



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม
เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อเป็นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขอประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)


(นายสมฤทธิ์ ชำมสาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567



องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

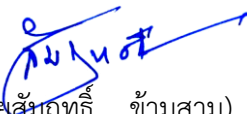
อ.เมืองแพร่ จ.แพร่

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการ ดำเนินการ จัดทำแผนดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการ ดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่าง แผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการ ดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศ ไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็น อำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลตัวอย่าง อำเภอตัวอย่าง จังหวัดตัวอย่าง ทั้งที่ปรากฏอยู่ใน ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖ ๗ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็น แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติตามขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนก รายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการ ดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุม การดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตาม การดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย


(นายสัมฤทธิ์ ชำมสาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑. บทนำ	๑
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๘
๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๙
๖. หลักการและเหตุผล	๙
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์และงบประมาณ	
๑. บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)	๑๐
๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)	๑๔
ภาคผนวก	
ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๓๔

บทนำ

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียด แผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี งบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทาง ในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและ จำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงาน ไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖ ๗ นำมา จากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖ ๗ ที่เชื่อมโยง โครงการ/กิจกรรมสาธารณะใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมถึง งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ค่าใช้จ่ายงบประมาณด้วย

ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุม การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงาน เพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการ ดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหาร ท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๖. “แผนการ...

๖. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมาย เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการ ดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม“หรือการแก้ไข แผนการดำเนินงาน เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ เพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน ” ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำ แผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการ ดำเนินงานดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึง ครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำ บริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน สามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการ พัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหาร ท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณ รายจ่ายแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณ จากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหาร ท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลัก ในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไข แผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจ หรือเป็นความรับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๕.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยน วิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็นจริง ๆ)

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอน ในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการ และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ แล้วให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวันรวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงาน ราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้วให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวันทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือน มกราคม - มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม - พฤษภาคม เป็นต้น

๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลง ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔.๔ เมื่อองค์กร..

๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวันพร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๑	๑๕ กันยายน ๒๕๖๖	<u>บันทึกข้อความต้นเรื่อง</u> บันทึก การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อแจ้งให้ ทุกส่วนราชการในสังกัด รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแบบ ผด.๐๒ ส่งให้ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาจัดทำร่างแผนการดำเนินการให้คณะกรรมการพัฒนา ภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ (กรณีที่ได้รับอนุมัติให้โอน งบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ หรืองบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ให้ส่งรายละเอียดตามแบบ ผด.๐๒ ภายใน ๗ วัน)
๒	๒๕ กันยายน ๒๕๖๖	<u>หนังสือแจ้งหัวหน้าส่วนราชการ ส่วนกลาง/รัฐวิสาหกิจ</u> สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อแจ้งอำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการต่าง ๆ ในพื้นที่หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ ที่ดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นจริงในพื้นที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อนำโครงการ/กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุ มาดำเนินการจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกำหนดส่งโครงการ (หรือตามแบบที่กำหนด) ภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ หากพ้นกำหนดนี้ไปก็สามารถจัดส่งเอกสารได้แต่จะได้นำไปจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่เพิ่มเติมต่อไป

ลำดับ...

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๓	๒๕ กันยายน ๒๕๖๖	<u>บันทึกข้อความการจัดทำแผนการดำเนินงาน</u> สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อกำหนดให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของตนเอง นำแผนงาน/โครงการพัฒนา /กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุในการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในแบบ ผด.๐๑ และแบบ ผด.๐๒ ให้ถูกต้องครบถ้วน แล้วจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ ภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องของแผนงานโครงการพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุที่จัดลงในแบบ ผด.๐๑ และแบบ ผด.๐๒ ว่าถูกต้อง ครบถ้วนเพียงใด และปรับปรุงในส่วนที่ไม่ครบถ้วน ถูกต้องนั้น พร้อมแจ้งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับทราบเพื่อยืนยันความถูกต้องตามที่ได้ดำเนินการไปนี้ภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ และหากสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ไม่ยืนยันหรือแก้ไขใด ๆ ถือว่าเห็นชอบในหลักการตามที่สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบ ดำเนินการ
๔	๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	<u>หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการสนับสนุน</u> สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือ บันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖
๕	๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖	<u>ประชุมคณะกรรมการสนับสนุน</u> บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ดำเนินการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ทราบถึง แผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งที่ เป็นงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม และที่ดำเนินการโดย งบประมาณของหน่วยงานอื่น ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการ

ลำดับ...

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๖	๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖	<u>หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนา</u> สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๗	๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖	<u>ประชุมคณะกรรมการพัฒนา</u> บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการ พัฒนาพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๗ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
๘	๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖	<u>บันทึกข้อความขออนุมัติแผนการดำเนินงาน</u> เมื่อคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้จัดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๗ ในการประชุม คณะกรรมการสนับสนุน การจัดทำแผนพัฒนา เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล ได้ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุม คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เห็นควรดำเนินการประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน สำเนาให้งานประชาสัมพันธ์ ปิดประกาศ ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องและให้เกิดความเรียบร้อยของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นลงนามประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๙	๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖	สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖ ๗ ณ ที่ทำการหรือสำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่อื่น ๆ ที่เห็นว่าเหมาะสม ลงในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖ ๖ และจะปลดประกาศในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ หรืออาจปิดประกาศให้ประชาชนได้ทราบตลอดไปจนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานภายในได้แก่ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ได้ทราบในการประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแจ้งให้อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการต่าง ๆ ในพื้นที่ หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาคประชาสังคมต่าง ๆ สมาทท้องถิ่น (รวมถึงแจ้งเป็นรายบุคคลของสมาชิกสภาท้องถิ่น) พร้อมรูปเล่มแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้ให้ด้วยอย่างน้อย ๑ เล่ม

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผน...

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และ ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอเมืองแพร่จังหวัดแพร่ มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจการสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาผลผลิตและความสามารถในการแข่งขันทางการเกษตร							
๑.๑๐ แผนงานการเกษตร							
๑.๑๐.๑ งานส่งเสริมการเกษตร			๗		๑๐๐,๐๐๐.๐๐		สำนักปลัด
๑.๑๐.๒ งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ							
รวม			๗		๑๐๐,๐๐๐.๐๐		
รวมทั้งหมด			๗		๑๐๐,๐๐๐.๐๐		

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เสริมสร้างชุมชนเข้มแข็ง							
๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป							
๒.๑.๑ งานบริหารทั่วไป			๓		๒๘,๐๐๐.๐๐		สำนักปลัด
๒.๑.๒ งานบริหารงานคลัง			๑		๒,๐๐๐.๐๐		สำนักปลัด
๒.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์							
๒.๕.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์							
๒.๕.๒ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์			๔		๘๕,๐๐๐.๐๐		สำนักปลัด
๒.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน							
๒.๗.๑ งานบริหารทั่วไป							
๒.๗.๒ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน			๘		๑๒๐,๐๐๐.๐๐		สำนักปลัด
๒.๑๒ แผนงานงบกลาง							
๒.๑๒.๑ งานงบกลาง			๓		๔,๗๗๗,๒๐๐.๐๐		สำนักปลัด
รวม			๑๙		๕,๐๑๒,๒๐๐.๐๐		
รวมทั้งหมด			๑๙		๕,๐๑๒,๒๐๐.๐๐		

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างชุมชนน่าอยู่							
๓.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน							
๓.๒.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน							
๓.๒.๒ งานเทศกิจ							
๓.๒.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			๒		๔๕,๐๐๐.๐๐		
๓.๒.๔ งานจราจร							
๓.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา							
๓.๙.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา							
๓.๙.๒ งานก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐาน			๕		๑,๑๙๑,๖๐๐.๐๐		
รวม			๗		๑,๑๙๑,๖๐๐.๐๐		
รวมทั้งหมด			๗		๑,๑๙๑,๖๐๐.๐๐		

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้อย่างยั่งยืน							
๔.๓ แผนงานการศึกษา							
๔.๓.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา							
๔.๓.๒ งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา			๒		๓๕๘,๒๐๐.๐๐		
๔.๓.๓ งานระดับมัธยมศึกษา							
๔.๓.๔ งานศึกษาไม่กำหนดระดับ			๓		๔๓๓,๒๐๐.๐๐		
๔.๔ แผนงานสาธารณสุข							
๔.๔.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข							
๔.๔.๒ งานโรงพยาบาล							
๔.๔.๓ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น			๙		๑๕๗,๐๐๐.๐๐		
๔.๔.๔ งานศูนย์บริการสาธารณสุข							
๔.๘ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ							
๔.๘.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ							
๔.๘.๒ งานกีฬาและนันทนาการ			๒		๒๒,๐๐๐.๐๐		
๔.๘.๓ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น			๕		๑๐๕,๐๐๐.๐๐		
รวม			๒๑		๑,๐๗๕,๔๐๐.๐๐		
รวมทั้งหมด			๒๑		๑,๐๗๕,๔๐๐.๐๐		
รวม ๔ ยุทธศาสตร์			๕๔		๗,๓๗๙,๒๐๐.๐๐		

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒

ยุทธศาสตร์การพัฒนา การพัฒนาผลผลิตและความสามารถในการแข่งขันทางการเกษตร

๑.๑ กลยุทธ์

๑. การพัฒนาและปรับปรุงฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่เป็นฐานการผลิตภาคการเกษตรให้อุดมสมบูรณ์และยั่งยืนให้แก่เกษตรกร

๒. เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตภาคการเกษตรและสร้างความมั่นคงในอาชีพและรายได้

๓. ส่งเสริมการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ ชีวภาพและสารชีวภัณฑ์แทนการใช้ปุ๋ย

(๑) แผนงาน

การเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการบำรุงรักษาพื้นที่ฟูและ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมและที่สาธารณ ประโยชน์	จัดกิจกรรมบำรุงรักษาพื้นที่ฟูและ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมและที่สาธารณประโยชน์ ในพื้นที่ตำบลท่าข้าม	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ ต.ท่าข้าม	งานส่งเสริม เกษตร สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๕๗)				←										สิงหาคม ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๙๑ ลำดับที่ ๑													
๒	โครงการส่งเสริมการเกษตร ปลอดการเผา	จัดอบรมให้ความรู้แก่เกษตรกร ให้ทราบโทษภัยของการเผาในพื้นที่ การเกษตร	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ทำการ เกษตร ต.ท่าข้าม	งานส่งเสริม เกษตร สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๕๗)				↔										พฤศจิกายน ๒๕๖๖
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๐ ลำดับที่ ๙													

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จัดกิจกรรมฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เกี่ยวกับการอนุรักษ์พันธุกรรม พันธุ์พืช	๑๐,๐๐๐	อบต.ท่าข้าม	งานส่งเสริม เกษตร สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๕๗)													ธันวาคม ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๐ ลำดับที่ ๙												
๔	โครงการพัฒนาศักยภาพเกษตรกร ในการป้องกันกำจัดศัตรูพืชและ โรคระบาดทางการเกษตร	จัดฝึกอบรมให้ความรู้ในการป้องกัน กำจัดศัตรูพืชและโรคระบาดทาง การเกษตร	๑๐,๐๐๐	อบต.ท่าข้าม	งานส่งเสริม เกษตร สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๕๕)													สิงหาคม ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๙ ลำดับที่ ๒												
๕	โครงการส่งเสริมการแปรรูป ผลผลิตทางการเกษตร	ฝึกอบรมเกษตรกรให้สร้างผลิตภัณฑ์ จากผลผลิตทางการเกษตร	๒๐,๐๐๐	อบต.ท่าข้าม	งานส่งเสริม เกษตร สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๕๕)													พฤษภาคม ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๐ ลำดับที่ ๕												
๖	โครงการส่งเสริมเกษตรกรอินทรีย์ และลดการใช้สารเคมีทางการ เกษตร	ฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องเกษตรอินทรีย์ การลดการใช้สารเคมีทางการเกษตร	๑๐,๐๐๐	อบต.ท่าข้าม	งานส่งเสริม เกษตร สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๕๕)													กรกฎาคม ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๙ ลำดับที่ ๓												

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๗	โครงการส่งเสริมและพัฒนา พลังงานทดแทนในชุมชน	จัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนทั่วไป ในพื้นที่ตำบลท่าข้าม ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการอนุรักษ์พลังงาน	๒๐,๐๐๐	จำนวน ๕ หมู่บ้าน ในตำบล ท่าข้าม	งานส่งเสริม เกษตร สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๕๕)					↔									มกราคม ๒๕๖๗
รวม			๑๐๐,๐๐๐																
รวมทั้งหมด			๑๐๐,๐๐๐																

ยุทธศาสตร์ที่ ๒

กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์เสริมสร้างชุมชนเข้มแข็ง

๑. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กร ชุมชน บุคลากรและนักการเมืองท้องถิ่นโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

๔. การส่งเสริมพหุคุณธรรม จริยธรรมให้กับบุคลากร นักการเมืองท้องถิ่น ผู้นำชุมชนและประชาชน

แผนงาน

บริหารงานทั่วไป

งาน

บริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการฝึกอบรมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบการปฏิบัติงานใหม่	จัดอบรม/กิจกรรม ให้ความรู้แก่ คณะผู้บริหาร พนักงานส่วน ตำบลพนักงานจ้าง	๑๐,๐๐๐	อบต.ท่าข้าม	งานทรัพยากร บุคคล สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๐๗)													กรกฎาคม ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๓ ลำดับที่ ๖												
๒	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย	จัดอบรม/กิจกรรม ให้ความรู้แก่ คณะผู้บริหาร พนักงานส่วน ตำบลพนักงานจ้าง	๘,๐๐๐	อบต.ท่าข้าม	งานทรัพยากร บุคคล สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๐๗)													ธันวาคม ๒๕๖๖
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๒ ลำดับที่ ๔												
๓	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่บุคลากร อบต.ท่าข้าม	จัดฝึกอบรมให้ความรู้ให้แก่ บุคลากร อบต.ท่าข้าม ในการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ในการทำงาน และชีวิตประจำวัน	๑๐,๐๐๐	อบต.ท่าข้าม	งานทรัพยากร บุคคล สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๐๘)													มีนาคม ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๒ ลำดับที่ ๑												
รวม			๒๘,๐๐๐															

ยุทธศาสตร์ที่ ๒
กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์เสริมสร้างชุมชนเข้มแข็ง
๒. พัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๕. เสริมสร้างความเข้มแข็งกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนตามระบอบประชาธิปไตย
สร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน

แผนงาน

งาน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
						พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในตำบลท่าข้าม	จัดฝึกอบรมให้แก่หมู่บ้านที่กำหนดคัดเลือก จำนวน ๑ หมู่บ้านในพื้นที่ตำบลท่าข้าม	๓๐,๐๐๐	จำนวน ๑ หมู่บ้าน ต.ท่าข้าม	งานป้องกัน สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๒)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๕	โครงการส่งเสริมกิจกรรมสตรี ในตำบลท่าข้าม	จัดฝึกอบรมให้แก่สตรีในตำบล	๑๐,๐๐๐	จำนวน ๕ หมู่บ้าน ต.ท่าข้าม	งานพัฒนา ชุมชน สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๔)													↔		สิงหาคม ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๖ ลำดับที่ ๒														
๖	โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ให้กับประชาชนตำบลท่าข้าม	จัดฝึกอบรมด้านอาชีพเพื่อสร้าง รายได้ให้กับประชาชนในตำบล ท่าข้าม	๑๕,๐๐๐	จำนวน ๕ หมู่บ้าน ต.ท่าข้าม	งานพัฒนา ชุมชน สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๔)													↔		กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๖ ลำดับที่ ๓														
๗	โครงการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียน	เพื่อจัดให้นักเรียน นักศึกษา ในตำบลท่าข้ามทำงานช่วงปิด ภาคเรียน	๒๐,๐๐๐	นักเรียน นักศึกษา ตำบลท่าข้าม	งานธุรการ สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๔)													↔		พฤษภาคม ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๔ ลำดับที่ ๒														
๘	โครงการรณรงค์ให้ประชาชน มีส่วนร่วมในการจัดการขยะ ในชุมชน	ประชาสัมพันธ์ จัดอบรมให้ความรู้ กระตุ้นเตือน สร้างจิตสำนึก ให้ประชาชนมีส่วนร่วมจัดการขยะ	๑๕,๐๐๐	จำนวน ๕ หมู่บ้าน ต.ท่าข้าม	งานส่งเสริม เกษตร สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๕)													↔		เมษายน ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๗ ลำดับที่ ๗														
รวม			๑๒๐,๐๐๐																	
รวมทั้งหมด			๑๒๐,๐๐๐																	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒

กลยุทธ์

แผนงาน

ยุทธศาสตร์เสริมสร้างชุมชนเข้มแข็ง

๑. การจัดการบริการชุมชนและเสริมสร้างหลักประกันทางสังคมให้ประชาชนทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง

สังคมสงเคราะห์

งาน

สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗											ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ของผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	จัดฝึกอบรมให้แก่ ผู้พิการและ ผู้ด้อยโอกาสในตำบลท่าข้าม	๑๐,๐๐๐	อบต.ท่าข้าม	งานพัฒนา ชุมชน สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๐)														มิถุนายน ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๕ ลำดับที่ ๑													
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตให้สดใส ในวัยชรา	จัดอบรม/กิจกรรม ให้แก่ผู้สูงอายุ ในตำบลท่าข้าม	๓๐,๐๐๐	อบต.ท่าข้าม	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๐)														สิงหาคม ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๕ ลำดับที่ ๓													
๓	โครงการส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็ก และเยาวชน	จัดอบรมให้แก่เด็กและเยาวชน ในตำบลท่าข้าม	๑๕,๐๐๐	อบต.ท่าข้าม	งานพัฒนา ชุมชน สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๐)														มีนาคม ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๕ ลำดับที่ ๒													
๔	โครงการช่วยเหลือประชาชน ด้านการส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิต	เพื่อช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ ตำบลท่าข้าม ตามระเบียบฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.ท่าข้าม	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๙)														กันยายน ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๕ ลำดับที่ ๔													
รวม			๘๕,๐๐๐																
รวมทั้งหมด			๘๕,๐๐๐																

ยุทธศาสตร์ที่ ๒

กลยุทธ์

แผนงาน

ยุทธศาสตร์เสริมสร้างชุมชนเข้มแข็ง

๑. การจัดการบริการชุมชนและเสริมสร้างหลักประกันทางสังคมให้ประชาชนทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง

งบกลาง

งาน

งบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการสนับสนุนเบี้ยยังชีพ แก่ผู้สูงอายุ	การสนับสนุนเบี้ยยังชีพแก่ผู้สูงอายุ ที่ผ่านการยืนยันสิทธิ์ตามระเบียบฯ	๔,๐๓๙,๒๐๐	อบต.ท่าข้าม	งานพัฒนา ชุมชน สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๙๖)	← แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๘ ลำดับที่ ๑ →												กันยายน ๒๕๖๗
๒	โครงการสนับสนุนเบี้ยยังชีพ แก่ผู้พิการ	การสนับสนุนเบี้ยยังชีพแก่ผู้พิการ ที่ผ่านการยืนยันสิทธิ์ตามระเบียบฯ	๗๒๐,๐๐๐	อบต.ท่าข้าม	งานพัฒนา ชุมชน สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๙๖)	← แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๘ ลำดับที่ ๒ →												กันยายน ๒๕๖๗
๓	โครงการสนับสนุนเบี้ยยังชีพ แก่ผู้ป่วยเอดส์	การสนับสนุนเบี้ยยังชีพแก่ผู้ป่วย เอดส์ที่ผ่านการลงทะเบียน	๑๘,๐๐๐	อบต.ท่าข้าม	งานพัฒนา ชุมชน สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๙๖)	← แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๘ ลำดับที่ ๒ →												กันยายน ๒๕๖๗
รวม			๔,๗๗๙,๒๐๐															
รวมทั้งหมด			๔,๗๗๙,๒๐๐															

ยุทธศาสตร์ที่ ๓
กลยุทธ์
แผนงาน

ยุทธศาสตร์เสริมสร้างชุมชนน่าอยู่
๒. การจัดให้มีระบบความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินและการป้องกันภัยจากอาชญากรรมยาเสพติดและปัญหาภัยพิบัติ
การรักษาความสงบภายใน งาน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพในการ บริหารศูนย์ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยตำบลท่าข้าม	การจัดกิจกรรมของศูนย์ป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยตำบล ท่าข้าม เช่น การฝึกอบรม การจัดประชุม คณะกรรมการฯ	๑๕,๐๐๐	อบต.ท่าข้าม	งานป้องกันฯ สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๒๕)													กรกฎาคม ๒๕๖๗
						←————→												
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๐ ลำดับที่ ๕												
๒	โครงการเพิ่มศักยภาพสมาชิก อาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตำบลท่าข้าม	จัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ ให้แก่สมาชิกอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน	๓๐,๐๐๐	อบต.ท่าข้าม	งานป้องกันฯ สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๒๕)													มิถุนายน ๒๕๖๗
						↔												
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๐ ลำดับที่ ๖												
รวม			๔๕,๐๐๐															
รวมทั้งหมด			๔๕,๐๐๐															

ยุทธศาสตร์ที่ ๓

กลยุทธ์

แผนงาน

ยุทธศาสตร์เสริมสร้างชุมชนน่าอยู่

๑. การพัฒนาและปรับปรุงระบบโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ให้ได้มาตรฐานรองรับผลกระทบจากภัยพิบัติต่างๆ ทั้งเชิงรับและเชิงรุก

อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน

ก่อสร้าง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗											ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗														
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.					
๑	โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ ฌาปนสถานบ้านท่าขวัญ หมู่ ๔	ก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ ฌาปนสถานบ้านท่าขวัญ หมู่ ๔ ขนาดปริมาณงาน กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๔.๐๐ เมตร สูง ๓.๐๐ เมตร ตามรายละเอียด แบบแปลนและประมาณการ ที่กำหนด	๔๒๓,๐๐๐	ฌาปนสถาน บ้านท่าขวัญ หมู่ ๔	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๕๒)																		
						← →																	
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๑๐ ลำดับที่ ๑๘																	
๒	โครงการต่อเติมศาลาอเนกประสงค์ ฌาปนสถานบ้านท่าขวัญ หมู่ ๔	ต่อเติมศาลาอเนกประสงค์ ฌาปนสถานบ้านท่าขวัญ หมู่ ๔ ขนาดปริมาณงาน กว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๑๖.๐๐ เมตร สูง ๒.๐๐ เมตร ตามรายละเอียด แบบแปลนและประมาณการ ที่กำหนด	๑๔๑,๒๐๐	ฌาปนสถาน บ้านท่าขวัญ หมู่ ๔	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๕๒)																		
						← →																	
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๑๐ ลำดับที่ ๑๘																	
๓	โครงการเทลานคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณศาลาอเนกประสงค์ หมู่ ๒	เทลานคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณศาลาอเนกประสงค์ หมู่ ๒ มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๗๕ ตร.ม. หนา ๐.๑๐ เมตร ตามรายละเอียด แบบแปลนและประมาณการ	๑๗๓,๕๐๐	บริเวณศาลา อเนกประสงค์ หมู่ ๒	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๕๒)																		
						← →																	
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๘ ลำดับที่ ๘																	

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
						พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
๔	โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ ฌาปนสถานบ้านไผ่ล้อม หมู่ ๒	ก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ ฌาปนสถานบ้านไผ่ล้อม หมู่ ๒ ขนาดปริมาณงาน กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๗.๐๐ เมตร สูง ๒.๒๐-๒.๘๐ เมตร ตามรายละเอียดแบบแปลน และประมาณการที่กำหนด	๒๑๕,๙๐๐	ฌาปนสถาน บ้านท่าขวัญ หมู่ ๒	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๕๒)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								

ยุทธศาสตร์ที่ ๔

กลยุทธ์

แผนงาน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้อย่างยั่งยืน

๑. การส่งเสริมกิจกรรมด้านการศึกษาให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

การศึกษา

งาน

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการบริหารสถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการ ศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านท่าขมิ้น ดังนี้ - ค่าจัดการเรียนการสอน - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าหนังสือเรียน - ค่าอุปกรณ์การเรียน - ค่าเครื่องแบบนักเรียน - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๒๓๒,๒๐๐	ศพด. บ้านท่าขมิ้น	งานการศึกษา สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๐)														กันยายน ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๓ ลำดับที่ ๑													
๒	เงินอุดหนุนตามโครงการขอรับเงิน อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหาร กลางวันโรงเรียนบ้านท่าขมิ้นฯ	เพื่ออุดหนุนงบประมาณตามโครงก ให้แก่โรงเรียนบ้านท่าขมิ้นฯ	๑๒๖,๐๐๐	โรงเรียน บ้านท่าขมิ้น	งานการศึกษา สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๑)														กันยายน ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๕ ลำดับที่ ๑๐													
รวม			๓๕๘,๒๐๐																

แผนงาน		การศึกษา	งาน	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ															
ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จัดกิจกรรมวันเด็กให้แก่เด็ก และเยาวชนในพื้นที่ตำบลท่าข้าม	๕,๐๐๐	อบต.ท่าข้าม	งานการศึกษา สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๒)														มกราคม ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๓ ลำดับที่ ๑													
๒	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของเด็กและเยาวชน	จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ให้กับเด็กและเยาวชนในพื้นที่ตำบล ท่าข้าม	๓๐,๐๐๐	อบต.ท่าข้าม	งานการศึกษา สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๒)														สิงหาคม ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๓ ลำดับที่ ๑													
๓	โครงการเสริมสร้างทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	จัดฝึกอบรมให้กับเด็กและเยาวชน ในตำบลท่าข้าม โดยเน้นทักษะ การพูด การสื่อสารภาษาอังกฤษ	๔๐,๐๐๐	อบต.ท่าข้าม	งานการศึกษา สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๒)														
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๔ ลำดับที่ ๑๔													
รวม			๔๓๓,๒๐๐																
รวมทั้งหมด			๗๙๑,๔๐๐																

ยุทธศาสตร์ที่ ๔

กลยุทธ์

แผนงาน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้อย่างยั่งยืน

๔. การพัฒนาและสนับสนุนกิจกรรมด้านการกีฬา การนันทนาการแก่ประชาชน

การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน

งานกีฬาและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗													ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการแชลเลนจ์เดย์ (Challenge day) วันออกกำลังกายโลก	จัดกิจกรรมการออกกำลังกาย ให้กับประชาชนในพื้นที่ตำบลท่าข้าม	๒,๐๐๐	อบต.ท่าข้าม	งานการศึกษา สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๕)									↔					พฤษภาคม ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๖ ลำดับที่ ๒													
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพนักกีฬา สู่ความเป็นเลิศ	ส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาของเด็ก เยาวชน รวมถึงจัดซื้ออุปกรณ์ เวชภัณฑ์ ที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	อบต.ท่าข้าม	งานการศึกษา สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๖)														กันยายน ๒๕๖๗
						← แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๖ ลำดับที่ ๒ →													
รวม			๒๒,๐๐๐																

กลยุทธ์

๓. การส่งเสริมการนำวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาและค่านิยมอันดีงามของไทยมาขับเคลื่อนกระบวนการพัฒนา

แผนงาน

การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗														
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
๑	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ และวันผู้สูงอายุ	จัดงานประเพณีสงกรานต์และ รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุตำบลท่าข้าม	๓๐,๐๐๐	วัดท่าขวัญ	งานการศึกษา สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๖)								↔										เมษายน ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๗ ลำดับที่ ๖																	
๒	โครงการจัดงานประเพณีนมัสการ พระธาตุมหาพุทธธรรม์	จัดกิจกรรมงานประเพณีนมัสการ พระธาตุมหาพุทธธรรม์ ณ วัดไผ่ล้อม	๑๕,๐๐๐	วัดไผ่ล้อม	งานการศึกษา สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๖)									↔									มิถุนายน ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๗ ลำดับที่ ๖																	
๓	โครงการจัดงานสืบสานประเพณี นมัสการหลวงปู่พรม เขมจารี และสงฆ์พระธาตุขวัญยืนโชคดี ศรีมงคล	จัดกิจกรรมงานประเพณีนมัสการ หลวงปู่พรมเขมจารี และสงฆ์ พระธาตุขวัญยืนโชคดี ศรีมงคล	๑๕,๐๐๐	วัดท่าขวัญ	งานการศึกษา สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๖)									↔									เมษายน ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๑๕ ลำดับที่ ๑																	
๔	โครงการจัดงานสืบสานประเพณี ยี่เป็งลอยกระทงตำบลท่าข้าม	จัดกิจกรรมสืบสานประเพณียี่เป็ง ลอยกระทง ให้กับประชาชนตำบล ท่าข้าม	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบล ท่าข้าม	งานการศึกษา สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๖)	↔																	พฤศจิกายน ๒๕๖๖
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๖ ลำดับที่ ๕																	

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๕	โครงการส่งเสริมกิจกรรม ในวันสำคัญทางศาสนา	ส่งเสริมกิจกรรมในวันสำคัญ ทางศาสนา	๑๕,๐๐๐		งานการศึกษา สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๖)	←													สิงหาคม ๒๕๖๗
รวม			๑๐๕,๐๐๐																
รวมทั้งหมด			๑๒๗,๐๐๐																

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๖ ลำดับที่ ๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๔

กลยุทธ์

แผนงาน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้อย่างยั่งยืน

๑. การส่งเสริมงานด้านสาธารณสุขมูลฐาน การดูแลรักษาสุขภาพอนามัยของประชาชน ให้มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาในอนาคต

สาธารณสุข

งาน

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗														
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพในการดำเนินงาน ของแกนนำสุขภาพตำบลท่าข้าม	จัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพให้กับแกนนำสุขภาพตำบลท่าข้าม	๑๕,๐๐๐	อบต.ท่าข้าม	งานนโยบายและแผนสำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๔)										↔								พฤษภาคม ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๘ ลำดับที่ ๒																	
๒	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้า นื่องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติราชนารี	รณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า บริการฉีดวัคซีนแก่สุนัขและแมว โดยการคุมกำเนิดให้ความรู้ในการดูแลสัตว์อย่างถูกวิธี	๑๗,๐๐๐	ตำบลท่าข้าม	งานส่งเสริมการเกษตรสำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๔)										↔								มีนาคม ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๘ ลำดับที่ ๔																	
๓	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพและการป้องกันโรคติดต่อในตำบลท่าข้าม	จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพและการป้องกันโรคติดต่อให้กับประชาชนในตำบลท่าข้าม	๑๐,๐๐๐	อบต.ท่าข้าม	งานนโยบายและแผนสำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๔)										↔								มีนาคม ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๘ ลำดับที่ ๓																	

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๔	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรคทางเพศสัมพันธ์และโรคเอดส์	จัดฝึกอบรมให้กับ เยาวชน ประชาชนหรือกลุ่มเสี่ยงในตำบลท่าข้าม	๑๕,๐๐๐	อบต.ท่าข้าม	งานนโยบายและแผน สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๕)														↔	สิงหาคม ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๘ ลำดับที่ ๕														
๕	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ สำหรับดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	ศาลา อเนกประสงค์ หมู่ ๑	งานนโยบายและแผน สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๖)														↔	มิถุนายน ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๘ ลำดับที่ ๖														
๖	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ สำหรับดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	ศาลา อเนกประสงค์ หมู่ ๒	งานนโยบายและแผน สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๗)														↔	มิถุนายน ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๘ ลำดับที่ ๗														
๗	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ สำหรับดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	ศาลา อเนกประสงค์ หมู่ ๓	งานนโยบายและแผน สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๗)														↔	มิถุนายน ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๘ ลำดับที่ ๘														

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ สำหรับดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	ศาลา อเนกประสงค์ หมู่ ๔	งานนโยบาย และแผน สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๗)													มิถุนายน ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๘ ลำดับที่ ๙												
๙	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔๕ สำหรับดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	ศาลา อเนกประสงค์ หมู่ ๕	งานนโยบาย และแผน สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๗)													มิถุนายน ๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๘๘ ลำดับที่ ๑๐												
รวม			๑๕๗,๐๐๐															
รวมทั้งหมด			๑๕๗,๐๐๐															

