



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กฟอ.ฉะ

เลขที่ ๗, ๑๘. (ขป.) 1814/2566

เรื่อง ขอนำส่งแผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวประจำปี ๒๕๖๖

เรียน ผู้บริหาร กฟอ.ฉะ, พนักงานและลูกจ้าง

ถึง ผู้บริหาร กฟอ.ฉะ, พนักงานและลูกจ้าง

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

กฟอ.ฉะ ขอนำส่งแผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟอ.ฉะ เพื่อนำไปประชาสัมพันธ์และดำเนินงานตามแผน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งพนักงาน, ลูกจ้างในสังกัดต่อไป

(นายชูชาติ เสนาธรรม)

ผจก.กฟอ.ฉะ

ผบป.กฟอ.ฉะ

โทร ๑๔๔๖๖

ลำดับ	รายละเอียด	ความถี่	แผน/ผล	เดือน												ผู้รับผิดชอบ
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
1	กำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อม และทบทวนนโยบายฯ	1 ครั้ง/ปี	แผน	X												ฝ่ายบริหาร
			ผล													ฝ่ายบริหาร
2	แต่งตั้งคณะกรรมการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว และทบทวนคณะกรรมการ	1 ครั้ง/ปี	แผน	X												ฝ่ายบริหาร และคณะกรรมการทุกหมวด
			ผล													ฝ่ายบริหาร และคณะกรรมการทุกหมวด
3	กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และขอบเขต แผนการดำเนินงาน ด้านสิ่งแวดล้อมของสำนักงาน	1 ครั้ง/ปี	แผน	X												ฝ่ายบริหาร และ คณะกรรมการทุกหมวด
			ผล													ฝ่ายบริหาร และ คณะกรรมการทุกหมวด
4	รวบรวมปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม และพลังงานของสำนักงาน พร้อมทบทวนการระบุประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อม	1 ครั้ง/ปี	แผน			X										ฝ่ายบริหาร จป.และ คณะกรรมการทุกหมวด
			ผล													ฝ่ายบริหาร จป.และ คณะกรรมการทุกหมวด
5	จัดทำทะเบียนกฎหมายสิ่งแวดล้อม กฎหมายท้องถิ่น	1 ครั้ง/ปี	แผน		X											คณะกรรมการหมวด 1 จป.ฯ
			ผล													คณะกรรมการหมวด 1 จป.ฯ
6	ประเมินทบทวนความสอดคล้องของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ทุกๆ 6 เดือน	แผน			X							X			ฝ่ายบริหาร และ คณะกรรมการทุกหมวด
			ผล													ฝ่ายบริหาร และ คณะกรรมการทุกหมวด
7	เก็บข้อมูล คำขอปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก พร้อมวิเคราะห์ และรายงานผลไตรมาสละ 1 ครั้ง	1 ครั้ง/เดือน	แผน	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	คณะกรรมการหมวด 1
			ผล													คณะกรรมการหมวด 1
8	ประชุมทบทวนการดำเนินงานสิ่งแวดล้อม และหาแนวทางแก้ไขโดยฝ่ายบริหาร	1 ครั้ง/เดือน	แผน	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	ฝ่ายบริหาร และ คณะกรรมการหมวด 1
			ผล													ฝ่ายบริหาร และ คณะกรรมการหมวด 1
9	กำหนดหลักสูตรและฝึกอบรมและสร้างความตระหนัก พร้อมทั้งประเมินผลหลังการอบรม	1 ครั้ง/ปี	แผน			X										คณะกรรมการหมวด 2
			ผล													คณะกรรมการหมวด 2
10	สร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการและมาตรการต่างๆ ในการดำเนินการกิจกรรมสำนักงานสีเขียว(สื่อสาร)	ไตรมาสละ 1 ครั้ง	แผน			X				X					X	คณะกรรมการหมวด 2
			ผล													คณะกรรมการหมวด 2
11	การฝึกอบรมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ	1 ครั้ง/ปี	แผน										X			จป.วิชาชีพ และคณะกรรมการหมวด 5
			ผล													จป.วิชาชีพ และคณะกรรมการหมวด 5
12	กำหนดมาตรการการใช้พลังงาน ทรัพยากร และมาตรการลดปริมาณของเสีย	1 ครั้ง/ปี	แผน	X												ฝ่ายบริหารและคณะกรรมการหมวด 1
			ผล													ฝ่ายบริหารและคณะกรรมการหมวด 1

แผนการดำเนินงานสำนักงานสถิติของ กพอ.ผาง ประจำปี 2566

ลำดับ	รายละเอียด	ความถี่	แผน/ผล	เดือน												ผู้รับผิดชอบ
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
13	รายงานผลการใช้ทรัพยากร พลังงาน ปริมาณของเสีย และวิเคราะห์ผล	1 ครั้ง/เดือน	แผน ผล	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	คณะกรรมการหมวด 3
14	การดูแลถังขยะ/กำหนดมาตรการ	1 ครั้ง/สัปดาห์	แผน ผล	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	คณะกรรมการหมวด 3
15	การตรวจสอบการทิ้งขยะและตรวจสอบพื้นที่ที่เหมาะสม	ไตรมาสละ 1 ครั้ง	แผน ผล			x				x					x	คณะกรรมการหมวด 4
16	การตรวจความเข้มแสงสว่าง	1 ครั้ง/ปี	แผน ผล	x												จป.วิชาชีพและ คณะกรรมการหมวด 5
																จป.วิชาชีพและ คณะกรรมการหมวด 5
17	ตรวจความพร้อมของอุปกรณ์ดับเพลิง	2 ครั้ง/ปี	แผน ผล			x						x				จป.วิชาชีพ และคณะกรรมการหมวด 5
18	จัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	1 ครั้ง/เดือน	แผน ผล	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	คณะกรรมการหมวด 6
																คณะกรรมการหมวด 6

จัดทำโดย

นางสาว

(นางสาวชนกนันท์ ไตรวัฒน์มิตร)

นบพ.ผบท.กพอ.ผาง

เลขานุการ คณะกรรมการฝ่ายบริหาร

วันที่ 13 มีค 2566

ผู้ตรวจสอบ

นางผ่องพรรณ ดวงกาต

(นางผ่องพรรณ ดวงกาต)

รจก.(บ) กพอ.ผาง

ประธานโครงการสำนักงานสถิติ

วันที่ 13 มีค 2566

อนุมัติโดย

นายชชาติ เสนาธรรม

(นายชชาติ เสนาธรรม)

ผจก.กพอ.ผาง

ประธานกรรมการที่ปรึกษาโครงการ

วันที่ 13 มีค 2566