



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑
ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลกกongดิน
อำเภอแกลง จังหวัดระยอง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกองดิน
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองดิน

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลกองดิน ได้ดำเนินการประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ไปเรียบร้อยแล้ว นั้น

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลกองดิน มีการอนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกองดิน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และผู้บริหารอนุมัติโอนงบประมาณ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ และโอนงบประมาณหมวดรายจ่ายต่าง ๆ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔ จึงมีความจำเป็นต้องเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อให้สอดคล้องกับความเป็นจริงในการดำเนินโครงการ องค์การบริหารส่วนตำบลกองดิน จึงขอเพิ่มเติมแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) และ ๒๗ วรรค ๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ วรรค ๓ ข้อ ๑

จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกองดิน เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารงานต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายประวิทย์ บุญเรือง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกองดิน

ส่วนที่ ๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลกองดิน

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๕ กำหนดให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและการบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด ที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณนั้น ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล
๒. เพื่อให้มีความชัดเจน ในแต่ละแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาตำบล
๓. เพื่อใช้เป็นเอกสารสำคัญในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ให้มีความสะดวกและชัดเจนในการดำเนินการต่างๆ
๔. เพื่อความสะดวกในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ระเบียบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ วรรคสอง การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ วรรค ๓ ข้อ ๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้วหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน /โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน

ปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑,๒,๓,๔,.....)

รายละเอียดขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

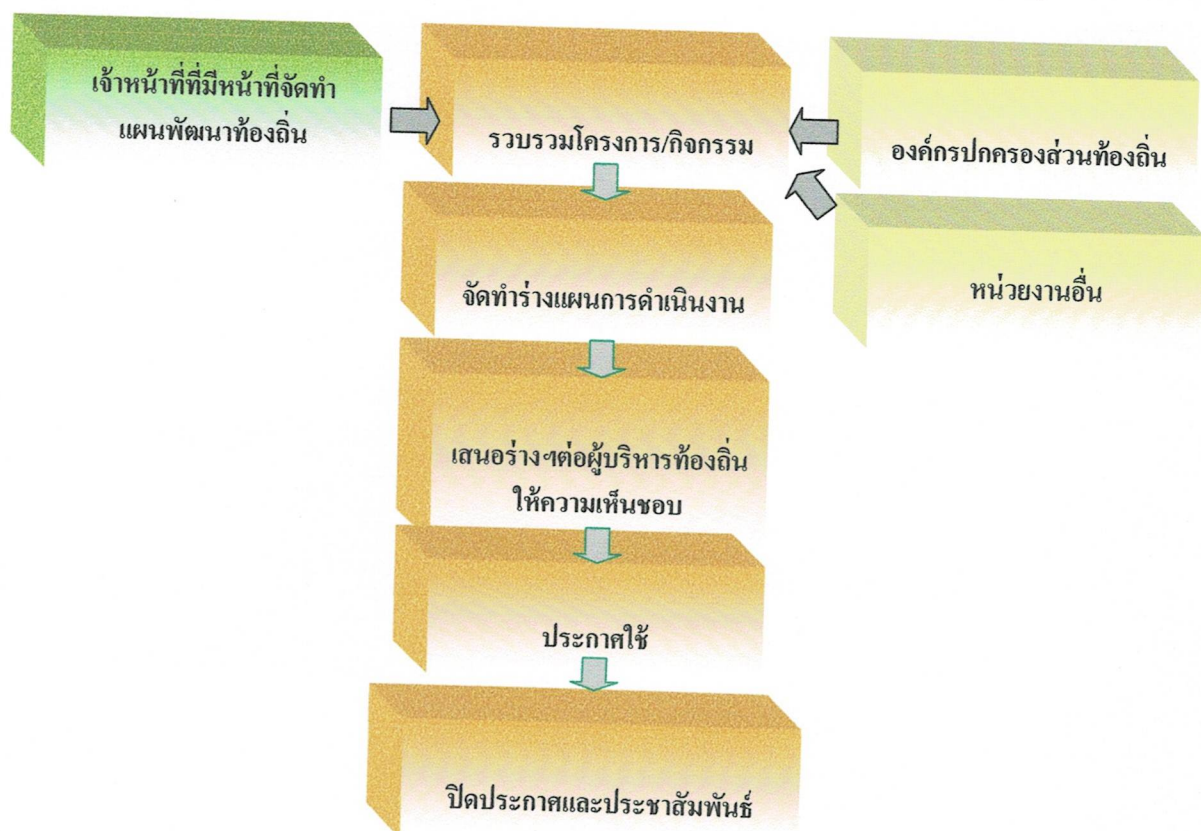
๑. สำนัก/กองขององค์การบริหารส่วนตำบลกองดินที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ หรือหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ จัดส่งรายละเอียดแผนงาน โครงการ กิจกรรม การพัฒนาที่ดำเนินงานจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลกองดิน เสนอผู้บริหารท้องถิ่นพร้อมทั้งส่งรายละเอียดให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๒. เจ้าหน้าที่รวบรวมแผนงาน โครงการ กิจกรรมการพัฒนา จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณา จัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงานแบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรมเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงาน

๓. การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการดำเนินงานเพิ่มเติมของ (องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เมืองพัทยา/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล) ประจำปี เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหาร เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๒. เป็นแหล่งข้อมูลที่ทุกหน่วยงาน สามารถใช้เป็นแนวทางในการประสานและบูรณาการการทำงานให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน
๓. เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการปฏิบัติงาน สิ้นปีงบประมาณได้โดยสะดวกมากขึ้น

ส่วนที่ ๒
บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

บัญชีสรุปจำนวนโครงการกิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑
องค์การบริหารส่วนตำบลกองดิน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์และสังคม					
๑.๑ แผนงานสาธารณสุข	-	-	-	-	
๑.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็ง	-	-	-	-	
๑.๓ แผนงานการรู้ความสงบภายใน	๔	๑๐๐	๖๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัดอบต.
๑.๔ แผนงานงบกลาง	-	-	-	-	
รวม	๔	๑๐๐	๖๐,๐๐๐	๑๐๐	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนา สร้างความสามารถในการแข่งขันสินค้าคุณภาพ และการสร้างรายได้ ๒.๑ แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และแหล่งน้ำ ๓.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๓.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	- -	- -	- -	- -	
รวม	-	-	-	-	
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและกีฬา ๔.๑ แผนงานการศึกษา ๔.๒ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	- -	- -	- -	- -	- -
รวม	-	-	-	-	

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๕.ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการปกครอง ตนเองตามแบบวิถีประชาธิปไตย ๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
๖.ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ๖.๑ แผนงานสาธารณสุข ๖.๒ แผนงานการเกษตร	- -	- -	- -	- -	
รวม	-	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น	๔	๑๐๐	๖๐,๐๐๐	๑๐๐	

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑
องค์การบริหารส่วนตำบลกองดิน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

๑.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์และสังคม
๑.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๔									
						ท.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	โครงการอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยให้แก่เด็กนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดเขาน้อย	จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟในสถานศึกษาให้แก่เด็กนักเรียนและบุคลากรในสังกัดโรงเรียนวัดเขาน้อย	๑๕,๐๐๐	โรงเรียนวัดเขาน้อย	สพ.งานป้องกัน (นายบุญร้อย มหพันธ์)						↕				ก.ย.
๒	โครงการอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยให้แก่เด็กนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านชำสมอ	จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟในสถานศึกษาให้แก่เด็กนักเรียนและบุคลากรในสังกัดโรงเรียนบ้านชำสมอ	๑๕,๐๐๐	โรงเรียนบ้านชำสมอ	สพ.งานป้องกัน (นายบุญร้อย มหพันธ์)						↕				ส.ค.
๓	โครงการอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยให้แก่เด็กนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านหนองคุด	จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟในสถานศึกษาให้แก่เด็กนักเรียนและบุคลากรในสังกัดโรงเรียนบ้านหนองคุด	๑๕,๐๐๐	โรงเรียนบ้านหนองคุด	สพ.งานป้องกัน (นายบุญร้อย มหพันธ์)										↕

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ธ.ค.	พ.ย.	ต.ค.	พ.ศ. ๒๕๖๔					
๔	โครงการอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยให้แก่เด็กนักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนวัดเขาสำราญ	จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟในสถานศึกษาให้แก่เด็กนักเรียน และบุคลากรในสังกัดโรงเรียนวัดเขาสำราญ	๑๕,๐๐๐	โรงเรียนวัดเขาสำราญ	สพ.งานป้องกันฯ (นายบุญร้อย มหพันธ์)									
รวม	๔ โครงการ		๖๐,๐๐๐											

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ (แบบ ผด. ๐๒/๑)

ปัญหาจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑
 องค์การบริหารส่วนตำบลกองดิน

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
 ๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับ ผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓										พ.ศ. ๒๕๖๔											
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.										
๑	เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง	- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๑๒V ๒๔W - สามารถทำงานร่วมกับกล้องวงจรปิดขององค์การบริหารส่วนตำบลกองดินได้ไม่น้อยกว่า ๓ ตัว สำรองไฟได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง	๑,๕๐๐	อบต. กองดิน	สำนักปลัด อบต.																						

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓										พ.ศ. ๒๕๖๔											
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.										
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒	- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในการประมวลผลสูงจำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดย มีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือมากกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑	๓๐,๐๐๐	อปต. กองดิน	กองคลัง (นายจรูญ รุจพรหม)																						

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับ ผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		หน่วย -มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง -มีแป้นพิมพ์และเมาส์ -มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย																	
รวม	๒ โครงการ		๓๑,๕๐๐																

๑.๒ แผนงานคณะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบ ประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓				พ.ศ. ๒๕๖๔											
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒* จำนวน ๑ เครื่อง	- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความลึกของหน่วยความจำหนึ่ง หรือมากกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑	๓๐,๐๐๐	อปต. กองดิน	กองช่าง																

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๓		พ.ศ. ๒๕๖๔											
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		หน่วย -มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง -มีแป้นพิมพ์และเมาส์ -มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย																	
๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง	- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที	๕,๘๐๐	อบต. กองดิน	กองช่าง														
รวม	๒ โครงการ		๓๕,๘๐๐																