



ข้อบัญญัติตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565



ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย

อำเภอเขาชะเมา จังหวัดระยอง

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย
 อำเภอเขาชะเมา จังหวัดระยอง

แผนงานงบกลาง

งาน งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	3,973,525	3,973,525
งบกลาง	3,973,525	3,973,525

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหาร ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งานบริหาร งานคลัง	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบ ภายใน	รวม
งบบุคลากร	4,032,280	372,780	1,099,200	300,000	5,804,260
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,361,520	0	0	0	1,361,520
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,670,760	372,780	1,099,200	300,000	4,442,740
งบดำเนินงาน	1,291,000	91,340	458,000	15,000	1,855,340
ค่าตอบแทน	300,000	31,340	83,000	10,000	424,340
ค่าใช้สอย	619,000	60,000	175,000	5,000	859,000
ค่าวัสดุ	130,000	0	200,000	0	330,000
ค่าสาธารณูปโภค	242,000	0	0	0	242,000
งบลงทุน	87,800	0	33,400	0	121,200
ค่าครุภัณฑ์	87,800	0	33,400	0	121,200
รวม	5,411,080	464,120	1,590,600	315,000	7,780,800

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบบุคลากร	0	260,000	0	260,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	260,000	0	260,000
งบดำเนินงาน	250,000	405,000	70,000	725,000
ค่าตอบแทน	0	110,000	0	110,000
ค่าใช้สอย	80,000	205,000	40,000	325,000
ค่าวัสดุ	170,000	90,000	30,000	290,000
รวม	250,000	665,000	70,000	985,000

แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร	602,400	496,560	0	1,098,960
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	602,400	496,560	0	1,098,960
งบดำเนินงาน	395,000	1,407,795	0	1,802,795
ค่าตอบแทน	40,000	42,000	0	82,000
ค่าใช้สอย	125,000	638,145	0	763,145
ค่าวัสดุ	230,000	697,150	0	927,150
ค่าสาธารณูปโภค	0	30,500	0	30,500
งบลงทุน	2,500	0	0	2,500
ค่าครุภัณฑ์	2,500	0	0	2,500
งบเงินอุดหนุน	0	1,285,200	240,000	1,525,200
เงินอุดหนุน	0	1,285,200	240,000	1,525,200
รวม	999,900	3,189,555	240,000	4,429,455

แผนงานสาธารณสุข

งาน งบ	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	192,360	192,360
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	192,360	192,360
งบดำเนินงาน	564,000	564,000
ค่าตอบแทน	136,000	136,000
ค่าใช้สอย	378,000	378,000
ค่าวัสดุ	50,000	50,000
งบเงินอุดหนุน	100,000	100,000
เงินอุดหนุน	100,000	100,000
รวม	856,360	856,360

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	0	300,000	300,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	300,000	300,000
งบดำเนินงาน	120,000	468,000	588,000
ค่าตอบแทน	0	10,000	10,000
ค่าใช้สอย	120,000	458,000	578,000
รวม	120,000	768,000	888,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน งบ	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	งานไฟฟ้า และประปา	งาน สวนสาธารณะ	งานกำจัด ขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	งานบำบัด น้ำเสีย	รวม
งบบุคลากร	0	0	0	156,000	0	156,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	156,000	0	156,000
งบดำเนินงาน	70,000	0	60,000	707,000	0	837,000
ค่าตอบแทน	0	0	0	11,000	0	11,000
ค่าใช้สอย	20,000	0	60,000	316,000	0	396,000
ค่าวัสดุ	50,000	0	0	380,000	0	430,000
งบลงทุน	0	0	19,000	0	326,000	345,000
ค่าครุภัณฑ์	0	0	19,000	0	0	19,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	0	326,000	326,000
งบเงินอุดหนุน	0	400,000	0	0	0	400,000
เงินอุดหนุน	0	400,000	0	0	0	400,000
รวม	70,000	400,000	79,000	863,000	326,000	1,738,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน งบ	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	260,000	260,000
ค่าใช้สอย	260,000	260,000
รวม	260,000	260,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งานวิชาการ วางแผนและ ส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน	100,000	130,000	350,000	100,000	680,000
ค่าใช้สอย	100,000	130,000	350,000	100,000	680,000
งบเงินอุดหนุน	55,000	0	0	0	55,000
เงินอุดหนุน	55,000	0	0	0	55,000
รวม	155,000	130,000	350,000	100,000	735,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	442,000	819,560	1,261,560
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	442,000	819,560	1,261,560
งบดำเนินงาน	290,000	371,000	661,000
ค่าตอบแทน	20,000	116,000	136,000
ค่าใช้สอย	80,000	25,000	105,000
ค่าวัสดุ	190,000	230,000	420,000
งบลงทุน	27,000	2,104,300	2,131,300
ค่าครุภัณฑ์	27,000	0	27,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	2,104,300	2,104,300
รวม	759,000	3,294,860	4,053,860

แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	30,000	270,000	300,000
ค่าใช้สอย	0	270,000	270,000
ค่าวัสดุ	30,000	0	30,000
รวม	30,000	270,000	300,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย

อำเภอเขาชะเมา จังหวัดระยอง

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

26,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	60,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่แล้วมาแล้ว		
ภาษีป้าย	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่แล้วมาแล้ว คาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	185,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่แล้วมาแล้ว		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	150,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่แล้วมาแล้ว		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่แล้วมาแล้ว		
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการรับไว้		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	500 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่แล้วมาแล้ว		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่แล้วมาแล้ว		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	300,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	300,000 บาท
ประมาณการรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่แล้วมาแล้ว		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	152,000 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	151,000 บาท
ประมาณการรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่แล้วมาแล้ว		

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	1,000	บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	3,000	บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	3,000	บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว			

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	17,300,000	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	1,400,000	บาท
ประมาณการรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว คาดว่าจะได้รับจัดสรรเพิ่ม			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	7,500,000	บาท
ประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	5,350,000	บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	620,000	บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,360,000	บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	50,000	บาท
ประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	20,000	บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	8,000,000	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	8,000,000	บาท
ประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว			

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย
อำเภอเขาชะเมา จังหวัดระยอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๒๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง			
งบกลาง	รวม	๓,๙๗๓,๕๒๕	บาท
งบกลาง	รวม	๓,๙๗๓,๕๒๕	บาท
งบกลาง	รวม	๓,๙๗๓,๕๒๕	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	๙๗,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯตาม พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ ในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่ม ค่าครองชีพ โดยปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๙ ลง วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลง วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน... เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน จ้าง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	๓,๙๐๐	บาท
-------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างทั้งปี(มกราคม-ธันวาคม)ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๑๗๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	๒,๖๔๘,๔๐๐	บาท
-----------------------	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ ๖๐-๖๙ ปี จะได้รับ ๖๐๐ บาท อายุ ๗๐-๗๙ ปี จะได้รับ ๗๐๐ บาท อายุ ๘๐-๘๙ ปี จะได้รับ ๘๐๐ บาท และอายุ ๙๐ ปีขึ้นไป จะได้รับ ๑,๐๐๐ บาท (ใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย จากประกาศบัญชีรายชื่อฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน ๔๘๔,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยความพิการคนละ ๘๐๐ บาทต่อเดือน(ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า ๑๘ ปี คนละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๓) (ใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น ๓ ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ ๕๐๐ บาทต่อเดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เงินสำรองจ่าย

จำนวน ๓๒๓,๔๒๕ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘

พฤษภาคม ๒๕๖๔

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน ๓๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๐๐ โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ ๒ ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี โดยไม่รวมรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว๓๑ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (สปสช.) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

แผนงานบริหารงานทั่วไป			
งานบริหารทั่วไป	รวม	๕,๔๑๑,๐๘๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๔,๐๓๒,๒๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๑,๓๖๑,๕๒๐	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕๑๔,๐๘๐ บาท			

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๗ และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

๑)เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๒๐,๔๐๐ บาทจำนวน ๑๒ เดือน

๒)เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ๑๑,๒๒๐บาท/คน จำนวน ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	๔๒,๑๒๐	บาท
-----------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๗ และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

๑)ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ๑,๗๕๐บาทจำนวน ๑๒ เดือน

๒)ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ๘๘๐บาท/คนจำนวน ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	๔๒,๑๒๐	บาท
----------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๗ และหนังสือต่างๆ ที่เกี่ยวข้องแยกรายละเอียด ดังนี้

๑) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๑,๗๕๐ บาทจำนวน ๑๒ เดือน

๒) ค่าตอบแทนพิเศษ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๘๘๐บาท/คนจำนวน ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน

คำตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน ๘๖,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินคำตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๗ และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียดดังนี้

๑) คำตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา ในอัตราเดือนละ ๗,๒๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

คำตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๖๗๖,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนรายเดือนสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินคำตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๗ และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียดดังนี้

๑) คำตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๑๑,๒๒๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

๒) คำตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๙,๑๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

๓) คำตอบแทนรายเดือนสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๔ คน ในอัตราเดือนละ ๗,๒๐๐ บาท/คน จำนวน ๑๒ เดือน

๔) คำตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๗,๒๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๒,๖๗๐,๗๖๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ (และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวน ๕ อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้

๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน ๑ อัตรา
๒) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน ๑ อัตรา
๓) หัวหน้าสำนักปลัด	จำนวน ๑ อัตรา
๔) นักทรัพยากรบุคคล	จำนวน ๑ อัตรา
๕) เจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน ๑ อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ตามประกาศ ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๔๗ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๘ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ ๘ ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งและ ประกาศ ก.จ. ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) และหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๑๖๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนวยการ วิชาการตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลว่าด้วยมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้

- | | |
|----------------------------------|---------------|
| (๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๒) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๓) หัวหน้าสำนักปลัด | จำนวน ๑ อัตรา |

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๗๗๐,๗๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๗ จำนวน ๕ อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ดังนี้

- | | |
|----------------------------|---------------|
| ๑)ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒)ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓)พนักงานขับรถยนต์ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔)คนงานทั่วไป | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๕)ยาม | จำนวน ๑ อัตรา |

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน ๔๘,๐๐๐	บาท
--------------------------------	--------------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ จำนวน ๓ อัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ดังนี้

- ๑)พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา
- ๒)คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
- ๓)ยาม จำนวน ๑ อัตรา

งบดำเนินงาน	รวม ๑,๒๙๑,๐๐๐	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม ๓๐๐,๐๐๐	บาท
<u>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>	จำนวน ๒๙๕,๐๐๐	บาท

- ๑) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้จำนวน ๑๙๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- ๒) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน ๕,๐๐๐	บาท
-------------------------------------	-------------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

ค่าใช้จ่าย	รวม	๖๑๙,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าจ้างจัดทำโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างจัดทำป้ายโฆษณาพร้อมติดตั้ง แผ่นพับ ใบปลิว วารสาร ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเย็บเล่มหรือเข้าปกหนังสือ และข้อบัญญัติต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆในลักษณะของการจ้างเหมาบริการตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค ๒)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ หลัก เกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ	จำนวน	๘๔,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาบริการบุคคลดูแลรักษาความสะอาดอาคารสำนักงานและบริเวณโดยรอบอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อยรวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓,๒๐๐ ตารางเมตรตั้งแต่วันอาทิตย์ถึงวันศุกร์ เวลา ๐๖.๐๐-๑๖.๐๐ น.ระยะเวลาจ้าง ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) จำนวน ๑ อัตรา อัตราเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าประกันภัยทรัพย์สิน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ (รถส่วนกลาง รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๓			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภาตามความเหมาะสม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและสิทธิเสรีภาพของประชาชน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและสิทธิเสรีภาพของประชาชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมบุคลากร จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมบุคลากรของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เช่นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ ตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของสำนักปลัด เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ส่วนกลาง เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โทรศัพท์ พัดลม ฯลฯ ในกรณีเป็นการ จ้างเหมาทั้งสิ่งของและแรงงาน และกรณีจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอยและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม ๑๓๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ หมึก ดินสอปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด กาว เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ เครื่องคิด เลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร พระบรมฉายา ลักษณ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า ประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น พิวส์ ปลั๊ก ลำโพงไมโครโฟน เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัด สายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วย สายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่คอยล์คอม เคนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถังถาด แก้วน้ำจานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ถังแก๊ส สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน ๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy disk , Removeable disk, Compact disk, DVD, Flash drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แป้นพิมพ์(Key board) เมนบอร์ด(Mainboard) เมมโมรี่ชิป (Memory chip) หรือ RAMเมาส์(Mouse) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ของคอมพิวเตอร์ รวมถึงวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม ๒๔๒,๐๐๐	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่นค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค ๒)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน ๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายค่าน้ำประปาในสำนักงานหรือที่สาธารณะรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน ๕,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ และค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่องค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๐๘.๔/ ว ๑๕๕๑ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๓ เรื่องการติดตั้งและเบิกค่าใช้จ่ายบริการเครื่องมือสื่อสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/๓๔ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๘ เรื่องการเบิกค่าใช้จ่ายบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าณาคณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร , ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์, ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และ ค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณ จีพีเอส (๑ ครั้ง/ปี) -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน ๑๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง(ระบบCLOUD,HOSTING) และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

จอร์รับภาพชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า

จำนวน ๒๔,๓๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอร์รับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ๑๕๐ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่องโดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑) มีขนาดเส้นทแยงมุม ๑๕๐ นิ้วหรือ ๙๖x๑๒๐ นิ้ว หรือ ๑๐๘x๑๐๘ นิ้ว หรือ ๙๓x๑๒๔ นิ้ว หรือ ๘x๑๐ ฟุต หรือ ๙x๙ ฟุต

๒) จอม้วนเก็บในกล่องได้ บังคับจอขึ้นลง หยุด ด้วยสวิตช์ หรือรีโมทคอนโทรล ใช้ไฟฟ้า AC ๒๒๐ โวลต์ ๕๐ เฮิร์ตซ์

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผลจำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level)เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ

๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level)เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	๔๖๔,๑๒๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๓๗๒,๗๘๐	บาท
<u>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	รวม	๓๗๒,๗๘๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๗๒,๗๘๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๕ (และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้

๑)ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา

งบดำเนินงาน	รวม	๙๑,๓๔๐	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม	๓๑,๓๔๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๑,๓๔๐ บาท			

เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในการปฏิบัติงานของ อบต.เขาน้อย โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาจากภายในหรือภายนอกเป็นหน่วยสำรวจและประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติราชการและความพึงพอใจของประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชนที่มารับบริการหรือติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

๑)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒

๒)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓)พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

งานบริหารงานคลัง	รวม	๑,๕๙๐,๖๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๐๙๙,๒๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๐๙๙,๒๐๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๗๐๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ (และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้

- ๑) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา
- ๒) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา
- ๓) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา
- ๔) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๔๗ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๘ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ ๘ ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และประกาศ ก.จ. ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) และหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

เงินประจำตำแหน่ง		จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนวยการ วิชาการ ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลว่าด้วยมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)				
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		จำนวน	๒๗๔,๒๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม๒๕๕๗ ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้				
๑)ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		จำนวน	๑	อัตรา
๒)ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		จำนวน	๑	อัตรา
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		จำนวน	๓๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม๒๕๕๘ ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้				
๑)ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		จำนวน	๑	อัตรา
๒)ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		จำนวน	๑	อัตรา
งบดำเนินงาน		รวม	๔๕๘,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน		รวม	๘๓,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท				
เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗				
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙				

ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๗๕,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ **จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าจ้างจัดทำโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างจัดทำป้ายโฆษณา พร้อมติดตั้ง แผ่นพับ ใบปลิว วารสาร ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเย็บเล่มหรือเข้าปก หนังสือและข้อบัญญัติต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆในลักษณะของการจ้างเหมา บริการตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่องหลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

๒)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓หลักเกณฑ์การ ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเบี้ยประกันภัย **จำนวน ๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ ทางราชการ (รถส่วนกลาง รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไข เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๓

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่น ค่าเบี้ย เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม ในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม **จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

โครงการออกหน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้ม คืนความสุขให้แก่ประชาชนตำบลเขาน้อย จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการออกหน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้ม คืนความสุข ให้แก่ประชาชนตำบลเขาน้อย บริการประชาชนนอกสถานที่ (อบต.เคลื่อนที่) การจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ เพื่อ การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุและ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการฯค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ โครงการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน ๕๐,๐๐๐	บาท
-------------------------	--------------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของกองคลัง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติเช่น รถยนต์ ส่วนกลาง เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ ในกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งสิ่งของและแรงงาน และกรณีจ้างเหมาแรงงานบุคคล ภายนอก

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย และค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม ๒๐๐,๐๐๐	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน ๓๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ หมึก ดินสอปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ กระดาษ กาว เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน ๕๐,๐๐๐	บาท
-----------------------	--------------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ อะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล๊อค เกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรอง แสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัว เทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กัน ชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิคฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซลน้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ มันหล่อลื่น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค ๒)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy disk , Removeable disk, Compact disk, DVD, Flash drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แป้นพิมพ์(Key board) เมนบอร์ด(Mainboard) เมมโมรี่ชิป (Memory chip) หรือRAM เมาส์ (Mouse) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ของคอมพิวเตอร์รวมถึงวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

งบลงทุน	รวม	๓๓,๕๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๓๓,๕๐๐	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	๒๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๙ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อย			

กว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด

Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือ

ดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕

ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ

จำนวน

๘,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำ ชนิด Network จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องหรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สายWi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ b,g,n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕

ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวง

ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA

จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวง
ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	๓๑๕,๐๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๓๐๐,๐๐๐	บาท
<u>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	รวม	๓๐๐,๐๐๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๕ (และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้

๑) ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา

งบดำเนินงาน	รวม	๑๕,๐๐๐	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท			

เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าใช้สอย	รวม	๕,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
--------------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	๒๕๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๕๐,๐๐๐	บาท
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	๘๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นในสถานศึกษา	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมระดับเพลิงขั้นต้นในสถานศึกษา เช่นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
-------------------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ ส่วนกลาง เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โทรศัพท์ พัดลม ฯลฯ ในกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งสิ่งของและแรงงาน และกรณีจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม	๑๗๐,๐๐๐	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล๊อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระบอกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน ๑๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซลน้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่นฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค ๒)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	๖๖๕,๐๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๒๖๐,๐๐๐	บาท
<u>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	รวม	๒๖๐,๐๐๐	บาท
<u>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</u>	จำนวน	๒๖๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๕ (และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้ ๑) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ อัตรา			
งบดำเนินงาน	รวม	๔๐๕,๐๐๐	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม	๑๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท			

๑) เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ๒) ค่าป่วยการ อปพร. ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แก่อสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๖๐			
---	--	--	--

ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๐๕,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
--------------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

โครงการส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเกิดจากสาธารณภัยต่าง ๆ
จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนจากสาธารณภัยต่างๆ หรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ กรณีเกิดสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย โดยอาจให้เป็นสิ่งของหรือจ่ายเป็นเงินหรือการจัดบริการสาธารณะเพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนในระดับเขตพื้นที่หรือท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
 - ๒) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๖๒
 - ๓) ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐
 - ๔) หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๖๓
 - ๕) หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติปลีกย่อยเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตรผู้ประสบภัยกรณีฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๕๖
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

ค่าวัสดุ	รวม	๙๐,๐๐๐	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไฟฟ้า ปลั๊ก ลำโพง ไมโครโฟนแทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีชีสเตอร์ มูฟวี่คอยล์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
---------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้าเข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข วุฒิปัตรอปพร. ปัตรประจำตัวอปพร. ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๖๐

๒)หนังสือที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๖๐

๓)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
----------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีด,ถัง,ไม้ตบไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕

ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานจราจร	รวม	๗๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๗๐,๐๐๐	บาท
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	๔๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆเช่น วันสงกรานต์ วันปีใหม่ เป็นต้น มาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว จัดตั้ง “ด่านชุมชน”ร่วมกับจุดตรวจและเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง เพื่อดูแลสอดส่อง ป้องปรามผู้มีพฤติกรรมเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่สัญจรไปมาในช่วงเทศกาล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว๑๖๓๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน

๒๕๕๗

๒)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท.๐๘๑๐.๔/ว๔๒๐๒ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

๓)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๓๘๙๒ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

๔)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๑๒๓ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการขับเคลื่อนนโยบาย จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการขับเคลื่อนนโยบาย เช่นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

ค่าวัสดุ	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
วัสดุจราจร	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกันจราจร ป้ายเตือน แท่งเบริเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแวน กระบองไฟ ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๙๙๙,๙๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๖๐๒,๔๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๖๐๒,๔๐๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๔๐๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๕ (และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้

- ๑) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ จำนวน ๑ อัตรา
- ๒) ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน ๔๒,๐๐๐	บาท
------------------	--------------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนวยการ วิชาการตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลว่าด้วยมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๑๔๙,๔๐๐	บาท
----------------------	---------------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม๒๕๕๗ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ดังนี้

- ๑) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน ๑๑,๐๐๐	บาท
--------------------------------	--------------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน ๕๐,๐๐๐	บาท
-------------------------	--------------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของสำนักปลัด เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โทรศัพท์ พัดลมฯลฯ

ในกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งสิ่งของและแรงงาน และกรณีจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย

สอยและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ	รวม ๒๓๐,๐๐๐	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน ๓๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ

ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า

ติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ หมึก ดินสอปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ

กระดาษ กาว เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัด

เหล็ก กรรไกร พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕

ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
---------------------	--------------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ

ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ

ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็น

ต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำจานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม หม้อหุง

ข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ถังแก๊ส สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขา

ตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕

ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน ๕๐,๐๐๐	บาท
-----------------------	--------------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรงยก แยกปากตาย ทุบแฉ่ง เลื่อย คีม ล็อค คีมเกี่ยว ล็อคคัลลิตซ์ กระแจ็กคิงแมน ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน ๑๒๐,๐๐๐	บาท
----------------------------	---------------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 ๑)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค
 ๒)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท
------------------	--------------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy disk , Removeable disk, Compact disk, DVD, Flash drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แป้นพิมพ์(Key board) เมนบอร์ด(Mainboard) เมมโมรี่ชิป(Memory chip) หรือRAMเมาส์(Mouse) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ของคอมพิวเตอร์ รวมถึงวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	๑,๔๐๗,๗๙๕	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๔๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๗,๐๐๐ บาท			

เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่กค.๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๐๑๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	๖๓๘,๑๔๕	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาน้อย จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกมาช่วยปฏิบัติงานราชการ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็กเพื่อมาช่วยปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาน้อย เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาน้อยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยได้คุณภาพและมาตรฐาน เพื่อให้การบริหารงานสัมฤทธิ์ผลตามแผนการดำเนินงานที่วางไว้ จำนวน๑ อัตรา อัตราเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ถึง ๓๐กันยายน ๒๕๖๕)

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานแม่บ้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาน้อย จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาบริการบุคคลดูแลรักษาความสะอาดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาน้อยและบริเวณโดยรอบอาคาร ตั้งแต่วันอาทิตย์ถึงวันศุกร์ เวลา ๐๖.๐๐-๑๖.๐๐ น. ระยะเวลาจ้าง ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐กันยายน ๒๕๖๕) จำนวน ๑ อัตรา อัตราเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

โครงการจัดกิจกรรมชักชวนและการเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัยของเด็กปฐมวัย

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมชักชวนและการเตรียมพร้อมด้านความปลอดภัยของเด็กปฐมวัย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาน้อย จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเขาน้อย เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

โครงการวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมในโครงการและกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือ ค่าอุปกรณ์การเรียน

ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) จำนวน ๑๖,๙๕๐ บาท

เพื่อเบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาน้อย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ ๓ - ๕ ปีในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาน้อย โดยใช้ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ดังนี้(๑๕คน)

๑) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๒) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๓) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ ๓๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท

๔) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ ๔๓๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๖,๔๕๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๙๒๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) จำนวน ๑๕๙,๔๙๕ บาท

เพื่อเบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาน้อย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาน้อย จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นเวลา ๒ ภาคเรียน อัตรามื้อละ ๒๑ บาทต่อคน จำนวน ๒๔๕ วันจำนวนเด็กนักเรียน ๓๑ คน (โดยใช้ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๙๒๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) จำนวน ๕๒,๗๐๐ บาท

เพื่อเบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาน้อย จ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) เช่น ค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๒ - ๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเขาน้อย อัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาท/ปี โดยใช้ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ (๓๑ คน)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๙๒๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ค่าวัสดุ	รวม ๖๙๗,๑๕๐	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ หมึก ดินสอปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาวลวดเย็บกระดาษ กาว เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร พระบรมฉายา ลักษณ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน ๖๖๗,๑๕๐	บาท
----------------------------	----------------------	------------

๑) วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถาด แก้วน้ำจานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม หม้อหุง ข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ถังแก๊ส สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขา ตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) ค่าอาหารเสริม(นม) ตั้งไว้จำนวน ๖๕๗,๑๕๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเด็ก อนุบาล และเด็กประถมศึกษาชั้นปีที่ ๑-๖(โดยใช้ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔) จำนวนเด็ก ๓๓๗ คน จำนวน ๒๖๐ วัน ดังนี้

๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเขาน้อย จำนวนเด็ก ๓๑ คน

๒) ร.ร.สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๒ แห่ง แยกเป็น

-โรงเรียนบ้านมะเดื่อ จำนวนเด็กนักเรียน ๑๖๕ คน

-โรงเรียนบ้านเขาชะอางคร่อมคลอง จำนวนเด็กนักเรียน ๑๔๑ คน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๙๒๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน ๑๐,๐๐๐	บาท
-------------------------	---------------------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy disk , Removeable disk, Compact disk, DVD, Flash drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แป้นพิมพ์(Key board) เมนบอร์ด(Mainboard) เมมโมรี่ชิป(Memory chip) หรือRAMเมมส์(Mouse) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ของคอมพิวเตอร์ รวมถึงวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<u>ค่าสาธารณูปโภค</u>	รวม ๓๐,๕๐๐	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน ๒๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
๑)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

๒)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน ๒,๐๐๐	บาท
--------------------------------	--------------------	------------

เพื่อจ่ายค่าน้ำประปาในสำนักงานหรือที่สาธารณะรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน ๘,๕๐๐	บาท
-------------------------------------	--------------------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการค่าต่อสัญญาณ จีพีเอส(๑ ครั้ง/ปี)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	๑,๒๘๕,๒๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๑,๒๘๕,๒๐๐	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			

โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในสังกัด สพฐ. จำนวน ๑,๒๘๕,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับเด็กอนุบาล และเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ให้แก่ โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อยจำนวน ๒ แห่งจำนวน ๓๐๖ คน (โรงเรียนบ้านมะเดื่อ ๑๖๕ คน,โรงเรียนบ้านเขาชะอางคร่อมคลอง ๑๔๑ คน)อัตรามื้อละ ๒๑ บาทต่อคน จำนวน ๒๐๐ วัน (โดยใช้ข้อมูลจำนวนเด็กนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน๒๕๖๔) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว ๓๙๒๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	๒๔๐,๐๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	๒๔๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๒๔๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			

โครงการจ้างครูช่วยสอนดนตรี จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านมะเดื่อ เพื่อดำเนินโครงการจ้างครูช่วยสอนดนตรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

โครงการจ้างครูสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านเขาชะอางคร่อมคลอง เพื่อดำเนินโครงการจ้างครูสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

แผนงานสาธารณสุข			
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	๘๕๖,๓๖๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑๙๒,๓๖๐	บาท
<u>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	รวม	๑๙๒,๓๖๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๙๒,๓๖๐	บาท

เพื่อจ่ายเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๕ (และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)ดังนี้

๑) ตำแหน่ง นักวิชาการสุขาภิบาล จำนวน ๑ อัตรา

งบดำเนินงาน	รวม	๕๖๔,๐๐๐	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม	๑๓๖,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๓๖,๐๐๐ บาท			

๑)เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒)ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ตั้งไว้จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ให้แก่ อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียงที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น

<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	๓๗๘,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ในพื้นที่ตำบลเขาน้อย

 จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ในเขตพื้นที่ตำบลเขาน้อย ตามจำนวนสัตว์ตัวละ ๓ บาท/ครั้ง ของการสำรวจและขึ้นทะเบียน สสำรวจปีละ ๒ ครั้ง(ปีละ ๖ บาท) ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์พลเอกหญิงพลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

 ๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๕/ว๐๑๒๐ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/๑๐๔๒ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ดร.สมเด็จเจ้าพระยาจุลเจิม เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี(เพิ่มเติม)

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควรและป้องกันโรคติดต่อทาง

เพศสัมพันธ์ในวัยรุ่น

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัย อันควรและป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ในวัยรุ่น เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้มีความรู้และสามารถปฏิบัติตนเกี่ยวกับพฤติกรรมทางเพศที่ปลอดภัยจากการตั้งครรภ์ที่ไม่พึงประสงค์และการป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ เอดส์ ปลอดภัยจากความเสี่ยงทางเพศ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า (ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า) จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า และการดำเนิน งานการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น การประชาสัมพันธ์คำวิสาธุและอุปกรณ์ วัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ค่าประกาศ นียบัตร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/๑๐๔๒ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑

๓)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/๑๗๙๕ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๔)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/๖๑๙ ลงวันที่ ๓๓มกราคม ๒๕๖๓

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อต่าง ๆ (โรคไข้เลือดออก โรคระบาดและโรคอุบัติใหม่ ฯลฯ)

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการรณรงค์ป้องกันและระงับโรคติดต่อต่างๆ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) การป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออกโรคระบาดและโรคอุบัติใหม่ เป็นต้น เช่น ค่าจัดซื้อน้ำยาและเคมีภัณฑ์ เวชภัณฑ์ต่างๆ น้ำมันผสมยากำจัดยุงลาย สารเคมีทรายอะเบท ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๒๐ ลงวันที่ ๙ เมษายน๒๕๖๓

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๓๔๓ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน๒๕๖๔

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว๑๓๗๕ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

โครงการอบรมให้ความรู้ผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหารเพื่อส่งเสริมการประกอบการให้

ถูกต้อง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหารเพื่อส่งเสริมการประกอบการให้ถูกต้อง ให้แก่ผู้ประกอบการร้านค้า ร้านอาหาร ในเขตพื้นที่ตำบลเขาน้อย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๑๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ ส่วนกลาง เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โทรทัศน์ พัดลม ฯลฯ ในกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งสิ่งของและแรงงาน และกรณีจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ทิมท๐๘๐๘.๒/ว๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม ๕๐,๐๐๐

บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน ๕๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เพลแฮมคนไข้ เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ สำลีและผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ ถังมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ ทราเยอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ทิมท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
<u>เงินอุดหนุน</u>	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้คณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้าน เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ละ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๕ หมู่บ้าน

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓

๒)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	๑๒๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๒๐,๐๐๐	บาท
<u>ค่าใช้สอย</u>	รวม	๑๒๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกมาช่วยปฏิบัติงานราชการ เพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่/โครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย ด้านงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ และด้านสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๑ อัตรา อัตราเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	๗๖๘,๐๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๓๐๐,๐๐๐	บาท
<u>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	รวม	๓๐๐,๐๐๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ (และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้

๑) ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา

งบดำเนินงาน	รวม	๔๖๘,๐๐๐	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท			

เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าใช้จ่าย	รวม ๔๕๘,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม
จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน หรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ เพื่อส่งเสริมหรือช่วยเหลือบุคคลให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม หรือการส่งเสริมพัฒนาบุคคล ให้มีความรู้สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพให้ดีขึ้นหรือผู้ที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐตามมติคณะรัฐมนตรี โดยอาจให้เป็นสิ่งของหรือจ่ายเป็นเงินหรือการจัดบริการสาธารณะเพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนในระดับเขตพื้นที่หรือท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒
- ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติ การร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐
- หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๖๓
- หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติปลีกย่อยเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตรผู้ประสบภัยกรณีฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๕๖

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

โครงการพัฒนาศักยภาพบทบาทสตรีและครอบครัว จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัว โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นผู้นำสตรี และกลุ่มอาชีพในตำบลเขาน้อย เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการพัฒนาตนเองของสตรีให้เป็นที่ยอมรับต่อสังคม การส่งเสริมภาวะผู้นำสตรีในชุมชน และพัฒนาสตรีในด้านต่างๆ การให้ความรู้เพื่อการพัฒนารอบครัวแก่ประชาชนในพื้นที่ การเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ีระหว่างสมาชิกในครอบครัว เสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรี เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ –๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่"

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส

จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้แก่ ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ในเขตตำบลเขาน้อย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๖/ว๒๔ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและแนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงตามแนวทางพระราชรัฐ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ –๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

แผนงานเคหะและชุมชน			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	๗๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๗๐,๐๐๐	บาท
<u>ค่าใช้สอย</u>	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ในกรณีเป็นการจ้าง
 เหมาทั้งสิ่งของและแรงงาน และกรณีจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก

 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔
 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้
 สอยและค่าสาธารณูปโภค

<u>ค่าวัสดุ</u>	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่า
 ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซลน้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน
 น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่นฯลฯ

 -เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 ๑)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่องหลักเกณฑ์และ
 อัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่า
 สาธารณูปโภค
 ๒)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่
 ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายการประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	๔๐๐,๐๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	๔๐๐,๐๐๐	บาท
<u>เงินอุดหนุน</u>	รวม	๔๐๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ			

 โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำระบบ ๓ เฟส บริเวณประปาหมู่บ้านแบบผิวดินขนาดใหญ่
 (สระอัสสัม) ม.๕ ต.เขาน้อย จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอแกลง เพื่อดำเนินโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรง
 ต่ำระบบ ๓ เฟส บริเวณประปาหมู่บ้านแบบผิวดินขนาดใหญ่(สระอัสสัม) ม.๕ ต.เขาน้อย(รายละเอียดตาม
 ประมาณการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอแกลง)
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.
 ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ หน้าที่ ลำดับที่

งานสวนสาธารณะ	รวม	๗๙,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
<u>ค่าใช้สอย</u>	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

จำนวน ๖๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอกดูแลรักษาต้นไม้ สวนไม้ประดับ สวนหย่อม สนามหญ้าของทางราชการ สวนสาธารณะ ลานกีฬาเอนกประสงค์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย ระยะเวลาจ้าง ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)จำนวน ๑ อัตรา อัตราเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	๑๙,๐๐๐	บาท
<u>ค่าครุภัณฑ์</u>	รวม	๑๙,๐๐๐	บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			

เครื่องตัดหญ้า

จำนวน ๑๙,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๙,๕๐๐ บาท (จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์) โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ๑) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- ๒) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า
- ๓) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี
- ๔) พร้อมใบมีด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	๘๖๓,๐๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑๕๖,๐๐๐	บาท
<u>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</u>	รวม	๑๕๖,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๓๒,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม๒๕๕๗ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

- ๑) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน ๒๔,๐๐๐	บาท
--------------------------------	--------------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยองเรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

งบดำเนินงาน	รวม	๗๐๗,๐๐๐	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม	๑๑,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท			

เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	๓๑๖,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	๒๑๖,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลภายนอกจัดเก็บ ขน ขยะมูลฝอยภายในเขตพื้นที่ตำบลเขาน้อยอำเภอเขาชะเมา จังหวัดระยอง จำนวน ๕ หมู่บ้าน เพื่อควบคุมและกำจัดภาวะมลพิษที่มีผลต่อสุขภาพอนามัย สวัสดิภาพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน จำนวน ๒ อัตรา จ้างเหมาเป็นรายเดือนๆละ๙,๐๐๐ บาท/คน จำนวน ๑๒ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่ ๒)พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม๒๕๖๐ ๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
--

โครงการรณรงค์และส่งเสริมการคัดแยกขยะ (รีไซเคิล)เพื่อลดปริมาณขยะปัญหาสิ่งแวดล้อม	
จำนวน ๕๐,๐๐๐	บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการรณรงค์และส่งเสริมการคัดแยกขยะ(รีไซเคิล) เพื่อลดปริมาณขยะปัญหาสิ่งแวดล้อม เพื่อควบคุมและกำจัดภาวะมลพิษที่มีผลต่อสุขภาพอนามัย สวัสดิภาพและคุณภาพชีวิตของประชาชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

๒๕๖๐

๒) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๕/ว๖๒๗ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๕/ว๖๔๘ ลงวันที่ ๒๒

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๕/ว๔๘๕ ลงวันที่ ๕

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๖) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว๑๔๙๙ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๕๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถบรรทุกเก็บขยะ ฯลฯ ในกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งสิ่งของและแรงงาน และกรณีจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม

๓๘๐,๐๐๐

บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

๒๐๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง สายยางฉีดน้ำถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕

ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

๕๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล๊อค เกียร์ ล็อคคลัตช์กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕

ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานบำบัดน้ำเสีย	รวม	๓๒๖,๐๐๐	บาท
งบลงทุน	รวม	๓๒๖,๐๐๐	บาท
<u>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>	รวม	๓๒๖,๐๐๐	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			

๓.๖.๒๕๖๑

๓.๖.๒๕๖๑				จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
----------	--	--	--	-------	---------	-----

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑.)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

๒.)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมดาดหน้าและหลังท่อ บริเวณเนินตาจอง หมู่ ๓

ต.เขาน้อย อ.เขาชะเมา จ.ระยอง จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๗ ท่อน พร้อมดาดหน้าและหลังท่อ และกลบดินหลังท่อปรับระดับ บริเวณเนินตาจอง หมู่ ๓ ต.เขาน้อย อ.เขาชะเมา จ.ระยอง (รายละเอียดตามประมาณการค่าใช้จ่าย แบบปร.๔ ปร.๕ ที่กองช่างอบต.เขาน้อยกำหนด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑.)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

๒.)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการซ่อมแซมท่อระบายน้ำ คสล. บริเวณถนนสายเขาชะอางค์-ทับซุง หมู่ ๔ ต.เขาน้อย

อ.เขาชะเมา จ.ระยอง จำนวน ๖๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการซ่อมแซมระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๘๐ เมตร ยาว ๑ เมตร จำนวน ๖ ท่อน และถมดินปรับระดับ ดาดหน้าท่อ บริเวณถนนสายเขาชะอางค์-ทับซุง หมู่ ๔ ต.เขาน้อย อ.เขาชะเมา จ.ระยอง (รายละเอียดตามประมาณการค่าใช้จ่าย แบบปร.๔ปร.๕ ที่กองช่างอบต.เขาน้อย กำหนด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑.)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

๒.)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน			
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	๒๖๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๖๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๒๖๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการพัฒนาเพิ่มศักยภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อยและผู้นำชุมชน
จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานของผู้บริหาร อบต., สมาชิกสภาอบต., พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง ตัวแทนกลุ่มอาชีพและผู้นำชุมชน กลุ่ม/องค์กรชุมชนพัฒนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นจากกลุ่มฯ และเครือข่ายองค์กรชุมชนอื่นๆ ตลอดจนนำมาประยุกต์และปรับใช้กับการดำเนินการของชุมชนของตนเองได้อย่างยั่งยืน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตรค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประชุมประชาคมท้องถิ่น ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการคณะทำงานต่างๆ เกี่ยวกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๔/วส๕๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๓

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๐.๓/ว๑๗๙ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๐.๓/ว๑๙๒๑ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	๑๕๕,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เช่น การจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

งบเงินอุดหนุน	รวม	๕๕,๐๐๐	บาท
<u>เงินอุดหนุน</u>	รวม	๕๕,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			

โครงการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอเขาชะเมา เพื่อดำเนินโครงการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

โครงการจัดงานวันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชจังหวัดระยอง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอเขาชะเมา เพื่อดำเนินโครงการจัดงานวันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชจังหวัดระยอง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

โครงการวัดประชารัฐสร้างสุข

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข เพื่อพัฒนาวัดตามแนวทาง ๕ ส. ที่ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม โดยมีวัดเป็นศูนย์กลางในการพัฒนาทั้งด้านสุขภาพพลานามัย และด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น การรักษาความสะอาดและความเรียบร้อยของบ้านเมือง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

๒๕๖๐

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๓/๒๓๗๑ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม

๒๕๖๑ เรื่อง โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข : พัฒนาวัดตามแนวทาง ๕ ส. ที่ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

โครงการส่งเสริมจัดกิจกรรมวันอนุรักษ์มรดกไทย"มหรम्मเล่าขานตำนานเมืองระยอง เฉลิม

พระเกียรติพระกนิษฐาธิราชเจ้าฯ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมจัดกิจกรรมวันอนุรักษ์มรดกไทย"มหรम्मเล่าขานตำนานเมืองระยอง เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี" เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

โครงการหล่อเทียนและถวายเทียนจำนำพรรษา

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหล่อเทียนและถวายเทียนพรรษา เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมการจัดงานเทศกาลเปิดเขาเล่าเรื่องเมืองชะเมา

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมการจัดงานเทศกาลเปิดเขาเล่าเรื่องเมืองชะเมา เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	๗๕๙,๐๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๔๔๒,๐๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๔๔๒,๐๐๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๔๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๕ (และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้ ๑) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา ๒) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนวยการ วิชาการตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลว่าด้วยมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)			
งบดำเนินงาน	รวม	๒๙๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท			
เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗			
ค่าใช้สอย	รวม	๘๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าประกันภัยทรัพย์สิน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ (รถส่วนกลาง รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๓			

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของกองช่าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติเช่น รถยนต์ ส่วนกลาง เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โทรทัศน์ พัดลมฯลฯในกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งสิ่งของและแรงงาน และกรณีจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย และค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม ๑๙๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ หมึก ดินสอปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาวลวดเย็บกระดาษ กาว เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร พระบรมฉายาลักษณ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่๑๑ ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระบอกคังมน ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระบอกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัยสายไฮดรอลิค ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซลน้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท๐๘๐๘.๒/ว๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

๒)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy disk , Removeable disk, Compact disk, DVD, Flash drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แป้นพิมพ์(Key board) เมนบอร์ด(Mainboard) เมมโมรี่ชิป(Memory chip) หรือRAMเมมโมรี่(Mouse) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ของคอมพิวเตอร์ รวมถึงวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	๒๗,๐๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๒๗,๐๐๐	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			

โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ ขนาดกว้าง ๑๒๐ เซนติเมตร ยาว ๖๐ เซนติเมตร สูง ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑)โครงสร้างไม้ ๑๕ มม./ท้อป PVC หนา ๒๕ มม.

๒)รางคีย์บอร์ดและรางลิ้นชักเป็นรางเหล็ก รองรับน้ำหนักได้ดี

๓)ช่องด้านข้างสำหรับจัดวาง CPU ด้านล่างช่องสำหรับเก็บแฟ้มเอกสาร ด้านข้างลิ้นชักสำหรับจัดเก็บอุปกรณ์ทำงาน พร้อมกุญแจล็อก

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่นด้วยความประหยัด

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core)โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๙ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GBหรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระบวนการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕

ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

งานก่อสร้าง	รวม	๓,๒๙๔,๘๖๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๘๑๙,๕๖๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๘๑๙,๕๖๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๕๐๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ (และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้

- ๑) ตำแหน่ง วิศวกรโยธา จำนวน ๑ อัตรา
- ๒) ตำแหน่ง นายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๘๖,๕๖๐	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๗ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ดังนี้

- ๑) ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา
- ๒) ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๓๓,๐๐๐	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยองเรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ดังนี้

- ๑) ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา
- ๒) ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา

งบดำเนินงาน	รวม	๓๗๑,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๑๖,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๑๓,๐๐๐	บาท

- ๑)เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตั้งไว้จำนวน ๕๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี(ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-

๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้รับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งไว้จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน ๓,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพแวดล้อมและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙		

ค่าใช้สอย	รวม ๒๕,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน ๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม **จำนวน ๒๐,๐๐๐** **บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าวัสดุ	รวม ๒๓๐,๐๐๐	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน ๒๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ฟิวส์ ปลั๊ก ลำโพง ไมโครโฟน เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่คอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ ฯลฯ		

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน ๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โกล้อม อ่างล้างมือ น้ำมันผสมสี สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ		

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม ๒,๑๐๔,๓๐๐	บาท
<u>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>	รวม ๒,๑๐๔,๓๐๐	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

โครงการขุดขยายสระประปา(มะเดื่อ-เขาลอย) ม. ๒ ต.เขาน้อย อ.เขาชะเมา จ.ระยอง

จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาขุดขยายสระประปา (มะเดื่อ-เขาลอย) ขนาดปากสระกว้าง ๔๒.๖๐ เมตร ยาว ๗๐ เมตร ก้นสระกว้าง ๒๔ เมตร ยาว ๕๓ เมตร หมู่ที่ ๒ ต.เขาน้อย อ.เขาชะเมา จ.ระยอง (รายละเอียดตามประมาณการค่าใช้จ่าย แบบปร.๔ ปร.๕ ที่กองช่างอบต.เขาน้อยกำหนด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑.)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

๒.)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

โครงการซ่อมแซมคันสระน้ำ พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. หมู่ ๔ ต.เขาน้อย อ.เขาชะเมา

จ.ระยอง จำนวน ๒๕๔,๓๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการซ่อมแซมคันสระน้ำ พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. คู่ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๘๐ เมตร จำนวน ๒๔ ท่อน และเทคอนกรีตลาดหน้าและหลังท่อ บริเวณสระรพข.-ทำน้ำ หมู่ ๔ ต.เขาน้อย อ.เขาชะเมา จ.ระยอง (รายละเอียดตามประมาณการค่าใช้จ่ายแบบปร.๔ ปร.๕ ที่กองช่างอบต.เขาน้อยกำหนด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑.)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

๒.)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

โครงการซ่อมสร้างศาลาที่พักริมทางบริเวณแยกศาลาประชาคม หมู่ ๕ ต.เขาน้อย อ.เขาชะเมา

จ.ระยอง จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการซ่อมสร้างศาลาที่พักริมทางบริเวณแยกศาลาประชาคม จำนวน ๑ หลัง หมู่ที่ ๕ ต.เขาน้อย อ.เขาชะเมา จ.ระยอง(รายละเอียดตามประมาณการค่าใช้จ่าย แบบปร.๔ ปร.๕ ที่กองช่างอบต.เขาน้อย กำหนด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑.)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

๒.)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

โครงการปรับปรุงซ่อมสร้างถนนผิวจราจรลาดยางแบบแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนสายสปก.-

สามท่า ม.๑ บ้านทรัพย์แสน ต.เขาน้อย อ.เขาชะเมา จ.ระยอง จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการปรับปรุงซ่อมสร้างถนนผิวจราจรลาดยางแบบแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ขนาดความกว้าง ๗ เมตรรวมไหล่ หนา ๐.๐๕ เมตร ระยะทาง ๑๒๐ เมตร บริเวณถนนสายสปก.-สามท่า ม.๑ บ้านทรัพย์แสน ต.เขาน้อย อ.เขาชะเมา จ.ระยอง (รายละเอียดตามประมาณการค่าใช้จ่ายแบบปร.๔ ปร.๕ ที่กองช่างอบต.เขาน้อยกำหนด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑.)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

๒.)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

โครงการลงหินคลุกกลบหลุมบ่อพร้อมเกลี่ยเรียบ หมู่ที่ ๑-๕ ต.เขาน้อย อ.เขาชะเมา จ.ระยอง

จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการลงหินคลุกกลบหลุมบ่อพร้อมเกลี่ยเรียบ เพื่อซ่อมแซมถนนที่ชำรุดเสียหาย หมู่ที่ ๑-๕ ต.เขาน้อย อ.เขาชะเมา จ.ระยอง (รายละเอียดตามประมาณการค่าใช้จ่ายแบบ ปร.๔ ปร.๕ ที่กองช่างอบต.เขาน้อย กำหนด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑.)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

๒.)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่าK) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) ในการดำเนินการก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค สิ่งสาธารณูปการ ค่าก่อสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆและค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างเกี่ยวกับการคำนวณเงินเพิ่มและการอนุมัติจ่ายเงินเพิ่ม(ค่า K) แก่ผู้รับจ้างของหน่วยงาน ในฐานะคู่สัญญาจ้าง

-ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๖๓

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๘๓๗ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน

๒๕๖๐ เรื่อง การขอรับเงินชดเชยค่าก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)

๓. หนังสือหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๔๗ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่องการตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าจ้าง สัญญาจ้างแบบปรับราคาได้(ค่าK) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๔๗๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการถนนสวยใส่ใจสิ่งแวดล้อม

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการถนนสวยใส่ใจสิ่งแวดล้อม ดำเนินการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ปรับปรุงภูมิทัศน์สองข้างทางในเขตพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาน้อย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

๒๕๖๐

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวันสำคัญต่างๆ ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ เช่นกิจกรรมปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในที่สาธารณะ หมู่บ้าน ชุมชน กิจกรรมดูแลคุ้มครอง ปรับปรุงบำรุง รักษาและฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปลูกชุมชนในเขตตำบลเขาน้อย เป็นต้น เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีเช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว๑๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๘

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๑๐.๖/ว๑๔๗๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว๑๔๒๕ ลงวันที่ ๔

เมษายน ๒๕๖๒

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ลำดับที่