

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบผด. ๒

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแดน

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๗๑๒,๙๙๖	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกสิ้นเดือน/๗ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๒	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าจ้างเหมาบริการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๔๐,๙๙๖	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกสิ้นเดือน/๗ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๓	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๔	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าเบี้ยประกันภัย	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๕	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าถ่ายเอกสาร	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๖	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๗	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าเช่าทรัพย์สิน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๔๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๘	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๙	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๗๒๑,๑๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๑	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าโครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และ พัฒนาองค์ความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรในการ ปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๒	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าโครงการพัฒนาศักยภาพการทำงานของพนักงาน ส่วนตำบล	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๓	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าโครงการอบรมวินัยของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง ประจำและพนักงานจ้างประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๔	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๕	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๖	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี

(นายสกล สุ่มประพาฬ)

(นายประทีป สร้อยสน)

(สาคร ทับทิมศรี)

(นายบุญเตือน อินคง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแดน

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแด

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแดน

รักษาราชการแทนเจ้าพนักงานพัสดุ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบผด. ๒

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแตน

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๗	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๘	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๑๙	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๒๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๒๑	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๒๒	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๒๓	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๓๗,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๒๔	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๒๕	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๒๖	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าจัดซื้อบอร์ดประชาสัมพันธ์แผนผังองค์กร	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๒๗	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวล แบบที่ ๒*	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๒๘	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer)	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๒๙	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษา โครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง)	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	๘๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๓๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๔๓๘,๔๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกสิ้นเดือน/๗ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๓๑	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๓๒๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกสิ้นเดือน/๗ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๓๒	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าเช่าทรัพย์สิน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๔,๔๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี

(นายสกล สุ่มประพาฬ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแตน
รักษาราชการแทนเจ้าพนักงานพัสดุ

(นายประทีป สร้อยสน)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

จ.ส.ต.
(สาคร ทับทิมศรี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแตน

(นายบุญเตือน อินคง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแตน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบผด. ๒

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแดน

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๓	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ทำระบบแผนที่ภาษี	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๓๔	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๒๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๓๕	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๓๖	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๓๗	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๓๘	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ประชุม	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๒,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๓๙	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๑,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๔๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๔๑	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๔๒	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๒๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๔๓	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๒๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๔๔	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วน ตำบลบางแดน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	สำนักปลัด	งานป้องกันและบรรเทา	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๔๕	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลวันสงกรานต์	สำนักปลัด	งานป้องกันและบรรเทา	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๔๖	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนในช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่	สำนักปลัด	งานป้องกันและบรรเทา	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๔๗	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกสิ้นเดือน/๗ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี

(นายสกล์ สุมประพาฬ)

(นายประทีป สร้อยสน)

(สาคร ทับทิมศรี)

(นายบุญเตือน อินคง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแดน

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแดน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแดน

รักษาราชการแทนเจ้าพนักงานพัสดุ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบผด. ๒

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแตน

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๘	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๔๙	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกองการบริหารส่วนตำบลบางแตน	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓๙๑,๐๒๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๕๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๕๑	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๕๒	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๘๒๔,๓๘๕	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๕๓	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๕๔	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายการเพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษา โครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึง ค่าซ่อมบำรุงตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง)	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๕๕	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๕๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกสิ้นเดือน/๗ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๕๖	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร	สาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๕๗	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าโครงการบริหารจัดการขยะอย่างยั่งยืนตามแนวทางแผน ปฏิบัติการประเทศไทยไร้ขยะและจังหวัดสะอาด	สาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๕๘	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๕๙	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุสำนักงาน	สาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๖๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๖๑	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	สาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี

จ.ส.ต.

(นายสกล สุ่มประพาฬ)

(นายประทีป สร้อยสน)

(สาคร ทับทิมศรี)

(นายบุญเตือน อินคง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแตน

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแตน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแตน

รักษาราชการแทนเจ้าพนักงานพัสดุ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบผด. ๒

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแตน

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๒	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกสิ้นเดือน/๗ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๖๓	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกสิ้นเดือน/๗ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๖๔	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๖๕	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุแต่งกาย	สาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๖๖	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	สาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๖๗	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	สาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๖๘	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก	สาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๕,๙๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๖๙	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน*(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	สาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๗,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๗๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษา โครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติ หรือค่าซ่อมกลาง)	สาธารณสุขฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๕๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๗๑	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สาธารณสุขฯ	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกสิ้นเดือน/๗ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๗๒	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สาธารณสุขฯ	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๗๓	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๑๒๙,๐๔๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๗๔	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	งานกำจัดขยะมูลฝอยฯ	๒๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกสิ้นเดือน/๗ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๗๕	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้านและประชาคมตำบล	สำนักปลัด	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งฯ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๗๖	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนเพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิตและสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน	สำนักปลัด	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งฯ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี

(นายสกุล สมประพาฬ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแตน

รักษาราชการแทนเจ้าพนักงานพัสดุ

(นายประทีป สร้อยสน)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

จ.ส.ต.

(สาคร ทับทิมศรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแตน

(นายบุญเตือน อินคง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแตน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบผด. ๒

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแตน

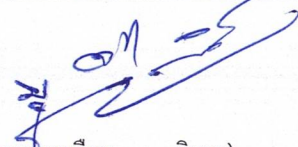
ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗๗	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันการแพร่ระบาดของโรค ที่มีสัตว์เป็นพาหะ	สำนักปลัด	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งฯ	๖๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๗๘	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา คุณภาพชีวิตของคนชรา คนพิการ	สำนักปลัด	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งฯ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๗๙	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	กองการศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาฯ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๘๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายโครงการประเพณีแห่พระทางน้ำและแข่งขัน เรือยาว	กองการศึกษาฯ	งานศาสนาและวัฒนธรรมฯ	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๘๑	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานสืบสานประเพณีลอยกระทง	กองการศึกษาฯ	งานศาสนาและวัฒนธรรมฯ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๘๒	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์	กองการศึกษาฯ	งานศาสนาและวัฒนธรรมฯ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๘๓	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม	๓๐๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ทุกสิ้นเดือน/๗ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๘๔	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๘๕	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๘๖	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม	๑๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๘๗	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๘๘	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม	๒๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๘๙	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี
๙๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี


(นายสกุล สมประพาพ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแตน
รักษาราชการแทนเจ้าพนักงานพัสดุ


(นายประทีป สร้อยสน)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

จ.ส.ด. 
(สาคร ทับทิมศรี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแตน


(นายบุญเตือน อินคง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแตน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบผด. ๒

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแตน

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๙๑	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	กองช่าง	การบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม	๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๙๒	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก	กองช่าง	การบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม	๑๑,๘๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๙๓	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒๐ ช่อง	กองช่าง	การบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม	๑๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๙๔	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	กองช่าง	การบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๙๕	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าจัดซื้อเครื่องเจียร์รอบเร็ว	กองช่าง	การบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม	๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๙๖	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าจัดซื้อส่วนกระแทก	กองช่าง	การบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม	๖,๕๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๙๗	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าจัดซื้อส่วนโรตารี	กองช่าง	การบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม	๑๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๙๘	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าโครงการตีเส้นแบ่งช่องจราจรถนนสายศรีรักษะ-บริษัท กระทิงแดง หมู่ที่ ๖,๕ และหมู่ที่ ๑๓	กองช่าง	การบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม	๓๒๒,๔๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๙๙	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าโครงการเสริมขยายถนนสายเข้าบ้านนายสวงศ์ รื่นกลิ่น หมู่ที่ ๕	กองช่าง	การบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม	๑,๗๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๙๐ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๑๐๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าโครงการซ่อมบานปิดเปิดประตูระบายน้ำแยกคลอง บางขวด หมู่ที่ ๔	กองช่าง	การบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม	๔๙,๖๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๑๐๑	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	กองช่าง	การบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม	๑๗๑,๓๗๓	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
๑๐๒	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจิตอาสาเพื่อการพัฒนาสำนั กับชีวิตบนวิถีแห่งความพอเพียงเพื่อประโยชน์และความสุข ของประชาชน	สำนักปลัด	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

(นายสกล สุมประพาฬ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแตน

รักษาราชการแทนเจ้าพนักงานพัสดุ

(นายประทีป สร้อยสน)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

จ.ส.ต.

(สาคร ทับทิมศรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแตน

(นายบุญเดือน อินคง)

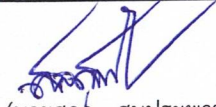
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแตน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบผด. ๒

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแตน

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๐๓	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเรารักแม่น้ำปราจีนบุรี	สำนักปลัด	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	จัดตามความจำเป็นตลอดปี



(นายสกล สุ่มประพาฬ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแตน

รักษาราชการแทนเจ้าพนักงานพัสดุ



(นายประทีป สร้อยสน)

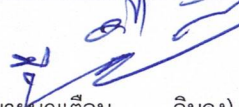
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

จ.ส.ต.



(สาคร ทับทิมศรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแตน



(นายบุญเดือน อินคง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแตน