



# คู่มือสำหรับประชาชน

การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่)

ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499

กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา

กองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลชองกุ่ม

อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

คู่มือสำหรับประชาชน : การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่)

ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499 กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลช่อกลุ่ม

อำเภอพัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

1. ชื่อกระบวนการ: การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499  
กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : องค์การบริหารส่วนตำบลช่อกลุ่ม อำเภอพัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว  
ประเภทของงานบริการ : กระบวนการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น  
(กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
3. หมวดหมู่ของงานบริการ : จดทะเบียน
4. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :
  - 1) กฎกระทรวงพาณิชย์ ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.2499
  - 2) พ.ร.ฎ.กำหนดกิจการพาณิชย์ พ.ศ.2546
  - 3) ประกาศกระทรวงพาณิชย์ ฉบับที่ 83 (พ.ศ.2515) เรื่อง กำหนดพาณิชย์กิจที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายว่าด้วยทะเบียนพาณิชย์
  - 4) ประกาศกระทรวงพาณิชย์ ฉบับที่ 93 (พ.ศ.2520) เรื่อง กำหนดพาณิชย์กิจที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.2499
  - 5) ประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง ให้ผู้ประกอบการพาณิชย์ต้องจดทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่ 11) พ.ศ.2553
  - 6) ประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2552
  - 7) ประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง การตั้งสำนักงานทะเบียนพาณิชย์แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่และนายทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับที่ 9) พ.ศ.2552 และ (ฉบับที่ 10) พ.ศ.2553
  - 8) ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง
  - 9) คำสั่งสำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์ ที่ 1/2553 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดเลขทะเบียนพาณิชย์และเลขที่คำขอจดทะเบียนพาณิชย์
  - 10) พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.2499
  - 11) ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง กำหนดแบบพิมพ์ พ.ศ.2495
5. ระดับผลกระทบ : บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม



6. พื้นที่ให้บริการ : ส่วนภูมิภาค , ท้องถิ่น

7. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : ไม่มี

8. ข้อมูลสถิติ :

- จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
- จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
- จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

9. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499 กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา อบต.ช้องกุ่ม สำเนาคู่มือประชาชน

10. ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ องค์การบริหารส่วนตำบลช้องกุ่ม หมู่ที่ 1 ตำบลช้องกุ่ม อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว 27160 / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์(ยกเว้นวันหยุดทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. (มีพักเที่ยง)

11. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- 1) ผู้ประกอบพาณิชย์กิจต้องยื่นขอจดทะเบียนพาณิชย์ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันเริ่มประกอบกิจการ (มาตรา 11)
- 2) ผู้ประกอบพาณิชย์กิจสามารถยื่นจดทะเบียนพาณิชย์ด้วยตนเองหรือจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นยื่นจดทะเบียนแทนก็ได้
- 3) ให้ผู้ประกอบพาณิชย์กิจซึ่งเป็นเจ้าของกิจการ เป็นผู้ลงลายมือชื่อรับรองรายการในคำขอจดทะเบียนและเอกสารประกอบคำขอจดทะเบียน
- 4) แบบพิมพ์คำขอจดทะเบียน (แบบ ทพ.) หรือหนังสือมอบอำนาจสามารถขอได้จากพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือดาวน์โหลดจาก [www.dbd.go.th](http://www.dbd.go.th)

**หมายเหตุ** ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน และหรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์ เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติม โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ โดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าว และจะมอบสำเนาทะเบียนดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน



## 12. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

| ที่ | ประเภท<br>ขั้นตอน                | รายละเอียดของขั้นตอนการ<br>บริการ                                                                                             | ระยะเวลา<br>ให้บริการ | ส่วนงาน/<br>หน่วยงานที่<br>รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-----|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|----------|
| 1.  | การตรวจสอบ<br>เอกสาร             | นายทะเบียนตรวจพิจารณา<br>เอกสาร/แจ้งผล                                                                                        | 30 นาที               | -                                    |          |
| 2.  | การตรวจสอบ<br>เอกสาร             | เจ้าหน้าที่การเงินรับชำระ<br>ค่าธรรมเนียม                                                                                     | 5 นาที                | -                                    |          |
| 3.  | การพิจารณา                       | นายทะเบียนรับจดทะเบียน/<br>เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลเข้า<br>ระบบ/จัดเตรียมใบสำคัญการ<br>จดทะเบียน/หนังสือรับรอง/<br>สำเนาเอกสาร | 15 นาที               | -                                    |          |
| 4.  | การลงนาม/<br>คณะกรรมการ<br>มีมติ | นายทะเบียนตรวจเอกสาร<br>และลงนาม/มอบใบทะเบียน<br>พาณิชย์ให้ผู้ยื่นคำขอ                                                        | 10 นาที               | -                                    |          |

ระยะเวลาดำเนินการรวม 60 นาที

13.งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

14.รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

14.1 เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยืนยันตัวตน | หน่วยงานภาครัฐผู้<br>ออกเอกสาร | จำนวนเอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ                             |
|-----|-----------------------------|--------------------------------|-------------------------|----------------------|--------------------|--------------------------------------|
| 1.  | บัตรประจำตัว<br>ประชาชน     | กรมการปกครอง                   | 0                       | 1                    | ฉบับ               | พร้อมลงนาม<br>รับรองสำเนา<br>ถูกต้อง |
| 2.  | สำเนาทะเบียน<br>บ้าน        | กรมการปกครอง                   | 0                       | 1                    | ฉบับ               | พร้อมลงนาม<br>รับรองสำเนา<br>ถูกต้อง |



### 14.2 เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นยันตัวตน                                                                                                                                                                                                                                     | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวนเอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ                                                    |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|----------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1.  | คำขอจดทะเบียน<br>พาณิชย์ (แบบ ทพ.)                                                                                                                                                                                                                               | กรมพัฒนาธุรกิจ<br>การค้า       | 0                       | 1                    | ฉบับ               | -                                                           |
| 2.  | หนังสือให้ความ<br>ยินยอมให้ใช้สถาน<br>ที่ตั้งสำนักงานใหญ่<br>โดยให้เจ้าของร้าน<br>หรือเจ้าของกรรมสิทธิ์<br>ลงนาม และให้มี<br>พยานลงชื่อรับรอง<br>อย่างน้อย 1 คน                                                                                                  | -                              | 1                       | 0                    | ฉบับ               | กรณี<br>ผู้ประกอบการ<br>พาณิชย์กิจ<br>มิได้เป็น<br>เจ้าบ้าน |
| 3.  | สำเนาทะเบียนบ้านที่<br>แสดงให้เห็นว่าผู้ให้<br>ความยินยอมเป็นเจ้า<br>บ้านหรือสำเนา<br>สัญญาเช่าโดยมีผู้ให้<br>ความยินยอมเป็นผู้<br>เช่า หรือเอกสารสิทธิ์<br>อย่างอื่นที่ผู้เป็น<br>เจ้าของกรรมสิทธิ์<br>เป็นผู้ให้ความยินยอม<br>พร้อมลงนามรับรอง<br>สำเนาถูกต้อง | -                              | 0                       | 1                    | ฉบับ               | กรณี<br>ผู้ประกอบการ<br>พาณิชย์กิจ<br>มิได้เป็น<br>เจ้าบ้าน |
| 4.  | แผนที่แสดงสถานที่<br>ซึ่งผู้ประกอบการ<br>พาณิชย์กิจและ<br>สถานที่สำคัญบริเวณ<br>ใกล้เคียงโดยสังเขป<br>พร้อมลงนามรับรอง<br>เอกสาร                                                                                                                                 | -                              | 1                       | 0                    | ฉบับ               |                                                             |



| ที่ | รายการเอกสารยืนยันตัวตน                                                                                                                                                                                                                                                  | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวนเอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ                                                                                                                                                                  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|----------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.  | หนังสือมอบอำนาจ<br>(ถ้ามี) พร้อมปิดอากร<br>แสตมป์ 10 บาท                                                                                                                                                                                                                 | -                              | 1                       | 0                    | ฉบับ               |                                                                                                                                                                           |
| 6.  | สำเนาบัตรประจำตัว<br>ประชาชนของผู้รับมอบ<br>อำนาจ(ถ้ามี) พร้อมลง<br>นามรับรองสำเนา                                                                                                                                                                                       | กรมการปกครอง                   | 0                       | 1                    | ฉบับ               |                                                                                                                                                                           |
| 7.  | สำเนาหนังสืออนุญาต<br>หรือหนังสือรับรองให้<br>เป็นผู้จำหน่ายหรือให้<br>เช่าสินค้าดังกล่าวจาก<br>เจ้าของลิขสิทธิ์ ของ<br>สินค้าที่ขายหรือให้เช่า<br>หรือสำเนาใบเสร็จ<br>รับเงินตามประมวล<br>รัษฎากร หรือหลักฐาน<br>การซื้อขายจากต่าง<br>ประเทศ พร้อมลงนาม<br>รับรองเอกสาร | -                              | 0                       | 1                    | ฉบับ               | ใช้ในกรณี<br>ประกอบ<br>พาณิชย์กิจการ<br>ขาย หรือ ให้เช่า<br>แผ่นซีดี แอป<br>บันทึกวิทัศน์ ดีวี<br>ดี หรือแผ่นดีวี<br>ทัศน์ระบบดิจิทัล<br>เฉพาะ ที่เกี่ยวกับ<br>การบันเทิง |
| 8.  | หนังสือชี้แจงข้อเท็จจริง<br>ของแหล่งที่มาของ<br>เงินทุนและหลักฐาน<br>แสดงจำนวน                                                                                                                                                                                           | -                              | 1                       | 0                    | ฉบับ               | ใช้ในกรณีประกอบ<br>พาณิชย์กิจการ<br>ค้าอัญมณีหรือ<br>เครื่องประดับซึ่ง<br>ประดับด้วยอัญมณี                                                                                |

## 15. ค่าธรรมเนียม

### 1) ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียน (คำขอละ)

- ค่าธรรมเนียม 50 บาท

หมายเหตุ -

### 2) ค่าธรรมเนียมการคัดสำเนาเอกสาร (ชุดละ)

- ค่าธรรมเนียม 30 บาท

หมายเหตุ -



## 16. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน ร้องเรียน ณ ช่องทางที่ยื่นคำขอ

หมายเหตุ -

- 2) ช่องทางการร้องเรียน ร้องเรียนต่อกองทะเบียนธุรกิจ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หมายเหตุ 0-2547-446-7

- 3) ช่องทางการร้องเรียน โทรศัพท์ : Call Center 1570

หมายเหตุ -

- 4) ช่องทางการร้องเรียน: เว็บไซต์กรมพัฒนาธุรกิจการค้า [www.dbd.go.th](http://www.dbd.go.th)

หมายเหตุ -

ช่องทางการร้องเรียน องค์การบริหารส่วนตำบลชองกุ่ม

- (1) ทางเว็บไซต์: [www.chongkum.go.th](http://www.chongkum.go.th)

- (2) ทางโทรศัพท์: 037-262521

- (3) ทางไปรษณีย์: 340 หมู่ 1 ตำบลชองกุ่ม อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

- (4) ร้องเรียนด้วยตนเอง

หมายเหตุ -

- 5) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 /

[www.1111.go.th](http://www.1111.go.th) / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

## 17. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) แบบฟอร์มเอกสาร
- 2) คู่มือการกรอกเอกสาร

## 18. หมายเหตุ -



## การจดทะเบียนพาณิชย์

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

1. สำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชน
2. คำขอจดทะเบียนพาณิชย์ (แบบทพ.)
3. หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่เพื่อประกอบพาณิชย์กิจ
4. หนังสือรับรองการประกอบพาณิชย์กิจ
5. แผนที่โดยสังเขปสถานที่ที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ
6. รูปภาพแสดงสถานที่ประกอบพาณิชย์กิจ (รูปหน้าร้าน)
7. หนังสือมอบอำนาจ

## คำแนะนำ

- จัดทะเบียนดั่งใหม่ : ทะเบียนพาณิชย์
  - แบบ ทพ. (ใช้ทั้ง 2 หน้า)
  - หนังสือมอบอำนาจ
  - รายละเอียดเกี่ยวกับเว็บไซต์

|                                                                                                                                        |                                                                                                    |                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> สำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์<br><input type="checkbox"/> สำนักงานทะเบียนพาณิชย์<br>อำเภอ .....<br>จังหวัด ..... | <br>คำขอจดทะเบียน | (เฉพาะเจ้าหน้าที่)<br>เลขรับที่ .....<br>รับวันที่ .....<br><br>เลขที่คำขอเดิม .....<br>ทะเบียนเลขที่ ..... |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**ประเภทคำขอ**

- ☐ จดทะเบียนพาณิชย์ (ให้กรอก [1] - [8] ส่วน [9] - [12] ให้เลือกกรอกตามแต่กรณี)
- ☐ จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการ [ ] [ ] [ ] [ ] ตั้งแต่วันที่.....เป็นดังนี้ (ให้กรอกเฉพาะรายการซึ่งประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลง)
- ☐ จดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์กิจ ตั้งแต่วันที่.....(ให้กรอกรายการเฉพาะใน [1] [2] และ [5])

- [1] **ชื่อผู้ประกอบการพาณิชย์กิจ**.....อายุ ..... ปี เชื้อชาติ ..... สัญชาติ .....  
ที่อยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
- [2] **ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ** ภาษาไทย.....  
ภาษาต่างประเทศ (ถ้ามี).....
- [3] **ชนิดแห่งพาณิชย์กิจ** รหัสสำหรับเจ้าหน้าที่
- |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
- (1) .....
- |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
- (2) .....
- |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
- (3) .....
- |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
- (4) .....
- [4] **จำนวนเงินทุนที่นำมาใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจเป็นประจำ** จำนวน..... บาท (.....)
- [5] **ที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่** เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....  
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
- [6] **ชื่อผู้จัดการ** ..... อายุ.....ปี สัญชาติ..... ที่อยู่เลขที่.....  
หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
- [7] **วันที่เริ่มต้นประกอบพาณิชย์กิจในประเทศไทย** ตั้งแต่วันที่.....
- [8] **วันที่ขอจดทะเบียนพาณิชย์** .....
- [9] **รับโอนพาณิชย์กิจนี้จาก** ..... สัญชาติ ..... ที่อยู่เลขที่.....  
หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....  
ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ ..... โอนเมื่อวันที่ .....  
สาเหตุที่โอน .....
- [10] **ที่ตั้งสำนักงานสาขา** เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย.....  
ถนน ..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร.....  
**ที่ตั้งโรงเก็บสินค้า** เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย.....  
ถนน ..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

( ..... )



จังหวัด.....

ด้วย.....

หมายเหตุ :- ให้ลงลายมือชื่อผู้ยื่นคำร้องและผู้เขียนข้างท้ายคำร้องด้วย

## หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่ .....

วันที่.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าขอมอบอำนาจให้ .....

..... ซึ่งเป็นผู้ถือบัตร.....

เลขที่..... ซึ่งออกให้ ณ .....

..... เมื่อวันที่.....

อยู่บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย .....

ถนน..... แขวง (ตำบล).....

เขต (อำเภอ)..... จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....(ของผู้รับมอบอำนาจ) เป็นผู้มาขอยื่น

จดทะเบียน.....

(พาณิชย์, เปลี่ยนแปลง, เลิกพาณิชย์กิจ)

ของ..... ต่อนายทะเบียนพาณิชย์ แทนข้าพเจ้า

(ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ)

ตลอดจนให้มีอำนาจแก้ไขถ้อยคำหรือข้อความใดๆ ในคำขอจดทะเบียนได้ทั้งสิ้น และให้มีอำนาจรับทราบคำสั่งจากนายทะเบียนพาณิชย์ แทนข้าพเจ้าด้วย

ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบซึ่งอาจจะเกิดขึ้นเนื่องจากการรับมอบอำนาจนี้โดยสิ้นเชิง

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้มอบอำนาจ

(.....)

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้มอบอำนาจ

(.....)

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

(ลงลายมือชื่อ).....พยาน

(.....)

## เอกสารประกอบการจดทะเบียนพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

\* 1 คำขอ : 1 เว็บไซต์

ชื่อผู้ประกอบการพาณิชย์กิจ.....ทะเบียนเลขที่.....

\*\*\*เฉพาะข้อ 1 – ข้อ 4 กรุณาระบุข้อความภาษาอังกฤษ\*\*\*

## รายละเอียดเกี่ยวกับเว็บไซต์

|                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. ชื่อผู้ประกอบการ (Owner Name)                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 2. ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ<br>(Company Name)                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3. ที่อยู่ตามใบทะเบียนพาณิชย์<br>(Address)                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4. ชื่อเว็บไซต์ (Website)                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 5. โปรดเลือกหมวดหมู่ของเว็บไซต์<br>(Type Of Business)                                                           | <input type="radio"/> คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ไอที และซอฟต์แวร์ <input type="radio"/> จดโดเมน/ออกแบบเว็บไซต์ <input type="radio"/> บันเทิง และนันทนาการ<br><input type="radio"/> เกมส์/ของเล่น/ของขวัญ/เบ็ดเตล็ด <input type="radio"/> เครื่องมือเครื่องใช้อุตสาหกรรม <input type="radio"/> การแพทย์ และสุขภาพ<br><input type="radio"/> ห้องเที่ยว/จองตั๋ว/จองโรงแรม/เช่ารถ <input type="radio"/> ออกแบบตกแต่งอาคารและสถานที่ <input type="radio"/> การศึกษา<br><input type="radio"/> การเงิน กฎหมาย บัญชี และให้คำปรึกษาอื่นๆ <input type="radio"/> ยานยนต์และอะไหล่ <input type="radio"/> เครื่องมือสื่อสาร/กล้อง<br><input type="radio"/> แฟชั่น/เครื่องแต่งกาย/เครื่องประดับ <input type="radio"/> อาหาร และเครื่องดื่ม <input type="radio"/> ศิลปะและวัฒนธรรม<br><input type="radio"/> บริการให้เช่าอุปกรณ์ เครื่องมือ และเครื่องยนต์ <input type="radio"/> เครื่องอุปโภค/บริโภคประจำวัน <input type="radio"/> ข้าว/สื่อ/โฆษณา<br><input type="radio"/> เฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์ตกแต่ง <input type="radio"/> อุปกรณ์กีฬา/นันทนาการ<br><input type="radio"/> วัสดุก่อสร้าง/เครื่องมือ/อุปกรณ์ก่อสร้าง <input type="radio"/> ธุรกิจอื่น |
| 6. ชนิดแห่งพาณิชย์กิจ<br>(ระบุข้อความเพิ่มเติมจากข้อ 5 ว่าเว็บไซต์ของท่านดำเนินธุรกิจซื้อขายสินค้าหรือบริการใด) | <input type="radio"/> ขายปลีกสินค้า.....<br><input type="radio"/> ขายส่งสินค้า.....<br><input type="radio"/> บริการ .....<br><input type="radio"/> บริการอินเทอร์เน็ต (Internet Service Provider : ISP)<br><input type="radio"/> ให้เช่าพื้นที่ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Web Hosting)<br><input type="radio"/> บริการตลาดกลางในการซื้อขายสินค้าหรือบริการ (E-Marketplace)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 7. ระบบสั่งจอง/สั่งซื้อสินค้าที่ใช้                                                                             | <input type="radio"/> ระบบตะกร้า <input type="radio"/> ระบบกรอกฟอร์ม <input type="radio"/> e-Mail <input type="radio"/> โทรศัพท์ <input type="radio"/> โทรสาร<br><input type="radio"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ).....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 8. วิธีการชำระเงิน                                                                                              | <input type="radio"/> ชำระเงินแบบออฟไลน์ (โอนเงินผ่านธนาคาร ชำระเงินทางไปรษณีย์ ชำระเงินกับพนักงาน เป็นต้น)<br><input type="radio"/> ชำระเงินออนไลน์ ผ่านบัตรเครดิต <input type="radio"/> ชำระเงินออนไลน์ ผ่านระบบ e-Banking<br><input type="radio"/> ชำระเงินออนไลน์ ผ่านตัวกลางชำระเงิน เช่น PayPal, PaySbuy เป็นต้น<br><input type="radio"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ).....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 9. วิธีการส่งสินค้า                                                                                             | <input type="radio"/> บริษัทขนส่ง <input type="radio"/> ไปรษณีย์ <input type="radio"/> พนักงานส่งสินค้า <input type="radio"/> Download <input type="radio"/> e-Mail<br><input type="radio"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ).....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 10. จำนวนเงินทุน<br>(ที่ใช้ในการทำพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์)                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 11. หมายเลขโทรศัพท์ (Telephone)                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 12. หมายเลขโทรสาร (Fax)                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 13. e-Mail (ที่ใช้ในการขอรับ Source Code)                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 14. ชื่อผู้จัดการ                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 15. สำนักงานที่จดทะเบียน                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่เพื่อประกอบพาณิชย์กิจ

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า .....(เจ้าบ้าน)

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

 วันที่ออกบัตร .... / ..... / .....

บัตรหมคอายุ ...../ ...../ ..... เป็นเจ้าบ้าน บ้านเลขที่ ..... หมู่ ..... ถนน .....

ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

ยินยอมให้ ..... (ผู้ประกอบการ)

[illegible]

วันที่ออกบัตร ...../ ...../ ..... บัตรหมดอายุ ...../ ...../ .....

ใช้ ☐ อาคาร ☐ ตึกแถว ☐ อื่น ๆ ระบุ..... ตั้งอยู่ บ้านเลขที่ ..... หมู่ .....

ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด ..... เป็นสถานที่เพื่อประกอบพยานขกจจริง

ตั้งแต่วันที่ ...../ ...../ ..... (โดยจำหน่าย .....

.....

ทั้งนี้ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานสำคัญ

ลงชื่อ ..... ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

เจ้าบ้าน

ลงชื่อ ..... ผู้รับความยินยอม

(.....)

ผู้ประกอบการ

ลงชื่อ ..... พยาน

(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน

(.....)

**หมายเหตุ :** แบบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ให้ความยินยอม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกครั้ง

## หนังสือรับรองการประกอบพาณิชย์กิจ

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า ..... (ผู้รับรอง)

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

 วันที่ออกบัตร ..... / ..... / .....

ข้าพเจ้าเป็นผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ..... อยู่บ้านเลขที่ .....หมู่ ..... ตำบลโพธิ์ทอง อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดร้อยเอ็ด

ขอรับรองการประกอบพาณิชย์กิจของ .....

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

 วันที่ออกบัตร .... / ..... / .....

ได้รับการประกอบพาณิชย์กิจ (การค้า) **จริง** โดยตั้งร้านอยู่ที่ บ้านเลขที่ ..... หมู่ ..... ตำบลโพธิ์ทอง อำเภอโพธิ์ทอง  
จังหวัดร้อยเอ็ด เป็นสถานที่เพื่อประกอบพาณิชย์กิจ ตั้งแต่วันที่ ...../...../.....

ซึ่งประกอบการค้า .....

.....)

ทั้งนี้ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานสำคัญ

ลงชื่อ ..... ผู้รับรอง

(.....)

ผู้ใหญ่ว้าน หมูที่ .....

ลงชื่อ ..... ผู้รับการรับรอง

(.....)

ผู้ประกอบการ

ลงชื่อ ..... พยาน

(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน

(.....)

หมายเหตุ :

แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับรอง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกครั้ง

แผนที่โดยสังเขปสถานที่ที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ

ชื่อร้าน .....

ชื่อผู้ประกอบการพาณิชย์กิจ .....

ตั้งอยู่เลขที่ ..... หมู่ ..... ตำบลช่องกลุ่ม อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ทิศเหนือ

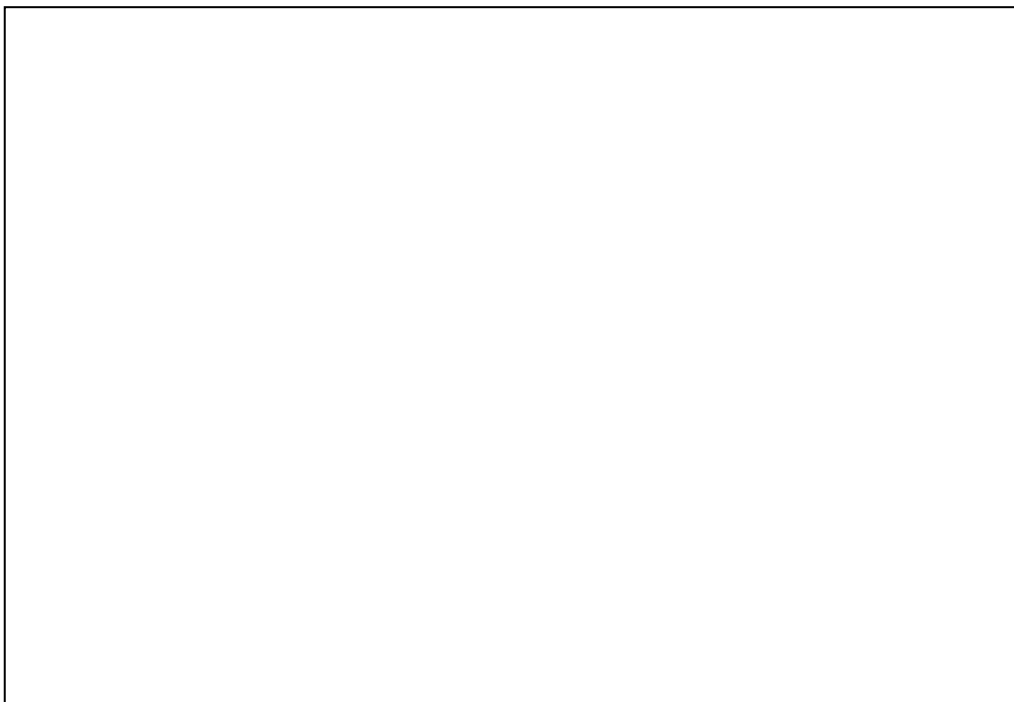


รูปภาพแสดงสถานที่ประกอบพาณิชย์กิจ (รูปหน้าร้าน)

รูปภาพด้านล่างแสดงถึง ร้าน .....

ชื่อผู้ประกอบการพาณิชย์กิจ .....

ตั้งอยู่เลขที่ .....หมู่ ..... ตำบลช่องกุ่ม อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว  
จำนวน ๒ ภาพ



## หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่ .....

วันที่.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าขอมอบอำนาจให้ .....

..... ซึ่งเป็นผู้ถือบัตร.....

เลขที่..... ซึ่งออกให้ ณ.....

..... เมื่อวันที่.....

อยู่บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย .....

ถนน..... แขวง (ตำบล).....

เขต (อำเภอ)..... จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์..... (ของผู้รับมอบอำนาจ) เป็นผู้มาขอยื่น

จดทะเบียน.....

(พาณิชย์, เปลี่ยนแปลง, เลิกพาณิชย์กิจ)

ของ..... ต่อนายทะเบียนพาณิชย์ แทนข้าพเจ้า

(ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ)

ตลอดจนให้มีอำนาจแก้ไขถ้อยคำหรือข้อความใดๆ ในคำขอจดทะเบียนได้ทั้งสิ้น และให้มีอำนาจรับทราบคำสั่งจากนายทะเบียนพาณิชย์  
แทนข้าพเจ้าด้วย

ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบซึ่งอาจจะมีขึ้นเนื่องจากการรับมอบอำนาจนี้โดยสิ้นเชิง

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้มอบอำนาจ

(.....)

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้มอบอำนาจ

(.....)

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

(ลงลายมือชื่อ).....พยาน

(.....)