



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลวกโดน

ที่ รย. ๗๔๑๐๑/-

วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอรายงานการเข้าร่วมโครงการการเข้าร่วมการประชุมกลุ่มสมาชิกงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลวกโดน

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลวกโดน ที่ ๒๒๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ให้ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลลวกโดน เข้าร่วมการประชุมกลุ่มสมาชิกงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ และคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลวกโดน ที่ ๒๔๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ให้พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลวกโดน เข้าร่วมการประชุมกลุ่มสมาชิกงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ ในระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ ทั้งนี้เดินทางไปราชการตั้งแต่วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป นั้น

บัดนี้ข้าพเจ้านางสาวดวงจันทร์ทรา ถาดา ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด และคณะได้เข้าร่วมการประชุมกลุ่มสมาชิกงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ ในระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมศูนย์อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตำบลคลองไผ่ อำเภอสี่คิ้ว จังหวัดนครราชสีมา เรียบร้อยแล้ว โดยมีเนื้อหาสาระสำคัญรายละเอียดในการอบรม ดังนี้

๑. แนวทางการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่นตามแนวทางของโครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

๑.๑ กรอบการดำเนินงาน ตามแผนแม่บทระยะ ๕ ปีที่หก (ตุลาคมพ.ศ. ๒๕๕๕ - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔)

- ๑) กรอบการเรียนรู้ทรัพยากร
- ๒) กรอบการใช้ประโยชน์
- ๓) กรอบการสร้างจิตสำนึก

๑.๒ โครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี แบ่งการดำเนินงานกิจกรรมออกเป็น ๘ กิจกรรม ดังนี้

- ๑) กิจกรรมที่ ๑ ปกป้องทรัพยากร
- ๒) กิจกรรมที่ ๒ สำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากร
- ๓) กิจกรรมที่ ๓ ปลูกรักษาทรัพยากร
- ๔) กิจกรรมที่ ๔ อนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากร
- ๕) กิจกรรมที่ ๕ ศูนย์ข้อมูลทรัพยากร
- ๖) กิจกรรมที่ ๖ วางแผนพัฒนาทรัพยากร
- ๗) กิจกรรมที่ ๗ สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร
- ๘) กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมพิเศษสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากร

๑.๓ กรอบการเรียนรู้ทรัพยากร

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมปกป้องทรัพยากร

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากร

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมปลูกรักษาทรัพยากร

๑.๔ กรอบการรวบรวมทรัพยากร

กิจกรรมที่ ๔ อนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากร

กิจกรรมที่ ๕ ศูนย์ข้อมูลทรัพยากร

กิจกรรมที่ ๖ วางแผนพัฒนาทรัพยากร

๑.๕ กรอบการสร้างจิตสำนึก

กิจกรรมที่ ๗ สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร

กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมพิเศษสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากร

๑.๖ การเรียนรู้งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น

งานที่ ๑ งานปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น

งานที่ ๒ งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น

งานที่ ๓ งานปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น

งานที่ ๔ งานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น

งานที่ ๕ งานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น

งานที่ ๖ งานสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น

๑.๗ การเรียนรู้งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น

หลักการ รู้พื้นที่ รู้จัก รู้รักษ์

ความสำคัญ การปกป้องทรัพยากรท้องถิ่นเป็นการนำพื้นที่ที่สาธารณประโยชน์มากำหนดขอบเขตพื้นที่สำรวจทรัพยากรโดยการบอกตำแหน่งทรัพยากรศึกษาเก็บตัวอย่างบันทึกภาพจัดทำทะเบียนตลอดจนการดูแลรักษาทรัพยากรในพื้นที่ปศุสัตว์ท้องถิ่น

๑.๘ งานปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น

๑. กำหนดขอบ เขตพื้นที่และการสำรวจทรัพยากรในพื้นที่ปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น

โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการสำรวจพื้นที่ที่จะดำเนินการ และกำหนดขอบเขตในพื้นที่ให้ชัดเจน ทั้งนี้ไม่จำเป็นต้องกำหนดครอบคลุมทั้งตำบล อาจกำหนดเพียงบางโซนได้

๒. ทำผังแสดงขอบเขตพื้นที่ปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำผังแสดงขอบเขตของพื้นที่ที่จะปกป้องให้ชัดเจน

๓. ศึกษาทรัพยากรในพื้นที่ปลูกทรัพยากรท้องถิ่น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำรวจทรัพยากรในพื้นที่ปลูกทรัพยากรท้องถิ่น พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลได้ด้วย

๓.๑ ถ่ายภาพกายภาพ

๓.๒ ถ่ายภาพพืช

๓.๓ ถ่ายภาพสัตว์

๓.๔ ถ่ายภาพชีวภาพอื่น ๆ

๓.๕ ถ่ายภาพภูมิปัญญาและแหล่งทรัพยากรธรรมชาติ



๔. ทำตัวอย่างทรัพยากรในพื้นที่ปลูกทรัพยากรท้องถิ่น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำป้ายชื่อของพืชชนิดต่าง ๆ ที่สำรวจได้ พร้อมทั้งรหัสเลขเพื่อทราบจำนวนพันธุ์ของพืช

๕. ทำทะเบียนทรัพยากรในพื้นที่ปลูกทรัพยากรท้องถิ่น

รวบรวมข้อมูลทรัพยากรเรียบร้อยแล้วจัดทำทะเบียนคุม

๖. ดูแลรักษาทรัพยากรในพื้นที่ปลูกทรัพยากรท้องถิ่น

๑.๙ การเรียนรู้งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น

งานที่ ๒ งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น

หลักการ รู้ทรัพยากรหินความหมายรู้ระบบฐาน

สาระสำคัญ การสำรวจเก็บรวบรวมและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่นเป็นการรวบรวมข้อมูลทางด้านกายภาพชีวภาพรวมทั้งวัฒนธรรมและภูมิปัญญาของแต่ละท้องถิ่นตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันวิเคราะห์จัดทำเป็นระบบฐานข้อมูล

ลำดับการดำเนินงาน

๑. เก็บข้อมูลพื้นฐานในท้องถิ่น
๒. เก็บข้อมูลการประกอบอาชีพในท้องถิ่น
๓. เก็บข้อมูลกายภาพในท้องถิ่น
๔. เก็บข้อมูลประวัติหมู่บ้านชุมชนวิถีชุมชน
๕. เก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์จากพืชในท้องถิ่น
๖. เก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์จากสัตว์ในท้องถิ่น
๗. เก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์จากชีวภาพดินในท้องถิ่น
๘. เก็บข้อมูลภูมิปัญญาในท้องถิ่น
๙. เก็บข้อมูลแหล่งทรัพยากรและโบราณคดีในท้องถิ่น
๑๐. จัดทำรายงานผลการสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น

๑.๑๐ พิจารณาตัวชี้วัด

๑.๑๐.๑ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เผยแพร่ website banner งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น

๑) แบ่งปันความดีงามในฐานทรัพยากรท้องถิ่นวิธีการและปัจจัยในการดำเนินงานสู่ความสำเร็จได้เข้ารับพระราชทาน

๒) ภาพการดำเนินงานและการเรียนรู้

๓) ตารางสะสมงาน

๔) นำเสนอตามแบบประเมินองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) อื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๑.๑๐.๒ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งรายงานตามเกณฑ์มาตรฐาน อพ.สธ.

๑) รายงานผลการดำเนินงานตามฐานทรัพยากรท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ

๒) รายงานผลการสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ

๓) รายงานผลการศึกษา ๔ ทรัพยากรประจำปีงบประมาณ

รายงานผลการศึกษาทรัพยากรพืช รายงานผลการศึกษาทรัพยากรศาสตร์ รายงานผลการศึกษาทรัพยากรชีวภาพอื่น ๆ และรายงานผลการศึกษาทรัพยากรภูมิปัญญา

๑.๑๐.๓ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งปรับปรุงฐานข้อมูลหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ

๑) ปรับปรุงฐานข้อมูลหน่วยงานของสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ

รูปแบบการจัดทำหน้าเว็บหลักของฐานทรัพยากรท้องถิ่น

๑. จัดทำ banner นำไปแสดงที่หน้าหลักของเว็บไซต์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

Banner สัญลักษณ์ อพ.สธ. (ดาวน์โหลด file จากเว็บ อพ.สธ. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เผยแพร่ website banner งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น

๑) แบ่งปันความดีงามในฐานทรัพยากรท้องถิ่นวิธีการและปัจจัยในการดำเนินงานสู่ความสำเร็จได้เข้ารับพระราชทาน

๒) ภาพการดำเนินงานและการเรียนรู้

๓) ตารางสะสมงาน

๔) นำเสนอตามแบบประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) อื่น ๆ ตามความเหมาะสม

ข้อแนะนำ

๑. ไม่นำพระฉายาลักษณ์หรือภาพถ่ายบุคคลมาใส่ในหน้า website Banner

๒. จัดวาง website Banner อยู่ในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดและเหมาะสม

๓. ออกแบบหน้าเว็บไซต์หลัก

- ให้มีข้อความและตัวหัวข้อตามรูปแบบ

- ให้ใช้สัญลักษณ์ อพ.สธ.

- ให้จัดสัดส่วนและรูปแบบที่เหมาะสมเช่นตัวอักษรสีพื้นหลังเป็นต้น

๑.๑๑ การดำเนินงานปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น

- การจัดหาและรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น

- การปลูกและรักษาทรัพยากรท้องถิ่น

- การติดตามการเจริญเติบโตและการเปลี่ยนแปลงของทรัพยากรท้องถิ่นเช่นแบบบันทึก

การเปลี่ยนแปลง

๑.๑๒ การดำเนินงานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น

- การฟื้นฟูบำรุงรักษาขยายพันธุ์เพิ่มขึ้นและแจกจ่ายให้กับชุมชนตำบล

- การใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่นอย่างยั่งยืนเช่นการจัดการท่องเที่ยวเชิงนิเวศการพัฒนาผลิตภัณฑ์ทรัพยากรในท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้ ฯลฯ

๑.๑๓ การดำเนินงานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น

- การรวบรวมและการบันทึกข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่นทรัพยากรกายภาพทรัพยากรชีวภาพและทรัพยากรวัฒนธรรมภูมิปัญญา

- ระบบการจัดเก็บและสืบค้นได้ (เอกสารและคอมพิวเตอร์)

๑.๑๔ งานสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น

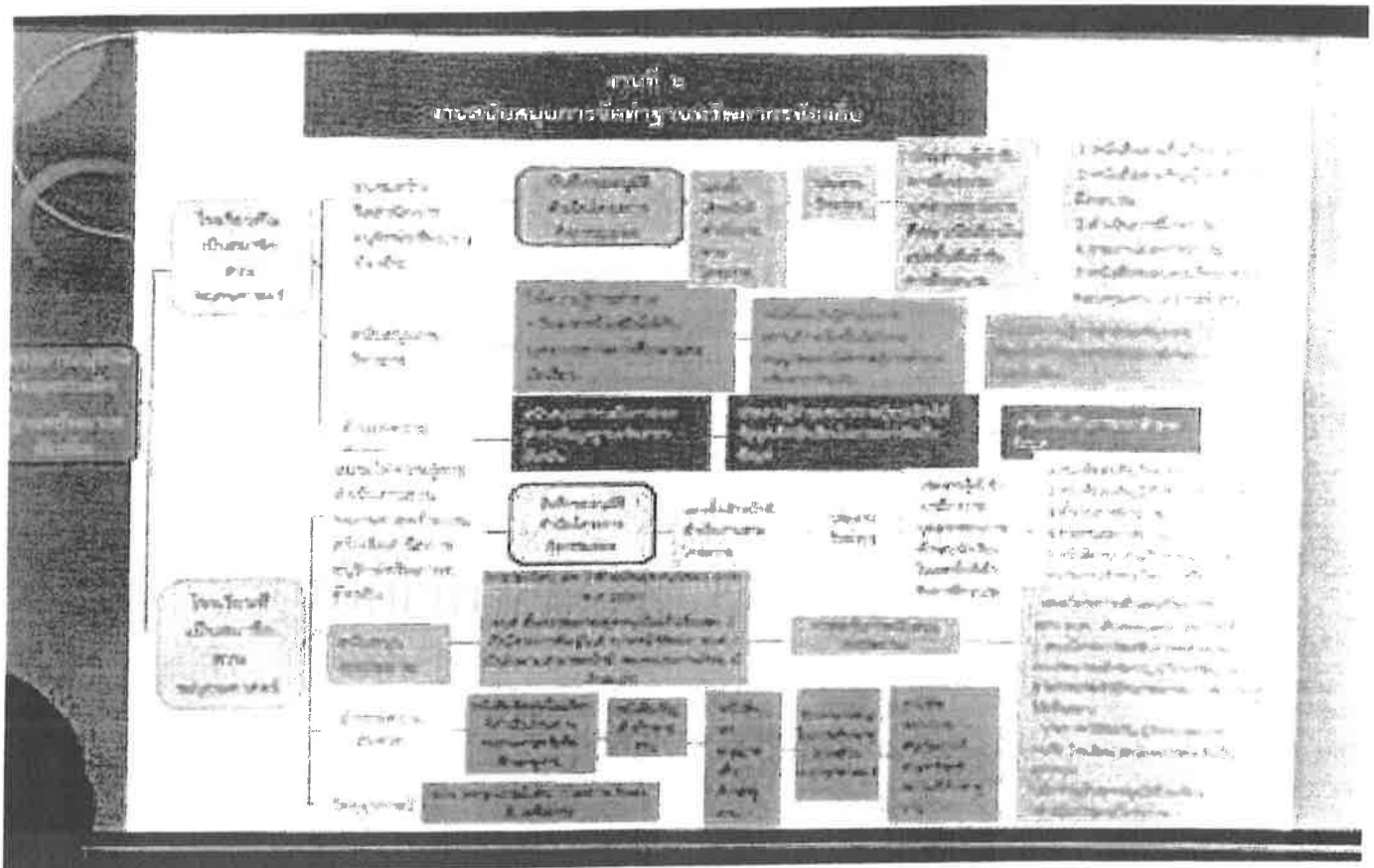
- สนับสนุนการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

- สนับสนุนในเรื่องงบประมาณวัสดุอุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่าง ๆ

ตัวอย่างรูปแบบตารางการใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

ลำดับ	วิธีการ	การสืบค้น

๑.๑๗ งานสนับสนุนการจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น





กล่าวโดยสรุป การดำเนินการตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
จะต้องดำเนินกิจกรรม ๖ กิจกรรม โดยมีการดำเนินงาน ๙ ington ทั้งนี้จะต้องทำให้ครบถ้วนสมบูรณ์ทุกงาน
ทุกขั้นตอน และสามารถขอประเมินเพื่อรับรางวัลต่าง ๆ จากสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ที่สำคัญเมื่อได้รับพระราชทานรางวัลแล้วจะต้องมีการตรวจประเมินเพื่อรักษามาตรฐานไว้เป็นประจำทุกปี

ข้าพเจ้านางสาวดวงจันทร์ ทรา ถาดา ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด และคณะผู้เข้าร่วมประชุม
 ขอรายงานการเข้าร่วมประชุมกลุ่มสมาชิกงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ ในระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓
 กันยายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
 สุรนารี ตำบลคลองไผ่ อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๑ ชุด เนื่องจากการเข้าร่วมประชุม

จึงเรียบมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวดวงจันทร์ทรา ถาดา)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายภาณุวัฒน์ เวชพนม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชากโดน

(นายฉลาด มลาภ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชากโดน

ภาพประกอบการเข้าร่วมประชุมกลุ่มสมาชิกงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓
 ในระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจาก
 พระราชดำริฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตำบลคลองไผ่ อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา

