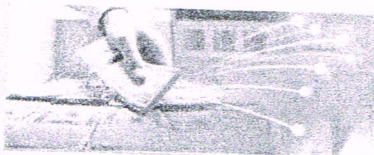




ระบบบันทึกบัญชีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ท่านกำลังทำรายการของปี 2564 จ.ตาก

วันที่ 30 ตุลาคม 2563 (งบประมาณ 2564)

นาง ตะวันรุ่ง พรหมมา (./Default.aspx?menu=0B8D6D79-D5A4-4467-
หน้า B2B0-5400E99E4ADB&control=list)

หน้า

งาน

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ออกจากระบบ

30 ตุลาคม 2563[V.2020-10-26141.14]

ประวัติการแก้ไข

(Default.aspx)

อปท. นี้ล้างข้อมูล เพื่อเริ่มใหม่ปี 2560

คลังความรู้ ระบบ e-LAAS

แก้ไขข้อมูลสัญญาจากระบบ e-GP

ระบบงบประมาณ

รายงาน ()

ระบบข้อมูลรายรับ

การรับเงินที่ไม่เป็นรายรับ ()

จัดทำใบนำส่งเงิน ()

สมุดเงินสดรับ/ทะเบียนต่างๆ ()

ระบบข้อมูลรายจ่าย

สร้างโครงการเงินสะสม/เงินทุนสำรอง

เงินสะสม ()

จัดซื้อจัดจ้าง ()

บันทึกจัดซื้อจัดจ้างจากระบบ e-GP ()

จัดทำฎีกา ()

สมุดเงินสดจ่าย/ทะเบียนต่างๆ ()

ระบบบัญชี

รายการเงิน ณ วันสิ้นปี ()

ทะเบียนทรัพย์สิน ()

ข้อมูลจากระบบ e-GP

บันทึกเองจากระบบ e-LAAS

เลขที่โครงการ(e-GP) 63107054064

เลขคู่สัญญา(e-GP)* 631005006380

เลขที่คู่สัญญาของ อปท. 1/2564

วันที่ทำสัญญา 30/10/2563

วันสิ้นสุดสัญญา 01/11/2564

เลขที่ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

ระบบ GFMS

เลขที่สัญญา(e-LAAS) CNTR-0028/64

ชื่อเจ้าหน้าที่*

นางวันรุ่ง พรหมมา

จำนวนเงินขอซื้อจ้าง 1,755,000.00 บาท

จำนวนเงินชำระการจัดซื้อจัดจ้าง 1,755,000.00 บาท

จำนวนเงินที่ทำสัญญา 1,755,000.00 บาท

สถานะ อยู่ระหว่างดำเนินการ

วันที่ส่งมอบงานงวดสุดท้าย

แหล่งที่มาของเงิน

งาน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	แหล่งเงิน	รหัสงบประมาณ	ยกมา	วงเงินอนุมัติ	คงเหลือ
งานกาจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	โครงการจ้างเหมาจัดเก็บขยะ	เงินงบประมาณ	9964024432010001	1,840,000.00	1,755,000.00	85,000.00
						1,755,000.00	

เงินล่วงหน้า

☐ มีเงินล่วงหน้า ☒ ไม่มีเงินล่วงหน้า

การรับหลักประกันสัญญา

☒ มีหลักประกันสัญญา ☐ ไม่มีหลักประกันสัญญา

เลือกรับหลักประกันสัญญา*

เงินสด

ชื่อผู้จัดทำ*

นางวันรุ่ง พรหมมา

บันทึก

การจัดทำฎีกาเบิกเงิน/จ่ายตรงผู้รับจ้าง

รายการ	วงเงินอนุมัติตามสัญญา	ผูกพัน/เบิกจ่าย	คงเหลือ
เงินงบประมาณ : โครงการจ้างเหมาจัดเก็บขยะ	1,755,000.00	0.00	1,755,000.00



สัญญาจ้างทั่วไป สัญญาเลขที่ ๑/๒๕๖๔

สัญญานี้ทำขึ้น ณ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษา เลขที่ ๗๒๘ หมู่ที่ ๒ ตำบลแม่กาษา อำเภอแม่สวด จังหวัด ตาก เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ ระหว่าง องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษา โดย นายกวัน หิรัญรัตน์ ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พีรวัฒน์ คอนสตรัคชั่น ๒๐๑๖ ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดตาก กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่ เลขที่ ๖ หมู่ ๗ ตำบลแม่กู่ อำเภอแม่สวด จังหวัด ตาก โดยนายวอน ชุมภูสุวงษ์ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดตาก กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน จ้างเหมาจัดเก็บขยะ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ ๑๖ หมู่บ้าน ในเขตรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษา ตำบลแม่กาษา อำเภอแม่สวด จังหวัด ตาก ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญา ดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของ สัญญานี้

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ

และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นเงินสด เป็นจำนวนเงิน ๘๗,๗๕๐.๐๐ บาท (แปดหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างจะคืนให้เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง (ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นายกวัน หิรัญรัตน์) (นายวอน ชุมภูสุวงษ์)



ข้อ ๕๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้าง ตกลงจ่าย และผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๑,๗๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่ง ล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๑๑๔,๘๑๓.๐๘ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันแปดร้อยสิบสามบาทแปดสตางค์) ตลอดจน ภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยถือราคาเหมารวม เป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงิน เป็นงวด ๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๕๙,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาจัดเก็บขยะ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๑๕๙,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาจัดเก็บขยะ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๔ มกราคม ๒๕๖๔

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๑๕๙,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาจัดเก็บขยะ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงิน ๑๕๙,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาจัดเก็บขยะ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๔ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ มีนาคม ๒๕๖๔

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงิน ๑๕๙,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาจัดเก็บขยะ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๕ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ เมษายน ๒๕๖๔

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงิน ๑๕๙,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาจัดเก็บขยะ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงิน ๑๕๙,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาจัดเก็บขยะ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๗ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงิน ๑๕๙,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาจัดเก็บขยะ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงิน ๑๕๙,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาจัดเก็บขยะ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงิน ๑๕๙,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาจัดเก็บขยะ เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานงวดที่ ๑๐ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ กันยายน ๒๕๖๔

งวดสุดท้ายเป็นเงิน ๑๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทั้งหมด ให้แล้วเสร็จเรียบร้อย ตามสัญญา รวมทั้ง ทำสถานที่ก่อสร้าง ให้สะอาดเรียบร้อย ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๘

(ลงชื่อ).....

(นายกานต์ หิรัญรัตน์)

ผู้ว่าจ้าง (ลงชื่อ).....



(นายวอน ชุมภูสุวชัย)

ผู้รับจ้าง

ข้อ ๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จ และสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่า ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการ ตรวจสอบการจ้าง หรือผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษา ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่ เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๖. ความรับผิดชอบ ในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้าง หรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาดำเนินข้อ ๕ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด ๐ ปี ๑ เดือน นับถัดจาก วันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่อง หรือ เสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่อง ของผู้รับจ้าง อันเกิดจาก การใช้วัสดุ ที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้มันเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้อง ตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อย โดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ ต้องออกเงินใด ๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้ว ไม่กระทำการดังกล่าว ภายในกำหนด ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือ จากผู้ว่าจ้าง หรือ ไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นโดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

ข้อ ๗. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่งโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน ทั้งนี้ นอกจากในกรณีที่สัญญานี้จะระบุไว้เป็นอย่างอื่น ความยินยอมดังกล่าว นั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

ข้อ ๘. การควบคุมงานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างต้องควบคุมงานที่รับจ้างอย่างเอาใจใส่ด้วยประสิทธิภาพและความชำนาญและในระหว่างทำงานที่รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้แทนซึ่งทำงานเต็มเวลาเป็นผู้ควบคุมงานผู้ควบคุมงานดังกล่าวจะต้องเป็นผู้แทนที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้รับจ้างคำสั่งหรือคำแนะนำต่างๆที่ได้แจ้งแก่ผู้แทนผู้ได้รับมอบอำนาจนั้นให้ถือว่าเป็นคำสั่งหรือคำแนะนำที่ได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างการแต่งตั้งผู้ควบคุมงานนั้นจะต้องทำเป็นหนังสือและต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างการเปลี่ยนตัวหรือแต่งตั้งผู้ควบคุมงานใหม่จะทำได้หากไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอให้เปลี่ยนตัวแทนได้รับมอบอำนาจนั้น โดยแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้รับจ้างและผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวโดยพลัน โดยไม่คิดราคาเพิ่มหรืออ้างเป็นเหตุเพื่อขยายอายุสัญญาอันเนื่องมาจากเหตุนี้

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง (ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นายกวัน ธีรฤทธิรัตน์) (นายวอน ชุมภูสุวงษ์)



ข้อ ๙. ความรับผิดชอบผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างของผู้รับจ้าง

ความเสียหายใด ๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย นอกจากกรณี อันเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าว ในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างคงต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวใน เท่านั้น

ข้อ ๑๐. การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวาระแรกผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้น เป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงานโดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างรวมทั้งผู้รับจ้างช่วงอันหากจะพึงมีในกรณีความเสียหาย ที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ ตามกฎหมายซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใด ๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงานผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าว พร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกัน ให้แก่ผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๑๑. การตรวจงานจ้าง

ถ้าผู้ว่าจ้างแต่งตั้งกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาเพื่อควบคุมการทำงานของผู้รับจ้าง กรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษานั้นมีอำนาจเข้าไปตรวจการงาน ในโรงงาน และสถานที่ที่กำลังก่อสร้างได้ตลอดเวลา และผู้รับจ้างจะต้องอำนวยความสะดวกและให้ความช่วยเหลือ ในการนั้นตามสมควร

การที่มีกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาหา ทำให้ผู้รับจ้างพ้นความรับผิดชอบตามสัญญานี้ข้อหนึ่งข้อใดไม่

ข้อ ๑๒. แบบรูปและรายการละเอียดตลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างจะต้องรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในแบบรูปรายการละเอียดโดยถี่ถ้วนแล้วหากปรากฏว่าแบบรูปและรายการละเอียดนั้นผิดพลาดหรือตลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรม หรือทางเทคนิคผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์โดยจะคิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้างไม่ได้

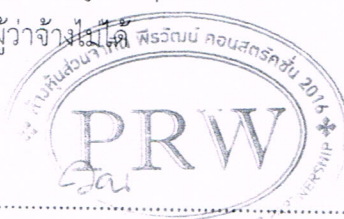
(ลงชื่อ).....

(นาย กำนัน หิรัญรัตน์)

ผู้ว่าจ้าง (ลงชื่อ).....

(นายวอน ชุมภูสุวงษ์)

ผู้รับจ้าง



ข้อ ๑๓. การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้างตกลงว่า กรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งมีอำนาจที่จะตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามเอกสารสัญญาและมีอำนาจที่จะสั่งให้แก้ไขเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมหรือตัดทอนซึ่งงานตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างขัดขืนไม่ปฏิบัติตาม กรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษามีอำนาจที่จะสั่งให้หยุดกิจการนั้นชั่วคราวได้ ความล่าช้าในกรณีเช่นนี้ผู้รับจ้างจะถือเป็นเหตุ ขอย้ายวันทำการออกไปไม่ได้

ข้อ ๑๔. งานพิเศษและการแก้ไขงาน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะสั่งให้ผู้รับจ้างทำงานพิเศษซึ่งไม่ได้แสดงไว้ หรือรวมอยู่ในเอกสารสัญญา หากงานพิเศษนั้น ๆ อยู่ในขอบข่ายทั่วไป แห่งวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างยังมีสิทธิสั่งให้ เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขแบบรูป และข้อกำหนดต่าง ๆ ในเอกสารสัญญานี้ด้วย โดยไม่ทำให้สัญญาเป็นโมฆะแต่อย่างใด

อัตราค่าจ้างหรือราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ให้กำหนดไว้สำหรับงานพิเศษหรืองานที่เพิ่มเติมขึ้นหรือตัดทอนลงทั้งปวงตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หากในสัญญาไม่ได้กำหนดไว้ถึงอัตราค่าจ้าง หรือราคาใดๆที่จะนำมาใช้สำหรับงานพิเศษหรืองานที่เพิ่มขึ้นดังกล่าว ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างจะได้ตกลงกันที่จะกำหนดอัตราหรือราคา รวมทั้งการขยายระยะเวลา (ถ้ามี) กันใหม่เพื่อความเหมาะสม ในกรณีที่ตกลงกันไม่ได้ ผู้ว่าจ้างจะกำหนดอัตราจ้างหรือราคาตายตัวตามแต่ผู้ว่าจ้างจะเห็นว่าเหมาะสมและถูกต้อง ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างแต่อาจสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการตามข้อ ๒๑ ต่อไปได้

ข้อ ๑๕. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับ ให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็น อัตราร้อยละ ๐.๑ (๐.๑ %) และจะต้องชำระค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานในเมื่อผู้ว่าจ้างต้องจ้างควบคุมงานอีกต่อหนึ่งเป็นจำนวนเงิน วันละ บาท นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๖ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๖. สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จได้ ผู้ว่าจ้างหรือผู้รับจ้างทำงานนั้นต่อมีสิทธิใช้เครื่องใช้การก่อสร้างสิ่งก่อสร้างขึ้นชั่วคราว สำหรับงานก่อสร้างและวัสดุต่าง ๆ ซึ่งเห็นว่าจะต้องสงวนเอาไว้เพื่อการปฏิบัติงานตามสัญญาตามที่เห็นสมควร



(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง (ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นายกวัน หิรัญรัตน์) (นายวอน ชุมภูสงฆ์)

ในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหาย ซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติงาน และค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา และค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานเพิ่ม (ถ้ามี) ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินประกันผลงานหรือจำนวนเงินใด ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๗. การกำหนดค่าเสียหาย

ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากผู้รับจ้างตามสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวน เงินค่าจ้างที่ค้างจ่ายหรือจากเงินประกันผลงานของผู้รับจ้างหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาก็ได้ หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ และค่าเสียหายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๘. การทำบริเวณก่อสร้างให้เรียบร้อย

ผู้รับจ้างจะต้องรักษาบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานตามสัญญานี้รวมทั้งโรงงานหรือสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานของผู้รับจ้าง ลูกจ้าง ตัวแทนหรือของผู้รับจ้างช่วงให้อยู่ในความสะดวก ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพในการใช้งานตลอดระยะเวลาการจ้างและเมื่อทำงานเสร็จสิ้นแล้วจะต้องขนย้ายบรรดาเครื่องใช้ในการทำงานจ้างรวมทั้งวัสดุ ขยะมูลฝอย และสิ่งก่อสร้างชั่วคราวต่าง ๆ (ถ้ามี) ทั้งจะต้องกลบเกลี่ยพื้นดินให้เรียบร้อย เพื่อให้บริเวณทั้งหมดอยู่ในสภาพที่สะอาด และใช้การได้ทันที

ข้อ ๑๙. การขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิด หรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จ ตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อขอขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เหตุอันนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่งให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิ์เรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลาทำงานออกไปไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้นเว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง (ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นายกาน หิรัญรัตน์)

(นายวอน ชุมภูสงฆ์)

(ลงชื่อ).....พยาน (ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวจันทน์ ไยวง)

(นางสาวสุรรัตน์ สานเอื้อย)

ข้อกำหนดงาน (Terms Of Reference)

โครงการจ้างเหมาจัดเก็บขยะ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษา

๑. หลักการและเหตุผล

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษา ได้สำรวจข้อมูลปริมาณขยะมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษา พบว่า ขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นมีปริมาณเฉลี่ยวันละ ๑๒-๑๓ ตัน/วัน แต่เนื่องจากรถบรรทุกขยะขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษา มีอายุการใช้งานที่นานประมาณ ๘ ปี มีสภาพทรุดโทรม เสื่อมตามอายุการใช้งาน ซ่อมแซมบ่อย ในการซ่อมแซมในแต่ละครั้ง ใช้เวลาซ่อมแซม ประมาณ ๒-๓ วัน ทำให้ขยะในหมู่บ้านตกค้างอยู่เป็นจำนวนมาก ส่งกลิ่นรบกวน สร้างความเดือดร้อนให้กับชาวบ้านเป็นอย่างมาก อีกทั้งในการบริหารจัดการด้านการกำจัดขยะ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษาบริหารจัดการโดยการดำเนินการเองทั้งหมด เริ่มตั้งแต่การเก็บ ขนทิ้ง ตลอดจนกำจัดโดยวิธีฝังกลบ งบประมาณโดยรวมในการบริหารจัดการด้านขยะ ใช้งบประมาณที่สูง โดยเริ่มตั้งแต่ การจ้างพนักงานขับรถบรรทุกขยะ พนักงานเก็บขยะ ค่าตอบแทนนอกเวลา ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าซ่อมแซมรถ ค่าซ่อมแซมปรับปรุงบ่อขยะ ค่าפשרเคมีกำจัดแมลง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจึงได้จัดทำโครงการจ้างเหมารถเอกชนดำเนินการเก็บและกำจัดขยะมูลฝอย หมู่ที่ ๑ - ๑๖ ตำบลแม่กาษา อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก เพื่อให้การบริหารจัดการด้านการกำจัดขยะมีประสิทธิภาพ ประหยัดและคุ้มค่ามากที่สุด และดำเนินการตาม มติคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ เห็นชอบ RoadMap การจัดการขยะมูลฝอยและของเสียอันตราย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การบริการสาธารณะด้านการจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประชาชนได้รับบริการอย่างทั่วถึง

๒.๒ เพื่อลดภาระการลงทุน ลดภาระของงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษา

๒.๓ ลดปัญหาการจ้างแรงงานและลดรายจ่ายด้านสวัสดิการในการจ้างบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ให้บริการเก็บขยะและมูลฝอยจากอาคารบ้านเรือน ถนนและที่สาธารณะต่าง ๆ ในเขตองค์การบริหารตำบลแม่กาษา จำนวน ๑๖ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๑๖

๓.๒ ให้บริการแก่ประชาชน จำนวน ๑๔,๑๙๗ คน จำนวน ๕,๕๔๓ ครัวเรือน

๓.๓ ปริมาณขยะมูลฝอยที่จัดเก็บประมาณ ๘ - ๑๐ ตันต่อวัน

๔. ขอบเขตงาน

๔.๑ เก็บขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นทั้งหมด จำนวน ๑๖ หมู่บ้าน จำนวนขยะประมาณ ๘ - ๑๐ ตัน/วัน ตามจุดเก็บขยะที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษากำหนดตามแผนที่ที่แนบครอบคลุมพื้นที่ สัปดาห์ละ ๖ วันตั้งแต่วันจันทร์ - วันเสาร์ หรือตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษากำหนด

ลงชื่อ.....

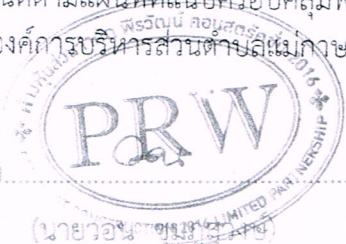
(นายกวัน หิรัญรัตน์)

ผู้สั่งจ้าง

ลงชื่อ.....

(นายวอน ชุมภูสุเมธ)

ผู้รับจ้าง



๔.๒ ให้บริการแก่ประชาชน จำนวน ๑๔,๑๘๗ คน จำนวน ๕,๕๔๓ คริวเรือน โดยผู้รับจ้างจะต้อง จัดหาแรงงาน ทำหน้าที่ขนขยะมูลฝอยและรถยนต์บรรทุกขยะมูลฝอย เพื่อนำไปกำจัดในสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย ของผู้รับจ้างหรือสถานที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ภาษากำหนด

๔.๓ จำนวนขยะมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ภาษา ผู้รับจ้างจะต้องเก็บรวบรวมไปกำจัดให้ หมดมิให้ตกค้าง ถ้าปริมาณขยะสูงขึ้นและระยะทางวิ่งไปกำจัดรวมทั้งจำนวนเที่ยวเก็บขนเพิ่มขึ้น ผู้รับจ้างจะเก็บ รวบรวมให้โดยไม่คิดค่าจ้างเพิ่มขึ้น เว้นแต่จะได้แจ้งล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรให้องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ภาษา ทราบ และพิจารณาตามความเหมาะสมข้อพิจารณาขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ภาษาให้ถือเป็นที่สุด ผู้รับจ้างจะ เรียกหรือค่าใช้จ่ายหรือค่าจ้างเพิ่มมิได้

๔.๔ การปฏิบัติงานอื่นที่นอกเหนือจากการเก็บขนขยะข้างต้น ให้ถือเป็นงานที่เกี่ยวข้องเนื่องในการจัดเก็บขยะ ผู้รับจ้างยินดีปฏิบัติงานตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ภาษามอบหมาย

๔.๕ ระยะเวลาการจ้างเหมา มีกำหนด ๑๑ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ หรือตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ภาษากำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ภาษาเฉลี่ย ค่าจ้างเป็นรายเดือน เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ภาษาหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ภาษา ได้ ทำการตรวจสอบผลงานที่ทำเสร็จ แล้วปรากฏว่าเป็นที่ยอมรับตรงตามข้อกำหนดขององค์การบริหารส่วนตำบล แม่ภาษา องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ภาษาจะออกหนังสือรับรองการตรวจงานประกอบเป็นหลักฐานของการเบิก จ่ายเงินค่าจ้างจากองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ภาษา

๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บและขนขยะมูลฝอยให้ถูกต้องตามกฎหมายและตาม คำแนะนำขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ภาษาหรือเจ้าหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องทุกประการ

๔.๗ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่รับผิดชอบเป็นประจำทุกวันหรือตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ภาษาเห็นสมควร หรือตามที่กำหนดไว้ในเอกสารข้อกำหนดงานโดยจะต้องไม่กระทำ หรือ ก่อให้เกิดความเดือดร้อนหรือเป็นเหตุรำคาญ สกปรก มีกลิ่นเหม็น น่ารังเกียจแก่ประชาชน

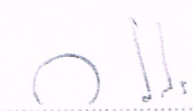
๔.๘ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ภาษา มีสิทธิที่จะสั่งให้ผู้รับจ้างทำงานพิเศษหรืองานเพิ่มเติมซึ่งไม่ได้แสดง ไว้หรือรวมอยู่ในเอกสารสัญญา หากงานพิเศษหรืองานเพิ่มเติม นั้น ๆ อยู่ในขอบข่ายทั่วไปแห่งวัตถุประสงค์ของงานนี้ นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างยังมีสิทธิสั่งให้เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อกำหนดต่าง ๆ ในเอกสารนี้ได้

๕. ข้อกำหนดและเงื่อนไข

๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีสถานที่และแจ้งหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อกันระหว่างผู้ว่าจ้างได้ตลอดเวลาภายใน กำหนด ๓ วัน นับแต่ทำสัญญา

๕.๒ ผู้รับจ้างจะต้องบำรุงรักษาเครื่องยนต์ เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์และสัมภาระต่าง ๆ รวมทั้งสิ่ง อำนวยความสะดวกในการทำงานของผู้รับจ้างหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างให้อยู่ในสภาพที่ความสะอาด ปลอดภัย และมี ประสิทธิภาพในการใช้งานได้ตลอดระยะเวลาของการจ้าง และเมื่องานเสร็จสิ้นแล้วจะต้องขนย้ายสิ่งของดังกล่าวไป บำรุงรักษาและเก็บไว้ให้เรียบร้อย

ลงชื่อ



ผู้สั่งจ้าง

(นายถาวร หิรัญรัตน์)

ลงชื่อ



ผู้รับจ้าง

(นายวอน ทุริสุวัญ)

๕.๓ การให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอยในกรณีพิเศษ ในกรณีที่มีการจัดกิจกรรมพิเศษ เช่น งานประจำปี ท้องถิ่น งานนักขัตฤกษ์ต่าง ๆ ตลอดจนงานเทศกาลต่าง ๆ ซึ่งจัดโดย องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษา หน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชนในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษา จะเป็นผู้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าเพื่อเพิ่มการให้บริการและขนขยะมูลฝอยในบริเวณที่มีการจัดงานเป็นพิเศษในช่วงระหว่างเวลาและหลังเลิกงานดังกล่าว โดยผู้รับจ้างไม่คิดค่าบริการเพิ่มแต่อย่างใด

๖. คุณภาพของการเก็บขยะมูลฝอย

๖.๑ ในการเก็บขยะมูลฝอยทุกครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการในรูปแบบที่เรียบร้อยและไม่ก่อให้เกิดเสียงหรือเหตุอื่นใดที่อาจจะเป็นการรบกวนประชาชน

๖.๒ ในกรณีที่ขยะมูลฝอยตกหล่นจากการเก็บขนขยะมูลฝอยของผู้รับจ้างหรือการกระทำที่ทำให้ภาชนะรองรับขยะมูลฝอยอยู่ในสภาพที่ชำรุดหรือใช้งานไม่ได้ตั้งแต่เดิมหรือการเก็บขนขยะมูลฝอยที่ได้คุณภาพไม่เป็นที่พึงพอใจ หรือการกระทำอื่น ๆ ที่ได้รับการร้องเรียนจากประชาชนเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการ บริการให้ผู้รับจ้าง ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันเดียวกัน หากสามารถดำเนินการได้หรืออย่างช้าให้แล้ว เสร็จภายในวันถัดไป

๗. การขนย้ายขยะมูลฝอย

๗.๑ ในการขนย้ายขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บบรรจุขยะมูลฝอยที่จัดเก็บได้ ให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการปลิว ตก หล่นของขยะมูลฝอย รวมทั้งการรั่วไหลของน้ำ เสียที่ เกิดจาก ขยะมูลฝอยในระหว่างขนย้าย

๗.๒ ในกรณีที่มีการปลิว ตก หล่นของขยะมูลฝอยในระหว่างการขนย้ายของขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัด ขยะมูลฝอย ให้ผู้รับจ้างทำการจัดเก็บ กวาดขยะมูลฝอยดังกล่าวทันที

๗.๓ ในระหว่างการปฏิบัติงาน พนักงานขับรถเก็บ ขนขยะมูลฝอยของผู้รับจ้างจะต้องขับรถดังกล่าวด้วยความระมัดระวังและเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจราจรทางบกและการ ขนส่งทางบกที่ยังมีผลบังคับใช้กันอยู่ในปัจจุบันหรือที่ขึ้นในภายหลัง

๘. การปฏิบัติงานในลักษณะที่ไม่เหมาะสม

ในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมดูแลมิให้การดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอยในลักษณะ ที่ไม่ปลอดภัยต่อการทำงานหรือก่อให้เกิดรำคาญหรือทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการหรือของ ผู้ใช้บริการหรือทำให้เกิดความไม่สะดวกแก่ผู้ให้บริการ อาทิเช่น โยนหรือการกระแทกภาชนะรองรับขยะมูลฝอย ไม่ เก็บกวาดเศษขยะมูลฝอยที่ตกอยู่รอบภาชนะรองรับและการกระทำอื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกันนี้ เป็นต้น

หากพบว่ามีกรปฏิบัติงานในลักษณะที่ไม่เหมาะสมตามที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น ให้ผู้รับจ้างดำเนิน มาตรการตักเตือนและลงโทษพนักงานที่กระทำการดังกล่าว โดยองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษา อาจสั่งการให้ เปลี่ยนบุคลากรผู้ปฏิบัติงานนั้นได้ตามความเหมาะสม

ลงชื่อ ผู้ส่งจ้าง

(นาย กำนัน ทิรรัฐรัตน์)

ลงชื่อ ผู้รับจ้าง

(นาย วอน ชุมวิสุตวงษ์)



๙. การร้องเรียน

กรณีที่ผู้ตรวจงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษา พบหรือมีผู้ร้องเรียนว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามรายการคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดนี้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงภายในระยะเวลา ๒ ชั่วโมง หลังจากที่ได้รับแจ้งเหตุร้องเรียนโดยผู้รับจ้างจะต้องทำบันทึกชื่อผู้ร้องเรียน สถานที่ วันและเวลา ของการร้องเรียน เพื่อจัดทำเป็นรายงานสรุปของการปฏิบัติงานประจำเดือนให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษา

ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนได้แจ้งไปยังผู้รับจ้างแล้ว แต่ผู้รับจ้างยังไม่มีดำเนินการแก้ไขและผู้ร้องเรียนแจ้งมายังองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษา ให้ถือว่า การร้องเรียนดังกล่าวเป็นการร้องเรียนจากองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษา โดยองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษาจะดำเนินการร้องเรียนไปยังผู้รับจ้างเพื่อให้ดำเนินการแก้ไข ในกรณีนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษา อาจมอบหมายให้ผู้แทนร่วมกับผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้าง ร่วมกันไปตรวจสอบข้อเท็จจริงของการร้องเรียนดังกล่าว หากพบว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่องตามที่ได้รับรายงาน ให้ถือว่า การร้องเรียนดังกล่าวมีผลและให้นำเป็นกรณีการปฏิบัติงานบกพร่องของ ผู้รับจ้าง ซึ่งจะมีผลนำไปใช้คำนวณหักเงินค่าจ้างประจำเดือนของผู้รับจ้างต่อไป

๑๐. การเพิ่มพื้นที่ของงาน

ในกรณีที่มีการขยายเขตขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษาออกไป หรือเพิ่มจำนวนถังขยะ และบริเวณสถานที่หรือจุดตั้งภาชนะรองรับขยะมูลฝอย องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษามีสิทธิกำหนดให้ ผู้รับจ้างเข้าเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ ที่ได้ขยายออกไปหรือเพิ่มขึ้น มากน้อยเพียงใดก็ได้ โดยผู้รับจ้างตกลงยินยอมที่จะปฏิบัติงานตาม โดยไม่ได้แย้งหรือคัดค้านแต่ประการใด

๑๑. งบประมาณ

จ้างเหมาเดือนละ ๑๖๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน) จำนวน ๑๑ เดือน
เป็นเงิน ๑,๗๖๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

๑๒. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ดังตารางการจัดเก็บดังนี้

วัน	เส้นทาง/หมู่
จันทร์ หมู่ที่ ๒ , ๑๔ , ๑๖	เริ่มเก็บน้ำตกแม่กาษา → ย้อนกลับมาสามแยกหน้า อบต.เลี้ยวซ้าย → ตรงไปถึงบ้าน หยกยืน กลับมาตรงไปถนนหน้าโรงเรียนแม่กาษา → ตรงไปถึงหน้าตลาดแล้วเลี้ยวซ้ายมา ถนนในถึงหน้าป่าช้า → แล้วเลี้ยวซ้าย → ตรงมาหน้าวัด → เลี้ยวขวามาถึงสี่ แยกหน้า รพ.สต.แม่กาษา → ตรงไปผ่าน รพ.สต. เลี้ยวซ้ายข้ามสะพาน → ให้เลี้ยวซ้าย ตรงไปถนนสาย น้ำตก - บ่อน้ำพุร้อน → เลี้ยวขวาตรงไปถึงศาลา → เลี้ยวขวาตรงไปถึง ข้างโรงเรียนแม่กาษา → ตรงมาถึงหน้า รพ.สต. แม่กาษา → เลี้ยวขวาข้างตลาดนัดคลองถม ตรงไปเลี้ยวซ้ายแล้วกลับมาที่หน้าตลาดนัดคลองถม → เลี้ยวซ้าย → ไปทะเลหน้า ตลาดสด → ตรงไปเลี้ยวขวาเจอสามแยกบ้านป่าแดง → เลี้ยวซ้ายมาถึงสามแยก เลี้ยวขวาตรงไป เลี้ยวซ้าย

ลงชื่อ.....ผู้สั่งจ้าง

(นายกวัน ธีรวิรัตน์)

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นายวอน ชุมวิสาข)

อังคาร หมู่ที่ ๑๑ , ๑๓ , ๔ , ๖	เริ่มตั้งแต่หน้าบ้านผู้ใหญ่ ม.๑๑ → เลี้ยวซ้ายตรงไปจนถึงประปาหมู่ ๑๔ → แล้วย้อนกลับมาที่เดิมถึง ๔ แยกให้เลี้ยวซ้าย → ตรงมาถึงสามแยกหน้าร้านขายน้ำมัน ให้เลี้ยวขวา → ตรงไปถึง ๔ แยก เลี้ยวซ้าย → ตรงไปถึงหน้าบ้านผู้ใหญ่เก่า (นายสมมาตร แก้วกันยา) เลี้ยวขวาตรงไป → เลี้ยวซ้ายจนมาถึงถนนเส้นบ่อน้ำพุร้อน → เลี้ยวขวาตรงไปเคียบที่บ่อน้ำพุร้อน → แล้วย้อนกลับมาข้ามสะพานหมู่ที่ ๑๓ → ตรงมาถึงตุน้ำแร่ ม. ๑๓ เลี้ยวขวาตรงไปและเลี้ยวซ้ายแล้วย้อนออกมาที่เดิม → เลี้ยวซ้ายตรงมาทะเลถนนแม่กาษาใหม่ไหลท่า → ตรงมาถึงสามแยกให้เลี้ยวขวาไปหมู่บ้านน้ำดิบ → ตรงไปถึงหน้าวัดบ้านน้ำดิบ → เลี้ยวซ้ายจนมาถึงสามแยกข้างโรงเรียนบ้านน้ำดิบ → เลี้ยวขวา → ตรงไปให้เลี้ยวซ้ายแล้วกลับมาที่เดิม → เลี้ยวขวามาทะเลถนนหน้าโรงเรียน → เลี้ยวซ้ายตรงไปผ่านหน้าวัด → ไปหมู่บ้านโกกโก → ตรงไปจนถึงหน้าโรงเรียนโกกโก → เลี้ยวขวาตรงไปเลี้ยวซ้าย ตรงไปเลี้ยวซ้ายมาถึงสามแยก → เลี้ยวขวาตรงไปจนสุดหมู่บ้านแล้วย้อนกลับมาถึงสะพานข้ามคลอง → เลี้ยวขวามาทะเลหน้าโรงเรียนโกกโก
พุธ หมู่ที่ ๕ , ๗ , ๘	เริ่มตั้งแต่วัดบ้านห้วยบง → ตรงไปจนถึงศาลาของหมู่บ้าน → ย้อนกลับมาที่เดิม เลี้ยวขวาตรงไปทะเลสามแยกศาลาหน้าร้านค้า → เลี้ยวขวาตรงไป → เลี้ยวขวามาถึงถนนแม่สอด-ห้วยบง → เลี้ยวซ้ายมาถึงหน้าซุ้ม → เลี้ยวซ้ายตรงไป → เลี้ยวขวาตรงไปเลี้ยวขวามาทะเลถนนแม่สอด - แม่ระมาด → ตรงไปถึงหมู่ ๘ → ตรงไปถึงประปาเลี้ยวซ้าย → เลี้ยวขวาตรงไปสี่แยก → ตรงไปถึงสามแยก → เลี้ยวขวาตรงไปให้เลี้ยวขวามาถึง ๔ แยก → เลี้ยวซ้ายตรงไปถึงสามแยก → เลี้ยวขวาตรงไปถึงหน้าบ้านผู้ใหญ่หมู่ ๘ เลี้ยวขวามาทะเลถนนแม่สอด - แม่ระมาด → เลี้ยวซ้ายเก็บข้างทางทั้งสองข้างจนถึงสะพานข้ามแม่น้ำ → เลี้ยวขวาแล้วย้อนกลับมาที่เดิมถนนสายเอเชีย → เข้าไปเก็บโรงเรียนแม่กิดสามท่าแล้วตรงไปเข้าปากทางแม่กิดสามท่า → ตรงไปถึงสี่แยกเลี้ยวขวามาทะเลสามแยก → เลี้ยวขวาตรงไปเลี้ยวขวา → มาถึงร้านกวยเตี๋ยวเลี้ยวซ้ายผ่านหน้าวัดเลี้ยวขวาตรงมาถึงสามแยก → เลี้ยวซ้ายข้ามสะพาน → เลี้ยวซ้ายตรงมาถึงสามแยกเลี้ยวซ้ายตรงไป → เลี้ยวขวาตรงไปถึงสามแยก เลี้ยวซ้ายข้างวัด → ให้เลี้ยวซ้ายตรงไปเลี้ยวซ้ายตรงไป → เลี้ยวซ้ายตรงไป → เลี้ยวขวา ทะลถนนแม่กาษาแม่กิดสามท่า
พฤหัสบดี หมู่ที่ ๑ , ๙	ซอยข้างเรือยอซา → มาถึงสามแยกเลี้ยวซ้ายตรงไปถึงสามแยกเลี้ยวขวาข้างโรงเรียน → เลี้ยวขวาตรงไป → เลี้ยวซ้ายทะเลถนนใหญ่ → เลี้ยวซ้ายตรงไป → เลี้ยวซ้ายเจอสามแยกหน้าโรงเรียน เลี้ยวขวาตรงไปหน้าคลองถม → เลี้ยวซ้ายแล้วกลับมาที่เดิม → เลี้ยวขวาหน้าวัด ม. ๑ แล้วเข้าวัด ม.๑ → เลี้ยวขวาตรงไปถึงถนนสายแม่สอด - แม่ระมาด → แล้วย้อนกลับมาที่เดิมเจอสามแยกให้เลี้ยวขวา → ตรงไปจนถึงหน้าบ้านนายกวัน หิรัญรัตน์ → เลี้ยวขวาแล้วย้อนกลับมาที่เดิม → เลี้ยวซ้ายข้ามสะพานแล้วเลี้ยวขวาเจอสามแยกให้เลี้ยวขวาทะเลถนนสายแม่สอด - แม่ระมาด → เลี้ยวซ้ายตรงไปแล้วเลี้ยวซ้ายอีกครั้ง → เลี้ยวซ้ายไปหมู่ ๙ → เข้าซอยวัดหลวงพ่อกันใจให้ตรงไปผ่านสามแยก → กลับรถที่วัดแล้วย้อนมาเลี้ยวซ้าย → ตรงไปเจอ

ลงชื่อ.....

ผู้สั่งจ้าง

(นายกวัน หิรัญรัตน์)

ลงชื่อ.....

ผู้รับจ้าง

(นายอาน ชุมสุภามย์)

	สามแยกให้เลี้ยวขวา → ตรงไปถึงสามแยกให้เลี้ยวซ้าย → ย้อนกลับออกมาให้เลี้ยวซ้าย → ตรงมาถึงสามแยกให้เลี้ยวซ้าย → ย้อนกลับให้เลี้ยวซ้าย → ตรงไปให้เลี้ยวขวาแล้วย้อนกลับที่เดิม → เลี้ยวซ้ายตรงสนามกีฬา → เลี้ยวซ้ายตรงไปถึงสามแยก → เลี้ยวขวาตรงไปถึงหน้าบ้านผู้ใหญ่ หมู่ ๙ เลี้ยวขวาตรงไปถึงสามแยก → เลี้ยวขวาตรงไป → เลี้ยวขวาตรงไปให้เลี้ยวซ้ายผ่านสี่แยกหน้าวัด ตรงไปเลี้ยวซ้าย → ตรงไปออกถนนสายหลักแล้วเลี้ยวซ้าย → ตรงไปถึงถนนแม่สอด - แม่ระมาด เลี้ยวขวาตรงไป → เลี้ยวขวาตรงไป → เลี้ยวซ้ายตรงไปเลี้ยวขวา
ศุกร หมู่ที่ ๑๒, ๑๕	เริ่มหมู่ที่ ๑๒ เข้าซอยข้างโรงเรียนแม่กิตติหลวงทางด้านใต้ → ตรงไปผ่านสามแยกแล้วเลี้ยวซ้ายตรงไปให้เลี้ยวซ้ายตรงไปถึงสามแยกให้เลี้ยวซ้ายตรงไปถึงสามแยก → ให้เลี้ยวขวาตรงไปถึงสามแยก → เลี้ยวขวาตรงไปสำนักสงฆ์ย้อนกลับมาที่เดิม → ถึงสามแยกให้เลี้ยวซ้ายตรงไปให้เลี้ยวขวา → ตรงไปทะลุหน้าโรงเรียน → เลี้ยวซ้ายตรงไปผ่านหน้าวัด → เลี้ยวซ้ายตรงไปข้ามสะพาน → ให้เลี้ยวขวาตรงไปถึงสามแยก → เลี้ยวซ้ายตรงไป → เลี้ยวขวาตรงไปถึงสามแยกให้เลี้ยวขวา → ตรงไปให้เลี้ยวซ้าย → ตรงไปให้เลี้ยวซ้าย → ตรงไปเลี้ยวขวา → ตรงไปถึงสามแยกให้เลี้ยวขวา → ตรงไปถึงสามแยกให้เลี้ยวซ้าย → ถึงสามแยกตรงไปให้เลี้ยวซ้ายแล้วออกมาที่เดิม → ตรงไปออกสี่แยกข้างวัด → ตรงไปเจอสามแยกให้เลี้ยวซ้าย → ตรงไปเจอสามแยกให้เลี้ยวขวา → ข้ามฝากถนน แม่สอดแม่ระมาด → เข้าชุมหมู่ที่ ๑๕ → ตรงไปเลี้ยวขวาตรงสามแยก → ตรงไปเจอสี่แยก → ข้ามไปเจอสามแยก → เลี้ยวซ้ายตรงไปเจอสามแยกให้เลี้ยวซ้ายตรงไปถนนสายหลัก → ให้เลี้ยวซ้ายตรงไปให้เลี้ยวซ้าย → ตรงไปเลี้ยวขวา → ตรงไปเจอสามแยกเลี้ยวซ้ายเจอสามแยกให้เลี้ยวขวา → เจอสามแยกให้เลี้ยวขวา → ตรงไปเจอสามแยกให้เลี้ยวขวา → ตรงไปเจอสามแยกให้เลี้ยวซ้าย → ตรงไปเจอสามแยกให้เลี้ยวขวา → ตรงไปเข้าเก็บในวัด ม.๑๕ แล้วย้อนกลับมาเจอสามแยกให้เลี้ยวซ้าย → แล้วย้อนกลับมาที่เดิม
เสาร์ ๓, ๑๐	เข้าซอยร้าน เอ็น เอ็น อีเล็กทริก → ตรงไปข้ามสะพานหมู่ที่ ๑๐ เลี้ยวขวา → เลี้ยวขวามาข้ามสะพานตรงไปให้เลี้ยวขวาแล้วย้อนกลับมาที่เดิม → ถึงถนนใหญ่เลี้ยวซ้ายข้ามสะพานไปถึงสามแยก → ให้เลี้ยวขวาทัดสามแยกเลี้ยวซ้ายตรงไปถึงหน้าชุมให้เลี้ยวขวา → ตรงไปถึงสามแยกให้เลี้ยวซ้ายตรงไป → ให้เลี้ยวขวาตรงไปให้เลี้ยวขวาตรงไปถึงสามแยกให้เลี้ยวขวา → ไปเจอสามแยกให้เลี้ยวซ้าย → แล้วเลี้ยวขวาไปวัด หมู่ ๓ กลับมาที่เดิม → เลี้ยวซ้ายตรงไปแล้วเลี้ยวซ้ายอีกครั้ง → ย้อนกลับมาข้ามถนนสายแม่สอด - แม่ระมาด ไปหมู่ ๑๐ เลี้ยวซ้ายตรงไปข้ามสะพานแล้วเริ่มเก็บขยะ → ตรงไปถึงสามแยกให้เลี้ยวซ้าย → ตรงไปเลี้ยวขวา ตรงไปเลี้ยวซ้ายแล้วย้อนกลับมาที่เดิม → วิ่งตรงไปเข้าบ้านวังผาริมเมยแล้วให้ย้อนกลับมาที่เดิม → ตรงมาถึงร้านขายยาเลี้ยวซ้าย → ตรงไปถึงสามแยกเลี้ยวซ้าย → ตรงไปเลี้ยวซ้าย → ตรงไปแล้วเลี้ยวขวา → ตรงไปถึงสามแยกแล้วเลี้ยวซ้ายมาเจอถนนสายหลัก → ข้ามถนนสี่แยกหน้าบ้านนายกอมรเทพแล้วเลี้ยวซ้ายถึงสะพาน

ลงชื่อ.....

ผู้ส่งแจ้ง

(นายกวัน ธีรยุทธิน)

ลงชื่อ.....

ผู้รับแจ้ง

(นายวอน ชุมภูสงฆ์)

๑๓. การจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษาจะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษาหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษา ได้ทำการตรวจสอบผลงานที่ทำเสร็จแล้วและปรากฏว่าเป็นที่ยอมรับตรงกันตามที่กำหนดแห่งสัญญาทุกประการ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษาจะจ่ายเงินค่าจ้างดังกล่าวให้แก่ผู้รับจ้างภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งเก็บเงินค่าจ้างจากผู้รับจ้าง

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษามีสิทธิที่จะหักเงินใด ๆ ที่ผู้รับจ้างจะต้องชำระให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษาออกจากค่าจ้างที่จะต้องชำระให้แก่ผู้รับจ้างในแต่ละเดือน ๆ ได้ โดยไม่มีข้อโต้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น

โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ หน่วยงานกองสาธารณสุขแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินการ ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการโครงการจ้างเหมารถจัดเก็บขยะ

๑๔. หน่วยงานรับผิดชอบ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษา

๑๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอยมีประสิทธิภาพและประชาชนได้รับการอย่างทั่วถึง
๒. ลดภาระต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการบริการจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษา
๓. เกิดการร่วมมือระหว่างภาคเอกชนและองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษาในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กาษามีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ

(นางจุฬาลักษณ์ ออรุณรัตน์ชยกุล)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นายรัชชัย จอมจันทร์)

นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นางสาวนริศรา ป้องวัน)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ..... ผู้สั่งจ้าง

(นายกวัน หิรัญรัตน์)

ลงชื่อ..... ผู้รับจ้าง



ที่ ดก. 001774



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดตาก
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าห้างหุ้นส่วนนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2559 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0633559000259

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อห้างหุ้นส่วน ห้างหุ้นส่วนจำกัด พีรวัฒน์ คอนสตรัคชั่น 2016

2. ผู้เป็นหุ้นส่วนของห้างหุ้นส่วน มี 2 คน ตามรายชื่อดังนี้

1. นายวอน ชุมภูสงฆ์

จำนวน

ลงทุนด้วย เงิน

500,000.00 บาท

2. นายมานพ ดาแสงวงศ์

จำนวน

ลงทุนด้วย เงิน

500,000.00 บาท

3. หุ้นส่วนผู้จัดการของห้างหุ้นส่วนนี้มี 1 คน ตามรายชื่อดังนี้

1. นายวอน ชุมภูสงฆ์/

4. ชื่อจำกัดอำนาจหุ้นส่วนผู้จัดการ มีดังนี้ ไม่มี/

5. สำนักงานแห่งใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 6 หมู่ที่ 7 ตำบลแม่กุ อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก/

6. วัตถุประสงค์ของห้างหุ้นส่วนนี้มี 45 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 3 แผ่น
โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารและประทับตราสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 10 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2562

คณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ



สำเนาถูกต้อง

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความตรงตามท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development

Business Services



ที่ ดก. 001774

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดตาก
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ ดก. 001774

1. นิติบุคคลนี้ขาดส่งงบการเงินปี 2561
2. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น
ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
3. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียน
ไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

คณะกรรมการรับและเปิดขอประกาศตรา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ

สำเนาออกต่อ
๑๐๐



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

๑๐๐/๑๐๐ ๑๐๐/๑๐๐
๑๐๐/๑๐๐ ๑๐๐/๑๐๐



วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ไข และจัดการ โดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสละหนี้ส่วนตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบพาณิชย์กรรม

- (7) ประกอบกิจการค้าสัตว์มีชีวิต เนื้อสัตว์ฆ่าและ เนื้อสัตว์แช่แข็ง และเนื้อสัตว์บรรจุกระป๋อง
- (8) ประกอบกิจการค้า ข้าว ข้าวโพด มันสำปะหลัง มันสำปะหลังอัดเม็ด กาแฟ เม็ดมะม่วงหิมพานต์ ถั่ว งา ละหุ่ง ปาล์ม น้ำมัน ปอ ผ้ายัน พืชไร่ ผลิตภัณฑ์จากสินค้าดังกล่าว ครั่ง หนังสือตัว เขาสัตว์ ไม้ แร่ ยาง ยางดิบ ยางแผ่น หรือยางชนิดอื่นอันผลิตขึ้นหรือได้มาจากส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นยางพารา ของปาล์มุนไพร และพืชผลทางเกษตรอื่นทุกชนิด
- (9) ประกอบกิจการค้า ผัก ผลไม้ หน่อไม้ พริกไทย พืชสวน บุหรี่ ยาเส้น เครื่องดื่ม น้ำดื่ม น้ำแร่ น้ำผลไม้ สบู่ เบียร์ อาหารสด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป อาหารทะเลบรรจุกระป๋อง เครื่องกระป๋อง เครื่องปรุงรสอาหาร น้ำซอส น้ำตาล น้ำมันพืช อาหารสัตว์ และเครื่องบริโภคอื่น
- (10) ประกอบกิจการค้า ผ้า ผ้าทอจากใยสังเคราะห์ ด้าย ด้ายยาสีด เส้นใยในลอน ใยสังเคราะห์ เส้นด้ายยัด เครื่องนุ่งห่ม เสื้อผ้าสำเร็จรูป เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับกาย ถุงเท้า ถุงน่อง เครื่องหนัง รองเท้า กระเป๋า เครื่องอุปโภคอื่น สิ่งทอ อุปกรณ์การเล่นกีฬา
- (11) ประกอบกิจการค้า เครื่องเคหภัณฑ์ เครื่องเรือน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องแก้ว เครื่องครัว ตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ เครื่องฟอกอากาศ พัดลม เครื่องดูดอากาศ หม้อหุงข้าวไฟฟ้า เตาไฟฟ้า เครื่องทำความร้อน เครื่องทำความเย็น เตาอบไมโครเวฟ เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว
- (12) ประกอบกิจการค้า วัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สี เครื่องมือทาสี เครื่องตกแต่งอาคาร เครื่องเหล็ก เครื่องทองแดง เครื่องทองเหลือง เครื่องเคลือบ เครื่องสุขภัณฑ์ อุปกรณ์ประปา รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว
- (13) ประกอบกิจการค้า เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือกล เครื่องท่อนแรง ยานพาหนะ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องบำบัดน้ำเสีย และเครื่องกำจัดขยะ
- (14) ประกอบกิจการค้า น้ำมันเชื้อเพลิง ถ่านหิน ผลิตภัณฑ์อย่างอื่นที่ก่อให้เกิดพลังงาน และสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง
- (15) ประกอบกิจการค้า ยา ยารักษาโรค เกษภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์ ปุ๋ย ยาปราบศัตรูพืช ยาบำรุงพืชและสัตว์ทุกชนิด
- (16) ประกอบกิจการค้า เครื่องสำอาง อุปกรณ์เครื่องมือและเครื่องใช้เสริมความงาม
- (17) ประกอบกิจการค้า กระดาษ เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์ หนังสือ อุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์การถ่ายภาพ และภาพยนตร์ เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ตู้เก็บเอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือสื่อสาร คอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของสินค้าดังกล่าว
- (18) ประกอบกิจการค้า ทอง นาก เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวัตถุทำเทียมสิ่งดังกล่าว
- (19) ประกอบกิจการค้า เม็ดพลาสติก พลาสติก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบ หรือสำเร็จรูป
- (20) ประกอบกิจการค้า ยางเทียม สิ่งทำเทียม วัตถุหรือสินค้าดังกล่าวโดยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์
- (21) สั่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์
- (22) ทำการประมูลเพื่อขายสินค้าตามวัตถุประสงค์ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการและองค์การของรัฐ ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

กรมพัฒนาการค้าและการแข่งขัน
Department of Business Development

Executive Director

ลงชื่อ.....

กรรมการ

ลงชื่อ.....

กรรมการ



วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....45.....ข้อ ดังนี้

(23) ประกอบกิจการค้าพันธุ์พืช พันธุ์ไม้ ไม้ ไม้แปรรูป เพอร์นิเจอร์หรือสิ่งประดิษฐ์อื่นใดบรรดาที่ทำด้วยไม้ ผลผลิตจากการเกษตรทั้งที่เป็นวัตถุดิบและแปรรูปแล้วทุกชนิด ตลอดจนรับซื้อ นำเข้าและส่งออกสินค้าดังกล่าว

(24) ประกอบกิจการนำเข้า - ส่งออก สินค้าอุปโภคและบริโภค จำพวก เครื่องสำอาง เครื่องเขียน เครื่องปรุงรส ผลิตภัณฑ์ผ้าเส้น ผลิตภัณฑ์เครื่องนุ่งห่ม ผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับผ้า ผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับช่องปาก ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด เครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์กำจัดแมลง ผลิตภัณฑ์กำจัดกลิ่นกาย กระจกสีกระจก กระจกสีกระจก ผลิตภัณฑ์บำรุงผิวพรรณ ผิวหน้า เส้นผม ผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ อาหารกระป๋อง บะหมี่ วุ้นเส้น ข้าวสาร เครื่องดื่ม นมกระป๋อง น้ำผลไม้ น้ำหวาน น้ำดื่ม สุรา เบียร์ ไวน์ เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ ขนมอบบี้ป ขนมอบบี้แห้ง ขนมอบบี้สด ลูกอม หมากฝรั่ง นมอัดเม็ด นมผง ชา กาแฟ โอวัลติน ไม้เลื้อย ครีมเทียม และสินค้าจำพวกยาสามัญประจำบ้าน

(25) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท

(26) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากรและการจัดระวางการขนส่งทุกชนิด

(27) ประกอบกิจการเลี้ยงสัตว์

(28) ประกอบกิจการประมง

(29) ประกอบกิจการป่าไม้ การทำไม้ และปลูกสวนป่า

(30) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่นรวมทั้งการขอสินเชื่อ หรือสถาบันการเงินอื่นใดออกหนังสือค้ำประกัน รับรองค้ำประกัน อาวัลค้ำเงิน เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ทั้งหมด

(31) ประกอบกิจการค้าแร่ สินแร่ และหินทุกชนิด ตลอดจนการนำเข้าและส่งออกสินค้าดังกล่าว

(32) ประกอบธุรกิจบริการรับผ่านพิธีการ การนำเข้า - ส่งออกที่เกี่ยวข้องกับกรมศุลกากร

คณะกรรมการรับและเปิดขอประกวดราคา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ

สำเนาถูกต้อง





วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี 45 ข้อ ดังนี้

(33) ประกอบกิจการโรงแรม อาคารพาณิชย์ ในท้องถิ่น โบราณสถาน โบราณวัตถุและโบราณวัตถุอื่น
สถานพักผ่อนอากาศ สวนนกกีฬา สระว่ายน้ำ

(34) ประกอบกิจการรับจ้างของสิ่งพิมพ์เพื่อประกันขายสินค้า เงินเรื่องตามวัตถุประสงค์ทั้งหมดหรือการเข้าทำงาน
ของลูกจ้าง

(35) ประกอบกิจการประมูลเพื่อรับจ้างทำของตามวัตถุประสงค์ทั้งหมดให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ
รัฐวิสาหกิจ และองค์การของรัฐ รวมทั้งการประมูลเพื่อขายและรับจ้างทำของทางอิเล็กทรอนิกส์ (อินเตอร์เน็ต)

(36) ประกอบกิจการคัสม แดงหม เสริมสวย คัดเย็บและซักรีดเสื้อผ้า

(37) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ล้างอัด ขยายรูป รวมทั้งเอกสาร

(38) ประกอบกิจการค้าไหม ผ้าพื้นเมือง และสินค้าพื้นเมือง

(39) ประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงและให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ อัคคีภัยน้ำยากันสนิม
สำหรับยานพาหนะทุกประเภท รวมทั้งบริการติดตั้ง ตรวจสอบและแก้ไขอุปกรณ์ ป้องกันวินาศภัยทุกประเภท

(40) ประกอบกิจการบริการทางด้านกฎหมาย ทางบัญชี ทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการโฆษณา

(41) ประกอบกิจการให้บริการรับเก็บขยะ กำจัดขยะ กำจัดของเสีย รวมถึงการให้บริการรับเก็บขนขยะ

(42) ประกอบกิจการให้บริการรวบรวมของเสีย การบำบัด และการกำจัดของเสียเพื่อนำของเสียกลับมาใช้ใหม่

(43) ประกอบกิจการให้บริการจัดหา น้ำ การจัดการ และการบำบัดน้ำเสีย ของเสียและสิ่งปฏิกูล รวมถึงการให้บริการบำบัด
และบริหารจัดการของเสียอื่นๆ

(44) ทำการประมูลเพื่อขายสินค้าตามวัตถุประสงค์ให้แก่บุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการและองค์การของรัฐทั้งภายใน
และภายนอกประเทศ

(45) ประกอบกิจการรับซื้อ จำหน่าย ประมูล ขายฝาก สินค้ามือสอง เช่น เครื่องใช้ไฟฟ้า เฟอร์นิเจอร์และอื่นๆ
รวมทั้งจำนำของเก่า และวัสดุอุปกรณ์รีไซเคิลทุกชนิด

คณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ถ้าหากต้อง



พ.20

สำนักงานพัฒนา



เลขประจำตัวประชาชน

0-6338-59000-28-9

สำนักงานพัฒนา

สำนักงานพัฒนา

เป็น ☒ นำเข้าไทย ☐ ส่งออก

การนำเข้าและเปิดตลาด
.....โครงการ
.....โครงการ
.....โครงการ
.....โครงการ
.....โครงการ

หมายเลข

เลขที่ 6

ถนน

อำเภอ/เขต

รหัสไปรษณีย์ 63110

โทรศัพท์

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ออกให้เมื่อวันที่

๕ เมษายน ๒๕๕๙

ผู้ออกให้เป็น

(นางสาวปัทมา สุทธิรัตน์)

ตำแหน่ง นักวิชาการเศรษฐศาสตร์ วิทยานิพนธ์

นักวิชาการเศรษฐศาสตร์ วิทยานิพนธ์

สำนักงานพัฒนา



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 6306 00204 31 5
Identification Number

ชื่อและชื่อสกุล นาย วอน ชุมภูสงฆ์

Name Mr. Won

Last name Chumpusuwong

เกิดวันที่ 17 มิ.ย. 2514

Date of Birth 17 Jun. 1971

ที่อยู่ 5 หมู่ที่ 12 อ.สองแคว จ.แม่ฮ่องสอน

อ.แม่ฮ่องสอน จ.ตาก

30 มิ.ย. 2561

วันออกบัตร

30 Mar. 2018

Date of Issue

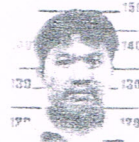
ขอออกบัตร
(ถ้ามีชื่อ-นามสกุลใหม่)
คำขอออกบัตร

16 มิ.ย. 2569

วันหมดอายุ

16 Jun. 2026

Date of Expiry



3208-02-03300852

BCRA-16-02



10-0716622-50

THAILAND

คณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ถ้าเนาถูกต้อง

๐๖

