

**รายงานการประชุม**  
**คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านไร่ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓**  
**เรื่อง พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**  
**วันพุธที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านไร่**

**ผู้มาประชุม**

|                                   |                                       |                         |
|-----------------------------------|---------------------------------------|-------------------------|
| ๑. นายนิวง รัตนพันธ์              | รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านไร่            | กรรมการ                 |
| ๒. นายราชศักดิ์ พรหมสุทธิ         | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านไร่            | กรรมการ                 |
| ๓. นายธนากร แก้วจุลกาญจน์         | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านไร่            | กรรมการ                 |
| ๔. นายวิสุทธิ สิงห์ขจรวรกุล       | ผู้ทรงคุณวุฒิ (ด้านราชการ)            | กรรมการ                 |
| ๕. นายสาโรจน์ รัตนพันธ์           | ผู้ทรงคุณวุฒิ (ด้านการปกครองท้องถิ่น) | กรรมการ                 |
| ๖. นายมน โสวรรณโณ                 | ผู้ทรงคุณวุฒิ (ด้านการปกครองท้องถิ่น) | กรรมการ                 |
| ๗. นางสาวกัญเปรมฐิชา แก้วทนต์     | ผอ.รพ.สต.บ้านพรุ                      | กรรมการ                 |
| ๘. นางนภาพร ทองมา                 | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๙       | กรรมการ                 |
| ๙. นายวิรัตน์ กาญจนสุวรรณ         | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๑๐      | กรรมการ                 |
| ๑๐. นายกิตติพงศ์ หมดอด้า          | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๑๑      | กรรมการ                 |
| ๑๑. ว่าที่ร้อยตรีธนากร บุญศิริธนา | ปลัดเทศบาลตำบลบ้านไร่                 | กรรมการและ<br>เลขานุการ |
| ๑๒. นางนิรณิชา พิตประยูร          | หัวหน้าสำนักปลัด เทศบาลตำบลบ้านไร่    | ผู้ช่วยเลขานุการ        |

**ผู้ไม่มาประชุม**

|                           |                                                                            |               |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ๑. นายวิระพงศ์ เกื้อกุล   | นายกเทศมนตรีตำบลบ้านไร่                                                    | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายสุบิน แล่ล่า        | รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านไร่                                                 | กรรมการ       |
| ๓. นายสงวน น้อยเลิศ       | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านไร่                                                 | กรรมการ       |
| ๔. นายสมเกียรติ บัวเหลือง | ผู้แทนภาคราชการ (ท้องถิ่นอำเภอหาดใหญ่)                                     | กรรมการ       |
| ๕. นายสมเกียรติ จันทร์ดวง | ผู้แทนภาคราชการ<br>(ปลัดอำเภอประจำตำบลบ้านพรุ)                             | กรรมการ       |
| ๖. ผอ.ร.ร.บ้านคลองปอม     | ผู้แทนภาคราชการ                                                            | กรรมการ       |
| ๗. นางสาวปราณี จตุธรรม    | ผู้แทนภาคราชการ (นวก.พัฒนาชุมชนชำนาญการ<br>สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอหาดใหญ่) | กรรมการ       |
| ๘. นายศิริพงศ์ คำสุวรรณ   | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๓                                            | กรรมการ       |
| ๙. นางสมบุญพร พรหมสุทธิ   | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๘                                            | กรรมการ       |

ผู้เข้าร่วม...

## ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายณัฐชิวิต ไซยวรรณ

รองปลัดเทศบาลตำบลบ้านไร่

๒. นางอาสีซะ ปานคง

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เทศบาลตำบลบ้านไร่

๓. นายทศพล นิ่มนวล

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ เทศบาลตำบลบ้านไร่

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านไร่ มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด จึงถือว่าครบองค์ประชุม ซึ่งประธานคณะกรรมการ คือ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านไร่ ดิฉันภารกิจด่วนไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ กรรมการที่ประชุมจึงเลือก นายนิวอง รัตนพันธ์ รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านไร่ เป็นประธานในที่ประชุม

นายนิวอง รัตนพันธ์

รองนายกเทศมนตรีฯ

สวัสดีคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านไร่ทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมของคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านไร่ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เรื่อง พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนั้น เพื่อไม่ให้เป็นการเสียเวลา ผมขออนุญาตดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ครับ

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายนิวอง รัตนพันธ์

รองนายกเทศมนตรีฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งเทศบาลตำบลบ้านไร่ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วเมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และข้อ ๒๖ ของระเบียบดังกล่าว ได้กำหนดขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ไว้ดังนี้

๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบวาระที่ ๑ ผมขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ครับ มีผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะสอบถามอะไรเพิ่มเติมหรือไม่ ครับ ถ้าไม่มีผมขออนุญาตดำเนินการต่อไปตามระเบียบวาระที่ ๒

ที่ประชุม

รับทราบ

/ระเบียบวาระที่ ๒ ...

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

**นายนิวอง รัตนพันธ์**

**รองนายกเทศมนตรีฯ**

สำหรับระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม เป็นการรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านไร่ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เรื่อง พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยรายงานการประชุมดังกล่าวประกอบด้วยเอกสาร จำนวน ๙ หน้า มีผู้มาประชุม จำนวน ๑๓ ท่าน เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น. ปิดประชุมเวลา ๑๐.๔๐ น. ขอให้ผู้เข้าร่วมประชุมตรวจสอบรายงานการประชุมดังกล่าว ครบ หากมีประเด็นใดที่ต้องเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเพิ่มเติมสามารถแจ้งต่อที่ประชุมได้ ครบ หากไม่มีผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมดังกล่าว ถือว่าที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว ครบ

**มติที่ประชุม**

**รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านไร่ ครั้งที่**

**๓/๒๕๖๓**

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา**

**นายนิวอง รัตนพันธ์**

**รองนายกเทศมนตรีฯ**

สำหรับระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา มีเรื่องเดียว คือ พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งขอเสนอข้อมูลและรายละเอียดต่าง ๆ ที่ปรากฏอยู่ในร่างแผนการดำเนินงานฉบับนี้ ดังนี้

ร่างแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วยข้อมูลทั้งหมด ๒ ส่วน คือ

**ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย**

๑. บทนำ ก็จะอธิบายในส่วนของความหมาย ความสำคัญของแผนการดำเนินงานฯ

๒. วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ข้อมูลในส่วนที่ ๑ บทนำ จะปรากฏอยู่ในร่างแผนการดำเนินงานฯ หน้า

๑ – ๓ ครบ

**และส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย**

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

๒.๒ บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒) โดยจะจำแนกตามยุทธศาสตร์ ทั้ง ๗ ยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลบ้านไร่ ๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด. ๐๒/๑) ซึ่งรายละเอียดต่าง ๆ ของเนื้อหาส่วนที่ ๒ ผมขออธิบาย ดังนี้

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑) จะปรากฏอยู่ในร่างแผนการดำเนินงาน ในหน้าที่ ๔ และ ๕**



| ยุทธศาสตร์/แผนงาน                                            | จำนวนโครงการที่<br>ดำเนินการ | คิดเป็นร้อยละของ<br>โครงการทั้งหมด | จำนวนงบประมาณ    | คิดเป็นร้อยละของ<br>งบประมาณทั้งหมด | หน่วยงาน<br>รับผิดชอบหลัก |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------|------------------|-------------------------------------|---------------------------|
| <b>๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ</b>                     |                              |                                    |                  |                                     |                           |
| ๑.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ<br>ชุมชน                      | ๑                            | ๑.๓๓                               | ๑๐๐,๐๐๐          | ๐.๔๑                                | สำนักปลัด                 |
| ๑.๒ แผนงานการเกษตร                                           | ๑                            | ๑.๓๓                               | ๓๕,๐๐๐           | ๐.๑๔                                | สำนักปลัด                 |
| <b>รวม</b>                                                   | <b>๒</b>                     | <b>๒.๖๗</b>                        | <b>๑๓๕,๐๐๐</b>   | <b>๐.๕๖</b>                         |                           |
| <b>๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนา<br/>คุณภาพชีวิต</b>     |                              |                                    |                  |                                     |                           |
| ๒.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน                                  | ๖                            | ๘.๐๐                               | ๖๔๕,๘๐๐          | ๒.๖๖                                | สำนักปลัด                 |
| ๒.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์                                     | ๒                            | ๒.๖๗                               | ๕๐,๐๐๐           | ๐.๒๑                                | สำนักปลัด                 |
| ๒.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน                          | ๒                            | ๒.๖๗                               | ๔๐,๐๐๐           | ๐.๑๖                                | สำนักปลัด                 |
| ๒.๔ แผนงานงบกลาง                                             | ๓                            | ๔.๐๐                               | ๘,๓๐๖,๐๐๐        | ๓๔.๒๓                               | สำนักปลัด                 |
| <b>รวม</b>                                                   | <b>๑๓</b>                    | <b>๑๗.๓๓</b>                       | <b>๙,๐๔๑,๘๐๐</b> | <b>๓๗.๒๖</b>                        |                           |
| <b>๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว<br/>และกีฬา</b>    |                              |                                    |                  |                                     |                           |
| ๓.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ                   | ๕                            | ๖.๖๗                               | ๕๕๐,๐๐๐          | ๒.๒๗                                | กองการศึกษา               |
| <b>รวม</b>                                                   | <b>๕</b>                     | <b>๖.๖๗</b>                        | <b>๕๕๐,๐๐๐</b>   | <b>๒.๒๗</b>                         |                           |
| <b>๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข<br/>และสิ่งแวดล้อม</b> |                              |                                    |                  |                                     |                           |
| ๔.๑ แผนงานสาธารณสุข                                          | ๗                            | ๙.๓๓                               | ๓๐๕,๒๐๐          | ๑.๒๖                                | สำนักปลัด                 |
| ๔.๒ แผนงานเคหะและชุมชน                                       | ๑                            | ๑.๓๓                               | ๕๐,๐๐๐           | ๐.๒๑                                | สำนักปลัด                 |
| ๔.๓ แผนงานการเกษตร                                           | ๑                            | ๑.๓๓                               | ๔๐,๐๐๐           | ๐.๑๖                                | สำนักปลัด                 |

| รวม                                                                   | ๙  | ๑๒.๐๐  | ๓๙๕,๒๐๐    | ๑.๖๓   |                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------|----|--------|------------|--------|-------------------------------------------------------|
| ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา<br>ศาสนา วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น |    |        |            |        | สำนักปลัด<br>กองการศึกษา<br>กองการศึกษา,<br>สำนักปลัด |
| ๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป                                             | ๒  | ๒.๖๗   | ๑๙๐,๐๐๐    | ๐.๗๘   |                                                       |
| ๕.๒ แผนงานการศึกษา                                                    | ๑๕ | ๒๐.๐๐  | ๓,๕๒๗,๔๐๐  | ๑๔.๕๔  |                                                       |
| ๕.๓ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ                            | ๖  | ๘.๐๐   | ๖๒๐,๐๐๐    | ๒.๕๖   |                                                       |
| รวม                                                                   | ๒๓ | ๓๐.๖๗  | ๔,๓๓๗,๔๐๐  | ๑๗.๘๘  |                                                       |
| ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้าง<br>พื้นฐาน                         |    |        |            |        | กองช่าง                                               |
| ๖.๑ แผนงานเคหะและชุมชน                                                | ๙  | ๑๒.๐๐  | ๘,๑๔๔,๔๐๐  | ๓๓.๕๗  |                                                       |
| รวม                                                                   | ๙  | ๑๒.๐๐  | ๘,๑๔๔,๔๐๐  | ๓๓.๕๗  |                                                       |
| ๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนากการบริหารจัดการที่<br>ดี                        |    |        |            |        | สำนักปลัด, กอง<br>คลัง                                |
| ๗.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป                                             | ๑๔ | ๑๘.๖๗  | ๑,๖๖๐,๐๐๐  | ๖.๘๔   |                                                       |
| รวม                                                                   | ๑๔ | ๑๘.๖๗  | ๑,๖๖๐,๐๐๐  | ๖.๘๔   |                                                       |
| รวมทั้งสิ้น                                                           | ๗๕ | ๑๐๐.๐๐ | ๒๔,๒๖๓,๘๐๐ | ๑๐๐.๐๐ |                                                       |

/นายนิวง รัตนพันธ์...

นายนิวอง รัตนพันธ์  
รองนายกเทศมนตรีฯ

ต่อไป จะขอเสนอ บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และ  
งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒) จะปรากฏอยู่ในหน้าที่ ๖ - ๒๕ ของ  
ร่างแผนการดำเนินงาน แบบ ผด. ๐๒ เป็นแบบที่นำโครงการในเทศบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มาจัดทำเป็นร่าง  
แผนการดำเนินงานโดยจำแนกตามยุทธศาสตร์ทั้ง ๗ ยุทธศาสตร์ โดยแต่ละ  
โครงการจะประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อโครงการ
๒. รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ
๓. งบประมาณ
๔. สถานที่ดำเนินการ
๕. หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๖. ช่วงเวลาดำเนินการ

ต่อไป จะนำเสนอในประเด็นสุดท้ายของเนื้อหาในส่วนที่ ๒ ของร่าง  
แผนการดำเนินงาน คือ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตาม  
โครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด. ๐๒/๑) จะปรากฏอยู่ในหน้าที่ ๒๖ ถึง  
หน้าที่ ๓๙ เป็นแบบที่นำเสนอครุภัณฑ์ที่บรรจุไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมีทั้งหมด ๒๑ รายการ โดย  
จำแนกตามประเภทครุภัณฑ์ ซึ่งแต่ละรายการครุภัณฑ์จะมีรายละเอียด  
ดังนี้

๑. ชื่อครุภัณฑ์
๒. รายละเอียดของครุภัณฑ์
๓. งบประมาณ
๔. สถานที่ดำเนินการ
๕. หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๖. ช่วงเวลาดำเนินการ

ก่อนที่จะให้ที่ประชุมได้ตรวจสอบและสอบถามประเด็นต่าง ๆ  
เกี่ยวกับร่างแผนการดำเนินงานดังกล่าว นั้น ผมขออนุญาตชี้แจงเพื่อแก้ไข  
เปลี่ยนแปลงข้อมูลบางประการที่เกิดจากความผิดพลาดในการจัดพิมพ์  
เอกสาร ซึ่งมีอยู่ ๕ ประเด็น ดังนี้

๑. ในหน้าที่ ๖ ในส่วนบัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและ  
งบประมาณ แก้ไขคำว่า “กิจกรรม” เป็น “กิจกรรม”
๒. ในหน้าที่ ๑๗ ลำดับที่ ๘ เปลี่ยนแปลงจากที่จะดำเนินการใน  
ช่วงเดือนธันวาคม เป็น ดำเนินการในช่วงเดือนมกราคม
๓. ในหน้าที่ ๒๐ ลำดับที่ ๖ เปลี่ยนแปลง ดังนี้



(๑) ผู้รับผิดชอบจากเดิม คือ กองการศึกษา เป็น สำนัก  
ปลัดเทศบาล

(๒) ช่วงเวลาดำเนินการจากเดิมเดือนพฤษภาคม เป็น  
เมษายน

๔. ในหน้าที่ ๒๖ ลำดับที่ ๔ เปลี่ยนแปลงช่วงเวลาดำเนินการ จาก  
เดิมมกราคมถึงมีนาคม เป็น พฤษภาคมถึงสิงหาคม

๕. ในหน้าที่ ๓๑ ลำดับที่ ๑ เปลี่ยนแปลงช่วงเวลาดำเนินการ จาก  
เดิมมกราคมถึงมีนาคม เป็น ธันวาคมถึงมีนาคม

ในเบื้องต้นผมขอชี้แจงเพียงเท่านี้ หลังจากนั้นก็จะขอให้ประชุมได้  
พิจารณาตรวจสอบรายละเอียดต่าง ๆ ของร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หากมีข้อสอบถามหรือประเด็นสงสัยใด ๆ  
สามารถสอบถามได้ ครับ

ว่าที่ ร.ต.ธนกร บุญศิริธนา  
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านไร่

เรียนประธานในที่ประชุม และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ครับ ผม  
ขออนุญาตอธิบายเพิ่มเติม คือ แผนดำเนินงานเป็นแผนที่รองรับโครงการ/  
กิจกรรมที่อยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๔ ทางเจ้าหน้าที่ก็ต้องนำมาจัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าว  
เพื่อเป็นการวางแผนในการใช้จ่ายงบประมาณในการจัดหาวัสดุต่าง ๆ เมื่อ  
แผนการดำเนินงานดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนา  
เทศบาลตำบลบ้านไร่ เจ้าหน้าที่ก็ต้องใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าวเป็น  
กรอบในการดำเนินการ ยกเว้นงบประมาณไม่ได้เข้ามาตามระยะเวลาที่  
กำหนด หากผู้เข้าร่วมประชุมตรวจสอบร่างแผนการดำเนินงานดังกล่าวแล้ว  
มีประเด็นใดที่คิดว่าไม่เหมาะสมอาจจะต้องเปลี่ยนแปลงระยะเวลาในการที่  
ดำเนินการสามารถสอบถามหรือเสนอต่อที่ประชุมได้ เชิญครับ

นายธนากร แก้วจุลกาญจน์  
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนประธานในที่ประชุม และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ครับ ผม  
ขอหารือและขอเสนอแนะเกี่ยวกับโครงการต่าง ๆ ที่ปรากฏอยู่ในหน้าที่ ๒๑  
ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างคุระบายน้ำ คสล. ติดคูขอย ๑ บ้านหัวนอน  
หมู่ที่ ๑๐ งบประมาณ ๑๓๕,๘๐๐ บาท ระยะเวลาดำเนินการที่ปรากฏอยู่  
ในแผนการดำเนินงานอยู่ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ถึงเดือนธันวาคม ผมคิดว่า  
โครงการดังกล่าววงงบประมาณค่อนข้างน้อยหากสามารถกำหนดระยะเวลาให้  
สั้นกว่านั้นได้หรือไม่ ผมจึงเสนอว่าให้ดำเนินการในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ถึง  
เดือนมิถุนายน

๒. โครงการก่อสร้างคุระบายน้ำ คสล. ถนนมุสลิม ๒ เชื่อมถนน  
สุขคติ หมู่ที่ ๑๑ งบประมาณ ๒๐๖,๐๐๐ บาท ระยะเวลาดำเนินการที่

/ปรากฏ...

ปรากฏอยู่ในแผนการดำเนินงานอยู่ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ถึงเดือนธันวาคม  
ผมคิดว่าโครงการดังกล่าวงบประมาณค่อนข้างน้อยหากสามารถกำหนด  
ระยะเวลาให้สั้นกว่านั้นได้หรือไม่ ผมจึงเสนอว่าให้ดำเนินการในช่วงเดือน  
กุมภาพันธ์ถึงเดือนมิถุนายน

๓. โครงการก่อสร้างฝายชะลอน้ำ งบประมาณ ๒๒๓,๘๐๐ บาท  
ระยะเวลาดำเนินการที่ปรากฏอยู่ในแผนการดำเนินงานอยู่ในช่วงเดือน  
กุมภาพันธ์ถึงเดือนกันยายน ผมคิดว่าโครงการดังกล่าวควรดำเนินการให้  
แล้วเสร็จในช่วงฤดูแล้งเพื่อรองรับการกักเก็บน้ำในช่วงฤดูฝน ผมจึงเสนอว่า  
ให้ดำเนินการในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ถึงเดือนพฤษภาคม

ว่าที่ ร.ต. ธนกร บุญศิริธนา  
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านไร่

เรียนประธานในที่ประชุม และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ครับ ผม  
เห็นด้วยกับ นายธนากร แก้วจุลกาญจน์ ในการปรับลดระยะเวลาการ  
ดำเนินการลงทั้ง ๓ โครงการ

ที่ประชุม

เห็นชอบกับข้อเสนอของนายธนากร แก้วจุลกาญจน์

นายนิวอง รัตนพันธ์  
รองนายกเทศมนตรีฯ

ตามที่ผมได้นำเสนอและที่ประชุมได้สอบถามเกี่ยวกับร่างแผนการ  
ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วนั้น มีผู้เข้าร่วมประชุม  
ท่านใดจะสอบถามประเด็นใดเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีผมขอมติที่ประชุมว่า  
จะให้ความเห็นชอบกับร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือไม่

มติที่ประชุม

เห็นชอบกับร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

นายนิวอง รัตนพันธ์  
รองนายกเทศมนตรีฯ

สำหรับระเบียบวาระที่ ๔ มีผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะเสนอแนะ  
หรือชี้แจงประเด็นใดเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ

นายวิสุทธิ สิงห์ขจรวรกุล  
ผู้ทรงคุณวุฒิฯ

เรียนประธานในที่ประชุม และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ครับ  
ผมมีเรื่องจะขอขอบคุณเทศบาลตำบลบ้านไร่ ที่พยายามแก้ไขปัญหาเรื่อง  
ฝุ่นละอองในอากาศ และตอนนี้เท่าที่ผมทราบ นายนิพนธ์ บุญญามณี  
รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย ได้ดำเนินการส่งเรื่องไปยังกระทรวง  
อุตสาหกรรม เพื่อที่จะขอให้พิจารณาปรับลดค่าปริมาณฝุ่นละอองที่อยู่ใน  
เกณฑ์มาตรฐานลง ผมขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ ครับ

นายสาโรจน์ รัตนพันธ์  
ผู้ทรงคุณวุฒิฯ

เรียนประธานในที่ประชุม และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ครับ  
ผมอยากขอเสนอแนะเกี่ยวกับการประสานงานและการให้ความร่วมมือกัน



ระหว่างเทศบาลตำบลบ้านไร่ กับฝ่ายปกครองในเขตเทศบาลตำบลบ้านไร่ ให้มีการประสานงานและให้มีความร่วมมือกันมากกว่านี้โดยเฉพาะในช่วงอุทกภัย เพื่อช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาให้พี่น้องประชาชนได้ทันทั่วถึง

นางสาวกัญเปรมฐิษา แก้วทงนงค์  
ผอ.รพ.สต.บ้านพรุ

เรียนประธานในที่ประชุม และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ค่ะ ขอชี้แจงในประเด็นเรื่องเวชภัณฑ์และยารักษาโรคที่มากับน้ำในช่วงอุทกภัย เช่น น้ำกัดเท้า อุจจาระร่วง ไข้หวัด เป็นต้น อยากให้ทางเทศบาลตำบลบ้านไร่ ซึ่งตั้งงบประมาณฉุกเฉินไว้แล้ว ได้จัดเตรียมไว้บ้าง รวมทั้งสารจำพวกคลอรีนเพื่อแก้ไขปัญหาน้ำสำหรับอุปโภคและบริโภคหลังสิ้นสุดช่วงอุทกภัย

นายมน โสวรรณโณ  
ผู้ทรงคุณวุฒิฯ

เรียนประธานในที่ประชุม และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ครับ ผมขอแจ้งเรื่องปัญหาต้นไม้ล้มสองข้างทางซึ่งเกิดขึ้นทั้งกลางวัน และ กลางคืน โดยเฉพาะช่วงเวลากลางคืนจะค่อนข้างยุ่งยากในการแก้ไขปัญหา สำหรับเครื่องมือในการดำเนินการแก้ไขปัญหาดอนนี้ไม่เพียงพอ ก็อยาก จะขอฝากกับทางเทศบาลตำบลบ้านไร่ไว้ว่าหากมีการเพิ่มเติมแผนพัฒนา ท้องถิ่นครั้งต่อไปให้บรรจุเลื่อยยนต์แบบพกพาไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นด้วย เพื่อนำมาใช้จัดการกับต้นไม้ที่ล้มขวางเส้นทางจราจร ผมขอนำเรียนต่อที่ ประชุมเพียงเท่านี้ครับ ขอขอบคุณครับ

ว่าที่ ร.ต. ธนกร บุญศิริธนา  
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านไร่

เรียนประธานในที่ประชุม และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ครับ ผมเห็นด้วยกับ นายมน โสวรรณโณ ในการจัดหาเลื่อยยนต์เพื่อดำเนินการ แก้ไขปัญหาดอนไม้ล้มขวางเส้นทางจราจร และเห็นควรให้งานวิเคราะห์ นโยบายและแผน ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านไร่ ได้ดำเนินการบรรจุเลื่อยยนต์ไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

นายสาโรจน์ รัตนพันธ์  
ผู้ทรงคุณวุฒิฯ

เรียนประธานในที่ประชุม และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ครับ ขอปรึกษาหารือเรื่องปัญหาสุนัขที่มักวิ่งตัดหน้ารถบริเวณถนนหน้าสนามกอล์ฟ อยากให้เทศบาลตำบลบ้านไร่ หาวิธีการในการจัดการกับปัญหาสุนัข เช่น จัดทำ โครงการนำสุนัขเข้าศูนย์รับเลี้ยง ทำหมัน เป็นต้น

ว่าที่ ร.ต. ธนกร บุญศิริธนา  
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านไร่

เรียนประธานในที่ประชุม และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ครับ สำหรับเรื่องทำหมันสุนัข เทศบาลตำบลบ้านไร่ จะดำเนินการในช่วงปีหน้า ซึ่งได้เตรียมการไว้แล้ว และในปัจจุบันเทศบาลตำบลบ้านไร่ ได้รับเลี้ยงสุนัข ว่างประมาณ ๑๐ ตัว โดยสุนัขดังกล่าวอยู่ที่อาคารป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยเทศบาลตำบลบ้านไร่ และได้ทำหมันทั้งหมดแล้ว

นายนิวอง รัตนพันธ์  
รองนายกเทศมนตรีฯ

สำหรับระเบียบวาระที่ ๔ ผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะเสนอแนะหรือ ชี้แจงประเด็นใดเพิ่มเติมหรือไม่ ครับ หากไม่มีผมขอขอบคุณกรรมการ

พัฒนาเทศบาลตำบลบ้านไร่ทุกท่าน ที่ได้มาร่วมประชุมวันนี้ ขอขอบคุณครับ ขอ  
ปิดการประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ว่าที่ร้อยตรี  ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม  
(ธนกร บุญศิริธนา)  
กรรมการและเลขานุการ  
คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านไร่

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม  
(นายนิวง รัตนพันธ์)  
กรรมการคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านไร่