

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดเหนือ

อ.บางคล้า จ.ฉะเชิงเทรา

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 42,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	3,834,600 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	3,483,100 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมา เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง		
ภาษีป้าย	จำนวน	300,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีผู้ชำระภาษีจำนวนมากขึ้น		
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	51,500 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	567,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,200 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	140,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	จำนวน	100 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,100 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	5,100	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	360,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีโครงการที่ตั้งไว้ใน			
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย จำนวนหลายโครงการ			
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย	จำนวน	5,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ	จำนวน	24,000	บาท
สุขภาพ			
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	515,840	บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	515,840	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	21,000	บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	11,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทุน	รวม	3,000	บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	3,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	22,058,560	บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	จำนวน	450,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มมากขึ้น			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	7,400,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	4,160,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	310,800	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,950,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	30,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่มมากขึ้น			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	30,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	5,717,760	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรงบประมาณลดลง			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	15,000,000	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	จำนวน	15,000,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดเหนือ

อำเภอ บางคล้า จังหวัดฉะเชิงเทรา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 37,958,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,505,680	บาท
งบบุคลากร	รวม	8,595,780	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,793,520	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายก อบต. (สำนักงานปลัดฯ)			
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/ รองนายก อบต. (สำนักงานปลัดฯ)			
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก อบต. (สำนักงานปลัดฯ)			
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	จำนวน	86,400	บาท
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายก อบต. (สำนักงานปลัดฯ)			
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,108,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ ประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการสภา และสมาชิกองค์การบริหาร ส่วนตำบล (สำนักงานปลัดฯ)			

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	6,802,260	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,800,340	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 10 ตำแหน่ง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (สำนักงานปลัดฯ)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	288,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งและเงินเพิ่มประจำตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักงานปลัดฯ และหัวหน้าฝ่ายฯ (สำนักงานปลัดฯ)			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	529,320	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้แก่ ลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 ตำแหน่ง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (สำนักงานปลัดฯ)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	2,016,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 14 ตำแหน่ง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (สำนักงานปลัดฯ)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	168,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักงานปลัดฯ)			
งบดำเนินงาน	รวม	2,775,600	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	465,600	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน,เงินรางวัลเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ, พนักงานจ้างและบุคคลอื่นที่ปฏิบัติงานตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักงานปลัดฯ)			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง			

(สำนักงานปลัดฯ)			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	245,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
(สำนักงานปลัดฯ)			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ			
(สำนักงานปลัดฯ)			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,470,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าจ้างเหมา			
ทำความสะอาดอาคารสำนักงาน			
ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสำนักงาน ค่าจ้างเหมา			
จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ค่าจ้างเหมา			
โฆษณาและเผยแพร่			
ถ่ายเอกสาร เย็บปก เข้าเล่มหนังสือและเอกสารทางราชการ			
ค่าจ้างเหมาติดตั้งระบบเครือข่ายโทรคมนาคมและระบบเครือข่ายกา			
รสื่อสารภายในสำนักงาน ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่			
เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (สำนักงานปลัดฯ)			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000	บาท
1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลมาศึกษา			
ดูงาน จำนวน 10,000 บาท			
เพื่อใช้ในการรับรองต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลมาศึกษา			
ดูงาน (สำนักงานปลัดฯ)			
2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือ			
คณะอนุกรรมการ จำนวน 10,000 บาท			
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่อง			
ในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายในการนิเทศงานห			
รือเยี่ยมชม หรือศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับ			
บุคคลหรือคณะบุคคล (สำนักงานปลัดฯ)			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าทางด่วน
พิเศษ ค่าลงทะเบียน
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าบริการจอดรถ และค่าใช้จ่ายอื่น
ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของผู้บริหาร
สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล
ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ผู้ที่ได้รับคำสั่งจาก อบต.ให้เดินทางไป
ปฏิบัติราชการและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ
ในการเดินทางไปราชการทั้งในประเทศและต่างประเทศ (สำนักงานป
ลัดฯ)

โครงการ อบต.เคลื่อนที่

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการออกให้บริการประชาชนเคลื่อนที่ตามภา
รณกิจ เช่น ค่าจัดทำแผ่นพับ ใบปลิว โปสเตอร์ เอกสารสรุปผล
การดำเนินงานของ อบต. ค่าเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์
ที่ใช้ในกิจกรรม ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ กางเต็นท์ และค่าใช้จ่ายอื่น
ๆ ที่จำเป็น

-

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการ
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 -65 หน้า 44 ลำดับที่ 1
(สำนักงานปลัดฯ)

โครงการจัดการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

450,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งตามที่คณะกรรมการการเลื
กตั้งกำหนด การรณรงค์การเลือกตั้งสมาชิกสภา อบต. และผู้บริหาร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดเหนือ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ
การเลือกตั้ง ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675
ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักชวนแนวทางปฏิบัติการตั้ง
งบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 61 - 65 หน้า 46 ลำดับที่ 8
(สำนักงานปลัดฯ)

โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญ งานพระราชพิธี รัฐพิธี และถวายพระพร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันสำคัญ งานพระราชพิธี รัฐพิธี และถวายพระพร เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ พวงมาลา ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 – 65 หน้า 48 ลำดับ 17 (สำนักงานปลัดฯ)	จำนวน	50,000 บาท
โครงการจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมและผลการดำเนินงานของ อบต. เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำเอกสารเผยแพร่ สื่อประชาสัมพันธ์ และจ้างประชาสัมพันธ์กิจกรรม สรุปผลการดำเนินงานของอบต. และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 61 -65 หน้า 46 ลำดับที่ 9 (สำนักงานปลัดฯ)	จำนวน	80,000 บาท
โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาเยาวชน และประชาชนในการสร้างจิตสำนึกในการป้องกันสถาบันสำคัญของชาติ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหารและน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 61 - 65 หน้า 45 ลำดับที่ 7 (สำนักงานปลัดฯ)	จำนวน	50,000 บาท
โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพคณะกรรมการแผนพัฒนา อบต. และประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท

และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้า 45 ลำดับที่ 5 (สำนักงานปลัดฯ)			
โครงการรณรงค์ 5 ส.	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมและรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ความรู้กับพนักงานส่วนตำบล ตามแนวทาง 5 ส. เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้า 47 ลำดับที่ 13 (สำนักงานปลัดฯ)			
โครงการเวทีประชาคมท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคม/เวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล หรือจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการมีส่วนร่วม การจัดทำแผนพัฒนาหรือเพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้า 44 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัดฯ)			
โครงการสร้างความคิด หนึ่งความคิด จิตอาสา พัฒนาชุมชน	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมส่งเสริมการสร้างจิตสำนึก ทำความดีให้ความรู้กับประชาชน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมายานพาหนะ และวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61-65 หน้า 47 ลำดับที่ 15 (สำนักงานปลัดฯ)			

โครงการอบรมพัฒนาเครือข่ายประชาธิปไตย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมพัฒนาการเมือง การปกครอง ในระบอบประชาธิปไตย การสร้างการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ท้องถิ่น และการเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมายแก่เยาวชนและประช ชนทั่วไป เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและกา ารเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 61 - 65 หน้า 45 ลำดับที่ 6 (สำนักงานปลัดฯ)	จำนวน	20,000	บาท
โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานสำหรับ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ผู้นำชุมชน แ ละข้าราชการที่ปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลแ ละในพื้นที่ของ อบต. เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่า วัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและกา ารเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้า 48 ลำดับที่ 16 (สำนักงานปลัดฯ)	จำนวน	150,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ (สำนักงานปลัดฯ)	จำนวน	40,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	445,000	บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (สำนักงานปลัดฯ)	จำนวน	100,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ปลั๊กไฟฟ้าสายไฟ	จำนวน	10,000	บาท

ฟ้า ตลับแยก สายไฟฟ้า ไมโครโฟน และอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (สำนักงานปลัดฯ)			
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ลูกเหม็น กระจาดชำระ แก้ว จานชาม และอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (สำนักงานปลัดฯ)	จำนวน	25,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียนและอื่นๆ ที่เข้าประเภทราย จ่ายนี้ (สำนักงานปลัดฯ)	จำนวน	20,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง จารบี และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่าย นี้ (สำนักงานปลัดฯ)	จำนวน	200,000	บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระจาดโปส เตอร์ फिल्म พู่กันและสีฟิล์ม สไลด์ รูปสี หรือขาวดำ จากการล้างอัด ขยาย ไม้อัด ผ้าสำหรับเขียนป้ายโฆษณาประชา สัมพันธ์ ค่าจ้างจัดทำวารสาร และค่าจ้างจัดทำปฏิทิน และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (สำนักงานปลัดฯ)	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล กระจาดต่อเนื่อง หมึกเครื่องพิมพ์ เม้าส์ หัวพิมพ์ หรือแ บพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ และอื่น ๆ ที่เข้าประเภท รายจ่ายนี้ (สำนักงานปลัดฯ)	จำนวน	80,000	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	395,000	บาท
ค่าไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล/ไ นที่สาธารณะในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักงานปลัดฯ)	จำนวน	300,000	บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหาร	จำนวน	30,000	บาท

ส่วนตำบล/ในที่สาธารณะในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักงานปลัดฯ)			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ค่าเช่าบริการสายด่วน สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล/ในที่สาธารณะในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักงานปลัดฯ)			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ และอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้(สำนักงานปลัดฯ)			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโทรคมนาคม ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสื่อสารอื่นๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (สำนักงานปลัดฯ)			
งบลงทุน	รวม	104,300	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	104,300	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	4,300	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง(ฝ่ายนโยบายและแผน) คุณลักษณะพื้นฐาน - - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) - - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ (สำนักงานปลัดฯ)			
งบรายจ่ายอื่น	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายอื่น			
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมิใช่เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงที่ดินหรือสิ่งก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 61 - 65 หน้า 47 ลำดับที่ 14 (สำนักงานปลัดฯ)	จำนวน	30,000	บาท
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	30,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
โครงการจัดเก็บและบันทึกข้อมูล	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ จัดเก็บ บันทึกข้อมูลชุมชนตำบลเส ม็ดเหนือ และบันทึกข้อมูลจำเป็นพื้นฐาน หรือจัดทำแผนที่ตำบลหรือ แบบจำลอง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้า 44 ลำดับที่ 4 (สำนักงานปลัดฯ)			
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,803,060	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,332,260	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,332,260	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,062,980	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จ ำนวน 6 ตำแหน่ง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (กองคลัง)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	78,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่ง และเงินเพิ่มประจำตำแหน่ง หนึ่งผู้อำนวยการกองคลัง และหัวหน้าฝ่ายฯ อื่น ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (กองคลัง)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	191,280	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าตอบแทนพิเศษ พนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง
ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (กองคลัง)

งบดำเนินงาน	รวม	458,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	238,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน เงินรางวัลประโยชน์ตอบแทนอื่นให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และบุคคลอื่น ที่ปฏิบัติงานตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (กองคลัง)			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง (กองคลัง)			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิตามระเบียบฯ (กองคลัง)			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และละผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ (กองคลัง)			
ค่าใช้จ่าย	รวม	95,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ถ่ายเอกสาร เย็บปก เข้าเล่ม หนังสือและเอกสารทางราชการ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (กองคลัง)			

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด

อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าทางด่วน พิเศษ ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าบริการ จอดรถ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ในการเดินทางไปราชการทั้งในประเทศและต่างประเทศ (กองคลัง)			
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานจัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) ให้บรรลุผลสำเร็จ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานจัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์(E-LAAS) เช่น การเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และการปรับปรุงระบบให้ความพร้อมที่จะรองรับการปฏิบัติงานในระบบ (E-LAAS) (กองคลัง)			
โครงการจัดทำระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อให้การจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ (กองคลัง) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61-65 หน้า 50 ลำดับที่ 1			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองคลัง)			
ค่าวัสดุ	รวม	100,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ และอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (กองคลัง)			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง หมึกเครื่องพิมพ์ เม้าส์ หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ และอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (กองคลัง)			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	25,000	บาท

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ และอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (กองคลัง)			
งบลงทุน	รวม	12,800	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	12,800	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
โครงการจัดซื้อตู้เก็บหนังสือ/แฟ้ม	จำนวน	2,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บหนังสือ/แฟ้มขนาด 920 (W)x311(D)x89 8(H) mm. (จัดหาทั่วไป)			
จำนวน 1 ตู้ๆละ 2,800 บาท (กองคลัง)			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองคลัง)			
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>			
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	240,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	235,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประกาศเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ป้ายประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ของทางราชการ ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ถ่ายเอกสาร เย็บปก เข้าเล่มหนังสือและเอกสารทางราชการ ค่าจ้างเหมาบริการจัดหาน้ำเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยแล้งและขาดแคลนน้ำเพื่ออุปโภคบริโภค ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (สำนักงานปลัดฯ)			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้า 104 ลำดับที่ 6 (สำนักงานปลัดฯ)	จำนวน	20,000	บาท
โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันอัคคีภัยในชุมชน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมความรู้แก่ประชาชนและสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 61 - 65 หน้า 103 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัดฯ)	จำนวน	30,000	บาท
โครงการฝึกอบรมทบทวนสมาชิก อปพร. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทบทวนความรู้แก่สมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้า 103 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัดฯ)	จำนวน	50,000	บาท
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเหตุทางถนน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้และรณรงค์ป้องกันและ	จำนวน	60,000	บาท

ลดอุบัติเหตุทางถนนและการปฏิบัติตามกฎจราจรแก่เยาวชน/ประชาชน และการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางท้องถนนในช่วงเทศกาลหรือวันสำคัญต่าง ๆ เช่น เทศกาลสงกรานต์ ปีใหม่ เป็นต้นเช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 61 -65 หน้า 104 ลำดับที่ 8 (สำนักงานปลัดฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักงานปลัดฯ)			

ค่าวัสดุ	รวม	55,000	บาท
-----------------	------------	---------------	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ และอื่น ๆ ที่เข้าประเภท			
รายจ่ายนี้ (สำนักงานปลัดฯ)			

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น วิทยุ เสาอากาศแบตเตอรี่ และอื่น ๆ เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (สำนักงานปลัดฯ)			

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ชุดถังดับเพลิงประจำหมู่บ้าน น้ำยาเคมีและอุปกรณ์ดับเพลิง ชุดดับเพลิง หัวฉีดดับเพลิง สายส่งน้ำดับเพลิง และอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (สำนักงานปลัดฯ)			

งบลงทุน	รวม	5,000	บาท
----------------	------------	--------------	------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,000	บาท
--------------------	------------	--------------	------------

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักงานปลัดฯ)			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,616,640	บาท
----------------------------------	-----	-----------	-----

งบบุคลากร	รวม	2,171,840	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,171,840	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,496,640	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลจำนวน 5 ตำแหน่ง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (กองการศึกษาฯ)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่ง และเงินเพิ่มประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ และหัวหน้าฝ่ายฯ ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (กองการศึกษาฯ)			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	119,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินวิทยฐานะและเงินเพิ่มวิทยฐานะ ครู ค.ศ.2 จำนวน 3 คน (กองการศึกษาฯ)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	436,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าตอบแทนพิเศษพนักงานจ้างจำนวน 3 ตำแหน่ง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (กองการศึกษาฯ)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล (กองการศึกษาฯ)			
งบดำเนินงาน	รวม	439,800	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	134,800	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ,เงินรางวัลเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ,พนักงานจ้าง และบุคคลอื่นที่ปฏิบัติงานตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (กองการศึกษาฯ)			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง (กองการศึกษาฯ)			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	29,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ (กองการศึกษาฯ)			

ค่าใช้จ่าย	รวม	195,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาจัดทำ สำเนาประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางราชการ ค่าจ้างเ หมาโฆษณาและเผยแพร่ ถ่ายเอกสาร เย็บปก เข้าเล่ม หนังสือและเอกสารทางราชการ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าประเภ ทรายจ่ายนี้ (กองการศึกษาฯ)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด			
อื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าทางด่วน พิเศษ ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าบริการ จอดรถ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสั มมนาของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกได้ต ามระเบียบฯ ในการเดินทางไปราชการทั้งในประเทศและต่างประเทศ ศ (กองการศึกษาฯ)			
โครงการจัดซื้อหนังสือพิมพ์ประจำที่ทำการ อบต.เสม็ดเหนือ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อหนังสือพิมพ์ให้กับที่อ่านหนังสือพิมพ์ที่ทำการองค์ก ารบริหารส่วนตำบลเสม็ดเหนือ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ ม ท 0816.5/ว 2450 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2560เรื่อง การขับเคลื่อนการดำเนินงาน "ที่อ่านหนังสือท้องถิ่น รักก ารอ่าน" ตามแผนแม่บทส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่านเพื่อสร้างสังคม แห่งการเรียนรู้ของไทย พ.ศ.2560-2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61-65 หน้า 73 ลำดับที่ 9 (กองการศึกษาฯ)			
โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพคณะกรรมการพัฒนาการศึกษา อบต.	จำนวน	100,000	บาท
คณะกรรมการบริหาร ศพด. และผู้ปฏิบัติงานด้านการศึกษาในพื้นที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน สำหรับคณะ			

กรรมการพัฒนาการศึกษาของ อบต., คณะกรรมการบริหาร ศพด. และผู้ปฏิบัติงานด้านการศึกษาในพื้นที่ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

-

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61-65 หน้า 77 ลำดับที่ 25 (กองการศึกษาฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ (กองการศึกษาฯ)			
ค่าวัสดุ	รวม	40,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ และอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (กองการศึกษาฯ)			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง หมึกเครื่องพิมพ์ เม้าส์ หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ ส ำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ และอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (ก องการศึกษาฯ)			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	70,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์ ห้องสมุดชุมชนตำบล เสม็ดเหนือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ด เหนือ (กองการศึกษาฯ)			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์ก ารบริหารส่วนตำบลเสม็ดเหนือ (กองการศึกษาฯ)			
งบลงทุน	รวม	5,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	5,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ (กองการศึกษาฯ)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,279,633	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,515,333	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	604,870	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาจัดทำ ป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ค่าจ้ งเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ถ่ายเอกสาร เย็บปก เข้าเล่ม หนังสือและเอกสารทางราชการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าปร เภทรายจ่ายนี้ (กองการศึกษาฯ)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ			
โครงการประชุมปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศผู้ปกครองของ ศพด.	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศผู้ปกค รองของเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่เข้ารับการเตรียมความพ ร่วมทางการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ (กองการศึกษาฯ)			
-			
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 61-65 หน้า 72 ลำดับ 20			
โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยใน ศพด.	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัค คีภัยใน ศพด. เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างแล ะเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่จำเป็น			
-			
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 61-65 หน้า 72 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษาฯ)			

โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 61 - 65 หน้า 76 ลำดับที่ 21 (กองการศึกษาฯ)		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	16,770 บาท
(ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) เพื่อจ่ายเบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามสถานศึกษา เป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จำนวน 3 ศูนย์ อัตราคนละ 430 บาท/ปี - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดท่างบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 61-65 หน้า 76 ลำดับที่ 19		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	11,700 บาท
(ค่าเครื่องแบบนักเรียน) เพื่อจ่ายเบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามสถานศึกษา เป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปีในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จำนวน 3 ศูนย์ อัตราคนละ 300 บาท/ปี - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดท่างบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564		

(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 61-65 หน้า 75 ลำดับที่ 18		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	107,100 บาท
(ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)		
เพื่อเบิกหักหลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามสถานศึกษา		
เป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา		
ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับเด็กอายุ 2-		
5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จำนวน 3 ศูนย์ ในอัตราคนละ 1,		
700 บาทต่อปี		
-		
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว		
4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ		
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564		
(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 61-65 หน้า 75 ลำดับที่ 15		
(กองการศึกษาฯ)		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	7,800 บาท
(ค่าหนังสือเรียน)		
เพื่อจ่ายเบิกหักหลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามสถานศึกษา		
เป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา		
ค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-		
5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ อัตราคนละ 200 บาท/ปี		
-		
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว		
4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ		
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564		
(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 61-65 หน้า 75 ลำดับที่ 16		
(กองการศึกษาฯ)		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	7,800 บาท
(ค่าอุปกรณ์การเรียน)		
เพื่อจ่ายเบิกหักหลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามสถานศึกษา		
เป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา		

(ค่าอุปกรณ์การเรียน) สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จำนวน 3 ศูนย์ อัตราคนละ 200 บาท/ปี

-

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 61-65 หน้า 75 ลำดับที่ 17 (กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	จำนวน	308,700	บาท
---	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา เป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา อาหารกลางวันสำหรับ เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จำนวน 3 ศูนย์ อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้า 74 ลำดับที่ 14 (กองการศึกษาฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ (กองการศึกษาฯ)			

ค่าวัสดุ	รวม	910,463	บาท
-----------------	------------	----------------	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ และอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (กองการศึกษาฯ)			

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ กระดาษชำระ ผ่ากันเปื้อน ที่นอน ถังใส่ขยะ น้ำยาทำความสะอาดพื้นและอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้			

(กองการศึกษาฯ)

ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	835,463	บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และนักเรียนชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดเหนือ จำนวน 260 วัน			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้า 74 ลำดับที่ 13 (กองการศึกษาฯ)			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง หมึกเครื่องพิมพ์ เมาส์ หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ และอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (กองการศึกษาฯ)			
งบลงทุน	รวม	272,300	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	12,300	บาท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่			
เครื่องเล่น DVD	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเล่น DVD จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ1,500 บาท สำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประเภทแผ่นที่เล่นDVD,VCD, MP3,CD,CD+R/RW,MPEG4,ช่องเสียบ USB, ช่องเสียบไมค์ฯ			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	4,300	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) สำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน 1 เครื่อง (ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)			

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ (กองการศึกษาฯ)			
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	260,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
โครงการปรับปรุง ศพด.บ้านปลายคลอง	จำนวน	79,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปรับปรุงต่อเติมขยายห้อง น้ำ กว้าง 1.80 เมตร ยาว 5.80 เมตร ตามแบบ อบต.เสม็ดเหนือ ก ำหนด (กองการศึกษา)			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61- 65 เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 หน้า 7 ลำดับที่ 5			
โครงการปรับปรุง ศพด.วัดเสม็ดเหนือ	จำนวน	181,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเสม็ดเหนือ ปรับปรุงพื นอาคาร 9 ตร.ม. ปรับปรุงห้องน้ำ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ 4 เครื่อง ตามแบบ อบต.เสม็ดเหนือ กำหนด (กองการศึกษา)			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61-65 เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 หน้า 7 ลำดับที่ 4			
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,492,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,492,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนโรงเรียนบ้านปลายคลอง	จำนวน	496,000	บาท
โครงการอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียน ในอัตรามื้อละ 20 บาท/ค น จำนวน 200 วัน			
-			
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดท่าง บประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)			

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 61 - 65 หน้า 80 ลำดับที่

37

(กองการศึกษาฯ)

อุดหนุนโรงเรียนวัดศรีสุตาราม

จำนวน

312,000 บาท

โครงการอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียน ในอัตรามื้อละ 20 บาท/คน จำนวน 200 วัน

-

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 61 - 65 หน้า 79 ลำดับที่

33

(กองการศึกษาฯ)

อุดหนุนโรงเรียนวัดเสม็ดเหนือ

จำนวน

684,000 บาท

โครงการอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียน ในอัตรามื้อละ 20 บาท/คน จำนวน 200 วัน

-

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้า 78 ลำดับที่

28

(กองการศึกษาฯ)

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

รวม

706,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

370,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

370,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์

เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ค่าจ้างเหมาโฆษณาและ
เผยแพร่ ถ่ายเอกสาร เย็บปก เข้าเล่มหนังสือและเอกสารทางราชการ
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

โครงการเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม สำหรับเด็กและเยาวชน	จำนวน	150,000	บาท
---	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม สำหรับเด็ก
และเยาวชน เช่น ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่าย
จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

-

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้า 73 ลำดับที่ 8
(กองการศึกษาฯ)

โครงการค่ายภาษาอังกฤษและคณิตศาสตร์ สำหรับเด็กและเยาวชน	จำนวน	100,000	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าค่ายภาษาอังกฤษและคณิตศาสตร์สำหรับ
เด็กและเยาวชน เช่น ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าตอบแทนวิทยากร
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

-

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้า 72 ลำดับที่ 6
(กองการศึกษาฯ)

โครงการค่ายวิทยาศาสตร์ สำหรับเด็กและเยาวชน	จำนวน	100,000	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าค่ายวิทยาศาสตร์ สำหรับเด็กและเยา
วชน เช่น ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น
ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

-

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้า 73 ลำดับที่ 7 (กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน	รวม	336,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	336,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนโรงเรียนวัดศรีสุตาราม โครงการนาฏศิลป์สัมพันธ์	จำนวน	162,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างครูสอนนาฏศิลป์โรงเรียนวัดศรีสุตาราม เพื่อให้ให้นักเรียนได้ความรู้ ฝึกทักษะด้านนาฏศิลป์ที่ถูกต้อง			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้า 79 ลำดับที่ 34			
(กองการศึกษาฯ)			
อุดหนุนโรงเรียนวัดเสม็ดเหนือ โครงการนาฏศิลป์สัมพันธ์	จำนวน	174,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างครูสอนนาฏศิลป์โรงเรียนเสม็ดเหนือ เพื่อให้ให้นักเรียนได้ความรู้ ฝึกทักษะด้านนาฏศิลป์ที่ถูกต้อง			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้า 78 ลำดับที่ 29			
(กองการศึกษาฯ)			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	497,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	367,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นของ อบท.			

ค่าใช้จ่าย**รวม 272,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าจ้างเหมา
 ผลิตหนังสือพิมพ์วันกาจัดยุบลาย ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เ
 เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเ
 เผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร เย็บปก เข้าเล่มหนังสือและเอกสาร
 ทางราชการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้
 (สำนักงานปลัดฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
 อื่นๆ

โครงการคุ้มครองผู้บริโภค

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้กับเครือข่ายคุ้มครองผู้บริโภคใน
 พื้นที่ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
 ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

-

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
 และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้า 99 ลำดับที่ 3

(สำนักงานปลัดฯ)

โครงการสวนสมุนไพรเพื่อสุขภาพ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาความรู้เรื่องการใช้สมุนไพร
 และการจัดสวนสมุนไพร เช่น ค่าตอบแทนวิทยากรค่าอาหาร ค่าอา
 หารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดสถานที่ แ
 ละค่าซื้อพันธุ์พืชสมุนไพร

-

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
 และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้า 101 ลำดับที่ 11

(สำนักงานปลัดฯ)

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัคซีน และวัสดุที่จำเป็นในการจัดทำโ
 ครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิ

- ฐานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้า 101 ลำดับที่ 9 (สำนักงานปลัดฯ)

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และการขึ้นทะเบียนสัตว์	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจจำนวนสัตว์และการขึ้นทะเบียนสัตว์ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้า 101 ลำดับที่ 10 (สำนักงานปลัดฯ)			
โครงการอบรมสัมมนาเสริมสร้างสุขภาพและรณรงค์ประชาสัมพันธ์การป้องกันโรคต่างๆ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาเสริมสร้างสุขภาพและรณรงค์ป้องกันประชาสัมพันธ์การป้องกันโรคต่าง ๆ ให้กับประชาชน เช่นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้า 99 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัดฯ)			

ค่าวัสดุ	รวม	75,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ และอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (สำนักงานปลัดฯ)			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น ใช้สำหรับพנסารเคมีกำจัดลูกน้ำยุงลาย และอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (สำนักงาน			

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาจัดทำ
ป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ค่า
จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ถ่ายเอกสาร เย็บปก
เข้าเล่ม หนังสือและเอกสารทางราชการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าประเภ

ทรายจ่ายนี้ (สำนักงานปลัดฯ)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการสงเคราะห์ครอบครัวยากจนเดือดร้อนไร้ที่พึ่ง	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อช่วยเหลือครอบครัวที่เดือดร้อนไร้ที่พึ่งในแต่ละหมู่บ้านหรือกรณีฉุกเฉิน ตามที่กฎหมายกำหนด			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 61 - 65 หน้า 83 ลำดับที่ 9 (สำนักงานปลัดฯ)			
โครงการสนับสนุนนักเรียนประกอบอาชีพที่เหมาะสม	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อเป็นค่าจ้างเด็กนักเรียนนักศึกษาทำงานในระหว่างปิดภาคเรียน			
ปีการแบ่งเบาภาระครอบครัว			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 12 (สำนักงานปลัดฯ)			

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,634,320	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,321,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,321,320	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,115,160	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลจำนวน 3 ตำแหน่ง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (กองช่างฯ)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่ง และเงินเพิ่มประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง และหัวหน้าฝ่ายฯ (กองช่างฯ)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	122,160	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (กองช่างฯ)			

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (กองช่างฯ)			
งบดำเนินงาน	รวม	255,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	180,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน , เงินรางวัลประโยชน์ตอบแทนอื่นให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และบุคคลอื่นที่ปฏิบัติงานตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (กองช่างฯ)			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง (กองช่างฯ)			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองช่างฯ)			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ (กองช่างฯ)			
ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ค่าจ้างเหมาโฆษณา และเผยแพร่ ถ่ายเอกสาร เย็บปก			
เข้าเล่ม หนังสือและเอกสารทางราชการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (กองช่างฯ)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าทางด่วนพิเศษค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าบริการจอดรถ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในก
การเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนา พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน
จ้าง ผู้ที่ได้รับคำสั่งจาก อบต. ให้เดินทางไปปฏิบัติราชการ และค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ที่เข้ารายการประเภทนี้ (กองช่างฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ (กองช่างฯ)			
ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (กองช่างฯ)			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล กระดาษต่อเนื่อง หมึกเครื่องพิมพ์ เมาส์ หัวพิมพ์ หรือแถ บพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ และอื่น ๆ ที่เข้าประเภ ทรายจ่ายนี้ (กองช่างฯ)			
งบลงทุน	รวม	58,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	58,000	บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร			
จัดซื้อปั้มน้ำหอยโข่ง	จำนวน	9,000	บาท
เพื่อจัดซื้อปั้มน้ำหอยโข่งขนาด 2 นิ้ว 2 แรงม้า จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 4 ,500 บาท (จัดหาทั่วไป)			
จัดซื้อเลื่อยยนต์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจัดซื้อเลื่อยยนต์ ขนาดบาร์ 11.5 นิ้ว เป็นเครื่องยนต์เบนซิน2 จัง หวะ จำนวน 2 เครื่อง ๆ 5,000 บาท (จัดหาทั่วไป)			
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง			
จัดซื้อปากกาจับขึ้นงาน	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจัดซื้อปากกาจับขึ้นงาน ขนาดจับขึ้นงานได้ ไม่น้อยกว่า 6 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง (จัดหาทั่วไป)			

จัดซื้อเสียบฉลุไฟฟ้า	จำนวน	4,000	บาท
เพื่อจัดซื้อเสียบฉลุไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 500 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง (จัดหาทั่วไป)			
จัดซื้อสว่านแท่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจัดซื้อสว่านแท่น ขนาดดอกสว่าน 16 มม. กำลังไฟไม่น้อยกว่า 500 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง (จัดหาทั่วไป)			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	22,000	บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1. ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ 2. ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง			

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
-
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 /1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

งานไฟฟ้าถนน	รวม	1,810,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	605,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	300,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาตัดหญ้าริมถนนสาธารณะในเขตพื้นที่ ค่าจ้างเหมาตัดหญ้าในเขตพื้นที่ ค่ารับรองแบบรูปรายการงานก่อสร้าง ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ถ่ายเอกสาร เย็บปกเข้าเล่ม หนังสือและเอกสารทางราชการ ค่าสำรวจออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (กองช่างฯ)			
ค่าวัสดุ	รวม	305,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น เส้าไฟฟ้าสายไฟฟ้า โคมไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (กองช่างฯ)			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น สี แปรงทาสี ทินเนอร์หิน หินคลุก ลูกกรง ปูน ทราโย ยางมะตอยสำเร็จรูป และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (กองช่างฯ)			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่นและอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (กองช่างฯ)			

งบลงทุน	รวม	1,205,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ (กองช่างฯ)			
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,200,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนหนองตัน หมู่ที่ 4	จำนวน	700,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลต์ติก คอนกรีตถนนหนองตัน หมู่ที่ 4 ช่วงที่ 1 กว้าง 3.40 เมตร ยาว 595 เมตร ช่วงที่ 2 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 460 เมตร -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16และมาตรา 17 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61-65 หน้า 57 ลำดับที่ 23			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	400,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น ซ่อมแซมถนน หินคลุก ถนนลูกรัง ถนนคอนกรีต และถนนลาดยาง ประตุระบายน้ำ ำให้ใช้งานตามปกติ (กองช่างฯ)			
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน			
นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง			
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงาน ที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล	จำนวน	100,000	บาท
หรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบ ค่าควบคุมงาน ที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุ คคล หรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (กองช่างฯ)			
งานสวนสาธารณะ	รวม	300,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000	บาท

ค่าใช้สอย	รวม	300,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาตัดหญ้าริมถนนสาธารณะ ในเขตพื้นที่ ค่าจ้างเหมาดูแลสวนสาธารณะบริเวณ ที่ทำการ อบต. และดูแลรักษาเกาะกลางถนนบริเวณสี่แยกบางคล้า หมู่ที่ 3 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (กองช่างฯ)			
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	430,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	430,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	430,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการขยะมูลฝอย เช่น ค่าจ้างเหมา เอกชนเก็บขนขยะมูลฝอยในพื้นที่ ค่าทิ้งขยะมูลฝอย ค่ากำจัดขยะ มูลฝอย ค่ากำจัดขยะอันตราย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าประเภทราย จ่ายนี้ (สำนักงานปลัดฯ)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ			
โครงการอบรมการคัดแยกขยะในครัวเรือน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมการคัดแยกขยะในครัวเรือนเช่น ค่าตอ บแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการอบรม			
-			
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้าที่ 68 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัดฯ)			
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน			
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	425,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	375,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	375,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร ยี่สิบปก เข้าเล่ม หนังสือและเอกสารทางราชการ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้า ประเภทรายจ่ายนี้ (สำนักงานปลัดฯ)	จำนวน	5,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ โครงการครอบครัวอบอุ่นชุมชนเข้มแข็ง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ/กิจกรรมครอบครัวอบอุ่น ชุมชนเข้มแข็ง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดเหนือ เช่นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัดฯ)	จำนวน	30,000 บาท
โครงการพัฒนาผู้สูงอายุตำบลเสม็ดเหนือ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาและจัดกิจกรรม เช่นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 10 (สำนักงานปลัดฯ)	จำนวน	60,000 บาท
โครงการพัฒนาและประกวดครอบครัวต้นแบบตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมพัฒนาให้ความรู้กับประชาชนในพื้นที่ และประกวดครอบครัวต้นแบบ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์	จำนวน	30,000 บาท

- ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 61 - 65 หน้า 86 ลำดับที่ 22 (สำนักงานปลัดฯ)

โครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานพัฒนาศักยภาพองค์กรสตรี และผู้นำชุมชน	จำนวน	200,000	บาท
---	-------	---------	-----

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมพัฒนาศักยภาพ องค์กรสตรี ผู้นำชุมชน ประชาคม ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ อบต. อสม. เช่นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 – 65 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 16 (สำนักงานปลัดฯ)

โครงการอบรมให้ความรู้การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	50,000	บาท
---	-------	--------	-----

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงแก่ประชาชนในพื้นที่ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 61 - 65 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 13 (สำนักงานปลัดฯ)

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000	บาท
----------------------	------------	---------------	------------

เงินอุดหนุน	รวม	50,000	บาท
--------------------	------------	---------------	------------

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

โครงการอุดหนุนกองทุนสวัสดิการชุมชน	จำนวน	50,000	บาท
------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อเป็นเงินอุดหนุนกองทุนองค์กรในพื้นที่ดำเนินงานตามแผนงานขอ

- งกองทุนในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดเหนือ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 61 - 65 หน้าที่ 86 ลำดับที่ 23 (สำนักงานปลัดฯ)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	270,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	270,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	210,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ			
ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ถ่ายเอกสาร เย็บปก			
เช่าเล่ม เอกสารทางราชการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้ (กองการศึกษาฯ)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ			
โครงการเข้าค่ายกีฬา	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมายานพาหนะ			
ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอื่น ๆ ที่ใช้			
ในการจัดอบรมสัมมนาและเข้าค่ายอบรมแนวทางการเล่นกีฬาและมารยาทในการชม/เล่นกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้			
-			
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้าที่ 90 ลำดับที่ 11 (กองการศึกษาฯ)			
โครงการจัดแข่งขันกีฬาชุมชนและเยาวชนระหว่างหมู่บ้าน	จำนวน	100,000	บาท
ด้านยาเสพติด			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดแข่งขันกีฬาชุมชนและเยาวชนระหว่างหมู่บ้านด้านยาเสพติด ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล			
เสม็ดเหนือ จำนวน 6 หมู่บ้าน เช่น จัดซื้ออุปกรณ์การแข่งขันกีฬา ค่าจ้าง			

หมาบบริการ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าถ้วยรางวัล ค่าอาหารและน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการเตรียมการแข่งขัน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้าที่ 90 ลำดับที่ 9 (กองการศึกษาฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ได้ตามปกติ (กองการศึกษาฯ)			
ค่าวัสดุ	รวม	60,000	บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ลูกบาสเก็ตบอล ลูกเปตอง ตะกร้อ ฯลฯ			

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	210,000	บาท
---------------------------------	------------	----------------	------------

งบดำเนินงาน	รวม	210,000	บาท
--------------------	------------	----------------	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	210,000	บาท
-------------------	------------	----------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสาร เย็บปก เข้าเล่ม หนังสือและเอกสารของทางราชการ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (กองการศึกษาฯ)			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุแห่งชาติ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์ เช่น การจัดการประกวด ค่าวัสดุตกแต่งสถานที่ ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าของที่ระลึกสำหรับผู้สูงอายุและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้			

-

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย

ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา
 เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 1
 (กองการศึกษาฯ)

โครงการจัดงานประเพณีหล่อเทียนและแห่เทียนพรรษา	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดพิธีหล่อเทียนและแห่เทียนพรรษา
 และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

-

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใ
 ขจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้
 ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 -
 65 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ)

โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรม วันสำคัญทางศาสนาพิธี	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการจัดกิจกรรม วันสำคัญ
 ทางศาสนาพิธี และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาและกา
 รส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนถึ
 น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 - 65 หน้าที่
 88 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษาฯ)

โครงการสืบค้นประวัติตำบลเสม็ดเหนือ	จำนวน	40,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดจัดโครงการสืบค้นประวัติ
 ตำบลเสม็ดเหนือ เช่น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม
 ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม
 การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 – 65

หน้าที่ 88 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษาฯ)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	65,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	65,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าจ้างเหมาตางๆ ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ถ่ายเอกสาร เย็บปก			
เข้าเล่ม เอกสารทางราชการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้ารายการประเภทนี้ (กองการศึกษาฯ)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการอบรมส่งเสริมพัฒนาอาชีพให้กับประชาชน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมส่งเสริมพัฒนาอาชีพให้กับประชาชนเช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 61 - 65 หน้า 85 ลำดับที่ 17 (สำนักงานปลัดฯ)			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักงานปลัดฯ)			
ค่าวัสดุ	รวม	35,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (สำนักงานปลัดฯ)			

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง จารบี และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (สำนักงานปลัดฯ)			
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย วัสดุเพาะชำอุปกรณ์ขยายพันธุ์พืช พันธุ์พืช ต้นไม้ พันธุ์สัตว์ปีก พันธุ์สัตว์น้ำกระถางต้นไม้ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (สำนักงานปลัดฯ)			
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	440,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	440,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	440,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมากำจัดวัชพืชในคลองและชุดลอกคลองแหล่งน้ำคลองเพื่อการเกษตร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ (สำนักงานปลัดฯ)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการปลูกต้นไม้ริมถนนหรือคูคลอง	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาปลูกต้นไม้ริมถนนหรือคูคลองภายในตำบลเสม็ดเหนือ ประเภทต้นไม้ ขนาดต้นไม้ และรายละเอียดเป็นไปตามที่คณะกรรมการ TOR กำหนด			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 – 65			
หน้าที่ 68 ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัดฯ)			
โครงการปลูกหญ้าแฝกเพื่ออนุรักษ์ดินและน้ำ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมการปลูกหญ้าแฝกเพื่ออนุรักษ์ดินและน้ำ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม			

มการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 -
65 หน้าที่ 70 ลำดับที่ 14 (สำนักงานปลัดฯ)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าอบรมให้ความรู้กับประชาชนให้เห็นความสำคัญของพันธุพืชท้องถิ่น ค่าจัดซื้อหรือจัดหาพันธุ์พืชเพื่อการอนุรักษ์พันธุ์พืชท้องถิ่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 -
65 หน้าที่ 70 ลำดับที่ 16 (สำนักงานปลัดฯ)

โครงการอบรมสัมมนารักษ์สิ่งแวดล้อม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาเยาวชนประชาชนในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม จ่ายเป็นค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 -
65 หน้าที่ 68 ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัดฯ)

แผนงานงบกลาง

งบกลาง รวม 10,558,667 บาท

งบกลาง รวม 10,558,667 บาท

งบกลาง รวม 10,558,667 บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างคำนวณตามพระราชบัญญัติประกันสังคมให้แก่สำนักงานประกันสังคม (กองคลังฯ)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 (กองคลัง)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	7,434,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ในพื้นที่ตำบลเสม็ดเหนือ จ่ายแบบขั้นบันได ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61 – 65 หน้าที่ 94 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัดฯ)			
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,740,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพคนพิการ ในพื้นที่ตำบลเสม็ดเหนือ ที่มีสิทธิตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด - เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพคนพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 61 - 65 หน้าที่ 94 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัดฯ)			
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ ในพื้นที่ตำบลเสม็ดเหนือ ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.61-65 หน้าที่ 94 ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัดฯ)			
สำรองจ่าย	จำนวน	778,667	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีจำเป็น หรือฉุกเฉิน ตามความเหมาะสม หรือหากไม่ดำเนินการจะเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ หรือประชาชน หรือกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม(สำนักงานปลัดฯ)			
รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
ค่าเช่าที่ดินวัด	จำนวน	52,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดินวัดเสม็ดเหนือ สำหรับเป็นที่ตั้งที่ทำการ			

งค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดเหนือ (สำนักงานปลัดฯ)			
เงินสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล			
ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด(สำนักงานปลัดฯ)			
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	270,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น (กบท.) ให้กับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ กรณีเกษียณอายุ และก่อนเกษียณอายุ (กองคลังฯ)			