



เทศบัญญัติเทศบาลตำบลท่าช้าง

เรื่อง

การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร
และสถานที่สะสมอาหาร

พ.ศ. 2551

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
เทศบาลตำบลท่าช้าง
อำเภอปางก๊าล้า จังหวัดสงขลา

บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบเทศบัญญัติเทศบาลตำบลท่าช้าง

เรื่อง การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

พ.ศ. 2551

หลักการ

เพื่อให้มีเทศบัญญัติเทศบาลตำบลท่าช้าง เรื่อง การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

เหตุผล

เพื่อให้การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารในเขตเทศบาลตำบลท่าช้างเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกสุจริตและตามเกณฑ์มาตรฐานที่เทศบาลตำบลท่าช้างกำหนด และให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน เทศบาลตำบลท่าช้างจึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้



เทศบัญญัติเทศบาลตำบลท่าช้าง
เรื่อง การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2551

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลท่าช้าง ว่าด้วยเรื่องการควบคุม
สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และมาตรา
16 (19) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกอบกับมาตรา 40 มาตรา 48 มาตรา 50 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 63
และมาตรา 65 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 อันเป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติ
บางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา 29 ประกอบกับมาตรา 43
ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 บัญญัติให้กระทำโดยอาศัยอำนาจ
ตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลท่าช้าง โดยได้รับความเห็นชอบจากสภา เทศบาล
ตำบลท่าช้างและโดยการอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลท่าช้าง เรื่อง การควบคุมสถานที่
จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2551”

ข้อ 2 เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย
ณ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าช้างแล้วเจ็ดวัน

ข้อ 3 บรรดาเทศบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วใน
เทศบัญญัตินี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ 4 ในเทศบัญญัตินี้

“อาหาร” หมายความว่า ของกินหรือเครื่องค้ำจุนชีวิต ได้แก่

(1) วัตถุทุกชนิดที่คนกิน ดื่ม อม หรือนำเข้าสู่ร่างกายไม่ว่าด้วยวิธีใด ๆ หรือใน
รูปลักษณะใด ๆ แต่ไม่รวมถึงยา วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท หรือยาเสพติดให้โทษตาม
กฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี

(2) วัตถุที่มุ่งหมายสำหรับใช้หรือใช้เป็นส่วนผสมในการผลิตอาหาร รวมถึงวัตถุ
เจือปนอาหาร สี และเครื่องปรุงแต่งกลิ่นรส

“สถานที่จำหน่ายอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ๆ ที่มีใช้ที่หรือทางสาธารณะ ที่จัดไว้เพื่อประกอบอาหารหรือปรุงอาหารจนสำเร็จและจำหน่ายให้ผู้ซื้อสามารถบริโภคได้ทันที ทั้งนี้ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยจัดให้มีบริเวณไว้สำหรับการบริโภค ณ ที่นั้น หรือนำไปบริโภคที่อื่นก็ตาม

“สถานที่สะสมอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ๆ ที่มีใช้ที่หรือทางสาธารณะที่จัดไว้สำหรับเก็บอาหารอันมีสภาพเป็นของสดหรือของแห้งหรืออาหารในรูปลักษณะอื่นใดซึ่งผู้ซื้อต้องนำไปทำ ประกอบหรือปรุงเพื่อบริโภคในภายหลัง

“ตลาด” หมายความว่า สถานที่ซึ่งปกติจัดไว้ให้ผู้ค้าใช้เป็นชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ หรืออาหารอันมีสภาพเป็นของสด ประกอบหรือปรุงแล้วหรือของเสียบ่าย ทั้งนี้ไม่ว่าจะมีการจำหน่ายสินค้าประเภทอื่นด้วยหรือไม่ก็ตาม และหมายความรวมถึงบริเวณซึ่งจัดไว้สำหรับให้ผู้ค้าใช้เป็นชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทดังกล่าวเป็นประจำหรือครั้งคราวหรือตามวันที่กำหนด

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เศษสัตว์หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น

“อาคาร” หมายความว่า ดึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลท่าช้าง

“พนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาลตำบลท่าช้างและเจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 5 ให้นายกเทศมนตรีตำบลท่าช้างเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 6 ห้ามมิให้ผู้ใดจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารในอาคาร หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร และมีใช่เป็นการขายของในตลาด เว้นแต่จะได้รับ ใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากสถานที่ดังกล่าวมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร ต้องแจ้ง ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง

ข้อ 7 ความในข้อ 6 ไม่ใช่บังคับแก่การประกอบกิจการดังนี้

- (1) การประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- (2) การขายของในตลาด
- (3) การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

ข้อ 8 สถานที่อันเป็นกรรมสิทธิ์ของทางราชการ แต่อนุญาตให้บุคคลอื่นเข้าไปทำการ จำหน่ายหรือสะสมอาหาร ผู้ประกอบการไม่ต้องขออนุญาตหรือขอหนังสือรับรองการแจ้งในการ ประกอบการค้า แต่ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการใช้ การดูแลรักษาสถานที่ สุขลักษณะของบริเวณที่ใช้จำหน่ายอาหารที่จัดไว้สำหรับบริโภคอาหาร สถานที่ใช้ทำ ประกอบ หรือปรุง หรือสถานที่ใช้สะสมอาหาร การป้องกันเหตุรำคาญ และโรคติดต่อ สุขลักษณะส่วนบุคคล ของผู้จำหน่าย ผู้ปรุง หรือผู้ให้บริการ สุขลักษณะของอาหาร กรรมวิธีการจำหน่าย ทำ ประกอบ ปรุง เก็บรักษา หรือสะสมอาหาร ตลอดจนหลักเกณฑ์เกี่ยวกับสุขลักษณะของภาชนะ อุปกรณ์ น้ำ ใช้และของใช้อื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัตินี้ หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นและ คำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ 9 สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารที่องค์การบริหารเป็น ผู้ดำเนินการตามแผนนโยบายแห่งรัฐ ไม่อยู่ในข่ายควบคุมตามเทศบัญญัตินี้

หมวด 2

สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

ข้อ 10 การจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ผู้ได้รับใบอนุญาต หรือหนังสือรับรองการแจ้ง ต้องจัดสถานที่ให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามลักษณะของกิจการ ดังต่อไปนี้

1. สถานที่สะสมอาหาร

- 1.1 ตั้งอยู่ในบริเวณที่น่าจะไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- 1.2 พื้นทำด้วยวัสดุถาวร ทำความสะอาดง่ายและไม่มีน้ำขัง
- 1.3 จัดให้มีระบบระบายน้ำอย่างเพียงพอและถูกต้องด้วยสัญลักษณ์ตามเกณฑ์มาตรฐานที่เทศบาลตำบลท่าช้างกำหนด
- 1.4 จัดให้มีแสงสว่างและทางระบายอากาศเพียงพอและถูกต้องด้วยสัญลักษณ์ตามเกณฑ์มาตรฐานที่เทศบาลตำบลท่าช้างกำหนด
- 1.5 จัดให้มีส้วมจำนวนเพียงพอและถูกสัญลักษณ์และตามเกณฑ์มาตรฐานที่เทศบาลตำบลท่าช้างกำหนด
- 1.6 จัดให้มีที่รองรับมูลฝอยที่ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์และมีจำนวนเพียงพอ
- 1.7 จัดให้มีอุปกรณ์หรือระบบป้องกันอัคคีภัยที่เหมาะสม
- 1.8 ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสัญลักษณ์ตามประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นและตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

2. สถานที่จำหน่ายอาหาร

- 2.1 หลักเกณฑ์ในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสำหรับการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารที่มีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร
 - 2.1.1 สถานที่ตั้งและการจัดสถานที่จำหน่ายอาหารให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในเรื่องสถานที่สะสมอาหาร
 - 2.1.2 ต้องจัดให้มีน้ำใช้ที่สะอาดและมีปริมาณเพียงพอ
 - 2.1.3 จัดให้มีที่สำหรับล้างมือพร้อมอุปกรณ์จำนวนเพียงพอ
 - 2.1.4 จัดให้มีการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ รวมทั้งป้องกันไม่ให้เกิดเหตุรำคาญเนื่องจากการจำหน่าย ทำ ประกอบปรุง และเก็บอาหาร
 - 2.1.5 ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสัญลักษณ์ตามประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นและตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข
- 2.2 หลักเกณฑ์ในการออกใบอนุญาตสำหรับการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารที่มีพื้นที่เกินกว่าสองร้อยตารางเมตร
 - 2.2.1 สถานที่ตั้งต้องตั้งห่างจากแหล่งที่น่ารังเกียจ หรือแหล่งที่ก่อให้เกิดมลพิษที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ
 - 2.2.2 พื้น ผนัง เพดาน ต้องใช้วัสดุที่ถาวร แข็งแรง เรียบ ทำความสะอาดง่าย พื้นที่มีความลาดเอียงไปสู่ระบบระบายน้ำ
 - 2.2.3 จัดให้มีโต๊ะ เก้าอี้ หรือนั่งอย่างอื่นซึ่งมีสภาพแข็งแรง สะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ

2.2.4 ผนังและบริเวณที่ปรุงอาหารและจำหน่ายอาหารต้องมีพื้นผิวที่เป็นวัสดุถาวร แข็งแรง เรียบและทำความสะอาดง่าย

2.2.5 จัดให้มีภาชนะและอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำ ประกอบ ปรุง เก็บ และบริโภคอาหารไว้เพียงพอ ปลอดภัย และถูกต้องด้วยสุขลักษณะ ตามเกณฑ์มาตรฐานที่เทศบาลตำบลท่าช้างกำหนด

2.2.6 จัดให้มีบริเวณและที่สำหรับทำความสะอาดภาชนะตลอดจนอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ ให้เพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะเพื่อใช้ในการนั้นโดยเฉพาะ

2.2.7 จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงที่สามารถดับเพลิงที่เกิดจากก๊าซได้ โดยติดตั้งไว้ในที่ที่สามารถหยิบใช้ได้ง่ายเมื่อเกิดเพลิงไหม้ และต้องมีการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงอย่างสม่ำเสมอ

2.2.8 จัดให้มีการระบายอากาศภายในร้านให้เพียงพอ โดยมีช่องสำหรับระบายอากาศไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบของพื้นที่ห้อง สำหรับห้องรับประทานอาหารที่มีเครื่องปรับอากาศ ต้องมีเครื่องดูดอากาศ รวมทั้งปิดเครื่องหมาย “งดสูบบุหรี่” หรือ “ห้ามสูบบุหรี่”

2.2.9 จัดให้มีเครื่องดูดควันหรือปล่องระบายควัน ซึ่งมีความสูงเพียงพอต่อการระบายควัน ณ บริเวณที่ปรุงอาหาร เพื่อมิให้เกิดเหตุรำคาญ

2.2.10 จัดให้มีการระบายน้ำเสียถูกหลักสุขาภิบาล มีการดักมูลฝอย และบ่อดักไขมันก่อนระบายลงสู่ทางระบายน้ำสาธารณะ

2.2.11 สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีแสงสว่างภายในไม่น้อยกว่าสองร้อยลักซ์ ณ จุดที่ทำการปรุง ประกอบ และจำหน่ายอาหาร และต้องไม่ใช่แสงและวัสดุอื่นที่ทำให้สีของสินค้าเปลี่ยนแปลงไปจากธรรมชาติ

2.2.12 ต้องจัดให้มีน้ำใช้อย่างเพียงพอและมีคุณภาพเทียบเท่าน้ำประปา โดยจ่ายน้ำผ่านระบบท่อน้ำ

2.2.13 ต้องมีอ่างล้างมือที่ใช้การได้ดี และมีจำนวนตามเกณฑ์ที่เทศบาลตำบลท่าช้างกำหนด และมีสบู่ใช้ตลอดเวลา

2.2.14 ต้องมีห้องส้วมที่ถูกสุขลักษณะและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่เทศบาลตำบลท่าช้างกำหนด

2.2.15 ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วยสุขลักษณะตามประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นและตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ 11 ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ต้องดูแลรักษาสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(1) รักษาสถานที่ให้สะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ รวมทั้งจัดให้มีการป้องกันควบคุม และกำจัดสัตว์พาหะนำโรค

(2) รักษาความสะอาดที่รองรับมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลไม่ให้เป็นที่เพาะพันธุ์ของสัตว์พาหะนำโรค และต้องมีการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลที่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

(3) รักษาห้องส้วมให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะอยู่เสมอ

(4) จัดสิ่งของเครื่องใช้และอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยและรักษาให้สะอาด

อยู่เสมอ

(5) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามประกาศ ระเบียบ และคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นและคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ 12 ผู้จำหน่ายอาหาร ผู้ประกอบ ผู้ปรุงหรือผู้ให้บริการต้องมีสุขลักษณะส่วนบุคคลดังนี้

12.1 ไม่ป่วยเป็นโรคติดต่อ หรือเป็นพาหะนำโรคติดต่อ เช่น โรคพยาธิ วัณโรค อหิวาตกโรค ไข้ไทฟอยด์ โรคบิด ไข้สวก อีสุกอีใส โรคทางทวาร โรคเรื้อน โรคผิวหนังที่น่ารังเกียจ โรคตับอักเสบที่เกิดจากไวรัส และโรคอื่นๆ ตามที่เทศบาลตำบลท่าช้างกำหนด

12.2 แต่งกายให้สะอาด ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล

12.3 รักษามือให้สะอาด โดยการล้างมือด้วยสบู่ และน้ำสะอาด หลังจากหยิบจับสิ่งสกปรกหรือหลังจากใช้ห้องส้วม เล็บมือจะต้องตัดให้สั้นและสะอาดอยู่เสมอ

12.4 ในการปรุงหรือจับอาหาร ต้องใช้เครื่องมือช่วยในการหยิบจับ

12.5 ถ้าเป็นผี หนอง ที่มีมือ แขน หรือใบหน้าจะต้องใส่หน้ากากเชือก และปิดให้มิดชิดเมื่อเจ็บป่วยต้องรักษาให้หายเป็นปกติก่อนที่จะปรุง ประกอบ จำหน่าย หรือเสิร์ฟอาหาร

12.6 ไม่สูบบุหรี่ หรือพดขยโดยไม่จำเป็นระหว่างการปรุง ประกอบ จำหน่าย และเสิร์ฟอาหาร

ข้อ 13 ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งให้จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร ต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับสุขลักษณะในการใช้ กรรมวิธีจำหน่าย ทำ ประกอบ ปรุง การเก็บรักษาอาหาร ตลอดจนสุขลักษณะของภาชนะ อุปกรณ์ น้ำใช้และของใช้อื่นๆ ดังต่อไปนี้

(1) สถานที่รับประทานอาหาร ต้องใช้โต๊ะ เก้าอี้ที่สะอาดและแข็งแรง

(2) การจำหน่าย ทำ ประกอบ ปรุง เก็บ สะสมอาหาร และการล้าง การเก็บภาชนะ ต้องสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร

(3) อาหารและเครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท ต้องมีเลขทะเบียนตำรับอาหาร (อย.)

- (4) เก็บอาหารสดประเภทเนื้อสัตว์ไว้ในภาชนะที่ปกปิด มีอุณหภูมิในภาชนะต่ำกว่า 7.2 องศาเซลเซียส
- (5) ผักสด ผลไม้ (ที่รับประทานได้เลย) ต้องล้าง และเก็บในภาชนะที่สะอาด และวางสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร
- (6) เบียงที่ใช้ต้องมีสภาพดี ไม่แตกร้าวหรือเป็นร่อง สะอาด มีฝาปิดรอบ (ยกเว้นครัวที่มีการป้องกันแมลงวันแล้ว)
- (7) เก็บอาหารที่ปรุงสำเร็จแล้วในภาชนะที่สะอาดมีการปกปิด และเก็บในระยะเวลาที่เหมาะสมที่จะไม่ทำให้เกิดการเจริญของเชื้อโรคที่เป็นอันตรายในอาหารแต่ละชนิด
- (8) เครื่องดื่ม น้ำผลไม้ ต้องสะอาด ใส่ในภาชนะที่สะอาด มีฝาปิด มีก๊อกหรือทางสำหรับเท หรือรินน้ำ หรือมีอุปกรณ์ที่มีด้ามสำหรับดักโดยเฉพาะ
- (9) น้ำแข็งสำหรับใช้บริโภคต้องสะอาด ใส่ในภาชนะที่สะอาด มีฝาปิด มีอุปกรณ์ด้ามจับสำหรับดักหรือดักโดยเฉพาะ และต้องไม่นำสิ่งของอื่นไปแช่รวมไว้
- (10) ภาชนะที่บรรจุอาหาร หรือใส่เครื่องปรุงรสต่าง ๆ ต้องใช้วัสดุที่มีการออกแบบที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลอาหาร และมีความปลอดภัย
- (11) ภาชนะและอุปกรณ์ที่ใช้แล้ว ต้องล้างให้สะอาด และเก็บไว้ให้ถูกหลักสุขาภิบาลอาหาร
- (12) ภาชนะที่ใช้สำหรับบริการประเภทใช้แล้วทิ้ง ห้ามนำกลับมาใช้ใหม่ ส่วนภาชนะสำหรับบริการประเภทใช้แล้วนำกลับมาใช้ใหม่ ให้ล้างให้ถูกหลักสุขาภิบาลอาหารทุกครั้งหลังจากใช้งานแล้ว
- (13) ต้องมีที่รองรับมูลฝอยที่ไม่รั่วซึม มีฝาปิด หลังการจำหน่ายแต่ละวันต้องเก็บรวบรวมมูลฝอยเพื่อนำไปกำจัด
- (14) ต้องทำความสะอาดพื้น รางระบายน้ำ และบริเวณที่ประกอบการค้าให้สะอาด ไม่มีกลิ่นเหม็นและไม่มีคราบไขมันตกค้างในแต่ละวัน
- (15) ต้องจัดให้มีการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ และเหตุรำคาญอันเนื่องมาจากการปรุง การประกอบ การจำหน่าย และการเก็บรักษา
- (16) ไม่นำสัตว์เลี้ยง เช่น สุนัข หรือแมว เข้ามาในสถานที่จำหน่ายอาหาร
- (17) ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วยสุขลักษณะตามประกาศ ระเบียบ และคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นและคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

หมวด 3

ใบอนุญาต

ข้อ 14 ผู้ใดประสงค์จะจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตรและมีใช่เป็นการขายของในตลาด ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน 30 วัน ตามแบบพร้อมเอกสารดังต่อไปนี้

- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมาย
- สำเนาทะเบียนบ้าน

ข้อ 15 เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบรับอนุญาตแก่ผู้แจ้งเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการประกอบกิจการตามที่แจ้งไว้

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาต หรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้แก่ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัติ

ในกรณีมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้สามารถขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลา และเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบ ก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสอง หรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ 16 ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันทำการ นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในเวลาดังกล่าว โดยไม่มีเหตุอันควรให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ 17 ใบอนุญาตที่ออกให้ตามเทศบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลท่าช้างเท่านั้น

ข้อ 18 ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ 19 ผู้ได้รับใบอนุญาตผู้ใดประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบพร้อมหลักฐานที่เทศบาลตำบลท่าช้างกำหนดก่อนใบอนุญาตนั้นจะสิ้นอายุ และเมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ดำเนินการที่ได้รับอนุญาตได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะมีคำสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ 20 ผู้ได้รับใบอนุญาตผู้ใดหากมีความประสงค์จะแก้ไข เปลี่ยนแปลง รายการในใบอนุญาตให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบพร้อมหลักฐานที่เทศบาลตำบลท่าช้างกำหนด เมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้ว จึงจะดำเนินการดังกล่าวได้

หากการแก้ไข เปลี่ยนแปลงดังกล่าวมีผลเกี่ยวเนื่องให้ต้องชำระค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมให้ผู้รับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมในส่วนที่เกินจากค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเดิม และให้ใบอนุญาตที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงนั้น มีอายุเหลือจากใบอนุญาตเดิม

ข้อ 21 ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ให้ผู้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระในสาระที่สำคัญแล้วแต่กรณี ตามแบบพร้อมหลักฐานที่เทศบาลตำบลท่าช้างกำหนด ดังนี้

(1) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาประกอบด้วย

(2) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาประกอบด้วย

ข้อ 22 การออกใบแทนใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการดังนี้

(1) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบที่เทศบาลตำบลท่าช้างกำหนด โดยประทับตราสีแดง คำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ และบันทึกเล่มที่ เลขที่ วัน เดือน ปี ของใบอนุญาตเดิมไว้ด้านหลังใบแทนใบอนุญาต พร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนและต้นขั้วใบแทน

(2) บันทึกด้านหลังต้นขั้วใบอนุญาตเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ของใบอนุญาตเดิมแล้วแต่กรณี และบันทึกเล่มที่ เลขที่ วัน เดือน ปี ของใบแทนใบอนุญาต

(3) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิม

ข้อ 23 ผู้ได้รับใบอนุญาตผู้ใดไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป ให้ยื่นแจ้งบอกเลิกการดำเนินการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่เทศบาลตำบลท่าช้างกำหนด ก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไปตามที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัติ

ข้อ 24 ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 เทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้

เกี่ยวกับการประกอบกิจการที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้แก้ไขหรือปรับปรุงให้ถูกต้องได้ และถ้าผู้ได้รับคำสั่งไม่แก้ไขหรือปรับปรุงภายในระยะเวลาที่กำหนด เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ 25 เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต เมื่อปรากฏว่าผู้ได้รับใบอนุญาต

(1) ถูกพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป และมีเหตุที่จะต้องถูกพักใช้ใบอนุญาตอีก

(2) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หรือเทศบัญญัตินี้

(3) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 เทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสถานะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ 26 คำสั่งพักใช้ใบอนุญาต และคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือปิดคำสั่งไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิสำเนา หรือสำนักงานกิจการของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้ทราบคำสั่งแล้ว ตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่งแล้วแต่กรณี

ข้อ 27 ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปี นับแต่วันที่ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

หมวด 4

หนังสือรับรองการแจ้ง

ข้อ 28 ผู้ใดประสงค์จะจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตรและมีใช่เป็นการขายของในตลาด ต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบพร้อมหลักฐานที่เทศบาลตำบลท่าช้างกำหนด

เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับแจ้ง ให้ออกใบรับแก่ผู้แจ้งเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการประกอบกิจการตามที่แจ้งได้ชั่วคราวในระหว่างเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นยังมิได้ออกหนังสือรับรองการแจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจการแจ้งให้ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัติตามวรรคหนึ่ง ถ้าการแจ้งเป็นไปโดยถูกต้อง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือรับรองการแจ้งให้ผู้แจ้งภายในเจ็ดวันทำการ นับแต่วันที่ได้รับการแจ้งในใบรับแจ้งหรือหนังสือรับรองการแจ้ง เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะกำหนดเงื่อนไขให้ผู้แจ้ง หรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งปฏิบัติเป็นการเฉพาะรายก็ได้

ในกรณีที่การแจ้งไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งให้ผู้แจ้งทราบภายในเจ็ดวันทำการ นับแต่วันที่ได้รับการแจ้ง ถ้าผู้แจ้งไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายในเจ็ดวันทำการ นับแต่วันที่ได้รับการแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้การแจ้งของผู้แจ้งเป็นอันสิ้นสุด แต่ถ้าผู้แจ้งได้ดำเนินการแก้ไขภายในเวลาที่กำหนดแล้ว ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือรับรองการแจ้งให้ผู้แจ้งภายในเจ็ดวันทำการ นับแต่วันที่ได้รับการแจ้งซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องตามแบบที่กำหนดในเทศบัญญัติตามวรรคหนึ่ง

ข้อ 29 ผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ต้องแสดงหนังสือรับรองการแจ้งไว้โดยเปิดเผย และเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ดำเนินกิจการตลาดเวลาที่ดำเนินกิจการ

ข้อ 30 ในกรณีหนังสือรับรองการแจ้งสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งยื่นคำขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญแล้วแต่กรณี ตามแบบพร้อมหลักฐานที่เทศบาลตำบลท่าช้างกำหนด ดังนี้

(1) ในกรณีหนังสือรับรองการแจ้งการสูญหาย ให้ยื่นคำขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งนำสำเนาบันทนาการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่หนังสือรับรองการแจ้งสูญหายมาประกอบด้วย

(2) ในกรณีหนังสือรับรองการแจ้งถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งนำหนังสือรับรองการแจ้งเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาประกอบด้วย

ข้อ 31 การออกใบแทนหนังสือรับรองการแจ้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการดังนี้

(1) การออกใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งให้ใช้แบบที่เทศบาลตำบลท่าช้างกำหนดโดยประทับตราสีแดง คำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ และบันทึกเล่มที่ เลขที่ วัน เดือน ปี ของหนังสือรับรองการแจ้งเดิมไว้ด้านหลังใบแทนหนังสือรับรองการแจ้ง พร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนและต้นฉบับใบแทน

(2) บันทึกด้านหลังต้นขั้วหนังสือรับรองการแจ้งเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ของหนังสือรับรองการแจ้งเดิมแล้วแต่กรณี และบันทึกเล่มที่ เลขที่ วัน เดือน ปี ของใบแทนหนังสือรับรองการแจ้ง

ข้อ 32 ในกรณีที่ผู้ดำเนินการใดดำเนินการตามที่ระบุไว้ในเทศบัญญัตินี้โดยมิได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามข้อ 28 และเคยได้รับโทษตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 เพราะเหตุที่ฝ่าฝืนดำเนินการ โดยมิได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นมาแล้วครั้งหนึ่ง ยังฝ่าฝืนดำเนินการโดยมิได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นต่อไป ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดดำเนินการไว้จนกว่าจะได้ดำเนินการแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามข้อ 28 ถ้ายังฝ่าฝืนอีกให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งห้ามการดำเนินการนั้นไว้ตามเวลาซึ่งต้องไม่เกินสองปีก็ได้

ข้อ 33 การแจ้งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นและคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้แจ้งหรือผู้ดำเนินการทราบ ในกรณีที่ไม่พบตัวหรือไม่ยอมรับหนังสือให้ส่งหนังสือการแจ้งหรือคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือปิดหนังสือนั้น ไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิสำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้ที่ต้องรับหนังสือและให้ถือว่าผู้นั้นได้ทราบหนังสือดังกล่าวแล้วตั้งแต่เวลาที่หนังสือไปถึงหรือวันปิดหนังสือแล้วแต่กรณี

ข้อ 34 ผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งผู้ใดหากมีความประสงค์จะแก้ไข เปลี่ยนแปลงรายการในหนังสือรับรองการแจ้ง ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบพร้อมหลักฐานที่เทศบาลตำบลท่าช้างกำหนด เมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้ว จึงจะดำเนินการดังกล่าวได้หากการแก้ไข เปลี่ยนแปลงดังกล่าวมีผลเกี่ยวเนื่องให้ต้องชำระค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม ให้ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งชำระค่าธรรมเนียมในส่วนที่เกินจากค่าธรรมเนียมหนังสือรับรองการแจ้งเดิม

ข้อ 35 ผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งผู้ใดไม่ประสงค์จะเลิกกิจการหรือโอนการดำเนินการให้แก่บุคคลอื่น ให้ยื่นแจ้งบอกเลิกกิจการหรือโอนกิจการให้ผู้ยื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่เทศบาลตำบลท่าช้างกำหนด

หมวด 5

ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

ข้อ 36 ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสิร์ฟอาหาร มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัตินี้ หากมิได้

เสียค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของ
ค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับอนุญาตหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งจะได้แจ้งบอก
เลิกการดำเนินกิจการก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไปตามที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัติ
ในกรณีที่ผู้มีส่วนที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกัน
เกินกว่าสองครั้ง เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสีย
ค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

~~ข้อ 37 บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาล~~
ตำบลท่าช้าง

หมวด 6

บทกำหนดโทษ

ข้อ 38 ผู้ใดฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบท
กำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

หมวด 7

บทเฉพาะกาล

ข้อ 39 ผู้ใดได้รับอนุญาตอยู่ก่อนวันที่เทศบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ ให้คงใช้ต่อไปจนกว่า
จะสิ้นอายุใบอนุญาตนั้น และขอต่ออายุใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเมื่อใบอนุญาตเดิม
หมดอายุ

ประกาศ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2551

(ลงชื่อ)



(นายวิทยา ทิพย์มณี)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าช้าง

เห็นชอบ



(ลงชื่อ)

(นายประยงค์ รัตนพันธ์)

(รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัด)

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการออกหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร
หรือสถานที่สะสมอาหาร

ลำดับที่	พื้นที่ประกอบการ	ค่าธรรมเนียมฉบับ ละ (บาท/ปี)
1.	พื้นที่ประกอบการไม่เกิน 10 ตารางเมตร	50.-
2.	พื้นที่ประกอบการเกิน 10 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 25 ตารางเมตร	100.-
3.	พื้นที่ประกอบการเกิน 25 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 50 ตารางเมตร	200.-
4.	พื้นที่ประกอบการเกิน 50 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 100 ตารางเมตร	400.-
5.	พื้นที่ประกอบการเกิน 100 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร	500.-

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่
สะสมอาหาร

ลำดับที่	พื้นที่ประกอบการ	ค่าธรรมเนียมฉบับ ละ (บาท/ปี)
1.	พื้นที่ประกอบการเกิน 200 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 300 ตารางเมตร	700.-
2.	พื้นที่ประกอบการเกิน 300 ตารางเมตร	1,000.-

ออก