



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๔๓๘๑ ๑๖๖๒ ต่อ ๓๐๗

ที่ กส ๐๐๐๓/ใบสั่งจ้าง ที่ ๓๕/๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขออนุมัติจ้างเหมาบริการจัดทำเอกสาร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์

ด้วยจังหวัดกาฬสินธุ์ โดยสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์มีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการจัดทำเอกสารประกอบการประชุมของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบก.) กาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็น

เพื่อใช้ในการดำเนินการประชุมของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบก.) กาฬสินธุ์ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๑ จังหวัดกาฬสินธุ์

๒. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดของงานจ้าง

พิจารณาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุจากผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และให้คู่สัญญาต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างที่ทั้งหมดตามสัญญา

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	พัสดุในประเทศ	พัสดุดังประเทศ	หมายเหตุ
๑	ค่าจัดทำเอกสาร	๑๘ เล่ม	๕๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	-	
มูลค่าสุทธิ (เก็รร้อยบาทถ้วน)				๙๐๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	-	
อัตรา (ร้อยละ)				๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-	

๓. ราคาของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

ราคากลาง จำนวน ๙๐๐.๐๐ บาท (เก็รร้อยบาทถ้วน) จากการสืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะจ้าง

งบเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ โครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจ คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๙๐๐.๐๐ บาท (เก็รร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องใช้พัสดุ หรืองานนั้นให้แล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ

๖. วิธีที่จะจ้าง หรือเหตุผล

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่นๆ

๘.๑ คำสั่งจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๑๑๘๘๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ ปลัดจังหวัดกาฬสินธุ์ หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดกาฬสินธุ์ หัวหน้าหน่วยงาน นายอำเภอ และหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ปฏิบัติราชการแทน

ข้อ ๔.๖ มอบอำนาจการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวง และประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด (เฉพาะราชการบริหารส่วนภูมิภาค) นายอำเภอ และหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ตามผนวก ฉ.

ผนวก ฉ. ผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ ปลัดจังหวัดกาฬสินธุ์ หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด (เฉพาะราชการบริหารส่วนภูมิภาค) นายอำเภอ และหัวหน้าหน่วยงาน สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ปฏิบัติราชการแทนในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ

ข้อ ๒.๑ ปลัดจังหวัด และหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด

๑) วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒) วิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๘.๒ กฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

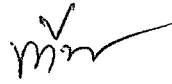
เนื่องจากกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐจัดซื้อจัดจ้างสินค้าที่ผลิตภายในประเทศ หรือจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) จึงขอความเห็นชอบในหลักการ ดังนี้

๘.๒.๑ พักตร์ที่จัดซื้อจัดจ้างหรือส่งมอบในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ต้องเป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศ และหากแม้ ผู้ขาย/คู่สัญญาเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ให้ผู้ขายหรือ คู่สัญญาแสดงหลักฐานการขึ้นทะเบียนฯ ด้วยหรือ

๘.๒.๒ การจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง ตามบัญชีหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ คู่มือการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑.๓.๑.๑ หน่วยงานของรัฐต้องกำหนดร่างขอบเขตของงานและกำหนดให้คู่สัญญาต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างที่ทั้งหมดตามสัญญา หรือ ข้อ ๑.๓.๑.๒ กรณีที่หน่วยงานของรัฐได้แจกแจงรายการพัสดุที่จะนำมาใช้ในงานจ้างนั้นแล้ว ทราบว่างานนั้นเป็นพัสดุที่ไม่มีผลิตภายในประเทศ หน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุได้ตามวัตถุประสงค์การใช้งาน โดยไม่ต้องกำหนดว่าเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ กรณีนี้ไม่ต้องขออนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น

๘.๓ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ ในกรณีที่ การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้ จึงขอใช้บันทึกนี้แทนการออกคำสั่งแต่งตั้งนางสาวจิราภรณ์ เหลืองวิเศษ/ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการเป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้างโดยวิธี
เฉพาะเจาะจง ตามรายละเอียดดังกล่าว ข้างต้น

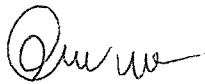


(นางสาวทวีพร คำมะภา)
เจ้าหน้าที่

-

(นายสาโรจน์ เกศนิบุตร)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ/ลงนามแล้ว



(นางวัลภา นุดโร)
คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์



ประกาศจังหวัดกาฬสินธุ์
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ค่าจัดจ้างเหมาบริการจัดทำเอกสาร
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ ให้นำหน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและเหตุผลสนับสนุนในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้มีโครงการจัดจ้างเหมาบริการจัดทำเอกสารประกอบการประชุม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑ รายการ ผู้ได้รับการจ้าง คือ ร้านพี เค ก๊อปปี้ เซ็นเตอร์ โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๐๐.๐๐ บาท (เก้าร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางวัลภา นุดโร)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์

ใบตรวจรับพัสดุ/ตรวจการจ้าง

สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์

วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจรับพัสดุ ผู้มีรายนามข้างท้ายนี้ได้ตรวจรับพัสดุ ตามบันทึกขออนุมัติจัดจ้าง
ของสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ กส ๐๐๐๓/ใบสั่งจ้างที่ ๓๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์
พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุ ดังนี้

๑. จัดซื้อจัดจ้างพัสดุจากผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

๒. ทำการตรวจสอบพัสดุที่ผลิตภายในประเทศที่ได้รับการรับรองจากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
โดยทำการตรวจสอบรายการพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย
(Made in Thailand : MIT) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือ

๓. กรณีที่เป็นพัสดุที่ไม่ใช่รายการพัสดุดตาม (๒) ให้ตรวจสอบจากข้อมูลที่ปรากฏบนฉลากของสินค้า
ที่ติดบนบรรจุภัณฑ์ของสินค้า เป็นต้น
ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน	พัสดุ ในประเทศ	พัสดุ ต่างประเทศ
๑	ค่าจัดทำเอกสาร	๑๘ เล่ม	๕๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	-
มูลค่าสุทธิ (เก็รร้อยบาทถ้วน)				๙๐๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	-
อัตรา (ร้อยละ)				๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	-

เห็นว่าปริมาณและคุณภาพถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตามเงื่อนไขใบสั่งจ้าง จึงได้มอบแก่สำนักงาน
คลังจังหวัดกาฬสินธุ์รับไว้เป็นการถูกต้องในวันนี้ รวม ๑ รายการ และได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางสาวจิราภรณ์ เหลืองวิเศษ)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

ตามบันทึกที่ กส ๐๐๐๓/ใบสั่งจ้าง ที่ ๓๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรียน คลังจังหวัดกาฬสินธุ์

เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินได้

อนุมัติ

(นางวัลภา นุตโร)

คลังจังหวัดกาฬสินธุ์

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวทวีพร คำมะภา)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ใบเสนอราคา

วันที่ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์

เรื่อง ขอเสนอราคาบริการถ่ายเอกสาร

ข้าพเจ้า นางสาวเพ็ญจันทร์ สมเพียร โดย ร้าน พี เค ก๊อปปี้เซ็นเตอร์ ตั้งอยู่ที่ ๒๓/๑-๒ ถนนสุรินทร์ ตำบลกาฬสินธุ์ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ ๔๖๐๐๐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๔๖๙๙๐๐๐๖๙๐๖๕ ได้เสนอราคาค่าจ้างดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	ถ่ายเอกสารประกอบการประชุม เล่มละ ๕๐ บาท จำนวน ๑๘ เล่ม รวมเป็นเงิน ๙๐๐ บาท	๑๘ เล่ม	๕๐.-	๙๐๐.-	
(เก้าร้อยบาทถ้วน)			รวม	๙๐๐.-	

จำนวน ๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๐๐ บาท (เก้าร้อยบาทถ้วน)

ราคาที่เสนอนี้ ยืนยันได้ภายในกำหนด ๓๐ วัน กำหนดส่งของภายใน ๕ วัน

ผู้เสนอราคา

พี เค ก๊อปปี้เซ็นเตอร์

23/1-2 ถนนสุรินทร์ อ.เมือง

(นางสาวเพ็ญจันทร์ สมเพียร) 322282

เจ้าของ

..ผู้รับเงิน