



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต ๖ กลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง โทร. ๐-๕๕๓๒-๒๖๗๔ ต่อ ๓๑๔

ที่ กค ๐๔๒๘.๓/พิเศษ ๐๑๘

วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน คลังเขต ๖

ด้วยสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และประเมินผลมีหนังสือ ที่ กค ๐๔๑๘.๒/๑๙๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ แจ้งขอให้ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานคลังเขต จำนวน ๔ โครงการ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคลังเขต ๖ โดยกลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง ได้รับมอบหมายให้จัดทำโครงการฝึกอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. โครงการฝึกอบรมระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension) สำหรับผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กำหนดการจัดฝึกอบรมในวันอังคารที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ผ่านระบบออนไลน์ โปรแกรม Microsoft Team

๒. โครงการฝึกอบรมระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (Digital Pension) สำหรับผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กำหนดการจัดฝึกอบรมในวันพุธที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ผ่านระบบออนไลน์ โปรแกรม Microsoft Team

โดยโครงการฝึกอบรมฯ ตามข้อ ๑ และข้อ ๒ เบิกจ่ายจากงบดำเนินงาน รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม ตามแผนพัฒนาบุคลากรกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการจัดโครงการฯ ตามข้อ ๑ และข้อ ๒

(นางธนพรรณ ทิฆามวงศ์)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

(นางสาววาทีนิ ยอดดำเนิน)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

(นางสาวทิพรรณ มัตจุปะ)

คลังเขต ๖

โครงการฝึกอบรมระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) สำหรับผู้ปฏิบัติงาน
ของหน่วยงานของรัฐ ผ่านระบบออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงการคลังโดยกรมบัญชีกลาง ได้พัฒนาระบบงานบำเหน็จบำนาญโดยบูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐปรับปรุงระบบการส่งจ่ายและการจ่ายตรงเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันจากระบบบำเหน็จบำนาญ (e-pension) เป็นระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นต้นมา โดยเน้นการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในทุกกระบวนการ เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล รวมทั้งสามารถติดตามความคืบหน้าของการปฏิบัติงานตั้งแต่การขอรับ การขอเบิก จนถึงการจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันผ่านระบบเครือข่ายของกรมบัญชีกลาง

สำนักงานคลังเขตในฐานะหน่วยงานในส่วนภูมิภาคที่กำกับดูแลด้านบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน มีหน้าที่ดูแลให้คำปรึกษา แนะนำให้กับหน่วยงานของรัฐในพื้นที่ที่รับผิดชอบ ๙ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดนครสวรรค์ จังหวัดเพชรบูรณ์ จังหวัดกำแพงเพชร จังหวัดสุโขทัย จังหวัดตาก จังหวัดอุตรดิตถ์ จังหวัดพิจิตร และจังหวัดอุทัยธานี ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาลขึ้นใหม่ ซึ่งมีวิธีการปฏิบัติงานในระบบแตกต่างไปจากเดิม สำนักงานคลังเขต ๖ จึงเห็นควรจัดทำโครงการฝึกอบรมระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) ดังกล่าว เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานการจ่ายตรงบำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันของส่วนราชการมีความรู้ความเข้าใจขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินในระบบ ลดข้อผิดพลาดต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น ทำให้เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐให้มีความรู้ ความเข้าใจ หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จบำนาญในการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน รวมทั้งการเบิกจ่ายเงินได้อย่างถูกต้องตามระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒.๒. เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและสามารถนำความรู้ไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

๓. หัวข้อวิชา และขอบเขต/เนื้อหาวิชา

๓.๑. วิธีปฏิบัติงานของส่วนราชการผู้ขอ จำนวน ๓ ชั่วโมง

๓.๒. วิธีปฏิบัติงานของส่วนราชการผู้เบิก จำนวน ๓ ชั่วโมง

๔. วัตถุประสงค์ของแต่ละหัวข้อวิชา

๔.๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการผู้ขอ มีความรู้ ความเข้าใจ หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จบำนาญในการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ได้อย่างถูกต้องตามระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔.๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการผู้เบิก มีความรู้ ความเข้าใจ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จบำนาญในการเบิกจ่ายเงินบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ได้อย่างถูกต้องตามระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๕. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการผู้ขอ และส่วนราชการผู้เบิกในพื้นที่สำนักงานคลังเขต ๖ จำนวน ๔๑๗ คน จาก ๙ จังหวัด โดยมีส่วนราชการผู้ขอ และส่วนราชการผู้เบิกจำนวน ๔๑๗ หน่วยงาน

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

๗. สถานที่ในการดำเนินการ

สำนักงานคลังเขต ๖ พิษณุโลก หรือสถานที่อื่นๆ ที่มีความเหมาะสม

๘. วิธีการ/รูปแบบ

การบรรยายให้ความรู้/แลกเปลี่ยน/ฝึกปฏิบัติ ในรูปแบบออนไลน์

๙. วิทยากร

วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังเขตหรือคลังจังหวัดในเขต ๖

๑๐. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดตามแนบ

๑๑. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๑.๑ ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โครงการฝึกอบรมระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) สำหรับผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑๑.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ และนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

๑๒. การประเมินผลโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมโดยมีผลการประเมินในภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๓. หน่วยงานที่ติดต่อ

กลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง สำนักงานคลังเขต ๖ พิษณุโลก

๑๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการผู้ขอ มีความรู้ ความเข้าใจ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จบำนาญในการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ได้อย่างถูกต้องตามระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการผู้เบิก มีความรู้ ความเข้าใจ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จบำนาญในการเบิกจ่ายเงินบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ได้อย่างถูกต้องตามระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑๕. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการผู้ขอ และส่วนราชการผู้เบิกสามารถปฏิบัติงานด้าน การจ่ายตรงบำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันของส่วนราชการมีความรู้ความเข้าใจขั้นตอนการขอ และการเบิกจ่ายเงินในระบบ ลดข้อผิดพลาดต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น ทำให้เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพต่อไป

๑๖. ยุทธศาสตร์ที่สอดรับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การสร้างเสริมความมั่นคงทางการคลัง	
☒ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☒ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☒ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การสนับสนุนศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	☐ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อให้การบริหารที่เป็นเลิศ
☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การเสริมสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☐ การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☐ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

ประมาณการค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
โครงการฝึกอบรมระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) สำหรับผู้ปฏิบัติงาน
ของหน่วยงานของรัฐ ระบบออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวน ๔๑๗ หน่วย

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน ค่าสมนาคุณวิทยากร (บุคลากรภาครัฐ) คนละ ๖๐๐ บาท/ชม. ๖ ชม. ๑ คน	๓,๖๐๐ บาท
ค่าใช้สอย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม คนละ ๗๐ บาท/วัน ๕ คน ๑ วัน	๓๕๐ บาท
(วิทยากร ๑ คน เจ้าหน้าที่ ๔ คน)	
ค่าถ่ายเอกสารและสิ่งพิมพ์	๓๖๐ บาท
	<u>๔,๓๑๐ บาท</u>

ค่าใช้จ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่และวิทยากร

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ ๒๔๐ บาท/วัน ๑ คน ๑ วัน	๒๔๐ บาท
ค่าใช้สอย ค่าที่พัก	คนละ ๑,๔๕๐ บาท/วัน ๑ คน ๑ วัน	๑,๔๕๐ บาท
ค่ายานพาหนะ	คนละ ๔,๐๐๐ บาท ๑ คน	<u>๔,๐๐๐ บาท</u>
	รวมค่าใช้จ่าย ๑ รุ่น	<u>๕,๖๙๐ บาท</u>
	รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๑ รุ่น	<u>๑๐,๐๐๐ บาท</u>

หมายเหตุ ขออภัยค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติในแต่ละโครงการ

โครงการฝึกอบรมระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) สำหรับผู้ปฏิบัติงาน
ของสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด ผ่านระบบออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงการคลังโดยกรมบัญชีกลาง ได้พัฒนาระบบงานบำเหน็จบำนาญโดยบูรณาการฐานข้อมูลภาครัฐปรับปรุงระบบการส่งจ่ายและการจ่ายตรงเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันจากระบบบำเหน็จบำนาญ (e-pension) เป็นระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นต้นมา โดยเน้นการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในทุกกระบวนการ เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล รวมทั้งสามารถติดตามความคืบหน้าของการปฏิบัติงานตั้งแต่การขอรับ การขอเบิก จนถึงการจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันผ่านระบบเครือข่ายของกรมบัญชีกลาง

สำนักงานคลังเขตในฐานะหน่วยงานในส่วนภูมิภาคที่กำกับดูแลด้านบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน มีหน้าที่ดูแลให้คำแนะนำปรึกษาให้กับหน่วยงานของรัฐในพื้นที่ที่รับผิดชอบ ๙ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดนครสวรรค์ จังหวัดเพชรบูรณ์ จังหวัดกำแพงเพชร จังหวัดสุโขทัย จังหวัดตาก จังหวัดอุตรดิตถ์ จังหวัดพิจิตร และจังหวัดอุทัยธานี ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาลขึ้นใหม่ ซึ่งมีวิธีการปฏิบัติงานในระบบแตกต่างไปจากเดิม สำนักงานคลังเขต ๖ จึงเห็นควรจัดทำโครงการฝึกอบรมระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) ดังกล่าว เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัดมีความรู้ความเข้าใจ หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จบำนาญในการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) ที่แก้ไขเพิ่มเติมทำให้เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานและให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานราชการในพื้นที่ได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัดมีความรู้ความเข้าใจ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จบำนาญในการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกันผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) ที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๒. เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและสามารถนำความรู้ไปปฏิบัติงานและให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานราชการในพื้นที่ได้อย่างถูกต้อง

๓. หัวข้อวิชา และขอบเขต/เนื้อหาวิชา

๓.๑ วิธีปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จบำนาญในการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกันผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) ที่แก้ไขเพิ่มเติมของสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด จำนวน ๓ ชั่วโมง

๓.๒ แนวทางการให้คำปรึกษาวิธีปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จบำนาญในการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกันผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) ที่แก้ไขเพิ่มเติมแก่หน่วยงานราชการของสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด จำนวน ๓ ชั่วโมง

๔. วัตถุประสงค์ของแต่ละหัวข้อวิชา

๔.๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัดมีความรู้ ความเข้าใจ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จบำนาญในการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ได้อย่างถูกต้องตามระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔.๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัดสามารถให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานราชการในพื้นที่เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จบำนาญในการเบิกจ่ายเงินบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ได้อย่างถูกต้องตามระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๕. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด จำนวน ๖๐ คน

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๗. สถานที่ในการดำเนินการ

สำนักงานคลังเขต ๖ พิษณุโลก หรือสถานที่อื่นๆ ที่มีความเหมาะสม

๘. วิธีการ/รูปแบบ

การบรรยายให้ความรู้/แลกเปลี่ยน/ฝึกปฏิบัติ ในรูปแบบออนไลน์

๙. วิทยากร

วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังเขตหรือคลังจังหวัดในเขต ๖

๑๐. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดตามแนบ

๑๑. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๑.๑ ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โครงการฝึกอบรมระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) สำหรับผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด

๑๑.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ และนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

๑๒. การประเมินผลโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมโดยมีผลการประเมินในภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๓. หน่วยงานที่ผลิตขอ

กลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง สำนักงานคลังเขต ๖ พิษณุโลก

๑๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัดมีความรู้ ความเข้าใจ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จบำนาญในการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ได้อย่างถูกต้องตามระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑๔.๒ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัดสามารถให้คำปรึกษา แก่หน่วยงานราชการในพื้นที่เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จบำนาญในการเบิกจ่ายเงินบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ได้อย่างถูกต้องตามระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑๕. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัดมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานราชการในพื้นที่เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติงานในระบบบำเหน็จบำนาญในการเบิกจ่ายเงินบำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ได้อย่างถูกต้องตามระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทำให้เจ้าหน้าที่หน่วยงานราชการในพื้นที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพต่อไป

๑๖. ยุทธศาสตร์ที่สอดรับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การสร้างเสริมความมั่นคงทางการคลัง	
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☒ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☒ การสนับสนุนศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	☒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริหารที่เป็นเลิศ
☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การเสริมสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☐ การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☐ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

ประมาณการค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
โครงการฝึกอบรมระบบบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) สำหรับผู้ปฏิบัติงาน
ของสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด ผ่านระบบออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวน ๖๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน ค่าสมนาคุณวิทยากร (บุคลากรภาครัฐ)	คนละ ๖๐๐ บาท/ชม. ๖ ชม. ๑ คน	๓,๖๐๐ บาท
ค่าใช้สอย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ ๗๐ บาท/วัน ๕ คน ๑ วัน	๓๕๐ บาท
(วิทยากร ๑ คน เจ้าหน้าที่ ๔ คน)		
ค่าถ่ายเอกสารและสิ่งพิมพ์		๓๖๐ บาท
		๔,๓๑๐ บาท

ค่าใช้จ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่และวิทยากร

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง	คนละ ๒๔๐ บาท/วัน ๑ คน ๑ วัน	๒๔๐ บาท
ค่าใช้สอย ค่าที่พัก	คนละ ๑,๔๕๐ บาท/วัน ๑ คน ๑ วัน	๑,๔๕๐ บาท
ค่ายานพาหนะ	คนละ ๔,๐๐๐ บาท ๑ คน	๔,๐๐๐ บาท
รวมค่าใช้จ่าย ๑ รุ่น		๕,๖๙๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๑ รุ่น		๑๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ขออภัยค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทาง
ราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติในแต่ละโครงการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต ๖ กลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง โทร ๐ ๕๕๓๒ ๒๖๗๔ ต่อ ๓๑๕

ที่ กค ๐๔๒๘.๓/พิเศษ ๐๒๒

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน คลังเขต ๖

ด้วยสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และประเมินผล มีหนังสือ ที่ กค ๐๔๑๘.๒/๑๙๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ แจ้งขอให้ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานคลังเขต จำนวน ๔ โครงการ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคลังเขต ๖ โดยกลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง ได้รับมอบหมายให้จัดทำโครงการฝึกอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีกำหนดการจัดฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานคลังเขต ๖ จังหวัดพิษณุโลก

๒. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์อย่างมืออาชีพสำหรับวิทยากรตัวคุณบุคลากรสำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด (Train the Trainer) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีกำหนดการจัดฝึกอบรมในวันอังคารที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักงานคลังเขต ๖ จังหวัดพิษณุโลก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการจัดโครงการฯ ตามข้อ ๑ และข้อ ๒

พิเศษ เชี่ยวชาญ

(นางสาวพิชญา เชี่ยวชาญ)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

ยอธดาเนิน

(นางสาววาทีณี ยอดดำเนิน)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

มัตจุปะ

(นางสาวทิพวรรณ มัตจุปะ)

คลังเขต ๖ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง



โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางมีหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินและของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปโดยถูกต้อง มีวินัย คุ่มค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยการวางกรอบหลักเกณฑ์กลางให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติ ตลอดจนให้คำแนะนำปรึกษาด้านการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน และการพัสดุภาครัฐ ตลอดจนความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และการดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของบุคลากรภาครัฐ ซึ่งปัจจุบันกรมบัญชีกลางได้ดำเนินการกระจายอำนาจการบริหารงานด้านการเงินการคลังให้แก่ส่วนราชการ เพื่อให้มีความคล่องตัวและเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานส่วนราชการ จึงจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจในกฎระเบียบด้านการเงินการคลังของทางราชการ ต้องมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ มีระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายในที่เข้มแข็ง เพื่อเป็นกลไกในการบริหารงานของส่วนราชการให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖

การปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภาครัฐตามกฎระเบียบของทางราชการ มีขั้นตอนการปฏิบัติที่ละเอียดและซับซ้อน ซึ่งส่วนราชการต้องถือปฏิบัติและดำเนินการให้ถูกต้อง รวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลาด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ เพื่อมิให้เกิดผลเสียหายแก่ทางราชการ รวมถึงเพื่อมิให้เกิดการปฏิบัติงานที่ผิดพลาดจากกฎระเบียบที่กำหนด ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของส่วนราชการ จึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้รอบรู้ลึก สามารถดำเนินการเรื่องการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ โดยรักษาไว้ซึ่งวินัยทางการคลัง ซึ่งกรมบัญชีกลางได้ตระหนักถึงความจำเป็นดังกล่าว จึงกำหนดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๒.๑ เข้าใจในเจตนารมณ์ของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ รวมถึงเข้าใจในขั้นตอน วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานการเงิน การบัญชี การตรวจสอบภายใน การพัสดุ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ ตลอดจนการดำเนินการด้านความรับผิดชอบทางละเมิด ได้อย่างถูกต้อง และสามารถนำไปปรับใช้ในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๒ มีขีดความสามารถและสมรรถนะด้านการเงินการคลังที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน

๒.๓ สามารถระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไขในการปฏิบัติงานได้

๒.๔ ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทศนคติ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ

๓. เนื้อหาวิชาการเรียนรู้ (หลักสูตร ๔๒ ชั่วโมง)

๓.๑ แบ่งการเรียนรู้เป็น ๕ ภาคความรู้ ใช้ระยะเวลาในการฝึกอบรม รวม ๔๒ ชั่วโมง ประกอบด้วย

๑) ภาคความรู้เกี่ยวกับการคลังภาครัฐ

๒) ภาคความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบ

๓) ภาคความรู้เกี่ยวกับบัญชีการเงินและบัญชีบริหารในภาครัฐ และการบริหารการเงิน

การคลังภาครัฐ แบบระบบอิเล็กทรอนิกส์

๔) ภาคความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบ

๕) ภาคเบ็ดเตล็ด

๓.๒ รายละเอียดวิชา

๓.๒.๑ ภาคความรู้เกี่ยวกับการคลังภาครัฐ

รวม ๔.๕ ชั่วโมง

๑) การบริหารการคลังภาครัฐ

๑.๕ ชั่วโมง

๒) กฎหมายที่เกี่ยวกับการเงินการคลัง

๑.๕ ชั่วโมง

๓) เงินนอกงบประมาณ

๑.๕ ชั่วโมง

๓.๒.๒ ภาคความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบ

รวม ๒๑ ชั่วโมง

๑) การเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน

๓ ชั่วโมง

และการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ

๒) กฎหมาย/ระเบียบเกี่ยวกับบุคลากร

- เงินเดือน ค่าจ้าง และระบบจ่ายตรงเงินเดือน

๓ ชั่วโมง

- เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น

๓ ชั่วโมง

ในลักษณะเดียวกัน

๓) กฎหมาย/ระเบียบเกี่ยวกับงบประมาณ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๑.๕ ชั่วโมง

และค่าเช่าบ้านข้าราชการ

- ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและการฝึกอบรม

๑.๕ ชั่วโมง

๔) กฎหมาย/ระเบียบเกี่ยวกับสวัสดิการ

- สวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

๑.๕ ชั่วโมง

- สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

๑.๕ ชั่วโมง

๕) กฎหมาย/ระเบียบเกี่ยวกับพัสดุภาครัฐ

- การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๓ ชั่วโมง

๖) กฎหมาย/ระเบียบความรับผิดชอบทางละเมิด

- กฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

๓ ชั่วโมง

๓.๒.๓ ภาคความรู้เกี่ยวกับบัญชีการเงินและบัญชีบริหารในภาครัฐ

รวม ๗.๕ ชั่วโมง

และการบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบระบบอิเล็กทรอนิกส์

๑) การจัดทำบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ

๓ ชั่วโมง

๒) หลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณต้นทุนผลผลิต

๑.๕ ชั่วโมง

๓) ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ

๓ ชั่วโมง

แบบระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

๓.๒.๔ ภาคความรู้ ...

๓.๒.๔ ภาคความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบ

รวม ๕ ชั่วโมง

๑) การตรวจสอบภายในภาครัฐราชการ

๒ ชั่วโมง

๒) การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

๓ ชั่วโมง

๓.๒.๕ ภาคเบ็ดเตล็ด

รวม ๔ ชั่วโมง

๑) พิธีเปิด/แนะนำหลักสูตร

๐.๕ ชั่วโมง

๒) การทดสอบก่อน - หลังการฝึกอบรม จำนวน ๓๐ ข้อ

๐.๕ ชั่วโมง

๓) การพัฒนาสมรรถนะในการทำงานเป็นทีม

๓ ชั่วโมง

๔. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๔.๑ เป็นผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง ซึ่งมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

๒) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน และชำนาญงาน หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า

๓) พนักงานราชการหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภาครัฐ

๔.๒ ไม่เคยผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีของส่วนราชการ และหลักสูตร
การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ ระดับปฏิบัติการ ที่จัดโดยกรมบัญชีกลาง

๔.๓ สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้อย่างสม่ำเสมอ ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม

๔.๔ จำนวนรุ่นละประมาณ ๕๐ คน

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รุ่นละ ๗ วัน จำนวน ๑๐ รุ่น แบ่งเป็น

- ส่วนกลาง จำนวน ๑ รุ่น

- ส่วนภูมิภาค จำนวน ๙ รุ่น

๖. สถานที่ดำเนินการ

ส่วนกลาง ณ ห้องประชุมกรมบัญชีกลาง

ส่วนภูมิภาค ณ สำนักงานคลังเขต ๑ - ๙

๗. วิธีการ/รูปแบบการฝึกอบรม

เสริมสร้างองค์ความรู้ เน้นหลักการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยใช้วิธีการต่าง ๆ เช่น การฟังบรรยาย การฝึกปฏิบัติ การนำเสนอ การอภิปราย กรณีศึกษา หลักวิชาการในห้องเรียน โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ระหว่างกัน

๘. วิทยากร

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากภาครัฐ ภาคเอกชน และกรมบัญชีกลาง

๙. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม

๙. การประเมิน ...

๙. การประเมินผลการฝึกอบรม

๙.๑ ประเมินความรู้หลังการฝึกอบรม

๙.๒ การสังเกตการณ์ระหว่างการฝึกอบรม เพื่อประเมินการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๙.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมกรอกแบบประเมินผลรายวิชาเพื่อประเมินผล หัวข้อวิชาและวิทยากร หลังจากเสร็จสิ้นการบรรยายในแต่ละหัวข้อวิชา

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๐.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของระยะเวลาการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร และ

๑๐.๒ ผู้ผ่านการทดสอบหลังการฝึกอบรม (Post Test) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะได้รับวุฒิบัตรโครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงานจากกรมบัญชีกลาง

๑๑. การประเมินผลโครงการ

๑๑.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ร้อยละ ๘๐ ผ่านการทดสอบหลังการฝึกอบรม

๑๑.๒ ประเมินผลการบริหารหลักสูตร ณ สิ้นสุดการฝึกอบรม

๑๑.๓ ทดสอบความรู้ความเข้าใจ ก่อน - หลัง การฝึกอบรม

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ บุคลากรภาครัฐมีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและวิธีปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๒.๒ หน่วยงานภาครัฐมีขีดความสามารถสูงในการบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดิน

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

จัดโดย สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ (สพบ.)

๑๓.๑ ที่ปรึกษาโครงการ : ที่ปรึกษา หรือรองอธิบดีกรมบัญชีกลางที่กำกับดูแล สพบ.

๑๓.๒ ผู้บริหารโครงการ : ผู้อำนวยการ สพบ.

๑๓.๓ ออกแบบและพัฒนาหลักสูตร : กลุ่มงานมาตรฐานการพัฒนาบุคลากร

๑๓.๔ บริหารโครงการฝึกอบรม : กลุ่มงานบริหารหลักสูตรภาครัฐ

๑๓.๕ ประเมินผลการพัฒนา : กลุ่มงานยุทธศาสตร์และประเมินผล

๑๔. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง	
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☒ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☒ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☒ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	☐ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☐ การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☐ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์อย่างมืออาชีพ สำหรับวิทยากรตัวคูณบุคลากรสำนักงานคลังเขต
และสำนักงานคลังจังหวัด (Train the Trainer)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๓๔ (๑) กำหนดให้คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ ออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลาง และมาตรา ๓๕ คณะกรรมการราคากลางต้องพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง นั้น เพื่อให้การกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการมีความถูกต้องใกล้เคียงกับราคาค่าก่อสร้างที่เป็นจริง และนำไปใช้เป็นราคาอ้างอิงในกระบวนการจัดจ้างก่อสร้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ กรมบัญชีกลางได้ดำเนินการทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างในส่วนของแนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างเพื่อให้หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างมีความเป็นปัจจุบัน สอดคล้องตามสภาพการณ์ทางด้านเศรษฐกิจและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำหลักเกณฑ์ฯ ไปใช้ในการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ ซึ่งจากการปรับปรุงหลักเกณฑ์ฯ ดังกล่าว ทำให้ระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ จำเป็นต้องมีการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ฯ ดังนั้น ในฐานะที่กรมบัญชีกลางเป็นหน่วยงานกลางในการกำกับดูแลและกำหนดหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับราคากลางงานก่อสร้างจึงมีภารกิจสำคัญประการหนึ่งในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ รวมทั้ง การดำเนินการอื่นใดเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐ และผู้เกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำหลักเกณฑ์ฯ แนวทาง วิธีปฏิบัติ รายละเอียดประกอบหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง และระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ไปใช้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ซึ่งจะก่อให้เกิดความคุ้มค่าและการใช้จ่ายของรัฐในภาพรวมให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยการดำเนินการดังกล่าวหน่วยงานของรัฐต้องถือปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างอย่างเคร่งครัด

ดังนั้น การที่หน่วยงานของรัฐจะสามารถบริหารจัดการและดำเนินงานด้านการก่อสร้างของภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นนั้น เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่เกี่ยวข้องจะต้องมีทักษะ มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำหลักเกณฑ์ แนวทางและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง รวมทั้ง ระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ไปใช้ในการปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ จะต้องศึกษาและติดตามความเคลื่อนไหวกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้างอยู่เสมอ ซึ่งในการส่งเสริมและสนับสนุนหน่วยงานภาครัฐให้สามารถดำเนินการเรื่องของการจ้างก่อสร้างของภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรจัดโครงการฝึกอบรมบุคลากรของหน่วยของรัฐที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้างในหลักสูตร “การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์” สำหรับวิทยากรตัวคูณของสำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้วิทยากรตัวคูณของสำนักงานคลังเขต/คลังจังหวัดมีความรู้ความเข้าใจการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้ง แนวทางและวิธีปฏิบัติด้านการก่อสร้างที่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. หัวข้อวิชา และขอบเขต/เนื้อหาวิชา

๓.๑ ภาพรวมหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง

๓.๒ ระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย งานก่อสร้างอาคาร งานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อเหลี่ยม และงานก่อสร้างชลประทาน

๓.๓ งานจัดทำ B.O.Q Excel Template

๓.๔ การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในโปรแกรม Offline

๔. วัตถุประสงค์ของแต่ละหัวข้อวิชา

๔.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจภาพรวมหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างรวมถึงระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย งานก่อสร้างอาคาร งานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อเหลี่ยม และงานก่อสร้างชลประทาน และเลือกใช้หลักเกณฑ์ได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจวิธีการ และสามารถจัดทำ B.O.Q Excel Template ได้

๔.๓ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถใช้โปรแกรม Offline ในระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้

๕. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรของสำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด

๖. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๙ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน (รุ่นละ ๒๕ คน รวมทั้งสิ้น ๒๒๕ คน)

๗. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานคลังเขตจัดหาสถานที่ตามความเหมาะสม

๘. วิธีการ/รูปแบบ

การบรรยาย และฝึกปฏิบัติ

๙. วิทยากร

วิทยากรกองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง ๑ คน

๑๐. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม

๑๑. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๑.๑ ผู้บริหารกรมบัญชีกลางให้การสนับสนุน

๑๑.๒ ความพร้อมด้านวิทยากร งบประมาณ และสถานที่จัดฝึกอบรม

๑๑.๓ หน่วยงานของรัฐให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรม

๑๒. การประเมินผลโครงการ

ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในการจัดอบรม มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้อย่างถูกต้อง

๑๓. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานมาตรฐานราคากลาง กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

๑๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ บุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้องกับงานจ้างก่อสร้างและการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ มีความรู้ ความเข้าใจระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ และนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๔.๒ เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างบุคลากรของสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด

๑๕. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

ผู้เข้าร่วม/เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณราคากลางงานหน่วยงานของรัฐมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มมากขึ้น

๑๖. ยุทธศาสตร์ที่สอดรับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การสร้างเสริมความมั่นคงทางการคลัง	
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☒ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☒ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	☒ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การเสริมสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☐ การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☐ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล