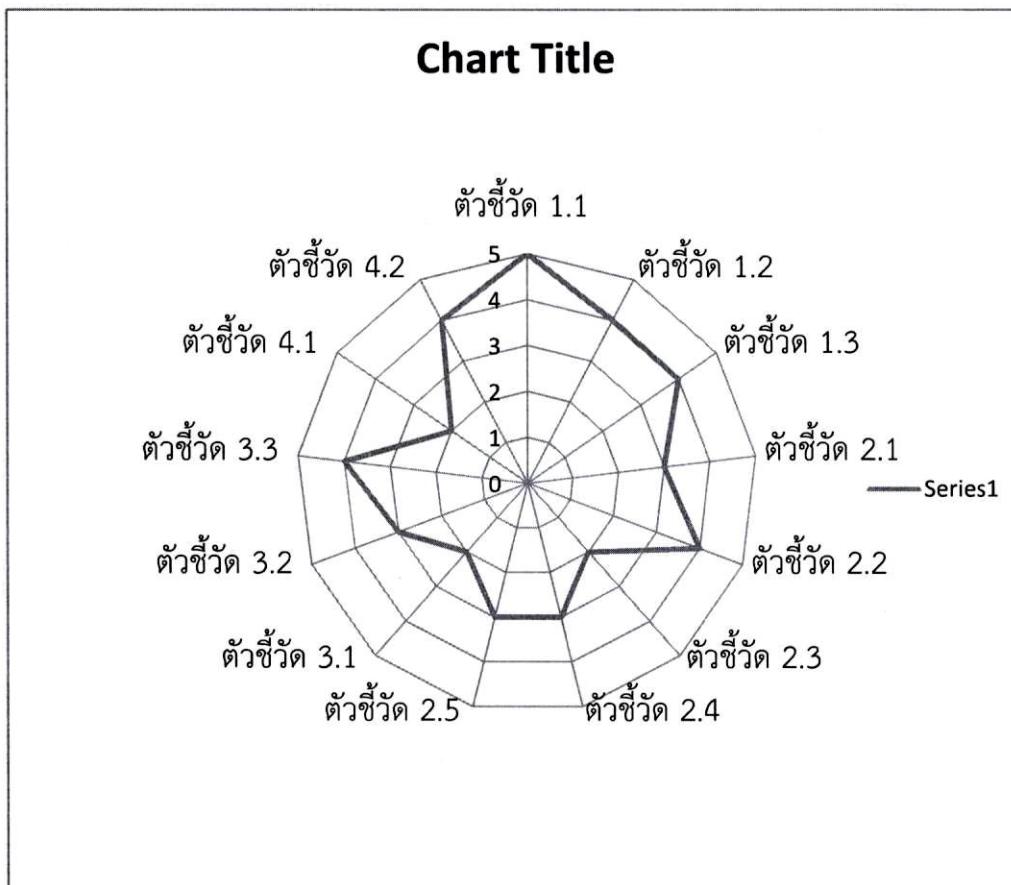


คำนำ

ความโปร่งใส หมายถึง การมองเห็นภาพโดยตลอดปราศจากประเด็น
แอบแฝงซ่อนเร้น มีข้อมูลชัดเจน ละเอียด ประกอบการดำเนินการและตัดสินใจ
โดยความหมายของคำว่า “ความโปร่งใสในองค์กร”(Corporate Transparency)
ตามที่ระบุไว้ในวิกิพีเดีย จะเน้นการจัดอุปสรรคและ/หรือการอำนวยความสะดวก
ให้ประชาชนในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์กร กฎ ระเบียบ และกระบวนการ
ทำงานโดยshedevak จากคำจำกัดความดังกล่าวอาจสรุปได้ว่าความโปร่งใสที่ใช้
ในการบริหารงานจะหมายถึง การสร้างความเปิดเผย เปิดโอกาสให้มีส่วนได้
ส่วนเสียทั้งจากภายในและภายนอกหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลด้วยวิธีการ
ต่างๆ มีการสื่อสาร การแสดงความรับผิดชอบพร้อมรับการตรวจสอบ รวมทั้ง
มีกระบวนการในการติดตามและประเมินผล

สำนักงาน ก.พ. ได้มีบทบาทสำคัญในการสร้างความโปร่งใสภาครัฐ โดย
ร่วมมือกับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ศึกษาวิจัยเรื่องการประเมินและ
สร้างเครื่องมือวัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ และจัดทำเครื่องมือ
วัดความโปร่งใสและตรวจสอบได้ของส่วนราชการ ซึ่งคณะกรรมการตีมีติเห็นชอบ
เครื่องมือวัดความโปร่งใสและตรวจสอบได้ของส่วนราชการ ในการประชุมเมื่อ
วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๓ และได้นำไปดำเนินการส่งเสริมส่วนราชการให้สร้าง
มาตรฐานความโปร่งใสในองค์กรมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๓ ปัจจุบัน
มีหน่วยงานที่ได้ดำเนินการประเมินมาตรฐานความโปร่งใสภาครัฐหลาย
หน่วยงาน สำนักงาน ก.พ. จึงได้ศึกษาประเด็นประเมินความโปร่งใสของ

ตัวอย่าง



(สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office Excel ช่วยดำเนินการ โดยใส่คะแนนเฉลี่ยทั้ง 4 มิติ
หลัก 13 ตัวชี้วัดย่อยและเลือกเมนู Radar Chart)

หน่วยงานต่างๆ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงตัวชี้วัดมาตรฐานความโปร่งใสให้สอดคล้องกัน สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางการสร้างมาตรฐานความโปร่งใสในหน่วยงานและพร้อมรับการประเมินความโปร่งใสจากหน่วยงานอื่นได้ด้วย เช่นกัน ซึ่ง อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการส่งเสริมจริยธรรมเพื่อราชการสีสabolad ในประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๘ ได้มีมติเห็นชอบเครื่องมือวัดความโปร่งใสและตรวจสอบได้ของส่วนราชการที่พัฒนาขึ้น พร้อมทั้งให้นำไปส่งเสริมให้ส่วนราชการใช้เป็นแนวทางการสร้างความโปร่งใสในหน่วยงานต่อไป

สำนักงาน ก.พ. หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือแนวทางการสร้างมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการ นี้ จะเป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการในการสร้างความโปร่งของภาครัฐ ซึ่งจะส่งผลสืบเนื่องให้ประเทศไทยได้รับความเชื่อถือจากสังคมโลกมากขึ้นในอนาคต

สำนักงาน ก.พ.
ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม
มีนาคม ๒๕๕๘

ขั้นตอนที่ ๑

วางแผนและ
เริ่มดำเนินการ

ขั้นตอนที่ ๒

ดำเนินการประเมิน
โปร่งใสในหน่วยงาน

๑. ตั้งคณะกรรมการ
๒. นัดประชุมคณะกรรมการ
๓. ศึกษาคู่มือและวิธีการประเมิน
๔. กำหนดนโยบายด้านความโปร่งใส โดยอิงดีลינגนาม
๕. กำหนดกรอบเวลาและแผนการประเมินมาตรฐานความโปร่งใส
๖. สำรวจข้อมูลของสำนัก/กองเกี่ยวกับการดำเนินการตามตัวชี้วัด ๔ มิติ ๓ ตัวชี้วัด

๑. ศึกษาองค์ประกอบคณะกรรมการประเมินฯ
๒. คัดเลือกและเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ
๓. ชี้แจงแนวทางแก่สำนัก/กองในการจัดทำและประเมินมาตรฐานความโปร่งใส โดยพิจารณาทั้งสิ่งที่ได้ดำเนินการอยู่แล้วและคิดริเริ่มกิจกรรมใหม่ๆ ตามตัวชี้วัด
๔. จัดเตรียมข้อมูลและรายละเอียดเกณฑ์การประเมินประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการประเมินฯ
๕. นัดประชุมคณะกรรมการประเมินฯ
๖. ขอข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการประเมินฯ จนได้ผลประเมินและหลักฐานที่ถูกต้องครบถ้วน

ขั้นตอนที่ ๓

จัดทำรายงาน

ผลการประเมิน

๑. ประมวลและสรุปผลการประเมินฯ ตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนด / จัดทำ Radar Chart และรายงานผลการประเมิน
๒. นัดประชุมกรรมการประเมินฯ เพื่อตรวจสอบ/ยืนยันผลการประเมินและข้อมูลที่ใช้เป็นหลักฐาน พร้อมลงลายมือชื่อ
๓. จัดส่งรายงานผลการประเมินไปยังสำนักงาน ก.พ. ประกอบด้วยรายชื่อคณะกรรมการ นโยบายด้านความโปร่งใส รายชื่อคณะกรรมการประเมินฯ แบบฟอร์มที่ ๑ แบบฟอร์มที่ ๒ และ Radar Chart