



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด โทร. ๐ ๔๓๘๑ ๑๖๖๒

ที่ กส ๐๐๐๓/๗๕๒

วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕

เรียน ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์

ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ กส ๐๐๐๓/ว ๖๗๐ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ กำหนดจัดประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ศาลากลางจังหวัดกาฬสินธุ์ ชั้น ๑ นั้น

บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสาโรจน์ เกศนิบุตร)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

เลขานุการคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์

ทราบ

(นางสาวสุธีรา กิจนาบุญ)

คลังจังหวัดกาฬสินธุ์

ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์



The Report Administration Fiscal Executive Kalasin Province

No. 5/2022

On Monday, July 25th, 2022 at 1.30 pm.

At Kalasin Provincial Comptroller Office the Meeting Room, the 1st floor

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕

วันจันทร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ชั้น ๑

The participants

ผู้ที่มาประชุม

๑. นางสาวสุธีรา กิจนาบุญ	คลังจังหวัดกาฬสินธุ์	ประธาน
๒. นายสมบัติ ชัยรัตน์	ประชาสัมพันธ์จังหวัดกาฬสินธุ์	ที่ปรึกษาฯ
๓. นายเอกพล พรหมแสง	แทน ธนารักษ์พื้นที่กาฬสินธุ์	คบจ.
๔. นายสมบัติ เกริกชัยวัน	สรรพสามิตพื้นที่กาฬสินธุ์	คบจ.
๕. นางสาวชีรา ไพโหล	แทน สรรพากรพื้นที่กาฬสินธุ์	คบจ.
๖. นางสาวสมลักษณ์ แซ่เตี่ยว	ผู้อำนวยการสำนักงาน คปภ. จังหวัดกาฬสินธุ์	คบจ.
๗. นายเชาวฤทธิ์ เกตุดี	ผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดกาฬสินธุ์	คบจ.
๘. นางสาวนาฏศิลป์ มากสี	แทน ผู้อำนวยการธนาคารออมสินเขตกาฬสินธุ์	คบจ.
๙. นายศุภชัยพัชร ดลโสภณจิรนาท	ผู้จัดการอาวุโส ธนาคารกรุงไทย สาขากาฬสินธุ์	คบจ.
๑๐. นางชนาพร หาระสาร	ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขากาฬสินธุ์	คบจ.
๑๑. นายสุรพล เมฆินทร์อนุกุล	ผู้จัดการอาวุโส ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจฯ สาขากาฬสินธุ์	คบจ.
๑๒. นายจักรารัฐ สันวิลาส	แทน ผู้จัดการธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย	คบจ.
	สาขากาฬสินธุ์	
๑๓. นายสาโรจน์ เกศนิบุตร	นักวิชาการคลังชำนาญการ	เลขานุการ
๑๔. นางสาวจิราภรณ์ เหลืองวิเศษ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางสาววนิดา ไชยสถิตย์	เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน	ผู้ช่วยเลขานุการ

The attendees

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายนิติวุฒิ หยังบุญ	ผู้จัดการศูนย์ให้บริการ SME ครบวงจร จังหวัดกาฬสินธุ์
๒. นางจตุพร พินิจนิเก	ผู้จัดการหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
๓. นางสาวศรินทิพย์ ชัยจันทิก	เจ้าหน้าที่พัฒนาธุรกิจ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
๔. นางสาวกรรณก พันผา	เจ้าหน้าที่พัฒนาธุรกิจ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
๕. นางวิไลลักษณ์ ชูช้าง	ผู้จัดการฯ “ศิริฟาร์ม”
๖. นายดนพล ชูช้าง	ผู้จัดการฯ “ศิริฟาร์ม”
๗. นางสาวสุกัญญา หันจรัส	นักวิชาการคลังชำนาญการ
๘. นางสาวจุไรรัตน์ บุตรศาสตร์	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

๙. นางอารี กมลเพ็ชร	เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน
๑๐. นางสาวปวีณ ฉายจิต	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๑๑. นางสาวนิชาธิ์ นามคง	เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน
๑๒. นางสาวทวีพร คำมะภา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๓. นางนันทนวล ภัคดีแก้ว	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๑๔. นางสาวจุฑามาศ อุดรศรี	นักบัญชี
๑๕. นายกฤษดา ชมารประเดิม	นักวิชาการคลัง
๑๖. นางพรรณชนก คนอยู่	นักวิชาการคลัง

เริ่มประชุม

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานฯ

กล่าวเปิดการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ ในวันจันทร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ชั้น ๑

Agenda 1

The chairman informed the meeting

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ

สำหรับการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ในครั้งนี้ เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และการจัดกิจกรรมในการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ SMEs จังหวัดกาฬสินธุ์

The Resolutions of meeting

มติที่ประชุม

รับทราบ

Agenda 2

Approved the minutes

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เลขานุการ

ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ กส ๐๐๐๓/ว ๖๗๐ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้จัดส่งรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑๗ หน้า ในการนี้ ขอให้ท่านผู้บริหาร คบจ. กาฬสินธุ์ ได้ร่วมกันพิจารณารับรองรายงานการประชุมฯ และหากท่านใดมีข้อแก้ไข/เพิ่มเติม รายงานการประชุมฯ ขอให้แจ้งได้ที่ ฝ่ายเลขานุการได้ทันที

ประธานฯ

ในเบื้องต้นขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ และหากท่านใดมีข้อแก้ไข/เพิ่มเติม ก็สามารถแจ้งได้ที่ ฝ่ายเลขานุการต่อไป

The Resolutions of meeting

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

Agenda 3

ระเบียบวาระที่ ๓

Matters of Reports

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานฯ

เชิญฝ่ายเลขานุการ

เลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการขอรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ปัจจุบัน) ดังนี้

ที่	มาตรการของรัฐ/ตัวชี้วัด	คะแนน เต็ม	ผลการ ดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ร้อยละของจำนวนผู้มีรายได้ไม่น้อยที่ได้รับอนุมัติสินเชื่อรายย่อย	๑๔	๑๔	
๒	๑.๒ ร้อยละส่วนราชการที่มีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ - จ่ายเงินของภาครัฐผ่านระบบ KTB Corporate	๑๓	๑๓	
๓	๑.๓ ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ	๑๓	๐.๐	ยังไม่ได้รับข้อมูลจากส่วนกลางฯ
๔	๒. ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดจำนวน ๑ โครงการ	๓๐	๘	
๕	๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทียบกับจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ทั้งหมด	๕	๔	
๖	๓.๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการประชาสัมพันธ์ e-Withholding Tax	๕	๓	
๗	๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑๐	๗	
๘	๓.๔ จำนวนแปลงที่ดิน ได้รับการประเมินราคา	๑๐	๙	
รวมคะแนนทั้งสิ้น		๑๐๐	๕๘	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

The Resolutions of meeting

มติที่ประชุม

รับทราบ

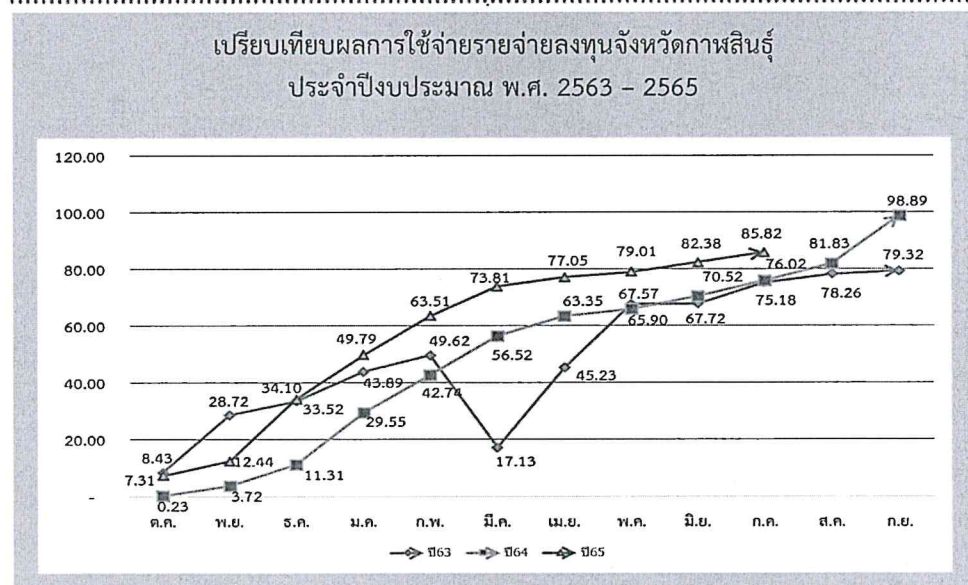
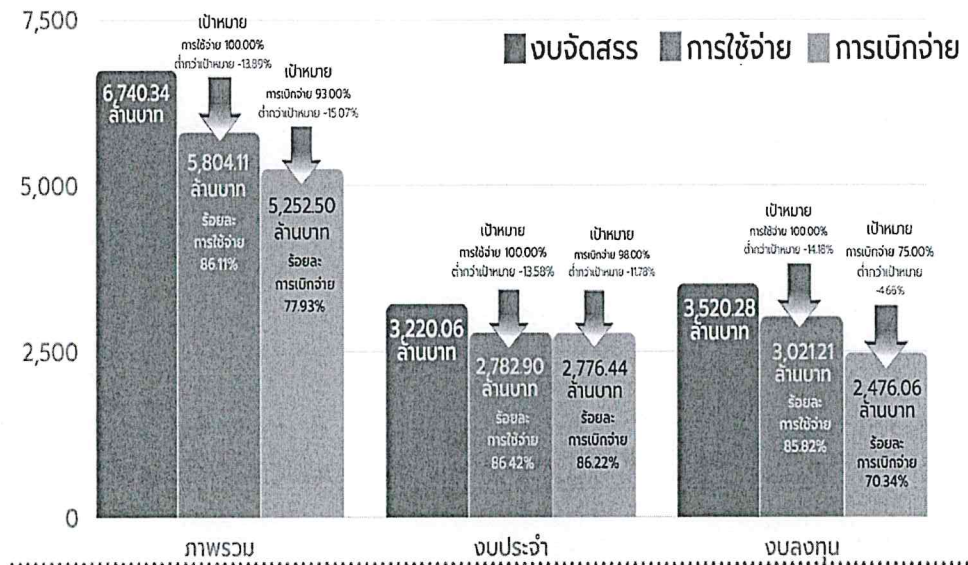
๓.๒ รายงานผลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณจังหวัดกาฬสินธุ์

ประธานฯ

เชิญฝ่ายเลขานุการ รายงานผลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณจังหวัดกาฬสินธุ์เสนอคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์

เลขานุการ

ขออนุญาตรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายของจังหวัดกาฬสินธุ์ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ดังนี้



ลำดับผลการใช้จ่าย

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ใช้จ่าย	ผลการใช้จ่าย (ร้อยละ)	ลำดับผลการใช้จ่าย		
			ประเทศ	กลุ่มจังหวัด	12 จังหวัด
งบประจำ	2,782.90	86.42	26	3	6
งบลงทุน	3,021.21	85.82	46	3	8
ภาพรวม	5,804.11	86.11	41	2	5

เลขานุการ

สำหรับผลการใช้จ่ายงบประมาณจังหวัดกาฬสินธุ์ ตามตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ จากข้อมูลผลการใช้จ่ายงบประมาณจังหวัดกาฬสินธุ์ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ภาพรวมการใช้จ่ายงบประมาณจังหวัดกาฬสินธุ์ ซึ่งในไตรมาสที่ ๔ มีเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณในภาพรวมอยู่ที่ ๑๐๐.๐๐% และจังหวัดกาฬสินธุ์สามารถใช้จ่ายในภาพรวมได้ ๘๖.๑๑% ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดประมาณ ๑๓.๘๙% ในส่วนของการเปรียบเทียบผลการใช้จ่ายรายจ่ายงบลงทุนจังหวัดกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ จะเห็นได้ว่ามีแนวโน้มการใช้จ่ายที่ดีขึ้นอย่างชัดเจน เมื่อเทียบกับ ๒ ปีที่ผ่านมา และลำดับผลการใช้จ่ายงบประมาณในภาพรวมของจังหวัดกาฬสินธุ์ อยู่ในลำดับที่ ๔๑ ของประเทศ ลำดับที่ ๒ ของกลุ่มจังหวัด และลำดับที่ ๕ ของ ๑๒ จังหวัดในเขต จิงเรียนที่ประชุมฯ เพื่อโปรดทราบ

The Resolutions of meeting

มติที่ประชุม

รับทราบ

๓.๓ รายงานผลการดำเนินงานการลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์ภารกิจ บทบาท ข้าราชการต่างๆ ของหน่วยงาน ในนามของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบก.) กาฬสินธุ์ ร่วมกับโครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ พอ.สว. จังหวัดกาฬสินธุ์ และโครงการจังหวัดกาฬสินธุ์ บำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานฯ

ในวันพุธที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จังหวัดกาฬสินธุ์ ได้จัดโครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ พอ.สว. จังหวัดกาฬสินธุ์ และโครงการจังหวัดกาฬสินธุ์ บำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนโพธิ์ทองบุรีบูรณราชวราราม บ้านคำโพธิ์ทอง หมู่ที่ ๗ ตำบลสามขา อำเภอกุฉินารายณ์ เพื่อให้บริการด้านสุขภาพและบริการทั่วไปตลอดจนประชาชนในพื้นที่สามารถเข้าถึงบริการเชิงรุกได้อย่างทั่วถึง โดยมี นายศุภศิษย์ กอเจริญยศ รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์เป็นประธาน

เลขานุการ

ในการนี้ คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบก.) กาฬสินธุ์ ได้ร่วมกันออกบูธประชาสัมพันธ์บทบาทและภารกิจของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องซึ่งได้รับความสนใจจากท่านรองผู้ว่าราชการจังหวัดและประชาชนที่เกี่ยวข้องอย่างยิ่ง

สำหรับกำหนดการดำเนินโครงการประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ ในครั้งต่อไป จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

๑. ในวันพฤหัสบดีที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ สนามหน้าเทศบาลตำบลร่องคำ บ้านร่องคำ หมู่ที่ ๒ ตำบลร่องคำ อำเภอร่องคำ

๒. ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนหัวหินวัฒนาลัย บ้านหนองโน หมู่ที่ ๗ ตำบลหัวหิน อำเภอห้วยเม็ก

และขอเชิญคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบก.) กาฬสินธุ์ ร่วมลงพื้นที่ในการร่วมกิจกรรมต่อไป

The Resolutions of meeting

มติที่ประชุม

รับทราบ

Agenda 4

ระเบียบวาระที่ ๔

Matters of Consideration

เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธานฯ

เลขานุการ

๔.๑ กำหนดการจัดโครงการศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพผู้ประกอบการ SMEs ของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์

เชิญ ฝ่ายเลขานุการ ชี้แจงรายละเอียดกำหนดการจัดโครงการศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพผู้ประกอบการ SMEs ของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์

สำหรับกำหนดการจัดโครงการศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพผู้ประกอบการ SMEs ของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์ ฝ่ายเลขานุการ ได้มีการจัดทำกำหนดการเบื้องต้น ตามข้อเสนอแนะของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์ จากการประชุมในครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กำหนดการ
โครงการศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพผู้ประกอบการ SMEs
ของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด คบจ. กาฬสินธุ์
ระหว่างวันที่ (สิงหาคม – กันยายน ๒๕๖๕)
ณ จังหวัดนครพนม

วันแรก

เวลา	ภารกิจ
๐๗.๓๐ – ๑๐.๓๐ น.	- เดินทางจากศาลากลางจังหวัดกาฬสินธุ์ ไปยังวัดพระธาตุเรณูนคร อ.เรณูนคร จ.นครพนม (ระยะทาง ๑๘๗ กม.)
๑๐.๓๐ – ๑๑.๓๐ น.	- ขอพรสักการะบูชาพระธาตุพนมวรมหาวิหาร อ.ธาตุพนม จ.นครพนม (ระยะทาง ๑๕ กม.)
๑๑.๓๐ – ๑๓.๐๐ น.	- เดินทางไปรับประทานอาหารกลางวัน ณ ร้านดาวทอง ๑ อาหารเวียดนาม ต.ธาตุพนม อ.ธาตุพนม (ระยะทาง ๑ กม.)
๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น.	- เดินทางไปศึกษาดูงาน ณ Jungle Space Village อ.เมือง จ.นครพนม (ระยะทาง ๔๐ กม.)
๑๔.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	- ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพผู้ประกอบการ SMEs ระหว่าง คบจ. กาฬสินธุ์และ คบจ. นครพนม พร้อมทั้งศึกษาดูงาน ณ Jungle Space Village อ.เมือง จ.นครพนม
๑๖.๐๐ – ๑๗.๓๐ น.	- เดินทางไปที่พักรับ Check in โรงแรมบุณดาราร บูทีคโฮเทล อ.เมือง จ.นครพนม พร้อมเปลี่ยนเครื่องแต่งกาย
๑๗.๓๐ – ๑๘.๐๐ น.	- เดินทางจากโรงแรมฯ ไปยังร้านชิวกับวิว อ.เมือง จ.นครพนม
๑๘.๐๐ – ๒๑.๐๐ น.	- รับประทานอาหารเย็น พร้อมกัน ณ เวลา ๑๘.๐๐ น.
๒๑.๐๐ น. เป็นต้นไป	- พักผ่อนตามอัธยาศัย

/เลขานุการ...

เลขานุการ

วันที่สอง

เวลา	ภารกิจ
๐๕.๓๐ – ๐๗.๐๐ น.	- ร่วมกิจกรรมปั่นขายธงทุกวันอาทิตย์จังหวัดนครพนม (ตามอัยาศัย)
๐๗.๐๐ – ๐๙.๐๐ น.	- รับประทานอาหารเช้า ณ ร้านเรือนรับรอง อ.เมือง จ.นครพนม
๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	- Check out เก็บสัมภาระพร้อมออกเดินทางไปอนุสรณ์สถานประธานโฮจิมินห์ (ระยะทาง ๓ กม.) ซื่อของฝากร้านเหรียญทอง อ.เมือง จ.นครพนม
๑๐.๓๐ – ๑๑.๓๐ น.	- กราบไหว้บูชาพญาศรีสัตตนาคราช ริมแม่น้ำโขง (LANDMARK NAKHONPHANOM) (ระยะทาง ๖ กม.)
๑๑.๓๐ – ๑๒.๓๐ น.	- รับประทานอาหารกลางวัน ณ ร้านเป้นปลาเป็น อ.เมือง จ.นครพนม (อาหารพื้นเมืองปลาน้ำโขง)
๑๒.๓๐ – ๑๓.๓๐ น.	- ขอพรสักการะบูชาพระธาตุมรุกขนคร อ.ธาตุพนม จ.นครพนม (ระยะทาง ๔๔ กม.)
๑๓.๓๐ – ๑๔.๓๐ น.	- ไปยังสถานศึกษาดูงาน ณ SMEs หมูยอดาวทอง ๑ ต.ธาตุพนม อ.ธาตุพนม จ.นครพนม
๑๔.๓๐ น. เป็นต้นไป	- เดินทางกลับจังหวัดกาฬสินธุ์ โดยสวัสดิภาพ

สำหรับกำหนดการและรายละเอียดที่ฝ่ายเลขานุการได้นำเสนอเบื้องต้น ขอให้ที่ประชุมพิจารณาร่วมกันในประเด็นดังต่อไปนี้

๑. กำหนดวันในการจัดโครงการฯ
 ๒. พิจารณารายละเอียดกำหนดการฯ
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ประธานฯ

ในส่วนของการกำหนดวันและรายละเอียดกำหนดการฯ ทุกท่านเห็นว่าควรกำหนดช่วงเวลาใดที่จะจัดโครงการ และรายละเอียดกำหนดการฯ ตามที่ฝ่ายเลขานุการ ได้นำเสนอฯ ควรมีการปรับเปลี่ยนหรือไม่

ผู้จัดการอาวุโส

ขอเสนอให้จัดโครงการในช่วงของต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือช่วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ – ธันวาคม ๒๕๖๕ เนื่องจากธนาคารฯ มีภารกิจที่ต้องดำเนินการฯ ซึ่งจะทำให้ไม่สะดวกที่จะเข้าร่วมโครงการได้

ผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส.
จังหวัดกาฬสินธุ์

เห็นด้วยตามที่ผู้จัดการอาวุโส ธนาคารกรุงไทย สาขากาฬสินธุ์ เสนอฯ

ผู้แทน ผู้อำนวยการ ธ.ออมสิน
เขตกาฬสินธุ์

เห็นด้วยตามที่ผู้จัดการอาวุโส ธนาคารกรุงไทย สาขากาฬสินธุ์ เสนอฯ

ประธานฯ

เห็นด้วยกับผู้จัดการอาวุโส ธนาคารกรุงไทย สาขากาฬสินธุ์ เนื่องจากในช่วงประมาณเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๕ สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ และธนาคารฯ ต้องเป็นหน่วยรับลงทะเบียนโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ ซึ่งไม่สะดวกที่จะดำเนินการจัดโครงการฯ จึงเห็นควรเสนอเลื่อนการจัดโครงการดังกล่าวไปก่อน

เลขานุการ

ที่ประชุมมีการแลกเปลี่ยนและเสนอความคิดเห็นอย่างกว้างขวาง สรุปดังนี้
๑. กำหนดวันในการจัดโครงการฯ ให้นำเสนอเข้าที่ประชุมอีกครั้ง
๒. พิจารณารายละเอียดกำหนดการฯ เบื้องต้นเห็นด้วยตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ
หากได้กำหนดการจัดโครงการฯ ที่แน่นอนแล้ว ฝ่ายเลขานุการ จะดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้อง และจะแจ้งให้คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์ ทราบต่อไป

The Resolutions of meeting

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบหมายฝ่ายเลขานุการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๒ จัดโครงการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ (SMEs)
ในจังหวัดกาฬสินธุ์

ประธานฯ เชิญ ฝ่ายเลขานุการ ชี้แจงรายละเอียดโครงการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนา
ศักยภาพผู้ประกอบการ SMEs จังหวัดกาฬสินธุ์

เลขานุการ สำหรับกำหนดการจัดโครงการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาศักยภาพ
ผู้ประกอบการ SMEs จังหวัดกาฬสินธุ์ กำหนดจัดโครงการฯ ในวันพุธที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕
เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ หอประชุมอเนกประสงค์ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ อำเภอเมือง
จังหวัดกาฬสินธุ์ ซึ่งฝ่ายเลขานุการ ได้มีการจัดทำกำหนดการเบื้องต้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กำหนดการ

โครงการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ SMEs จังหวัดกาฬสินธุ์
วันพุธที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

ณ หอประชุมอเนกประสงค์ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์
โดย คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์

เวลา	รายละเอียด
๐๘.๐๐ น. - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
๐๙.๐๐ น. - ๐๙.๓๐ น.	พิธีเปิดโครงการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ SMEs จังหวัดกาฬสินธุ์ ประธานในพิธี : นายทรงพล ใจกริ่ม ผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ พิธีกรดำเนินรายการ : โดย นายสิริพงษ์ ฤทธิ์พูล
๐๙.๓๐ น. - ๑๐.๓๐ น.	การสัมมนาให้ความรู้ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ SMEs มีความสามารถ ในการประกอบธุรกิจแบบมีอาชีพ (Smart SME) และการเสริมสร้าง ความรู้พื้นฐานด้านการเงินให้กับ SMEs ช่วงที่ ๑ ประกอบด้วย ๑) ผลิตภัณฑ์แมลงทอด “แมลงลืมตัว” ๒) ร้านสถานีเปิดอย่างเก๋โอ ปราจีนบุรี (สาขาย่อยกาฬสินธุ์) ๓) KSU Ubi (หน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์) และฟาร์มไก่ “ศิริฟาร์ม” ๔) สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) พิธีกรดำเนินรายการ : โดย นายสิริพงษ์ ฤทธิ์พูล

เลขานุการ

เวลา	รายละเอียด
๑๐.๓๐ น. – ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕ น. – ๑๒.๐๐ น.	การสัมมนาให้ความรู้ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ SMEs มีความสามารถในการประกอบธุรกิจแบบมีอาชีพ (Smart SME) และการเสริมสร้างความรู้พื้นฐานด้านการเงินให้กับ SMEs ช่วงที่ ๒ ประกอบด้วย ๑) บรรษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.) (ผ่านระบบ Video Conference) ๒) ธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) สาขาภาพสินธุ์ ๓) ธนาคารออมสินเขตภาพสินธุ์ ๔) ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) จังหวัดภาพสินธุ์ ๕) ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) จังหวัดภาพสินธุ์ พิธีกรดำเนินรายการ : โดย นายสิริพงษ์ ฤทธิ์พูล
๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป	กิจกรรมการออกบูธของหน่วยงานฯ และผู้ประกอบการ SMEs ๑) ธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) สาขาภาพสินธุ์ ๒) ธนาคารออมสินเขตภาพสินธุ์ ๓) ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) จังหวัดภาพสินธุ์ ๔) ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) จังหวัดภาพสินธุ์ ๕) ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาภาพสินธุ์ ๖) ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สาขาภาพสินธุ์ศูนย์ให้บริการ SME ครบวงจร จังหวัดภาพสินธุ์ ๗) สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) จังหวัดภาพสินธุ์ ๘) ผลิตภัณฑ์แมลงทอด “แมลงลิ้มตัว” ๙) ร้านสถานี่เปิดอย่างเก๋ ลือ ปราจีนบุรี (สาขาย่อยภาพสินธุ์) ๑๐) KSU Ubi (หน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยภาพสินธุ์) และฟาร์มไก่ “ศิริฟาร์ม” ๑๑) สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ๑๒) สำนักงานธนาคารพื้นที่ภาพสินธุ์ และสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ภาพสินธุ์ (น้ำพริกถั่วเน่า)

สำหรับกำหนดการและรายละเอียดที่ฝ่ายเลขานุการได้นำเสนอเบื้องต้น ขอให้ที่ประชุมพิจารณาพร้อมกันในวันดังต่อไปนี้

๑. รายละเอียดเนื้อหา/หัวข้อในการเสวนาให้ความรู้กับผู้ประกอบการ SMEs
 ๒. กิจกรรมการออกบูธของหน่วยงานฯ และผู้ประกอบการ SMEs
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

/ประธานฯ...

ประธานฯ

ในส่วนของรายละเอียดเนื้อหา/หัวข้อในการเสวนาให้ความรู้กับผู้ประกอบการ SMEs ทุกท่านเห็นว่าควรกำหนดรายละเอียดเนื้อหา/หัวข้อในการเสวนา อย่างไร

ประชาสัมพันธ์จังหวัดกาฬสินธุ์ สำหรับการเสวนาช่วงที่ ๑ ให้ผู้ประกอบการ SMEs นำเสนอเกี่ยวกับ แนวความคิดในการเริ่มประกอบธุรกิจ พร้อมทั้งนำเสนอผลิตภัณฑ์ของผู้ประกอบการ และการเสวนาช่วงที่ ๒ ให้ธนาคารฯ นำเสนอเกี่ยวกับนโยบายที่ส่งเสริม สนับสนุน ผู้ประกอบการ SMEs ของจังหวัดกาฬสินธุ์ พร้อมทั้งแนะนำผลิตภัณฑ์ของธนาคารฯ ให้ผู้ประกอบการ SMEs และหากผู้ประกอบการ SMEs มีความสนใจในผลิตภัณฑ์ ของธนาคาร สามารถขอข้อมูลเพิ่มเติม และติดต่อผ่านช่องทางใดบ้าง กรณีที่เป็น บุคคลธรรมดาต้องเตรียมเอกสารอะไรบ้าง และหากเป็นนิติบุคคลต้องเตรียมเอกสาร อะไรบ้าง เป็นต้น

ผู้จัดการอาวุโส ธ.กรุงไทย

เห็นด้วยกับประชาสัมพันธ์จังหวัดกาฬสินธุ์ สำหรับรายละเอียดและหัวข้อ

สาขากาฬสินธุ์

ในการเสวนา

ผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส.

เห็นด้วยกับประชาสัมพันธ์จังหวัดกาฬสินธุ์ สำหรับรายละเอียดและหัวข้อ

จังหวัดกาฬสินธุ์

ในการเสวนา

ประธานฯ

สำหรับหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ (KSU Ubi) นำเสนอ เกี่ยวกับความเป็นมาของหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ (KSU Ubi) และจุดเริ่มต้นในการสนับสนุน คีรีฟาร์ม- ฟาร์มไส้เดือน และสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) นำเสนอเกี่ยวกับนโยบายในการส่งเสริม สนับสนุน ผู้ประกอบการ SMEs ในจังหวัดกาฬสินธุ์

ผู้จัดการหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ

เห็นด้วยกับประธานฯ สำหรับรายละเอียดและหัวข้อในการเสวนา

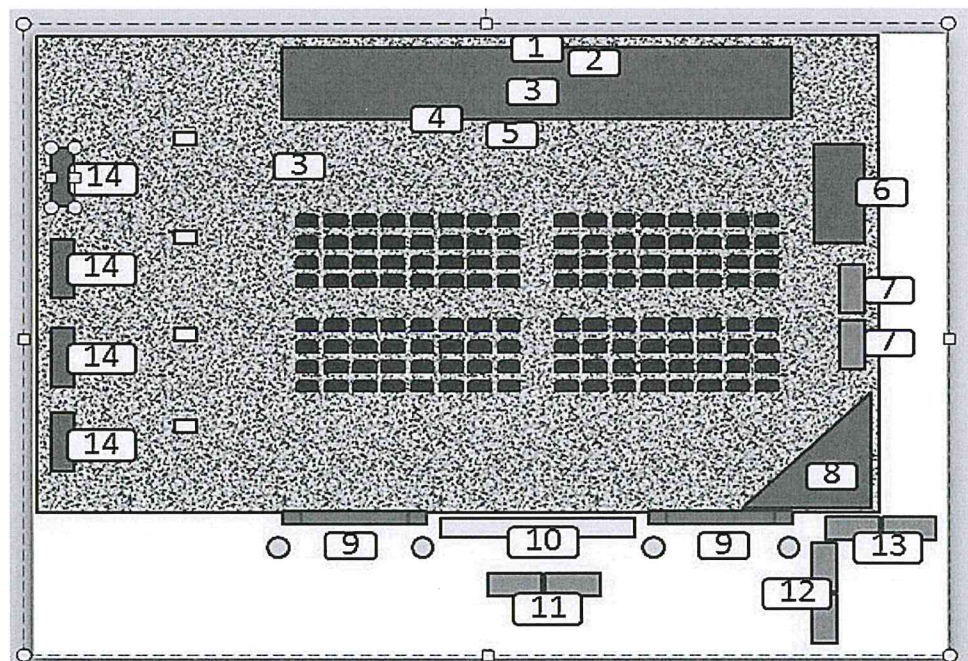
ผู้จัดการศูนย์ให้บริการ SME

เห็นด้วยกับประธานฯ สำหรับรายละเอียดและหัวข้อในการเสวนา

ครบวงจร จังหวัดกาฬสินธุ์

เลขานุการ

สำหรับกิจกรรมการออกบูธของหน่วยงานฯ และผู้ประกอบการ SMEs เบื้องต้น ฝ่ายเลขานุการ ขอนำเสนอแผนผังการจัดสถานที่และการจัดบูธ ให้คณะผู้บริหารการคลัง ประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์ ร่วมกันพิจารณา



เลขานุการ

คำอธิบายเพิ่มเติม

หมายเลข ๑ ผ่าบนเวทีธัมมงานสีฟ้าขาว

หมายเลข ๒ ข้อความบนเวที

หมายเลข ๓ โปเตียมบนเวทีกล่าวเปิดและด้านล่างเวทีกล่าวรายงาน

หมายเลข ๔ ผ่าหน้าเวทีสีฟ้า

หมายเลข ๕ ดอกไม้หน้าเวทีธัมมงานสีฟ้า Concept พื้นบ้าน

หมายเลข ๖ ชูได้รับแขก

หมายเลข ๗ โต๊ะนิทรรศการ ๒ ตัวพร้อมเก้าอี้ ๔ ตัว

หมายเลข ๘ ฉากถ่ายรูปหันหน้าเข้างาน Concept พื้นบ้านอีสานธัมมงานสีฟ้า

หมายเลข ๙ ประตูทางเข้าดอกไม้ทั้ง ๔ มุม

หมายเลข ๑๐ ฉากต้อนรับด้านหน้าข้อความเดียวกันกับข้อที่ ๒

หมายเลข ๑๑ โต๊ะลงทะเบียน ๒ ตัวพร้อมเก้าอี้ ๔ ตัว

หมายเลข ๑๒ โต๊ะแจกเบรค ๒ ตัวพร้อมเก้าอี้ ๔ ตัว

หมายเลข ๑๓ โต๊ะวางของ ๔ ตัว

หมายเลข ๑๔ บุธของธนาครต่าง ๆ

ประธานฯ

สำหรับโต๊ะนิทรรศการ (หมายเลข ๗) จะเป็นของสำนักงานสรรพสามิตพื้นที่กาฬสินธุ์ และผลิตภัณฑ์แมลงทอด “แมลงลืมตัว” และบุธของธนาคร (หมายเลข ๑๔) เบื้องต้นบุธของแต่ละธนาครฯ จะมีพื้นที่ในการจัดบุธโดยประมาณ ๓ เมตร X ๓ เมตร

ผู้จัดการอาวุโส ๕.กรุงเทพฯ สาขากาฬสินธุ์

การจัดบุธของธนาครฯ ตามหมายเลข ๑๔ เป็นจัดบุธในลักษณะแนวตรงต่อเนื่องกันทุกธนาครฯ ใช่หรือไม่

ประธานฯ

ตามที่ได้ลงพื้นที่ไปดูสถานที่จัดโครงการฯ สำหรับการจัดบุธของธนาครฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวม ๙ บุธ เบื้องต้นคาดว่าจะต้องจัดบุธในลักษณะตัวแอล (L) โดยต้องปิดประตูทางเข้าหอประชุม (หมายเลข ๙) ๑ ฝั่ง (ด้านซ้าย) และในวันจัดโครงการฯ ร้านสถานีเปิดอย่างเกลือ ปราจีนบุรี (สาขาย่อยกาฬสินธุ์) จะมาเปิดร้านฯ ด้านหน้าหอประชุม

เลขานุการ

เนื่องจากมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ มีโต๊ะสำหรับใช้ในการจัดโครงการฯ ไม่เพียงพอ ฝ่ายเลขานุการ จึงขอรับการสนับสนุนโต๊ะ จำนวน ๑๔ ตัว จากสำนักงานสรรพากรพื้นที่กาฬสินธุ์

ผู้แทน สรรพากรพื้นที่กาฬสินธุ์

เบื้องต้นได้แจ้งท่านสรรพากรพื้นที่กาฬสินธุ์ ทราบแล้ว และยินดีสนับสนุนโต๊ะในการจัดโครงการฯ

เลขานุการ

สำหรับการจัดสถานที่และการจัดบุธของธนาครฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เบื้องต้น ฝ่ายเลขานุการ ได้ประสานกับเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรียบร้อย สามารถเข้าไปจัดบุธได้ ในวันอังคารที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น.เป็นต้นไป และหากมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดหรือกำหนดการอย่างไร ฝ่ายเลขานุการ จะดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และจะแจ้งให้คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบก.) กาฬสินธุ์ ทราบต่อไป

The Resolutions of meeting

มติที่ประชุม

เห็นชอบ มอบหมายฝ่ายเลขานุการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

Agenda 5

Any Other Business

ระเบียบวาระที่ ๕
ประธานฯ

เรื่องอื่น ๆ

มีท่านใดมีเรื่องเสนอเพิ่มเติมในระเบียบวาระอื่น ๆ หรือไม่ ถ้าหากไม่มี ขออนุญาต
ปิดการประชุมฯ และขอขอบพระคุณท่านผู้บริหาร คบจ. ทุกท่าน

เลิกประชุมเวลา

๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึก/จัดทำรายงานการประชุม

(นางสาวจิราภรณ์ เหลืองวิเศษ)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสาโรจน์ เกศนิบุตร)

นักวิชาการคลังชำนาญการ



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง กองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๙๒๐

ที่ กค ๐๔๑๒.๖/๑๒๑๖

วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การเตรียมความพร้อมในการดำเนินโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕

เรียน คลังจังหวัด

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เห็นชอบการดำเนินโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ (โครงการฯ) และมอบหมายให้คณะกรรมการประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคมเป็นหน่วยงานหลักในการรับผิดชอบกำหนดหลักเกณฑ์รายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการฯ ซึ่งคณะกรรมการประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคมกำหนดให้ผู้ลงทะเบียนที่ผ่านคุณสมบัติใช้สิทธิสวัสดิการผ่านบัตรประจำตัวประชาชน แทนบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ และให้สำนักงานคลังจังหวัดเป็นหน่วยงานรับลงทะเบียน นั้น

กรมบัญชีกลางขอเรียนว่า เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัด ในฐานะหน่วยงานรับลงทะเบียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้สำนักงานคลังจังหวัดดำเนินการดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนโครงการฯ กรมบัญชีกลางได้รับจัดสรรงบประมาณจากกองทุนประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม จำนวนทั้งสิ้น ๑๑,๖๔๓,๘๐๐.๐๐ บาท เพื่อให้สำนักงานคลังจังหวัด จำนวน ๗๖ จังหวัด นำไปใช้สำหรับการลงทะเบียน ณ สำนักงานคลังจังหวัด ได้แก่ ค่าล่วงเวลาผู้ปฏิบัติงาน ค่าเอกสารประกอบการลงทะเบียน ค่าพิมพ์พิมพ์ และค่ากระดาษ (เอกสารแนบ ๑) โดยสำนักงานเลขานุการกรมจะทำการโอนเงิน รายการเงินนอกงบประมาณฝากคลัง ชื่อบัญชี เงินอุดหนุน ที่ได้รับความช่วยเหลือต่าง ๆ รหัสบัญชีย่อย ๑๐๗๘๖ โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ ให้สำนักงานคลังจังหวัด ภายในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ การเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบราชการ และให้ถัวจ่ายรายการค่าใช้จ่ายภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ พร้อมทั้ง เก็บเอกสารหลักฐานการใช้จ่ายไว้ที่สำนักงานคลังจังหวัดเพื่อใช้ในการตรวจสอบต่อไป และเมื่อเสร็จสิ้นโครงการฯ ขอให้รายงานการใช้จ่ายสำหรับหน่วยงานรับลงทะเบียนโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ ในรูปแบบ Excel file (เอกสารแนบ ๒) หากมีงบประมาณคงเหลือขอให้ส่งคืนกรมบัญชีกลาง เพื่อส่งคืนกองทุนประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคมต่อไป หากมีข้อสงสัยขอให้ติดต่อนางสาวไพจิตร จีระบุตร ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการ โทร ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๙๒๐

๒. การอบรมการใช้งานในระบบลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ

๒.๑ ขอให้แจ้งชื่อ - นามสกุล อีเมล และหมายเลขโทรศัพท์ ของเจ้าหน้าที่ที่จะทำหน้าที่ในการลงทะเบียนโครงการฯ จังหวัดละไม่เกิน ๑๐ คน ตามแบบฟอร์มรายชื่อผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานรับลงทะเบียนตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ (เอกสารแนบ ๓) ภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๒.๒ ขอให้ทดสอบเครื่องอ่านบัตรประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) ยี่ห้อ FEITIAN รุ่น R ๓๐๑ - C๑๑ ที่อยู่ที่สำนักงานคลังจังหวัด ๗๖ จังหวัด แห่งละ ๑๐ เครื่อง ตามคู่มือวิธีการลงโปรแกรมอ่านบัตรประชาชน (เอกสารแนบ ๔)

๒.๓ ขอแจ้งกำหนดทดสอบระบบลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐของสำนักงานคลังจังหวัด วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ZOOM โดยจะต้องใช้

เครื่อง...



กำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด

เครื่องอ่านบัตรประชาชนแบบเนกประสงค์ (Smart Card Reader) ในการทดสอบด้วย หากมีข้อสงสัยขอให้ติดต่อนางสาวนภาพรรณ ยินดีรูป ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การคลัง โทร ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๕๑๘

๓. การติดต่อสื่อสารสำหรับการลงทะเบียนโครงการฯ เนื่องจากการดำเนินการรับลงทะเบียนอาจมีเรื่องที่ต้องสื่อสารทำความเข้าใจ ปรัชษาหารือ หรือสอบถามประเด็นปัญหาต่าง ๆ เร่งด่วน ดังนั้น เพื่อให้สำนักงานคลังจังหวัดทุกจังหวัดได้ทราบข้อมูลที่ต้องตรงกัน จึงขอสื่อสารผ่านทางไลน์กลุ่ม “ทีมลงทะเบียน บก.” โดยขอให้แจ้งชื่อ - นามสกุล และ ID LINE ของคลังจังหวัดและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามจำนวนที่กำหนดในแบบฟอร์มรายชื่อผู้ปฏิบัติงานรับลงทะเบียนสวัสดิการแห่งรัฐ (เอกสารแนบ ๕) ภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ หากมีข้อสงสัยขอให้ติดต่อนางสาวเยาวลักษณ์ สีนบุญรอด ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ โทร ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๒๐๙ และนายณัฐนัย หินเจริญ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การคลัง โทร ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๕๑๘

สำหรับกำหนดการรับลงทะเบียนโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง ทั้งนี้ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้จัดทำลิงก์ข้อมูลจำนวนผู้ถือบัตรสวัสดิการแห่งรัฐในแต่ละจังหวัด ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เพื่อให้สำนักงานคลังจังหวัดใช้เป็นข้อมูลประกอบการวางแผนการลงทะเบียน (เอกสารแนบ ๖) ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบ ๑ - ๖ ได้ทาง QR Code ท้ายหนังสือ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป



(นางอัญชลี ศรีอำไพ)

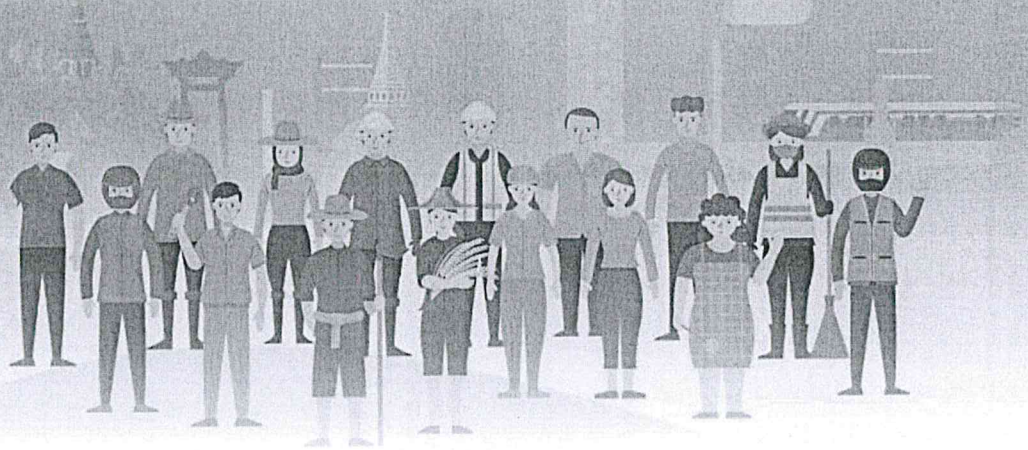
ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบบัญชี

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง



เอกสารแนบ ๑ - ๖

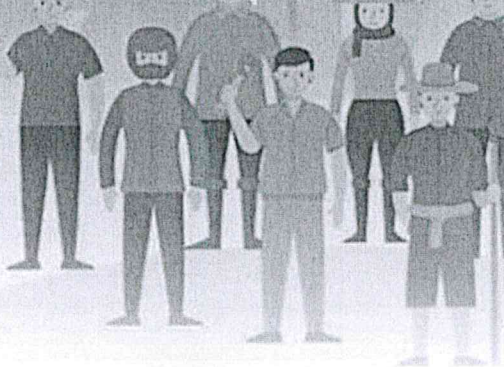




อบรมระบบลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ

โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565

สำหรับตัวแทนพนักงานสำนักงานเขต
(หน่วยบริการธนาคารกรุงไทย รอบที่ 1)



01

เวลา 8.30 น. - 9.00 น.
ลงทะเบียนอบรม (QR Code)
โดย ทีมธนาคารกรุงไทย

Agenda

02

เวลา 9.00 น. - 9.30 น.
Overall โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ
โดย ทีมสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

03

เวลา 9.30 น. - 10.00 น.
มอบนโยบาย
โดย ผู้บริหารสายงานเครือข่ายธุรกิจขนาดเล็กและรายย่อย

04

เวลา 10.00 น. - 11.30 น.
ระบบลงทะเบียนและการบันทึกข้อมูล
• ระบบลงทะเบียนและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
• ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลลงทะเบียน
• การสแกนเอกสารและการพิมพ์เอกสาร
โดย สายงาน GTB, ทีม CNM (BE), ทีม CRM 1-2

05

เวลา 11.30 น. - 12.30 น.
Workshop
• Workshop ทดลองขั้นตอนการบันทึกข้อมูลลงทะเบียน
• Q&A
โดย สายงาน GTB, ทีม CNM (BE), ทีม CRM 1-2

06

เวลา 13.30 น. - 15.30 น.
การเตรียมความพร้อมจุดบริการและอบรมพนักงานสาขา
โดย ทีม CNM (BE), ทีม CRM 1-2

หมายเหตุ : หลักเกณฑ์ เชื้อไข และรายละเอียดโครงการ จะทำการอบรมเพิ่มเติมอีกครั้งหนึ่ง

ภาพรวมโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ 2565

ตามที่รัฐบาลได้ดำเนินโครงการลงทะเบียนสวัสดิการแห่งรัฐ มาตั้งแต่ปี 2559 ซึ่งถือเป็นจุดเริ่มต้นที่สำคัญของการปฏิรูปการดำเนินนโยบายการจัดสรรสวัสดิการของประเทศไทย ให้สามารถระบุตัวตนของผู้มีรายได้น้อยผ่านการบูรณาการข้อมูลข้ามหน่วยงาน และสามารถใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับการจัดสรรสวัสดิการต่าง ๆ ของหน่วยงานภาครัฐให้กับผู้มีรายได้น้อยที่สมควรจะได้รับประโยชน์จากรัฐอย่างแท้จริง

อย่างไรก็ดี เพื่อให้การระบุตัวผู้มีรายได้น้อยได้อย่างแม่นยำมากยิ่งขึ้น และสะท้อนข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน จึงได้ดำเนินโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการออกแบบนโยบายมาตรการ และสวัสดิการต่าง ๆ ของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อประสิทธิภาพในการจัดสรรสวัสดิการของภาครัฐ และนำไปสู่การแก้ไขปัญหาคอขวดและความเหลื่อมล้ำอย่างยั่งยืน

ภาพรวมโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ 2565



รายละเอียดโครงการ

►► โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 (โครงการฯ)



- **คุณสมบัติผู้ลงทะเบียน**

1 หลักการ ลงทะเบียนรายบุคคล (ผู้ลงทะเบียน) และตรวจสอบรายบุคคลและครอบครัว*



กรุณา ส่ง คู่มือ และบัตรโดยสารรถโดยสารทางบกจากภาคที่ 11 นี้ ด้วยครับ ตามสัญญาของกรมการปกครอง

2 **คุณสมบัตินของผู้นำกะบียนตามโครงการฯ**

- 1** สัญชาติไทย

2 มีอายุตั้งแต่ 18 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

3 ไม่เคยมีประวัติอาชญากรรม

4 มีภูมิลำเนาในประเทศไทย
 • บุคคล: ระยะเวลาที่พำนักในประเทศไทย ไม่น้อยกว่า 100,000 บาท
 • แลคนต่างชาติ: ระยะเวลาที่พำนักในประเทศไทย ไม่น้อยกว่า 100,000 บาท
 กรมการทะเบียนราษฎร กระทรวงมหาดไทย

5 ไม่เคยมีประวัติอาชญากรรม

6 ไม่มีความผิด หรือไม่มีบัตร ใด ๆ ของหน่วยงานราชการ

7 ไม่มีบัตรอื่น

8.1 กรณีสู่สมการเบี่ยงเบนไปนิโคตบครั้ง

- [illegible]

- เมื่อการยกยอ ≤ 10 ไร่
- ไม่ใช่เพื่อการยกยอ ≤ 1 ไร่

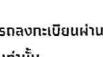
8.2 ករណីដែលក្រុមប្រឹក្សាប្រឹក្សាប្រឹក្សា

- ✔ ห้องชุด
- กรณีเป็นห้องรวมแยกจากกัน ≤ 35 ตร.ม. ต้องคน
 - กรณีเป็นห้องรวมร่วมกัน ≤ 35 ตร.ม.
- ✔ ที่ตั้งบนอาคารที่อยู่อาศัย
- ในกรณีที่ไม่ใช่ประโยชน์ที่ดำเนินการยกขึ้นไปที่ใช้เพื่อการเกษตร ≤ 2 ไร่
 - ในกรณีที่ไม่ใช่ประโยชน์ที่ดำเนินการเกษตร ≤ 20 ไร่
- ✔ ที่ตั้งบนสิ่งปลูกสร้าง (บ้านเรือนทั่วไป)
1. บ้านเดี่ยว ทาวน์เฮาส์ ห้องแถว และตึกแถว
 - กรณีเป็นห้องรวมแยกจากกัน ≤ 25 ตร.บ. ต้องคน
 - กรณีเป็นห้องรวมร่วมกัน ≤ 25 ตร.บ.
2. ห้องชุดและใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตร ≤ 20 ไร่ หรือใช้ประโยชน์ที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตรยกขึ้นไปที่ใช้เพื่อการเกษตร ≤ 2 ไร่
-
- ห้องรวมยกขึ้นที่บนพื้นที่บนดิน
 - ใช้เพื่อการเกษตร ≤ 20 ไร่
 - ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ≤ 2 ไร่

- เพื่อการเกษตร ≤ 20 ไร่
- ไร่ใช้เพื่อการเกษตร ≤ 2 ไร่

 รายละเอียดโครงการ

- ฝึสนใจเข้าร่วมโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการผ่าน 2 ช่องทาง

(1) ลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์  * กลุ่มที่สามารถลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์ ต้องมีบัตรแบบ Smart Card เท่านั้น	ผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ ไม่มีครอบครัว (โสด) -ลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์ โดยไม่ต้องยื่นเอกสารประกอบที่หน่วยรับลงทะเบียน
(2) ลงทะเบียนที่หน่วยรับลงทะเบียน  	ผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ ไม่มีครอบครัว (โสด) -กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มให้ครบถ้วนและยื่นแบบฟอร์มลงทะเบียน พร้อม ทั้งลงลายมือชื่อผู้ลงทะเบียน
	ผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ มีครอบครัว -กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มให้ครบถ้วนและยื่นแบบฟอร์มลงทะเบียน พร้อม ทั้งลงลายมือชื่อผู้ลงทะเบียน คู่สมรส และบุตรที่ชอขด้วยกฎหมาย -แบบเอกสารประกอบให้ครบถ้วน



- **แบบฟอร์มลงทะเบียน** ประกอบด้วย 11 ส่วน ดังนี้
 - ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัวของผู้ลงทะเบียน (หน้า 1)

		(ร่าง) แบบฟอร์มโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 Of 14 กุมภาพันธ์ 2565
หน่วยงานที่รับลงทะเบียน หน่วยงานที่ลงทะเบียน ☒ ใน ☐ เพื่อระบุหน่วยงานที่นำทะเบียน		วัน/เดือน/ปี (พ.ศ.) ที่ลงทะเบียน □□/□□/□□□□
 ☐ ส.น.ค. กระทรวงศึกษาธิการ ☐ ส.น.ช. กระทรวงสาธารณสุข ☐ ส.ว.ท. กระทรวงมหาดไทย ☐ ส.น.ร. กระทรวงแรงงาน ☐ ส.ก.ม. กระทรวงยุติธรรม ☐ ส.ค.ส. กระทรวงพาณิชย์ ☐ ส.ค.อ. กระทรวงอุตสาหกรรม ☐ ส.ค.อ. กระทรวงพลังงาน ☐ ส.ค.อ. กระทรวงการต่างประเทศ		
คำชี้แจง เพื่อประโยชน์ของท่าน กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง อ่านง่าย จัดเจน ครบถ้วนและถูกต้อง		
ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัวของผู้ลงทะเบียน		
1. ยานะปัจจุบัน	☐ มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ☐ ไม่มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ	
2. เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก	□□□□□□□□□□□□□□□□	
3. ศาสนา / ชื่อ / นามสกุล	□ นาย □ นาม □ นางสาว □ อื่น ๆ ระบุ _____ ชื่อ _____ ชื่อกลาง (ถ้ามี) _____ นามสกุล _____	
4. วัน/เดือน/ปีเกิด (พ.ศ.) เช่น 25/05/2525	□□/□□/□□□□	
5. หมายเลขบัตรหลักที่มีติดใส่ได้		



- **แบบฟอร์มลงทะเบียน** ประกอบด้วย 11 ส่วน ดังนี้
 - ส่วนที่ 2 การประกอบอาชีพ (หน้า 1-2)

ส่วนที่ 2 การประกอบอาชีพ	
10. อาชีพหลัก (ถ้ามีอาชีพหลักมากกว่าหนึ่งรายการให้ระบุว่าเป็นส่วนประกอบ หรืองานที่ได้รับรายได้สูงสุด)	
10.1 อาชีพหลักของปีงบประมาณ	☐ ว่างงาน (□ พักผ่อน □ ไม่พร้อมทำงาน (เช่น แล้วยาว ผู้พิการ ผู้สูงอายุ เป็นต้น)) ☐ ใช้งานทำ (รวมได้เฉพาะส่วนที่มาจากตลาดแรงงาน) 1. ทำการค้า (รวมผลผลิตของพืชเลี้ยงสัตว์) ☐ รับจ้างอิสระ (เช่น ขับแท็กซี่ รับจ้างดูแลเด็ก) □ ธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย ☐ ลูกจ้าง/แรงงาน ☐ ลูกจ้างรัฐบาล/รัฐวิสาหกิจ □ ลูกจ้างภาคอุตสาหกรรม ☐ ลูกจ้างภาคเกษตรกรรม □ ลูกจ้างภาคบริการ/ท่องเที่ยว ☐ ลูกจ้างภาคบริการ (เช่น พนักงานห้าง แล็บิน นักขายปลีกออนไลน์)
โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565	

[illegible]

- **แบบฟอร์มลงทะเบียน** ประกอบด้วย 11 ส่วน ดังนี้
 - ส่วนที่ 3 รายได้และหนี้สิน (หน้า 3)

หัวข้อที่ 3 รายได้สินทรัพย์อื่น

"รายได้" หมายถึง รายได้ที่ได้รับจากกิจกรรมต่อไปนี้ รายได้ที่ไม่อาจรวมไว้กับการส่งฯ จากรัฐบาล เช่น เบี้ยชดเชยผู้สูญเสีย เบี้ยความพิการ เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด เป็นต้น และรายได้อื่น ๆ เช่น ค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์ หอพัก คอนโดมิเนียม เงินปันผล ค่าเช่าประโยชน์อื่นใด เงินรางวัลจากการเล่นลอตเตอรี่ เป็นต้น

As of 14 กุมภาพันธ์ 2564

11. รายได้รวมของผู้ลงทะเบียน พ.ศ. 2564 (ไม่รวมภาษีศรัทธา) (ให้กรอกรายได้ที่ยังไม่หักค่าใช้จ่ายที่ได้รับระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2564)	☐ ไม่มีรายได้ ☐ มีรายได้ โดยรายได้ได้แก่เงินจาก ☐ การรับจากสมาชิก ☐ ผลิทธิกรต่าง ๆ ของรัฐ ☐ อื่น ๆ ระบุ..... คิดเป็นเงินรวมที่ปี พ.ศ. 2564 จำนวน ☐ 1 - 10,000 บาท ต่อปี ☐ 20,001 - 30,000 บาท ต่อปี ☐ 30,001 - 40,000 บาท ต่อปี ☐ 40,001 - 50,000 บาท ต่อปี ☐ 50,001 - 60,000 บาท ต่อปี ☐ 60,001 - 70,000 บาท ต่อปี ☐ 70,001 - 80,000 บาท ต่อปี ☐ 80,001 - 90,000 บาท ต่อปี ☐ มากกว่า 100,000 บาท ต่อปี ☐ 10,001 - 20,000 บาท ต่อปี ☐ 20,001 - 30,000 บาท ต่อปี ☐ 30,001 - 40,000 บาท ต่อปี ☐ 40,001 - 50,000 บาท ต่อปี ☐ 50,001 - 60,000 บาท ต่อปี ☐ 60,001 - 70,000 บาท ต่อปี ☐ 70,001 - 80,000 บาท ต่อปี ☐ 80,001 - 90,000 บาท ต่อปี ☐ 90,001 - 100,000 บาท ต่อปี
12. รายได้รวมของสมาชิกในครอบครัว ในปี พ.ศ. 2564 (ไม่รวมผู้ลงทะเบียน) (ให้กรอกรายได้ที่ยังไม่หักค่าใช้จ่ายที่ได้รับระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2564) "สมาชิกในครอบครัว" หมายถึง สมาชิกในครอบครัวทั้งหมดของสมาชิก และบุตรชายของสมาชิกที่มีอายุไม่เกิน 18 ปีบริบูรณ์ (ไม่รวมถึงพี่เลี้ยงของสมาชิก) และ/หรือบุตรบุญธรรม และ/หรือผู้ด้อยโอกาส	☐ ไม่มีรายได้ ☐ 1 - 10,000 บาท ต่อปี ☐ 20,001 - 30,000 บาท ต่อปี ☐ 30,001 - 40,000 บาท ต่อปี ☐ 40,001 - 50,000 บาท ต่อปี ☐ 50,001 - 60,000 บาท ต่อปี ☐ 60,001 - 70,000 บาท ต่อปี ☐ 70,001 - 80,000 บาท ต่อปี ☐ 80,001 - 90,000 บาท ต่อปี ☐ 90,001 - 100,000 บาท ต่อปี ☐ 100,001 - 200,000 บาท ต่อปี ☐ 200,001 - 300,000 บาท ต่อปี ☐ 300,001 - 400,000 บาท ต่อปี ☐ 400,001 - 500,000 บาท ต่อปี ☐ มากกว่า 500,000 บาท ต่อปี
13. หนี้สินในระบบ และนอกบบของผู้ลงทะเบียน "หนี้สินในระบบ" ส่วนการกู้ยืมเงินจากธนาคาร (ออมสิน) กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) กองทุนเงินช่วยเหลือพัฒนาเกษตรกร พืชไร่และสัตว์	

รายละเอียดโครงการ

- **แบบฟอร์มลงทะเบียน** ประกอบด้วย 11 ส่วน ดังนี้
 - ส่วนที่ 4 ความต้องการให้ภาครัฐช่วยเหลือ (หน้า 3-4)

ส่วนที่ 4 ความต้องการให้ภาครัฐช่วยเหลือ	
14. ท่านมีความต้องการให้ภาครัฐช่วยเหลือในด้านใดบ้าง	☐ ไม่ต้องการ (กรุณายกข้อให้มากที่สุดไป ข้อที่ 5 กรณีเมื่อโครงการเสร็จ หรือข้อที่ 6 กรณีเมื่อโครงการดำเนิน) ☐ ต้องการ (เมื่อใดได้มากกว่า 1 ข้อ) ☐ ลดภาระค่าครองชีพให้ผู้ใช้บริการทั่วไป ☐ ทำข้อเสนอจัดอุปโภคบริโภค ☐ ทำใช้จ่ายคืนภาษีจากรถโดยสารสาธารณะ

[illegible]

- **แบบฟอร์มลงทะเบียน** ประกอบด้วย 11 ส่วน ดังนี้
 - ส่วนที่ 5 ข้อมูลสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียน (เฉพาะกรณีมีครอบครัว)

[illegible]

รายละเอียดโครงการ

- **แบบฟอร์มลงทะเบียน** ประกอบด้วย 11 ส่วน ดังนี้
 - ส่วนที่ 6 คุณสมบัติของผู้ลงทะเบียนโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ
 - ส่วนที่ 7 การรับรองความถูกต้อง

[illegible]

รายละเอียดโครงการ

- การกำหนด User, Password สำหรับเจ้าหน้าที่หน่วยรับลงทะเบียน

➤ First Time Login

NO	Field	Length
1	A	1
2	ชื่อ นามสกุล	100
3	Email	50
4	รหัสหน่วยงาน	2
5	รหัสสาขา	6
6	ชื่อสาขา	50
7	เบอร์โทรศัพท์มือถือ	10
8	รหัสจังหวัด	2

From: nongyay-well@krungthai.com
Subject: [โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ] แจ้งรหัส OTP
เรียน เจ้าหน้าที่หน่วยรับลงทะเบียน
ตามที่ท่านขอรับรหัส Password ระบบลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ขอแจ้งรหัสผ่าน OTP ดังนี้
OTP: 12345 (รหัสอ้างอิง: NIHJQ)
(โปรดดำเนินการเปลี่ยนรหัสภายใน 3 นาที)
ขอแสดงความนับถือ
ระบบลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ
ติดต่อขอรับคู่มือการใช้งานได้ที่ศูนย์บริการข้อมูลประชาชน

โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ 2565
สำหรับประชาชนลงทะเบียน

เข้าสู่ระบบ

Username
Password

เข้าสู่ระบบ

Step 1 : จัดเตรียมข้อมูลเจ้าหน้าที่เพื่อ

Register เข้าระบบลงทะเบียน

- 1 คน ต่อ 1 user
- ใช้ e-mail เป็น user name เพื่อเข้าระบบ

Step 2 : รับ First time password ผ่าน e-mail

- รับ Password ผ่าน e-mail

Step 3 : Log in เพื่อเข้าใช้งานระบบ

- กำหนด password ใหม่เมื่อเข้าใช้งานครั้งแรก

➤ Reset Password

เข้าสู่ระบบ

Username
Password

เข้าสู่ระบบ

รีเซตรหัสผ่าน

Username

ส่งรหัส OTP

รับรหัส OTP

ยืนยัน

From: nongyay-well@krungthai.com
Subject: [โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ] แจ้งรหัส OTP
เรียน เจ้าหน้าที่หน่วยรับลงทะเบียน
ตามที่ท่านขอรับรหัส Password ระบบลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ขอแจ้งรหัสผ่าน OTP ดังนี้
OTP: 12345 (รหัสอ้างอิง: NIHJQ)
(โปรดดำเนินการเปลี่ยนรหัสภายใน 3 นาที)
ขอแสดงความนับถือ
ระบบลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ
ติดต่อขอรับคู่มือการใช้งานได้ที่ศูนย์บริการข้อมูลประชาชน

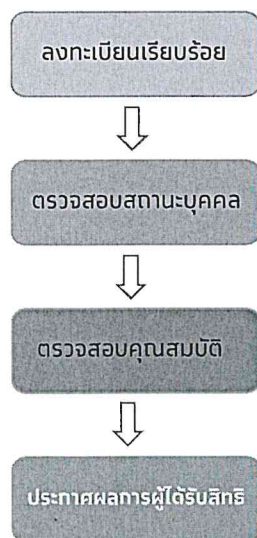
15

Krungthai
กรุงไทย

รายละเอียดโครงการ

- การตรวจสอบผลการลงทะเบียน

ผู้ลงทะเบียนสามารถตรวจสอบผลได้ทั้งผ่านเว็บไซต์ด้วยตนเอง หรือที่หน่วยรับลงทะเบียน



โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐปี 2565
สำหรับประชาชนลงทะเบียน

ผลการลงทะเบียน / ผลการพิจารณาคุณสมบัติ / ผลการยืนยันตัวตน

ผลการลงทะเบียน	ผ่าน	✓
ผลการพิจารณาคุณสมบัติ	ผ่าน	✓
ผลการยืนยันตัวตน	ผ่าน	✓



Step 1
ตรวจสอบข้อมูลบุคคล
และครอบครัว



Step 2
ตรวจสอบคุณสมบัติ



Step 3
ยืนยันตัวตน

16

Krungthai
กรุงไทย

โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 (โครงการ)



1 หลักการ ลงทะเบียนรายบุคคล (ผู้ลงทะเบียน) และตรวจสอบรายบุคคลและครอบครัว*

ครอบครัว คือ คู่สมรส และบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ ตามข้อมูลของกรมการปกครอง



2 คุณสมบัติของผู้ลงทะเบียนตามโครงการ

- สัญชาติไทย
- มีอายุตั้งแต่ 18 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
- ไม่เป็น กักขัง/สามเณร/นิคมพรต/นิคมบวช ผู้ต้องขัง/ผู้ถูกกักกัน/ผู้ต้องกักขัง บุคคลที่อยู่ในสถานสงเคราะห์ ข้าราชการ/พนักงานราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง/เจ้าหน้าที่/ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ ผู้รับบำนาญรายเดือน/ผู้รับบำนาญปกติหรือเบี้ยหวัดจากส่วนราชการ ข้าราชการการเมือง สส. สว.
- บุคคล: รายได้ต่อปี ไม่เกิน 100,000 บาท
และครอบครัว: รายได้เฉลี่ยต่อคนต่อปี ไม่เกิน 100,000 บาท
การตรวจสอบเกณฑ์ครอบครัว หมายถึง การตรวจสอบทั้งของผู้ลงทะเบียนและครอบครัว
- ทรัพย์สินทางการเงิน ได้แก่ เงินฝาก สลาก พันธบัตรและตราสารหนี้ภาครัฐ
บุคคล: ทรัพย์สินทางการเงิน ต่อปี ไม่เกิน 100,000 บาท
และครอบครัว: ทรัพย์สินทางการเงินเฉลี่ยต่อคนต่อปี ไม่เกิน 100,000 บาท
การตรวจสอบเกณฑ์ครอบครัว หมายถึง การตรวจสอบทั้งของผู้ลงทะเบียนและครอบครัว
- ไม่มีวงเงินกู้ หรือมีวงเงินกู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง แต่ไม่เกินหลักเกณฑ์
วงเงินกู้บ้าน ≤ 1.5 ล้านบาท
วงเงินกู้รถ ≤ 1 ล้านบาท
- ต้องไม่มีบัตรเครดิต
- ไม่มีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ หรือมีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

8.1 กรณีผู้ลงทะเบียนไม่มีครอบครัว

- ✓ ห้องชุด ≤ 35 ตร.ม.
- ✓ ที่ดินแยกจากที่อยู่อาศัย
 - ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ≤ 1 ไร่
 - ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการเกษตร ≤ 10 ไร่
- ✓ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บ้านพร้อมที่ดิน)
 - บ้านเดี่ยว ทาวน์เฮาส์ ห้องแถว และตึกแถว ≤ 25 ตร.ว.
 - ใช้อาศัยและใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตร ≤ 10 ไร่ หรือในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ≤ 1 ไร่

จะคำนวณขนาดพื้นที่รวมกันทั้งหมด

- เพื่อการเกษตร ≤ 10 ไร่
- ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ≤ 1 ไร่

8.2 กรณีผู้ลงทะเบียนมีครอบครัว

- ✓ ห้องชุด
 - กรณีเป็นเจ้าของแยกจากกัน ≤ 35 ตร.ม. ต่อคน
 - กรณีเป็นเจ้าของร่วมกัน ≤ 35 ตร.ม.
- ✓ ที่ดินแยกจากที่อยู่อาศัย
 - ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ≤ 2 ไร่
 - ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการเกษตร ≤ 20 ไร่
- ✓ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บ้านพร้อมที่ดิน)
 - บ้านเดี่ยว ทาวน์เฮาส์ ห้องแถว และตึกแถว
 - กรณีเป็นเจ้าของแยกจากกัน ≤ 25 ตร.ว. ต่อคน
 - กรณีเป็นเจ้าของร่วมกัน ≤ 25 ตร.ว.
 - ใช้อาศัยและใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตร ≤ 20 ไร่ หรือในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ≤ 2 ไร่

จะคำนวณขนาดพื้นที่รวมกันทั้งหมด

- เพื่อการเกษตร ≤ 20 ไร่
- ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ≤ 2 ไร่

3 กลไกการดำเนินโครงการ



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง โทร. 0-2126-5800 ต่อ 2680

สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง โทร. 08-5842-7102 ถึง 7109 (เวลาทำการ 08.30 - 16.30 น.)



ฉบับที่ 104/2565

วันที่ 11 สิงหาคม 2565

ความคืบหน้าการดำเนินโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565

นายพรชัย จีระเวช ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ในฐานะโฆษกกระทรวงการคลังเปิดเผยว่า เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565 นายสันติ พร้อมพัฒน์ รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงการคลัง ในฐานะประธานคณะกรรมการพระราชรัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม (คณะกรรมการฯ) ได้ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 4/2565 โดยมีมติเห็นชอบการกำหนดระยะเวลาในการดำเนินโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 (โครงการฯ) ดังนี้

1. ระยะเวลาในการเปิดรับลงทะเบียน โครงการฯ จะเริ่มเปิดรับลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน – 19 ตุลาคม 2565 ตามช่องทาง ดังต่อไปนี้

1.1 ลงทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ <https://บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ.mof.go.th> หรือ <http://welfare.mof.go.th>

1.2 ลงทะเบียน ณ หน่วยงานรับลงทะเบียนในพื้นที่ทั่วประเทศ ได้แก่ สำนักงานคลังจังหวัด ที่ว่าการอำเภอ ทุกอำเภอ สำนักงานเขตกรุงเทพมหานคร สำนักงานเมืองพัทยา สาขานาการเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) สาขานาการออมสิน และสาขานาการกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (ธนาคารกรุงไทยฯ)

ทั้งนี้ ช่วงเวลาในการเปิดรับลงทะเบียน หากตรงกับวันเสาร์ - วันอาทิตย์ หรือวันหยุดราชการ จะขึ้นอยู่กับ การพิจารณาของหน่วยงานรับลงทะเบียนแต่ละแห่ง

2. การประกาศผลการตรวจสอบคุณสมบัติ กระทรวงการคลังจะประกาศผลการตรวจสอบคุณสมบัติของ ผู้ลงทะเบียนภายในเดือนมกราคม 2566 ผ่านทางเว็บไซต์ <https://บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ.mof.go.th> หรือ <http://welfare.mof.go.th> โดยมีรายละเอียด ดังนี้

2.1 สำหรับผู้ลงทะเบียนที่ผ่านคุณสมบัติของโครงการฯ จะต้องยืนยันตัวตนด้วยบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อเข้าร่วมโครงการฯ ที่ ธ.ก.ส. ธนาคารออมสิน หรือธนาคารกรุงไทยฯ โดยสามารถยืนยันตัวตนได้ตั้งแต่วันที่ 9 มกราคม 2566 เป็นต้นไป

2.2 สำหรับผู้ลงทะเบียนที่ไม่ผ่านคุณสมบัติของโครงการฯ สามารถดำเนินการยื่นเรื่องอุทธรณ์ผ่านทาง เว็บไซต์ <https://บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ.mof.go.th> หรือช่องทางที่กระทรวงการคลังกำหนดได้ตั้งแต่วันที่ 9 – 31 มกราคม 2566

3. การใช้สิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ ผู้ลงทะเบียนที่ผ่านคุณสมบัติ และยืนยันตัวตนเรียบร้อยแล้ว จะสามารถ เริ่มใช้สิทธิตามโครงการฯ ได้ โดยเป็นการใช้สิทธิผ่านบัตรประจำตัวประชาชน ในการนี้ จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนที่บัตรประจำตัวประชาชนหมดอายุหรือมีบัตรประจำตัวประชาชนที่ไม่ใช่แบบเบรคประตัก (Smart Card) ให้ เปลี่ยนเป็นบัตรประจำตัวประชาชนแบบเบรคประตัก (Smart Card) และในส่วนของผู้ที่จะเริ่มใช้สิทธิสวัสดิการแห่งรัฐ กระทรวงการคลังจะประกาศให้ทราบต่อไป

ทั้งนี้ ผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐในปัจจุบันจะยังคงใช้สิทธิผ่านบัตรสวัสดิการแห่งรัฐได้จนถึงวันสุดท้าย ก่อนที่จะมีการเริ่มใช้สิทธิใหม่ผ่านบัตรประจำตัวประชาชนสำหรับผู้ผ่านคุณสมบัติโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการ แห่งรัฐ ปี 2565

4. คุณสมบัติของผู้ลงทะเบียนและสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียนโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 มีดังนี้

1) มีสัญชาติไทย

2) มีอายุตั้งแต่ 18 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

3) ไม่เป็นบุคคล ดังต่อไปนี้ ภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช ผู้ต้องขัง ผู้ถูกกักกัน ผู้ต้องกักขัง บุคคลที่อยู่ในสถานสงเคราะห์ของหน่วยงานของรัฐ ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงาน ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ หรือผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ ผู้รับบำเหน็จรายเดือน ผู้รับบำนาญปกติ หรือเบี้ยหวัดจากส่วนราชการ ข้าราชการการเมือง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสมาชิกวุฒิสภา

4) รายได้ของผู้ลงทะเบียนไม่เกิน 100,000 บาทต่อคนต่อปี ในช่วงระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง และหากมีครอบครัว รายได้เฉลี่ยของครอบครัวของผู้ลงทะเบียนไม่เกิน 100,000 บาทต่อคนต่อปี ในช่วงระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง (การคำนวณรายได้เฉลี่ยของครอบครัวของผู้ลงทะเบียนคำนวณได้จากการรวมรายได้ของผู้ลงทะเบียน และสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียนหารด้วยจำนวนบุคคลทั้งหมดในครอบครัว)

5) ทรัพย์สินทางการเงิน ได้แก่ เงินฝาก สลาก พันธบัตร และตราสารหนี้ภาครัฐ ของผู้ลงทะเบียนต้องมีมูลค่าไม่เกิน 100,000 บาทต่อคน ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง และหากมีครอบครัว ทรัพย์สินทางการเงินเฉลี่ยของครอบครัวของผู้ลงทะเบียนมีมูลค่าไม่เกิน 100,000 บาทต่อคน ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง (การคำนวณทรัพย์สินทางการเงินเฉลี่ยของครอบครัวของผู้ลงทะเบียนคำนวณได้จากการรวมมูลค่าทรัพย์สินทางการเงินของผู้ลงทะเบียน และสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียนหารด้วยจำนวนบุคคลทั้งหมดในครอบครัว)

6) อสังหาริมทรัพย์ ไม่มีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ หรือมีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

6.1) กรณีผู้ลงทะเบียนไม่มีครอบครัว

1) ที่อยู่อาศัยที่เป็นที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บ้านพร้อมที่ดิน)

1.1) กรณีอยู่อาศัยอย่างเดียว: บ้านเดี่ยว ทาวน์เฮาส์ ห้องแถว และตึกแถว ต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 25 ตารางวา และ/หรือ ห้องชุดต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 35 ตารางเมตร

1.2) กรณีเป็นที่อยู่อาศัย และใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตรต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 10 ไร่ หรือในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตรจะต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 1 ไร่

2) ที่ดินแยกจากที่อยู่อาศัย: ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการเกษตรต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 10 ไร่ หรือในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตรต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 1 ไร่

6.2) กรณีผู้ลงทะเบียนมีครอบครัว

1) ที่อยู่อาศัยที่เป็นที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บ้านพร้อมที่ดิน)

1.1) กรณีอยู่อาศัยอย่างเดียว

1.1.1) กรณีผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสเป็นเจ้าของที่ดินที่มีลักษณะเป็นบ้านเดี่ยว ทาวน์เฮาส์ ห้องแถว และตึกแถวแยกจากกัน ไม่ว่าจะมิบุคคลอื่นเป็นเจ้าของรวมด้วยหรือไม่ก็ตาม ส่วนที่เป็นกรรมสิทธิ์ในที่ดินของลงทะเบียนและคู่สมรสแต่ละคนต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 25 ตารางวา

กรณีผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสเป็นเจ้าของที่ดินที่มีลักษณะเป็นบ้านเดี่ยว ทาวน์เฮาส์ ห้องแถว และตึกแถวร่วมกัน ไม่ว่าจะมิบุคคลอื่นเป็นเจ้าของรวมด้วยหรือไม่ก็ตาม ส่วนที่เป็นกรรมสิทธิ์ในที่ดินของผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสรวมกันต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 25 ตารางวา

1.1.2) กรณีผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสเป็นเจ้าของห้องชุดแยกจากกัน ไม่ว่าจะมิบุคคลอื่นเป็นเจ้าของรวมด้วยหรือไม่ก็ตาม ส่วนที่เป็นกรรมสิทธิ์ในห้องชุดของผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสแต่ละคนต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 35 ตารางเมตร

กรณีผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสเป็นเจ้าของห้องชุดร่วมกัน ไม่ว่าจะมิบุคคลอื่นเป็นเจ้าของรวมด้วยหรือไม่ก็ตาม ส่วนที่เป็นกรรมสิทธิ์ในห้องชุดของผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสรวมกันต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 35 ตารางเมตร

1.2) กรณีเป็นที่ยอยู่อาศัยและใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตรต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 20 ไร่ หรือในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตรจะต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 2 ไร่

2) ที่ดินแยกจากที่ยอยู่อาศัย: ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการเกษตรต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 20 ไร่ หรือในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตรต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 2 ไร่

7) ผู้ลงทะเบียนจะต้องไม่มีบัตรเครดิต ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

8) ผู้ลงทะเบียนจะต้องไม่มีวงเงินกู้ หรือมีวงเงินกู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง แต่ไม่เกินหลักเกณฑ์ ได้แก่ วงเงินกู้สำหรับที่อยู่อาศัยรวมไม่เกิน 1.5 ล้านบาท และ/หรือ วงเงินกู้สำหรับยานพาหนะรวมไม่เกิน 1 ล้านบาท

ทั้งนี้ โฆษกกระทรวงการคลังยังกล่าวเพิ่มเติมว่า การดำเนินโครงการฯ ในครั้งนี้เป็นความร่วมมือระหว่างกระทรวงการคลังและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรวมทั้งสิ้น 47 หน่วยงาน ซึ่งมีทั้งหน่วยงานที่เป็นหน่วยรับลงทะเบียนและหน่วยตรวจสอบคุณสมบัติ โดยกระทรวงการคลังจะจัดพิธีลงนามบันทึกความเข้าใจด้วยความร่วมมือในโครงการฯ เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดังกล่าวในวันที่ 16 สิงหาคม 2565 ณ กระทรวงการคลัง เพื่อให้การดำเนินการโครงการฯ เป็นไปอย่างเรียบร้อย และดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง โทร 094-858-9794 (เวลาทำการ 08.30 – 16.30 น.)

สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง โทร. 02 273 9020 ต่อ 3512 3509 3697 หรือ

โทร. 08-5842-7102 , 08-5842-7103, 08-5842-7104 ,08-5842-7105

08-5842-7106, 08-5842-7107, 08-5842-7108 (เวลาทำการ 08.30 – 16.30 น.)

แผนภาพคุณสมบัติของผู้ลงทะเบียนและสมาชิกในครอบครัวของ
ผู้ลงทะเบียนโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565

▶ โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 (โครงการ)



1 หลักการ ลงทะเบียนรายบุคคล (ผู้ลงทะเบียน) และตรวจสอบรายบุคคลและครอบครัว*

ครอบครัว คือ คู่สมรส และบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ ตามข้อมูลของกรมการปกครอง



2 คุณสมบัติของผู้ลงทะเบียนตามโครงการ

1



สัญชาติไทย

2



มีอายุตั้งแต่
18 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

3



ไม่เป็น กักขัง/สามเณร/นิกพต/นิกบวช ผู้ต้องขัง/ผู้ถูกกักขัง/ผู้ต้องกักขัง
บุคคลที่อยู่ในสถานสงเคราะห์ฯ ข้าราชการ/พนักงานราชการ/พนักงาน/
ลูกจ้าง/เจ้าหน้าที่/ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ ผู้รับบำนาญเดือน/
ผู้รับบำนาญปกติหรือเบี้ยหวัดจากส่วนราชการ ข้าราชการการเมือง สส. สว.

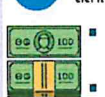
4



- บุคคล: รายได้ต่อปี ไม่เกิน 100,000 บาท
- และครอบครัว: รายได้เฉลี่ยต่อคนต่อปี ไม่เกิน 100,000 บาท

การตรวจสอบเกณฑ์ครอบครัว หมายถึง การตรวจสอบทั้งของผู้ลงทะเบียนและครอบครัว

5



ทรัพย์สินทางการเงิน ได้แก่ เงินฝาก
สลาก พันธบัตรและตราสารหนี้ภาครัฐ

- บุคคล: ทรัพย์สินทางการเงิน ต่อปี ไม่เกิน 100,000 บาท
- และครอบครัว: ทรัพย์สินทางการเงินเฉลี่ยต่อคนต่อปี ไม่เกิน 100,000 บาท

การตรวจสอบเกณฑ์ครอบครัว หมายถึง การตรวจสอบทั้งของผู้ลงทะเบียนและครอบครัว

6



ไม่มีวงเงินกู้ หรือมีวงเงินกู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง แต่ไม่เกินหลักเกณฑ์



วงเงินกู้บ้าน ≤ 1.5 ล้านบาท



วงเงินกู้รถ ≤ 1 ล้านบาท

7



ต้องไม่มีบัตรเครดิต

8

ไม่มีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ หรือมีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

8.1 กรณีผู้ลงทะเบียนไม่มีครอบครัว

✓ ห้องชุด ≤ 35 ตร.ม.

✓

ที่ดินแยกจากที่อยู่อาศัย

- ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ≤ 1 ไร่

- ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการเกษตร ≤ 10 ไร่

✓

ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บ้านพร้อมที่ดิน)

- บ้านเดี่ยว ทาวน์เฮาส์ ห้องแถว และตึกแถว ≤ 25 ตร.ว.

- ใช้อาศัยและใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตร ≤ 10 ไร่ หรือในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ≤ 1 ไร่

→ จะต้องมีขนาดพื้นที่รวมทั้งหมด

- เพื่อการเกษตร ≤ 10 ไร่
- ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ≤ 1 ไร่

8.2 กรณีผู้ลงทะเบียนมีครอบครัว

✓

ห้องชุด

- กรณีเป็นเจ้าของแยกจากกัน ≤ 35 ตร.ม. ต่อคน

- กรณีเป็นเจ้าของร่วมกัน ≤ 35 ตร.ม.

✓

ที่ดินแยกจากที่อยู่อาศัย

- ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ≤ 2 ไร่

- ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการเกษตร ≤ 20 ไร่

✓

ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บ้านพร้อมที่ดิน)

1. บ้านเดี่ยว ทาวน์เฮาส์ ห้องแถว และตึกแถว

- กรณีเป็นเจ้าของแยกจากกัน ≤ 25 ตร.ว. ต่อคน

- กรณีเป็นเจ้าของร่วมกัน ≤ 25 ตร.ว.

2. ใช้อาศัยและใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตร ≤ 20 ไร่ หรือในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ≤ 2 ไร่

→ จะต้องมีขนาดพื้นที่รวมทั้งหมด

- เพื่อการเกษตร ≤ 20 ไร่
- ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ≤ 2 ไร่



หน่วยงานที่รับลงทะเบียน กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ใน □ เพื่อระบุหน่วยงานที่ท่านมาลงทะเบียน							วัน/เดือน/ปี (พ.ศ.) ที่ลงทะเบียน □□/□□/□□□□
 □ สนง. คลังจังหวัด	 □ สนง. เขต กทม.	 □ ที่ว่าการ อำเภอ	 □ สนง. เมืองพัทยา	 □ ธ.ก.ส.	 □ ธ. ออมสิน	 □ ธ. กรุงไทย	

คำชี้แจง เพื่อประโยชน์ของท่าน กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง อ่านง่าย ชัดเจน ครบถ้วนและถูกต้อง

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัวของผู้ลงทะเบียน			
1. สถานะปัจจุบัน	☐ มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ☐ ไม่เคยมีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ		
2. เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก	□-□□□□-□□□□□-□□-□		
3. คำนำหน้า / ชื่อ / นามสกุล	☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ อื่น ๆ ระบุ ชื่อ..... ชื่อกลาง (ถ้ามี)..... นามสกุล.....		
4. วัน/เดือน/ปีเกิด (พ.ศ.) เช่น 25/05/2525	□□/□□/□□□□		
5. หมายเลขโทรศัพท์มือถือที่ติดต่อได้	□□□-□□□□-□□□□		
6. ที่อยู่ปัจจุบัน	เลขที่..... หมู่บ้าน/อาคาร..... ชั้นที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... แยก..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....		
7. วุฒิการศึกษาสูงสุด	☐ ไม่ได้รับการศึกษา ☐ ป.6/ป.7 ☐ ม.3/มศ.3	☐ ม.6/ม.ศ.5 ☐ ปวช./ปวส. ☐ อนุปริญญา	☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☐ ปริญญาเอก
8. สถานภาพการมีครอบครัว “สมาชิกในครอบครัว” หมายถึง สมาชิกหรือภรรยาที่ จดทะเบียนสมรส และบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายที่มี อายุไม่เกิน 18 ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ปิดรับลงทะเบียน) แต่ไม่รวมบุตรบุญธรรม เฉพาะที่ยังมีชีวิตอยู่	☐ ไม่มีครอบครัว (หากเลือกข้อนี้ ไม่ต้องทำข้อ 10.2 และส่วนที่ 5) ☐ มีครอบครัวและจดทะเบียนสมรส (หากเลือกข้อนี้ ให้ทำข้อ 10.2 และส่วนที่ 5 ด้วย)		
9. การผูกบัตรประจำตัวประชาชนกับพร้อมเพย์	☐ มี/ผูก ☐ ไม่มี/ไม่ผูก		

ส่วนที่ 2 การประกอบอาชีพ	
10. อาชีพหลัก (อาชีพหลัก หมายถึง งานที่ผู้ลงทะเบียนใช้เวลาทำเป็นส่วนใหญ่ หรืองานที่ให้รายได้สูงสุด)	
10.1 อาชีพหลักของผู้ลงทะเบียน	☐ ว่างาน (☐ พร้อมทำงาน ☐ ไม่พร้อมทำงาน (เช่น แม่บ้าน ผู้พิการ ผู้สูงอายุ เป็นต้น)) ☐ มีงานทำ (รวมถึงกรณีว่างเว้นจากฤดูเพาะปลูก/เก็บเกี่ยว) งานที่ทำ คือ (กรุณาเลือกคำตอบเพียงข้อเดียว) ☐ รับจ้างอิสระ (เช่น ขับแท็กซี่ รับจ้างดูแลเด็ก) ☐ ธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย ☐ ลูกจ้าง/แรงงาน ☐ ลูกจ้างรัฐบาล/รัฐวิสาหกิจ ☐ ลูกจ้างภาคอุตสาหกรรม ☐ ลูกจ้างภาคเกษตรกรรม ☐ ลูกจ้างภาคการก่อสร้าง ☐ ลูกจ้างภาคบริการ (เช่น พนักงานห้าง แม่บ้าน รักษาความปลอดภัย)



10. อาชีพหลัก (อาชีพหลัก หมายถึง งานที่ผู้ลงทะเบียนใช้เวลาทำเป็นส่วนใหญ่ หรืองานที่ให้รายได้สูงสุด) (ต่อ)

10.1 อาชีพหลักของผู้ลงทะเบียน	☐ ข้าราชการ พนักงานหน่วยงานของรัฐ ☐ ผู้รับบำนาญ ☐ ผู้รับบำนาญรายเดือน ☐ เกษตรกร โดยประกอบการเกษตร ดังนี้ ☐ การปลูกพืช ได้แก่ <table border="0"> <tr> <td>☐ ข้าว</td><td>☐ ข้าวโพด</td><td>☐ มันสำปะหลัง</td></tr> <tr> <td>☐ อ้อย</td><td>☐ ยางพารา</td><td>☐ สับปะรด</td></tr> <tr> <td>☐ ปาล์มน้ำมัน</td><td>☐ ปลูกหม่อนเลี้ยงไหม</td><td>☐ ไม้ผล</td></tr> <tr> <td>☐ กาแฟ</td><td>☐ ยาสูบ</td><td>☐ ลำไย</td></tr> <tr> <td>☐ ไม้ดอก</td><td>☐ ผักต่าง ๆ</td><td></td></tr> <tr> <td colspan="3">☐ อื่น ๆ ระบุ.....</td></tr> </table> ☐ การเลี้ยงปศุสัตว์ ได้แก่ <table border="0"> <tr> <td>☐ ไก่</td><td>☐ เป็ด</td><td>☐ สุกร</td><td>☐ โค</td></tr> <tr> <td>☐ กระบือ</td><td>☐ แพะ</td><td>☐ แกะ</td><td>☐ อื่น ๆ ระบุ.....</td></tr> </table> ☐ การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ/ทำการประมง ได้แก่ <table border="0"> <tr> <td>☐ กุ้ง</td><td>☐ หอย</td><td>☐ ปู</td><td>☐ ปลาน้ำจืด</td></tr> <tr> <td>☐ ปลาทะเล</td><td>☐ อื่น ๆ ระบุ.....</td><td colspan="2"></td></tr> </table> ☐ อื่น ๆ ระบุ.....	☐ ข้าว	☐ ข้าวโพด	☐ มันสำปะหลัง	☐ อ้อย	☐ ยางพารา	☐ สับปะรด	☐ ปาล์มน้ำมัน	☐ ปลูกหม่อนเลี้ยงไหม	☐ ไม้ผล	☐ กาแฟ	☐ ยาสูบ	☐ ลำไย	☐ ไม้ดอก	☐ ผักต่าง ๆ		☐ อื่น ๆ ระบุ.....			☐ ไก่	☐ เป็ด	☐ สุกร	☐ โค	☐ กระบือ	☐ แพะ	☐ แกะ	☐ อื่น ๆ ระบุ.....	☐ กุ้ง	☐ หอย	☐ ปู	☐ ปลาน้ำจืด	☐ ปลาทะเล	☐ อื่น ๆ ระบุ.....								
☐ ข้าว	☐ ข้าวโพด	☐ มันสำปะหลัง																																							
☐ อ้อย	☐ ยางพารา	☐ สับปะรด																																							
☐ ปาล์มน้ำมัน	☐ ปลูกหม่อนเลี้ยงไหม	☐ ไม้ผล																																							
☐ กาแฟ	☐ ยาสูบ	☐ ลำไย																																							
☐ ไม้ดอก	☐ ผักต่าง ๆ																																								
☐ อื่น ๆ ระบุ.....																																									
☐ ไก่	☐ เป็ด	☐ สุกร	☐ โค																																						
☐ กระบือ	☐ แพะ	☐ แกะ	☐ อื่น ๆ ระบุ.....																																						
☐ กุ้ง	☐ หอย	☐ ปู	☐ ปลาน้ำจืด																																						
☐ ปลาทะเล	☐ อื่น ๆ ระบุ.....																																								
10.2 อาชีพหลักของคู่สมรส/คู่ครอง	☐ ว่างาน (☐ พัวฒัการทำงาน ☐ ไม่พัวฒัการทำงาน (เช่น แม่บ้าน ผู้พิการ ผู้สูงอายู เป็นต้น)) ☐ มีงานทำ (รวมถึงกรณีว่างเว้นจากฤดูเพาะปลูก/เก็บเกี่ยว) งานที่ท้ทำ คือ (กรุณาเลือกคำตอบเพียงข้อเดียว) ☐ รับจ้างอิสระ (เช่น ขับแท็กซี่ รับจ้างดูแลเด็ก) ☐ ธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย ☐ ลูกจ้าง/แรงงาน <table border="0"> <tr> <td>☐ ลูกจ้างรัฐบาล/รัฐวิสาหกิจ</td><td>☐ ลูกจ้างภาคอุตสาหกรรม</td></tr> <tr> <td>☐ ลูกจ้างภาคเกษตรกรรม</td><td>☐ ลูกจ้างภาคการก่อสร้าง</td></tr> <tr> <td colspan="2">☐ ลูกจ้างภาคบริการ (เช่น พนักงานห้าง แม่บ้าน รักษาความปลอดภัย)</td></tr> </table> ☐ ข้าราชการ พนักงานหน่วยงานของรัฐ ☐ ผู้รับบำนาญ ☐ ผู้รับบำนาญรายเดือน ☐ เกษตรกร โดยประกอบการเกษตร ดังนี้ ☐ การปลูกพืช ได้แก่ <table border="0"> <tr> <td>☐ ข้าว</td><td>☐ ข้าวโพด</td><td>☐ มันสำปะหลัง</td></tr> <tr> <td>☐ อ้อย</td><td>☐ ยางพารา</td><td>☐ สับปะรด</td></tr> <tr> <td>☐ ปาล์มน้ำมัน</td><td>☐ ปลูกหม่อนเลี้ยงไหม</td><td>☐ ไม้ผล</td></tr> <tr> <td>☐ กาแฟ</td><td>☐ ยาสูบ</td><td>☐ ลำไย</td></tr> <tr> <td>☐ ไม้ดอก</td><td>☐ ผักต่าง ๆ</td><td></td></tr> <tr> <td colspan="3">☐ อื่น ๆ ระบุ.....</td></tr> </table> ☐ การเลี้ยงปศุสัตว์ ได้แก่ <table border="0"> <tr> <td>☐ ไก่</td><td>☐ เป็ด</td><td>☐ สุกร</td><td>☐ โค</td></tr> <tr> <td>☐ กระบือ</td><td>☐ แพะ</td><td>☐ แกะ</td><td>☐ อื่น ๆ ระบุ.....</td></tr> </table> ☐ การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ/ทำการประมง ได้แก่ <table border="0"> <tr> <td>☐ กุ้ง</td><td>☐ หอย</td><td>☐ ปู</td><td>☐ ปลาน้ำจืด</td></tr> <tr> <td>☐ ปลาทะเล</td><td>☐ อื่น ๆ ระบุ.....</td><td colspan="2"></td></tr> </table> ☐ อื่น ๆ ระบุ.....	☐ ลูกจ้างรัฐบาล/รัฐวิสาหกิจ	☐ ลูกจ้างภาคอุตสาหกรรม	☐ ลูกจ้างภาคเกษตรกรรม	☐ ลูกจ้างภาคการก่อสร้าง	☐ ลูกจ้างภาคบริการ (เช่น พนักงานห้าง แม่บ้าน รักษาความปลอดภัย)		☐ ข้าว	☐ ข้าวโพด	☐ มันสำปะหลัง	☐ อ้อย	☐ ยางพารา	☐ สับปะรด	☐ ปาล์มน้ำมัน	☐ ปลูกหม่อนเลี้ยงไหม	☐ ไม้ผล	☐ กาแฟ	☐ ยาสูบ	☐ ลำไย	☐ ไม้ดอก	☐ ผักต่าง ๆ		☐ อื่น ๆ ระบุ.....			☐ ไก่	☐ เป็ด	☐ สุกร	☐ โค	☐ กระบือ	☐ แพะ	☐ แกะ	☐ อื่น ๆ ระบุ.....	☐ กุ้ง	☐ หอย	☐ ปู	☐ ปลาน้ำจืด	☐ ปลาทะเล	☐ อื่น ๆ ระบุ.....		
☐ ลูกจ้างรัฐบาล/รัฐวิสาหกิจ	☐ ลูกจ้างภาคอุตสาหกรรม																																								
☐ ลูกจ้างภาคเกษตรกรรม	☐ ลูกจ้างภาคการก่อสร้าง																																								
☐ ลูกจ้างภาคบริการ (เช่น พนักงานห้าง แม่บ้าน รักษาความปลอดภัย)																																									
☐ ข้าว	☐ ข้าวโพด	☐ มันสำปะหลัง																																							
☐ อ้อย	☐ ยางพารา	☐ สับปะรด																																							
☐ ปาล์มน้ำมัน	☐ ปลูกหม่อนเลี้ยงไหม	☐ ไม้ผล																																							
☐ กาแฟ	☐ ยาสูบ	☐ ลำไย																																							
☐ ไม้ดอก	☐ ผักต่าง ๆ																																								
☐ อื่น ๆ ระบุ.....																																									
☐ ไก่	☐ เป็ด	☐ สุกร	☐ โค																																						
☐ กระบือ	☐ แพะ	☐ แกะ	☐ อื่น ๆ ระบุ.....																																						
☐ กุ้ง	☐ หอย	☐ ปู	☐ ปลาน้ำจืด																																						
☐ ปลาทะเล	☐ อื่น ๆ ระบุ.....																																								

ส่วนที่ 3 รายได้และหนี้สิน		As of 25 กรกฎาคม 2565																
“รายได้” หมายถึง รายได้ที่ได้รับการประกอบอาชีพ รายได้ที่ได้จากสวัสดิการต่าง ๆ จากรัฐบาล เช่น เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการ เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด เป็นต้น และรายได้อื่น ๆ เช่น ค่าเลี้ยงดูบิดามารดา หรือบุตรหลาน ดอกเบี้ย เงินปันผล ค่าเช่าประโยชน์อื่นใด เงินรางวัลจากสลากกินแบ่งรัฐบาล เป็นต้น																		
11. รายได้รวมของผู้ลงทะเบียนในปี พ.ศ. 2564 (ไม่รวมรายได้ครอบครัว) (ให้กรอกรายได้ที่ยังไม่หักค่าใช้จ่ายที่ได้รับระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม 2564)	☐ ไม่มีรายได้ ☐ มีรายได้ โดยรายได้หลักมาจาก ☐ การประกอบอาชีพ ☐ สวัสดิการต่าง ๆ ของรัฐ ☐ อื่น ๆ ระบุ..... คิดเป็นเงินรวมทั้งปี พ.ศ. 2564 จำนวน <table border="0"> <tr> <td>☐ 1 – 10,000 บาท ต่อปี</td> <td>☐ 10,001 – 20,000 บาท ต่อปี</td> </tr> <tr> <td>☐ 20,001 – 30,000 บาท ต่อปี</td> <td>☐ 30,001 – 40,000 บาท ต่อปี</td> </tr> <tr> <td>☐ 40,001 – 50,000 บาท ต่อปี</td> <td>☐ 50,001 – 60,000 บาท ต่อปี</td> </tr> <tr> <td>☐ 60,001 – 70,000 บาท ต่อปี</td> <td>☐ 70,001 – 80,000 บาท ต่อปี</td> </tr> <tr> <td>☐ 80,001 – 90,000 บาท ต่อปี</td> <td>☐ 90,001 – 100,000 บาท ต่อปี</td> </tr> <tr> <td colspan="2">☐ มากกว่า 100,000 บาท ต่อปี</td> </tr> </table>		☐ 1 – 10,000 บาท ต่อปี	☐ 10,001 – 20,000 บาท ต่อปี	☐ 20,001 – 30,000 บาท ต่อปี	☐ 30,001 – 40,000 บาท ต่อปี	☐ 40,001 – 50,000 บาท ต่อปี	☐ 50,001 – 60,000 บาท ต่อปี	☐ 60,001 – 70,000 บาท ต่อปี	☐ 70,001 – 80,000 บาท ต่อปี	☐ 80,001 – 90,000 บาท ต่อปี	☐ 90,001 – 100,000 บาท ต่อปี	☐ มากกว่า 100,000 บาท ต่อปี					
☐ 1 – 10,000 บาท ต่อปี	☐ 10,001 – 20,000 บาท ต่อปี																	
☐ 20,001 – 30,000 บาท ต่อปี	☐ 30,001 – 40,000 บาท ต่อปี																	
☐ 40,001 – 50,000 บาท ต่อปี	☐ 50,001 – 60,000 บาท ต่อปี																	
☐ 60,001 – 70,000 บาท ต่อปี	☐ 70,001 – 80,000 บาท ต่อปี																	
☐ 80,001 – 90,000 บาท ต่อปี	☐ 90,001 – 100,000 บาท ต่อปี																	
☐ มากกว่า 100,000 บาท ต่อปี																		
12. รายได้รวมของสมาชิกในครอบครัว ในปี พ.ศ. 2564 (ไม่รวมผู้ลงทะเบียน) (ให้กรอกรายได้ที่ยังไม่หักค่าใช้จ่ายที่ได้รับระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม 2564) “สมาชิกในครอบครัว” หมายถึง สามีหรือภรรยาที่จดทะเบียนสมรส และบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายที่มีอายุไม่เกิน 18 ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ปิดรับลงทะเบียน) แต่ไม่รวมบุตรบุญธรรม <u>เฉพาะที่ยังมีชีวิตอยู่</u>	☐ ไม่มีรายได้ <table border="0"> <tr> <td>☐ 1 – 10,000 บาท ต่อปี</td> <td>☐ 10,001 – 20,000 บาท ต่อปี</td> </tr> <tr> <td>☐ 20,001 – 30,000 บาท ต่อปี</td> <td>☐ 30,001 – 40,000 บาท ต่อปี</td> </tr> <tr> <td>☐ 40,001 – 50,000 บาท ต่อปี</td> <td>☐ 50,001 – 60,000 บาท ต่อปี</td> </tr> <tr> <td>☐ 60,001 – 70,000 บาท ต่อปี</td> <td>☐ 70,001 – 80,000 บาท ต่อปี</td> </tr> <tr> <td>☐ 80,001 – 90,000 บาท ต่อปี</td> <td>☐ 90,001 – 100,000 บาท ต่อปี</td> </tr> <tr> <td>☐ 100,001 – 200,000 บาท ต่อปี</td> <td>☐ 200,001 – 300,000 บาท ต่อปี</td> </tr> <tr> <td>☐ 300,001 – 400,000 บาท ต่อปี</td> <td>☐ 400,001 – 500,000 บาท ต่อปี</td> </tr> <tr> <td colspan="2">☐ มากกว่า 500,000 บาท ต่อปี</td> </tr> </table>		☐ 1 – 10,000 บาท ต่อปี	☐ 10,001 – 20,000 บาท ต่อปี	☐ 20,001 – 30,000 บาท ต่อปี	☐ 30,001 – 40,000 บาท ต่อปี	☐ 40,001 – 50,000 บาท ต่อปี	☐ 50,001 – 60,000 บาท ต่อปี	☐ 60,001 – 70,000 บาท ต่อปี	☐ 70,001 – 80,000 บาท ต่อปี	☐ 80,001 – 90,000 บาท ต่อปี	☐ 90,001 – 100,000 บาท ต่อปี	☐ 100,001 – 200,000 บาท ต่อปี	☐ 200,001 – 300,000 บาท ต่อปี	☐ 300,001 – 400,000 บาท ต่อปี	☐ 400,001 – 500,000 บาท ต่อปี	☐ มากกว่า 500,000 บาท ต่อปี	
☐ 1 – 10,000 บาท ต่อปี	☐ 10,001 – 20,000 บาท ต่อปี																	
☐ 20,001 – 30,000 บาท ต่อปี	☐ 30,001 – 40,000 บาท ต่อปี																	
☐ 40,001 – 50,000 บาท ต่อปี	☐ 50,001 – 60,000 บาท ต่อปี																	
☐ 60,001 – 70,000 บาท ต่อปี	☐ 70,001 – 80,000 บาท ต่อปี																	
☐ 80,001 – 90,000 บาท ต่อปี	☐ 90,001 – 100,000 บาท ต่อปี																	
☐ 100,001 – 200,000 บาท ต่อปี	☐ 200,001 – 300,000 บาท ต่อปี																	
☐ 300,001 – 400,000 บาท ต่อปี	☐ 400,001 – 500,000 บาท ต่อปี																	
☐ มากกว่า 500,000 บาท ต่อปี																		
13. หนี้สินในระบบ และนอกระบบของผู้ลงทะเบียน ณ วันที่ลงทะเบียน “หนี้สินในระบบ” เช่น การกู้ยืมเงินจากธนาคาร สหกรณ์ กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พิกโก้ไฟแนนซ์ นาโนไฟแนนซ์ เป็นต้น “หนี้สินนอกระบบ” เช่น การกู้ยืมเงินระหว่างเพื่อนฝูงญาติพี่น้อง บุคคลทั่วไป นายทุน หรือเงินด่วนเสาสไฟฟ้า เป็นต้น																		
☐ ไม่มีหนี้สิน	☐ มีหนี้สิน <table border="1"> <thead> <tr> <th>☐ หนี้สินในระบบ</th> <th>☐ หนี้สินนอกระบบ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>☐ 1 – 10,000 บาท</td> <td>☐ 1 – 10,000 บาท</td> </tr> <tr> <td>☐ 10,001 – 30,000 บาท</td> <td>☐ 10,001 – 30,000 บาท</td> </tr> <tr> <td>☐ 30,001 – 50,000 บาท</td> <td>☐ 30,001 – 50,000 บาท</td> </tr> <tr> <td>☐ 50,001 – 100,000 บาท</td> <td>☐ 50,001 – 100,000 บาท</td> </tr> <tr> <td>☐ 100,001 – 300,000 บาท</td> <td>☐ 100,001 – 300,000 บาท</td> </tr> <tr> <td>☐ มากกว่า 300,000 บาท</td> <td>☐ มากกว่า 300,000 บาท</td> </tr> </tbody> </table>		☐ หนี้สินในระบบ	☐ หนี้สินนอกระบบ	☐ 1 – 10,000 บาท	☐ 1 – 10,000 บาท	☐ 10,001 – 30,000 บาท	☐ 10,001 – 30,000 บาท	☐ 30,001 – 50,000 บาท	☐ 30,001 – 50,000 บาท	☐ 50,001 – 100,000 บาท	☐ 50,001 – 100,000 บาท	☐ 100,001 – 300,000 บาท	☐ 100,001 – 300,000 บาท	☐ มากกว่า 300,000 บาท	☐ มากกว่า 300,000 บาท		
☐ หนี้สินในระบบ	☐ หนี้สินนอกระบบ																	
☐ 1 – 10,000 บาท	☐ 1 – 10,000 บาท																	
☐ 10,001 – 30,000 บาท	☐ 10,001 – 30,000 บาท																	
☐ 30,001 – 50,000 บาท	☐ 30,001 – 50,000 บาท																	
☐ 50,001 – 100,000 บาท	☐ 50,001 – 100,000 บาท																	
☐ 100,001 – 300,000 บาท	☐ 100,001 – 300,000 บาท																	
☐ มากกว่า 300,000 บาท	☐ มากกว่า 300,000 บาท																	
ส่วนที่ 4 ความต้องการให้ภาครัฐช่วยเหลือ																		
14. ท่านมีความต้องการให้ภาครัฐช่วยเหลือในด้านใดบ้าง	☐ ไม่ต้องการ (กรุณาข้ามไปส่วนถัดไป ส่วนที่ 5 กรณีมีครอบครัว หรือส่วนที่ 6 กรณีไม่มีครอบครัว) ☐ ต้องการ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ) ☐ ลดภาระค่าครองชีพในชีวิตประจำวัน ได้แก่ ☐ ค่าซื้อสินค้าอุปโภคบริโภค ☐ ค่าใช้จ่ายด้านพลังงานและสาธารณูปโภค																	



14. ท่านมีความต้องการให้ภาครัฐช่วยเหลือ
ในด้านใดบ้าง (ต่อ)

- ☐ น้ำมันเบนซิน ☐ น้ำมันดีเซล
- ☐ แก๊สโซฮอล์ ☐ แก๊สหุงต้ม
- ☐ ค่าไฟฟ้า ☐ ค่าน้ำประปา
- ☐ อื่น ๆ ระบุ.....
- ☐ ค่าโดยสาร ได้แก่
- ☐ รถไฟฟ้า ☐ รถไฟ ☐ รถเมล์ ☐ เรือ
- ☐ รถทัวร์ ☐ รถตู้ ☐ รถรับจ้าง เช่น รถแท็กซี่ รถสามล้อ
รถสองแถว รถมอเตอร์ไซด์รับจ้าง เป็นต้น
- ☐ อื่น ๆ ระบุ.....
- ☐ ค่าใช้จ่ายด้านการศึกษา
- ☐ ค่าเล่าเรียน ☐ ค่าอุปกรณ์การศึกษา
- ☐ ค่าอาหารกลางวัน ☐ ค่าเดินทางไปสถานศึกษา
- ☐ อื่น ๆ ระบุ.....
- ☐ ค่าใช้จ่ายด้านที่อยู่อาศัย
- ☐ ค่าเช่าที่อยู่อาศัย ☐ ค่าซ่อมแซมและต่อเติมที่อยู่อาศัย
- ☐ อื่น ๆ ระบุ.....
- ☐ ค่ารักษาพยาบาลหรือดูแลสุขภาพ
- ☐ อื่น ๆ ระบุ.....
- ☐ หางานให้ โดยสนใจงานในลักษณะ
- ☐ เกษตรกร ☐ ทำงานมีนายจ้าง
- ☐ ทำงานอิสระ เช่น ทำมาค้าขาย ธุรกิจแฟรนไชส์ ค้าขายออนไลน์
ขับรถรับจ้าง เป็นต้น
- ☐ ฝึกทักษะฝีมือหรือเพิ่มพูนศักยภาพ ในด้าน
- ☐ การอบรมเพิ่มทักษะอาชีพเกษตรกร
- ☐ การฝึกอาชีพเพื่อการประกอบอาชีพ ☐ การพัฒนาฝีมือแรงงาน
- ☐ การอบรมความรู้ด้านการเงิน ☐ อื่น ๆ ระบุ.....
- ☐ หาเงินเชื่อให้ สำหรับ
- ☐ ปรับเปลี่ยนการผลิตสินค้าเกษตรให้ตรงกับความต้องการของตลาด
- ☐ ลงทุนเพื่อการประกอบธุรกิจ/ทุนหมุนเวียนในธุรกิจ
- ☐ ลงทุนในการพัฒนาอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้
- ☐ การศึกษา ☐ ประกอบอาชีพหรืออาชีพเสริม
- ☐ ซื้อยานพาหนะ ☐ อุปกรณ์บริโภค
- ☐ ที่อยู่อาศัย ☐ อื่น ๆ ระบุ.....
- ☐ แก้ไขหนี้เงินกู้ในระบบ สำหรับ
- ☐ ความช่วยเหลือด้านสินเชื่อ
- ☐ ความช่วยเหลือด้านการไกล่เกลี่ยหนี้ในระบบ
- ☐ แก้ไขหนี้เงินกู้ในระบบ
- ☐ หาสถานที่ประกอบอาชีพ ☐ หาลูกค้าหรือกลุ่มเป้าหมายให้
- ☐ หาช่องทางทางขาย ☐ จัดหาที่ดินทำกินให้
- ☐ ส่งเสริมการออมเพื่อการดำรงชีพในยามชรา ☐ ให้ความรู้ทางการเงิน
- ☐ จัดให้มีประกันอุบัติเหตุ ☐ จัดให้มีประกันชีวิต
- ☐ จัดให้มีประกันสุขภาพ ☐ จัดหาที่อยู่อาศัยให้
- ☐ จัดหาเครื่องมือในการทำมาหากิน
- ☐ อื่น ๆ ระบุ.....

โปรดอ่านและทำความเข้าใจคุณสมบัติและข้อมูลประกอบการลงทะเบียนของผู้ลงทะเบียนตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐอย่างละเอียด

คุณสมบัติของผู้ลงทะเบียนและสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียน

1. สัญชาติไทย
 2. อายุตั้งแต่ 18 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
 3. บุคคลที่ไม่เข้าข่ายได้รับสิทธิ
 - 3.1 ภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช
 - 3.2 ผู้ต้องขัง ผู้ถูกกักกัน ผู้ต้องกักขัง
 - 3.3 บุคคลที่อยู่ในสถานสงเคราะห์
 - 3.4 บุคคลดังต่อไปนี้
 - 3.4.1 ข้าราชการ
 - 3.4.2 พนักงานราชการ
 - 3.4.3 พนักงาน ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ หรือผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐที่ได้รับค่าตอบแทนจากหน่วยงานของรัฐโดยตรง เว้นแต่บุคคลดังกล่าวได้รับค่าตอบแทนไม่เกิน 100,000 บาทต่อปี (รอบปีปฏิทิน)
 - 3.4.4 ผู้รับบำนาญรายเดือน
 - 3.4.5 ผู้รับบำนาญปกติ หรือเบี้ยหวัดจากส่วนราชการ
- ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐให้หมายความถึงหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 4 แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. 2561
- 3.5 ข้าราชการการเมืองตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการการเมือง พ.ศ. 2535
 - 3.6 สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสมาชิกวุฒิสภา
4. รายได้ของผู้ลงทะเบียนไม่เกิน 100,000 บาทต่อคนต่อปี ในช่วงระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง และรายได้เฉลี่ยของครอบครัวของผู้ลงทะเบียนไม่เกิน 100,000 บาทต่อคนต่อปี ในช่วงระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง (การคำนวณรายได้เฉลี่ยของครอบครัวของผู้ลงทะเบียนคำนวณได้จากการรวมรายได้ของผู้ลงทะเบียน และสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียน หาดด้วยจำนวนบุคคลทั้งหมดในครอบครัว)
 5. ทรัพย์สินทางการเงินของผู้ลงทะเบียนมีมูลค่าไม่เกิน 100,000 บาทต่อคน ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง และทรัพย์สินทางการเงินเฉลี่ยของครอบครัวของผู้ลงทะเบียนมีมูลค่าไม่เกิน 100,000 บาทต่อคน ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง (การคำนวณทรัพย์สินทางการเงินเฉลี่ยของครอบครัวของผู้ลงทะเบียนคำนวณจากการรวมมูลค่าทรัพย์สินทางการเงินของผู้ลงทะเบียน และสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียน หาดด้วยจำนวนบุคคลทั้งหมดในครอบครัว)
 6. อสังหาริมทรัพย์ของผู้ลงทะเบียน
 - 6.1 อสังหาริมทรัพย์ของผู้ลงทะเบียน
 - 6.1.1 ไม่มีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ หรือมีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้
 - 1) ที่อยู่อาศัยที่เป็นที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บ้านพร้อมที่ดิน)
 - 1.1) กรณีอยู่อาศัยอย่างเดียว
 - 1.1.1) บ้านเดี่ยว ทาวน์เฮาส์ ห้องแถว และตึกแถว ต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 25 ตารางวา
 - 1.1.2) ห้องชุดต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 35 ตารางเมตร
 - 1.2) กรณีเป็นที่อยู่อาศัย และใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตร ต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 10 ไร่ หรือในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เกษตร จะต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 1 ไร่
 - 2) ที่ดินแยกจากที่อยู่อาศัย
 - 2.1) ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 1 ไร่
 - 2.2) ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการเกษตรต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 10 ไร่
 - 6.1.2 ไม่มีหนังสือรับรองการทำประโยชน์ และหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ หรือมีหนังสือดังกล่าว แต่เมื่อรวมกับข้อ 6.1.1 (ยกเว้นข้อ 1.1.2)) จะต้อง มีพื้นที่ไม่เกิน 1 ไร่ หรือ 10 ไร่ แล้วแต่กรณี ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง
- ทั้งนี้ ผู้ลงทะเบียนที่มีรายชื่อเป็นเกษตรกรตามฐานข้อมูลของหน่วยงานของรัฐ หรือได้รับอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมให้ถือว่า ผู้ลงทะเบียนใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตร

- 6.2 อสังหาริมทรัพย์ของผู้ลงทะเบียนและสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียน
 - 6.2.1 ไม่มีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ หรือมีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้
 - 1) ที่อยู่อาศัยที่เป็นที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บ้านพร้อมที่ดิน)
 - 1.1) กรณีอยู่อาศัยอย่างเดียว
 - 1.1.1) กรณีผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสเป็นเจ้าของที่ดินที่มีลักษณะเป็นบ้านเดี่ยว ทาวน์เฮาส์ ห้องแถว และตึกแถวแยกจากกัน ไม่ว่าจะ มีบุคคลอื่นเป็นเจ้าของรวมด้วยหรือไม่ก็ตาม ส่วนที่เป็นกรรมสิทธิ์ในที่ดินของผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสแต่ละคน ต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 25 ตารางวา
 - 1.1.2) กรณีผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสเป็นเจ้าของห้องชุดแยกจากกัน ไม่ว่าจะ มีบุคคลอื่นเป็นเจ้าของรวมด้วยหรือไม่ก็ตาม ส่วนที่เป็นกรรมสิทธิ์ในห้องชุดของผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสแต่ละคนต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 35 ตารางเมตร
 - 1.2) กรณีเป็นที่อยู่อาศัย และใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตรต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 20 ไร่ หรือในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เกษตรจะต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 2 ไร่
 - 2) ที่ดินแยกจากที่อยู่อาศัย
 - 2.1) ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตรต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 2 ไร่
 - 2.2) ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการเกษตรต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 20 ไร่
 - 6.2.2 ไม่มีหนังสือรับรองการทำประโยชน์ และหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ หรือมีหนังสือดังกล่าว แต่เมื่อรวมกับข้อ 6.2.1 (ยกเว้นข้อ 1.1.2)) จะต้อง มีพื้นที่ไม่เกิน 2 ไร่ หรือ 20 ไร่ แล้วแต่กรณี ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง
- ทั้งนี้ หากมีผู้ลงทะเบียนหรือสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียนอย่างน้อย 1 คน มีรายชื่อเป็นเกษตรกรตามฐานข้อมูลของหน่วยงานของรัฐหรือได้รับอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ให้ถือว่าผู้ลงทะเบียนและสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียนใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตร
7. ผู้ลงทะเบียนจะต้องไม่มีบัตรเครดิต ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง
 8. ผู้ลงทะเบียนจะต้องไม่มีวงเงินกู้หรือมีวงเงินกู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง แต่ไม่เกินหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้
 - 8.1 วงเงินกู้สำหรับที่อยู่อาศัยรวมไม่เกิน 1.5 ล้านบาท
 - 8.2 วงเงินกู้สำหรับยานพาหนะรวมไม่เกิน 1 ล้านบาท

ส่วนที่ 7 การรับรองความถูกต้อง

(กรุณาตรวจสอบข้อมูลข้างต้นให้รอบคอบ และลงลายมือชื่อให้ครบตามจำนวนสมาชิกในส่วนที่ 5 หน้า 5)

การรับรองความถูกต้องของผู้ลงทะเบียน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นและลายมือชื่อของสมาชิกในครอบครัวในส่วนการยินยอมให้เปิดเผยและตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าและสมาชิกในครอบครัวของข้าพเจ้าถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ อีกทั้ง ขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐกำหนด หากข้าพเจ้าให้ข้อมูลกับหน่วยงานของรัฐเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้ตัดสิทธิ ระเบียบสวัสดิการ หรือประโยชน์อื่น ๆ รวมทั้งคืนเงินที่ได้ใช้จ่ายไป พร้อมดอกเบี้ยทันที หรือดำเนินการอื่นใดตามที่กระทรวงการคลังพิจารณาเห็นสมควร และหากพบว่าการปลอมแปลงลายมือชื่อของสมาชิกในครอบครัวในแบบฟอร์มลงทะเบียนข้าพเจ้ายินยอมให้ดำเนินคดีตามกฎหมาย

ข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ผู้ลงทะเบียน

()



การยินยอมให้เปิดเผยและตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ลงทะเบียนและสมาชิกในครอบครัว

เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบคุณสมบัติและข้อมูลการเข้าร่วมโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 (โครงการฯ) ตลอดจนเพื่อประโยชน์ในการออกแบบนโยบาย มาตรการ และสวัสดิการต่าง ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติ และเพื่อประโยชน์ในการดูแลและให้ความช่วยเหลือผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการฯ

ข้าพเจ้าและสมาชิกในครอบครัวข้าพเจ้า ตกลงให้ความยินยอม ดังต่อไปนี้โดยครบถ้วนทุกข้อ

- (1) ยินยอมให้กระทรวงการคลังเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และภาพถ่ายใบหน้าของข้าพเจ้าและสมาชิกในครอบครัวข้าพเจ้าแก่หน่วยงานดังต่อไปนี้ ได้ทุกเมื่อ
 - (1.1) หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ตามที่คณะกรรมการประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคมกำหนด
 - (1.2) ธนาคารแห่งประเทศไทย สถาบันการเงิน สถาบันการเงินเฉพาะกิจ บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด และบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
- (2) ยินยอมให้หน่วยงานตามที่ระบุไว้ในข้อ (1.1) และ (1.2) ตรวจสอบและเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และภาพถ่ายใบหน้าของข้าพเจ้าและสมาชิกในครอบครัวข้าพเจ้าเพื่อประโยชน์ในการดำเนินโครงการฯ ตลอดจนยินยอมให้กระทรวงการคลังเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคล และภาพถ่ายใบหน้าของข้าพเจ้าและสมาชิกในครอบครัวข้าพเจ้าที่ได้รับจากการเปิดเผยของหน่วยงานตามที่ระบุไว้ในข้อ (1.1) และ (1.2) ดังกล่าวได้ทุกเมื่อ
- (3) ยินยอมให้กระทรวงการคลังซึ่งเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าและสมาชิกในครอบครัวข้าพเจ้า เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และภาพถ่ายใบหน้าดังกล่าวที่ได้รับจากการลงทะเบียน หรือที่ได้รับจากการตรวจสอบและเปิดเผยตามข้อ (2) แต่ไม่รวมถึงข้อมูลที่ได้รับจาก บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด หรือที่ได้รับจากหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐตามข้อ (6) แก่บุคคลและหน่วยงานดังต่อไปนี้ ได้ทุกเมื่อ
 - (3.1) บุคคลซึ่งเป็นผู้ดูแลผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ (Account Officer: AO)
 - (3.2) หน่วยงานของรัฐอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการมาตรการของรัฐหรือเพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดินในอนาคต
- (4) กรณีที่หน่วยงานของรัฐได้รับข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐานของข้าพเจ้าหรือสมาชิกในครอบครัวข้าพเจ้าเพิ่มเติมในอนาคต เช่น การนำส่งข้อมูลเพิ่มเติม หรือการยื่นอุทธรณ์ เป็นต้น ข้าพเจ้าและสมาชิกในครอบครัวข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามข้อ (1) (2) และ (3) ได้ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของผู้ลงทะเบียน
- (5) ยินยอมให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ นำข้อมูลในบัตรประจำตัวประชาชนและฐานทะเบียนราษฎร พร้อมภาพถ่ายใบหน้าของข้าพเจ้าไปใช้เพื่อประโยชน์ในการยืนยันตัวตนและการจัดทำบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ
- (6) กรณีมีข้อมูลใด ๆ เกิดขึ้น หรือมีการบันทึกสืบเนื่องจากการออกหรือการใช้บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้บัตร หรือวงเงินที่ได้รับ เป็นต้น ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวแก่กระทรวงการคลังซึ่งเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า และแก่หน่วยงานของรัฐอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการมาตรการของรัฐหรือเพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดินในอนาคต
- (7) ยินยอมให้กระทรวงการคลังและหน่วยงานตามที่ระบุไว้ในข้อ (1.1) และ (1.2) สามารถทบทวนตรวจสอบคุณสมบัติและข้อมูลส่วนบุคคล และภาพถ่ายใบหน้าของข้าพเจ้าและสมาชิกในครอบครัวข้าพเจ้าตามข้อ (1) (2) และ (3) ได้ทุกเมื่อในระหว่างที่ข้าพเจ้าเป็นผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ทั้งนี้ หากมีเหตุการณ์เปลี่ยนแปลงไป ข้าพเจ้ายินยอมให้กระทรวงการคลังระงับสิทธิในบัตรสวัสดิการแห่งรัฐของข้าพเจ้าได้ทันที

ทั้งนี้ ให้ถือว่าคู่ฉบับและบรรดาสานา ภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่ทำขึ้นจากหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ เป็นหลักฐานในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าและสมาชิกในครอบครัวข้าพเจ้าด้วยเช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าและสมาชิกในครอบครัวจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ผู้ลงทะเบียน	สามี/ภรรยา
()	()
บุตรคนที่ 1	บุตรคนที่ 2
()	()
บุตรคนที่ 3	บุตรคนที่ 4
()	()
บุตรคนที่ 5	บุตรคนที่ 6
()	()
บุตรคนที่ 7	บุตรคนที่ 8
()	()
บุตรคนที่ 9	
()	

* ลงลายมือชื่อเฉพาะผู้ลงทะเบียน สามีหรือภรรยา และบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายที่มีอายุเกินกว่า 10 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป แต่ยังไม่เกิน 18 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ปิดรับลงทะเบียน XX XX 2565 และสำหรับบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายที่มีอายุไม่เกิน 10 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ปิดรับลงทะเบียน XX XX 2565 ให้ผู้ลงทะเบียนเป็นผู้ลงลายมือชื่อแทนบุตรดังกล่าว

** กระทรวงการคลังอาจตัด/ระงับสิทธิประโยชน์ของผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐในโครงการฯ ได้ทุกเมื่อ เพื่อให้การจัดสรรสวัสดิการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

*** ในกรณีที่ผู้ลงทะเบียนหรือสมาชิกในครอบครัวไม่ได้ลงลายมือชื่อให้ความยินยอม ผู้ลงทะเบียนรับทราบว่าจะไม่ได้รับการพิจารณาให้เข้าร่วมโครงการฯ ทั้งนี้ ความยินยอมของผู้ลงทะเบียนหรือสมาชิกในครอบครัวที่ได้ให้ไว้ข้างต้น ให้ยังคงมีผลต่อไปจนกว่าจะมีหนังสือแจ้งเพิกถอนความยินยอมดังกล่าว และหากผู้ลงทะเบียนหรือสมาชิกในครอบครัวมีหนังสือแจ้งเพิกถอนความยินยอมในขณะที่ยังเป็นผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐให้ถือว่าผู้ลงทะเบียนไม่ประสงค์จะรับสิทธิตามโครงการฯ ต่อไป และยินยอมให้กระทรวงการคลังระงับสิทธิในบัตรสวัสดิการแห่งรัฐได้ทันที

**** ผู้ลงทะเบียนและสมาชิกในครอบครัวในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งรวมถึงการดำเนินการดังต่อไปนี้ (1) มีสิทธิขอเพิกถอนความยินยอม (2) มีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล (3) มีสิทธิขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล (4) มีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (5) มีสิทธิขอให้ลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลไม่สามารถระบุตัวบุคคลผู้เป็นเจ้าของได้ (6) มีสิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (7) มีสิทธิขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน (8) มีสิทธิร้องเรียนกรณีที่มีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติดังกล่าว โดยสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากราชกิจจานุเบกษา เล่ม 136 ตอนที่ 69 ก หน้า 52 หรือ http://www.ratchakitcha.soc.go.th/DATA/PDF/2562/A/069/T_0052.PDF

ความยินยอมให้ตรวจสอบข้อมูลกับ บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด

ข้าพเจ้าขอมอบหมายให้กระทรวงการคลัง เป็นผู้รับมอบอำนาจดำเนินการยื่นคำขอตรวจสอบข้อมูลเครดิตของข้าพเจ้าที่มีต่อสถาบันการเงินที่เป็นสมาชิกตามพระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิต พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม แทนข้าพเจ้าต่อบริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด และอนุญาตให้กระทรวงการคลังเก็บ รวบรวม และใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อประโยชน์ในการจัดสรรสวัสดิการตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐตลอดระยะเวลาของโครงการดังกล่าว

ข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ผู้ลงทะเบียน

()



สำหรับเจ้าหน้าที่

วันที่ลงทะเบียน

□□/□□/□□

ส่วนที่ 9 และ 10 เก็บไว้ที่หน่วยรับลงทะเบียน

ส่วนที่ 9 หลักฐานยืนยันการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ (ส่วนนี้ให้อยู่กับแบบฟอร์มต้นฉบับ)

คำนำหน้าชื่อ ชื่อ ชื่อกลาง..... นามสกุล

เลขประจำตัวประชาชน □ - □□□□ - □□□□□□ - □□ - □

โปรดทำเครื่องหมาย V
ในวงกลมเพื่อระบุหน่วยงาน
ที่ท่านไปลงทะเบียน

หมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานที่รับลงทะเบียน

ลงชื่อเจ้าหน้าที่ที่รับลงทะเบียน

ส่วนที่ 10 เอกสารประกอบโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ (กรุณาลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบทุกฉบับ)

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรส (สามี/ภรรยา)

☐

ไม่ต้องใช้*

☐

2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบุตรที่มีอายุไม่เกิน 18 ปีบริบูรณ์ หรือสำเนาสูติบัตร

☐☐

กรณีมอบอำนาจ

3. หนังสือมอบอำนาจ

☐

4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ

☐

5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ

☐

* กรณีที่คู่สมรสและบุตรของผู้ลงทะเบียนเดินทางมาแสดงตัวที่หน่วยรับลงทะเบียน พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชน และหากเจ้าหน้าที่หน่วยรับลงทะเบียนตรวจสอบแล้วพบว่า เป็นบุคคลตามบัตรประจำตัวประชาชนจริง เจ้าหน้าที่หน่วยรับลงทะเบียนไม่ต้องขอรับเอกสารสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรสและบุตรของผู้ลงทะเบียน กรณีที่สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนมีข้อมูลส่วนบุคคลที่อ่อนไหว เช่น เชื้อชาติ ศาสนา หรือหมู่โลหิต กระทรวงการคลังมีได้ประสงค์จะจัดเก็บข้อมูลดังกล่าว และจะดำเนินการขีดฆ่าหรือปิดข้อมูลส่วนบุคคลที่อ่อนไหวออก

ส่วนนี้ฉีกให้ผู้ลงทะเบียนเก็บไว้เป็นหลักฐาน

* กรุณาอย่าทำลาย *

วันที่ลงทะเบียน

□□/□□/□□

ส่วนที่ 11 หลักฐานยืนยันการลงทะเบียน (ส่วนนี้ให้ผู้ลงทะเบียนเก็บไว้เป็นหลักฐานยืนยันการลงทะเบียน)

คำนำหน้าชื่อ ชื่อ ชื่อกลาง..... นามสกุล

เลขประจำตัวประชาชน □ - □□□□ - □□□□□□ - □□ - □

โปรดทำเครื่องหมาย V
ในวงกลมเพื่อระบุหน่วยงาน
ที่ท่านไปลงทะเบียน

หมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานที่รับลงทะเบียน

ลงชื่อเจ้าหน้าที่ที่รับลงทะเบียน

* ผู้ลงทะเบียนกรุณาเก็บเอกสารนี้ไว้เป็นหลักฐานเพื่อยืนยันความสมบูรณ์ของการลงทะเบียน *

