



ประกาศเทศบาลตำบลปงป่าหวาย

เรื่อง โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรุปรอานาจหน้าที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลปงป่าหวาย

.....

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๗ (๑) ถึง (๓) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่เปิดโอกาสให้ประชาชนมีสิทธิเข้าถึงและได้รับข้อมูลข่าวสารทางราชการ และหน่วยงานของรัฐ เทศบาลตำบลปงป่าหวาย จึงออกประกาศโครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรุปรอานาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลปงป่าหวาย ดังต่อไปนี้

๑. โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงานอานาจหน้าที่ที่สำคัญของเทศบาลตำบลปงป่าหวาย เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอานาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. เทศบาลตำบลปงป่าหวาย มีโครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๒.๑ นายกเทศมนตรีตำบลปงป่าหวาย

๒.๑.๑ นายกเทศมนตรีตำบลปงป่าหวาย มีจำนวน ๑ คน ซึ่งมาจากการเลือกตั้งโดยตรงของประชาชน มีหน้าที่ดังนี้

๑) กำหนดนโยบายโดยไม่ขัดต่อกฎหมาย และรับผิดชอบในการบริหารราชการของเทศบาลให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เทศบัญญัติ และนโยบาย

๒) สั่ง อนุญาต และอนุมัติเกี่ยวกับราชการของเทศบาล

๓) แต่งตั้งและถอดถอนรองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และเลขานุการนายกเทศมนตรี

๔) วางระเบียบเพื่อให้งานเทศบาลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕) รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัติ

๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้และกฎหมายอื่น

๒.๑.๒ รองนายกเทศมนตรีตำบลปงป่าหวาย จำนวนไม่เกิน ๒ คน ซึ่งมาจากการแต่งตั้งของนายกเทศมนตรีตำบลปงป่าหวาย ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยเหลือในการบริหารราชการของเทศบาลตำบลปงป่าหวาย ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลปงป่าหวายมอบหมาย

๒.๑.๓ เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลปงป่าหวาย จำนวนไม่เกิน ๑ คน ซึ่งมาจากการแต่งตั้งของนายกเทศมนตรีตำบลปงป่าหวาย มีหน้าที่ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลปงป่าหวายมอบหมาย

๒.๑.๔ ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลปงป่าหวาย จำนวนไม่เกิน ๑ คน ซึ่งมาจากการแต่งตั้งของนายกเทศมนตรีตำบลปงป่าหวาย มีหน้าที่ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลปงป่าหวายมอบหมาย

๒.๒ สภาเทศบาลตำบลปงป่าหวาย ประกอบด้วย สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปงป่าหวาย ซึ่งมาจากการเลือกตั้งโดยตรงของประชาชน จำนวน ๑๒ คน มีอานาจหน้าที่ดังนี้

๑) พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลปงป่าหวาย ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมของเทศบาลตำบลปงป่าหวาย

๒) ควบคุมการปฏิบัติงานของนายกเทศมนตรีตำบลปงป่าหวายให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนาเทศบาลตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

- ประธานสภาเทศบาลตำบลปงป่าหวาย จำนวน ๑ คน ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้งจากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลปงป่าหวายตามมติของสภาเทศบาลตำบลปงป่าหวาย

- รองประธานสภาเทศบาลตำบลปงป่าหวาย จำนวน ๑ คน ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้งจากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลปงป่าหวายตามมติของสภาเทศบาลตำบลปงป่าหวาย

- เลขานุการสภาเทศบาลตำบลปงป่าหวาย จำนวน ๑ คน ตามมติของสภาเทศบาลตำบลปงป่าหวาย

๓. สำนักงานเทศบาลตำบลปงป่าหวาย มีปลัดเทศบาลเป็นผู้บังคับบัญชาและมีหน้าที่รับผิดชอบงานของเทศบาลตำบลปงป่าหวาย ดังนี้

๑) เรื่องที่นายกเทศมนตรีสั่งการเกี่ยวกับนโยบายของเทศบาล

๒) เรื่องที่กฎหมายและระเบียบข้อบังคับระบุให้เป็นอำนาจหน้าที่ของปลัดเทศบาล

๓) เรื่องซึ่งตกลงกันไม่ได้ระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ภายใต้บังคับบัญชา

๔) เรื่องที่หัวหน้าส่วนราชการเห็นเป็นปัญหาและเสนอมาเพื่อรับคำวินิจฉัยหรือในกรณีพิเศษอย่างอื่น

๕) เรื่องที่ปลัดเทศบาลสั่งการโดยเฉพาะ

๖) เรื่องที่หัวหน้าส่วนราชการต่าง ๆ เห็นสมควรเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ สำนักปลัดเทศบาล มีหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลเป็นผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่รับผิดชอบงานของเทศบาลตำบลปงป่าหวาย ดังนี้

๑) งานบริหารงานทั่วไป

๒) งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

๓) งานการเจ้าหน้าที่

๔) งานนิติการ

๕) งานกิจการสภา

๖) งานธุรการและประชาสัมพันธ์

๗) งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๘) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๙) งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน

๑๐) งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑๑) งานทะเบียนพาณิชย์

๑๒) งานการเกษตร

๑๓) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ กองคลัง มีผู้อำนวยการกองคลังเป็นผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่รับผิดชอบงานของเทศบาลตำบลปงป่าหวาย ดังนี้

- ๑) งานการเงินและการคลัง
- ๒) งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้
- ๓) งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
- ๔) งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ
- ๕) งานธุรการ
- ๖) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ กองช่าง มีผู้อำนวยการกองช่างเป็นผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่รับผิดชอบงานของเทศบาลตำบลปงป่าหวาย และปฏิบัติงานควบคุมดูแลงานต่าง ๆ ของกองช่าง ดังนี้

- ๑) งานก่อสร้าง
- ๒) งานควบคุมอาคารและผังเมือง
- ๓) งานสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน
- ๔) งานธุรการ
- ๕) งานควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง
- ๖) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงานของเทศบาลตำบลปงป่าหวาย

๔.๑ อำนาจหน้าที่ต้องทำตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒

- ๑) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
- ๒) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ
- ๓) รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- ๔) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
- ๕) ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง
- ๖) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม
- ๗) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- ๘) บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- ๙) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๔.๒ เทศบาลตำบลปงป่าหวาย อาจจำกิจการใด ๆ ในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้

- ๑) ให้น้ำสะอาดหรือการประปา
- ๒) ให้มีโรงฆ่าสัตว์
- ๓) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
- ๔) ให้มีสุสาน และฌาปนสถาน
- ๕) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
- ๖) ให้มีและบำรุงสถานที่การพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้
- ๗) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- ๘) ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
- ๙) เทศพาณิชย์

๔.๓ อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ดังต่อไปนี้

- ๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- ๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- ๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
- ๔) การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่นๆ
- ๕) การสาธารณสุขการ
- ๖) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ
- ๗) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน
- ๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- ๙) การจัดการศึกษา
- ๑๐) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- ๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- ๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- ๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- ๑๔) การส่งเสริมกีฬา
- ๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และเสรีภาพของประชาชน
- ๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- ๑๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- ๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- ๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- ๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
- ๒๑) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- ๒๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์

- ๒๓) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย
โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ
- ๒๔) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๒๕) การผังเมือง
- ๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
- ๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- ๒๘) การควบคุมอาคาร
- ๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนป้องกันและ
รักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ๓๑) กิจการอื่นใดที่เป็นประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการ
ประกาศกำหนด

๕. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับเทศบาลตำบล

ปงป่าหวาย

- ๕.๑ สำนักงานเทศบาลตำบลปงป่าหวาย ๗๙ หมู่ ๗ ตำบลปงป่าหวาย อำเภอด่านซ้าย
จังหวัดแพร่ ๕๔๑๑๐
- ๕.๒ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๔๖๔-๐๖๗๒
- ๕.๓ หมายเลขโทรสาร ๐-๕๔๖๔-๐๖๗๒ ต่อ ๑๐๗
- ๕.๔ เว็บไซต์ <https://www.pongpawaey.go.th/>
- ๕.๕ E-mail : pongpawaey@gmail.com

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(ลงชื่อ)

(นายประทีป กาศโอสถ)

นายกเทศมนตรีตำบลปงป่าหวาย