



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ห้างหุ้นส่วนจำกัด รินทรนภา คอนโทรล เซอร์วิส
ที่อยู่ เลขที่ ๒๑๒ ถนนนาครีชัย
ตำบลตลาด อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๔๓-๗๒๑๓๓๓๓
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๔๔๓๕๔๕๐๐๐๑๑๓

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๓๐๐๗๘๘๗๐๖
วันที่ ๘ มิ.ย. ๒๕๖๔
ส่วนราชการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเทิง
ที่อยู่ ๑๔๐ หมู่ ๑๒ ถนนเทิง-เชียงของ ตำบลเวียง อำเภอเทิง
จังหวัดเชียงราย
โทรศัพท์ ๐๕๓-๗๙๕๓๔๓

ตามที่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด รินทรนภา คอนโทรล เซอร์วิส ได้เสนอราคา วัสดุ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเทิง ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาค่าหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	วัสดุและอุปกรณ์ไฟฟ้า(39.12.17.00)	๑	โครงการ	๔๓๕,๔๕๐.๐๐	๔๓๕,๔๕๐.๐๐
(สี่แสนสามหมื่นห้าพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๔๐๗,๐๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๒๘,๔๕๐.๐๐
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๔๓๕,๔๕๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๔
- สถานที่ส่งมอบ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเทิง ๑๔๐ หมู่ ๑๒ ถนนเทิง-เชียงของ
- ระยะเวลาประกัน ๑ ปี
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้าที่มีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

- การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย



๒.ใบสั่งซื้อส่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๔๐๖๗๐๒๗๑๕๓ ชื่อพัสดุขาดแคลนเพื่อใช้งานเร่งด่วน (พัสดुरอง ๓ รายการ)
จำนวน ๑ โครงการ งบ คพจ.๒ แผน.๔ ให้แผนกคลังพัสดุการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเทิง (น.๑ทง.(บพ.) (จช.) ๐๓๑/๒๕๖๔ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ

(นายโกสิทธิ์ อติเปรมินทร์)

ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเทิง

วันที่ ๘ มิ.ย. ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นายโกวิท สอนทรานนท์)

ผู้คลัง

วันที่ ๘ มิ.ย. ๒๕๖๔

เลขที่โครงการ ๖๔๐๖๗๐๒๗๑๕๓

เลขคุมสัญญา ๖๔๐๖๑๔๐๙๕๔๓๔





การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

หน้า 1 / 2

- ☐ ใบสั่งซื้อ/จ้าง(Purchase Order)
☐ รายการพัสดุที่สั่งซื้อ/จ้าง ตามหนังสือสั่งซื้อ/จ้างเลขที่
(Ref. to purchasing notice)

เลขที่ใบสั่งซื้อ/จ้าง(Purchase Order No.): 3001883306
วันออกใบสั่งซื้อ/จ้าง(Release Date): 08 มิ.ย 2564
เลขที่สัญญา(Your Ref.):
เลขที่สัญญาส่วนหน้า(Contract No.):
สกุลเงิน(Currency): THB

เลขที่จัดซื้อ/จ้าง(CollectiveNo.):

หน่วยงานจัดซื้อ/จ้าง(Purchasing Group): A10 กฟอ.เทัง

ที่อยู่(Pur. group address): 140 หมู่ 12 อ.เวียงระเือง-เทัง จ.เวียงจันทน์

ถึง (Vendor's name): ห้างหุ้นส่วนจำกัด รินพรนภา คอนโทรล เซอร์วิส

ที่อยู่(Vendor's address):

212

อ.นาควิชัย

จ.สกลนคร อ.เมืองมหาสารคาม

จ.มหาสารคาม 44000

หมายเหตุ(ส่วนหัว) (Header text):

จัดซื้อพัสดุขาดแคลนเพื่อใช้งานเร่งด่วน จม คพจ.2 แผน 4 (พัสดุรอง 3 รายการ) อนุมัติ ผจก.กฟอ.เทัง ณ 7 มิ.ย.2564

ลำดับ (Item)	รหัสพัสดุ (Material No.)	จำนวน (Qty) หน่วยนับ(Unit)	ราคาต่อหน่วย (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Unit Price Exclude VAT)	ราคารวม (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Amount Exclude VAT)
รายการ(Short text) หมายเหตุ(Item text)				
1	1-01-000-0100 ST. CHANNEL, 100X50X5 MM. 2.25 M.LONG	300.000 ชิ้น	950.00	285,000.00
2	1-01-010-0002 ST. WIRE, STRANDED 25 SQ.MM.TIS.404	4,000.000 เมตร	13.00	52,000.00
3	1-01-011-0205 BOLT,MACHINE M.16X350 MM.	2,000.000 ชิ้น	35.00	70,000.00

ผู้ซื้อ/จ้าง(Purchaser)

(นายโกสิทธิ์ อติเปรมินทร์)

ตำแหน่ง(Position)

ผจก.กฟอ.เทัง

วันที่(Date)

๘ มิ.ย. ๒๕๖๔

ผู้สั่งซื้อ/จ้าง(Authorizer)

(นายโกสิทธิ์ อติเปรมินทร์)

ตำแหน่ง(Position)

ผจก.กฟอ.เทัง

วันที่(Date)

๘ มิ.ย. ๒๕๖๔

หมายเหตุ เงื่อนไขการประกอบการสั่งซื้อ/จ้างเป็นไปตามข้อตกลงหรือรายละเอียดแนบ(ถ้ามี)





การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

หน้า 2 / 2

- ☐ ใบสั่งซื้อ/จ้าง(Purchase Order)
☐ รายการพัสดุที่สั่งซื้อ/จ้าง ตามหนังสือสั่งซื้อ/จ้างเลขที่
(Ref. to purchasing notice)

เลขที่ใบสั่งซื้อ/จ้าง(Purchase Order No.) : 3001883306
วันออกใบสั่งซื้อ/จ้าง(Release Date) : 08 มิ.ย 2564
เลขที่สัญญา(Your Ref.) :
เลขที่สัญญาส่วนหน้า(Contract No.) :
สกุลเงิน(Currency): THB

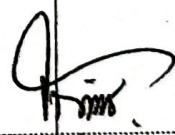
ลำดับ รหัสพัสดุ
(Item) (Material No.)
รายการ(Short text)
หมายเหตุ(Item text)

จำนวน ราคาต่อหน่วย
(Qty) (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
หน่วยนับ(Unit) (Unit Price Exclude VAT) (Amount Exclude VAT)

มูลค่ารวม(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	407,000.00
(Total Exclude VAT)	
ส่วนลด(Discourt)	0.00
มูลค่ารวมหลังหักส่วนลด(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	407,000.00
(Net Total Exclude VAT)	
ภาษีมูลค่าเพิ่ม(VAT)	28,490.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	435,490.00
(Grand Total Include VAT)	

(สี่แสนสามหมื่นห้าพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

ผู้ซื้อ/จ้าง(Purchaser) 
(นายโกสิทธิ์ อติเปรมินทร์)
ตำแหน่ง(Position) ผจก.กฟอ.เทิง
วันที่(Date) ๘ มิ.ย. ๒๕๖๔

ผู้สั่งซื้อ/จ้าง(Authorizer) 
(นายโกสิทธิ์ อติเปรมินทร์)
ตำแหน่ง(Position) ผจก.กฟอ.เทิง
วันที่(Date) ๘ มิ.ย. ๒๕๖๔

สถานที่ส่งมอบ(Delivery location)

หมายเหตุ เงื่อนไขการประกอบการสั่งซื้อ/จ้างเป็นไปตามข้อตกลงหรือรายละเอียดแบบ(ถ้ามี)



เงื่อนไขประกอบใบสั่งซื้อ

1. ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุซึ่งปรากฏอยู่ในใบสั่งซื้อนี้ พร้อมด้วยสำเนาของ.....1.....ฉบับ โดยรับรองว่าสิ่งที่ขายให้ตามใบสั่งซื้อนี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ มีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อ และในกรณีที่เป็นการซื้อพัสดุซึ่งจะต้องมีการตรวจทดลองผู้ขายรับรองว่า เมื่อตรวจทดสอบแล้วต้องมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ด้วย
2. กำหนดส่งมอบพัสดุ ภายใน7..... วัน โดยนับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อ
3. ครบกำหนดส่งมอบพัสดุ วันที่16 มิถุนายน 2564.....
4. สถานที่ส่งมอบพัสดุ.....คลังพัสดุการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเทิง...(ให้ประสานการส่งกับคลังพัสดุเทิงอีกครั้ง)
5. ระยะเวลาประกันคุณภาพ.....1 ปี.....
6. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบพัสดุเกินกำหนดเวลา โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาพัสดรวมภาษีมูลค่าเพิ่มที่ยังไม่ได้รับมอบ
7. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบพัสดุนั้น ถ้าปรากฏว่า พาสุนั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ ผู้ขายต้องรับนำพัสดุนั้นไปดำเนินการเปลี่ยนให้ใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ และนำพัสดุมาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุ ขอยกเวลาทำการตามใบสั่งซื้อ หรือของด หรือ ลดค่าปรับไม่ได้
8. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญา หรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ



ชื่อทกลงคุณธรรมฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง การให้คำส่วนภูมิภาค ซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐ
ซึ่งต่อไปในชื่อคกลงคุณธรรมนี้เรียกว่า "หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ" ฝ่ายหนึ่ง กับ
นาง. วันทนา จันทนาศรี ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นผู้ประกอบการ จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล
มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ ๒๑ ถนน ๑๖ คีรีป
ตำบล/แขวง... อำเภอ/เขต... จังหวัด...
โดย... ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามสำเนาหนังสือรับรองของ
สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท... ลงวันที่...
(และสำเนาหนังสือมอบอำนาจลงวันที่...) แนบท้ายชื่อคกลงคุณธรรมนี้
(ในกรณีที่ผู้ประกอบการเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า กับ
ซึ่งเป็นผู้ประกอบการ อยู่บ้านเลขที่... ถนน... ตำบล/แขวง...
อำเภอ/เขต... จังหวัด... ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่...
ดังปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายชื่อคกลงคุณธรรมนี้) ซึ่งต่อไปใน
ชื่อคกลงคุณธรรมนี้เรียกว่า "ผู้ประกอบการ" ฝ่ายหนึ่งและ นางสาวนฤมล ธรรมานะ, ดร. นฤมล ธรรมานะ,
นางสุจิตรา สดุดะขันธ์, ดร. บรรณรัตน์ เสาวนิตย์, พ.ด.ท.หญิง มาลี ธรรมานะ และ ดร. วิโรจน์ มาวิจักขณ์
ซึ่งเป็นผู้สังเกตการณ์ ซึ่งต่อไปในชื่อคกลงคุณธรรมนี้เรียกว่า "ผู้สังเกตการณ์" อีกฝ่ายหนึ่ง

เนื่องจากหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการจะดำเนินการจัดทำสัญญา
"จัดจ้าง....." พัดดาภิเษกศิริ ๒๖๐๓๗ (พศ. ๑๔๒๕) ณ วันที่ ๑๙ ก.ค. ๒๕๖๔/๒๕๖๔)
ตามโครงการพัฒนาระบบส่งและจำหน่าย ระยะที่ ๒ แผนที่ ๔ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงคุณธรรมนี้เรียกว่า
"โครงการ" ภายใต้กระบวนการที่กำหนดตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
จึงมีความประสงค์ที่จะสร้างความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการ เพื่อให้การใช้งบ
ประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความสุจริต โปร่งใส
และเป็นธรรมยิ่งขึ้น จึงกำหนดให้คู่ประกอบการเฉพาะที่ได้ร่วมลงนามในข้อตกลงคุณธรรมนี้เท่านั้น
เป็นผู้มีสิทธิเข้าร่วมกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการ

และโดยที่หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการและผู้ประกอบการเห็นพ้องต้องกันว่า
ผู้สังเกตการณ์มีส่วนสำคัญในความรับผิดชอบต่อการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในโครงการ

หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ ผู้ประกอบการ และผู้สังเกตการณ์ จึงร่วมกันทำข้อตกลง
คุณธรรมนี้ โดยรับรองว่า จักร่วมมือกันปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต
เรื่อง แนวทางและวิธีการในการดำเนินงานโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
แบบของข้อตกลงคุณธรรม การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ และการจัดทำรายงานตามมาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘
แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม
พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม หรือที่ประกาศขึ้นใหม่ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงคุณธรรมนี้เรียกว่า
“ประกาศ” รวมทั้งจักดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนด ดังต่อไปนี้

๑. หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ

โดยที่หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการมีเจตจำนงอันแน่วแน่ที่จะใช้หลักการทางคุณธรรม เป็นเครื่องช่วยให้เกิดความไว้วางใจและร่วมใจระหว่างทุกฝ่ายอันจะเกิดผลให้การรวบรวมการจัดซื้อจัดจ้าง ในโครงการปลอดจากการทุจริต หรือการกระทำใดๆที่มีขอบข่าย เป้าใช้การใช้เงินงบประมาณสำหรับการดำเนินงาน ตามโครงการเป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์แก่ประเทศชาติและประชาชนอย่างแท้จริง จึงขอให้ทำหนังสือตามการปฏิบัติของข้อตกลงคุณธรรมไว้ดังนี้



๑.๑ จักเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ตามขั้นตอนที่กำหนด เช่น (๑) แผนการจัดซื้อจัดจ้างของโครงการ (๒) ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) (๓) ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเชิญชวน ร่างเอกสารประกวดราคา (๔) ประกาศราคากลาง (ราคากลางอิง) (๕) รายชื่อผู้รับ/ชื่อเอกสาร (๖) รายชื่อผู้ยื่นเอกสารการเสนอราคา (๗) สรุปข้อมูลการเสนอราคา เบื้องต้น (๘) รายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติและข้อเสนอด้านเทคนิค (๙) รายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (๑๐) สัญญา (๑๑) การแก้ไขสัญญา (๑๒) การส่งมอบงาน (๑๓) การตรวจรับงาน (๑๔) การจ่ายเงิน (๑๕) ขี้อร้องเรียนและผลการพิจารณาข้อร้องเรียน โดยเผยแพร่ไว้ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของหน่วยงาน และการบัญชีกลางผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนทั่วไปสามารถมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐได้

๑.๒ จักปฏิบัติต่อผู้ประกอบการซึ่งเป็นผู้เข้าร่วมเสนอราคาทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เช่น ให้ข้อมูลเดียวกันกับผู้เข้าร่วมเสนอราคาทุกราย กรณีที่มีความจำเป็นต้องกำหนดรายละเอียดเพิ่มเติม หรือมีการแก้ไขคุณสมบัติเฉพาะที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีกำหนดไว้ในเอกสารดังกล่าวนี้ หน่วยงานของรัฐ เจ้าของโครงการจะต้องจัดทำเป็นเอกสารประกวดราคาเพิ่มเติม รวมทั้ง แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ที่ได้รับ หรือได้ซื้อเอกสารประกวดราคาไปแล้วทุกรายทราบ และไม่เปิดเผยที่เป็นความลับ หรือที่ให้ประโยชน์ กับผู้เข้าร่วมเสนอราคารายหนึ่งรายใด ที่จะทำให้เกิดข้อโต้แย้งหรือข้อพิพาทกับผู้เข้าร่วมเสนอราคาในขั้นตอน การเสนอราคา หรือการดำเนินการตามสัญญา ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เป็นต้น

๑.๓ จักกำหนดมาตรการป้องกันมิให้เกิดพฤติกรรม หรือการกระทำใดๆ ระหว่าง หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ หรือกรรมการ หรือผู้บริหาร หรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐ เจ้าของโครงการ กับผู้ประกอบการที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในโครงการ หรือซึ่งเป็นผู้เข้าร่วมเสนอราคา หรือผู้ทำสัญญาในโครงการ ในลักษณะที่อาจทำให้เกิดข้อสงสัยว่าส่อไปในทางทุจริต หรืออาจนำไปสู่การทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ หรือในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในโครงการ พร้อมทั้ง มาตรการป้องกันมิให้มีการเรียกรับ หรือยอมจะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดไม่ว่าเพื่อตนเอง หรือผู้อื่น ในการกำหนดเงื่อนไข หรือผลประโยชน์ตอบแทน เพื่อช่วยเหลือให้ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ หรือผู้เข้าร่วม เสนอราคาในโครงการรายใดได้มีสิทธิเข้าทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการโดยไม่เป็นธรรม หรือกีดกันผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ หรือผู้เข้าร่วมเสนอราคาในโครงการรายใดมิให้มีโอกาสเข้าแข่งขัน ในการยื่นข้อเสนอ หรือเสนอราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๔ จักอนุญาตและอำนวยความสะดวกให้ผู้สังเกตการณ์เข้าร่วมสังเกตการณ์การทำงาน หรือการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และเปิดเผยข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้ผู้สังเกตการณ์ทราบ ตลอดระยะเวลาของโครงการในทุกขั้นตอน ของการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งรวมถึงขั้นตอนดังต่อไปนี้ (๑) แผนการจัดซื้อจัดจ้างของโครงการ (๒) การจัดทำ ร่างขอบเขตของงาน (TOR) (๓) การจัดทำร่างเอกสารประกวดราคา ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน (๔) การกำหนดราคากลาง (ราคากลางอิง) (๕) การตรวจสอบคุณสมบัติผู้เสนอราคา การตรวจสอบเอกสาร ข้อเสนอทางเทคนิคและราคา การต่อรองราคา การพิจารณาอุทธรณ์ หรือทุกขั้นตอนของการดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง (๖) การจัดทำสัญญา (๗) การแก้ไขสัญญา (๘) การตรวจรับงานตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการต้องกำหนดการประชุมและให้ข้อมูลที่เพียงพอเกี่ยวกับการประชุมใด ๆ ที่มีขึ้นของหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ หรือระหว่างหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการกับผู้ที่จะเข้ายื่น ข้อเสนอ หรือผู้เข้าร่วมเสนอราคา หรือผู้ทำสัญญา ให้ผู้สังเกตการณ์ได้ทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้สังเกตการณ์ ได้ทำหน้าที่และร่วมสังเกตการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



๑.๕ จักกำหนดมาตรการและช่องทางที่สะดวกต่อการปฏิบัติสำหรับผู้ที่พบเห็นว่า กรรมการ หรือผู้บริหาร หรือเจ้าหน้าที่ หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างผู้ใดได้ปฏิบัติตามข้อตกลง คุณธรรมนี้ หรือได้กระทำการใดๆ ที่ไม่เป็นไปตามที่ข้อตกลงคุณธรรมนี้กำหนด หรือพบเห็นพฤติกรรม ที่ส่อไปในทางทุจริต หรืออาจนำไปสู่การทุจริตได้ ให้สามารถแจ้งหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ นอกจากนี้ อาจแจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ กรมสอบสวนคดีพิเศษ สำนักงาน การตรวจเงินแผ่นดิน เป็นต้น ให้พิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ โดยหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ อาจพิจารณาดำเนินการทางวินัยควบคู่ไปด้วยก็ได้หากผู้ที่เกี่ยวข้องนั้นเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด

๒. ผู้ประกอบการ

โดยที่ผู้ประกอบการตระหนักดีว่า ผู้ประกอบการที่มีคุณธรรมเป็นผู้มีบทบาทสำคัญยิ่ง ในความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ เพื่อให้การดำเนินโครงการในทุกขั้นตอน ปลอดภัยจากการทุจริต หรือการกระทำโดยมิชอบทั้งปวง สมควรแจ้งหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ จึงขอให้คำนึงถึงปัญหาในการปฏิบัติตามข้อตกลงคุณธรรมไว้ ดังนี้

๒.๑ จักปฏิบัติตามมาตรการและวิธีการดำเนินงานที่จำเป็น เพื่อป้องกันการทุจริต ในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและสนับสนุนให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเป็นไปด้วยความสุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม โดยกำหนดให้มีนโยบายต่อต้านการทุจริต พร้อมทั้ง สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตให้ทั่วถึง ทั้งองค์กรของผู้ประกอบการ

๒.๒ จักไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการให้ เสนอให้ หรือรับว่าจะให้ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดแก่กรรมการ หรือผู้บริหาร หรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กับการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการ หรือผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ หรือผู้เข้าร่วมเสนอราคารายอื่น เพื่อจูงใจ ให้กระทำการ ไม่กระทำการ หรือประวิงการกระทำใดๆ อันมิชอบ ไม่ว่าในทางตรงหรือทางอ้อม หรือสมยอมกัน ในการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ หรือในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือในการปฏิบัติ ตามสัญญา ทั้งก่อน ระหว่างการเสนอราคา และหลังการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๓ จักยินยอมและอำนวยความสะดวกให้ผู้สังเกตการณ์เข้าร่วมสังเกตการณ์ เข้าถึงข้อมูล และเอกสาร และตรวจสอบโครงการได้ในขั้นตอนต่างๆ เช่นเดียวกับหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ รวมถึงการตรวจรับงาน

๒.๔ กรณีหากผู้ประกอบการได้หาสัญญาในโครงการ จักต้องรับผิดชอบการกระทำ ของผู้รับเหมาช่วงใดๆ ของผู้ประกอบการ (ถ้ามี) เสมือนเป็นการกระทำของผู้ประกอบการเอง และจักต้อง จัดการให้ผู้รับเหมาช่วงเหล่านั้นต้องปฏิบัติตามที่ปฏิบัติเสมือนเป็นผู้ร่วมลงนามในข้อตกลงคุณธรรมนี้ด้วย

๒.๕ ในกรณีที่ผู้ประกอบการพบว่า ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ หรือผู้เข้าร่วมเสนอราคา หรือผู้ทำสัญญา หรือตัวแทนในโครงการนี้รายใดมิได้ปฏิบัติตามข้อตกลงคุณธรรม หรือได้กระทำการใดๆ ที่ไม่เป็นไปตามที่ข้อตกลงคุณธรรมกำหนด หรือพบเห็นพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต หรืออาจนำไปสู่ การทุจริตได้ จักแจ้งให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการทราบ นอกจากนี้อาจแจ้งไปยังหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ กรมสอบสวนคดีพิเศษ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นต้น ให้พิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่



๓. ผู้สังเกตการณ์ (Observer)

โดยที่ผู้สังเกตการณ์รับรู้ว่า ผู้สังเกตการณ์ที่มีความเป็นอิสระ มีความเป็นกลาง มีคุณธรรม และมีความรู้ความสามารถในวิชาชีพเฉพาะในทุกด้านที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เป็นเสมือนกลไกสำคัญ ในการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การดำเนินโครงการในขั้นตอนต่างๆ ปลอดจากการทุจริต หรือการกระทำโดยมิชอบทั้งปวง จึงขอให้คำมั่นสัญญาในการปฏิบัติตามข้อตกลงคุณธรรมไว้ ดังนี้

๓.๑ จักเข้าร่วมสังเกตการณ์ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตลอดระยะเวลาของโครงการ และทุกขั้นตอนของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งรวมถึงขั้นตอนดังต่อไปนี้ (๑) แผนการจัดซื้อจัดจ้างโครงการ (๒) การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) (๓) การจัดทำร่างเอกสารประกวดราคา ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน (๔) การกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) (๕) การตรวจสอบคุณสมบัติผู้เสนอราคา การตรวจสอบเอกสารข้อเสนอทางเทคนิคและราคา การต่อรองราคา การพิจารณาหรืออนุมัติ หรือทุกขั้นตอน ของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (๖) การจัดทำสัญญา (๗) การแก้ไขสัญญา (๘) การตรวจรับงานตามสัญญา จัดซื้อจัดจ้าง

ผู้สังเกตการณ์มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ โดยทั้งหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการและผู้ที่จะยื่นข้อเสนอ หรือผู้เข้าร่วมเสนอราคา หรือผู้ทำสัญญา จะต้องให้ความร่วมมืออำนวยความสะดวกในการให้ข้อมูล

๓.๒ จักปฏิบัติตามที่โดยอิสระ ซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม โดยใช้การสนับสนุน ด้านความรู้ที่ถูกต้องและเป็นประโยชน์ แสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาความรู้ โดยไม่มีสิทธิออกเสียง หรือร่วมลงมติ และจักไม่กระทำการใดๆ อันมิชอบที่จะเป็นเหตุในการขัดขวางกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๓ ผู้สังเกตการณ์และสมาชิกในครอบครัวของผู้สังเกตการณ์โดยตรง จักไม่มีส่วนได้เสีย หรือมีความสัมพันธ์กับหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ บุคคลหรือนิติบุคคล บริษัทและกรรมการบริษัท ที่เข้าร่วมเสนอราคา

๓.๔ การรักษาข้อมูลความลับ ดังนี้

๓.๔.๑ จักไม่นำเอกสารและข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับจากการเป็นผู้สังเกตการณ์ ของโครงการไปเปิดเผย เว้นแต่ที่เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติที่กล่าวไว้ในข้อตกลงคุณธรรม และการเปิดเผย ตามขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้างที่กฎหมายกำหนด

๓.๔.๒ จักไม่นำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการไปใช้ในการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว หรือนำไปใช้ในทางที่มีชอบ หรือให้เป็นประโยชน์แก่บุคคล

๓.๔.๓ หากเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับทางการค้าโดยมิได้รับอนุญาต เป็นลายลักษณ์อักษรจากคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต จะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น อันเนื่องมาจากการเปิดเผยข้อมูล หรือการใช้ข้อมูลความลับนั้น

๓.๕ จักลงนามในหนังสือการรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีส่วนได้เสียตามฟอร์ม ที่กำหนดแนบท้ายประกาศ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการเก็บไว้เป็นเอกสารประกอบการลงนาม ข้อตกลงคุณธรรม

๓.๖ จักดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติงานของผู้สังเกตการณ์ รวมทั้งรายงานผล การสังเกตการณ์ และจัดทำรายงานการประเมินผลโครงการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการ ทุจริต ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและรายละเอียดที่กำหนดในประกาศ

๓.๗ ในกรณีที่พบว่า หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ ผู้เข้าร่วมเสนอราคา หรือผู้ทำสัญญา หรือตัวแทนรายใดมิได้ปฏิบัติตามข้อตกลงคุณธรรมนี้ หรือได้กระทำการใดๆ ที่ไม่เป็นไป ตามที่ข้อตกลงคุณธรรมนี้กำหนด หรือพบเห็นพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต หรืออาจนำไปสู่การทุจริตได้ จะต้องรีบแจ้งหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการทราบ เพื่อให้มีการชี้แจง หรือแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนด



หากหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการไม่ขึ้นใจ หรือแก้ไข ให้ผู้สังเกตการณ์รายงานคณะกรรมการความร่วมมือ
ป้องกันการทุจริตทันที เพื่อดำเนินการรายงานข้อมูลสู่สาธารณะ และผู้สังเกตการณ์อาจแจ้งหน่วยงานอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการ
ป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ กรมสอบสวนคดีพิเศษ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นต้น
ให้พิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

ข้อตกลงคุณธรรมนี้ทำขึ้นเป็นลายลักษณ์ มีข้อความถูกต้องตรงกัน หน่วยงานของรัฐ
เจ้าของโครงการ ผู้ประกอบการ และผู้สังเกตการณ์ ได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว
จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงนาม.....
(นายโกสินธิ์ อติเปรมินทร์)
ตำแหน่ง ผอ.กฟอ.เชิง
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
วันที่ ๘ มิ.ย. ๒๕๖๔

ลงนาม.....
(นายวิรัชก บัวบัวโง้ง)
ตำแหน่ง ผู้จัดการ
หน่วยงาน พก. รัตนโกสินทร์ ๖๐๖๐๖
วันที่ ๘ มิ.ย. ๒๕๖๔
บ้านเลขที่ ๒๑๒ ตำบล/แขวง ๓๓๓
อำเภอ/เขต ๑๖๖ จังหวัด ขอนแก่น
ประเทศ ไทย

ลงนาม.....
(นางสาวสุทธิดา สุธิตะชัย)
วันที่

ลงนาม.....
(ดร.ณัฐกฤช อยู่รัตนธรรมา)
วันที่

ลงนาม.....
(นางสุจิตรา สุธิตะชัย)
วันที่

ลงนาม.....
(ดร.บุรณวงศ์ เสาวฤทธิ์)
วันที่

ลงนาม พ.ต.ท.หญิง.....
(นางวี ศรีมธุรส)
วันที่

ลงนาม.....
(ดร.วิโรจน์ มาวิจิตร)
วันที่

