



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๔๓๘๑ ๑๖๖๒ ต่อ ๓๐๗

ที่ กส ๐๐๐๓/ใบสั่งซื้อ ที่ ๘๐/๒๕๖๖ วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์

ด้วยจังหวัดกาฬสินธุ์ โดยสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์มีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุสำนักงานของสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็น

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดของงานจ้าง

พิจารณาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุจากผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และให้พิจารณารายการสินค้าที่ผลิตในประเทศเป็นอันดับแรก เว้นจำเป็นหรือต้องนำเข้าจากต่างประเทศตามเงื่อนไข ข้อ ๔.๑.๑.๒ หรือ ๔.๑.๑.๓ (๒)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	พัสดุในประเทศ	พัสดุต่างประเทศ
๑	กระดาษ A๔ ดับเบิลเอ	๑๐ รีม	๑๑๒.๐๐	๑,๑๒๐.๐๐	๑,๑๒๐.๐๐	
๒	ปากกาสีน้ำเงิน	๓ กล่อง	๒๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	
๓	ปากกาสีแดง	๑ กล่อง	๑๖๕.๐๐	๑๖๕.๐๐	๑๖๕.๐๐	
๔	ดินสอ HB	๓ แท่ง	๓.๐๐๐	๙.๐๐	๙.๐๐	
๕	ยางลบ	๒ ก้อน	๕.๐๐	๑๐.๐๐	๑๐.๐๐	
รวมเป็นเงิน				๑,๗๗๙.๔๔	๑,๗๗๙.๔๔	
ภาษีมูลค่าเพิ่ม				๑๒๔.๕๖	๑๒๔.๕๖	
มูลค่าสุทธิ (หนึ่งพันเก้าร้อยสี่บาทถ้วน)				๑,๙๐๔.๐๐	๑,๙๐๔.๐๐	
อัตรา (ร้อยละ)				๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

ราคากลาง จำนวน ๑,๙๐๔.๐๐ บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยสี่บาทถ้วน) จากการสืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะจ้าง

งบรายจ่ายอื่น โครงการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจการคลังจังหวัด เพื่อการติดตามและประมาณการเศรษฐกิจ (MC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๑,๙๐๔.๐๐ บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยสี่บาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องใช้พัสดุ หรืองานนั้นให้แล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วัน

๖. วิธีที่จะจ้าง หรือเหตุผล

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่นๆ

๘.๑ คำสั่งจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๑๑๘๘๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ ปลัดจังหวัดกาฬสินธุ์ หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดกาฬสินธุ์ หัวหน้าหน่วยงาน นายอำเภอ และหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ปฏิบัติราชการแทน

ข้อ ๔.๖ มอบอำนาจการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวง และประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด (เฉพาะราชการบริหารส่วนภูมิภาค) นายอำเภอ และหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ตามผนวก ฉ.

ผนวก ฉ. ผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ ปลัดจังหวัดกาฬสินธุ์ หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด (เฉพาะราชการบริหารส่วนภูมิภาค) นายอำเภอ และหัวหน้าหน่วยงาน สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ปฏิบัติราชการแทนในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ

ข้อ ๒.๑ ปลัดจังหวัด และหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด

๑) วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒) วิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๘.๒ กฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

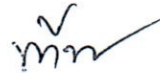
เนื่องจากกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐจัดซื้อจัดจ้างสินค้าที่ผลิตภายในประเทศ หรือจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) จึงขอความเห็นชอบในหลักการ ดังนี้

๘.๒.๑ พักที่จัดซื้อจัดจ้างหรือส่งมอบในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ต้องเป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศ และหากแม้ ผู้ขาย/คู่สัญญาเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ให้ผู้ขายหรือ คู่สัญญาแสดงหลักฐานการขึ้นทะเบียนฯ ด้วยหรือ

๘.๒.๒ หากเป็นพัสดุที่ผลิตหรือนำเข้าจากต่างประเทศ ต้องเป็นกรณีมีราคาในการจัดหารั้งหนึ่งที่มีวงเงินไม่เกิน ๒ ล้านบาท หรือราคาพัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๒ ล้านบาท ตามนัยแห่งหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ คู่มือการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑.๑.๑.๒ หรือ ๑.๑.๑.๓ (๒) เพื่อพิจารณาเห็นชอบตามหลักการข้างต้น

๘.๓ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๕ ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ จึงขอใช้บันทึกนี้แทนการออกคำสั่งแต่งตั้ง นางสาวนิตา ไชยสถิตย์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น



(นางสาวทวีพร คำมะภา)
เจ้าหน้าที่



(นายสาโรจน์ เกศนิบุตร)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นางวัลภา นุดโร)
คลังจังหวัดกาฬสินธุ์

อนุมัติ/ลงนามแล้ว



(นางวัลภา นุดโร)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์



ประกาศจังหวัดกาฬสินธุ์
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จัดซื้อวัสดุสำนักงาน
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ ให้นำหน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและเหตุผลสนับสนุนในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้มีโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๕ รายการ ผู้ได้รับการจ้าง คือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด คลังอักษร โดยเสนอราคาเป็นเงิน ๑,๙๐๔.๐๐ บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยสี่บาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางวัลภา นุดโร)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์