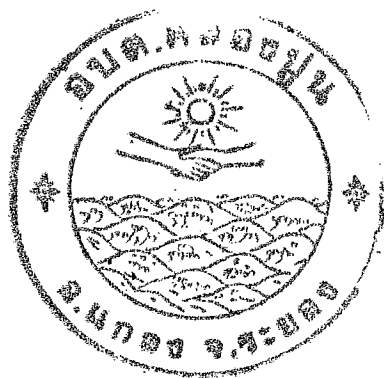


ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

พ.ศ.2549



องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน

อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
พ.ศ. 2549

.....

หลักการ

เพื่อให้มีข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 มาตรา 18 มาตรา 19 และมาตรา 20 ได้กำหนดให้ท้องถิ่นมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ประกอบกับมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 บัญญัติให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2549

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 ประกอบด้วย มาตรา 20 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข
พ.ศ. 2535 องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลคลองปูน และนายอำเภอแกลง จึงตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน ” เรื่อง การกำจัดสิ่ง
ปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2549

ข้อ 2. ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ
ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน แล้วเจ็ดวัน

ข้อ 3. ให้ยกเลิกข้อบังคับตำบล เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2543

ข้อ 4. ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้

“ สิ่งปฏิกูล ” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายถึงรวมถึงอื่นใด ซึ่งเป็นสิ่ง
โสโครก หรือมีกลิ่นเหม็น

“ มูลฝอย ” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะ
ที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลอดจนที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น

“ ที่ทางสาธารณะ ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชน
สามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“ อาคาร ” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้าง
ขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“ เจ้าพนักงานท้องถิ่น ” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน

“ เจ้าพนักงานสาธารณสุข ” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่า
การกระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 5. การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน อาจมอบให้บุคคล
ใดดำเนินการตามวรรคหนึ่งแทนก็ได้ ภายใต้การควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน

ข้อ 6. การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน ที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูนดำเนินการเอง สามารถดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน เตรียมรถบรรทุก พร้อมถังรองรับขยะ โดยจ้างเหมาบุคคลมาดำเนินการจัดเก็บขยะ, การขับรถขยะของบุคคลที่รับจ้างจัดเก็บขยะจะต้องได้รับการอนุญาตจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน หรือพนักงานส่วนตำบลที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูนมอบหมาย

(2) องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน เตรียมรถบรรทุกพร้อมถังรองรับขยะ โดยจ้างลูกจ้างเป็นผู้ดำเนินการในการจัดเก็บ และขับรถบรรทุก

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน สามารถดำเนินการตามวรรคหนึ่ง อนุ (1) หรือ วรรคหนึ่ง อนุ (2) หรือวรรคหนึ่ง อนุ (1) และวรรคหนึ่งอนุ (2)

ข้อ 7. ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในที่หรือทางสาธารณะ เป็นต้นว่า ถนน ตรอก ซอย แม่น้ำ คลอง คู สระน้ำ เว้นแต่ในที่ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน จัดตั้งไว้ให้โดยเฉพาะ

ข้อ 8. ห้ามมิให้ผู้ใด นำสิ่งปฏิกูลไปทิ้งในที่หรือทางสาธารณะ เว้นแต่จะได้ใส่ภาชนะหรือที่เก็บมิดชิด ไม่ให้มีสิ่งปฏิกูลหรือกลิ่นเหม็นร่วออกมาข้างนอก

ข้อ 9. ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้งสิ่งปฏิกูลลงในที่รองรับมูลฝอย

ข้อ 10. ห้ามมิให้ผู้ใด ทำการถ่ายเท ขนหรือเคลื่อนย้ายสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในถังรับ รถขน เรือขน สถานที่เท เก็บ หรือพักสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน

ข้อ 11. ห้ามมิให้ผู้ใด ทำการขน ถ่าย เท คั่ว เขี่ย หรือขุดมูลฝอยในที่รองรับ รถขน เรือขน สถานที่เท เก็บ หรือสถานที่พักมูลฝอยใด ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน

ข้อ 12. เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ต่าง ๆ ต้องจัดให้มีที่รับรองสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในอาคารหรือสถานที่นั้น ๆ ให้ถูกต้องตามสุขลักษณะ

ข้อ 13. ที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยต้องเป็นภาชนะปิดมิดชิด ไม่รั่ว ไม่ซึม และไม่มีการเหม็นร่วออกมาข้างนอก และที่รองรับมูลฝอยต้องไม่รั่วมีฝาปิดมิดชิดกันแมลง และสัตว์ตามแบบ ซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นชอบ

ข้อ 14. เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องรักษาบริเวณอาคาร หรือสถานที่นั้น ให้อยู่ในสภาพดี หรือทิ้งสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในประการที่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ 15. ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ๕
จนอาจทำให้เกิดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่น ควัน กลิ่น หรือแก๊ส เป็นต้น เว้นแต่จะได้กระทำโดยวิธีการที่ถูก
สุขลักษณะ หรือกระทำตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 16. ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ๆ ควรทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูล
และมูลฝอย ไปทำการกำจัดให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งเป็นหนังสือไปยังเจ้า
เองหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณนั้น ๆ ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน หรือเมื่อได้
ทำการปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย กำหนดบริเวณที่ต้องการเก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไม่น้อยกว่า สามแห่งเป็น
เวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน นับแต่วันประกาศแล้ว เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่ หรือบริเวณใด ๆ
จะต้องให้เจ้าหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น เก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจากอาคารสถานที่
หรือบริเวณนั้น ๆ ซึ่งตนเป็นเจ้าของหรือครอบครองอยู่ โดยเสียค่าทำเนียมเก็บขนตามอัตราที่กำหนดไว้ท้าย
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้

ข้อ 17. เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ๆ ซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บขนสิ่งปฏิกูล
และมูลฝอยตามข้อ 16 ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้า
พนักงานท้องถิ่น โดยการเผา ฟัง หรือโดยวิธีอื่นใดที่ไม่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ 18. ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ
หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 19. ผู้ใดประสงค์จะดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็น
ธุรกิจหรือได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ยื่นคำขอใบอนุญาตตามแบบ สม.1 ต่อเจ้าพนักงาน
ท้องถิ่น พร้อมกับหลักฐานต่าง ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน กำหนด

ข้อ 20. คุณสมบัติของผู้ขอใบอนุญาตดำเนินกิจการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตลอดจนหลัก
เกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขอและออกใบอนุญาต ให้เป็นไปตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน
กำหนด

ข้อ 21. เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขอรับใบอนุญาต ให้ตรวจสอบความถูกต้องและสมบูรณ์ของ
คำขอ หากปรากฏว่าผู้ขออนุญาตปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้และเป็นกรณี
ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตตามแบบ สม.2

ข้อ 22. ผู้ได้รับใบอนุญาต ต้องมารับใบอนุญาตพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่ขออนุญาตติดต่อบล
ภายในกำหนด สิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากมิได้มารับใบอนุญาต
และชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ

ข้อ 23. ในการให้บริการตามใบอนุญาต ผู้รับใบอนุญาตต้องทำสัญญาเป็นหนังสือกับผู้รับบริการทุก
ราย โดยสัญญาดังกล่าวอย่างน้อยต้องระบุถึงอัตราค่าบริการ ระยะเวลาในการให้บริการและความรับผิดชอบ
ในกรณีผิดสัญญา โดยส่งสำเนาสัญญาและใบเสร็จรับเงินให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนดสามสิบวันก่อน
วันที่เริ่มการให้บริการ

ข้อ 24. เมื่อผู้รับใบอนุญาตเลิกการให้บริการแก่ผู้รับบริการรายใด จะต้องทำเป็นหนังสือแจ้งพนักงาน
ท้องถิ่นภายในกำหนด สามสิบวัน ก่อนวันที่ได้เริ่มการให้บริการตามสัญญาใหม่

ข้อ 25. ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (1) รักษาคุณสมบัติตามที่กำหนด ไว้ในข้อ 20 ตลอดเวลาที่ยังดำเนินการตามใบอนุญาต
- (2) ปฏิบัติตามรายละเอียดที่ได้ยื่นไว้ตามข้อ 23
- (3) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ความปลอดภัย และการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม
ตามคำแนะนำหรือคำสั่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้ง
ระเบียบ ข้อบังคับและประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน

ข้อ 26. เมื่อผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตาม
แบบ สม.3 ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการได้จน
กว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่น จะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต หากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ

ข้อ 27. ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาตและให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจองค์การ
บริหารส่วนตำบลคลองปูน

ข้อ 28. เมื่อผู้รับใบอนุญาต ไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป ให้ยื่นคำขอลิขการดำเนินการต่อ
เจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.4

ข้อ 29. หากผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะแก้ไขรายการในใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตาม
แบบ สม.4

ข้อ 30. ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญผู้รับใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอ
รับใบแทนใบอนุญาต ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.4 ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญ
หายถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณี พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

- (1) เอกสารแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีการสูญหายหรือถูกทำลาย

(2) ใบอนุญาตเดิม กรณีชำระในสาระสำคัญ

ข้อ 31. การออกใบแทนใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขดังนี้

(1) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบ สม.2 โดยประทับตราสีแดงคำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วย และให้มี วัน เดือน ปี ที่ออกใบแทนพร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ในใบแทนและต้นขั้วใบแทน

(2) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิมนั้น

(3) บันทึกด้านหลังต้นขั้วใบอนุญาตเดิมระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ในสาระสำคัญของใบอนุญาตเดิมแล้วแต่กรณี และลงเล่มที่ เลขที่ ปี ของใบแทนใบอนุญาต

ข้อ 32. ผู้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลนี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผย และเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ 33. ให้ใช้แบบพิมพ์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัติตำบลนี้ ดังต่อไปนี้

(1) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม.1

(2) ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม.2

(3) คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม.3

(4) คำขออนุญาตการต่าง ๆ ให้ใช้แบบ สม.4

ข้อ 34. กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง ตามข้อบัญญัติตำบลนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้คราวหนึ่งไม่เกินสิบห้าวัน

กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุผลจะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตได้

ข้อ 35. ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัติตำบล ในข้อ 18 มีความผิดมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 36. ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัติตำบลนี้ ในข้อ 23 ข้อ 24 และข้อ 25 มีความผิดมาตรา 73 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

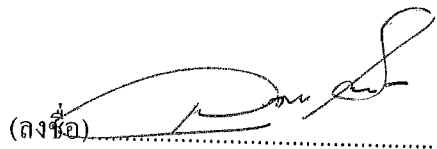
ข้อ 37. ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัติตำบลนี้ ในข้อ 30 หรือข้อ 32 มีความผิดตามมาตรา 33 วรรคหนึ่ง มี

ความผิดตามมาตรา 84 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 38. ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัติตำบลนี้ ในข้อหนึ่งข้อใด มีความผิดตามมาตรา 73 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 เว้นแต่การฝ่าฝืนนั้นต้องด้วยความใน ข้อ 35 ข้อ 36 ข้อ 37 และข้อ 38 แห่งข้อบัญญัติตำบลนี้

ข้อ 39. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคลองปูน มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้

ประกาศ ณ วันที่..... ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๔๙

(ลงชื่อ) 

(นายสมศักดิ์ วิทยานุกรณ์)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคลองปูน

เห็นชอบ



(นายวิรัตน์ รัตนวิจิตร)

นายอำเภอแกลง

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมต่อท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน

เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 254๗

ที่	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
	<u>อัตราค่าเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย</u>	
	ค่าเก็บและขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่ง ๆ	
	1.1) เศษของลูกบาศก์หรือลูกบาศก์เมตรแรกและลูกบาศก์เมตรต่อไปลูกบาศก์เมตรละ	
	1.2) เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตรต่อไป (เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ 1 ลูกบาศก์เมตร)	250.-
	2.1) ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งไม่เกิน 500 ลิตร	150.-
	- วันหนึ่งไม่เกิน 20 ลิตร = 4 กก เดือนละ	20.-
	- วันหนึ่งเกิน 20 ลิตร แต่ไม่เกิน 40 ลิตร 8 กก เดือนละ	60.-
	- วันหนึ่งเกิน 40 ลิตร แต่ไม่เกิน 60 ลิตร 12 กก เดือนละ	90.-
	- วันหนึ่งเกิน 60 ลิตร แต่ไม่เกิน 80 ลิตร 16 กก เดือนละ	120.-
	- วันหนึ่งเกิน 80 ลิตร แต่ไม่เกิน 100 ลิตร 20 กก เดือนละ	150.-
	- วันหนึ่งเกิน 100 ลิตร แต่ไม่เกิน 200 ลิตร 40 กก เดือนละ	300.-
	- วันหนึ่งเกิน 200 ลิตร แต่ไม่เกิน 300 ลิตร 60 กก เดือนละ	450.-
	- วันหนึ่งเกิน 300 ลิตร แต่ไม่เกิน 400 ลิตร 80 กก เดือนละ	600.-
	- วันหนึ่งเกิน 400 ลิตร แต่ไม่เกิน 500 ลิตร 100 กก เดือนละ	750.-
	2.2) ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอย วันหนึ่งเกิน 500 ลิตร (100 กก.)	2,000.-
	- วันหนึ่งไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร 200 กก เดือนละ	
	- วันหนึ่งไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตรค่าเก็บและขนทุก ๆ ลูกบาศก์เมตร เศษของลูกบาศก์เมตร เดือนละ	2,000.-

ที่	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
	2.3) ค่าเก็บและขนมูลฝอยเป็นครั้งคราวครั้งหนึ่ง ๆ	
	- ไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ^{200 กก.} ครั้งละ	200.-
	- ไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ^{< 200 กก.} ค่าเก็บและขนทุก ๆ ลูกบาศก์เมตรหรือเศษ	
	ของลูกบาศก์เมตร ลูกบาศก์เมตรละ ^{200 กก.} 200.-	200.-
	<u>อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน</u>	
	<u>หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทน</u>	
	<u>ด้วยการคิดค่าบริการ</u>	
	3.1 รับทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย	4,500.-
	3.2 รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย	4,500.-
	3.3 ให้บริการตั้งห้องสุขาภิบาลชั่วคราว	4,500.-
	3.4 ให้บริการรถสุขาชั่วคราว	4,500.-

คำขอรับใบอนุญาตตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2549

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
โทร.....ขอยื่นคำร้องต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น.....

ด้วย.....
.....
.....
.....
.....

จึงมีความประสงค์.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)

ใบอนุญาตตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2549

เลขที่.....

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน

เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้ () บริษัท () ห้างหุ้นส่วนจำกัด () หน่วยงาน.....

.....สำนักงานเลขที่.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดระยอง

โทรศัพท์.....

1. ดำเนินการ.....

2. ใบอนุญาตให้ใช้เฉพาะผู้ได้รับใบอนุญาต เพื่อดำเนินการภายในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน

3. ผู้ได้รับใบอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

3.1 ต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2547 และปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ คำสั่งและประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน

3.2

ใบอนุญาตฉบับนี้ใช้ได้จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

รายการต่ออายุใบอนุญาต

ว/ด/ป	ว/ด/ป	ใบรับเงิน			ลงชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น
อนุญาต	สิ้นอายุ	เล่มที่	เลขที่	ว/ด/ป	

สม.3

คำขอต่ออายุ

ใบอนุญาตตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน เพื่อกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2549

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูล
ฝอยต่อ (เจ้าพนักงานท้องถิ่น).....

พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้วคือ

1.....

2.....

3.....

ขอรับรองว่าข้อความในใบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต
(.....)

คำร้องขออนุญาตตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2549

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
โทร.....ขอขึ้นคำร้องต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น.....

ด้วย.....
.....
.....

จึงมีความประสงค์.....
.....
.....

ขอรับรองว่าข้อความตามคำร้องขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)