

ต้นฉบับ
แบบสัญญา
สัญญาจ้างทำความสะอาดอาคาร

สัญญาเลขที่ น.๑๘.จ.๐๐๙ /๒๕๖๒

สัญญานี้ทำขึ้น ณ สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง เลขที่ ๓๔๓ หมู่ ๔ ต.เวียง
อ.ฝาง จ.เชียงใหม่ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ ระหว่าง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดย นายณรงค์ กันทะมา
ผู้จัดการการไฟฟ้าอำเภอฝาง ผู้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า
“ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงาน
ทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ตั้งสำนักงานใหญ่อยู่ ณ เลขที่ ๕๔/๑
ถนนสันติรักษ์ ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐ โดย นายอริณพงษ์ วงศ์อินทร์ มี
อำนาจนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดเชียงใหม่ กรม
พัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ แนนท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้
เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำความสะอาดพื้นที่ภายในอาคาร
สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งอยู่ที่ ๓๔๓ หมู่ ๔ ตำบลเวียง อำเภอฝาง จังหวัด
เชียงใหม่ โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่จะระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ และผู้รับจ้างจะต้อง
ปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญารวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา โดยมีกำหนดเวลา ๑ ปี (หนึ่งปี) ตั้งแต่วันที่
๑ มกราคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นราคาค่าจ้างทั้งสิ้น ๒๖๗,๐๗๒.๐๐ บาท (สองแสนหก
หมื่นเจ็ดพันเจ็ดสิบสองบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

๑.๒ ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานตามข้อ ๑.๑ โดยต้องจัดหาพนักงานที่มีความประพฤติ
มีมารยาท มีสุขภาพดี มีความสามารถปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย ใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์
ทำความสะอาดชนิดดี โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น เพื่อประกอบการรับจ้างตามสัญญานี้
ด้วยความประณีตเรียบร้อยจนสิ้นสุดอายุสัญญา ยกเว้นการใช้น้ำและไฟฟ้า ซึ่งผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้พอสมควร
แก่การปฏิบัติงานตามข้อ ๑.๑ รวมทั้งให้ใช้สถานที่เพื่อเก็บเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการ
ทำความสะอาด โดยผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาสถานที่ให้ซึ่งผู้รับจ้างต้องจัดให้มีกุญแจปิดสถานที่เก็บเครื่องมือเครื่องใช้
และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวและต้องรับผิดชอบเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่นำไปเก็บไว้ในสถานที่ดังกล่าว
ด้วยตนเอง

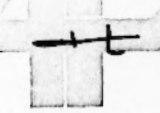
ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ (ขอบเขตของงาน รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้าง จำนวน ๔ (สี่) หน้า
ทำความสะอาดพื้นที่ภายในอาคาร)

๒.๒ ผนวก ๒ (ใบเสนอราคา) จำนวน ๒ (สอง) หน้า



ลงชื่อ  ผู้รับจ้าง

A.P. CLEANING SUPPLIES CO., LTD.
บริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ถ้าสิ่งใดหรือการอันใดอันหนึ่งที่มีได้ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายสัญญานี้ แต่เป็นการอันจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำกรณนั้นๆ ให้โดยไม่คิดเอาค่าตอบแทนเพิ่มเติมอีกแต่อย่างใด

ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นเงินสด เป็นจำนวน ๑๓,๓๕๔.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาจ้าง มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมาให้ตามวรรคหนึ่งจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน.....๑๕...(สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบและข้อผูกพันทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔. การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างเป็นรายงวด งวดละหนึ่งเดือน รวมทั้งหมด.....๑๒...(สิบสอง) งวด ในอัตรางวดละ.....๒๒,๒๕๖.๐๐.....บาท (สองหมื่นสองพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้างหลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อย และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

ในกรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำ ภายหลังสัญญานี้มีผลใช้บังคับ ผู้รับจ้างมีสิทธิร้องขอเพิ่มอัตราค่าจ้างเฉพาะค่าแรงของพนักงานของผู้รับจ้าง ตามอัตราส่วนต่างของค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนดเพิ่มขึ้น ซึ่งผู้ว่าจ้างจะพิจารณาด้วยเหตุผลที่สมควรและเป็นธรรม หากผู้ว่าจ้างไม่สามารถตกลงตามที่ร้องขอเพราะเหตุขัดข้องด้านงบประมาณหรือเพราะเหตุอื่นใด ผู้รับจ้างมีสิทธิขอลดเลิกสัญญา ในกรณีนี้ผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใดๆ ทั้งสิ้น

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อธนาคาร กรุงไทย สาขากทม. สาขาถนนสุขุมวิท ชื่อบัญชี บริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด เลขที่บัญชี ๕๒๑-๐-๕๖๓๘๖-๓ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน

ลงชื่อ



ผู้รับจ้าง

A.P. CLEANING SUPPLIES CO., LTD.

บริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด

รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ

ข้อ ๕. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อ ที่อยู่ปัจจุบัน และนำส่งภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ควบคุมงานและพนักงานที่มาทำงานจ้างทั้งหมดทุกคนตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้างในวันทำสัญญานี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงก็ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนมาทำงานทุกครั้งและในระหว่างที่ปฏิบัติงานจะต้องติดป้ายชื่อตามที่ผู้ว่าจ้างออกให้

ผู้รับจ้างจะส่งพนักงานตามรายชื่อที่แจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้ามาทำความสะอาดและปฏิบัติงานตามสัญญา รวมถึงรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ...๑...

๕.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวพนักงานหรือเปลี่ยนเครื่องมือเครื่องใช้หรือวัสดุอุปกรณ์ รวมทั้งน้ำยาทำความสะอาดและน้ำยาอื่นใดสำหรับการทำงานจ้างตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามโดยเร็วโดยไม่ชักช้าใดๆ ทั้งสิ้น

๕.๓ กำหนดเวลาทำงานให้เป็นไปตามที่ระบุในรายละเอียดและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ส่วนการทำความสะอาดเป็นรายเดือน ให้นับระยะเวลาแรกตั้งแต่วันที่กำหนดให้เริ่มลงมือทำงานดังกล่าวเป็นต้นไป และให้นับระยะเวลาต่อไปตั้งแต่วันที่สิ้นสุดท้ายแห่งระยะเวลาก่อนนั้น โดยให้นับวันหยุดทำการและวันหยุดประจำสัปดาห์รวมด้วย

๕.๔ ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานจ้างให้สะอาดเรียบร้อย และถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานตามสัญญา หากปรากฏว่าพนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่เรียบร้อย หรือมีความประพฤติหรือมีสุขภาพไม่เหมาะสมที่จะทำงานตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนพนักงานให้ใหม่ หรือแก้ไขอุปสรรคข้อขัดข้องของการปฏิบัติงานจ้างตามที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบ

๕.๕ ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดไว้ หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานตามรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๕.๕.๑ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนต่อวันที่ใช้บังคับในเขตจังหวัดเชียงใหม่ ในวันนั้น และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นร้อยละ ๐.๑ ของ วงเงินค่าจ้าง ปรับวันละ ๒๖๗.๐๗ บาท (สองร้อยหกสิบเจ็ดบาทเจ็ดสตางค์) นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานเป็นต้นไป จนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวน

๕.๕.๒ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานตามรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา ๓ (สาม) วันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๕.๕.๑ แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไข หรือจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติงานให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาภายใน.....๗.....(เจ็ด) วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกสัญญาตามความในข้อ ๕.๕.๒ นั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญานี้

๕.๖ ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใดๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก หรือก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหายหรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือของบุคคลภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง พนักงาน หรือบุคลากรของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ตามจำนวนที่เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ลงชื่อ

ผู้รับจ้าง

๕.๗ ในกรณีที่ผู้รับจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้างทำงานจ้างบกพร่องโดยทำไว้ไม่สะอาดหรือไม่เรียบร้อย หรือใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์หรือน้ำยาที่ไม่มีคุณภาพตามมาตรฐานหรือคุณภาพไม่ดี หรือทำไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง เว้นแต่กรณีตามข้อ ๕.๕ เมื่อผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงานหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขภายใน...๑๕.....(สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำความผิดสัญญาดังกล่าวตามข้อ ๕.๗ วรรคหนึ่ง และผู้ว่าจ้างยังมิใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

- (๑) ระวังการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร
- (๒) ปรับเป็นรายวัน ในอัตราวันละ...๒๖๗.๐๗.-...บาท (...สองร้อยหกสิบเจ็ดบาทเจ็ดสตางค์) ตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้แก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยตามสัญญา หรือจนถึงวันที่บอกเลิกสัญญา
- (๓) ให้บุคคลอื่นทำงานแทนผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไปทั้งหมดโดยสิ้นเชิง
- (๔) เรียกค่าเสียหายใดๆ อันพึงมี

ข้อ ๖. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงแต่บางส่วนจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้ผู้รับจ้างจ้างงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือตัวแทน พนักงาน หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงโดยฝ่าฝืนตามความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๗. การควบคุมงานของผู้รับจ้าง

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานจำนวน.....๑.....(หนึ่ง.....) คน เพื่อควบคุมการทำงานให้เป็นไปตามสัญญานี้ และเพื่อเป็นตัวแทนในการประสานงานกับผู้ว่าจ้าง คำสั่งใดๆ หรือหนังสือแจ้งเรื่องใดๆ อันเกี่ยวข้องกับสัญญานี้ที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งแก่ผู้ควบคุมงานนั้นให้ถือว่าได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างแล้วโดยชอบ

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างขอให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงาน ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนตัวให้ทันที โดยจะไม่เรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากผู้ว่าจ้าง ถ้าผู้รับจ้างจะเปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงาน ต้องแจ้งชื่อผู้นั้นให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือทุกครั้งด้วย

๗.๒ ในกรณีที่เกิดปัญหาแรงงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะยกเหตุที่มีปัญหาแรงงานมาเป็นเหตุสุดวิสัยหรือมาเป็นข้ออ้างที่จะเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งมิได้

ข้อ ๘. การตรวจงานจ้าง

ในเวลา que ผู้รับจ้างเตรียมการหรือกำลังทำงานจ้างตามสัญญานี้ อยู่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งมีสิทธิเข้าไปตรวจการจ้างได้ตลอดเวลา ผู้รับจ้าง ผู้ควบคุมงานและพนักงานของผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมืออำนวยความสะดวกและช่วยเหลือตามสมควร



การที่มีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทน หากทำให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งไม่

ข้อ ๙. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงาน และต่อสัญญาจ้างในกรณีจำเป็น

๙.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการแก้ไข เพิ่มเติม หรือลดงานจากรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญาได้ทุกกรณี โดยไม่ต้องเลิกสัญญานี้ การดำเนินการดังกล่าวต้องทำความตกลงกันใหม่เป็นหนังสือ และถ้าจะต้องเพิ่มหรือลดเงินค่าจ้างตามสัญญานี้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกัน ณ บัดนั้น รวมถึงกำหนดเรื่องหลักประกันตามข้อ ๓ ด้วย

๙.๒ ในกรณีที่ครบกำหนดสัญญานี้แล้ว หากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องจ้างผู้รับจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาต่อไป ผู้รับจ้างตกลงปฏิบัติตามสัญญาจ้างต่อไปอีกมีกำหนดไม่เกิน...๑.....(หนึ่ง.....) เดือน ในอัตราค่าจ้างและเงื่อนไขเดิม โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า...๗.....(เจ็ด....) วัน ก่อนครบกำหนดสัญญา

ข้อ ๑๐. การบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา เพราะเหตุที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อ ๕.๕.๒ หรือข้อ ๕.๗ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างริบหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๓ ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามแต่จะเห็นสมควรได้ทันที และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างบุคคลอื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันและค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้น เพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไป

ข้อ ๑๑. การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจและควบคุมงานให้เป็นไปตามที่ระบุในสัญญาและเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ โดยมีสิทธิสั่งการใดๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างนี้ได้และ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งนั้นทุกประการ

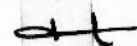
การที่ผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนจากผู้ว่าจ้างสั่งการใดๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างตามวรรคหนึ่ง ไม่เป็นเหตุให้ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างหรือผู้ว่าจ้างกับพนักงานของผู้รับจ้างอยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายแรงงาน หรือกฎหมายแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ หรือกฎหมายคุ้มครองแรงงาน แต่อย่างใด

การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างทำนั้นเสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามสัญญาหรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ กรณีใดเป็นเหตุสุดวิสัยหรือเป็นเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเป็นพฤติการณ์อันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย รวมทั้งในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความสัญญานี้หรือเกี่ยวกับเรื่องใดๆ ที่เกิดขึ้นตามสัญญานี้ หรือเกี่ยวพันกับสัญญานี้ ไม่ว่าปัญหานั้นจะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินงานหรือภายหลังจากที่ระยะเวลาการจ้างตามสัญญานี้สิ้นสุดลงหรือภายหลังจากที่ผู้รับจ้างทำงาน ผู้รับจ้างยอมให้ถือเอาคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด และผู้รับจ้างยอมผูกพันตนตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้นทุกประการ

ข้อ ๑๒. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด...๓๐.....(สามสิบ.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง



ลงชื่อ  ผู้รับจ้าง

A.P. CLEANING SUPPLIES CO., LTD.

บริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด

หากผู้รับจ้างไม่ขัดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๓ ได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันตามข้อ ๓ แล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด...๓๐....(สามสิบ...) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๓. การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำการตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุ หรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำการตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นายณรงค์ กันทะมา)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นายอรณพงษ์ วงศ์อินทร์)

A.P. CLEANING SUPPLIES CO., LTD.
บริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวจุฑามาศ ก้องไตรภพ)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นายรัชชัย วงศ์งาม)



(นางสาว) **นางสาวกัญญา วัฒนศิริ**
 - ตำแหน่ง **นางสาวกัญญา วัฒนศิริ**
 - ตำแหน่ง **นางสาวกัญญา วัฒนศิริ**

0015 0015 0015 0015 0015 0015 0015 0015 0015 0015
 2562 26 2562 26 2562 26 2562 26 2562 26 2562 26

00	268	00	268	00	268	00	268	00	268
00	0	00	0	00	0	00	0	00	0
00	268	00	268	00	268	00	268	00	268
00	0	00	0	00	0	00	0	00	0



0994000165501
 50300
 0505558008534
 00063 2562 26



วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับสัญญาจ้างทำความสะอาดอาคาร

- (๑) ให้ระบุเลขที่สัญญาในปั๊มประมาณหนึ่งๆ ตามลำดับ
- (๒) ให้ระบุชื่อของหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคล เช่น กรม ก. หรือรัฐวิสาหกิจ ข. เป็นต้น
- (๓) ให้ระบุชื่อและตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคลนั้น หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ เช่น นาย ก. อธิบดีกรม..... หรือ นาย ข. ผู้ได้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรม.....
- (๔) ให้ระบุชื่อผู้รับจ้าง
 - ก. กรณีนิติบุคคล เช่น ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด
 - ข. กรณีบุคคลธรรมดา ให้ระบุชื่อและที่อยู่
- (๕) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๖) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๗) ให้ระบุสถานที่อาคารที่จะจ้างทำความสะอาด
- (๘) ให้ระบุระยะเวลาจ้างทั้งหมดเป็นจำนวนเดือน และให้ระบุระยะเวลาดังแต่วันใดถึงวันใดให้ชัดเจนซึ่งจะต้องสัมพันธ์กับกำหนดวันแล้วเสร็จตามสัญญา
- (๙) “หลักประกัน” หมายถึง หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้แก่หน่วยงานของรัฐเมื่อลงนามในสัญญา เพื่อเป็นการประกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามสัญญา ดังนี้
 - (๑) เงินสด
 - (๒) เช็คหรือตราฟัฟที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราฟัฟลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราฟัฟนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ
 - (๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้
 - (๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด
- (๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย
- (๑๐) ให้กำหนดจำนวนเงินหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๘
- (๑๑) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๑๒) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๑๓) ให้ระบุเป็นเขตจังหวัดที่สถานที่ดำเนินงานตามสัญญานี้ตั้งอยู่
- (๑๔) อัตราค่าปรับตามสัญญาข้อ ๕ ให้กำหนดเป็นรายวันในอัตราระหว่างร้อยละ ๐.๐๑-๐.๑๐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒ ส่วนกรณีจะปรับร้อยละเท่าใด ให้อยู่ในดุลพินิจของหน่วยงานของรัฐผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาโดยคำนึงถึงราคาและลักษณะของพัสดุที่จ้าง ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อหน้าที่ผู้รับจ้างจะหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามสัญญา แต่ทั้งนี้การที่จะกำหนดค่าปรับเป็นร้อยละเท่าใด จะต้องกำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนด้วย



(๑๕) อัตราค่าปรับตามสัญญาข้อ ๕ ให้กำหนดเป็นรายวันในอัตราระหว่างร้อยละ ๐.๐๑-๐.๑๐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒ ส่วนกรณีจะปรับร้อยละเท่าใด ให้อยู่ในดุลพินิจของหน่วยงานของรัฐผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาโดยคำนึงถึงราคาและลักษณะของพัสดุที่จ้าง ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการที่ผู้รับจ้างจะหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามสัญญา แต่ทั้งนี้การที่จะกำหนดค่าปรับเป็นร้อยละเท่าใด จะต้องกำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนด้วย

(๑๖) อัตราค่าปรับตามสัญญาข้อ ๖ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงบางส่วนโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างต้องกำหนดค่าปรับเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา

(๑๗) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง



CO., LTD.

บริษัท จำกัด

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

ชื่อโครงการ จ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝางประจำปีงบประมาณ 2563 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง น.1ผ.บพ.(ขจ.)101/2562

เงินงบประมาณโครงการ 267,277.44.- บาท (สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันสองร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทสี่สิบสี่สตางค์)

ราคากลาง 267,277.44.- บาท (สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันสองร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทสี่สิบสี่สตางค์)

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขาย ดังกล่าว

๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๒.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๗ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีใช้สัญชาติไทยก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ



(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แค็ตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๓.๑) C4 Price Schedule เฉพาะรายการที่ต้องการเสนอราคา โดยให้ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับ Manufacturer, Trade-mark, Country of Origin, Bidder, Bid No, Date และรายละเอียดด้านคุณลักษณะเฉพาะให้ครบถ้วน

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

๔. แบบรูปรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

รายละเอียดตามตารางแสดงวงเงินประมาณ แบบ บก.06

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน 365 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

ผู้ชนะ เฉพาะเจาะจง จะต้องทำสัญญาซื้อขายกับ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาพัสดุ เฉพาะเจาะจง ได้ให้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็ควoucherการสั่งจ่ายให้แก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อไว้ในส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะ พันธจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

๗. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ บาท ต่อวัน ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะ เฉพาะเจาะจง ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาซื้อขาย แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของพัสดุที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ได้รับมอบงาน โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง



ขอบเขตงาน จ้างเหมางานรักษาความสะอาด

๑. คุณสมบัติของพนักงานรักษาความสะอาด

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ เป็นผู้ที่มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๕๐ ปี
- ๑.๓ เป็นผู้ที่มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพหรือเป็นผู้ไร้ความสามารถ โรคจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ
- ๑.๔ ไม่เป็นโรคที่เป็นอันตรายร้ายแรง เช่น โรคเรื้อน โรคพิษสุราเรื้อรัง วัณโรค โรคเท้าช้างหรือติดยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง และหรือโรคอื่นๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงานเกี่ยวกับด้านนี้
- ๑.๕ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าการศึกษาภาคบังคับ
- ๑.๖ เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรับผิดชอบต่องานที่ต้องปฏิบัติโดยเคร่งครัด
- ๑.๗ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือเป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๘ ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออกจากงาน หรือเคยต้องโทษจำคุกในคดีอาญา

๒. ขอบเขตงาน

ต้องปฏิบัติงานรักษาความสะอาดให้กับผู้ว่าจ้างตามสถานที่ต่าง ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างกำหนด (อาคารสำนักงาน ๔ ชั้น, อาคารแผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษา, อาคารแผนกมิเตอร์, อาคารแผนกก่อสร้าง, อาคารศูนย์ปฏิบัติการระบบไฟฟ้า, อาคาร ๔.๐ และห้องน้ำคนพิการ)

๓. กำหนดเวลาปฏิบัติงาน

- ๓.๑ วันทำงาน ได้แก่วันจันทร์ถึงวันศุกร์
- ๓.๒ วันหยุด ได้แก่วันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประกาศให้เป็นวันหยุดประจำปี
- ๓.๓ เวลาทำงานปกติ
 - ๓.๓.๑ เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๗.๐๐ น.
 - ๓.๓.๒ เวลาระหว่าง ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. เป็นเวลาพักตามปกติ เว้นแต่ในกรณีที่ต้องทำงานต่อเนื่องกัน หรือมีเหตุจำเป็นต้องให้งานแล้วเสร็จทันเวลา ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทน มีสิทธิกำหนดเวลาพักตามที่เหมาะสมไม่น้อยกว่าวันละหนึ่งชั่วโมง

๔. หน้าที่ ที่ผู้ทำหน้าที่รักษาความสะอาดต้องปฏิบัติ

- ๔.๑ ใช้ฝีมือเท่าที่เป็นธรรมดาจะต้องใช้ และสมควรจะต้องใช้ในงานที่ผู้รับจ้างเพื่อปฏิบัติงานที่รับจ้างให้สำเร็จเรียบร้อย โดยมีขอบเขตการทำงานดังนี้

๔.๑.๑ รายละเอียดการทำความสะอาดประจำวัน

- ทำความสะอาดพื้นอาคารและบริเวณรอบทางเดินของอาคาร
- กวาดและเช็ดพื้นอาคาร ทางเดิน ห้องโถง และบันไดขึ้น - ลง ทุกชั้น
- ขัดเงาพื้นทางเดิน ห้องโถงชั้น ๑ เพื่อขัดฝุ่น และรักษาพื้นให้เงางามอยู่เสมอ
- ทำความสะอาด ห้องสุขาชาย - หญิง พร้อมใส่น้ำยาดับกลิ่น กระดาษชำระ น้ำยาถูล้างมือ ผ้าเช็ดมือ และทำความสะอาดกระจกส่องหน้า
- เช็ดกระจกบานประตูทางเข้า - ออก



- เช็ดราวบันไดทุกชั้น ปิดฝุ่นเครื่องใช้สำนักงาน (ตู้เก็บเอกสาร, ชุดรับแขก, เก้าอี้)
- ทำความสะอาดบริเวณระเบียงอาคารตึก ๔ ชั้น
- จัดเก็บขยะและเปลี่ยนถุงขยะ ทุกห้องทุกชั้นทุกอาคาร

๔.๑.๒ รายละเอียดการทำความสะอาดประจำสัปดาห์

- เช็ดกระจกด้านระเบียง
- ล้างทำความสะอาดห้องน้ำด้วยน้ำยากัดคราบสนิม (สุขภัณฑ์, ฝานั่ง)
- ปิดหยากไย่ตามช่องบันได และตามซอกมุมต่าง ๆ

๔.๑.๓ รายละเอียดการทำความสะอาดประจำปี

- ขัดพื้นแกรนิต, กระเบื้อง และกระเบื้องยางทุกชั้น รวมทั้งบันไดทางขึ้น - ลงพร้อมลงน้ำยาเคลือบเงาพื้น ปีละ ๒ ครั้ง

๔.๑.๔ รายละเอียดวัสดุและอุปกรณ์ที่นิติบุคคลจะต้องเป็นผู้จัดหาและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- (๑) กระดาษชำระจะต้องมีตลอดวัน
- (๒) น้ำยาสบูล้างมือจะต้องมีตลอดวัน
- (๓) เครื่องมือและอุปกรณ์ในการทำความสะอาดและสัมภาระอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในห้องสุขาทั้งหมด
- (๔) ผ้าเช็ดมือประจำห้องสุขาชาย - หญิง

๔.๒ เมื่อมาปฏิบัติงานต้องลงลายมือชื่อ เวลาที่มาปฏิบัติงานทั้งมาและกลับทุกครั้ง ตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ให้ เพื่อเป็นหลักฐานการขอรับชำระเงินค่าจ้าง

๔.๓ ผู้ทำหน้าที่ทำความสะอาดทุกคน จะต้องแต่งกายสุภาพ

๔.๔ ไม่เล่นการพนัน ทั้งภายในและภายนอกสถานที่ทำการของผู้ว่าจ้าง

๔.๕ ไม่สูบบุหรี่ ไม่เสพสุรา หรือของมีนเมา หรือยากระตุ้นประสาท หรือมีอาการมีนเมา หรือมีกลิ่นสุรา ในขณะที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

๔.๖ ต้องไม่นำอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือนำไปใช้ นอกเหนือจากงานที่ต้องปฏิบัติของผู้ว่าจ้าง

๔.๗ ต้องไม่กระทำการใด ๆ โดยจงใจ หรือประมาทเลินเล่อ อันเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างต้องได้รับความเสียหาย

๔.๘ ต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง ตรวจตราการทำงานได้ตลอดเวลาที่ทํายู่



ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
อำเภอฝาง
รับเลขที่ 7405
วันที่ 4 ส.ค. 2562

๑. ข้าพเจ้า... บิวิทย์ เอ.พี. คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด... สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 54/1 ถนน... ตำบล/แขวง... อำเภอ/เขต... จังหวัด... โทรศัพท์ 053-214863 โดย นายอรรถพงษ์ วงศ์อินทร์... ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ (ในกรณีผู้ขายเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า ข้าพเจ้า... (ระบุชื่อบุคคลธรรมดา)... อยู่บ้านเลขที่... ถนน... ตำบล/แขวง... อำเภอ/เขต... จังหวัด... ผู้ถือบัตรประชาชน เลขที่... โทรศัพท์...) โดย... ได้พิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ในเอกสารจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่... น.๑ ฝ.บพ.(ชจ.) ๑๐๓/๒๕๖๒... โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอรายการพัสดุ รวมทั้งบริการ ซึ่งกำหนดไว้ในเอกสารจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย	ภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)	จำนวน	รวมเป็นเงิน	กำหนดส่งมอบ
๑	จ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓	20,800.-	1,456.-	12 เดือน	267,072.-	12 เดือน
รวมทั้งสิ้น					267,072.-	

(สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันเจ็ดสิบสองบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๓. ข้าพเจ้าจะยื่นคำเสนอราคานี้เป็นระยะเวลา... ๑๒๐... วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอและ... การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวหรือระยะเวลาที่ได้ยึดออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่... การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... ร้องขอ

๔. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะส่งมอบงานจ้างตามเงื่อนไขที่เอกสารเฉพาะเจาะจงกำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคาเฉพาะเจาะจง ข้าพเจ้ารับรอง

ที่จะ

๕.๑ ทำสัญญา กับ... การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... ภายใน...๑๕...วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือ
ให้ไปทำสัญญา หรือในกรณีที่จัดทำใบสั่งจ้างให้นับถัดจากวันที่รับใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน ๕.๑ ดังกล่าวข้างต้น ข้าพเจ้ายอมชดใช้
ค่าเสียหายใดๆ ที่อาจมีแก่... การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... และ ... การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... มีสิทธิจะให้ผู้อื่น
ที่เอกสารกำหนดเป็นตัวแทนการเสนอราคาเฉพาะเจาะจงได้หัก... การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... อาจดำเนินการจัดจ้าง
เฉพาะเจาะจงใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า .. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอ
ราคาใดๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้ายื่นข้อเสนอครั้งนี้

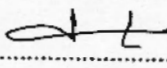
๗. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น ตัวอย่าง (sample) แคตตาล็อก รายละเอียด
คุณลักษณะเฉพาะ (Specifications) พร้อมใบเสนอราคา ซึ่งข้าพเจ้าได้ส่งไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ายินยอมมอบให้.. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... ไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของ... การ
ไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...

สำหรับตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว ซึ่ง... การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... ส่งคืนให้ ข้าพเจ้าจะไม่
เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับตัวอย่างนั้น

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดย
ละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า.. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... ไม่ต้องรับผิดชอบต่อ... ในความรับผิดชอบหรือตก
หล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ ได้ยื่นเสนอโดยบริษัทอยู่ยุดิธรรม และปราศจากกมลฉ้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดกัน
โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับทั้งหุ้นส่วน บริษัทใดๆ ที่ได้ยื่น
ข้อเสนอในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่.....4..... เดือน..... ธันวาคม พ.ศ. 2562

ลงชื่อ  AB CLEANING SUPPLIES CO., LTD

(.....นายอรรถพงษ์ วงศ์อินทร์.....) บริษัท เอ.บี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด

ตำแหน่ง.....ผู้จัดการ..... รายน..... นส. ๖๖

เพื่อไม่หลงลืมและดำเนินการต่อไป

(นายพิเชฐ คำวินิจ)

ชจก.(บ) ปฏิบัติงานแทน ผจก.กฟอ.ผาง

- 4 S.ร. 2562

หมายเหตุ

* ให้ระบุชื่อหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อ เช่น กรม หรือจังหวัด หรือที่ใดที่ เป็นต้น

ที่ ขม. 029827



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดเชียงใหม่
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2558 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0505558008534

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 1 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. นายอรรถพงษ์ วงศ์อินทร์/
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ กรรมการหนึ่งคนลงลายมือชื่อ
และประทับตราสำคัญของบริษัท/
- 4.ทุนจดทะเบียน 1,050,000.00 บาท / หนึ่งล้านห้าหมื่นบาทถ้วน/
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 54/1 ถนนสันติรักษ์ ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่/
สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (1) เลขที่ 20/5 ถนนปางล้านนิคม ตำบลจองคำ อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน
จังหวัดแม่ฮ่องสอน/
6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 28 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น
โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารและประทับตราสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 13 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2562



นายอรรถพงษ์ วงศ์อินทร์
ผู้จัดการ

A.P.CLEANING SUPPLIES CO., LTD.
บริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

โทร. 02 528 7600

Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

ที่ ขม. 029827



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดเชียงใหม่
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ ขม. 029827

1. บริษัทนี้เดิมชื่อ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ ทะเบียนเลขที่ 0503537000249 ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2558/
2. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2561
3. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น
ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
4. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียน
ไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



สำเนาถูกต้อง

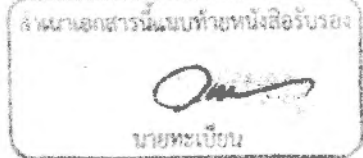
นายอรันพงษ์ วงศ์อินทร์
ผู้จัดการ บริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

รายละเอียดวัตถุประสงค์



วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้อย่างอื่น และการจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์

(4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสละหนี้สิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือโดยวิธีอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจ เครดิตฟองซิเอร์

(5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

(6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจบริการ

(7) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท

(8) ประกอบกิจการโรงแรม ภัตตาคาร บาร์ ไนท์คลับ

(9) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศ และระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากรและการจัดระวางการขนส่งทุกชนิด

(10) ประกอบกิจการนำเที่ยว รวมทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการนำเที่ยวทุกชนิด

(11) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูลในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ

(12) ประกอบกิจการบริการทางด้านกฎหมาย ทางบัญชี ทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการโฆษณา

(13) ประกอบธุรกิจบริการรับค่าประกันหนี้สิน ความรับผิด และการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งรับบริการค่าประกันบุคคล ซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศหรือเดินทางออกไปต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วย คนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร และกฎหมายอื่น

(14) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงานพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาดและจัดจำหน่าย

(15) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น

(16) ประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล รับรักษาคนไข้และผู้ป่วยเจ็บ รับทำการฝึกสอนและอบรมทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการแพทย์ การอนามัย

(17) ประกอบกิจการจัดสร้างและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ โรงภาพยนตร์ และโรงมหรสพอื่น สถานที่ตากอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ โบว์ลิ่ง

(18) ประกอบกิจการให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ อัดฉีด พ่นน้ำยาแก๊สสำหรับยานพาหนะทุกประเภท รวมทั้งบริการติดตั้ง ตรวจสอบ และแก้ไขอุปกรณ์ ป้องกันวินาศภัยทุกประเภท

(19) ประกอบกิจการซักรีดเสื้อผ้า ตัดผม แต่งผม เสริมสวย

(20) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ล้างอัด ขยายรูป รวมทั้งเอกสาร

(21) ประกอบกิจการสถานบริการอาบอบนวด

(22) ประกอบกิจการประมูลเพื่อรับจ้างทำของ ตามวัตถุประสงค์ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ



ตำแหน่งที่ต้อง

นายอรันพงษ์ วงศ์อินทร์

ผู้จัดการ

A.P. CLEANING SUPPLIES CO., LTD.
บริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

Department of Business Development

Ministry of Commerce

Creative Services

สายด่วน 1570 www.dbd.go.th



นายทะเบียน



วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี 28 ข้อ ดังนี้

- (22) ประกอบกิจการจำหน่ายเคมีภัณฑ์และอุปกรณ์ทำความสะอาดทุกชนิด
- (23) ประกอบกิจการรับจ้างทำความสะอาด และซ่อมแซมอุปกรณ์ เครื่องมือทำความสะอาด
- (24) ประกอบกิจการรับจ้างรักษาความปลอดภัย
- (25) ประกอบกิจการรับจ้างตัดหญ้าและตกแต่งสวน รวมไปถึงบริการดูแลสวน
- (26) ประกอบกิจการจำหน่ายอุปกรณ์การเกษตร และเคมีเกษตร เคมีกำจัดยุง
- (27) ประกอบกิจการจำหน่ายเครื่องฟั่นหมอกควัน เครื่องฟั่นฟอสเฟอรัสของ ซูแอลวี
- (28) ประกอบกิจการจำหน่ายวัสดุงานบ้านงานครัวของอะไหล่พลาสติก และวัสดุสำนักงาน

DBD



สำเนาถูกต้อง



นายอรันพงษ์ วงศ์อินทร์

ผู้จัดการ

AP CLEANING SUPPLIES CO., LTD.
บริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัดกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of CommerceCreative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

ภ.พ.20

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม



กรมสรรพากร

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0-5055-58008-53-4

ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท เอ.พี. คลินิก จังหวัด

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท เอ.พี. คลินิก จังหวัด

เป็น ☒ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขาที่

ตั้งอยู่: อาคาร

ห้องเลขที่ -

ชั้นที่

หมู่บ้าน

เลขที่ 54/1

หมู่ที่ ตรอก/ซอย

ถนน สันติรักษ์

ตำบล/แขวง ตำบลเมือง

อำเภอ/เขต เมืองเชียงใหม่

จังหวัด เชียงใหม่

รหัสไปรษณีย์ 50300

โทรศัพท์

วันที่ให้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน 24 มกราคม 2537

ออกให้เมื่อวันที่ ๒๔ ก.ย. ๒๕๓๗

ผู้ออกทะเบียน

นายสุรพล วัฒนโยธิน

ตำแหน่ง

นักวิชาการสรรพากรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน

สรรพากรพื้นที่เชียงใหม่

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้ใช้ได้เฉพาะผู้ประกอบการ และเฉพาะสถานประกอบการตามที่ระบุไว้เท่านั้น และต้องแสดงไว้ ณ ที่เปิดเผยซึ่งเห็นได้ง่ายในสถานประกอบการ

เป็นรายการประกอบการชำระภาษีอากร ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ต้องยื่นคำขอรับใบแทนภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุด หากฝ่าฝืนอาจต้องรับผิดทั้งทางแพ่งและหรืออาญา

08500010-25580902-1-08-000001

ภพ09-08500010-08500010-1-05-25580902-0-0-0169-00

08500000

009696

ทะเบียนเลขที่ 0505558008534



แบบ พค. 0401

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า
บริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด

ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัด เชียงใหม่

เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2558

ออกให้ ณ วันที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2558

(นายธีรยุทธ รุ่งทองนันทน์)
นายทะเบียน



หมายเหตุ บริษัทนี้เดิมชื่อ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ ทะเบียนเลขที่

0503537000249 ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2558

สำเนาถูกต้อง

นายอรรถพงษ์ วงศ์อินทร์

ผู้จัดการ

A.P.CLEANING SUPPLIES CO., LTD.
บริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด

เอกสารประกอบใบสมัครเข้าเมือง

บัตรประจำตัวประชาชน The National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 50140191 78 5

ชื่อและนามสกุล นาย อรรถพงษ์ วงศ์อินทร์
 ชื่อภาษาอังกฤษ Aratpon Wong
 เกิดวันที่ 13 Nov. 2504
 Date of Birth 13 Nov. 1961
 ศาสนา อิสลาม
 544 ต.คันสีรักษ์ ต.ช้างเมือร อ.เมืองระยอง
 จ.ระยอง
 8 ก.ย. 2558
 วันออกบัตร 9 Sep. 2013
 State of Issue
 (นายอรรถพงษ์ วงศ์อินทร์)
 เจ้าหน้าที่งานเอกสาร
 12 พ.ย. 2564
 วันหมดอายุ 12 Nov. 2021
 Date of Expiry
 5000-64-09081537

เอกสารประกอบใบสมัครเข้าเมือง

BORA-16-02



บริษัท ไทย
 THAILAND



สำเนาถูกต้อง

— t —

นายอรรถพงษ์ วงศ์อินทร์
 ผู้จัดการ บริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด



AP CLEANING SUPPLIES CO., LTD.

รายการเกี่ยวกับบ้าน

เล่มที่ 1

เลขรหัสประจำบ้าน

5099-042449-9

สำนักทะเบียน

ท้องถื่น เทศบาลนคร เชียงใหม่

รายการที่อยู่

54/1 ถนนสันติราษฎร์

ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

ชื่อหมู่บ้าน

ชื่อบ้าน

ประเภทบ้าน

บ้าน

ลักษณะบ้าน

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่

นายไพศาล ใจแก้ว
เลขที่ 12345 ถนนเชียงใหม่

ลงชื่อ

นายทะเบียน

(นายไพศาล ใจแก้ว)

วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 30 มกราคม 2547

เล่มที่ 1

รวม

รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน

5099-042449-9

ลำดับที่ 1

ชื่อ นายอริณ วงศ์อินทร์

สัญชาติ ไทย

เพศ ชาย

เลขประจำตัวประชาชน 14-00191-78-5

สถานภาพ เข้าบ้าน

เกิดเมื่อ 13 พ.ย. 2504

มารดา นายอริณ วงศ์อินทร์

3-6101-00062-83-0 สัญชาติ ไทย

บิดา นายอริณ วงศ์อินทร์

สัญชาติ ไทย

* มาจาก

117 ม.3 ต.หนองแห้ง

อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ เมื่อ 30 ม.ค. 2547

(นายไพศาล ใจแก้ว)

** ไปที่

นายทะเบียน



ดำเนินการถูกต้อง

Handwritten signature

นายอริณพงษ์ วงศ์อินทร์

ผู้จัดการ

AP CLEANING SUPPLIES CO., LTD.
บริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด



TMB ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
TMB BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

หนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญาจ้าง)

TMB 0001 BAHT * 13,354.00**

เลขที่ 211906327

วันที่ 19 ธันวาคม 2562

ข้าพเจ้า ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 3000 ถนนพหลโยธิน แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 โดย พรชนก ทมิณเหมย และ อาภาภรณ์ วงศ์ศิริ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ตามที่ บริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" ได้ทำสัญญาจ้าง เหมာทำความสะอาดอาคารไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ประจำปี 2563 กับผู้ว่าจ้าง ตามสัญญาเลขที่ ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2562 ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน 13,354.00 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ห้า (5%) ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน 13,354.00 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใดๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ใดๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชำระหนี้ขึ้นก่อน

2. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้างดังกล่าวข้างต้นจนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

3. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้นๆ ด้วย โดยให้ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้างดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้คือนำพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....

(พรชนก ทมิณเหมย)

ผู้มีอำนาจลงนามแทนธนาคาร

(อาภาภรณ์ วงศ์ศิริ)

ผู้ค้ำประกัน

ลงชื่อ.....

(ปรีธิตา เจริญธรรมา)

(จุฑามาศ วงศ์กรณ์)

พยาน

กรณีขอให้ธนาคารยื่นค้ำประกันการเป็นผู้ออกหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ หรือเรียกร้องให้ธนาคารชำระหนี้ตามหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ กรุณาติดต่อหรือส่งจดหมายไปที่ งานค้ำประกัน ปฏิบัติการธุรกิจต่างประเทศ เลขที่ 3000 ถนน พหลโยธิน แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทร. 0-2299-1111 ต่อ งานค้ำประกัน

47702218

โปรดยืนยันความถูกต้องของเอกสารฉบับนี้
มาที่ฝ่ายปฏิบัติการสินเชื่อ โทร. 0-2299-1342-50

1 LG003
เมื่อพิมพ์เรียบร้อยแล้วโปรดส่งคืนธนาคาร



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ประกาศการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
อำเภอฝาง ประจำปี ๒๕๖๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ได้มีโครงการ จ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้า
ส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ประจำปี ๒๕๖๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

บริการทำความสะอาดอาคารและสำนักงาน จำนวน ๑ งาน ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัท เอ.พี.คลีน
นิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด (ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๖๗,๐๗๒.๐๐ บาท (สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันเจ็ดสิบบ
สองบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจัดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายณรงค์ กันทะมา)

ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง

**ประกาศการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
เรื่อง ผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้าง**

เลขที่ : น.ผ.บท.(ขจ.)101/2562

รายละเอียด : จ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง : เฉพาะเจาะจง

วันที่อนุมัติ : 12 ธันวาคม 2562

สถานะ : อนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง

หลักเกณฑ์การพิจารณา :

ราคาต่ำสุด

รายชื่อผู้ซื้อแบบ/แจกแบบ :

1.บริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด ราคา 267,277.44.-

รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ :

1.บริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด ราคา 267,277.44.-

ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง :

1.บริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด ราคา 267,277.44.-

เหตุผล : ผู้ยื่นเสนอราคาคุณสมบัติถูกต้องตามเงื่อนไขที่ กฟภ.กำหนด และเสนอราคาไม่สูงกว่าราคากลางและวงเงินที่จะจ้าง

ไฟล์สัญญา : 25621228100940525_10.สัญญาจ้างเหมาทำความสะอาดฝาง ปี63.pdf

วันที่อนุมัติแก้ไขสัญญา : -

ไฟล์อนุมัติการแก้ไขสัญญา : ไม่มีไฟล์อัปโหลด



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ประกาศ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
เรื่อง เฉพาะเจาะจง เลขที่ น.ผ.บห.(ขจ.)101/2562

เลขที่โครงการในระบบ e-GP : 62117492682

รายละเอียด : จ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง

ระยะเวลาขายแบบ : 4 ธันวาคม 2562 ถึง 6 ธันวาคม 2562

วันที่เสนอราคา : 4 ธันวาคม 2562

เวลา : 8:30 น. - 16:00 น.

วงเงินงบประมาณ : 267277.44 บาท

ราคากลาง : 267277.44 บาท

ราคาค่าแบบ(รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) : - (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) บาท

วงเงินค้ำประกันซอง : - บาท

จำนวน : 1 รายการ

โทรศัพท์ : 053453260 Fax : 053451145 E-mail : -

หลักเกณฑ์การพิจารณา : ราคาต่ำสุด

ไฟล์การเปิดเผยราคากลาง : 25621228100147078_5.บก06 จ้างทำความสะอาด.pdf

ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง :

หมายเหตุ : -

ผู้รับผิดชอบ : จุฑามาศ ก้องไทรภพ E-mail : chuthamat.kon@pea.co.th วันที่ประกาศ : 28 ธันวาคม 2562



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

หน้า 1 / 1

- ☐ ใบสั่งซื้อ/จ้าง(Purchase Order)
☐ รายการพัสดุที่สั่งซื้อ/จ้าง ตามหนังสือสั่งซื้อ/จ้างเลขที่
(Ref. to purchasing notice)

เลขที่ใบสั่งซื้อ/จ้าง(Purchase Order No.) : 3001643288
วันออกใบสั่งซื้อ/จ้าง(Release Date) : 26 ธ.ค. 2562
เลขที่สัญญา(Your Ref.) :
เลขที่สัญญาส่วนหน้า(Contract No.) :
สกุลเงิน(Currency): THB

เลขที่จัดซื้อ/จ้าง(CollectiveNo.) :
หน่วยงานจัดซื้อ/จ้าง(Purchasing Group) : A07 กฟอ.ฝาง
ที่อยู่(Pur. group address) : 343 หมู่ 4 ต.เวียงอ.ฝาง จ.เชียงใหม่
ถึง (Vendor's name) : หจก.เอฟี่คีนนิ่งซัพพลาย

ที่อยู่(Vendor's address) :
54/1
ถนนสันติรักษ์
ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่
จ.เชียงใหม่ 50300 50300

หมายเหตุ(ส่วนหัว) (Header text) :

ลำดับ (Item)	รหัสพัสดุ (Material No.)	รายการ(Short text)	หมายเหตุ(Item text)	จำนวน (Qty)	ราคาต่อหน่วย (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Unit Price Exclude VAT)	ราคารวม (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Amount Exclude VAT)
1		จ้างเหมาทำความสะอาด กฟอ.ฝาง		1.000 งาน	249,600.00	249,600.00
มูลค่ารวม(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Total Exclude VAT)						249,600.00
ส่วนลด(Discout)						0.00
มูลค่ารวมหลังหักส่วนลด(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Net Total Exclude VAT)						249,600.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม(VAT)						17,472.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Grand Total Include VAT)						267,072.00

(สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันเจ็ดสิบสองบาทถ้วน)

ผู้ซื้อ/จ้าง(Purchaser)
(นายณรงค์ กันทะมา)
(.....)
ตำแหน่ง(Position)
วันที่(Date) 26 ธ.ค. 2562

ผู้สั่งซื้อ/จ้าง(Authorizer)
(นายณรงค์ กันทะมา)
(.....)
ตำแหน่ง(Position)
วันที่(Date) 26 ธ.ค. 2562

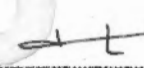
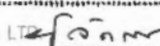
สถานที่ส่งมอบ(Delivery location)

หมายเหตุ เงื่อนไขการประกอบการสั่งซื้อ/จ้างเป็นไปตามข้อตกลงหรือรายละเอียดแนบ(ถ้ามี)

เงื่อนไขประกอบใบสั่งจ้าง

๑. ผู้ขายต้องส่งมอบงานซึ่งปรากฏอยู่ในใบสั่งจ้างนี้ พร้อมด้วยหนังสือส่งมอบงาน หรือสำเนาใบส่งของ ฉบับ
๒. กำหนดส่งมอบงาน ภายใน 305 วัน โดยนับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งจ้าง
๓. ครบกำหนดส่งมอบงาน วันที่ 31 ต.ค. 63
๔. สถานที่ส่งมอบงาน มอ. ๕๗
๕. ระยะเวลารับประกันคุณภาพ 1 ปี
๖. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบงานเกินกำหนดเวลา ซึ่งผู้รับจ้างต้องถูกปรับตามข้อ.....
 - ๖.๑. ถูกปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของงานจ้างรวมภาษีมูลค่าเพิ่มที่ยังมิได้รับมอบ
 - ๖.๒. กรณีต้องการผลสำเร็จของงานทั้งหมดพร้อมกัน ถูกปรับเป็นเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่มวันละ.....บาท(ในอัตรา ร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.-บาท)
๗. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบงานนั้น ถ้าปรากฏว่า งานนั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ใน ใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และ ระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาทำการตามใบสั่งจ้าง หรือของด หรือลด ค่าปรับไม่ได้
๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตาม สัญญา หรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ การคิดอากรแสตมป์ ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย

ข้าพเจ้าได้รับใบสั่งจ้างเลขที่ 3001643288	ลงวันที่ 26 ต.ค. 62	จากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคแล้ว
ตั้งแต่วันที่ 26 เดือน ต.ค. 62 และยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขและรายละเอียดที่กำหนดไว้ในใบสั่งจ้างนี้ทุกประการ		
(ลงชื่อ)  นาย อธิวัฒน์ วัฒนศิริ ตำแหน่ง  อ.พ.คลังสินธุ์ วัฒนศิริ บริษัท,ห้าง,ร้าน 10.5. ตรีเนชั่น จำกัด ผู้รับจ้าง บริษัท,ห้าง,ร้าน (โปรดประทับตราบริษัท, ห้าง, ร้าน) โทร. 081-9516381		
ตามหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่...../...../.....		



หน้า...../.....

ใบขอเสนอซื้อ/จ้าง (Purchase Requisition)	หน่วยงานผู้ขอเสนอซื้อ/จ้าง	ผบ.ท.ทอ.ผ.ผ.ผ.	รหัสกลุ่มจัดซื้อของผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง	213534	เลขที่ใบขอเสนอซื้อ/จ้าง(PR No)	1101356844
	วันที่ส่งมอบ		คลัง/สถานที่รับบริการ (ร.ง.)		เลขที่ติดตาม(Tracking No.)	

ประเภทเอกสาร (Document Type) :		หมวดรายการ(Catemgory ; I)	หมวดการกำหนดบัญชี(Account Assignment Category ; A)			
☐ PR มาตรฐาน (ZnB1)	☐ PR จากปฏิบัติงาน (ZNB3)	☐ มาตรฐาน ()	☐ พัสดุสำรองคลัง ()	☐ คชจ.เข้าหน่วยงาน (K)	☐ ทรัพย์สินการพร้อมใช้ (Z)	☐ งานจ้างเหมาเบ็ดเสร็จ (P)
☐ PR จาก MRP (ZNB2)	☐ PR สัญญาล่วงหน้า (ZRV1)	☐ การรับเหมาช่วง (L)	☐ พัสดงานโครงการที่มีแผน (Q)	☐ คชจ.เข้าใบส่งซ่อม/งานบริการ (F)		☐ งานจ้างเหมาบางส่วน (N)

บันทึกส่วนหัว (Header Note):

[illegible]

รวม	รายการ	รวมมูลค่า
ผู้ขอเสนอซื้อ/จ้าง (นางสาวจุฬามาต ก้องไตรภพ) ตำแหน่ง ผม.บห.กฟอ.ผาง วันที่	ผู้อนุมัติ (นายณรงค์ กันทะมา) ตำแหน่ง ผจก.กฟอ.ผาง วันที่	ผู้บันทึก (นางสาวเมธาวี เกิดมงคล) ตำแหน่ง พบช.7 ผม.บห.กฟอ.ผาง วันที่

หมายเหตุ - กรณีมีการเพิ่มเติมเกินจากแบบฟอร์มนี้ ให้กรอกรายการที่เพิ่มเติมบนแบบฟอร์ม ใบเสนอซื้อ/จ้าง-เพิ่มเติม (Purchase Requisition-Addition) (PURIF02.2)

- กรณีหมวดรายการเป็นการรับเหมาช่วง () ต้องกรอกรายละเอียดส่วนประกอบบนแบบฟอร์ม ใบขอเสนอซื้อ/จ้าง-ส่วนประกอบ (Purchase Requisition-Component) (PURIF02.3)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง

ที่

วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ผ่าน หัวหน้าแผนกบริหารงานทั่วไป (นางสาวเมธาวี เกิดมงคล ก่อตั้งโครงการ)

ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอฝาง ประจำปี ๒๕๖๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
บริการทำความสะอาดอาคาร และสำนักงาน จำนวน ๑ งาน	บริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด	๒๖๗,๐๗๒.๐๐	๒๖๗,๐๗๒.๐๐
รวม			๒๖๗,๐๗๒.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจัดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

เมธวี เกิดมงคล

(นางสาวเมธาวี เกิดมงคล)

พนักงานบัญชี ระดับ ๗ แผนกบริหารงานทั่วไป

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง

๑๒ ธ.ค. ๖๒

๑๖.๑๒.๒๕๖๒ ๔๒๓๖/๒๕๖๒

อนุมัติ

(นายณรงค์ กัณฑ์มา)

ผจก.กฟอ.ฝาง

12 ส.ค. 2562



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ผบห.

ถึง ผจก.กฟอ.ฝาง

เลขที่

วันที่ 12 ส.ค. 2562

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติจ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ประจำปี งบประมาณ 2563 ตามการจ้างเลขที่ น.1ฝ.(บห.) 6895/2562 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผจก.กฟอ.ฝาง ผ่าน ชจก.(บ)

1. เรื่องเดิม (นายพิเชฐ คำวินิจ)

ตามหนังสือเลขที่ น.1ฝ.(บห.) 6895/2562 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2562 ผจก.กฟอ.ฝางอนุมัติให้ แผนกบริหารงานทั่วไป ดำเนินการจ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ประจำปี งบประมาณ 2563 โดยการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

การจ้าง เลขที่ : น.1ฝ.(บห.)(ชจ.)102/2562

สเปค กฟภ. เลขที่ : -

ราคากลาง : วิธีอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ รวมทั้งสิ้นจำนวน 267,277.44.- บาท (สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันสองร้อยเจ็ดสิบบาทสี่สิบสี่สตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (ตามเอกสารแนบ 1)

วงเงินงบประมาณ (วงเงินที่จะจ้าง)

: 267,277.44.- บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

เบิกจ่ายจากงบ : งบทำการ ศูนย์ต้นทุน A307105002

2. ข้อมูลและหลักเกณฑ์พิจารณา

2.1 ข้อมูลรายละเอียด การจ้าง

ที่	รายการ	หน่วยนับ เดือน	ราคาต่อเดือน	ราคา กลาง	จำนวน เงิน	Vat 7%	รวมเป็นเงิน
1	งานจ้างเหมาบริการทำความสะอาด	12	20,816	249,792.00	249,792.00	17,485.44	267,277.44
	ปี 2563 (จำนวน 2 คน)						
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					249,792.00	17,485.44	267,277.44

2.2 หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้หลักเกณฑ์ “ราคา” และพิจารณาจาก “ราคารวม”

3. ข้อเท็จจริง

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 79 กรณีตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงกับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ตามข้อ 24 กฟอ.ฝาง ได้ติดต่อสอบถามโดยการสืบราคากับผู้รับจ้าง จำนวน 3 ราย ดังนี้

ลำดับที่	ผู้รับจ้าง	ผลิตภัณฑ์/ ประเทศ	ผลการพิจารณา
1	บริษัท เอ.พี. คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด	ไทย	ถูกต้องตามเงื่อนไขที่ กฟภ. กำหนด
2	หจก.จิระมาร์เก็ตติ้ง	ไทย	ถูกต้องตามเงื่อนไขที่ กฟภ. กำหนด
3	บริษัท เควี เพสท์ จำกัด	ไทย	ถูกต้องตามเงื่อนไขที่ กฟภ. กำหนด

4. ผลการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

4.1 รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอจ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ประจำปี งบประมาณ 2563 และข้อเสนอถูกต้องตามเงื่อนไขที่ กฟภ. กำหนด

ผู้ยื่นเสนอราคา	ผลิตภัณฑ์/ประเทศ	ผลการพิจารณา
บริษัท เอ.พี. คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด	ไทย	ถูกต้องตามเงื่อนไขที่ กฟภ. กำหนด

4.2 ข้อมูลผลการยื่นเสนอราคา

ที่	รายการ	หน่วยนับ เดือน	ราคา ต่อ เดือน	ราคากลาง รวม VAT	วงเงินที่จะ จ้าง รวม VAT	ราคาที่เสนอ รวม VAT	ต่ำ(-)กว่า ราคากลาง	ต่ำ(-)กว่า วงเงินที่จะ จ้าง
1	งานจ้างเหมาบริการทำ ความสะอาด ปี 2563 (จำนวน 2 คน)	12	20,816	267,277.44	267,277.44	267,072.00	205.44	205.44
รวมทั้งสิ้น				267,277.44	267,277.44	267,072.00	205.44	205.44

ผู้ยื่นข้อเสนอราคาและคุณสมบัติถูกต้องตามเงื่อนไขที่ กฟภ. กำหนด และบริษัท เอ.พี. คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด เสนอราคาไม่สูงกว่าราคากลางและวงเงินที่จะจ้าง (วงเงินงบประมาณ)

ผู้ยื่นเสนอราคา	ราคาที่เสนอรวม	ราคากลางรวม	วงเงินที่จะจ้างรวม	วงเงินที่จ้างรวม	สูง (+) / ต่ำ (-) กว่าราคากลาง		สูง (+) / ต่ำ (-) กว่าวงเงินที่จะจ้าง	
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม (บาท)	ภาษีมูลค่าเพิ่ม (บาท)	ภาษีมูลค่าเพิ่ม (บาท)	ภาษีมูลค่าเพิ่ม (บาท)	รวม		รวม	
					(บาท)	(%)	(บาท)	(%)
จ้างเหมาบริการทำความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ประจำปี 2563 (1 มกราคม -31 ธันวาคม 2563)								
บ.เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด	267,072.00	267,277.44	267,277.44	267,072.00	205.44	0.08	205.44	0.08

5. ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

เพื่อให้การดำเนินการจัดจ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ประจำปี งบประมาณ 2563 เป็นไปตามเป้าหมายที่ กฟภ. กำหนด เห็นควรพิจารณาดำเนินการจ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ประจำปี งบประมาณ 2563 จาก บริษัท เอ.พี. คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด รวมเป็นเงิน 267,072.- บาท (รวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม) ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียดงาน	ราคาวางเงินที่ จะจ้าง	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ระยะเวลา การจ้าง/ เดือน	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (บาท)
1	จ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ประจำปี 2563	249,600.00	17,472.00	12	267,072.00
รวมทั้งสิ้น					267,072.00

6. สรุป

ผลการจัดจ้าง จ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาค อำเภอฝาง ประจำปี งบประมาณ 2563 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง มีรายละเอียดดังนี้

6.1 เป็นเงินที่ขออนุมัติจ้าง	267,072.00	บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
6.2 วงเงินราคากลาง	249,792.00	บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
6.3 วงเงินราคากลาง	267,277.44	บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
6.4 วงเงินงบประมาณ	249,792.00	บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
6.6 วงเงินงบประมาณ	267,277.44	บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

- วงเงินที่ขออนุมัติจัดจ้างในครั้งนี้ ต่ำกว่าวงเงินราคากลาง และวงเงินงบประมาณ เป็นเงินทั้งสิ้น 205.44 บาท

- กำหนดส่งมอบงานภายใน 365 วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามทำสัญญากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง โดยส่งมอบงานที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง
- กำหนดยื่นราคา 30 วัน นับแต่วันยื่นเสนอราคา
- เบิกจ่ายจาก งบทำการ ศูนย์ต้นทุน A307105002

รวมวงเงินที่ขออนุมัติสั่งจ้างทั้งสิ้น 267,072.- บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นห้าพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งจ้างจากผู้เสนอราคา ดังกล่าว และลงนามในประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ที่เสนอมาพร้อมนี้

เมธวี เกิดม,๑๐

(นางสาวเมธวี เกิดมงคล)

พบช.7 ผบห.กฟอ.ฝาง

๓๖.๑๗. (๕๓.) ๔๒๓๖/๒๕๖๒

อนุมัติ

(นายณรงค์ กันทะมา)

ผจก.กฟอ.ฝาง

12 S.ก. 2562

41

ผบห.

โทร 14420



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง

๓๔๓ หมู่ ๔ ต.เวียง อ.ฝาง จ.เชียงใหม่
๕๐๑๑๐

ที่ มท ๕๓๐๘.๔/ฝ ๑๓๒๖ /๒๕๖๒

๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งให้ทำสัญญา

เรียน ผู้จัดการ บริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด

ตามที่ท่านได้เสนอราคา จ้างเหมาทำความสะอาดการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ประจำปี ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ รวมระยะเวลา ๑๒ เดือน ในอัตราค่าจ้าง ๒๖๗,๐๗๒.- บาท(สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันเจ็ดสิบบาทถ้วน)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ขอแจ้งผลการพิจารณาให้ท่านทราบว่า บริษัทของท่านได้รับการพิจารณาให้ดำเนินงานทำความสะอาดการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ประจำปี ๒๕๖๓ รวมระยะเวลา ๑๒ เดือน ตามรายละเอียดที่กล่าวข้างต้น ดังนั้น ขอให้ท่านติดต่อทำสัญญากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง โดยขอให้นำเอกสารดังต่อไปนี้ มาเพื่อประกอบการทำสัญญา

๑. หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ที่มีอายุไม่เกิน ๑ เดือน
 ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ที่มีอำนาจลงนามในสัญญา
 ๓. หลักประกันสัญญา จำนวน ๑๓,๓๕๔- บาท
 ๔. ให้ติดต่อทำสัญญาภายใน ๗ วัน หลังจากได้รับหนังสือ
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุปราณี พันผาย)

ผู้อำนวยการ ระดับ ๙ ปฏิบัติงานแทน
ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง

โทรศัพท์ ๐-๕๓๔๕-๓๒๖๐

โทรสาร ๐-๕๓๔๕-๑๔๔๕

ส่งเอกสาร Line แจ้ง Mr. Fairlie
แนบส่ง สำเนาอีก ๑ ฉบับให้ Mr.

บริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด

A.P.CLEANING SUPPLIES COMPANY LIMITED

54/1 ถนนสันติรักษ์ ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50300 โทร.053-214863, 053-406251 แฟกซ์ 053-214863

11 ธันวาคม 2562

เรื่อง ยื่นยื่นราคาค่าบริการทำความสะอาด

เรียน ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง

1 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่
รับเลขที่ 7680
วันที่ 11 ธ.ค. 62

ด้วย บริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด ซึ่งได้ทำการยื่นเสนอราคางานจ้างทำความสะอาด การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ราคาต่อเดือนเป็นเงิน 22,256.- บาท (สองหมื่นสองพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รวมราคา 12 เดือน เป็นจำนวนเงิน 267,072.- บาท (สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันเจ็ดสิบบาทถ้วน) โดยราคานี้ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว บริษัท ฯ ขอยื่นยื่นราคาค่าบริการทำความสะอาด ดังกล่าว ซึ่งบริษัท ฯ ได้พิจารณาว่าเป็นราคาที่เหมาะสมแล้วในภาวะเศรษฐกิจปัจจุบัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายอรรถพงษ์ วงศ์อินทร์) A.P.CLEANING SUPPLIES CO., LTD.

ผู้จัดการ

บริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด

เรียน พล.มา.

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

งานธุรการ

โทร.(053)406251

โทรสาร.(053)214863

(นายอดุลย์ จันทาพูน)

รจก.(ท) ปฏิบัติงานแทน ผจก.กฟอ.ฝาง

11 ส.ค. 2562

ลงทางระบบสารบรรณ



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ที่ มท ๕๓๐๘.๔/ผ.๑๓๑๖/๒๕๖๒

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง
๓๔๓ หมู่ ๔ ต.เวียง อ.ฝาง
จ.เชียงใหม่ ๕๐๑๑๐

วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ต่อรอราคา

เรียน ผู้จัดการ บริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด

ตามที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง จัดจ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ประจำปี ๒๕๖๓ (ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓) จำนวน ๑ งาน ตามหนังสือเชิญชวน เฉพาะเจาะจง เลขที่ มท ๕๓๐๘.๔/ผ.๑๓๑๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ท่านได้เสนอราคารวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๖๗,๐๗๒.-บาท (สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันเจ็ดสิบบาทถ้วน) นั้น

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง มีความประสงค์จะขอต่อราคางานจ้างเหมาฯ ดังกล่าว โดยขอให้ท่าน ลดราคาลงไปอีก ผลเป็นประการใด โปรดแจ้งให้ทราบภายในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ เบอร์โทรศัพท์ ๐๕๓ ๔๕๓๒๖๐ แผนกบริหารงานทั่วไป การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ กันทะมา)

ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง

แผนกบริหารงานทั่วไป
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง
โทร. ๐ ๕๓๔๕ ๓๒๖๐
โทรสาร ๐ ๕๓๔๕ ๑๑๔๔

วิธีเฉพาะเจาะจง เลขที่ น.๑ ฝ.บท.(ขจ.)๑๐๒/๒๕๖๒

ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
อำเภอฝาง
รับเลขที่ 7405
วันที่ 4 ส.พ. 2562

๑. ข้าพเจ้า.....บริษัท เอ.พี. ศกีนันท์ ซัพพลายส์ จำกัด.....สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 54/1 ถนน สันติรักษ์ ตำบล/แขวง ขางเผือก อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด เชียงใหม่ โทรศัพท์ 053-214863 โดย นายอรุณพงษ์ วงศ์อินทพร ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ (ในกรณีผู้ขายเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อบุคคลธรรมดา).....อยู่บ้านเลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ผู้ถือบัตรประชาชน เลขที่..... โทรศัพท์.....) โดย..... ได้พิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ในเอกสารจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่.....น.๑ ฝ.บท.(ขจ.) ๑๐๓/๒๕๖๒.... โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่เป็นผู้ที่ทำงานของหน่วยงานของรัฐ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอรายการพัสดุ รวมทั้งบริการ ซึ่งกำหนดไว้ในเอกสารจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย	ภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)	จำนวน	รวมเป็นเงิน	กำหนดส่งมอบ
๑	จ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	20,800.-	1,456.-	12 เดือน	267,072.-	12 เดือน
รวมทั้งสิ้น					267,072.-	

(สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันเจ็ดสิบสองบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๓. ข้าพเจ้าจะยื่นคำเสนอราคานี้เป็นระยะเวลา.....๑๒๐.....วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอเลข..การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวหรือระยะเวลาที่ได้ยึดออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่... การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... ร้องขอ

๔. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะส่งมอบงานจ้างตามเงื่อนไขที่เอกสารเฉพาะเจาะจงกำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคาเฉพาะเจาะจง ข้าพเจ้ารับรอง

ที่จะ

๕.๑ ทำสัญญา กับ... การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... ภายใน.....๑๕.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือ
ให้ไปทำสัญญา หรือในกรณีที่จัดทำใบสั่งจ้างให้นับถัดจากวันที่รับใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน ๕.๑ ดังกล่าวข้างต้น ข้าพเจ้ายอมชดใช้
ค่าเสียหายใดๆ ที่อาจมีแก่... การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... และ ... การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... มีสิทธิจะให้ผู้อื่น
ที่คณะกรรมการเป็นผู้ชนะการเสนอราคาเฉพาะเจาะจงได้หัก... การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... ภายใต้นิติกรรม
เฉพาะเจาะจงใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า .. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอ
ราคาใดๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้ายื่นข้อเสนอครั้งนี้

๗. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น ตัวอย่าง (sample) แคตตาล็อก รายละเอียด
คุณลักษณะเฉพาะ (Specifications) พร้อมใบเสนอราคา ซึ่งข้าพเจ้าได้ส่งไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ายินยอมมอบให้.. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... ไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของ... การ
ไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...

สำหรับตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว ซึ่ง... การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... ส่งคืนให้ ข้าพเจ้าจะไม่
เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับตัวอย่างนั้น

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดย
ละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า.. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค... ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความรับผิดชอบหรือตก
หล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ ได้ยื่นเสนอโดยบริษัทผู้ยุดธรรม และปราศจากกลฉ้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดกัน
โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใดๆ ที่ได้ยื่น
ข้อเสนอในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่..... 4 เดือน..... ธันวาคม..... พ.ศ. 2562

ลงชื่อ

AP CLEANING SUPPLIES CO., LTD

บริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด

(.....นายอรรถพงษ์ วงศ์จันทร์.....)

ตำแหน่ง.....ผู้จัดการ.....

.....รอง.....

เพื่อไม่ผิดพลาดและดำเนินการต่อไป

(นายพิเชฐ คำวินิจ)

ชก.(บ) ปฏิบัติงานแทน ผจก.กฟอ.ผาง

- 4 S.ก. 2562

หมายเหตุ

* ให้ระบุชื่อหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อ เช่น กรม หรือจังหวัด หรือที่ไอที เป็นต้น



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ที่ มท ๕๓๐๘.๔/๗๑๒๖/๒๕๖๖

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง

เลขที่ ๓๔๓ หมู่ ๔ ตำบลเวียง

อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๑๑๐

วันที่ F3 S.ก. 2562

เรื่อง เชิญชวนให้เสนอราคา

เรียน ผู้จัดการบริษัท เอ.พี.คลีนนิ่ง ซัพพลายส์ จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ใบเสนอราคาการยื่นข้อเสนอโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๒. ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ด้วย การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง มีความประสงค์จ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝางประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓ (ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓) เลขที่ น.๑ ฝ.บห.(ซจ.)๑๐๒/๒๕๖๒ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๒ คนๆ ละ ๑๐,๔๐๘.-บาท/เดือน ปฏิบัติงานวัน ๘ ชั่วโมง ต่อคน

๒. วงเงินงบประมาณ ๒๖๗,๒๗๗.๔๔ บาท (สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันสองร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทสี่สิบสี่สตางค์) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

๓. ราคากลาง งบประมาณ ๒๖๗,๒๗๗.๔๔ บาท (สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันสองร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทสี่สิบสี่สตางค์) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขาย ดังกล่าว

๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๔.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๔.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๔.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๔.๗ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

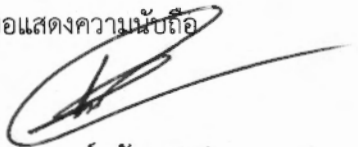
๕. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้ เกณฑ์ราคา โดยพิจารณาจาก ราคารวม

กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๔ ธันวาคม ถึง ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. ณ แผนกบริหารงานทั่วไป การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง

ทั้งนี้ รายละเอียดและการยื่นข้อเสนอปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายณรงค์ กันทะมา)

ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง

แผนกบริหารงานทั่วไป การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง

โทรศัพท์ ๐๕๓๔๕๓๒๖๐

โทรสาร ๐๕๓๔๕๑๑๔๕

ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน

๑. ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อบริษัท ห้าง ร้าน)..... สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่
..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... โทรศัพท์..... โดย.....
ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ (ในกรณีผู้ขายเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อบุคคลธรรมดา).....
อยู่บ้านเลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
..... จังหวัด..... ผู้ถือบัตรประชาชน เลขที่.....
โทรศัพท์.....) โดย..... ได้พิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ในเอกสาร
จ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่.....น.๑ ฝ.บพ.(ขจ.) ๑๐๗/๒๕๖๒.... โดยตลอดและ
ยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่
เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอรายการพัสดุ รวมทั้งบริการ ซึ่งกำหนดไว้ในเอกสารจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง
ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย	ภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)	จำนวน	รวมเป็นเงิน	กำหนดส่ง มอบ
๑	จ้างเหมาบริการงาน รักษาความสะอาด ที่ สำนักงานการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคอำเภอฝาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓					
รวมทั้งสิ้น						

(.....) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรวมทั้งภาษีอากรอื่น และ
ค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๓. ข้าพเจ้าจะยื่นคำเสนอราคานี้เป็นระยะเวลา.....๑๒๐.....วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอและ..
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวหรือ
ระยะเวลาที่ได้ยืดออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่... การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...ร้องขอ

๕. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะส่งมอบงานจ้างตามเงื่อนไขที่เอกสารเฉพาะเจาะจงกำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคาเฉพาะเจาะจง ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญา กับ... การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...^๑ ภายใน.....๑๕.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา หรือในกรณีที่จัดทำใบสั่งจ้างให้นับถัดจากวันที่รับใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน ๕.๑ ดังกล่าวข้างต้น ข้าพเจ้ายอมชดใช้ค่าเสียหายใดๆ ที่อาจมีแก่.. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค..^๑ และ ... การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค..^๑ มีสิทธิจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นเป็นผู้ชนะการเสนอราคาเฉพาะเจาะจงได้หรือ... การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค..^๑ อาจดำเนินการจัดจ้างเฉพาะเจาะจงใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า .. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค..^๑ ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้ายื่นข้อเสนอครั้งนี้

๗. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น ตัวอย่าง (sample) แคตตาล็อก รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Specifications) พร้อมใบเสนอราคา ซึ่งข้าพเจ้าได้ลงไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ายินยอมมอบให้.. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค..^๑ ไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของ... การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค..^๑

สำหรับตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว ซึ่ง... การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค..^๑ ส่งคืนให้ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับตัวอย่างนั้น

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า.. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค..^๑ ไม่ต้องรับผิดชอบต่อใดๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดกันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใดๆ ที่ได้ยื่นข้อเสนอในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

^๑ ให้ระบุชื่อย่อหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อ เช่น กรม หรือจังหวัด หรือที่โอที เป็นต้น

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

ชื่อโครงการ จ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝางประจำปีงบประมาณ 2563 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง น.1ฝ.บพ.(ขจ.)101/2562

เงินงบประมาณโครงการ 267,277.44.- บาท (สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันสองร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทสี่สิบสี่สตางค์)

ราคากลาง 267,277.44.- บาท (สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันสองร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทสี่สิบสี่สตางค์)

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขาย ดังกล่าว

๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๒.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๗ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีใช้สัญชาติไทยก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แค็ตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๓.๑) C4 Price Schedule เฉพาะรายการที่ต้องการเสนอราคา โดยให้ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับ Manufacturer, Trade-mark, Country of Origin, Bidder, Bid No, Date และรายละเอียดด้านคุณลักษณะเฉพาะให้ครบถ้วน

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

๔. แบบรูปรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

รายละเอียดตามตารางแสดงวงเงินประมาณ แบบ บก.06

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน 365 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

ผู้ชนะ เฉพาะเจาะจง จะต้องทำสัญญาซื้อขายกับ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาพัสดุ เฉพาะเจาะจง ได้ ให้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะ พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

๗. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ บาท ต่อวัน ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะ เฉพาะเจาะจง ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาซื้อขาย แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของพัสดุที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ได้รับมอบงาน โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ แผนกบริหารงานทั่วไป การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง

ที่

วันที่

ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง

รายงานขอจ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ผ่าน หัวหน้าแผนกบริหารงานทั่วไป

(นางสาวจุฑามาศ ก้องไตรภพ)

ผ.บ.ภ.อ.ฝาง

ด้วย แผนกบริหารงานทั่วไป การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝางมีความประสงค์จะ จ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ประจำปี ๒๕๖๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ซึ่งสัญญาที่ น.๑-๒๒๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ จะสิ้นสุดในวันที่ ๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๒

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตารางแสดงวงเงินงบประมาณฯ (บก.๐๖)

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๒๖๗,๒๗๗.๔๔ บาท (สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันสองร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทสี่สิบสี่สตางค์)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณ เบิกจ่ายจากงบทำการหน่วยงาน จำนวน ๒๖๗,๒๗๗.๔๔ บาท (สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันสองร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทสี่สิบสี่สตางค์) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงดำเนินการจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒)(ข) และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นายชัยนาท แวนสรณน้อย

ประธานกรรมการฯ

หัวหน้าแผนกก่อสร้าง

๒. นางสาวจุฑามาศ ก้องไตรภพ

กรรมการ

หัวหน้าแผนกบริหารงานทั่วไป การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง

๓. นางผ่องพรรณ ดวงาศ

กรรมการ

หัวหน้าแผนกบัญชีและประมวลผล

๔. นางสาวประภาพร เกตุธรรม

ผู้ควบคุมงาน

พนักงานบัญชีระดับ ๒ แผนกบริหารงานทั่วไป

อำนาจและหน้าที่

ลำดับที่ ๑- ๓ ทำหน้าที่ตรวจรับงานจ้างเหมาฯ ให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการของเดือนถัดไป
และ ลำดับที่ ๔ ทำหน้าที่ควบคุมงานจ้างเหมา ฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. เห็นชอบร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานจ้างเหมาบริการงานรักษา
ความสะอาดที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ปี ๒๕๖๓

๒. อนุมัติให้ นางสาวเมธาวี เกิดมงคล พนักงานบัญชีระดับ ๗ แผนกบริหารงานทั่วไป การไฟฟ้าส่วน
ภูมิภาคอำเภอฝาง ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา ๕๖(๒)(ข) ตามรายละเอียดข้างต้น

๓. ลงนามในหนังสือเชิญชวนให้เสนอราคา ที่เสนอมาพร้อมนี้

เมธาวี เกิดมงคล

(นางสาวเมธาวี เกิดมงคล)

พนักงานบัญชี ระดับ ๗ แผนกบริหารงานทั่วไป

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง

๑๖.๑๗.(ชท.) ๒๕๖๓/๒๕๖๓

อนุมัติ

(นายณรงค์ กันทะมา)

ผจก.กฟอ.ฝาง

F- 2 ธ.ค. 2562



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ผบ.ท.กฟอ.ฝาง ถึง กฟอ.ฝาง
เลขที่ น. 1 ฝ. (บท) /2562 วันที่
เรื่อง รายงานขอจ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง
ประจำปีงบประมาณ 2563
เรียน ผจก.กฟอ.ฝาง ผ่าน ทผ.บท.กฟอ.ฝาง (นางสาวจุฑามาศ ก้องไตรภพ)

กฟอ.ฝาง มีความประสงค์จะขอจ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ประจำปีงบประมาณ 2563 และได้ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างเลขที่ น.1ฝ.(บท) 6801/2562 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2562 แล้วนั้น จึงขอรายงานขอซื้อจ้าง ดังนี้

1. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ซึ่งสัญญาเดิมจะสิ้นสุดในวันที่ 31 ธ.ค. 2562

2. รายละเอียดของงานที่จะจ้าง

ปฏิบัติงานรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 2 คน ๆ ละ 10,408.-บาท /เดือน ปฏิบัติงานวัน 8 ชั่วโมงต่อคน

3. ราคากลางของงานที่จะจ้าง

ราคากลางที่ได้มาจาก วิธีอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของ กฟภ. อนุมัติ ผวก. ลว. 11 ก.พ. 2562 ต่อท้ายบันทึก กรบ.(พบ) 135/2562 ลว. 4 ก.พ. 2562 เป็นเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน 267,277.44.- บาท

4. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณ เบิกจ่ายจากงบทำการ จำนวนเงิน 267,277.44.- บาท
(รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันสองร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทสี่สิบสี่สตางค์)

5. กำหนดเวลาที่ต้องการให้งานแล้วเสร็จ

ภายใน 365 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6. วิธีที่จะจัดจ้างและเหตุผลที่จะต้องจ้างโดยวิธีนั้น

ดำเนินการจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 56 (2)(ข) และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้ เกณฑ์ราคา โดยพิจารณาจาก ราคารวม

8. ข้อเสนออื่น ๆ.../2

8. ข้อเสนออื่น ๆ

8.1 เห็นควรให้เจ้าหน้าที่พัสดุ นางสาวเมธาวี เกิดมงคล พบช.7 ผบห.กฟอ.ฟาง เป็นผู้ดำเนินการจัดจ้าง และจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

8.2 แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | | |
|----------------------------|-----------------------------|---------------|
| 1. นายชัยนาท แวนสรระน้อย | ทผ.กส.กฟอ.ฟาง ประธานกรรมการ | 3500900860358 |
| 2. นางสาวจุฑามาศ ก้องไตรภพ | ทผ.บห.กฟอ.ฟาง กรรมการ | 4500100018574 |
| 3. นางผ่องพรรณ ดวงาศ | ทผ.บป.กฟอ.ฟาง กรรมการ | 3100903812806 |

8.3 แต่งตั้งผู้ควบคุมงาน

นางสาวประภาพร เกตุธรรม พบช. 6 ผบห.กฟอ.ฟาง ผู้ควบคุมงาน 3500900068456

ทั้งนี้ เป็นอำนาจของ ผจก.กฟอ.ฟาง ตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ พ.(ม) 69/2562 เรื่อง มอบอำนาจอนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง และสั่งเช่า และ ที่ พ.(ม) 70/2562 เรื่อง มอบอำนาจดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างจัดเช่า สั่ง ณ วันที่ 15 ต.ค. 2562

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น

เมธวี่ เกิดมงคล

(นางสาวเมธาวี เกิดมงคล)

พบช.7ผบห.กฟอ.ฟาง

ที่ น.1 ผ.บห.) 6895/2562

อนุมัติ

(นายณรงค์ กันทะมา)

ผจก.กฟอ.ฟาง

ผบห.

โทร 14421

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

ชื่อโครงการ จ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝางประจำปีงบประมาณ 2563 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง น.1ฝ.บพ.(ขจ.)101/2562

เงินงบประมาณโครงการ 267,277.44.- บาท (สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันสองร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทสี่สิบสี่สตางค์)

ราคากลาง 267,277.44.- บาท (สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันสองร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทสี่สิบสี่สตางค์)

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขาย ดังกล่าว

๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๒.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๗ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชนิตบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทยก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แค็ตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๓.๑) C4 Price Schedule เฉพาะรายการที่ต้องการเสนอราคา โดยให้ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับ Manufacturer, Trade-mark, Country of Origin, Bidder, Bid No, Date และรายละเอียดด้านคุณลักษณะเฉพาะให้ครบถ้วน

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

๔. แบบรูปรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

รายละเอียดตามตารางแสดงวงเงินประมาณ แบบ บก.06

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน 365 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

ผู้ชนะ เฉพาะเจาะจง จะต้องทำสัญญาซื้อขายกับ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาพัสดุ เฉพาะเจาะจง ได้ ให้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คนาการสั่งจ่ายให้แก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะ พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

๗. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ บาท ต่อวัน ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะ เฉพาะเจาะจง ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาซื้อขาย แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของพัสดุที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ได้รับมอบงาน โดยผู้ขายต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ การจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาด สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง
จำนวน 2 คน ตามเลขที่ น.1 ฝ.บพ.(ขจ.)101/2562
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 267,277.44.- บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562
เป็นเงิน 267,277.44.- บาท ราคา/คน/เดือน 11,136.56.- บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ตามอนุมัติ ผวก. ที่ กรบ.(พบ.)177 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง
 1. นางสาวเมธาวี เกิดมงคล พบช.7 ผบพ.กฟอ.ฝาง

ใบแสดงรายละเอียดรายการสินค้าหรือบริการ

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง (S50650000037)

เลขที่โครงการ : 62117492682

ชื่อโครงการ : จ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด ที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ประจำปี 2563 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

วิธีการจัดหา : เฉพาะเจาะจง

ประเภทการจัดหา : จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ

รหัส-ชื่อสินค้าหรือบริการ	งบประมาณ	ราคากลาง(ราคาอ้างอิง)	แหล่งที่มา
รายการพิจารณาที่ 1			
บริการทำความสะอาดอาคารและสำนักงานทั่วไป(76.11.15.00)	267,277.44	267,277.44	ราคากลางตาม กฟผ.กำหนด

วันที่แสดงข้อมูล 29/11/2562

ผู้จัดทำ : ณรงค์ กันทะมา



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ผบท.กฟอ.ฝาง

ถึง กฟอ.ฝาง

เลขที่

วันที่ 27 พ.ย. 2562

เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนการจ้างเหมาบริการงานรักษาความสะอาด อาคารสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ประจำปี งบประมาณ 2563

เรียน ผจก.กฟอ.ฝาง

1.เรื่องเดิม

1.1 ตามหนังสือ กรบ.(พบ.) 177/2562 ลว. 11 ก.พ. 2562 ผวก.อนุมัติ ปรับเพิ่มอัตราค่าจ้างเหมาบริการงานรักษาความปลอดภัย และงานรักษาความสะอาดสำนักงานของ กฟภ. ในท้องที่ 74 จังหวัด (เอกสารแนบ 1)

1.2 สัญญาที่ น.1-223/2561 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2561 จ้างเหมาบริการทำความสะอาด อาคารสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง โดยมีระยะเวลาการจ้าง 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จะสิ้นสุดในสัญญาในวันที่ 31 ธันวาคม 2562

2.ข้อเท็จจริง

2.1 ตามหนังสือ กรบ.(พบ) 177/2562 ลง วันที่ 11 ก.พ. 2562 ผวก. อนุมัติ ปรับปรุงอัตราค่าจ้างเหมาบริการงานงานรักษาความสะอาดสำนักงานของ กฟภ. ในท้องที่ 74 จังหวัด กำหนดอัตราค่าจ้างเหมาติดบุคคลทั่วไปจ่ายค่าจ้างรายเดือน ไม่เกิน 10,408.- บาท/คน/เดือน

2.2 ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 “เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณาประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้น จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ”

2.3 ตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ พ.(ม) 69/2562 เรื่อง มอบอำนาจสั่งซื้อ สั่งจ้าง และสั่งเช่า สั่ง ณ วันที่ 15 ตุลาคม 2562 (เอกสารแนบ 2)

2.4 ตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ พ.(ม) 70/2562 เรื่อง มอบอำนาจดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจัดเช่า ข้อ 1 การให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างจัดเช่า เมื่อได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว และการให้ความเห็นชอบในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกแผนการจัดซื้อจัดจ้างจัดเช่า (เอกสารแนบ 3)

3.ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการจ้างเหมาบริการทำความสะอาด สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ประจำปี 2563 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 จึงขอความเห็นชอบแผนการจ้างเหมาบริการทำความสะอาด ดังนี้

3.1 จ้างเหมาบริการทำความสะอาดที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ประจำปี 2563 จำนวน 2 คน ๆ ละ 10,408.-บาท /เดือน ปฏิบัติงานวัน 8 ชั่วโมง ต่อคน รายละเอียดงานดังนี้.-

3.1.1 อาคารสำนักงาน 2 ชั้น

3.1.2 อาคารห้องประชุม 1 ชั้น

- 3.1.3 อาคารศูนย์ปฏิบัติการระบบไฟฟ้าฝาง 2 ชั้น
- 3.1.4 อาคารห้องน้ำชายและหญิง
- 3.1.5 บริเวณรอบอาคารสำนักงาน
- 3.2 วงเงินงบประมาณ 249,792.-บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
วงเงินงบประมาณ 267,277.44 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
เบิกจากงบทำการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง
ศูนย์ต้นทุน A307101070
- 3.3 คาดว่าจะประกาศจัดจ้างภายในเดือน ธันวาคม 2562
- 3.4 จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา 56 (2) (ข)

4. ข้อเสนอ

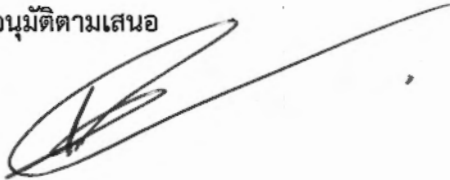
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบแผนการจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย
ที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง และคลังพัสดุการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง ประจำปี 2563
ขอได้โปรดลงนามอนุมัติ



(นางสาวจุฑามาศ ก้องไตรภพ)
ผ.บ.ท.กพอ.ฝาง

ที่ น.1 ผ.บ.ท.กพอ. 6801 /2562

อนุมัติตามเสนอ



(นายณรงค์ กันทะมา)
ผ.จก.กพอ.ฝาง

127 พ.ย. 2562