การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

รายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนการดำเนินงานของ กฟภ.ประจำปี 2563

ไตรมาส 1-4 (1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2563)

กองวิเคราะห์และประเมินผล
ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค มีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานด้านต่างๆ ของ กฟภ. ให้ผู้บริหารระดับสูงและผู้เกี่ยวข้องใช้เป็นข้อมูลสำหรับการตัดสินใจ

การรวบรวมผลการดำเนินงานที่สำคัญของหน่วยงานต่างๆ กองวิเคราะห์และประเมินผลได้รับความร่วมมืออย่างดียิ่งจากหน่วยงานต่างๆ โดยจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งกองวิเคราะห์และประเมินผล ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

กองวิเคราะห์และประเมินผล หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการดำเนินงานของ กฟภ. จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งาน และหากมีข้อผิดพลาดประการใด โปรดแจ้งกองวิเคราะห์และประเมินผลทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องต่อไป

สารบัญ

หน้า

1. วิสัยทัศน์ ภารกิจ ค่านิยม 1
2. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ 2
3. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กฟภ. 4
4. ร้อยละผลการดำเนินงานของวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
   - SO1 : ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน 13
   - SO2 : มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization 35
   - SO3 : มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า 71
   - SO4 : การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กร โดยสร้าง Advantaged Portfolio 87
   - SO5 : ขับเคลื่อนองค์กร ให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม 107
5. การดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของ กฟภ. 148

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

VISION : วิสัยทัศน์

กฟภ. เป็นองค์กรชั้นนำที่ทันสมัย ในระดับภูมิภาค มุ่งมั่นให้บริการพลังงานไฟฟ้า และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอย่างครบวงจร ที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน

MISSION : ภารกิจ

จัดหา ให้บริการพลังงานไฟฟ้า และดำเนินธุรกิจอื่นที่เกี่ยวเนื่องเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้เกิดความพึงพอใจทั้งด้านคุณภาพและบริการ โดยการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

CORE VALUE : ค่านิยม

“ทันโลก บริการดี มีคุณธรรม”

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective)

กฟภ. ได้กำหนดวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective) ขององค์กร (พ.ศ.2563-2567) เชื่อมโยงกับ วิสัยทัศน์ ภารกิจ และค่านิยม ถ่ายทอดสู่การปฏิบัติผ่านการกำหนด ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ ดังนี้

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์
SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน	S1 สร้าง กฟภ. ให้เติบโตอย่างยั่งยืน ตามกรอบ SDGs และแนวปฏิบัติที่ดีของสากล OECD และ DJSI	OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน
	S2 การให้ความสำคัญและตอบสนองต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	OC2 การวิเคราะห์และกำหนดแนวทางตอบสนองความต้องการความคาดหวังและความกังวลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
		RS1 สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้าโดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization	S3 มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค	OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย
		OM2 การเสริมสร้างศักยภาพของระบบจำหน่าย โดย Smart Grid
	S4 การบริหารและจัดสรรสินทรัพย์ และสร้างความมั่นคงทางการเงิน	OM3 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารสินทรัพย์
	S5 ปรับโครงสร้างองค์กรให้มีความคล่องตัว สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจ โดยใช้ประโยชน์จากพันธมิตร	OM4 ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ โดยให้ครอบคลุมทั้งห่วงโซ่อุปทาน
SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า	S6 การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการลูกค้า	CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้าโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)
	S7 การสร้างความสัมพันธ์และรักษาฐานลูกค้า High Value	CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว และรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)
		CR3 สร้างประสบการณ์ที่ดีกับลูกค้า (Customer Experience)

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์
SO4 การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กรโดยสร้าง Advantaged Portfolio	S8 แสวงหาโอกาสในการลงทุนในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	NM1 ส่งเสริมการลงทุนและใช้ประโยชน์ความร่วมมือเพื่อพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง NM2 การผลักดันผลประกอบการและการสร้าง Brand Image ของบริษัทในเครือ OC3 Change Management RS2 ทบทวนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับเพื่อรองรับการดำเนินงานในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง รวมถึงกำกับการดำเนินงานของบริษัทในเครือ เพื่อให้เกิด Synergy
SO5 ขับเคลื่อนองค์กร ให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม	S9 ยกระดับการบริหารและศักยภาพของทุนมนุษย์	HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาระบบงานด้าน HR (HRM) HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนา ในการเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะของบุคลากร (HRD)
	S10 ส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล(Digital Technology) เพื่อการขับเคลื่อนองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ (Digital Transformation)	DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหารค่าใช้จ่ายและประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน
	S11 เสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยและมีเสถียรภาพของเทคโนโลยีดิจิทัล (Sustainable and Secured Digital Technology)	DT2 พัฒนาขีดความสามารถด้าน Cyber Security และการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลสู่มาตรฐานสากล
	S12 การพัฒนาระบบจัดการนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System :CIS)	IP1 พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการด้านนวัตกรรม

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กฟภ.

Strategic Objective/Tactic วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	Initiative แผนการดำเนินงานของ กฟภ.	ร้อยละผลการดำเนินงาน (ม.ค. - ธ.ค. 2563)	สถานะการดำเนินงาน
SO1 : ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน		**100.00**	
OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน		100.00	
	- OC1.1 โครงการรักษาระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OC1.2 แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OC1.3 แผนงานจัดทำมาตรฐานและกระบวนการที่สนับสนุนการดำเนินงานความปลอดภัยในการทำงาน (PEA-SMS)	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OC1.4 แผนงานยกระดับการดำเนินงานให้ได้ตามมาตรฐาน OECD และเกณฑ์การกำกับดูแลของ สคร.	ยกเลิกแผนการดำเนินงาน กฟภ. ตามความเห็นชอบ ผวก. เลขที่ กผส.(กส)30058/2563 ลงวันที่ 18 มิ.ย. 2563	
	- OC1.5 แผนงานยกระดับการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมสู่มาตรฐานสากลอย่างยั่งยืน	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OC1.6 แผนงานประเมินผลลัพธ์โครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
OC2 การวิเคราะห์และกำหนดแนวทางการตอบสนองความต้องการและความคาดหวัง และความกังวลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		100.00	
	- OC2.1 แผนงานวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สอดคล้องตามกระบวนการของ กฟภ.	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OC2.2 แผนงานบูรณาการในการยกระดับด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
RS1 สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ		100.00	
	- RS1.1 แผนงานสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพในทุกภาคส่วน	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กฟภ.

Strategic Objective/Tactic วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	Initiative แผนการดำเนินงานของ กฟภ.	ร้อยละผลการดำเนินงาน (ม.ค. - ธ.ค. 2563)	สถานะการดำเนินงาน
SO2 : มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้าโดยบูรณาการ ทุกระบบงานด้วย Digitalization		**94.66**	
OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย		56.22	
	- OM1.1 แผนงานสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพในทุกภาคส่วน	57.15	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OM1.2 โครงการพัฒนาระบบส่งและจำหน่าย ระยะที่ 1 (คพจ.1) (สายงานวิศวกรรม)	45.70	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OM1.3 โครงการเพิ่มความเชื่อถือได้ของระบบไฟฟ้า ระยะที่ 3 (คชฟ.3)	8.66	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OM1.4 แผนงานพัฒนา Strong Grid	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OM1.5 โครงการพัฒนาระบบไฟฟ้าเพื่อรองรับการจัดตั้งเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ระยะที่ 1 (คพพ.1)	33.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OM1.6 โครงการพัฒนาระบบไฟฟ้าเพื่อรองรับการจัดตั้งเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ระยะที่ 2 (คพพ.2)	40.54	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OM1.7 โครงการพัฒนาระบบไฟฟ้าในเมืองใหญ่ ระยะที่ 1 (คพญ.1)	64.71	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OM1.8 แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical/ Non-Technical)	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
OM2 การเสริมศักยภาพของระบบจำหน่ายโดย Smart Grid		99.00	
	- OM2.1 แผนงานพัฒนาภูมิสารสนเทศระบบไฟฟ้า ระยะที่ 3	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OM2.2 แผนงานพัฒนาระบบไฟฟ้าเพื่อรองรับระบบ Smart Grid	95.00	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OM2.3 แผนงานพัฒนาเทคโนโลยีและการสื่อสาร เพื่อรองรับการพัฒนาโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กฟภ.

Strategic Objective/Tactic วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	Initiative แผนการดำเนินงานของ กฟภ.	ร้อยละผลการดำเนินงาน (ม.ค. - ธ.ค. 2563)	สถานะการดำเนินงาน
	- OM2.4 แผนงานการดำเนินงานตามโครงการ Smart Grid (ให้ความสำคัญภาคเอกชน เพื่อให้เกิดการสร้าง	ยกเลิกแผนการดำเนินงาน กฟภ. ตามความเห็นชอบ ผวก. เลขที่ กผส.(กส)30058/2563 ลงวันที่ 18 มิ.ย. 2563	
	- OM2.5 แผนงานการจัดทำระเบียบการรับและส่งผ่านพลังงานไฟฟ้าผ่านระบบโครงข่ายไฟฟ้าของ กฟภ. สำหรับผู้ผลิตไฟฟ้าและลูกค้าของผู้ผลิตไฟฟ้า		
	- OM2.6 แผนงานพัฒนาเทคโนโลยี Block Chain มาใช้ในการซื้อขายพลังงานไฟฟ้า (Energy Trading Platform)	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OM2.7 แผนงานการปรับปรุงโครงสร้างการกำหนดราคาให้สอดคล้องกับโครงสร้างระบบจำหน่ายในอนาคต (Pricing Model)	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
OM3 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารสินทรัพย์		89.00	
	- OM3.1 แผนงานการพัฒนาระบบบริหารจัดการสินทรัพย์ของระบบไฟฟ้า ของ กฟภ.	89.00	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
OM4 ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพโดยให้ครอบคลุมทั้งห่วงโซ่อุปทาน		100.00	
	- OM4.1 แผนงานความสำเร็จในการดำเนินการตาม SLA และ QA for SLA ตาม Supply Chain ของ กฟภ	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OM4.2 แผนงานการปรับปรุงกระบวนการทำงานขององค์กร (Digital Operational Excellence) ด้วยการสนับสนุนของเทคโนโลยีดิจิทัล	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กฟภ.

Strategic Objective/Tactic วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	Initiative แผนการดำเนินงานของ กฟภ.	ร้อยละผลการดำเนินงาน (ม.ค. - ธ.ค. 2563)	สถานะการดำเนินงาน
SO3 : มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า		**98.92**	
CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล		98.33	
	- CR1.1 แผนงานการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐานการให้บริการ (SLA) ที่เกินความคาดหวังของลูกค้า และเหนือกว่าคู่เทียบ	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- CR1.2 แผนงานการพัฒนาการให้บริการลูกค้าด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service) (PEA Smart plus)	91.67	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
	- CR1.3 แผนงานการพัฒนากระบวนการให้บริการธุรกิจ ตามแนวทาง Doing business world Bank	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- CR1.4 แผนงานการปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- CR1.5 แผนงานพัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการหรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว และรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ		99.00	
	- CR2.1 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานลูกค้า High Value และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	97.00	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
	- CR 2.2 แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- CR2.3 แผนงานพัฒนาศักยภาพพนักงานในด้านการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กฟภ.

Strategic Objective/Tactic วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	Initiative แผนการดำเนินงานของ กฟภ.	ร้อยละผลการดำเนินงาน (ม.ค. - ธ.ค. 2563)	สถานะการดำเนินงาน
CR3 สร้างประสบการณ์ที่ดีกับลูกค้า (Customer Experience)		100.00	
	- CR3.1 แผนงานพัฒนา PEA Customer Journey	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
SO4 : การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กร โดยสร้าง Advantaged Portfolio		**100.00**	
NM1 ส่งเสริมการลงทุนและใช้ประโยชน์ความร่วมมือ เพื่อพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง		100.00	
	- NM1.1 แผนงานจัดทำ Portfolio Mix Planning & Implemeatation และการกำหนดนโยบายในการลงทุนในธุรกิจเกี่ยวเนื่องเพื่อยกระดับผลประกอบการของ กฟภ. ในรูปแบบ Consolidate	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- NM1.2 แผนงานการจัดทำระบบการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทในเครือในรูปแบบ Early Warning System	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- NM1.3 แผนงานการจัดทำบัญชีต้นทุนตามประเภทรายได้ในส่วนของธุรกิจนอกการกำกับดูแล (Non-Regulated)	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
NM2 การผลักดันผลประกอบการและการสร้าง Brand Image ของบริษัทในเครือ		100.00	
	- NM2.1 แผนงานความสำเร็จในการกำหนดนโยบาย โครงสร้างการกำกับดูแล รูปแบบการดำเนินงานที่เหมาะสมของทั้ง Portfolio	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- NM2.2 แผนงานการดำเนินงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กฟภ.

Strategic Objective/Tactic วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	Initiative แผนการดำเนินงานของ กฟภ.	ร้อยละผลการดำเนินงาน (ม.ค. - ธ.ค. 2563)	สถานะการดำเนินงาน
OC3 Change Management		100.00	
	- OC3.1 แผนงานปรับโครงสร้างองค์กรและกำหนดบทบาทของหน่วยงานเพื่อมุ่งเน้น Business Alignment	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
RS2 ทบทวนกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ เพื่อรองรับการดำเนินงานในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง รวมถึงกำกับการดำเนินงานของบริษัทในเครือ เพื่อให้เกิด Synergy		100.00	
	- RS2.1 โครงการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ และการปฏิบัติงานให้มีความคล่องตัวในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- RS2.2 โครงการตรวจสอบกฎหมาย กฎกระทรวง มติ ครม. กฎหมายใหม่ และปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ และการปฏิบัติงานเพื่อรองรับการดำเนินงานของ กฟภ. และธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กฟภ.

Strategic Objective/Tactic วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	Initiative แผนการดำเนินงานของ กฟภ.	ร้อยละผลการดำเนินงาน (ม.ค. - ธ.ค. 2563)	สถานะการดำเนินงาน
SO5 : ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม		**99.42**	
HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์โดยใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาระบบงานด้าน HR (HRM)		100.00	
	- HR1.1 แผนงานพัฒนากลไกการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นระบบ (PMS) และการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนา	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- HR1.2 แผนการปรับโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังให้รองรับการเป็น Digital Utility	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- HR1.3 แผนงานการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการยกระดับการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนา ในการเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะของบุคลากร (HRD)		100.00	
	- HR2.1 แผนงานการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านดิจิทัลที่รองรับการ ดำเนินธุรกิจ และพัฒนาการส่งเสริม Digital	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- HR2.2 แผนงานพัฒนาการจัดการความรู้ (KM) เพื่อรองรับและพร้อมต่อการดำเนินธุรกิจ	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- HR2.3 แผนงานพัฒนาบุคลากรให้สามารถสร้างสรรค์นวัตกรรมและนำไปใช้ประโยชน์	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- HR2.4 แผนงานพัฒนาระบบการส่งเสริมทักษะที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ เทคโนโลยี และภาวการณ์แข่งขัน (New-skill/Up-skill/Re-skill)	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กฟภ.

Strategic Objective/Tactic วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	Initiative แผนการดำเนินงานของ กฟภ.	ร้อยละผลการดำเนินงาน (ม.ค. - ธ.ค. 2563)	สถานะการดำเนินงาน
DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหารค่าใช้จ่ายและประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน		99.00	
	- DT1.1 แผนงานพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อรองรับการบริหารจัดการองค์กร (Digital Platform)	97.00	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
	- DT1.2 แผนงานการยกระดับการกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance)	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- DT1.3 แผนงานการบริหารจัดการข้อมูล (Data Management & Data Analytic)	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- DT1.4 แผนงานพัฒนามาตรฐานการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	98.00	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
	- DT1.5 แผนงาน EA Governance & Development (การยกระดับความสามารถการพัฒนาสถาปัตยกรรมองค์กร)	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
DT2 พัฒนาขีดความสามารถด้าน Cyber Security และการบริหารจัดการเทคดนโลยีดิจิทัลสู่มาตรฐานสากล		100.00	
	- DT2.1 แผนงานพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัล	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
IP1 พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการด้านนวัตกรรม		98.67	
	- IP1.1 แผนงานการพัฒนาระบบการจัดการนวัตกรรม (Innovation Management System)	96.00	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
	- IP1.2 แผนการพัฒนาระบบการต่อยอดนวัตกรรมเพื่อให้เกิดประโยชน์และสร้างรายได้	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กฟภ.

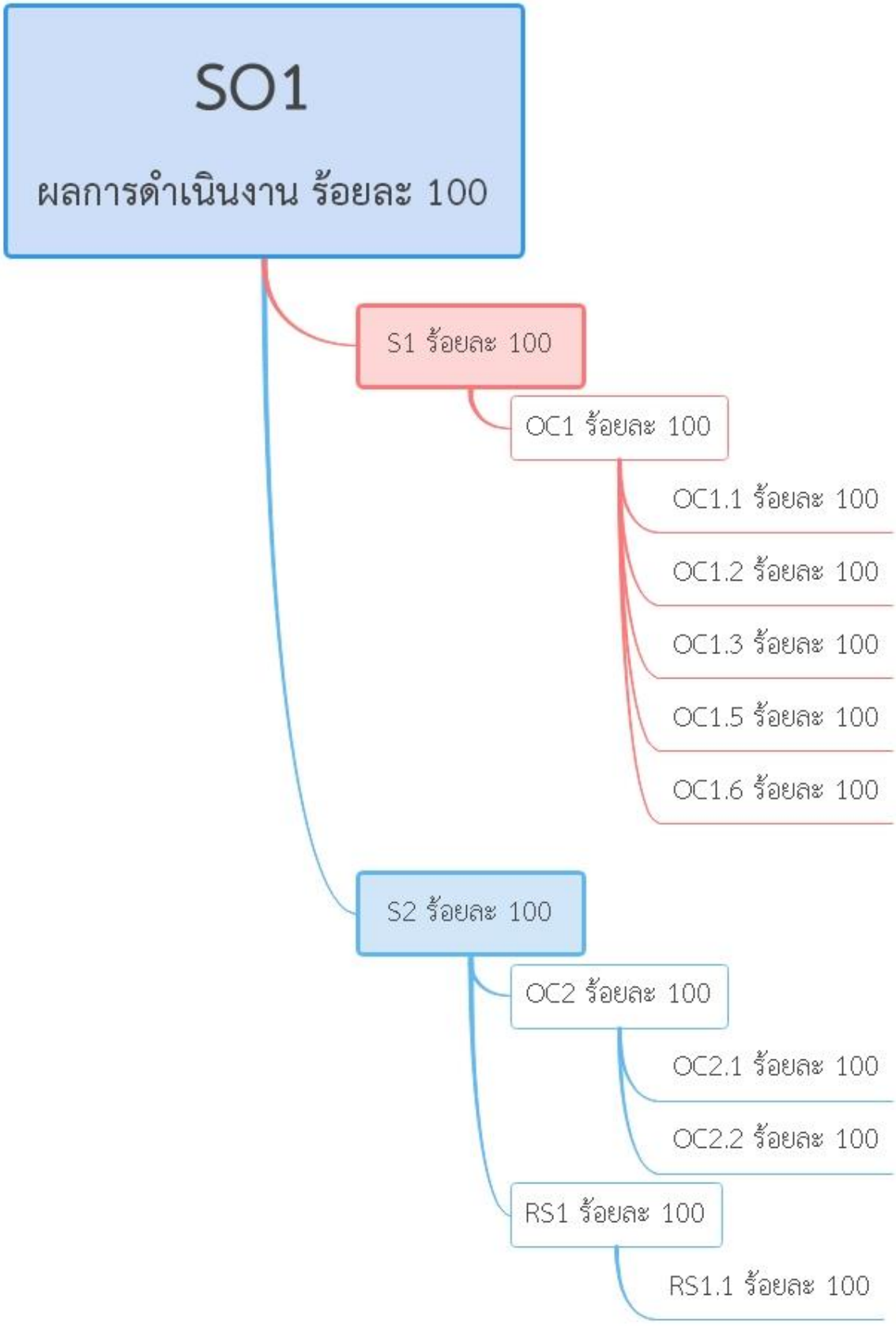
Strategic Objective/Tactic วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	Initiative แผนการดำเนินงานของ กฟภ.	ร้อยละผลการดำเนินงาน (ม.ค. - ธ.ค. 2563)	สถานะการดำเนินงาน
	- IP1.3 แผนพัฒนาความรู้ความสามารถสมรรถนะด้านการใช้ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	รวมทั้งหมด	**98.60**	

แผนการดำเนินงานของ กฟภ. ประจำปี 2563 ทั้งหมด 60 แผน ยกเลิกไป 3 แผน เหลือ 57 แผน

การดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานของ กฟภ. เป็นไปตามเป้าหมาย จำนวน 47 แผนงาน จาก 57 แผนงาน คิดเป็นร้อยละ 97.44

ร้อยละผลการดำเนินงานของวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

SO1 : ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน



OC1.1 โครงการรักษาระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย
ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน
ยุทธศาสตร์ : S1 สร้าง กฟภ. ให้เติบโตอย่างยั่งยืน ตามกรอบ SDGs และแนวปฏิบัติที่ดีของสากล OECD และ DJSI
กลยุทธ์ : OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน
เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : คะแนนประเมิน ITA
ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ย

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. วิเคราะห์ผลคะแนนจากปี 2562 เทียบเคียงกับหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในกลุ่มสาธารณูปโภค (ประเภทไฟฟ้าและประปา) และศึกษารูปแบบการประเมิน ปี 2563 ควบคู่กันเพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงกระบวนงานของ กฟภ.
2. ขออนุมัติ ผวก. พัฒนาปรับปรุงกระบวนการที่เป็นจุดอ่อน โดยอ้างอิงจากผลการวิเคราะห์ฯและนำมาเป็นปัจจัยนำเข้าในการทบทวน/จัดทำแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชั่นของ กฟภ. ประจำปี 2563
3. แจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและดำเนินการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการที่เป็นจุดอ่อน
4. ขออนุมัติ ผวก. เข้าร่วมการประเมิน ITA ปี 2563
5. ดำเนินการตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity & Transparency Assessment) ภายในเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
6. ดำเนินการตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity & Transparency Assessment) ภายในเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
7. ดำเนินการตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity & Transparency Assessment) ภายในเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. วิเคราะห์ผลคะแนนจากปี 2562 เทียบเคียงกับหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในกลุ่มสาธารณูปโภค (ประเภทไฟฟ้าและประปา) และศึกษารูปแบบการประเมิน ปี 2563 ควบคู่กันเพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงกระบวนงานของ กฟภ.

- สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลคะแนนประเมิน ITA ประจำปี 2562 ของหน่วยงานที่เข้ารับการประเมินจำนวนทั้งสิ้น 8,301 หน่วยงาน ผ่านระบบ ITAS โดยหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในกลุ่มสาธารณูปโภค (ประเภทไฟฟ้าและประปา) ได้รับผลคะแนนการประเมินเมื่อวันที่ 18 ต.ค. 2562 มีรายละเอียดดังนี้

- ◆กฟผ. ได้รับคะแนนร้อยละ 93.29 เป็นอันดับที่ 10
- ◆กปน. ได้รับคะแนนร้อยละ 93.21 เป็นอันดับที่ 11
- ◆กฟภ. ได้รับคะแนนร้อยละ 92.19 เป็นอันดับที่ 13
- ◆กปภ. ได้รับคะแนนร้อยละ 90.35 เป็นอันดับที่ 17
- ◆กฟน. ได้รับคะแนนร้อยละ 89.87 เป็นอันดับที่ 19

- สำนักงาน ป.ป.ช. เชิญ กฟภ. เข้าร่วมประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เมื่อวันที่ 24 ม.ค. 2563 โดย กกท. ได้ศึกษารูปแบบการ ประเมิน ITA ปี 2563 แล้วสรุปได้ว่า การประเมิน ITA ยังคงไว้ซึ่งกรอบแนวทางการประเมินเช่นเดียวกับปี 2562 ที่ผ่านมา เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้มีการปรับปรุงพัฒนาอย่างเชื่อมโยงและ ต่อเนื่อง และทำให้เห็นพัฒนาการในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างชัดเจน อย่างไรก็ตาม การประเมิน ITA ประจำปี 2563 มีการปรับปรุงในรายละเอียดของระเบียบวิธีการประเมินและ ประเด็นการประเมินเล็กน้อย เพื่อแก้ไขปรับปรุงข้อจำกัดของการประเมินให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ส่งเสริม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการประเมินมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้การประเมิน ITA เป็ นเครื่องมือให้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงแก้ไขระบบการบริหารราชการของหน่วยงานภาครัฐ และมีผลการประเมินที่มาจากมุมมองของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างรอบด้าน ทั้งด้านการรับรู้และความสามารถในการเข้าถึง ข้อมูลสาธารณะได้อย่างชัดเจนมากยิ่งขึ้น

2. ขออนุมัติ ผวก. พัฒนาปรับปรุงกระบวนการที่เป็นจุดอ่อน โดยอ้างอิงจากผลการวิเคราะห์ฯ และนำมาเป็นปัจจัยนำเข้าในการทบทวน/จัดทำแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชั่นของ กฟภ. ประจำปี 2563

- ผวก. อนุมัติผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี 2562 และการพัฒนากระบวนงาน กฟภ. ประจำปี 2563 (โดยอ้างอิงจากผลการวิเคราะห์คะแนน ปี 2562 ซึ่ง กฟภ. ได้รับคะแนนประเมิน ร้อยละ 92.19 มีระดับผลการประเมิน (Rating Score) “ระดับ A”) เมื่อวันที่ 1 พ.ย. 2562

- กกท. ได้จัดประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำแผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชั่นของ กฟภ. (พ.ศ. 2560 - 2564) (ทบทวนครั้งที่ 3 พ.ศ. 2563) โดยนำผลการวิเคราะห์ฯ และการพัฒนาปรับปรุงกระบวนงาน กฟภ. ประจำปี 2563 มาเป็นปัจจัยนำเข้าในการทบทวนแผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีฯ เมื่อวันที่ 12 ก.ย.2562

- ที่ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม ครั้งที่ 5/2562 มีมติอนุมัติแผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชั่นของ กฟภ. (พ.ศ. 2560 - 2564) (ทบทวนครั้งที่ 3 พ.ศ. 2563) และแผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชั่นของ กฟภ. ประจำปี 2563 ซึ่งประกอบด้วย 4 กลยุทธ์ 25 แผนงาน/โครงการ เมื่อวันที่ 11 ต.ค. 2562

- ที่ประชุมคณะกรรมการ กฟภ. ครั้งที่ 11/2562 มีมติรับทราบแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชั่นของ กฟภ. (พ.ศ. 2560 - 2564) (ทบทวนครั้งที่ 3 พ.ศ. 2563) เมื่อวันที่ 20 พ.ย. 2562

3. แจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและดำเนินการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการที่เป็นจุดอ่อน

- แจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการที่เป็นจุดอ่อน ทั้งนี้ ได้กำหนดประเด็นในการพัฒนากระบวนงาน กฟภ. ประจำปี 2563 จำนวน 6 ประเด็นหลัก (ตามหนังสือ กกท.(นผ) 1419/2562 ลงวันที่ 15 พ.ย. 2562) เมื่อวันที่ 15 พ.ย. 2562 มีรายละเอียดดังนี้

1) เสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่ (ผู้รับผิดชอบหลัก: รผก.(ท), รผก.(ภ1-ภ4))

2) ยกระดับการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน (ผู้รับผิดชอบหลัก: รผก.(ส))

3) ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน (ผู้รับผิดชอบหลัก: รผก.(ย))

4) ส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม ในการดำเนินงานที่สำคัญ หรือโครงการขนาดใหญ่ของ กฟภ. (ผู้รับผิดชอบหลัก : รผก.(ว), รผก.(กบ), รผก.(ป), รผก.(ส), รผก.(ภ1-ภ4))

5) ทบทวนนโยบาย คู่มือ และแนวปฏิบัติที่ดีที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และดำเนินการตามแผนการดำเนินงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใสอย่างยั่งยืน และตรวจสอบผ่านระบบสารสนเทศ (ผู้รับผิดชอบหลัก: รผก.(วก))

6) ทบทวน/ปรับปรุงข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงาน PEA Website (ผู้รับผิดชอบหลัก: รผก.(ส), รผก.(ย))

4. ขออนุมัติ ผวก. เข้าร่วมการประเมิน ITA ปี 2563

- ผวก. อนุมัติให้ กฟภ. เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยกำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำข้อมูลตามแบบวัดทั้ง 3 เครื่องมือ และกำหนดให้ กกท. เป็นผู้ประสานงานและรวบรวมข้อมูลตามระยะเวลาที่กำหนด (ตามหนังสือ กกท.(นผ) 253/2563 ลงวันที่ 27 ก.พ. 2563) เมื่อวันที่ 27 ก.พ. 2563 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity & Transparency Assessment: IIT)

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity & Transparency Assessment: EIT)

3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity & Transparency Assessment: OIT)

5. ดำเนินการตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity & Transparency Assessment) ภายในเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

- รวบรวมรายชื่อกลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประกอบด้วยผู้บริหารและพนักงานจากทุกสายงาน(สายงานละ 30 คน) รวมจำนวนกลุ่มตัวอย่างทั้งสิ้น 543 คน เมื่อวันที่ 27 มี.ค. 2563

- รผก.(วก) (คุณปกรณ์ฯ) ตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลของกลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ในระบบ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช. เมื่อวันที่ 17 เม.ย. 2563

- จัดส่งหนังสือแจ้งกลุ่มตัวอย่าง 543 คน ดำเนินการจัดทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (รอบ Pre-Test) ผ่าน Link หรือ QR Code ที่กำหนด ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 22 พ.ค. 2563 เพื่อให้ กกท. วิเคราะห์ประเมินผลในภาพรวมในแต่ละสายงานต่อไป เมื่อวันที่ 24 เม.ย.2563

- เมื่อวันที่ 19 พ.ค. 2563 จัดส่งหนังสือเวียนย้ำกลุ่มตัวอย่าง 543 คน ดำเนินการจัดทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) (รอบ Pre-Test) ผ่าน Link หรือ QR Code ที่กำหนด ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 22 พ.ค. 2563

- สรุปผลการจัดทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) (รอบ Pre-Test) ณ วันศุกร์ที่ 29พ.ค. 2563 คิดเป็น 90.62 คะแนน จากจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้น 496 คน

- เมื่อวันที่ 4 มิ.ย. 2563 จัดส่งหนังสือขอเชิญผู้บริหารและพนักงานที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง เข้ารับฟังการบรรยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และจัดทำแบบวัด

การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผ่านระบบ eSpace เมื่อวันที่ 25 มิ.ย. 2563 เวลา 13.00 - 15.30 น. โดยขอให้ลงชื่อยืนยันการเข้าร่วมประชุมชี้แจงฯ ผ่าน QRCODE หรือ URL : http://gg.gg/ITA-IIT63

- เมื่อวันที่ 23 มิ.ย.2563 แจ้งเลื่อนการเข้าร่วมรับฟังการบรรยายฯ และจัดทำแบบวัดการรับรู้ IIT สำหรับกลุ่มตัวอย่างสายงานสำนักงานใหญ่ เนื่องด้วยปัจจุบัน กฟภ. อยู่ระหว่างการปรับปรุงระบบสารสนเทศและเครือข่ายภายในองค์กร ทั้งนี้ จะจัดทำหนังสือแจ้งรายละเอียดให้ผู้บริหารและพนักงานที่เป็นกลุ่มตัวอย่างของสายงานสำนักงานใหญ่ ทราบอีกครั้ง

- เมื่อวันที่ 25 มิ.ย. 2563 จัดบรรยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี 2563 โดย รผก.(วก)(คุณปกรณ์ฯ) และ อก.กท. และร่วมจัดทำแบบวัดการรับรู้ IIT สำหรับกลุ่มตัวอย่างส่วนภูมิภาค (ภ1 - ภ4) ผ่านระบบ Video Conference และถ่ายทอดจากห้องประชุมคณะกรรมการ กฟภ. ชั้น 23 อาคาร LED ไปยัง กฟข. 12 เขต และ กฟฟ. ชั้น 1-3

- เมื่อวันที่ 3 ก.ค. 2563 แจ้งปรับเปลี่ยนวิธีการเข้าร่วมรับฟังการบรรยายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี 2563 และร่วมจัดทำแบบวัดการรับรู้ IIT ของกลุ่มตัวอย่างสายงานสำนักงานใหญ่ ผ่านระบบออนไลน์ โดยกำหนดให้กลุ่มตัวอย่างสายงานสำนักงานใหญ่ ดำเนินการให้เสร็จภายในวันที่ 10 ก.ค. 2563

- กกท. ได้ตรวจสอบสถานการณ์ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) บนระบบ Integrity and Transparency Assessment System (ITAS) แล้ว พบว่าสถานะการประเมินแบบวัดการรับรู้ IIT ของ กฟภ. คือ “ตอบครบตามจำนวนขั้นต่ำแล้ว” เมื่อวันที่ 30 ก.ค. 2563

6. ดำเนินการตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity & Transparency Assessment) ภายในเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

- รวบรวมรายชื่อกลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประกอบด้วย กลุ่มลูกค้ารายสำคัญ กลุ่มชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม ลูกค้า PEA Smart Plus หน่วยงานกำกับดูแล และคู่ค้า จากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมจำนวนกลุ่มตัวอย่างทั้งสิ้น 619 คน เมื่อวันที่ 27 มี.ค. 2563

- รผก.(วก) (คุณปกรณ์ฯ) ตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลของกลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ในระบบ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช. เมื่อวันที่ 17 เม.ย. 2563

- เมื่อวันที่ 10 มิ.ย. 2563 จัดส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกขององค์กรทั้ง 5 ประเภท ดำเนินการจัดทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประจำปี 2563 ผ่าน QRCODE หรือ URL ที่กำหนดไว้ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 3 ก.ค. 2563

- กกท. ได้ตรวจสอบสถานะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) บนระบบ ITAS แล้ว พบว่าสถานะการประเมินแบบวัดการรับรู้ EIT ของ กฟภ. คือ “ตอบครบตามจำนวนขั้นต่ำแล้ว”เมื่อวันที่ 30 ก.ค. 2563

7. ดำเนินการตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity & Transparency Assessment) ภายในเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

- ลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ ITAS สำหรับผู้ดูแลระบบ และผู้บริหารของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว โดยมีนายปกรณ์ นุตบุญเลิศ (รผก.(วก)) เป็นผู้บริหารของหน่วยงาน และ นายพิชญวุฒิ แทนวันดี (นวน.5 กกท.) เป็นผู้ดูแลระบบ เมื่อวันที่ 1 เม.ย. 2563

- จัดส่งรายชื่อพนักงานที่ทำหน้าที่ Admin ในการเผยแพร่ข้อมูลผ่าน PEA Website ประจำปี 2563 ให้ กพล. เพื่อกำหนดสิทธิ์ในการทบทวน/ปรับปรุงข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป เมื่อวันที่ 14 เม.ย. 2563

- จัดประชุมการเปิดเผยข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ประจำปี 2563 ผ่านระบบ Microsoft Teams ให้กับ Admin และเจ้าหน้าที่ดูแลระบบประกาศจัดซื้อจัดจ้างของ กฟภ. เมื่อวันที่ 7 พ.ค. 2563

- เมื่อวันที่ 19 พ.ค. 2563 ดำเนินการจัดส่งหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทบทวน/ปรับปรุงข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ประจำปี 2563 ให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง พร้อมเผยแพร่ผ่าน PEA Website ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 12 มิ.ย. 2563

- เชิญ กพล. และ กบท. เข้าร่วมประชุมเพื่อหารือแนวทางและเตรียมความพร้อมช่องทาง PEA Website สำหรับข้อคำถาม O2: ข้อมูลผู้บริหาร ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 5 อาคาร LED สำนักงานใหญ่ เมื่อวันที่ 9 มิ.ย. 2563

- เมื่อวันที่ 24 มิ.ย. 2563 สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศขยายระยะเวลาการตอบแบบ OIT จากเดิมที่จะสิ้นสุดในวันที่ 30 มิ.ย. 2563 เวลา 24.00 น. เป็นให้สิ้นสุดในวันที่ 15 ก.ค. 2563

- รผก.(วก)(คุณปกรณ์ฯ) ยืนยันข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) บนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment System: ITAS) จำนวนทั้งสิ้น 43 ข้อคำถาม เมื่อวันที่ 15 ก.ค. 2563

- กกท. ได้ตรวจสอบสถานะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) บนระบบ ITAS แล้ว พบว่าสถานะการประเมินแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของ กฟภ. คือ “ตรวจให้คะแนนแล้ว”เมื่อวันที่ 30 ก.ค. 2563

8. กิจกรรมอื่น ๆ

- คณะผู้บริหารและพนักงาน กฟภ. เข้าศึกษาดูงานด้าน “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) และ “การกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบ (Compliance Unit)” ของธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำแนวคิดตลอดจนวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศในการดำเนินงานมาพัฒนาปรับปรุงกระบวนการภายใน เพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จและเป็นองค์กรที่เติบโตอย่างยั่งยืน โดยมี นายฉัตรชัย ศิริไล กรรมการผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ และคณะผู้บริหาร ให้เกียรติต้อนรับ บรรยายให้ความรู้ รวมถึงตอบข้อซักถามต่างๆ ณ ห้องเกร็ดดาว ชั้น 3 อาคาร 2 ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ เมื่อวันที่ 18 ก.พ. 2563

<u>ประกาศผลคะแนน ITA ประจำปี 2563</u>

- สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ประกาศผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 อย่างเป็นทางการ โดย กฟภ. ได้รับผลคะแนนประเมิน ITA 95.24 คะแนน จัดระดับ Rating Score อยู่ในระดับ AA (95-100 คะแนน) เมื่อวันที่ 28 ก.ย. 2563

- อันดับ 1 ของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจด้านพลังงานและสาธารณูปการ
- อันดับ 1 ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย
- อันดับ 5 ของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจทั้งหมดที่เข้ารับการประเมิน

OC1.2 แผนงานยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ : S1 สร้าง กฟภ. ให้เติบโตอย่างยั่งยืน ตามกรอบ SDGs และแนวปฏิบัติที่ดีของสากล OECD และ DJSI

กลยุทธ์ : OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ค่าดัชนีการประสบอุบัติภัย (Disabling Injury Index : √DI)

: ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : สวก.

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. จัดทำแผนระบบการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัยของ กฟภ. (มอก.18001) ให้กับการไฟฟ้าจุดรวมงาน สำหรับงานแก้กระแสไฟฟ้าขัดข้อง (เขตละ 1 แห่ง) จำนวน 12 แห่ง
2. การดำเนินการเพื่อขอการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัยของ กฟภ. (มอก.18001) ให้กับการไฟฟ้าจุดรวมงาน สำหรับงานแก้กระแสไฟฟ้าขัดข้อง จำนวน 12 แห่ง
3. ดำเนินการตามแผนแม่บทความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
4. ศึกษาและพัฒนาระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟภ. (PEA-SMS) สู่ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (มอก.45001)

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. จัดทำแผนระบบการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัยของ กฟภ. (มอก.18001) ให้กับการไฟฟ้าจุดรวมงาน สำหรับงานแก้กระแสไฟฟ้าขัดข้อง จำนวน 12 แห่ง

- เชิญประชุม/อบรม บันทึกเลขที่ กปภ.(วค) 165/2563 ลงวันที่ 12 ก.พ. 2563
- เลื่อนการอบรม Internal Audit ตามบันทึกเลขที่ กปภ.(วค) 236/2563 ลงวันที่ 2 มี.ค. 2563
- คณะกรรมการจัดทำระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย มอก.18001 พิจารณาคัดเลือกหน่วยงานเพื่อมาจัดทำระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย มอก.18001 และขอใบรับรองมาตรฐานในปี 2563 อยู่ระหว่างขออนุมัติหลักการขยายผลการจัดการระบบฯ อ้างบันทึกเลขที่ กปภ.(วค) 1169/2563 ลงวันที่ 24 ก.ย. 2561
- ตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) ครบ 12 แห่ง

2. การดำเนินการเพื่อขอการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัยของ กฟภ. (มอก.18001) ให้กับการไฟฟ้าจุดรวมงาน สำหรับงานแก้กระแสไฟฟ้าขัดข้อง จำนวน 12 แห่ง

- ดำเนินการตรวจประเมินเรียบร้อยแล้ว ได้รับการรับรองทั้ง 12 แห่ง ตามหนังสือส่งมอบใบรับรอง มอก.18001 ที่ สรอ.02.4655/2563 ลว.22 ธ.ค.2563

3. ดำเนินการตามแผนแม่บทความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

- จัดทำบันทึกแจ้งแบบฟอร์มรายงานตามแผนแม่บทฯ ตามบันทึกเลขที่ กปภ.(วค) 307/2563 ลงวันที่ 16 มี.ค. 2563

- ติดตามการรายงานตามแบบฟอร์มรายงานแผนแม่บทฯ เลขที่ กปภ.(วค) 388/2563 ลงวันที่ 24 เม.ย. 2563

- ติดตามการรายงานตามแบบฟอร์มรายงานแผนแม่บทฯ เลขที่ กปภ.(วค) 35319/2563 ลงวันที่ 14 ก.ย. 2563

- ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ประชุมติดตามการการดำเนินงานตามแผนแม่บทฯ ประจำไตรมาส 3/2563 เมื่อวันที่ 7 ธ.ค.2563 ตามบันทึก เลขที่ กปภ.(วค) 35696/2563 ลงวันที่ 2 ธ.ค. 2563 (คณะกรรมการได้พิจารณาการประชุมครั้งต่อไป จะประชุมเฉพาะกรณีที่มีปัญหา/อุปสรรคหรือต้องการทราบความคืบหน้าเท่านั้น ไม่มีการประชุมเป็นรายไตรมาส)

4. ศึกษาและพัฒนาระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟภ. (PEA-SMS) สู่ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (มอก.45001)

- ผวก.อนุมัติจ้างที่ปรึกษา บันทึกเลขที่ กปภ.(วค) 35212/2563 ลงวันที่ 19 ส.ค. 2563

- รผก.(บก) อนุมัติแผนดำเนินการศึกษาและพัฒนาระบบฯ ตามบันทึก เลขที่ กปภ.(จป) 35655/2563 ลงวันที่ 24 พ.ย.2563

<u>ปัญหาและอุปสรรค</u>

- ผลการดำเนินงานของกิจกรรมสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมาย แต่เนื่องจากอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในปี 2563 มีจำนวนมากและมีความรุนแรงสูง จึงทำให้ค่าดัชนีการประสบอุบัติภัยในการทำงานเพิ่มขึ้น

<u>แนวทางการแก้ไขปัญหา</u>

- จากการประชุมจัดทำแผนงานด้านความปลอดภัย ประจำปี 2563 (บันทึก เลขที่ กปภ.(วภ) 35673/2563 ลว.27 พ.ย.2563) เมื่อวันที่ 15-16 ธ.ค.2563 ร่วมกับ กวว. ทั้ง 12 เขต ฝกร. ฝพด. ผวภ., ผวค. และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ได้ร่วมกันจัดทำแผนงานลดการเกิดอุบัติเหตุ จากสถิติอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นสูง 3 อันดับแรก คือ 1.ไฟฟ้าช๊อต 2.ตกจากที่สูง 3. ยานพาหนะ เพื่อใช้เป็นแนวทางลดค่าดัชนีการประสบอุบัติภัยในการทำงาน ต่อไป

OC1.3 แผนงานจัดทำมาตรฐานและกระบวนการที่สนับสนุนการดำเนินงานความปลอดภัยในการทำงาน (PEA-SMS)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ : S1 สร้าง กฟภ. ให้เติบโตอย่างยั่งยืน ตามกรอบ SDGs และแนวปฏิบัติที่ดีของสากล OECD และ DJSI

กลยุทธ์ : OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ค่าดัชนีการประสบอุบัติภัย (Disabling Injury Index : √DI)

: ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : บก.

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. แผนการดำเนินงานตามระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟภ. (PEA Safety Management System: PEA-SMS)

- จัดทำแผนงานความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานที่สอดคล้องกับ PEA-SMS

- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

2. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่องานด้านความปลอดภัยของ กฟภ.

- แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่องานด้านความปลอดภัยของ กฟภ.

- จัดทำ/พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่องานด้านความปลอดภัยของ กฟภ.

- ขออนุมัติ ผวก. ใช้งาน

3. ตรวจประเมินเพื่อรับรองหน่วยงานที่ดำเนินการตาม PEA-SMS ตามหลักเกณฑ์ประเมินรับรองที่กำหนด

- แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินรับรอง PEA-SMS

- ถ่ายทอดหลักเกณฑ์ให้กับคณะกรรมการตรวจประเมินรับรอง PEA-SMS

- คณะกรรมการตรวจประเมินรับรอง PEA-SMS แต่ละเขตรวบรวมข้อมูลและตรวจประเมินรับรองการไฟฟ้าที่ผ่านเกณฑ์

- ขออนุมัติรับรองหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์

4. วิเคราะห์สาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุสูง และแนวทางในการป้องกัน รวมถึงการออกมาตรการเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ

- สรุปสาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานสูง รวมทั้งกำหนดมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุซ้ำ

- วิเคราะห์หาสาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุที่มีความรุนแรงสูงจากการปฏิบัติงาน ณ สถานที่เกิดเหตุ

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. แผนการดำเนินงานตามระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟภ. (PEA Safety Management System : PEA-SMS)

- ดำเนินการจัดทำแผนงานความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานที่สอดคล้องกับ PEA-SMS เรียบร้อยแล้ว โดยคณะกรรมการ กฟภ. ให้ความเห็นชอบแล้วตามหนังสือ กกก. ลงวันที่ 26 พ.ย. 2562

- ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังนี้

ครั้งที่ 1/2563 ตามบันทึกเลขที่ กปภ.(วภ.) 373/2563 ลงวันที่ 7 เม.ย. 2563

ครั้งที่ 2/2563 ตามบันทึกเลขที่ กปภ.(วภ.) 30083/2563 ลงวันที่ 10 มิ.ย. 2563

ครั้งที่ 3/2563 ตามบันทึกเลขที่ กปภ.(วภ.) 35135/2563 ลงวันที่ 31 ก.ค. 2563

ครั้งที่ 4/2563 ตามบันทึกเลขที่ กปภ.(วภ.) 35576/2563 ลงวันที่ 10 พ.ย. 2563

2. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่องานด้านความปลอดภัยของ กฟภ.

- ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่องานด้านด้านความปลอดภัยของ กฟภ. เรียบร้อยแล้ว ได้แก่

1) อนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 22 มี.ค. 2562 ตามบันทึกเลขที่ กปภ.(ตภ) 277/2562 ลงวันที่ 13 มี.ค. 2562

2) อนุมัติ อส.วก. ลงวันที่ 4 มิ.ย. 2562 ตามบันทึกเลขที่ กปภ.(ตภ) 576/2562 ลงวันที่ 23 พ.ค. 2562

- ดำเนินการจัดทำ/พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่องานด้านความปลอดภัยของ กฟภ. (อนุมัติ ผวก. ใช้งานโปรแกรมตามหนังสือเลขที่ กปภ.(วภ) 1625/2562) (มีการใช้งานผ่านโปรแกรมฯ 9 เหตุการณ์ จาก 22 เหตุการณ์)

- ดำเนินการใส่แบบฟอร์มการรายงานผลในระบบ Link= http;//pea-sms.pea.co.th และทำหนังสือขอให้ กคข. ตรวจสอบระบบ Network และ Backup Server

- ผวก. อนุมัติให้ใช้งานตามที่ประชุม กปอ. เมื่อวันที่ 17 ธ.ค. 2563 ควบคู่กับการแก้ไขโปรแกรมตามข้อเสนอแนะของผู้ใช้งาน

3. ตรวจประเมินเพื่อรับรองหน่วยงานที่ดำเนินการตาม PEA-SMS ตามหลักเกณฑ์ประเมินรับรองที่กำหนด

- สายงานภาค แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินรับรอง PEA-SMS ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 8 ต.ค. 2561 เลขที่ กปภ.(ตภ) 975/2561

- ถ่ายทอดหลักเกณฑ์ให้กับคณะกรรมการตรวจประเมินฯ ให้ตรวจติดตามการดำเนินงานตามแผน PEA-SMS เรียบร้อยแล้ว

- ปี 2563 รวบรวมข้อมูล และรับรองการดำเนินงานตามที่คณะกรรมการเสนอ

- ขออนุมัติรับรองหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์ เรียบร้อยแล้ว

4. วิเคราะห์สาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุสูงและแนวทางในการป้องกัน รวมถึงการออกมาตรการเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ

5. สรุปสาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานสูง รวมทั้งกำหนดมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุซ้ำแล้ว ดังนี้

ครั้งที่ 1 ตามบันทึกเลขที่ กปภ.(วภ) 218/2563 ลงวันที่ 24 ก.พ. 2563

ครั้งที่ 2 ตามบันทึกเลขที่ กปภ.(วภ) 35043/2563 ลงวันที่ 8 ก.ค. 2563

ครั้งที่ 3 ตามบันทึกเลขที่ กปภ.(วภ) 35183/2563 ลงวันที่ 14 ส.ค. 2563

ครั้งที่ 4 ตามบันทึกเลขที่ กปภ.(วภ) 17/2564 ลงวันที่ 8 ม.ค.2564

6. ดำเนินการสรุปสาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุที่มีความรุนแรงสูงจากการปฏิบัติงาน ณ สถานที่เกิดเหตุ โดยดำเนินการแล้วเสร็จ

OC1.5 แผนงานยกระดับการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมสู่มาตรฐานสากลอย่างยั่งยืน

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย
ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน
ยุทธศาสตร์ : S1 สร้าง กฟภ. ให้เติบโตอย่างยั่งยืน ตามกรอบ SDGs และแนวปฏิบัติที่ดีของสากล OECD และ DJSI
กลยุทธ์ : OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน
เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อยกระดับสู่ความยั่งยืน
ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ย.
กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนงานพัฒนาอย่างยั่งยืนของ กฟภ.
2. นำแผนงานและเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนไปประยุกต์ใช้กับหน่วยงานหลัก (Flagship) ขององค์กร
3. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาที่ยั่งยืน

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนงานพัฒนาอย่างยั่งยืนของ กฟภ.

- ดำเนินการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนงานพัฒนาอย่างยั่งยืนของ กฟภ. ผ่านการประชุมรับฟังแนวทางการดำเนินงานภายใต้แผนแม่บทด้านการพัฒนาความยั่งยืนกับทุกสายงาน เมื่อวันที่ 13 ม.ค. 2563
- จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการครั้งที่ 1 กับหน่วยงานนำร่อง (Flagship) กลุ่มที่ 1-3 เมื่อวันที่ 22 ม.ค. 2563
- จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ 1 กับหน่วยงานนำร่อง (Flagship) กลุ่มที่ 4 เมื่อวันที่ 4 ก.พ. 2563 และจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ 2 กับหน่วยงานนำร่อง (Flagship) กลุ่มที่ 1 และ 4 เมื่อวันที่ 17 มี.ค. 2563

2. นำแผนงานและเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนไปประยุกต์ใช้กับหน่วยงานหลัก (Flagship) ขององค์กร

ดำเนินการจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการกับหน่วยงานนำร่อง (Flagship) เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนทั้งหมด 7 ครั้ง ได้แก่

- จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการกับหน่วยงานนำร่อง (Flagship) กลุ่มที่ 3 และ 4 เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืน เมื่อวันที่ 8 เม.ย. 2563 ผ่านระบบ Zoom meeting
- จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการกับหน่วยงานนำร่อง (Flagship) กลุ่มที่ 2 เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืน ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 22 เม.ย. 2563 ผ่านระบบ Zoom meeting
- จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการกับหน่วยงานนำร่อง (Flagship) กลุ่มที่ 2 และ 3 เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืน ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 12, 15 พ.ค. 2563 ผ่านระบบ Zoom meeting
- จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการกับหน่วยงานนำร่อง (Flagship) กลุ่มที่ 1 และ 3 เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืน ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 22 พ.ค. 2563
- จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการกับหน่วยงานนำร่อง (Flagship) กลุ่มที่ 2 และ 3 เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืน ครั้งที่ 5 เมื่อวันที่ 4 มิ.ย. 2563

- จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการกับหน่วยงานนำร่อง (Flagship) กลุ่มที่ 1 และ 3 เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืน ครั้งที่ 6 เมื่อวันที่ 16 มิ.ย. 2563

- จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการกับหน่วยงานนำร่อง (Flagship) กลุ่มที่ 1 และ 4 เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืน ครั้งที่ 7 เมื่อวันที่ 30 มิ.ย. 2563

- จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการกับหน่วยงานนำร่อง (Flagship) กลุ่มที่ 4 เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืน ครั้งที่ 8 เมื่อวันที่ 1 ก.ค. 2563

- จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการกับหน่วยงานนำร่อง (Flagship) กลุ่มที่ 2 เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืน ครั้งที่ 9 เมื่อวันที่ 10 ก.ค. 2563

- จัดทำแผน/เป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนเรียบร้อยแล้ว

- ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานไตรมาส 1-3 เรียบร้อยแล้ว และได้รายงานผลการดำเนินงานไตรมาส 4 ในการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคม ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 20 ม.ค. 2564

OC1.6 แผนงานประเมินผลลัพธ์โครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ : S1 สร้าง กฟภ. ให้เติบโตอย่างยั่งยืน ตามกรอบ SDGs และแนวปฏิบัติที่ดีของสากล OECD และ DJSI

กลยุทธ์ : OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จในการยกระดับโครงการด้านสังคมและ

สิ่งแวดล้อมผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ย.

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ดำเนินการและติดตามผลลัพธ์ของโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
   - วางแผนการเก็บข้อมูลสำหรับโครงการ
   - ติดตามและเก็บข้อมูลสำหรับโครงการ
   - สรุปและวิเคราะห์หาค่า SROI
2. สรุปผลการดำเนินโครงการประจำปีเพื่อนำไปปรับปรุงโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

ดำเนินการรวบรวมแผนการดำเนินงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ของ ฝสส. ปี 2563 เรียบร้อยแล้ว และได้คัดเลือกโครงการ 1 ตำบล 1 ช่างไฟฟ้าและแผนงานพัฒนาการดำเนินงานด้าน CSR เพื่อตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ชุมชน) ตามแผนแม่บทด้านพัฒนาความยั่งยืน

ทั้งนี้ ได้มีการวางแผนการเก็บข้อมูลโครงการ 1 ตำบล 1 ช่างไฟฟ้าแล้ว โดยมีรายละเอียดเบื้องต้นดังนี้

- จำนวนผู้เข้าอบรม/ผู้ผ่านการอบรม
- เลขทะเบียนผู้เข้าฝึกการอบรม
- รายได้ของผู้เข้าร่วมอบรม

และดำเนินการวางแผนการเก็บข้อมูล และแผนงานพัฒนาการดำเนินงานด้าน CSR เพื่อตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ชุมชน) โดยมีรายละเอียดเบื้องต้น ดังนี้

- ข้อมูลโครงการ/เป้าหมายการดำเนินงาน/ตัวชี้วัด
- ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายโครงการ
- ผลกระทบทางอ้อมอื่นๆ

โดยรายละเอียดขึ้นอยู่กับแต่ละพื้นที่โครงการ

ปัจจุบันได้สรุปและวิเคราะห์ผลลัพธ์การดำเนินโครงการในรูปแบบ SROI (Social Return on Investment) เรียบร้อยแล้ว

OC2.1 แผนงานวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สอดคล้องตามกระบวนการ กฟภ.

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ : S2 การให้ความสำคัญและตอบสนองต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลยุทธ์ : OC2 การวิเคราะห์และกำหนดแนวทางตอบสนองความต้องการความคาดหวัง และความกังวลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ผลสำรวจความพึงพอใจในการดำเนินงานของ กฟภ. ที่ตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ย.

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ทบทวนและระบุแนวทาง/หลักเกณฑ์สำหรับการระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงทบทวนความต้องการ ความคาดหวัง ความกังวล และผลกระทบของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. กำหนด/ทบทวน หลักเกณฑ์ที่ใช้ในการจัดลำดับความสำคัญกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประเด็นระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับองค์กร และแนวทางในการจัดทำ Profile ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
3. จัดทำแผนยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงกำหนดกระบวนการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
4. การสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามแผนงานที่กำหนดไว้
5. การระบุและเตรียมความพร้อมการจัดการความเสี่ยง ในการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
6. สำรวจความตระหนักรับรู้และความต้องการความคาดหวังความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานของกฟภ.

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ดำเนินการจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการครั้งที่ 1 กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมินแนวทางการทบทวนแผนการดำเนินงาน เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 4 ก.พ. 2563 และจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ 2 กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 17 มี.ค. 2563
- ดำเนินการทบทวนและระบุแนวทาง/หลักเกณฑ์สำหรับการระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงทบทวนความต้องการ ความคาดหวัง ความกังวล และผลกระทบของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้สายงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว ตามบันทึกเลขที่ กพส.(ปผ) 30043/2563 ลงวันที่ 26 พ.ค. 2563
- ดำเนินการทบทวน และระบุแนวทาง/หลักเกณฑ์สำหรับการระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการจัดลำดับความสำคัญกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเรียบร้อยแล้ว รวมถึงได้กำหนด/ทบทวนหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการจัดลำดับความสำคัญกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประเด็นระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับองค์กร และแนวทางในการจัดทำ Profile ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเรียบร้อยแล้ว ตามบันทึกเลขที่ กพส.(ปผ) 30043/2563 ลงวันที่ 26 พ.ค. 2563

- จัดสัมภาษณ์หน่วยงานผู้รับผิดชอบ Stakeholder เมื่อวันที่ 29 มิ.ย. 2563 และวันที่ 1 ก.ค. 2563 เพื่อนำไปกำหนดแนวทางการสำรวจความตระหนักรับรู้ และความต้องการ ความคาดหวัง ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานของ กฟภ.

- จัดทำแผนแม่บทการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กฟภ. ปี 2564 - 2568 นำเสนอในที่ประชุมผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ 16/2563 เมื่อวันที่ 24 พ.ย. 2563 เรียบร้อยแล้ว และนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร กฟภ. ครั้งที่ 10/2563 วันที่ 9 ธ.ค. 2563 และในที่ประชุมคณะกรรมการ กฟภ. ครั้งที่ 12/2563 วันที่ 16 ธ.ค. 2563 อนุมัติแผนแม่บทดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

- จัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงระบุความเสี่ยงในการสร้างความสัมพันธ์เรียบร้อยแล้ว

- ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 5 กลุ่ม จาก 6 สายงาน เรียบร้อยแล้ว โดยมีคะแนนความพึงพอใจ เท่ากับ 4.28 ประกอบด้วย ภาครัฐ 4.35 คะแนน, คู่ค้า คู่ส่งมอบ 4.17 คะแนน, คู่ความร่วมมือ 4.04 คะแนน, พนักงาน 4.18 คะแนน, ลูกค้า 4.48 คะแนน, ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม 4.53 คะแนน

OC2.2 แผนงานบูรณาการในการยกระดับด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ : S2 การให้ความสำคัญและตอบสนองต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลยุทธ์ : OC2 การวิเคราะห์และกำหนดแนวทางตอบสนองความต้องการความคาดหวัง และความกังวลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานบูรณาการในการยกระดับด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

: ผลสำรวจความพึงพอใจในการดำเนินงานของ กฟภ. ที่ตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ย, ธต, กบ, สอ, และ บก

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. สรุปประเด็นเร่งด่วนจากผลการสำรวจฯจากปี 2562 ที่ต้องมีการพัฒนาเพิ่มเติมในแต่ละกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. จัดทำแผนเพื่อยกระดับการตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
3. นำเสนอแผนฯ เพื่อขอความเห็นชอบจากหัวหน้าสายงานและนำไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน พร้อมมีการติดตามรายงานในภาพรวมของแผนงานต่อไป
4. ทำการสำรวจความพึงพอใจในการดำเนินงานของ กฟภ. ที่ตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร เพื่อนำผลลัพธ์มาใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนในปีต่อไป

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

<u>กลุ่มชุมชน</u> (สายงาน ย)

- สรุปประเด็นเร่งด่วนจากผลการสำรวจฯ จากปี 2562 ที่ต้องมีการพัฒนาเพิ่มเติมในแต่ละกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือ กพส. เลขที่ กพส.(ปผ) 30043/2563
- จัดทำแผนเพื่อยกระดับการตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เรียบร้อยแล้ว
- นำเสนอแผนฯ ขอความเห็นชอบจาก รผก.(ส) ให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือ ฝสส. 35031/2563 และได้นำไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน พร้อมมีการติดตามผลการดำเนินงานเป็นรายเดือนในภาพรวมของแผนงาน
- สัมภาษณ์หน่วยงานผู้รับผิดชอบ Stakeholder เมื่อวันที่ 29 มิ.ย. 2563 และเมื่อวันที่ 1 ก.ค. 2563 เพื่อนำไปกำหนดแนวทางการสำรวจความตระหนักรับรู้ และความต้องการ ความคาดหวัง ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานของ กฟภ.
- ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (กลุ่มชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม) เรียบร้อยแล้ว คะแนนความพึงพอใจเท่ากับ 4.53 (ดำเนินงานตามกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ 100)

<u>กลุ่มภาครัฐ</u> (สายงาน ย)

- สรุปประเด็นความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร (กลุ่มภาครัฐ) จากผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อแผนยุทธศาสตร์ กฟภ. พ.ศ. 2563-2567 เสร็จเรียบร้อยแล้ว ข้อมูลจาก : รายงานการทบทวนกระบวนการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ กระบวนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีของ กฟภ. กระบวนการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ และกระบวนการกำหนดวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ รวมถึงรายงานการวิเคราะห์และกำหนดองค์ประกอบที่สำคัญของแผนยุทธศาสตร์ คู่เทียบ และหลักเกณฑ์การคัดเลือกคู่เทียบ ผลการทบทวน วิเคราะห์คู่เทียบ (Benchmark) และข้อเสนอแนวทางในการพัฒนาขีดความสามารถองค์กร (งานงวดที่ 1)

- จัดทำแผนงานบูรณาการในการยกระดับด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (กลุ่มภาครัฐ) เสร็จเรียบร้อยแล้ว และนำเสนอ รผก.(ย) ให้ความเห็นชอบแล้ว เมื่อวันที่ 7 เม.ย. 2563

- วิเคราะห์ คัดเลือก และสรุปวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน กฟภ. และแผนปฏิบัติการสายงานที่เกี่ยวข้องกับประเด็นความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (กลุ่มภาครัฐ) เสร็จเรียบร้อยแล้ว และนำเสนอ อฝ.นย. ให้ความเห็นชอบแล้ว เมื่อวันที่ 16 เม.ย. 2563

- จัดทำบันทึกแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ฝวพ., กวป., ผผอ.) เกี่ยวกับประเด็นความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (กลุ่มภาครัฐ) และประเด็นจากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (กลุ่มภาครัฐ) ที่มีต่อแผนยุทธศาสตร์ กฟภ. พ.ศ. 2563 - 2567 เพื่อเป็นปัจจัยนำเข้าในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ กฟภ. พ.ศ. 2564 - 2568 เมื่อวันที่ 20 เม.ย. 2563

- จัดทำรายงานผลการดำเนินงานยกระดับด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (กลุ่มภาครัฐ) นำเสนอ อฝ.นย. เพื่อทราบ เมื่อวันที่ 23 เม.ย. 2563

- จัดทำร่างรายละเอียดการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) และร่างแบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการดำเนินงานของ กฟภ. ประจำปี 2563 เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 5 พ.ค. 2563

- จัดทำร่างบันทึกขอความอนุเคราะห์จัดส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมรับฟังความคิดเห็นและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ที่มีต่อการดำเนินงานของ กฟภ. ประจำปี 2563 เสร็จเรียบร้อยแล้ว

- จัดทำร่างหนังสือเชิญประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ที่มีต่อการดำเนินงานของ กฟภ. ประจำปี 2563 แล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 31 ก.ค. 2563

- ขอความอนุเคราะห์ให้สายงานที่เกี่ยวข้องแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมรับฟังความคิดเห็นและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ที่มีต่อการดำเนินงานของ กฟภ. ประจำปี 2563 เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 24 ส.ค. 2563

- จัดประชุมรับฟังความคิดเห็นและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ที่มีต่อการดำเนินงานของ กฟภ. ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 21 ก.ย. 2563 ณ ห้องประชุมแคนนา โรงแรมรามาการ์เด้นส์

- สรุปผลการวิเคราะห์แบบสอบถามการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการดำเนินงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ประจำปี 2563 (กลุ่มภาครัฐ) คะแนนความพึงพอใจเท่ากับ 4.35 (ดำเนินงานตามกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ 100)

<u>กลุ่มลูกค้า</u> (สายงาน ธต)

- คณะทำงานการมุ่งเน้นลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ด้านลูกค้า) ได้สรุปประเด็นผลสำรวจผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (กลุ่มลูกค้า) จากเสียงของลูกค้า ปี 2562 นำเสนอ ผวก. อนุมัติ เมื่อวันที่ 30 เม.ย. 2563 โดยระบุประเด็นสารสนเทศที่มีนัยสำคัญจำแนกตามสายงาน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ฝพธ. ร่วมกับ ฝบว. ได้นำเสียงของลูกค้ามาจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อยกระดับการตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ด้านลูกค้า) ดังนี้

(1) แผนงานจัดระเบียบสายสื่อสาร

(2) แผนงานพัฒนาช่องทางการให้บริการผ่านช่องทางต่างๆ

(3) แผนงานการแนะนำการให้บริการแก่ลูกค้า

(4) แผนงานการนำเสนอบริการเสริมต่างๆ ผ่าน Application PEA Hero Care & Service

(5) แผนงานการให้บริการลูกค้าธุรกิจเสริม

(6) แผนงานการทบทวน SLA ในการนำเสนอราคาและให้บริการแก่ลูกค้า

(7) แผนงานการพัฒนาช่องทางการเข้าถึงข้อมูลของโครงการ PEA Solar Hero Application

(8) แผนงานการทบทวนขั้นตอน วิธีปฏิบัติ ในการขอใช้บริการบำรุงรักษาหม้อแปลงเฉพาะราย

- รผก.(ธต) ลงนามเห็นชอบแผนปฏิบัติการจากข้อมูลเสียงของลูกค้า และจัดส่งข้อมูลให้คณะทำงานการมุ่งเน้นลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ด้านลูกค้า) เมื่อวันที่ 8 มิ.ย. 2563

- กธส. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจลูกค้าผู้ใช้บริการธุรกิจเสริม โดยมีผลสำรวจความพึงพอใจ ดังนี้

ไตรมาสที่ 1 ประจำปี 2563 ได้เท่ากับ 4.47

ไตรมาสที่ 2 ประจำปี 2563 ได้เท่ากับ 4.53

ไตรมาสที่ 3 ประจำปี 2563 ได้เท่ากับ 4.53

ไตรมาสที่ 4 ประจำปี 2563 ได้เท่ากับ 4.39

- กลพ. จัดทำสรุปสารสนเทศจากเสียงของลูกค้า ไตรมาส 1-4 ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 30 ต.ค. 2563 ฝพธ. รายงานผลการปรับปรุงกระบวนการทำงาน/แผนปฏิบัติการจากข้อมูลเสียงของลูกค้า เมื่อวันที่ 30 พ.ย. 2563 โดยมีคะแนนความพึงพอใจและความผูกพันของกลุ่มลูกค้า เท่ากับ 4.39

(ดำเนินงานตามกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ 100)

<u>กลุ่มผู้ส่งมอบ</u> (สายงาน สอ)

- สรุปประเด็นเร่งด่วนจากผลสำรวจการยกระดับความพึงพอใจในการตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (กลุ่มคู่ค้า) ของ กฟภ. จากปี 2562 แผนงานการตรวจรับพัสดุ โดยสรุปว่า ต้องมีการพัฒนาการตรวจรับพัสดุให้เป็นมาตรฐาน และรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยจะนำประเด็นของประเภทธุรกิจ/สินค้าที่จำหน่ายสายไฟ มาจัดทำเป็นแผนเพื่อยกระดับการตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อไป เพื่อให้ได้พัสดุมาใช้งานทันต่อความต้องการใช้งานของ กฟข. และ กฟฟ.ต่างๆ ตามหนังสือเลขที่ ฝจห.192/2563 ลงวันที่ 30 มี.ค. 2563

- จัดทำรายงานการทบทวนความต้องการ ความคาดหวัง ความกังวลของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานของ กฟภ. โดยสรุปได้ว่า ผู้ขาย/ผู้รับจ้างมีความต้องการ ความคาดหวังให้ กฟภ. ใช้ระยะเวลาในการตอบกลับให้เสร็จก่อน 10 วันทำการ กรณีมีวิจารณ์ TOR ตามหนังสือเลขที่ ฝจห.193/2563 ลงวันที่ 31 มี.ค. 2563

- รผก.(อ) ให้ความเห็นชอบการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ (PEA Product Acceptance) มาใช้เป็นแผนยกระดับการตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามหนังสือเลขที่ ฝจห.30039/2563 ลงวันที่ 29 พ.ค. 2563 เมื่อวันที่ 8 มิ.ย. 2563

- จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อติดตามผลการดำเนินงาน เมื่อวันที่ 17 ส.ค. 2563 ตามหนังสือเลขที่ ฝจห.35102/2563 ลงวันที่ 13 ส.ค. 2563

- ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในระบบสารสนเทศ ผ่านเทคโนโลยี QR Code และได้มีหนังสือขอความอนุเคราะห์ไปยังกลุ่มผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ตอบแบบสำรวจ ตามหนังสือที่ มท 5315.2/61940 ลงวันที่ 30 ต.ค. 2563

- รวบรวมข้อมูลจากการสำรวจ นำมาวิเคราะห์ประมวลผลระดับความพึงพอใจ โดยสรุปได้ว่า ผู้ขาย/ผู้รับจ้างมีระดับความพึงพอใจมาก คะแนนความพึงพอใจเท่ากับ 4.04 ตามหนังสือเลขที่ ฝจห. 35288/2563 ลงวันที่ 27 พ.ย. 2563 (ดำเนินงานตามกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ 100)

<u>กลุ่มคู่ค้า</u> (สายงาน กบ)

- จัดทำแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจกลุ่มคู่ค้าเสร็จเรียบร้อยแล้ว สรุปผลการวิเคราะห์แบบสอบถามการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการดำเนินงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ประจำปี 2563 (กลุ่มคู่ค้า) คะแนนความพึงพอใจเท่ากับ 4.17
(ดำเนินงานตามกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ 100)

<u>กลุ่มพนักงาน</u> (สายงาน บก)

- เนื่องจากสถานการณ์ Covid -19 ทำให้การดำเนินการแผนงานต่างๆ ไม่สามารถเป็นไปตามเป้าหมายและย่อมมีผลกระทบต่อผลสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันฯ ในปีนี้ ดังนั้นเพื่อเป็นการลดภาระต่อองค์กรในด้านค่าใช้จ่ายและยังเป็นการพัฒนาแผนยกระดับฯ ให้เกิดประสิทธิผลต่อองค์กรในปีนี้ จึงขอไม่จ้างที่ปรึกษามาสำรวจฯ และปรับรูปแบบการสำรวจเป็นดำเนินการเอง

- ตามหนังสือเลขที่ กสก.(พส.) 1143/2563 ลงวันที่ 21 เม.ย. 2563 ได้เชิญประชุมเพื่อพิจารณากำหนดตัวชี้วัดทางธุรกิจที่เชื่อมโยงกับผลความผูกพันของบุคลากร กฟภ. เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 ผ่าน Microsoft Teams

- ตามหนังสือเลขที่ กสก.(พส.) 35043/2563 ลงวันที่ 23 มิ.ย. 2563 แจ้งขยายระยะเวลาการรายงานผลตามแผนยกระดับความผูกพันของบุคลากรและแผนเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรม ปี พ.ศ. 2563 (ระดับสายงาน/สำนัก/การไฟฟ้าเขต) รอบที่ 1 ให้แล้วเสร็จภายในวันพุธที่ 15 ก.ค. 2563

- ตามหนังสือเลขที่ กสก.(พส.) 35277/2563 ลงวันที่ 21 ก.ค. 2563 ได้ขอเชิญผู้จัดทำรายงานและผู้ตรวจสอบของสายงาน/สำนัก/การไฟฟ้าเขตประชุมหารือเกี่ยวกับการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของ

บุคลากรที่มีต่อ กฟภ. และการรับรู้ เข้าใจ ยอมรับค่านิยมและพฤติกรรมตามปัจจัยขับเคลื่อนค่านิยม กฟภ. ปี พ.ศ. 2563

- ตามหนังสือเลขที่ กสก.(พส.) 35359/2563 ลงวันที่ 29 ก.ค. 2563 ได้เวียนแจ้งรายละเอียดเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของสายงาน/สำนักตามระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจใหม่ (Core Business Enablers) ประจำปี 2563 ตัวชี้วัดที่ 6.3 - 6.6 โดยตัวชี้วัดที่ 6.5 เป็นร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยกระดับความพึงพอใจ ความผูกพันและแผนเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมของบุคลากรประจำปี

- ตามหนังสือเลขที่ กสก.(พส.) 35661/2563 ลงวันที่ 26 ส.ค. 2563 ได้ขอความร่วมมือทุกสายงาน/สำนัก/การไฟฟ้าเขตตอบแบบสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อ กฟภ. และการรับรู้ เข้าใจ ยอมรับค่านิยมและพฤติกรรมตามปัจจัยขับเคลื่อนค่านิยม กฟภ. ปี พ.ศ. 2563 โดยตอบแบบสำรวจได้ตั้งแต่วันที่ 1 – 11 ก.ย. 2563

- ตามหนังสือเลขที่ กสก.(พส.) 35804/2563 ลงวันที่ 15 ก.ย. 2563 ขอขยายระยะเวลาการตอบแบบสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อ กฟภ. และการรับรู้ เข้าใจ ยอมรับค่านิยมและพฤติกรรมตามปัจจัยขับเคลื่อนค่านิยม กฟภ. ปี พ.ศ. 2563

- ตามหนังสือเลขที่ กสก.(พส.) 36440/2563 ลงวันที่ 16 พ.ย. 2563 ได้ขยายเวลาการรายงานผลตามแผนยกระดับความผูกพันของบุคลากรและแผนเสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรม ปี 2563 รอบที่ 2 ภายในวันที่ 9 ธ.ค. 2563 และรวบรวมรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยกระดับฯ จากทุกสายงาน/สำนัก/ทุกเขตเรียบร้อยแล้ว

- กสก. ได้สรุปผลสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อ กฟภ. และการรับรู้ เข้าใจ ยอมรับค่านิยมและพฤติกรรมตามปัจจัยขับเคลื่อนค่านิยม กฟภ. ปี พ.ศ. 2563 และรายงานผลสำรวจดังกล่าวนำเสนอ ผวก. ให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือเลขที่ กสก.(พส) 36736/2563 ลงวันที่ 16 ธ.ค. 2563 โดยมีคะแนนความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานและลูกจ้าง เท่ากับ 4.18

(ดำเนินงานตามกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ 100)

RS1.1 แผนงานสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพในทุกภาคส่วน

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ : S2 การให้ความสำคัญและตอบสนองต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลยุทธ์ : RS1 สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : จำนวนหน่วย (kWh) ที่ประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้สะสม

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ว

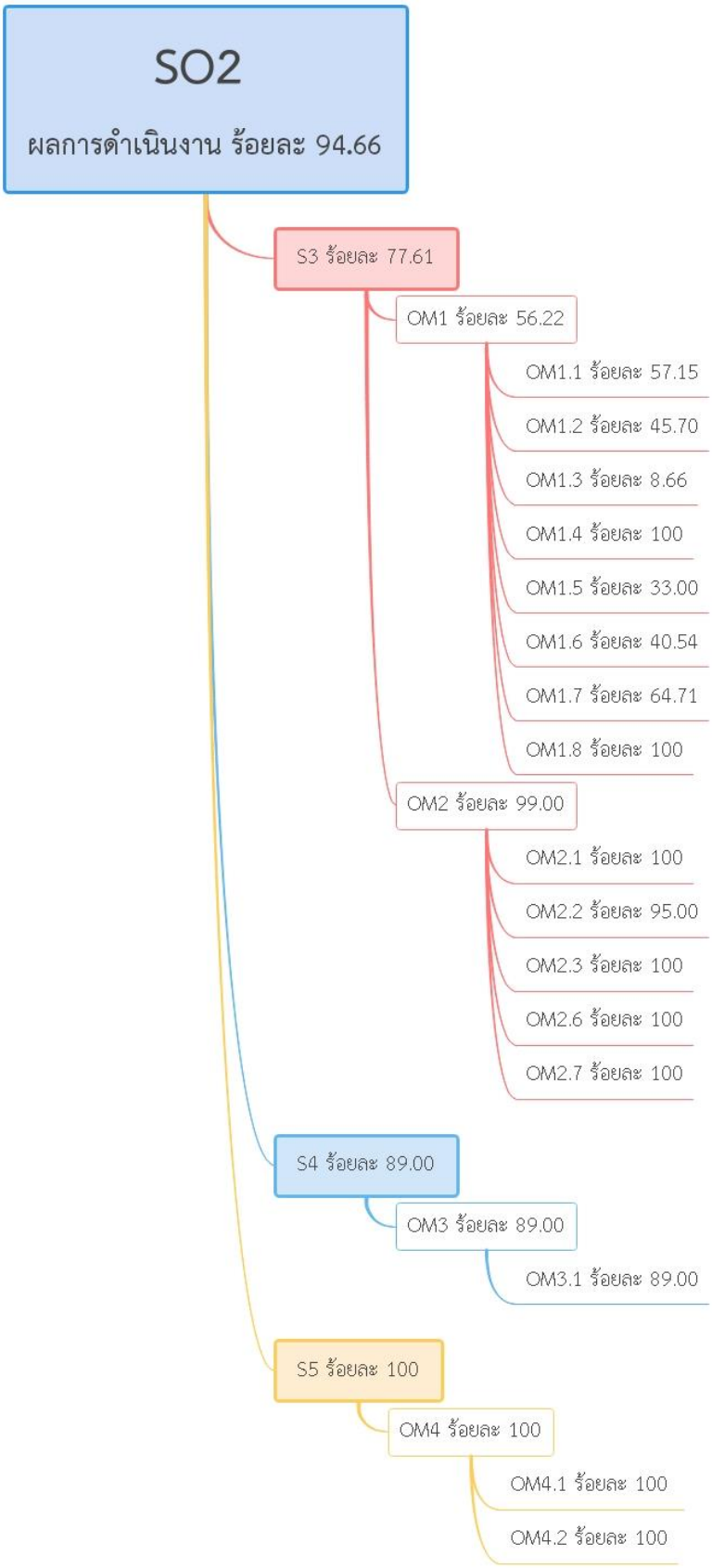
กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. จัดสัมมนาด้านการจัดการพลังงานให้กับผู้ประกอบการและผู้ใช้ไฟฟ้า
2. ให้คำปรึกษาด้านการจัดการพลังงาน (Walkthrough Audit)
3. จัดทำข้อเสนอโครงการ
4. ตรวจวัดและพิสูจน์ผลประหยัด
5. สรุปผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

ดำเนินการตรวจวัดและพิสูจน์ผลประหยัด โดยสรุปผลการดำเนินงานจำนวนหน่วย (kWh) ที่ประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้สะสมเท่ากับ 85.84 ล้านหน่วย

ร้อยละผลการดำเนินงานของวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
SO2 : มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้าโดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization



OM1.1 แผนงานโครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้า

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 57.15 สถานะการดำเนินงาน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 66.17

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S3 มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค

กลยุทธ์ : OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

: ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : กบ และ วศ

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. <u>สายงานก่อสร้างและบริหารโครงการ (กบ.)</u>
    1. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 8 ส่วนที่ 1 **(คพส. 8.1)**
       มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 38.38
    2. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 1 **(คพส. 9.1)**
       มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 19.89
    3. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 2 **(คพส. 9.2)**
       มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 33.43
    4. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 3 **(คพส. 9.3)**
       มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 41.73
    5. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 4 **(คพส. 9.4)**
       มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 25.68
2. <u>สายงานวิศวกรรม (วศ.)</u>
    1. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 8 ส่วนที่ 1 **(คพส. 8.1)**
       งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ลงนามในสัญญาจ้าง 1 แห่ง ภายในไตรมาส 2
    2. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 1 **(คพส. 9.1)**
       งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ลงนามในสัญญาจ้าง 5 แห่ง ภายในไตรมาส 3
    3. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 2 **(คพส. 9.2)**
        1. งานสำรวจออกแบบสถานีไฟฟ้า 3 แห่ง แล้วเสร็จภายในไตรมาส 2
        2. งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า 3 แห่ง แล้วเสร็จภายในไตรมาส 4
    4. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 3 **(คพส. 9.3)**
        1. งานสำรวจออกแบบสถานีไฟฟ้า 4 แห่ง แล้วเสร็จภายในไตรมาส 2
        2. งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ลงนามในสัญญาจ้าง 8 แห่ง ภายในไตรมาส 4

5. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 4 **(คพส. 9.4)**
   งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ลงนามในสัญญาจ้าง 3 แห่ง ภายในไตรมาส 3

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. <u>สายงานก่อสร้างและบริหารโครงการ (กบ)</u>
   1. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 8 ส่วนที่ 1 **(คพส. 8.1)**
      มีผลการดำเนินงานเป็นร้อยละ 35.25
   2. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 1 **(คพส. 9.1)**
      มีผลการดำเนินงานเป็นร้อยละ 16.04
   3. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 2 **(คพส. 9.2)**
      มีผลการดำเนินงานเป็นร้อยละ 37.34
   4. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 3 **(คพส. 9.3)**
      มีผลการดำเนินงานเป็นร้อยละ 35.34
   5. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 4 **(คพส. 9.4)**
      มีผลการดำเนินงานเป็นร้อยละ 31.80
2. <u>สายงานวิศวกรรม (วศ.)</u>
   1. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 8 ส่วนที่ 1 **(คพส. 8.1)**
      งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า 1 แห่ง ลงนามในสัญญาจ้างแล้ว
   2. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 1 **(คพส. 9.1)**
      งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า 5 แห่ง ลงนามในสัญญาแล้ว 4 แห่ง
   3. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 2 **(คพส. 9.2)**
      3. งานสำรวจออกแบบสถานีไฟฟ้า 3 แห่ง ออกแบบแล้วเสร็จทั้ง 3 แห่ง
      4. งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า 3 แห่ง ลงนามในสัญญาจ้างแล้ว 1 แห่ง
   4. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 3 **(คพส. 9.3)**
      1. งานสำรวจออกแบบสถานีไฟฟ้า 4 แห่ง ออกแบบแล้วเสร็จทั้ง 5 แห่ง
      2. งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า 8 แห่ง ลงนามในสัญญาแล้ว 5 แห่ง
   5. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 4 **(คพส. 9.4)**
      งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า 3 แห่ง ลงนามในสัญญาจ้างแล้ว 3 แห่ง

<u>ปัญหาและอุปสรรค</u>

<u>สายงานวิศวกรรม</u>

1. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 1 (คพส. 9.1) ล่าช้าเนื่องจากงานจ้างก่อสร้าง สฟ.เชียงใหม่ 5 มีการตรวจสอบอุปกรณ์ MTS indoor ซึ่งเป็นอุปกรณ์ใหม่ จึงใช้ระยะเวลาในการตรวจสอบนาน

2. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 2 (คพส. 9.2) งานจ้างก่อสร้าง สฟ.อุบลราชธานี 3 (ลานไก) และ สฟ.มหาสารคาม 2 ล่าช้าจากการทำข้อตกลงคุณธรรมตามงบ คพจ.2

3. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 3 (คพส. 9.3)
    - งานจ้างก่อสร้าง สฟ. รังสิตใต้ 2 และ สฟ. อ้อมใหญ่ 4 ล่าช้าจากการสอบถามคุณสมบัติจากกรมบัญชีกลาง ปัจจุบันได้รับคำตอบแล้ว
    - จ้างก่อสร้าง สฟ. บ้านบึง 3 ล่าช้าเนื่องจากมีเรื่องอุทธรณ์

<u>สายงานก่อสร้างและบริหารโครงการ</u>

1. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 8 ส่วนที่ 1 (คพส. 8.1)
    - งานประสานงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าระบบ 115-22 kV สฟ.คลอง 7 เนื่องจากได้รับการอนุญาตจากกรมทางหลวงล่าช้า ปัจจุบันได้รับการขยายเวลาแล้ว
    - งานประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้าระบบ 115-22 kV สฟ.คลองท่อม งานโยธาล่าช้ากว่าแผนเนื่องจากผู้ผลิตเสาเข็มจัดส่งล่าช้า
2. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 1 (คพส. 9.1)
    - งานประสานงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าระบบ 115-22 kV สฟ.ฟ้าฮ่าม ประกวดราคาไม่ได้ตามแผน เนื่องจากรอ Spec. MTS Indoor
    - งานประสานงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าระบบ 115-22 kV สฟ.หายยา ประกวดราคาไม่ได้ตามแผน เนื่องจากจัดทำหนังสือสอบถามกรมบัญชีกลางเรื่อง Consortium
    - งานประสานงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าระบบ 115-22 kV สฟ.เพชรบูรณ์ 2 ประกวดราคาไม่ได้ตามแผน เนื่องจากจัดทำหนังสือสอบถามกรมบัญชีกลางเรื่อง Consortium
    - งานประสานงานก่อสร้างเพิ่มเบย์สถานีไฟฟ้า 115 kV สฟ.โคกสำโรง ล่าช้าเนื่องจากพิจารณาการเปลี่ยนแปลง CSCS เป็น SCPS
3. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 3 (คพส. 9.3)
    - งานประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้าระบบ 115-22 kV สฟ.ฉะเชิงเทรา 2 จัดส่งอุปกรณ์ล่าช้ากว่าแผน
    - งานประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้าระบบ 115-22 kV สฟ.ชลบุรี 4 งานโยธาล่าช้ากว่าแผน
    - งานประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้าระบบ 115-22 kV สฟ.บางขันธ์ 2 การประกวดราคาล่าช้ากว่าแผน
    - งานประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้าระบบ 115-22 kV สฟ.รังสิตใต้ 2 การประกวดราคาไม่เป็นไปตามแผนงาน มีการยื่นอุทธรณ์
    - งานประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างเพิ่มหม้อแปลงไฟฟ้าระบบ 115-22 kV สฟ.คูคต เนื่องจากสถานการณ์ Covid-19 ไม่สามารถจัดหาแรงงานได้ตามแผนงาน

<u>แนวทางแก้ไขปัญหา</u>

เร่งดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการปรับปรุงแผนงานต่อไป

OM1.2 โครงการพัฒนาระบบส่งและจำหน่ายระยะที่ 1

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 45.70 สถานะการดำเนินงาน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 62.62

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S3 มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค

กลยุทธ์ : OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

: ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : กบ และ วศ

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

- <u>สายงานก่อสร้างและบริหารโครงการ (กบ.)</u>
  1. ติดตามและเร่งรัดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูงเหนือดิน 22 เควี จำนวน 1,584.65 วงจร-กม.
     มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 20.35
  2. ติดตามและเร่งรัดงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูงเหนือดิน 22 เควี จำนวน 1,412 วงจร-กม.
     มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 20
  3. ติดตามและเร่งรัดก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูงสายแยกย่อย จำนวน 563 วงจร-กม.
     มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 17.94
  4. ติดตามและเร่งรัดงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูงสายแยกย่อย จำนวน 393.75 วงจร-กม.
     มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 15
  5. ติดตามและเร่งรัดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงต่ำ จำนวน 2,426 วงจร-กม.
     มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 20
  6. งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า จำนวน 13 แห่ง
     มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 19
  7. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้าลานไก จำนวน 11 แห่ง
     มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 28
  8. งานเพิ่ม/เปลี่ยน หม้อแปลง จำนวน 300 MVA
     มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 26
  9. งานก่อสร้างสายส่ง 115 เควี รองรับสถานีไฟฟ้า จำนวน 200 วงจร-กม.
     มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 23

10. งานเพิ่มเบย์รองรับสายส่ง 115 เควี จำนวน 3 แห่ง (3 เบย์)
    มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 32
11. เร่งรัดและติดตามงานก่อสร้างระบบสายส่ง 115 เควี (Loop line) 84.99 วงจร-กม.
    มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 29.45
12. ติดตั้งสวิตช์เกียร์ระบบ 115 เควี เพิ่มเติม (6 งาน) สถานีระนอง 2, ย่านตาขาว, จะนะ, แม่สาย, เชียงแสน และบ้านเขาหลัก

    มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 75
13. ปรับปรุงสถานีไฟฟ้าระบบ 22/33 เควี จาก Outdoor เป็น Indoor จำนวน 17 สถานี
    มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 5.88

- <u>สายงานวิศวกรรม (วศ.)</u>
  1. งานสำรวจออกแบบ
     - งานสำรวจออกแบบระบบไฟฟ้า 58 งาน แล้วเสร็จภายในไตรมาส 4
     - งานสำรวจออกแบบสถานีไฟฟ้า 49 แห่ง แล้วเสร็จภายในไตรมาส 4
  2. งานจ้างเหมาก่อสร้าง
     - งานจ้างเหมาก่อสร้างระบบไฟฟ้า ลงนามในสัญญาจ้าง 10 งาน ภายในไตรมาส 4
     - งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ลงนามในสัญญาจ้าง 77 แห่ง ภายในไตรมาส 4

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- <u>สายงานก่อสร้างและบริหารโครงการ (กบ)</u>
  1. ติดตามและเร่งรัดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูงเหนือดิน 22 เควี จำนวน 1,584.65 วงจร-กม.
     มีผลการดำเนินงานร้อยละ 11.35
  2. ติดตามและเร่งรัดงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูงเหนือดิน 22 เควี จำนวน 1,412 วงจร-กม.
     มีผลการดำเนินงานร้อยละ 13
  3. ติดตามและเร่งรัดก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูงสายแยกย่อย จำนวน 563 วงจร-กม.
     มีผลการดำเนินงานร้อยละ 17.94
  4. ติดตามและเร่งรัดงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูงสายแยกย่อย จำนวน 393.75 วงจร-กม.
     มีผลการดำเนินงานร้อยละ 15.42
  5. ติดตามและเร่งรัดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงต่ำ จำนวน 2,426 วงจร-กม.
     มีผลการดำเนินงานร้อยละ 20
  6. งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า จำนวน 13 แห่ง
     มีผลการดำเนินงานร้อยละ 22.61
  7. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้าลานไก จำนวน 11 แห่ง
     มีผลการดำเนินงานร้อยละ 30.98

8. งานเพิ่ม/เปลี่ยน หม้อแปลง จำนวน 300 MVA
   มีผลการดำเนินงานร้อยละ 31.32
9. งานก่อสร้างสายส่ง 115 เควี รองรับสถานีไฟฟ้า จำนวน 200 วงจร-กม.
   มีผลการดำเนินงานร้อยละ 26.34
10. งานเพิ่มเบย์รองรับสายส่ง 115 เควี จำนวน 3 แห่ง (3 เบย์)
    มีผลการดำเนินงานร้อยละ 37.91
11. เร่งรัดและติดตามงานก่อสร้างระบบสายส่ง 115 เควี (Loop line) 84.99 วงจร-กม.
    มีผลการดำเนินงานร้อยละ 29.45
12. ติดตั้งสวิตช์เกียร์ระบบ 115 เควี เพิ่มเติม (6 งาน) สถานีระนอง 2, ย่านตาขาว, จะนะ, แม่สาย, เชียงแสน และบ้านเขาหลัก
    มีผลการดำเนินงานร้อยละ 75
13. ปรับปรุงสถานีไฟฟ้าระบบ 22/33 เควี จาก Outdoor เป็น Indoor จำนวน 17 สถานี
    มีผลการดำเนินงานร้อยละ 5.88

- <u>สายงานวิศวกรรม (วศ.)</u>

1. งานสำรวจออกแบบ
   - งานสำรวจออกแบบระบบไฟฟ้า 58 งาน ออกแบบแล้วเสร็จ 45 งาน
   - งานสำรวจออกแบบสถานีไฟฟ้า 49 แห่ง ออกแบบแล้วเสร็จ 61 แห่ง
2. งานจ้างเหมาก่อสร้าง
   - งานจ้างเหมาก่อสร้างระบบไฟฟ้า 10 งาน ลงนามในสัญญาจ้างแล้ว 2 งาน
   - งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า 77 แห่ง ลงนามในสัญญาจ้างแล้ว 31 แห่ง

<u>ปัญหาและอุปสรรค</u>

<u>สายงานก่อสร้างและบริหารโครงการ (กบ)</u>

1. งานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูงเหนือดิน 22 เควี จำนวน 1,584.65 วงจร-กม. การไฟฟ้าเขตดำเนินการก่อสร้างไม่เป็นไปตามปริมาณงานที่ได้รับจัดสรร

2. งานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูงเหนือดิน 22 เควี จำนวน 1,412 วงจร-กม. การไฟฟ้าเขตดำเนินการก่อสร้างไม่เป็นไปตามปริมาณงานที่ได้รับจัดสรร

<u>สายงานวิศวกรรม</u>

1. งานสำรวจออกแบบระบบไฟฟ้า มีปัญหาอุปสรรค ได้แก่
   - ยังไม่ได้ที่ดินสร้างสถานี
   - มีการเปลี่ยนตำแหน่งที่ตั้งสถานี ทำให้ต้องขออนุมัติหลักการใหม่

2. งานจ้างเหมาก่อสร้างระบบไฟฟ้า มีการชะลอประกวดราคา และมีการจัดทำสัญญาคุณธรรม ซึ่งทำให้เกิดความล่าช้า

3. งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ล่าช้าเนื่องจากเป็นการปรับปรุงสถานีไฟฟ้าเดิม จึงมีรายละเอียดในการตรวจสอบค่อนข้างมาก

<u>แนวทางแก้ไขปัญหา</u>

เร่งดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการปรับปรุงแผนงานต่อไป

OM1.3 โครงการเพิ่มความน่าเชื่อถือได้ของระบบไฟฟ้า ระยะที่ 3

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 8.66 สถานะการดำเนินงาน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 12.66

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S3 มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค

กลยุทธ์ : OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

: ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่

: ความพึงพอใจด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์ของ กฟภ.

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : กบ

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ปรับปรุงระบบจำหน่ายเดิมเป็นสายชนิดหุ้มฉนวน SAC ในตัวเมือง 198.81 วงจร-กม.
   มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 4
2. ปรับปรุงระบบจำหน่ายเป็นเคเบิลใต้ดินระบบ 22/33 เควี 100.48 วงจร-กม.
   มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 0.18
3. เร่งรัดและติดตามงานก่อสร้างระบบสายส่ง 115 เควี (Loop line) 12.96 วงจร-กม.
   มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 6.68
4. งานติดตั้งสวิตซ์เกียร์ระบบ 115 เควี เพิ่มเติม 1 สถานี
   มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 6.67
5. งานปรับปรุงอุปกรณ์ตัดตอนระบบ 115 เควี จาก Air break switch เป็น Load break switch จำนวน 4 ชุด
   มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 6.20
6. ปรับปรุงสถานีไฟฟ้าให้มีประสิทธิภาพจำนวน 2 สถานี
   มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 8.70
7. ติดตั้ง Capacitor ระบบ 115 เควี จำนวน 2 ชุด
   มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 40

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. ปรับปรุงระบบจำหน่ายเดิมเป็นสายชนิดหุ้มฉนวน SAC ในตัวเมือง 198.81 วงจร-กม.
   มีผลการดำเนินงานร้อยละ 4
2. ปรับปรุงระบบจำหน่ายเป็นเคเบิลใต้ดินระบบ 22/33 เควี 100.48 วงจร-กม.
   มีผลการดำเนินงานร้อยละ 0.18

3. เร่งรัดและติดตามงานก่อสร้างระบบสายส่ง 115 เควี (Loop line) 12.96 วงจร-กม.
   มีผลการดำเนินงานร้อยละ 6.68
4. งานติดตั้งสวิตซ์เกียร์ระบบ 115 เควี เพิ่มเติม 1 สถานี
   มีผลการดำเนินงานร้อยละ 6.67
5. งานปรับปรุงอุปกรณ์ตัดตอนระบบ 115 เควี จาก Air break switch เป็น Load break switch จำนวน 4 ชุด
   มีผลการดำเนินงานร้อยละ 6.20
6. ปรับปรุงสถานีไฟฟ้าให้มีประสิทธิภาพจำนวน 2 สถานี
   มีผลการดำเนินงานร้อยละ 8.70
7. ติดตั้ง Capacitor ระบบ 115 เควี จำนวน 2 ชุด
   มีผลการดำเนินงานร้อยละ 20

<u>ปัญหาและอุปสรรค</u>

งานติดตั้งติดตั้ง Capacitor ระบบ 115 เควี จำนวน 2 ชุด อยู่ระหว่างยกเลิกประกวดราคา

<u>แนวทางแก้ไขปัญหา</u>

เร่งดำเนินการประสานกับผู้รับจ้าง ในการปรับปรุงแผนงานต่อไป

OM1.4 แผนงานพัฒนา Strong Grid

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S3 มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค

กลยุทธ์ : OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

: ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่

: ความพึงพอใจด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์ของ กฟภ.

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : สายงานการไฟฟ้าภาค 1

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. จัดทำ Master Plan ระบบสายส่ง 115 kV และระบบจำหน่าย 22 kV
2. จัดทำแผนงานระบบสายส่ง 115 kV หม้อแปลงกำลัง 115/22 kV และระบบจำหน่าย 22 kV ให้สามารถรับโหลดได้ N-1 ที่ระดับแรงดัน 115 kV ทุกฟีดเดอร์ และ 22 kV ฟีดเดอร์ ที่จ่ายให้โรงงานอุตสาหกรรม
3. จัดทำระบบสายส่ง 115 kV ที่จ่ายโหลดมากกว่า 150 MW ให้เป็น Closed Loop
4. ควบคุม ติดตาม ป้องกัน และแก้ไข ค่าดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI), ระยะเวลาไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กฟภ. กำหนด โดยมีการจัดทำระบบ Preventive Maintenance ทุกไตรมาส
5. ควบคุม ติดตาม ป้องกัน และแก้ไข ค่าดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง SAIFI, SAIDI เมืองใหญ่ โดยจัดทำระบบ Preventive Maintenance ทุกเดือน
6. จัดประชุมร่วมกับหน่วยงานภายนอก เช่น กฟผ. และรายงานผลการประชุมให้ผู้บริหารทราบ
7. ทบทวนปรับปรุงแผนปลดโหลด เพื่อเตรียมการเกิดภาวะวิกฤตพลังงานไฟฟ้าในพื้นที่
8. ขยายผลโครงการ Integration Maintenance Innovation (IMI) มาใช้ในการบริหารจัดการระบบจำหน่ายเพื่อให้เกิดความมั่นคง

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563 (คิดเป็นร้อยละ 100)

1. จัดทำ Master Plan ระบบสายส่ง 115 kV และระบบจำหน่าย 22 kV ครบทุกเขตแล้ว
2. จัดทำแผนงานระบบสายส่ง 115 kV หม้อแปลงกำลัง 115/22 kV และระบบจำหน่าย 22 kV ให้สามารถรับโหลดได้ N-1 ครบทุกเขตแล้ว
3. จัดทำแผนงานระบบสายส่ง 115 kV ที่มีความสำคัญให้เป็น Closed Loop / Loop line ครบทุกเขตแล้ว
4. รายงานผลการควบคุม ติดตาม ป้องกัน และแก้ไขค่าดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI), ระยะเวลาไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ให้เป็นไปตามที่ กฟภ. กำหนด โดยมีการจัดทำระบบ Preventive Maintenance เสร็จเรียบร้อยแล้ว
5. มีการควบคุม ติดตาม ป้องกัน และแก้ไข ค่าดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง SAIFI, SAIDI เมืองใหญ่ โดยจัดทำระบบ Preventive Maintenance ทุกเดือน เสร็จเรียบร้อยแล้ว
6. มีการจัดประชุมร่วมกับหน่วยงานภายนอก เช่น กฟผ. และรายงานผลการประชุมให้ผู้บริหารรับทราบเรียบร้อยแล้ว
7. มีการทบทวนปรับปรุงแผนปลดโหลด เพื่อเตรียมการเกิดภาวะวิกฤตพลังงานไฟฟ้าในพื้นที่ทุกเขต เสร็จเรียบร้อยแล้ว
8. ติดตามผลการใช้งานโครงการ Integration Maintenance Innovation (IMI) โดยการนำเสนอผลการวิเคราะห์บริหารจัดการระบบจำหน่ายในที่ประชุมผู้บริหารเรียบร้อยแล้ว

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : สายงานการไฟฟ้าภาค 2

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. กิจกรรมป้องกันไฟดับจากสัตว์
2. กิจกรรมป้องกันไฟดับจากอุปกรณ์
3. กิจกรรมป้องกันไฟดับจากต้นไม้
4. กิจกรรมป้องกันไฟดับจากภัยธรรมชาติ
5. สำรวจ-ปรับปรุงระบบไฟฟ้า วงจรที่ชำรุดเสื่อมสภาพจำนวนมาก ตามแผนงานเปลี่ยนทดแทนฯ (MS.2000) รวบรวมข้อมูลแจ้ง กบร. ปีละครั้ง
6. ก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูง (งบ I,P)
7. ก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงต่ำ (งบ I,P)
8. ติดตั้งระบบหม้อแปลง (งบ I,P)

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563 (คิดเป็นร้อยละ 100)

1. ดำเนินการตามกิจกรรมป้องกันไฟดับจากสัตว์ครบทุกเขตแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้
   - สำรวจขออนุมัติติดตั้ง Cover และเปลี่ยนสายหลีดของหม้อแปลง
   - ดำเนินการติดตั้ง Cover และเปลี่ยนสายหลีดหม้อแปลงเป็นชนิดหุ้มฉนวน
   - สำรวจขออนุมัติติดตั้ง Animal Barrier ที่จุดติดตั้งฟิวส์แรงสูง Disconnecting switch
2. ดำเนินการตามกิจกรรมป้องกันไฟดับจากอุปกรณ์ โดยมีการวิเคราะห์สถิติไฟฟ้าแรงสูงขาด และจัดทำแผนการดำเนินการป้องกันครบทุกเขตแล้ว
3. ดำเนินการตามกิจกรรมป้องกันไฟดับจากต้นไม้ โดยมีการจัดประชุมทบทวนเพื่อปรับปรุงกระบวนการตัดต้นไม้ และทบทวนการกำหนดระยะห่างของต้นไม้กับสายไฟฟ้า ให้มากกว่ามาตรฐานกำหนดครบทุกเขตแล้ว
4. ดำเนินการตามกิจกรรมป้องกันไฟดับจากภัยธรรมชาติ โดยมีการสำรวจออกแบบ และดำเนินการปรับปรุงเสริมความมั่นคงระบบจำหน่าย (เพิ่มสายยึดโยง,ปรับแต่งเสาเอน,เทโคนเสา,ปักเสาแซมไลน์ ฯลฯ) เพื่อป้องกันความเสียหายจากวาตภัย ในปี 2563 ดำเนินการทุกจุดในไลน์ที่มีความเสี่ยงสูงครบทุกเขตแล้ว
5. สำรวจออกแบบ และดำเนินการปรับปรุงเสริมความมั่นคงระบบจำหน่ายครบทุกเขตแล้ว
6. ดำเนินการก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูง (งบ I,P) ครบทุกเขตแล้ว
7. ดำเนินการก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงต่ำ (งบ I,P) ครบทุกเขตแล้ว
8. ดำเนินการติดตั้งระบบหม้อแปลง (งบ I,P) ครบทุกเขตแล้ว

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : สายงานการไฟฟ้าภาค 3

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. การปรับปรุงระบบควบคุมการจ่ายไฟทุกส่วนงานเพื่อรองรับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง ด้านระบบควบคุมการสั่งการโดยมีการนำข้อมูล GIS 2 เข้าใช้งานในระบบ OMS ตามรูปแบบที่ กฟภ. กำหนด
2. แผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้ารองรับเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ โดยดำเนินการตามแผนที่แต่ละ กฟข. กำหนด ประจำปี 2563
3. ดำเนินการเร่งรัดการปรับปรุงศูนย์สั่งการจ่ายไฟการไฟฟ้าหน้างานให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพในการวิเคราะห์แก้ไข ไฟฟ้าขัดข้องได้อย่างรวดเร็วตามงานที่ได้รับอนุมัติ ปี 2562-2563
4. แผนงานยกระดับคุณภาพไฟฟ้านิคมอุตสาหกรรมในพื้นที่โครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก โดยดำเนินการตามแผนงาน ประจำปี 2563

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563 (คิดเป็นร้อยละ 100)

1. การปรับปรุงระบบควบคุมการจ่ายไฟทุกส่วนงานเพื่อรองรับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง ด้านระบบควบคุมการสั่งการโดยมี นำข้อมูล GIS 2 เข้าใช้งานในระบบ OMS โดยมีตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลหม้อแปลงมิเตอร์, อุปกรณ์ตัดตอนในระบบไฟฟ้าบนฐานข้อมูล GIS ครบทุกเขตแล้ว
2. มีการจัดทำแผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้ารองรับเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ โดยดำเนินการตามแผนที่แต่ละ กฟข. กำหนด ได้แก่ กฟก.1 และ กฟก.3 เสร็จเรียบร้อยแล้ว
3. ดำเนินการเร่งรัดการปรับปรุงศูนย์สั่งการจ่ายไฟการไฟฟ้าหน้างานให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพในการวิเคราะห์แก้ไข ไฟฟ้าขัดข้องได้อย่างรวดเร็วตามงานที่ได้รับอนุมัติ ปี 2562-2563 โดยมีการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า ครบทุกเขตแล้ว
4. แผนงานยกระดับคุณภาพไฟฟ้านิคมอุตสาหกรรมในพื้นที่โครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก โดยดำเนินการตามแผนงานประจำปี 2563 ซึ่งได้ดำเนินการยกระดับคุณภาพไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม เพื่อควบคุมค่า SAIFI SAIDI โดยการปรับปรุงระบบไฟฟ้า เปลี่ยนสาย ติดตั้ง อุปกรณ์ตัดตอน ครบทุกเขตตามนิคมอุตสาหกรรม เสร็จเรียบร้อยแล้ว

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : สายงานการไฟฟ้าภาค 4

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. โครงการจัดทำแผนและติดตามการแก้ไขปัญหาความพร้อมในการจ่ายไฟของสถานีไฟฟ้าข้างเคียงกรณีเกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้องดับทั้งสถานีฯ
2. โครงการตรวจตราระบบจำหน่ายป้องกันกระแสไฟฟ้าขัดข้องบริเวณ IZOZ (Inside Zero Outage Zone)
3. โครงการบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในการจ่ายไฟ
4. โครงการจ่ายไฟวงจรว่างเพิ่มเติมเพื่อเพิ่มความมั่นคง และลดจำนวนวงจรที่ไม่ได้จ่ายไฟ
5. โครงการควบคุมระยะไกลของสวิทช์ RCS ที่มีความพร้อมสามารถควบคุมได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของจำนวนวงจร RCS ที่มี
6. โครงการประสานงานและติดตาม การขอจัดสรร FRTU เพิ่มเติมเพื่อทำ SF6 ให้เป็น RCS โดยไม่ต่ำกว่า Planning Criteria คือ 2.5 ชุด/วงจร

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563 (คิดเป็นร้อยละ 100)

1. โครงการจัดทำแผนและติดตามการแก้ไขปัญหาความพร้อมในการจ่ายไฟของสถานีไฟฟ้าข้างเคียงกรณีเกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้องดับทั้งสถานีฯ โดยมีการสำรวจจัดทำแผน รวมทั้งติดตามการแก้ไขปัญหาและวิเคราะห์ปัญหา แก้ไขฟีดเดอร์ที่ไฟดับบ่อย ครบทุกเขตแล้ว
2. โครงการตรวจตราระบบจำหน่ายป้องกันกระแสไฟฟ้าขัดข้องบริเวณ IZOZ (Inside Zero Outage Zone) โดยมีการดำเนินการตรวจตราระบบจำหน่ายไลน์เมนรวมไลน์แยก สถานีไฟฟ้าย่อย รวมอุปกรณ์ภายในของแต่ละฟีดเดอร์ รีโคลสเซอร์ ครบทุกเขตแล้ว
3. โครงการบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในการจ่ายไฟ โดยมีการจัดทำแผนเพื่อปรับปรุง SAIFI SAIDI ในพื้นที่ที่มีค่าสถิติสูงสุดในแต่ละเขต เสร็จเรียบร้อยแล้ว
4. โครงการจ่ายไฟวงจรว่างเพิ่มเติมเพื่อเพิ่มความมั่นคง และลดจำนวนวงจรที่ไม่ได้จ่ายไฟ โดยมีการสำรวจและจัดทำแผนงานวงจรว่างที่ไม่ได้ใช้งาน รวมทั้งก่อสร้างและจ่ายไฟให้เป็นไปตามแผนงาน ครบทุกเขตแล้ว
5. โครงการควบคุมระยะไกลของสวิทช์ RCS ที่มีความพร้อมสามารถควบคุมได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของจำนวนวงจร RCS โดยมีการตรวจสอบ บำรุงรักษาอุปกรณ์ที่ติดตั้งใช้งาน เช่น FRTU RCS Mar Master ครบทุกเขตแล้ว
6. โครงการประสานงานและติดตาม การขอจัดสรร FRTU เพิ่มเติม เพื่อทำ SF6 ให้เป็น RCS โดยไม่ต่ำกว่า Planning Criteria คือ 2.5 ชุด/วงจร โดยมีการประสานงาน ติดตามและสรุปรายงานผลการจัดสรร FRTU ครบทุกเขตแล้ว

OM1.5 โครงการพัฒนาระบบไฟฟ้าเพื่อรองรับการจัดตั้งเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษระยะแรก

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 33 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 33

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S3 มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค

กลยุทธ์ : OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

: **ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่**

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : กบ

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ประสานงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าแบบ GIS 115 - 22 เควี จำนวน 1 สถานี (สฟ.แม่สอด 2) มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 19
2. ประสานงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า 115 - 22 เควี จำนวน 1 สถานี (สฟ.สะเดา 2) มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 47

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. ประสานงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าแบบ GIS 115 - 22 เควี จำนวน 1 สถานี (สฟ.แม่สอด 2) มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 19
2. ประสานงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า 115 - 22 เควี จำนวน 1 สถานี (สฟ.สะเดา 2) มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 47

OM1.6 โครงการพัฒนาระบบไฟฟ้าเพื่อรองรับการจัดตั้งเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ระยะที่ 2

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 40.54 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 31.74

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S3 มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค

กลยุทธ์ : OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

: **ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่**

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : กบ

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ประสานงาน งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า (Modular Substation) จำนวน 1 สถานี สฟ.กาญจนบุรี 4 จ.กาญจนบุรี
   มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 60
2. ประสานงาน งานจ้างเหมาเพิ่มหม้อแปลงสถานีไฟฟ้า ระบบ 115 - 22 เควี จำนวน 1 สถานี สฟ.เชียงแสน จ.เชียงราย
   มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 55.70
3. ประสานงาน งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ระบบ 115 - 22 เควี จำนวน 1 สถานี สฟ.แม่สาย 2
   มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 17
4. ประสานงาน งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ระบบ 115 เควี (ลานไก่) จำนวน 1 สถานี สฟ.นครพนม 1 จ.นครพนม
   มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 17
5. ประสานงาน งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ระบบ 115 - 22 เควี จำนวน 1 สถานี สฟ.ตากใบ จ.นราธิวาส
   มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 10
6. ประสานงาน งานจ้างเหมาก่อสร้างสายส่ง ระบบ 115 เควี ช่วง สถานีไฟฟ้าด่านมะขามเตี้ย 1 - สถานีไฟฟ้าด่านมะขามเตี้ย 2
   มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 15
7. ประสานงาน งานจ้างเหมาก่อสร้างสายส่ง ระบบ 115 เควี ช่วง สถานีไฟฟ้านราธิวาส – สถานีไฟฟ้าตากใบ
   มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 10

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. ประสานงาน งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า (Modular Substation) จำนวน 1 สถานี
   สฟ.กาญจนบุรี 4 จ.กาญจนบุรี
   มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 80.11
2. ประสานงาน งานจ้างเหมาเพิ่มหม้อแปลงสถานีไฟฟ้า ระบบ 115 - 22 เควี จำนวน 1 สถานี
   สฟ.เชียงแสน จ.เชียงราย
   มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 55.70
3. ประสานงาน งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ระบบ 115 - 22 เควี จำนวน 1 สถานี สฟ.แม่สาย 2
   มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 45.39
4. ประสานงาน งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ระบบ 115 เควี (ลานไก่) จำนวน 1 สถานี
   สฟ.นครพนม 1 จ.นครพนม
   มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 31
5. ประสานงาน งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ระบบ 115 - 22 เควี จำนวน 1 สถานี สฟ.ตากใบ จ.นราธิวาส
   อยู่ระหว่างดำเนินการ
6. ประสานงาน งานจ้างเหมาก่อสร้างสายส่ง ระบบ 115 เควี ช่วง สถานีไฟฟ้าด่านมะขามเตี้ย 1 - สถานีไฟฟ้าด่านมะขามเตี้ย 2
   มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 19.18
7. ประสานงาน งานจ้างเหมาก่อสร้างสายส่ง ระบบ 115 เควี ช่วง สถานีไฟฟ้านราธิวาส - สถานีไฟฟ้าตากใบ
   อยู่ระหว่างดำเนินการ

OM1.7 แผนงานพัฒนาระบบไฟฟ้าในเมืองใหญ่ ระยะที่ 1

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 64.71 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 59.88

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S3 มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค

กลยุทธ์ : OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

: **ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่**

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : กบ

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน บริเวณ ถ.พัทยากลาง จ.ชลบุรี (lot ที่ 2)
   มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 8.15
2. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน บริเวณ ถ.ชุมพล และ ถ.ราชดำเนิน จ.นครราชสีมา (lot ที่ 1)
   มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 80
3. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน บริเวณ ถ.ธรรมนูญวิถี “จุดตัดราษฎร์ยินดี – จุดตัดเสน่หานุสรณ์” จ.สงขลา (lot ที่ 1)
   มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 100
4. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน บริเวณ ถ.สุขุมวิท จ.ชลบุรี (lot ที่ 3)
   มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 43.19
5. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน บริเวณ ถ.พัทยาสาย 3 จ.ชลบุรี (lot ที่ 5)
   มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 57.98
6. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน ช่วง ถ.สุรนารี, ถ.บุรินทร์, ถ.พิบูลละเอียดและ ถ.จอมสุรางค์ยาตร์, ถ.โพธิ์กลาง บางส่วน จ.นครราชสีมา (lot ที่ 2)
   มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 82.82
7. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน ช่วง, ถ.ราชดำเนิน (บางส่วน), ถ.พลแสน (บางส่วน), ถ.ยมราช (บางส่วน), ถ.อัษฎางค์ (บางส่วน), ถ.จอมพล (บางส่วน), ถ.มหาดไทย (บางส่วน) และ ถ.สรรพสิทธิ์ (บางส่วน), เทศบาลนครราชสีมา จ.นครราชสีมา (lot ที่ 3)
   มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 70

8. งานจ้างเหมาก่อสร้างสายส่งระบบ 115 เควี เคเบิลใต้ดินช่วงโรงแรมสีมาธานี – สถานีไฟฟ้านครราชสีมา 6 จ.นครราชสีมา
   มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 50
9. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า นครราชสีมา 6 จ.นครราชสีมา
   มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 40

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน บริเวณ ถ.พัทยากลาง จ.ชลบุรี (lot ที่ 2)
   มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 8.15
2. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน บริเวณ ถ.ชุมพล และ ถ.ราชดำเนิน จ.นครราชสีมา (lot ที่ 1)
   มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 80
3. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน บริเวณ ถ.ธรรมนูญวิถี “จุดตัดราษฎร์ยินดี – จุดตัดเสน่หานุสรณ์” จ.สงขลา (lot ที่ 1)
   มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 100
4. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน บริเวณ ถ.สุขุมวิท จ.ชลบุรี (lot ที่ 3)
   มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 43.19
5. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน บริเวณ ถ.พัทยาสาย 3 จ.ชลบุรี (lot ที่ 5)
   มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 57.99
6. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน ช่วง ถ.สุรนารี, ถ.บุรินทร์, ถ.พิบูลละเอียดและ ถ.จอมสุรางค์ยาตร์, ถ.โพธิ์กลาง บางส่วน จ.นครราชสีมา (lot ที่ 2)
   มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 82.82
7. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน ช่วง, ถ.ราชดำเนิน (บางส่วน), ถ.พลแสน (บางส่วน), ถ.ยมราช (บางส่วน), ถ.อัษฎางค์ (บางส่วน), ถ.จอมพล (บางส่วน), ถ.มหาดไทย (บางส่วน) และ ถ.สรรพสิทธิ์(บางส่วน), เทศบาลนครราชสีมา จ.นครราชสีมา (lotที่ 3)
   มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 65.25
8. งานจ้างเหมาก่อสร้างสายส่งระบบ 115 เควี เคเบิลใต้ดินช่วงโรงแรมสีมาธานี – สถานีไฟฟ้านครราชสีมา 6 จ.นครราชสีมา
   มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 85.84
9. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า นครราชสีมา 6 จ.นครราชสีมา
   มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 58.23

OM1.8 แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical/Non-Technical)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S3มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค

กลยุทธ์ : OM1การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย(Loss)

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ป

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Losses)
2. แผนปฏิบัติด้าน Technical Losses 10 มาตรการ
3. แผนปฏิบัติด้าน Non-Technical Losses 10 มาตรการ
4. การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการด้าน Non-Technical Losses และ Technical Losses

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Losses)

จัดทำค่าเป้าหมายฯ แล้วเสร็จตามหนังสือ ฝคฟ. เลขที่ 123/2563 อนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 26 มี.ค. 2563

2. แผนปฏิบัติด้าน Technical Losses 10 มาตรการ

รายงานผลการดำเนินการตามแผนงานลดหน่วยสูญเสียทางด้านเทคนิคไตรมาสที่ 3 ประจำปี 2563 ตามหนังสือ กจฟ.(วส) เลขที่ 35304/2563 ลงวันที่ 26 พ.ย. 2563 เรียบร้อยแล้ว และติดตามผลการดำเนินงานตามแผนลดค่าหน่วยสูญเสียทางเทคนิค ไตรมาสที่ 4 ประจำปี 2563 ตามหนังสือเลขที่ ฝคฟ. 9/2564 ลงวันที่ 5 ม.ค. 2564

3. แผนปฏิบัติด้าน Non-Technical Losses 10 มาตรการ

มีการจัดทำสรุปรายงานชำรุดละเมิดและ NTL 10 มาตรการ ไตรมาสที่ 4 ประจำปี 2563 ณ วันที่ 18 ม.ค. 2564 โดยจัดส่งไปที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน กฟภ.

4. การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการด้าน Non – Technical Losses และ Technical Losses

รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงองค์กร ไตรมาสที่ 4/2563 ผลการดำเนินงานในการนำโปรแกรม U-CUBE มาใช้บริหารจัดการด้าน Non-Technical loss และ Technical loss โดยตรวจสอบปริมาณใบงานคงค้างในระบบในเดือน ม.ค. – ธ.ค. 2563 มีจำนวนใบงานจากโปรแกรมทั้งหมด 407,256 ใบ ดำเนินการตรวจสอบแล้ว 401,272 ใบ พบมิเตอร์ปกติ 287,386 เครื่อง ผิดปกติ 113,886 เครื่อง และยังไม่ได้ดำเนินการตรวจสอบ 5,984 เครื่อง ตามหนังสือเลขที่ กมต.(บห.) 43/2564 ลงวันที่ 7 ม.ค. 2564

OM2.1 แผนงานพัฒนาภูมิสารสนเทศระบบไฟฟ้า ระยะที่ 3

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S3 มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค

กลยุทธ์ : OM2 การเสริมสร้างศักยภาพของระบบจำหน่าย โดย Smart Grid

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของแผนโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ว

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. พัฒนาโปรแกรมประยุกต์ใหม่ จำนวน 5 โปรแกรม แล้วเสร็จ
2. ปรับปรุงห้องอบรม GIS ณ ชั้น 8 อาคาร LED กฟภ.
3. ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก
4. จัดฝึกอบรมโปรแกรมประยุกต์ใหม่ จำนวน 5 โปรแกรมให้ผู้ใช้งาน แล้วเสร็จ

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. **พัฒนาโปรแกรมประยุกต์ใหม่ จำนวน 5 โปรแกรม แล้วเสร็จ**

รผก.(ว) อนุมัติจ่ายเงินงวดที่ 5 ลงวันที่ 28 พ.ย. 2562 จ่ายเงินการซื้อขายและอนุญาตให้ใช้สิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบภูมิสารสนเทศระบบไฟฟ้า พร้อมพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ และส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนงาน ผสฟ.3 ตามสัญญาเลขที่ บ.7/2561 โดยประกอบด้วยค่าจัดฝึกอบรม การพัฒนาระบบโปรแกรมประยุกต์ และจัดซื้อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นเงินทั้งสิ้น 29,820,000 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

2. **ปรับปรุงห้องอบรม GIS ณ ชั้น 8 อาคาร LED กฟภ.**

รผก.(ว) อนุมัติจ่ายเงินงวดที่ 2 ลงวันที่ 4 ก.ค. 2562 จ่ายเงินการซื้อขายพร้อมติดตั้งคอมพิวเตอร์โปรแกรมคอมพิวเตอร์และดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามแผนงาน ผสฟ.3 ตามสัญญาเลขที่ บ.28/2561 โดยประกอบด้วยการจัดหาและส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และงานปรับปรุงห้องอบรมเพิ่มเติม ณ อาคาร LED ชั้น 8 พื้นที่บริเวณห้องฝึกอบรม กฟภ. สำนักงานใหญ่ เป็นเงินทั้งสิ้น 61,364,480.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

3. **ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก**

ผวก. อนุมัติจ่ายเงินงวดที่ 4 ลงวันที่ 25 พ.ย. 2562 จ่ายเงินการซื้อขายพร้อมติดตั้งคอมพิวเตอร์โปรแกรมคอมพิวเตอร์และดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามแผนงาน ผสฟ.3 ตามสัญญาเลขที่ บ.28/2561 โดยประกอบด้วยงานโอนย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง จากห้องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบ GIS อาคาร LED ชั้น 7 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สำนักงานใหญ่ และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบและ

อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง จากการไฟฟ้าเขต จำนวน 10 แห่ง มาติดตั้ง ณ ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก ระยะที่ 2, งานจัดหาและติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องที่ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก, งานจัดหาและส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และงานจัดหาและติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เป็นเงินทั้งสิ้น 545,364,832.23 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

4. **จัดฝึกอบรมโปรแกรมประยุกต์ใหม่ จำนวน 5 โปรแกรมให้ผู้ใช้งาน แล้วเสร็จ**
   จัดอบรมโปรแกรมประยุกต์ใหม่แล้วเสร็จ จำนวน 77 หลักสูตร จากทั้งหมด 77 หลักสูตร

OM2.2 แผนงานพัฒนาระบบไฟฟ้าเพื่อรองรับระบบ Smart Grid

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 95 สถานะการดำเนินงาน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S3 มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค

กลยุทธ์ : OM2 การเสริมสร้างศักยภาพของระบบจำหน่าย โดย Smart Grid

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของแผนโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ว

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. **โครงการพัฒนาโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ (Smart Grid) ในพื้นที่เมืองพัทยา จ.ชลบุรี**
   ติดตั้ง Smart Meter ในพื้นที่ กฟฟ. มพย.
2. **แผนงานติดตั้งระบบไมโครกริด ในพื้นที่ อ.เบตง จ.ยะลา**
   มีอนุมัติร่างขอบเขตงานและราคากลาง

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. **โครงการพัฒนาโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ (Smart Grid) ในพื้นที่เมืองพัทยา จ.ชลบุรี**

ได้ทำการติดตั้งสมาร์ทมิเตอร์ไปแล้ว จำนวน 101,593 เครื่อง ปัจจุบันอยู่ระหว่างทดสอบ Site Acceptance Test Phase 2 ของระบบ AMI และ Integration ร่วมกัน

2. **แผนงานติดตั้งระบบไมโครกริด ในพื้นที่ อ.เบตง จ.ยะลา**

ปัจจุบันได้ประกาศผู้ชนะผู้ยื่นข้อเสนอประกวดราคางานจ้างเหมาพัฒนาระบบไมโครกริด ที่ อ.เบตง จ.ยะลา แต่เนื่องจากมีผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกยื่นอุทธรณ์ ทำให้ กฟภ. ต้องทำเรื่องชี้แจงถึงกรมบัญชีกลางตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560

ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาด COVID19 ทำให้ผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ ไม่สามารถเดินทางมาปฏิบัติงานได้ ส่งผลกระทบกับการเข้ามาดำเนินงาน

แนวทางการแก้ไขปัญหา

เร่งดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงแผนงานต่อไป

OM2.3 แผนงานพัฒนาเทคโนโลยีและการสื่อสาร เพื่อรองรับการพัฒนาโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S3 มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค

กลยุทธ์ : OM2 การเสริมสร้างศักยภาพของระบบจำหน่าย โดย Smart Grid

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของแผนโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ :ทส

ชื่อแผนงานย่อย (1) : แผนงานขยายโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง : งานจัดซื้อพร้อมติดตั้งเคเบิลใยแก้วนำแสง ระยะทาง 3,140 กม**.**

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. กระบวนงานตามสัญญา (ประชุมติดตามงาน)
2. ตรวจรับ/เบิกจ่ายเงินร้อยละ 10 ของสัญญา
3. ดำเนินการติดตั้ง
4. ตรวจรับ/เบิกจ่ายเงินร้อยละ 50 ของสัญญา

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ดำเนินการประชุมติดตามงานร่วมกับผู้ขายเป็นประจำทุกเดือน
- ตรวจรับอุปกรณ์ประกอบการติดตั้ง และเอกสารดันท่อลอด
- ดำเนินการตรวจรับและเบิกจ่ายเงินร้อยละ 10 ของสัญญาแล้วเสร็จในเดือน ก.พ. 2563
- กิจการค้าร่วมอินเตอร์ลิ้งค์และไอซีเอ็น พร้อมส่งทดสอบ CAT งานติดตั้งแล้ว จำนวน 163 เส้นทาง จากทั้งหมด 164 เส้นทาง
- กิจการค้าร่วมอินเตอร์ลิ้งค์และไอซีเอ็น พร้อมส่งทดสอบ FAT งานติดตั้งแล้ว จำนวน 104 เส้นทาง จากทั้งหมด 164 เส้นทาง
- เบิกจ่ายเงิน ได้ 44.632 ล้านบาท ในเดือน ธ.ค.

ชื่อแผนงานย่อย (2) : แผนงานขยายโครงข่าย IP Network : งานจัดซื้อพร้อมติดตั้งอุปกรณ์โครงข่าย IP Access Network (MPLS Router) (ส่วนต่อขยาย) ในพื้นที่ภาคกลาง จำนวน 135 Nodes

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ดำเนินการจัดจ้าง
2. จัดทำสัญญา/ลงนามในสัญญา
3. กระบวนงานตามสัญญา
4. ส่งแผนการทำงานและบริหารโครงการ และรายงานการออกแบบ NDD/เบิกจ่ายเงินร้อยละ 10 ของสัญญา

5. ส่งของ/ตรวจรับ/เบิกจ่ายเงินร้อยละ 40 ของสัญญา
6. ดำเนินการติดตั้ง

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ผวก.อนุมัติจัดซื้อจาก บริษัท ล็อกซเล่ย์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด เป็นเงิน 106,200,000 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) เมื่อวันที่ 17 มี.ค. 2563 จัดทำสัญญา และลงนามในสัญญาเรียบร้อยแล้ว
- ประชุม Kick off Meeting เมื่อวันที่ 24 มิ.ย. 2563
- สำรวจสถานที่ติดตั้งอุปกรณ์ตามสัญญาร่วมกับผู้ขาย และอนุมัติแบบติดตั้งเรียบร้อยแล้ว เมื่อเดือน ก.ย. 2563
- คู่สัญญาส่งมอบแผนการทำงานและบริหารโครงการ/การออกแบบ NDD
- อนุมัติเบิกจ่ายเงินร้อยละ 10 ของสัญญา เรียบร้อยแล้ว เมื่อเดือน ก.ย. 2563
- ผู้ขายส่งของตามสัญญาครบถ้วน
- อนุมัติเบิกจ่ายเงินร้อยละ 40 ของสัญญา ในเดือน พ.ย. 2563
- ผู้ขายดำเนินการติดตั้งตามแผน

OM2.6 แผนงานพัฒนาเทคโนโลยี Block chain มาใช้ในการซื้อขายพลังงานไฟฟ้า (Energy Trading Platform)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S3 มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค

กลยุทธ์ : OM2 การเสริมสร้างศักยภาพของระบบจำหน่าย โดย Smart Grid

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จในการพัฒนาเทคโนโลยี Block chain มาใช้ในการซื้อขายพลังงานไฟฟ้า (Energy Trading Platform)

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ว

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ขออนุมัติหลักการดำเนินงาน
2. จัดหาอุปกรณ์รองรับระบบซื้อขายพลังงานไฟฟ้า
3. ติดตั้งอุปกรณ์และระบบซื้อขายพลังงานไฟฟ้า
4. ติดตามและประเมินผลการทดลอง
5. สรุปและรายงานผลการทดลอง

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

ผวก. อนุมัติหลักการดำเนินงาน เมื่อวันที่ 10 มิ.ย. 2563 โดยจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์รองรับระบบซื้อขายพลังงานไฟฟ้าแล้วเสร็จ ได้ดำเนินการทดสอบ ติดตามและประเมินผลการทดสอบ โดยมีสรุปรายงานผลการทดสอบเรียบร้อยแล้ว

OM2.7 แผนงานการปรับปรุงโครงสร้างการกำหนดราคาให้สอดคล้องกับโครงสร้างระบบจำหน่ายในอนาคต (Pricing Model)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S3 มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค

กลยุทธ์ : OM2 การเสริมสร้างศักยภาพของระบบจำหน่าย โดย Smart Grid

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของแผนโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ว, ย และ บ

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ประชุมหารือเพื่อสรุปขอบเขตการจัดทำข้อมูล
2. ดำเนินการจัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
3. จัดเตรียมแบบจำลองการคำนวณที่สอดคล้องกับรูปแบบข้อมูล
4. สรุปข้อมูลทั้งหมดพร้อมนำเข้าแบบจำลองการคำนวณ
5. คำนวณอัตรา Wheeling Charge พร้อมสรุปผล
6. ประชุมหารือเพื่อกำหนดแนวทางดำเนินการปีต่อไป

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

กอธ. จัดประชุมภายในหน่วยงานเพื่อกำหนดขอบเขตการศึกษาแล้ว และได้รับข้อมูลปี 2562 จากการไฟฟ้าเขต ก.1, ก.2 และ ก.3 และจัดเตรียมแบบจำลองการคำนวณตามสถานะของข้อมูลข้างต้นแล้ว โดยได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเรียบร้อยแล้ว และดำเนินการคำนวณอัตรา Wheeling Charge พร้อมสรุปผลแล้ว และได้เสนอหลักการคำนวณและผลการศึกษาให้คณะทำงานศึกษาอัตรา Wheeling Charge พิจารณาแล้ว โดยคณะทำงานฯ เห็นชอบในหลักการคำนวณ และให้ กอธ. สรุปผลการศึกษาเพื่อกำหนดแนวทางดำเนินการปีต่อไป นำเรียน ผวก. เพื่อทราบ ตามบันทึกเลขที่ กอธ.(อฟ) 35752/2563 ลงวันที่ 30 ธ.ค. 2563 เรียบร้อยแล้ว

OM3.1 แผนงานการพัฒนาระบบบริหารจัดการสินทรัพย์ของระบบไฟฟ้า ของ กฟภ.

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 89 สถานะการดำเนินงาน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S4 การบริหารและจัดสรรสินทรัพย์ และสร้างความมั่นคงทางการเงิน

กลยุทธ์ : OM3 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารสินทรัพย์

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผน Asset Management Roadmap

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : คณะทำงานจัดทำแนวทางบริหารจัดการสินทรัพย์ระบบไฟฟ้าของ กฟภ.

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. จัดทำข้อตกลงในการให้บริการ (Service Level Agreement: SLA) ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับวงจรชีวิตของสินทรัพย์
2. ปรับแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรเพื่อให้รองรับวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการสินทรัพย์ขององค์กร (AMO)
3. จัดทำกระบวนการเพื่อบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management) พร้อมทั้งจัดทำกรอบความสามารถของบุคลากร (AM-Competency) และจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคคลากรตาม AM-Competency ที่กำหนด และดำเนินการตามกระบวนการดังกล่าว
4. จัดทำกลยุทธ์ในการบริหารจัดการข้อมูล (Data Management Strategies) รวมถึงการกำหนดข้อมูลและสารสนเทศ รวมถึงโครงสร้าง และรูปแบบการจัดเก็บข้อมูลสำหรับสินทรัพย์ที่สำคัญ โดยระบุประเภทสภาพ มูลค่าสินทรัพย์ ข้อมูลภูมิศาสตร์ เพื่อให้สามารถกำหนดความสำคัญเทียบเคียงกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ได้ โดยทดลองนำไปใช้งานในพื้นที่นำร่อง
5. จัดทำ Data Cleansing ทบทวน และปรับปรุงระบบข้อมูลสารสนเทศสำหรับใช้ในการบริหารจัดการสินทรัพย์
6. วิเคราะห์ Gap Analysis ของโครงสร้างข้อมูลในปัจจุบัน เทียบกับโครงสร้างข้อมูลที่เหมาะสม (IT2) และทำการปรับปรุงข้อมูลเพื่อ Closed Gap
7. มีการนำซอฟท์แวร์ระบบบริหารจัดการสินทรัพย์ระบบไฟฟ้าทั้งองค์กร (Enterprise Asset Management (EAM) Software) มาใช้งาน
8. พิจารณาปรับกระบวนการทางธุรกิจ และโครงสร้างองค์กรให้รองรับการดำเนินงานบริหารจัดการสินทรัพย์
9. ทบทวน และปรับปรุงหลักเกณฑ์ความปลอดภัย (Safety) ให้มีความสอดคล้องกับการบริหารจัดการสินทรัพย์
10. จัดทำแนวทางการบริหารความเสี่ยงเพื่อตัดสินใจในการบริหารจัดการสินทรัพย์ที่มีความสอดคล้องกับมาตรฐาน ISO31000 สำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกคน
11. จัดทำกระบวนการคิดต้นทุนที่แท้จริงต่อหน่วยตลอดอายุการใช้งาน (Total Cost of Ownership :TCO) สำหรับสินทรัพย์ที่สำคัญเพื่อประเมินความคุ้มค่าทางเศรษฐศาสตร์ โดยใช้การวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ (Life Cycle Cost Analysis : LCCA) และทบทวนกระบวนการ และวิธีการคำนวณ TCO ของสินทรัพย์ใหม่

12. จัดทำแผนการบริหารจัดการสินทรัพย์ (Asset Management Plan : AMP) สำหรับสินทรัพย์ที่สำคัญขององค์กร (Critical Asset : Power Tr., Switchgear, Underground/Submarine Cable, Distribution Tr.) โดยแผนบริหารจัดการสินทรัพย์จะประกอบด้วยแผนปฏิบัติ (Implementation Plan) รวมถึงมีตัวชี้วัด (KPI) เพื่อวัดผลการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม พร้อมทั้งจัดทำ Spares Optimization สำหรับสินทรัพย์ที่สำคัญ

13. จัดทำกระบวนการจัดหาพัสดุ/อุปกรณ์ สำคัญที่มุ่งเน้นคุณภาพและค่าใช้จ่ายตลอดอายุการใช้งานมากกว่าราคาต่ำสุด และดำเนินการตามกระบวนการที่ปรับปรุงดังกล่าว (Price Performance)

14. จัดทำกระบวนการ Vendor Outsource เพื่อรองรับการบริหารจัดการสินทรัพย์ของ กฟภ.

15. ทบทวนกระบวนการวิเคราะห์ความต้องการใช้ไฟฟ้า

16. มีการจัดทำเอกสาร เพื่อทบทวน และติดตามการพัฒนาของ AM ที่สอดคล้องกับ ISO 55000 รวมถึงแผนยุทธศาสตร์องค์กร พร้อมทั้งรวบรวม Feedback จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด เพื่อประเมินความเข้าใจในวัตถุประสงค์การบริหารจัดการสินทรัพย์และความสัมพันธ์ของบทบาท หน้าที่ในส่วนงานต่างๆ

17. จัดทำ Failure Mode, Effects and Criticality Analysis : FMECA สำหรับสินทรัพย์ที่สำคัญ และหลักเกณฑ์ตัดสินใจเปลี่ยนทดแทน และการยุบสภาพสินทรัพย์ที่สำคัญ

18. จ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำกระบวนการจัดการความเสี่ยงบนพื้นฐานสภาพของสินทรัพย์สำคัญ (Condition Based Risk Management : CBRM)

19. นำระบบบริหารจัดการความเสี่ยงบนพื้นฐานสภาพของสินทรัพย์สำคัญ (Condition Based Risk Management : CBRM) ไปใช้ในสินทรัพย์สำคัญ

20. นำหลักการวิเคราะห์ Failure Mode, Effects and Criticality Analysis : FMECA มาใช้ในสินทรัพย์สำคัญ

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. จัดทำข้อตกลงในการให้บริการ (Service Level Agreement: SLA) ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับวงจรชีวิตของสินทรัพย์

อยู่ในระหว่างการดำเนินการ จัดทำข้อตกลงในการให้บริการ (Service Level Agreement: SLA) โดยได้ประสานงานกับ กรอ.

2. ปรับแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรเพื่อให้รองรับวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการสินทรัพย์ขององค์กร (AMO)

การบริหารจัดการสินทรัพย์ถูกกำหนดในแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรแล้ว

3. จัดทำกระบวนการเพื่อบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management) พร้อมทั้งจัดทำกรอบความสามารถของบุคลากร (AM -Competency) และจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาบุคคลากรตาม AM-Competency ที่กำหนดและดำเนินการตามกระบวนการดังกล่าว

ได้มีแผนการจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง โดยมีการหารือกับคณะทำงานทั้ง 5 คณะ และมีการสื่อสารโดยผู้บริหารระดับสูงไปสู่ผู้ปฏิบัติเกี่ยวกับทิศทางงานบำรุงรักษาของ กฟภ. ในอนาคตที่จะมุ่งเน้นงานบำรุงรักษาเชิงป้องกันและการบำรุงรักษาเชิงสภาพ และมีการอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับหน่วยงานบำรุงรักษาทั้ง 12 เขต ระหว่างวันที่ 21-23 ธ.ค. 2563 และมีการสื่อสารถึงทิศทางในการบำรุงรักษาในอนาคต

4. จัดทำกลยุทธ์ในการบริหารจัดการข้อมูล (Data Management Strategies) รวมถึงการกำหนดข้อมูลและสารสนเทศ รวมถึงโครงสร้าง และรูปแบบการจัดเก็บข้อมูลสำหรับสินทรัพย์ที่สำคัญ โดยระบุประเภท สภาพ มูลค่าสินทรัพย์ ข้อมูลภูมิศาสตร์ เพื่อให้สามารถกำหนดความสำคัญเทียบเคียงกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ได้ โดยทดลองนำไปใช้งานในพื้นที่นำร่อง

มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลอุปกรณ์ในสถานีไฟฟ้า (Serialize) แล้ว ในส่วนของอุปกรณ์ภายในสถานีไฟฟ้าและอุปกรณ์หลักในระบบจำหน่ายและระบบสายส่งไฟฟ้าแล้ว

5. จัดทำ Data Cleansing ทบทวน และปรับปรุงระบบข้อมูลสารสนเทศสำหรับใช้ในการบริหารจัดการสินทรัพย์

มีการประชุมหารือเบื้องต้นเกี่ยวกับใช้ระบบสารสนเทศที่มีใช้งานอยู่ในปัจจุบัน เช่น ระบบ SAP/ระบบฐานข้อมูล EXCEL ของหน่วยงานที่รับผิดชอบในการบำรุงรักษาอุปกรณ์ (หม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง) เพื่อหาข้อสรุปในการจัดเก็บข้อมูลอุปกรณ์สำหรับการบริหารจัดการสินทรัพย์อย่างมีประสิทธิภาพ

6. วิเคราะห์ Gap Analysis ของโครงสร้างข้อมูลในปัจจุบัน เทียบกับโครงสร้างข้อมูลที่เหมาะสม (IT2) และทำการปรับปรุงข้อมูลเพื่อ Closed Gap

มีการกำหนดร่างโครงสร้างรายละเอียดของข้อมูลที่เหมาะสมของ Critical Asset แล้ว โดยอยู่ระหว่างการสำรวจข้อมูลเดิมที่มีอยู่ เพื่อเปรียบเทียบกับร่างโครงสร้างรายละเอียดของข้อมูลที่เหมาะสมของ Critical Asset

7. มีการนำซอฟท์แวร์ระบบบริหารจัดการสินทรัพย์ระบบไฟฟ้าทั้งองค์กร (Enterprise Asset Management (EAM) Software) มาใช้งาน

ได้ที่ปรึกษาระบบบริหารจัดการสินทรัพย์ระบบไฟฟ้าทั้งองค์กร

8. พิจารณาปรับกระบวนการทางธุรกิจ และโครงสร้างองค์กรให้รองรับการดำเนินงานบริหารจัดการสินทรัพย์

มีโครงสร้างองค์กรที่รองรับการดำเนินงานบริหารจัดการสินทรัพย์โดยได้นำเสนอผู้บริหารระดับสูงในการจัดตั้งหน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินงานบริหารจัดการสินทรัพย์ ปี 2567

9. ทบทวน และปรับปรุงหลักเกณฑ์ความปลอดภัย (Safety) ให้มีความสอดคล้องกับการบริหารจัดการสินทรัพย์

คณะทำงานชุดที่ 1 มีการประชุมหารือร่วมกันเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับติดตั้ง และบำรุงรักษาหม้อแปลงไฟฟ้ากำลังเมื่อวันที่ 7 พ.ค. 2563 และมีการถ่ายทอดจากผู้บริหารระดับสูงสู่ผู้ปฏิบัติงานในการเน้นย้ำเรื่องความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

10. จัดทำแนวทางการบริหารความเสี่ยงเพื่อตัดสินใจในการบริหารจัดการสินทรัพย์ที่มีความสอดคล้องกับมาตรฐาน ISO31000 สำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกคน

กฟภ. มีการดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามหลัก COSO ERM ดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO 2017

11. จัดทำกระบวนการคิดต้นทุนที่แท้จริงต่อหน่วยตลอดอายุการใช้งาน (Total Cost of Ownership :TCO) สำหรับสินทรัพย์ที่สำคัญเพื่อประเมินความคุ้มค่าทางเศรษฐศาสตร์โดยใช้การวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ (Life Cycle Cost Analysis : LCCA) และทบทวนกระบวนการและวิธีการคำนวณ TCO ของสินทรัพย์ใหม่

มีการประชุมหารือของคณะทำงานชุดที่ 4 โดยได้ทดลองนำค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงสำหรับหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง มาคำนวณค่าใช้จ่ายตลอดอายุการใช้งาน เพื่อนำมาคำนวณ TCO ของหม้อแปลงไฟฟ้ากำลังและคณะทำงานชุดที่ 4 ได้ดำเนินการ นำค่าใช้จ่ายตลอดอายุการใช้งานในปี 2563 มาเป็นฐานข้อมูลของการคำนวณ TCO

12. จัดทำแผนการบริหารจัดการสินทรัพย์ (Asset Management Plan : AMP) สำหรับสินทรัพย์ที่สำคัญขององค์กร (Critical Asset : Power Tr., Switchgear, Underground/Submarine Cable, Distribution Tr.) โดยแผนบริหารจัดการสินทรัพย์จะประกอบด้วยแผนปฏิบัติ (Implementation Plan) รวมถึงมีตัวชี้วัด (KPI) เพื่อวัดผลการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม พร้อมทั้งจัดทำ Spares Optimization สำหรับสินทรัพย์ที่สำคัญ

จัดทำแผนการบริหารจัดการสินทรัพย์ (Asset Management Plan : AMP) สำหรับหม้อแปลงไฟฟ้ากำลังแล้วเสร็จอยู่ในขั้นตอนการตรวจสอบเพื่อขออนุมัติใช้งานประกอบด้วยแผนปฏิบัติ (Implementation Plan) มีตัวชี้วัด (KPI) วัดผลการดำเนินงาน และการคำนวณ Spares Optimization

13. จัดทำกระบวนการจัดหาพัสดุ/อุปกรณ์ สำคัญที่มุ่งเน้นคุณภาพและค่าใช้จ่ายตลอดอายุการใช้งานมากกว่าราคาต่ำสุด และดำเนินการตามกระบวนการที่ปรับปรุงดังกล่าว(Price Performance)

ฝวศ. มีการจัดทำ Price Performance และนำไปใช้ในการจัดซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ใน กฟภ. รวมถึงการจัดหา Spare Part

14. จัดทำกระบวนการ Vendor Outsource เพื่อรองรับการบริหารจัดการสินทรัพย์ของ กฟภ.

ฝวศ. มีแผนการจัดทำกระบวนการ Vendor Outsource สำหรับการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง ฝบร. มีแนวทางการจัดทำกระบวนการ Vendor Outsource สำหรับงานบำรุงรักษา

15. ทบทวนกระบวนการวิเคราะห์ความต้องการใช้ไฟฟ้า

ฝวร. มีการทบทวนความต้องการใช้ไฟฟ้าทุกปี เพื่อพิจารณาจัดทำโครงการพัฒนาระบบส่งและจำหน่ายไฟฟ้า

16. มีการจัดทำเอกสาร เพื่อทบทวน และติดตามการพัฒนาของ AM ที่สอดคล้องกับ ISO 55000 รวมถึงแผนยุทธศาสตร์องค์กร พร้อมทั้งรวบรวม Feedback จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด เพื่อประเมินความเข้าใจในวัตถุประสงค์การบริหารจัดการสินทรัพย์และความสัมพันธ์ของบทบาท หน้าที่ในส่วนงานต่างๆ

อยู่ในระหว่างดำเนินการ

17. จัดทำ Failure Mode, Effects and Criticality Analysis : FMECA สำหรับสินทรัพย์ที่สำคัญ และหลักเกณฑ์ตัดสินใจเปลี่ยนทดแทน และการยุบสภาพสินทรัพย์ที่สำคัญ

กบส. ฝบร. จัดทำ Failure Mode, Effects and Criticality Analysis : FMECA สำหรับหม้อแปลงไฟฟ้ากำลังแล้วเสร็จ (นำไปใช้งานตาม RM4)

18. จ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำกระบวนการจัดการความเสี่ยงบนพื้นฐานสภาพของสินทรัพย์สำคัญ (Condition based Risk Management : CBRM)

คณะทำงานร่วมกับที่ปรึกษา ดำเนินการจัดทำระบบประเมินสภาพและความเสี่ยงของหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง, AIS สวิตช์เกียร์แล้วเสร็จและนำไปใช้งานจัดการแผนบำรุงรักษา อยู่ระหว่างขออนุมัติจ้างที่ปรึกษาในการจัดทำ Condition Based Maintenance ของเคเบิลใต้ดิน

19. นำระบบบริหารจัดการความเสี่ยงบนพื้นฐานสภาพของสินทรัพย์สำคัญ (Condition based Risk Management : CBRM) ไปใช้ในสินทรัพย์สำคัญ

ฝบร. และ ฝมป. นำผลการประเมินสภาพหม้อแปลงไฟฟ้ากำลังมาใช้วางแผนบำรุงรักษาหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง (เริ่มจากปี 2563 เป็นต้นไป)

20. นำหลักการวิเคราะห์ Failure Mode, Effects and Criticality Analysis : FMECA มาใช้ในสินทรัพย์สำคัญ

ฝบร. และ ฝมป. นำ FMECA สำหรับหม้อแปลงฟ้ากำลังของ กฟภ. มาใช้ประกอบการวางแผนบำรุงรักษาและจัดหาอะไหล่หม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง

ปัญหาและอุปสรรค

คณะทำงานแต่ละคณะมีภาระหน้าที่ที่เป็นงานหลักตามหน่วยงานที่สังกัด ส่งผลให้การดำเนินงานล่าช้า

แนวทางการแก้ไขปัญหา

เร่งดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงแผนงานต่อไป

OM4.1 แผนงานในการดำเนินการตาม SLA และ QA for SLA ตาม Supply Chain ของ กฟภ.

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย
ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization
ยุทธศาสตร์ : S5 ปรับโครงสร้างองค์กรให้มีความคล่องตัว สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจ โดยใช้ประโยชน์จากพันธมิตร
กลยุทธ์ : OM4 ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ โดยให้ครอบคลุมทั้งห่วงโซ่อุปทาน
เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของการดำเนินการตาม Service Level Agreement ที่ระบุในห่วงโซ่อุปทาน โดยบูรณาการระดับหน่วยงาน
ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ย
กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ทบทวนกระบวนการ/วิเคราะห์สิ่งที่ต้องเปลี่ยนแปลง (Gap Analysis) เพื่อกำหนดแนวทาง และแผนการดำเนินงาน SLA & QA for SLA กำหนดแนวทางและแผนการดำเนินงาน SLA & QA for SLA
2. สื่อสาร ถ่ายทอด สร้างความรู้ ความเข้าใจ
3. ประสานการดำเนินงาน/ติดตามการดำเนินงานเพื่อการบูรณาการ กระบวนการดำเนินการทางธุรกิจตามกระบวนการที่สำคัญ
4. สรุปข้อเสนอโอกาสในการปรับปรุงกระบวนการให้คณะกรรมการกำกับการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพบริการ กฟภ.
5. รายงาน/ประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงานที่มีการบูรณการของหน่วยงานต่างๆ ตามกระบวนการ

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

กรอ. ดำเนินการทบทวนกระบวนการ และปรับปรุงระบบการเก็บข้อมูล SLA & QA for SLA และจัดทำแนวทางการพัฒนากระบวนการภายในให้เป็นมาตรฐาน ประจำปี 2563 โดยแจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และจัดประชุมชี้แจงแนวทางดังกล่าวให้ทุกหน่วยงานนำไปปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน เมื่อวันที่ 19 - 27 ก.พ. 2563

ปัจจุบันได้ดำเนินงานและติดตามผลการดำเนินงานในระบบ om.pea.co.th พร้อมพัฒนาระบบให้เป็นปัจจุบัน ทันสมัย และได้รายงาน/ประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงานที่มีการบูรณาการของหน่วยงาน ไตรมาส 1-4 ประจำปี 2563 และรายงานผลการดำเนินงานรายเดือน (ม.ค. - ธ.ค.) ลงในระบบ CDC เรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งมีสรุปข้อเสนอโอกาสในการปรับปรุงกระบวนการให้คณะกรรมการกำกับการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพบริการ กฟภ. ตามหนังสือ กรอ.(พร.) 509/2563 ลงวันที่ 2 พ.ย. 2563

OM4.2 แผนงานการปรับปรุงกระบวนการทำงานขององค์กร (Digital Operational Excellence) ด้วยการสนับสนุนของเทคโนโลยีดิจิทัล

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 **สถานะการดำเนินงาน :** เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S5 ปรับโครงสร้างองค์กรให้มีความคล่องตัว สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจ โดยใช้ประโยชน์จากพันธมิตร

กลยุทธ์ : OM4 ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ โดยให้ครอบคลุมทั้งห่วงโซ่อุปทาน

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการทำงานขององค์กร (Digital Operational Excellence) ด้วยการสนับสนุนของเทคโนโลยีดิจิทัล

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ย

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. กำหนดแนวทางและสื่อสาร ถ่ายทอดให้หน่วยงานนำไปปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ (Process Owner) ทบทวนกระบวนการตาม Key Work Process และ SLA
3. กำหนดเทคโนโลยีดิจิทัลที่ใช้ในกระบวนการ/การปรับลดขั้นตอน ลดระยะเวลาในการดำเนินงาน
4. คำนวณต้นทุนกิจกรรมก่อน (As Is) และหลัง (To be) ปรับเปลี่ยนกระบวนการ หรือการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาปรับเปลี่ยนกระบวนการ
5. วิเคราะห์/สรุปสิ่งที่ต้องเปลี่ยนแปลง (Gap Analysis) พร้อมต้นทุนกระบวนการ (บาท) ให้สายงานยุทธศาสตร์
6. สรุปรายงานผลต้นทุนกิจกรรม x เพื่อใช้เป็นฐานการคำนวณค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานปี 2564 (OPEX)

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

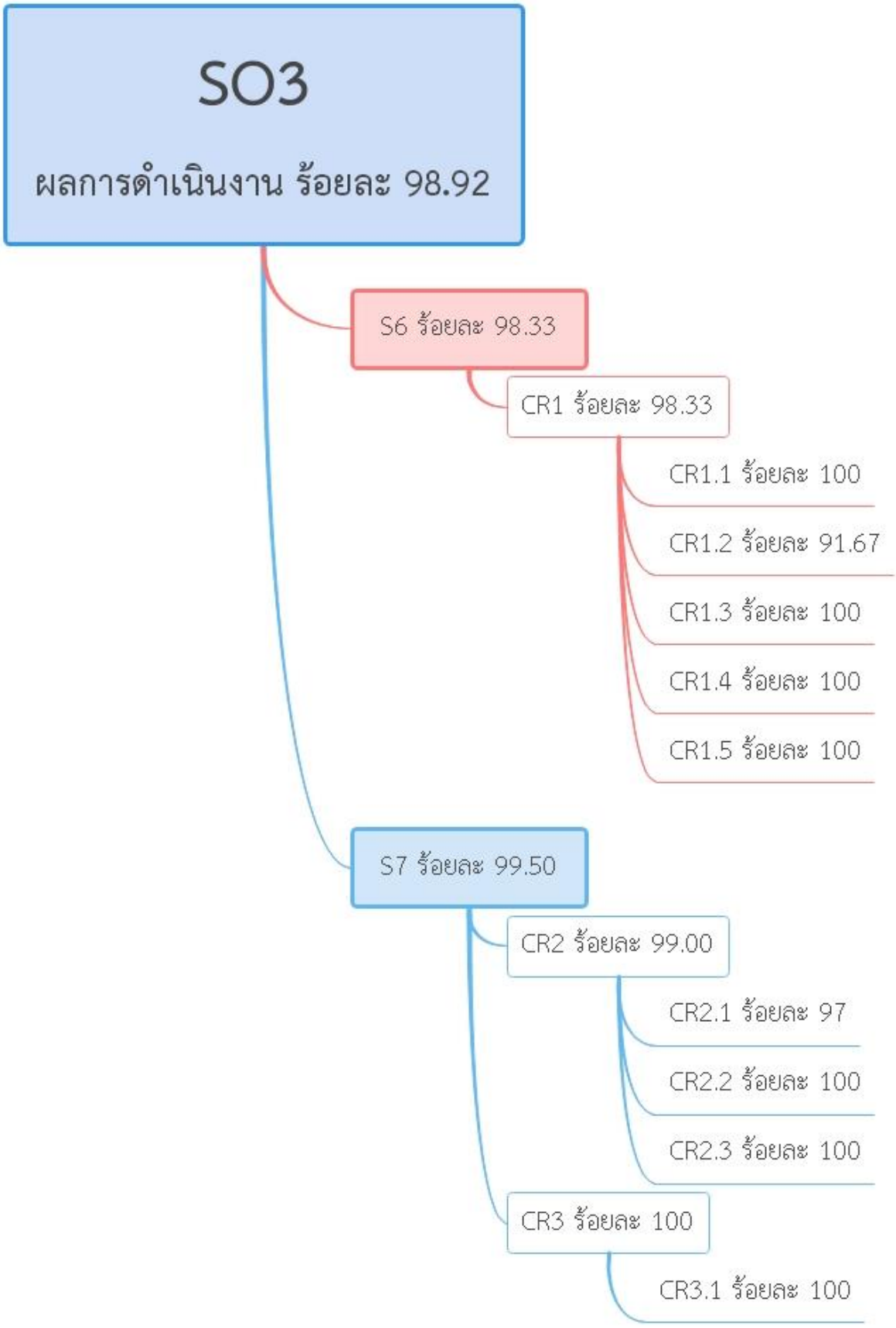
กรอ. วางแผนการดำเนินงานปรับปรุงกระบวนการทำงานขององค์กรและปรับปรุงระบบการเก็บข้อมูล (ระบบ om.pea.co.th) และประชุมพิจารณาแนวทางการลดต้นทุนค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน (OPEX) กระบวนการที่สำคัญ (Key Work Process) ของ กฟภ. กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 23 ม.ค. 2563 โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบแนวทางการดำเนินงานลดต้นทุนกระบวนการของสายงาน/สำนัก เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการแจ้งเวียนแนวทางให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

และ กรอ. จัดทำแนวทางการพัฒนากระบวนการภายในให้เป็นมาตรฐาน ประจำปี 2563 โดยแจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องแล้ว และจัดประชุมชี้แจงแนวทางดังกล่าวให้ทุกหน่วยงานนำไปปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน เมื่อวันที่ 19 - 27 ก.พ. 2563 โดยหน่วยงานเจ้าของกระบวนการ (Process Owner) ดำเนินการทบทวนกระบวนการตาม Key Work Process และ SLA พร้อมทั้งกำหนดเทคโนโลยีดิจิทัลที่ใช้ในกระบวนการ การปรับลดขั้นตอน ลดระยะเวลาในการดำเนินงาน และคำนวณต้นทุนกิจกรรมก่อน (As Is) และหลัง (To be) ปรับเปลี่ยนกระบวนการ หรือการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับเปลี่ยนกระบวนการเรียบร้อยแล้ว

และทุกสายงาน/สำนัก ได้วิเคราะห์/สรุปสิ่งที่ต้องเปลี่ยนแปลง (Gap Analysis) พร้อมต้นทุนกระบวนการให้ผู้บริหารระดับสูงในสายงานอนุมัติและจัดส่งให้สายงานยุทธศาสตร์เรียบร้อยแล้ว และได้สรุปรายงานผลต้นทุนกิจกรรมพร้อมต้นทุนกระบวนการของทุกสายงาน/สำนัก พร้อมทั้งนำเสนอ ผวก. เพื่อทราบตามหนังสือ กรอ.485/2563 ลงวันที่ 30 ต.ค. 2563

ร้อยละผลการดำเนินงานของวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

SO3 : มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า



CR1.1 แผนงานการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐานการให้บริการ (SLA) ที่เกินความคาดหวังของลูกค้า และเหนือกว่าคู่เทียบ

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย
ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า
ยุทธศาสตร์ : S6 การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการลูกค้า
กลยุทธ์ : CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้าโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)
เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า
ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ภ1-4, ย และ ทส
กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ทบทวนมาตรฐานการให้บริการปี 2562 ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Services)
2. กำหนดมาตรฐานการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service)
3. ชี้แจงแนวทางปฏิบัติ
4. ติดตามประเมินผลมาตรฐานการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service)

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

กรอ. ประชุมร่วมกับ ฝวธ. (ภ1-ภ4) และ ฝพท. เพื่อทบทวนและกำหนดมาตรฐานการให้บริการ (SLA) โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service) เมื่อวันที่ 23 ม.ค. 2563 และประชุมร่วมกับ กบว.(ภ3) และ กพล. เพื่อกำหนดมาตรฐานงานและ SLA ของ PEA Smart Plus และ PEA COS เมื่อวันที่ 6 ก.พ. 2563 โดยดำเนินการทบทวนมาตรฐานการให้บริการและจัดทำร่าง SLA ของระบบ PEA Smart Plus และ PEA COS พร้อมทั้งได้กำหนดมาตรฐานการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service) เรียบร้อยแล้ว

และ ผวก. อนุมัติมาตรฐานการให้บริการลูกค้าและข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA) ของ PEA SmartPlus เมื่อวันที่ 29 ก.ย. 2563 และแจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริการลูกค้าทราบแล้ว เมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2563

โดยมีการติดตามประเมินผลตามมาตรฐานการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service) ในระบบ om.pea.co.th และ กรอ. ร่วมประชุมกับ กกต. และ กพล. เมื่อวันที่ 14 ต.ค. 2563 สรุปผลประชุมให้ กกต. ฝลต. เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการจัดทำสรุปรายงานติดตามประเมินผล ตามหนังสือ กกต.(บด.) 14/2563 ลงวันที่ 19 ต.ค. 2563

CR1.2 แผนงานการพัฒนาการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service)(PEA Smart Plus)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 91.67 สถานะการดำเนินงาน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

ยุทธศาสตร์ : S6 การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการลูกค้า

กลยุทธ์ : CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้าโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า

: ร้อยละต้นทุนการให้บริการลูกค้าลดลง

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ภ1-4, ทส และ ธต

ชื่อแผนงานย่อย (1) : โครงการพัฒนาการให้บริการผ่าน Internet แบบครบวงจร PEA Smart Plus บน Smart Phone **(คิดเป็นร้อยละ 100)**

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพ Application PEA Smart Plus บริการครบวงจรบน Smart Phone
2. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ และเชิญชวนให้ลูกค้า Download ใช้งาน

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. ปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพ Application PEA Smart Plus บริการครบวงจรบน Smart Phone
   - ประสานงานที่ปรึกษาโครงการฯ ในการพัฒนางานตาม TOR
   - ประสานงานส่วนที่เกี่ยวข้องในการพัฒนางานตาม TOR
   - ประสานงานแผนการทดสอบการนำขึ้นระบบ Play store/App Store
   - ประสานงานตามขอบเขตงานงวดที่ 3 และ 4 เรื่องใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์, เรื่องใบแจ้งหนี้, เรื่องคำร้องขอใช้บริการ
   - พัฒนาระบบเชื่อมโยงกับฐานข้อมูล PEA หลังจากที่ได้ผู้รับจ้างโครงการพัฒนาการให้บริการผ่าน Internet แบบครบวงจร PEA Smart Plus (ระยะที่ 2) บน Smart Phone
   - ทดสอบการใช้งานระบบตามงานงวดที่ 3 เรียบร้อยแล้ว
   - ดูแลระบบ ประสานงานแก้ไขปัญหาการใช้งาน
2. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ และเชิญชวนให้ลูกค้า Download ใช้งาน
   - จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์การให้บริการรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้าผ่านอินเตอร์เน็ต PEA Customer online service และ PEA Smart plus โดยมีการดำเนินการครบทุกเขตแล้ว
   - เพิ่มจำนวนลูกค้าที่มาใช้บริการชำระค่าไฟฟ้าผ่านช่องทางอื่นๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ หักบัญชีเงินฝากธนาคาร เงินฝากธนาคาร ผ่านตัวแทนจุดรับบริการชำระเงิน โดยมีการดำเนินการครบทุกเขตแล้ว

ชื่อแผนงานย่อย (2) : แผนงานพัฒนาการให้บริการ E-Service ผ่าน www.pea.co.th **(คิดเป็นร้อยละ 83.34)**

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. พัฒนาระบบ E-Service บน Website :www.pea.co.th

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- หารือแนวทางพัฒนาการรับคำร้อง กรณีโอนเปลี่ยนเจ้าของ/โอนเปลี่ยนชื่อเรียบร้อยแล้ว ในเดือน มิ.ย. 2563
- สมัคร E-mail
- ทดสอบระบบงาน
- ตรวจสอบความปลอดภัยของโปรแกรม
- จัดทำคู่มือการใช้งาน
- นำระบบออกใช้งาน
- ดูแล ประสานงานแก้ไขปัญหา
- ปรับปรุงเพิ่มเติมโปรแกรมตามความต้องการของผู้ใช้งาน
- ตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้งาน

ปัญหาและอุปสรรค

- เนื่องจากปี 2563 ผวก. มีนโยบายจัดทำระบบขอคืนเงินประกันการใช้ไฟฟ้า ทำให้แผนการดำเนินงานในส่วนระบบรับคำร้องกรณีโอนเปลี่ยนเจ้าของ/โอนเปลี่ยนชื่อ ต้องปรับแผนการดำเนินงาน

แนวทางการแก้ไขปัญหา

- จัดทำแผนการดำเนินงานระบบในปี 2564

CR1.3 แผนงานการพัฒนากระบวนการให้บริการธุรกิจ ตามแนวทาง Doing Business : World Bank

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

ยุทธศาสตร์ : S6 การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการลูกค้า

กลยุทธ์ : CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้าโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer service)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ภ1-4, ทส และ ย

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ทบทวนกระบวนการให้บริการธุรกิจตามแนวทาง PEA Doing Business ปี 2562
2. กำหนดมาตรฐานการให้บริการธุรกิจ ตามแนวทาง PEA Doing Business
3. ชี้แจงแนวทางปฏิบัติ
4. ติดตามประเมินผลมาตรฐานการให้บริการธุรกิจ ตาม แนวทาง PEA Doing Business

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

กรอ.กำหนดแผนงานเพื่อทบทวนกระบวนการให้บริการธุรกิจโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเข้าร่วมประชุมหารือกับคณะทำงานพัฒนาระบบการรายงานและติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านความโปร่งใส เรื่องแนวทางบูรณาการระบบงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนงานขยายเขตระบบไฟฟ้าเมื่อวันที่ 25 ก.พ. 2563 โดยกำหนดมาตรฐานการให้บริการธุรกิจตามแนวทาง PEA Doing Business แล้ว

กรอ. ดำเนินการจัดทำแนวทางการพัฒนากระบวนการภายในให้เป็นมาตรฐาน ประจำปี 2563 และแจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง พร้อมจัดประชุมชี้แจงแนวทางดังกล่าวให้ทุกหน่วยงานนำไปปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน เมื่อวันที่ 19-27 ก.พ. 2563 และเข้าร่วมประชุมเพื่อหารือการพัฒนากระบวนการให้บริการธุรกิจตามแนวทาง Doing Business: World Bank กับ ฝวธ.(ภ1-ภ4) และ กพล. เมื่อวันที่ 29 พ.ค. 2563, วันที่ 12 มิ.ย. 2563 และวันที่ 26 มิ.ย. 2563 ตามลำดับ

กรอ. ติดตามประเมินผลมาตรฐานการให้บริการธุรกิจ ตามแนวทาง PEA Doing Business กับ ฝวธ.(ภ3) และร่วมประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงานกับ Portalnet และ ฝวธ.(ภ1-ภ4) เมื่อวันที่ 5 ส.ค. 2563 ทั้งนี้ ได้พัฒนากระบวนการโดยใช้ดิจิทัลมาควบคุมกระบวนการให้เป็นไปตามมาตรฐาน (ระยะเวลา/ขั้นตอน) เรียบร้อยแล้ว และนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานกระบวนการให้บริการธุรกิจตามแนวทาง Doing Business: World Bank ให้ รผก.(ย) ทราบแล้ว เมื่อวันที่ 8 ก.ย. 2563

CR1.4 แผนงานการปรับปรุงฐานข้อมูลองค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

ยุทธศาสตร์ : S6 การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการลูกค้า

กลยุทธ์ : CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer service)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จในการวิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูลของ Potential customer (Strategic และ Star) เพื่อกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดในกลุ่มธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ย, ธต, ภ1-4 และ ทส

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. กำหนดแนวทาง/แผนงาน และสื่อสารถ่ายทอดให้ทุกหน่วยงานรับทราบและนำไปปฏิบัติ
2. ติดตามและประสานงานการจัดทำระบบ EPM กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. นำเสนอผลการดำเนินการให้คณะกรรมการฯที่เกี่ยวข้อง

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

กรอ. ดำเนินการทบทวนแนวทางการดำเนินงานและจัดทำแผนการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการพัฒนาและจัดการข้อมูลสำคัญสำหรับการบริหารจัดการองค์กรของ กฟภ. ครั้งที่ 1/2563 เพื่อทบทวนหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อมูลสำคัญ (Criteria) และสื่อสารถ่ายทอดแผนงานการดำเนินงานพัฒนาและจัดการข้อมูลสำคัญสำหรับการบริหารจัดการองค์กรของ กฟภ. ปี 2563 ให้ทุกหน่วยงานทราบ และนำไปปฏิบัติ เมื่อวันที่ 23 มี.ค. 2563

ทั้งนี้ได้จัดส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาและจัดการข้อมูลสำคัญสำหรับการบริหารจัดการองค์กรของ กฟภ. ครั้งที่ 1/2563 โดยมติที่ประชุมให้การเห็นชอบดังนี้

1. ปรับแผนการดำเนินงาน ปี 2563 ตามที่คณะกรรมการฯ เสนอ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานองค์กร

2. ให้เลขาฯ ทบทวนข้อมูล/จัดลำดับข้อมูลสำคัญ โดยจัดทำตาราง Mapping ตาม Criteria ที่กำหนดและแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานพิจารณาอีกครั้ง

3. ให้ อฝ.วธ.(ภ3) เป็นหน่วยงานทบทวน/จัดลำดับข้อมูลสำคัญของ สายงานภาค 1-4

4. ให้โอนย้ายงานข้อมูลสำคัญให้ฝ่ายกลยุทธ์และบริหารจัดการข้อมูล สำนักดิจิทัล ตามโครงสร้างองค์กรใหม่ (เริ่มใช้ 1 ต.ค. 2563)

และ กรอ. ได้ดำเนินการปรับปรุงแผนการดำเนินงานปี 2563 เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กร และดำเนินการทบทวนข้อมูล/จัดลำดับข้อมูลสำคัญ โดยจัดทำตาราง Mapping ตาม Criteria ที่กำหนด

กรอ.ได้ดำเนินการติดตามประสานงานการจัดทำระบบ EPM กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีการประชุมหารือกับ กพก. เพื่อพิจารณาแนวทางการจัดการข้อมูลสำคัญสำหรับการบริหารจัดการองค์กรของ กฟภ. ปี 2563 เมื่อวันที่ 19 มี.ค. 2563 และประชุมคณะกรรมการพัฒนาและจัดการข้อมูลสำคัญสำหรับการบริหารจัดการองค์กรของ กฟภ. ครั้งที่ 1/2563 เพื่อพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อมูลสำคัญ (Criteria) และแผนงานการดำเนินงานพัฒนา และจัดการข้อมูลสำคัญสำหรับการบริหารจัดการองค์กรของ กฟภ. ปี 2563 เมื่อวันที่ 23 มี.ค. 2563

ในการนี้ กรอ. ได้จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ให้คณะทำงานจัดทำข้อมูลสำคัญสำหรับการตัดสินใจของผู้บริหารระดับสูงของ กฟภ. ของสายงาน/สำนัก พิจารณาทบทวน/จัดลำดับข้อมูลสำคัญ ปี 2563 ตามขั้นตอนการพิจารณาทบทวน/จัดลำดับข้อมูลสำคัญปี 2563 ลงในแบบฟอร์มการทบทวน/จัดลำดับข้อมูลสำคัญ ปี 2563 เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณานำเข้าสู่ระบบ EPM ของสายงาน ทส. ซึ่งทุกสายงาน/สำนัก ได้ดำเนินการทบทวนและจัดลำดับข้อมูลสำคัญ ปี 2563 โดย กรอ. ได้รวบรวมสรุปผลการทบทวนและจัดลำดับข้อมูลสำคัญสำหรับการตัดสินใจของผู้บริหารระดับสูงของ กฟภ. ของสายงาน/สำนัก ประจำปี 2563 นำเสนอคณะกรรมการพัฒนาและจัดการข้อมูลสำคัญสำหรับการบริหารจัดการองค์กรของ กฟภ. เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 30 มิ.ย. 2563

CR1.5 แผนงานพัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

ยุทธศาสตร์ : S6 การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการลูกค้า

กลยุทธ์ : CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer service)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จในการวิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูลของ Potential customer (Strategic และ Star) เพื่อกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดในกลุ่มธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ธต, ภ1-4, ทส และ ย

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. จัดประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำฐานข้อมูลลูกค้า High Value
2. แจ้งความต้องการในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสำหรับวิเคราะห์ความต้องการของลูกค้า
3. จัดทำกลยุทธ์และพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการตลาดสำหรับจำหน่ายหรือให้บริการลูกค้า High Value
4. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

กธส. ประชุมหารือร่วมกับ กพล., กพก., กวป. และ กผส. เกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการองค์กรในแผนงาน CR1.5 แผนงานการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่องเมื่อวันที่ 7 ก.พ. 2563 และประชุมหารือกับ กพล. เกี่ยวกับการพัฒนาแอพพลิเคชั่นรองรับลูกค้า High Value ที่มีชื่อว่า CRM Mobile Workforce และ PEA Smart Care โดย กธส. ได้แจ้งความต้องการเบื้องต้นเกี่ยวกับการให้บริการธุรกิจเสริมในที่ประชุมเมื่อวันที่ 19 ก.พ. 2563 และจัดทำหนังสือเลขที่ กธส. 30014/2563 ลงวันที่ 26 พ.ค. 2563 ถึง กพล. แจ้งความต้องการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมระบบงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

และศึกษาข้อมูลเพื่อจัดทำกลยุทธ์ทางการตลาดสำหรับลูกค้า High Value ได้แก่ ข้อมูลในการจัดทำฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการหรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยว เนื่องจากแผนยุทธศาสตร์องค์กรของ ฝนศ., ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลจากระบบ SAP โดยใช้ T-code ต่างๆ และศึกษาข้อมูลลูกค้าที่มีศักยภาพในงานธุรกิจเสริม พร้อมทั้งประชุมพิจารณาการบันทึกบัญชีงานบำรุงรักษาหม้อแปลงของ App BisME เมื่อวันที่ 4 มิ.ย. 2563, ประชุมพิจารณากลยุทธ์ธุรกิจเสริมร่วมกับที่ปรึกษาจากสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 18 มิ.ย. 2563 ตามงานจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำกลยุทธ์และแผนการตลาดสำหรับการให้บริการธุรกิจเสริมของ กฟภ. โดยมีการร่วมตรวจรับรายงานความก้าวหน้าการจ้างที่ปรึกษา และมีการอนุมัติการเบิกจ่ายค่าจ้าง งวดที่ 2 ของงานจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำกลยุทธ์และแผนการตลาดสำหรับการให้บริการเสริมของ กฟภ. เมื่อวันที่ 18 ก.ย. 2563 และมีการประชุมพิจารณาความต้องการ

เปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมระบบงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจเกี่ยวเนื่องร่วมกับ กพล. บริษัท Portal Net เมื่อวันที่ 3 ส.ค., 19 ส.ค., 2 ก.ย. และ 18 ก.ย. 2563 และประชุมคณะทำงานจ้างที่ปรึกษาเพื่อพิจารณากลยุทธ์การดำเนินงานธุรกิจเสริมเมื่อวันที่ 23 ก.ย. 2563 โดยบริษัท Portal Net จัดทำรายงานการประชุมสรุปผลความต้องการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมระบบงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจเกี่ยวเนื่องเสร็จเรียบร้อยแล้ว และ รผก.(ธต) เห็นชอบเรื่องจัดทำรายงานแสดงความเชื่อมโยงข้อมูลลูกค้าธุรกิจเกี่ยวเนื่องกับข้อมูลลูกค้าธุรกิจหลักใน DCR (Design Change Request : DCR) แล้ว เมื่อวันที่ 16 พ.ย. 2563 โดยมีการจัดส่งรายชื่อคณะกรรมการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมระบบงาน (DCR) และระบุรายชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบในแบบฟอร์ม ให้ กสส. เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 26 พ.ย. 2563 และได้ประชุมต่อรองวันงาน (Man-day) ร่วมกับ กพล. เมื่อวันที่ 21 ธ.ค. 2563

CR2.1 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานลูกค้า High Value และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนในการให้บริการลูกค้า

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 97 สถานะการดำเนินงาน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

ยุทธศาสตร์ : S7 การสร้างความสัมพันธ์และรักษาฐานลูกค้า High Value

กลยุทธ์ : CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว และรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความพึงพอใจลูกค้า Key Account, High Value

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ภ1-4 และ ทส.

ชื่อแผนงานยอย (1) : แผนงานสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า Key Account **(คิดเป็นร้อยละ 100)**

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าเป้าหมายด้วยกิจกรรม ดังนี้
   - การให้บริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย
   - การเยี่ยมเยือนลูกค้า
   - การจัดสัมมนาผู้ใช้ไฟรายใหญ่
   - การดูแลลูกค้าสำคัญ Key Account
2. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้ากลุ่มเสี่ยงเปลี่ยนไปใช้ SPP

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service) ให้กับลูกค้ากลุ่มต่างๆ ดังนี้
   - ลูกค้ากลุ่ม Strategic ครบทุกเขตแล้ว
   - ลูกค้ากลุ่ม Star ครบทุกเขตแล้ว
   - ลูกค้ากลุ่ม Status ครบทุกเขตแล้ว
2. ปรับปรุงข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ Key Account ในโปรแกรม CRM Plus และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญครบทุกเขตแล้ว
3. การเยี่ยมลูกค้ารายสำคัญ High Value customer และดูแลลูกค้ารายสำคัญในบริเวณอุตสาหกรรมและพื้นที่ให้บริการของ SPP ครบทุกเขตในนิคมอุตสาหกรรมแล้ว
4. จัดประชุมสัมมนาผู้ใช้ไฟรายใหญ่ ในพื้นที่ กฟฟ. สำหรับลูกค้ากลุ่ม Strategic, ลูกค้ากลุ่ม star, ลูกค้ากลุ่ม status และลูกค้ากลุ่ม streamline ครบทุกเขตแล้ว

ชื่อแผนงานยอย (2) : แผนงานพัฒนาโปรแกรมสนับสนุนการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า (CRM+) **(คิดเป็นร้อยละ 94)**

1. งานปรับปรุงระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM+) เพื่อรองรับ CRM Mobile Workforce
2. จ้างพัฒนาระบบงานบริการและการบริหารความสัมพันธ์ของลูกค้าสำหรับพนักงาน กฟภ. (CRM Mobile Workforce)

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. งานปรับปรุงระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM+) เพื่อรองรับ CRM Mobile Workforce
   - พัฒนา Web service เชื่อมโยงข้อมูลกับระบบ CRM Mobile Workforce เสร็จเรียบร้อยแล้ว
   - พัฒนาระบบการขายบริการเสริมและติดตามสถานการณ์ให้บริการเสริม เสร็จเรียบร้อยแล้ว
   - พัฒนาระบบ Timeline แสดงกิจกรรมระหว่างลูกค้ากับ PEA เสร็จเรียบร้อยแล้ว
2. จ้างพัฒนาระบบงานบริการและการบริหารความสัมพันธ์ของลูกค้าสำหรับพนักงาน กฟภ. (CRM Mobile Workforce)
   - ให้ Requirement กับผู้รับจ้าง เสร็จเรียบร้อยแล้ว
   - ตรวจรับงานงวดที่ 1 เสร็จเรียบร้อยแล้ว
   - ออกแบบระบบงานร่วมกับผู้รับจ้าง เสร็จเรียบร้อยแล้ว
   - ตรวจรับงานงวดที่ 2 เรียบร้อยแล้ว เมื่อเดือน พ.ค. 2563
   - ดำเนินการทดสอบระบบ (UAT) เบื้องต้นไม่ผ่าน เนื่องจากระบบยังไม่สามารถใช้งานในส่วนของห้องสนทนาและการแจ้งเตือน (Notification) ได้ จึงส่งผลให้ไม่สามารถตรวจรับงานงวดที่ 3
   - จัดฝึกอบรมผู้ใช้งานร่วมกับผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว
   - ไม่สามารถตรวจรับงานงวดที่ 4 ได้ เนื่องจากบริษัทผู้รับจ้างยังไม่ได้ส่งมอบงานตามรายการส่งมอบงานงวดที่ 4

ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่สามารถตรวจรับงานงวดที่ 3 ได้ เนื่องจากบริษัทผู้รับจ้างดำเนินการล่าช้า ระบบยังไม่สามารถใช้งานในส่วนของห้องสนทนาและการแจ้งเตือน (Notification) ได้ ทำให้ทดสอบ UAT ไม่ผ่าน
- ไม่สามารถตรวจรับงานงวดที่ 4 ได้ เนื่องจากบริษัทผู้รับจ้างยังไม่ได้ส่งมอบงานตามรายการส่งมอบงานงวดที่ 4

แนวทางการแก้ไขปัญหา

- ให้บริษัทผู้รับจ้างจัดทำแผนงานเพื่อเร่งการดำเนินการให้สามารถส่งมอบงานงวดที่ 3
- กพล. ทำการทดสอบ UAT ร่วมกับผู้รับจ้างและอำนวยความสะดวกในการติดตั้งระบบงาน
- ให้บริษัทผู้รับจ้างจัดทำแผนงานเพื่อเร่งการดำเนินการให้สามารถส่งมอบงานงวดที่ 4

CR2.2 แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

ยุทธศาสตร์ : S7 การสร้างความสัมพันธ์และรักษาฐานลูกค้า High Value

กลยุทธ์ : CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว และรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความพึงพอใจลูกค้า Key Account, High Value

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ :ภ1-4 และ ย.

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ติดตามผลการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนที่เริ่มใช้ในไตรมาส 4/2562 โดยกำหนด SLA แยกตามประเภทข้อร้องเรียน และโดยรวมของข้อร้องเรียนทั่วไป
2. ทบทวนกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเพิ่มเติมในปี 2564

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. ขยายผลการบริหารจัดการข้อร้องเรียน (ดำเนินการแล้วคิดเป็นร้อยละ 100)

- บูรณาการฐานข้อมูลบนระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC System) กรณีการแจ้งเบาะแสทุจริตประพฤติมิชอบ และระบบรับข้อร้องเรียน กรณีทุจริตประพฤติมิชอบ ของ สตภ. โดยเริ่มใช้งานได้ ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2563 เป็นต้นไป

- เปิดสิทธิ์การใช้งานระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC System) ให้กับสายงานสำนักงานใหญ่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อร้องเรียนขององค์กร ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2563 เป็นต้นไป

- จัดทำหนังสือแจ้งสายงานสำนักงานใหญ่ ดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียนในระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC System) เพื่อลดความซ้ำซ้อน และเพิ่มความสะดวกรวดเร็วในการบริหารจัดการของแต่ละสายงาน ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2563 เป็นต้นไป (ตามหนังสือที่ กกท.(ปส.) 35005/2563) ลงวันที่ 22 มิ.ย. 2563)

- ประชุมคณะกรรมการพิจารณากำหนดแนวทางการติดตามสถานการณ์แก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนด้านแรงดันไฟฟ้าตก และทีมพัฒนาโปรแกรม PEA-VTMs (VOC Tracking & Management System) ครั้งที่ 1/2563 ณ ห้องประชุม ฝบว.1 ชั้น 13 อาคาร LED สำนักงานใหญ่ เมื่อวันที่ 18 ส.ค. 2563

- รผก.(วก)(คุณปกรณ์ฯ) มีหนังสือแจ้ง รผก.(ธ) ทราบการโอนงานการบริหารจัดการข้อร้องเรียนของ กฟภ. (ด้านบริการ) เพื่อสอดคล้องกับโครงสร้างองค์กรระยะ 5 ปี (2563 - 2567) เมื่อวันที่ 27 ส.ค. 2563

- ผวก. อนุมัติและลงนามในคำสั่งจัดตั้งศูนย์ต่อต้านการทุจริตการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (ศปท.PEA) เมื่อวันที่ 21 ต.ค. 2563

- มีหนังสือเรียน รผก.(ภ1-4) ติดตามผลการตอบสนองเรื่องแจ้งเบาะแสทุจริตประพฤติมิชอบในช่วงปี 2560 - เดือน ธ.ค. 2563 (ตามหนังสือที่ กกท.(ปส) 35496/2563) เมื่อวันที่ 22 ธ.ค. 2563

- มีหนังสือเรียน รผก.(ภ1-4) เพิ่มเติมสิทธิการบริหารจัดการระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC System) กรณี การแจ้งเบาะแสทุจริตประพฤติมิชอบ ให้ อฝ.อภ. หรือผู้แทน เพื่อกำกับดูแลและติดตามการแจ้งเบาะแสทุจริตประพฤติมิชอบของสายงาน (ตามหนังสือที่ กกท.(ปส) 35498/2563) เมื่อวันที่ 23 ธ.ค. 2563

2. จัดประชุมผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการบริหารจัดการข้อร้องเรียน (ดำเนินการแล้ว คิดเป็นร้อยละ 100)

- กกท.จัดทำหนังสือเชิญผู้รับผิดชอบระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC System) ของสายงานสำนักงานใหญ่ รับฟังการชี้แจงการใช้งานระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC System) ในวันที่ 24 มี.ค. 2563 ณ ห้องประชุมคณะกรรมการบริหาร กฟภ. ชั้น 22 อาคาร LED สำนักงานใหญ่ (ตามหนังสือที่ กกท.(ปส) 373/2563) ลงวันที่ 20 มี.ค. 2563 และมีหนังสือแจ้งเลื่อนประชุมฯ ลงวันที่ 23 มี.ค.2563 เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นอย่างรวดเร็ว พร้อมทั้งได้แจ้งเวียนรายละเอียดการบริหารจัดการข้อร้องเรียน เพื่อให้ผู้รับผิดชอบทุกสายงานได้นำไปศึกษาและเตรียมความพร้อมในการบริหารจัดการข้อร้องเรียนผ่านระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC System) ดังนี้

1) คู่มือเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อร้องเรียนของ กฟภ. (ปรับปรุงแก้ไขครั้งที่ 2) เช่น ประเภทและความหมาย, วิธีปฏิบัติในการบริหารจัดการ, แผนผังกระบวนการ, มาตรฐานการบริหารจัดการ เป็นต้น

2) คู่มือการใช้งานระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC System) (ตามหนังสือที่ กกท.(ปส) 386/2563)

- จัดทำหนังสือเชิญผู้รับผิดชอบระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC System) ของสายงานสำนักงานใหญ่ รับฟังการชี้แจงการใช้งานระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC System) เมื่อวันที่ 11 มิ.ย. 2563 ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคาร 3 สำนักงานใหญ่ (ตามหนังสือที่ กกท.(ปส) 30153/2563) เมื่อวันที่ 29 พ.ค. 2563

- จัดประชุมชี้แจงการใช้งานระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC System) ของสายงานสำนักงานใหญ่ ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคาร 3 สำนักงานใหญ่ เมื่อวันที่ 11 มิ.ย. 2563

- ประชุมร่วมกับ กผร. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อหารือแนวทางการลดจำนวนข้อร้องเรียนตามข้อสั่งการ ผวก. ในที่ประชุมผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ 11/2563 ณ ห้องปฏิบัติการ GIS Center ชั้น 5 อาคาร LED สำนักงานใหญ่ เมื่อวันที่ 3 ส.ค. 2563

- จัดประชุมผู้รับผิดชอบระบบระบบฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC System) กรณีทุจริตประพฤติมิชอบ เพื่อติดตามการแจ้งเบาะแสทุจริตประพฤติมิชอบ ณ ห้องประชุม 3 ชั้น 5 อาคาร LED สำนักงานใหญ่ เมื่อวันที่ 18 ธ.ค. 2563

3. จัดทำสรุปรายงานผลการบริหารจัดการข้อร้องเรียนเสนอผู้บริหารระดับสูง (รายไตรมาส และรายปี) (ดำเนินการแล้วคิดเป็นร้อยละ 100)

- รายงานสรุปผลการวิเคราะห์การบริหารจัดการข้อร้องเรียนของ กฟภ. ประจำปี 2562 ในที่ประชุมผู้บริหารระดับสูง ณ ห้องประชุมคณะกรรมการ กฟภ. ชั้น 23 อาคาร LED สำนักงานใหญ่ เมื่อวันที่ 24 ม.ค. 2563

- ผวก. รับทราบการรายงานสรุปผลการวิเคราะห์การบริหารจัดการข้อร้องเรียนของ กฟภ. ประจำปี 2562 ตามหนังสือที่ กกท.(ปส) 113/2563 เมื่อวันที่ 27 ม.ค. 2563 และรายงานสรุปผลการวิเคราะห์การบริหารจัดการข้อร้องเรียน ไตรมาส 1/2563 ตามหนังสือที่ กกท.(ปส) 595/2563 เมื่อวันที่ 29 เม.ย. 2563

- รายงานสรุปผลการวิเคราะห์การบริหารจัดการข้อร้องเรียน ไตรมาสที่ 1/2563 ในที่ประชุมผู้บริหารระดับสูง ณ ห้องประชุมคณะกรรมการ กฟภ. ชั้น 23 อาคาร LED สำนักงานใหญ่ เมื่อวันที่ 8 พ.ค. 2563

- รายงานสรุปผลและวิเคราะห์ผลการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ไตรมาส 2/2563 ในที่ประชุมผู้บริหารระดับสูง ณ ห้องประชุมคณะกรรมการ กฟภ. ชั้น 23 อาคาร LED สำนักงานใหญ่ เมื่อวันที่ 24 ก.ค. 2563

- รายงานสรุปผลการวิเคราะห์การบริหารจัดการข้อร้องเรียน ไตรมาสที่ 3/2563 ในที่ประชุมผู้บริหารระดับสูง ณ ห้องประชุมคณะกรรมการ กฟภ. ชั้น 23 อาคาร LED สำนักงานใหญ่ เมื่อวันที่ 24 พ.ย. 2563

- รายงานสรุปผลการบริหารจัดการการแจ้งเบาะแสทุจริตประพฤติมิชอบ ไตรมาสที่ 4/2563 โดยจะนำเสนอ ผวก. เพื่อทราบในเดือน ม.ค. 2564 และจะนำที่ประชุมผู้บริหารระดับสูงในเดือน ก.พ. 2564

4. การดำเนินการทบทวนกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในปี 2564 (ดำเนินการแล้วคิดเป็นร้อยละ 100)

- การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนโดยกำหนด SLA แยกตามประเภทข้อร้องเรียน และโดยรวมของข้อร้องเรียนทั่วไป

- ดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้าที่ร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ โดยกำหนดระยะเวลาการตอบสนอง โดยกำหนดระยะเวลาการตอบสนอง และปิดข้อร้องเรียนตามกลุ่มลูกค้าและประเภทเรื่องร้องเรียน และรายงานผลการดำเนินงานจัดการข้อร้องเรียนให้ กกท. ไตรมาสที่ 4 /2563 แล้วเสร็จเมื่อวันที่ 20 ม.ค. 2564

- ลดจำนวนข้อร้องเรียนประเภทพฤติกรรมพนักงานที่ให้บริการในพื้นที่ศูนย์บริการลูกค้า (Front office/PEA Shop) จัดประชุมผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการบริหารจัดการข้อร้องเรียน

- มีการประชุมทบทวนและปรับปรุงกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนแล้ว โดยเชิญประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการด้านบริหารลูกค้าสัมพันธ์ เมื่อวันที่ 16-17 ธ.ค. 2563

- ผวก. อนุมัติปรับปรุงค่าเป้าหมาย เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อร้องเรียนของ กฟภ. และแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานดำเนินงานตามอนุมัติแล้วเมื่อวันที่ 14 ม.ค. 2564

CR2.3 แผนงานพัฒนาศักยภาพพนักงานในด้านการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 **สถานะการดำเนินงาน :** เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

ยุทธศาสตร์ : S7 การสร้างความสัมพันธ์และรักษาฐานลูกค้า High Value

กลยุทธ์ : CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว และรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความพึงพอใจลูกค้า Key Account, High Value

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : บก

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. วิเคราะห์ความต้องการการพัฒนาบุคลากรด้านลูกค้า
2. กำหนดและพัฒนากระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาบุคลากร
3. ดำเนินการพัฒนาบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย
4. การติดตามและประเมินผล

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ประชุมร่วมกับ ฝวธ.(ภ.1-4) เพื่อพิจารณาแนวทางการจัดอบรมหลักสูตร “Customer Journey & CRM” ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 21 ก.ค.2563 กำหนดจัดอบรมจำนวน 5 ครั้ง ครั้งละ 50 คน รวมเป็นจำนวน 250 คน ทั้ง 12 เขต และสำนักงานใหญ่ ในไตรมาส 3-4 โดยพัฒนาระบบงาน เพิ่มความพึงพอใจสร้างความผูกพันของลูกค้า มุ่งเน้นบริการที่เป็นเลิศ รวดเร็ว มีมาตรฐานโปร่งใส

- รผก.(ท) อนุมัติจัดฝึกอบรมหลักสูตร Front Manager & CRM ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 2 ก.ย. 2563 โดยแบ่งออกเป็น 4 ภาค ดังนี้

สายงาน ภาค 1 ระหว่างวันที่ 9 – 10 ก.ย. 2563

สายงาน ภาค 2 ระหว่างวันที่ 21 – 22 ก.ย. 2563

สายงาน ภาค 3 ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 14 – 15 ธ.ค. 2563

ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 17 – 18 ธ.ค. 2563

สายงาน ภาค 4 ระหว่างวันที่ 16 – 17 ก.ย. 2563

- สายงาน ภาค 1, 2, 3 และ 4 ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตร Front Manager & CRM ประจำปี 2563 เสร็จสิ้นแล้ว

- กพค. บันทึกประวัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับสายงาน ภาค 1, 2, 3 และ 4 เรียบร้อยแล้ว

- จัดทำรายงานการประเมินผลหลักสูตร ตามบันทึก กบว.(ภ2)(สธ) 35568/2563 ลงวันที่ 25 ก.ย. 2563 ส่งให้ กพค. เรียบร้อยแล้ว

CR3.1 แผนงานพัฒนาPEA Customer Journey

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

ยุทธศาสตร์ : S7 การสร้างความสัมพันธ์และรักษาฐานลูกค้า High Value

กลยุทธ์ : CR3 สร้างประสบการณ์ที่ดีกับลูกค้า (Customer Experience)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของแผนงานพัฒนา PEA Customer Journey

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ภ1-4 และ ธต

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

ดำเนินการทบทวนแผนผัง Customer Journey ที่ใช้เป็นเครื่องมือในการออกแบบ Customer Experience Design

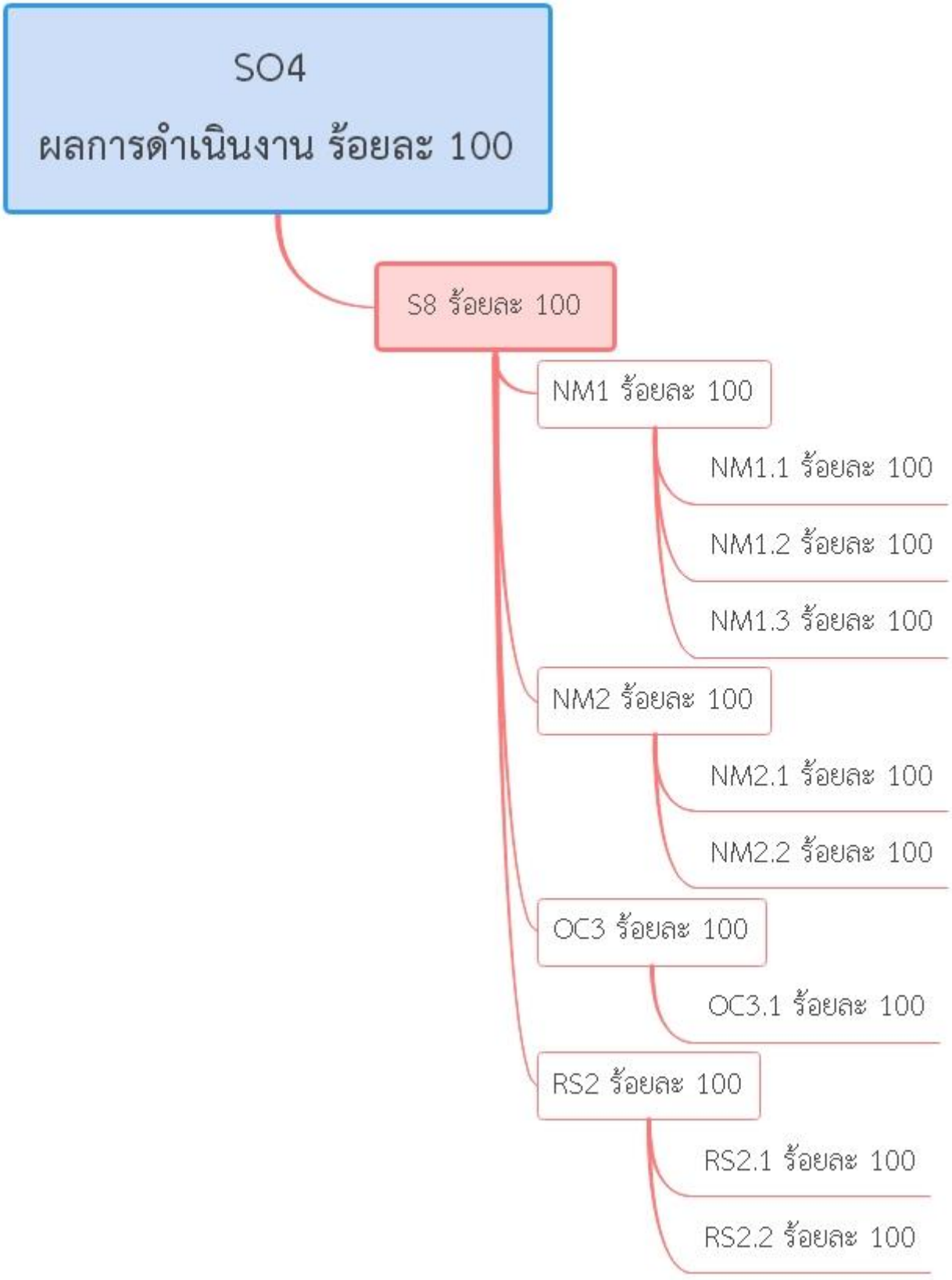
ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

ดำเนินการทบทวนแผนผัง Customer Journey ที่ใช้เป็นเครื่องมือในการออกแบบ Customer Experience Design โดยกำหนดลำดับขั้นการเป็นลูกค้า และออกแบบประสบการณ์ของลูกค้าที่จุด Touchpoint ในทุกจุด พร้อมทั้งรวบรวมผลการศึกษา Customer Experience Design และอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 11 ก.ค. 2562 จ้างสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเป็นที่ปรึกษาโครงการ Customer Experience Design โดยมีการตรวจรับงานจ้างที่ปรึกษาฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จำนวน 4 งวด ดังนี้

- งวดที่ 1 เมื่อวันที่ 13 เม.ย. 2563 ตามหนังสือเลขที่ ฝวธ.(ภ3) 239/2563
- งวดที่ 2 เมื่อวันที่ 30 มิ.ย. 2563 ตามหนังสือเลขที่ อว. 64.40/0446
- งวดที่ 3 เมื่อวันที่ 18 ก.ย. 2563 ตามหนังสือเลขที่ กบว.(ภ3) 35244/2563
- งวดที่ 4 เมื่อวันที่ 27 ม.ค. 2564 ตามหนังสือเลขที่ กบว.(ภ3) 17/2564
- งวดที่ 5 เมื่อวันที่ 22 ต.ค. 2563 ที่ปรึกษาฯ ได้ส่งมอบงานงวดที่ 5 (งวดสุดท้าย) แล้วและปัจจุบันอยู่ระหว่างคณะกรรมการตรวจรับพิจารณา

ร้อยละผลการดำเนินงานของวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

SO4 : การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กร โดยสร้าง Advantaged Portfolio



NM1.1 แผนงานจัดทำ Portfolio Mix Planning & Implementation และการกำหนดนโยบายในการลงทุนในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง เพื่อยกระดับผลประกอบการของ กฟภ. ในรูปแบบ Consolidate

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO4 การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กร โดยสร้าง Advantaged Portfolio

ยุทธศาสตร์ : S8 แสวงหาโอกาสในการลงทุนในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

กลยุทธ์ : NM1 ส่งเสริมการลงทุนและใช้ประโยชน์ความร่วมมือเพื่อพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของแผนงานการดำเนินงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

: รายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ธต

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. จัดทำ Portfolio Mix Planning & Implementation และกำหนดนโยบายในการลงทุนในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง
   - ศึกษากรอบแผนยุทธศาสตร์ กฟภ. พ.ศ. 2563-2567/นโยบายการดำเนินธุรกิจและการลงทุนระดับองค์กร/นโยบายภาครัฐ
   - ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน Portfolio Mix Planning & Implementation ปี 2562
   - ทบทวนสมมติฐานต่างๆ ของแต่ละธุรกิจ และจัดทำ Portfolio Mix ประจำปี 2563-2567
2. ดำเนินการตามกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ตามNM2.2
3. ติดตามและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องในแต่ละธุรกิจ

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

กธม. ดำเนินการศึกษากรอบแผนยุทธศาสตร์ กฟภ. พ.ศ. 2563 - 2567 นโยบายการดำเนินธุรกิจและการลงทุนระดับองค์กร และนโยบายภาครัฐ โดยมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน Portfolio Mix Planning & Implementation ประจำปี 2562 ของธุรกิจ PEA Solar Hero Platform และ PEA Care and Service และจัดประชุมหารือเรื่องการทบทวน BSC องค์กรที่สายงานรับผิดชอบ, BSC สายงานและแผนปฏิบัติการของสายงาน ร่วมกับผู้บริหารสายงานธุรกิจ, กวป. และ กผส. เมื่อวันที่ 13 ม.ค. 2563 นำมาจัดทำแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับ NM1.1 และแผนงานการรายงานผลกลยุทธ์ Connected Customer ของโครงการ PEA VOLTA & Network Operator ซึ่งเป็นโครงการรองรับดิจิทัลของ กฟภ. ระยะ 5 ปี (PEA Digital Plan)

กธม. ได้หารือกับผู้บริหารสายงานธุรกิจ และสายงานบัญชีและการเงิน เกี่ยวกับแนวทางการปรับเปลี่ยนวิธีการรับรู้รายได้และการจัดพอร์ตธุรกิจเกี่ยวเนื่อง เมื่อวันที่ 25 ก.พ. 2563 และร่วมออกแบบ Online Survey เพื่อทดสอบการใช้งานระบบ PEA VOLTA Application และ PEA VOLTA Charging Station โดยพิจารณาแนวโน้มการนำผลงานนวัตกรรมและเทคโนโลยีของ กฟภ. มาใช้งานเชิงพาณิชย์และแผนการนำธุรกิจ EV เข้าบรรจุในพอร์ตธุรกิจใหม่ เมื่อวันที่ 1 - 15 มี.ค. 2563 และเข้าร่วมประชุมกับสมาคม

ยานยนต์ประเทศไทย (EVAT) เพื่อรับฟังแนวโน้มเทคโนโลยีธุรกิจด้านสถานีอัดประจุไฟฟ้าสำหรับ EV เมื่อวันที่ 12 มี.ค. 2563

กธม. ศึกษาและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการวิเคราะห์สถานการณ์ด้านอุตสาหกรรมพลังงานเพื่อประกอบการจัดทำ Master Plan ธุรกิจใหม่ กฟภ. และจัดประชุมการจัดทำแผนธุรกิจ แผนรองรับความเสี่ยงของแต่ละธุรกิจใหม่ ได้แก่ ธุรกิจด้านสถานีอัดประจุไฟฟ้า ธุรกิจ PEA Hero Platform และธุรกิจ PEA IHAPM เมื่อวันที่ 9 เม..ย. 2563

กธม. จัดประชุมวางแผนรายได้ธุรกิจยานยนต์ไฟฟ้า (PEA VOLTA Charging Station และ PEA VOLTA Platform & Application) เมื่อวันที่ 20-21 เม.ย. 2563 และนำเสนอ New Business Portfolio Mix Planning ที่จัดทำไว้ในปี 2562 ให้คณะทำงานจัดทำ Master Plan ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง เมื่อวันที่ 24 เม.ย. 2563

กธม. และ กธส. จัดทำ Business Portfolio Mix Planning ของธุรกิจใหม่ และธุรกิจเสริม และนำเสนอให้ในที่ประชุมผู้บริหารสายงานธุรกิจ เมื่อวันที่ 18 พ.ค. 2563 โดยได้มีการปรับปรุงเพิ่มเติมข้อมูลตามข้อสังเกตในที่ประชุมและจัดส่งให้ ฝพธ. แล้ว เมื่อวันที่ 29 พ.ค. 2563 และ 4 มิ.ย. 2563

ฝพธ. และ ฝบว. หารือกับผู้บริหารของสายงานธุรกิจ ในการปรับปรุงประมาณการรายได้ ปี 2564 - 2568 เพื่อทบทวน Business Portfolio Mix Planning และ Master Plan ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง และการปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ กฟภ. ระยะ 5 ปี

กธม. ประชุมหารือกับ Project Owner ธุรกิจ PEA Solar Hero เพื่อติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานและข้อมูลจาก BI Dashboard เพื่อวิเคราะห์และสรุปภาพรวมผลการดำเนินงานธุรกิจ PEA Solar Hero ในปี 2562 เมื่อวันที่ 13 เม.ย. 2563 และประชุมหารือ Project Owner ธุรกิจ PEA VOLTA Application & Platform เกี่ยวกับแนวทางการทดลองใช้งานแอปพลิเคชั่น เพื่อวางแผนการนำมาใช้งานเชิงพาณิชย์ ในปี 2563 เมื่อวันที่ 20 - 21 เม.ย. 2563

กธม. และ กธส. ได้ดำเนินการทบทวนสมมติฐานต่างๆ ของแต่ละธุรกิจ และจัดทำ Business Portfolio Mix Planning ของธุรกิจใหม่ และธุรกิจเสริมประจำปี 2563 - 2567 จัดส่งให้ ฝพธ. พร้อมติดตามและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องในแต่ละธุรกิจ โดย กธม. ได้จัดทำ New Business Dashboard เป็นเครื่องมือในการรวบรวมและติดตามความคืบหน้าธุรกิจใหม่ของ กฟภ. ในแต่ละธุรกิจ เพื่อให้ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถติดตามสถานะการดำเนินงาน

กธม. และ กธส. ได้ดำเนินกิจกรรมตามแผนงานการดำเนินธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (NM2.2) ครบถ้วนแล้ว

กธม. ติดตามความเคลื่อนไหวและเทรนด์ธุรกิจพลังงานต่างๆ ที่ได้รับผลกระทบภายหลังเหตุการณ์วิกฤติ Covid-19 เช่น ภาคอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า เป็นต้น

กธม. และ กธส. ได้ดำเนินการติดตามและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ในแต่ละธุรกิจ

กธม. ติดตามและวิเคราะห์ผลการดำเนินธุรกิจใหม่ ได้แก่ PEA Hero Platform, PEA iHapm, และ PEA VOLTA (PEA เปิดให้บริการสถานีอัดประจุไฟฟ้าเชิงพาณิชย์ 5 สถานี) และจัดทำข้อมูลนำเสนอผู้บริหารในรูปแบบ Dashboard และรายงานผลในแต่ละแผนงานที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานของ ผวก. กฟภ. (EB3-2 พัฒนาดิจิทัลแพลตฟอร์มใหม่ๆ (EV Volta Application & Network Operator Platform)) รายงานผลการดำเนินงานตามแผน DTO ทุกๆ สองสัปดาห์ เป็นต้น

NM1.2 แผนงานการจัดทำระบบการติดตามผลการดำเนินงาน ของบริษัทในเครือในรูปแบบ Early Warning System

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO4 การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กร โดยสร้าง Advantaged Portfolio

ยุทธศาสตร์ : S8 แสวงหาโอกาสในการลงทุนในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

กลยุทธ์ : NM1 ส่งเสริมการลงทุนและใช้ประโยชน์ความร่วมมือเพื่อพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของแผนงานการดำเนินงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ธต

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ศึกษารูปแบบระบบฯที่สามารถติดตามผลการดำเนินงานฯโดยเทียบเคียงกับหน่วยงานภายนอก
2. จัดทำแนวทาง/แผนงาน การจัดทำระบบติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทในเครือในรูปแบบ Early Warning Systemนำเสนอผู้บริหาร
3. จัดทำระบบการติดตามผลการดำเนินงาน(Early Warning System)
4. ทดสอบ และพัฒนาระบบฯ

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

กธม. ดำเนินการศึกษารูปแบบระบบฯ โดยเทียบเคียงกับหน่วยงานภายนอก มีการดำเนินการ ดังนี้

1. ศึกษาข้อมูลและคัดเลือก 2 หน่วยงาน เพื่อเป็นแนวทางการศึกษาระบบติดตามผลการดำเนินงาน Early warning ได้แก่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) และ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) แต่เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 ทั้ง 2 หน่วยงานได้ส่งหนังสือแจ้งขอเลื่อนกำหนดการเข้าศึกษาดูงานออกไปอย่างไม่มีกำหนด

ติดต่อบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เพื่อเข้าหารือแนวทางการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานบริษัทในเครือ เมื่อวันที่ 13 พ.ค. 2563 และหารือด้วยวาจากับผู้แทน กฟผ. โดยจะส่งคำถาม-คำตอบ เกี่ยวกับระบบการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทในเครือ ผ่านช่องทาง e-mail และจัดทำรายงานแนวทางการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานบริษัทในเครือของ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ตามหนังสือ กธม. 35528/2563 ลงวันที่ 30 พ.ย. 2563

2. กธม. ดำเนินการจัดทำแนวทาง/แผนงาน การจัดทำระบบติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทในเครือ ในรูปแบบ Early Warning System นำเสนอผู้บริหาร มีการดำเนินการ ดังนี้

1) ประสานงานกับ กวป. ในการจัดทำระบบ Early Warning System

2) ร่วมกับ กวป. ในการจัดทำแนวทาง/แผนการดำเนินงานปรับปรุงระบบ Software ที่มีอยู่เดิมมาใช้ในการรองรับระบบติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทในเครือ

3) ประสานงานกับ กวป. จัดส่งเกณฑ์ประเมินผลตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานบริษัทในเครือ เพื่อนำไปใส่ในระบบ

3. กธม. ดำเนินการจัดทำระบบการติดตามผลการดำเนินงาน (Early Warning System)

1) นำเข้าปัจจัยที่มีการติดตามการดำเนินงานบริษัทในเครือ โดยนำตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลงฯ เข้าระบบติดตามฯ

2) ร่วมกับ กวป. ดำเนินการพัฒนาระบบ CDC เสร็จเรียบร้อยแล้ว (พัฒนาในส่วนของผู้ดูแลระบบ)

4. กธม. ดำเนินการทดสอบและร่วมพัฒนาระบบ (Early Warning System)

1) ดำเนินการทดสอบระบบเรียบร้อยแล้ว

2) กธม. มีบันทึกแจ้งผลการทดสอบการพัฒนาระบบ CDC เพื่อรองรับการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทในเครือในรูปแบบ Early Warning System ให้ผู้ร่วมพัฒนาระบบ (กวป.) รับทราบในส่วนของผู้พัฒนาระบบเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือ กธม.(วธ) 35667/2563 ลงวันที่ 30 ธ.ค. 2563

NM1.3 แผนการจัดทำบัญชีต้นทุนตามประเภทรายได้ ในส่วนของธุรกิจนอกการกำกับดูแล (Non-regulated)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO4 การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กร โดยสร้าง Advantaged Portfolio

ยุทธศาสตร์ : S8 แสวงหาโอกาสในการลงทุนในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

กลยุทธ์ : NM1 ส่งเสริมการลงทุนและใช้ประโยชน์ความร่วมมือเพื่อพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของแผนงานการดำเนินงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

: รายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : บ

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. กำหนด/ทบทวน รายได้ของธุรกิจนอกการกำกับดูแล(Non-regulated) ของ กฟภ.
2. กำหนด/ทบทวน โครงสร้างต้นทุนของธุรกิจนอกการกำกับดูแล (Non-regulated)
3. กำหนดแนวทางในการรวบรวมข้อมูลรายได้ และต้นทุนงาน ของธุรกิจนอกการกำกับดูแล (Non-regulated) ในระบบ SAP
4. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ไตรมาส 1 กบบ. ได้มีการจัดทำรายงานผลการจัดทำบัญชีต้นทุนตามประเภทรายได้ในส่วนของธุรกิจนอกการกำกับดูแล (Non-Regulated) นำเสนอ อฝ.บช. แล้ว ตามบันทึกเลขที่ กบบ.(วต) 331/2563 ลงวันที่ 10 เม.ย. 2563

- ไตรมาส 2 จัดทำสรุปโครงสร้างต้นทุนของธุรกิจนอกการกำกับดูแล (Non-Regulated) ของ กฟภ. แล้ว ตามบันทึกเลขที่ กบบ.(วต) 35032/2563 ลงวันที่ 29 มิ.ย. 2563

- ไตรมาส 3 จัดทำบัญชีต้นทุนตามประเภทรายได้ในส่วนของธุรกิจนอกการกำกับดูแล (Non-Regulated) นำเสนอ อฝ.บช. แล้ว ตามบันทึกเลขที่ กบบ.(วต) 35364/2563 ลงวันที่ 30 ก.ย. 2563

- ไตรมาส 4 จัดทำรายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผล นำส่ง อก.บบ หนังสือ ผวต. ลงวันที่ 26 ต.ค. 2563

NM2.1 ความสำเร็จในการกำหนดนโยบายโครงสร้างการกำกับดูแล รูปแบบการดำเนินงานที่เหมาะสมของทั้ง Portfolio

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO4 การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กร โดยสร้าง Advantaged Portfolio

ยุทธศาสตร์ : S8 แสวงหาโอกาสในการลงทุนในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

กลยุทธ์ : NM2 การผลักดันผลประกอบการ และการสร้าง Brand Image ของบริษัทในเครือ

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของการดำเนินงานของบริษัทในเครือ และการวิเคราะห์ในเชิงนโยบายในการกำกับดูแล

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ธต และ PEA ENCOM

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ศึกษาแนวทางการกำหนดนโยบาย โครงสร้างการกำกับดูแลบริษัทในเครือ รูปแบบการดำเนินงานที่เหมาะสม
2. กำหนดแนวทางการกำกับและเชื่อมโยงบริษัทในเครือ
3. จัดทำร่างข้อบังคับ กฟภ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การกำกับและเชื่อมโยงบริษัทในเครือ
4. นำเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณา

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. กธม. ดำเนินการศึกษาแนวทางการกำหนดนโยบายโครงสร้างการกำกับดูแลบริษัทในเครือ รูปแบบการดำเนินงานที่เหมาะสมดังนี้

1) ศึกษาข้อมูลและคัดเลือก 2 หน่วยงาน เพื่อเป็นแนวทางการกำหนดนโยบายและการกำกับดูแลบริษัทในเครือที่เหมาะสม ได้แก่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) และ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) และจัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์เข้าศึกษาดูงานและเข้าประชุมหารือไปยังหน่วยงานดังกล่าว เมื่อวันที่ 21 ก.พ. 2563 และวันที่ 28 ก.พ. 2563 เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 ส่งผลให้ ปตท. และ กฟผ. ส่งหนังสือแจ้งขอเลื่อนกำหนดการเข้าศึกษาดูงานออกไปอย่างไม่มีกำหนด

2) ติดต่อบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เพื่อเข้าหารือแนวทางการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานบริษัทในเครือ เมื่อวันที่ 13 พ.ค. 2563 และหารือด้วยวาจากับผู้แทน กฟผ. โดยจะส่งคำถาม-คำตอบ เกี่ยวกับระบบการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทในเครือ ผ่านช่องทาง e-mail และจัดทำรายงานการเข้าประชุมหารือแนวทางการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานบริษัทในเครือของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ตามหนังสือ กธม.35528/2563 ลงวันที่ 30 พ.ย. 2563

2. กธม. กำหนดแนวทางการกำกับและเชื่อมโยงบริษัทในเครือ โดยศึกษาแนวทางและหลักเกณฑ์การกำกับเชื่อมโยงบริษัทในเครือของ กฟภ. และร่วมประชุมหารือแนวทางการดำเนินงานกับ บริษัท พีอีเอ เอ็นคอม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด พร้อมนำเสนอ รผก.(ธ) อนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงข้อบังคับ กฟภ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การกำกับและเชื่อมโยงบริษัทในเครือ กฟภ. เมื่อวันที่ 29 เม.ย. 2563 และได้มีการประชุม

คณะทำงานปรับปรุงข้อบังคับ กฟภ. เพื่อพิจารณารายละเอียดร่างข้อบังคับฯ เมื่อวันที่ 7 พ.ค. 2563, 29 พ.ค. 2563 และ 2 ก.ค. 2563 และดำเนินการทบทวนข้อกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้อง

3. กธม. ดำเนินการแก้ไขข้อบังคับ กฟภ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การกำกับและเชื่อมโยงบริษัทในเครือ กฟภ. ปี 2553 และจัดทำร่างข้อบังคับ กฟภ. ว่าด้วยการกำกับดูแลบริษัทในเครือ ทั้งนี้ ผวก. เห็นชอบ เมื่อวันที่ 24 ก.ค. 2563 แก้ไขข้อบังคับ กฟภ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การกำกับและเชื่อมโยงบริษัทในเครือ กฟภ. ปี 2553 โดยให้นำเสนอคณะกรรมการบริหาร กฟภ. และคณะกรรมการ กฟภ.

4. กธม. นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ กฟภ. ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 6 ส.ค. 2563 พิจารณาวาระที่ 5.2.1 ขอความเห็นชอบการแก้ไขข้อบังคับ กฟภ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การกำกับและเชื่อมโยงบริษัทในเครือ กฟภ. ปี 2553 ซึ่งที่ประชุมมีมติให้จัดทำข้อมูลเพิ่มเติมตามข้อสังเกตของคณะกรรมการ กฟภ. แล้วนำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. อีกครั้ง และจัดประชุมคณะทำงานปรับปรุงข้อบังคับ กฟภ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การกำกับและเชื่อมโยงบริษัทในเครือ กฟภ. เมื่อวันที่ 29 ก.ย. 2563 เพื่อพิจารณารายละเอียดตามข้อสังเกตของคณะกรรมการ กฟภ. ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับภาระงานตามโครงสร้างการบริหารงานใหม่ของ กฟภ. สายงาน ธต. ได้จัดทำบันทึกเลขที่ กธม.35418/2563 ลงวันที่ 28 ต.ค. 2563 โอนงานการกำกับดูแลบริษัทในเครือ กฟภ. ตามโครงสร้างการบริหารงานของ กฟภ. วันที่ 1 ต.ค. 2563

NM2.2 แผนงานการดำเนินงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย
ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO4 การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กร โดยสร้าง Advantaged Portfolio
ยุทธศาสตร์ : S8 แสวงหาโอกาสในการลงทุนในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง
กลยุทธ์ : NM2 การผลักดันผลประกอบการ และการสร้าง Brand Image ของบริษัทในเครือ
เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : รายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง
ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ธต
กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

แผนงานการดำเนินธุรกิจใหม่

1. ศึกษาปัจจัยภายใน และภายนอกที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ
2. จัดทำขอบเขต และแนวทางการดำเนินธุรกิจ และจัดทำรูปแบบการดำเนินธุรกิจ (Business Model)
3. ศึกษาความเป็นไปได้ของธุรกิจใหม่/จัดทำแผนธุรกิจนำเสนอขอความเห็นชอบจากผู้บริหาร
4. การดำเนินธุรกิจ PEA HERO PLATFORM ที่ต่อเนื่องจากปี 2562
   - วิเคราะห์และประเมินผลการใช้งาน PEA HERO PLATFORM
   - ปรับปรุง/พัฒนา PEA HERO PLATFORM
5. ติดตามประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน

แผนงานการดำเนินธุรกิจเสริม

1. กำหนด ค่าเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของการให้บริการธุรกิจเสริมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. จัดทำกลยุทธ์การให้บริการธุรกิจเสริม
3. พิจารณาจัดสรรทรัพยากรให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจเสริม เช่น งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล เครื่องมือเครื่องใช้ โครงสร้างหน่วยงาน
4. ติดตามและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของการให้บริการธุรกิจเสริม

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. <u>แผนงานการดำเนินธุรกิจใหม่</u>

กธม. ดำเนินการศึกษาปัจจัยภายในและภายนอก พบว่า กฟภ. ควรดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวกับพลังงานทางเลือก ระบบ Digital Platform และ เทคโนโลยีด้านพลังงานที่ช่วยลดค่าใช้จ่ายในการใช้พลังงานให้กับลูกค้า พร้อมจัดทำขอบเขตของธุรกิจใหม่ด้านดิจิทัลแบ่งเป็น 4 ประเภท ได้แก่ PEA Solar Hero, PEA Care and Services, PEA Marketplace, PEA EV และมีการปรับโครงสร้างของสายงานธุรกิจ โดยจัดตั้งหน่วยงานรับผิดชอบการให้บริการธุรกิจดิจิทัล เพื่อมุ่งเน้นการให้บริการ PEA Solar Hero และ PEA Care and Services

กธม. ดำเนินการขออนุมัติในหลักการให้ดำเนินโครงการ PEA Hero Care and Services Application และ ผวก. อนุมัติให้ดำเนินการและขึ้นทะเบียนช่างโครงการ PEA Hero Care and Services Application ทั่วประเทศ เมื่อวันที่ 28 พ.ค. 2563

กธม. ดำเนินการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานโครงการ PEA Solar Hero ปี 2562 และจัดทำการรายงานผลการดำเนินงานในรูปแบบ Dashboard พร้อมทั้งศึกษาความเป็นไปได้ของธุรกิจใหม่ และจัดทำแผนธุรกิจ นำเสนอ อฝ.พธ. ให้ความเห็นชอบแล้ว เมื่อวันที่ 21 พ.ค. 2563 และพิจารณากำหนดขอบเขตการจ้างที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาการให้บริการ PEA Solar Hero และ PEA Care and Services

กธม. ดำเนินการจ้างบริษัท เน็กซเตอร์ ดิจิตอล จำกัด ในการบริหารจัดการระบบภายในของ PEA Care and Services Application และเปิดใช้บริการ Payment Gateway กับ บมจ.ธนาคารกรุงไทย

ปัจจุบันมีผู้ใช้บริการ PEA Solar Hero และ PEA Care and Services ดังนี้

1) PEA Solar Hero : ผู้ใช้บริการสำรวจ 43 ราย, ผู้ติดตั้งประเภทครัวเรือนจำนวน 4 ราย, ผู้ติดตั้งในภาคธุรกิจจำนวน 1 ราย (ขนาดกำลังการผลิตติดตั้งรวม 1.8 MW)

2) PEA Care and Services : ผู้เรียกใช้บริการประมาณ 4,140 รายการ

โดยจะดำเนินการพิจารณาปรับปรุงขอบเขตการดำเนินงานและการให้บริการ PEA Solar Hero เพื่อขออนุมัติหลักการ ผวก. ในการให้บริการด้วยรูปแบบที่มีการปรับปรุงใหม่ต่อไป และบริการ PEA Care and Services จะดำเนินการเชื่อมต่อ Payment Gateway กับ บมจ.ธนาคารกรุงไทย เพื่อการรับรู้รายได้ 100% ของ กฟภ. และจะเปิดให้บริการโดยชำระค่าบริการผ่าน Payment Gateway ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ในช่วงต้นไตรมาส 2 ปี 2564 ต่อไป โดยทั้ง 2 โครงการ มีการติดตามและรายงานผล BSC และผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานของ ผวก.

(ดำเนินการตามแผนงานคิดเป็นร้อยละ 100)

2. <u>แผนงานการดำเนินธุรกิจเสริม</u>

กธส. ดำเนินการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปี 2562 และปัจจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และประชุมกับ กทค. และ กบบ. เพื่อหารือการกำหนดเกณฑ์วัดการให้บริการธุรกิจเสริมรายหน่วยงาน ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 18 ก.พ. 2563 พร้อมจัดทำร่างการกำหนดเกณฑ์วัด ค่าเป้าหมายของการให้บริการธุรกิจเสริม ประจำปี 2563 นำเสนอคณะกรรมการบริหารการให้บริการธุรกิจเสริม เมื่อวันที่ 9 มี.ค. 2563 และขอปรับค่าเป้าหมายรายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่องนำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เมื่อวันที่ 16 มี.ค. 2563 และนำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. เมื่อวันที่ 18 มี.ค. 2563 พร้อมนำเสนอ ผวก.อนุมัติ เมื่อวันที่ 2 เม.ย. 2563 และจัดประชุมชี้แจงเกณฑ์ประเมินดังกล่าว ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 16 เม.ย. 2563

กธส. ดำเนินการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ กฟภ., แผนการดำเนินงานของ ผวก. และแผนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการธุรกิจเสริม และรวบรวมข้อมูล ปัญหา และอุปสรรค ทั้งปัจจัยภายในและภายนอก พร้อมจัดทำหลักการสร้างแรงจูงใจสำหรับหน่วยงานที่มีรายได้การให้บริการธุรกิจเสริมผ่านค่าเกณฑ์ประเมินระดับ 5 ประจำปี 2563 นำเสนอ ผวก.อนุมัติแล้ว เมื่อวันที่ 15 เม.ย. 2563 และจัดทำการปันส่วนการรับรู้รายได้การให้บริการธุรกิจเสริมระหว่าง ฝบว., สำนักงานจัดการธุรกิจพลังงานและพลังงานทดแทน และ กฟข. ประจำปี 2563 นำเสนอประธานคณะกรรมการบริหารการให้บริการธุรกิจเสริม (รผก.(ธ)) ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ 23 เม.ย. 2563 พร้อมจัดประชุมคณะกรรมการบริหารการให้บริการธุรกิจเสริม เพื่อพิจารณาการ

กำหนดกลยุทธ์และการดำเนินงานต่างๆ ในการพัฒนาการให้บริการธุรกิจเสริม เมื่อวันที่ 24 มิ.ย. 2563, 2 พ.ย. 2563 และวันที่ 7 ธ.ค. 2563

รผก.(ธต) อนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำกระบวนการถ่ายโอนภารกิจเพื่อสร้าง Recurring Revenue ให้กับบริษัทในเครือ เมื่อวันที่ 16 ธ.ค. 2563

กธส. พิจารณาจัดสรรทรัพยากรให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจเสริม รวมถึงการเก็บข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ต้นทุนในการดำเนินงานของแต่ละธุรกิจ โดยมีรายละเอียดดังนี้

<u>แนวทางการดำเนินธุรกิจเสริม</u>

กธส. ดำเนินการจัดทำระเบียบฝึกอบรมและสัมมนาแก่บุคคลภายนอก โดยเข้าหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 29 ม.ค. 2563 และขอข้อมูลเพิ่มเติมจาก กงบ. เกี่ยวกับจำนวนพนักงานและค่าเฉลี่ยของเงินเดือนพนักงาน กฟภ. เพื่อใช้ประกอบการคิดต้นทุนของธุรกิจ

<u>การจัดสรรงบผู้ใช้ไฟ</u>

- รผก.(ธ) อนุมัติจัดสรรงบผู้ใช้ไฟจำนวน 10 ครั้ง ประกอบด้วย

ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 15 ม.ค. 2563 ให้แก่ กคพ.1-4, กฟน.1, กฟต.2 และ กฟต.3 วงเงิน 131,590,000 บาท

ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 30 ม.ค. 2563 ให้แก่ กฟก.2, กฟฉ.1 วงเงิน 70,000,000 บาท

ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 20 ก.พ. 2563 ให้ กฟข. จำนวน 10 เขต วงเงิน 355,000,000 บาท และให้ กบศ. ฝบว. วงเงิน 5,940,000 บาท วงเงินรวมทั้งสิ้น 360,940,000 บาท

ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 9 เม.ย. 2563 ให้แก่ กฟน.3, กฟฉ.1, กฟก.1, กฟก.3, กฟต.2, กกฟ.1 และ กกฟ.2, วงเงิน 212,735,000 บาท

ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 27 เม.ย. 2563 ให้แก่ กฟน.1, กฟน.2, กฟฉ.2, กฟฉ.3, กฟก.2 และ กฟต.1 วงเงิน 160,000,000 บาท

ครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 26 พ.ค. 2563 ให้แก่ กฟฉ.1, กฟก.3, กฟต.3, กฟก.1 และ กบศ. วงเงิน 61,359,231.90 บาท

ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 18 มิ.ย. 2563 ให้แก่ กฟน.1, กฟน.2, กฟน.3, กฟฉ.2, กฟก.1, กฟก.2 และ กฟต.1 วงเงิน 210,000,000 บาท

ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 17 ก.ค. 2563 ให้แก่ กฟฉ.1, กฟฉ.3, กฟก.3 และ กฟต.2 วงเงิน 85,000,000 บาท

ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 18 ส.ค. 2563 ให้แก่ กฟน.1, กฟน.2, กฟน.3, กฟฉ.1, กฟฉ.2, กฟก.1, กฟก.2, กฟต.1 และ กฟต.2 วงเงิน 110,000,000 บาท

ครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 10 ก.ย. 2563 ให้แก่ กฟฉ.1 วงเงิน 2,042,100 บาท

ครั้งที่ 11/2563 เมื่อวันที่ 23 ก.ย. 2563 ให้แก่ กฟน.1, กฟน.2, กฟน.3, กฟฉ.1, กฟฉ.2, กฟฉ.3, กฟก.1, กฟก.2, กฟก.3, กฟต.1, กฟต.2 และ กฟต.3 วงเงิน 280,000,000 บาท

ครั้งที่ 12/2563 เมื่อวันที่ 5 พ.ย. 2563 ให้แก่ กฟน.1, กฟน.2, กฟน.3, กฟฉ.1, กฟฉ.2, กฟฉ.3, กฟก.1, กฟก.2, กฟก.3, กฟต.1, กฟต.2 และ กฟต.3 วงเงิน 360,030,987.- บาท

- ผวก. อนุมัติแนวทางและแผนการจัดหาพัสดุประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 11 ก.พ. 2563 โดยมีวงเงินที่จัดสรรให้ กฟข. 12 เขต ประกอบด้วย พัสดุหลักวงเงิน 1,208,659,000 บาท และพัสดุรองวงเงิน 207,209,000 บาท วงเงินรวมทั้งสิ้น 1,415,868,000 บาท

- กธส. ประชุมหารือเรื่องแนวทางและแผนการจัดหาพัสดุประจำปี 2563 ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อชี้แจงไปยัง กฟข. 12 เขต เมื่อวันที่ 24 ก.พ. 2563 พร้อมชี้แจงข้อซักถามให้ กฟข.12 เขต เมื่อวันที่ 27 เม.ย. 2563 และได้รับแจ้งจาก กฟข. บางแห่งว่าพบปัญหาในการดำเนินการจัดซื้อพัสดุงานงบผู้ใช้ไฟประจำปี 2563 จึงได้รวบรวมปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของ กฟข. 12 เขต และประสานงานสอบถามไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- สายงานธุรกิจประชุมร่วมกับสายงานอำนวยการ และบริษัทผู้ผลิตและจำหน่ายสายไฟฟ้า เกี่ยวกับการจัดซื้อสายไฟฟ้าสำเร็จรูปของ กฟข.12 เขต เมื่อวันที่ 22 เม.ย. 2563

- รายงานสถานะงบผู้ใช้ไฟฟ้าในการประชุมชี้แจงการจัดหาพัสดุที่จัดโดย กจน. เมื่อวันที่ 25 พ.ค. 2563

- ขอความเห็นชอบแนวทางการตั้งกรอบงบผู้ใช้ไฟประจำปี 2564 และแผนการจัดหาพัสดุ (เพิ่มเติม) ในการประชุมคณะทำงานดูแลงานงบผู้ใช้ไฟและธุรกิจเสริม เมื่อวันที่ 4 มิ.ย. 2563

- ผชก.(ธ) รักษาการแทน รผก.(ธ) เห็นชอบคำขอตั้งกรอบวงเงินงบผู้ใช้ไฟฟ้าประจำปี 2563 (เพิ่มเติม) วงเงิน 850,000,000 บาท เมื่อวันที่ 17 ส.ค. 2563 และ ผวก. อนุมัติกรอบวงเงินงบผู้ใช้ไฟฟ้าประจำปี 2563 (เพิ่มเติม) จำนวน 850,000,000 บาท เมื่อวันที่ 1 ก.ย. 2563 ทั้งนี้ ผวก. ได้อนุมัติแนวทางการใช้กรอบวงเงินผู้ใช้ไฟฟ้าประจำปี 2563 (เพิ่มเติม) จำนวน 850,000,000 บาท โดยอนุมัติวงเงินสำหรับจัดหาพัสดุขาดแคลนจำนวน 595,000,000 บาท และอนุมัติวงเงินค่าใช้จ่ายหน้างานจำนวน 255,000,000 บาท เมื่อวันที่ 14 ก.ย. 2563

- ผวก. อนุมัติแผนการจัดหาพัสดุงานงบผู้ใช้ไฟฟ้า ประจำปี 2563 (เพิ่มเติม) จำนวน 972,334,966 บาท เมื่อวันที่ 26 ส.ค. 2563

- ผวก. อนุมัติกรอบวงเงินงบผู้ใช้ไฟประจำปี 2564 จำนวน 7,925.86 ล้านบาท เมื่อวันที่ 5 ต.ค. 2563 และมีการประชุมหารือเรื่องการจัดหามิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบสำหรับงานงบผู้ใช้ไฟ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาแนวทางการจัดหามิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบตามแผนพัสดุประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 5 ต.ค. 2563

- ผวก. อนุมัติแนวทางและแผนการจัดหาพัสดุงานงบผู้ใช้ไฟประจำปี 2564 วงเงินทั้งสิ้น 1,510,940,770 บาท เมื่อวันที่ 25 พ.ย. 2563

- ผวก. อนุมัติปรับโอนงบผู้ใช้ไฟจากการยกเลิกการจัดหาพัสดุรองงานงบผู้ใช้ไฟปี 2562 เป็นวงเงินสำรองสำหรับจัดหาพัสดุขาดแคลนงานงบผู้ใช้ไฟปี 2563 เมื่อวันที่ 17 ธ.ค. 2563

<u>เครื่องมือสนับสนุนการดำเนินธุรกิจเสริม</u>

- กธส. ประสานงานกับ กพค. พิจารณาบรรจุหลักสูตรนักขายมืออาชีพไว้ในแผนฝึกอบรมประจำปีของ กพค. และจัดทำหลักสูตรส่งให้ ฝพบ. เพื่อพิจารณาดำเนินการ เมื่อวันที่ 21 ม.ค. 2563

- กธส. ดำเนินการรวบรวมและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการให้บริการธุรกิจเสริมประจำปี 2562 พร้อมสรุปรายได้ของธุรกิจเสริม/ธุรกิจเกี่ยวเนื่องประจำปี 2562 เสนอ รผก.(ธ) เมื่อวันที่ 30 ม.ค. 2563 และสรุปรายงานผลตามเกณฑ์ประเมินความสำเร็จการให้บริการธุรกิจเสริมประจำปี 2562 นำเสนอประธานกรรมการบริหารการให้บริการธุรกิจเสริม เมื่อวันที่ 13 ก.พ. 2563 รวมทั้งติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานของการให้บริการธุรกิจเสริมประจำเดือน พ.ค. 2563 และเดือน มิ.ย. 2563 จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และรายงานผลการดำเนินงานการให้บริการธุรกิจเสริมของ กฟภ. ไตรมาส 1 ประจำปี 2563 ให้แก่คณะกรรมการบริหารการให้บริการธุรกิจเสริม เมื่อวันที่ 13 พ.ค. 2563

<u>งานออกแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์</u>

- รผก.(ธ) เห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างออกแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ และสื่อสิ่งพิมพ์สำหรับการให้บริการธุรกิจเสริมของ PEA เมื่อวันที่ 19 ก.พ. 2563

- อก.ธส. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์และสื่อสิ่งพิมพ์สำหรับการให้บริการธุรกิจเสริมของ กฟภ. เมื่อวันที่ 3 มี.ค. 2563 และอนุมัติขอบเขตของงานจ้างออกแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ฯ เมื่อวันที่ 17 เม.ย. 2563 พร้อมจัดทำรายงานขอจ้างออกแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ฯ นำเสนอ อฝ.พธ. อนุมัติแล้ว เมื่อวันที่ 24 เม.ย. 2563

- กธส. ประชุมร่วมกับบริษัทจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อนำเสนอแนวคิดในการออกแบบงาน เมื่อวันที่ 20 ส.ค. 2563 และประชุมกรรมการจ้างงานจ้างออกแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์และสื่อสิ่งพิมพ์สำหรับการให้บริการธุรกิจเสริมของ PEA เมื่อวันที่ 25 ส.ค. 2563

- กธส. จัดประชุมพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอสำหรับงานจ้างออกแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์และสื่อสิ่งพิมพ์สำหรับการให้บริการธุรกิจเสริมของ PEA และประชุมต่อรองราคางานจ้างออกแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์และสื่อสิ่งพิมพ์สำหรับการให้บริการเสริมของ PEA เมื่อวันที่ 27 ส.ค. 2563

- อฝ.พธ. อนุมัติจ้างงานออกแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ และสื่อสิ่งพิมพ์สำหรับการให้บริการธุรกิจเสริมของ PEA เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2563 และจัดทำสัญญาและลงนามในสัญญาจ้างออกแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์และสื่อสิ่งพิมพ์สำหรับการให้บริการ ธุรกิจเสริมของ PEA เมื่อวันที่ 26 พ.ย. 2563

<u>งานสำรวจการให้บริการธุรกิจเสริมของ กฟภ.</u>

- กธส. ดำเนินการทบทวน ปรับปรุงแบบสำรวจความพึงพอใจการใช้บริการธุรกิจเสริมของ กฟภ.

- อก.ธส. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลางงานจ้างสำรวจการให้บริการธุรกิจเสริมของ กฟภ. เมื่อวันที่ 18 ก.พ. 2563 และจัดทำร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลางงานจ้างฯ เมื่อวันที่ 13 มี.ค. 2563 และอนุมัติรายงานขอซื้อขอจ้างงานฯ เมื่อวันที่ 18 มี.ค. 2563 พร้อมจัดทำหนังสือเชิญชวนถึงบริษัทเพื่อยื่นข้อเสนอการดำเนินงาน เมื่อวันที่ 19 มี.ค. 2563 และอนุมัติรายงานผลการพิจารณางานจ้างสำรวจการให้บริการธุรกิจเสริมของ กฟภ. โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เมื่อวันที่ 30 มี.ค. 2563 และสั่งจ้าง บริษัท เพาเวอร์ พลัส มาร์เกตติ้ง เซอร์วิส จำกัด เมื่อวันที่ 12 พ.ค. 2563

- บริษัท เพาเวอร์ พลัส มาร์เกตติ้ง เซอร์วิส จำกัด ได้สำรวจความพึงพอใจลูกค้าที่ใช้บริการธุรกิจเสริมไตรมาสที่ 1/2563 และส่งมอบแล้วเมื่อวันที่ 14 ก.ค. 2563, ไตรมาสที่ 2/2563 และส่งมอบแล้วเมื่อวันที่ 15 ก.ย. 2563

- รวบรวมและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการให้บริการธุรกิจเสริม ประจำปี 2562 และสรุปรายได้ของธุรกิจเสริม/ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ประจำปี 2562 เสนอ รผก.(ธ) เมื่อวันที่ 30 ม.ค. 2563

- สรุปรายงานผลตามเกณฑ์ประเมินความสำเร็จของการให้บริการธุรกิจเสริม ประจำปี 2562 แก่ประธานกรรมการบริหารการให้บริการธุรกิจเสริม เมื่อวันที่ 13 ก.พ. 2563 ประสานงาน ติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานของการให้บริการธุรกิจเสริม ประจำเดือน พ.ค. 2563, มิ.ย. 2563, พ.ย. 2563 และ ธ.ค. 2563 จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- รายงานผลการดำเนินงานการให้บริการธุรกิจเสริมของ กฟภ. ไตรมาสที่ 1 ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 13 พ.ค. 2563, ไตรมาสที่ 2 ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 13 ส.ค. 2563 และไตรมาสที่ 3 ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 17 พ.ย. 2563 แก่คณะกรรมการบริหารการให้บริการธุรกิจเสริม

(ดำเนินการตามแผนงานคิดเป็นร้อยละ 100)

เป้าหมายไตรมาส 1-4 : ดำเนินการตามแผนงานร้อยละ 100

OC3.1 แผนงานปรับโครงสร้างองค์กร และกำหนดบทบาทของหน่วยงาน เพื่อมุ่งเน้น Business Alignment

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO4 การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กร โดยสร้าง Advantaged Portfolio

ยุทธศาสตร์ : S8 แสวงหาโอกาสในการลงทุนในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

กลยุทธ์ : OC3 Change Management

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของการปรับโครงสร้างองค์กร เพื่อเน้น Business Alignment

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ย และ ธต

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ปรับปรุงและจัดทำโครงสร้างองค์กรตามแผนยุทธศาสตร์องค์กร (Top Down) และ (Bottom Up) เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวเนื่อง (Business Alignment) เชื่อมโยงระหว่าง กฟภ. บริษัทในเครือ และ กฟฟ. กฟข. การบริหารจัดการลูกค้า (CRM) ระบบการจัดการนวัตกรรมองค์กรและ Digital
2. วิเคราะห์และประเมินผลกระทบ (Change Impact) สิ่งที่ต้องเปลี่ยนแปลง (Gap Analysis)
3. ประสานงานร่วมกับ process owner เพื่อปรับปรุงระบบงานที่เกี่ยวข้อง
4. วิเคราะห์ และจัดทำแผนบริหารการเปลี่ยนแปลง และสื่อสารเพื่อนำไปปรับปรุง (Change Management Plan)
5. รายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

กรอ.ดำเนินการร่วมกับที่ปรึกษาบริษัท เฮย์กรุ๊ป จำกัด จัดทำโครงสร้างองค์กรและหน้าที่ความรับผิดชอบ (Job Description) เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวเนื่อง โดยมุ่งเน้น Business Alignment เชื่อมโยงระหว่าง กฟภ. บริษัทในเครือ และ กฟฟ. กฟข. การบริหารจัดการลูกค้า (CRM) ระบบจัดการนวัตกรรมองค์กร และ Digital และนำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. ให้ความเห็นชอบแล้ว เมื่อวันที่ 18 มี.ค. 2563

โดย ผวก.อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดระบบการบริหารงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดพื้นที่นำร่องเมื่อวันที่ 21 เม.ย. 2563 และอนุมัติปรับโครงสร้างการบริหารงานของ กฟภ. ระยะที่ 1 (ต.ค. 2563 – ก.ย. 2565) และหน้าที่ความรับผิดชอบ ระดับกอง และแผนกของ 14 สายงาน 2 สำนัก เมื่อวันที่ 22 พ.ค. 2563

และ รผก.(ย) อนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำระบบการบริหารงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดพื้นที่นำร่องเมื่อวันที่ 22 มิ.ย. 2563

กรอ. ดำเนินการวิเคราะห์และประเมินผลกระทบ (Change Impact) สิ่งที่ต้องเปลี่ยนแปลง (Gap Analysis) และหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่ได้รับผลกระทบแล้ว และแจ้งทวนสอบหน้าที่ความรับผิดชอบ ของ กฟภ. (เริ่มใช้วันที่ 1 ต.ค. 2563) เพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างองค์กรใหม่ ตามมติคณะกรรมการ กฟภ. และประสานงานติดตามกับหน่วยงานต่าง ๆ ในการจัดทำโครงสร้างองค์กร และหน้าที่ความรับผิดชอบ (Job Description) ให้สอดคล้องกับมติคณะกรรมการ กฟภ.

กรอ. ร่วมกับ สกม. จัดทำร่างประกาศในราชกิจจานุเบกษา เพื่อให้ กฟภ. ดำเนินการตามที่กำหนดใน พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มาตรา 7 และจัดประชุมพิจารณาร่างโครงสร้างการบริหารงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดพื้นที่นำร่อง เมื่อวันที่ 24 ก.ย. 2563 ประชุมคณะกรรมการจัดระบบการบริหารงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดพื้นที่นำร่อง เมื่อวันที่ 29 ก.ย. 2563 และประชุมร่วมกับ กปร. เพื่อพิจารณาร่างประกาศโครงสร้างการบริหารงานของ กฟภ. ลงในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2563

กรอ. ร่วมกับที่ปรึกษา บริษัท เฮย์กรุ๊ป จำกัด จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบการเปลี่ยนแปลง (Change Impact) และแผนบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management Plan) (รายงานฉบับสมบูรณ์) โดยมีการจัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นด้านความพร้อม และความเข้าใจในการปรับโครงสร้างองค์กร ลงเว็บไซต์ของ กฟภ. เพื่อนำไปปรับปรุงโครงสร้างองค์กรในระยะถัดไป และนำเสนอรายงานดังกล่าวต่อ ผวก. และคณะกรรมการ กฟภ. โดย ผวก. ได้สื่อสารชี้แจงการปรับโครงสร้างการบริหารงานและแผนการบริหารการเปลี่ยนแปลงของ กฟภ. ผ่านช่องทาง Facebook (PEA Governor Live) และ Video Conference เมื่อวันที่ 9 มิ.ย. 2563 พร้อมทั้งชี้แจง และแจ้งเวียนผังโครงสร้างการบริหารงานของ กฟภ. และหน้าที่ความรับผิดชอบให้หน่วยงานภายใน กฟภ. ทราบเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 11 มิ.ย. 2563

ทั้งนี้ รผก.(ย) รับทราบรายงานผลสำรวจความคิดเห็นด้านความพร้อมและความเข้าใจในการปรับโครงสร้างองค์กร เมื่อวันที่ 11 ก.ย. 2563 และได้สรุปนำเสนอในที่ประชุมผู้บริหารระดับสูงแล้ว เมื่อวันที่ 14 ต.ค. 2563

RS2.1 โครงการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ และการปฏิบัติงานให้มีความคล่องตัวในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO4 การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กร โดยสร้าง Advantaged Portfolio

ยุทธศาสตร์ : S8 แสวงหาโอกาสในการลงทุนในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

กลยุทธ์ : RS2 ทบทวนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เพื่อรองรับการดำเนินงานในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง รวมถึงกำกับการดำเนินงานของบริษัทในเครือ เพื่อให้เกิด Synergy

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของการศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องในการทำธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องของ กฟภ.

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : รผก.(บก)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

ศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องในการทำธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องและธุรกิจใหม่ (New Business) ของ กฟภ.

1. แต่งตั้งคณะทำงานศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องในการทำธุรกิจเกี่ยวเนื่องและธุรกิจใหม่ ของ กฟภ.
2. ศึกษากฎหมายเพื่อรองรับการทำธุรกิจเกี่ยวเนื่องและธุรกิจใหม่ของ กฟภ.
3. รายงานผลการดำเนินการศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องในการทำธุรกิจเกี่ยวเนื่องและธุรกิจใหม่ ของ กฟภ.

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องในการทำธุรกิจเกี่ยวเนื่องของ กฟภ. ตามคำสั่ง สกม. ที่ 15/2563 สั่ง ณ วันที่ 24 ก.พ. 2563

- ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 5 มี.ค. 2563 เพื่อศึกษากฎหมายสำหรับรองรับการทำธุรกิจเกี่ยวเนื่อง เรื่องกฎหมายว่าด้วยเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

- คณะทำงานฯ ได้มีบันทึกเลขที่ ฝนก.30049/2563 ลงวันที่ 17 มิ.ย. 2563 รายงานการศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องในการทำธุรกิจเกี่ยวเนื่องของ กฟภ. และนำเสนอผลการศึกษาให้ ผวก. ทราบ เมื่อวันที่ 26 มิ.ย. 2563

- คณะทำงานฯ ได้มีการประชุมครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 30 ก.ค. 2563 เพื่อพิจารณากฎหมายในการทำธุรกิจของ กฟภ. เพื่อศึกษาในครึ่งปีหลังของปี 2563

- คณะทำงานฯ ได้มีการประชุมครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 17 ก.ย. 2563 เพื่อนำเสนอผลการศึกษาเพื่อจัดทำรายงานผลการศึกษาต่อไป

- คณะทำงานรวบรวมข้อมูลและศึกษา พ.ร.บ.การแข่งขันทางการค้า พ.ศ.2560 แล้วเสร็จทั้ง 2 ฉบับ สามารถเข้าถึงรายงานการศึกษาดังกล่าวได้ที่ URL:shorturl.at/oszRBหรือQR cord

RS2.2 โครงการตรวจสอบกฎหมาย กฎกระทรวง มติ ครม. กฎหมายใหม่ และปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และการปฏิบัติงาน เพื่อรองรับการดำเนินงานของ กฟภ. และธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO4 การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กร โดยสร้าง Advantaged Portfolio

ยุทธศาสตร์ : S8 แสวงหาโอกาสในการลงทุนในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

กลยุทธ์ : RS2 ทบทวนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เพื่อรองรับการดำเนินงานในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง รวมถึงกำกับการดำเนินงานของบริษัทในเครือ เพื่อให้เกิด Synergy

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของการจัดทำหรือปรับปรุงกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ต่างๆทั้งภายใน และภายนอกองค์กร เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : รผก.(บก)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. งานตรวจสอบ ศึกษา รวบรวม กฎหมาย กฎกระทรวง มติ ครม. กฎหมายฉบับใหม่ เพื่อรองรับในการดำเนินงานของ กฟภ. รวมทั้งศึกษาคำพิพากษาฎีกา หรือศาลปกครองสูงสุด คำวินิจฉัยขององค์กรด้านกฎหมายอื่นๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงานในสังกัดสำนักกฎหมาย

1.1 แต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบกฎหมาย กฎกระทรวง มติ ครม. กฎหมายฉบับใหม่ เพื่อรองรับในการดำเนินงานของ กฟภ.

1.2 ดำเนินการตรวจสอบศึกษารวบรวม กฎหมาย กฎกระทรวง มติ ครม. กฎหมายฉบับใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ กฟภ. รวมทั้งศึกษาคำพิพากษาฎีกาหรือศาลปกครองสูงสุด คำวินิจฉัยขององค์กร ด้านกฎหมายอื่นๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงานในสังกัดสายงานสำนักกฎหมาย นำเสนอ อส.กม. เพื่อทราบและแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

1.3 จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณากฎหมายใหม่ กฎกระทรวง มติ ครม. ตลอดจนคำพิพากษาศาลฎีกา หรือ คำสั่ง ศาลปกครองสูงสุด รวมทั้งคำวินิจฉัยองค์กร กฎหมายอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้องทุกเดือน

1.4 เผยแพร่กฎระเบียบข้อบังคับ หรือกฎหมายใหม่ ให้หน่วยงานต่างๆ ทราบ ในรูปของบันทึกและหรือทางอินทราเน็ต ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่างๆ ของ กฟภ. ที่พิจารณาแล้วเสร็จ โดยจัดทำเป็น QR Code, รูปเล่ม (พิจารณาตามความเหมาะสมเพื่อประหยัดค่าใช้จ่าย)

2. งานจัดทำหรือปรับปรุง กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์

2.1 งานจัดทำ ปรับปรุง หรือวางแนวทาง วิธีปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่างๆ ให้หน่วยงานใน กฟภ.

2.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา จัดทำ ปรับปรุง แก้ไข ข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ คำสั่ง และวิธีปฏิบัติ เพื่อจัดทำแผนในการจัดทำ ปรับปรุง แก้ไข และเร่งรัดติดตาม ให้เป็นไปตามแผนงานด้วย

2.3 ศึกษาปัญหาและข้อจำกัดของข้อบังคับ ระเบียบและกฎหมาย ที่อาจเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน และจัดทำบันทึกแจ้งเวียนทุกหน่วยงานเพื่อขอให้รายงานกรณีมีวิธีปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมาย ภายใต้อำนาจหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่างๆ ใน กฟภ. ที่มีผลกระทบหรือเป็นปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติงาน

2.4 จัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ คำสั่ง และวิธีปฏิบัติตามมติที่ประชุมกำหนดให้แล้วเสร็จ และจัดทำบันทึกเผยแพร่ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่างๆ ของ กฟภ. ที่พิจารณาแล้วเสร็จ โดยแจ้งให้หน่วยงานทราบในรูปบันทึก หรืออินทราเน็ต

2.5 จัดเผยแพร่กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่างๆ ของ กฟภ.

2.6 รวบรวมระเบียบข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงคำสั่ง/มอบอำนาจในการดำเนินงานต่างๆ ใน กฟภ. โดยแยกเป็นหมวดหมู่ไว้ในระบบสารสนเทศ เพื่อสะดวกในการใช้งานและค้นหา

2.7 ตรวจสอบและรวบรวมกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบต่างๆ ของ กฟภ. ที่ต้องดำเนินการทบทวนความเหมาะสมทุก 5 ปี เพื่อแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการให้เป็นไปตาม พ.ร.ฎ. การทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย พ.ศ. 2558 มาตรา 13 วรรค 2

3. งานที่มีส่วนร่วมในการจัดทำ ปรับปรุงหรือวางแนวทาง วิธีปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่างๆ ให้หน่วยงานใน กฟภ. ใช้ประกอบในการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่น

3.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน หรือเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานอื่น เพื่อจัดทำ ปรับปรุงหรือวางแนวทาง วิธีปฏิบัติหลักเกณฑ์ กฎระเบียบข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่างๆ ให้หน่วยงาน ใน กฟภ. ใช้ประกอบในการปฏิบัติงาน

3.2 ตรวจสอบรายงานการประชุมให้ถูกต้องตามที่ได้มีการเข้าร่วมประชุม

3.3 งานที่มีส่วนร่วมในการจัดทำ ปรับปรุงหรือ วางแนวทาง วิธีปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องดำเนินการแล้วเสร็จ

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. งานตรวจสอบ ศึกษา รวบรวม กฎหมาย กฎกระทรวง มติ ครม. กฎหมายฉบับใหม่ เพื่อรองรับในการดำเนินงานของ กฟภ. รวมทั้งศึกษาคำพิพากษาฎีกา หรือศาลปกครองสูงสุด คำวินิจฉัยขององค์กรด้านกฎหมายอื่นๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงานในสังกัดสำนักกฎหมาย

- สกม. ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบกฎหมาย กฎกระทรวง มติ ครม. กฎหมายฉบับใหม่ เพื่อรองรับการดำเนินงานของ กฟภ. รวมทั้งศึกษาคำพิพากษาศาลฎีกาหรือศาลปกครองสูงสุด คำวินิจฉัยขององค์กรด้านกฎหมายอื่นๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงานในสังกัดสายงานสำนักกฎหมาย และได้มีการจัดประชุมเป็นประจำทุกเดือน

- คณะทำงานฯ ดำเนินการจัดทำรายงานการศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องในการทำธุรกิจเกี่ยวเนื่องของ กฟภ. และนำเสนอผลการศึกษาให้ ผวก. ทราบ เมื่อวันที่ 26 มิ.ย. 2563 ตามบันทึกเลขที่ ฝนก.30049/2563 ลงวันที่ 17 มิ.ย. 2563 และเผยแพร่ลงเว็บไซต์ สกม. แล้ว

2. งานจัดทำหรือปรับปรุง กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์

- สกม. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดทำ ปรับปรุง แก้ไข ข้อบังคับ ระเบียบหลักเกณฑ์ คำสั่ง และวิธีปฏิบัติ โดยระบุในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการให้ต้องจัดทำแผนในการจัดทำ ปรับปรุง แก้ไข หลักเกณฑ์การพิจารณาและขอบเขตความรับผิดชอบกรณีลูกหนี้ค่าไฟฟ้า หลังโอนหักเงินประกันการใช้ไฟฟ้า โดยมีคำสั่ง กฟภ.ที่ พ.(ก) 580/2563 สั่ง ณ วันที่ 10 มิ.ย. 2563

- จัดทำบันทึกแจ้งเวียนทุกหน่วยงานเพื่อขอให้รายงานกรณีมีวิธีปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมาย ภายใต้อำนาจหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่างๆ ใน กฟภ. ที่มีผลกระทบ หรือเป็นปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือ กปร. เลขที่ กปร.(ปร) 224/2563 ลงวันที่ 11 มี.ค. 2563 และ หนังสือ กปร. เลขที่ กปร.(ปร) 30113/2563 ลงวันที่ 10 มิ.ย.2563

- จัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ คำสั่ง และวิธีปฏิบัติ และจัดเผยแพร่ผ่านการแจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบหลังจัดการประชุมเรียบร้อยแล้ว

- คณะทำงานฯ ดำเนินการจัดทำ ปรับปรุง หรือวางแนวทาง วิธีปฏิบัติหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่างๆให้หน่วยงานใน กฟภ. ไม่น้อยกว่า 5 เรื่องต่อปี ซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จจำนวน 7 เรื่อง

- ดำเนินการตรวจสอบข้อบังคับ ระเบียบต่างๆ ของ กฟภ. ที่ต้องดำเนินการทบทวนความเหมาะสมทุก 5 ปี เรียบร้อยแล้ว

- รวบรวมและปรับปรุงข้อมูล ระเบียบข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงคำสั่ง/มอบอำนาจในการดำเนินงานต่างๆใน กฟภ. ให้เป็นหมวดหมู่ต่างๆ เพื่อจัดลงใน Home Page เรียบร้อยแล้ว

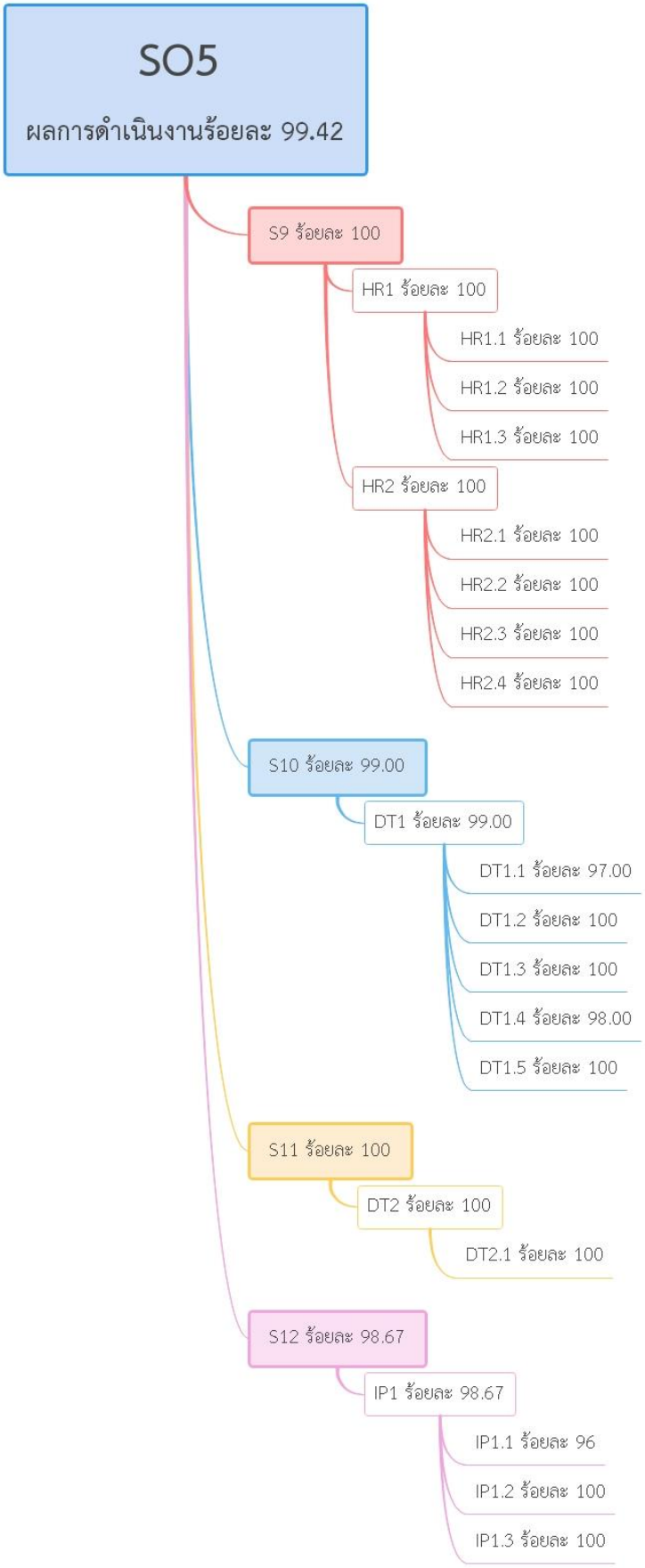
3. งานที่มีส่วนร่วมในการจัดทำ ปรับปรุงหรือวางแนวทาง วิธีปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่างๆ ให้หน่วยงานใน กฟภ. ใช้ประกอบในการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่น

- ร่วมเป็นคณะกรรมการ/ คณะทำงานร่วมประชุมกับหน่วยงานอื่นงานเพื่อจัดทำ ปรับปรุง หรือวางแนวทางวิธีปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบข้อบังคับ หรือกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่างๆ ให้หน่วยงานใน กฟภ. ใช้ประกอบในการปฏิบัติงานจำนวน 68 เรื่อง

- ตรวจสอบรายงานการประชุมให้ถูกต้องตามที่ได้มีการเข้าร่วมประชุมทุกครั้งเรียบร้อยแล้ว

- ดำเนินงานที่มีส่วนร่วมในการจัดทำ ปรับปรุงหรือ วางแนวทาง วิธีปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องดำเนินการแล้วเสร็จ

ร้อยละผลการดำเนินงานของวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
SO5 : ขับเคลื่อนองค์กร ให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม



HR1.1 แผนงานพัฒนากลไกการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นระบบ (PMS) และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนา

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S9 ยกระดับการบริหาร และศักยภาพของทุนมนุษย์

กลยุทธ์ : HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาระบบงานด้าน HR (HRM)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จในการพัฒนากลไกการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพให้เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนองค์กร

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : บก

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ติดตามผล/ปัญหา/อุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการประเมินผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา
2. ทบทวนระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึงระบบสารสนเทศ เพื่อพัฒนาการประเมินผลการปฏิบัติงาน

2.1 นำผลการติดตามผล/ปัญหา/อุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการประเมินผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำแนวทางการขับเคลื่อน PMS

2.2 ทบทวน กำหนดหลักเกณฑ์และสัดส่วนการประเมินผลการปฏิบัติงานระดับบุคคล โดยประกอบด้วย

- งานที่ถูกถ่ายระดับมาจากตัวชี้วัด (KPIs) ระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน สู่ระดับบุคคล
- งานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ
- งานประจำที่ต้องได้รับการพัฒนา

3. จัดประชุมคณะทำงานพิจารณาและทบทวนแนวทางการบริหารผลการปฏิบัติงานและหลักสมรรถนะ เพื่อรายงานปัญหาอุปสรรคและแนวทางในการพัฒนาระบบประเมินผล

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- นำผลจากการทดลองใช้ระบบ PEATA มาปรับปรุงระบบฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการใช้งานทั่วทั้งองค์กร และจัดประชุมเพื่อเตรียมการทำแผนการสื่อสารการใช้ระบบ PEATA ในรูปแบบของสื่อต่างๆ เช่น คลิปวิดีโอ คู่มืออิเล็กทรอนิกส์ ฯ

- วิเคราะห์ปัญหาต่างๆ ที่พบจากการใช้ระบบประเมินผลในปีที่ผ่านมา ทั้งจากข้อร้องเรียน จากการสัมภาษณ์ การรับข้อมูล เพื่อนำมากำหนดหลักเกณฑ์และสัดส่วนการประเมินผลการ ปฏิบัติงานระดับบุคคล โดยมีทั้งหมด 7 ข้อ

- ผวก. อนุมัติปรับปรุงระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยปรับในส่วนของรอบระยะเวลาการประเมินผลฯ ของพนักงานระดับ 2-11 ให้เป็นรอบเดือน ม.ค. – ธ.ค. (ปีปฏิทิน) เมื่อวันที่ 28 ม.ค. 2563

- ให้พนักงานในสังกัด ฝบค. ทุกคน เข้าใช้ระบบ PEATA และใช้ข้อมูลการปฏิบัติงานจริงในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปี 2563 โดยสามารถเข้าใช้ระบบได้ที่ http://peata.pea.co.th/PMS/ ตั้งแต่วันที่ 27 ม.ค. 2563 – 29 ม.ค. 2563 เพื่อติดตามผล/ปัญหา/อุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการประเมินผลการปฏิบัติงานบนระบบ PEATA

- ร่วมประชุมกับคณะทำงานระบบ EPM จากสายงาน ทส. เพื่อหารือแนวทางการเชื่อมโยงตัวชี้วัดผลงานระดับองค์กรกับตัวชี้วัดผลงานระดับบุคคลของระบบ EPM และ PEATA

- ปรับปรุงหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานในส่วนของ การปรับรอบประเมินเป็นปีปฏิทิน, การปรับหลักเกณฑ์การประเมินความคิดสร้างสรรค์และพฤติกรรมให้สอดคล้องกับ TRUSTED / ความเสี่ยง / KM / IA , การเชื่อมโยงผลประเมินกับ IDP และแนวทางการสื่อสาร

- กำหนดแผนการดำเนินงานการเชื่อมโยงตัวชี้วัดผลงานระดับองค์กรกับตัวชี้วัดผลงานระดับบุคคลของระบบ EPM และ PEATA ในแผน BSC องค์กร ปี 2564 โดยดำเนินการร่วมกับ สายงาน ท., ย., ทส. และดำเนินการทบทวนรายชื่อคณะทำงานพิจารณาแนวทางการบริหารผลการปฏิบัติงานและหลักสมรรถนะ และคณะทำงานพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานและระบบสมรรถนะ

- ดำเนินการติดต่อประสานงาน ผู้รับผิดชอบระบบ EPM เพื่อหารือถึงแนวทางการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยมีที่ปรึกษาจากบริษัทแอดแซนเจอร์เข้ามาร่วมให้คำแนะนำ

- ประชุมร่วมกับสายงาน ทส. เพื่อติดตามความคืบหน้าการจัดทำร่าง TOR ของระบบ EPM ในส่วนของการส่งต่อข้อมูลจากระบบ EPM ไปยังระบบ PMS และ ดำเนินการเตรียมความพร้อมในการจัดทำร่างการปรับปรุงระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อนำเสนอขออนุมัติ

- ดำเนินการเตรียมข้อมูลเพื่อปรับปรุงหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานในส่วนของการปรับรอบประเมินเป็นปีปฏิทิน, การปรับหลักเกณฑ์การประเมินความคิดสร้างสรรค์และพฤติกรรมให้สอดคล้องกับ TRUSTED / ความเสี่ยง / KM / IA , การเชื่อมโยงผลประเมินกับ IDP และแนวทางการสื่อสาร

- ดำเนินการหารือกับคณะทำงานพิจารณาและทบทวนแนวทางการบริหารผลการปฏิบัติงานและหลักสมรรถนะ เพื่อรายงานปัญหาอุปสรรคและแนวทางในการพัฒนาระบบประเมินผล และปรับปรุงแผนปฏิบัติโดยขยายระยะเวลาการดำเนินงานเป็นปี 2564 ให้สอดคล้องกับการจัดทำระบบ EPM เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้างระบบ โดยได้ทำการขออนุมัติปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว

HR1.2 แผนงานการปรับโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลัง ให้รองรับการเป็น Digital Utility

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S9 ยกระดับการบริหาร และศักยภาพของทุนมนุษย์

กลยุทธ์ : HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาระบบงานด้าน HR (HRM)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จในการพัฒนากลไกการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพให้เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนองค์กร

: ความสำเร็จในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลด้าน HR

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : บก., ย และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ศึกษาภาระงาน/แผนงานสำคัญที่มีการปรับปรุงหรือปรับเปลี่ยนโครงสร้าง
2. คัดเลือกหน่วยงานที่มีการปรับปรุงหรือปรับเปลี่ยนภาระงาน
3. ทบทวนปรับปรุงกระบวนงานและนำมาวิเคราะห์อัตรากำลังของหน่วยงานให้มีความเหมาะสมสอดคล้องตามภาระงานของหน่วยงาน
   - กระบวนการทำงานและขั้นตอนการทำงาน
   - เวลาที่ใช้ในการทำงานแต่ละขั้นตอน
4. จัดทำกรอบอัตรากำลังนำเสนอต้นสังกัดเพื่อขอความเห็นชอบและขออนุมัติ ผวก. นำไปใช้
5. จัดเก็บข้อมูลกรอบอัตรากำลังที่ได้รับอนุมัติของแต่ละหน่วยงาน

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. ศึกษาภาระงาน/แผนงานสำคัญที่มีการปรับปรุงหรือปรับเปลี่ยนโครงสร้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว
2. คัดเลือกหน่วยงานที่มีการปรับปรุงหรือปรับเปลี่ยนภาระงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว
3. ทบทวนปรับปรุงกระบวนงานและนำมาวิเคราะห์อัตรากำลังของหน่วยงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว
4. ผวก. อนุมัติกรอบอัตรากำลังของหน่วยงานที่มีการปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน ภารกิจ และกระบวนงานที่ปรับเปลี่ยน ดังนี้
   - กองวิศวกรรม ภ. 1-4 และ กองจัดการงาน ภาค.1-4 สังกัด สายงานการไฟฟ้าภาค 1-4 เมื่อวันที่ 14 ก.ค. 2563
   - สำนักรองผู้ว่าการ, หน่วยงานที่ขึ้นตรงกับผู้ว่าการ (สำนักดิจิทัล, สำนักตรวจสอบภายใน) เมื่อวันที่ 13 ก.ค. 2563
   - กำหนดหลักเกณฑ์อัตรากำลังประจำหน่วยงาน เมื่อวันที่ 16 ก.ค. 2563
   - สายงานยุทธศาสตร์ เมื่อวันที่ 11 ส.ค. 2563
   - สายงานวิศวกรรม เมื่อวันที่ 20 ส.ค. 2563
   - ฝ่ายงานผู้ว่าการ เมื่อวันที่ 20 ส.ค. 2563

- สายงานสนับสนุนองค์กร เมื่อวันที่ 24 ส.ค. 2563
- สายงานสารสนเทศและสื่อสาร เมื่อวันที่ 24 ส.ค. 2563
- สำนักตรวจสอบภายใน เมื่อวันที่ 27 ส.ค. 2563
- สายงานบัญชีและการเงิน เมื่อวันที่ 1 ก.ย. 2563
- สายงานบริหารองค์กร เมื่อวันที่ 2 ก.ย. 2563
- สายงานวางแผนและพัฒนาระบบไฟฟ้า เมื่อวันที่ 9 ก.ย. 2563
- สายงานปฏิบัติการและบำรุงรักษา เมื่อวันที่ 9 ก.ย. 2563
- สำนักดิจิทัล เมื่อวันที่ 25 ก.ย. 2563

โครงสร้างองค์กรระยะแรก ให้มีผลตั้งแต่ 1 ต.ค. 2563 ดังนั้น การจัดทำกรอบอัตรากำลังจึงแล้วเสร็จในไตรมาสที่ 3 (ก.ย. 2563) ทั้งนี้ หากมีหน่วยงานที่มีการปรับปรุงหน้าที่ความรับผิดชอบ หรือภารกิจ และคณะกรรมการโครงสร้างองค์กรมีมติเห็นชอบให้มีการปรับ จึงจะดำเนินการปรับปรุงกรอบอัตรากำลังต่อไป ซึ่งในเดือนต.ค.-ธ.ค. 63 ไม่มีหน่วยงานที่ปรับปรุงกรอบอัตรากำลัง

HR1.3 แผนงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการยกระดับการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S9 ยกระดับการบริหาร และศักยภาพของทุนมนุษย์

กลยุทธ์ : HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาระบบงานด้าน HR (HRM)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลด้าน HR

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : บก

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ศึกษาสถานการณ์จัดเก็บข้อมูลและตัวชี้วัดด้านทรัพยากรบุคคลขององค์กรในปัจจุบัน
2. จ้างที่ปรึกษาให้ความรู้ และแนวทางการจัดทำ HR Analytics (การวิเคราะห์เชิงลึกด้านทรัพยากรบุคคล)
3. จัดทำ Workshop ร่วมกับที่ปรึกษา (ปรับระยะเวลาเป็น ธ.ค. 2563 – พ.ย. 2564)

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- รผก.(ท) มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานการจัดทำข้อมูลเชิงลึกด้านทรัพยากรบุคคล (HR Data Analytic) โดยมีคณะทำงานในสังกัดสายงานทรัพยากรบุคคล ฝ่ายละ 10 คน รวมทั้งสิ้น 30 คน เมื่อวันที่ 29 มิ.ย. 2563

- คณะทำงานการจัดทำข้อมูลเชิงลึกด้านทรัพยากรบุคคล (HR Data Analytic) ศึกษาสถานการณ์จัดเก็บข้อมูลและตัวชี้วัดด้านทรัพยากรบุคคลขององค์กรในปัจจุบันแล้ว โดย รผก.(ท) เห็นชอบดำเนินโครงการเรียนรู้การจัดทำข้อมูลเชิงลึกด้านทรัพยากรบุคคล (HR Data Analytics) เมื่อวันที่ 28 ส.ค 2563

- ตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กฟภ. ปี 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ด้านเสริมสร้างบุคลากรแห่งอนาคต (Workforce of the Future) ในแผนงาน HR Analytics การพัฒนาขีดความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูลทรัพยากรบุคคล และสายงานทรัพยากรบุคคล ได้กำหนดแผนการนำหัวข้อ “ข้อมูลสำคัญด้านทรัพยากรบุคคล” นำขึ้นระบบ PEA Dashboard Hub เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร โดยแต่ละหน่วยงานจะเป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลในการนำขึ้นระบบดังกล่าว ทั้งนี้สายงานทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการนำหัวข้อขึ้นระบบ PEA Dashboard Hub เมื่อวันที่ 31 ส.ค. 2563 เรียบร้อยแล้ว

- จัดทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา NECTEC และที่ปรึกษาฯ ได้กำหนดแผนการฝึกอบรมเรียบร้อยแล้ว โดยเริ่มดำเนินการฝึกอบรมในเดือน ธ.ค. 2563 ทั้งนี้ แผนการดำเนินการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการจะแล้วเสร็จเดือน พ.ย. 2564

- ระหว่างที่ยังไม่ได้ดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการ กฟภ. เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) ได้ประสานงานกับที่ปรึกษา NECTEC เพื่อประชุมถึงแนวทางการดำเนินการเป็นระยะๆ

ผ่านระบบ conference ในจัดเตรียมข้อมูลประกอบการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ(Workshop) ในเบื้องต้น และเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนการดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการ

- สายงาน บก. ได้เชิญที่ปรึกษาจากบริษัทอื่นๆ ที่มีความชำนาญในเรื่อง data analytic มาให้ความรู้กับคณะทำงานที่รับผิดชอบในเรื่องดังกล่าว เช่น แนวทางการวิเคราะห์ข้อมูล, แนวโน้มงานด้าน HR ที่ควรนำมาเป็นปัจจัยประกอบการวิเคราะห์ข้อมูล, เครื่องมือต่างๆ (application software) เพื่อสนับสนุนการดำเนินการ

HR2.1 แผนงานการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านดิจิทัล ที่รองรับการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาการส่งเสริม Digital

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S9 ยกระดับการบริหาร และศักยภาพของทุนมนุษย์

กลยุทธ์ : HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนาในการเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะของบุคลากร (HRD)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : บก และ ทส

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. **โครงการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารตามแผนฝึกอบรม**
   - 1.1 จัดประชุมกำหนดรายละเอียดการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล
   - 1.2 ขออนุมัติจัดฝึกอบรมหลักสูตรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ
   - 1.3 จัดฝึกอบรมหลักสูตรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ
   - 1.4 รายงานผลการฝึกอบรมหลักสูตรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ
2. **โครงการพัฒนาบุคลากรรองรับการดำเนินงานโครงการ CBS 2**

2.1 ตามแผนงานของคณะทำงานด้านฝึกอบรม และ Change Management และแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ปี 2563

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. **โครงการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารตามแผนฝึกอบรม**

- จัดประชุมนำเสนอแผนฝึกอบรมรองรับงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล ปี 2563 ระหว่างวันที่ 16-17 ม.ค. 2563
- จัดประชุมหารือแนวทางการพัฒนาบุคลากรรองรับงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล ปี 2563 เมื่อวันที่ 20 ม.ค. 2563
- สรุปแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารให้กับ ฝพบ.
- ผวก. อนุมัติในหลักการแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรที่รองรับ Functional Competency และหลักสูตรตามแผนปฏิบัติการ Digital เมื่อวันที่ 6 มี.ค. 2563
- จัดฝึกอบรมและรายงานผลการฝึกอบรมเรียบร้อยแล้ว จำนวน 13 หลักสูตร ได้แก่

1) หลักสูตร “Security Operations Center (SOC)” สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้องกับด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ จำนวน 5 คน ระหว่างวันที่ 24 - 28 ส.ค. 2563 ณ บริษัท เน็ตเวิร์ก เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด กรุงเทพฯ

2) หลักสูตร “โปรแกรมประยุกต์ GIS Executive Information System (GISEIS) สำหรับผู้บริหาร” สำหรับผู้บริหารระดับ ชก. ขึ้นไป รวม 75 คน จำนวน 6 รุ่น ระหว่างวันที่ 1 - 10 ก.ย. 2563 ณ กฟภ. สำนักงานใหญ่

3) กมส. เชิญวิทยากรจากสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัลมาให้ความรู้เรื่อง “Data Governance” สำหรับคณะทำงานบริการข้อมูล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2 รุ่น จำนวน 29 คน

4) หลักสูตร “Web App Penetration Testing” สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้องกับด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ รวม 3 คน ระหว่างวันที่ 26-30 ต.ค. 2563 ณ บริษัท ไซเบอร์ ออพซ์ จำกัด

5) หลักสูตร “การใช้พลังงานหมุนเวียนในสัดส่วนที่สูงและส่งผลกระทบต่อการควบคุมการจ่ายไฟ” สำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้อง จำนวน 45 คน ระหว่างวันที่ 5-9 ต.ค. 2563 ณ โรงแรม ทีเค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น แจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ

6) หลักสูตร “ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ PEA IHAPM” สำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์และการบริการลูกค้า จำนวน 4 รุ่น ณ โรงแรม ทีเค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น แจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ

7) หลักสูตร “Video Analytics” สำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้อง รวม 36 คน ระหว่างวันที่ 9-11 พ.ย. 2563 ณ ห้องเธียเตอร์ ชั้น 5 อาคาร LED สำนักงานใหญ่

8) หลักสูตร “ความเข้าใจโครงสร้างพื้นฐานและการบริหารจัดการระบบสื่อสาร” สำหรับผู้บริหารระดับ ชก. ขึ้นไป รวม 60 คน ระหว่างวันที่ 23-25 พ.ย. 2563 ณ โรงแรมเซ็นทรา บายเซ็นทาราศูนย์ราชการและคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ

9) หลักสูตร “Big Data & Data Analytics for Executive” สำหรับผู้บริหารระดับผู้อำนวยการฝ่าย ในช่วงเดือนต.ค. – พ.ย. 2563

10) หลักสูตร “ความตระหนักด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ e-learning” ผ่านระบบบริหารจัดการเรียนรู้ LMS สำหรับพนักงาน กฟภ. รวม 430 คน ระหว่างวันที่ 23 พ.ย. – 18 ธ.ค. 2563

11) หลักสูตร “การวางแผนการใช้พัสดุ และการรับ จ่าย โอน สำหรับผู้บริหาร” แบบ Online ผ่าน Youtube สำหรับ ผจก. รจก.(บ) รจก.(ท) จาก กฟฟ. และ ผู้บริหารจาก กบญ. ทั้ง 12 เขต จำนวน 373 คน เมื่อวันที่ 30 พ.ย. 2563

12) หลักสูตร “การวางแผนการใช้พัสดุ” แบบ Online ผ่าน Youtube สำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับพัสดุ จำนวน 238 คน เมื่อวันที่ 1 ธ.ค. 2563

13) หลักสูตร “การบันทึกรับ จ่าย โอน ยืม และการบริหารจัดการพัสดุ” สำหรับเจ้าหน้าที่คลังพัสดุ รุ่นที่ 1 จำนวน 46 คน ระหว่างวันที่ 21-22 ธ.ค. 2563 ณ ศูนย์ฝึกปฏิบัติการไฟฟ้าแรงสูง อ.นครชัยศรี จ.นครปฐม รุ่นที่ 2 และ 3 เปลี่ยนรูปแบบเป็น Online จำนวน 108 คน เมื่อวันที่ 28 ธ.ค. 2563

- รายงานผลการจัดฝึกอบรมเรียบร้อยแล้ว จำนวน 13 หลักสูตร

2. โครงการพัฒนาบุคลากรรองรับการดำเนินงานโครงการ CBS 2

- จัดฝึกอบรมตามแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรปี 2563 ครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว
- รายงานผลการจัดฝึกอบรมตามแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรปี 2563 ครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

HR2.2 แผนงานพัฒนาการจัดการความรู้ (KM) เพื่อรองรับและพร้อมต่อการดำเนินธุรกิจ

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S9 ยกระดับการบริหาร และศักยภาพของทุนมนุษย์

กลยุทธ์ : HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนาในการเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะของบุคลากร (HRD)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : บก.

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. การวิเคราะห์ความต้องการขององค์กร
2. กำหนดแผนงานและกิจกรรมตามแผนแม่บทการจัดการความรู้ของ กฟภ.
3. ดำเนินงานตามแผน
4. ติดตามและประเมินผล

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ศึกษาความต้องการขององค์กร จาก ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการดิจิทัล ยุทธศาสตร์และแผนแม่บททรัพยากรบุคคล และปัจจัยภายนอก รวมทั้งเกณฑ์การประเมินรัฐวิสาหกิจใหม่ (SE-AM)
- สรุปผลการวิเคราะห์จัดทำเป็นแผนแม่บทการจัดการความรู้
- กำหนดแผนงานและกิจกรรมตามแผนแม่บทการจัดการความรู้ของ กฟภ. และนำเสนอขอความเห็นชอบ ผวก. เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร กฟภ. และ คณะกรรมการ กฟภ. ให้ความเห็นชอบ
- คณะกรรมการบริหาร กฟภ. มีมติเห็นชอบแผนแม่บทฯ เมื่อวันที่ 13 ก.พ. 2563
- คณะกรรมการ กฟภ. มีมติเห็นชอบแผนแม่บทฯ เมื่อวันที่ 19 ก.พ. 2563
- ชี้แจงเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงาน Core Business Enablers ของสายงาน/สำนักปี 2563 ด้านที่ 7 การจัดการความรู้ให้กับสายงาน ส, ภ.4 และ สาย ว เมื่อวันที่ 8, 10, 14 และ 23 ก.ค. 2563 ตามลำดับ
- ประชุมร่วมกับ กรบ., กวน., และ กสก. เพื่อจัดทำ Competency เกี่ยวกับ KM และ Innovation เมื่อวันที่ 13 และ 20 ก.ค. 2563
- กพค. และวิทยากรจาก SCG ได้เชิญผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตร “KM Leadership Development Program (KMLDP)” ที่สังกัด ผพอ. จาก กฟข. ซึ่งเป็นหน่วยงานที่เป็นผู้ขับเคลื่อนการจัดการความรู้ (KM) ในหน่วยงานระดับการไฟฟ้าเขต ประชุมหารือร่วมกันเพื่อกำหนดแนวทางการขยายผล และปลูกฝังวัฒนธรรมการเรียนรู้ให้พนักงานในองค์กร รวมถึงการให้ความรู้ความเข้าใจด้านการจัดการความรู้ ให้พนักงานสามารถนำไปปรับใช้กับการปฏิบัติงานประจำวัน และการพัฒนางานไปสู่การเป็นนวัตกรรม เมื่อวันที่ 10 ส.ค. 2563

- จัดทำสื่อการสอนความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM) แบบ e-Learning ให้กับพนักงานใหม่ในหลักสูตร Onboarding program เมื่อวันที่ 10 ส.ค 2563

- Workshop กับ ที่ปรึกษา TRIS เพื่อหาแนวทางการดำเนินงานเพื่อปิด Gap KM เมื่อวันที่ 14 ส.ค. 2563

- ชี้แจงเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงาน Core Business Enablers ของสายงาน/สำนัก ปี 2563 ด้านที่ 7 การจัดการความรู้ให้กับสายงานสาย ว เมื่อวันที่ 14 ส.ค. 2563

- หารือร่วมกับ สตภ. เกี่ยวกับแนวทางการตรวจสอบกระบวนการในองค์กร เพื่อใช้ในการออกแบบแนวทางการทำ KM Audit เมื่อวันที่ 17 ส.ค. 2563

- จัดการศึกษาดูงานการจัดการความรู้ (KM สัญจร) ครั้งที่ 1ณ ห้องประชุมกัลปพฤกษ์ อาคาร 2 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต1 (ภาคกลาง) จ.อยุธยา โดยมีผู้เข้าร่วมศึกษาดูงานเป็นผู้แทนคณะทำงาน KM ทุกสายงาน และผู้แทน ผพอ. ทุกเขตรวมจำนวนทั้งสิ้น 68 คน

- สายงาน ท จัดงาน “HR Show “D” Mee Don Yeah” สำหรับบุคลากรสายงาน ท เมื่อวันที่ 9 ก.ย. 2563 ณ ห้องประชุมอเนกประสงค์ ชั้น 6 อาคาร LED สำนักงานใหญ่ เพื่อเป็นการสร้างเวที/กิจกรรมและบรรยากาศ ที่เปิดโอกาสให้บุคลากรสายงาน ท ได้มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความรู้ที่สำคัญของสายงานร่วมกัน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการความรู้ขององค์กร

- จัดทำกรอบเส้นทาง (Roadmap) การพัฒนายกระดับการบริหารจัดการ กฟภ.พ.ศ. 2563 - 2566 ด้านการจัดการความรู้ (KM) ร่วมกับที่ปรึกษา TRIS เมื่อวันที่ 16 ก.ย. 2563

- จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop)การจัดการความรู้ให้กับ สวก. เมื่อวันที่ 21 ก.ย. 2563

- ประชุมหารือกับ SCG เกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาบุคลากรด้านการจัดการความรู้ เมื่อวันที่ 10 และ 23 ก.ย. 2563

- ประชุมหารือกับ SCG เกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาบุคลากรด้านการจัดการความรู้ เมื่อวันที่ 12 ต.ค. 2563

- ประชุมหารือกับคณะทำงานย่อยจัดทำระบบบริหารจัดการความรู้สำหรับงานจัดซื้อจัดจ้าง ของ กฟภ. เกี่ยวกับรูปแบบของระบบ Search Engine ที่จะนำมาใช้ในการค้นหาองค์ความรู้ในระบบบริหารจัดการความรู้ของ กฟภ. เมื่อวันที่ 16 ต.ค. 2563

- ตามหนังสือ กพค.(จค)36074/2563 ลงวันที่ 12 พ.ย. 2563 ให้ทุกสายงานพิจารณาทบทวนรายชื่อคณะกรรมการและคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ และจัดทำแผนการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ของสายงาน ประจำปี 2564

- สตภ. ได้เข้ามาประเมินกระบวนการจัดการความรู้ของ กฟภ. เมื่อวันที่ 5, 11 และ 30 พ.ย. 2563

- รายงานแผนแม่บทการจัดการความรู้ของ กฟภ. พ.ศ. 2563 – 2567 ไตรมาสที่ 2 – 3 ต่อคณะกรรมการ กฟภ. เมื่อวันที่ 18 พ.ย. 2563

- จัดทำโครงการสัมภาษณ์ผู้บริหารระดับสูงระดับสูง เพื่อขอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะด้านการจัดการความรู้จากผู้บริหาร รวมถึงเป็นการให้ความรู้ ความเข้าใจด้านการจัดการความรู้ให้กับผู้บริหารได้เข้าใจในทิศทางเดียวกัน และจัดทำ Clip VDO จากการสัมภาษณ์ เผยแพร่ให้กับพนักงานเพื่อสะท้อนความเป็น Role Model ของผู้บริหาร โดยเริ่มสัมภาษณ์ รผก.(บก) และ ผชก.(ดท) เมื่อวันที่ 27 พ.ย. 2563

- ถ่ายทอดวิธีการดำเนินการจัดทำ KM Workshop ให้กับ KM Facilitator ของสายงาน ว และร่วมดำเนินการจัดกิจกรรม KM Workshop เมื่อวันที่ 30 พ.ย. 2563

- ร่วมเป็น Commentator ในการจัดงาน KM day ของสายงาน บ เมื่อวันที่ 2 ธ.ค. 2563

- สัมภาษณ์ รผก.(ทส) เพื่อจัดทำ Clip VDO และเผยแพร่ให้กับพนักงานเพื่อสะท้อนความเป็น Role Model ของผู้บริหาร เมื่อวันที่ 9 ธ.ค. 2563

- จัดกิจกรรม Workshop “Show & Share” เพื่อทบทวนและประเมินกระบวนการ KM ในปี 2563 และนำผลที่ได้จากกิจกรรมไปจัดทำแผนการดำเนินงาน KM ปี 2564 เมื่อวันที่ 14 – 15 ธ.ค. 2563

- จัดกิจกรรมแชร์ประสบการณ์โดยผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 2 หัวข้อ ได้แก่ หัวข้อ “Grid Manager บทบาทใหม่สู่ทางรอดของ PEA ในอุตสาหกรรมไฟฟ้าแห่งอนาคต” โดย นายสมชาย ทรงศิริ อฝ.บร. เมื่อวันที่ 18 ธ.ค. 2563 และ หัวข้อ “UX สำคัญอย่างไรกับการเปลี่ยน PEA เป็น Digital Utility” โดย นายวีระชาติ ขุลีดี ชผ.ผธ. กบล. ฝวบ. กฟฉ.1 เมื่อวันที่ 23 ธ.ค. 2563

- จัดทำแบบประเมินผลกระบวนการ KM และให้ทุกสายงานร่วมประเมิน เรียบร้อยแล้ว

HR2.3 แผนงานพัฒนาบุคลากรให้สามารถสร้างสรรค์นวัตกรรม และนำไปใช้ประโยชน์

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 **สถานะการดำเนินงาน :** เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S9 ยกระดับการบริหาร และศักยภาพของทุนมนุษย์

กลยุทธ์ : HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนาในการเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะของบุคลากร (HRD)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : บก

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ศึกษาความต้องการขององค์กรด้านบุคลากรในการสร้างนวัตกรรม
2. กำหนดกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาเพื่อส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และการสร้างนวัตกรรม
3. ดำเนินงานตามแผน
4. ติดตามและประเมินผล

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- หารือกับ กวน. เพื่อกำหนดแนวทางการศึกษาความต้องการบุคลากรที่สนับสนุนการสร้างนวัตกรรม

- กพค. ร่วมกับ กวน. และ กรบ. เพื่อกำหนดสมรรถนะและกระบวนการเรียนรู้และพัฒนา เพื่อส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และการสร้างนวัตกรรม

- กำหนดกระบวนการเรียนรู้และพัฒนา เป็นการขยายผลนวัตกรรม "การบูรณาการสิ่งประดิษฐ์และกระบวนการเพื่อลดหน่วยสูญเสีย (Loss) ในระบบจำหน่ายแรงต่ำของ กฟภ." และปรับปรุงกระบวนการและขออนุมัตินำร่องขยายผลการดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

- กนว. จัดฝึกอบรมหลักสูตร การใช้งานนวัตกรรม เพื่อขยายผลนวัตกรรมโดยการทดลองการใช้งานนวัตกรรมจากผู้ประดิษฐ์โดยตรง เมื่อวันที่ 27 ต.ค. 2563 ณ ศูนย์ฝึกปฏิบัติการไฟฟ้าแรงสูง อ.นครชัยศรี จ.นครปฐม

- กนว. รายงานประเมินผลการฝึกอบรมการใช้งานนวัตกรรม เพื่อขยายผลนวัตกรรมโดยการทดลองการใช้งานนวัตกรรมจากผู้ประดิษฐ์โดยตรง ตามหนังสือที่ กนว.(จท)35811/2563 ลงวันที่ 15 ธ.ค. 2563

HR2.4 แผนงานพัฒนาระบบการส่งเสริมทักษะที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ เทคโนโลยี และภาวการณ์แข่งขัน (New-skill/Up-skill/Re-skill)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S9 ยกระดับการบริหาร และศักยภาพของทุนมนุษย์

กลยุทธ์ : HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนาในการเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะของบุคลากร (HRD)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน: Competency ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา New-skill/Up-skill/Re-skill

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : บก และ ธต

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ศึกษาความต้องการขององค์กรด้านบุคลากรในการสร้างธุรกิจและเทคโนโลยีใหม่ที่จะเกิดขึ้นตามแผนงานที่เกี่ยวข้อง
2. ทบทวน Competency Model ให้สอดคล้องกับธุรกิจหลักและธุรกิจที่เกี่ยวเนื่อง
3. ทบทวนเครื่องมือและรูปแบบในการประเมินและพัฒนาตาม Competency Based
4. กำหนดพนักงานกลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจเทคโนโลยีและภาวการณ์แข่งขันและกำหนดกระบวนการเรียนรู้และพัฒนา
5. ประเมินสมรรถนะของบุคลากร (Competency Gap Analysis)
6. วิเคราะห์สมรรถนะให้กับกลุ่มเป้าหมายตาม Competency Based Assessment Model
7. ดำเนินงานตามแผน
8. ติดตามและประเมินผลบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ศึกษาความต้องการขององค์กรด้านบุคลากรในการสร้างธุรกิจ และเทคโนโลยีใหม่ที่จะเกิดขึ้นตามแผนงานที่เกี่ยวข้อง ตามโครงสร้างใหม่ โดยศึกษาจากโครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำโครงสร้างองค์กรของ กฟภ. ระยะ 5 ปี และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ กฟภ.ครั้งที่3/2563 วันที่ 18 มี.ค. 2563 เห็นชอบโครงสร้างองค์กร และ ตาม 4 Business Model จากแผนยุทธศาสตร์ กฟภ.(2563-2567) จากการหารือร่วมกันระหว่าง สายงาน(ท) กับที่ปรึกษาฯ NIDA

- ด้าน Core Competency กฟภ. มีการขับเคลื่อนพฤติกรรมตามปจจัยขับเคลื่อนคานิยม TRUST+E ตั้งแต่ปี 2560 (Technology Savvy, Rush to Service, Under Good Governance, Specialist, Teamwork และ Engagement) เมื่อทบทวนพฤติกรรมตามปจจัยขับเคลื่อน คานิยมTRUST+E พบวายังขาดพฤติกรรมที่สนับสนุนการเปน Digital Utility ไดสรุปใหเพิ่ม D-Data Driven ในปจจัยขับเคลื่อนคานิยม โดยสรุปเปนคำวา TRUSTED

- ทบทวน Competency Model ให้สอดคล้องกับธุรกิจหลักและธุรกิจที่เกี่ยวเนื่อง ตาม 4 Business Model ทาง กรบ. ฝบค. หารือกับ ฝพบ. ถึงแผนการจัดทำแผนการประเมินสมรรถนะ และการ

จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร IDP สำหรับพนักงานระดับ 2-14 โดยในปี 2563 ประเมิน Core Competency (TRUSTED) และในปีนี้มีการเพิ่มตัว D คือ Data Driven ศึกษาเข้าใจใช้ประโยชน์จากข้อมูลขับเคลื่อนภารกิจองค์กร

- หารือแนวทางร่วมกับ กพค. ฝพบ. ในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร IDP สำหรับพนักงานระดับ 2-14
- กรบ. ประชุมครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 22 มิ.ย. 2563 ร่วมกับ กสก. กพค. และ กวน. ถึงการทบทวนการจัดทำ TRUSTED โดยทบทวนและนำ Digital Competency บางส่วนมาอยู่ใน Data Driven
- กำหนดพนักงานกลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ เทคโนโลยีและภาวการณ์แข่งขัน และกำหนดกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาเรียบร้อยแล้ว
- กรบ.(รบ) 35280/2563 ลงวันที่ 13 ส.ค.63 ขออนุมัติตัวแบบสมรรถนะ และระดับพฤติกรรมที่คาดหวัง (PEA Competency Model) และการประเมินสมรรถนะ (Competency) ประจำปี 2563
- จัดประเมิน และส่งผลการประเมินสมรรถนะ ทักษะ ความรู้และความสามารถ ผู้ตรวจสอบภายในของสำนักตรวจสอบภายใน
- จัดประเมิน และส่งผลการประเมินสมรรถนะ ทักษะ ความรู้และความสามารถ ผู้ตรวจสอบภายในของสำนักตรวจสอบภายในเสร็จเรียบร้อยแล้ว
- จัดทำ และทดลองระบบ PEATA สำหรับการประเมินสมรรถนะ Competency ของพนักงาน กฟภ. ในปี 2563
- จากผล Gap ของปี 2562 ฝพบ. ดำเนินการตามแผนพัฒนาเรียบร้อยแล้ว
- ฝพบ. ติดตามและประเมินผลสมรรถนะ Competency ของพนักงาน กฟภ. ในปี 2562 ของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายเรียบร้อยแล้ว
- ขอความอนุเคราะห์ให้พนักงานและผู้บริหาร กฟภ. กลุ่มเป้าหมาย ดำเนินการประเมินสมรรถนะตามบันทึก (กรบ.(รบ) 35851/2563 ลงวันที่ 22 ธ.ค. 2563) พร้อมทั้งวิเคราะห์สมรรถนะให้กับกลุ่มเป้าหมาย
- การประเมินสมรรถนะ Competency ของพนักงาน กฟภ. ในปี 2563 แล้วเสร็จเมื่อวันที่ 28 ธ.ค. 2563 โดยระดับ Functional Competency ของกลุ่มเป้าหมาย ที่ได้รับการพัฒนา New-skill / Up-skill / Re-skill ที่ผ่านค่าคาดหวัง มีค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักอยู่ที่ร้อยละ 81.03

DT1.1 แผนงานพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัล เพื่อรองรับการบริหารจัดการองค์กร (Digital Platform)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 97 สถานะการดำเนินงาน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S10 ส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อการขับเคลื่อนองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ (Digital Transformation)

กลยุทธ์ : DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการบริหารค่าใช้จ่ายและประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กฟภ.

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ทส. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ชื่อแผนงานย่อย (1) : แผนงาน ISO/IEC 20000 Standard Certification (การขอรับรองมาตรฐานสากล ISO/IEC 20000) โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการงานบริการตามมาตรฐาน ISO/IEC 20000 (คิดเป็นร้อยละ 100)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. งานพัฒนางานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC 20000
2. งานตรวจประเมินองค์กรตามมาตรฐาน ISO/IEC 20000

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. งานพัฒนางานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC 20000

- ร่วมกับที่ปรึกษาและคณะทำงานระบบบริหารจัดการงานบริการดานเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITSMS Working Team) ดำเนินการสรุปได้ดังนี้

1) ขั้นตอนปฏิบัติการบริหารจัดการขีดความสามารถในการให้บริการ (Capacity Management Procedure)

2) ขั้นตอนปฏิบัติการบริหารจัดการต่อเนื่อง (Service Continuity Management Procedure)

3) แผนการให้บริการอย่างต่อเนื่อง (Service Continuity Management Plan)

4) ขั้นตอนปฏิบัติการบริหารจัดการความพร้อมให้บริการและแผนบริหารความพร้อมให้บริการต่อเนื่อง (Availability Management and Plan)

5) ขั้นตอนปฏิบัติการบริหารจัดการงบประมาณและค่าใช้จ่าย (Budgeting and Accounting for IT Services Procedure)

6) ขั้นตอนปฏิบัติการตรวจสอบภายในระบบบริหารจัดการงานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (SMS Audit Procedure)

7) จัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) และเอกสารที่เกี่ยวข้องของบริการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์/อุปกรณ์เครือข่าย

8) จัดทำข้อตกลงการให้บริการการตรวจสอบความพร้อมใช้ของระบบเครือข่าย และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย งานบริการลูกค้าอัจฉริยะ (Smart Customer Service System : SCS)

2. งานตรวจประเมินองค์กรตามมาตรฐาน ISO/IEC 20000

- จัดทำขั้นตอนปฏิบัติ แบบฟอร์ม เอกสารที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐาน ISO/IEC 20000-1
- อบรมให้ความรู้ในเนื้อหาของมาตรฐาน ISO/IEC 20000-1 สำหรับผู้บริหาร, ผู้ปฏิบัติงาน, การนำไปปฏิบัติใช้งาน
- อบรมความรู้เบื้องต้นในการตรวจประเมินตามมาตรฐาน ISO/IEC 20000-1
- อบรมเพื่อเป็น Lead Auditor ในการตรวจประเมินตามมาตรฐาน ISO/IEC 20000-1
- ปรับแต่งค่าโปรแกรม SLA ให้สอดคล้องกับขั้นตอนปฏิบัติการบริหารจัดการเหตุขัดข้อง (Incident Management Procedure) และขั้นตอนปฏิบัติการบริหารจัดการคำร้องขอบริการ (Service Request Procedure)
- สร้างข้อมูล CI Attribute ต่างๆ และจัดทำรายงานในส่วนของการตรวจสอบ CI ในระบบ
- เข้ารับการตรวจประเมิน โดยผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Audit) เมื่อวันที่ 31 ส.ค. - 1 ก.ย. 2563
- เข้ารับการตรวจประเมิน โดยผู้ตรวจสอบภายนอก (External Audit) ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 4 ก.ย. 2563
- ติดตามและแก้ไขปิดประเด็นข้อตรวจพบของผู้ตรวจสอบภายใน และผู้ตรวจสอบภายนอก
- เข้ารับการตรวจประเมิน โดยผู้ตรวจสอบภายนอก (External Audit) ครั้งที่ 2 เพื่อขอการรับรอง ISO/IEC 20000-1:2018 เมื่อวันที่ 14 - 16 ก.ย. 2563 และผ่านการทดสอบเรียบร้อยแล้ว
- ประชุมและสัมภาษณ์ รวบรวมความต้องการ ความคาดหวังของผู้บริหาร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในภายนอก ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง ในงานบริการ (Service)
- กำหนดขอบเขตงานบริการที่จะขยายขอบเขต
- เก็บรวบรวมข้อมูลจาก Service Owner และ interested parties (Network/System/facility)
- ทบทวน นโยบาย วัตถุประสงค์ และโครงสร้างคณะทำงานของ IT Service Management System: ITSMS)
- จัดทำแผนการติดต่อสื่อสาร (Communication Plan) ของ ITSMS
- จัดทำเอกสารบริบทองค์กรให้สอดคล้องกับความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โครงสร้างองค์กรที่เปลี่ยนไป รวมทั้งวิเคราะห์ประเด็นบวกและลบของงานบริการที่อยู่ในขอบเขตการขอรับรอง เพื่อใช้ในการประเมินความเสี่ยง
- จัดทำรายการประเมินความเสี่ยง และรายการเอกสารการปรับปรุงบริการ (Continual Improvement Register)

ชื่อแผนงานย่อย (2) : ระบบการบริหารจัดการขอมูลภายในองคกร Enterprise Content Management (ECM)(คิดเป็นร้อยละ 80)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ขออนุมัติคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค (Specification)
2. ขอความเห็นชอบร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
3. ขอความเห็นชอบราคากลาง
4. ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ กฟภ.
5. ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย
6. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
7. จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างพร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผล
8. ประกาศร่าง TOR และประกวดราคา
9. อนุมัติซื้อ
10. ทำสัญญา
11. ส่งของ/ติดตั้ง/ส่งมอบ (งวด 1)
12. ตรวจรับ-จ่ายเงิน (งวด 1)

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ขอความเห็นชอบรางขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ หลักเกณฑการพิจารณาคัดเลือก ขอเสนอสำหรับงานจางออกแบบ จัดหา พัฒนา ติดตั้งและดูแลบำรุงรักษาระบบการบริหารจัดการขอมูลภายในองคกร (Enterprise Content Management : ECM) ตามงบประมาณประจำป 2563 ตามบันทึกเลขที่ กพก.(ก) 26/2563 ลงวันที่ 15 ม.ค. 2563 โดย รผก.(ทส) ลงนามเห็นชอบในวันที่ 15 ม.ค. 2563

- ขออนุมัติปรับปรุงคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค (Specification) และขอความเห็นชอบปรับปรุงร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอสำหรับงานจ้างออกแบบ จัดหา พัฒนา ติดตั้ง และดูแลบำรุงรักษาระบบการบริหารจัดการข้อมูลภายในองค์กร (Enterprise Content Management : ECM) ตามงบประมาณประจำปี 2563 ตามหนังสือเลขที่ กพก.(ก) 353/2563 ลงวันที่ 29 พ.ค. 2563 โดย รผก.(ทส) ลงนามเห็นชอบในวันที่ 1 มิ.ย. 2563

- ขอความเห็นชอบราคากลางสำหรับงานจ้างออกแบบ จัดหา พัฒนา ติดตั้ง และดูแลบำรุงรักษาระบบการบริหารจัดการข้อมูลภายในองค์กร (Enterprise Content Management : ECM) ตามงบประมาณประจำปี 2563 ตามหนังสือเลขที่ กพก.(ก) 66/2563 ลงวันที่ 22 ม.ค. 2563 โดย รผก.(ทส) ลงนามเห็นชอบในวันที่ 23 ม.ค. 2563

- ขอความเห็นชอบราคากลางสำหรับงานจ้างออกแบบ จัดหา พัฒนา ติดตั้ง และดูแลบำรุงรักษาระบบการบริหารจัดการข้อมูลภายในองค์กร (Enterprise Content Management : ECM) ตามงบประมาณประจำปี 2563 ตามหนังสือเลขที่ กพก.(ก) 30064/2563 ลงวันที่ 2 มิ.ย 2563 โดย รผก.(ทส) ลงนามเห็นชอบในวันที่ 4 มิ.ย. 2563

- จัดทำเอกสารและเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ กฟภ. ในวันที่ 27 ม.ค. 2563 โดยคณะกรรมการฯ มีมติเห็นชอบตามข้อเสนอ ตามหนังสือเลขที่ กอส.(วอ) 152/2563 ลงวันที่ 19 ก.พ. 2563

- จัดทำเอกสารและเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ กฟภ. ในวันที่ 9 เม.ย. 2563 ตามหนังสือเลขที่ กอส.(วอ) 302/2563 ลงวันที่ 7 เม.ย. 2563 โดยคณะกรรมการฯ มีมติเห็นชอบตามข้อเสนอ

- จัดทำเอกสารและเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย (ประชุมชุดเล็ก) ในวันที่ 20 ก.พ. 2563 (ประชุมชุดใหญ่) ในวันที่ 27 ก.พ. 2563 โดยคณะกรรมการฯ มีมติให้ กฟภ. ทบทวนรายละเอียดโครงการอีกครั้ง ตามหนังสือเลขที่ มท 0210.5/ว334 ลงวันที่ 5 มี.ค. 2563

- จัดทำเอกสารและเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย (ประชุมชุดเล็ก) ในวันที่ 23 เม.ย. 2563 ตามหนังสือเลขที่ มท 0210.5/ว762 ลงวันที่ 30 เม.ย. 2563 (ประชุมชุดใหญ่) ในวันที่ 30 เม.ย. 2563 และตามหนังสือเลขที่ มท 0210.5/ว859 ลงวันที่ 20 พ.ค. 2563 โดยคณะกรรมการฯ มีมติให้ เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ

- จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ผวก. อนุมัติ ลงวันที่ 14 พ.ค. 2563 ตามหนังสือเลขที่ กพก.(ก) 329/2563 ลงวันที่ 8 พ.ค. 2563

- จัดทำรายงานขอจ้างและการจัดทำร่างประกาศพร้อมร่างเอกสารประกวดราคาจ้างตามหนังสือเลขที่ กพก.(ก) 30089/2563 ลงวันที่ 10 มิ.ย. 2563

- จัดทำ คำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ พ.(ก) 596/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- รผก.(ทส) เห็นชอบ ลงวันที่ 16 มิ.ย. 2563 เรื่อง รายงานขอจ้างและการจัดทำร่างประกาศ พร้อมร่างเอกสารประกวดราคาจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- ดำเนินการประกาศร่างขอบเขตของงาน (TOR) บนระบบ e-GP, เว็บไซต์จัดซื้อจัดจ้างของ กฟภ. และติดบอร์ดประกาศร่างจัดซื้อจัดจ้างวันที่ 29 มิ.ย. 2563

- เนื่องจากขั้นตอนการลงระบบ e-GP การลงงบประมาณไม่ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จึงได้ดำเนินการเริ่มทำ TOR ใหม่

- ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน และกำหนดราคากลาง ของการจ้างออกแบบ จัดหา พัฒนา ติดตั้ง และดูแลบำรุงรักษาระบบการบริหารจัดการข้อมูลภายในองค์กร (Enterprise Content Management : ECM) ตามหนังสือเลขที่ กพก.(ก) 35334/2563 ลงวันที่ 22 ก.ย. 2563 โดย รผก.(ทส) ลงนามเห็นชอบ เมื่อวันที่ 23 ก.ย. 2563

- ดำเนินการ POC *5วัน นับถัดจากวันเสนอราคา 14- 16 ธันวาคม 2563

- ตรวจเอกสาร (ข้อเสนอของบริษัท) พิจารณาผลและสรุปผลการพิจารณา และนำเสนอขอความเห็นชอบ 17 ธันวาคม 2563 – 6 มกราคม 2564

ปัญหาและอุปสรรค

- เนื่องจากมีการเพิ่มกิจกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง จึงทำให้การดำเนินงานล่าช้ากว่าแผน

แนวทางการแก้ไขปัญหา

- เร่งดำเนินการอนุมัติซื้อและทำสัญญาให้ทันไตรมาส 1 ปี 2564
- เร่งดำเนินการงานตรวจรับให้ทันไตรมาส 2 ปี 2564

ชื่อแผนงานย่อย (3) : ระบบการบริหารจัดการผลการดำเนินงานขององคกร Enterprise Performance Management (EPM) (คิดเป็นร้อยละ 100)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ขออนุมัติคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค (Specification)
2. ขอความเห็นชอบร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
3. ขอความเห็นชอบราคากลาง
4. ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ กฟภ.
5. ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย
6. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
7. จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างพร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผล
8. ประกาศร่าง TOR และประกวดราคา

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- จัดทำขออนุมัติปรับปรุงคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค ตามหนังสือเลขที่ กพก.(ก) 35013/2563 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 2563
- จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อยกร่างจัดทำข้อกำหนดขอบเขตของงาน ครั้งที่ 1 เมื่อเดือน มี.ค. 2563
- จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาร่างขอบเขตของงาน ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 10 มิ.ย. 2563
- จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาร่างขอบเขตของงาน ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 25 มิ.ย. 2563
- รผก.(ทส) เห็นชอบราคากลาง เมื่อวันที่ 24 ก.ค. 2563 สำหรับงานจ้างออกแบบจัดหาพัฒนาติดตั้งและดูแลบำรุงรักษาระบบการบริหารจัดการผลการดำเนินงานขององค์กร (Enterprise Performance Management : EPM) จำนวน 1 ระบบ ตามงบประมาณ ประจำปี 2563
- เข้าร่วมประชุมชี้แจง ร่วมกับคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ กฟภ. เมื่อวันที่ 10 ส.ค. 2563
- เข้าร่วมประชุมชี้แจงร่วมกับคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย เมื่อวันที่ 28 ส.ค. 2563 เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการโครงการ EPM
- ผวก. อนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เมื่อวันที่ 3 ก.ย. 2563 ดำเนินการประกาศบนระบบ e-GP และระบบจัดซื้อจัดจ้างของ กฟภ. เรียบร้อยแล้ว

- ผวก. อนุมัติเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (เนื่องจากงบประมาณไม่ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) เมื่อวันที่ 14 ก.ย. 2563 และดำเนินการประกาศแผนบนระบบ e-GP และระบบจัดซื้อจัดจ้างของ กฟภ. เรียบร้อยแล้ว

- รผก.(ทส) เห็นชอบรายงานขอจ้างและการจัดทำร่างประกาศพร้อมร่างเอกสารประกวดราคาจ้าง เมื่อวันที่ 17 ก.ย. 2563 และดำเนินการประกาศบนระบบ e-GP และระบบจัดซื้อจัดจ้างของ กฟภ. เรียบร้อยแล้ว

- แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุสำหรับการจ้างออกแบบจัดหาพัฒนาติดตั้งและดูแลบำรุงรักษาระบบการบริหารจัดการผลการดำเนินงานขององค์กร (EPM) เมื่อวันที่ 17 ก.ย. 2563

- รผก.(ทส) เห็นชอบรายงานขอจ้างและการจัดทำร่างประกาศพร้อมร่างเอกสารประกวดราคาจ้าง เมื่อวันที่ 17 ก.ย. 2563 และดำเนินการประกาศบนระบบ e-GP และระบบจัดซื้อจัดจ้างของ กฟภ.เรียบร้อยแล้ว

ชื่อแผนงานย่อย (4) : โครงการพัฒนาการให้บริการผาน Internet แบบ ครบวงจร PEA Smart Plus (ระยะที่ 2) บน Smart Phone (คิดเป็นร้อยละ 100)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ประสานงานที่ปรึกษาโครงการฯ ในการพัฒนางานตาม TOR
2. ประสานงานสวนเกี่ยวข่องในการพัฒนางานตาม TOR
3. พัฒนาระบบเชื่อมโยงกับฐานขอมูล PEA หลังจากที่ไดผูรับจางโครงการพัฒนาการใหบริการผาน Internet แบบครบวงจร PEA Smart Plus (ระยะที่ 2) บน Smart Phone
4. ทดสอบการใชงานระบบ
5. ดูแลระบบ ประสานงานแกไขปญหาการใชงาน

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ประสานงาน แผนการทดสอบ การนำขึ้นระบบ Play store/App Store

- ประสานงานตามขอบเขตงานงวดที่ 3 และ 4 เรื่องใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์, เรื่องใบแจ้งหนี้, เรื่องคำร้องขอใช้บริการ

- พัฒนาระบบเชื่อมโยงกับฐานข้อมูล PEA หลังจากที่ได้ผู้รับจ้างโครงการพัฒนาการให้บริการผ่าน Internet แบบครบวงจร PEA Smart Plus (ระยะที่ 2) บน Smart Phone

- ทดสอบระบบตามงานงวดที่ 3 เรียบร้อยแล้ว

- ดูแลระบบ ประสานงานแก้ไขปัญหาการใช้งาน

ชื่อแผนงานย่อย (5) : งานปรับปรุงระบบวิทยุสื่อสาร (Digital Radio) (คิดเป็นร้อยละ 70)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. จางเหมา ออกแบบ จัดหาพร่อมติดตั้งระบบวิทยุสื่อสารแบบดิจิทัล แยกออกเปน 4 งานตามรายเขต
   1.1 พิจารณาแนวทางการจัดหา
   1.2 ขอความเห็นชอบดำเนินการจัดซื้อ
   1.3 ขอความเห็นชอบร่างขอบเขตของงาน
   1.4 ขอความเห็นชอบราคากลาง
   1.5 ดำเนินการจัดซื้อจัดจาง
   1.6 จัดทำสัญญา/ลงนามในสัญญา
2. จัดซื้อพร่อมติดตั้งโครงเหล็กเสาอากาศวิทยุ ขนาดความสูง 32 เมตร จำนวน 12 ชุด
   2.1 จัดทำราง TOR/ขอความเห็นชอบ
   2.2 จัดทำราคากลาง/ขอความเห็นชอบ
   2.3 ดำเนินการจัดซื้อจัดจางจนได่สัญญา
   2.4 Kick off Meeting/สำรวจ/อนุมัติแบบฐานราก
   2.5 สงของ/ติดตั้ง
   2.6 ตรวจรับ/เบิกจายเงิน

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. จางเหมา ออกแบบ จัดหาพร่อมติดตั้งระบบวิทยุสื่อสารแบบดิจิทัล แยกออกเปน 4 งานตามรายเขต

   - ดำเนินการพิจารณาข้อเสนอการเช่าใช้บริการระบบวิทยุสื่อสารของบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) เรียบร้อยแล้ว

   - ผวก. เห็นชอบเมื่อวันที่ 20 มี.ค. 2563 ให้ดำเนินการทดสอบ PoC วิทยุคมนาคมระบบ DTRS พร้อมบริการเสริมของบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)

   - ผวก. เห็นชอบเมื่อวันที่ 24 เม.ย. 2563 เปลี่ยนสถานที่ดำเนินการทดสอบ PoC เป็นจังหวัดกำแพงเพชร และจังหวัดชุมพร

   - บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) เข้าสำรวจและเชื่อมต่อสายสัญญาณที่สำนักงานเขต กฟน.2 และ กฟต.1

   - ดำเนินการ PoC ที่จังหวัดกำแพงเพชร เมื่อวันที่ 8 - 12 มิ.ย. 2563 และจังหวัดชุมพร เมื่อวันที่ 15 - 19 มิ.ย. 2563

   - ผู้บริหารระดับสูงมีนโยบายให้พิจารณาแนวทางการจัดหาเป็นการเช่า

   - ขออนุมัติหลักการเช่าใช้บริการระบบวิทยุสื่อสาร แล้วเสร็จ ธ.ค. 2563

   - อยู่ระหว่างพิจารณาจัดทำขอบเขตงานและเงื่อนไขในการเช่า และราคากลางในการเช่า

2. จัดซื้อพร่อมติดตั้งโครงเหล็กเสาอากาศวิทยุ ขนาดความสูง 32 เมตร จำนวน 12 ชุด

   - จัดทำร่าง TOR และราคากลาง และได้รับความเห็นชอบแล้ว เมื่อเดือน ม.ค. 2563

- จัดซื้อพรอมติดตั้งฯ จากบริษัทมาสเตอร ทาวเวอร แอนด อิควิปเมนท จำกัด เปนเงิน 3,201,012 บาท (รวมภาษีมูลคาเพิ่ม) และจัดทำสัญญาเรียบร้อยแล้วสัญญาเลขที่ บ.39/2563 ลงวันที่ 15 เม.ย. 2563

- Kick off Meeting เมื่อวันที่ 28 เม.ย 2563

- บริษัท จัดทำแบบฐานราก 12 แห่ง ส่งให้ กฟภ. โดย กฟภ. ได้ตรวจสอบ และอนุมัติแบบฐานราก แจ้งผู้ขายแล้ว เมื่อเดือน ก.ค. 2563

- ดำเนินการติดตั้งแล้วเสร็จทั้งหมด 12 แห่ง เมื่อเดือน ธ.ค. 2563

ปัญหาและอุปสรรค

- มีการพิจารณาปรับเปลี่ยนวิธีการจัดหาจากจัดซื้อจัดจ้างเป็นการเช่า

แนวทางการแก้ไขปัญหา

- เร่งดำเนินการในการทำสัญญาเช่าบริการระบบวิทยุสื่อสารให้ทันในไตรมาสที่ 1 ปี 2564

ชื่อแผนงานย่อย (6) : งานพัฒนาโครงขาย IP Access Network (คิดเป็นร้อยละ 100)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ขอความเห็นชอบดำเนินการจัดซื้อ
2. ขอความเห็นชอบร่างขอบเขตของงาน
3. ขอความเห็นชอบราคากลาง
4. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
5. จัดทำสัญญา/ลงนามในสัญญา
6. ส่งแผนการทำงานและบริหารโครงการและรายงานการออกแบบ NDD/เบิกจ่ายเงิน
7. ส่งของ

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- จัดทำร่าง TOR และราคากลาง และไดรับความเห็นชอบแล้ว เมื่อเดือน มี.ค. 2563
- ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนได้สัญญาเรียบร้อยแล้ว ดังนี้
    - พื้นที่ภาคเหนือ :
        - สัญญาเลขที่ อบ.2/2563 ลงวันที่ 5 มิ.ย. 2563
        - จ้างเหมาจากบริษัท ฟอร์ท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
        - เป็นเงิน 38,299,580 บาท (รวมภาษี)
    - พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ :
        - สัญญาเลขที่ อบ.3/2563 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2563
        - จ้างเหมาจากบริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส จำกัด (มหาชน)
        - เป็นเงิน 112,589,680 บาท (รวมภาษี)

- พื้นที่ภาคกลาง :
    - สัญญาเลขที่ อบ.4/2563 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2563
    - จ้างเหมาจากบริษัท ล็อกซเล่ย์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด
    - เป็นเงิน 107,000,000 บาท (รวมภาษี)
    - Kick off Meeting เมื่อวันที่ 24 มิ.ย. 2563
- พื้นที่ภาคใต้ :
    - สัญญาเลขที่ อบ.5/2563 ลงวันที่ 5 มิ.ย. 2563
    - จ้างเหมาจากบริษัท ฟอร์ท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
    - เป็นเงิน 39,176,980 บาท (รวมภาษี)

- สำรวจสถานที่ติดตั้งอุปกรณ์ และส่งมอบแบบติดตั้งแล้ว เมื่อเดือนส.ค. 2563
- อนุมัติแบบติดตั้งเมื่อเดือน ก.ย. 2563
- ส่งมอบแผนการทำงานและบริการโครงการ และ NDD ครบทั้ง 4 สัญญา แล้ว เมื่อเดือน ก.ย. 2563
- เบิกจ่ายเงินงวดที่ 1 (10%) ครบทั้ง 4 สัญญาแล้ว เมื่อเดือน ธ.ค. 2563
- ส่งของครบทั้ง 4 สัญญาแล้ว เมื่อเดือน ธ.ค. 2563

ชื่อแผนงานย่อย (7) : จ้างเหมา ออกแบบจัดหาพร้อมติดตั้งระบบจัดการโครงขายสื่อสารแบบบูรณาการ (INMS) (คิดเป็นร้อยละ 100)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. บริหารสัญญา พร้อมเบิกจายค่าจ้างงวดที่ 1
2. บริหารสัญญา พร้อมเบิกจายค่าจ้างงวดที่ 2
3. บริหารสัญญา พร้อมเบิกจายค่าจ้างงวดที่ 3
4. บริหารสัญญา พร้อมเบิกจายค่าจ้างงวดที่ 4

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- นำเสนอขออนุมัติเบิกจายเงินงานงวดที่ 2 เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 20 ธ.ค. 2562
- คณะกรรมการตรวจรับ ดำเนินการตรวจรับงานงวดที่ 3 เมื่อวันที่ 21 พ.ค. 2563
- อนุมัติเบิกจ่ายเงินงานงวดที่ 3 เมื่อวันที่ 23 มิ.ย. 2563
- ตรวจรับงวดที่ 4 เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 17 ก.ค. 2563
- ผชก.(ทส) อนุมัติเบิกจ่ายเงินงานงวดที่ 4 และแจ้ง กตจ. แล้ว เมื่อวันที่ 19 ส.ค. 2563
- ตรวจสอบ UAT รายละเอียดดังนี้
    - ระบบ GIS for OFM, RFMS, EFMS, TSMS, FMS, TTS, Dashboard เอกสาร UAT อนุมัติแล้ว ตรวจสอบ UAT แล้ว มีแก้ไข โดยบริษัทดำเนินการแก้ไขและตรวจสอบอีกครั้ง เมื่อ 26 – 30 ต.ค. 2563
    - ระบบ TIMS, PMS, Mobile App เอกสาร UAT อนุมัติแล้ว ดำเนินการตรวจสอบ UAT 26 – 30 ต.ค. 2563

- คณะกรรมการตรวจรับตรวจสอบการติดตั้งระบบ RFMS EFMS แล้ว เมื่อวันที่ 9 - 27 พ.ย. 2563 ตรวจสอบ Code กับ กมส. จำนวน 3 ระบบงาน (GIS for OFM ครั้งที่ 5, ระบบงานหลัก 1 และ 2 (Netka) ครั้งที่ 6)

ชื่อแผนงานย่อย (8) : งานจ้างเหมาตรวจซ่อมและบำรุงรักษาโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง แบบเตรียมความพร้อมตลอด 24 ชั่วโมงรวม 12 เขตระยะที่ 4 (คิดเป็นร้อยละ 100)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ขออนุมัติจ้าง
2. ติดตามการจัดทำสัญญา/ลงนามสัญญา
3. บริหารสัญญา ประชุมติดตามงานประจำเดือน
4. เบิกจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า (10%)

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ผวก. อนุมัติจ้าง ลงวันที่ 27 พ.ย.2562
- จัดทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 15 พ.ค.2563
- จัดทำหนังสือแจ้งเริ่มงาน ดังนี้
    - กลุ่มที่ 1 ภาคเหนือ (จ.23/2563 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2563): INTERLINK CONSORTIUM
    - กลุ่มที่ 2 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (จ.24/2563 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2563) : กิจการค้าร่วมยูบี
    - กลุ่มที่ 3 ภาคกลาง (จ.25/2563 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2563) : บริษัท ฟอร์ท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
    - กลุ่มที่ 4 ภาคใต้ (จ.26/2563 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2563) : บริษัท ล็อกซเล่ย์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด
- ดำเนินการประชุม Kickoff ดังนี้
    - กลุ่มที่ 1 ภาคเหนือ (จ.23/2563 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2563) : INTERLIN CONSORTIUM เมื่อวันที่ 9 ก.ค. 2563
    - กลุ่มที่ 2 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (จ.24/2563 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2563) : กิจการค้าร่วมยูบี เมื่อวันที่ 9 ก.ค. 2563
    - กลุ่มที่ 3 ภาคกลาง (จ.25/2563 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2563) : บริษัท ฟอร์ท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 10 ก.ค. 2563
    - กลุ่มที่ 4 ภาคใต้ (จ.26/2563 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2563) : บริษัท ล็อกซเล่ย์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด เมื่อวันที่ 10 ก.ค. 2563
- ขออนุมัติเบิกจ่ายล่วงหน้า 10% ดังนี้
    - จ.23, 24/2563 อยู่ระหว่างสรุปเบิกจ่ายเงิน (แก้ไขเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน)
    - จ.25/63 อนุมัติแล้ว เมื่อวันที่ 20 ต.ค. 2563
    - จ.26/63 อนุมัติแล้ว เมื่อวันที่ 3 พ.ย. 2563
- ประชุมประจำเดือน วันที่ 17 ธ.ค. 2563

ชื่อแผนงานย่อย (9) : งานจ้างเหมาตรวจซ่อมและบำรุงรักษาโครงข่าย DWDM และ IP-Core Network แบบเตรียมความพร้อมตลอด 24 ชั่วโมง รวม 12 เขตระยะที่ 2 (คิดเป็นร้อยละ 100)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง
2. ขออนุมัติจ้าง
3. ติดตามการจัดทำสัญญา/ลงนามสัญญา
4. บริหารสัญญา

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ประชุมพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ 14 ม.ค. 2563
- ประชุมพิจารณาต่อรองราคา
  - ครั้งที่ 1 วันที่ 22 ม.ค. 2563
  - ครั้งที่ 2 วันที่ 30 ม.ค. 2563
- ผวก.อนุมัติจ้างเหมาตรวจซ่อมและบำรุงรักษาโครงข่าย DWDM และ IP-Core Network แบบเตรียมความพร้อมตลอด 24 ชั่วโมง รวม 12 เขต ระยะเวลา 3 ปี ระยะที่ 2 เมื่อวันที่ 27 ก.พ. 2563
- ประกาศผลผู้ชนะวันที่ 3 มี.ค. 2563/ระยะอุทธรณ์ 7 วันทำการ ถึงวันที่ 12 มี.ค. 2563/ไม่มีผู้อุทธรณ์
- รผก.(ทส) ลงนามในหนังสือแจ้งลงนามในสัญญา เมื่อวันที่ 27 มี.ค. 2563
- จัดทำสัญญาจ้างเรียบร้อยแล้ว (สัญญาเลขที่ จ.37/2563 ลงวันที่ 1 มิ.ย. 2563)
- จัดทำหนังสือแจ้งเริ่มงานแล้ว เมื่อวันที่ 11 มิ.ย. 2563
- ดำเนินการ Kick off แล้วเสร็จในเดือน พ.ย. 2563
- มีการประชุมติดตามงานทุกเดือน

ชื่อแผนงานย่อย (10) : งานตรวจซ่อม และปรับปรุงสายเคเบิลใยแก้วนำแสง กรณีที่ดำเนินการเกินกว่า 300 เมตร กรณีการปรับปรุงระบบส่ง/ระบบจำหน่าย และกรณีสัตว์กัดแทะและการชำรุดในพื้นที่ภูเขามีระยะห่างระหว่างเสามาก งบประมาณประจำปี 2563 วงเงิน 49,306,000 บาท (คิดเป็นร้อยละ 100)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. งานจัดซื้อสายเคเบิลฯ (32.496 ล้านบาท)
   - เผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้าง (ขายแบบ) (ไม่น้อยกว่า 20 วันทำการ)
   - ประกวดราคา e-bidding, สรุปผล, ประกาศผลผู้ชนะ, จัดทำรายงานผลการพิจารณา, ต่อรองราคา
   - จัดทำสัญญา/ลงนามในสัญญา
   - ส่งของ 60 วัน
   - ตรวจรับ พร้อมขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน
2. งานจัดซื้ออุปกรณ์ประกอบ
   - ขอความเห็นชอบ TOR, ราคากลางใหม่หลังปรับปรุงสเปค

- ทำรายงานขอซื้อขอจ้าง และขอความเห็นชอบรายงานขอซื้อขอจ้าง แต่งตั้งกรรมการพิจารณาผลและกรรมการตรวจรับ

- เผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้าง เพื่อประชาพิจารณ์ (เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ)

- เผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้าง (ขายแบบ) (ไม่น้อยกว่า 20 วันทำการ)

- ประกวดราคา e-bidding, สรุปผล, ประกาศผลผู้ชนะ, จัดทำรายงานผลการพิจารณา, ต่อรองราคา

- จัดทำสัญญา/ลงนามในสัญญา

- ส่งของ 60 วัน

- ตรวจรับ พร้อมขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. งานจัดซื้อสายเคเบิลฯ (32.496 ล้านบาท)

- เห็นชอบรายงานผลการวิจารณ์และขออนุมัติขายแบบ เมื่อวันที่ 28 พ.ย. 2562

    - ขายแบบ 2 - 20 ธ.ค.2562
    - เสนอราคา 23 ธ.ค.2562
    - เปิดซอง 24 ธ.ค.2562

- ผชก.(ทส) ลงนามอนุมัติจัดซื้อ เมื่อวันที่ 3 ก.พ. 2563 และลงนามในสัญญาแล้ว (บ.33/2563 ลงวันที่ 20 มี.ค. 2563)

- คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เมื่อวันที่ 18 พ.ค. 2563

- ผชก.(ทส) อนุมัติเบิกจ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 25 พ.ค. 2563

- เบิกจ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 26 พ.ค. 2563

2. งานจัดซื้ออุปกรณ์ประกอบ

- ประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน เมื่อวันที่ 3 มี.ค.2563 (เปลี่ยนแปลง TOR)

- ผชก.(ทส) เห็นชอบร่างขอบเขตของงาน (ฉบับใหม่), ราคากลาง และรายงานขอจ้าง เมื่อวันที่ 18 มี.ค.2563

- ประกาศประชาวิจารณ์ เมื่อวันที่ 20 - 25 มี.ค. 2563 ไม่มีผู้วิจารณ์

- นำเสนอรายงานผลการพิจารณาการปรับปรุงร่างประกาศ เมื่อวันที่ 26 มี.ค. 2563

- ขายแบบ เมื่อวันที่ 30 มี.ค. - 14 เม.ย. 2563

- เสนอราคา เมื่อวันที่ 15 เม.ย. 2563

- เปิดซอง เมื่อวันที่ 16 เม.ย. 2563

- ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลประกวดราคา เมื่อวันที่ 23 เม.ย. 2563

- ไม่มีผู้อุทธรณ์

- ผชก.(ทส) ลงนามในหนังสือแจ้งลงนามในสัญญาเลขที่ บ.55/2563 ลงวันที่ 11 มิ.ย. 2563

- ส่งของ และตรวจรับงานแล้ว เมื่อวันที่ 18 ส.ค. 2563

- ผชก.(ทส) อนุมัติเบิกจ่ายเงิน ลงวันที่ 2 ต.ค. 2563

ชื่อแผนงานย่อย (11) : โครงการศูนย์บริการข้อมูลผู้ใช้ไฟ (1129 PEA Contact Center) ระยะที่ 4 (คิดเป็นร้อยละ 100)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. คณะกรรมการพิจารณาผลดำเนินการพิจารณาผล และจัดทำสรุปผลการพิจารณา แจ้ง กบท.
2. จัดทำขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง นำเสนอ ผวก. เพื่อพิจารณาอนุมัติจ้าง
3. จัดทำประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา
4. จัดทำหนังสือสั่งจ้าง และรวบรวมเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องนำส่ง กนต. เพื่อจัดทำสัญญา
5. กนต. จัดทำสัญญา และลงนามสัญญา
6. Kick off Project
7. ติดตามและรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานของผู้รับจ้าง ทุกเดือน

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- คณะกรรมการพิจารณาผลดำเนินการพิจารณาผลและจัดทำสรุปผลการพิจารณา แจ้ง กบท.

- ผวก. อนุมัติจ้าง บริษัท ทรู ทัช จำกัด เป็นผู้ให้บริการศูนย์บริการข้อมูลผู้ใช้ไฟ (1129 PEA Contact Center) ระยะที่ 4 เมื่อวันที่ 5 ก.พ. 2563

- ประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา เมื่อวันที่ 5 ก.พ. 2563

- รผก.(ทส) ลงนามหนังสือแจ้งลงนามในสัญญา ลงวันที่ 27 ก.พ. 2563

- จัดทำสัญญาจ้างเลขที่ 19/2563 เมื่อวันที่ 1 เม.ย. 2563 โดย กบท. มีหนังสือแจ้งผู้รับจ้างลงนามสัญญาจ้าง และสัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ และการปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ กฟภ. และคู่สัญญาลงนามสัญญาจ้าง เรียบร้อยแล้ว

- Kick off เมื่อวันที่ 17 เม.ย. 2563

- ทีมงาน บจก.ทรู ทัช เข้าดำเนินการเก็บข้อมูล และออกแบบ Business Flow ร่วมกับทีมงาน กบท. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ นำส่งร่างเอกสารข้อกำหนดการทำงานของระบบ (Functional Requirements : FRS) ให้ กฟภ. พิจารณา เพื่อขออนุมัตินำไปพัฒนาระบบเรียบร้อยแล้ว

- บริษัท ทำการ work shop FRS เพื่อกำหนดการทำงานของระบบร่วมกับคณะทำงานเพื่อประสานงานในการพัฒนาศูนย์บริการข้อมูลผู้ใช้ไฟฟ้า (1129 PEA Contact Center) ระยะที่ 4 เมื่อวันที่ 14 ก.ย. - 15 ก.ย. 2563

- บริษัทฯ ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ และนำส่ง กฟภ. พิจารณาอนุมัติร่างข้อกำหนดการทำงานของระบบ (Functional Requirements : FRS)

- ผวก. ลงนามอนุมัติเอกสารข้อกำหนดการทำงานของระบบ (Functional Requirements : FRS) เมื่อวันที่ 25 ก.ย. 2563

- กบท. นำส่งเอกสารข้อกำหนดการทำงานของระบบ (Functional Requirements : FRS) ให้บริษัทฯ และส่วนเกี่ยวข้อง

- กบท. ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานของผู้รับจ้าง

- เตรียมการทดสอบระบบ UAT/SIT และการตรวจรับโครงการฯ

- จัดเตรียมการอบรมตัวแทน Agent ติดตั้งและทดสอบระบบเครือข่ายและโทรศัพท์ เชื่อมต่อกับศูนย์ของโครงการฯ

DT1.2 แผนงานการยกระดับการกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S10 ส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อการขับเคลื่อนองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ (Digital Transformation)

กลยุทธ์ : DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการบริหารค่าใช้จ่ายและประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงานการยกระดับการกำกับดูแลข้อมูลฯ

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ทส

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. การจัดอบรมหลักสูตร “Data Governance Framework Workshop” ปี 2563
2. ดำเนินการนำร่อง Data Management ในกระบวนงานบริการและสนับสนุนลูกค้า (Meter to Cash)
3. ขยายผลการดำเนินงาน Data Governance กระบวนงานบริหารจัดการข้อมูลด้านบุคลากร
4. รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการกำกับดูแลข้อมูล

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- อบรมหลักสูตร “Data Governance Framework Workshop” ปี 2563 ให้กับคณะทำงานบริการข้อมูล (Data Steward Team) กระบวนงานบริการและสนับสนุนลูกค้า (Meter to Cash) และพนักงานที่เกี่ยวข้องกับ 9 Core Business Process โดยวิทยากรจากมหาวิทยาลัยมหิดล

- ช่วงที่ 1 : วันที่ 22 ม.ค.2563
- ช่วงที่ 2 : วันที่ 29 - 30 ม.ค.2563
- ช่วงที่ 3 : วันที่ 5 - 6 ก.พ. 2563
- ช่วงที่ 4 : วันที่ 14 ก.พ. 2563

- จัดทำตัวชี้วัดคุณภาพของข้อมูล วิธีการปฏิบัติ และแนวทางตรวจสอบ (กระบวนงานบริการและสนับสนุนลูกค้า Meter to Cash) ประกอบด้วย

- ชุดข้อมูลขอใช้ไฟฟ้า
- ชุดข้อมูลบริการด้านมิเตอร์
- ชุดข้อมูลจดหน่วยพร้อมแจ้งค่าไฟ
- ชุดข้อมูลชำระเงินค่าไฟฟ้า

- คัดเลือก Business Process สำหรับดำเนินงานกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance) กระบวนการสำคัญทางด้านทรัพยากรบุคคล (Recruit to Retire) ตามระบบคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปสำหรับธุรกิจหลักด้านบุคลากรมีทั้งหมด 9 Module

- ฝบค., ฝบบ.,ฝพบ., กตจ. และ กภษ. ส่งรายชื่อพนักงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ Recruit to Retire เพื่อเข้าร่วมเป็นคณะทำงานบริการข้อมูลด้านกระบวนการ (Data steward Team : Processor), คณะทำงานบริการข้อมูลด้านเทคนิค (Data steward Team : Technician) และคณะทำงานบริการข้อมูลด้านติดตามและประเมินผล (Data steward Team : Auditor)

- ผวก. อนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานบริการข้อมูลในส่วนงานบริหารจัดการข้อมูลด้านบุคลากร (Recruit to Retire) เมื่อวันที่ 16 ก.ค. 2563 ประกอบไปด้วย ด้านกระบวนการ (Data Steward Team: Processor), ด้านเทคนิค (Data Steward Team: Technician) และด้านติดตามและประเมินผล (Data Steward Team: Auditor) โดยมีคณะทำงานจาก ฝบค., ฝบบ., ฝพบ., กตจ. และ กภษ.

- รายงานผลการดำเนินงานกำกับดูแลและบริหารจัดการข้อมูล (Data Governance) ต่อประธานคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ 27 ส.ค. 2563

- กมส. ดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “Data Governance” ปี 2563 จำนวน 2 รุ่น โดยมีกำหนดการอบรม ดังนี้

  - <u>รุ่นที่ 1</u> คณะทำงานบริการข้อมูล (Data Steward Team) ในส่วนงานบริหารจัดการข้อมูลด้านบุคลากร (Recruit to Retire) เมื่อวันที่ 14 - 15 ก.ย. 2563
  - <u>รุ่นที่ 2</u> หน่วยงานที่รับผิดชอบ (สายงาน ทส., ว., ย., กบ., ป., ท., อ. และ ภ1 - ภ4) และสำนักดิจิทัล เมื่อวันที่ 24 - 25 ก.ย. 2563 โดยมีวิทยากรจากสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

DT1.3 แผนงานการบริหารจัดการข้อมูล (Data Management & Data Analytic)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S10 ส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อการขับเคลื่อนองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ (Digital Transformation)

กลยุทธ์ : DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการบริหารค่าใช้จ่ายและประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงานการยกระดับการกำกับดูแลข้อมูลฯ

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ :ย และ ทส

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ศึกษา/รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ Big Data ขององค์กร
2. กำหนดแนวทาง/แผนงาน/คัดเลือก/จัดลำดับข้อมูลขององค์กรให้สอดคล้องกับแผนงานต่างๆ ของ กฟภ. เช่น แผนยุทธศาสตร์ กฟภ./แผนปฏิบัติการดิจิทัล กฟภ.
3. ประสานงานกับเจ้าของกระบวนการ/และเจ้าของข้อมูล ติดตามและประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ เช่น การกำหนดข้อมูลนำเข้า Platform
4. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารระดับสูง

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

กรอ. ดำเนินการศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ Big Data ขององค์กร โดยศึกษาวิเคราะห์เปรียบเทียบแผนยุทธศาสตร์ กฟภ. ปี 2563 กับแผนปฏิบัติการดิจิทัล ของ กฟภ. และเข้าร่วมประชุมหารือการจัดทำมาตรฐานข้อมูลของกฟภ. กับ กมส. เมื่อวันที่ 4 มี.ค. 2563

กรอ. ขออนุมัติยกเลิกและปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (Big Data Management) และแต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค 5 ด้าน โดย ผวก. อนุมัติแล้ว ลงวันที่ 26 มี.ค. 2563 ประกอบด้วย

- ด้านระบบไฟฟ้า (Grid)
- ด้านการบริการลูกค้า (Customer)
- ด้านการดำเนินงานองค์กร (Enterprise)
- ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource)
- ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT)

กรอ. ดำเนินการทบทวนแผนงานการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ของ กฟภ. (Big Data Management) ปี 2563-2565 เรียบร้อยแล้ว และได้เข้าร่วมประชุมพิจารณาแนวทางการกำกับดูแลข้อมูล และการบูรณาการด้านข้อมูลของ กฟภ. กับ ฝพท. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 27 พ.ค. 2563 และดำเนินการติดตามประสานงานร่วมกับ ฝพท. เพื่อดำเนินการสำรวจข้อมูลของแต่ละหน่วยงานระดับกองและ กฟฟ.ชั้น 1-3 เรียบร้อยแล้ว

รผก.(ย) ทราบรายงานผลการดำเนินการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (Big Data Management) เมื่อวันที่ 4 พ.ย. 2563 ตามหนังสือ กรอ.(บร.)506/2563 ลงวันที่ 30 ต.ค. 2563

DT1.4 แผนงานการพัฒนามาตรฐานการกำกับดูแล ด้านการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 98 สถานะการดำเนินงาน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S10ส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล(Digital Technology) เพื่อการขับเคลื่อนองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ (Digital Transformation)

กลยุทธ์ : DT1พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการบริหารค่าใช้จ่ายและประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จในการพัฒนามาตรฐานการกำกับดูแลที่ดีและบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ทส

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ขออนุมัติขอบเขตของงาน ราคากลางจ้าง และดำเนินการคัดเลือกที่ปรึกษาฯ
2. ขออนุมัติจ้างที่ปรึกษาฯ และจัดทำสัญญา
3. ที่ปรึกษาฯ จัดทำวัตถุประสงค์ขอบเขตและแผนการดำเนินงานเพื่อขอรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 38500: 2015
4. ที่ปรึกษาฯ จัดทำแนวปฏิบัติข้อกำหนดสำหรับผลลัพธ์ และเกณฑ์การประเมินผลลัพธ์สำหรับการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO 38500
5. ที่ปรึกษาฯ จัดทำข้อมูลผลการดำเนินการและประเมินผลลัพธ์สำหรับการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO 38500

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. การพัฒนามาตรฐานการกำกับดูแลที่ดีและบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
   - ประชุมหารือคณะทำงานพัฒนากระบวนการ DSS06 เมื่อวันที่ 15 ม.ค. 2563
   - ประชุมพิจารณาเจ้าภาพและคณะทำงานพัฒนากระบวนการปี 2563 จำนวน 8 กระบวนการ
   - ประชุมคณะทำงานพัฒนากระบวนการ EDM03, APO12 จากทั้งหมด 4 กระบวนการที่ขยายระยะเวลาจากปี 2562
   - ได้รับอนุมัติแต่งตั้งเจ้าภาพและคณะทำงานพัฒนากระบวนการปี 2563 เมื่อวันที่ 30 มี.ค. 2563
   - ประชุมคณะทำงานพัฒนากระบวนการ APO06 Manage Budget and Costs ในวันที่ 15 มิ.ย. 2563
   - ประชุมคณะทำงานพัฒนากระบวนการ EDM03 Ensure Risk Optimization, APO12 Manage Risks ในวันที่ 12 มิ.ย. 2563
   - ได้รับความเห็นชอบกระบวนการ EDM03 Ensure Risk Optimization, APO12 Manage Risks, DSS06 Manage Business Process ControlsในการประชุมคณะกรรมการIT Governance ครั้งที่ 1/2563 ในวันที่ 29 มิ.ย. 2563

- ประชุมชี้แจงแนวทางการประยุกต์ใช้กระบวนการฯ กับเจ้าของระบบงานที่สำคัญ ในวันที่ 23 ม.ค. 2563

- ประชุมตรวจประเมินการประยุกต์ใช้กระบวนการ COBIT กับระบบ CBS-Upgrade จากทั้งหมด 5 ระบบ

- ประชุมตรวจประเมินการประยุกต์ใช้กระบวนการ COBIT กับระบบงาน SCADA-3, AMI ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ เมื่อวันที่ 21, 30 เม.ย. 2563

- สรุปผลตรวจสอบเอกสารของการประยุกต์ใช้กระบวนการ COBIT กับระบบงาน CBS-Upgrade, SCADA-3, AMI ผู้ใช้ไฟรายใหญ่และจัดทำข้อเสนอแนะแล้วเสร็จ

- รายงานผลการดำเนินงาน IT Governance ในการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัล ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 11 ก.พ. 2563

- รายงานผลการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการ IT Governance ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 29 มิ.ย. 2563

- ศึกษาวิเคราะห์แนวทางการประยุกต์ใช้กระบวนการฯ ในปีถัดไป, ประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด และประเมินระดับความสามารถของกระบวนการแล้วเสร็จ

- รายงานผลการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการ IT Governance ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 10 พ.ย. 2563

- รายงานผลการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัล ครั้งที่ 11/2563 เมื่อวันที่ 16 พ.ย. 2563

- รายงานผลการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการ กฟภ. ครั้งที่ 12/2563 เมื่อวันที่ 16 ธ.ค. 2563

2. งานพัฒนาระบบการกำกับดูแลที่ดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและประเมินองค์กรตามมาตรฐาน ISO/IEC 38500

- ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาร่าง TOR และกำหนดราคากลาง เมื่อวันที่ 9 ม.ค. 2563

- ได้รับความเห็นชอบร่าง TOR หลักเกณฑ์การคัดเลือก, ราคากลางงานจ้างที่ปรึกษาและรายงานขอจ้างที่ปรึกษา เมื่อวันที่ 14 ก.พ.2563

- ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาเมื่อวันที่ 24 ก.พ. 2563 และสรุปรายชื่อจำนวน 5 บริษัทที่มีหนังสือเชิญเข้าร่วมคัดเลือก

- มีบริษัท ACIS และบริษัท T-Net ที่ยื่นข้อเสนอในวันที่ 3 มี.ค. 2563 โดยมีบริษัท ACIS เพียง 1 รายที่ผ่านคุณสมบัติเบื้องต้นและได้รับการประเมินด้านเทคนิค

- คณะกรรมการดำเนินงานจ้างรับฟังการนำเสนอจากบริษัท ACIS และต่อรองราคา เมื่อวันที่ 9 มี.ค. 2563

- จัดทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา บริษัท ACIS ลงวันที่ 13 พ.ค. 2563

- ประชุม Kick off เมื่อวันที่ 21 พ.ค. 2563

- รผก.(ทส) อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานเพื่อพัฒนาระบบการกำกับดูแลที่ดีฯ เมื่อวันที่ 29 พ.ค. 2563

- ที่ปรึกษาส่งมอบ Inception Report (งวดที่ 1) เมื่อวันที่ 26 มิ.ย. 2563

- ประชุมคณะกรรมการตรวจรับเพื่อพิจารณา Inception Report (งวดที่ 1) เมื่อวันที่ 3 ก.ค. 2563 โดยมีมติตรวจรับ และให้ปรับปรุงรายละเอียดเล็กน้อย

- รผก.(ทส) อนุมัติแต่งตั้งคณะผู้ตรวจสอบระบบการกำกับดูแลที่ดีฯ เมื่อวันที่ 8 ก.ค. 2563

- ประชุมคณะทำงานระบบการกำกับดูแลฯ ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 9 ก.ค. 2563 เพื่อพิจารณาแนวทางการกำหนดขอบเขตการรับรอง และติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน

- คณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบ Inception Report ฉบับปรับปรุง โดยได้รับการอนุมัติจ่ายค่าจ้างงวดที่ 1 เรียบร้อย

- จัดอบรมหลักสูตร “การบริหารจัดการองค์กรตามหลักการมาตรฐาน ISO/IEC 38500” (5 ส.ค.2563 สำหรับผู้บริหาร) และ “การดำเนินการและประเมินผลระบบการกำกับดูแลฯตามมาตรฐาน ISO/IEC 38500” (7ส.ค. 2563 สำหรับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน)

- ประชุมคณะทำงานระบบการกำกับดูแลฯ ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 13 ส.ค. 2563 เพื่อพิจารณาขอบเขตในการตรวจรับรอง และติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน

- นำเสนอภาพรวมของงานในการประชุม CDTO เมื่อวันที่ 14 ส.ค. 2563 โดย ผวก. มีข้อสังเกตว่าควรสื่อสารสร้างความเข้าใจในการประชุม บส. ต่อไป

- ประชุมคณะทำงานระบบการกำกับดูแลฯ ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 22 ก.ย.2563 เพื่อพิจารณานโยบายและคู่มือระบบการกำกับดูแลฯ,ขั้นตอนปฏิบัติการควบคุมเอกสาร, รายงานประเมินสถานะปัจจุบัน, ข้อกำหนดผลลัพธ์ เกณฑ์วัด

- ประชุมผู้บริหารระดับสูงของ กฟภ. ครั้งที่ 15/2563 เมื่อวันที่ 14 ต.ค. 2563 นำเสนอระบบการกำกับดูแลที่ดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC 38500

- ที่ปรึกษาส่งมอบงานงวดที่ 2 และมีการประชุมตรวจรับงาน เมื่อวันที่ 22 ต.ค. 2563 โดยมีข้อแก้ไขเล็กน้อย

- คณะกรรมการ กฟภ. เห็นชอบนโยบายการกำกับดูแลที่ดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการประชุมครั้งที่ 12/2563 เมื่อวันที่ 16 ธ.ค. 2563

- คณะกรรมการ ITG เห็นชอบแนวปฏิบัติประกอบนโยบายฯ และลงนามโดย ผชก.(ดท) เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 29 ธ.ค. 2563

- ยกร่างเอกสารสำหรับการกำกับดูแลที่ดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ คู่มือ.บริบท, ขั้นตอนปฏิบัติการควบคุมเอกสาร, และเกณฑ์การประเมินเป้าประสงค์หลัก/ผลลัพธ์ (ITG Beneficial Outcomes) แล้วเสร็จ อยู่ระหว่างการตรวจสอบความเรียบร้อย และนำเสนอขออนุมัติ

- อยู่ระหว่างดำเนินการติดตามงานงวดที่ 3

ปัญหาและอุปสรรค

- ที่ปรึกษายังไม่ส่งมอบงานงวดที่ 3

แนวทางการแก้ไขปัญหา

- ดำเนินการเร่งติดตามงานงวดที่ 3 เพื่อตรวจรับงานให้แล้วเสร็จในไตรมาส 1 ปี 2564

DT1.5 แผนงาน EA Governance & Development
(การยกระดับความสามารถการพัฒนาสถาปัตยกรรมองค์กร)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S10ส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล(Digital Technology) เพื่อการขับเคลื่อนองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ (Digital Transformation)

กลยุทธ์ : DT1พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการบริหารค่าใช้จ่ายและประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงาน EA Governance & Development

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ทส

ชื่อแผนงานย่อย (1) : EA Governance & Development.

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ศึกษาและกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน
2. ขออนุมัติหลักการงบประมาณ และแผนการจ้าง
3. ขออนุมัติ TOR ราคากลาง และรายงานขอจ้างที่ปรึกษา
4. ออกหนังสือเชิญชวน พิจารณาเอกสารผู้เข้าร่วมคัดเลือก
5. สรุปผลการพิจารณาการคัดเลือกเพื่อขออนุมัติจ้างที่ปรึกษา
6. ขออนุมัติจ้างที่ปรึกษาและจัดทำสัญญา
7. ส่งงานงวดที่ 1

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ศึกษาและกำหนดขอบเขตการดำเนินงานแล้วเสร็จ โดยเชิญบริษัท และมหาวิทยาลัย เข้ามาหารือกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

1) บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสเซสจำกัด
2) บริษัท ดีลอยท์ ทู้ช โธมัทสุ ไชยยศ ที่ปรึกษา จำกัด
3) บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด
4) บริษัท เวสเทิร์น กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด
5) บริษัท เมอร์ลินส์ โซลูชั่นส์ อินเตอร์แนชั่นนัลจำกัด
6) บริษัท เอคเซนเชอร์โซลูชั่นส์ จำกัด
7) มหาวิทยาลัยมหิดล

- ผวก. อนุมัติหลักการจ้างที่ปรึกษาฯ เมื่อวันที่ 4 มี.ค.2563
- รผก.(ทส) เห็นชอบแผนการจ้างที่ปรึกษาฯ เมื่อวันที่12 มี.ค.2563
- รผก.(ทส) พิจารณาเห็นชอบ TOR และหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ เมื่อวันที่ 20 เม.ย. 2563

- รผก.(ทส) พิจารณาเห็นชอบราคากลาง เมื่อวันที่ 23 เม.ย. 2563

- รผก.(ทส) พิจารณาเห็นชอบรายงานขอจ้างที่ปรึกษา เมื่อวันที่ 28 เม.ย. 2563

- ประชุมคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 29 เม.ย. 2563 เพื่อพิจารณาคัดเลือกรายชื่อที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด สำหรับจัดทำหนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอ

- ออกหนังสือเชิญชวนบริษัท เมื่อวันที่ 30 เม.ย. 2563 โดยกำหนดให้บริษัทส่งเอกสารไม่เกินวันที่ 18 พ.ค. 2563

- สรุปรายชื่อบริษัทที่ส่งหนังสือเชิญชวนและผลการตอบกลับ ดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อบริษัท	ผลการตอบกลับ
1	บริษัท แอคเซนเจอร์โซลูชั่นส์ จำกัด	เข้าร่วม
2	บริษัท บลู โซลูชั่น จำกัด	เข้าร่วม
3	บริษัท ดีลอยท์ทู้ชโธมัทสุ ไชยยศ ที่ปรึกษา จำกัด	ไม่เข้าร่วม
4	บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสเซส จำกัด	เข้าร่วม
5	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด	เข้าร่วม
6	บริษัท เมอร์ลินส์โซลูชั่นส์ อินเตอร์แนชั่นนัล จำกัด	เข้าร่วม
7	บริษัท เวสเทิร์น กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด	เข้าร่วม

- ประชุมคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา ดังนี้

- ประชุมเพื่อพิจารณาบริษัทที่ผ่านคุณสมบัติเบื้องต้น และเชิญมานำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค เมื่อวันที่ 25 พ.ค. 2563 โดยมีบริษัทที่ผ่านคุณสมบัติเบื้องต้น ได้แก่
  1) บริษัท บลู โซลูชั่น จำกัด
  2) บริษัท เมอร์ลินส์ โซลูชั่น อินเตอร์แนชั่นนัล จำกัด
  3) บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสเซส จำกัด
- ประชุมรับฟังการนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิคของบริษัท และพิจารณาคะแนนในเบื้องต้น เมื่อวันที่ 27 พ.ค. 2563
- ประชุมสรุปผลการคัดเลือก โดยบริษัทที่มีคะแนนข้อเสนอทางเทคนิคสูงสุด ได้แก่ บริษัท เมอร์ลินส์ โซลูชั่น อินเตอร์แนชั่นนัล จำกัด และแจ้งผลการพิจารณาแก่บริษัท เมื่อวันที่ 9 มิ.ย. 2563
- ประชุมเพื่อต่อรองราคาและข้อเสนอพิเศษกับบริษัท เมอร์ลินส์ โซลูชั่น อินเตอร์แนชั่นนัล จำกัด เมื่อวันที่ 11 มิ.ย. 2563

- จัดทำสรุปผลการพิจารณาการคัดเลือก เพื่อขออนุมัติจ้างที่ปรึกษา เมื่อวันที่ 18 มิ.ย. 2563 โดยบริษัท เมอร์ลินส์โซลูชั่นส์ อินเตอร์แนชั่นนัล จำกัด เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกงานจ้างที่ปรึกษา วงเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 16,000,000 บาท

- รผก.(ทส) อนุมัติรายงานผลการพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษาและขออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างเมื่อวันที่ 1 ก.ค. 2563

- รผก.(ทส) ลงนามในหนังสือแจ้งลงนามสัญญาให้แก่ บริษัท เมอร์ลินส์โซลูชั่นส์ อินเตอร์แนชั่นนัล จำกัด

- นำส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ กนต. เพื่อจัดทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา เมื่อวันที่ 8 ก.ค. 2563

- ผชก.(ทส) ลงนามในลงนามสัญญาจ้างเลขที่ จ.93/2563 เมื่อวันที่ 6 ส.ค. 2563

- จัดประชุม Kick off Meeting เปิดโครงการ เมื่อวันที่ 27 ส.ค. 2563

- ที่ปรึกษาส่งมอบ Inception Report งานงวดที่ 1 เมื่อวันที่ 3 ก.ย. 2563

- ประชุมคณะกรรมการตรวจรับงานงวดที่ 1 เมื่อวันที่ 11 ก.ย. 2563 (โดยมีมติให้ปรับปรุงแล้วนำมาเสนออีกครั้ง)

- ประชุมคณะกรรมการตรวจรับงานงวดที่ 1 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 16 ต.ค. 2563 และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้วเมื่อเดือน ธ.ค. 2563

ชื่อแผนงานย่อย (2) : กลุ่มงานขยายผลการจัดทำกระบวนการ (งานจัดซื้อซอฟต์แวร์สถาปัตยกรรมองค์กร EA Tool)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ขออนุมัติจัดซื้อและทำสัญญา
2. ส่งงานและตรวจรับงานงวดที่ 1

- จัดประชุมเริ่มโครงการ (Kick-Off), จัดทำแผนการปฏิบัติงาน (Inception Report) และประเมินความต้องการด้านฮาร์ดแวร์ (ภายใน 30 วัน นับจากลงนามในสัญญาจ่ายเงิน 10%)

3. ส่งงานงวดที่ 2

- จัดหาและนำส่งซอฟต์แวร์ (ภายใน 45 วัน นับจากลงนามในสัญญา จ่ายเงิน 20%)

4. ส่งงานงวดที่ 3

- ติดตั้งระบบ, จัดทำกระบวนการ, ส่งรายงาน Conceptual/Detail design, นำเข้าข้อมูลกระบวนการ Meter-to-Cash, ส่งรายงานและคู่มือ, อบรมการใช้งาน (ภายใน 180 วัน นับจากลงนามในสัญญาจ่ายเงิน 70%)

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ผชก.(อ) อนุมัติจ้าง ลงวันที่ 18 ก.พ. 2563

- กนต. จัดทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว และ ผชก.(อ) ลงนามในสัญญาเลขที่ บ.30/2563 ลงวันที่ 8 พ.ค. 2563 เรียบร้อยแล้ว

- กิจการร่วมค้า เนร่า และเวสเทิร์น ส่งมอบงานระยะที่ 1 เมื่อวันที่ 2 มิ.ย. 2563 และได้ส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างงวดงานที่ 1 ให้ กตจ. เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 30 มิ.ย. 2563

- กิจการร่วมค้า เนร่า และเวสเทิร์น ส่งมอบงานระยะที่ 2 เมื่อวันที่ 17 มิ.ย. 2563 และได้ส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างงวดงานที่ 2 ให้ กตจ. เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 30 มิ.ย. 2563

- กิจการร่วมค้า เนร่า และ เวสเทิร์น ส่งมอบงานซื้อซอฟต์แวร์สถาปัตยกรรมองค์กรระยะที่ 3 ครั้งที่ 2 (จัดทำกระบวนการ, ส่งรายงาน Conceptual/Detail design, นำเข้าข้อมูลกระบวนการ Meter-to-Cash, ส่งรายงานและคู่มือ, อบรมการใช้งาน) เมื่อวันที่ 15 ธ.ค. 2563 โดย กดท. ได้ตรวจสอบเอกสารสิ่งส่งมอบและดำเนินการทดสอบซอฟต์แวร์ในช่วงวันที่ 15-18 ธ.ค. 2563 และคณะกรรมการได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 21 ธ.ค. 2563

- ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 29 ธ.ค. 2563

DT2.1 แผนงานพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัล

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S11 เสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยและมีเสถียรภาพของเทคโนโลยีดิจิทัล (Sustainable and Secured Digital Technology)

กลยุทธ์ : DT2 พัฒนาขีดความสามารถด้าน Cyber Security และการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลสู่มาตรฐานสากล

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของแผนสร้างมาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัย (ISO 27001)

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ทส

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. รับการตรวจสอบระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ จากผู้ตรวจสอบภายใน (กตส.)
2. เตรียมความพร้อมรับการตรวจสอบจาก ผู้ตรวจสอบภายนอก (CB)
3. หารือผู้เกี่ยวข้อง หาแนวทางแก้ไขความไม่สอดคล้องระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ จากผู้ตรวจสอบภายใน (กตส.)
4. รับการตรวจสอบระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ จากผู้ตรวจสอบภายนอก (CB)
5. หาแนวทางแก้ไขความไม่สอดคล้องระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ จากผู้ตรวจสอบภายนอก (CB)

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- รับการตรวจสอบระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ จากผู้ตรวจสอบภายใน (กตส.) เรียบร้อยแล้ว

- เตรียมความพร้อมรับการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายนอก(CB) เรียบร้อยแล้ว

- ผู้เกี่ยวข้อง ส่วนกลางและส่วนภูมิภาคได้ส่งแนวทางแก้ไขความไม่สอดคล้องฯ ให้ผู้ตรวจสอบภายใน (กตส.) เมื่อเดือน เม.ย. 2563 เรียบร้อยแล้ว

- ผู้ตรวจสอบภายนอก(CB) จากบริษัทบูโร เวอริทัส (ประเทศไทย) จำกัด เข้าตรวจประเมินระบบบริหารความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ของ กฟภ. สำหรับ กฟฉ.1 เมื่อวันที่ 18 พ.ค. 2563 และ กฟก.1 เมื่อวันที่ 22 พ.ค. 2563

- กฟภ. ได้ผ่านการต่ออายุใบรับรอง (Re-Cert) ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 27001:2013 ขอบเขต สำนักงานใหญ่ และส่วนภูมิภาค กฟน.1 (เชียงใหม่), กฟน.2 (พิษณุโลก), กฟน.3 (ลพบุรี), กฟก.1 (พระนครศรีอยุธยา), กฟก.2 (ชลบุรี), กฟก.3 (นครปฐม),กฟฉ.1 (อุดรธานี), กฟฉ.2 (อุบลราชธานี) และ กฟฉ.3 (นครราชสีมา) แล้ว เมื่อวันที่ 22 พ.ค. 2563

- ผู้ตรวจสอบภายนอก (CB) ตรวจไม่พบความไม่สอดคล้องของระบบ

IP1.1 แผนงานพัฒนาระบบการจัดการนวัตกรรม (Innovation Management System)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 96 สถานะการดำเนินงาน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S12 การพัฒนาระบบจัดการนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System :CIS)

กลยุทธ์ : IP1 พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการด้านนวัตกรรม

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงานการพัฒนาระบบการจัดการนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System)

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ว

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. สัมภาษณ์และประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อกำหนดยุทธศาสตร์ด้านนวัตกรรม
2. จัดทำแผนยุทธศาสตร์ระบบการจัดการนวัตกรรมองค์กร

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

ได้รวบรวมบทสัมภาษณ์จากผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค รองผู้ว่าการทั้ง 12 สายงาน ผู้อำนวยการสำนักทั้ง 3 สำนัก ผู้อำนวยการการไฟฟ้าเขต 5 เขต ผู้บริหารจาก บริษัท พีอีเอ เอ็นคอม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด และได้จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการของผู้บริหารระดับสูง เมื่อวันที่ 10 มิ.ย. 2563 เรียบร้อยแล้ว และได้ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการกระบวนการด้านนวัตกรรมของสายงานนำร่องครั้งที่ 1 และ 2 ระหว่างวันที่ 29 - 31 ก.ค. 2563 และ 5 - 7 ส.ค. 2563 และที่ปรึกษาได้จัดส่งรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 3 (ฉบับแก้ไขครั้งที่ 1) เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 2563 และรายงานฉบับสมบูรณ์ เมื่อวันที่ 10 พ.ย. 2563 แต่เนื่องจากเนื้อหาบางส่วนต้องดำเนินการปรับปรุงแล้วเพิ่มในส่วนของ SIPOC เพิ่มเติม และออกแบบ Storyboard เพื่อนำเสนอระบบการจัดการนวัตกรรมองค์กรในรูปแบบวีดีโอ

ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากคณะกรรมการตรวจรับฯ มีความเห็นว่าต้องการพิจารณารายงานฉบับสมบูรณ์ให้แล้วเสร็จก่อนที่จะดำเนินการให้ผู้บริหารระดับสูงของ กฟภ. รับทราบต่อไป

แนวทางการแก้ไขปัญหา

มีการติดตามผลการดำเนินงานผ่านระบบ Online หากมีปัญหาอุปสรรค จะได้เร่งดำเนินการแก้ไขให้ทันต่อเหตุการณ์

IP1.2 แผนการพัฒนาระบบการต่อยอดนวัตกรรมเพื่อให้เกิดประโยชน์และสร้างรายได้

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 **สถานะการดำเนินงาน :** เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S12 การพัฒนาระบบจัดการนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System :CIS)

กลยุทธ์ : IP1 พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการด้านนวัตกรรม

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงานการพัฒนาระบบการจัดการนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System)

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ว

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. มีการรวบรวมข้อมูลและประเมินศักยภาพของนวัตกรรม
2. ขออนุมัติจัดตั้งคณะทำงานฯ
3. ศึกษารูปแบบและกระบวนการในการนำนวัตกรรมต้นแบบไปสู่การผลิตนวัตกรรมเชิงพาณิชย์
4. คัดเลือกนวัตกรรมที่มีศักยภาพที่จะพัฒนาไปสู่นวัตกรรมเชิงพาณิชย์

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

มีการรวบรวมผลงานจากผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรมของนักประดิษฐ์ กฟภ. เพื่อนำมาประเมินศักยภาพ โดยใช้ระบบบริหารจัดการเตรียมความพร้อมของเทคโนโลยี (Technology Readiness Levels : TRL) มาพิจารณา โดย กวน. และ กธม. มีการประชุมหารือการพัฒนานวัตกรรมเพื่อนำต้นแบบไปพัฒนาในเชิงพาณิชย์ และขออนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาระบบการต่อยอดนวัตกรรมเชิงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 8 ก.ค. 2563 โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ศึกษารูปแบบและกระบวนการในการนำนวัตกรรมต้นแบบสู่เชิงพาณิชย์
2. คัดเลือกนวัตกรรมต้นแบบสู่เชิงพาณิชย์
3. จัดทำแผนธุรกิจในการนำนวัตกรรมต้นแบบสู่เชิงพาณิชย์
4. ดำเนินการตามแผนธุรกิจฯ

คณะทำงานฯ มีการประชุมศึกษารูปแบบและกระบวนการนำนวัตกรรมต้นแบบไปสู่เชิงพาณิชย์เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 4 ธ.ค. 2563 โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

1. พิจารณาสิ่งประดิษฐ์ (ระดับTRL6-7)/ผลงานที่มีศักยภาพ/โครงการวิจัย

2. พิจารณาคัดเลือกจากกลุ่มเป้าหมาย (ภายในกับภายนอกองค์กร) ซึ่งยังมิได้ดำเนินการในเชิงพาณิชย์และมิได้ใช้ในการบริหารจัดการภายในองค์กร

3. พิจารณาให้คะแนน โดยคณะทำงาน ซึ่งผลงานที่จะได้รับคัดเลือกต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 80%

โดยคณะทำงานฯ ได้คัดเลือกนวัตกรรมที่มีศักยภาพที่จะพัฒนาไปสู่นวัตกรรมเชิงพาณิชย์เรียบร้อยแล้ว โดยมีผลงานผ่านการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ทั้งหมด 13 ผลงาน

IP1.3 แผนพัฒนาความรู้ความสามารถสมรรถนะด้านการใช้ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 **สถานะการดำเนินงาน :** เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S12 การพัฒนาระบบจัดการนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System : CIS)

กลยุทธ์ : IP1 พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการด้านนวัตกรรม

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงานการพัฒนาระบบการจัดการนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System)

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ว

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ขออนุมัติในหลักการจัดกิจกรรมด้านสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมของ กฟภ. ประจำปี 2563
2. การประกวดสิ่งประดิษฐ์ ประจำปี 2563
3. การประกวดแข่งขันทักษะผู้ประดิษฐ์ ประจำปี 2563

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

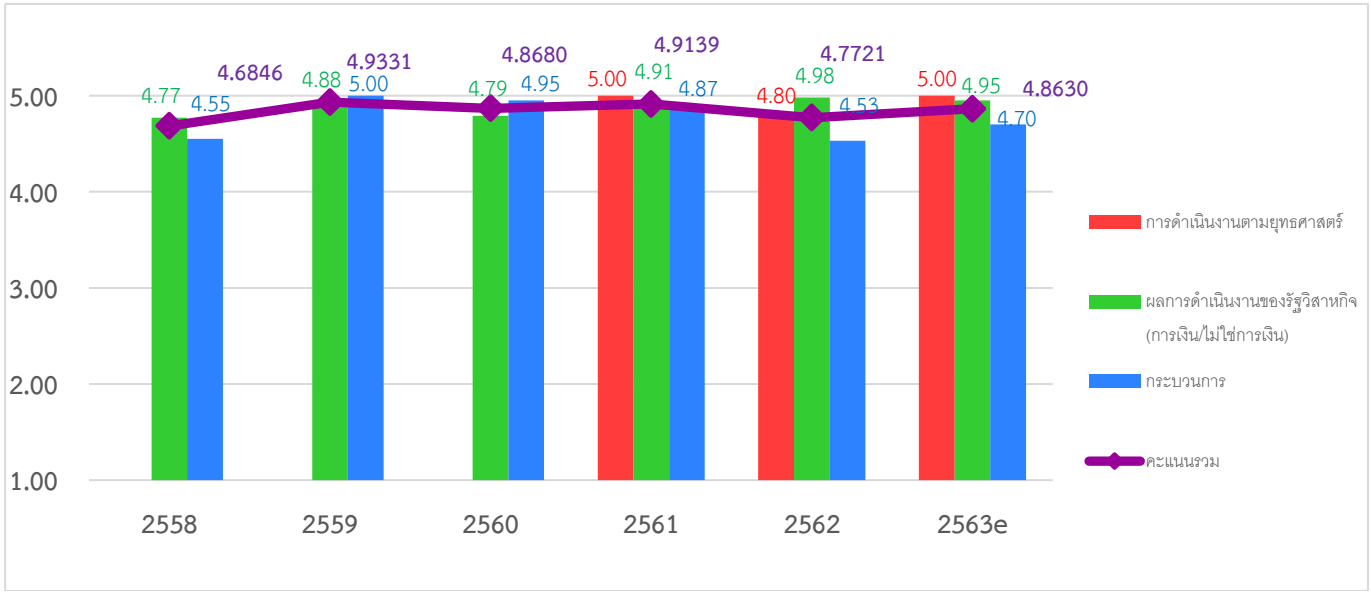
ผวก. อนุมัติหลักการจัดกิจกรรมด้านสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมของ กฟภ. ประจำปี 2563 ลงวันที่ 29 ม.ค. 2563 (บันทึกเลขที่ กวน.(พน.) 41/2563 ลงวันที่ 9 ม.ค. 2563) โดยมีกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรด้านสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม ประกอบด้วย

1. Design Thinking
2. Lean for process improvement

ดำเนินการจัดงานวันนวัตกรรม ประจำปี 2563 เรียบร้อยแล้ว โดยจัดรวมอยู่ในงาน PEACON & INNOVATION 2020 ในงานมีการจัดประกวดแข่งขันสิ่งประดิษฐ์และประกาศผลการแข่งขันทักษะผู้ประดิษฐ์ เมื่อวันที่ 22 ก.ย. 2563 ณ ศูนย์ประชุมวายุภักษ์ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธ.ค. 2550 ถนนแจ้งวัฒนะ และจัดอบรมหลักสูตร Design Thinking For Innovation Development ประจำปี 2563 ณ โรงแรมมารวย การ์เด้น กรุงเทพฯ จำนวน 5 รุ่น ระหว่างวันที่ 3 ธ.ค. – 22 ธ.ค. 2563 อีกทั้งจัดอบรมหลักสูตร LEAN Startup Innovation ประจำปี 2563 ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น จำนวน 2 รุ่นระหว่างวันที่ 15 ธ.ค. – 24 ธ.ค. 2563

การดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของ กฟภ.

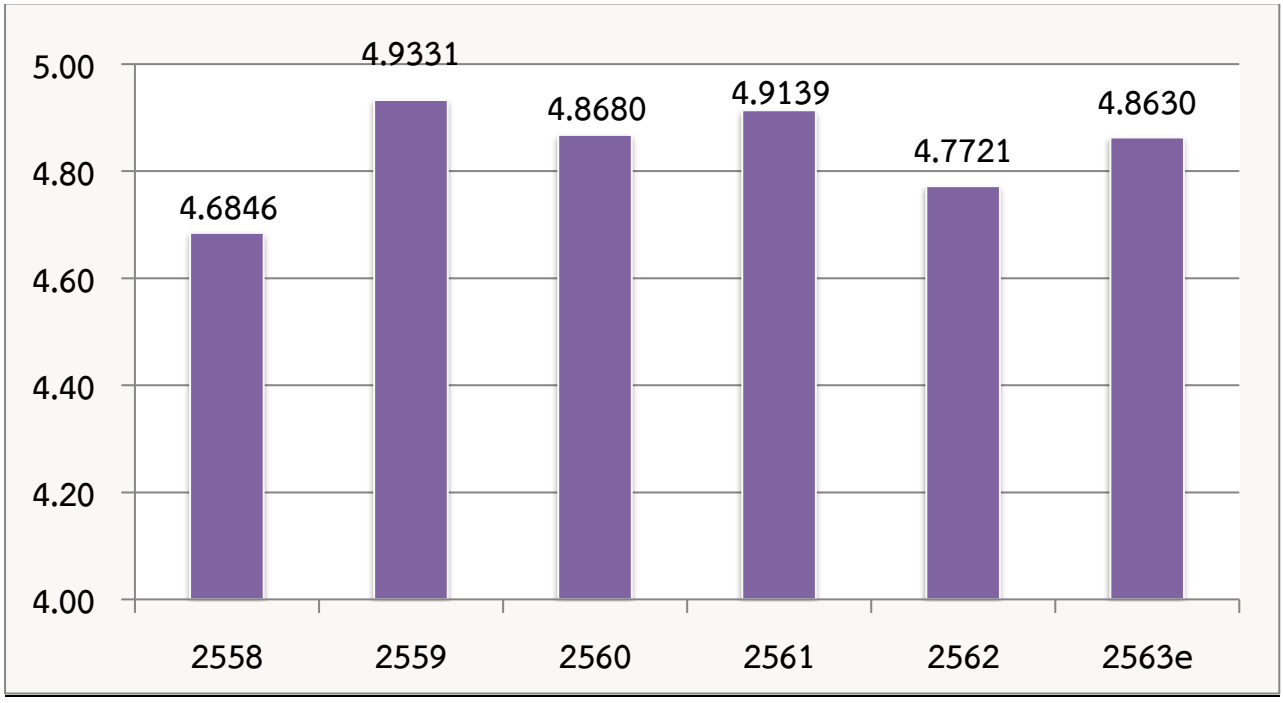
1. ผลการประเมินตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของ กฟภ. ปี 2558– 2563e



หมายเหตุ 1. คะแนนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์เริ่มประเมินในปี 2561
2. กฟภ. ประเมินกระบวนการตามระบบ SEPA ในปี 2556-2562 และเริ่มประเมินกระบวนการด้วย Core Business Enablers ตามระบบ SE-AM ในปี 2563
3. 2563e เป็นการคาดการณ์คะแนนจากข้อมูลจริง ณ เดือน ธ.ค. 2563

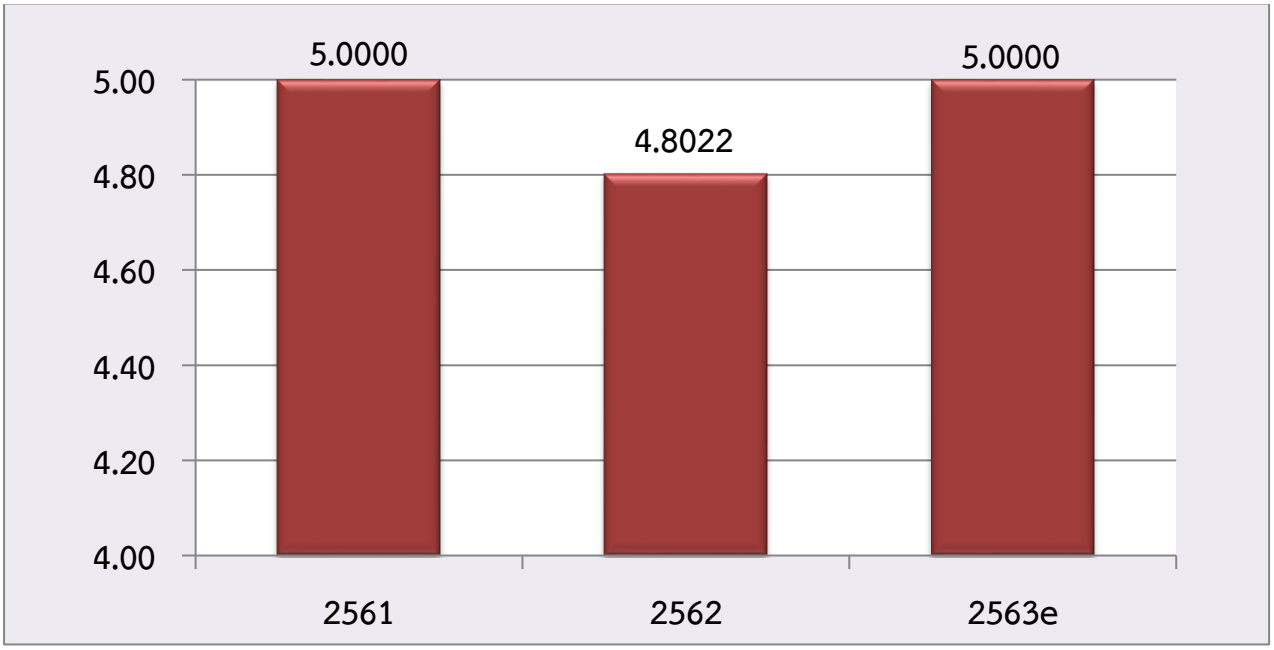
2. เปรียบเทียบคะแนนของ กฟภ. ในแต่ละด้าน

2.1 คะแนนภาพรวมปี 2558 - 2563e



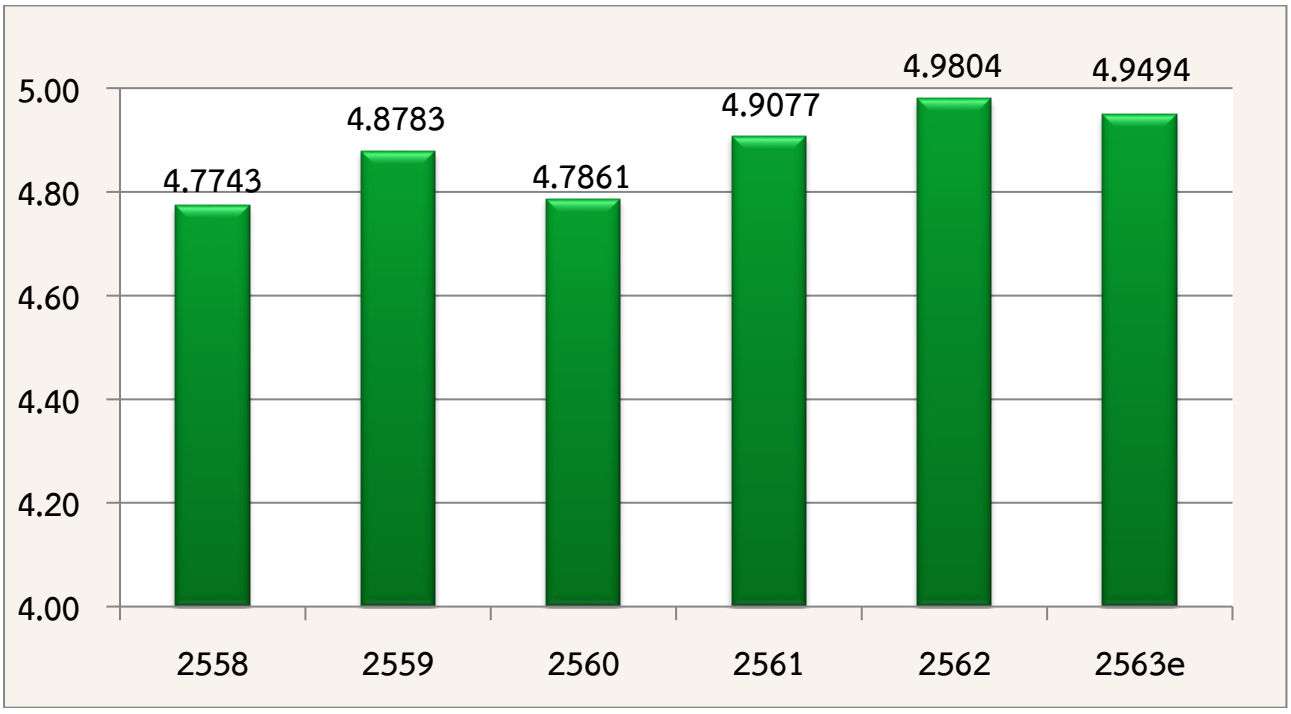
หมายเหตุ 2563e เป็นการคาดการณ์คะแนนจากข้อมูลจริง ณ เดือน ธ.ค. 2563

2.2 คะแนนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ปี 2561 - 2563e



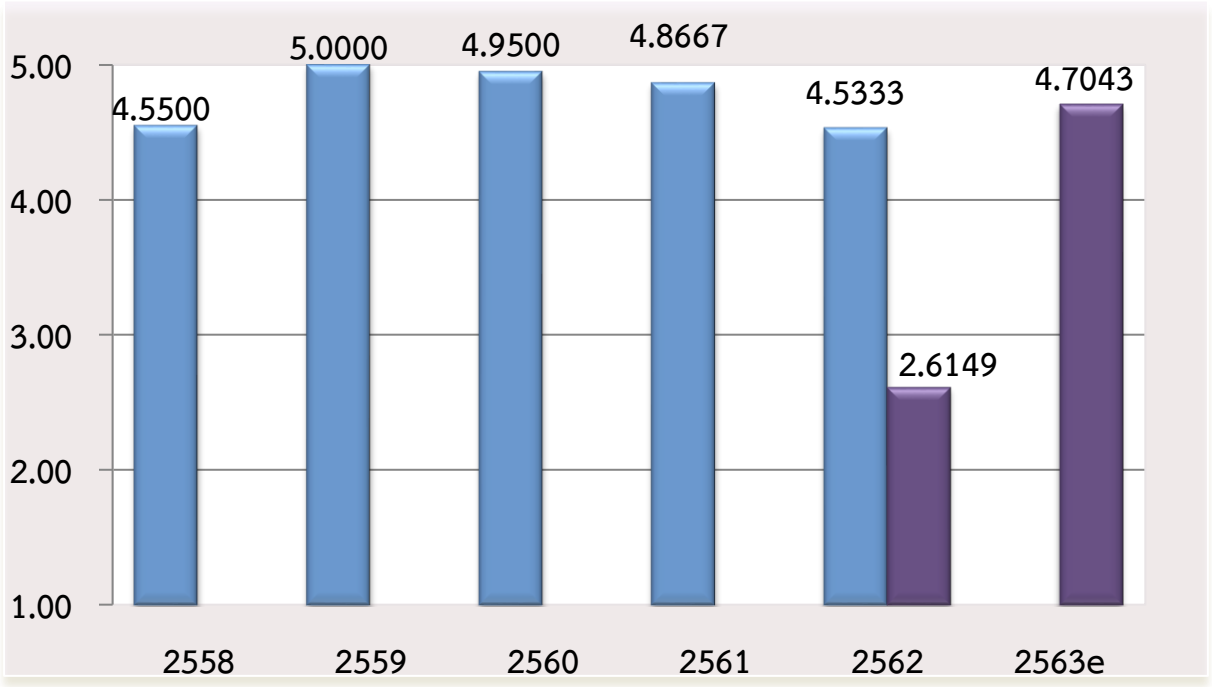
หมายเหตุ 1. คะแนนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์เริ่มประเมินในปี 2561
2. 2563e เป็นคะแนนจากข้อมูลจริง ณ เดือน ธ.ค. 2563

2.3 คะแนนผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ(การเงิน/ไม่ใช่การเงิน) ปี 2558 - 2563e



หมายเหตุ 2563e เป็นคะแนนจากข้อมูลจริง ณ เดือน ธ.ค. 2563

2.4 คะแนนหมวดกระบวนการปี 2558 - 2563e



หมายเหตุ 1. กฟภ. ประเมินกระบวนการตามระบบ SEPA ในปี 2556-2562 และเริ่มประเมินกระบวนการด้วย Core Business Enablers ตามระบบ SE-AM ในปี 2563
2. 2563e เป็นการคาดการณ์จากคะแนนประเมินตนเองของ กฟภ. ปี 2563 + Handicap ตามเกณฑ์ที่ สคร. กำหนด (คะแนน 3.1696+1.5347 = 4.7043)

3. เปรียบเทียบผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่สำคัญระหว่าง กฟภ. กับ กฟน.

		กฟภ.				กฟน.			
		2560	2561	2562	2563e	2560	2561	2562	2563e
SAIFI (ครั้ง/ราย/ปี)	12 เมืองใหญ่	1.23[1]	1.17[1]	1.04[1]	0.89[1]	1.23	1.20	0.99	0.34
	องค์กร	4.50	3.81	3.10	2.65				
SAIDI (นาที/ราย/ปี)	12 เมืองใหญ่	16.57[1]	14.85[1]	13.36[1]	10.56[1]	36.55	31.75	30.74	27.67
	องค์กร	118.70	89.82	73.82	57.52				
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)		26,669	20,616	13,317	N/A	10,855	9,094	5,398	N/A
Net Profit Margin (%)		5.70	4.26	2.64	N/A	5.70	4.62	2.62	N/A
จำนวนผู้ใช้ไฟ/พนักงาน (ราย/คน)		544[2]	558[2]	569[2]	589[2]	447	467	489	N/A

หมายเหตุ 1. ข้อมูลดัชนีความเชื่อถือได้ของระบบไฟฟ้าของเมืองใหญ่ประกอบด้วย เชียงใหม่, พิษณุโลก, ลพบุรี, ขอนแก่น, อุบลราชธานี, นครราชสีมา,รังสิต,เมืองพัทยา, สมุทรสาคร,หัวหิน, ภูเก็ตและหาดใหญ่
2. ข้อมูลจำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าต่อจำนวนบุคลากร (พนักงาน + ลูกจ้างสัญญาจ้าง 2 ปี)
3. N/A คือ ยังไม่มีข้อมูล

ที่มาข้อมูลของ กฟน. : สืบค้นข้อมูลจากเว็บไซต์ www.mea.or.th ณ วันที่ 26 ม.ค. 2563