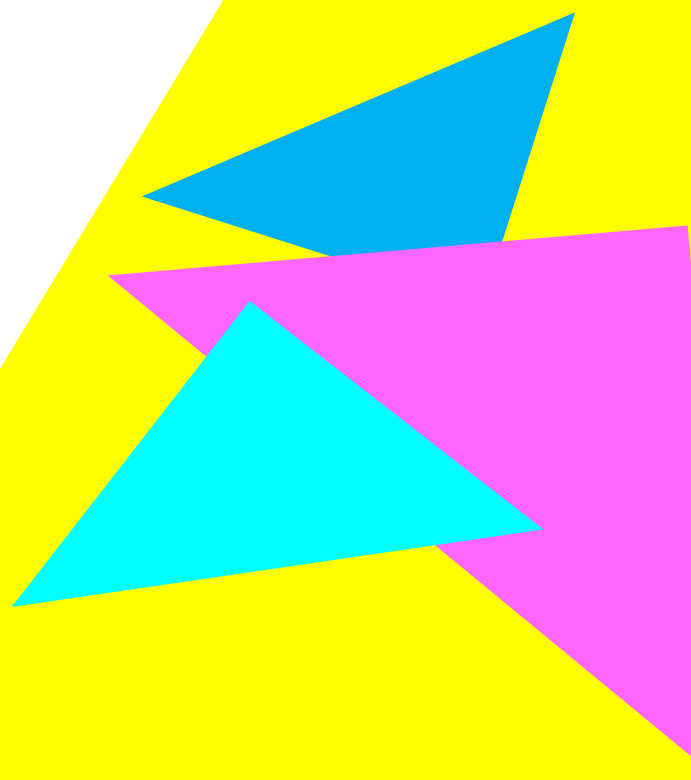
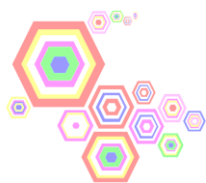


สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์

The Kalasin Provincial Office of The Comptroller General

รายงานผลการปฏิบัติงาน ของสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564





[สารบัญ]

	หน้า
๑. งานตามภารกิจหลักของกรมบัญชีกลาง	๑
๑.๑ ภารกิจการควบคุมการเบิกจ่ายเงินของแผ่นดิน	๑
ด้านระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)	
- การปฏิบัติงานในฐานะหน่วยงานกลาง ได้แก่ การเป็นศูนย์กำกับดูแลให้ความรู้ คำแนะนำและการให้บริการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบ GFMIS	๑
- การตรวจสอบ อนุมัติรายการขอเบิก และกระบวนการที่เกี่ยวข้องในระบบ GFMIS	๒
- การตรวจสอบ ติดตาม เปรียบเทียบการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ	๖
๑.๒ ภารกิจควบคุมการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ	๙
๑) การให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบข้อหารือ ระบียบ ข้อบังคับและวิธีปฏิบัติด้านการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน และการพัสดุ	๙
๒) การให้คำปรึกษาและกำกับดูแลด้านการบัญชีภาครัฐ	๑๖
- การให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบข้อหารือ ประเมินผล รวมทั้งสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือทางวิชาการ ด้านการบัญชีภาครัฐ และสนับสนุนในการจัดทำบัญชีของหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัด	๑๖
- การวิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๑๗
- การวิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานการเงินจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๒๐
๓) การควบคุม ตรวจสอบ รายการเบิกจ่ายตลอดจนใบสำคัญและการบันทึกการลด/ล้างยอดลูกหนี้เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	๒๐
๔) การให้บริการข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง และการลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	๒๒
๕) ดำเนินการเกี่ยวกับโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Construction Sector Transparency Initiative : CoST)	๒๕
๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบเครื่องมือเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง	๒๗



๑. งานตามภารกิจหลักของกรมบัญชีกลาง

๑.๓ ภารกิจการควบคุมงบประมาณภาครัฐ

๓๐

- ๑) การให้คำปรึกษาด้านกฎหมายและระเบียบการเงินการคลัง ในส่วนของเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน สวัสดิการและระบบลูกจ้าง ๓๐
- ๒) การปฏิบัติงานด้านระบบบำเหน็จบำนาญ (e-Pension) ๓๑

๑.๔ ภารกิจการสนับสนุนนโยบายกระทรวงการคลังและรัฐบาล

๓๒

- ๑) ด้านการสนับสนุนกระทรวงการคลัง ได้แก่ ๓๒
 - การติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับการขับเคลื่อนนโยบายของกระทรวงการคลังในพื้นที่จังหวัดผ่านคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ๓๒
 - การดำเนินงานด้านบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ๔๓
 - การดำเนินโครงการ “เราชนะ” ๔๓
 - การดำเนินโครงการ “คนละครึ่ง” ๔๖
- ๒) ด้านสารสนเทศเศรษฐกิจการคลัง ในการเป็นศูนย์ข้อมูลสารสนเทศด้านเศรษฐกิจ การคลัง การให้บริการด้านข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย และให้คำปรึกษาภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด ๔๘
 - การรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และการจัดทำฐานข้อมูลเศรษฐกิจจังหวัด รายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด รายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด และรายงานดัชนีภาวะเศรษฐกิจจังหวัด ๔๘
 - การให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลการคลังเศรษฐกิจ และผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัดแก่ส่วนราชการและภาคเอกชน ๕๐
- ๓) ด้านสนับสนุนภารกิจจังหวัด ในการสนับสนุนการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการตามนโยบายยุทธศาสตร์ และภารกิจต่างๆ ของจังหวัด ๕๑

๒. การติดตามงานภารกิจสนับสนุน

๕๒

- ๒.๑ การปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของสำนักงานคลังจังหวัด รายงานการเงินงบประมาณและการพัสดุ ๕๒
- ๒.๒ การติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคลังจังหวัด ตามแนวปฏิบัติการควบคุมภายในภาคราชการ และการบริหารความเสี่ยง ๕๕
- ๒.๓ การปฏิบัติงานตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (KPI) ๗๑
- ๒.๔ การวิเคราะห์ ตรวจสอบและจัดทำรายงานต้นทุนผลผลิตของสำนักงานคลังจังหวัด ๗๔
- ๒.๕ การบริหารงานด้านโครงสร้าง และทรัพยากรบุคคล ๗๕
- ๒.๖ การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมต่างๆ ๗๗



	หน้า
๓. การติดตามงานภารกิจที่ได้รับมอบหมายอื่นๆ	๗๘
๓.๑ การจำหน่ายสลากกินแบ่งรัฐบาลที่ได้รับจัดสรร และการใช้จ่ายเงินที่ได้รับจัดสรร ส่วนลดสลากกินแบ่งรัฐบาล	๗๘
๓.๒ การติดตามผลการควบคุม การกำกับ ดูแล เก็บรักษา และรายงานธนบัตรตัวอย่าง	๗๙
๓.๓ การดำเนินการสำรวจบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังภายในจังหวัด ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๘๑
๓.๔ อื่นๆ	๘๓

ภาคผนวก

- ทะเบียนคุมการใช้งานบัตร Smart Card
- ทะเบียนคุมการอนุมัติและยืนยันข้อมูลหลักผู้ขาย
- เอกสารประกอบการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของสำนักงานคลังจังหวัด
รายงานการเงิน งบประมาณและพัสดุ



๑. งานตามภารกิจหลักของกรมบัญชีกลาง

๑.๑ ภารกิจควบคุมการเบิกจ่ายเงินของแผ่นดิน

- การปฏิบัติงานในฐานะหน่วยงานกลาง ได้แก่ การเป็นศูนย์กำกับดูแล ให้ความรู้ คำแนะนำและการให้บริการ แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบ GFMS

๑. ข้อมูลทั่วไป

จังหวัดกาฬสินธุ์ ได้รับการจัดสรรเครื่อง GFMS Terminal จำนวนทั้งหมด ๖ แห่ง รวม ๘ เครื่อง ดังนี้

- สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ จำนวน ๓ เครื่อง (ใช้ปฏิบัติงานในฐานะหน่วยงานกลาง)
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๑ จำนวน ๑ เครื่อง
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๒ จำนวน ๑ เครื่อง
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ จำนวน ๑ เครื่อง
- มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ จำนวน ๑ เครื่อง
- งบประมาณจังหวัด-สำนักงานจังหวัดกาฬสินธุ์ จำนวน ๑ เครื่อง

จำนวนหน่วยเบิกจ่ายที่เป็นส่วนราชการ จำนวน ๘๒ แห่ง

จำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๕๑ แห่ง แบ่งเป็น

- องค์การบริหารส่วนจังหวัด ๑ แห่ง
- เทศบาลเมือง ๒ แห่ง
- เทศบาลตำบล ๗๗ แห่ง
- องค์การบริหารส่วนตำบล ๗๑ แห่ง

โดยมีช่องทางการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ GFMS ดังนี้

ประเภท	ช่องทางการนำเข้าสู่ข้อมูล			รวม
	GFMS Terminal	Intranet	Internet (GFMS Token Key)	
ส่วนราชการ	5	23	54	82
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	-	151	151
รวมทั้งสิ้น	5	23	205	233

๒. มาตรการควบคุมภายในที่ดีเกี่ยวกับการกำหนดให้ใช้บัตร (Smart Card) และการจัดเก็บเอกสารหลักฐาน

สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ มีการดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการควบคุมภายในที่ดีของการบริหารงานระบบ GFMS

- มีคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงานการใช้บัตรกำหนดสิทธิการใช้ (GFMS Smart Card) เพื่อควบคุมความเสี่ยง

- มีคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงานในกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานหลักไม่สามารถปฏิบัติงานได้อันเนื่องมาจากเหตุผลสุดวิสัย หรือเหตุจำเป็นใดๆ ก็ตาม ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานในระบบ GFMS ในฐานะหน่วยงานกลางเป็นไปอย่างสะดวก คล่องตัว และให้ปฏิบัติงานแทนกันได้ และมอบหมายให้ผู้ปฏิบัติงานแทนตามลำดับ



- มีการจัดทำทะเบียนคุมการใช้บัตรกำหนดสิทธิการใช้ (GFMIS Smart Card) ในการปฏิบัติงานระบบ GFMIS

- มีทะเบียนคุมการอนุมัติและยืนยันข้อมูลหลักผู้ขาย

- การตรวจสอบ อนุมัติรายการขอเบิก และกระบวนการที่เกี่ยวข้องในระบบ GFMIS

๑. การตรวจสอบข้อมูลหลักผู้ขาย การอนุมัติและยืนยันข้อมูลหลักผู้ขาย มีการดำเนินการ ดังนี้

๑) ตรวจสอบเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร, ชื่อผู้ขายกับสำเนาหนังสือจดทะเบียนการค้า, เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน/เลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี, ชื่อเจ้าของบัญชีเงินฝากธนาคารกับสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร, สำเนาหนังสือรับรองอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๒) ตรวจสอบรายการเคลื่อนไหวของเงินฝากธนาคาร โดยขอสำเนา Statement ธนาคารแนบเพิ่มเติม หรือสอบถามข้อมูลจากธนาคารกรณีผู้ขายไม่ได้แนบสำเนา Statement ธนาคาร

๓) ในแบบขออนุมัติข้อมูลหลักผู้ขาย ตรวจสอบว่าส่วนราชการมีการทำสัญญา/สั่งซื้อสั่งจ้างกับผู้ขายแล้วหรือไม่

๔) ตรวจสอบประเภทของข้อมูลหลักผู้ขายว่าสร้างถูกกลุ่มหรือไม่ รวมทั้งคำค้นหาและเลขที่ภาษีว่าถูกต้องตรงกันหรือไม่

๕) มีคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ

เปรียบเทียบจำนวนรายการผู้ขาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔

หน่วย : รายการ

ประจำเดือน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564		
	แบบขออนุมัติ	แบบขอเปลี่ยนแปลง	รวม	แบบขออนุมัติ	แบบขอเปลี่ยนแปลง	รวม
ต.ค.	33	6	39	17	3	20
พ.ย.	46	12	58	60	14	74
ธ.ค.	41	4	45	430	13	443
ม.ค.	404	4	408	446	35	481
ก.พ.	102	11	113	67	24	91
มี.ค.	90	8	98	176	24	200
เม.ย.	108	14	122	169	25	194
รวม	824	59	883	1,365	138	1,503

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

**ปัญหาเกี่ยวกับข้อมูลหลักผู้ขาย**

๑. สร้างข้อมูลหลักผู้ขายผิดกลุ่ม เช่น ผู้ขายกลุ่มบุคคลธรรมดา (กลุ่ม ๒๐๐๐) ไปสร้างเป็นผู้ขายกลุ่มนิติบุคคล (กลุ่ม ๑๐๐๐) เป็นต้น
๒. ระบุรหัสธนาคารไม่ถูกต้องในส่วนของบัญชีธนาคาร ทำให้การระบุสาขาธนาคารคลาดเคลื่อน ไม่ตรงกับสาขาธนาคารที่ผู้ขายแจ้งให้ออนเงินเข้าบัญชี กรมบัญชีกลางจึงไม่สามารถโอนเงินเข้าบัญชีของผู้รับเงินได้
๓. ระบุเลขที่บัญชีธนาคารไม่ถูกต้องในส่วนของบัญชีธนาคาร
๔. บัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขายเป็นบัญชีเงินฝากประจำ
๕. ระบุประเภทผู้เสียภาษีไม่สัมพันธ์กับกลุ่มผู้ขาย
๖. เอกสารประกอบไม่ครบถ้วนหรือไม่ได้รับรองสำเนาเอกสารให้ครบถ้วน

แนวทางในการแก้ไข

๑. กรณีมีการสร้างข้อมูลหลักผู้ขายผิดกลุ่ม แจ้งให้ส่วนราชการทำแบบขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขาย ระบุเลขข้อมูลหลักผู้ขาย เนื่องจากสร้างผู้ขายผิดกลุ่มแล้วส่งให้กรมบัญชีกลางทำการลบ ข้อมูลหลักผู้ขาย
๒. กรณีระบุรหัสธนาคารไม่ถูกต้อง แจ้งให้ส่วนราชการทำแบบขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขาย โดยระบุว่าขอแก้ไขรหัสธนาคารที่ถูกต้องพร้อมเอกสารสำเนาบัญชีธนาคารส่งให้กรมบัญชีกลาง ทำการแก้ไขรหัสธนาคารในช่องบัญชีธนาคารให้ถูกต้อง
๓. กรณีระบุเลขที่บัญชีธนาคารไม่ถูกต้องในส่วนของบัญชีธนาคาร แจ้งให้ส่วนราชการทำแบบขอเปลี่ยนแปลง ข้อมูลหลักผู้ขาย แก้ไขเลขที่บัญชีธนาคาร พร้อมแนบเอกสารสำเนาบัญชีธนาคารรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้ขาย ระบุขอลบบัญชีธนาคารที่ไม่ถูกต้องให้กรมบัญชีกลางบันทึกแก้ไขใหม่ให้ถูกต้อง
๔. กรณีบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขายเป็นบัญชีเงินฝากประจำ แจ้งให้ส่วนราชการประสานกับผู้ขายรายนั้นๆ ให้แจ้งข้อมูลบัญชีเงินฝากกระแสรายวันหรือประเภทออมทรัพย์ที่ใช้ในการทำธุรกิจจริง พร้อมทั้งทำแบบขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขายโดยระบุขอเพิ่มบัญชีธนาคารส่งให้สำนักงานคลังจังหวัดเพิ่มบัญชีเงินฝากธนาคาร เพื่อทำการอนุมัติและยืนยันข้อมูลหลักผู้ขาย
๕. ระบุประเภทผู้เสียภาษีไม่สัมพันธ์กับกลุ่มผู้ขายแจ้งส่วนราชการทำแบบขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขาย แก้ไขระบบฐานภาษีให้ถูกต้อง เช่น

กลุ่มบัญชี	With.t.type	รหัสภาษี	ภาระ	Ree.ty
1000	01	B1	✓	ภงด.01
	02	B2	✓	
	10	A1	✓	ภงด.53
2000	01	B1	✓	ภงด.01
	02	B2	✓	
	11	A2	✓	ภงด.03



การดำเนินการกรณีส่วนราชการขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลภาษีหัก ณ ที่จ่าย

๑) กรณีมีการสร้างข้อมูลหลักผู้ขายในระบบถูกกลุ่มบัญชีผู้ขายแล้วต่อมาหน่วยงานอื่นสร้างผู้ขายรายนี้โดยระบุกลุ่มบัญชีผู้ขายผิด ทำให้ข้อมูลภาษีหัก ณ ที่จ่ายของผู้ขายรายนั้นผิดกลุ่ม แต่รหัสผู้ขายถูกกลุ่ม กรณีนี้ให้แก้ไขโดยการขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลภาษีหัก ณ ที่จ่ายของผู้ขายรายนั้นให้ถูกกลุ่มบัญชีผู้ขาย

๒) การอนุมัติข้อมูลหลักผู้ขายกรณีผู้ขายเป็นคณะบุคคลหรือห้างหุ้นส่วนสามัญซึ่งมีรหัสเลขประจำตัวผู้เสียภาษีขึ้นต้นด้วยเลข ๒ จัดเป็นผู้ขายกลุ่ม ๑๐๐๐ ตามหลักเกณฑ์ในการกำหนดกลุ่มผู้ขายในระบบ GFMS แต่ในทางปฏิบัติคณะบุคคลและห้างหุ้นส่วนสามัญเสียภาษีเงินได้เสมือนบุคคลธรรมดา ดังนั้น เพื่อให้ข้อมูลภาษีหัก ณ ที่จ่าย ในระบบ GFMS สอดคล้องกับการเสียภาษีเงินได้ของคณะบุคคลและห้างหุ้นส่วนสามัญจึงต้องเปลี่ยนแปลง/แก้ไขข้อมูลหลักผู้ขายคณะบุคคลและห้างหุ้นส่วนสามัญในส่วนของคุณข้อมูลภาษีหัก ณ ที่จ่ายในระบบ GFMS ให้เป็นแบบบุคคลธรรมดา รหัสภาษี A๒

๖. กรณีเอกสารประกอบไม่ครบถ้วนหรือไม่รับรองสำเนาถูกต้องแจ้งให้ส่วนราชการประสานผู้ขายดำเนินการให้ครบถ้วน

๒. การอนุมัติรายการขอเบิก การอนุมัติ (ปลดบล็อก) มีการดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบประเภทเอกสาร,แหล่งของเงิน,วันที่ผ่านรายการ,รหัสบัญชีแยกประเภท,รหัสงบประมาณว่าสัมพันธ์กันหรือไม่ หากพบข้อผิดพลาดให้รับแจ้งส่วนราชการ เพื่อทำการยกเลิกหรือแก้ไขแล้วทำตั้งเบิกใหม่

๒. Drill Down ข้อมูลเพื่อตรวจสอบเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารและชื่อเจ้าของบัญชีเงินฝากว่าเป็นของผู้ขายหรือไม่ เป็นบัญชีธนาคารที่ถูกต้องหรือไม่ มีรายการเคลื่อนไหวและไม่เป็นบัญชีที่ถูกบล็อก

๓. ตรวจสอบจำนวนเงินกรณีที่มีจำนวนเงินเท่ากันหลายรายการว่าส่วนราชการเบิกซ้ำหรือไม่

๔. ตรวจสอบจำนวนเงินกรณีจ่ายตรงผู้ขาย ยอดขอรับสุทธิต้องมากกว่า ๑๓ บาท และกรณีจ่ายผ่านส่วนราชการ ยอดขอรับสุทธิต้องมากกว่า ๑ บาท

๕. รายการขอเบิกที่ไม่ใช่รายการประจำเดือน การบันทึกวันที่ผ่านรายการต้องเป็นวันที่ปัจจุบันในเดือนที่บันทึกการขอเบิก โดยวันที่ผ่านรายการที่บันทึกคลาดเคลื่อนต้องไม่เกิน ๑ เดือน

๖. รายการขอเบิกรายการประจำเดือน การบันทึกวันที่ผ่านรายการต้องเป็นไปตามหนังสือสั่งการการกำหนดวันที่และวิธีการปฏิบัติงาน สำหรับงบบุคลากรและเงินเดือนที่กำหนดจ่ายสิ้นเดือน (ประเภท Ko) ตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๒.๔/ว๕ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔ หรือหากพ้นระยะเวลาตามหนังสือดังกล่าวแล้ว ต้องระบุเป็นวันที่ปัจจุบันในเดือนที่บันทึกการขอเบิกเท่านั้น

๗. ตรวจสอบข้อมูลในส่วนของรายละเอียดเพิ่มเติม กรณีการโอนสิทธิ์รับเงิน หากจำนวนเงินที่ขอเบิกมีวงเงินไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท และเลขที่บัญชีธนาคารขึ้นต้นด้วย ๐๐๑ (ผู้รับโอนสิทธิ์เป็นธนาคาร) และมีจำนวนเงินขอรับสุทธิตงเหลือ(หลังหักภาษี/ค่าปรับ) ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ต้องแก้ไขคีย์อ้างอิง ๑ เป็น SWIFT



เปรียบเทียบจำนวนรายการที่มีการอนุมัติการจ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔

หน่วย : รายการ

ประจำเดือน	ปีงบประมาณ พ.ศ.2563			ปีงบประมาณ พ.ศ.2564		
	จ่ายตรงให้ เจ้าหน้าที่	จ่ายเข้าบัญชี ส่วนราชการ	รวม	จ่ายตรงให้เจ้าหน้าที่	จ่ายเข้าบัญชี ส่วนราชการ	รวม
ต.ค.	590	591	1,181	402	491	893
พ.ย.	1,065	1,814	2,879	964	1,513	2,477
ธ.ค.	1,222	2,124	3,346	2,315	2,752	5,067
ม.ค.	1,488	2,522	4,010	2,468	2,242	4,710
ก.พ.	1,704	2,207	3,911	1,956	2,274	4,230
มี.ค.	1,893	2,220	4,113	2,216	3,064	5,280
เม.ย.	2,074	2,085	4,159	1,473	1,854	3,327
รวม	10,036	13,563	23,599	11,794	14,190	25,984

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

ปัญหาเกี่ยวกับการอนุมัติรายการขอเบิก

๑. การระบุนวันที่ผ่านรายการคลาดเคลื่อน
๒. การบันทึกรหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก แหล่งของเงินคลาดเคลื่อน
๓. การระบุรหัสบัญชีแยกประเภทไม่ถูกต้อง

แนวทางในการแก้ไข

๑. กรณีส่วนราชการระบุนวันที่ผ่านรายการคลาดเคลื่อน ประสานให้ส่วนราชการบันทึกวันที่ผ่านรายการให้ถูกต้องโดยหากรายการขอเบิกที่ไม่ใช่รายการประจำเดือน การบันทึกวันที่ผ่านรายการเป็นวันที่ปัจจุบันในเดือนที่บันทึกรายการขอเบิกหรือคลาดเคลื่อนต้องไม่เกิน ๑ เดือน หากรายการขอเบิกรายการประจำเดือนประสานให้ส่วนราชการบันทึกวันที่ผ่านรายการต้องเป็นไปตามหนังสือสั่งการตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๒.๔/ว๕ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่องการกำหนดวันดำเนินการและวันมีผลเข้าบัญชีสำหรับงบบุคลากรและเงินอื่นที่กำหนดจ่ายสิ้นเดือนหรือหากพ้นระยะเวลาตามหนังสือเวียนดังกล่าวแล้วต้องระบุเป็นวันที่ปัจจุบันในเดือนที่บันทึกรายการขอเบิกเท่านั้น

๒. หนังสือกองสวัสดิการรักษายาบาล ที่ กค ๐๔๑๖.๓/ว๗๗ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ แจ้งให้สำนักงานคลังจังหวัดตรวจสอบข้อมูลการเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของส่วนราชการที่ตั้งเบิกในระบบ GFMS ให้ถูกต้องตรงกับแหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ และรหัสบัญชีค่าใช้จ่าย ก่อนปลดอนุมัติเอกสารตั้งเบิกและแจ้งส่วนราชการที่บันทึกเบิกค่าใช้จ่ายไม่ถูกต้องตามหนังสือหนังสือกองสวัสดิการรักษายาบาล ที่ กค ๐๔๑๖.๓/ว๗๗ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่องขอความร่วมมือตรวจสอบเอกสารตั้งเบิกให้ถูกต้องตรงกับแหล่งของเงิน รหัสงบประมาณและรหัสบัญชีค่าใช้จ่าย ก่อนปลดอนุมัติในระบบ GFMS



- การตรวจสอบ ติดตาม เฝ้าระวังการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ

๑. ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เห็นชอบมาตรการการคลังด้านการใช้จ่ายภาครัฐตามที่กระทรวงการคลังเสนอ เพื่อเร่งรัดสนับสนุนให้มีเม็ดเงินจากระบบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงสู่ระบบเศรษฐกิจรวดเร็วขึ้น ซึ่งจะช่วยสนับสนุนการฟื้นตัวของเศรษฐกิจไทยหลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมายการใช้จ่าย	เป้าหมายการใช้จ่ายสะสม			
	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
รายจ่ายประจำ	๓๖	๕๗	๘๐	๑๐๐
รายจ่ายลงทุน	๒๐	๔๕	๖๕	๑๐๐
ภาพรวม	๓๒	๕๔	๗๗	๑๐๐

๒. คำสั่งจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๑๓๘๐๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้งคณะทำงานติดตามผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และติดตามเฝ้าระวังการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จังหวัดกาฬสินธุ์ เพื่อทำหน้าที่กำหนดแนวทางการติดตามผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด และติดตามเฝ้าระวังการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่รัฐบาลกำหนด ตลอดจนแนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยรับงบประมาณในจังหวัดกาฬสินธุ์

๓. คำสั่งจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๔๔๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานตรวจติดตามแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการตรวจติดตามแผนงาน/โครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ให้เกิดประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ตลอดจนการให้คำปรึกษา แนะนำแนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายงบประมาณให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ สามารถบรรลุเป้าหมายการเบิกจ่ายตามที่รัฐบาลกำหนด และสามารถสนับสนุนการฟื้นตัวของเศรษฐกิจและสังคม ภายหลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙)



๔. ประชุมติดตามเร่งรัดหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ตามแผนที่กำหนดไว้ โดยกำหนดเป็นวันพุธของทุกเดือน โดยเริ่มตั้งแต่เดือน มกราคม ๒๕๖๔ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๔ ดังนี้

ครั้งที่	แผนการประชุม	การประชุม
๑/๒๕๖๔	พุธที่ ๑๓ ม.ค. ๖๔	วันพุธที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมฟ้าแดดสงยาง ศาลากลางจังหวัดกาฬสินธุ์ ชั้น ๒ โดยรองผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ นายสนั่น พงษ์อักษร เป็นประธาน
๒/๒๕๖๔	พุธที่ ๑๗ ก.พ. ๖๔	วันพุธที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมฟ้าแดดสงยาง ศาลากลางจังหวัดกาฬสินธุ์ ชั้น ๒ โดยรองผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ นายสนั่น พงษ์อักษร เป็นประธาน
๓/๒๕๖๔	พุธที่ ๑๗ มี.ค.๖๔	วันพุธที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมฟ้าแดดสงยาง ศาลากลางจังหวัดกาฬสินธุ์ ชั้น ๒ โดยรองผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ นายสนั่น พงษ์อักษร เป็นประธาน
๔/๒๕๖๔	พุธที่ ๒๑ เม.ย.๖๔	งดการประชุม เนื่องจากสถานการณ์การติดเชื้อไวรัส 2019 และในเดือนเมษายน ๒๕๖๔ มีวันหยุดราชการติดต่อกันหลายวัน จึงคาดว่าข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณจะเปลี่ยนแปลงไม่มากนัก
๕/๒๕๖๔	พุธที่ ๑๙ พ.ค. ๖๔	วันพุธที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ห้องประชุมฟ้าแดดสงยาง และการประชุมผ่านระบบ Google meet โดยรองผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ นายสนั่น พงษ์อักษร เป็นประธาน
๖/๒๕๖๔	พุธที่ ๑๖ มิ.ย.๖๔	
๗/๒๕๖๔	พุธที่ ๑๔ ก.ค.๖๔	
๘/๒๕๖๔	พุธที่ ๑๘ ส.ค.๖๔	
๙/๒๕๖๔	พุธที่ ๑๕ ก.ย.๖๔	



๕. ผลการใช้จ่ายงบประมาณของจังหวัดกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

หน่วย: ล้านบาท

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

รายการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	การใช้จ่าย		เป้าหมาย ไตรมาสที่ 3 (ร้อยละ)	สูง/(ต่ำ) กว่าเป้าหมาย ไตรมาสที่ 3
		จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ร้อยละ		
ประจำ	2,820.55	2,248.42	79.72	80	-0.28
ลงทุน	3,821.04	2,420.49	63.35	65	-1.65
ภาพรวม	6,641.60	4,668.91	70.30	77	-6.70

ผลการใช้จ่ายงบลงทุน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

หน่วยงาน	งบประมาณ (ล้านบาท)	การใช้จ่าย		เป้าหมาย ไตรมาสที่ 3 (ร้อยละ)	สูง/(ต่ำ) กว่าเป้าหมาย ไตรมาสที่ 3
		จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ร้อยละ		
ส่วนราชการ (Function)	2,407.56	2,124.45	88.24	65	+23.24
อุดหนุนเฉพาะกิจ (อปท.)	1,296.71	207.75	16.02		-48.98
งบจังหวัด	116.77	88.29	75.61		+10.61
รวม	3,821.04	2,420.49	63.35		-1.65

ลำดับผลการใช้จ่ายของจังหวัดกาฬสินธุ์ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

รายการ	ไตรมาสที่ 3 เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการ ใช้จ่าย (ร้อยละ)	ลำดับ ประเทศ	ลำดับ กลุ่มจังหวัด	ลำดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 12 จังหวัด (ตอนบนและตอนกลาง)
ประจำ	80	79.72	39	4	8
ลงทุน	65	63.35	71	4	11
ภาพรวม	77	70.30	71	4	11

ผลการเบิกจ่าย เงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

เงินกันไว้เบิก เหลื่อมปี	วงเงินที่ กันไว้เบิก เหลื่อมปี	PO	เบิกจ่าย (ล้านบาท)	ร้อยละ	คงเหลือ (ล้านบาท)
ปี 2563	1,922.77	154.68	1,533.16	79.74	389.61



๑.๒ การกิจกรรมการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ

๑) การให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบข้อหารือ ระเบียบ ข้อบังคับ และวิธีปฏิบัติ ด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน และการพัสดุ

๑.๑) รายงานการให้คำปรึกษา/แนะนำ ตอบข้อหารือ ระเบียบ ข้อบังคับฯ

สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ให้บริการคำปรึกษาแนะนำ ตอบข้อหารือ ระเบียบ ข้อบังคับ และวิธีปฏิบัติด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน และการพัสดุโดยเป็นที่ปรึกษาให้กับส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐต่าง ๆ ดังนี้

๑.๑.๑) ส่วนราชการผู้เบิกจ่ายเงินจากคลัง	จำนวน	๘๒	แห่ง
๑.๑.๒) รัฐวิสาหกิจรวมสาขาที่เป็นหน่วยจัดซื้อ	จำนวน	๓๑	แห่ง
ประกอบด้วย			
- การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกาฬสินธุ์ (สาขา)	จำนวน	๕	แห่ง
- การยางแห่งประเทศไทยจังหวัดกาฬสินธุ์	จำนวน	๑	แห่ง
- การประปาแห่งประเทศไทยกาฬสินธุ์ (สาขา)	จำนวน	๓	แห่ง
- ธนาคาร ธ.ก.ส. สาขาในจังหวัดกาฬสินธุ์	จำนวน	๑๙	แห่ง
- ธนาคารออมสิน สาขาในจังหวัดกาฬสินธุ์	จำนวน	๑	แห่ง
- การกีฬาแห่งประเทศไทยจังหวัดกาฬสินธุ์	จำนวน	๑	แห่ง
- บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (ส่วนบริการลูกค้าจังหวัดกาฬสินธุ์)	จำนวน	๑	แห่ง
๑.๑.๓) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๕๑	แห่ง
๑.๑.๔) โรงพยาบาลชุมชน	จำนวน	๑๘	แห่ง
๑.๑.๕) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ	จำนวน	๑๘	แห่ง
๑.๑.๖) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	จำนวน	๑๐๐	แห่ง
๑.๑.๗) โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	จำนวน	๖๐๒	แห่ง
- สนง.เขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษากาฬสินธุ์	จำนวน	๕๕	แห่ง
- สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๑	จำนวน	๑๗๗	แห่ง
- สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๒	จำนวน	๑๗๑	แห่ง
- สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓	จำนวน	๑๙๙	แห่ง
๑.๑.๘) หน่วยงานของรัฐอื่น ๆ			
(สนง.กกต.จว.กส. และสนง.คปภ.จว.กส.)	จำนวน	๒	แห่ง
๑.๑.๙) ที่ทำการปกครองอำเภอ	จำนวน	๑๘	แห่ง
๑.๑.๑๐) สำนักงานเกษตรอำเภอ	จำนวน	๑๘	แห่ง
๑.๑.๑๑) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ	จำนวน	๑๘	แห่ง



**รายงานการให้คำปรึกษา/แนะนำ ตอบข้อหารือ ระเบียบ ข้อบังคับฯ
ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง เดือนเมษายน ๒๕๖๔**

เดือน	จัดซื้อจัดจ้าง		บำเหน็จ บำนาญ/ บำเหน็จ บำนาญ	การลงทะเบียน ในระบบ e-GP		ระเบียบ เบิกจ่าย	คำปรึกษา พยาบาล	การศึกษา บุตร	ค่าเช่า บ้าน	อื่น ๆ	รวม
	ระบบ e-GP	ระเบียบ พัสดุ		ผู้ค้า ภาครัฐ	หัวหน้า หน่วย จัดซื้อ/ หัวหน้า จนท. พัสดุ						
ต.ค.๖๓	๓๙		๑๑๙	๒๗	๕๗	๑	๒	๑	๑		๒๔๗
พ.ย.๖๓	๒๑		๑๔๓	๓๓	๕๙		๒	๑	๒		๒๖๑
ธ.ค.๖๓	๑๓	๑๔	๓๔	๑๓	๒๑					๑	๙๖
ม.ค.๖๔	๓๘	๑	๔๓	๒๔	๓๖		๔		๒		๑๔๘
ก.พ.๖๔	๘๖		๔๕	๓๒	๑๓		๑				๑๗๗
มี.ค.๖๔	๖๐		๕๘	๒๒	๑๒	๑	๘		๑		๑๖๒
เม.ย.๖๔	๓๖		๓๐	๒๐	๘		๖	๑			๑๐๑
รวม	๒๙๓	๑๕	๔๗๒	๑๗๑	๒๐๖	๒	๒๓	๓	๖	๑	๑,๑๙๒

ที่มา : ทะเบียนคุมการให้คำปรึกษา/แนะนำ ตอบข้อหารือฯ



๑.๒) การให้ความรู้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน/หน่วยงานของรัฐ

๑.๒.๑) สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้รับจัดสรรงบประมาณจากกรมบัญชีกลาง รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

แผนงาน/โครงการ	งบประมาณ (บาท)	กลุ่มเป้าหมาย
โครงการที่ ๑ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค	๒๓,๖๐๐	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดกาฬสินธุ์ จำนวน ๘๐ คน ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ห้องฝึกปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์
โครงการที่ ๒ โครงการฝึกทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (English Communication Skill) สำหรับบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์	๓๘,๐๐๐	บุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ จำนวน ๘ คน ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ระหว่างวันที่ ๒๑ มีนาคม - ๒ เมษายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดกาฬสินธุ์
รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒ โครงการ	๖๑,๖๐๐	

๑.๒.๒) การถ่ายทอดความรู้ตามที่สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐกำหนด ดังนี้

ที่	ประจำเดือน	การดำเนินการ				หลักฐาน
		หัวข้อเรื่องการถ่ายทอดองค์ความรู้	จำนวนบุคลากรทั้งหมดของหน่วยงาน	จำนวนผู้เข้าร่วมรับฟังการถ่ายทอดองค์ความรู้	ร้อยละจำนวนผู้เข้าร่วมรับฟัง	
๑	มกราคม ๒๕๖๔	พระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๑๗	๑๕	๘๘.๒๔	หนังสือที่ กส ๐๐๐๓/๓๒๙ ลงวันที่ ๒ เม.ย.๒๕๖๔
๒	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๐	๑๗	๑๕	๘๘.๒๔	หนังสือที่ กส ๐๐๐๓/๓๒๙ ลงวันที่ ๒ เม.ย.๒๕๖๔
๓	มีนาคม ๒๕๖๔	พระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙	๑๘	๑๖	๘๘.๘๙	หนังสือที่ กส ๐๐๐๓/๓๒๙ ลงวันที่ ๒ เม.ย.๒๕๖๔
๔	เมษายน ๒๕๖๔	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑๘	๑๗	๙๔.๔๔	หนังสือที่ กส ๐๐๐๓/๔๐๘ ลงวันที่ ๒๘ เม.ย.๒๕๖๔
รวมจำนวนองค์ความรู้		๔ องค์ความรู้				



ภาพกิจกรรมโครงการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

(Electronic Government Procurement : e-GP)

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดกาฬสินธุ์

ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ห้องฝึกปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์





ภาพกิจกรรมโครงการฝึกทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (English Communication Skill)

สำหรับบุคลากรของสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์

ระหว่างวันที่ ๒๑ มีนาคม – ๒ เมษายน ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดกาฬสินธุ์

วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

คณะวิทยากร อาจารย์จากมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ คณะศิลปศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ประกอบด้วย

๑. อาจารย์พจมาน อินทร์อุดม

๒. อาจารย์ธีติพล วิมุกตานนท์

๓. อาจารย์กมลพัฒน์ ไชยสงคราม

๔. อาจารย์ศุภกวีณ์ ทาทอง

๕. อาจารย์วิลาวัลย์ ทองสุขแก้ง

๖. อาจารย์ Liu Xinping



วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๔

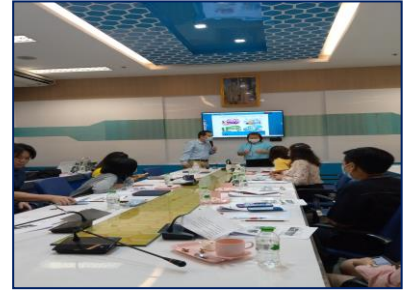
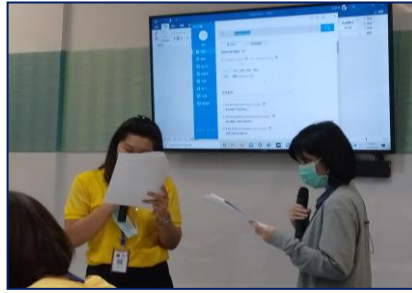


วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔





วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔



วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔



วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔



วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔





วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔



วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔



วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔





๒) การให้คำปรึกษาและกำกับดูแลด้านการบัญชีภาครัฐ

- การให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบข้อหารือ ประเมินผล รวมทั้งสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือทางวิชาการ ด้านการบัญชีภาครัฐ และสนับสนุนในการจัดทำบัญชีของหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัด

๑. ผลการประเมินเกณฑ์บัญชีปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (ปีที่ผ่านมา)

รายงานสรุปผลร้อยละของจำนวนเบิกจ่ายภายในจังหวัดที่สามารถจัดทำบัญชีได้ตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

จำนวนหน่วย เบิกจ่ายทั้งหมด	จำนวนหน่วยเบิกจ่ายที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน			
	ครบทุกข้อ		ไม่ครบทุกข้อ	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
79	39	49.36	40	50.63

๒. ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไขปัญหาของส่วนราชการที่มีผลการประเมินบัญชีปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ฯ

ปัญหาและอุปสรรค

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ส่วนราชการต้องจัดทำและส่งเกณฑ์ประเมินผลการบัญชีภาครัฐผ่านระบบ GAQA เป็นปีแรก ทำให้พบปัญหาในการเข้าใช้งานและการส่งข้อมูลในระบบ รวมทั้งการแนบ file เอกสารหลักฐานของส่วนราชการไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนกับเกณฑ์ประเมินในแต่ละข้อทำให้ไม่ได้รับคะแนนเต็ม

แนวทางแก้ไขและข้อเสนอแนะ

ได้มีการวางแผนการจัดประชุมกลุ่มย่อยหรือการให้ความรู้ เพื่อทำความเข้าใจแก่ส่วนราชการหรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินผลการบัญชีภาครัฐและสามารถส่งข้อมูลผ่านระบบ GAQA ได้ดียิ่งขึ้น ก่อนส่งเกณฑ์การประเมินให้กรมบัญชีกลางต่อไป

๓. การดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้ดำเนินการ ดังนี้

๑) เรียกรายงานบททดลองและรายงานข้อมูลบัญชีที่มีข้อผิดพลาดเคลื่อน(คำสั่งงาน ZFI_RPT0029) เพื่อตรวจสอบความถูกต้องในรายงานการเงินเบื้องต้นและแจ้งให้ส่วนราชการปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชีได้ตรวจสอบรายการคงค้างต่างๆ และแจ้งส่วนราชการปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี

๒) เรียกรายงาน FBL3N รายงานการแสดงบรรทัดรายการบัญชีแยกประเภททั่วไป (รหัสบัญชีแยกประเภท 1101010112 บัญชีพักเงินนำส่ง) และรายงาน FBL1N รายงานแสดงบรรทัดรายการผู้ขาย ให้ส่วนราชการตรวจสอบรายการคงค้างและดำเนินการแก้ไขหรือกลับรายการเอกสารต่างๆ ที่พบข้อผิดพลาด

๓) เพิ่มช่องทางการแจ้งข้อมูลนอกเหนือจากการแจ้งเป็นหนังสือ ได้แก่ การแจ้งผ่านช่องทาง Social Media กลุ่ม Line การเงินส่วนราชการksn, กลุ่มประเมินบัญชี@KSN รวมทั้งไลน์เจ้าหน้าที่การเงิน/บัญชีของส่วนราชการ , e-mail

๔) กำหนดแผนการแจ้งข้อผิดพลาดเคลื่อนรายงานสรุปข้อมูลบัญชีผิดดุลและข้อมูลบัญชีที่ต้องไม่มียอดคงค้างในระบบ GFMS ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ ซึ่งได้มีหนังสือแจ้งส่วนราชการ จำนวน ๑๑ หน่วยงานแล้ว (หนังสือสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ กส ๐๐๐๓/๔๒๙-๔๔๐ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔) ดังนี้



๑. สำนักงานส่งเสริมและสนับสนุนวิชาการ ๖ จังหวัดกาฬสินธุ์
๒. สำนักงานพลังงานจังหวัดกาฬสินธุ์
๓. สำนักงานจังหวัดกาฬสินธุ์
๔. สำนักงานที่ดินจังหวัดกาฬสินธุ์
๕. สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดกาฬสินธุ์
๖. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์
๗. โรงพยาบาลกาฬสินธุ์
๘. โรงเรียนกาฬสินธุ์ปัญญานุกูล
๙. วิทยาลัยสารพัดช่างกาฬสินธุ์
๑๐. วิทยาลัยการอาชีพคำม่วง
๑๑. วิทยาลัยการอาชีพหนองกุงศรี

- การวิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่กรมบัญชีกลางได้กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับสำนักงานคลังจังหวัด ดังนี้

เป้าประสงค์ที่ ๕ การพัฒนาให้เป็นศูนย์ข้อมูลการเงินการคลังของจังหวัดที่ทันสมัยและถูกต้อง

ตัวชี้วัด : ๕.๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานการเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และความสำเร็จการนำเข้าข้อมูลรายรับ-รายจ่ายรายไตรมาส ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ภายในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานคลังจังหวัด โดยกำหนดเกณฑ์ประเมินให้สำนักงานคลังจังหวัดสามารถติดตามรวบรวมข้อมูลรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน ของข้อมูลพร้อมทั้งจัดทำและวิเคราะห์รายงานการเงินรวมของ อปท. ภายในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด ทั้งนี้ จังหวัดกาฬสินธุ์มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๕๑ แห่ง (อบจ. ๑ แห่ง เทศบาลเมือง ๒ แห่ง เทศบาลตำบล ๗๗ แห่ง และ อบต. ๗๑ แห่ง) ซึ่งผลการดำเนินงาน มีดังนี้

๑. บันทึกและส่งข้อมูลรายงานการเงินของ อปท. ภายในพื้นที่ความรับผิดชอบ ผ่านระบบรายงานการเงินรวมภาครัฐ (ระบบ CFS) จำนวน ๑๕๑ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ (เป้าหมายกำหนดให้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของจำนวน อปท. ทั้งหมดภายในจังหวัด) ส่งให้กรมบัญชีกลางเมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔

๒. จัดทำรายงานการเงินรวมของ อปท. ตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยข้อมูลต้องตรงกันกับข้อมูลรายงานการเงินรวมของ อปท. ที่บันทึกในระบบ CFS (ตามข้อ ๑) ซึ่งส่งให้กรมบัญชีกลาง เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔

๓. จัดทำตารางเปรียบเทียบข้อมูลรายงานการเงินเป็นราย อปท. เปรียบเทียบ ๒ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๓) ตามหมวดบัญชีในรูปแบบตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยข้อมูลต้องตรงกันกับข้อมูลในระบบ CFS พร้อมทั้งอธิบายสาเหตุกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเกินร้อยละ ๒๐ ซึ่งส่งให้กรมบัญชีกลาง เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔

๔. วิเคราะห์รายงานการเงินรวมของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดพร้อมทั้งระบุสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงสำหรับบรรทัดรายการในงบการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงจากปีก่อนเกินร้อยละ ๒๐ ซึ่งส่งให้กรมบัญชีกลาง เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔



๕. บันทึกข้อมูลรายรับรายจ่ายรายไตรมาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ผ่านระบบ CFS ภายใน ๔๕ วันนับตั้งแต่สุดท้ายของไตรมาส โดยร้อยละของจำนวน อปท. ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของจำนวน อปท. ทั้งหมดภายในจังหวัด โดยมีผลการดำเนินงานดังนี้

ไตรมาสที่	จำนวน อปท.ที่บันทึกข้อมูล (แห่ง)	คิดเป็นร้อยละ	วันที่ส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลาง
๑	๑๕๑	๑๐๐	๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

รายงานการติดตามการจัดเก็บรายงานการเงินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับ	อำเภอ	จำนวน อปท.ทั้งหมด (แห่ง)	จัดเก็บได้ (แห่ง)	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
๑	เมืองกาฬสินธุ์	๑๘	๑๘	๑๐๐	
๒	กมลาไสย	๑๐	๑๐	๑๐๐	
๓	ยางตลาด	๑๗	๑๗	๑๐๐	
๔	สมเด็จ	๙	๙	๑๐๐	
๕	สหัสขันธ์	๘	๘	๑๐๐	
๖	นามน	๖	๖	๑๐๐	
๗	เขาวง	๖	๖	๑๐๐	
๘	ฆ้องชัย	๕	๕	๑๐๐	
๙	ท่าคันโท	๖	๖	๑๐๐	
๑๐	ห้วยเม็ก	๑๑	๑๑	๑๐๐	
๑๑	ห้วยผึ้ง	๕	๕	๑๐๐	
๑๒	หนองกุงศรี	๑๐	๑๐	๑๐๐	
๑๓	คำม่วง	๘	๘	๑๐๐	
๑๔	กุฉินารายณ์	๑๔	๑๔	๑๐๐	
๑๕	นาคู	๖	๖	๑๐๐	
๑๖	สามชัย	๔	๔	๑๐๐	
๑๗	ร่องคำ	๓	๓	๑๐๐	
๑๘	ดอนจาน	๕	๕	๑๐๐	
รวมทั้งสิ้น		๑๕๑	๑๕๑	๑๐๐	

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔



ปัญหาอุปสรรค

๑. มีการเปลี่ยนแปลงสายงาน การโยกย้ายตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบทำให้ขาดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน
๒. การจัดทำฐานข้อมูลและการบันทึกข้อมูลรายงานการเงินไม่เป็นปัจจุบันทำให้เกิดความล่าช้าในการจัดทำรายงานการเงินตอนสิ้นปี
๓. มีการยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในปี ๒๕๖๓ ทำให้เกิดความล่าช้าในการจัดส่งรายงานงบการเงิน

รายงานการติดตามการจัดเก็บข้อมูลงบรายรับ-รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รายไตรมาส) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ	อำเภอ	จำนวน อปท.ทั้งหมด (แห่ง)	จัดเก็บได้ (ไตรมาสที่ ๑) (แห่ง)	อปท.ที่ยังไม่จัดส่ง (แห่ง)
๑	เมืองกาฬสินธุ์	๑๘	๑๘	
๒	กมลาไสย	๑๐	๑๐	
๓	ยางตลาด	๑๗	๑๗	
๔	สมเด็จ	๙	๙	
๕	สหัสขันธ์	๘	๘	
๖	นามน	๖	๖	
๗	เขาวง	๖	๖	
๘	ฆ้องชัย	๕	๕	
๙	ท่าคันโท	๖	๖	
๑๐	ห้วยเม็ก	๑๑	๑๑	
๑๑	ห้วยผึ้ง	๕	๕	
๑๒	หนองกุงศรี	๑๐	๑๐	
๑๓	คำม่วง	๘	๘	
๑๔	กุฉินารายณ์	๑๔	๑๔	
๑๕	นาคู	๖	๖	
๑๖	สามชัย	๔	๔	
๑๗	ร่องคำ	๓	๓	
๑๘	ดอนจาน	๕	๕	
รวมทั้งสิ้น		๑๕๑	๑๕๑	
คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐	๑๐๐	

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔



- การวิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดทำรายงานการเงินจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ดำเนินการจัดทำรายงานการเงินจังหวัดโดยรวบรวมข้อมูลทางการเงินของส่วนราชการต่างๆ ภายในจังหวัด เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานและฐานะการเงินภาพรวมของจังหวัด ต่อผู้ว่าราชการจังหวัด พร้อมวิเคราะห์ รายงานการเงินแสดงให้เห็นสัดส่วนของสินทรัพย์ หนี้สิน สินทรัพย์สุทธิรายได้และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในจังหวัดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยที่ส่วนราชการได้ใช้ทรัพยากรที่อยู่ในความดูแลปฏิบัติการกิจที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุวัตถุประสงค์ภายใต้ การบริหารงานของผู้ว่าราชการจังหวัด โดยรายงานการเงิน สามารถเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการวางแผนการปฏิบัติงานที่มีความสำคัญต่อการบริหารงานจังหวัดและการตัดสินใจบริหารทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดผลผลิตที่คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในพื้นที่ สอดรับกับนโยบายของรัฐบาลในเรื่องการอยู่ดีมีสุข เป็นอย่างยิ่ง สำหรับรายงานการเงินจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และเป็นไปตามข้อกำหนดในหลักกณนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ โดยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากรายงานที่ได้จากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ส่วนราชการภายในจังหวัด จำนวน ๘๕ หน่วยเบิกจ่าย นำส่งรายการทางบัญชีเข้าสู่ระบบ ซึ่งรายงานการเงินจังหวัดประกอบด้วยรายงานผลการดำเนินงาน (งบรายได้และค่าใช้จ่าย) รายงานแสดงฐานะการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้จัดส่งรายงานเป็นรูปเล่ม ตามเอกสาร ที่ กส ๐๐๐๓/๑๔๕๓ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

๓) การควบคุม ตรวจสอบ รายการเบิกจ่ายตลอดจนใบสำคัญและการบันทึกการลด/ล้างยอดลูกหนี้ เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

- สรุปผลการดำเนินการตั้งวงเงินเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในระบบ DIMS

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔) สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์มีการตั้งวงเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ในระบบ DIMS จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

ที่	เลขที่ วงเงินย่อย 17 หลัก	วันที่เกิดภัย	วันที่สิ้นสุด การช่วยเหลือ	ประเภท ภัย	วันที่อนุมัติ ตั้งวงเงิน	เลขที่หนังสือขอ อนุมัติ ตั้งวงเงิน	เลขที่หนังสือ อนุมัติจากคลัง
1	204600301HR001-00	02/08/2563	01/11/2563	อุทกภัย	1/10/2563	ที่ กส 0021/2511 ลงวันที่ 1 ต.ค. 63	ที่ กส 0003/1100 ลงวันที่ 1 ต.ค. 63
2	214600302HR001-00	24/02/2564	23/05/2564	อัคคีภัย	16/04/2564	ที่ กส 0021/840 ลงวันที่ 16 เม.ย. 64	ที่ กส 0003/382 ลงวันที่ 16 เม.ย. 64



รายการเบิกจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
จังหวัดกาฬสินธุ์

หน่วย:บาท

เดือน	ประเภทภัยพิบัติ			
	อุทกภัย	อัคคีภัย	ภัยอื่น ๆ	รวม
ตุลาคม 2563	919,784.25	-	-	919,784.25
พฤศจิกายน 2563	-	-	-	-
ธันวาคม 2563	-	-	-	-
มกราคม 2564	-	-	-	-
กุมภาพันธ์ 2564	-	-	-	-
มีนาคม 2564	-	-	98,008.00	98,008.00
เมษายน 2564	-	297,000.00	305,768.00	602,768.00
รวม	919,784.25	297,000.00	403,776.00	1,620,560.25

รายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
(วงเงิน ๒๐ ล้านบาท)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประเภทภัย	อำเภอ	ด้าน	จำนวนเงิน (บาท)	หนังสือส่ง	หมายเหตุ
๑.อุทกภัย	นาาคู	บรรเทาสาธารณภัย	๒๙๔,๐๐๐.๐๐	หนังสือสำนักงาน คลังจังหวัด กาฬสินธุ์ ที่ กส ๐๐๐๓/๙๖ ลว ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔	รายงานแบบ ๑ และ แบบ ๒ ส่งกองกฎหมาย และสำนักงานคลังเขต ๔
๒.อุทกภัย	กมลาไสย	การเกษตร (ด้านพืช)	๕๐๐,๒๙๓.๕๐		
๓.อุทกภัย	นาาคู	การเกษตร (ด้านพืช)	๑๒๕,๔๙๐.๗๕		
		รวมทั้งสิ้น	๙๑๙,๗๘๔.๒๕		



๔) การให้บริการข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง และการลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

๔.๑) รายงานการให้คำปรึกษาข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง

รายงานการให้คำปรึกษาข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง
ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง เดือนเมษายน ๒๕๖๔

เดือน	ประเภท		รวม
	ระบบ e-GP	กฎหมายจัดซื้อจัดจ้างฯ	
ตุลาคม ๒๕๖๓	๓๙	-	๓๙
พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๒๑	-	๒๑
ธันวาคม ๒๕๖๓	๑๓	๑๔	๒๗
มกราคม ๒๕๖๔	๓๘	๑	๓๙
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๘๖	-	๘๖
มีนาคม ๒๕๖๔	๖๐	-	๖๐
เมษายน ๒๕๖๔	๓๖	-	๓๖
รวม	๒๙๓	๑๕	๓๐๘

ที่มา : ทะเบียนคุมการให้คำปรึกษา/แนะนำ ตอบข้อหารือฯ

๔.๒) รายงานการให้บริการลงทะเบียนในระบบ e-GP

รายงานการให้บริการลงทะเบียนในระบบ e-GP
ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง เดือนเมษายน ๒๕๖๔

เดือน	การลงทะเบียนในระบบ e-GP		รวม
	ผู้ค้าภาครัฐ	หัวหน้าหน่วยจัดซื้อ/ หัวหน้างานท.พัสดุ	
ตุลาคม ๒๕๖๓	๒๗	๕๗	๘๔
พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๓๓	๕๙	๙๒
ธันวาคม ๒๕๖๓	๑๓	๒๑	๓๔
มกราคม ๒๕๖๔	๒๔	๓๖	๖๐
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๓๒	๑๓	๔๕
มีนาคม ๒๕๖๔	๒๒	๑๒	๓๔
เมษายน ๒๕๖๔	๒๐	๘	๒๘
รวม	๑๗๑	๒๐๖	๓๗๗

ที่มา : ทะเบียนคุมการให้คำปรึกษา/แนะนำ ตอบข้อหารือฯ



๔.๓) รายงานการลงทะเบียนของหน่วยงานภาครัฐและผู้ค้ากับภาครัฐ/ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ในจังหวัดกาฬสินธุ์

รายงานการลงทะเบียนหน่วยงานภาครัฐที่ใช้งานในระบบ e-GP

ข้อมูลสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

ประเภทหน่วยงาน	จำนวนหน่วยงาน (แห่ง)	จำนวนผู้ลงทะเบียนในระบบ e-GP
ส่วนราชการ/อำเภอ/หน่วยงานย่อย	๑๕๕	๕๖๔
คปภ.	๑	๑
รัฐวิสาหกิจ	๓๑	๑๑๗
สถานศึกษา	๖๑๔	๘๓๖
โรงพยาบาลชุมชน	๑๘	๒๑๕
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ	๒๙	๓๘
ศูนย์เด็กเล็ก	๓๕๑	๔๑๓
อปท.และหน่วยงานย่อยในสังกัด	๑๖๓	๑,๐๑๙
หน่วยงานอื่น ๆ ของรัฐ	๕	๑๒
รวมทั้งสิ้น	๑,๓๖๗	๓,๒๑๕

ที่มา : ระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

รายงานการลงทะเบียนผู้ค้าภาครัฐและมีสถานะใช้งานในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ e-GP

ประเภทผู้ค้ากับภาครัฐ	ใช้งาน (ราย)	ทุนจดทะเบียน ที่ชำระแล้ว (บาท)
บริษัทจำกัด	๑๑๖	๕๓๖,๔๗๓,๕๐๐.๐๐
บริษัทมหาชนจำกัด	๑	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
ห้างหุ้นส่วนจำกัด	๖๖๖	๒,๕๙๔,๐๓๓,๐๔๗.๐๐
ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล	๓	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
สหกรณ์	๓	๕๐,๐๐๐.๐๐
องค์กรธุรกิจจัดตั้งหรือจดทะเบียนภายใต้กฎหมายเฉพาะ	๑	๐.๐๐
หน่วยงานภาครัฐที่เบิกเงินผ่านระบบ GFMS	๑	๐.๐๐
คณะบุคคล	๓๔	๐.๐๐
กิจการร้านค้าเจ้าของคนเดียวหรือบุคคลธรรมดา	๒,๙๙๕	๐.๐๐
ห้างหุ้นส่วนสามัญ	๒	๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๓,๘๒๒	๓,๑๔๑,๕๕๖,๕๔๗.๐๐

ที่มา : ระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔



สรุปประเภทสินค้าและหรือบริการของผู้ค้ากับภาครัฐ จังหวัดกาฬสินธุ์

ประเภทผู้ค้ากับภาครัฐ	จำนวนผู้ค้ากับภาครัฐ	จำนวนประเภทสินค้าและบริการ (ราย)					รวม	สัดส่วนจำนวนผู้ค้าต่อจำนวนประเภทรายการ
		วัสดุ	ครุภัณฑ์	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จ้างเหมา	การเช่า		
บริษัทจำกัด	๒๓	๕๐	๒๖	๓๙	๔๘	๑๘	๑๘๑	๑๒.๗๑
ห้างหุ้นส่วนจำกัด	๙๐	๑๖๗	๑๑๕	๑๘๐	๒๐๒	๙๑	๗๕๕	๑๑.๙๒
ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล	๔	๘	๑๑	๑๑	๑๑	๒	๔๓	๙.๓๐
คณะบุคคล	๘	๒๑	๕	๙	๑๘	๕	๕๘	๑๓.๗๙
กิจการร้านค้าเจ้าของคนเดียวหรือบุคคลธรรมดา	๙๑	๑๗๗	๑๑๖	๑๔๕	๑๗๘	๘๔	๗๐๐	๑๓.๐๐
ห้างหุ้นส่วนสามัญ	๕	๑๐	๑๓	๑๑	๑๓	๕	๕๒	๙.๖๒
รวมทั้งสิ้น	๒๒๑	๔๓๓	๒๘๖	๓๙๕	๔๗๐	๒๐๕	๑,๗๘๙	๑๒.๓๕

ที่มา : ระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

ผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐในจังหวัดกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	(๑) วงเงินในการจัดหา (บาท)	(๒) ราคาที่จัดหา (บาท)	(๓) ผลต่าง (บาท)	ประหยัดได้ร้อยละของผลต่าง (๓)/(๑) x๑๐๐
๑	เฉพาะเจาะจง	๕๓,๔๗๘	๓,๐๔๗,๒๓๓,๙๗๒.๐๐	-	-	-
๒	คัดเลือก	๗๐	๑,๔๘๑,๓๒๒,๙๖๙.๐๐	-	-	-
๓	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๘๐๐	๓,๑๐๙,๖๘๘,๘๖๕.๖๓	๒,๗๕๕,๓๔๔,๙๘๓.๓๑	๓๕๔,๓๔๓,๘๘๒.๓๒	๑๑.๓๙
๔	จ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑	๑๙,๐๐๐.๐๐	-	-	-
๕	จ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑๒	๔,๗๕๔,๕๗๐.๐๐	-	-	-
	รวมทั้งสิ้น	๕๔,๓๖๑	๗,๖๔๓,๐๒๙,๓๗๖.๖๓	๒,๗๕๕,๓๔๔,๙๘๖.๓๑	๓๕๔,๓๔๓,๘๘๒.๓๒	-

ที่มา : ระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔



๕) ดำเนินการเกี่ยวกับโครงการโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Infrastructure Transparency Initiative : CoST)

จังหวัดกาฬสินธุ์ ได้รับการประกาศผลการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Infrastructure Transparency initiative : CoST) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ หน่วยงาน คือ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ได้แก่ โครงการประกวดราคาจ้างก่อสร้างปรับปรุงศูนย์นวัตกรรมอาหารปลอดภัย และอุตสาหกรรมบริการพร้อมครุภัณฑ์ ตำบลกาฬสินธุ์ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ วงเงินงบประมาณ ๑๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบสี่ล้านบาทถ้วน) มูลค่าของสัญญา ๑๐,๙๙๙,๙๙๙ บาท (สิบล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ระยะเวลา ๑๕๐ วัน แบ่งเป็น ๔ งวดงาน ๔ งวดเงิน ดังนี้

งวดที่ ๑	กำหนดส่งมอบงานวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	จำนวนเงิน ๕๔๙,๙๙๙.๙๕ บาท
งวดที่ ๒	กำหนดส่งมอบงานวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔	จำนวนเงิน ๓,๒๙๙,๙๙๙.๗๐ บาท
งวดที่ ๓	กำหนดส่งมอบงานวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔	จำนวนเงิน ๓,๘๔๙,๙๙๙.๖๕ บาท
งวดที่ ๔	กำหนดส่งมอบงานวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔	จำนวนเงิน ๓,๒๙๙,๙๙๙.๗๐ บาท

สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้ดำเนินโครงการความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามรายละเอียดดังนี้

ที่	การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
๑	คัดเลือกโครงการฯ เพื่อสุ่มตรวจ	รายงานผลส่งสำนักงานคลังเขต ๔ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔
๒	รายงานการลงพื้นที่ตรวจสอบโครงการฯ (รายไตรมาส)	รายงานผลผ่าน Google Form ประจำไตรมาส ๒/๒๕๖๔ ส่งสำนักงานคลังเขต ๔ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔
๓	รายงานการลงพื้นที่เพื่อรับฟังความคิดเห็นของภาคประชาชนฯ	อยู่ระหว่างดำเนินการสอบถามและรวบรวมข้อมูลจากภาคประชาชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อนำส่งสำนักงานคลังเขต ๔ ในลำดับต่อไป

และเมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๔ ผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๒ ซึ่งคณะกรรมการตรวจรับฯ ได้ลงพื้นที่ตรวจสอบและเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว



ภาพการก่อสร้างปรับปรุงศูนย์นวัตกรรมอาหารฯ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์





๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบเครื่องมือเครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้าง

ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนเมษายน ๒๕๖๔) สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้รับข้อมูลของผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่ขอขึ้นทะเบียนจากกรมบัญชีกลาง จำนวน ๖ แห่ง ซึ่งได้ดำเนินการตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดและลงพื้นที่ตรวจสอบคุณสมบัติด้านเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดดังนี้

ที่	ผู้ประกอบการ	สาขา งาน ก่อสร้าง	ชั้น	วันที่รับ ข้อมูล เครื่องมือ เครื่องจักรฯ	สถานะการตรวจเครื่องมือ เครื่องจักร		ปัญหา อุปสรรค /หมายเหตุ
					วันที่นัดหมาย ลงตรวจ	ส่งข้อมูล ผลการตรวจ ให้กรม บัญชีกลาง	
๑	หจก.พงศ์พิช กาฬสินธุ์	ทาง	๔	๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓	๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓	๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓	
๒	หจก. กาฬสินธุ์ศิริชัย	ชลประทาน	๕	๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓	๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	
๓	หจก.ประชา พัฒน์	เขื่อน ป้องกันตลิ่ง และชายฝั่ง	๒	๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓	-	-	จังหวัดระยอง เป็นผู้ตรวจ แทน
๔	หจก.ยงยุทธ กาฬสินธุ์	ทาง	๕	๗ ตุลาคม ๒๕๖๓	๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓	๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓	
๕	บ.ดับเบิลยู เค ซี จำกัด	ชลประทาน	๓	๔ มกราคม ๒๕๖๔	๑๒ มกราคม ๒๕๖๔	๑๓ มกราคม ๒๕๖๔	
๖	บ.๕๐๐ ไมล์ จำกัด	ทาง	๓	๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	



ภาพการลงพื้นที่ของห้างหุ้นส่วนจำกัด พงศ์พิชกาฬสินธุ์
เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓



ภาพการลงพื้นที่ของห้างหุ้นส่วนจำกัด กาฬสินธุ์ศิริชัย
เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓





ภาพการลงพื้นที่ของทางหุ้นส่วนจำกัด ยงยุทธกาฬสินธุ์
เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓



ภาพการลงพื้นที่ของบริษัทดับเบิ้ลยู เคซี จำกัด
เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔





ภาพการลงพื้นที่ของบริษัท ๕๐๐ ไมล์ จำกัด
เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔



๑.๓ การกิจการควบคุมงบบุคลากรภาครัฐ

๑) การให้คำปรึกษาด้านกฎหมายและระเบียบการเงินการคลัง ในส่วนของเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน สวัสดิการและระบบลูกจ้าง

๑.๑) ประเด็นที่ส่วนราชการขอรับคำปรึกษา

๑.๑.๑) แนวทางการเบิกค่ารักษาพยาบาลไข้ในโรงพยาบาลเอกชน

๑.๑.๒) อัตราการเบิกค่าสวัสดิการการศึกษาบุตรในระดับการศึกษาต่างๆ

๑.๑.๓) การจะขอใช้สิทธิเบิกค่าเช่าซื้อบ้านของคู่สมรสกรณีบ้านเป็นกรรมสิทธิ์ของคู่สมรส ซึ่งได้มาก่อน จดทะเบียนกับข้าราชการผู้มีสิทธิ

๑.๑.๔) การขอใช้สิทธิเบิกค่าเช่าซื้อบ้านซึ่งตั้งอยู่ต่างท้องที่ตั้งของสำนักงาน

๑.๒) แนวทางในการตอบข้อหารือ

๑.๒.๑) ค่ารักษาพยาบาลไข้ในโรงพยาบาลเอกชน ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๖.๔/ว ๗๖ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง ซ้อมความเข้าใจกรณีการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล กรณีเจ็บป่วยฉุกเฉินในสถานพยาบาลของเอกชน

๑.๒.๒) อัตราการเบิกค่าสวัสดิการการศึกษาบุตร ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

๑.๒.๓) กรณีค่าเช่าบ้านให้หน่วยงานทำหนังสือไปยังกรมต้นสังกัดเพื่อหารือกรมบัญชีกลาง



รายงานการให้คำปรึกษา/แนะนำ ตอบข้อหารือ ระเบียบ ข้อบังคับฯ
ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง เดือนเมษายน ๒๕๖๔

เดือน	คำปรึกษา พยาบาล	การศึกษาบุตร	ค่าเช่าบ้าน	รวม
ตุลาคม ๒๕๖๓	๒	๑	๑	๔
พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๒	๑	๒	๕
ธันวาคม ๒๕๖๓	-	-	-	-
มกราคม ๒๕๖๔	๔	-	๒	๖
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑	-	-	๑
มีนาคม ๒๕๖๔	๘	-	๑	๙
เมษายน ๒๕๖๔	๖	๑	-	๗
รวม	๒๓	๓	๖	๓๒

ที่มา : ทะเบียนคุมการให้คำปรึกษา/แนะนำ ตอบข้อหารือฯ

๒) การปฏิบัติงานด้านระบบบำนาญ (e-Pension)

๒.๑) การให้คำปรึกษาการขอรับบำนาญในระบบการยื่นขอรับบำนาญด้วยตนเอง

๒.๒) การให้คำปรึกษากับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำนาญของส่วนราชการ
ในระบบบำนาญ

๒.๓) การปฏิบัติงานในฐานะหน่วยงานกลางในการออกหนังสือรับรองสิทธิในบำนาญตกทอดสำหรับ
ผู้รับบำนาญ ผู้รับบำนาญพิเศษ เหตุทุพพลภาพ ผู้รับเห็รายเดือน เพื่อนำไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันการกู้เงิน
กับสถาบันการเงินในระบบบำนาญค้ำประกัน

รายงานการออกหนังสือรับรองสิทธิในบำนาญตกทอด
ข้อมูลตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนเมษายน ๒๕๖๔

ที่	เดือน	จำนวนเรื่อง	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ตุลาคม ๒๕๖๓	๙๖	๙๑,๖๘๔,๒๙๒.๘๐
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๑๓๒	๑๒๐,๗๙๐,๔๓๕.๔๒
๓	ธันวาคม ๒๕๖๓	๗๑	๕๖,๙๖๐,๒๔๔.๐๐
๔	มกราคม ๒๕๖๔	๒๒	๑๕,๐๒๖,๗๒๗.๒๐
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๓๐	๒๑,๓๖๑,๘๑๔.๐๙
๖	มีนาคม ๒๕๖๔	๔๕	๓๒,๔๘๗,๕๘๖.๐๕
๗	เมษายน ๒๕๖๔	๒๑	๑๒,๔๖๑,๑๘๙.๖๐
	รวมทั้งสิ้น	๔๑๗	๓๕๐,๗๗๒,๒๘๙.๑๖

ที่มา : ระบบบำนาญค้ำประกัน



๑.๔ การกิจการสนับสนุนนโยบายกระทรวงการคลังและรัฐบาล

๑) ด้านสนับสนุนภารกิจกระทรวงการคลัง ได้แก่

- การติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับการขับเคลื่อนนโยบายของกระทรวงการคลังในพื้นที่จังหวัดผ่านคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.)

ตามเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด ที่ไม่มีด้านศุลกากร แบ่งออกเป็น ๓ ด้าน ได้แก่

๑.๑) ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down) ซึ่งประกอบด้วย

- (๑) การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานราก
- (๒) โครงการ National e-Payment
- (๓) โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ
- (๔) การเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น

๑.๒) ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) จำนวน ๑ โครงการ

๑.๓) งานตามภารกิจหลัก (Function Based) ยกเว้น ตัวชี้วัดที่ ๓.๕

โดยผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ มีรายละเอียด ดังนี้

ที่	ตัวชี้วัด/มาตรการ	คะแนนเต็ม	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
๑	๑.๑.๑ ร้อยละความสำเร็จในการปล่อยกู้สินเชื่อรายย่อย	๑๐	ร้อยละ ๙๙.๙๖	๑๐	
๒	๑.๑.๒ ร้อยละความสำเร็จในการให้ความรู้ทางการเงิน และบริหารจัดการหนี้แก่ประชาชนผู้มีรายได้น้อย	๑๐	ร้อยละ ๑๐๐	๑๐	
๓	๑.๒ โครงการ National e-Payment จำนวนช่องทางทุกช่องทางที่ส่วนราชการมีธุรกรรมทางการเงินเพื่อรับ-จ่ายเงินของภาครัฐฯ	๑๐	ร้อยละ ๗๘.๒๑	๑๐	
๔	๑.๓.๑ ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ	๑๐	ร้อยละ ๖๒.๕๗	๐	
๕	๑.๔ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการเพื่อเพิ่มองค์ความรู้ด้านการเงินการคลังท้องถิ่นให้กับ อปท. ในการเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น	๑๐	กิจกรรมที่ ๒	๓	อยู่ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรมที่ ๓
๖	๒. ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือ ความต้องการของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการช่วยเหลือสนับสนุน ส่งเสริม วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด	๒๖	๑๐	๖.๕๐	อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนที่กำหนดฯ ตามกิจกรรมที่ ๓
๗	๓.๑ ร้อยละของจำนวนแบบฯ ที่ยื่นผ่านอินเทอร์เน็ต เทียบกับจำนวนแบบทั้งหมด (ไม่รวม ภ.ง.ด.๙๐ ๙๑ และ ๙๔)	๔	๘๓.๖๔	๔	
๘	๓.๒ ร้อยละของจำนวนแบบฯ ภ.พ.๓๐ และ ภ.ง.ด.๕๐ ที่ยื่นผ่านอินเทอร์เน็ต เทียบกับจำนวนแบบ ภ.พ.๓๐ และ ภ.ง.ด.๕๐ ทั้งหมด	๔	๘๐.๑๖	๔	



ที่	ตัวชี้วัด/มาตรการ	คะแนนเต็ม	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
๙	๓.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน	๘	กิจกรรมที่ ๔	๖.๔๐	อยู่ระหว่างการรวบรวมและสรุปรายงานผลตามกิจกรรมที่ ๕
๑๐	๓.๔ ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำโครงการ “เปลี่ยนชุมชน เป็นห้องประชุมในที่ราชพัสดุ” ตามแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากอย่างยั่งยืน	๘	กิจกรรมที่ ๓	๓	สำหรับกิจกรรมที่ ๔ และ ๕ สามารถดำเนินการได้ครบถ้วนตามระยะเวลาที่กำหนดในช่วงระยะเวลาประเมิน รอบ ๕ เดือนแรก
	รวมคะแนนทั้งสิ้น	๑๐๐		๕๖.๘๐	



คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์ ร่วมสนับสนุนการดำเนินโครงการ “เราชนะ” ในพื้นที่จังหวัดกาฬสินธุ์ เพื่อสร้างการรับรู้เกี่ยวกับโครงการฯ ผ่านช่องทางต่างๆ ตลอดจนอำนวยความสะดวก และให้คำแนะนำเกี่ยวกับขั้นตอนในการลงทะเบียนให้แก่ประชาชนและผู้ประกอบการ/ร้านค้า/บริการ ทั้งหมด ๑๘ อำเภอ





ภาพบรรยากาศโครงการ “เปลี่ยนชุมชนเป็นห้องประชุมในที่ราชพัสดุ”
ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
ณ ลานหน้าวัดสว่างทุ่งศรี ต.หนองกุงศรี อ.หนองกุงศรี จ.กาฬสินธุ์





ภาพกิจกรรมโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน โดย สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่กาฬสินธุ์
เมื่อวันอังคารที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ลานหน้าวัดสว่างทุ่งศรี ต.หนองกุงศรี อ.หนองกุงศรี จ.กาฬสินธุ์





คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์
ร่วมทำบุญผ้าป่าสามัคคีจังหวัดกาฬสินธุ์ พร้อมมอบเงินสดสมทบทุนก่อสร้างถนนอัญมณูแดงโบราณ
ทางเข้าพระธาตุยาคู



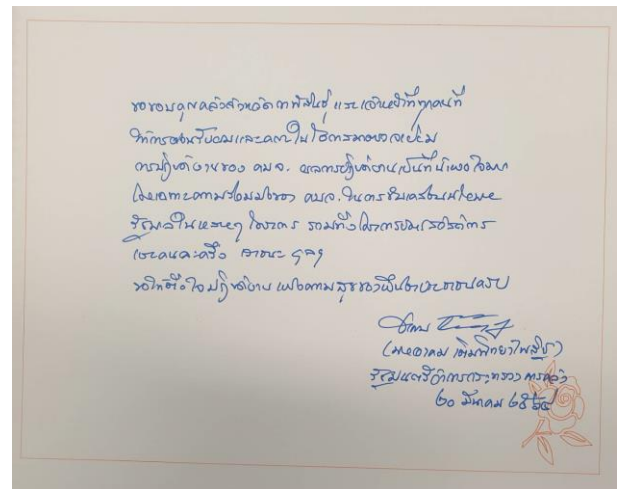


คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบกจ.) กาฬสินธุ์ ร่วมกิจกรรมวันรวมน้ำใจสู่กาชาด
ในนามกระทรวงการคลัง ณ จวนผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔





คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์ ให้การต้อนรับ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง (นายอาคม เติมพิทยาไพสิฐ) ในคราวลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมการดำเนินงาน
ในพื้นที่จังหวัดกาฬสินธุ์ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๔





**การจัดประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
จำนวน ๖ ครั้ง ดังนี้**

- การประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เมื่อวันอังคารที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ชั้น ๑
อาคารศูนย์ราชการจังหวัดกาฬสินธุ์



- การประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ชั้น ๑
อาคารศูนย์ราชการจังหวัดกาฬสินธุ์





- การประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์ ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ชั้น ๑ อาคารศูนย์ราชการจังหวัดกาฬสินธุ์



- การประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์ ครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ร่วมกับกระทรวงการคลัง ผ่านช่องทาง Cat Conference นโยบายกระทรวงการคลังวาระเร่งด่วน เรื่อง โครงการ “เราชนะ” เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ชั้น ๑ อาคารศูนย์ราชการจังหวัดกาฬสินธุ์





- การประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์ ครั้งที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ลานหน้าวัดสว่างทุ่งศรี ตำบลหนองกุงศรี อำเภอนองกุงศรี จังหวัดกาฬสินธุ์



- การประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์ ครั้งที่ ๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ชั้น ๑ อาคารศูนย์ราชการจังหวัดกาฬสินธุ์





- การดำเนินงานด้านบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ

การดำเนินงานด้านบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ แบ่งเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๑. รายงานผลจำนวนผู้รับบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ

	ผู้ผ่านคุณสมบัติ (คน)	จ่ายบัตรแล้ว (คน)	ร้อยละ	หมายเหตุ
รอบแรก (ปี ๒๕๖๐)	๒๔๓,๘๕๖	๒๓๕,๙๗๗	๙๖.๗๗	ส่วนที่เหลือส่งคืนบัตรฯ ให้กรมบัญชีกลาง เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑
รอบสอง ไทยนิยม (เพิ่มเติม)	๕๖,๖๕๙	๕๕,๗๓๖	๙๘.๓๗	ส่วนที่เหลือส่งคืนบัตรฯ ให้กรมบัญชีกลาง เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓
จำนวนทั้งสิ้น	๓๐๐,๕๑๕	๒๙๑,๗๑๓	๙๗.๐๗	

๒. รายงานผลการส่งคืนบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนเมษายน ๒๕๖๔)

ที่	เดือน	จำนวนการคืน (ราย)
๑	ตุลาคม ๒๕๖๓	๒๕
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๑
๓	ธันวาคม ๒๕๖๓	๑๔
๔	มกราคม ๒๕๖๔	๖
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๘๑
๖	มีนาคม ๒๕๖๔	๒๖
๗	เมษายน ๒๕๖๔	๒๑
รวม		๑๗๔

- การดำเนินงานโครงการ “เราชนะ”

ตามที่รัฐบาลได้ดำเนินโครงการเราชนะ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือด้วยการลดภาระค่าครองชีพให้แก่ประชาชน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โดยจะสนับสนุนวงเงินช่วยเหลือให้แก่ประชาชน จำนวนประมาณ ๓๑.๑ ล้านคน วงเงินไม่เกิน ๓,๕๐๐ บาทต่อคนต่อเดือนเป็นระยะเวลา ๒ เดือน สำหรับเดือนมกราคม ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ หรือไม่เกิน ๗,๐๐๐ บาทต่อคนตลอดระยะเวลาโครงการ โดยสนับสนุนวงเงินช่วยเหลือเพื่อใช้ในการชำระค่าสินค้า เครื่องดื่ม และอาหาร โดยครอบคลุมการใช้ชำระค่าบริการในส่วนของการเดินทางสาธารณะ รวมทั้งบริการต่างๆ

สำหรับจังหวัดกาฬสินธุ์ มีผลการดำเนินงานในการขับเคลื่อนโครงการเราชนะ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น ๕๕๘,๗๘๕ คน มียอดการใช้จ่าย จำนวน ๒,๙๔๓.๘ ล้านบาท (เป็นลำดับที่ ๓๖ ของประเทศ) และมีจำนวนร้านค้าที่เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น ๒๑,๑๘๙ แห่ง ดังภาพ



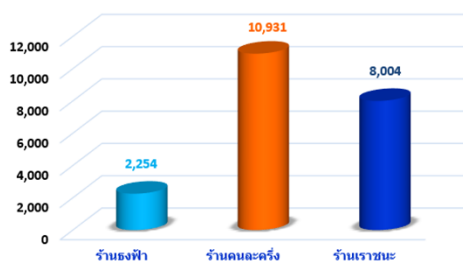
โครงการเราชนะ



1. ข้อมูลประชากร

ข้อมูลประชากร	จำนวน (คน)
ประชากรในจังหวัดกาฬสินธุ์	976,819
ประชากรที่มีอายุ 18 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป	789,263
ประชากรที่มีประกันสังคมมาตรา 33	26,880

2. จำนวนร้านค้าที่เข้าร่วมโครงการ



ข้อมูล ณ วันที่ 30 เมษายน 2564

3. ประชาชนเข้าร่วมโครงการเราชนะ



4. ยอดการใช้จ่าย

ยอดการใช้จ่าย 2,943.8 ล้านบาท
(ลำดับที่ 36 ของประเทศ)

ทั้งนี้ ในการขับเคลื่อนโครงการเราชนะ สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์โดยคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์ ได้บูรณาการโครงการฯ ร่วมกับจังหวัดกาฬสินธุ์ อำเภอต่างๆ ให้เป็นหนึ่งเดียวในการประชาสัมพันธ์โครงการ ช่องทางการให้บริการ ตลอดจนการลงพื้นที่รับทราบลงทะเบียน ทั้ง ๑๘ อำเภอ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงการช่วยเหลือตามโครงการฯ ได้อย่างครอบคลุม ครบถ้วน

โครงการเราชนะ



การบูรณาการขับเคลื่อนโครงการเราชนะของคณะผู้บริหารการคลัง
ประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์



ประชาชนให้ความสนใจเข้าร่วมโครงการฯ อย่างล้นหลาม



โครงการเราชนะ





ปัญหา อุปสรรค

๑) เนื่องจากแนวทาง และวิธีการลงทะเบียนโครงการราชนะ มีการปรับปรุงหลายครั้ง ทำให้มีประชาชนบางส่วนที่กลัวไม่ได้รับสิทธิ จึงให้บุตรหลาน หรือ บุคคลอื่นลงทะเบียนให้ ทั้งผ่านโทรศัพท์ตนเอง หรือแม้กระทั่งโทรศัพท์ของบุคคลอื่น ส่งผลให้มีการยกเลิกการสมัครแล้วมาสมัครใหม่ผ่านช่องทางการใช้จ่ายผ่านบัตรประชาชนเป็นจำนวนมาก

๒) ในระยะแรกของการลงทะเบียนที่รับลงทะเบียน จะพบปัญหาในเรื่องของอุปกรณ์เครื่องมือในการลงทะเบียนไม่เพียงพอ เช่น เครื่องสแกนใบหน้า เครื่องกำหนดรหัส เป็นต้น รวมทั้ง สัญญาณ Internet ทำให้ต้องใช้เวลานานในการรับลงทะเบียนแต่ละราย

- การดำเนินงานโครงการ “คนละครึ่ง”

การขับเคลื่อนโครงการคนละครึ่งของจังหวัดกาฬสินธุ์ มีร้านค้าเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑๐,๙๓๑ แห่ง แบ่งเป็น มีหน้าร้าน จำนวน ๙,๘๓๘ แห่ง (ร้อยละ ๙๐) และรถเข็น หาบเร่ แผงลอย ไม่มีหน้าร้าน จำนวน ๑,๐๙๓ แห่ง (ร้อยละ ๑๐) โดยมียอดการใช้จ่ายผ่านโครงการคนละครึ่ง จำนวน ๔๙๙.๘ ล้านบาท ดังภาพ

โครงการคนละครึ่ง



ร้านค้าที่เข้าร่วมโครงการคนละครึ่ง

รถเข็น/หาบเร่/
แผงลอย/ไม่มี
หน้าร้าน, 1,093
, 10%



ยอดการใช้จ่าย

499.8

ล้านบาท

(ลำดับที่ 56 ของประเทศ)



สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ร่วมกับคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์ ได้ร่วมลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์ร้านค้า ผู้สนใจลงทะเบียนร่วมโครงการฯ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การประชาสัมพันธ์ผ่านวิทยุ การประชุมในวาระต่างๆ ตลอดจนการลงพื้นที่จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้และข้อมูลที่ต้องการ ดังภาพ



ปัญหา อุปสรรค

ในระยะแรก ร้านค้า ประชาชนผู้เข้าร่วมโครงการฯ จะมีทัศนคติในเชิงลบ เช่น การเสียภาษี ปัญหาการใช้จ่ายที่ยุ่งยาก เป็นต้น จึงไม่สนใจเข้าร่วมโครงการมากนัก ซึ่งคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) กาฬสินธุ์ ร่วมกับจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ที่ถูกต้อง ส่งผลให้การขับเคลื่อนโครงการฯ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามที่รัฐบาลกำหนดไว้



๒) ด้านสารสนเทศเศรษฐกิจการคลัง ในการเป็นศูนย์ข้อมูลสารสนเทศด้านเศรษฐกิจการคลัง การให้บริการด้านข้อเสนอแนะเชิงนโยบายและให้คำปรึกษาภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด

- การรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และการจัดทำฐานข้อมูลเศรษฐกิจจังหวัด รายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด รายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด และรายงานดัชนีภาวะเศรษฐกิจจังหวัด

๑. การจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัด

๑.๑ ปัจจุบันจัดส่งรายงานภาวะเศรษฐกิจการคลังจังหวัดถึงเดือน มีนาคม ๒๕๖๔ ตามรูปแบบใหม่ที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๑.๒ เพิ่มรูปแบบการนำเสนอแบบ infographic ให้มีความน่าสนใจมากขึ้น

๑.๓ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านประชุมประจำเดือน เว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัด การประชุมกรอ. จังหวัดกาฬสินธุ์ ผู้สนใจและนำส่งเข้าสู่ศูนย์สารสนเทศเศรษฐกิจการคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ และหน่วยงานอื่นๆ เช่น

- จังหวัดกาฬสินธุ์ใช้ข้อมูล เพื่อนำไปประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์จังหวัด
- สำนักงานสถิติจังหวัด เพื่อนำไปใช้ในการรวบรวมเป็นฐานข้อมูลสถิติจังหวัด
- แรงงานจังหวัด เพื่อนำไปใช้ในการจัดทำรายงานวิเคราะห์รายงานแรงงานจังหวัด

กาฬสินธุ์

- หอการค้าจังหวัด เพื่อนำไปใช้ในการวิเคราะห์และประเมินเศรษฐกิจจังหวัด เป็นต้น

๑.๔ กำหนดมอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดทำภาวะเศรษฐกิจ ๑ คน และมีการตรวจสอบการจัดทำรายงานจากหัวหน้ากลุ่มงานฯ ก่อนที่จะดำเนินการเผยแพร่เพื่อความถูกต้อง ครบถ้วน

๑.๕ การจัดส่งรายงานตามระยะเวลา และรูปแบบที่กรมบัญชีกลาง ดังตาราง

ตารางจัดส่งรายงานภาวะเศรษฐกิจจังหวัดรายเดือน

ที่	เดือน	วันที่จัดส่ง	เลขที่หนังสือส่ง
๑	ตุลาคม ๒๕๖๓	๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓	กส ๐๐๐๓/๑๔๐๙ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๑๕ มกราคม ๒๕๖๔	กส ๐๐๐๓/๖๘ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔
๓	ธันวาคม ๒๕๖๓	๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	กส ๐๐๐๓/๑๖๗ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๔	มกราคม ๒๕๖๔	๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔	กส ๐๐๐๓/๒๖๘ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๙ เมษายน ๒๕๖๔	กส ๐๐๐๓/๓๖๙ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔
๖	มีนาคม ๒๕๖๔	๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔	กส ๐๐๐๓/๔๗๐ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๒. การจัดทำรายงานดัชนีภาวะเศรษฐกิจจังหวัดรายเดือน

๒.๑ ปัจจุบันจัดส่งรายงานดัชนีภาวะเศรษฐกิจจังหวัด เดือนเมษายน ๒๕๖๔

๒.๒ ดำเนินการจัดทำรายงานตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๓.๔/๔๙๗ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

๒.๓ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผ่านประชุมประจำเดือน เว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัด การประชุมกรอ. จังหวัดกาฬสินธุ์ ผู้สนใจและนำส่งเข้าสู่ศูนย์สารสนเทศเศรษฐกิจการคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ และหน่วยงานอื่นๆ

๒.๔ กำหนดมอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดทำภาวะเศรษฐกิจ ๑ คน และมีการตรวจสอบการจัดทำรายงานจากหัวหน้ากลุ่มงานฯ ก่อนที่จะดำเนินการเผยแพร่เพื่อความถูกต้อง ครบถ้วน



ตารางจัดส่งรายงานดัชนีภาวะเศรษฐกิจจังหวัด

ที่	เดือน	วันที่จัดส่ง	เลขที่หนังสือส่ง
๑	ตุลาคม ๒๕๖๓	๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓	กส ๐๐๐๓/๑๑๙๘ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	กส ๐๐๐๓/๑๓๑๕ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๓	ธันวาคม ๒๕๖๓	๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓	กส ๐๐๐๓/๑๔๒๒ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓
๔	มกราคม ๒๕๖๔	๒๒ มกราคม ๒๕๖๔	กส ๐๐๐๓/๙๐ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	กส ๐๐๐๓/๑๘๓ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๖	มีนาคม ๒๕๖๔	๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔	กส ๐๐๐๓/๒๗๙ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔
๗	เมษายน ๒๕๖๔	๑๙ เมษายน ๒๕๖๔	กส ๐๐๐๓/๓๙๐ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔

๓. การจัดทำรายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดรายไตรมาส

๓.๑ จัดส่งรายงานตามระยะเวลาและรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยปัจจุบัน รายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด ประจำปีไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๔

๓.๒ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่รายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด ผ่านเว็บไซต์ สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ศูนย์ข้อมูลสารสนเทศการคลังจังหวัด

๓.๓ นำเสนอรายงานประมาณการเศรษฐกิจผ่านที่ประชุมคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชน เพื่อแก้ไขปัญหาทางเศรษฐกิจ หรือที่เรียกชื่อย่อว่า “กรอ.” (Joint Public and Private Sector Consultative Committee : JPPSCC) ระดับจังหวัด และกลุ่มจังหวัด

๓.๔ นำเสนอในรูปแบบแผ่นพับ และ Infographic เพื่อเพิ่มความน่าสนใจ

ตารางจัดส่งรายงานประมาณการเศรษฐกิจรายไตรมาส

ที่	เดือน	วันที่จัดส่ง	เลขที่หนังสือส่ง
๑	ประจำไตรมาส ที่ ๔/๒๕๖๓	๕ มกราคม ๒๕๖๔	กส ๐๐๐๓/๒๒ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔
๒	ประจำไตรมาส ที่ ๑/๒๕๖๔	๕ เมษายน ๒๕๖๔	กส ๐๐๐๓/๓๔๔ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔



- การให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลการคลังเศรษฐกิจและผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัด

แก่ส่วนราชการและภาคเอกชน

๒.๑) การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลสารสนเทศเศรษฐกิจการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์

สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลสารสนเทศเศรษฐกิจการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๙/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม และสนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจจังหวัด

ผลการให้บริการด้านสารสนเทศและเศรษฐกิจการคลังในการเป็นศูนย์ข้อมูลสารสนเทศเศรษฐกิจการคลัง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีดังนี้

(๑) มีการจัดสถานที่ แฟ้มข้อมูลที่เกี่ยวข้องในศูนย์ข้อมูลสารสนเทศเศรษฐกิจการคลังจังหวัด

(๒) มีการประสานงาน และบูรณาการข้อมูลส่วนราชการ/กลุ่มงานภายในสำนักงานคลังจังหวัดที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมเข้าสู่ศูนย์สารสนเทศเศรษฐกิจการคลังจังหวัดข้อมูลย้อนหลัง ๑ ปี และมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

(๓) มีการให้บริการข้อมูลสารสนเทศเศรษฐกิจการคลังจังหวัด โดยให้คำแนะนำ ช่วยเหลือในการสืบค้นข้อมูล

(๔) มีการจัดทำทะเบียนสำหรับผู้มาใช้บริการศูนย์สารสนเทศเศรษฐกิจการคลังจังหวัด

(๕) มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการศูนย์สารสนเทศเศรษฐกิจการคลังจังหวัด

(๖) การนำผลสำรวจมาวิเคราะห์และจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาการให้บริการให้ดียิ่งขึ้นไป

ภาพศูนย์ให้บริการด้านสารสนเทศด้านเศรษฐกิจการคลัง





๒.๒) การนำเสนอข้อมูลด้านเศรษฐกิจการคลังแก่ผู้บริหารระดับจังหวัด หน่วยงาน และประชาชนทั่วไป ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อแก้ไขปัญหาทางเศรษฐกิจ หรือที่เรียกชื่อย่อว่า “กรอ.” (Joint Public and Private Sector Consultative Committee : JPPSCC) ระดับจังหวัด และกลุ่มจังหวัด

๒.๓) การให้บริการข้อมูลด้านเศรษฐกิจการคลังจังหวัดผ่านช่องทางต่างๆ เช่น Website สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ การติดต่อด้วยตนเอง ผ่านทางหนังสือราชการ หรือ ผ่านทางโทรศัพท์ เป็นต้น

๓) ด้านสนับสนุนภารกิจจังหวัด ในการสนับสนุนการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ และภารกิจต่างๆ ของจังหวัด

ในการสนับสนุนและขับเคลื่อนภารกิจต่างๆ ของจังหวัดกาฬสินธุ์ สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ โดยคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้ร่วมเป็นคณะทำงานต่างๆ ที่สำคัญ เช่น

๑. คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาเอสเอ็มอีตามแนวทางประชารัฐประจำจังหวัด ตามคำสั่ง คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาเอสเอ็มอีตามแนวทางประชารัฐ ที่ ๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑

๒. คณะกรรมการพิจารณาโครงการและงบประมาณ และคณะทำงานขับเคลื่อนการจัดทำแผนพัฒนา จังหวัดและกลุ่มจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ (ทบทวนปี ๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีของจังหวัด และกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามคำสั่งจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๙๗๐๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๓. คณะกรรมการจัดสร้างองค์พระประธานประจำพุทธมณฑลจังหวัดกาฬสินธุ์ ตามคำสั่งจังหวัด กาฬสินธุ์ ที่ ๑๓๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓

๔. คณะกรรมการดำเนินงานก่อสร้างพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลก มหาราช ตามคำสั่งจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๑๐๓๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๕. คณะกรรมการศูนย์อำนวยการความปลอดภัยทางถนนจังหวัดกาฬสินธุ์ ตามคำสั่งศูนย์อำนวยการ ความปลอดภัยทางถนนจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๙๓๘๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓

๖. คณะกรรมการกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในจังหวัดกาฬสินธุ์ ตามคำสั่งกองอำนวยการ รักษาความมั่นคงภายในจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๒๓๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

๗. คณะกรรมการบริหารโครงการยกระดับแปลงใหญ่ด้วยเกษตรสมัยใหม่และเชื่อมโยงตลาดจังหวัด กาฬสินธุ์ ตามคำสั่งจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๖๑๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔

๘. คณะกรรมการสถิติระดับจังหวัด ตามคำสั่งจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๖๔๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔

๙. คณะทำงานบูรณาการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านพลังงานเชิงพื้นที่จังหวัดกาฬสินธุ์ ตามคำสั่ง จังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๙๒๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๑๐. คณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จังหวัดกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามคำสั่งจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๑๗๔๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๔

๑๑. คณะทำงานขับเคลื่อนการสมัครขอรับรางวัลเลิศรัฐของจังหวัดกาฬสินธุ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามคำสั่งจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๑๘๒๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔

๑๒. คณะทำงานในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน จังหวัดกาฬสินธุ์ ตามคำสั่งจังหวัด กาฬสินธุ์ ที่ ๒๗๓๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔



๒. การติดตามงานภารกิจสนับสนุน

๒.๑ การปฏิบัติงานด้านการเงินและการบัญชีของสำนักงานคลังจังหวัด รายงานการเงิน ขบประมาณ และการพัสดุ

๑. คำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ

๒. คำสั่งแต่งตั้งผู้มีสิทธิใช้งาน GFMS Token Key ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๑๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการผู้มีสิทธิปฏิบัติงานในระบบ GFMS ผ่านเครือข่าย Intranet และ Internet (GFMS Token Key)

๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรักษาเงินของสำนักงาน

๔. คำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจสอบรายการเคลื่อนไหวในทะเบียนคุมเงินทดรองราชการประจำวัน ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความเคลื่อนไหวในทะเบียนคุมเงินทดรองราชการ

๕. คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เก็บรักษาเงินทดรองราชการ ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่เก็บรักษาเงินทดรองราชการ

๖. สำเนาหนังสือการจัดส่งรายงานฐานะเงินทดรองราชการ และงบกระทบยอดเงินฝากธนาคาร ให้ สตง. ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป ประกอบด้วย

ลำดับ	เดือน	รายละเอียด
๑	ตุลาคม ๒๕๖๓	หนังสือที่ กส ๐๐๐๓/๑๒๘๑ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๓	หนังสือที่ กส ๐๐๐๓/๑๔๐๔ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓
๓	ธันวาคม ๒๕๖๓	หนังสือที่ กส ๐๐๐๓/๕๖ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔
๔	มกราคม ๒๕๖๔	หนังสือที่ กส ๐๐๐๓/๑๕๒ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	หนังสือที่ กส ๐๐๐๓/๒๖๓ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๖	มีนาคม ๒๕๖๔	หนังสือที่ กส ๐๐๐๓/๓๕๖ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔
๗	เมษายน ๒๕๖๔	หนังสือที่ กส ๐๐๐๓/๔๔๘ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๗. สำเนาหนังสือการจัดส่งรายงานการจ่ายเงินทดรองราชการไปให้กรมบัญชีกลาง (ปีละ ๑ ครั้ง) ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ กส ๐๐๐๓/๑๑๐๓ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

๘. คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่การเงิน ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ (นางสาวปวิณ ฉายจิต)

๙. ทะเบียนคุมสัญญาเงิน รายละเอียดตามตารางรายการลูกหนี้เงินยืมในงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑๐. การนำส่งดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร เป็นรายได้แผ่นดิน ประกอบด้วย

๑๐.๑ รายละเอียดตามรายงานการรับรายได้และนำส่งเงินคงคลัง จากระบบ GFMS

๑๐.๒ ใบนำฝาก

๑๐.๓ สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร ชื่อบัญชี เงินทดรองราชการ สนง.คลังจังหวัดกาฬสินธุ์ เลขที่บัญชี

๔๐๔-๑-๙๙๓๐๖-๗



๑๑. ใบสำคัญประจำเดือน ๓ เดือน ประกอบด้วย

๑๑.๑ เดือนธันวาคม ๒๕๖๓

๑๑.๒ เดือนมกราคม ๒๕๖๔

๑๑.๓ เดือนเมษายน ๒๕๖๔

๑๒. ทะเบียนคุมการรับและนำส่งเงิน รายละเอียดตามทะเบียนคุมการรับเงินและการนำส่งเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑๓. คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุ และรายงานการตรวจสอบประจำปี ประกอบด้วย

๑๓.๑ คำสั่งจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๕๕๔๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุของสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์

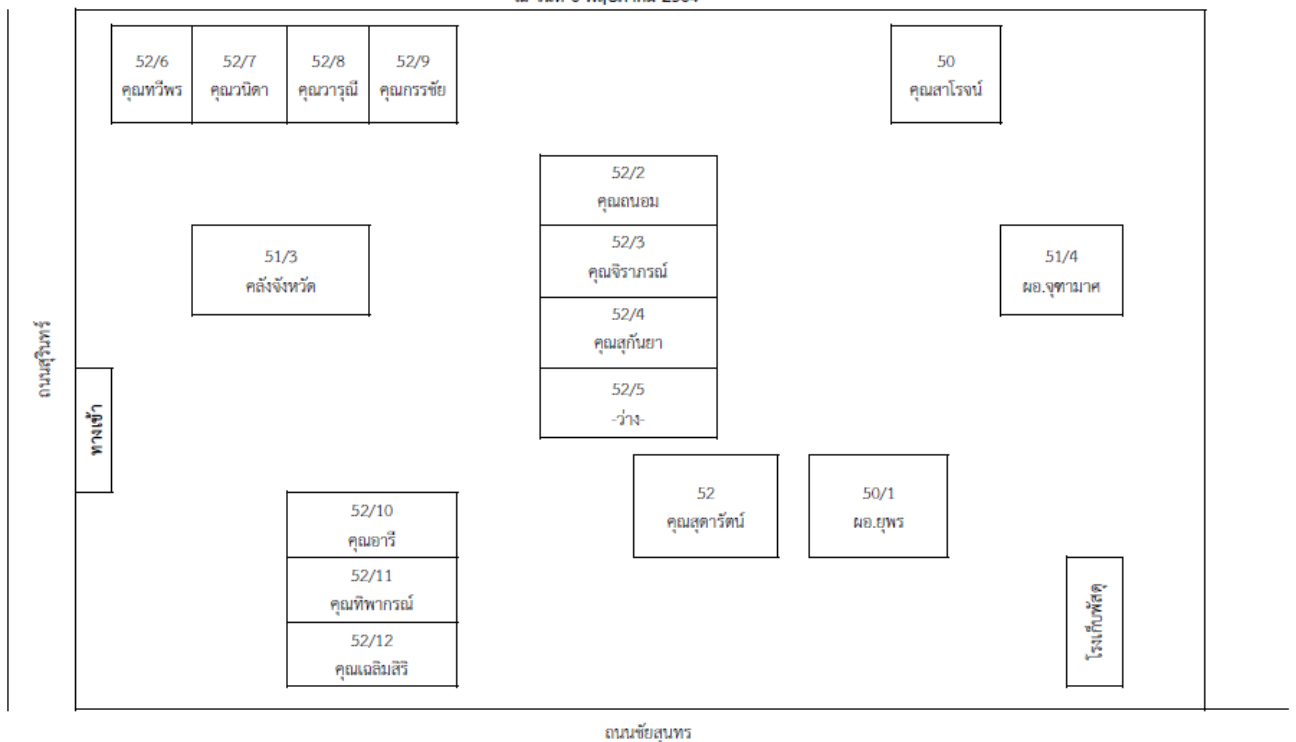
๑๓.๒ หนังสือสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ กส ๐๐๐๓/๑๒๕๔ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบพัสดุสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑๔. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการบ้านพักข้าราชการ รายละเอียดตาม คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๑๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการในการจัดให้บุคลากรเข้าพักอาศัยในบ้านพักข้าราชการสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์

๑๕. ผังบ้านพักข้าราชการปัจจุบัน ดังภาพ

ผังบ้านพักข้าราชการคลังจังหวัดกาฬสินธุ์

ณ วันที่ 6 พฤษภาคม 2564





๑๖. สำเนารายงานสภาพบ้านพักประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ กส ๐๐๐๓/๑๒๔๓ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบสภาพบ้านพักประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑๗. สำเนาเอกสารการขายทอดตลาด รายละเอียดตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ กส ๐๐๐๓/๑๓๔๖ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง รายงานผลการดำเนินการจำหน่ายพัสดุ

๑๘. สำเนาการซ่อมบำรุงรักษารถยนต์ส่วนบุคคล รายละเอียดตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ กส ๐๐๐๓/๑๒๓๗ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แจ้งขอตรวจสอบยานพาหนะ และทะเบียนบันทึกการใช้รถยนต์ หมายเลขทะเบียน นข ๓๓๕๕ กาฬสินธุ์

๑๙. สำเนาประกาศผู้ชนะรายไตรมาส ประกอบด้วย

๑๙.๑ ประกาศสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง ประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง เดือนธันวาคม ๒๕๖๓) ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔

๑๙.๒ ประกาศสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง ประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๔) ประกาศ ณ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔

(รายละเอียดตามเอกสารสำเนาคำสั่งที่แนบ)



๒.๒ การติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคลังจังหวัด ตามแนวปฏิบัติการควบคุมภายในภาครัฐ และการบริหารความเสี่ยง

๑) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายในระดับจังหวัด ตามคำสั่งจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๙๖๘๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในจังหวัดกาฬสินธุ์ ดังนี้



คำสั่งจังหวัดกาฬสินธุ์
ที่ ๙๖๘๖/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในจังหวัดกาฬสินธุ์

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ โดยมาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบกับหนังสือของกระทรวงการคลัง ด่วนมาก ที่ ๐๔๐๙.๓/ว ๑๐๕ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ ได้แจ้งการกำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ส่งผลให้จังหวัดกาฬสินธุ์ต้องจัดทำรายงานประเมินผลการควบคุมภายในภาพรวมจังหวัดส่งให้กระทรวงการคลังภายใน ๑๘๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำรายงานการควบคุมภายในเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานประเมินผลการควบคุมภายในภาพรวมของจังหวัดกาฬสินธุ์ ดังนี้

- | | |
|---|---------------|
| ๑. รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ (ที่ได้รับมอบหมาย) | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดจังหวัดกาฬสินธุ์ | กรรมการ |
| ๓. โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดกาฬสินธุ์ | กรรมการ |
| ๔. พัฒนาการจังหวัดกาฬสินธุ์ | กรรมการ |
| ๕. แรงงานจังหวัดกาฬสินธุ์ | กรรมการ |
| ๖. พาณิชย์จังหวัดกาฬสินธุ์ | กรรมการ |
| ๗. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ | กรรมการ |
| ๘. เกษตรและสหกรณ์จังหวัดกาฬสินธุ์ | กรรมการ |
| ๙. อุตสาหกรรมจังหวัดกาฬสินธุ์ | กรรมการ |
| ๑๐. ประชาสัมพันธ์จังหวัดกาฬสินธุ์ | กรรมการ |
| ๑๑. ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดกาฬสินธุ์ | กรรมการ |
| ๑๒. พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดกาฬสินธุ์ | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดกาฬสินธุ์ | กรรมการ |
| ๑๔. สถิติจังหวัดกาฬสินธุ์ | กรรมการ |
| ๑๕. เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดกาฬสินธุ์ | กรรมการ |
| ๑๖. ประมงจังหวัดกาฬสินธุ์ | กรรมการ |
| ๑๗. ปศุสัตว์จังหวัดกาฬสินธุ์ | กรรมการ |
| ๑๘. เกษตรจังหวัดกาฬสินธุ์ | กรรมการ |
| ๑๙. สหกรณ์จังหวัดกาฬสินธุ์ | กรรมการ |
| ๒๐. ปฏิรูปที่ดินจังหวัดกาฬสินธุ์ | กรรมการ |
| ๒๑. ขนส่งจังหวัดกาฬสินธุ์ | กรรมการ |
| ๒๒. ผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัดกาฬสินธุ์ | กรรมการ |

/๒๓. จัดหางาน...



-๒-

๒๓. จัดหางานจังหวัดกาฬสินธุ์	กรรมการ
๒๔. สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดกาฬสินธุ์	กรรมการ
๒๕. ประกันสังคมจังหวัดกาฬสินธุ์	กรรมการ
๒๖. ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดกาฬสินธุ์	กรรมการ
๒๗. วัฒนธรรมจังหวัดกาฬสินธุ์	กรรมการ
๒๘. ผู้อำนวยการสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดกาฬสินธุ์	กรรมการ
๒๙. ผู้อำนวยการสำนักงานบังคับคดีจังหวัดกาฬสินธุ์	กรรมการ
๓๐. หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดกาฬสินธุ์	กรรมการ
๓๑. พลังงานจังหวัดกาฬสินธุ์	กรรมการ
๓๒. คลังจังหวัดกาฬสินธุ์	กรรมการและเลขานุการร่วม
๓๓. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดกาฬสินธุ์	กรรมการและเลขานุการร่วม
๓๔. ท้องถิ่นจังหวัดกาฬสินธุ์	กรรมการและเลขานุการร่วม
๓๕. ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลฯ สำนักงานจังหวัดกาฬสินธุ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๖. ผู้อำนวยการกลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๗. เจ้าหน้าที่กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลฯ สำนักงานจังหวัดกาฬสินธุ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๘. เจ้าหน้าที่กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๙. เจ้าหน้าที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดกาฬสินธุ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) อำนวยการในการประเมินผลการควบคุมภายใน
- (๒) กำหนดแนวทางการประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวมของหน่วยงานของรัฐ
- (๓) ประสานงานการประเมินผลการควบคุมภายในกับหน่วยงานในสังกัดที่เกี่ยวข้อง
- (๔) รวบรวมพิจารณาถ้อยแถลงและสรุปผลการประเมินการควบคุมภายในในภาพรวมของหน่วยงานของรัฐ
- (๕) จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐ
- (๖) จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในภาพรวมจังหวัด เสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ เพื่อพิจารณาถ้อยแถลง และส่งให้กระทรวงการคลังภายใน ๑๘๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายชัยธวัช เนียมศิริ)
ผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์



๒) รายงานผลการจัดส่งรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในภาพรวมจังหวัดที่เสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ กส ๐๐๐๓/๑๓๓๓ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓



ที่ กส ๐๐๐๓/ ๑๓๓๓

สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์
ศาลากลางจังหวัดกาฬสินธุ์
ถนนเลี้ยวเมืองหัวคู กส ๔๖๐๐๐

๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ส่งรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์

อ้างถึง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับ
หน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบ ปค.๑ หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบ ปค.๔ รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบ ปค.๕ รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ โดยมาตรา ๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการประเมินผลการควบคุมภายใน ตามข้อ ๘ และจัดส่งรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน กรณียุทธศาสตร์ส่วนภูมิภาคส่งให้จังหวัดกาฬสินธุ์ ตามข้อ ๙

สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑, ๒ และ ๓ ตามลำดับ ทั้งนี้ สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ไม่มีผู้ตรวจสอบภายในจึงมิได้จัดทำรายงานตามแบบ ปค.๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางจุฑามาศ กำจรเมฆกุล)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
คลังจังหวัดกาฬสินธุ์

กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง

โทรศัพท์ ๐ ๔๓๘๑ ๑๖๖๒ ต่อ ๓๑๔ และ ๓๒๖

โทรสาร ๐ ๔๓๘๑ ๑๖๖๒ ต่อ ๓๒๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : ksn@cgsd.go.th



แบบ ปค.๑

หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน
(ระดับหน่วยงานของรัฐ)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์

สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้ประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่...๓๐...เดือน...กันยายน...พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้วยวิธีการที่หน่วยงานกำหนดซึ่งเป็นไปตาม หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติ การควบคุมภายในสำหรับหน่วยงาน ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าภารกิจของหน่วยงาน จะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านการดำเนินงานที่มีประสิทธิผลประสิทธิภาพ ด้านการรายงานที่เกี่ยวกับการเงิน และไม่ใช้การเงินที่เชื่อถือได้ ทุนเวลา และโปร่งใส รวมทั้งด้านการ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

จากผลการประเมินดังกล่าว...สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์เห็นว่า การควบคุม ภายในของหน่วยงานมีความเพียงพอ ปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ภายใต้การกำกับดูแลของผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์

ลายมือชื่อ

(นางจุฑามาศ กำจรเมฆกุล)

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

คลังจังหวัดกาฬสินธุ์

วันที่ ๒๔ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



แบบ ปค.๔

สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์
รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาดำเนินงานสิ้นสุดวันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
๑. สภาพแวดล้อมด้านการควบคุม มีการมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ หน่วยงาน มีการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบ ได้ระบุไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน การสื่อสาร เกี่ยวกับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ทราบทั่ว กัน และระบุขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบต่อการ ปฏิบัติงาน	สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ มีคำสั่งมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบ มีการแจ้งเวียนคำสั่งมอบหมายหน้าที่ ให้บุคลากรทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ มีการสื่อสาร การมอบหมายหน้าที่ ระบุขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ ต่อการปฏิบัติงาน สอดคล้องกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
๒. การประเมินความเสี่ยง มีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานในระดับ กิจกรรม โครงการและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของ หน่วยงาน มีส่วนร่วมระบุความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจาก ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่อาจมีผลกระทบต่อการ ปฏิบัติงานและการบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของ สำนักงานคลังจังหวัด	สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ มีการติดตามและประเมิน ความเสี่ยง และโอกาสที่อาจจะเกิดความเสี่ยง เพื่อหาแนวทาง เกี่ยวกับกับวิธีการควบคุม หรือป้องกัน หรือลดโอกาสที่จะเกิด ความเสี่ยงต่างๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติงานทั้งภายในองค์กร และภายนอกองค์กร
๓. กิจกรรมการควบคุม มีส่วนร่วมในการกำหนดกิจกรรมควบคุม ตามวัตถุประสงค์และผลการประเมินความเสี่ยง	สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ มีการวางมาตรการติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ รวมทั้ง การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน
๔. สารสนเทศและการสื่อสาร มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ที่เหมาะสมและมีการสื่อสารไปยังผู้บริหาร และผู้ เกี่ยวข้อง ครอบคลุม การนำไปใช้ประโยชน์ในการวาง แผนการปฏิบัติงาน ทันท่วงที และปรับเปลี่ยนให้เป็น ปัจจุบัน และให้มีความถูกต้องของข้อมูล สอบย้อนข้อมูล กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	มีระบบข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบเครือข่ายของระบบงาน เป็นฐานข้อมูล การแลกเปลี่ยน และการเผยแพร่ความรู้ และใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศที่ช่วยในการบริหารจัดการ



องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
๕. กิจกรรมติดตามผล การติดตามผลระหว่างปฏิบัติงาน และแจ้งให้บุคลากรของหน่วยงานทราบทุกคน เพื่อปรับปรุงแก้ไขตามการตรวจพบและข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบ	สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์มีการติดตามผลระหว่างปฏิบัติงาน และแจ้งแก้ไขจุดอ่อนที่พบ เพื่อให้ผู้รับผิดชอบแก้ไขได้อย่างเหมาะสม

ผลการประเมินโดยรวม

สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ มีโครงสร้างการควบคุมภายในครบ ๕ องค์ประกอบ เป็นไปตามระบบการควบคุมภายในที่กำหนดไว้ มีความเพียงพอเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมการควบคุมภายใน ช่วยทำให้การควบคุมภายในที่มีอยู่มีประสิทธิภาพและบรรลุประสิทธิผลในระดับหนึ่ง

ลายมือชื่อ

(นางจุฑามาศ กำจรเมฆกุล)

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญพิเศษ รักษาการแทน
คลังจังหวัดกาฬสินธุ์

วันที่ ๒๔ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์
รายงานการประเมินการควบคุมภายใน
ณ วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
ภารกิจสนับสนุน ๑.การจัดหาพัสดุ เพื่อให้การจัดหาพัสดุของสำนักงานคลังจังหวัด กาฬสินธุ์ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด จ้างภาครัฐและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวง และหนังสือเวียนที่ เกี่ยวข้อง	การบริหารสัญญาและ/ หรือการตรวจรับพัสดุ - ก า ร แ ต่ ง ต้ ง ค ณ ะ กรรมการควบคุมงานหรือ การตรวจรับพัสดุที่ขาด ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับพัสดุที่ซื้อหรือจ้าง	๑.การแต่งตั้งผู้ควบคุมงานที่ มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ จากสำนักงานโยธาธิการ และผังเมือง ๒. การจัดทำรายงานการ ควบคุมงานฯ รายสัปดาห์/ รายเดือน ๓. คณะกรรมการตรวจรับ พัสดุ มีการติดตามและการ บริหารสัญญาให้เป็นไป ตามที่กำหนด ๔. การประชุมติดตามผล การดำเนินงาน ระหว่าง หน่วยงานและผู้รับจ้าง	กิจกรรมการควบคุมที่ กำหนดสามารถลด ความเสี่ยงได้ในระดับ หนึ่งแต่ยังไม่บรรลุ วัตถุประสงค์ที่กำหนด ไว้	ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติงาน ตามแผนงาน/วงงาน ที่กำหนดไว้	๑. กำหนดให้มีแนว ปฏิบัติในการควบคุม งาน/ตรวจรับและมีการ วางแผนการควบคุม งาน/ตรวจรับ และ ปฏิบัติงานตามที่กำหนด ไว้ ๒.ในกรณีที่จัดซื้อจัดจ้าง พัสดุที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถในการ ตรวจสอบ/ตรวจรับ ควรแต่งตั้งกรรมการ ควบคุมงานหรือตรวจรับ ที่มีความรู้ ความชำนาญ เกี่ยวกับพัสดุที่ซื้อหรือ จ้างนั้น ๓.ควบคุม กำกับ ดูแล ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำรายงานสรุปการ จัดซื้อจัดจ้างเสนอให้ หัวหน้าส่วนราชการ รับทราบทุกครั้ง	คณะกรรมการตรวจ รับ/ผู้ควบคุมงาน/ หัวหน้าเจ้าหน้าที่/ เจ้าหน้าที่



ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๒. งานด้านการเงินการบัญชี การบริหารงบประมาณ เพื่อให้การบริหารการใช้จ่ายเงิน ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย	มีเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน รับผิดชอบเพียง คนเดียว	๑. มีคำสั่งมอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่โดยตรง ๒. มีทะเบียนคุมการรับ-จ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ๓. การบันทึกรายการขอเบิกเพื่อควบคุมการใช้ จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๔. การจัดทำสรุปและตรวจสอบความถูกต้องของ รายการในระบบ GFMS กับเอกสารรายการ ประจำเดือน ๕. การจัดส่งรายงานการเงินประจำเดือนโดยเรียก รายงานจากระบบ GFMS ตรวจสอบความถูกต้อง และส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัด กาฬสินธุ์ ๖. การจัดทำทะเบียนลูกหนี้ ๗. การจัดทำงบเทียบยอดบัญชีเงินฝากธนาคาร ๘. การตรวจสอบรายงานเงินคงเหลือประจำวัน ๙. จัดฝึกอบรมเพิ่มเติมองค์ความรู้ (KM) ด้าน กฎหมายระเบียบด้านการเงินการคลังให้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานอยู่เสมอ	๑. ผู้มีสิทธิอนุมัติ Authorize จำนวน ๒ ใน ๓ คนตรวจสอบการทำ รายการโอนเงินของ Maker (ผู้ปฏิบัติงาน) ๒. มีแผนและการ ตรวจทานข้อมูลที่ดี ๓. ผู้บริหารให้ความเอาใจ ใส่ ดูแลสม่ำเสมอ ควบคุม กำกับดูแลที่ดี ๔. มีการจัดทำคำสั่ง มอบหมายงานให้ เจ้าหน้าที่โดยตรง ๕. มีการจัดทำรายงาน และทะเบียนต่าง ๆ	มีเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบการ ปฏิบัติงานเพียง คนเดียว	๑. มอบหมายเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานสำรองเพื่อรองรับ การปฏิบัติงานกรณีเจ้าหน้าที่ โดยตรงไม่สามารถปฏิบัติงานได้ หรือมีการโยกย้ายสับเปลี่ยนงาน ๒. มีการปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้ง Authorize ไปยังกรมให้เป็น ปัจจุบัน ๓. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ด้านการเงินการบัญชีและการ บริหารงบประมาณเพื่อใช้เป็น แนวทางการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ให้เป็นมาตรฐาน เดียวกัน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ กลุ่มงานกำกับและบริหาร การเงินการคลัง



แบบ ปค.๕

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	(หน่วยงานที่รับผิดชอบ)
ภารกิจหลัก ๑.การให้คำปรึกษาการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) เพื่อให้คำปรึกษากับหน่วยงานของรัฐ และผู้ค้ากับภาครัฐสามารถเข้าใช้งานในระบบ e-GP ได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว มีความโปร่งใสในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีการจัดหา	เจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ให้คำปรึกษาในหน่วยงานมีความเข้าใจกับระบบงาน e-GP ไม่เท่าที่ควร ประกอบกับการพัฒนาเปลี่ยนแปลงระบบตลอดเวลา เพื่อรองรับการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ /ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งกฎหมายลำดับรอง	๑. เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดศึกษาทำความเข้าใจทั้งในส่วนของกฎหมายจัดซื้อจัดจ้าง และกฎหมายลำดับรอง กฎกระทรวง ประกาศ หนังสือแจ้งเวียนที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งศึกษาระบบการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ๒. มีการถ่ายทอดความรู้โดยบุคลากรของสำนักงานที่มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบและระบบ e-GP โดยการสอนพนักงาน on the job training	มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานโดยเจ้าหน้าที่ที่มีความเชี่ยวชาญด้านการสอนพนักงาน on the job training	ระบบมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ต้องศึกษาและทำความเข้าใจกับประกาศของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง หนังสือสั่งการ คู่มือที่แจ้งเวียนในหน้าเว็บไซต์ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (www.gprocurement.go.th) ด้วย	๑. ดำเนินการจัดฝึกอบรมกฎหมายจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งกฎหมาย ลำดับรอง ๒. สอนพนักงาน on the job training เมื่อหน่วยงานของรัฐหรือผู้ค้ากับภาครัฐมาขอคำปรึกษา ๓. รวบรวมประเด็นคำถาม-คำตอบจากหน่วยงานภาครัฐและเจ้าเอกชนเพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความเข้าใจเป็นมาตรฐานเดียวกัน ๔. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผ่านทาง Line, เว็บไซต์, Facebook Live, วิดีทัศน์เคลื่อนไหวทาง Youtube เป็นต้น	๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง



ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุม ภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒. งานออกหนังสือรับรองสิทธิ ในบำเหน็จตกทอดเพื่อเป็น หลักหักหยักค่าประกันกับสถาบัน การเงิน และการให้คำปรึกษาการ ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ (ระบบงานบำเหน็จบำนาญ/ บำเหน็จค่าประกัน)e-Pension รวมทั้งระบบการยื่นขอรับบำเหน็จ บำนาญด้วยตนเอง Pensions' Electronic Filing (e-filing) เพื่อให้บริการออกหนังสือรับรอง สิทธิในบำเหน็จตกทอดกับผู้รับ บำนาญที่ยื่นคำร้องผ่านส่วนราชการ ผู้เบิกได้รับหนังสือเพื่อนำไปใช้ในการ ขอกู้เงินกับสถาบันการเงิน เป็นไปด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว สร้างความพึงพอใจให้กับผู้มีสิทธิ	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความเข้าใจ เกี่ยวกับระบบงานบำเหน็จบำนาญ/ บำเหน็จค่าประกัน (e-Pension) ไม่เท่าที่ควร ประกอบกับการ พัฒนาเปลี่ยนแปลงระบบ ตลอดเวลาเพื่อให้รองรับกับระบบ การยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วย ตนเอง (e-filing) ให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ และฉบับที่ แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติ กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๙ และฉบับที่แก้ไข เพิ่มเติม (กบข.)/ระเบียบระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับ และการจ่ายบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ พ.ศ.๒๕๒๗	๑. เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน คลังจังหวัดศึกษาทำความเข้าใจ ทั้งในส่วน ของ กฎหมายบำเหน็จบำนาญ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งศึกษาระบบการ ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จ บำนาญ (e-Pension) ๒. มีการถ่ายทอดความรู้โดย เจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่มี ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับ กฎหมายระเบียบและระบบ e-Pension/e-filing โดยการสอนพนักงาน on the job training	มีการถ่ายทอดองค์ ความรู้ให้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ งานโดยเจ้าหน้าที่ ที่มีความเชี่ยวชาญ ด้านการสอนหน้า งาน on the job training	เมื่อระบบมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงต้องศึกษา และทำความเข้าใจ กฎหมายระบบบำเหน็จ บำนาญ/บำเหน็จค่า ประกัน (e-Pension) รวมทั้งระบบการยื่นขอรับ บำเหน็จบำนาญ ด้วย ตนเอง (e-filing)	๑. สอนพนักงาน on the job training เมื่อหน่วยงานของรัฐมา ขอรับคำปรึกษา ๒. ประชาสัมพันธ์การ ปฏิบัติงานขั้นตอนผ่าน ทางไลน์และช่องทางต่างๆ	๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ กลุ่มงานกำกับและบริหาร การเงินการคลัง



ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓.การจัดทำรายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) รายงานรับ-จ่ายรายไตรมาสและรายงานการเงินประจำปี เพื่อรวบรวมและวิเคราะห์รายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดและบันทึกข้อมูลระบบการจัดทำรายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน CFS ภายในระยะเวลาที่กำหนด	การจัดส่งรายงานการเงินของอปท.ในแต่ละแห่งส่งล่าช้าและไม่ครบถ้วน	ทำหนังสือแจ้งเวียนติดตามขอข้อมูลไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทางโทรศัพท์ ทางLine และช่องทางต่างๆ	มีการจัดทำหนังสือแจ้งเวียนขอให้อปท.จัดส่งรายงานรับ-จ่ายรายไตรมาส พร้อมการติดตามข้อมูลทางโทรศัพท์ และทาง Line และหากหน่วยงานใดไม่จัดส่งหรือจัดส่งล่าช้า เจ้าหน้าที่จะจัดทำหนังสือชักชวนและติดตามข้อมูลอีกครั้ง	การจัดทำรายงานการเงินรวมของ อปท. ยังมีความล่าช้าไม่ครบถ้วน ทำให้การวิเคราะห์ข้อมูลคลาดเคลื่อน	ติดตามลงพื้นที่ไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่คาดว่าจะไม่สามารถจัดส่งข้อมูลได้ตามเวลาที่กำหนด พร้อมให้คำปรึกษาแนะนำการจัดทำรายงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการได้อย่างถูกต้องและจัดส่งได้ภายในกำหนดระยะเวลา	๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง
๔. งานให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบข้อหารือ รวมทั้งสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือทางวิชาการเกี่ยวกับกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ เพื่อให้ส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง	เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัด มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายระเบียบการเงินการคลังยังไม่ครอบคลุมทุกเรื่องและไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันเท่าที่ควร	การถ่ายทอดความรู้(KM) และแลกเปลี่ยนเรียนรู้หัวข้อ ต่าง ๆ เป็นประจำทุกเดือน	๑. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และทดสอบความรู้ความเข้าใจก่อนและหลังเรียนเป็นประจำทุกเดือน ๒. มีการสอนหน่วยงาน on the job training เมื่อหน่วยงานของรัฐ และ ภาค เอกชน มาขอคำปรึกษา ๓. เรียนรู้เพิ่มเติมผ่าน Facebook Live ข อ ง กรมบัญชีกลางที่ถ่ายทอดทุกวันพฤหัสบดีของเดือน	เจ้าหน้าที่มีองค์ความรู้ไม่ครอบคลุมทุกวิชาที่ให้คำปรึกษาและไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง	จัดทำสรุปประเด็นคำถาม-คำตอบที่หน่วยงานภาครัฐ และเอกชนที่สอบถามเป็นประจำ และนำไปเผยแพร่ในรูปแบบของเอกสารและช่องทาง การประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เพื่อให้เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจเป็นแนวทางเดียวกัน และเกิดความคล่องตัว สะดวกรวดเร็วในการรับรู้ข้อมูลมากยิ่งขึ้น	๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง



แบบ ปค.๕

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินการหรือ ภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการ ควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๕. งานด้านมาตรการติดตาม เร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ของส่วนราชการที่ได้รับจัดสรร งบประมาณให้เป็นไปตาม เป้าหมายของรัฐบาล	ส่วนราชการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ รายจ่ายลงทุนก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่าย ล่าช้าไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนกันยายน๒๕๖๓ - รายจ่ายประจำ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๖๗ ต่ำกว่าเป้าหมาย (๖.๓๓) (เป้าหมายร้อยละ ๑๐๐) - รายจ่ายลงทุน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๔๐ ต่ำกว่าเป้าหมาย (๔๓.๖๐) (เป้าหมายร้อยละ ๑๐๐) - ภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๗๒ ต่ำกว่าเป้าหมาย (๒๕.๒๘) (เป้าหมายร้อยละ ๑๐๐)	๑. มีการติดตามการก่องหนี้ ผูกพันในระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ภายใต้พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และ กฎหมายลำดับรอง ๒. การจัดประชุมคณะทำงาน ติดตามเร่งรัดการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๑ ครั้ง ๓. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ สิ้นเดือน เป็นประจำ ทุกเดือน	การควบคุมภายในที่มีอยู่ สามารถควบคุมความเสี่ยง ได้ในระดับหนึ่ง	ความไม่พร้อมของ ส่วนราชการบางแห่ง ที่ได้รับจัดสรร งบประมาณรายจ่าย ส่ง ผล ให้ ก า ร ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างและการก่องหนี้ ผูกพันในระบบGFMS (PO) (ก า ร จ อ ง งบประมาณ) ล่าช้า	จัดประชุมชี้แจงส่วน ราชการเพื่อติดตาม เร่งรัดการเบิกจ่าย	๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ กลุ่มงานกำกับและ บริหารระบบการคลัง



แบบ ปค.๕

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการหรือภารกิจ อื่นๆที่สำคัญของหน่วยงานของ รัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๖.การอนุมัติข้อมูลหลักผู้ขาย/ ขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขาย เพื่อให้การตรวจสอบการขอเบิก เงินของส่วนราชการจากระบบ GFMS ถูกต้องตามระเบียบ หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติและเป็นไป อย่างรวดเร็ว	การขออนุมัติข้อมูลหลักผู้ขายพบว่า หน่วยเบิกจ่ายสร้างผู้ขายรายใหม่ คลาดเคลื่อน หรือเลือกสร้างบัญชีเงิน ฝากธนาคารสร้างไม่ตรงกับหน้าสมุด บัญชี หรือบัญชีเงินฝากธนาคารไม่ เคลื่อนไหว เมื่อหน่วยเบิกจ่ายทำ รายการขอเบิกเพื่อจ่ายตรงให้ผู้ขายแล้ว ส่งผลให้ไม่สามารถโอนเงินเข้าบัญชีเงิน ฝากธนาคารของผู้ขายได้ ซึ่ง กรมบัญชีกลางต้องเสียค่าธรรมเนียม การโอนเงินสำหรับทุกรายการขอเบิก	ตรวจสอบแบบขออนุมัติ ข้อมูลหลักผู้ขาย/แบบขอ เปลี่ยนแปลงข้อมูลหลัก ผู้ขาย พร้อมให้แนบสำเนา หน้าสมุดบัญชีเงินฝาก ประเภทออมทรัพย์หรือ ประเภทกระแสรายวัน และหน้าที่มีรายการ เคลื่อนไหวไม่เกิน ๖ เดือน	การควบคุมที่มีอยู่ สามารถลดความเสี่ยงได้ ระดับหนึ่งแต่ไม่สามารถ ลดความเสี่ยงได้ทั้งหมด	ตรวจพบว่ามีการ ขอเบิกที่ กรมบัญชีกลาง (กองบริหารการรับ- จ่ายเงินภาครัฐ) แจ้ง ให้สำนักงานคลัง จังหวัดแจ้งส่วน ราชการที่เป็นหน่วย เบิกจ่ายว่าธนาคาร ปฏิเสธการโอนเงิน	บัญชีธนาคารที่ธนาคารปฏิเสธ การโอนเงินเนื่องจากบัญชีปิด/ บัญชีไม่เคลื่อนไหว/บัญชีผิด ฯลฯ สำนักงานคลังจังหวัดได้ แจ้งให้ส่วนราชการส่งแบบขอ เปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักผู้ขาย เพื่อให้กรมบัญชีกลางบล็อก บัญชีธนาคารดังกล่าวเพื่อไม่ให้ หน่วยเบิกจ่ายเลือกบัญชี ธนาคารดังกล่าวอีกต่อไป	๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ กลุ่มงานกำกับและ บริหารระบบการ คลัง
๗.งานด้านอื่น ๆ ในระบบ GFMS อาทิ การอนุมัติรายการขอเบิก งานด้านการรับและนำส่ง การให้ คำปรึกษาทางด้านระบบบัญชี เพื่ออำนวยความสะดวกในการ ดำเนินการด้านการเบิกจ่าย การ รับนำส่งเงิน และระบบบัญชี ภาครัฐ	๑.การเปลี่ยนแปลงของหลักเกณฑ์ ระเบียบ วิธีปฏิบัติ ๒. ผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๓. ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้และ ประสบการณ์ไม่ครอบคลุมงานทุกด้าน และไม่สามารถทำงานแทนกันได้	ให้ความรู้โดยการจัด ฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง / สอนพนักงาน on the job training/มีกลุ่มไลน์ด้าน บัญชีภาครัฐ กลุ่มไลน์ด้าน การเงินของส่วนราชการ ในจังหวัด เพื่อให้ คำแนะนำและแจ้งให้ หน่วยเบิกจ่ายดำเนินการ	การควบคุมที่มีอยู่ สามารถควบคุมความ เสี่ยงได้ในระดับหนึ่งแต่ ยังคงมีความเสี่ยงอยู่บ้าง	พบว่าส่วนราชการที่ เป็นหน่วยเบิกจ่ายยัง ดำเนินการไม่ ครอบคลุมทุกด้านใน ระบบGFMS และไม่สามารถทำงานแทน กันได้	มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ในกลุ่ม งานกำกับและบริหารระบบการ คลัง กำกับดูแลส่วนราชการ เพื่อติดตามการปฏิบัติงานใน ระบบGFMS	๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ กลุ่มงานกำกับและ บริหารระบบการ คลัง



ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๘.การจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจและรายงาน ประมาณการเศรษฐกิจจังหวัด เพื่อให้รายงานภาวะเศรษฐกิจจังหวัดและ รายงานประมาณการเศรษฐกิจจังหวัดกาฬสินธุ์ สามารถจัดส่งรายงานให้กรมบัญชีกลางตาม กำหนดและสามารถสะท้อนภาวะเศรษฐกิจ จังหวัดได้อย่างแท้จริง	๑. การจัดส่งรายงานไม่เป็นไปตามกำหนด ๒. รายงานฯ ไม่สามารถสะท้อนภาวะเศรษฐกิจจังหวัด	๑.การกำหนดผู้รับผิดชอบ ในการจัดทำรายงานฯ ๒.การจัดทำฐานข้อมูลและ เครือข่ายแหล่งข้อมูล ๓. การจัดทำรายงานฯ ตาม รูปแบบที่กำหนด ๔. การจับคู่ตรวจสอบการ จัดทำรายงาน ๕. การตรวจสอบโดย หัวหน้ากลุ่มงานฯ	กิจกรรมการควบคุม ภายในที่เหมาะสม สามารถดำเนินงานได้ ตามเป้าหมายและ วัตถุประสงค์ที่กำหนด	-	พัฒนาระบบการติดตามและ ประเมินผลเศรษฐกิจจังหวัด ให้ดียิ่งขึ้น	กลุ่มงานบริหาร การคลังและ เศรษฐกิจ
๙.การจัดทำดัชนีเศรษฐกิจจังหวัด เพื่อให้การจัดทำรายงาสดัชนีเศรษฐกิจจังหวัด จัดส่งให้กรมบัญชีกลางตามกำหนด และ สามารถสะท้อนภาวะเศรษฐกิจจังหวัดได้อย่าง แท้จริง	๑. การจัดส่งรายงานไม่เป็นไปตามกำหนด ๒. รายงานฯ ไม่สามารถสะท้อนภาวะเศรษฐกิจจังหวัด	๑.การกำหนดผู้รับผิดชอบ ในการจัดทำรายงานฯ ๒. การจัดทำฐานข้อมูลและ เครือข่ายแหล่งข้อมูล ๓. การจัดทำรายงานฯ ตาม รูปแบบที่กำหนด ๔. การจับคู่ตรวจสอบการ จัดทำรายงาน ๕. การตรวจสอบโดย หัวหน้ากลุ่มงานฯ	กิจกรรมการควบคุม ภายในที่เหมาะสม สามารถดำเนินงานได้ ตามเป้าหมายและ วัตถุประสงค์ที่กำหนด	-	พัฒนาระบบการติดตามและ ประเมินผลเศรษฐกิจจังหวัด ให้ดียิ่งขึ้น	กลุ่มงานบริหาร การคลังและ เศรษฐกิจ



แบบ ปค.๕

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๑๐.การดำเนินการตามเกณฑ์การพิจารณา คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบาย/มาตรการ ตามที่คณะทำงานสนับสนุนทีมเฉพาะกิจ วายุภักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์ กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาคเป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด	ไม่สามารถขับเคลื่อนบาง มาตรการได้ตามที่กำหนด เนื่องจากผลกระทบของปัญหา ไวรัส Covid-๑๙	๑.แต่งตั้งคณะทำงาน/การ มอบหมายผู้รับผิดชอบ ๒.การจัดทำแผนดำเนินงาน ๓.การประชุมติดตามผล ๔.การสรุปและรายงาน	กิจกรรมการควบคุมที่ กำหนดไว้สามารถลดความ เสี่ยงได้ในระดับหนึ่งแต่ยัง ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่ กำหนดไว้	ปัญหาการแพร่ ระบาดของไวรัส Covid-๑๙ ส่งผลให้ ไม่ สามารถดำเนินการตามแผนงาน ที่กำหนดไว้ได้	๑.การจัดทำแผนงาน/ โครงการสำรอง ๒.การนำ Social media รูปแบบใหม่มา ใช้ในการดำเนิน โครงการฯ	กลุ่มงานบริหาร การคลังและ เศรษฐกิจ

(นางจุฑามาศ กำจรเมฆกุล)

ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

คลังจังหวัดกาฬสินธุ์

วันที่ ๒๕ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



ที่ กส ๐๐๐๓/๔๐๐๕

ศาลากลางจังหวัดกาฬสินธุ์
ถนนเลี้ยวเมืองหัวคู กส ๔๖๐๐๐

๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวมของจังหวัดกาฬสินธุ์

เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง

อ้างถึง หนังสือด่วนมาก ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว๑๐๕ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๒)	จำนวน ๑ ชุด
	๒. รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๔)	จำนวน ๑ ชุด
	๓. รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๕)	จำนวน ๑ ชุด
	๔. รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปค.๖)	จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๙ วรรคสอง กำหนดให้คณะกรรมการของหน่วยงานของรัฐตามข้อ (๑) กรณีจังหวัด ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน เสนอรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐตามข้อ (๘) ต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อพิจารณาลงนามภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ และข้อ ๑๐ วรรคสี่ กำหนดให้คณะกรรมการที่ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดให้มีขึ้น ดำเนินการรวบรวมและสรุปรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน มาจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในภาพรวมจังหวัด แล้วเสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อพิจารณาลงนามและส่งให้กระทรวงการคลังภายใน ๑๘๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ นั้น

จังหวัดกาฬสินธุ์ ได้รวบรวมและสรุปรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในภาพรวมจังหวัดกาฬสินธุ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑-๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายทรงพล ใจกริ่ม)

ผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์

สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์

โทรศัพท์ ๐ ๔๓๘๑ ๑๖๖๒

โทรสาร ๐ ๔๓๘๑ ๑๖๖๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : ksn@cgd.go.th



๒.๓ การปฏิบัติงานตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของกรมบัญชีกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๓.๓/๓๔ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ แจ้งกำหนดการ รายงานผลการปฏิบัติราชการตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแบบประเมินตนเอง (Self - Assessment) รอบ ๖ เดือน ให้กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ภายใน วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔ ผ่านทาง Google Drive ทั้งนี้ หากส่งภายหลังกำหนดเวลาดังกล่าวจะถูกตัดคะแนน วันละ ๐.๐๑ คะแนน ซึ่งสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานฯ ดังกล่าว จัดส่งให้กรมบัญชีกลาง ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ กส ๐๐๐๓/๓๕๕ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว และมีผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน อยู่ที่ ๓.๘๗๗๒ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้



ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	รายละเอียด
	๑	๒	๓	๔	๕			
๑.๑ ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๖๓.๓๕	๑	กำหนดประชุมติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างต่อเนื่อง และร่วมกับจังหวัดกาฬสินธุ์ในการลงพื้นที่ตรวจสอบการใช้งบประมาณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๑.๒ ร้อยละการใช้จ่ายเงินงบประมาณภาพรวมของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๗๐.๓๐	๑	
๑.๓ ระดับความสำเร็จของการรับตรวจจากสำนักงานคลังเขต	๑	-	๒	-	๓	๒	๓	อยู่ระหว่างการประชุมเตรียมความพร้อมและรวบรวมเอกสาร และจัดทำรูปเล่มจัดส่งสำนักงานคลังเขต ๔
๑.๔ ร้อยละของจำนวนหน่วยเบิกจ่ายภายในจังหวัดที่สามารถจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้อง	๗๓	๗๔	๗๕	๗๖	๗๗	-	-	-
๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อหน่วยงาน	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	-	-	ส่วนกลางเป็นผู้กำหนด
๓.๑ ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วม และ/หรือแสดงความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกิจ/แผนงาน/โครงการของหน่วยงาน	๑	๒	๓	๔	๕	๒	๒	อยู่ระหว่างการดำเนินงานตามระดับที่ ๓ คือ การดำเนินงานตามแผนและจัดทำรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมรับฟังความคิดเห็น
๔.๑ ร้อยละของการดำเนินงานภารกิจหลักตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด	๙๐	๙๒.๕	๙๕	๙๗.๕	๑๐๐	๑๐๐	๕	-
๕.๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายการเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และความสำเร็จการนำเข้าข้อมูลรายรับ-รายจ่ายรายไตรมาส ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ภายในพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานคลังจังหวัด	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐	๑๐๐	๕	-



ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	รายละเอียด
	๑	๒	๓	๔	๕			
๖.๑ การถ่ายทอดและวัดความรู้บุคลากรภายในหน่วยงาน	๔๐.๐๐ - ๔๙.๙๙	๕๐.๐๐ - ๕๙.๙๙	๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙	๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	>๘๐	๔๐	๑	คะแนนส่วนที่ ๑ สามารถดำเนินงานจัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้ จำนวน ๔ วิชา สำหรับคะแนนส่วนที่ ๒ รวบรวมบัญชีกลางดำเนินการจัดทดสอบวัดความรู้
๖.๒ ร้อยละของจำนวนข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำที่เรียนรู้ผ่านระบบ e-learning ของสำนักงาน ก.พ.	๔๐.๐๐ - ๔๙.๙๙	๕๐.๐๐ - ๕๙.๙๙	๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙	๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	>๘๐	๑๐๐	๕	-
๗.๑ ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่กรอกแบบสำรวจทัศนคติเพื่อประเมินความพึงพอใจและความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากรกรมบัญชีกลาง	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	-	-	ส่วนกลางเป็นผู้กำหนดระยะเวลาการประเมินในช่วงเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๔
๗.๒ ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๑๐๐	๕	-
๗.๓ ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๘๕.๘๒	๑	สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ตามแผนที่กำหนด ซึ่งคาดว่าจะสามารถเบิกจ่ายได้ครบ ๑๐๐ %



ในการนี้ สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ได้ดำเนินการจัดประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจรายละเอียดและหลักเกณฑ์การประเมินผลที่ถูกต้องแก่บุคลากรในสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ตลอดจนการมอบหมายผู้รับผิดชอบในแต่ละตัวชี้วัด ทั้งนี้ ได้กำหนดให้มีการประชุมติดตามผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินผลฯ ทุกเดือน เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนงานฯ ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

ปัญหา อุปสรรค

ปัญหาการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ส่งผลให้การประชุมติดตามผลการดำเนินงาน ตลอดจนการลงพื้นที่ติดตามการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามตัวชี้วัดที่ ๑.๑ และ ๑.๒ ไม่สามารถกระทำได้มากนัก ทั้งนี้ สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยในการเพิ่มประสิทธิภาพในการประชุมติดตามผลผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting)

๒.๔ การวิเคราะห์ตรวจสอบ และจัดทำรายงานต้นทุนผลผลิตของสำนักงานคลังจังหวัด

กรมบัญชีกลาง กำหนดให้สำนักงานคลังจังหวัด จัดทำและวิเคราะห์ต้นทุนผลผลิตของสำนักงานคลัง และจัดส่งให้สำนักงานคลังเขตในรูปแบบ Diskette CD-ROM ภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี โดยสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้จัดส่งรายงานให้สำนักงานคลังเขต ๔ ตามหนังสือที่ กส ๐๐๐๓/๒๐๙ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งติดตาม การปรับปรุง การใช้ทรัพยากรของสำนักงานคลังจังหวัดเพื่อให้เกิดการบูรณาการในการใช้ประโยชน์จากผลการคำนวณต้นทุนผลผลิตของสำนักงานคลังจังหวัด





๒.๕ การบริหารงานด้านโครงสร้าง และทรัพยากรบุคคล

ปัจจุบันสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์มีอัตรากำลัง ทั้งสิ้น ๒๑ คน ประกอบด้วย

๑) ข้าราชการ	จำนวน	๑๔	คน
๒) ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๑	คน
๓) พนักงานราชการ	จำนวน	๑	คน
๔) ลูกจ้างชั่วคราว	จำนวน	๒	คน
๕) ลูกจ้างเหมาบริการ	จำนวน	๓	คน

โดยมีอัตราว่างจำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน สังกัดกลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง และมีโครงสร้างการบริหาร ดังนี้

ฝ่าย/กลุ่มงาน	ข้าราชการ	ลูกจ้างประจำ	พนักงานราชการ	ลูกจ้างชั่วคราว	ลูกจ้างเหมาบริการ	รวม
คลังจังหวัด	๑	-	-	-	-	๑
ฝ่ายบริหารทั่วไป	๑	๑	-	-	๒	๔
กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง	๕	-	-	๑	๑	๗
กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง	๔	-	-	-	-	๔
กลุ่มงานบริหารการคลังและเศรษฐกิจ	๓	-	๑	๑	-	๕
รวม	๑๔	๑	๑	๒	๓	๒๑

สำหรับอัตราอายุงานเฉลี่ยข้าราชการของสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ เฉลี่ยเท่ากับ ๑๒.๙ ปี และมีอัตราอายุเฉลี่ยข้าราชการ เฉลี่ยเท่ากับ ๔๒.๑ ปี ซึ่งถือว่าอยู่ในช่วงไม่สูงมากนัก ดังตาราง

ข้าราชการ								รวม ข้าราชการ	ลูกจ้าง ประจำ	พนักงาน ราชการ	ลูกจ้าง ชั่วคราว	ลูกจ้าง เหมาบริการ	รวมทั้งสิ้น
อำนวยการ		วิชาการ			ทั่วไป								
สูง	ต้น	ชำนาญ การพิเศษ	ชำนาญ การ	ปฏิบัติ การ	อาวุโส	ชำนาญ งาน	ปฏิบัติ งาน						
๑	-	๒	๔	๔	-	๑	๒	๑๔	๑	๑	๒	๓	๒๑
อายุงานเฉลี่ย (ปี)								๑๒.๙	๒๖.๐	๑๔.๐	๘.๔	๒.๕	
อายุเฉลี่ย (ปี)								๔๒.๑	๕๗.๐	๓๙.๐	๓๓.๐	๓๔.๓	

ด้านเพศและการศึกษา พบว่า เป็นเพศชาย จำนวน ๓ คน (ร้อยละ ๑๔.๓) และเพศหญิง จำนวน ๑๘ คน (ร้อยละ ๘๕.๗) และการศึกษาพบว่าจบการศึกษาระดับปริญญาตรีมากที่สุด จำนวน ๑๐ คน (ร้อยละ ๔๗.๖) รองลงมาจบการศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน ๘ คน (ร้อยละ ๓๘.๑) และระดับต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน ๓ คน (ร้อยละ ๑๔.๓) ดังตาราง

ประเภท	เพศ		ระดับการศึกษา			
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
ข้าราชการ	๑	๑๓	-	๗	๗	-
ลูกจ้างประจำ	-	๑	๑	-	-	-
พนักงานราชการ	๑	-	-	๑	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	-	๒	-	๑	๑	-
ลูกจ้างเหมาบริการ	๑	๒	๒	๑	-	-
รวม	๓	๑๘	๓	๑๐	๘	-
ร้อยละ	๑๔.๓	๘๕.๗	๑๔.๓	๔๗.๖	๓๘.๑	-



โครงสร้างอัตรากำลังสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์

นางสาว สุธีรา กิจนามรุณ
คลังจังหวัดกาฬสินธุ์

ฝ่ายบริหารทั่วไป

นางสาว วัชร สำนะภา
เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงานนาง ทนอม สุขวาสณี
พนักงานพิมพ์ ส.4นาย กรชัย สีนาคูทอง
พนักงานขับรถยนต์นาง จีรวรรณ โพนเลี้ยว
พนักงานทำความสะอาด

กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง

นาง จุฑามาศ คำจระนอง
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษนาง ลัดดา กุสิริยา
นักวิชาการคลังชำนาญการนางสาว เลื่อมณี วงนง
นักวิชาการคลังชำนาญการนางสาว สุกัญญา นันเจ็ส
นักวิชาการคลังปฏิบัติการนางสาว ปรีญา ฉายจิด
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการนางสาว จุฑามาศ ลุตตรศรี
นักบัญชีนางสาว วาสุณี มงคลติพย์
นักวิชาการคลัง

กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง

นาง มุพร แก้วแสนเมือง
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษนางสาว ทิยากรณ์ สุขศรี
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการนาง
เจ้าหน้าที่งานคลังชำนาญงานนางสาว สุดาริณี กุสมัน
นักวิชาการคลังปฏิบัติการนางสาว วนิตา ไชยสิทธิ์
เจ้าหน้าที่งานคลังปฏิบัติงานนาง พงษ์ชนก ดนอญ
นักวิชาการคลัง

กลุ่มงานบริหารการคลังและเศรษฐกิจ

นาย สาริณ โภชน์บุตร
นักวิชาการคลังชำนาญการนาง อารี กมลเพชร
เจ้าหน้าที่งานคลังชำนาญงานนางสาว จีราภรณ์ เบล้องรัมย์
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการนาย กอนดา ชารประเดิม
นักวิชาการคลังนาง พงษ์ชนก ดนอญ
นักวิชาการคลัง



๒.๖ การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมต่างๆ

สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการสารสนเทศและเว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ เพื่อให้การบริหารจัดการสารสนเทศและเว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและภารกิจของสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ให้ถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน โดยให้มีการรายงานผลการดำเนินงานให้คลังจังหวัดทราบเป็นประจำทุกเดือน ดังนี้


คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์
ที่ ๑ /๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการสารสนเทศและเว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์

.....

ตามคำสั่งที่ ๑๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ ได้แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการสารสนเทศและเว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ เพื่อรองรับบทบาทภารกิจในการกำกับดูแลการใช้จ่ายเงินงบประมาณของแผ่นดิน การเป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำด้านกฎหมาย ระเบียบด้านการเงิน การคลัง การให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร ด้านการเงิน การคลัง รวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและภารกิจของสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ให้ถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน แก่หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป

เนื่องจากบุคลากรที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งมีการโยกย้าย และปรับเปลี่ยนการปฏิบัติหน้าที่ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการสารสนเทศและเว็บไซต์สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นปัจจุบัน จึงขอยกเลิกคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ ๑๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ และขอแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการสารสนเทศและเว็บไซต์ของสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ตามรายชื่อที่ปรากฏในคำสั่งนี้

๑. นางจุฑามาศ กำจรเมฆกุล	นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะทำงาน
๒. นางยุพร แก้วแสนเมือง	นักวิชาการคลังชำนาญการ รักษาราชการในตำแหน่งนักวิชาการคลัง ชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๓. นายสาโรจน์ เกศนิบุตร	นักวิชาการคลังชำนาญการ	คณะทำงาน
๔. นางสาวสุภารัตน์ ภูสมนึก	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๕. นางจุฑามาศ อุดรศรี	นักบัญชี	คณะทำงาน
๖. นางสาวพรรณชนก ภูบุญพรหม	นักวิชาการคลัง	คณะทำงาน
๗. นายภุชชดา ชารประเดิม	นักวิชาการคลัง	คณะทำงาน
๘. นางสาวจิราภรณ์ เหลืองวิเศษ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะทำงาน/เลขานุการ

ให้คณะทำงานมีอำนาจหน้าที่

๑. จัดทำผังความรับผิดชอบในการบริหารจัดการเว็บไซต์ของสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์
๒. ปรับปรุงข้อมูลตามผังความรับผิดชอบให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน
๓. รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานที่กำหนด รวมทั้งปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานให้คลังจังหวัดทราบเป็นประจำทุกเดือน
๔. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓


(นายศักดิ์ ดาหาร)
คลังจังหวัดกาฬสินธุ์



๓. การติดตามงานภารกิจที่ได้รับมอบหมายอื่นๆ

๓.๑ การจำหน่ายสลากกินแบ่งรัฐบาลที่ได้รับจัดสรรและการใช้จ่ายเงินที่ได้รับจัดสรรส่วนลดสลากกินแบ่งรัฐบาล

สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ได้รับจัดสรรสลาก จำนวน ๑๐๐ เล่ม ประกอบด้วยผู้ค้าสลาก จำนวน ๒๐ ราย (รายละ ๕ เล่ม) และดำเนินการจัดส่งรายงานสรุปการรับชำระค่าสลากประจำวันของหน่วยงาน ดังตาราง

ตารางการจัดส่งรายงานสรุปการรับชำระค่าสลากประจำวันของสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์

ลำดับที่	เดือน	วันที่จัดส่ง	หนังสือนำส่ง
๑	ตุลาคม ๒๕๖๓	๖ ตุลาคม ๒๕๖๓	กส ๐๐๐๓/๑๑๓๐ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๓
๒	ตุลาคม ๒๕๖๓	๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓	กส ๐๐๐๓/๑๒๐๔ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓
๓	พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	กส ๐๐๐๓/๑๒๕๐ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๔	พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	กส ๐๐๐๓/๑๓๑๔ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๕	ธันวาคม ๒๕๖๓	๒ ธันวาคม ๒๕๖๓	กส ๐๐๐๓/๑๓๕๘ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓
๖	ธันวาคม ๒๕๖๓	๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓	กส ๐๐๐๓/๑๔๑๙ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓
๗	มกราคม ๒๕๖๔	๔ มกราคม ๒๕๖๔	กส ๐๐๐๓/๔ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔
๘	มกราคม ๒๕๖๔	๑๙ มกราคม ๒๕๖๔	กส ๐๐๐๓/๘๐ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔
๙	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	กส ๐๐๐๓/๑๒๐ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๑๐	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	กส ๐๐๐๓/๑๙๕ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๑๑	มีนาคม ๒๕๖๔	๓ มีนาคม ๒๕๖๔	กส ๐๐๐๓/๒๓๕ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๔
๑๒	มีนาคม ๒๕๖๔	๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔	กส ๐๐๐๓/๑๘ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔
๑๓	เมษายน ๒๕๖๔	๕ เมษายน ๒๕๖๔	กส ๐๐๐๓/๓๓๙ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔
๑๔	เมษายน ๒๕๖๔	๑๙ เมษายน ๒๕๖๔	กส ๐๐๐๓/๓๘๗ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔



๓.๒ การติดตามผลการควบคุม การกำกับ ดูแล เก็บรักษาและรายงานธนบัตรตัวอย่าง

๑. การจัดส่งรายงานการเก็บรักษาธนบัตรตัวอย่าง ตามหนังสือที่ กส ๐๐๐๓/๑๑๒๑ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

๒. ธนบัตรตัวอย่างที่เก็บรักษาไว้ที่สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ มีรายละเอียด ดังนี้

ที่	หนังสือ ร.ป.ท.หรือกรมบัญชีกลางรับ		ชนิด ราคา	หมายเลขธนบัตร	เลขที่ คุม	จำนวน ฉบับ	หมายเหตุ
	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่					
๑	-	-	๑,๐๐๐	ก ๐๐๐๐๐๐๐	๑๓๘	๑	ที่ระลึก
๒	รับจากคลังเขต ๔	๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒	๑,๐๐๐	๐กA๐๐๐๐๐๐๐	๑๓๘	๑	๗๒ พรรษา
๓	บก (ว) ๙๖/๒๕๑๘	๑๔ กรกฎาคม ๒๕๑๘	๕๐๐	๐๐นK ๐๐๐๐๐๐	๐๕๓	๑	
๔	บก (ว) ๔๔/๒๕๓๐	๒๙ ตุลาคม ๒๕๓๐	๕๐๐	๐นF๐๐๐๐๐๐๐	๐๖๔	๑	
๕	บก (ว) ๔๔/๒๕๓๓	๑๓ ตุลาคม ๒๕๓๓	๕๐๐	๐กA๐๐๐๐๐๐๐	๐๖๓	๑	ธนบัตร ที่ระลึก
๖	บก (ว) ๕๙๖/๒๕๓๓	๓ เมษายน ๒๕๓๙	๕๐๐	๐กA๐๐๐๐๐๐๐	๑๓๘	๑	
๗	บก (ว) ๘๙๒/๒๕๓๓	๒๘ พฤษภาคม ๒๕๓๙	๕๐๐	๐กA๐๐๐๐๐๐๐	๑๓๘	๑	
๘	สอปป (๒๑)ว. ๒๒๕/๔๔	๑๔ สิงหาคม ๒๕๔๔	๕๐๐	๐กA๐๐๐๐๐๐๐	๑๔๐	๑	
๙	บ(ว) ๑๓๙/๒๕๑๕	๑๑ ตุลาคม ๒๕๑๕	๑๐๐	๐๐นK ๐๐๐๐๐๐	๐๗๑	๑	
๑๐	-	-	๑๐๐	๐๐K๐๐๐๐๐๐	๐๕๘	๑	
๑๑	กค๐๕๑๘/๐๑๕๔	๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๘	๑๐๐	๐A๐๐๐๐๐๐๐	๑๓๘	๑	
๑๒	สอปป(๒๑)ว. ๒๐๙/๔๕	๑๑ ตุลาคม ๒๕๔๕	๑๐๐	๐A๐๐๐๐๐๐๐	๑๒๑	๑	
๑๓	บก(ว) ๕๔/๒๕๓๐	๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๓๐	๖๐	๐๐๐๐๐๐๐	๐๖๔	๑	ธนบัตร ธนาคาร
๑๔	บก(ว) ๒๔/๒๕๒๘	๑๙ กันยายน ๒๕๒๘	๕๐	๐กA๐๐๐๐๐๐๐	๐๖๑	๑	
๑๕	บก(ว) ๔๔/๒๕๓๓	๑๗ ตุลาคม ๒๕๓๓	๕๐	๐นF๐๐๐๐๐๐๐	๐๖๓	๑	
๑๖	-	-	๕๐	๐ก๐๐๐๐๐๐๐	๑๓๘	๑	ธนบัตร ที่ระลึก
๑๗	บ(ว) ๖๗/๒๕๑๔	๘ มิถุนายน ๒๕๑๔	๒๐	๐๐นK ๐๐๐๐๐๐	๑๓๓	๑	
๑๘	บก(ว) ๕๘๑/๒๕๒๔	๘ ธันวาคม ๒๕๒๔	๒๐	๐๐K๐๐๐๐๐๐	๐๕๘	๑	
๑๙	สอปป (๒๑)ว๔๔/๔๖	๒๖ มีนาคม ๒๕๔๖	๒๐	๐A๐๐๐๐๐๐๐	๑๒๘	๑	
๒๐	-	-	๑๐	๐A๐๐๐๐๐๐๐	๐๕๘	๑	
						๒๐	



รูปธนบัตรตัวอย่าง





๓.๓ การดำเนินการสำรวจบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังภายในจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ได้จัดทำหนังสือถึงส่วนราชการ เพื่อสำรวจบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังของส่วนราชการในจังหวัดกาฬสินธุ์ และกำหนดให้ส่วนราชการจัดส่งรายงานให้สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ภายในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ที่ กส ๐๐๐๓/ว ๔๐๔ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๔ ขณะนี้อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลของส่วนราชการ (กำหนดส่งสำนักงานคลังเขต ๔ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔)

สำเนาฉบับ

ที่ กส ๐๐๐๓/ว ๔๐๔

สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์
ศาลากลางจังหวัดกาฬสินธุ์
ถนนเลี้ยวเมืองหัวคู้ กส ๔๖๐๐๐

๒๖ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง การสำรวจเงินฝากกระทรวงการคลัง (ส่วนภูมิภาค) ที่หมดความจำเป็นในระบบ GFMS
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบฟอร์มรายงานการสำรวจบัญชีเงินฝากคลัง (ส่วนภูมิภาค) จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบฟอร์มรายงานการสำรวจบัญชีเงินฝากคลัง (ส่วนภูมิภาค) (แบบ ๐๑) จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบกรอกข้อมูลส่วนราชการที่ขอเปิดบัญชีเงินฝากคลังในส่วนภูมิภาค จำนวน ๑ ฉบับ
ในระบบ GFMS (แบบ ๐๒)
๔. แบบกรอกข้อมูลส่วนราชการที่ขอเปลี่ยนชื่อ/ประเภทบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน ๑ ฉบับ
ในส่วนภูมิภาคในระบบ GFMS (แบบ ๐๓)

ด้วยกรมบัญชีกลางได้มีการกระจายอำนาจความรับผิดชอบในการบริหารเงินนอกงบประมาณประเภทบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังของส่วนราชการในส่วนภูมิภาคให้กับสำนักงานคลังจังหวัดเพื่อควบคุมดูแลบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป โดยให้มีการสำรวจบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังเป็นประจำทุกปี และรายงานให้กรมบัญชีกลางทราบเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เพื่อให้ข้อมูลบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน จึงขอให้ส่วนราชการตรวจสอบรายงานบัญชีเงินฝากคลังในระบบ GFMS (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) กับทะเบียนคุมและรายงานให้สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ทราบ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ดังนี้

๑. แบบ ๐๑ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ใช้สำหรับกรอกข้อมูลเงินฝากกระทรวงการคลังทุกบัญชี โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ หากบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังใดมีความจำเป็นต้องใช้อยู่ ใส่เครื่องหมาย ✓ ช่องสถานะของบัญชี “คงไว้” พร้อมระบุเหตุผล

๑.๒ หากตรวจสอบแล้วพบว่าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังใด หมดความจำเป็นในการใช้บัญชีหรือเสร็จสิ้นภารกิจแล้วและมียอดเงินคงเหลือไม่เคลื่อนไหวเป็นศูนย์ติดต่อกันเป็นเวลานาน ใส่เครื่องหมาย ✓ ช่องสถานะของบัญชี “ต้องการปิด” พร้อมระบุเหตุผล

๒. แบบ ๐๒ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) ใช้สำหรับการขอเปิดบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังเพื่อรองรับการโอนเงินจากการแยกบัญชีเงินฝากต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามประเภทเงินและกรณีขอเปิดบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง รหัสบัญชี xx๗๗๐ เพื่อรองรับการโอนเงินบูรณะทรัพย์สิน

๓. แบบ ๐๓ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔) ใช้สำหรับกรณีบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังของส่วนราชการเจ้าของบัญชีเงินฝาก มีชื่อบัญชีไม่สอดคล้องกับประเภทเงินที่ได้เปิดไว้ในระบบ GFMS

/ทั้งนี้...



- ๒ -

ทั้งนี้ ขอให้ส่วนราชการรายงานแบบ ๐๑ ให้สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ส่วนแบบ ๐๒ และแบบ ๐๓ ต้นฉบับส่งให้ส่วนราชการต้นสังกัดและส่งสำเนาให้สำนักงานคลังจังหวัดกาฬสินธุ์ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หากมีข้อสงสัยประการใดสอบถามได้ที่ นางสาวทิพาภรณ์ สุขรี ตำแหน่งนักวิชาการเงิน และบัญชีชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๓๐๕๘ ๙๕๗๘ สำหรับเอกสารตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑-๔ หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้จาก QR Code ด้านล่างนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

สุธีรา กิจนาบุญ
(นางสาวสุธีรา กิจนาบุญ)
คลังจังหวัดกาฬสินธุ์

กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง
โทร. ๐ ๔๓๘๑ ๑๖๖๒ โทรสาร ต่อ ๓๒๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : ksn@cgd.go.th



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑-๔



๓.๔ งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
(ไม่มี)