

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่
เรื่อง แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ ได้มีมติเห็นชอบ และได้เสนอร่างแผนการดำเนินงาน ดังกล่าว ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ ในวันที่ ๒๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒)

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำไปใช้ได้ถูกต้อง รวมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ จึงประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รายละเอียดตามแบบผด.๐๑ ที่แนบท้ายประกาศนี้)

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายจเร บินลอย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานสำหรับแผนการดำเนินงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้นๆ ทำให้แนวทางในการดำเนินงานพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่นๆ มีการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน ป้องกันการกระจุกตัวของงาน/โครงการในช่วงสิ้นปีงบประมาณ และจะทำให้ติดตามและประเมินแผนพัฒนา เมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากยิ่งขึ้น

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามระยะเวลาที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

๓. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนตำบล/กิ่งอำเภอ/อำเภอ/จังหวัด ในปีงบประมาณนั้นๆ

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเก็บรวบรวมข้อมูล โครงการ/กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนตำบล/กิ่งอำเภอ/อำเภอ/จังหวัด ซึ่งมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนตำบล/กิ่งอำเภอ/อำเภอ/จังหวัดเองและโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นๆ เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยตรวจสอบข้อมูลจากหน่วยงานในพื้นที่และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาของจังหวัด อำเภอ แบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนตำบล/กิ่งอำเภอ/อำเภอ/จังหวัดที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนตำบล/กิ่งอำเภอ/อำเภอ/จังหวัด โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ ...

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ ทั้งนี้ให้ปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานมีประโยชน์ ดังนี้

๑. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและประสานงานของผู้บริหารท้องถิ่น ให้สามารถควบคุมการดำเนินโครงการ/กิจกรรมให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมได้อย่างสะดวกและมีประสิทธิภาพ

๒. เป็นปฏิทินการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน สร้างความเข้าใจที่ตรงกันในการปฏิบัติงาน

๓. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบระยะเวลาและแนวทางในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานสำหรับแผนการดำเนินงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและ กิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้นๆ ทำให้แนวทาง ในการดำเนินงานพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น มีการประสานและ บูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่นๆ มีการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการ ดำเนินงาน ป้องกันการกระจุกตัวของงาน/โครงการในช่วงสิ้นปีงบประมาณ และจะทำให้ติดตามและประเมิน แผนพัฒนา เมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากยิ่งขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ ได้รวบรวมแผนงาน/โครงการที่จะดำเนินการจริงทั้งหมดใน พื้นที่ตำบลคลองใหญ่ จัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการ บริหารงานและดำเนินโครงการต่างๆ ตามระเบียบฯ เรียบร้อยแล้ว หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ให้สามารถแก้ไขปัญหาและตอบสนอง ต่อความต้องการของประชาชนตำบลคลองใหญ่ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑. บทนำ	๑
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑ - ๒
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบผด. ๐๑)	๓ - ๕
๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบผด. ๐๒)	๖ - ๕๕

ภาคผนวก

ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ อำเภอแหลมงอบ จังหวัดตราด

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ๑.๑ แผนงานเกษตรและชุมชน ๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑ ๖	๑ ๑.๕	๕๐๐,๐๐๐ ๑,๓๐๑,๐๐๐	๐ ๐	กองช่าง
รวม ยุทธศาสตร์ที่ ๑	๗		๑,๘๐๑,๐๐๐		
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมยุคใหม่ สุข ๒.๑ แผนงานงบกลาง ๒.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน ๒.๓ แผนงานการศึกษา ๒.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๒.๕ แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๒.๖ แผนงานสาธารณสุข	๘ ๒ ๔ ๓ ๖ ๖	๒๘.๕๗ ๗.๑๔ ๑๔.๒๘ ๑๐.๗๑ ๒๑.๔๒ ๒๑.๔๒	๙,๕๓๗,๕๔๐ ๓๐,๐๐๐ ๑,๙๓๑,๖๕๐ ๓๐,๐๐๐ ๒๒๕,๐๐๐ ๑๔๙,๐๐๐		สำนักปลัด สำนักปลัด กองการศึกษาฯ สำนักปลัด กองการศึกษาฯ สำนักปลัด
รวม ยุทธศาสตร์ที่ ๒	๒๘		๑๑,๙๐๓,๑๙๐		

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ อำเภอแหลมงอบ จังหวัดตราด

แบบ ผ.ด. ๐๑

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของ โครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ ๓.๑ แผนงานการเกษตร	๒	๑๖.๖๖	๖๐,๐๐๐	๕.๓๒	สำนักปลัด
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๓	๒		๖๐,๐๐๐		
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดีและการมีส่วนร่วม ของประชาชน ๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗		๑,๒๓๐,๐๐๐		สำนักปลัด
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๔	๗		๑,๒๓๐,๐๐๐		
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมการอนุรักษ์และจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๕.๑ แผนงานการเกษตร	๑	๘.๓๓	๑๐,๐๐๐	๐.๘๘	สำนักปลัด
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๕	๑		๑๐,๐๐๐		

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ อำเภอแหลมงอบ จังหวัดตราด

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของ โครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการท่องเที่ยว ๖.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๔๒.๘๕	๗๑,๐๐๐	๖.๒๘	สำนักปลัด
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๖	๓		๗๑,๐๐๐		

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
๑.๑ แผนงานเกษตรและชุมชน

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓	
						พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓
๑.	ค่าจ้างออกแบบและควบคุม งาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบและควบคุมงาน เพื่อ จ่ายให้กับเอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก	๕๐,๐๐๐	ดำเนินการ อบต.คลองใหญ่	กองช่าง		<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> ↓ ↑ </div>
๒.	โครงการปรับปรุงอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหลังใหม่ พร้อมทางเดิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หลังใหม่พร้อมทางเดิน สถานที่ดำเนินการ อาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมอวนหลังใหม่ ม.๔ ต. คลองใหญ่ อ.แหลมงอบ จ. ตราด	๕๐๐,๐๐๐	ดำเนินการ อาคาร ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านแหลม อวนหลังใหม่ ม.๔ ต.คลองใหญ่ อ. แหลมงอบ จ. ตราด	การไฟฟ้าส่วน ภูมิภาค จังหวัด ตราด		<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> ← → </div>

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.	
						๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑.	โครงการก่อสร้างหอ กระจายข่าว หมู่ที่๗ บ้านวัง ตาสิงข์	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างหอกระจายข่าวหมู่ที่๗ บ้านวังตาสิงข์ ตำบลคลองใหญ่ อำเภอแหลมงอบ จังหวัดตราด	๕๐,๐๐๐	ม.๗ บ้านวังตา สิงข์ ต.คลอง ใหญ่ อ.แหลม งอบ จ.ตราด	กองช่าง	๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓
๒.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยสะพานทองเตียน ม.๒ บ้านหนองเตียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ซอยสะพานทอง เตียน หมู่ที่ ๒ บ้านหนองเตียน ตำบลคลองใหญ่ อำเภอแหลมงอบ จังหวัดตราด ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๖๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ตาม แบบแปลนของ อบต.คลองใหญ่	๑๕๕,๐๐๐	ม.๒ บ้านหนอง เตียน ต.คลองใหญ่ อ.แหลมงอบ จ. ตราด	กองช่าง	๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓		
						พ.ศ. ๒๕๖๒		
						'๒๕	'๒๖	'๒๗
๕.	โครงการก่อสร้างลาน คสล. พร้อมเสริมพื้นทางเท้าคสล. รอบห้องประชุมองค์การ บริหารส่วนตำบลคลองใหญ่	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลานคสล. บริเวณอาคารที่ทำการ อบต.คลองใหญ่ ม.๔ บ้านแหลมอวน ต.คลองใหญ่ อ. แหลมงอบ จ.ตราด หน้า ๐.๑๕ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๖๗ ตารางเมตร พร้อมเสริมพื้นทางเท้าคอนกรีตเสริม เหล็กรอบห้องประชุม หน้า ๐.๑๐ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๐ ตารางเมตร	๒๒๗,๐๐๐	ม.๔ บ้านแหลม อวน ต.คลอง ใหญ่ อ.แหลม งอบ จ.ตราด	กองช่าง			
๖.	โครงการเจาะบ่อบาดาล ม.๑ บ้านคลองใหญ่	เพื่อจ่ายเป็นค่าเจาะบ่อบาดาล สถานที่ดำเนินการ บริเวณสวนป่าหมี ม.๑ต.คลองใหญ่ อ.แหลมงอบ จ.ตราด ตามแบบ อบต.คลองใหญ่	๑๕๐,๐๐๐	ม.๑ บ้านคลอง ใหญ่ ต.คลองใหญ่ อ.แหลมงอบ จ. ตราด	กองช่าง			

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมอยู่ดีมีสุข

๒.๑ แผนงานงบกลาง

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓		
						พ.ศ. ๒๕๖๒		
๕.	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ที่ได้รับสิทธิตามกฎหมายกำหนด	๒๘๘,๐๐๐	อบต.คลอง ใหญ่	สำนักงาน คลัง	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๖.	สำรองจ่าย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีจำเป็นหรือเกิดเหตุ ที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้า การป้องกันและ บรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจาก สาธารณภัยต่างๆ เช่น การป้องกันและแก้ไข ปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัย แล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า หมอกควัน และโรคติดต่อ เป็นต้น	๒๕๖,๒๘๔	อบต.คลอง ใหญ่	สำนักงาน คลัง	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

แบบ ผด. ๐๒

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมอยู่ดีมีสุข

๒.๑ แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓				พ.ศ. ๒๕๖๒									
						'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘						
๗.	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (กองทุนสุขภาพ ตำบล)	๒๐๐,๐๐๐	อบต.คลอง ใหญ่	สำนักปลัด														
๘.	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบพ.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น จำนวนร้อยละ ๑ ของเงินรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุน	๑๙๙,๕๕๖	อบต.คลอง ใหญ่	สำนักปลัด														

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมที่ดีมีสุข

๒.๒ แผนงานการรักษาสภาพภายใน

แบบ ผ.ด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.	
						๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑.	โครงการฝึกอบรมชุด อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (อพปร.)/ลูกเสือ ชาวบ้าน/ทีมกู้ชีพกู้ภัย อบต.คลองใหญ่ (OTOS)/ชุดควบคุมไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมหรือส่งตัว เข้ารับการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน (อพปร.)/ลูกเสือชาวบ้าน/ทีมกู้ชีพกู้ภัย อบต.คลองใหญ่ (OTOS)/ชุดควบคุมไฟฟ้า	๑๕,๐๐๐	อบต.คลอง ใหญ่	สำนักงาน สังกัด		๒๕๖๒ ๒๕๖๓

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

	<p>๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหลมอรวน จำนวน ๓๔ คน รวม ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๖๕,๒๐๐ บาท</p> <p>๒. โรงเรียนบ้านคลองใหญ่ จำนวน ๒๑๗ คน รวม ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๔๑๕,๙๐๐ บาท</p> <p>๓. โรงเรียนบ้านธรรมชาติล่าง จำนวน ๐ คน รวม ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๐๐ บาท</p> <p>๔. โรงเรียนบ้านเนินดินแดง จำนวน ๖๙ คน รวม ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๑๓๒,๓๐๐ บาท</p> <p>๕. โรงเรียนวัดพุทธธรรมชาติ จำนวน ๒๑ คน รวม ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๔๐,๒๕๐ บาท</p>									
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมอยู่ดีมีสุข
๒.๕ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.	
						๒๕๖๒	๒๕๖๓
๒.	โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๓	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๓ สำหรับเด็กนักเรียนและ เยาวชนในตำบลคลองใหญ่	๘๐,๐๐๐	อบต.คลอง ใหญ่	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	←→	←→
๓.	โครงการ สานสัมพันธ์ ผู้สูงอายุและครอบครัว ประจำปี ๒๕๖๓	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมสาน สัมพันธ์ผู้สูงอายุและครอบครัว ประจำปี ๒๕๖๓ และการดำเนินกิจกรรมของกลุ่ม/ชมรมผู้สูงอายุใน ตำบลคลองใหญ่	๕๐,๐๐๐	อบต.คลอง ใหญ่	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	↕	↕

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมอยู่ดีมีสุข
๒.๕ แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและนันทนาการ

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓				พ.ศ. ๒๕๖๒										
						ธ.ค.	ก.ม.	ก.ย.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.ม.	ก.ย.	พ.ย.							
๔.	โครงการจัดกิจกรรม วัฒนธรรมและประเพณี ท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม วัฒนธรรมและประเพณีและประเพณีท้องถิ่นของ ประชาชนตำบลคลองใหญ่ เช่น วันเข้าพรรษา วัน ลอยกระทง เป็นต้น	๑๐,๐๐๐	อบต.คลอง ใหญ่	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม															
๕.	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมเยาวชนและ ประชาชนตำบลคลองใหญ่	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดอบรมสัมมนา เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมสำหรับประชาชน ตำบลคลองใหญ่	๑๐,๐๐๐	อบต.คลอง ใหญ่	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม															

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมอยู่ดีมีสุข

๒.๖ แผนงานสาธารณสุข

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓										
						พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓							
						๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	
๑.	โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตผู้ติดเชื้อเอชไอวี (เงินอุดหนุนส่วนราชการ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโรงพยาบาลแหลม งอบตามโครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตผู้ติด เชื้อเอชไอวี	๒๔,๐๐๐	โรงพยาบาล แหลมงอบ	ดำเนินการ											
๒.	โครงการ/กิจกรรมป้องกัน และควบคุมโรคไข้เลือดออก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกัน โรคไข้เลือดออกและโรคระบบาอื่นที่เกิดจาก ยุงลาย	๓๐,๐๐๐	อบต.คลองใหญ่	ดำเนินการ											

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมอยู่ดีมีสุข

๒.๖ แผนงานสาธารณสุข

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓											
						พ.ศ. ๒๕๖๒		พ.ศ. ๒๕๖๓									
						๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓
๓.	โครงการ/กิจกรรมป้องกันภัยจากโรคมalaria	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมป้องกันภัยจากโรคมalaria เรียสำหรับประชาชนในพื้นที่ตำบลคลองใหญ่	๑๐,๐๐๐	อบต.คลองใหญ่	สำนักปลัด												
๔.	โครงการฝึกอบรมสัมมนาสร้างเสริมสุขภาพที่ดีด้านกายา เสพติดและสร้างสามัคคีของประชาชนตำบลคลองใหญ่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมฝึกอบรมสัมมนาสร้างเสริมสุขภาพที่ดีด้านกายา เสพติดและสร้างสามัคคีของประชาชนตำบลคลองใหญ่	๑๐,๐๐๐	อบต.คลองใหญ่	สำนักปลัด												

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมอยู่ดีมีสุข

๒.๖ แผนงานสาธารณสุข

แบบ ผต. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓																
						พ.ศ. ๒๕๖๒																
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕	๓๖	๓๗	๓๘	๓๙	๔๐	
๖.	โครงการป้องกันและระงับ โรคติดต่อและโรคอุบัติใหม่ เช่น ไวรัส โคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและระงับ โรคติดต่อและโรคอุบัติใหม่ เช่น ไวรัส โคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	๓๐,๐๐๐	อบต.คลอง ใหญ่	สำนักงาน ผลิต																	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ

๑.๑ แผนงานการเกษตร

แบบ ผต. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓											
						พ.ศ. ๒๕๖๒											
						๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓
๑.	อุดหนุนกลุ่มเกษตรกรผู้เลี้ยงไก่ พื้นเมืองตำบลคลองใหญ่	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกลุ่มเกษตรกรผู้เลี้ยงไก่ พื้นเมืองตำบลคลองใหญ่	๓๐,๐๐๐	อบต.คลอง ใหญ่	สำนักปลัด												
๒.	อุดหนุนกลุ่มเกษตรกรผู้เลี้ยงบน พื้นฐานความพอเพียง	เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนกลุ่มเกษตรกรผู้เลี้ยง บนพื้นฐานความพอเพียง	๓๐,๐๐๐	อบต.คลอง ใหญ่	สำนักปลัด												

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดีและการมีส่วนร่วมของประชาชน

๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓												
						พ.ศ. ๒๕๖๒												
						๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒
๑.	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเลือกตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของ องค์การบริหารส่วนตำบลตามที่กฎหมาย กำหนด การประชาสัมพันธ์ การณรงค์หรือ การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนและการมี ส่วนร่วมทางการเมือง	๕๐๐,๐๐๐	อบต.คลอง ใหญ่	สำนักปลัด													

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดีและการมีส่วนร่วมของประชาชน
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓											
						๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓									
๖.	ค่าใช้จ่ายในการคัดเลือก พนักงานและลูกจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงาน และลูกจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล คลองใหญ่	๑๐,๐๐๐	อบต.คลอง ใหญ่	สำนักงาน ปลัด															

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

๖. ยุทธศาสตร์ด้านการท่องเที่ยว

๖.๑ แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและนันทนาการ

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓		
						พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	
						'๒๕	'๒๕	'๒๕
๑.	โครงการจัดงานวันระกำหวาน ผลไม้และของดีเมืองตราด ประจำปี ๒๕๖๓ (เงินอุดหนุน ส่วนราชการ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการจัดงานวัน ระกำหวาน ผลไม้และของดีเมืองตราด ประจำปี ๒๕๖๓	๒๐,๐๐๐	อบต.คลอง ใหญ่	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม		↕	
๒.	โครงการจัดงานวันวีรกรรม ทหารเรือไทยในยุทธนาวีที่เกาะ ช้าง ประจำปี ๒๕๖๓ (เงิน อุดหนุนส่วนราชการ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการจัดงานวัน วีรกรรมทหารเรือไทยในยุทธนาวีที่เกาะช้าง ประจำปี ๒๕๖๓	๔๐,๐๐๐	อบต.คลอง ใหญ่	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม		↕	

บัญชีครุภัณฑ์และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓							
						พ.ศ. ๒๕๖๒				พ.ศ. ๒๕๖๓			
						'๒๕'๖	'๒๕'๗	'๒๕'๘	'๒๕'๙	'๒๕'๐	'๒๕'๑	'๒๕'๒	'๒๕'๓
๓.	จัดซื้อโต๊ะเตี้ยเด็กอนุบาลหน้า โพนมีก้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเตี้ยเด็กอนุบาลหน้าโพนมีก้า ขนาดกว้าง ๖๐ ซม. ยาว ๑๒๐ ซม. สูง ๕๐ ซม. ราคาตัวละ ๑,๗๕๐ บาท จำนวน ๗ ตัว (จัดซื้อ ตามราคาท้องตลาด)	๑๒,๕๖๐	อบต.คลอง ใหญ่	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม		↕						
๔.	จัดซื้อตู้บลิ้อคโ齡ไม้ัด	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บลิ้อคโ齡ไม้ัด ๖ ช่อง ขนาดกว้าง ๓๐ ซม. ยาว ๘๐ ซม สูง ๙๐ ซม. ราคาตัวละ ๗๕๐ บาท จำนวน ๗ ตู้ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)	๕,๒๕๐	อบต.คลอง ใหญ่	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม		↕						

บัญชีครุภัณฑ์และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
๑.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓										
						'๒'๕	'๒'๖	'๒'๗	'๒'๕	'๒'๖	'๒'๗	'๒'๘	'๒'๙	'๓'๐	'๓'๑	'๓'๒	'๓'๓		
๓.	จัดซื้อโต๊ะทำงานขนาดใหญ่ จำนวน ๑ ตัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานขนาดใหญ่ ราคา ตัวละ ๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ตัว	๗,๐๐๐	อบต.คลอง ใหญ่	สำนักปลัด			↕											
๔.	จัดซื้อพัดลมติดผนัง จำนวน ๑๕ ตัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง ราคา ตัวละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๕ ตัว (ราคาตามท้องตลาด)	๓๗,๕๐๐	อบต.คลอง ใหญ่	สำนักปลัด			↕											

บัญชีครุภัณฑ์และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

๑. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๑.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒		พ.ศ. ๒๕๖๓												
						'๕๖	'๕๗	'๖๓	'๖๔	'๖๕	'๖๖	'๖๗	'๖๘	'๖๙	'๗๐					
๑.	จัดซื้ออ่างล้างจาน อลูมิเนียม	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออ่างล้างจานอลูมิเนียม ขนาด กว้าง ๔๐ ซม. ยาว ๘๐ ซม. สูง ๘๐ ซม. ราคาตัว ละ ๑,๕๘๐ บาท จำนวน ๑ ตัว (จัดซื้อตามราคา ท้องตลาด)	๑๒,๕๖๐	อบต.คลอง ใหญ่	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม															

บัญชีครุภัณฑ์และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.๑ แผนงานคณะและชุมชน

แบบ ผ.ด. ๐๒

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓		
						พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	
						๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๓
๑.	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ สำนักงาน (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง (จัดซื้อตามเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์)	๑๗,๐๐๐	อบต.คลอง ใหญ่	กองช่าง	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๓

บัญชีครุภัณฑ์และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.๑ แผนงานการรักษาสภาพภายใน

แบบ ผ.ด. ๐๒

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓		
						พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	
						'๒๕	'๒๕	'๒๕
๑.	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ สำนักงาน (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง (จัดซื้อตามเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์)	๑๗,๐๐๐	อบต.คลอง ใหญ่	กองช่าง	↕		

บัญชีครุภัณฑ์และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.๑ แผนงานบริหารทั่วไป(งานคลัง)

แบบ ผ.ด. ๐๒

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒		พ.ศ. ๒๕๖๓												
						๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓			
๑.	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ สำนักงาน (จอแสดงภาพไม่ต่ำกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง (จัดซื้อตามเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์)	๑๗,๐๐๐	อบต.คลอง ใหญ่	กองคลัง		↕													
๒.	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (ink tank printer) จำนวน ๒ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink tank printer) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔,๓๐๐ บาท จัดซื้อตามเกณฑ์ราคามาตรฐานครุภัณฑ์	๘,๖๐๐	อบต คลองใหญ่	กองคลัง		↕													

บัญชีครุภัณฑ์และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

๑. ประเภทครุภัณฑ์อื่น

๑.๑ แผนงานการรักรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓		
						พ.ศ. ๒๕๖๒		
						'๒'๒	'๒'๒	'๒'๒
๑.	จัดซื้อเครื่องใช้ชนิด จำนวน ๑ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องใช้ชนิด ปริมาตร กระบอกสูบ ๕๙.๐ ซีซี ประสิทธิภาพเครื่องยนต์ ๓๔๐๐ วัตต์ = ๔.๖ แรงม้า เครื่องยนต์ เบนซิน ๒ จังหวะ ราคาเครื่องละ ๒๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง จัดซื้อตามราคาท้องตลาด	๒๕,๐๐๐	อบต.คลองใหญ่	สำนักปลัด			

บัญชีครุภัณฑ์และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

๑. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๑.๑ แผนงานการรักรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓									
						๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓		
๑.	จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่ ขนาด ๑๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่ ขนาด ๑๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง จัดซื้อตามเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์	๒๘,๐๐๐	อบต.คลองใหญ่	สำนักงานปลัด		↕											
๒.	จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ๕ วัตต์ จำนวน ๓ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ๕ วัตต์ จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๒,๐๐๐ บาท จัดซื้อตามเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์	๓๖,๐๐๐	อบต.คลองใหญ่	สำนักงานปลัด		↕											

รายงานการประชุม คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ อำเภอแหลมงอบ จังหวัดตราด
วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

ผู้มาประชุม

- | | |
|--------------------------|-------------------|
| ๑. นายธงชัย กสิพร้อง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายสกล ขำวงษ์ | กรรมการ |
| ๓. นายจเร ศุภสิ | กรรมการ |
| ๔. นายโยธิน วรรณโกสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๕. นายวิจารณ์ ภาณุเพ็ญ | กรรมการ |
| ๖. นายศรายุทธ พูลศิริ | ผู้เข้าร่วมประชุม |
| ๗. นายพชร บินลอย | ผู้เข้าร่วมประชุม |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|------------------------------|---------|
| ๑. นางจิรัฐา วิมุกตานนท์ | กรรมการ |
| ๒. นายศักดิ์ชัย วิสิทธิ์วงษ์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวจันทร์เพ็ญ พันธุมณี | กรรมการ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายธงชัย กสิพร้อง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ ประธาน
กรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการ
ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน (ปลัด อบต.)

วันนี้เป็นการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ตามที่องค์การ
บริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เมื่อ
วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ไปแล้วนั้น ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารงานในการพัฒนาพื้นที่และเพิ่ม
ศักยภาพในการ บริหารจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ เป็นไปอย่างมี
ประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นในการเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงแผนงานโครงการใน
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ซึ่งจะดำเนินการระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๔- ๒๕๖๕ โดยอาศัย อำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ
แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑
ข้อ ๒๒

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง พิจารณา

ประธาน (ปลัด อบต.)

๓.๑ ญัตติที่ ๑ เรื่องพิจารณาจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ อำเภอแหลมงอบ จังหวัดตราด ขอให้นายเพชร บินลอย ชี้แจงรายละเอียดในที่ประชุม

นายเพชร บินลอย

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๒๖ ความว่า “การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบฯ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวม โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

- การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยแบ่งตามยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมอยู่ดีมีสุข

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดีและการมีส่วนร่วมของประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมการอนุรักษ์และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการท่องเที่ยว

(รายละเอียดโครงการตามเอกสารแนบท้าย)

- ขอเชิญที่ประชุมครับ

ประธาน (ปลัด อบต.)

- มีคณะกรรมการท่านใดมีข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นขอเรียนเชิญครับ

คณะกรรมการ
ประธาน (ปลัด อบต.)

- ไม่มีข้อเสนอ
- หากไม่มีข้อเสนอผมขอไปที่ญาติติดต่อไป

๓.๒พิจารณา (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๕ /๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

ประธานฯ (ปลัด อบต.)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ “ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้”

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาฯ มีหน้าที่ต้องจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ เพิ่มเติม/ เปลี่ยนแปลง พร้อมเหตุผลและความจำเป็น เสนอต่อ คณะกรรมการพัฒนาฯ และประชาคม เพื่อให้ความเห็นชอบ ก่อนเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ ในส่วนของรายละเอียดของ (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓และเปลี่ยนแปลงครั้งที่๒/๒๕๖๓ ขอเชิญฝ่ายเลขานุการได้ชี้แจงรายละเอียดครับ

นายพชร บินลอย
ผู้ช่วยเลขานุการ

รายละเอียดโครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ (ผ.๐๒)

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

หมู่ที่ ๑

๑. ก่อสร้างถนน คสล. ซอย คานเรือ ๒

๒. ก่อสร้างถนน คสล.พร้อมวางท่อ ซอย ถ้ำขลุ่ย - เนินดินแดง ม.๑

๓. ปรับปรุงถนนซอยคลองใหญ่-สระกลิ้ง โดยการปูแอสฟัลท์

(ซุ้มประตูวัดคลองใหญ่- ๓ แยกบ้านหมอคิด) ม.๑

๔. ปันรูปถนนถนน ซอยชวนชม ม.๑

๕. ปรับปรุงถนน ซอยอิสลาม โดยการปูแอสฟัลท์

๖. ก่อสร้าง ถนน คสล. ซ.บ่อนไก่ ม.๑

๗. ปันรูปถนน ซ.หมอสันต์ ม.๑

๘. ก่อสร้าง ถนน คสล. ซอย ประปาสระกลิ้ง(บ้านป่าเหนิม)

๙. ปรับปรุงถนน ซอย คานเรือ โดยปูแอสฟัลท์ ม.๑

๑๐.ปรับปรุง ถนนกั้นน้ำใต้สะพานสระกลิ้ง

หมู่ที่ ๒

๑. ปรับปรุงถนน ซอย หนองเตียน โดยปูแอสฟัลท์ ม.๒

หมู่ที่ ๓

๑. ก่อสร้าง ถนน คสล. ช.เนินดินแดง-สองห้อง

๒. ก่อสร้าง ถนน คสล. ช.ซากตาสิ่งห์ ๑ ม.๓

๓. ก่อสร้าง ถนน คสล. ช.สมนึก ม.๓

๔. ก่อสร้าง ถนน คสล. ช.ประปา ม.๓

๕. ก่อสร้าง ถนน คสล. ช. เขาตะพง ม.๓

๖. ก่อสร้าง ถนน คสล. ช.เขากุ่ม ม.๓

๗. ก่อสร้าง ถนน คสล. ช.ตาสิ่ง (เขาตะบก) ม.๓

๘. ก่อสร้าง ถนน คสล. ช.จักรสาน ม.๓

๙. ก่อสร้าง ถนน คสล. ช.สระปลง ม.๓

๑๐. ก่อสร้าง ถนน คสล. ช.ครบุรี ม.๓

๑๑. ก่อสร้าง ถนน คสล. ช.รัตนประไพ ม.๓

๑๒. ปันรูปถนน ซอยประทีปฉาย ม.๓

หมู่ที่ ๔

๑. ก่อสร้างถนน คสล. ซอยภักดีอุทิศ หมู่๔

๒. ก่อสร้างถนน คสล. ช.สองห้อง-เขาตะพง

๓. ปันรูปถนน ช.เขาวังปลา พร้อมลงหินคลุก

หมู่ที่ ๕

๑. วางท่อระบาย ช.วัดทองธรรมชาติ ม.๕

๒. ขุดลอกร่องเดินเรือคลองเกาะปุย ม.๕

หมู่ที่ ๖

๑. ขุดลอกร่องเดินเรือ ท่ากระดาน ม.๖

๒. ขุดวางท่อ บริเวณคลองห้วยน้ำขาว

๓. ก่อสร้างลำกลางคอนกรีต ถนน สายธรรมชาติ – อ่าวตาล

๔. ติดตั้งกระจกทางแยก ช.ท่ากระดาน และ ช.โป่งยายไก่อย

๕. ก่อสร้างป้าย เขตตำบลคลองใหญ่ จำนวน ๒ ป้าย

๖. ก่อสร้างถนน คสล. ช.โป่งยายไก่อย

หมู่ที่ ๗

๑. ก่อสร้างถนน คสล. ช.ตาสูข ม.๗

๒. ซ่อมแซมถนนภายในหมู่บ้าน โดยการปูแอสฟัลท์ ม.๗

๓. ก่อสร้างถนน คสล. ช.วังไศก-ธรรมชาติบน

๔. ก่อสร้างถนน คสล. ช.คลองตาสิ่งซ์

หมู่ที่ ๘

๑. ปรับปรุงถนน ช. หินดาษซอย๒

๒. ก่อสร้างถนน คสล.ช.หินดาษ ๓

แผนงานเคหะและชุมชน

หมู่ที่ ๒

๑. สำรวจทางสาธารณสุข เพื่อ ปรับปรุงร่อนน้ำ ช.สระกันเกรา
๒. ขยายท่อระบายน้ำ ซอยสระลือ
๓. ขยายท่อระบายน้ำ ช.บ้านประจิม
๔. ขยายท่อระบายน้ำ ช.หนองเตียน-เขาขวาง
๕. ก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ ม.๒

หมู่ที่ ๓

๑. ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ช.ชากตาสิ่งห์ ๒ ม.๓
๒. ก่อสร้างประปาลูกบอล ๓ จุด หมู่ ๓

หมู่ที่ ๔

๑. ขยายเขตไฟฟ้า ช.เขาวังปลา ม.๔
๒. ขุดลอกลำรางสาธารณะ (บริเวณบ้านดาป้อน)

หมู่ที่ ๕

๑. ย้ายเสาไฟฟ้า ช.ร่วมใจ
๒. ไฟส่องสว่างริมทาง ช.๓๕ ม.๕
๓. ก่อสร้างลูกระนาดชะลอความเร็ว

หมู่ที่ ๖

๑. ขยายเขตไฟฟ้า ม.๖ บริเวณสุวรรณลักษณะรีสอร์ท-เขตตำบลบางปิด

หมู่ที่ ๗

๑. ขยายเขตไฟแรงต่ำ สายธรรมชาติ-วังโคก
๒. ขยายเขตไฟแรงต่ำ ช.คลองตาสิ่งซ์
๓. ก่อสร้างฝายกักเก็บน้ำบริเวณคลองตาสิ่งซ์

หมู่ที่ ๘

๑. ก่อสร้างฝายน้ำล้น บริเวณห้วยตะเคียน ม.๘

แผนงานการเกษตร

หมู่ที่ ๓

๑. ขุดลอกขยายสระ หน้าวัดเนินดินแดง
๒. ก่อสร้างฝายน้ำล้น คลองณรงค์
๓. ก่อสร้างฝายน้ำล้น คลองแดน ๒ จุด

หมู่ที่ ๖

๑. ขุดลอกคลอง ช.บ้านตาอีว

ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมอยู่ดีมีสุข

แผนงานรักษาความสงบภายใน

๑. ติดตั้งกล้องวงจรปิด บริเวณ ที่ทำการ อบต.หลังเก่า หมู่ที่ ๒
๒. โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดพร้อมอุปกรณ์ รอบที่ทำการ อบต.
๓. โครงการก่อสร้างฝายชะลอน้ำในการแก้ไขปัญหาภัยแล้งให้กับประชาชน

แผนงานเคหะและชุมชน

๑. ปรับปรุงสนามกีฬา หมู่ ๖

๒. ก่อสร้าง ถนน คสล. รอบ ที่ทำการ อบต.

๓. ก่อสร้างลานหญ้าเทียม รอบสนามฟุตบอล

๔. โครงการปรับปรุงและต่อเติมอาคารเอนกประสงค์

๕. ก่อสร้างป้ายชื่อซอย/ถนน ในเขตตำบลคลองใหญ่

แนวทางการพัฒนา การสนับสนุนด้านกีฬา นันทนาการ และป้องกันยาเสพติด

แผนงานเคหะและชุมชน

๑. โครงการก่อสร้างสนามกีฬาเปตองตำบลคลองใหญ่

๒. ปรับปรุงสนามกีฬา หมู่ ๖

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดีและมีมีส่วนร่วมของประชาชน

แผนงานเคหะและชุมชน

๑. โครงการปรับปรุงเสาธง และบริเวณหน้าอาคารสำนักงาน

๒. โครงการติดตั้งไฟส่องสว่าง โซลาร์เซลล์ จำนวน ๑๐ ชุด

๓. โครงการก่อสร้างหลังคา บริเวณเขาวงเวียน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว

แผนงานเคหะและชุมชน

๑. โครงการก่อสร้างศูนย์จำหน่ายสินค้าพื้นบ้านตำบลคลองใหญ่

๒. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ก่อสร้างน้ำตกเทียมและออกแบบจัดสวน

๓. ป้ายชุ่มประตูลู่เกาะช้าง

รายการบัญชีครุภัณฑ์ (ผ.๐๓)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑. จัดทำชั้นเก็บเอกสารขนาด ๔ ชั้น จำนวน ๕ ตัว

คุณสมบัติ

ขนาดกว้าง ๑.๒๐ เมตร สูง ๑.๘๐ เมตร ลึก ๐.๔๐ เมตร ติดล้อ ๔ ล้อ

พ่นสีดำใช้เหล็กกล่อง ๑.๕๐ นิ้ว x ๑.๕๐ นิ้ว แบ่งเป็นชั้น ๔ ชั้น

ใช้แผ่นวีว้าบอร์ด ปูพื้น ขนาด ๑๐ มิลลิเมตร ราคาตัวละ ๙,๐๐๐ บาท

๒. จัดทำป้ายห้องประชุมหนองเตียน จำนวน ๑ ป้าย

คุณลักษณะพื้นฐาน

-กรอบป้ายเป็นไม้ ขนาดกว้าง ๐.๒๐ เมตร ยาว ๐.๗๕ เมตร

-ตัวอักษรสแตนเลส สูง ๐.๐๕ เมตร ผิวแฮร์ไลนด์ด้าน

(ไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ราคาตามท้องตลาด)

๓. จัดทำป้ายห้องประชุมธรรมชาติล่าง จำนวน ๑ ป้าย
 คุณลักษณะพื้นฐาน
 - ขนาดกรอบป้าย กว้าง ๐.๕๐ เมตร ยาว ๕.๗๕ เมตร ข
 - พื้นเป็นเหล็กตะแกรงฉีก ตัวอักษรสแตนเลส สูง ๐.๒๐ เมตร พื้นสีฟ้า
 (ไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ราคาตามท้องตลาด)
๔. จัดทำป้ายห้องประชุมธรรมชาติบน จำนวน ๑ ป้าย
 คุณลักษณะพื้นฐาน
 -ขนาดกรอบป้าย กว้าง ๐.๖๐ เมตร ยาว ๘.๐๐ เมตร พื้นเป็นเหล็กตะแกรงฉีก
 - ตัวอักษรสแตนเลส สูง ๐.๒๐ เมตร พื้นสีฟ้า
 (ไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ราคาตามท้องตลาด)
๕. จัดทำตราสัญลักษณ์ ช่อง ๗ จุดเข็ควิน เขาวงเวียน จำนวน ๒ จุด
๖. จัดทำตราสัญลักษณ์ อบต.คลองใหญ่ จำนวน ๔ ชิ้น
๗. จัดทำป้าย อบต.คลองใหญ่ ยินดีต้อนรับ จำนวน ๑ ป้าย
 คุณลักษณะพื้นฐาน
 -ขนาดกรอบป้ายกว้าง ๐.๘๐ เมตร ยาว๑.๕๐ เมตร พื้นไม้
 -ขนาดตัวอักษรสูง ๐.๑๐ เมตร พื้นสีขาว
 -ตราสัญลักษณ์ อบต.คลองใหญ่ ขนาด ๐.๓๐ เมตร แบบกลัดสี่ (ไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ราคาตามท้องตลาด)
๘. จัดทำป้ายห้อง สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา
๙. จัดทำตราสัญลักษณ์ อบต.คลองใหญ่
 คุณลักษณะ
 ขนาดกรอบป้ายสูง ๐.๖๐ เมตร กลัดสี่ (ไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ราคาตามท้องตลาด)
๑๐. จัดทำเคอร์เตอร์หอประชุมคลองใหญ่ จำนวน ๑ ตัว
๑๑. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง
 (กองคลัง) คุณลักษณะพื้นฐาน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จาก
 โรงงานผู้ผลิต
 -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้า
 ต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อ นาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อ นาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

๑๒. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)
จำนวน ๒ เครื่อง (กองคลัง)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่าจำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

๑๓. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน (สำนักปลัด)

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จาก โรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้า ต่อ นาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อ นาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อ นาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อ นาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

๑๔. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)
จำนวน ๒ เครื่อง (สำนักปลัด)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่าจำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย (ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

๑๕. จอรับภาพ ชนิดมอดเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุมขนาด ๑๕๐ นิ้ว
คุณลักษณะพื้นฐาน

๑.๑ ชนิดมอดเตอร์ไฟฟ้า ขนาด เส้นทแยงมุม...

๑. จอม้วนเก็บในกล่องได้

๒. บังคับจอ ขึ้น ลง หยุด ด้วยสวิตช์หรือรีโมทคอนโทรล

๓. ใช้ไฟฟ้า AC ๒๒๐ โวลท์ ๕๐ เฮิร์ตซ์

๔. ขนาด ๑๐๐ นิ้ว หรือ ๖๐ x ๘๐ นิ้ว หรือ ๖๐ x ๘๔ นิ้ว หรือ ๖๔ x ๘๔ นิ้ว หรือ ๕ x ๕ ฟุตหรือ ๖ x ๖ ฟุต

๕. ขนาด ๑๒๐ นิ้ว หรือ ๗๒ x ๙๖ นิ้ว หรือ ๘๔ x ๘๔ นิ้วหรือ ๘๙ x ๙๒ นิ้ว หรือ ๖ x ๘ ฟุตหรือ ๗ x ๗ ฟุต

๖. ขนาด ๑๕๐ นิ้ว หรือ ๙๖ x ๑๒๐ นิ้ว หรือ ๑๐๘ x ๑๐๘ นิ้ว หรือ ๙๓ x ๑๒๔ นิ้ว หรือ ๘ x ๑๐ ฟุตหรือ ๙ x ๙ ฟุต

๗. ขนาด ๑๘๐ นิ้วหรือ ๑๐๘x๑๔๔ นิ้วหรือ ๑๑๐ x ๑๔๗ นิ้วหรือ ๙ x ๑๒ ฟุต

๘. ขนาด ๒๐๐ นิ้วหรือ ๑๔๔ x ๑๔๔ นิ้วหรือ ๑๒๐ x ๑๖๐ นิ้ว

หรือ ๑๒๒ x ๑๖๒ นิ้ว หรือ ๑๒ x ๑๒ ฟุต

หมายเหตุ : ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดของเส้นทแยงมุม(ค่าโดยประมาณ)

(ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

๑๖. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจกเตอร์ระดับ XGA ขนาดไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ ANSI Lumens
คุณลักษณะพื้นฐาน

๑. เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจาก คอมพิวเตอร์และวิดีโอ

๒. ใช้ LCD Panel หรือระบบ DLP

๓. ระดับ SVGA และ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพที่ True

๔. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่าง

หมายเหตุ : มัลติมีเดียโปรเจกเตอร์ มีชื่อเรียกในชื่ออื่นๆ เช่น วิดีโอโปรเจกเตอร์

ดาต้าโปรเจกเตอร์ เครื่องฉายภาพจากสัญญาณคอมพิวเตอร์ และ

วิดีโอ แอลซีดี โปรเจกเตอร์ หรือ ดีแอลพีโปรเจกเตอร์ เป็นต้น

การระบุชื่อครุภัณฑ์ให้ใช้คำว่า "มัลติมีเดียโปรเจกเตอร์ ระดับ.....

ขนาด..... ANSI Lumens และการเขียนรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ในข้อ ๓. ให้ระบุแต่เพียงระดับเดียวให้ตรงกับชื่อครุภัณฑ์

(ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

๑๗. แก้วอิฐปูนวม ๑๕๐ ตัว

๑๘. โตะสแตนเลส ๑๐ ตัว

คุณลักษณะ

ยาว ๑.๘๐ ม กว้าง ๐.๗๕ ม. สูง ๐.๘ ม.

(ไม่ปรากฏในมาตรฐานครุภัณฑ์ราคาตามท้องตลาด)

๑๙. จัดทำโตะเคาร์เตอร์ประชาสัมพันธ์ ๑ ชุด

คุณลักษณะพื้นฐาน ขนาดยาว ๑.๕๐ เมตร กว้าง ๐.๖๐ เมตร สูง ๐.๘๐ เมตร(ด้านหน้า)

ขนาดยาว ๑.๕๐ เมตร กว้าง ๐.๖๐ เมตร สูง ๐.๘๐ เมตร(ด้านข้าง)

โครงเหล็กปูพื้นด้วยแผ่นวีวีวอร์คเคลือบสี ผนังด้านหน้าและด้านข้าง ใช้ไม้สลักแผ่นวีวีวอร์ค และเคลือบสี ราคาชุดละ ๔๐,๐๐๐ บาท (ไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ราคาตามท้องตลาด)

๒๐. ปั้มน้ำ ๒ เครื่อง

- แรงดันไฟฟ้า ๒๒๐ โวลท์

- กำลังไฟ ๑๕๐ วัตต์

(ไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์จึงต้องใช้ราคาตามท้องตลาด)

๒๑. จัดทำม้านั่งล้อมต้นไม้ จำนวน ๓ ชุด

คุณลักษณะ

- โครงแก้วีเป็นเหล็ก ขนาดกว้าง ๐.๖๐ เมตร ยาว ๑๑.๕๐ เมตร พร้อมบาร์ขนาดกว้าง ๐.๓๐ เมตร ยาว ๗.๐๐ เมตร พื้นปูด้วยไม้เชอร์รา จำนวน ๑ ชุด

- แก้วีแปดเหลี่ยม โครงแก้วีเป็นเหล็ก ขนาดกว้าง ๒.๙๐ สูง ๐.๕๐ เมตร ๑๑.๕๐ ฟันสีดำ พื้นปูด้วยไม้เชอร์รา ขนาดกว้าง ๐.๘๐ เมตร จำนวน ๒ ชุด

๒๒. จัดทำที่นั่งเช้คอินเขาวงเวียน ๑ จุด

คุณลักษณะ

๒๓. จัดทำ ราวที่นั่งพร้อมชิงช้า ๑ จุด

คุณลักษณะ

- โครงเป็นเหล็ก ขนาดกว้าง ๐.๖๐ เมตร ยาว ๘.๐๐ เมตร สูง ๐.๕๐ เมตร พร้อมบาร์ ขนาดกว้าง ๐.๓๐ เมตร ยาว ๔.๐๐ เมตร

- พื้นที่นั่งปูด้วยไม้เชอร์รา

- ชิงช้า ขนาดยาว ๑.๕๐ เมตร

๒๔. จัดทำโครงแก้วีพร้อมบาร์ จำนวน ๑๑ ชุด คุณลักษณะ

- ขนาดโครงแก้วีเหล็ก กว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๓.๐๐ เมตร สูง ๐.๔๕ เมตร พร้อมบาร์ สูง ๐.๗๐ เมตร กว้าง ๐.๓๐ เมตร ยาว ๓.๐๐ เมตร ทำสีดำ และตกแต่งด้วยไม้เคลือบสีจำนวน ๒ ชุด

- ขนาดโครงแก้วีเหล็ก กว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๒.๒๐ เมตร สูง ๐.๔๕ เมตร พร้อมบาร์ สูง ๐.๗๐ เมตร กว้าง ๐.๓๐ เมตร ยาว ๒.๒๐ เมตร ทำสีดำ และตกแต่งด้วยไม้เคลือบสี จำนวน ๓ ชุด

- ขนาดโครงแก้วีเหล็ก กว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๓.๔๘ เมตร สูง ๐.๔๕ เมตร พร้อมบาร์ สูง ๐.๗๐ เมตร กว้าง ๐.๓๐ เมตร ยาว ๓.๔๘ เมตร ทำสีดำ และตกแต่งด้วยไม้เคลือบสี จำนวน ๑ ชุด

- ขนาดโครงแก้วีเหล็ก กว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๓.๔๐ เมตร สูง ๐.๔๕ เมตร พร้อมบาร์ สูง ๐.๗๐ เมตร กว้าง ๐.๓๐ เมตร ยาว ๓.๔๐ เมตร ทำสีดำ และตกแต่งด้วยไม้เคลือบสีจำนวน ๒ ชุด

- ขนาดโครงเก้าอี้เหล็ก กว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๓.๗๐ เมตร สูง ๐.๔๕ เมตรพร้อมบาร์ สูง ๐.๗๐ เมตร กว้าง ๐.๓๐ เมตร ยาว ๓.๗๐ เมตร ทำสีดำ และตกแต่งด้วยไม้เคลือบสี จำนวน ๓ ชุด

๒๕. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที(ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์ (ตามเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์)

แผนงานรักษาความสงบภายใน

๑. จัดทำโต๊ะ จำนวน ๒ ตัว

คุณสมบัติ

ขนาดโต๊ะ กว้าง ๐.๘๐ เมตร ยาว ๑.๘๗ เมตร สูง ๐.๐ เมตร แบ่งเป็น ๒ ชั้น ใช้เหล็กขนาด ๓x๑.๕๐ นิ้ว และพ่นสีดำ พื้นโต๊ะใช้แผ่นวีว้าบอร์ด ขนาด ๒๐ มิลลิเมตร ใช้แผ่นเหล็กตะแกรงปิดด้านข้าง ราคาตัวละ ๙,๐๐๐ บาท

๒. โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV)

ระดับความละเอียดจอภาพ ขนาด ๑๙๒๐*๑๐๘๐ ขนาด ๔๐ นิ้ว

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพแอล อี ดี (LED TV) (Resolution)
- พิกเซล
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ
- แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
- ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
- ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ ภาพ เพลง และภาพยนตร์
- มีตัวรับสัญญาณ Digital ในตัว

(ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

แผนงานการศึกษา

๑. เครื่องซักผ้า แบบธรรมดา ๑๕ กิโลกรัม

คุณลักษณะ

๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความจุภายในไม่ต่ำกว่า
๒. ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕ คิวบิกฟุต เป็นรุ่นที่ได้รับฉลาก ประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
๓. การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วย นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

- จัดซื้อชุดเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง (ไม่ปรากฏในมาตรฐานครุภัณฑ์ราคาตามท้องตลาด)

แผนงานเคหะและชุมชน

- จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว ราคา ๒,๘๐๐ บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
- เสาไฟฟ้าแบบโซล่าเซลล์

มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว - รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x๗๖๘ Pixel

- มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า ๖๐ Hz - มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ (ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

ทั้งหมดเป็นรายละเอียดในการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ ครับ

นายธงชัย กสิพร้อง
ประธานกรรมการ

มีกรรมการท่านใดจะเสนอหรือให้ข้อคิดเห็นหรือเพิ่มเติม ตามที่ฝ่าย เลขฯ ได้เสนอไปอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีใครเสนอเพิ่มเติม ขอมติในที่ประชุมในการให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ ท่านใดเห็นชอบ กรุณายกมือครับ

มติที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ ที่ได้จัดทำในครั้งนี้อย่างเห็นชอบ จะได้เสนอคณะกรรมการพัฒนาฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔
ที่ประชุม

เรื่องอื่นๆ
-ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๔๕ น.

ลงชื่อ.....กรรมการ/ เลขานุการ

(นายวิจารณ์ ภาณุเพ็ญ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้จุด/ บันทึกรายงานการประชุม

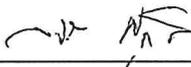
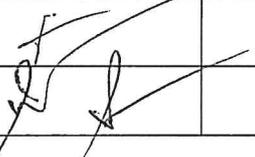
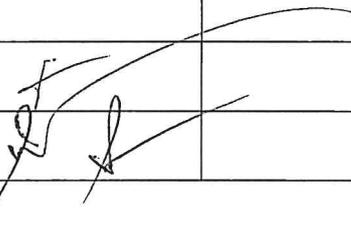
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายธงชัย กสิพร้อง)

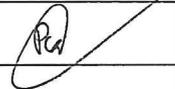
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ใบเซ็นชื่อเข้าร่วมประชุม
คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อบต.คลองใหญ่
วันที่ _____ พ.ศ. _____

ที่	ชื่อ สกกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่	ประธานกรรมการ		
๒	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ		
๓	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ		
๔	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ		
๕	นายจเร ศุกสิ	กรรมการ		
๖	นายศักดิ์ชัย วิสิทธิ์วงษ์	กรรมการ		
๗	นายโยธิน วรรณโกสითิ	กรรมการ		
๘	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ สกกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	จกตพธรร ๒๕๐๐๖	พ.ศรีภักดิ์ ๓		
๒				
๓				
๔				
๕				

รายงานการประชุม
คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ อำเภอแหลมงอบ จังหวัดตราด
วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ ชั้น ๒

ผู้มาประชุม

๑. นายจเร	บิณฑล	ประธานกรรมการ
๒. นายรัตน์	ถิตหลาย	กรรมการ
๓. นายสุรศักดิ์	อินอำ	กรรมการ
๔. นางกัลยา	ปราบเสถียร	กรรมการ
๕. นายสุทิน	เทพบุรี	กรรมการ
๖. เกษตรอำเภอแหลมงอบ		กรรมการ
๗. นายสมบูรณ์	คชสินธุ์	กรรมการ
๘. นายทองหล่อ	วรฉัตร	กรรมการ
๙. นายบุรินทร์	เสนาะสันต์	กรรมการ
๑๐. ผจก. กฟภ. อ. แหลมงอบ		กรรมการ
๑๑. นายธงชัย	กสิพร้อม	กรรมการ/ เลขานุการ
๑๒. นายวิจารณ์	ภานุเพ็ญ	กรรมการ/ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นายศรายุทธ	พุลศิริ	ผู้เข้าร่วมประชุม
๑๔. นายเพชร	บิณฑล	ผู้เข้าร่วมประชุม

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายนพกร	ทิกุนันท์	กรรมการ
๒. นายจำลอง	คลีหมื่นไวย	กรรมการ
๓. นายสมโภชน์	เชื้อเอี่ยม	กรรมการ
๔. นายเอกชัย	สุวรรณรักษ์	กรรมการ
๕. นายสมศักดิ์	จำปาศักดิ์	กรรมการ
๖. สาธารณสุขอำเภอแหลมงอบ		กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายจเร บิณฑล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ ประธานในการประชุม กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายจเร บิณฑล

- เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ผมขอเปิดการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่และประชาคมท้องถิ่น เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ สำหรับระเบียบและขั้นตอนในการเพิ่มเติมแผนพัฒนาฯ ขอให้เลขานุการทำหน้าที่ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

นายธงชัย กสิพร้อง ปลัด อบต.ฯ	- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ “ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจ ของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับกรณีขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอร่าง แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนเมื่อแผนพัฒนา ท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ให้ผู้บริหารประกาศใช้ พร้อม ทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้”
ที่ประชุม	- รับทราบ -
<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u>	เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว - ไม่มี
<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u>	เรื่อง เพื่อพิจารณา
ประธาน (ปลัด อบต.)	๓.๑ ญัตติที่ ๑ เรื่องพิจารณาจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ อำเภอแหลมงอบ จังหวัดตราด ขอให้นายเพชร บินลอย ชี้แจงรายละเอียดในที่ประชุม
นายเพชร บินลอย	- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๒๖ ความว่า “การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบฯ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ ๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวม โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหาร
ท้องถิ่น

- การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๓ โดยแบ่งตามยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลอง
ใหญ่ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมอยู่ดีมี สุข

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดีและการมีส่วนร่วม ของ
ประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมการอนุรักษ์และการจัดการ
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการท่องเที่ยว

(รายละเอียดโครงการตามเอกสารแนบท้าย)

- ขอเชิญที่ประชุมครับ

- มีคณะกรรมการท่านใดมีข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นขอเรียนเชิญครับ

- ไม่มีข้อเสนอ

- หากไม่มีข้อเสนอผมขอไปที่ญัตติต่อไป

ประธาน (ปลัด อบต.)

คณะกรรมการ

ประธาน (ปลัด อบต.)

๓.๒ พิจารณา (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

นายธงชัย กลีพร้อง

- ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่มีความจำเป็นต้องดำเนินการเพิ่มเติมและ
เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ “ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลง
แผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจ ของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับกรณีขององค์การ
บริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอร่าง แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงต่อสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนเมื่อแผนพัฒนา ท้องถิ่นตามวรรคหนึ่ง
ได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารประกาศใช้ พร้อม ทั้ง
ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่น
ประกาศใช้ ในส่วนของรายละเอียดขอให้นายเพชร บินลอย ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและ
แผนเป็นผู้ชี้แจง

นายเพชร บินลอย

- ขอให้คณะกรรมการทุกท่านช่วยกันพิจารณาไปที่ละโครงการดังต่อไปนี้ครับ ตามเอกสาร

- ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ แบบ ผ.๐๒ บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แผนงานบริหารทั่วไป ครุภัณฑ์เผยแพร่และโฆษณา ตั้งงบประมาณในปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ เป็นจำนวนเงินปีละ ๔๐,๐๐๐ บาท ขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดงบประมาณปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕
- ข้อความเดิม
- แผนงานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ
- จัดซื้อลำโพงผนังสำหรับติดตั้งภายในอาคาร เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อลำโพงติดผนังสำหรับติดตั้งภายในอาคาร ราคาชุดละ ๔๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ชุด จัดซื้อตามราคาท้องตลาด
- ข้อความที่ขออนุมัติเปลี่ยนแปลง
- แผนงานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ
- จัดซื้อชุดเครื่องเสียง ลำโพง ไมโครโฟน พร้อมอุปกรณ์ สำหรับติดตั้งภายในอาคารหอประชุมคลองใหญ่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียง ลำโพง ไมโครโฟน พร้อมอุปกรณ์ สำหรับติดตั้งภายในอาคารหอประชุมคลองใหญ่ ราคาชุดละ ๔๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ชุด จัดซื้อตามราคาท้องตลาด
- นายเพชร บินลอย ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ - ลำดับต่อไป ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดีและการมีส่วนร่วมของประชาชน แผนงานบริหารงานทั่วไป โครงการอบรม/ศึกษาดูงานสำหรับบุคลากรของ อบต. ผู้นำชุมชนและประชาชนตำบลคลองใหญ่ ตั้งงบประมาณในปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ เป็นจำนวนเงินปีละ ๔๐๐,๐๐๐ บาท ขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ เป็นจำนวนเงินปีละ ๕๐๐,๐๐๐ บาท เหตุเพราะในปัจจุบันมีค่าใช้จ่ายต่างๆเพิ่มมากขึ้น ทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอจึงต้องเปลี่ยนแปลงงบประมาณดังกล่าว
- นายธงชัย กสิพร้อง ปลัดอบต.ฯ - ตามที่นายเพชร บินลอย ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น มีกรรมการท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่
- หากไม่มีกรรมการท่านใดสอบถามเพิ่มเติม ขอมติที่ประชุมด้วยครับ
- มติที่ประชุม - มีมติเห็นชอบ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๓
- ๓.๒ พิจารณา (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๕ / ๒๕๖๓
- นายธงชัย กสิพร้อง - ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่จะดำเนินการเพิ่มเติมแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ “ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผย ไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้”

จากที่ได้แจ้งถึงระเบียบและขั้นตอนของการเพิ่มเติมแผนพัฒนาให้ทราบแล้ว แต่เนื่องจากมีโครงการที่ไม่ได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นฯดังกล่าว ซึ่งทำให้ไม่สามารถนำโครงการดังกล่าวมาดำเนินการได้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ ซึ่งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาฯ ได้ประชุมเพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น เพื่อให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและเมื่อโครงการดังกล่าวได้บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่แล้วทางผู้บริหารท้องถิ่นก็สามารถใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี สำหรับรายละเอียดโครงการขอให้ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผนเป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

นายพชร บินลอย
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ

เรียนประธานฯ กรรมการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับรายละเอียดโครงการพัฒนา
ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ สำหรับองค์การ
ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ รายละเอียดโครงการตามเอกสารที่แจกให้มติดังต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

หมู่ที่ ๑

๑. ก่อสร้างถนน คสล. ซอย คานเรือ ๒
๒. ก่อสร้างถนน คสล.พร้อมวางท่อ ซอย ถ้ำขลุ่ย - เนินดินแดง ม.๑
๓. ปรับปรุงถนนซอยคลองใหญ่-สระกลิ้ง โดยการปูแอสฟัลท์
(หน้าวัดคลองใหญ่- ๓ แยกบ้านหมอคิด) ม.๑
๔. บั้รปูถนนถนน ซอยชวนชม ม.๑
๕. ปรับปรุงถนน ซอยอิสลาม โดยการปูแอสฟัลท์
๖. ก่อสร้าง ถนน คสล. ช.บ่อนไก่ ม.๑
๗. บั้รปูถนน ช.หมอสันต์ ม.๑
๘. ก่อสร้าง ถนน คสล. ซอย ประปาสระกลิ้ง(บ้านป่าเหมิน)
๙. ปรับปรุงถนน ซอย คานเรือ โดยปูแอสฟัลท์ ม.๑
- ๑๐.ปรับปรุง ถนนกั้นน้ำใต้สะพานสระกลิ้ง

หมู่ที่ ๒

๑. ปรับปรุงถนน ซอย หนองเตียน โดยปูแอสฟัลท์ ม.๒

หมู่ที่ ๓

๑. ก่อสร้าง ถนน คสล. ซ.เนินดินแดง-สองห้อง
๒. ก่อสร้าง ถนน คสล. ซ.ซากตาสิ่งห์ ๑ ม.๓
๓. ก่อสร้าง ถนน คสล. ซ.สมนึก ม.๓
๔. ก่อสร้าง ถนน คสล. ซ.ประปา ม.๓
๕. ก่อสร้าง ถนน คสล. ซ. เขาตะพง ม.๓
๖. ก่อสร้าง ถนน คสล. ซ.เขากุ่ม ม.๓
๗. ก่อสร้าง ถนน คสล. ซ.ตาจีน (เขาตะบก) ม.๓
๘. ก่อสร้าง ถนน คสล. ซ.จักรสาน ม.๓
๙. ก่อสร้าง ถนน คสล. ซ.สระปลง ม.๓
๑๐. ก่อสร้าง ถนน คสล. ซ.ครบุรี ม.๓
๑๑. ก่อสร้าง ถนน คสล. ซ.รัตนประไพ ม.๓
๑๒. บั้รปูถนน ซอยประทีปฉาย ม.๓

หมู่ที่ ๔

๑. ก่อสร้างถนน คสล. ซอยภักดีอุทิศ หมู่๔
๒. ก่อสร้างถนน คสล. ซ.สองห้อง-เขาตะพง
๓. บั้รปูถนน ซ.เขาวังปลา พร้อมลงหินคลุก

หมู่ที่ ๕

๑. วางท่อระบาย ซ.วัดทองธรรมชาติ ม.๕
๒. ขุดลอกร่องเดินเรือคลองเกาะปุย ม.๕

หมู่ที่ ๖

๑. ขุดลอกร่องเดินเรือ ท่ากระดาน ม.๖
๒. ขุดวางท่อ บริเวณคลองห้วยน้ำขาว
๓. ก่อสร้างลำกลางคอนกรีต ถนน สายธรรมชาติ – อ่าวตาล
๔. ติดตั้งกระจกทางแยก ซ.ท่ากระดาน และ ซ.โป่งยายโก้ย
๕. ก่อสร้างป้าย เขตตำบลคลองใหญ่ จำนวน ๒ ป้าย
๖. ก่อสร้างถนน คสล. ซ.โป่งยายโก้ย

หมู่ที่ ๗

๑. ก่อสร้างถนน คสล. ซ.ตาสุข ม.๗
๒. ซ่อมแซมถนนภายในหมู่บ้าน โดยการปูแอสฟัลท์ ม.๗
๓. ก่อสร้างถนน คสล. ซ.วังไศก-ธรรมชาติบน
๔. ก่อสร้างถนน คสล. ซ.คลองตาสิ่งข์

หมู่ที่ ๘

๑. ปรับปรุงถนน ซ. หินดาษซอย๒
๒. ก่อสร้างถนน คสล.ซ.หินดาษ ๓

แผนงานเคหะและชุมชน

หมู่ที่ ๒

๑. สำรวจทางสาธารณะ เพื่อ ปรับปรุงร่องน้ำ ช.สระกันเกรา
๒. ขยายท่อระบายน้ำ ซอยสระล้อ
๓. ขยายท่อระบายน้ำ ช.บ้านประจิม
๔. ขยายท่อระบายน้ำ ช.หนองเตียน-เขาขวาง
๕. ก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ ม.๒

หมู่ที่ ๓

๑. ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ช.ชากตาสิ่งห์ ๒ ม.๓
๒. ก่อสร้างประปาลูกบอล ๓ จุด หมู่ ๓

หมู่ที่ ๔

๑. ขยายเขตไฟฟ้า ช.เขาวังปลา ม.๔
๒. ขุดลอกลำรางสาธารณะ (บริเวณบ้านตาป้อน)

หมู่ที่ ๕

๑. ย้ายเสาไฟฟ้า ช.ร่วมใจ
๒. ไฟส่องสว่างริมทาง ช.๓๕ ม.๕
๓. ก่อสร้างลูกระนาดชะลอความเร็ว

หมู่ที่ ๖

๑. ขยายเขตไฟฟ้า ม.๖ บริเวณสุวรรณลักษณ์รีสอร์ท-เขตตำบลบางปิด

หมู่ที่ ๗

๑. ขยายเขตไฟแรงต่ำ สายธรรมชาติ-วังโคก
๒. ขยายเขตไฟแรงต่ำ ช.คลองตาสั่งข์
๓. ก่อสร้างฝายกักเก็บน้ำบริเวณคลองตาสั่งข์

หมู่ที่ ๘

๑. ก่อสร้างฝายน้ำล้น บริเวณห้วยตะเคียน ม.๘

แผนงานการเกษตร

หมู่ที่ ๓

๑. ขุดลอกขยายสระ หน้าวัดเนินดินแดง
๒. ก่อสร้างฝายน้ำล้น คลองณรงค์
๓. ก่อสร้างฝายน้ำล้น คลองแดน ๒ จุด

หมู่ที่ ๖

๑. ขุดลอกคลอง ช.บ้านตาอีว

ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมอยู่ดีมีสุข

แผนงานรักษาความสงบภายใน

๑. ติดตั้งกล้องวงจรปิด บริเวณ ที่ทำการ อบต.หลังเก่า หมู่ที่ ๒
๒. โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดพร้อมอุปกรณ์ รอบที่ทำการ อบต.
๓. โครงการก่อสร้างฝายชะลอน้ำในการแก้ไขปัญหาภัยแล้งให้กับประชาชน

แผนงานเคหะและชุมชน

๑. ปรับปรุงสนามกีฬา หมู่ ๖
๒. ก่อสร้าง ถนน คสล. รอบ ที่ทำการ อบต.
๓. ก่อสร้างลานหญ้าเทียม รอบสนามฟุตบอล
๔. โครงการปรับปรุงและต่อเติมอาคารเอนกประสงค์
๕. ก่อสร้างป้ายชื่อซอย/ถนน ในเขตตำบลคลองใหญ่

แนวทางการพัฒนา การสนับสนุนด้านกีฬา นันทนาการ และป้องกันยาเสพติด

แผนงานเคหะและชุมชน

๑. โครงการก่อสร้างสนามกีฬาเปตองตำบลคลองใหญ่

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดีและมีมีส่วนร่วมของประชาชน

แผนงานเคหะและชุมชน

๑. โครงการปรับปรุงเสาดง และบริเวณหน้าอาคารสำนักงาน
๒. โครงการติดตั้งไฟส่องสว่าง โซลาร์เซลล์ จำนวน ๑๐ ชุด
๓. โครงการก่อสร้างหลังคา บริเวณเขาวงเวียน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว

แผนงานเคหะและชุมชน

๑. โครงการก่อสร้างศูนย์จำหน่ายสินค้าพื้นบ้านตำบลคลองใหญ่
๒. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ก่อสร้างน้ำตกเทียมและออกแบบจัดสวน

รายการบัญชีครุภัณฑ์ (ผ.๐๓)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. จัดทำชั้นเก็บเอกสารขนาด ๔ ชั้น จำนวน ๕ ตัว

คุณสมบัติ

ขนาดกว้าง ๑.๒๐ เมตร สูง ๑.๘๐ เมตร ลึก ๐.๔๐ เมตร ติดล้อ ๔ ล้อ

พ่นสีดำใช้เหล็กกล่อง ๑.๕๐ นิ้ว x ๑.๕๐ นิ้ว แบ่งเป็นชั้น ๔ ชั้น

ใช้แผ่นวีว้าบอร์ด ปูพื้น ขนาด ๑๐ มิลลิเมตร ราคาตัวละ ๙,๐๐๐ บาท

๒. จัดทำป้ายห้องประชุมหนองเตียน จำนวน ๑ ป้าย

คุณลักษณะพื้นฐาน

- กรอบป้ายเป็นไม้ ขนาดกว้าง ๐.๒๐ เมตร ยาว ๐.๗๕ เมตร

- ตัวอักษรสแตนเลส สูง ๐.๐๕ เมตร ผิวแฮร์ไลนด์ด้าน

(ไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ราคาตามท้องตลาด)

๓. จัดทำป้ายห้องประชุมธรรมชาติล่าง จำนวน ๑ ป้าย

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ขนาดกรอบป้าย กว้าง ๐.๕๐ เมตร ยาว ๕.๗๕ เมตร ข

- พื้นเป็นเหล็กตะแกรงฉีก ตัวอักษรสแตนเลส สูง ๐.๒๐ เมตร พ่นสีฟ้า

(ไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ราคาตามท้องตลาด)

๔. จัดทำป้ายห้องประชุมธรรมชาติบน จำนวน ๑ ป้าย
 คุณลักษณะพื้นฐาน
 -ขนาดกรอบป้าย กว้าง ๐.๖๐ เมตร ยาว ๘.๐๐ เมตร พื้นเป็นเหล็กตะแกรงฉีก
 - ตัวอักษรสแตนเลส สูง ๐.๒๐ เมตร ฟันสีฟ้า
 (ไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ราคาตามท้องตลาด)
๕. จัดทำตราสัญลักษณ์ ช่อง ๗ จุดเช็คอิน เขาวงเวียน จำนวน ๒ จุด
๖. จัดทำตราสัญลักษณ์ อบต.คลองใหญ่ จำนวน ๔ ชิ้น ชิ้นละ ๑๕,๐๐๐ บาท
๗. จัดทำป้าย อบต.คลองใหญ่ ยินดีต้อนรับ จำนวน ๑ ป้าย
 คุณลักษณะพื้นฐาน
 -ขนาดกรอบป้ายกว้าง ๐.๘๐ เมตร ยาว ๑.๕๐ เมตร พื้นไม้
 -ขนาดตัวอักษรสูง ๐.๑๐ เมตร ฟันสีขาว
 -ตราสัญลักษณ์ อบต.คลองใหญ่ ขนาด ๐.๓๐ เมตร แบบกลัดสี (ไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ราคาตามท้องตลาด)
๘. จัดทำป้ายห้อง สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา
๙. จัดทำตราสัญลักษณ์ อบต.คลองใหญ่
 คุณลักษณะ
 ขนาดกรอบป้ายสูง ๐.๖๐ เมตร กลัดสี (ไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ราคาตามท้องตลาด)
๑๐. จัดทำโต๊ะเคอร์เตอร์หอประชุมคลองใหญ่ จำนวน ๑ ตัว
๑๑. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง
 (กองคลัง) คุณลักษณะพื้นฐาน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

๑๒. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)
จำนวน ๒ เครื่อง (กองคลัง)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่าจำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

(ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

๑๓. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง
คุณลักษณะพื้นฐาน (สำนักปลัด)

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

๑๔. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)
จำนวน ๒ เครื่อง (สำนักปลัด)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่าจำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
(ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

๑๕. จอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุมขนาด ๑๕๐ นิ้ว
คุณลักษณะพื้นฐาน

๑.๑ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด เส้นทแยงมุม...

๑. จอม้วนเก็บในกล่องได้

๒. บังคับจอ ขึ้น ลง หยุด ด้วยสวิตช์หรือรีโมทคอนโทรล

๓. ใช้ไฟฟ้า AC ๒๒๐ โวลท์ ๕๐ เฮิร์ตซ์

๔. ขนาด ๑๐๐ นิ้ว หรือ ๖๐ x ๘๐ นิ้ว หรือ ๖๐ x ๘๔ นิ้ว หรือ ๖๔ x

๘๔ นิ้ว หรือ ๕ x ๕ ฟุตหรือ ๖ x ๖ ฟุต

๕. ขนาด ๑๒๐ นิ้ว หรือ ๗๒ x ๙๖ นิ้ว หรือ ๘๔ x ๘๔ นิ้วหรือ ๘๘ x ๙๒ นิ้ว

หรือ ๖ x ๘ ฟุตหรือ ๗ x ๗ ฟุต

๖. ขนาด ๑๕๐ นิ้ว หรือ ๙๖ x ๑๒๐ นิ้ว หรือ ๑๐๘ x ๑๐๘ นิ้ว หรือ ๙๓ x ๑๒๔

นิ้ว หรือ ๘ x ๑๐ ฟุตหรือ ๙ x ๙ ฟุต

๗. ขนาด ๑๘๐ นิ้วหรือ ๑๐๘x๑๔๔ นิ้วหรือ ๑๑๐ x ๑๔๗ นิ้วหรือ ๙ x ๑๒ ฟุต

๘.ขนาด ๒๐๐ นิ้วหรือ ๑๔๔ x ๑๔๔ นิ้วหรือ ๑๒๐ x ๑๖๐ นิ้ว

หรือ ๑๒๒ x ๑๖๒ นิ้ว หรือ ๑๒ x ๑๒ ฟุต

หมายเหตุ : ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดของเส้นทแยงมุม(ค่าโดยประมาณ)

(ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

๑๖. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ระดับ XGA ขนาดไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ ANSI Lumens
คุณลักษณะพื้นฐาน

๑. เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจาก
คอมพิวเตอร์และวิดีโอ

๒. ใช้ LCD Panel หรือระบบ DLP

๓. ระดับ SVGA และ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพที่ True

๔. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่าง

หมายเหตุ : มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ มีชื่อเรียกในชื่ออื่นๆ เช่น วิดีโอโปรเจคเตอร์

ดาต้าโปรเจคเตอร์ เครื่องฉายภาพจากสัญญาณคอมพิวเตอร์ และ

วิดีโอ แอลซีดี โปรเจคเตอร์ หรือ ดีแอลพีโปรเจคเตอร์ เป็นต้น

การระบุชื่อครุภัณฑ์ให้ใช้คำว่า "มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ.....

ขนาด..... ANSI Lumens และการเขียนรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ในข้อ ๓. ให้ระบุแต่เพียงระดับเดียวให้ตรงกับชื่อครุภัณฑ์

(ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

๑๗. แก้วใบบวม ๑๕๐ ตัว

๑๘. โต๊ะสแตนเลส ๑๐ ตัว

คุณลักษณะ

ยาว ๑.๘๐ ม กว้าง ๐.๗๕ ม. สูง ๐.๘ ม.

(ไม่ปรากฏในมาตรฐานครุภัณฑ์ราคาตามท้องตลาด)

๑๙. จัดทำโต๊ะเคอร์เตอร์ประจำสัมพันธ์ ๑ ชุด

คุณลักษณะพื้นฐาน ขนาดยาว ๑.๕๐ เมตร กว้าง ๐.๖๐ เมตร สูง ๐.๘๐ เมตร(ด้านหน้า)
 ขนาดยาว ๑.๕๐ เมตร กว้าง ๐.๖๐ เมตร สูง ๐.๘๐ เมตร(ด้านข้าง)
 โครงเหล็กปูพื้นด้วยแผ่นวีว้าบอร์ดเคลือบสี ผึงด้านหน้าและด้านข้าง ใช้ไม้สลักแผ่นวีว้า
 บอร์ด และเคลือบสี ราคาชุดละ ๔๐,๐๐๐ บาท (ไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์
 ราคาตามท้องตลาด)

๒๐. บั๊มน้ำ ๒ เครื่อง

- แรงดันไฟฟ้า ๒๒๐ โวลท์
- กำลังไฟ ๑๕๐ วัตต์

(ไม่ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์จึงต้องใช้ราคาตามท้องตลาด)

๒๑. จัดทำม้านั่งล้อมต้นไม้ จำนวน ๓ ชุด

คุณลักษณะ

- โครงเก้าอี้เป็นเหล็ก ขนาดกว้าง ๐.๖๐ เมตร ยาว ๑๑.๕๐ เมตร พร้อมบาร์ขนาดกว้าง ๐.๓๐ เมตร
 ยาว ๗.๐๐ เมตร พื้นปูด้วยไม้เชอร์รา จำนวน ๑ ชุด
- เก้าอี้แปดเหลี่ยม โครงเก้าอี้เป็นเหล็ก ขนาดกว้าง ๒.๙๐ สูง ๐.๕๐ เมตร ๑๑.๕๐ ฟันสีดำ พื้นปู
 ด้วยไม้เชอร์รา ขนาดกว้าง ๐.๘๐ เมตร จำนวน ๒ ชุด

๒๒. จัดทำที่นั่งเซ็คอนแขวงเวียน ๑ จุด

คุณลักษณะ

๒๓. จัดทำ ราวที่นั่งพร้อมชิงช้า ๑ จุด

คุณลักษณะ

- โครงเป็นเหล็ก ขนาดกว้าง ๐.๖๐ เมตร ยาว ๘.๐๐ เมตร สูง ๐.๕๐ เมตร พร้อมบาร์ ขนาดกว้าง
 ๐.๓๐ เมตร ยาว ๔.๐๐ เมตร
- พื้นที่นั่งปูด้วยไม้เชอร์รา
- ชิงช้า ขนาดยาว ๑.๕๐ เมตร

๒๔. จัดทำโครงเก้าอี้พร้อมบาร์ จำนวน ๑๑ ชุด คุณลักษณะ

- ขนาดโครงเก้าอี้เหล็ก กว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๓.๐๐ เมตร สูง ๐.๔๕ เมตร พร้อมบาร์ สูง
 ๐.๗๐ เมตร กว้าง ๐.๓๐ เมตร ยาว ๓.๐๐ เมตร ทำสีดำ และตกแต่งด้วยไม้เคลือบสีจำนวน ๒ ชุด
- ขนาดโครงเก้าอี้เหล็ก กว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๒.๒๐ เมตร สูง ๐.๔๕ เมตร พร้อมบาร์ สูง
 ๐.๗๐ เมตร กว้าง ๐.๓๐ เมตร ยาว ๒.๒๐ เมตร ทำสีดำ และตกแต่งด้วยไม้เคลือบสี จำนวน ๓ ชุด
- ขนาดโครงเก้าอี้เหล็ก กว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๓.๔๘ เมตร สูง ๐.๔๕ เมตร พร้อมบาร์ สูง
 ๐.๗๐ เมตร กว้าง ๐.๓๐ เมตร ยาว ๓.๔๘ เมตร ทำสีดำ และตกแต่งด้วยไม้เคลือบสี จำนวน ๑ ชุด
- ขนาดโครงเก้าอี้เหล็ก กว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๓.๔๐ เมตร สูง ๐.๔๕ เมตร พร้อมบาร์ สูง
 ๐.๗๐ เมตร กว้าง ๐.๓๐ เมตร ยาว ๓.๔๐ เมตร ทำสีดำ และตกแต่งด้วยไม้เคลือบสีจำนวน ๒ ชุด
- ขนาดโครงเก้าอี้เหล็ก กว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๓.๗๐ เมตร สูง ๐.๔๕ เมตร พร้อมบาร์ สูง
 ๐.๗๐ เมตร กว้าง ๐.๓๐ เมตร ยาว ๓.๗๐ เมตร ทำสีดำ และตกแต่งด้วยไม้เคลือบสี จำนวน ๓ ชุด

๒๕. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที(ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์ (ตามเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์)

แผนงานรักษาความสงบภายใน

๑. จัดทำโต๊ะ จำนวน ๒ ตัว

คุณสมบัติ

- ขนาดโต๊ะ กว้าง ๐.๘๐ เมตร ยาว ๑.๘๗ เมตร สูง ๐.๐ เมตร แบ่งเป็น ๒ ชั้น
- ใช้เหล็กขนาด ๓x๑.๕ นิ้ว และพ่นสีดำ พื้นโต๊ะใช้แผ่นวีว้าบอร์ด ขนาด ๒๐ มิลลิเมตร
- ใช้แผ่นเหล็กตะแกรงปิดด้านข้าง ราคาตัวละ ๙,๐๐๐ บาท

๒. โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV)

ระดับความละเอียดจอภาพ ขนาด ๑๙๒๐*๑๐๘๐ ขนาด ๔๐ นิ้ว

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพแอล อี ดี (LED TV) (Resolution) พิกเซล
 - ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ นิ้ว
 - แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
 - ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
 - ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ ภาพ เพลง และภาพยนตร์
 - มีตัวรับสัญญาณ Digital ในตัว
- (ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)

แผนงานการศึกษา

๑. เครื่องซักผ้า แบบธรรมดา ๑๕ กิโลกรัม

คุณลักษณะ

๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความจุภายในไม่ต่ำกว่า
๒. ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕ คิวบิกฟุต เป็นรุ่นที่ได้รับฉลาก ประสิทธิภาพเบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
๓. การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วย นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

๑. จัดซื้อชุดเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง (ไม่ปรากฏในมาตรฐานครุภัณฑ์ราคาตามท้องตลาด)

แผนงานเคหะและชุมชน

๑. จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว ราคา ๒,๘๐๐ บาท
 คุณลักษณะพื้นฐาน
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว - รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x๗๖๘ Pixel
 - มีRefresh Rate ไม่น้อยกว่า ๖๐ Hz - มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ (ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)
๒. เส้าไฟฟ้าแบบโซล่าเซลล์

นายธงชัย กลีพร้อง (เลขานุการฯ)	ทั้งหมดเป็นรายละเอียดในการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ ครับ มีท่านใดจะเสนอหรือให้ข้อคิดเห็นหรือเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงรายละเอียดตามที่เสนออีกหรือไม่ครับ
นายทองหล่อ วรฉัตร ว่ามี (กรรมการ)	ผมขออนุญาตสอบถามว่าจะมีโครงการเกี่ยวกับการพัฒนาปรับปรุงแหล่งน้ำบ้างใหม่คับหรือบรรจุอยู่ในครั้งก่อนๆผมเห็นว่าในครั้งนี้มีโครงการประเภทนี้เข้ามาน้อย
นายเพชร บินลอย ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ	เรียนประธานฯ กรรมการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับรายละเอียดโครงการพัฒนาเกี่ยวกับการพัฒนาปรับปรุงแหล่งน้ำของเรานั้น ได้มีการบรรจุอยู่ในแผนพัฒนาฯของเราทุกหมู่อยู่แล้วครับในการเพิ่มเติมครั้งก่อนๆและยังมีหลายๆโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการของงบประมาณไปยังหน่วยงานต่างๆอีกหลายโครงการครับ
นายจเร บินลอย (ประธานฯ)	มีท่านใดมีข้อคิดเห็นหรือคำถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีท่านใดเสนอเพิ่มผมขอมติประชุมในการให้ความเห็นเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ ท่านใดเห็นชอบกรุณายกมือครับ
มติที่ประชุม	มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่

ระเบียบวาระที่ ๔

นายจเร บินลอย
ประธานฯ

เรื่องอื่น ๆ

- มีกรรมการท่านใดจะเสนอเรื่องใดอีกหรือไม่ หากไม่มีผมขอขอบคุณกรรมการทุกท่าน
ที่เสียสละเวลามาประชุมในครั้งนี้ ขอปิดประชุมครับ

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๕๖ น.

ลงชื่อ.....ผู้จด/ บันทึกรายงานการประชุม
(นายวิจารณ์ ภาณุเพ็ญ)

หัวหน้าสำนักปลัด/ ผู้ช่วยเลขานุการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายจเร บินลอย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่/ ประธานกรรมการ

ใบเซ็นชื่อเข้าร่วมประชุม
คณะกรรมการพัฒนาแผนท้องถิ่น

ที่	ชื่อ สurname	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายจเร บินลอย	ประธานกรรมการ		
๒	นายรัตน์ ถัดหลาย	กรรมการ		
๓	นายสุรศักดิ์ อินอ่ำ	กรรมการ		
๔	นางกัลยา ปราบเสถียร	กรรมการ		
๕	นายสุทิน เทพบุรี	กรรมการ		
๖	นายสมโภชน์ เชื้อเอี่ยม	กรรมการ		
๗	นายเอกชัย สุวรรณรักษ์	กรรมการ		
๘	นายสมศักดิ์ จำปาศักดิ์	กรรมการ		
๙	นายนพกร ทิคุนันท	กรรมการ		
๑๐	นายจำลอง คลีหมื่นไวย	กรรมการ		
๑๑	เกษตรอำเภอลมดง	กรรมการ		(เพิ่ม)
๑๒	สาธารณสุขอำเภอลมดง	กรรมการ		
๑๓	ผจก.กฟภ.อ.ลมดง	กรรมการ		เพิ่ม ๔๑๓.๓๒๕ ลอ.
๑๔	นายสมบูรณ์ คชสินธุ์	กรรมการ		
๑๕	นายทองหล่อ วรรณิตร	กรรมการ		
๑๖	นายบุรินทร์ เสนาะสันต์	กรรมการ		
๑๗	นายธงชัย กสิพร้อม	กรรมการ/เลขานุการ		
๑๘	นายวิจารณ์ ภาณุเพ็ญ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ สurname	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายธีระเดช นุสรินทร์	จก.จ.๑๗๓.		
๒	นางสาวประวีร์ ธีระวรรณ	ผส. ๕๑๓๕๖		
๓				
๔				
๕				
๖				