

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบาโงะ

อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 56,435,200 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	10,974,438 บาท
งบกลาง	รวม	10,974,438 บาท
งบกลาง	รวม	10,974,438 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 ,หนังสือสำนักงาน ก.จ, ก.ท, และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปพนักงานจ้างหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1620 ลงวันที่ 22

เมษายน 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 8 (สำนักงานปลัด)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายค่านำส่งเงินสมทบกองทุนทดแทน ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี (ค่าจ้างทั้งปี x ร้อยละ 0.20) -เป็นไปตามด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 5 (สำนักงานปลัด)		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	6,517,600 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (โครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ ผู้สูงอายุตามขั้นบันได -เป็นไปตาม ระเบียบ.มท.ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 , มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2554 (จัดให้มีเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0810.6/ว 1994 ลว. 3 ก.ค. 63 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว. 28 พ.ค.64 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2654 หน้าที่ 60 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัด)		

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,637,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนเบี้ยความพิการ (โครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ)
- เป็นไปตาม ระเบียบ.มท.ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 , มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 ให้เพิ่มอัตรา เบี้ยความพิการจากอัตรา คนละ 500 บาท/เดือน เป็นอัตราคนละ 800 บาท/เดือน และ 1,000 บาท/เดือนให้กับคนพิการอายุต่ำกว่า 18 ปี ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท.0810.6/ว 1994 ลว. 3 ก.ค. 63 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลว. 28 พ.ค.64
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 60 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม)
- เป็นไปตาม ระเบียบ.มท.ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0810.6/ว1994 ลว. 3 ก.ค. 63 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลว. 28 พ.ค.64
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 61 ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัด)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

600,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วน โดย
ประมาณการไว้เพื่อช่วยเหลือบรรเทาความ
เดือดร้อนกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกัน
และยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย ภัยพิบัติ หรือบรรเทาความเดือด
ร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหา
อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัย
หนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า หมอกควัน แก้ไขปัญหาสถานการณ์
ฝุ่นละอองขนาดเล็ก การป้องกันและระงับโรคติดต่อ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.
.2550 ,ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม
อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0533ลงวันที่ 27
มกราคม 2563, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0819.3/ว1375ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่
ที่ 6) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 4 (สำนักงานปลัด,กองช่าง,กองคลัง,กอง
การศึกษาฯ)

รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 463,238 บาท

- เพื่อจ่ายค่าเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญพนักงานส่วนตำบล (กบท.) เพื่อช่วยเหลือแก่ พนักงานส่วนตำบลร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับไม่รวมเงินอุดหนุนทั่วไป
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 3466 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 2305 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)

รายการตามข้อผูกพัน จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.บาไร่
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการและบริหารจัดการและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2557 หนังสือ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 ,พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2553 หนังสือสำนักงาน ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) หน้า ที่ 61 ลำดับที่ 4 (สำนักงานปลัด)

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงานพนักงานส่วนตำบล ที่ถึงแก่ความตาย
- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ.2559หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 1093 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2554 เรื่อง การจ่ายเงินช่วยเหลือของข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญและข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งถึงแก่ความตาย และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 7 (สำนักงานปลัด)

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง ที่ถึงแก่ความตาย
- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ.2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 1093 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2554 เรื่อง การจ่ายเงินช่วยเหลือของข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญและข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งถึงแก่ความตาย และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 7 (สำนักงานปลัด)

เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ ที่ถึงแก่ความตาย
 -เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน
 ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ.2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
 ท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 1093 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2554
 เรื่อง การจ่ายเงินช่วยเหลือของข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้รับ
 บำนาญและข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งถึงแก่ความตาย และหนังสือ
 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน
 ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
 รับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่
 6) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 7 (สำนักงานปลัด)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม

14,855,972 บาท

งบบุคลากร

รวม

9,219,872 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม

2,312,900 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

514,100 บาท

-เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วน
 ตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
 ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธานสภา
 องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
 ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
 สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2557 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28
 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด)

คำตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินคำตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2557 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28
พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด)

คำตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินคำตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2557 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28
พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,628,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	6,906,972 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,769,272 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี -เป็นไปตามพรบ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542 ,หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อบต. และ หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 (สำนัก งานปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) , เงิน เพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ (พ.ส.ร.) , เงินเพิ่มตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก. .) , เงินเพิ่มที่กฎหมายกำหนด , เงินค่าตอบแทนรายเดือน, เงินค่า ตอบแทนพิเศษรายเดือน ฯลฯ -เป็นไปตามและหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 1372 ลงวันที่ 1กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก. จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลัก เกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน เพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วน ราชการ และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	285,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบลหัวหน้าสำนักปลัดและหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป หัวหน้า ฝ่ายสาธารณสุขฯ -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 1927 ลงวันที่ 3กันยายน 2556 เรื่อง ประกาศ ก.จ .,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ .ศ.2556 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,205,700 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ .,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน จ้าง และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เช่น เงินเพิ่มค่า ครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว) ,เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการ สู้รบ (พ.ส.ร.) ฯลฯ ของพนักงานจ้างฯ -เป็นไปตามและหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 1372 ลงวันที่ 1กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ .,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลัก เกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด)		

เงินเบี้ยกัณฑ์การ

จำนวน

495,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ให้แก่ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 1372 ลงวันที่ 1กรกฎาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	5,222,100 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,494,900 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	768,900 บาท

- 1.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.ตามที่ได้รับมอบหมาย ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างฯ ของ อบต.
- 2.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
-เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564
- 3.เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย เงินรางวัล ฯลฯ
- 4.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการต่างๆ เช่น คณะกรรมการตรวจการจ้าง คณะกรรมการอื่น ฯลฯ ที่ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อ อบต.
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557, หนังสือที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น, ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และ ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ -เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559,และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	646,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน, ค่าเช่าซื้อบ้าน,ค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน -เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล -เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2562, ระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ถึงฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2562, ระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ถึงฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด)

ค่าใช้จ่าย**รวม 1,937,200 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 702,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงาน จำนวน 7 อัตรา ดังนี้
- แม่บ้าน จำนวน 1 อัตรา
- ยามบริการรักษาความปลอดภัย จำนวน 2 อัตรา
- พนักงานประจำรถดับเพลิง จำนวน 1 อัตรา
- เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 อัตรา
- พนักงานถ่ายเอกสาร จำนวน 1 อัตรา
- คนงาน จำนวน 1 อัตรา
- ค่าถ่ายเอกสาร/ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ/ค่าจัดทำเอกสาร
- ค่าต่ออายุเว็บไซต์ ค่าดูแลและเชื่อมต่อระบบเว็บไซต์ อบรม.
- ค่าประกันภัยรถยนต์
- ค่าจ้าง องค์กรหรือสถาบันที่ดำเนินการประเมินผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในการใช้บริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลบาไร่
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี และอื่นๆ
- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และอื่นๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลต่าง ๆ ที่มาตรวจงาน ตรวจเยี่ยม นิเทศงาน หรือทัศนศึกษา
ดูงานองค์การบริหารส่วนตำบล ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี พิธีเปิดอาคารค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการต่าง ๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบมท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

85,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.และผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก อบต.บาไร้อะไรๆ

-เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 , ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 , ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด)

ค่าพวงมาลา/ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้และกระเช้าดอกไม้	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลา/ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้และกระเช้าดอกไม้ สำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้ฯ 4)หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0514/36272 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2530 (สำนักงานปลัด)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	54,600 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก อบต.บาไร้อื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 , ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด)		

โครงการ Big cleaning day (กิจกรรม 5 ส.) พัฒนาสถานที่ทำงาน ให้ Clean & Green	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ Big cleaning day
กิจกรรม 5 ส. พัฒนาสถานที่ทำงานให้ Clean & Green
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการฯ
ลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 6 (สำนักงานปลัด)

โครงการ รักษา น้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักษา น้ำ รักษา
ป่า รักษาแผ่นดิน
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย
โครงการ ค่าจ้างเหมาจัดตั้งเครื่องเสียง ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่า
จัดซื้อพันธุ์ไม้ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ
โครงการ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557
 - 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 68 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัด)

โครงการ อบต.เคลื่อนที่

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบต.เคลื่อนที่
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 8 (สำนักงานปลัด)

โครงการแข่งกีฬาสามสัมพันธ์เสริมสร้างความสุขบุคลากร อบต.บาไระ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาสามสัมพันธ์เสริมสร้างความสุขบุคลากร อบต.บาไระ
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของรางวัล ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 79 ลำดับที่ 7 (สำนักงานปลัด)

โครงการจัดการน้ำเสียในชุมชน

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการน้ำเสียในชุมชน

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 69 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัด)

โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและพระบรมวงศานุวงศ์

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและพระบรมวงศานุวงศ์

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 71 ลำดับที่ 4 (สำนักงานปลัด)

โครงการมัสยิดต้นแบบอนุรักษ์พลังงาน

จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการมัสยิดต้นแบบ

อนุรักษ์พลังงาน

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารกลางวัน

และเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ

วิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายอะคริลิคฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำ

เป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ

.2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้ง

ที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 70 ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัด)

โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลภายนอกพนักงานส่วนตำบลและ
พนักงานจ้างดีเด่น ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติ

บุคคลภายนอกพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างดีเด่น ผู้มี

คุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ฯลฯและค่าใช้จ่าย

อื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ

.2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้ง

ที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 76 ลำดับที่ 4 (สำนักงานปลัด)

โครงการรณรงค์ อปท.โปร่งใส เสริมสร้างท้องถิ่นไทยปลอดการ
ทุจริตคอร์รัปชัน จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ อปท.โปร่ง
ใส เสริมสร้างท้องถิ่นไทยปลอดการทุจริตคอร์รัปชัน

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ
การอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการฯ
ลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 74 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัด)

โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลบารโระ จำนวน 500,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
บารโระ (กรณีหมดวาระและแทนตำแหน่งที่ว่าง)

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแบบพิมพ์ ค่า
อาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
สำหรับจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามพรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ,พรบ.การเลือก
ตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562
,หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4149 ลว 19

กรกฎาคม 2564 เรื่องการเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ.2565 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภา
ท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลว 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 10 (สำนักงานปลัด)

โครงการวันท้องถิ่นไทย

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันท้องถิ่นไทย

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า

อาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย

โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดทำ

โครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

.2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด

งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน

กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่

ที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 9 (สำนักงานปลัด)

โครงการส่งเสริมการทำนุบำรุงศาสนา บำเพ็ญประโยชน์เพื่อเสริม จำนวน 10,000 บาท
สร้างคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมทำนุบำรุง
ศาสนาบำเพ็ญประโยชน์เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม

บุคลากร

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้
จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 77 ลำดับที่ 5 (สำนักงานปลัด)

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยความโปร่งใสใน จำนวน 70,000 บาท
การทำงาน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยความโปร่งใสในการทำงาน
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 75 ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัด)

โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพในการบริหารงานของบุคลากร อบต.บาโง๊ะ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพในการบริหารงานของบุคลากร อบต.บาโง๊ะ ซึ่งประกอบด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต.พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ครู ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้าง ฯลฯ และบุคคลอื่นที่มีคำสั่งจากองค์การบริหารส่วนตำบลบาโง๊ะ
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าป้ายไวนิล ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	700,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ แก้ว เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ตรา ยาง พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กุญแจ ตรายาง เทป พีวี ซี แบบใส ฯลฯ -เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า พิวส์ สายไฟ หลอดไฟ สวิตช์ไฟฟ้า ดอกลำโพง แผงวงจร ฯลฯ -เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)		

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ แปร่ง ไม้กวาด เข่ง แก้วน้ำ แก้วกาแฟ มีด กระจดก้นน้ำแข็ง ผ้าปูโต๊ะ ชาม ช้อน ถังแก๊ส ฯลฯ

-เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง คีมล็อก ยางรถยนต์ แบตเตอรี่,ยางนอก,ยางใน น้ำมันเบรก เชื้อชนิดนิรภัย แม่แรง คีมล็อกเกียร์สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ

-เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	170,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น น้ำมันดีเซลน้ำมันเบนซิน,น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด,ถ่าน,ก๊าซ,แก๊สหุงต้ม ฯลฯ -เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์การเกษตร เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช สปริงเกิลเลอร์ ขี้อตอ ข้องอ สายยาง ฯลฯ และอื่นๆ -เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เมมโมรีการ์ดแถบบันทึกเสียงหรือภาพ ภาพถ่ายดาวเทียมขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ขาไม้ค้ำ ภาพถ่ายดาวเทียม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ -เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ เช่น แผ่นดิสก์อุปกรณ์บันทึก หมึกพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิปเทปบันทึกข้อมูล เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ -เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)		
วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ฯลฯ -เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,090,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	820,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ อบต. ค่าไฟในที่สาธารณะ และส่วนอื่นที่เป็นทรัพย์สินของ อบต.บาไร่ -เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)		

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

120,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายสายโทรศัพท์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1551 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2553 เรื่อง การติดตั้งและเบิกค่าใช้จ่ายบริการเครื่องมือสื่อสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ และค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ ฯลฯ และอื่นๆ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)

งบลงทุน	รวม	414,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	414,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้บริการประชาชน แบบ 4 ที่นั่ง	จำนวน	17,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้บริการประชาชน แบบ 4 ที่นั่ง จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 8,500 บาท เป็นเงิน 17,000 บาท		
-เก้าอี้บริการประชาชน แบบ 4 ที่นั่ง ขนาดยาว 215 ซม. ลีเกิ้ล 50 ซม. สูง 75 ซม.		
-วัตถุประสงค์ เพื่อใช้ในการบริการประชาชน (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัด)		
เก้าอี้ประชุม	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ประชุม จำนวน 20 ตัว ราคาตัวละ 2,000 บาท เป็นเงิน 40,000 บาท		
-เก้าอี้ประชุม ขนาดยาว 45 ซม. ลีเกิ้ล 50 ซม. สูง 90 ซม.		
-วัตถุประสงค์ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมหรือจัดประชุมตามภารกิจของ อบต.บาไร่		
(จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัด)		

เครื่องเจาะกระดาดและเข้าเล่ม

จำนวน

19,900 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเจาะกระดาดและเข้าเล่ม แบบเจาะกระดาดไฟฟ้าและเข้าเล่มมือโยก จำนวน 1 เครื่อง ราคา 19,900 บาท

-โดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังต่อไปนี้

-เครื่องเจาะกระดาดและเข้าเล่ม แบบเจาะกระดาดไฟฟ้าและเข้าเล่มมือโยก

1)เป็นชนิดสันห่วง

2)เข้าเล่มหนาไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว

3)เข้าเล่มขนาดความยาวเอกสาร กระดาษ A4

4)ปรับระยะห่างระหว่างขอบเอกสารและเจาะรูได้

-วัตถุประสงค์ เพื่อสำหรับเจาะกระดาดและเข้าเล่มเอกสาร

(จัดซื้อตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงาน

ประมาณ ธันวาคม 2563)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัด)

เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 18,000 บีทียู

จำนวน

22,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติด

ผนัง ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ราคา 22,600 บาท

-โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

1)ทำงานด้วยระบบ Electrostatic ประกอบด้วย

(1)แผ่นกรองอนุภาคฝุ่นละออง

ระบบ Electronic Collecting Cell

(2)สามารถถอดล้างทำความสะอาดได้

(3)เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพและรับรอง

ประสิทธิภาพการฟอกอากาศได้ไม่น้อยกว่า 90% จากสถาบันที่ได้มาตรฐานในประเทศหรือมาตรฐานสากล

(4)เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพและรับรองความ

ปลอดภัยจากสถาบันที่ได้มาตรฐานในประเทศหรือมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

(5)แบบฝังได้ฝ้าเพดาน:อัตราการหมุนเวียนของอากาศไม่ต่ำ

กว่า 500 ซีเอฟเอ็ม และ 1,000 ซีเอฟเอ็ม

(จัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงาน

ประมาณ ธันวาคม 2563)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้ง

ที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 4 (สำนักงานปลัด)

ตู้บานเลื่อนผสม จำนวน 2 ตู้

จำนวน

19,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนผสม จำนวน 2 ตู้ ราคาตู้ละ 9,700 บาท รวมเป็นเงิน 19,400 บาท

-ตู้เอกสารบานเลื่อนผสม ขนาดยาว 120 ซม. ลึก 45 ซม. สูง 180 ซม.

-วัตถุประสงค์ เพื่อใช้ในการเก็บเอกสารของสำนักงานปลัด

(จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้ง

ที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 5 (สำนักงานปลัด)

โต๊ะขาพับอเนกประสงค์	จำนวน	18,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะขาพับอเนกประสงค์ จำนวน 6 ตัว ราคา คู่ละ 3,000 บาท เป็นเงิน 18,000 บาท -โต๊ะขาพับอเนกประสงค์ ขนาดยาว 180 ซม. ลึก 60 ซม. สูง 70 ซม. -วัตถุประสงค์ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมหรือจัดประชุมตามภารกิจของ อบต.บาไร่ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 6 (สำนักงานปลัด)		
โต๊ะรับแขก	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะรับแขก จำนวน 1 ชุด ราคา 20,000 บาท -โต๊ะรับแขก ประกอบด้วยเก้าอี้จำนวน 4 ตัว พร้อมโต๊ะกลาง -วัตถุประสงค์ เพื่อรองรับการบริการประชาชนที่มาติดต่อราชการ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 7 (สำนักงานปลัด)		
ผ้าม่านพร้อมอุปกรณ์	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อผ้าม่านพร้อมอุปกรณ์ (รายละเอียดตามที่ อบต.บาไร่กำหนด) -วัตถุประสงค์ เพื่อใช้ในการบังแสงป้องกันความร้อนห้องอาคารสำนักงาน (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 8 (สำนักงานปลัด)		

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

กล้องถ่ายรูป

จำนวน

54,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูป จำนวน 1 ตัว ราคา 54,500 บาท
- ประกอบด้วย กล้อง เลนส์ แบตเตอรี่ แท่นชาร์ต ขาตั้งกล้อง (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ)
- วัตถุประสงค์ เพื่อใช้ในการเก็บภาพ/กิจกรรมต่างๆตามภารกิจ ของอบต.บาไร่
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 9(สำนักงานปลัด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

กล้องวงจรปิด

จำนวน

64,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิด พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 ชุด ราคา 64,000 บาท
- ประกอบด้วย
- อุปกรณ์บันทึกภาพ XVR 16 ช่อง แบบ HD จำนวน 1 ตัว
- กล้องวงจรปิดระบบ จำนวน 8 ตัว
- เครื่องสำรองไฟฟ้า 800 จำนวน 1 ตัว
- สายนำสัญญาณทองแดงชนิดภายนอกอาคาร พร้อมสายไฟ จำนวน 500 เมตร
- ค่าบริการเช็กระบบกล้องพร้อมเดินสายภายนอกอาคาร
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 10 (สำนักงานปลัด)

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน

ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง

ราคาเครื่องละ 30,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-มีหน่วยความจำประมวลผล (CPU) 4 แกน

หลัก (4 core) Core i7 มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory

รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาด 8 MB ต้องมีความเร็ว

สัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน 2.4 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้าน

กราฟฟิก (Graphics Processing Unit) 10 แกน

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 ขนาด 8 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SSD M.2 256GB NVMe จำนวน 1
หน่วย

-มีจอภาพที่รองรับความละเอียด 1366 x 768 และมีขนาด 14 นิ้ว

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Bas

-มีการเชื่อมต่อแบบ (Interface) แบบ USB 2.0 3 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI 1 ช่อง

-สามารถใช้งานได้ Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n,ac)

และ Bluetooth

-รับประกัน 2 ปี

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่

ที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 11 (สำนักงานปลัด)

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA

จำนวน

5,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1

เครื่อง ราคาเครื่องละ 5,800 บาท

โดยคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

-วัตถุประสงค์ ใช้ในการปฏิบัติงานสำนักงานปลัด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 12 (สำนักงานปลัด)

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

2,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท

โดยคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

-วัตถุประสงค์ ใช้ในการปฏิบัติงานสำนักงานปลัด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 13 (สำนักงานปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	80,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)		

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,836,193 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,817,220 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,817,220 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,587,600 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี -เป็นไปตาม พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 , หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อแนะทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อปท. และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) , เงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ (พ.ส.ร.) , เงินเพิ่มตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) , เงินเพิ่มที่กฎหมายกำหนด , เงินค่าตอบแทนรายเดือน, เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ฯลฯ -เป็นไปตามและหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 1372 ลงวันที่ 1กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ผู้อำนวยการกองคลัง -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2556 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	308,040 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ เงินปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา -เป็นไปตาม พรบ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ,หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อบต. และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,200 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ เงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ (พ.ส.ร.) , เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ฯลฯ -เป็นไปตามและหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	550,380 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว) ,เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ฯลฯ ของพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามและหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 1372 ลงวันที่ 1กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)

เงินเบี้ยกีดกัน

จำนวน

270,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้แก่ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)

งบดำเนินงาน	รวม	902,973 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	301,773 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	141,773 บาท

1.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.ตามที่ได้รับมอบหมาย ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างฯ ของ อบต.

2.เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย เงินรางวัล ฯลฯ

3.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการต่างๆ เช่น คณะกรรมการตรวจการจ้าง คณะกรรมการอื่น ฯลฯ ที่ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อ อบต.

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557, หนังสือที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น, ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และ ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ -เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 , และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน, ค่าเช่าซื้อบ้าน,ค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน -เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล , ลูกจ้างประจำ -เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2562, ระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ถึงฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	420,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	250,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงาน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ -ค่าจ้างเหมาคนงาน(คนงานจัดเก็บน้ำประปา) จำนวน 2 อัตรา -ค่าถ่ายเอกสาร/ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ/ค่าจัดทำเอกสาร -ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี และอื่นๆ -ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และอื่นๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ - หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	60,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก อบต.บาไร่ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 , ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ,ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000 บาท
--------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก อบต.บาไร่ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 , ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 , ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)

โครงการเร่งรัดลูกหนี้ภาษีและน้ำประปา -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเร่งรัดลูกหนี้และน้ำประปา -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ดำเนินการค่าจ้างเหมาสำรวจภาคสนาม ค่าจ้างเหมาบันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูล และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ,ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557 4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 5)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว0107 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 1 (กองคลัง)	จำนวน 50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม -เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ -เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)	จำนวน 20,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	165,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ แก้ว เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ตรา ยาง พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กุญแจ ตรายาง เทป พีวี ซี แบบไล ฯลฯ

-เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า พิวส์ สายไฟ หลอดไฟ สวิตช์ไฟฟ้า ดอกลำโพง แผงวงจร ฯลฯ

-เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ แปร่ง ไม้กวาด เข่ง แก้วน้ำ แก้วกาแฟ มีด กระจกน้ำแข็ง ผ้าปูโต๊ะ ชาม ช้อน ถังแก๊ส ฯลฯ
- เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เมมโมรีการ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ ภาพถ่ายดาวเทียม ขาดตั้งกล้อง ขาดตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ขาไม้ค้ำ ภาพถ่ายดาวเทียม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ
- เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

90,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ เช่น แผ่นดิสก์อุปกรณ์บันทึก หมึกพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง เมมโมรีชิปเทปบันทึกข้อมูล เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ

-เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

16,200 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

10,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายสายโทรศัพท์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1551 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2553 เรื่อง การติดตั้งและเบิกค่าใช้จ่ายบริการเครื่องมือสื่อสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	6,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		
งบลงทุน	รวม	116,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	116,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 18000 บีทียู	จำนวน	22,600 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ราคา 22,600 บาท -โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ 1)ทำงานด้วยระบบ Electrostatic ประกอบด้วย (1)แผ่นกรองอนุภาคฝุ่นละออง ระบบ Electronic Collecting Cell (2)สามารถถอดล้างทำความสะอาดได้ (3)เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพและรับรองประสิทธิภาพการฟอกอากาศได้ไม่น้อยกว่า 90% จากสถาบันที่ได้มาตรฐานในประเทศหรือมาตรฐานสากล (4)เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพและรับรองความปลอดภัยจากสถาบันที่ได้มาตรฐานในประเทศหรือมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (5)แบบฝังใต้ฝ้าเพดาน:อัตราการหมุนเวียนของอากาศไม่ต่ำกว่า 500 ซีเอฟเอ็ม และ 1,000 ซีเอฟเอ็ม (จัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ธันวาคม 2563) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 14 (กองคลัง)		

ตุ๊กเอกสารเหล็กบานเลื่อน

จำนวน

36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตุ๊กเอกสารเหล็กบานเลื่อน จำนวน 4 ตัว ราคา
ตัวละ 9,000 บาท เป็นเงิน 36,000 บาท
- ตุ๊กเอกสารเหล็กบานเลื่อน ขนาดกว้าง 90 ซม. ลึก 46
ซม. สูง 180 ซม.
- วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการเก็บเอกสารของกองคลัง
(จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 15 (กองคลัง)

ตุ๊กเอกสารเหล็กบานเลื่อน-กระจก 4 ฟุต

จำนวน

7,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตุ๊กเอกสารเหล็กบานเลื่อน-กระจกใส 4
ฟุต จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 3,900 บาท เป็นเงิน 7,800 บาท
- ตุ๊กเอกสารเหล็กบานเลื่อน-กระจกใส 4 ฟุต
- วัตถุประสงค์ เพื่อใช้ในการเก็บเอกสารของกองคลัง
(จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 16 (กองคลัง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน*(จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง 34,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 17,000 บาท เป็นเงิน 34,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- วัตถุประสงค์ ใช้ในการปฏิบัติงานกองคลัง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 17 (กองคลัง)

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA จำนวน 2 เครื่อง	จำนวน	11,600 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 5,800 บาท		
เป็นเงิน 11,600 บาท		
โดยคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
-มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)		
-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		
(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา		
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563)		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท		
0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
-วัตถุประสงค์ ใช้ในการปฏิบัติงานกองคลัง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 18 (กองคลัง)		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	4,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง)		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท		
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ		
และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	248,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	206,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	206,880 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	191,880 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี -เป็นไปตามพรบ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542 ,หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อมแนวทางการ คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อบต. และ หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด)		
เงินเบี้ยกัณฑ์การ	จำนวน	15,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาค ใต้ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบ ต. ที่ มท 0809.2/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่ว ไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการ ครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด)		

งบดำเนินงาน	รวม	42,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	32,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	32,000 บาท

- 1.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่ อบท.ตามที่ได้รับมอบหมาย ให้แก่พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้างฯ ของ อบต.
 - 2.เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่า สมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ สอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย เงินรางวัล ฯลฯ
 - 3.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการต่างๆ เช่น คณะ กรรมการตรวจการจ้าง คณะกรรมการอื่น ฯลฯ ที่ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ต่อ อบท.
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557, หนังสือที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น, ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2562 และ ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	6,100 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก อบต.บาไร่ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 , ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 , ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	3,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก อบต.บาไร่ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 , ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด)		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	80,000 บาท
--	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
------------	-----	------------

 รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน อบต.บาไร่	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

 -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน อบต.บาไร่

 -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ

 -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

 อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557

 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) หน้าที่ 31 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง คีมล็อก ยางรถยนต์ แบตเตอรี่,ยางนอก,ยางใน น้ำมันเบรก เชื้อชนิดนิรภัย แม่แรง คีมล็อกเกียร์สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ -เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น น้ำมันดีเซลน้ำมันเบนซิน,น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด,ถ่าน,ก๊าซ,แก๊สหุงต้ม ฯลฯ -เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ในการป้องกันและช่วยเหลือเมื่อเกิดอัคคีภัย สาธารณภัย และภัยอื่นๆ เป็นต้น ฯลฯ -เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)		

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	530,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	530,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	250,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท

- 1.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์
แก่ อบต.ตามที่ได้รับมอบหมาย ให้แก่พนักงานส่วน
ตำบล พนักงานจ้างฯ ของ อบต.
- 2.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน อปพร. และอื่นๆ ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด
ประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557, หนังสือที่ มท 0808.2/ว 3072
ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงิน
ประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น , ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
.2562 และ ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงาน
และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	280,000 บาท
รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันอุบัติเหตุในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันอุบัติเหตุในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ฝึกอบรม ค่าวัสดุฝึกปฏิบัติ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ		
-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 6 (สำนักงานปลัด)		

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ฝึกอบรม ค่าวัสดุฝึกปฏิบัติ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณสำหรับฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 34 ลำดับที่ 5 (สำนักงานปลัด)

โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวน

อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่า

ประกาศนียบัตร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋

หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร

กลางวันและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ

วิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่

จำเป็นในการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภท รายรับ-รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้ง

ที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 33 ลำดับที่ 4 (สำนักงานปลัด)

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	จำนวน	60,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการพัฒนาศักยภาพ
บุคลากรด้านงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ฝึกอบรม ค่าวัสดุฝึกปฏิบัติ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำ
โครงการ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557
- 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 36 ลำดับที่ 7 (สำนักงานปลัด)

โครงการสนับสนุนกิจกรรม อปพร ตำบลบาไร่	จำนวน	50,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนกิจกรรม
อปพร. ตำบลบาไร่
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ประจำศูนย์ อป
พร. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (เรือ,รถ,อื่นๆ) ฯลฯและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
ในการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557
- 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 32 ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัด)

โครงการอบรมให้ความรู้ประชาชนด้านการป้องกันภัย	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ประชาชนด้านการป้องกันภัย		
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ฝึกอบรม ค่าวัสดุฝึกปฏิบัติ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ		
-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 31 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัด)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	7,706,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	997,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	997,840 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	775,840 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี		
-เป็นไปตาม พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ,หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อบต. และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ผู้อำนวยการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556 เรื่อง ประกาศ ก.จ ,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ .ศ.2556 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้างฯ -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ ,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน จ้าง และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เช่น เงินเพิ่มค่า ครองชีพชั่วคราว , เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ฯลฯ ของพนักงานจ้าง -เป็นไปตามและหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก .จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลัก เกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

เงินเบี้ยกัณฑ์การ

จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลง 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

งบดำเนินงาน	รวม	2,394,660 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	77,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท

- 1.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.ตามที่ได้รับมอบหมาย ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างฯ ของ อบต.
 - 2.เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย เงินรางวัล ฯลฯ
 - 3.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการต่างๆ เช่น คณะกรรมการตรวจการจ้าง คณะกรรมการอื่น ฯลฯ ที่ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อ อบต.
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557, หนังสือที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น, ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ -เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559,และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน, ค่าเช่าซื้อบ้าน,ค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน -เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล -เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2562 , ระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ถึงฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	290,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น - ค่าถ่ายเอกสาร/ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ/ค่าจัดทำเอกสาร - ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี และอื่นๆ - ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และอื่นๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลต่าง ๆ ที่มาตรวจงาน ตรวจเยี่ยม นิเทศงาน หรือทัศนศึกษา - ดูงานองค์การบริหารส่วนตำบล ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ - ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี พิธีเปิดอาคารค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรมต่าง ๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบมท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	12,200 บาท
--------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก อบต.บาไร่ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 , ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 , ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	7,800 บาท
--------------------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก อบต.บาไร่ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 , ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาเด็กและเยาวชนตำบลบาโร๊ะ จำนวน 100,000 บาท
ประจำปีงบประมาณ 2565

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาเด็กและเยาวชนตำบลบาโร๊ะ

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าของรางวัล ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการส่งเสริมการสอนหลักสูตรตามหลักศาสนาอิสลามขั้นพื้นฐาน จำนวน 150,000 บาท
(อัลกุรอาน) ประจำปี 2565

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการสอนหลักสูตรตามหลักศาสนาอิสลามขั้นพื้นฐาน(อัลกุรอาน)
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าของรางวัล ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าวัสดุ	รวม	2,026,860 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ แก้ว เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ตรา ยาง พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กุญแจ ตรายาง เทป พีวี ซี แบบใส ฯลฯ

-เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 1,956,860 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว

ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้าง
ห้องน้ำ แปร่ง ไม้กวาด เข่ง แก้วน้ำ แก้วกาแฟ มีด กระตักน้ำ
แข็ง ผ้าปูโต๊ะ ชาม ช้อน ถังแก๊ส ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก

-เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , และหนังสือกรม
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 154
ข้อ 6 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

(2) ค่าอาหารเสริม (นม)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่ โรงเรียนในพื้นที่
ตำบลบารโหระ จำนวน 5 แห่ง (จำนวน 1,016 คน อัตราคน
ละ 7.37 บาท จำนวน 1,946,860 บาท)

-เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0810.8/ว 4002 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2563 หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8
กรกฎาคม 2564 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ- รายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่
ที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ ลำดับที่ (กองการศึกษา ศาสนาและ
วัฒนธรรม)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เมมโมรีการ์ดแถบบันทึกเสียงหรือภาพ ภาพถ่ายดาวเทียมขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ขาไม้ค้ำ ภาพถ่ายดาวเทียม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ -เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ เช่น แผ่นดิสก์อุปกรณ์บันทึก หมึกพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง เมนบอร์ด เมมโมรีชิปเทปบันทึกข้อมูล เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ -เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
งบลงทุน	รวม	47,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	47,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1*(จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)		จำนวน 22,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 22,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- วัตถุประสงค์ ใช้ในการปฏิบัติงาน
- เหตุผลความจำเป็น เพื่อใช้ในการรองรับการปฏิบัติงานของกอง

การศึกษาฯ

-ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เพื่อในการปฏิบัติงานและรองรับการให้บริการประชาชน

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 8

6 ลำดับที่ 19 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท

โดยคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่

สุด มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

-วัตถุประสงค์ ใช้ในการปฏิบัติงานของกองการศึกษาฯ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ฉบับ

ที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 86 ลำดับที่ 20 (กองการศึกษา ศาสนา

และวัฒนธรรม)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์(รายจ่ายเพื่อซ่อม

แซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งซึ่งไม่รวมถึง

ค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

งบเงินอุดหนุน

รวม

4,267,200 บาท

เงินอุดหนุน	รวม	4,267,200 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านเกล็ดแก้ว	จำนวน	1,029,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่างๆ ของโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านเกล็ดแก้ว (จำนวน 245 คน อัตราคนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน) เป็นเงิน 1,029,000 บาท		
-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2และ3) พ.ศ.2543		
2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 9 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านต้นหยง	จำนวน	1,659,000 บาท
---	-------	---------------

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่างๆ ของโครงการสนับสนุน
อาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านต้นหยง

(จำนวน 395 คน อัตราคนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน) เป็น
เงิน 1,659,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่2และ3) พ.ศ.2543

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลง
วันที่ 14 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 10 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านต้นหยง (สาขา บ้านเตี้ยง) จำนวน 231,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่างๆ ของโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านต้นหยง

(สาขาบ้านเตี้ยง) (จำนวน 55 คน อัตราคนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน) เป็นเงิน 231,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ.2543

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 11 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านราษฎร์อุทิศ (ปู จำนวน 659,400 บาท
แล)

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่างๆ ของโครงการสนับสนุน
อาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านราษฎร์อุทิศ

(ปูแล) (จำนวน 157 คน อัตราคนละ 21 บาท จำนวน 200
วัน) เป็นเงิน 659,400 บาท

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่2และ3) พ.ศ.2543

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ
.ศ.2563

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลง
วันที่ 14 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้ง
ที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 13 (กองการศึกษา ศาสนา
และวัฒนธรรม)

โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านลือตอ	จำนวน	688,800 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่างๆ ของโครงการสนับสนุนอาหาร กลางวันให้แก่โรงเรียนบ้านลือตอ (จำนวน 164 คน อัตราคนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน) เป็นเงิน 688,800 บาท -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ.2543 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 12 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	6,877,037 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,051,100 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,051,100 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,456,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก ฯลฯ -เป็นไปตาม หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 และพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	336,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินวิทยฐานะและเงินค่าตอบแทนรายเดือนของข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก -เป็นไปตาม หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 และพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	779,100 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก -เป็นไปตาม หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างฯ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว, เงินเพิ่มพิเศษ ฯลฯ -เป็นไปตาม หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

เงินเบี้ยกันดาร

จำนวน

420,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้แก่ข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก และพนักงานจ้างฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

งบดำเนินงาน	รวม	2,825,937 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	208,400 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	133,400 บาท

- 1.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.ตามที่ได้รับมอบหมาย ให้แก่ข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้างฯ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 - 2.เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย เงินรางวัล ฯลฯ
 - 3.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการต่างๆ เช่น คณะกรรมการตรวจการจ้าง คณะกรรมการอื่น ฯลฯ ที่ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อ อปท.
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557, หนังสือที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น, ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	75,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการครูผู้ดูแล
เด็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามสิทธิ์ที่จะได้รับ

-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา
บุตร พ.ศ.2562 , ระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาของบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541และที่แก้ไขเพิ่ม
เติม (ถึงฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและ
อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และหนังสือ ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองการ
ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าใช้จ่าย

รวม	2,192,140 บาท
-----	---------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	85,400 บาท
--------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ในราช
อาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่า
พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่าน
ทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่าย
อื่น ๆ ฯลฯในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของข้าราชการครูผู้ดูแลเด็กและ พนักงานจ้างฯ และผู้ที่ได้รับมอบหมาย
จาก อบต.บาไร่ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 4) พ.ศ.2561 , ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
, ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือ ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองการ
ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

54,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้างฯ และผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก อบต.บาไร่ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 , ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการกีฬาสัมพันธ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปี 2565

จำนวน

40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปี 2565

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เหยี่ยุรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์/ค่าของรางวัล ค่าเสื้อนักกีฬาพร้อมสกรีน ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าเช่าเต็นท์ ฯลฯและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการบ้านรักการอ่าน

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบ้านรักการอ่าน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์/ค่าของรางวัล และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 7 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการปรับภูมิทัศน์ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ 2565

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับภูมิทัศน์ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ฯและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1)พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
 - 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.5/ว4676 ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2560
 - 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 21 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการปรับปรุงทัศนียภาพนอกห้องเรียน

จำนวน

15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงทัศนียภาพนอกห้องเรียน

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ฯและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาศึกษาและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.5/ว4676 ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2560

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 20 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปลอดภัย เสริมสร้างวินัยจราจร

จำนวน

80,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ปลอดภัยเสริมสร้างวินัยจราจร

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน
วัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ฯ
และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.
.2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.5/ว4676 ลง
วันที่ 21 สิงหาคม 2560

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

5)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่
ที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 16 (กองการศึกษา ศาสนา
และวัฒนธรรม)

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ฯและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	จำนวน 30,000 บาท
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้วัฒนธรรมท้องถิ่น เพื่อพัฒนาสู่อาเซียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้วัฒนธรรมท้องถิ่นเพื่อพัฒนาสู่อาเซียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ฯและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	จำนวน 30,000 บาท

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ จำนวน 15,000 บาท
เด็กปฐมวัย

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม
จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็กปฐมวัย

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน
วัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ฯ
และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.
.2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.5/ว4676 ลง
วันที่ 21 สิงหาคม 2560

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 22 (กองการศึกษา ศาสนา
และวัฒนธรรม)

โครงการส่งเสริมและพัฒนาสภาเด็กและเยาวชนตำบลบาโง๊ะ	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาสภาเด็กและเยาวชนตำบลบาโง๊ะ -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ฯลฯและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.5/ว4676 ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2560 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 5)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,722,140 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน ซึ่งกำหนดรายการเป็นค่าสื่อการเรียนการสอนและวัสดุการศึกษา (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5 แห่ง อัตรา คนละ 1,700 บาท/ปี จำนวน 222 คน เป็นเงิน 337,400 บาท ได้แก่ -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำตำบลบาโง๊ะ -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกำปงตันหยง -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลือตอ -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชีเซะ -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนุรุลฮูดา -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุประกอบอาหารกลางวันให้กับเด็กนักเรียน		

ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5 แห่ง
จำนวน 222 คน คนละ 21 บาท จำนวน 245 วัน เป็น
เงิน 1,142,190 บาท ให้แก่

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำตำบลบาไร๊ะ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกำปงตันหยง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลือตอ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านซีเซะ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนุรุลฮูดา

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก (ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี,ค่าอุปกรณ์การ
เรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี,ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคน
ละ 300 บาท/ปี,ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430
บาท/ปี) จำนวน 5 แห่ง จำนวนเด็ก 135 คน เป็นเงิน 152,550
บาท ให้แก่

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำตำบลบาไร๊ะ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกำปงตันหยง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลือตอ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านซีเซะ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนุรุลฮูดา

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาสื่อการเรียนการสอนเชิงสัณ
ญลักษณ์ของความเป็นชาติ ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5
แห่ง เป็นเงิน 50,000 บาท ให้แก่

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำตำบลบาไร๊ะ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกำปงตันหยง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลือตอ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านซีเซะ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนุรุลฮูดา

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563,หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14
กรกฎาคม

2563,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่2และ3
)พ.ศ.2543,และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา ศาสนาและ
วัฒนธรรม)

โครงการสื่อนวัตกรรมกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาเด็ก ประจำปี 2565	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสื่อนวัตกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาเด็ก

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงานฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการอื่น ๆ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา ศาสนาและ
วัฒนธรรม)

โครงการหนุนน่อยรักสุขภาพ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหนุนน่อยรักสุขภาพ

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน

วัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ฯ

และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.
.2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.5/ว4676 ลง
วันที่ 21 สิงหาคม 2560

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 19 (กองการศึกษา ศาสนา
และวัฒนธรรม)

โครงการหนุนน้อยสไตน์ ห้างไกลยาเสพติดในเด็กปฐมวัย	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหนุนน้อยสไตน์ ห้างไกลยาเสพติดในเด็กปฐมวัย		
-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1)พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.5/ว4676 ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2560		
3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 18 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

ค่าวัสดุ	รวม	425,397 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	425,397 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบาไร่ จำนวน 5 แห่ง (จำนวน 222 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน)
- เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 4002 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2563 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 32 ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) หน้าที่ ลำดับที่ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	122,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	82,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	82,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง คีมล็อก ยางรถยนต์ แบตเตอรี่,ยางนอก,ยางใน น้ำมันเบรก เชื้อชนิดนิรภัย แม่แรง คีมล็อกเกียร์สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ
- เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	72,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น น้ำมันดีเซลน้ำมันเบนซิน,น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด,ถ่าน,ก๊าซ,แก๊สหุงต้ม ฯลฯ -เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)		
งบลงทุน	รวม	40,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	40,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)		

งานโรงพยาบาล	รวม	120,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคเอดส์	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคเอดส์

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ
-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 38 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัด)

โครงการอบรมด้านคุณธรรมจริยธรรมแก่เยาวชนเพื่อแก้ปัญหา
เสพติด ประจำปี 2565 จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่างๆ ของโครงการอบรม
ด้านคุณธรรมจริยธรรมแก่เยาวชนเพื่อแก้ปัญหาเสพติด

ติด ประจำปี 2565

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้าย

โครงการ ค่ากระเป๋าสาน ค่าสมนาคุณค่ายวิทยากร

ค่าของสมนาคุณในการศึกษาดูงาน ค่าอาหารกลางวันและเครื่อง

ดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเหมารถ ฯลฯ และค่าใช้จ่าย

อื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

.2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0816.5

/ว2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560,หนังสือกรมส่งเสริมการ

ปกครองท้องถิ่น ที่ มท0810.6/ว1463 ลงวันที่ 18

พฤษภาคม 2561,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท0810.6/ว3334 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2561,หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท0810.6/ว3188 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2562 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท0816.3/ว1331 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้ง

ที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัด)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	594,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	594,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	594,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	234,000 บาท
-------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นรายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็น
- ค่าจ้างเหมาคนงาน (คนงานบริการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน) จำนวน 2 อัตรา
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง จำนวน 2 อัตรา
- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และอื่นๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของ ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิรยพัฒน์ รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิรยพัฒน์รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มฯลฯและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0819.3/235 ลงวันที่ 24 มกราคม 2563,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/807 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/1393 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2563,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 42 ลำดับที่ 6 (สำนักงานปลัด)

โครงการท้องถิ่นสวยด้วยมือเรา

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการท้องถิ่นสวยด้วยมือเรา

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 7 (สำนักงานปลัด)

โครงการบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อและซ่อมแซม วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ ฯลฯและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 และประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉินฯ ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 37 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัด)

โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 45 ลำดับที่ 9 (สำนักงานปลัด)		
โครงการยกระดับสุขภาพอาหาร	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการยกระดับสุขภาพอาหาร -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 44 ลำดับที่ 8 (สำนักงานปลัด)		

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของ จำนวน 50,000 บาท
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน
รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมโภชนาการ
และสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิรา
ลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒนรัฐสีมาคุณากรปิย
ชาติ สยามบรมราชกุมารี

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุเครื่อง
เขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้
เข้ารับการอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวันและเครื่อง
ดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มฯลฯและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใน
การจัดโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557
- 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0819.3/235 ลง
วันที่ 24 มกราคม 2563,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/807 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563
,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0819.3/1393 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2563,หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30
มิถุนายน 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 46 ลำดับที่ 10 (สำนักงานปลัด)

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ
 ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬา
 ภรณ์วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย
 ราชนารี จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คน
 ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน
 ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ์วลัย
 ลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
 -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุเครื่อง
 เขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้า
 รับการอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวันและเครื่อง
 ต้ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มฯและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใน
 การจัดโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
 อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
 .2557
- 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิ
 ภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0819.3/235 ลง
 วันที่ 24 มกราคม 2563,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/807 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563
 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
 สุด ที่ มท0819.3/1393 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2563,หนังสือ
 กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30
 มิถุนายน 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้ง
 ที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 40 ลำดับที่ 4 (สำนักงานปลัด)

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการ จำนวน 10,000 บาท
สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน
ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสำรวจ
ข้อมูลจำนวนสัตว์ และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอด
โรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน
ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
ลักษณะ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่า
ยานพาหนะ ค่าสำรวจ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการ
จัดโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิ
ภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0819.3/235 ลง
วันที่ 24 มกราคม 2563 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ส่วนที่ 24 มท 0819.3/807 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563
,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 24 มท
0819.3/1393 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2563,หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ส่วนที่ 24 มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30
มิถุนายน 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 41 (สำนักงานปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	290,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	290,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	290,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต		
-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 50 ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัด)		
โครงการปันรักสู่ผู้พิการ ผู้สูงอายุ เด็กกำพร้า ผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปันรักสู่ผู้พิการ ผู้สูงอายุ เด็กกำพร้า ผู้ด้อยโอกาส		
-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอื่น ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการ		
-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 48 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัด)		

โครงการอบรมให้ความรู้เปิดโลกกว้างสร้างรอยยิ้มแก่ผู้สูงอายุ จำนวน 90,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เปิดโลกกว้างสร้างรอยยิ้มแก่ผู้สูงอายุ

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 49 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัด)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	200,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า พิวส์ สายไฟ หลอดไฟ สวิตช์ไฟฟ้า ดอกถั่วโพง แผงวงจร ฯลฯ

-เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	255,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	255,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	255,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และอื่นๆ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร		
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวง		
มหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563		
เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่า		
จ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ		
หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (สำนัก		
งานปลัด)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมกลุ่มอาชีพต่างๆ ในตำบลบาโงะ	จำนวน	70,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ในตำบลบาโงะ

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าวัสดุ

อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน

และเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น

ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

.2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ

ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2) พ.ศ.2561

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้ง

ที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 53 ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัด)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่ผู้นำและแกนนำของกลุ่มต่างๆ ใน จำนวน 50,000 บาท
พื้นที่

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพให้
แก่ผู้นำและแกนนำชุมชนกลุ่มต่างๆ ในพื้นที่

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมารถบัสปรับอากาศ ค่า
ป้ายโครงการ ค่าเช่าที่พัก ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน
และเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 52 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัด)

โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนชุมชนเพื่อบูรณาการ จำนวน 15,000 บาท
แผนพัฒนาของ อบต.บาไร่

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนชุมชนเพื่อบูรณาการแผนพัฒนาของ อบต.บาไร่

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่มฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 55 ลำดับที่ 5 (สำนักงานปลัด)

โครงการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำ อบต.บาไร่	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำ อบต.บาไร่ -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการ -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว4335 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2561,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.7/ว1045 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 54 ลำดับที่ 4 (สำนักงานปลัด)		
โครงการเสริมสร้างครอบครัวเข้มแข็ง	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างครอบครัวเข้มแข็ง -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมารถ巴士ปรับอากาศ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการ -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 51 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัด)		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	490,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	490,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	410,000 บาท
------------	-----	-------------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการกีฬาชุมชนด้านภัยยาเสพติด ประจำปี 2565	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการต่างๆในโครงการกีฬาชุมชนด้านภัยยาเสพติด ประจำปี 2565

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเครื่องเสียง ค่าเวที ค่าจ้างจัดเตรียมสนามกีฬา ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าถ้วยรางวัล ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการแข่งขันกีฬาประเพณีประจำปี ประจำปี 2565 ครั้งที่ 23 จำนวน 260,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาประเพณี
ประจำปี ประจำปี 2565 ครั้งที่ 23

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ เครื่องเสียง ค่า
น้ำแข็ง น้ำดื่ม เงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าถ้วย
รางวัล ค่าจ้างเหมาเตรียมสนาม ค่าเช่าเต็นท์ ค่าป้าย

โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

.2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา ศาสนาและ
วัฒนธรรม)

โครงการจัดส่งนักกีฬาไปแข่งขัน -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดส่งนักกีฬาไปแข่งขันเช่นค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนผู้ควบคุมและผู้ฝึกสอน ค่าอุปกรณ์การกีฬา ค่าชุดวอร์ม ค่าชุดกีฬา ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่ใช้ในการทำโครงการ -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุกีฬา -เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุ อุปกรณ์กีฬา สำหรับหมู่บ้าน 8 หมู่บ้าน ฯลฯ -เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 7 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)	จำนวน	80,000 บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	350,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	350,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	350,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดกิจกรรมชบวนแห่งานวันสมโภชหลักเมืองและงานกาชาดประจำปี 2565	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมชบวนแห่งานวันสมโภชหลักเมืองและงานกาชาดประจำปี 2565

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าจ้างเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 9 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการจัดกิจกรรมงานมหรหรรณผลไม้และของดีเมืองยะลา

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรม

งานมหรหรรณผลไม้และของดีเมืองยะลา

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าวัสดุและ

อุปกรณ์ ค่าจ้างเตรียมสนาม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่าย

อื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

.2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด

งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน

กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้ง

ที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 29 ลำดับที่ 10 (กองการศึกษา ศาสนา

และวัฒนธรรม)

โครงการรอมฏอนสัมพันธ์ ประจำปี 2565

จำนวน

200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรอม

ฏอนสัมพันธ์ ประจำปี 2565

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่าง ค่าจ้างอาหารเย็น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการวันเมาลิต ประจำปี 2565

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเมาลิต

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าเก้าอี้ ค่าของรางวัลประกวดบันชันยี่ และค่าวัสดุอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการส่งเสริมและพัฒนาศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนา

ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณ

วิทยากร ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ดื่ม ค่าวัสดุอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำ

โครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด

งานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน

กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6)

พ.ศ.2564 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา ศาสนาและ

วัฒนธรรม)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา รวม 3,413,680 บาท

งบบุคลากร รวม 2,115,680 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 2,115,680 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,014,440 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น

ประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น

ประจำปี

-เป็นไปตาม พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

.2542 ,หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2

/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อบต. และ

หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กอง

ช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,120 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) , เงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ (พ.ส.ร.) , เงินเพิ่มที่กฎหมายกำหนด , เงินค่าตอบแทนรายเดือน, เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ฯลฯ -เป็นไปตามและหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่ผู้อำนวยการกองช่าง -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 1927 ลงวันที่ 3 กันยายน 2556 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2556 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

707,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

81,420 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว) ,เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ฯลฯ ของพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามและหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

เงินเบี้ยกัณฑ์การ

จำนวน

240,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

งบดำเนินงาน	รวม	1,249,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	219,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

- 1.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.ตามที่ได้รับมอบหมาย ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างฯ ของ อบต.
 - 2.เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย เงินรางวัล ฯลฯ
 - 3.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการต่างๆ เช่น คณะกรรมการตรวจการจ้าง คณะกรรมการอื่น ฯลฯ ที่ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อ อบต.
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557, หนังสือที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น, ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ -เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	24,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน, ค่าเช่าซื้อบ้าน,ค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน -เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	75,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิของพนักงานส่วนตำบล -เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิ พ.ศ.2562, ระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของมูลนิธิ พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ถึงฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	658,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	568,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงาน ดังนี้		
-ค่าจ้างเหมาคนงาน(คนงานประจำ) จำนวน 4 อัตรา		
-ค่าจ้างเหมาคนงาน (ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ) จำนวน 1 อัตรา		
-ค่าจ้างเหมาคนงาน (งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินฯ)		
-ค่าถ่ายเอกสาร/ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ/ค่าจัดทำเอกสาร		
-ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี และอื่นๆ		
-ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และอื่นๆ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร		
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวง		
มหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563		
เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่า		
จ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ		
หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กอง		
ช่าง)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	24,400 บาท
--------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก อบต.บาไระ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 , ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 , ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,600 บาท
--------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก อบต.บาไระ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 , ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 , ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของอบต. เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติเช่น เครื่องปรับ

อากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

ค่าวัสดุ

รวม

360,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ

เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ เก้าอี้ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ตรา ยาง พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กุญแจ ตรายาง เทป พีวี ซี แบบใส ฯลฯ

-เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ แปร่ง ไม้กวาด เข่ง แก้วน้ำ แก้วกาแฟ มีด กระจกน้ำแข็ง ผ้าปูโต๊ะ ชาม ช้อน ถังแก๊ส ฯลฯ
- เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ เช่น ไม้ต่าง ๆ ตะปู ค้อน คีม จอบ ขวาน เสียม กระเบื้อง ท่อต่าง ๆ เหล็กเส้นต่าง ๆ สังกะสี ฯลฯ
- เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม
หรือปรับปรุงวัสดุ เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง คีมล๊อค ยางรถ
ยนต์ แบตเตอรี่,ยางนอก,ยางใน น้ำมันเบรก เชื้อชนิดนิรภัย แม่
แรง คีมล๊อคเกียร์สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ

-เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรม
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่าย
ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น น้ำมันดีเซลน้ำมันเบนซิน,น้ำมัน
เครื่อง น้ำมันก๊าด,ถ่าน,ก๊าซ,แก๊สหุงต้ม ฯลฯ

-เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , และหนังสือกรม
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ
สิ้นเปลือง เช่น เมมโมรีการ์ดแถบบันทึกเสียงหรือภาพ ภาพถ่าย
ดาวเทียมติดตั้งกล้อง ขาดังเขียนภาพ เลนส์ซูม ขาไม้ค์ ภาพถ่าย
ดาวเทียม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

-เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรม
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ เช่น แผ่นดิสก์อุปกรณ์บันทึก หมึกพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิปเทปบันทึกข้อมูล เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ -เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	12,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมาย โทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายสายโทรศัพท์ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1551 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2553 เรื่อง การติดตั้งและเบิกค่าใช้จ่ายบริการเครื่องมือสื่อสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		

งบลงทุน	รวม	49,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	49,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน	จำนวน	9,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน จำนวน 1 ตู้ ราคาตู้ละ 9,000 บาท		
-ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน ขนาดกว้าง 90 ซม. ลึก 46 ซม. สูง 180 ซม.		
-วัตถุประสงค์ เพื่อใช้ในการเก็บเอกสารของกองช่าง		
(จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ)		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 21 (กองช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง)		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		

งานก่อสร้าง	รวม	5,161,300 บาท
งบลงทุน	รวม	5,161,300 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	5,161,300 บาท

ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ขนาดกว้าง 23.00 เมตร ยาว 7.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 161.00 ตารางเมตร (พร้อมป้ายโครงการ) ตามแบบแปลนของ อบต. บาไร่ หมู่ที่ 1 ต.บาไร่ อ.ยะหา จ.ยะลา จำนวน 1,414,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างอาคาร

อเนกประสงค์ ขนาดกว้าง 23.00 เมตร ยาว 7.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 161.00 ตารางเมตร (พร้อมป้ายโครงการ) ตามแบบแปลนของ อบต. บาไร่ หมู่ที่ 1 ม ต.บาไร่ อ.ยะหา จ.ยะลา

-เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 7) พ.ศ.2564 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)

ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

โครงการกันห้องทำงาน ปลัด อบต.บาไร่ ขนาดกว้าง 4.60 เมตร สูง 2.90 เมตร พร้อมประตูปานเลื่อน 1 ชุด จำนวน 34,900 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการกันห้องทำงาน ปลัด อบต.บา

ไร่ ขนาดกว้าง 4.60 เมตร สูง 2.90 เมตร พร้อมประตูปานเลื่อน 1 ชุด

-เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 7) พ.ศ.2564 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 5 (กองช่าง)

โครงการต่อเติมทางเชื่อมอาคารสำนักงานใหม่ ขนาดกว้าง 2.00 เมตร ยาว 6.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 12.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนของ อบต.บาไร่ฯ กำหนด)

จำนวน 333,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการต่อเติมทางเชื่อมอาคารสำนักงานใหม่ ขนาดกว้าง 2.00 เมตร ยาว 6.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 12.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนของ อบต.บาไร่ฯ กำหนด)

-เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 7) พ.ศ.2564 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 5 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกำปงตันหยง บ้าน ตันหยง หมู่ที่ 2 (พร้อมป้ายโครงการ) ตำบลบาไร่ อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกำปงตันหยง บ้านตันหยง หมู่ที่ 2 (พร้อมป้ายโครงการ) ต.บาไร่ อ.ยะหา จ.ยะลา

-เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 63 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างรั้วด้านข้างและด้านหลังของสำนักงาน อบต.บาไร่ จำนวน 1,276,200 บาท
 ความยาว 199.50 เมตร สูง 2.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า
 299.25 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ (ตามแบบที่ อบต.บาไร่
 กำหนด) หมู่ที่ 1 บ้านปู่แล ตำบลบาไร่ อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรั้วด้านข้างและด้านหลัง
 ของสำนักงาน อบต.บาไร่ ความยาว 199.50 เมตร สูง 2.00
 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 299.25 ตารางเมตร พร้อมป้าย
 โครงการ (ตามแบบที่ อบต.บาไร่ กำหนด) หมู่ที่ 1 บ้านปู่
 แล ตำบลบาไร่ อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

-เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่
 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 64 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านลือต ความยาว 104.00 จำนวน 541,000 บาท
 เมตร สูง 2.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 208.00 ตารางเมตร
 พร้อมป้ายโครงการ (ตามแบบแปลนของ อบต.บาไร่ กำหนด) หมู่ที่
 3 ต.บาไร่ อ.ยะหา จ.ยะลา

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 บ้านลือต ความยาว 104.00 เมตร สูง 2.00 เมตร หรือพื้นที่ไม่
 น้อยกว่า 208.00 ตารางเมตร (พร้อมป้ายโครงการ) ตามแบบ
 แปลนของ อบต.บาไร่ กำหนด หมู่ที่ 3 ต.บาไร่ อ.ยะหา จ.
 .ยะลา

-เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่
 7) พ.ศ.2564 หน้าที่ ลำดับที่ (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชีเซะ ความยาว 91.40 จำนวน 424,000 บาท
เมตร สูง 1.50 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 137.10 ตารางเมตร
พร้อมป้ายโครงการ (ตามแบบที่ อบต.บาไร่ กำหนด) หมู่ที่ 5 บ้านชี
เซะ ตำบลบาไร่ อำเภอยะหา จังหวัดยะลา

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านชีเซะ ความยาว 91.40 เมตร สูง 1.50 เมตร หรือพื้นที่ไม่
น้อยกว่า 137.10 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ (ตามแบบ
ที่ อบต.บาไร่ กำหนด) หมู่ที่ 5 บ้านชีเซะ ตำบลบาไร่ อำเภอยะ
หา จังหวัดยะลา

-เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 65 ลำดับที่ 3 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างลานจอดรถหลังสำนักงาน อบต.บาไร่ หรือพื้นที่ไม่ จำนวน 278,200 บาท
น้อยกว่า 433.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ (ตามแบบที่ อบต.
.บาไร่ กำหนด) หมู่ที่ 1 ต.บาไร่ อ.ยะหา จ.ยะลา

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างลานจอดรถหลังสำนัก
งาน อบต.บาไร่ หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 433.00 ตาราง
เมตร พร้อมป้ายโครงการ (ตามแบบ ที่ อบต.บาไร่ กำหนด) หมู่
ที่ 1 ต.บาไร่ อ.ยะหา จ.ยะลา

-เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 7) พ.ศ.2564 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 4 (กองช่าง)

โครงการติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์ระบบประปาหมู่บ้าน บ้านต้นหยง หมู่ที่ 2 ต.บาไร่ อ.ยะหา จ.ยะลา	จำนวน	560,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์ระบบประปาหมู่บ้าน บ้านต้นหยง หมู่ที่ 2 ต.บาไร่ อ.ยะหา จ.ยะลา
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 7) พ.ศ.2564 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 3 (กองช่าง)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	100,000 บาท
-------------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) โครงการก่อสร้างต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบาไร่
- เป็นไปตามหนังสือ กค (กวจ.) 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	90,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมการทำการเกษตรพอเพียงตามแนวทางทฤษฎีใหม่ จำนวน 40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทำการเกษตรพอเพียงตามแนวทางทฤษฎีใหม่

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.4/ว1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2563 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท 0816.3/ว1953 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 59 ลำดับที่ 4 (สำนักงานปลัด)

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน และเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดโครงการ -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.4/ว1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2563 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท 0816.3/ว1953 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 56 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัด)		

โครงการสนับสนุนศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ประจำตำบลบาไร่	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนศูนย์
บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล
- โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่อง
ดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น
ที่เกี่ยวข้องกับการจัดโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557
 - 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0816.4/ว1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2563 , หนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท 0816.3/ว1953 ลงวัน
ที่ 17 พฤษภาคม 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้ง
ที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 57 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัด)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	40,000 บาท
-----------------------------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาวชิราลงกรณวราชนกคดี สิริภิกขาริณีพิริยพัฒนรัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาวชิราลงกรณวราชนกคดี สิริภิกขาริณีพิริยพัฒนรัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี

-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มฯลฯและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0819.3/235 ลงวันที่ 24 มกราคม 2563,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/807 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/1393 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2563,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 6) พ.ศ.2564 หน้าที่ 58 ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัด)

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	200,000 บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	200,000 บาท