**ตารางที่ ๖.๒๕** แสดงเป้าประสงค์และตัวชี้วัดของสำนักงานคลังจังหวัด

**สรุปตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**
**สำนักงานคลังจังหวัด**

| ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ | ประเด็นการประเมินผล/ เป้าประสงค์ | ตัวชี้วัด | คะแนนความสำคัญ (๙,๓,๑) | น้ำหนัก (ร้อยละ) | เป้าหมายระดับ ๓ คะแนน | ข้อมูลพื้นฐาน ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๔ | สนับสนุนตัวชี้วัด กระทรวง | กรม | ภารกิจ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **มิติภายนอก** | | | | | | | | | | | |
| | ◇ การประเมินประสิทธิผล | | ๑๑ | ๑๗.๔๖ | | | | | | | | |
| ๑. การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Smart Regulator : SR) | ๑. การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่าและตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ | ๑.๑ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ | ๑ | ๑.๕๙ | ๖๐ +/-๒๐ | - | ๗๔.๓๑ | ๙๘.๕๙ | ๙๙.๓๒ | | √ | √ |
| | | | | | | | ร้อยละการใช้จ่าย | | | | | |
| | | ๑.๒ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ | ๑ | ๑.๕๙ | ๖๐ +/-๒๐ | - | ๗๕.๘๑ | ๙๙.๓๖ | ๙๙.๗๗ | | √ | √ |
| | | | | | | | ร้อยละการใช้จ่าย | | | | | |
| | | ๑.๓ ร้อยละของจำนวนหน่วยเบิกจ่ายภายในจังหวัดที่สามารถจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้อง | ๙ | ๑๔.๒๙ | ๗๕ +/-๑ | ๘๒.๔๗ | ๗๙.๖๓ | ๘๐.๑๗ | ๘๖.๗๑ | | | √ |
| | ◇ การประเมินคุณภาพ | | ๙ | ๑๔.๒๙ | | | | | | | | |
| | ๒. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ | ๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อหน่วยงาน | ๙ | ๑๔.๒๙ | ๗๐ +/-๕ | ๘๖.๗๒ | ๘๙.๓๑ | ๙๓.๑๗ | ๙๒.๓๘ | | √ | √ |
| | **มิติภายใน** | | | | | | | | | | | |
| | ◇ การประเมินประสิทธิภาพ | | ๒๑ | ๓๓.๓๓ | | | | | | | | |
| | ๓. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง และให้บริการข้อมูลแก่สาธารณะ | ๓.๑ ความสำเร็จในการดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน | ๓ | ๔.๗๖ | ๒๐ +/-๕ | - | - | - | - | | | √ |
| | ๔. การพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้สะดวก รวดเร็ว | ๔.๑ ร้อยละของการดำเนินงานภารกิจหลักตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด | ๙ | ๑๔.๒๙ | ๙๕ +/-๒.๕ | ๙๙.๙๗ | ๙๙.๙๘ | ๑๐๐ | ๑๐๐ | | | √ |
| | ๕. การพัฒนาให้เป็นศูนย์ข้อมูลการเงินการคลังของจังหวัดที่ทันสมัยและถูกต้อง | ๕.๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานการเงินรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และความสำเร็จการนำเข้าข้อมูลรายรับ-รายจ่ายรายไตรมาส ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ภายในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานคลังจังหวัด | ๙ | ๑๔.๒๙ | ๖๐ +/-๒๐ | ๑๐๐ | ๙๘.๓๙ | ๑๐๐ | ๙๘.๑๕ | | | √ |
| ๓. การสร้างความเข้มแข็งขององค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital COD : DC) | ◇ การพัฒนาองค์การ | | ๒๒ | ๓๔.๙๒ | | | | | | | | |
| | ๖. การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร | ๖.๑ ร้อยละของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำที่เรียนรู้ผ่านบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) ด้านการเงินการคลังของกรมบัญชีกลาง | ๓ | ๔.๗๖ | ๘๐ +/-๕ | - | - | - | - | | √ | √ |
| | ๗. การพัฒนาระบบบริหารจัดการภายในองค์กร | ๗.๑ ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่กรอกแบบสำรวจทัศนคติเพื่อประเมินความผาสุก ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากรกรมบัญชีกลาง | ๑ | ๑.๕๙ | ๙๐ +/-๕ | ๑๓๘.๙๔ | ๑๔๖.๒๑ | ๑๖๙.๗๒ | ๙๖.๗๗ | | | √ |
| | ****ถ้าไม่ได้รับจัดสรรให้ตัดตัวชี้วัดนี้ออก**** | ๗.๒ ร้อยละของการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ | ๙ | ๑๔.๒๙ | | - | - | - | - | | √ | √ |
| | | ๗.๓ ร้อยละของการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ | ๙ | ๑๔.๒๙ | | - | - | - | - | | √ | √ |
| | | รวม | ๖๓ | ๑๐๐.๐๐ | | | | | | | | |

หมายเหตุ การกำหนดให้ความสำคัญของตัวชี้วัด เพื่อนำไปกำหนดน้ำหนักตัวชี้วัด มี ๓ ระดับ ดังนี้ ๑) ระดับ ๙ คือ สำคัญมาก ๒) ระดับ ๓ คือ สำคัญปานกลาง ๓) ระดับ ๑ คือ สำคัญน้อย

ข้อมูลพื้นฐานปี ๒๕๖๔ เป็นข้อมูลเบื้องต้น

## คำอธิบายตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

## สำนักงานคลังจังหวัด

**<u>เป้าประสงค์ ๑</u> การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่าและตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ**

**ตัวชี้วัด : ๑.๑ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

**ค่าเป้าหมาย**

| เป้าหมาย | ๖ เดือน | ๙ เดือน | ๑๒ เดือน |
|---|---|---|---|
| ร้อยละ | ผลการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๒ | ผลการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๓ | ๑๐๐ |

**การให้คะแนนของตัวชี้วัด** ให้นำคะแนนส่วนที่ ๑ : ร้อยละการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน รวมกับคะแนนส่วนที่ ๒ : ร้อยละการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน แล้วนำมาคำนวณความสำเร็จของการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของจังหวัด

$$\left(\frac{\text{คะแนนส่วนที่ ๑}}{๕} \times ๓๐\right) + \left(\frac{\text{คะแนนส่วนที่ ๒}}{๕} \times ๗๐\right)$$

**ตัวอย่างการคำนวณ**

ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน ร้อยละ ๗๓.๘๓

ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน ร้อยละ ๙๙.๓๒

คำนวณคะแนนส่วนที่ ๑

$$๔ + \left\{\frac{(๗๓.๘๓ - ๖๘)}{(๗๕ - ๖๘)} \times (๕ - ๔)\right\} = ๔.๘๓๒๙$$

คำนวณคะแนนส่วนที่ ๒

$$๔ + \left\{\frac{(๙๙.๓๒ - ๙๕)}{(๑๐๐ - ๙๕)} \times (๕ - ๔)\right\} = ๔.๘๖๔๐$$

คำนวณคะแนนของตัวชี้วัด

$$\left(\frac{๔.๘๓๒๙}{๕} \times ๓๐\right) + \left(\frac{๔.๘๖๔๐}{๕} \times ๗๐\right) = ๙๗.๐๙$$

**เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน**

| ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ |
|---|---|---|---|---|---|
| ร้อยละ | ๒๐ | ๔๐ | ๖๐ | ๘๐ | ๑๐๐ |

**ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน**

| ข้อมูลพื้นฐาน | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๔ |
|---|---|---|---|---|
| ร้อยละการใช้จ่าย | - | ๙๔.๓๑ | ๙๘.๕๙ | ๙๙.๓๒ |

**คำอธิบาย :**

ผลสำเร็จการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน พิจารณาจาก

**ส่วนที่ ๑ :** ร้อยละ**<u>การเบิกจ่าย</u>**เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน โดยคำนวณจาก

$$\frac{\text{ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน}}{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรร}} \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนนส่วนที่ ๑

| ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ |
|---|---|---|---|---|---|
| ร้อยละ | ๔๗ | ๕๔ | ๖๑ | ๖๘ | ๗๕ |

หากผลที่คำนวณได้น้อยกว่า ๑ ให้คะแนนเท่ากับ ๑

หากผลที่คำนวณได้มากกว่า ๕ ให้คะแนนเท่ากับ ๕

**ส่วนที่ ๒ :** ร้อยละ**<u>การใช้จ่าย</u>**เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน โดยคำนวณจาก

$$\frac{\begin{array}{c}\text{ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน}\\ + \text{ PO เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน}\\ + \text{ สำรองเงิน (มีหนี้) เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน}\end{array}}{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรร}} \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนนส่วนที่ ๒

| ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ |
|---|---|---|---|---|---|
| ร้อยละ | ๘๐ | ๘๕ | ๙๐ | ๙๕ | ๑๐๐ |

หากผลที่คำนวณได้น้อยกว่า ๑ ให้คะแนนเท่ากับ ๑

หากผลที่คำนวณได้มากกว่า ๕ ให้คะแนนเท่ากับ ๕

**หน่วยวัด : ร้อยละ**

**หมายเหตุ :**

๑. หน่วยงานจะต้องรายงานผลตัวชี้วัดนี้ โดยเป็นการประเมินผลตนเองตามข้อมูลของหน่วยงาน

๒. พิจารณาจากผลในระบบ GFMIS ตามข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินในเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง

**ตัวชี้วัด : ๑.๒ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

**ค่าเป้าหมาย**

| เป้าหมาย | ๖ เดือน | ๙ เดือน | ๑๒ เดือน |
|---|---|---|---|
| ร้อยละ | ผลการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๒ | ผลการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๓ | ๑๐๐ |

**การให้คะแนนของตัวชี้วัด** ให้นำคะแนนส่วนที่ ๑ : ร้อยละการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม รวมกับคะแนนส่วนที่ ๒ : ร้อยละการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม แล้วนำมาคำนวณความสำเร็จของการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของจังหวัด

$$\left(\frac{\text{คะแนนส่วนที่ ๑}}{๕} \times ๓๐\right) + \left(\frac{\text{คะแนนส่วนที่ ๒}}{๕} \times ๗๐\right)$$

**ตัวอย่างการคำนวณ**

ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ร้อยละ ๘๓.๐๙

ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ร้อยละ ๙๙.๗๗

คำนวณคะแนนส่วนที่ ๑

$$๓ + \left\{\frac{(๘๓.๐๙ - ๘๓)}{(๘๘ - ๘๓)} \times (๔ - ๓)\right\} = ๓.๐๑๘๐$$

คำนวณคะแนนส่วนที่ ๒

$$๔ + \left\{\frac{(๙๙.๗๗ - ๙๕)}{(๑๐๐ - ๙๕)} \times (๕ - ๔)\right\} = ๔.๙๕๔๐$$

คำนวณคะแนนของตัวชี้วัด

$$\left(\frac{๓.๐๑๘๐}{๕} \times ๓๐\right) + \left(\frac{๔.๙๕๔๐}{๕} \times ๗๐\right) = ๘๗.๔๖$$

**เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน**

| ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ |
|---|---|---|---|---|---|
| ร้อยละ | ๒๐ | ๔๐ | ๖๐ | ๘๐ | ๑๐๐ |

**ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน**

| ข้อมูลพื้นฐาน | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๔ |
|---|---|---|---|---|
| ร้อยละการใช้จ่าย | - | ๙๕.๘๑ | ๙๙.๓๖ | ๙๙.๗๗ |

**คำอธิบาย :**

ผลสำเร็จการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม พิจารณาจาก

**ส่วนที่ ๑ :** ร้อยละ**<u>การเบิกจ่าย</u>**เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม โดยคำนวณจาก

$$\frac{\text{ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม}}{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ได้รับจัดสรร}} \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนนส่วนที่ ๑

| ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ |
|---|---|---|---|---|---|
| ร้อยละ | ๗๓ | ๗๘ | ๘๓ | ๘๘ | ๙๓ |

หากผลที่คำนวณได้น้อยกว่า ๑ ให้คะแนนเท่ากับ ๑

หากผลที่คำนวณได้มากกว่า ๕ ให้คะแนนเท่ากับ ๕

**ส่วนที่ ๒ :** ร้อยละ**<u>การใช้จ่าย</u>**เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม โดยคำนวณจาก

$$\frac{\begin{array}{c}\text{ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม} \\ + \text{ PO เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม} \\ + \text{ สำรองเงิน (มีหนี้) เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม}\end{array}}{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ได้รับจัดสรร}} \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนนส่วนที่ ๒

| ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ |
|---|---|---|---|---|---|
| ร้อยละ | ๘๐ | ๘๕ | ๙๐ | ๙๕ | ๑๐๐ |

หากผลที่คำนวณได้น้อยกว่า ๑ ให้คะแนนเท่ากับ ๑

หากผลที่คำนวณได้มากกว่า ๕ ให้คะแนนเท่ากับ ๕

**หน่วยวัด : ร้อยละ**

**หมายเหตุ :**

๑. หน่วยงานจะต้องรายงานผลตัวชี้วัดนี้ โดยเป็นการประเมินผลตนเองตามข้อมูลของหน่วยงาน

๒. พิจารณาจากผลในระบบ GFMIS ตามข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินในเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง

**ตัวชี้วัด : ๑.๓ ร้อยละของจำนวนหน่วยเบิกจ่ายภายในจังหวัดที่สามารถจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้อง**

**ค่าเป้าหมาย**

| เป้าหมาย | ๖ เดือน | ๙ เดือน | ๑๒ เดือน |
|---|---|---|---|
| ร้อยละ | - | - | ๗๗ |

**เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน**

| ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ |
|---|---|---|---|---|---|
| ร้อยละ | ๗๓ | ๗๔ | ๗๕ | ๗๖ | ๗๗ |

**ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน**

| ข้อมูลพื้นฐาน | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๔ |
|---|---|---|---|---|
| ร้อยละ | ๘๒.๔๗ | ๗๙.๖๓ | ๘๐.๑๗ | ๘๖.๗๑ |

**คำอธิบาย :**

สำนักงานคลังจังหวัดสามารถกำกับ ดูแล และให้คำแนะนำหน่วยงานระดับเบิกจ่ายภายในจังหวัดให้สามารถจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้องตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวัดจากจำนวนหน่วยเบิกจ่ายภายในจังหวัดที่สามารถดำเนินการได้ หารด้วยจำนวนหน่วยเบิกจ่ายทั้งหมดในจังหวัด คูณด้วย ๑๐๐

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีการเงินของภาครัฐ และรอบการประเมินผลเป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

**หน่วยวัด : ร้อยละ**

**หมายเหตุ :**

๑. กองบัญชีภาครัฐ เป็นผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
๒. หน่วยงานไม่ต้องรายงานผลตัวชี้วัดนี้
๓. เงื่อนไขตัวชี้วัดเพิ่มเติมเป็นไปตามที่กองบัญชีภาครัฐกำหนด

## <u>เป้าประสงค์ ๒</u> ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ

**ตัวชี้วัด : ๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อหน่วยงาน** ***ตัวชี้วัดภาคบังคับ***

**ค่าเป้าหมาย**

| เป้าหมาย | ๖ เดือน | ๙ เดือน | ๑๒ เดือน |
|---|---|---|---|
| ร้อยละ | - | - | ๘๐ |

**เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน**

| ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ |
|---|---|---|---|---|---|
| ร้อยละ | ๖๐ | ๖๕ | ๗๐ | ๗๕ | ๘๐ |

**ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน**

| ข้อมูลพื้นฐาน | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๔ |
|---|---|---|---|---|
| ร้อยละ | ๘๖.๙๒ | ๘๙.๓๑ | ๙๓.๑๗ | ๙๒.๓๘ |

**คำอธิบาย :**

พิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ โดยวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการที่แท้จริงของแต่ละหน่วยงาน

**หน่วยวัด : ร้อยละ**

**หมายเหตุ :**

๑. กลุ่มงานประเมินผล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน เป็นผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
๒. หน่วยงานไม่ต้องรายงานผลตัวชี้วัดนี้

## เป้าประสงค์ ๓ การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องและให้บริการข้อมูลแก่สาธารณะ

**ตัวชี้วัด : ๓.๑ ความสำเร็จในการดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน** | ***ตัวชี้วัดภาคบังคับ***

**ค่าเป้าหมาย**

| เป้าหมาย | ๖ เดือน | ๙ เดือน | ๑๒ เดือน |
|---|---|---|---|
| เรื่อง | - | - | ๓๐ |

**เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน**

| ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ |
|---|---|---|---|---|---|
| เรื่อง | ๑๐ | ๑๕ | ๒๐ | ๒๕ | ๓๐ |

**ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน**

| ข้อมูลพื้นฐาน | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๔ |
|---|---|---|---|---|
| เรื่อง | - | - | - | - |

**คำอธิบาย :**

หน่วยงานประชาสัมพันธ์และสร้างความรู้ความเข้าใจตามภารกิจของกรมบัญชีกลาง ภารกิจของหน่วยงาน เกี่ยวกับ

๑. กฎหมาย ระเบียบ แนวทางปฏิบัติ หนังสือสั่งการ หนังสือตอบข้อหารือ

๒. ข่าวประชาสัมพันธ์ บทความ จุลสาร e-book รายงานต่าง ๆ เป็นต้น

เพื่อให้หน่วยงานของรัฐ บุคลากรของกรม หรือผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และได้รับทราบความเคลื่อนไหวได้อย่างทันเหตุการณ์ โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

๑. พิจารณาการเผยแพร่ข้อมูลตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕

๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๓๐ เรื่อง

**เอกสารประกอบตัวชี้วัด :**

เช่น หนังสือสั่งการ ระเบียบ infographic บทความ แผ่นพับ บอร์ดประชาสัมพันธ์ Q & A เป็นต้น (ยกเว้น ภาพข่าวการเข้าร่วมงานพิธีและกิจกรรม เช่น ตักบาตร เป็นต้น)

**หน่วยวัด : เรื่อง**

## เป้าประสงค์ ๔ การรักษาคุณภาพการให้บริการ

**ตัวชี้วัด : ๔.๑ ร้อยละของการดำเนินงานภารกิจหลักตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด** | ***ตัวชี้วัดภาคบังคับ***

**ค่าเป้าหมาย**

| เป้าหมาย | ๖ เดือน | ๙ เดือน | ๑๒ เดือน |
|---|---|---|---|
| ร้อยละ | ๑๐๐ | ๑๐๐ | ๑๐๐ |

**เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน**

| ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ |
|---|---|---|---|---|---|
| ร้อยละ | ๙๐ | ๙๒.๕ | ๙๕ | ๙๗.๕ | ๑๐๐ |

**ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน**

| ข้อมูลพื้นฐาน | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๔ |
|---|---|---|---|---|
| ร้อยละ | ๙๙.๙๗ | ๙๙.๙๘ | ๑๐๐ | ๑๐๐ |

**คำอธิบาย :**

ดำเนินการภารกิจหลักแล้วเสร็จตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนดใน PMQA หมวด ๖ การจัดการกระบวนการ โดยภารกิจหลักที่นำมาพิจารณา คือ ร้อยละของจำนวนรายการที่ CJ ที่กระทบยอดได้ (ค่าเฉลี่ย ๑๒ เดือน) โดยวัดจาก

$$\left(\frac{\text{จำนวน (รายการ/เรื่อง) ที่กระทบยอดได้แต่ละเดือน}}{\text{รายการ CJ ทั้งหมดในแต่ละเดือน}} \times ๑๐๐\right)$$

แล้วนำมาหาค่าเฉลี่ย ๑๒ เดือน (ตั้งแต่เดือน ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕)

**หน่วยวัด : ร้อยละ**

**หมายเหตุ :**

การบันทึกรายการคงค้างของแต่ละเดือนให้ดำเนินการภายใน ๗ วันนับแต่วันสิ้นเดือน

## <u>เป้าประสงค์ ๕</u> การพัฒนาให้เป็นศูนย์ข้อมูลการเงินการคลังของจังหวัดที่ทันสมัยและถูกต้อง

**ตัวชี้วัด : ๕.๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานการเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และความสำเร็จการนำเข้าข้อมูลรายรับ-รายจ่ายรายไตรมาส ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ภายในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานคลังจังหวัด**

**ค่าเป้าหมาย**

| เป้าหมาย | ๖ เดือน | ๙ เดือน | ๑๒ เดือน |
|---|---|---|---|
| คะแนน | ๑๐๐ | คะแนนจาก รอบ ๖ เดือน | ๑๐๐ |

**เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน**

| ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ |
|---|---|---|---|---|---|
| คะแนน | ๒๐ | ๔๐ | ๖๐ | ๘๐ | ๑๐๐ |

**ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน**

| ข้อมูลพื้นฐาน | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๔ |
|---|---|---|---|---|
| คะแนน | ๑๐๐ | ๙๘.๓๙ | ๑๐๐ | ๙๘.๑๕ |

**คำอธิบาย :**

สำนักงานคลังจังหวัดสามารถติดตามรวบรวมข้อมูลรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามมาตรา ๗๐ และตามมาตรา ๗๒ โดยตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลพร้อมทั้งจัดทำรายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและวิเคราะห์รายงานการเงินรวมของ อปท. ภายในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานคลังจังหวัด ตามมาตรา ๗๐ และรายงานสรุปรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่ส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยพิจารณาจากความครบถ้วนถูกต้องตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด ดังนี้

**เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๖ เดือน**

๑. สำนักงานคลังจังหวัดบันทึกและส่งข้อมูลรายการเงินของ อปท. ภายในพื้นที่ความรับผิดชอบ ผ่านระบบรายงานการเงินรวมภาครัฐ (ระบบ CFS) โดยตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลพร้อมแนบไฟล์ PDF รายงานการเงินรวมราย อปท. ตามมาตรา ๗๐ โดยร้อยละของจำนวน อปท. ที่จัดส่งรายงานการเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ของจำนวน อปท. ทั้งหมดภายในพื้นที่ความรับผิดชอบภายในระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด (น้ำหนักคะแนน ร้อยละ ๒๐)

๒. สำนักงานคลังจังหวัดจัดทำรายงานการเงินรวมของ อปท. ตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยข้อมูลต้องตรงกันกับข้อมูลรายงานการเงินรวมของ อปท. ที่บันทึกในระบบ CFS (ตามข้อ ๑) ส่งให้กรมบัญชีกลางภายในระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด (น้ำหนักคะแนน ร้อยละ ๒๐)

๓. สำนักงานคลังจังหวัดจัดทำตารางเปรียบเทียบข้อมูลรายงานการเงินราย อปท. เปรียบเทียบ ๒ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔) ตามหมวดบัญชีในรูปแบบตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยข้อมูลต้องตรงกันกับข้อมูลในระบบ CFS พร้อมทั้งอธิบายสาเหตุกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเกินร้อยละ ๒๐ ส่งให้กรมบัญชีกลาง ภายในระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด (น้ำหนักคะแนน ร้อยละ ๒๐)

๔. สำนักงานคลังจังหวัดวิเคราะห์รายงานการเงินรวมของ อปท. (วิเคราะห์แนวดิ่ง แนวนอน) และวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลรายงานการเงินรวมเปรียบเทียบย้อนหลัง ๕ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด พร้อมทั้งระบุสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงสำหรับบรรทัดรายการในงบการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงเกินร้อยละ ๒๐ ส่งให้กรมบัญชีกลาง ภายในระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด (น้ำหนักคะแนน ร้อยละ ๒๐)

๕. สำนักงานคลังจังหวัดจัดทำรายงานสรุปรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่ส่งรายงานการเงินประจำปีภายในระยะเวลาที่กำหนดตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยข้อมูลต้องตรงกันกับข้อมูลรายงานการเงินรวมของ อปท. ที่บันทึกในระบบ CFS (ตามข้อ ๑) พร้อมรายงานผลการติดตามและรายงานเหตุผล หรือปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขเพื่อให้สามารถจัดส่งรายงานการเงินประจำปีให้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด ส่งให้กรมบัญชีกลางภายในระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด (น้ำหนักคะแนน ร้อยละ ๒๐)

**ตัวชี้วัด : ๕.๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานการเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และความสำเร็จการนำเข้าข้อมูลรายรับ-รายจ่ายรายไตรมาส ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ภายในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานคลังจังหวัด (ต่อ)**

**เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน**

๖. บันทึกข้อมูลรายรับรายจ่ายเป็นรายไตรมาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านระบบ CFS ภายใน ๔๕ วัน นับตั้งแต่วันสุดท้ายของไตรมาส โดยร้อยละของจำนวน อปท. ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของจำนวน อปท. ทั้งหมดภายในพื้นที่ความรับผิดชอบ (น้ำหนักคะแนน ร้อยละ ๓๐)

๗. สำนักงานคลังจังหวัดตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลรายงานการเงินประจำปีของ อปท. ในระบบ CFS ให้ถูกต้องตรงกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และจัดส่งไฟล์รายงานการเงินประจำปีตามมาตรา ๗๒ เข้าระบบ CFS (พร้อมแนบไฟล์ PDF รายงานการเงินหลัง สตง. ตรวจสอบ) โดยร้อยละของจำนวน อปท. ที่จัดส่งรายงานการเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ของจำนวน อปท. ทั้งหมดภายในพื้นที่ความรับผิดชอบ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ (น้ำหนักคะแนน ร้อยละ ๒๕)

๘. สำนักงานคลังจังหวัดจัดทำรายงานสรุปรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่ส่งรายงานการเงินประจำปี พร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภายในระยะเวลาที่กำหนด ตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยข้อมูลต้องตรงกันกับข้อมูลรายงานการเงินรวมของ อปท. ที่บันทึกในระบบ CFS (ตามข้อ ๗) พร้อมรายงานผลการติดตามและรายงานเหตุผล หรือปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไขเพื่อให้สามารถจัดส่งรายงานการเงินประจำปีให้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด ส่งให้กรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ (น้ำหนักคะแนน ร้อยละ ๔๕)

**หน่วยวัด : ร้อยละ**

**หมายเหตุ :**

๑. เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๖ เดือน

๑.๑ ข้อ ๑ ร้อยละของจำนวน อปท. ที่จัดส่งรายงานการเงินคำนวณจากจำนวน อปท. ที่จัดส่งรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หารด้วยจำนวน อปท. ทั้งหมดภายในจังหวัด คูณด้วย ๑๐๐

๑.๒ ข้อ ๒ ถึงข้อ ๕ ตามรูปแบบรายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัดที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๑.๓ กรณีมีการแก้ไขข้อมูลของ อปท. ให้สำนักงานคลังจังหวัดแก้ไขทันทีในระบบ CFS โดยไม่ต้องส่งรายงานการเงินรวม อปท. ระดับจังหวัดให้กรมบัญชีกลาง ยกเว้น

๑.๓.๑ รายการที่แก้ไขส่งผลให้รายบรรทัดรายการในรายงานการเงินรวมมีผลต่างตั้งแต่ ๕๐ ล้านบาทขึ้นไป หรือ

๑.๓.๒ ยอดรวมของหมวดบัญชี (สินทรัพย์ หนี้สิน เงินสะสม รายได้ ค่าใช้จ่าย งบทรัพย์สิน) มีผลต่างเกิน ๒๐%

๒. เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน

๒.๑ ข้อ ๖ ตามรูปแบบรายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัดที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยน้ำหนักคะแนนคิดเป็นไตรมาสละ ๑๐ คะแนน

๒.๒ ข้อ ๗ และข้อ ๘ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง กองบัญชีภาครัฐ ที่ กค ๐๔๑๐.๕/๖๖๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง การส่งรายงานการเงินประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัดและหนังสือที่แจ้งเพิ่มเติม

๒.๓ ข้อ ๘ จัดส่งข้อมูลในรูปแบบ Excel ไฟล์ มาทาง E-mail : cfs@cgd.go.th พร้อมทั้งจัดส่งหนังสือเข้าระบบงานสารบรรณ (ระบบ e-office)

๓. กองบัญชีภาครัฐ เป็นผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

๔. หน่วยงานไม่ต้องรายงานผลตัวชี้วัดนี้

๕. เงื่อนไขตัวชี้วัดเพิ่มเติมเป็นไปตามที่กองบัญชีภาครัฐกำหนด

## <u>เป้าประสงค์ ๖</u> การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร

**ตัวชี้วัด : ๖.๑ ร้อยละของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำที่เรียนรู้ผ่านบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) ด้านการเงินการคลังของกรมบัญชีกลาง** | ***ตัวชี้วัดภาคบังคับ***

**ค่าเป้าหมาย**

| เป้าหมาย | ๖ เดือน | ๙ เดือน | ๑๒ เดือน |
|---|---|---|---|
| ร้อยละ | - | - | ผู้ผ่านการเรียนรู้ ๗ วิชา ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป |

**เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน**

| ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ |
|---|---|---|---|---|---|
| ร้อยละ | ๗๐ | ๗๕ | ๘๐ | ๘๕ | ๙๐ |

**ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน**

| ข้อมูลพื้นฐาน | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๔ |
|---|---|---|---|---|
| ร้อยละ | - | - | - | - |

**คำอธิบาย :**

หน่วยงานส่งเสริมให้บุคลากรของหน่วยงาน เรียนรู้ผ่านบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ โดยกำหนดให้**ข้าราชการตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษลงมา พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ (ยกเว้นพนักงานขับรถยนต์และพนักงานช่าง)** ลงทะเบียนเข้าเรียนรู้ผ่านบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) ด้านการเงินการคลังของกรมบัญชีกลาง จำนวน ๗ วิชา จาก ๒๐ วิชา ได้แก่

๑. พ.ร.บ.วินัยการเงินการคลัง

๒. กฎหมายเกี่ยวกับการเงินการคลัง

๓. การเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ

๔. เงินเดือนและค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน

๕. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๖. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๗. ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

**เงื่อนไขการได้รับคะแนน**

๑. บุคลากรของหน่วยงานต้องทำแบบทดสอบก่อนเรียนเข้าเรียน ผ่านบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ และดำเนินการทดสอบหลังเรียนให้ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าผ่านการเรียนรู้ในแต่ละวิชา โดยผู้เรียนสามารถทำแบบทดสอบหลังเรียนได้ไม่เกิน ๕ ครั้ง

๒. ช่วงเวลาเรียน **<u>ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ - สิงหาคม ๒๕๖๕</u>**

๓. จำนวนบุคลากรของหน่วยงานที่เรียนรู้ผ่านระบบ พิจารณา ณ วันที่ **<u>๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕</u>**

๔. สพบ. จะจัดส่งผลการเรียนรู้จากระบบ ให้แต่ละหน่วยงานตรวจสอบจำนวนผู้ผ่านการเรียนรู้ก่อนครบกำหนด โดยหน่วยงานจะต้องจัดทำรายงานยืนยันผลการเรียนรู้ ให้ สพบ. ภายในวันที่ **<u>๑๕ กันยายน ๒๕๖๕</u>**

**การคำนวณร้อยละของจำนวนบุคลากรของหน่วยงานที่เรียนรู้ผ่านบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์** หน่วยงานต้องมีจำนวนผู้ผ่านเกณฑ์การทดสอบระดับบุคคล เพื่อนำมาคำนวณร้อยละของการวัดความรู้ระดับหน่วยงาน

$$\left[\frac{\text{จำนวนผู้ผ่านการเรียนรู้ ๗ วิชา}}{\text{จำนวนบุคลากรของหน่วยงานที่ต้องเรียนรู้ผ่านระบบ}} \times ๑๐๐\right]$$

**หน่วยวัด : ร้อยละ**

**หมายเหตุ :**

๑. สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ เป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

๒. เงื่อนไขตัวชี้วัดเพิ่มเติมเป็นไปตามที่สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐกำหนด

## <u>เป้าประสงค์ ๗</u> การพัฒนาระบบบริหารจัดการภายในองค์กร

**ตัวชี้วัด : ๗.๑ ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่กรอกแบบสำรวจทัศนคติเพื่อประเมินความผาสุก ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากรกรมบัญชีกลาง** — ***ตัวชี้วัดภาคบังคับ***

**ค่าเป้าหมาย**

| เป้าหมาย | ๖ เดือน | ๙ เดือน | ๑๒ เดือน |
|---|---|---|---|
| ร้อยละ | - | - | ๑๐๐ |

**เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน**

| ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ |
|---|---|---|---|---|---|
| ร้อยละ | ๘๐ | ๘๕ | ๙๐ | ๙๕ | ๑๐๐ |

**ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน**

| ข้อมูลพื้นฐาน | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๔ |
|---|---|---|---|---|
| ร้อยละ | ๑๓๘.๙๔ | ๑๔๖.๒๑ | ๑๖๙.๗๒ | ๙๖.๗๗ |

**คำอธิบาย :**

บุคลากรของหน่วยงานดำเนินการกรอกแบบสำรวจทัศนคติเพื่อประเมินความผาสุกฯ ตามจำนวนและระยะเวลาที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารกำหนด ทั้งนี้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารจะจัดทำแบบสำรวจทัศนคติเพื่อประเมินความผาสุกฯ เพื่อให้บุคลากรทั้งส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคกรอกแบบสำรวจในระหว่างเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๕

**หน่วยวัด : ร้อยละ**

**หมายเหตุ :**

๑. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นหน่วยงานรับผิดชอบตัวชี้วัด
๒. หน่วยงานไม่ต้องรายงานผลตัวชี้วัดนี้

**ตัวชี้วัด : ๗.๒ ร้อยละของการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ถ้าไม่ได้รับจัดสรรให้ตัดตัวชี้วัดนี้ออก)** — **ตัวชี้วัดภาคบังคับ**

**ค่าเป้าหมาย :**

| เป้าหมาย | ๖ เดือน | ๙ เดือน | ๑๒ เดือน |
|---|---|---|---|
| ร้อยละการใช้จ่าย | ๕๘.๑๕ | ๘๑.๖๕ | ๑๐๐.๐๐ |
| ร้อยละการเบิกจ่าย | ๒๙.๐๐ | ๔๖.๐๐ | ๗๕.๐๐ |
| ร้อยละการใช้จ่ายและการเบิกจ่าย | ๕๒.๓๒ | ๗๔.๕๒ | ๙๕.๐๐ |

**เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน**

| ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ |
|---|---|---|---|---|---|
| ร้อยละ | ต่ำกว่า ๘๐ | ๘๐ - ๘๔ | ๘๕ - ๘๙ | ๙๐ - ๙๔ | ๙๕ ขึ้นไป |

**คำอธิบาย :**

พิจารณาผลสำเร็จของการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนได้ตามเป้าหมาย โดยพิจารณาจาก ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๘๐)

ส่วนที่ ๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๒๐)

**สูตรการคำนวณ**

**ร้อยละของการใช้จ่ายและการเบิกจ่าย**
**= (ร้อยละการใช้จ่ายเงิน x ๐.๘) + (ร้อยละการเบิกจ่ายเงิน x ๐.๒)**

**หน่วยวัด : ร้อยละ**

**หมายเหตุ :**

๑. สำนักงานเลขานุการกรม (สล.) เป็นผู้รายงานผลตัวชี้วัดในภาพรวม
๒. หน่วยงานจะต้องรายงานผลตัวชี้วัดนี้ โดยเป็นการประเมินผลตนเองตามข้อมูลของหน่วยงาน
๓. ข้อมูลจากระบบ GFMIS

**การคำนวณร้อยละของการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของหน่วยงาน ที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

**ส่วนที่ ๑ ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

**ค่าเป้าหมาย :**

| เป้าหมาย | ๖ เดือน | ๙ เดือน | ๑๒ เดือน |
|---|---|---|---|
| ร้อยละการใช้จ่าย | ๕๘.๑๕ | ๘๑.๖๕ | ๑๐๐ |

**คำอธิบาย :**

พิจารณาผลสำเร็จของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนได้ตามเป้าหมาย หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณจากสำนักงบประมาณ ทั้งนี้ หากมีการส่งคืนงบประมาณต้องมีหนังสือแจ้งการส่งคืนงบประมาณถึง สล. ภายใน ๑๕ วันทำการ โดยนับจากวันที่ลงนามในสัญญา หรือวันที่ได้รับสัญญา จาก สล. (กรณีส่วนกลาง)

**สูตรการคำนวณ**

$$\frac{\text{การใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนหลังโอนเปลี่ยนแปลง}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนหลังโอนเปลี่ยนแปลงที่ได้รับจัดสรร}} \times ๑๐๐$$

**หน่วยวัด : ร้อยละ**

**ส่วนที่ ๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

**ค่าเป้าหมาย :**

| เป้าหมาย | ๖ เดือน | ๙ เดือน | ๑๒ เดือน |
|---|---|---|---|
| ร้อยละการเบิกจ่าย | ๒๙ | ๔๖ | ๗๕ |

**คำอธิบาย :**

พิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนได้ตามเป้าหมาย หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณจากสำนักงบประมาณ ทั้งนี้ หากมีการส่งคืนงบประมาณต้องมีหนังสือแจ้งการส่งคืนงบประมาณถึง สล. ภายใน ๑๕ วันทำการ โดยนับจากวันที่ลงนามในสัญญา หรือวันที่ได้รับสัญญา จาก สล. (กรณีส่วนกลาง)

**สูตรการคำนวณ**

๑. กรณีเป็นศูนย์ต้นทุน (สำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน/กลุ่ม)

$$\frac{\text{จำนวนเงินส่งเบิกเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนตามแผนการเบิกจ่ายเงิน}} \times ๑๐๐$$

๒. กรณีเป็นหน่วยเบิกจ่าย (สล./สนง.คลังเขต/สนง.คลังจังหวัด)

$$\frac{\text{การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนหลังโอนเปลี่ยนแปลง}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนหลังโอนเปลี่ยนแปลงที่ได้รับจัดสรร}} \times ๑๐๐$$

**ตัวชี้วัด : ๗.๓ ร้อยละของการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

**ตัวชี้วัดภาคบังคับ**

**ค่าเป้าหมาย :**

| เป้าหมาย | ๖ เดือน | ๙ เดือน | ๑๒ เดือน |
|---|---|---|---|
| ร้อยละการใช้จ่าย | ๕๖.๒๔ | ๘๑.๗๔ | ๑๐๐.๐๐ |
| ร้อยละการเบิกจ่าย | ๕๑.๐๐ | ๗๒.๐๐ | ๙๓.๐๐ |
| ร้อยละการใช้จ่ายและการเบิกจ่าย | ๕๕.๑๙ | ๗๙.๗๙ | ๙๘.๖๐ |

**เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน**

| ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ |
|---|---|---|---|---|---|
| ร้อยละ | ต่ำกว่า ๘๔ | ๘๔ - ๘๘ | ๘๙ - ๙๓ | ๙๔ - ๙๘.๕ | ๙๘.๖ ขึ้นไป |

**คำอธิบาย :**

พิจารณาผลสำเร็จของการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมได้ตามเป้าหมาย โดยพิจารณาจาก ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๘๐)

ส่วนที่ ๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๒๐)

**สูตรการคำนวณ**

**ร้อยละของการใช้จ่ายและการเบิกจ่าย**
**= (ร้อยละการใช้จ่ายเงิน x ๐.๘) + (ร้อยละการเบิกจ่ายเงิน x ๐.๒)**

**หน่วยวัด : ร้อยละ**

**หมายเหตุ :**

๑. รายจ่ายภาพรวม หมายความว่า งบดำเนินงาน และงบรายจ่ายอื่น ที่ได้รับจัดสรรจาก สล. หรือสำนักงบประมาณ

๒. สำนักงานเลขานุการกรม (สล.) เป็นผู้รายงานผลตัวชี้วัดในภาพรวม

๓. หน่วยงานจะต้องรายงานผลตัวชี้วัดนี้ โดยเป็นการประเมินผลตนเองตามข้อมูลของหน่วยงาน

๔. ข้อมูลจากระบบ GFMIS

**การคำนวณร้อยละของการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงาน ที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

**ส่วนที่ ๑ ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

**ค่าเป้าหมาย**

| เป้าหมาย | ๖ เดือน | ๙ เดือน | ๑๒ เดือน |
|---|---|---|---|
| ร้อยละการใช้จ่าย | ๕๖.๒๔ | ๘๑.๗๔ | ๑๐๐ |

**คำอธิบาย :**

พิจารณาผลสำเร็จของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ได้รับจัดสรรจาก สล. ได้ตามเป้าหมาย หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณจากสำนักงบประมาณ ทั้งนี้ หากมีการส่งคืนงบประมาณต้องแนบหนังสือแจ้งการส่งคืนงบประมาณเหลือจ่ายถึง สล. ภายในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕

**สูตรการคำนวณ**

$$\frac{\text{การใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมหลังโอนเปลี่ยนแปลง} \times ๑๐๐}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมหลังโอนเปลี่ยนแปลงที่ได้รับจัดสรร}}$$

โดย วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมหลังโอนเปลี่ยนแปลงที่ได้รับจัดสรร
= กรอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรร - ส่งคืนงบประมาณ

**หน่วยวัด : ร้อยละ**

**ส่วนที่ ๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

**ค่าเป้าหมาย**

| เป้าหมาย | ๖ เดือน | ๙ เดือน | ๑๒ เดือน |
|---|---|---|---|
| ร้อยละการเบิกจ่าย | ๕๑ | ๗๒ | ๙๓ |

**คำอธิบาย :**

พิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ได้รับจัดสรรจาก สล. ได้ตามเป้าหมาย หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณจากสำนักงบประมาณ ทั้งนี้ หากมีการส่งคืนงบประมาณต้องแนบหนังสือแจ้งการส่งคืนงบประมาณเหลือจ่ายถึง สล. ภายในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕

**สูตรการคำนวณ**

๑. กรณีเป็นศูนย์ต้นทุน (สำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน/กลุ่ม)

$$\frac{\text{จำนวนเงินส่งเบิกเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม} \times ๑๐๐}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมตามแผนการเบิกจ่ายเงิน}}$$

๒. กรณีเป็นหน่วยเบิกจ่าย (สล./สนง.คลังเขต/สนง.คลังจังหวัด)

$$\frac{\text{การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมหลังโอนเปลี่ยนแปลง} \times ๑๐๐}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมหลังโอนเปลี่ยนแปลงที่ได้รับจัดสรร}}$$

โดย วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมหลังโอนเปลี่ยนแปลงที่ได้รับจัดสรร
= กรอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรร - ส่งคืนงบประมาณ

**หน่วยวัด : ร้อยละ**