



ประกาศกองกฎหมาย
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก
ในตำแหน่ง นิติกร

ตามที่กองกฎหมายได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
ตำแหน่ง นิติกร นั้น

บัดนี้ ได้ดำเนินการคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนเสร็จสิ้นแล้ว
จึงประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่ง นิติกร ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	
๑	นายภณัทชัย	วรรณสิทธิ์
๒	นางสาวสุภาธิรา	แสงธรรม
๓	นางสาวหญิง	วรรณโมลี
๔	นายศักดิ์พัฒน์	ชัยศาสตร์
๕	นางสาวธัญญาภรณ์	เฉลิมศรี
๖	นางสาวชุติมา	วงศ์สอ
๗	นางสาวเจนจิรา	กันยาไม้
๘	นางสาวณัฏฐิภรณ์	พวงยอด
๙	นายโชติพัฒน์	จำปาทอง
๑๐	นางสาวศศิธร	รูปพรหม
๑๑	นางสาวกชนันท์	จันทร์นุ้ม
๑๒	นายวชิรพล	ภูมิภัทรพงศ์
๑๓	นางสาวสร้อยดี	พูนเพชรมงคล
๑๔	นายสุรสิทธิ์	ไทยโสภา
๑๕	นางสาวกุลประภัสสร	หวงโกคาภรณ์
๑๖	นางสาวเบณาชี	กุลหล้า
๑๗	นางสาวสุปรีดี	เชื้อบัวขาว
๑๘	นางสาวอรอุมา	บัวทอง
๑๙	นางสาวเย็นฤดี	ทองศรี
๒๐	นางสาววรพิชชา	ปักโคทานัง
๒๑	นางสาวจรรววรรณ	สระหนองห้าง
๒๒	นางสาวมัศยานันท์	ทองขาว

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ผ่านการคัดเลือกขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ได้ทราบว่า

๑. ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกฯ ในตำแหน่ง นิติกร ได้ในลำดับที่ ๑ - ๗ ให้มารายงานตัวเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนและเริ่มปฏิบัติงานในวันจันทร์ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ฝ่ายบริหารทั่วไป กองกฎหมาย อาคาร ๙ ชั้น ๔ กรมบัญชีกลาง พร้อมด้วยเอกสารประกอบการจ้างตามแนบท้ายประกาศนี้

๒. บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ได้ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ากองกฎหมายจัดให้มีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้มีการขึ้นบัญชีใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๓. ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกฯ คือ

- ๓.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์เข้ารับการจ้างในตำแหน่งดังกล่าว
- ๓.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการจ้างภายในเวลาที่กำหนด
- ๓.๓ ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะจ้างในตำแหน่งดังกล่าว
- ๓.๔ ผู้นั้นขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามประกาศรับสมัคร

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

๑๗๙

(นางศศิมา ราชานนท์)

ประธานกรรมการ

คัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ

เอกสารแนบท้ายประกาศกองกฎหมาย
ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เอกสารประกอบการจ้างที่ต้องนำมาในวันรายงานตัวปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย

๑. ใบรายงานตัวเข้ารับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณของกรมบัญชีกลาง
๒. หนังสือคำประกันการทำงาน พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ค้ำประกันที่รับรองสำเนาแล้ว
๓. ใบสมัคร (ฉบับจริง) และเอกสารประกอบการสมัคร ดังนี้

๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร
จำนวน ๒ รูป

๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน

๓.๔ สำเนาปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร และสำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)

๓.๕ สำเนาหลักฐานซึ่งแสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น (เฉพาะผู้ผ่านการคัดเลือกเพศชาย)

๔. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย

๕. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่รายงานตัวปฏิบัติราชการ

ทั้งนี้ ก. เอกสารลำดับที่ ๑ - ๒ ให้ download จาก Website กรมบัญชีกลาง > ข่าวสมัครงาน > การบริหารทรัพยากรบุคคล > แบบฟอร์มการให้บริการ (ส่วนท้ายของหน้า Website)

ข. เอกสารลำดับที่ ๒ ให้จัดทำขึ้น ๒ ชุด สำหรับให้หน่วยงานต้นสังกัด ๑ ชุด และให้ผู้ค้ำประกัน ๑ ชุด และให้ทำสำเนาจำนวน ๒ ชุด ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ และสำนักงานเลขาธิการกรม

ค. เอกสารลำดับที่ ๓.๒ - ๓.๕ และเอกสารลำดับที่ ๔ ให้จัดทำสำเนาจำนวน ๓ ชุด (ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการกรม และหน่วยงานต้นสังกัด) พร้อมยื่นเอกสารตัวจริงให้เจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบ และให้ผู้เข้ารับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว กับเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบเอกสาร ลงนามรับรองสำเนาร่วมกันในทุกฉบับ