



๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง วิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
เรียน

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

ตามที่พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยรับงบประมาณ โดยการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายให้ยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ซึ่งตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง องค์การบริหารส่วนจังหวัดจึงเป็นหน่วยงานผู้เบิกที่ต้องดำเนินการเบิกเงินจากคลังตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ แต่โดยที่พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศใช้บังคับไม่ทันในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ อันเป็นวันเริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กระทรวงการคลังจึงได้กำหนดวิธีปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน ที่ได้รับจัดสรรในงบเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นค่าใช้จ่ายบุคลากรที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐและเงินสงเคราะห์หรือสวัสดิการที่จ่ายแก่ประชาชน ผ่านระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เนื่องจากพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ประกาศราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๗ ตอนที่ ๑๕ ก เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว ส่งผลให้มีการจัดสรรงบประมาณให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดโดยตรงเป็นงบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป มีความชัดเจน สะดวก รวดเร็ว และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงยกเลิกวิธีปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง และกำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดถือปฏิบัติดังนี้

๑. ให้ใช้บัญชีเงินฝากธนาคารรัฐวิสาหกิจที่ได้เปิดไว้แล้วตามหนังสือที่อ้างถึง สำหรับรับเงินงบประมาณที่ขอเบิกจากคลัง ๑ บัญชี และให้เปิดบัญชีสำหรับรับเงินนอกงบประมาณที่ขอเบิกจากคลัง ๑ บัญชี
๒. ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้เบิกเงินจากคลัง
๓. การขอเบิกเงินจากคลังกรณีได้รับจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนทั่วไป กรมบัญชีกลางจะจ่ายเงินเข้าบัญชีสำหรับรับเงินงบประมาณที่ขอเบิกจากคลังตามข้อ ๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงินต่อไป โดยหลักฐานการจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำหรับการจ่ายเงินรายการค่าใช้จ่ายสนับสนุนการดำเนินงานของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด

๔. การขอเบิกเงินจากคลังกรณีได้รับจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ สำหรับการซื้อทรัพย์สิน จ้างทำของ หรือเช่าทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เบิกเมื่อนี้ถึงกำหนดหรือใกล้ถึงกำหนดชำระ ดังนี้

(๑) ในกรณีที่มิได้สั่งซื้อ ใบสั่งจ้าง สัญญาหรือข้อตกลง ซึ่งมีวงเงินตั้งแต่ห้าพันบาทขึ้นไป หรือตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ให้จัดทำหรือลงใบสั่งซื้อ หรือใบสั่งจ้างเพื่อทำการจองงบประมาณในระบบ GFMS โดยกรมบัญชีกลางจะจ่ายเงินเข้าบัญชีให้กับเจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิรับเงินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดโดยตรง

(๒) นอกจากกรณีตาม (๑) ไม่ต้องจัดทำหรือลงใบสั่งซื้อหรือใบสั่งจ้างในระบบ GFMS โดยกรมบัญชีกลางจะจ่ายเงินเข้าบัญชีสำหรับรับเงินงบประมาณที่ขอเบิกจากคลังตามข้อ ๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจ่ายเงินให้เจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิรับเงินต่อไป หรือหากองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องการให้จ่ายเงินเข้าบัญชีให้กับเจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิรับเงินโดยตรงก็ได้

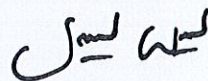
ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการขอเบิกเงินจากคลังสำหรับการซื้อทรัพย์สิน จ้างทำของ หรือเช่าทรัพย์สินโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน ๕ วันทำการนับแต่วันที่ได้ตรวจรับทรัพย์สินหรือตรวจรับงานถูกต้องแล้ว

เมื่อกรมบัญชีกลางได้จ่ายเงินเข้าบัญชีให้กับเจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิรับเงินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดโดยตรงเรียบร้อยแล้ว ให้พิมพ์รายงานการจ่ายเงินจากระบบ GFMS เพื่อเป็นหลักฐานการจ่าย

๕. วิธีปฏิบัติงานในระบบ GFMS และการบันทึกบัญชีให้ถือปฏิบัติตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดต่อไป

๖. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามวิธีปฏิบัตินี้ได้ ให้ขอทำความเข้าใจกับกระทรวงการคลัง จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายจักรกฤตย์ พาราพันธกุล)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๖

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๕๐