



ประกาศเทศบาลตำบลสูงเม่น
เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ของทางราชการ
ของศูนย์ประสานการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ ของเทศบาลตำบลสูงเม่น

.....

เนื่องจากการบังคับใช้ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ส่งผลให้หน่วยงานของรัฐ ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ และเพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2541 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ เกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการ ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู เทศบาลจึงกำหนดแนวทางปฏิบัติ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และอำนวยความสะดวกให้กับประชาชน ในการเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ของศูนย์ประสานการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ ของเทศบาลตำบลสูงเม่น ดังนี้

1. การผ่านเข้า-ออก ภายในบริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลสูงเม่น

ประชาชน สามารถผ่านเข้า-ออก ภายในบริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลสูงเม่น ได้ 3 ด้าน คือ 1) ด้านหน้าที่ว่าการอำเภอสูงเม่น 2) ด้านหน้าสถานีอนามัยตำบลสูงเม่น 3) ด้านหน้าสถานีตำรวจภูธรอำเภอสูงเม่น

2. การติดต่อสอบถาม

สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเบื้องต้น เกี่ยวกับที่ตั้งของศูนย์ฯ หรือหน่วยงานต่าง ๆ ได้ที่ สำนักงานเทศบาลตำบลสูงเม่น (ที่ว่าการอำเภอสูงเม่น อาคาร 1 ชั้น 2)

3. สถานที่ตั้ง และการให้บริการและการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารของราชการ

3.1 ที่ตั้ง

ศูนย์ประสานการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ ของสำนักงานเทศบาลตำบลสูงเม่น ที่ว่าการอำเภอสูงเม่น อาคาร 1 ชั้น 2 ถนนยันตรกิจโกศล ตำบลสูงเม่น อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่ 54130 โทรศัพท์ (054) 541229 โทรสาร (054) 631974

3.2 การให้บริการ และการจัดเก็บข้อมูล

เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโดยตรงในศูนย์ฯ คือ ปลัดเทศบาลตำบลสูงเม่น หรือสอบถามที่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในสำนักปลัดเทศบาลทุกคน และสามารถสอบถามข้อมูลเบื้องต้นได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ตามข้อ 3.1 ได้ในวัน และเวลาราชการ

ในการจัดเก็บข้อมูล จะจัดเก็บเป็นดัชนีข้อมูล หรือบัญชีเรื่อง เพื่อสะดวกในการตรวจค้น โดยกำหนดเป็นฝ่ายต่าง ๆ ตามลักษณะงาน รวม 3 ฝ่าย ดังนี้

ฝ่ายที่ 1 สำนักปลัดเทศบาล

ฝ่ายที่ 2 ฝ่ายคลัง

ฝ่ายที่ 3 ฝ่ายช่าง

4. ขั้นตอนการปฏิบัติ ในการขอตรวจค้นข้อมูลข่าวสารของราชการ

4.1 ให้ผู้ที่มาขอใช้บริการตรวจค้นข้อมูลข่าวสาร แจ้งกับเจ้าหน้าที่และกรอกรายละเอียดในใบคำร้องขอตรวจค้นข้อมูล เพื่อจะได้จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ขอใช้บริการและรายการที่ขอ ดู รวมไว้เป็นสถิติ ตลอดจนนำเสนอผู้บังคับบัญชา และแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและพิจารณา

4.2 ดำเนินการตรวจค้นข้อมูล โดยดูจากดัชนี หรือจากเครื่องจักรประมวลผล (คอมพิวเตอร์) โดยตรวจค้นข้อมูลที่จัดเก็บไว้เป็นส่วน หรือหมวด ตามข้อ 3.2 และกรณีไม่มีข้อมูลเก็บไว้ที่ศูนย์ ฯ เจ้าหน้าที่จะแนะนำให้ไปตรวจดูได้ ณ ที่ใดบ้าง

4.3 ห้ามขอยืม หรือนำข้อมูลข่าวสารของราชการ ออกนอกศูนย์ ฯ นอกจากขอคัดสำเนาหรือขอถ่ายเอกสาร และต้องปฏิบัติตามระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องราขอคัดสำเนา หรือขอถ่ายเอกสารตามที่กำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 5 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2543

(นางสดใจ คำโคน)

นายกเทศมนตรีตำบลสูงเม่น

(นายวุฒิชัย วงศ์บุญโญ)
ปลัดเทศบาลตำบลสูงเม่น

(นางปิยนันท์ ธารเอียง)
พนักงานพิมพ์ดีด