

คู่มือปฏิบัติงาน : ระบบปฏิบัติงานตามภารกิจ (Smart Operational System)



ขั้นตอนที่ 1 จัดประเภทระบบงานตามภารกิจ

จัดประเภทระบบงานตามภารกิจตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง พ.ศ.๒๕๖๒

(๑) สนับสนุนและให้ความช่วยเหลือทางวิชาการ รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัด

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรในส่วนภูมิภาคด้านการเงินการคลังการบัญชี การตรวจสอบภายใน และการพัสดุภาครัฐ

(๓) ส่งจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการและลูกจ้างในส่วนภูมิภาค

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ขั้นตอนที่ 2 ทบทวน ดำเนินการออกแบบ flow chart และคู่มือการปฏิบัติงาน

โดยสำนักงานคลังเขต ๖ มีการดำเนินการจัดทำ flow chart ของทุกภารกิจงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามภารกิจงาน โดยมี flow chart ทั้งหมด ๑๓ ภารกิจ ดังนี้

ภารกิจตามกฎหมาย	ภารกิจงานสำนักงานคลังเขต 6	หมายเหตุ
(๑) สนับสนุนและให้ความช่วยเหลือทางวิชาการ รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัด	๑. การขับเคลื่อนติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักงานคลังเขต ๖ ๒. การตรวจติดตาม “การขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงการคลังของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด” ตามเกณฑ์พิจารณา คบจ. ดีเด่น ๓. งานตรวจสอบประเมินผลการจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานคลังจังหวัด ๔. การตรวจติดตามงาน “การรายงานการลงพื้นที่โครงการก่อสร้างที่เข้าร่วมโครงการ CoST และรายงานสรุปปัญหาข้อร้องเรียนผลกระทบและข้อเสนอแนะของแต่ละโครงการ” ๕. การตรวจสอบรายงานข้อมูลการสำรวจภาวะเศรษฐกิจและรายงานดัชนีชี้ภาวะเศรษฐกิจจังหวัดของสำนักงานคลังเขต ๖ ๖. การตรวจสอบรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด (Management Chart) ๗. การตรวจสอบรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ในพื้นที่สำนักงานคลังเขต ๖ ๘. การตรวจสอบและติดตามการประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานคลังจังหวัด	
(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรในส่วนภูมิภาคด้านการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน และการพัสดุภาครัฐ	๑. ใช้ flow chart กระบวนงานที่สำคัญ - PM ๓ ออกแบบการจัดทำและพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมฯ - PM ๕ คู่มือการจัดทำและพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมฯ	
(๓) ส่งจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการและลูกจ้างในส่วนภูมิภาค	๑. การตรวจสอบอนุมัติบำเหน็จบำนาญ	
(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย	๑. การตรวจสอบการดำเนินงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินส่วนภูมิภาค ๒. การตรวจสอบ e – payment ภาครัฐ ๓. งานตรวจประเมินประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐในพื้นที่สำนักงานคลังเขต ๖	

โดยผู้รับผิดชอบ ทั้ง 13 ภารกิจ จัดทำ action plan และดำเนินการตามที่วางแผนไว้

สำนักงานคลังเขต ๖

[illegible]

[illegible]