

แบบฟอร์ม
แบบฟอร์มที่ ๑๖

คำสั่งเทศบาลตำบลท่าช้าง

ที่ ๘๗๕/๒๕๕๘

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลท่าช้าง

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลท่าช้าง ที่ ๒๙๕/๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลท่าช้าง ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เนื่องจากพนักงานเทศบาล ของเทศบาลตำบลท่าช้างได้มีการโอนย้าย นับ

เพื่อให้การดำเนินการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและการพิจารณาเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ของเทศบาลตำบลท่าช้าง เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงขอยกเลิกคำสั่งเทศบาลตำบลท่าช้างที่ ๒๙๕/๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลท่าช้าง และแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลท่าช้าง ดังต่อไปนี้

๑. ปลัดเทศบาล	ประธานกรรมการ
๒. รองปลัดเทศบาล (ลำดับที่ ๑)	กรรมการ
๓. รองปลัดเทศบาล (ลำดับที่ ๒)	กรรมการ
๔. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการการช่าง	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๙. หัวหน้าฝ่ายธุรการ	กรรมการ
๑๐. นิติกร	กรรมการ
๑๑. นักวิชาการประชาสัมพันธ์	กรรมการ/เลขานุการ
๑๒. เจ้าพนักงานธุรการ (งานกิจการสภาก)	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสาร

(๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร ที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่

(๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเทชข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผยหรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับ ประเภทของข้อมูลข่าวสาร ที่ควรจัดเก็บไว้ที่เทศบาลตำบล หรือส่งไปยังหอดูดาวมายาเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่กำหนดในพระราชบัญญัติ ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

/(๕) ให้คำแนะนำ...

- (๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณหรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ
- (๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับความเข้มโงยข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ
- (๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับดำเนินการตามระเบียบนี้
- (๘) แต่งตั้งคุณมอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ ตามคณะกรรมการมอบหมาย
- (๙) เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร
- (๑๐) ดำเนินงานอื่นได้ตามที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ดร. วิทยา ทิพย์มณี
(นายวิทยา ทิพย์มณี)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าช้าง

บัญชีต้นทุนรายเดือน
ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๕๘
จำนวนเงิน ๗๗,๓๖๔.๗๐
จำนวนเงินคงเหลือ ๗๗,๓๖๔.๗๐
ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๘
นายกเทศมนตรี ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘



คำสั่งเทศบาลตำบลท่าช้าง

ที่ ๑๕๕/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลท่าช้าง

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลท่าช้าง ที่ ๑๕๕/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลท่าช้าง ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยมีหัวหน้าฝ่ายธุรการ เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลท่าช้าง นั้น

เนื่องจากได้มีเจ้าหน้าที่ลาออกจากราชการ ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ จึงขอภารกิจคำสั่งดังกล่าว

๑. หัวหน้าฝ่ายธุรการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

๒. นักประชาสัมพันธ์

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

๓. เจ้าพนักงานธุรการ (งานกิจการส่วน)

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

เป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลท่าช้าง ให้มีหน้าที่ ให้คำแนะนำ และอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในการเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลท่าช้าง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

○ ก.พ.ก.

(นายวิทยา พิพัฒน์)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าช้าง