



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

รายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนการดำเนินงานของ กฟผ.ประจำปี 2563

ไตรมาส 1-3 (1 มกราคม - 30 กันยายน 2563)



กองวิเคราะห์และประเมินผล
ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค มีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานด้านต่างๆ ของ กฟภ. ให้ผู้บริหารระดับสูงและผู้เกี่ยวข้องใช้เป็นข้อมูลสำหรับการตัดสินใจ

การรวบรวมผลการดำเนินงานที่สำคัญของหน่วยงานต่างๆ กองวิเคราะห์และประเมินผลได้รับความร่วมมืออย่างดียิ่งจากหน่วยงานต่างๆ โดยจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งกองวิเคราะห์และประเมินผล ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

กองวิเคราะห์และประเมินผล หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการดำเนินงานของ กฟภ. จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งาน และหากมีข้อผิดพลาดประการใด โปรดแจ้งกองวิเคราะห์และประเมินผลทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องต่อไป

	หน้า
1. วิสัยทัศน์ ภารกิจ ค่านิยม	1
2. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	2
3. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กฟผ.	4
4. ร้อยละผลการดำเนินงานของวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	
SO1 : ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน	11
SO2 : มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	33
โดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization	
SO3 : มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า	67
SO4 : การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กร โดยสร้าง Advantaged Portfolio	82
SO5 : ขับเคลื่อนองค์กร ให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม	101
5. การดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของ กฟผ.	139



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

VISION : วิสัยทัศน์

กฟภ. เป็นองค์กรชั้นนำที่ทันสมัย
ในระดับภูมิภาค มุ่งมั่นให้บริการพลังงาน
ไฟฟ้า และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอย่างครบวงจร
ที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้เพื่อพัฒนา
คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน

MISSION : ภารกิจ

จัดหา ให้บริการพลังงานไฟฟ้า และ
ดำเนินธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อตอบสนอง
ความต้องการของลูกค้าให้เกิดความพึงพอใจ
ทั้งด้านคุณภาพและบริการ โดยการพัฒนา
องค์กรอย่างต่อเนื่อง มีความรับผิดชอบต่อ
สังคมและสิ่งแวดล้อม

CORE VALUE : ค่านิยม

“ทันโลก บริการดี มีคุณธรรม”

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective)

กฟภ. ได้กำหนดวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective) ขององค์กร (พ.ศ.2563-2567) เชื่อมโยงกับ วิสัยทัศน์ ภารกิจ และค่านิยม ถ่ายทอดสู่การปฏิบัติผ่านการกำหนด ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ ดังนี้

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์
SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลัก ธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโต อย่างยั่งยืน	S1 สร้าง กฟภ. ให้เติบโตอย่างยั่งยืน ตาม กรอบ SDGs และแนวปฏิบัติที่ดีของ สากล OECD และ DJSI	OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดัน องค์กรสู่ความยั่งยืน
	S2 การให้ความสำคัญและตอบสนองต่อ กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	OC2 การวิเคราะห์และกำหนดแนวทาง ตอบสนองความต้องการความคาดหวัง และความกังวลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย RS1 สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมี ประสิทธิภาพ
SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้าน จำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization	S3 มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพ ในระดับชั้นนำของภูมิภาค	OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความ น่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย OM2 การเสริมสร้างศักยภาพของระบบ จำหน่าย โดย Smart Grid
	S4 การบริหารและจัดสรรสินทรัพย์ และ สร้างความมั่นคงทางการเงิน	OM3 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหาร สินทรัพย์
	S5 ปรับโครงสร้างองค์กรให้มีความ คล่องตัว สอดคล้องกับความต้องการ ของธุรกิจ โดยใช้ประโยชน์จาก พันธมิตร	OM4 ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มี ประสิทธิภาพ โดยให้ครอบคลุมทั้ง ห่วงโซ่อุปทาน
SO3 มุ่งเน้นการตอบสนอง ความต้องการ ของทุกกลุ่มลูกค้า	S6 การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ ลูกค้า	CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และ การให้บริการของลูกค้าโดยใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)
	S7 การสร้างความสัมพันธ์และรักษารฐาน ลูกค้า High Value	CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะ ยาว และรักษารฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM) CR3 สร้างประสบการณ์ที่ดีกับลูกค้า (Customer Experience)

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์

กลยุทธ์

SO4

การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กร
โดยสร้าง Advantaged Portfolio

S8 แสวงหาโอกาสในการลงทุนในธุรกิจ
เกี่ยวเนื่อง

NM1 ส่งเสริมการลงทุนและใช้ประโยชน์
ความร่วมมือเพื่อพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

NM2 การผลักดันผลประกอบการและการ
สร้าง Brand Image ของบริษัทในเครือ

OC3 Change Management

RS2 ทบทวนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
เพื่อรองรับการดำเนินงานในธุรกิจ
เกี่ยวเนื่อง รวมถึงกำกับการดำเนินงาน
ของบริษัทในเครือ เพื่อให้เกิด Synergy

SO5

ขับเคลื่อนองค์กร ให้ทันสมัย
ด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล
และนวัตกรรม

S9 ยกระดับการบริหารและศักยภาพ
ของทุนมนุษย์

HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์โดยใช้
เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาระบบงาน
ด้าน HR (HRM)

HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนา ใน
การเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะ
ของบุคลากร (HRD)

S10 ส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถ
ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล(Digital
Technology) เพื่อการขับเคลื่อน
องค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ (Digital
Transformation)

DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยี
ดิจิทัล เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของ
การบริหารค่าใช้จ่ายและประสิทธิภาพ
ของกระบวนการดำเนินงาน

S11 เสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยและมี
เสถียรภาพของเทคโนโลยีดิจิทัล
(Sustainable and Secured
Digital Technology)

DT2 พัฒนาขีดความสามารถด้าน Cyber
Security และการบริหารจัดการ
เทคโนโลยีดิจิทัลสู่มาตรฐานสากล

S12 การพัฒนาระบบจัดการนวัตกรรม
องค์กร (Corporate Innovation
System :CIS)

IP1 พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการด้าน
นวัตกรรม

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กฟภ.

Strategic Objective/Tactic วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	Initiative แผนการดำเนินงานของ กฟภ.	ร้อยละผลการ ดำเนินงาน (ม.ค. - ก.ย. 2563)	สถานะการดำเนินงาน
SO1 : ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน		76.04	
OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน	- OC1.1 โครงการรักษาระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	78.02	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OC1.2 แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	100.00	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OC1.3 แผนงานจัดทำมาตรฐานและกระบวนการที่สนับสนุนการดำเนินงานความปลอดภัยในการทำงาน (PEA-SMS)	69.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OC1.4 แผนงานยกระดับการดำเนินงานให้ได้ตามมาตรฐาน OECD และเกณฑ์การกำกับดูแลของ สคร.	81.08	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OC1.5 แผนงานยกระดับการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมสู่มาตรฐานสากลอย่างยั่งยืน	ยกเลิกแผนการดำเนินงาน จากแผนการดำเนินงาน กฟภ. ตามความเห็นชอบ ผวก. เลขที่ กผส.(กส)30058/2563 ลงวันที่ 18 มิ.ย.	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OC1.6 แผนงานประเมินผลลัพธ์โครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม	70.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
OC2 การวิเคราะห์และกำหนดแนวทางการตอบสนองความต้องการและความคาดหวัง และความกังวลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- OC2.1 แผนงานวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สอดคล้องตามกระบวนการของ กฟภ.	73.11	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OC2.2 แผนงานบูรณาการในการยกระดับด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	67.50	เป็นไปตามเป้าหมาย
RS1 สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ	- RS1.1 แผนงานสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพในทุกภาคส่วน	78.72	เป็นไปตามเป้าหมาย
		75.00	เป็นไปตามเป้าหมาย

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กฟภ.

Strategic Objective/Tactic วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	Initiative แผนการดำเนินงานของ กฟภ.	ร้อยละผลการ ดำเนินงาน (ม.ค. - ก.ย. 2563)	สถานะการดำเนินงาน
SO2 : มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้าโดย บูรณาการทุกระบบงานด้วย Digitalization		72.14	
OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและ ความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย	- OM1.1 โครงการพัฒนาระบบสายส่งและ สถานีไฟฟ้า	44.43	
	- OM1.2 โครงการพัฒนาระบบส่งและ จำหน่าย ระยะที่ 1 (คพจ.1) (สายงาน วิศวกรรม)	43.08	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OM1.3 โครงการเพิ่มความเชื่อถือได้ของ ระบบไฟฟ้า ระยะที่ 3 (คขฟ.3)	34.50	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OM1.4 แผนงานพัฒนา Strong Grid	2.73	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OM1.5 โครงการพัฒนาระบบไฟฟ้าเพื่อ รองรับการจัดตั้งเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ระยะที่ 1 (คพพ.1)	84.78	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OM1.6 โครงการพัฒนาระบบไฟฟ้าเพื่อ รองรับการจัดตั้งเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ระยะที่ 2 (คพพ.2)	30.59	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OM1.7 โครงการพัฒนาระบบไฟฟ้าใน เมืองใหญ่ ระยะที่ 1 (คพญ.1)	28.10	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OM1.8 แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical/ Non-Technical)	55.40	เป็นไปตามเป้าหมาย
		76.25	เป็นไปตามเป้าหมาย
OM2 การเสริมศักยภาพของ ระบบจำหน่ายโดย Smart Grid	- OM2.1 แผนงานพัฒนาภูมิสารสนเทศ ระบบไฟฟ้า ระยะที่ 3	78.15	
	- OM2.2 แผนงานพัฒนาระบบไฟฟ้าเพื่อ รองรับระบบ Smart Grid	97.75	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OM2.3 แผนงานพัฒนาเทคโนโลยีและ การสื่อสาร เพื่อรองรับการพัฒนาโครงข่าย ไฟฟ้าอัจฉริยะ	70.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OM2.4 แผนงานการดำเนินงานตาม โครงการ Smart Grid (ให้ความสำคัญ ภาคเอกชน เพื่อให้เกิดการสร้าง	76.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OM2.5 แผนงานการจัดทำระเบียบการ รับและส่งผ่านพลังงานไฟฟ้าผ่านระบบ โครงข่ายไฟฟ้าของ กฟภ. สำหรับผู้ผลิต ไฟฟ้าและลูกค้าของผู้ผลิตไฟฟ้า		
		ยกเลิกแผนการดำเนินงาน จากแผนการดำเนินงาน กฟภ. ตามความเห็นชอบ ผวก. เลขที่ กผส.(กส)30058/2563 ลงวันที่ 18 มิ.ย. 2563	

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กฟภ.

Strategic Objective/Tactic วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	Initiative แผนการดำเนินงานของ กฟภ.	ร้อยละผลการดำเนินงาน (ม.ค. - ก.ย. 2563)	สถานะการดำเนินงาน
	- OM2.6 แผนงานพัฒนาเทคโนโลยี Block Chain มาใช้ในการซื้อขายพลังงานไฟฟ้า (Energy Trading Platform)	67.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OM2.7 แผนงานการปรับปรุงโครงสร้างการกำหนดราคาให้สอดคล้องกับโครงสร้างระบบจำหน่ายในอนาคต (Pricing Model)	80.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
OM3 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารสินทรัพย์	- OM3.1 แผนงานการพัฒนาระบบบริหารจัดการสินทรัพย์ของระบบไฟฟ้า ของ กฟภ.	67.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
OM4 ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพโดยให้ครอบคลุมทั้งห่วงโซ่อุปทาน	- OM4.1 แผนงานความสำเร็จในการดำเนินการตาม SLA และ QA for SLA ตาม Supply Chain ของ กฟภ.	88.13	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- OM4.2 แผนงานการปรับปรุงกระบวนการทำงานขององค์กร (Digital Operational Excellence) ด้วยการสนับสนุนของเทคโนโลยีดิจิทัล	90.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
SO3 : มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า		85.86	
CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	- CR1.1 แผนงานการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐานการให้บริการ (SLA) ที่เกินความคาดหวังของลูกค้า และเหนือกว่าคู่แข่ง	90.20	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- CR1.2 แผนงานการพัฒนาการให้บริการลูกค้าด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service) (PEA Smart plus)	92.50	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- CR1.3 แผนงานการพัฒนากระบวนการให้บริการธุรกิจ ตามแนวทาง Doing business world Bank	78.50	เป็นไปตามเป้าหมาย
		100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กฟผ.

7

Strategic Objective/Tactic วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	Initiative แผนการดำเนินงานของ กฟผ.	ร้อยละผลการดำเนินงาน (ม.ค. - ก.ย. 2563)	สถานะการดำเนินงาน
	- CR1.4 แผนงานการปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution) - CR1.5 แผนงานพัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการหรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	100.00 80.00	เป็นไปตามเป้าหมาย ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว และรักษฐานลูกค้ารายสำคัญ	- CR2.1 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษฐานลูกค้า High Value และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า - CR 2.2 แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน - CR2.3 แผนงานพัฒนาศักยภาพพนักงานในด้านการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	83.03 91.59 67.50 90.00	เป็นไปตามเป้าหมาย เป็นไปตามเป้าหมาย ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
CR3 สร้างประสบการณ์ที่ดีกับลูกค้า (Customer Experience)	- CR3.1 แผนงานพัฒนา PEA Customer Journey	80.00 80.00	เป็นไปตามเป้าหมาย เป็นไปตามเป้าหมาย
SO4 : การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กรโดยสร้าง Advantaged Portfolio		86.37	
NM1 ส่งเสริมการลงทุนและใช้ประโยชน์ความร่วมมือ เพื่อพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	- NM1.1 แผนงานจัดทำ Portfolio Mix Planning & Implemeatation และการกำหนดนโยบายในการลงทุนในธุรกิจเกี่ยวเนื่องเพื่อยกระดับผลประกอบการของ กฟผ. ในรูปแบบ Consolidate - NM1.2 แผนงานการจัดทำระบบการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทในเครือในรูปแบบ Early Warning System	83.13 84.40 90.00	เป็นไปตามเป้าหมาย เป็นไปตามเป้าหมาย เป็นไปตามเป้าหมาย

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กฟผ.

Strategic Objective/Tactic วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	Initiative แผนการดำเนินงานของ กฟผ.	ร้อยละผลการดำเนินงาน (ม.ค. - ก.ย. 2563)	สถานะการดำเนินงาน
	- NM1.3 แผนงานการจัดทำบัญชีต้นทุนตามประเภทรายได้ในส่วนของธุรกิจนอกการกำกับดูแล (Non-Regulated)	75.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
NM2 การผลักดันผลประโยชน์และการสร้าง Brand Image ของบริษัทในเครือ		87.25	
	- NM2.1 แผนงานความสำเร็จในการกำหนดนโยบาย โครงสร้างการกำกับดูแลรูปแบบการดำเนินงานที่เหมาะสมของทั้ง Portfolio	94.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- NM2.2 แผนงานการดำเนินงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	80.50	เป็นไปตามเป้าหมาย
OC3 Change Management	- OC3.1 แผนงานปรับโครงสร้างองค์กรและกำหนดบทบาทของหน่วยงานเพื่อมุ่งเน้น Business Alignment	100.00 100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
RS2 ทบทวนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เพื่อรองรับการดำเนินงานในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง รวมถึงการดำเนินงานของบริษัทในเครือ เพื่อให้เกิด Synergy		75.11	
	- RS2.1 โครงการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ และการปฏิบัติงานให้มีความคล่องตัวในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	75.20	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- RS2.2 โครงการตรวจสอบกฎหมาย กฎกระทรวง มติ ครม. กฎหมายใหม่ และปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ และการปฏิบัติงานเพื่อรองรับการดำเนินงานของ กฟผ. และธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	75.01	เป็นไปตามเป้าหมาย
SO5 : ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม		80.85	
HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์โดยใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาระบบงานด้าน HR (HRM)		62.67	

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กฟผ.

9

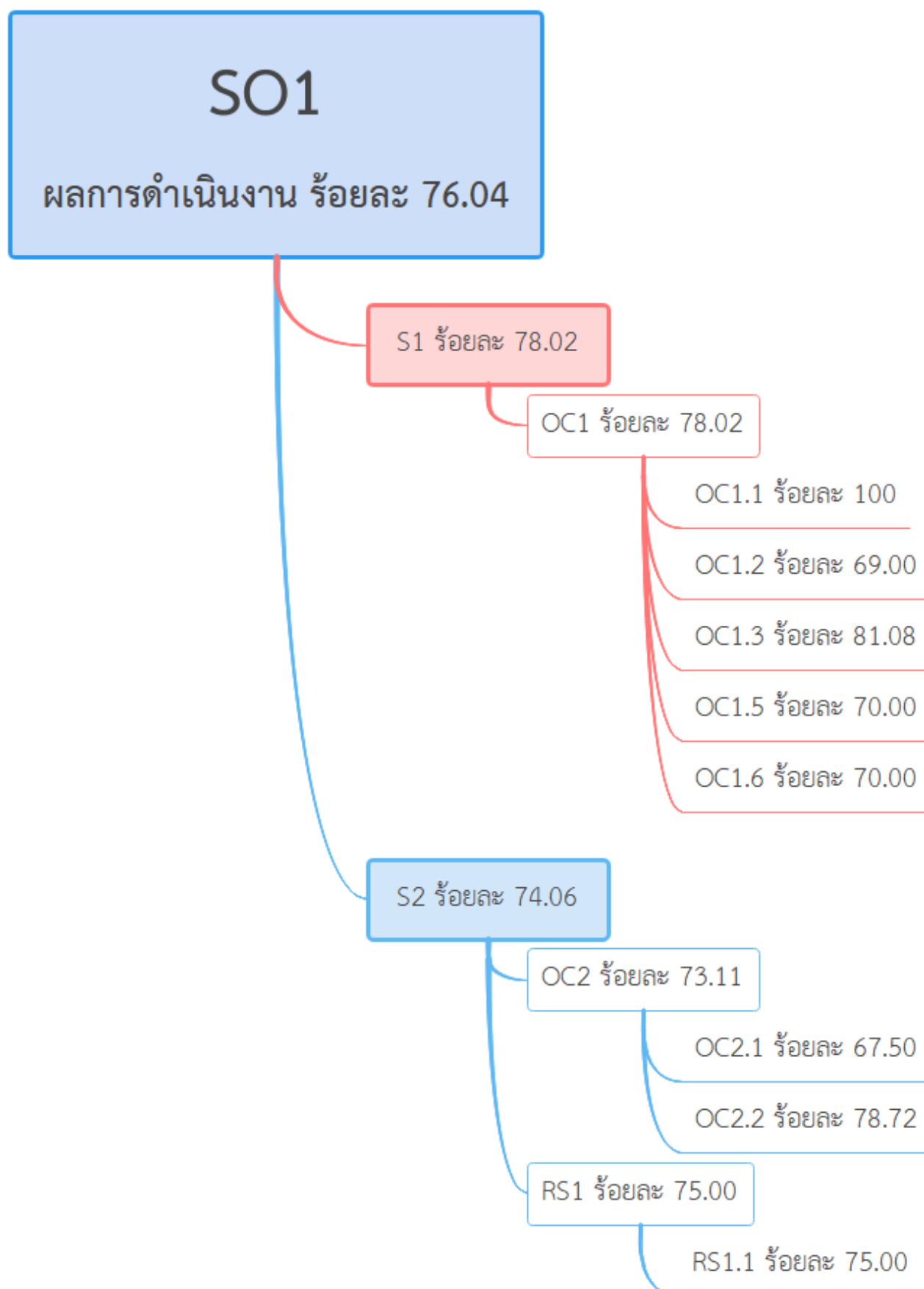
Strategic Objective/Tactic วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	Initiative แผนการดำเนินงานของ กฟผ.	ร้อยละผลการดำเนินงาน (ม.ค. - ก.ย. 2563)	สถานะการดำเนินงาน
	- HR1.1 แผนงานพัฒนากลไกการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นระบบ (PMS) และการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนา	64.50	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- HR1.2 แผนการปรับโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังให้รองรับการเป็น Digital Utility	75.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- HR1.3 แผนงานการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการยกระดับการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์	48.50	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนา ในการเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะของบุคลากร (HRD)		60.08	
	- HR2.1 แผนงานการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านดิจิทัลที่รองรับการ ดำเนินธุรกิจ และพัฒนาการส่งเสริม Digital	73.30	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
	- HR2.2 แผนงานพัฒนาการจัดการความรู้ (KM) เพื่อรองรับและพร้อมต่อการดำเนิน	75.00	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
	- HR2.3 แผนงานพัฒนาบุคลากรให้สามารถสร้างสรรค์นวัตกรรมและนำไปใช้ประโยชน์	40.00	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
	- HR2.4 แผนงานพัฒนาระบบการส่งเสริมทักษะที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ เทคโนโลยี และภาวะการแข่งขัน (New-skill/Up-skill/Re-skill)	52.00	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหาร ค่าใช้จ่ายและประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน		84.36	
	- DT1.1 แผนงานพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อรองรับการบริหารจัดการองค์กร (Digital Platform)	87.28	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- DT1.2 แผนงานการยกระดับการกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance)	98.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- DT1.3 แผนงานการบริหารจัดการข้อมูล (Data Management & Data Analytic)	85.00	เป็นไปตามเป้าหมาย

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน กฟผ.

Strategic Objective/Tactic วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	Initiative แผนการดำเนินงานของ กฟผ.	ร้อยละผลการ ดำเนินงาน (ม.ค. - ก.ย. 2563)	สถานะการดำเนินงาน
	- DT1.4 แผนงานพัฒนามาตรฐานการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	68.50	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- DT1.5 แผนงาน EA Governance & Development (การยกระดับความสามารถการพัฒนาสถาปัตยกรรมองค์กร)	83.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
DT2 พัฒนาขีดความสามารถด้าน Cyber Security และการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลสู่มาตรฐานสากล		100.00	
	- DT2.1 แผนงานพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัล	100.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
IP1 พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการด้านนวัตกรรม		77.67	
	- IP1.1 แผนงานการพัฒนาระบบการจัดการนวัตกรรม (Innovation Management System)	84.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	- IP1.2 แผนการพัฒนาระบบการต่อยอดนวัตกรรมเพื่อให้เกิดประโยชน์และสร้างรายได้	63.00	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
	- IP1.3 แผนพัฒนาความรู้ความสามารถสมรรถนะด้านการใช้ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม	86.00	เป็นไปตามเป้าหมาย
	รวมทั้งหมด	80.25	

การดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานของ กฟผ. เป็นไปตามเป้าหมาย จำนวน 45 แผนงาน จาก 57 แผนงาน คิดเป็นร้อยละ 78.95

ร้อยละผลการดำเนินงานของวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
SO1 : ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน



OC1.1 โครงการรักษาระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ : S1 สร้าง กฟผ. ให้เติบโตอย่างยั่งยืน ตามกรอบ SDGs และแนวปฏิบัติที่ดีของสากล OECD และ DJSI

กลยุทธ์ : OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : คะแนนประเมิน ITA

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : สวก.

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. วิเคราะห์ผลคะแนนจากปี 2562 เทียบเคียงกับหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในกลุ่มสาธารณูปโภค (ประเภไฟฟ้าและประปา) และศึกษารูปแบบการประเมิน ปี 2563 ควบคู่กันเพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงกระบวนการของ กฟผ.

2. ขออนุมัติ ผวก. พัฒนาปรับปรุงกระบวนการที่เป็นจุดอ่อน โดยอ้างอิงจากผลการวิเคราะห์และนำมาเป็นปัจจัยนำเข้าในการทบทวน/จัดทำแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันของ กฟผ. ประจำปี 2563

3. แจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและดำเนินการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการที่เป็นจุดอ่อน

4. ขออนุมัติ ผวก. เข้าร่วมการประเมิน ITA ปี 2563

5. ดำเนินการตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity & Transparency Assessment) ภายในเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

6. ดำเนินการตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity & Transparency Assessment) ภายในเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

7. ดำเนินการตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity & Transparency Assessment) ภายในเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. วิเคราะห์ผลคะแนนจากปี 2562 เทียบเคียงกับหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในกลุ่มสาธารณูปโภค (ประเภไฟฟ้าและประปา) และศึกษารูปแบบการประเมิน ปี 2563 ควบคู่กันเพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงกระบวนการของ กฟผ.

- สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลคะแนนประเมิน ITA ประจำปี 2562 ของหน่วยงานที่เข้ารับการประเมินจำนวนทั้งสิ้น 8,301 หน่วยงาน ผ่านระบบ ITAS โดยหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในกลุ่มสาธารณูปโภค (ประเภไฟฟ้าและประปา) ได้รับผลคะแนนการประเมินเมื่อวันที่ 18 ต.ค. 2562 มีรายละเอียดดังนี้

- ◆ กฟผ. ได้รับคะแนนร้อยละ 93.29 เป็นอันดับที่ 10
- ◆ กปน. ได้รับคะแนนร้อยละ 93.21 เป็นอันดับที่ 11
- ◆ กฟภ. ได้รับคะแนนร้อยละ 92.19 เป็นอันดับที่ 13
- ◆ กปภ. ได้รับคะแนนร้อยละ 90.35 เป็นอันดับที่ 17
- ◆ กฟน. ได้รับคะแนนร้อยละ 89.87 เป็นอันดับที่ 19

- สำนักงาน ป.ป.ช. เชิญ กฟภ. เข้าร่วมประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดย กกท. ได้ศึกษารูปแบบการประเมิน ITA ปี 2563 แล้วสรุปได้ว่า การประเมิน ITA ยังคงไว้ซึ่งกรอบแนวทางการประเมินเช่นเดียวกับปี 2562 ที่ผ่านมา เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้มีการปรับปรุงพัฒนาอย่างเชื่อมโยงและต่อเนื่อง และทำให้เห็นพัฒนาการในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างชัดเจน อย่างไรก็ตาม การประเมิน ITA ประจำปี 2563 มีการปรับปรุงในรายละเอียดของระเบียบวิธีการประเมินและประเด็นการประเมินเล็กน้อย เพื่อแก้ไขปรับปรุงข้อจำกัดของการประเมินให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการประเมินมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงแก้ไขระบบการบริหารราชการของหน่วยงานภาครัฐ และมีผลการประเมินที่มาจากมุมมองของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างรอบด้าน ทั้งด้านการรับรู้และความสามารถในการเข้าถึงข้อมูลสาธารณะได้อย่างชัดเจนมากยิ่งขึ้น เมื่อวันที่ 24 ม.ค. 2563

2. ขออนุมัติ ผวก. พัฒนาปรับปรุงกระบวนการที่เป็นจุดอ่อน โดยอ้างอิงจากผลการวิเคราะห์ฯ และนำมาเป็นปัจจัยนำเข้าในการทบทวน/จัดทำแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันของ กฟภ. ประจำปี 2563

- ผวก. อนุมัติผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี 2562 และการพัฒนากระบวนการ กฟภ. ประจำปี 2563 (โดยอ้างอิงจากผลการวิเคราะห์คะแนน ปี 2562 ซึ่ง กฟภ. ได้รับคะแนนประเมิน ร้อยละ 92.19 มีระดับผลการประเมิน (Rating Score) “ระดับ A”) เมื่อวันที่ 1 พ.ย. 2562

- กกท. ได้จัดประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำแผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันของ กฟภ. (พ.ศ. 2560 - 2564) (ทบทวนครั้งที่ 3 พ.ศ. 2563) โดยนำผลการวิเคราะห์ฯ และการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการ กฟภ. ประจำปี 2563 มาเป็นปัจจัยนำเข้าในการทบทวนแผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีฯ เมื่อวันที่ 12 ก.ย. 2562

- ที่ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม ครั้งที่ 5/2562 มีมติอนุมัติแผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันของ กฟภ. (พ.ศ. 2560 - 2564) (ทบทวนครั้งที่ 3 พ.ศ. 2563) และแผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันของ กฟภ. ประจำปี 2563 ซึ่งประกอบด้วย 4 กลยุทธ์ 25 แผนงาน/โครงการ เมื่อวันที่ 11 ต.ค. 2562

- ที่ประชุมคณะกรรมการ กฟผ. ครั้งที่ 11/2562 มีมติรับทราบแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันของ กฟผ. (พ.ศ. 2560 - 2564) (ทบทวนครั้งที่ 3 พ.ศ. 2563) เมื่อวันที่ 20 พ.ย. 2562

3. แจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและดำเนินการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการที่เป็นจุดอ่อน

- แจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการที่เป็นจุดอ่อน ทั้งนี้ ได้กำหนดประเด็นในการพัฒนากระบวนการ กฟผ. ประจำปี 2563 จำนวน 6 ประเด็นหลัก (ตามหนังสือ กทท.(นผ) 1419/2562 ลงวันที่ 15 พ.ย. 2562) เมื่อวันที่ 15 พ.ย. 2562 มีรายละเอียดดังนี้

1) เสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่ (ผู้รับผิดชอบหลัก: รผก.(ท), รผก.(ภ1-ภ4))

2) ยกระดับการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน (ผู้รับผิดชอบหลัก: รผก.(ส))

3) ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน (ผู้รับผิดชอบหลัก: รผก.(ย))

4) ส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม ในการดำเนินงานที่สำคัญ หรือโครงการขนาดใหญ่ของ กฟผ. (ผู้รับผิดชอบหลัก : รผก.(ว), รผก.(กบ), รผก.(ป), รผก.(ส), รผก.(ภ1-ภ4))

5) ทบทวนนโยบาย คู่มือ และแนวปฏิบัติที่ดีที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และดำเนินการตามแผนการดำเนินงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใสอย่างยั่งยืน และตรวจสอบผ่านระบบสารสนเทศ (ผู้รับผิดชอบหลัก: รผก.(วก))

6) ทบทวน/ปรับปรุงข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงาน PEA Website (ผู้รับผิดชอบหลัก: รผก.(ส), รผก.(ย))

4. ขออนุมัติ ผวก. เข้าร่วมการประเมิน ITA ปี 2563

- ผวก. อนุมัติให้ กฟผ. เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยกำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำข้อมูลตามแบบวัดทั้ง 3 เครื่องมือ และกำหนดให้ กทท. เป็นผู้ประสานงานและรวบรวมข้อมูลตามระยะเวลาที่กำหนด (ตามหนังสือ กทท.(นผ) 253/2563 ลงวันที่ 27 ก.พ. 2563) เมื่อวันที่ 27 ก.พ. 2563 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity & Transparency Assessment: IIT)

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity & Transparency Assessment: EIT)

3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity & Transparency Assessment: OIT)

5. ดำเนินการตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity & Transparency Assessment) ภายในเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

- รวบรวมรายชื่อกลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประกอบด้วยผู้บริหารและพนักงานจากทุกสายงาน(สายงานละ 30 คน) รวมจำนวนกลุ่มตัวอย่างทั้งสิ้น 543 คน เมื่อวันที่ 27 มี.ค. 2563

- รพภ.(วก) (คุณปกรณ์ฯ) ตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลของกลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ในระบบ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช. เมื่อวันที่ 17 เม.ย. 2563

- จัดส่งหนังสือแจ้งกลุ่มตัวอย่าง 543 คน ดำเนินการจัดทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (รอบ Pre-Test) ผ่าน Link หรือ QR Code ที่กำหนด ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 22 พ.ค. 2563 เพื่อให้ กทท. วิเคราะห์ประเมินผลในภาพรวมในแต่ละสายงานต่อไป เมื่อวันที่ 24 เม.ย.2563

- เมื่อวันที่ 19 พ.ค. 2563 จัดส่งหนังสือเวียนย้ำกลุ่มตัวอย่าง 543 คน ดำเนินการจัดทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) (รอบ Pre-Test) ผ่าน Link หรือ QR Code ที่กำหนด ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 22 พ.ค. 2563

- สรุปผลการจัดทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) (รอบ Pre-Test) ณ วันศุกร์ที่ 29พ.ค. 2563 คิดเป็น 90.62 คะแนน จากจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้น 496 คน

- เมื่อวันที่ 4 มิ.ย. 2563 จัดส่งหนังสือขอเชิญผู้บริหารและพนักงานที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง เข้ารับฟังการบรรยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และจัดทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผ่านระบบ eSpace เมื่อวันที่ 25 มิ.ย. 2563 เวลา 13.00 - 15.30 น. โดยขอให้ลงชื่อยืนยันการเข้าร่วมประชุมชี้แจงฯ ผ่าน QR CODE หรือ URL : <http://gg.gg/ITA-IIT63>

- เมื่อวันที่ 23 มิ.ย.2563 แจ้งเลื่อนการเข้าร่วมรับฟังการบรรยายฯ และจัดทำแบบวัดการรับรู้ IIT สำหรับกลุ่มตัวอย่างสายงานสำนักงานใหญ่ เนื่องด้วยปัจจุบัน กพภ. อยู่ระหว่างการปรับปรุงระบบสารสนเทศและเครือข่ายภายในองค์กร ทั้งนี้ จะจัดทำหนังสือแจ้งรายละเอียดให้ผู้บริหารและพนักงานที่เป็นกลุ่มตัวอย่างของสายงานสำนักงานใหญ่ ทราบอีกครั้ง

- เมื่อวันที่ 25 มิ.ย. 2563 จัดบรรยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี 2563 โดย รพภ.(วก)(คุณปกรณ์ฯ) และ อก.กท. และร่วมจัดทำแบบวัดการรับรู้ IIT สำหรับกลุ่มตัวอย่างส่วนภูมิภาค (ภ1 - ภ4) ผ่านระบบ Video Conference และถ่ายทอดจากห้องประชุมคณะกรรมการ กพภ. ชั้น 23 อาคาร LED ไปยัง กพข. 12 เขต และ กพฟ. ชั้น 1-3

- เมื่อวันที่ 3 ก.ค. 2563 แจ้งปรับเปลี่ยนวิธีการเข้าร่วมรับฟังการบรรยายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี 2563 และร่วมจัดทำแบบวัดการรับรู้ IIT ของกลุ่มตัวอย่างสายงานสำนักงานใหญ่ ผ่านระบบออนไลน์ โดยกำหนดให้กลุ่มตัวอย่างสายงานสำนักงานใหญ่ ดำเนินการให้เสร็จภายในวันที่ 10 ก.ค. 2563

- กทท. ได้ตรวจสอบสถานการณ์ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) บนระบบ Integrity and Transparency

Assessment System (ITAS) แล้ว พบว่าสถานะการประเมินแบบวัดการรับรู้ IIT ของ กฟภ. คือ “ตอบครบตามจำนวนขั้นต่ำแล้ว” เมื่อวันที่ 30 ก.ค. 2563

6. ดำเนินการตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity & Transparency Assessment) ภายในเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

- รวบรวมรายชื่อกลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประกอบด้วย กลุ่มลูกค้ารายสำคัญ กลุ่มชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม ลูกค้า PEA Smart Plus หน่วยงานกำกับดูแล และคู่ค้า จากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมจำนวนกลุ่มตัวอย่างทั้งสิ้น 619 คน เมื่อวันที่ 27 มี.ค. 2563

- รพภ.(วก) (คุณปกรณฯ) ตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลของกลุ่มตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ในระบบ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช. เมื่อวันที่ 17 เม.ย. 2563

- เมื่อวันที่ 10 มิ.ย. 2563 จัดส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกขององค์กรทั้ง 5 ประเภท ดำเนินการจัดทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประจำปี 2563 ผ่าน QR CODE หรือ URL ที่กำหนดไว้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 3 ก.ค. 2563

- กทท. ได้ตรวจสอบสถานะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) บนระบบ ITAS แล้ว พบว่าสถานะการประเมินแบบวัดการรับรู้ EIT ของ กฟภ. คือ “ตอบครบตามจำนวนขั้นต่ำแล้ว” เมื่อวันที่ 30 ก.ค. 2563

7. ดำเนินการตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity & Transparency Assessment) ภายในเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

- ลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ ITAS สำหรับผู้ดูแลระบบ และผู้บริหารของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว โดยมีนายปกรณ นุตบุญเลิศ (รพภ.(วก)) เป็นผู้บริหารของหน่วยงาน และ นายพิชญวุฒิ แทนวันดี (นวน.5 กทท.) เป็นผู้ดูแลระบบ เมื่อวันที่ 1 เม.ย. 2563

- จัดส่งรายชื่อพนักงานที่ทำหน้าที่ Admin ในการเผยแพร่ข้อมูลผ่าน PEA Website ประจำปี 2563 ให้ กฟภ. เพื่อกำหนดสิทธิ์ในการทบทวน/ปรับปรุงข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป เมื่อวันที่ 14 เม.ย. 2563

- จัดประชุมการเปิดเผยข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ประจำปี 2563 ผ่านระบบ Microsoft Teams ให้กับ Admin และเจ้าหน้าที่ดูแลระบบประกาศจัดซื้อจัดจ้างของ กฟภ. เมื่อวันที่ 7 พ.ค. 2563

- เมื่อวันที่ 19 พ.ค. 2563 ดำเนินการจัดส่งหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทบทวน/ปรับปรุงข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ประจำปี 2563 ให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง พร้อมเผยแพร่ผ่าน PEA Website ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 12 มิ.ย. 2563

- เชิญ กฟภ. และ กบท. เข้าร่วมประชุมเพื่อหารือแนวทางและเตรียมความพร้อมช่องทาง PEA Website สำหรับข้อคำถาม O2: ข้อมูลผู้บริหาร ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 5 อาคาร LED สำนักงานใหญ่ เมื่อวันที่ 9 มิ.ย. 2563

- เมื่อวันที่ 24 มิ.ย. 2563 สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศขยายระยะเวลาการตอบแบบ OIT จากเดิมที่จะสิ้นสุดในวันที่ 30 มิ.ย. 2563 เวลา 24.00 น. เป็นให้สิ้นสุดในวันที่ 15 ก.ค. 2563

- รพท.(วก)(คุณปรณฯ) ยืนยันข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) บนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment System: ITAS) จำนวนทั้งสิ้น 43 ข้อคำถาม เมื่อวันที่ 15 ก.ค. 2563

- กทท. ได้ตรวจสอบสถานะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) บนระบบ ITAS แล้ว พบว่าสถานะการประเมินแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของ กทท. คือ “ตรวจให้คะแนนแล้ว”เมื่อวันที่ 30 ก.ค. 2563

8. กิจกรรมอื่น ๆ

- คณะผู้บริหารและพนักงาน กทท. เข้าศึกษาดูงานด้าน “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) และ “การกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบ (Compliance Unit)” ของธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ออส.) เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำแนวคิดตลอดจนวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศในการดำเนินงานมาพัฒนาปรับปรุงกระบวนการภายใน เพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จและเป็นองค์กรที่เติบโตอย่างยั่งยืน โดยมี นายฉัตรชัย ศิริไล กรรมการผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ และคณะผู้บริหาร ให้เกียรติต้อนรับ บรรยายให้ความรู้ รวมถึงตอบข้อซักถามต่างๆ ณ ห้องแกรนด์ดาว ชั้น 3 อาคาร 2 ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ เมื่อวันที่ 18 ก.พ. 2563

ประกาศผลคะแนน ITA ประจำปี 2563

- สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ประกาศผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 อย่างเป็นทางการ โดย กทท. ได้รับผลคะแนนประเมิน ITA 95.24 คะแนน จัดระดับ Rating Score อยู่ในระดับ AA (95-100 คะแนน) เมื่อวันที่ 28 ก.ย. 2563

- อันดับ 1 ของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจด้านพลังงานและสาธารณูปการ
- อันดับ 1 ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย
- อันดับ 5 ของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจทั้งหมดที่เข้ารับการประเมิน

OC1.2 แผนงานยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ใน ระดับมาตรฐาน/ระดับสากล

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 69 สถานะการดำเนินงาน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 75

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ : S1 สร้าง กฟผ. ให้เติบโตอย่างยั่งยืน ตามกรอบ SDGs และแนวปฏิบัติที่ดีของสากล OECD และ DJSI

กลยุทธ์ : OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ค่าดัชนีการประสบอุบัติเหตุ (Disabling Injury Index : $\sqrt{DI}$)

: ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : สวก.

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. จัดทำแผนระบบการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัยของ กฟผ. (มอก.18001) กับการไฟฟ้าจุลตรวงงาน สำหรับงานแก่กระแสไฟฟ้าขัดข้อง (เขตละ 1 แห่ง) จำนวน 12 แห่ง
2. การดำเนินการเพื่อขอการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัยของ กฟผ. (มอก.18001) กับการไฟฟ้าจุลตรวงงาน สำหรับงานแก่กระแสไฟฟ้าขัดข้อง จำนวน 12 แห่ง
3. ดำเนินการตามแผนแม่บทความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
4. ศึกษาและพัฒนาระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟผ. (PEA-SMS) สู่ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (มอก.45001)

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. จัดทำแผนระบบการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัยของ กฟผ. (มอก.18001) กับการไฟฟ้าจุลตรวงงาน สำหรับงานแก่กระแสไฟฟ้าขัดข้อง จำนวน 12 แห่ง
 - เชิญประชุม/อบรม บันทึกละที่ กปภ.(วค) 165/2563 ลงวันที่ 12 ก.พ. 2563
 - เลื่อนการอบรม Internal Audit ตามบันทึกเลขที่ กปภ.(วค) 236/2563 ลงวันที่ 2 มี.ค. 2563
 - คณะกรรมการจัดทำระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย มอก.18001 พิจารณาคัดเลือกหน่วยงานเพื่อมาจัดทำระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย มอก.18001 และขอใบรับรองมาตรฐานในปี 2563 อยู่ระหว่างขออนุมัติหลักการขยายผลการจัดการระบบฯ อ้างบันทึกเลขที่ กปภ.(วค) 1169/2563 ลงวันที่ 24 ก.ย. 2561
 - ตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) ครบ 12 แห่ง
2. การดำเนินการเพื่อขอการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัยของ กฟผ. (มอก.18001) กับการไฟฟ้าจุลตรวงงาน สำหรับงานแก่กระแสไฟฟ้าขัดข้อง จำนวน 12 แห่ง
 - ดำเนินการตรวจประเมินขั้นตอนที่ 1 เรียบร้อยแล้ว จำนวน 4 แห่ง

3. ดำเนินการตามแผนแม่บทความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

- จัดทำบันทึกแจ้งแบบฟอร์มรายงานตามแผนแม่บทฯ ตามบันทึกเลขที่ กปภ.(วค) 307/2563 ลงวันที่ 16 มี.ค. 2563
- ติดตามการรายงานตามแบบฟอร์มรายงานแผนแม่บทฯ เลขที่ กปภ.(วค) 388/2563 ลงวันที่ 24 เม.ย. 2563
- ติดตามการรายงานตามแบบฟอร์มรายงานแผนแม่บทฯ เลขที่ กปภ.(วค) 35319/2563 ลงวันที่ 14 ก.ย. 2563

4. ศึกษาและพัฒนาระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟภ. (PEA-SMS) สู่ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (มอก.45001)

- ผวก.อนุมัติจ้างที่ปรึกษา บันทึกเลขที่ กปภ.(วค) 35212/2563 ลงวันที่ 19 ส.ค. 2563

ปัญหาและอุปสรรค

- การดำเนินงานจัดทำแผนระบบการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัยของ กฟภ. (มอก.18001) กับการไฟฟ้าจุลตรวงงาน สำหรับงานแก่กระแสไฟฟ้าขัดข้อง จำนวน 12 แห่ง ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรน่า (COVID-19) ของ กฟภ.

แนวทางการแก้ไขปัญหา

- เร่งติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

OC1.3 แผนงานจัดทำมาตรฐานและกระบวนการที่สนับสนุนการดำเนินงานความปลอดภัยในการทำงาน (PEA-SMS)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 81.08 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 75

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ : S1 สร้าง กฟผ. ให้เติบโตอย่างยั่งยืน ตามกรอบ SDGs และแนวปฏิบัติที่ดีของสากล OECD และ DJSI

กลยุทธ์ : OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ค่าดัชนีการประสบอุบัติเหตุ (Disabling Injury Index : $\sqrt{DI}$)

: ความสำเร็จของการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : สวก.

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. แผนการดำเนินงานตามระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟผ. (PEA Safety Management System: PEA-SMS)

- จัดทำแผนงานความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานที่สอดคล้องกับ PEA-SMS

- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

2. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่องานด้านความปลอดภัยของ กฟผ.

- แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่องานด้านความปลอดภัยของ กฟผ.

- จัดทำ/พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่องานด้านความปลอดภัยของ กฟผ.

- ขออนุมัติ ผวก. ใช้งาน

3. ตรวจสอบประเมินเพื่อรับรองหน่วยงานที่ดำเนินการตาม PEA-SMS ตามหลักเกณฑ์ประเมินรับรองที่กำหนด

- แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประเมินรับรอง PEA-SMS

- ถ่ายทอดหลักเกณฑ์ให้กับคณะกรรมการตรวจสอบประเมินรับรอง PEA-SMS

- คณะกรรมการตรวจสอบประเมินรับรอง PEA-SMS แต่ละเขตรวบรวมข้อมูลและตรวจสอบประเมินรับรองการไฟฟ้าที่ผ่านเกณฑ์

- ขออนุมัติรับรองหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์

4. วิเคราะห์สาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุสูง และแนวทางในการป้องกัน รวมถึงการออกมาตรการเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ

- สรุปสาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานสูง รวมทั้งกำหนดมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุซ้ำ

- วิเคราะห์หาสาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุที่มีความรุนแรงสูงจากการปฏิบัติงาน ณ สถานที่เกิดเหตุ

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. แผนการดำเนินงานตามระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟภ. (PEA Safety Management System : PEA-SMS)

- ดำเนินการจัดทำแผนงานความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานที่สอดคล้องกับ PEA-SMS เรียบร้อยแล้ว โดยคณะกรรมการ กฟภ. ให้ความเห็นชอบแล้วตามหนังสือ กกก. ลงวันที่ 26 พ.ย. 2562

- ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังนี้

ครั้งที่ 1/2563 ตามบันทึกเลขที่ กปภ.(วภ.) 373/2563 ลงวันที่ 7 เม.ย. 2563

ครั้งที่ 2/2563 ตามบันทึกเลขที่ กปภ.(วภ.) 30083/2563 ลงวันที่ 10 มิ.ย. 2563

ครั้งที่ 3/2563 ตามบันทึกเลขที่ กปภ.(วภ.) 35135/2563 ลงวันที่ 31 ก.ค. 2563

ครั้งที่ 4/2563 อยู่ระหว่างรวบรวมรายงานจากหน่วยงานต่างๆ

2. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่องานด้านความปลอดภัยของ กฟภ.

- ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่องานด้านความปลอดภัยของ กฟภ. เรียบร้อยแล้ว ได้แก่

1) อนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 22 มี.ค. 2562 ตามบันทึกเลขที่ กปภ.(ตภ) 277/2562 ลงวันที่ 13 มี.ค. 2562

2) อนุมัติ อส.วภ. ลงวันที่ 4 มิ.ย. 2562 ตามบันทึกเลขที่ กปภ.(ตภ) 277/2562 ลงวันที่ 23 พ.ค. 2562

- ดำเนินการจัดทำ/พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่องานด้านความปลอดภัยของ กฟภ. (อนุมัติ ผวก. ใช้งานโปรแกรมตามหนังสือเลขที่ กปภ.(วภ) 1625/2562) (มีการใช้งานผ่านโปรแกรมฯ 9 เหตุการณ์ จาก 22 เหตุการณ์)

- ดำเนินการใส่แบบฟอร์มการรายงานผลในระบบ Link= <http://pea-sms.pea.co.th> และทำหนังสือขอให้ กคช. ตรวจสอบระบบ Network และ Backup Server

- อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุมัติ ผวก. เพื่อใช้งาน

3. ตรวจสอบเพื่อรับรองหน่วยงานที่ดำเนินการตาม PEA-SMS ตามหลักเกณฑ์ประเมินรับรองที่กำหนด

- สายงานภาค แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประเมินรับรอง PEA-SMS ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 8 ต.ค. 2561 เลขที่ กปภ.(ตภ) 975/2561 อยู่ระหว่างรวบรวมรายชื่อกรรมการ

- อยู่ระหว่างถ่ายทอดหลักเกณฑ์ให้กับคณะกรรมการตรวจสอบประเมินฯ ให้ตรวจติดตามการดำเนินงานตามแผน PEA-SMS

- คณะกรรมการตรวจสอบประเมินฯ แต่ละเขต อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลและตรวจสอบประเมินรับรองการไฟฟ้าที่ผ่านเกณฑ์

4. วิเคราะห์สาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุสูงและแนวทางในการป้องกัน รวมถึงการออกมาตรการเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ

- สรุปสาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานสูง รวมทั้งกำหนดมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุซ้ำแล้ว ดังนี้

ครั้งที่ 1 ตามบันทึกเลขที่ กปภ.(วภ) 218/2563 ลงวันที่ 24 ก.พ. 2563

ครั้งที่ 2 ตามบันทึกเลขที่ กปภ.(วภ) 35043/2563 ลงวันที่ 8 ก.ค. 2563

ครั้งที่ 3 ตามบันทึกเลขที่ กปภ.(วภ) 35183/2563 ลงวันที่ 14 ส.ค. 2563

ครั้งที่ 4 อยู่ระหว่างรวบรวมรายงานจากหน่วยงานต่างๆ

- ดำเนินการสรุปสาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุที่มีความรุนแรงสูงจากการปฏิบัติงาน ณ สถานที่เกิดเหตุ
โดยดำเนินการแล้วเสร็จ

OC1.5 แผนงานยกระดับการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อมสู่มาตรฐานสากลอย่างยั่งยืน

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 70 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 70

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ : S1 สร้าง กฟผ. ให้เติบโตอย่างยั่งยืน ตามกรอบ SDGs และแนวปฏิบัติที่ดีของสากล OECD และ DJSI

กลยุทธ์ : OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อยกระดับสู่ความยั่งยืน

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ส.

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนงานพัฒนาอย่างยั่งยืนของ กฟผ.
2. นำแผนงานและเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนไปประยุกต์ใช้กับหน่วยงานหลัก (Flagship) ขององค์กร
3. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาที่ยั่งยืน

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนงานพัฒนาอย่างยั่งยืนของ กฟผ.
 - ดำเนินการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนงานพัฒนาอย่างยั่งยืนของ กฟผ. ผ่านการประชุมรับฟังแนวทางการดำเนินงานภายใต้แผนแม่บทด้านการพัฒนาความยั่งยืนกับทุกสายงาน เมื่อวันที่ 13 ม.ค. 2563
 - จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการครั้งที่ 1 กับหน่วยงานนำร่อง (Flagship) กลุ่มที่ 1-3 เมื่อวันที่ 22 ม.ค. 2563
 - จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ 1 กับหน่วยงานนำร่อง (Flagship) กลุ่มที่ 4 เมื่อวันที่ 4 ก.พ. 2563 และจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ 2 กับหน่วยงานนำร่อง (Flagship) กลุ่มที่ 1 และ 4 เมื่อวันที่ 17 มี.ค. 2563
2. นำแผนงานและเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนไปประยุกต์ใช้กับหน่วยงานหลัก (Flagship) ขององค์กร
 - ดำเนินการจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการกับหน่วยงานนำร่อง (Flagship) เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนทั้งหมด 7 ครั้ง ได้แก่
 - จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการกับหน่วยงานนำร่อง (Flagship) กลุ่มที่ 3 และ 4 เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืน เมื่อวันที่ 8 เม.ย. 2563 ผ่านระบบ Zoom meeting
 - จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการกับหน่วยงานนำร่อง (Flagship) กลุ่มที่ 2 เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืน ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 22 เม.ย. 2563 ผ่านระบบ Zoom meeting
 - จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการกับหน่วยงานนำร่อง (Flagship) กลุ่มที่ 2 และ 3 เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืน ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 12, 15 พ.ค. 2563 ผ่านระบบ Zoom meeting

- จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการกับหน่วยงานนำร่อง (Flagship) กลุ่มที่ 1 และ 3 เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืน ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 22 พ.ค. 2563
- จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการกับหน่วยงานนำร่อง (Flagship) กลุ่มที่ 2 และ 3 เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืน ครั้งที่ 5 เมื่อวันที่ 4 มิ.ย. 2563
- จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการกับหน่วยงานนำร่อง (Flagship) กลุ่มที่ 1 และ 3 เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืน ครั้งที่ 6 เมื่อวันที่ 16 มิ.ย. 2563
- จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการกับหน่วยงานนำร่อง (Flagship) กลุ่มที่ 1 และ 4 เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืน ครั้งที่ 7 เมื่อวันที่ 30 มิ.ย. 2563
- จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการกับหน่วยงานนำร่อง (Flagship) กลุ่มที่ 4 เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืน ครั้งที่ 8 เมื่อวันที่ 1 ก.ค. 2563
- จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการกับหน่วยงานนำร่อง (Flagship) กลุ่มที่ 2 เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืน ครั้งที่ 9 เมื่อวันที่ 10 ก.ค. 2563
- จัดทำแผน/เป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนเรียบร้อยแล้ว

OC1.6 แผนงานประเมินผลลัพธ์โครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 70 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 70

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ : S1 สร้าง กฟผ. ให้เติบโตอย่างยั่งยืน ตามกรอบ SDGs และแนวปฏิบัติที่ดีของสากล OECD และ DJSI

กลยุทธ์ : OC1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จในการยกระดับโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ส.

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ดำเนินการและติดตามผลลัพธ์ของโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
 - วางแผนการเก็บข้อมูลสำหรับโครงการ
 - ติดตามและเก็บข้อมูลสำหรับโครงการ
 - สรุปและวิเคราะห์หาค่า SROI
2. สรุปผลการดำเนินโครงการประจำปีเพื่อนำไปปรับปรุงโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

ดำเนินการรวบรวมแผนการดำเนินงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ของ ฝสส. ปี 2563 เรียบร้อยแล้ว และได้คัดเลือกโครงการ 1 ตำบล 1 ช่างไฟฟ้าและแผนงานพัฒนาการดำเนินงานด้าน CSR เพื่อตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ชุมชน) ตามแผนแม่บทด้านพัฒนาความยั่งยืน

ทั้งนี้ ได้มีการวางแผนการเก็บข้อมูลโครงการ 1 ตำบล 1 ช่างไฟฟ้าแล้ว โดยมีรายละเอียดเบื้องต้นดังนี้

- จำนวนผู้เข้าอบรม/ผู้ผ่านการอบรม
- เลขทะเบียนผู้เข้าฝึกอบรม
- รายได้ของผู้เข้าร่วมอบรม

และดำเนินการวางแผนการเก็บข้อมูล และแผนงานพัฒนาการดำเนินงานด้าน CSR เพื่อตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ชุมชน) โดยมีรายละเอียดเบื้องต้น ดังนี้

- ข้อมูลโครงการ/เป้าหมายการดำเนินงาน/ตัวชี้วัด
- ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายโครงการ
- ผลกระทบทางอ้อมอื่นๆ

โดยรายละเอียดขึ้นอยู่กับแต่ละพื้นที่โครงการ

ปัจจุบันอยู่ระหว่างการติดตามเก็บข้อมูลตามแผนงานสำหรับการประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ

OC2.1 แผนงานวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ที่สอดคล้องตามกระบวนการ กฟผ.

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 67.50 สถานะการดำเนินงาน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 70

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ : S2 การให้ความสำคัญและตอบสนองต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลยุทธ์ : OC2 การวิเคราะห์และกำหนดแนวทางตอบสนองความต้องการความคาดหวัง และความกังวลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ผลสำรวจความพึงพอใจในการดำเนินงานของ กฟผ. ที่ตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ส

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ทบทวนและระบุแนวทาง/หลักเกณฑ์สำหรับการระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงทบทวนความต้องการ ความคาดหวัง ความกังวล และผลกระทบของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. กำหนด/ทบทวน หลักเกณฑ์ที่ใช้ในการจัดลำดับความสำคัญกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประเด็นระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับองค์กร และแนวทางในการจัดทำ Profile ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
3. จัดทำแผนยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงกำหนดกระบวนการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
4. การสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามแผนงานที่กำหนดไว้
5. การระบุและเตรียมความพร้อมการจัดการความเสี่ยง ในการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
6. สสำรวจความตระหนักรู้และความต้องการความคาดหวังความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานของกฟผ.

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ดำเนินการจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการครั้งที่ 1 กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมินแนวทางการทบทวนแผนการดำเนินงาน เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 4 ก.พ. 2563 และจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ 2 กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 17 มี.ค. 2563

- ดำเนินการทบทวนและระบุแนวทาง/หลักเกณฑ์สำหรับการระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงทบทวนความต้องการ ความคาดหวัง ความกังวล และผลกระทบของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้สายงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว ตามบันทึกเลขที่ กพส.(ปม) 30043/2563 ลงวันที่ 26 พ.ค. 2563

- ดำเนินการทบทวน และระบุแนวทาง/หลักเกณฑ์สำหรับการระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการจัดลำดับความสำคัญกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเรียบร้อยแล้ว รวมถึงได้กำหนด/ทบทวนหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการจัดลำดับความสำคัญกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประเด็นระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับองค์กร และแนวทางในการจัดทำ Profile ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเรียบร้อยแล้ว ตามบันทึกเลขที่ กพส.(ปม) 30043/2563 ลงวันที่ 26 พ.ค. 2563

- จัดสัมภาษณ์หน่วยงานผู้รับผิดชอบ Stakeholder เมื่อวันที่ 29 มิ.ย. 2563 และวันที่ 1 ก.ค. 2563 เพื่อนำไปกำหนดแนวทางการสำรวจความตระหนักรู้ และความต้องการ ความคาดหวัง ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานของ กฟภ.

- อยู่ระหว่างจัดทำแผนยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย, กำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อเตรียมพร้อมการจัดการความเสี่ยงในการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และอยู่ระหว่างดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ปัญหาและอุปสรรค

- เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 ทำให้กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงกำหนดกระบวนการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เกิดความล่าช้า

แนวทางการแก้ไขปัญหา

- อยู่ระหว่างนำเสนอแผนฯ เพื่อให้คณะกรรมการ กฟภ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยคาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือน ธ.ค. 2563

OC2.2 แผนงานบูรณาการในการยกระดับด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 78.72 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 78.72

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ : S2 การให้ความสำคัญและตอบสนองต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลยุทธ์ : OC2 การวิเคราะห์และกำหนดแนวทางตอบสนองความต้องการความคาดหวัง และความกังวลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานบูรณาการในการยกระดับด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

: ผลสำรวจความพึงพอใจในการดำเนินงานของ กฟภ. ที่ตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ :ส, ฐ, ย, กบ, อ, ภ3 และ ท

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. สรุปประเด็นเร่งด่วนจากผลการสำรวจจากปี 2562 ที่ต้องมีการพัฒนาเพิ่มเติมในแต่ละกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. จัดทำแผนเพื่อยกระดับการตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
3. นำเสนอแผนฯเพื่อขอความเห็นชอบจากหัวหน้าสายงานและนำไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน พร้อมมีการติดตามรายงานในภาพรวมของแผนงานต่อไป
4. ทำการสำรวจความพึงพอใจในการดำเนินงานของ กฟภ. ที่ตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร เพื่อนำผลลัพธ์มาใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนในปีต่อไป

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

กลุ่มชุมชน (สายงาน ส)

- ดำเนินการสรุปประเด็นเร่งด่วนจากผลการสำรวจ จากปี 2562 ที่ต้องมีการพัฒนาเพิ่มเติมในแต่ละกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือ กพส.(ปพ) 30043/2563 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2563 และดำเนินการจัดทำแผนเพื่อยกระดับการตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียนำเสนอ รพภ.(ส) ให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้วตามหนังสือ ฝสส. 35031/2563 ลงวันที่ 2 ก.ค. 2563 ทั้งนี้ ได้นำไปใช้เป็นแนวทางการดำเนินงาน พร้อมมีการติดตามผลการดำเนินงานเป็นรายเดือนในภาพรวมของแผนงาน

- ดำเนินการจัดสัมภาษณ์หน่วยงานผู้รับผิดชอบ Stakeholder เมื่อวันที่ 29 มิ.ย. 2563 และเตรียมการสัมภาษณ์ในวันที่ 1 ก.ค. 2563 เพื่อนำไปกำหนดแนวทางการสำรวจความตระหนักรู้ และความต้องการ ความคาดหวัง ความพึงพอใจ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานของ กฟภ.

- อยู่ระหว่างการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยจะรวบรวมข้อมูลได้ครบถ้วนภายในเดือน พ.ย. 2563 และสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเสร็จภายในเดือน ธ.ค. 2563 (ดำเนินงานตามกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ 72)

กลุ่มภาครัฐ (สายงาน ย)

- สรุปประเด็นความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร (กลุ่มภาครัฐ) จากผล การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อแผนยุทธศาสตร์ กฟผ. พ.ศ. 2563-2567 เสร็จเรียบร้อยแล้ว ข้อมูลจาก : รายงานการทบทวนกระบวนการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ กระบวนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีของ กฟผ. กระบวนการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ และกระบวนการกำหนด วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ รวมถึงรายงานการวิเคราะห์และกำหนดองค์ประกอบที่สำคัญของแผนยุทธศาสตร์ คู่เทียบ และหลักเกณฑ์การคัดเลือกคู่เทียบ ผลการทบทวน วิเคราะห์คู่เทียบ (Benchmark) และข้อเสนอแนวทาง ในการพัฒนาขีดความสามารถองค์กร (งานงวดที่ 1)

- จัดทำแผนงานบูรณาการในการยกระดับด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (กลุ่มภาครัฐ) เสร็จเรียบร้อยแล้ว และนำเสนอ รพค.(ย) ให้ความเห็นชอบแล้ว เมื่อวันที่ 7 เม.ย. 2563

- วิเคราะห์ คัดเลือก และสรุปวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน กฟผ. และแผนปฏิบัติการสายงานที่เกี่ยวข้องกับประเด็นความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (กลุ่มภาครัฐ) เสร็จเรียบร้อยแล้ว และนำเสนอ อฟ.นย. ให้ความเห็นชอบแล้ว เมื่อวันที่ 16 เม.ย. 2563

- จัดทำบันทึกแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ฟวพ., กวป., ผผอ.) เกี่ยวกับประเด็นความต้องการและ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (กลุ่มภาครัฐ) และประเด็นจากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (กลุ่มภาครัฐ) ที่มีต่อแผนยุทธศาสตร์ กฟผ. พ.ศ. 2563 - 2567 เพื่อเป็นปัจจัยนำเข้าในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ กฟผ. พ.ศ. 2564 - 2568 เมื่อวันที่ 20 เม.ย. 2563

- จัดทำรายงานผลการดำเนินงานยกระดับด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (กลุ่มภาครัฐ) นำเสนอ อฟ.นย. เพื่อทราบ เมื่อวันที่ 23 เม.ย. 2563

- จัดทำร่างรายละเอียดการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) และร่างแบบสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการ ดำเนินงานของ กฟผ. ประจำปี 2563 เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 5 พ.ค. 2563

- จัดทำร่างบันทึกขอความอนุเคราะห์จัดส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมรับฟังความคิดเห็นและความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ที่มีต่อการดำเนินงานของ กฟผ. ประจำปี 2563 เสร็จเรียบร้อยแล้ว

- จัดทำร่างหนังสือเชิญประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ที่มีต่อการดำเนินงานของ กฟผ. ประจำปี 2563 แล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 31 ก.ค. 2563

- ขอความอนุเคราะห์ให้สายงานที่เกี่ยวข้องแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมรับฟังความคิดเห็น และ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ที่มีต่อการดำเนินงานของ กฟผ. ประจำปี 2563 เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 24 ส.ค. 2563

- จัดประชุมรับฟังความคิดเห็นและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ที่มีต่อการ ดำเนินงานของ กฟผ. ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 21 ก.ย. 2563 ณ ห้องประชุมแคนนา โรงแรมรามาร์กเด้นส์ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการจัดทำสรุปผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการดำเนินงานของ กฟผ. ประจำปี 2563

(ดำเนินงานตามกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ 98.50)

กลุ่มลูกค้า (สายงาน ๕/๓3)

- คณะทำงานการมุ่งเน้นลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ด้านลูกค้า) ได้สรุปประเด็นผลสำรวจผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (กลุ่มลูกค้า) จากเสียงของลูกค้า ปี 2562 นำเสนอ ผวก. อนุมัติ เมื่อวันที่ 30 เม.ย. 2563 โดยระบุประเด็นสารสนเทศที่มีนัยสำคัญจำแนกตามสายงาน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ผพร. ร่วมกับ ผบว. ได้นำเสียงของลูกค้ามาจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อยกระดับการตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ด้านลูกค้า) ดังนี้

- (1) แผนงานจัดระเบียบสายสื่อสาร
- (2) แผนงานพัฒนาช่องทางการให้บริการผ่านช่องทางต่างๆ
- (3) แผนงานการแนะนำการให้บริการแก่ลูกค้า
- (4) แผนงานการนำเสนอบริการเสริมต่างๆ ผ่าน Application PEA Hero Care & Service
- (5) แผนงานการให้บริการลูกค้าธุรกิจเสริม
- (6) แผนงานการทบทวน SLA ในการนำเสนอราคาและให้บริการแก่ลูกค้า
- (7) แผนงานการพัฒนาช่องทางการเข้าถึงข้อมูลของโครงการ PEA Solar Hero Application
- (8) แผนงานการทบทวนขั้นตอน วิธีปฏิบัติ ในการขอใช้บริการบำรุงรักษาหม้อแปลงเฉพาะราย

- รผก.(๕) ลงนามเห็นชอบแผนปฏิบัติการจากข้อมูลเสียงของลูกค้า และจัดส่งข้อมูลให้คณะทำงานการมุ่งเน้นลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ด้านลูกค้า) เมื่อวันที่ 8 มิ.ย. 2563

- กธส. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจลูกค้าผู้ใช้บริการธุรกิจเสริม โดยมีผลสำรวจความพึงพอใจ ดังนี้
- ไตรมาสที่ 1 ประจำปี 2563 ได้เท่ากับ 4.47
 - ไตรมาสที่ 2 ประจำปี 2563 ได้เท่ากับ 4.53
 - ไตรมาสที่ 3 ประจำปี 2563 อยู่ระหว่างรอผลสำรวจ

(ดำเนินงานตามกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ 79)

กลุ่มผู้ส่งมอบ (สายงาน อ)

- สรุปประเด็นเร่งด่วนจากผลสำรวจการยกระดับความพึงพอใจในการตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (กลุ่มลูกค้า) ของ กฟผ. จากปี 2562 แผนงานการตรวจรับพัสดุ โดยสรุปว่า ต้องมีการพัฒนาการตรวจรับพัสดุให้เป็นมาตรฐาน และรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยจะนำประเด็นของประเภทธุรกิจ/สินค้าที่จำหน่ายสายไฟ มาจัดทำเป็นแผนเพื่อยกระดับการตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อไป เพื่อให้ได้พัสดุมายังงานทันต่อความต้องการใช้งานของ กฟข. และ กฟฟ.ต่างๆ ตามหนังสือเลขที่ ผจท.192/2563 ลงวันที่ 30 มี.ค. 2563

- จัดทำรายงานการทบทวนความต้องการ ความคาดหวัง ความกังวลของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานของ กฟผ. โดยสรุปได้ว่า ผู้ขาย/ผู้รับจ้างมีความต้องการ ความคาดหวังให้ กฟผ. ใช้ระยะเวลาในการตอบกลับให้เสร็จก่อน 10 วันทำการ กรณีมีวิจารณ์ TOR ตามหนังสือเลขที่ ผจท.193/2563 ลงวันที่ 31 มี.ค. 2563

- รพภ.(อ) ให้ความเห็นชอบการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ (PEA Product Acceptance) มาใช้เป็นแผนยกระดับการตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามหนังสือเลขที่ ผจท. 30039/2563 ลงวันที่ 29 พ.ค. 2563 เมื่อวันที่ 8 มิ.ย. 2563

- จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อติดตามผลการดำเนินงาน เมื่อวันที่ 17 ส.ค. 2563 ตามหนังสือเลขที่ ผจท.35102/2563 ลงวันที่ 13 ส.ค. 2563 และจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ เมื่อวันที่ 16 ก.ย. 2563 ปัจจุบัน อยู่ระหว่างดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ดำเนินงานตามกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ 90)

กลุ่มลูกค้า (สายงาน กบ)

- จัดทำแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจกลุ่มลูกค้าเสร็จเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ดำเนินงานตามกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ 60)

กลุ่มพนักงาน (สายงาน ท)

- เนื่องจากสถานการณ์ Covid-19 ทำให้การดำเนินการแผนงานต่างๆ ไม่สามารถเป็นไปตามเป้าหมาย และมีผลกระทบต่อผลสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันฯ ในปีนี้ ดังนั้นเพื่อเป็นการลดภาระต่อองค์กร ในด้านค่าใช้จ่ายและยังเป็นการพัฒนาแผนยกระดับฯ ให้เกิดประสิทธิผลต่อองค์กรในปีนี้ จึงขอไม่จ้างที่ปรึกษา มาสำรวจฯ และปรับปรุงแบบการสำรวจเป็นดำเนินการเอง

- ดำเนินการทบทวนแบบสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันต่อองค์กรเสร็จเรียบร้อยแล้ว

- อยู่ระหว่างการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อ กฟภ. และการรับรู้ เข้าใจ ยอมรับค่านิยมและพฤติกรรมตามปัจจัยขับเคลื่อนค่านิยม กฟภ. ปี พ.ศ. 2563 และวิเคราะห์ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(ดำเนินงานตามกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ 72.8)

RS1.1 แผนงานสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพในทุกภาคส่วน

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 75 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 75

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO1 ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ : S2 การให้ความสำคัญและตอบสนองต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลยุทธ์ : RS1 สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : จำนวนหน่วย (kWh) ที่ประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้สะสม

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ว

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. จัดสัมมนาด้านการจัดการพลังงานให้กับผู้ประกอบการและผู้ใช้ไฟฟ้า
2. ให้คำปรึกษาด้านการจัดการพลังงาน (Walkthrough Audit)
3. จัดทำข้อเสนอโครงการ
4. ตรวจวัดและพิสูจน์ผลประหยัด
5. สรุปผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

อยู่ระหว่างตรวจวัดและพิสูจน์ผลประหยัดและสรุปผลการดำเนินงาน ในไตรมาส 4

ร้อยละผลการดำเนินงานของวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
 SO2 : มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้าโดยบูรณาการ
 ทุกระบบงานด้วย Digitalization



OM1.1 แผนงานโครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้า

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 43.08 สถานะการดำเนินงาน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 47.93

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการ
ทุกระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S3 มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค

กลยุทธ์ : OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

: ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : กบ และ วศ

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

● สายงานก่อสร้างและบริหารโครงการ (กบ.)

1. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 8 ส่วนที่ 1 (คพส. 8.1)
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 38.38
2. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 1 (คพส. 9.1)
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 19.77
3. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 2 (คพส. 9.2)
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 45
4. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 3 (คพส. 9.3)
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 42.46
5. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 4 (คพส. 9.4)
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 25.68

● สายงานวิศวกรรม (วศ.)

1. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 8 ส่วนที่ 1 (คพส. 8.1)
งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ลงนามในสัญญาจ้าง 1 แห่ง แล้วเสร็จภายในไตรมาส 2
2. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 1 (คพส. 9.1)
งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ลงนามในสัญญาจ้าง 5 แห่ง แล้วเสร็จภายในไตรมาส 3
3. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 2 (คพส. 9.2)
 1. งานสำรวจออกแบบสถานีไฟฟ้า 3 แห่ง แล้วเสร็จภายในไตรมาส 2
 2. งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า 3 แห่ง แล้วเสร็จภายในไตรมาส 4
4. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 3 (คพส. 9.3)
 1. งานสำรวจออกแบบสถานีไฟฟ้า 4 แห่ง แล้วเสร็จภายในไตรมาส 2
 2. งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ลงนามในสัญญาจ้าง 8 แห่ง แล้วเสร็จภายในไตรมาส 4

5. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 4 (คพส. 9.4)
งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ลงนามในสัญญาจ้าง 8 แห่ง แล้วเสร็จภายในไตรมาส 3

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

● สายงานก่อสร้างและบริหารโครงการ (กบ)

1. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 8 ส่วนที่ 1 (คพส. 8.1)
มีผลการดำเนินงานเป็นร้อยละ 30.23
2. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 1 (คพส. 9.1)
มีผลการดำเนินงานเป็นร้อยละ 11.64
3. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 2 (คพส. 9.2)
มีผลการดำเนินงานเป็นร้อยละ 31.94
4. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 3 (คพส. 9.3)
มีผลการดำเนินงานเป็นร้อยละ 30.57
5. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 4 (คพส. 9.4)
มีผลการดำเนินงานเป็นร้อยละ 18.24

● สายงานวิศวกรรม (วศ.)

1. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 8 ส่วนที่ 1 (คพส. 8.1)
งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า 1 แห่ง ลงนามในสัญญาจ้างแล้ว
2. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 1 (คพส. 9.1)
งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า 5 แห่ง ลงนามในสัญญาแล้ว 2 แห่ง
โดยอีก 3 แห่ง ล่าช้าเนื่องจากการตรวจสอบสถิติที่ต้องขอความเห็นจากหน่วยงานอื่น
3. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 2 (คพส. 9.2)
 1. งานสำรวจออกแบบสถานีไฟฟ้า 3 แห่ง ออกแบบแล้วเสร็จทั้ง 3 แห่ง
 2. งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า 3 แห่ง ลงนามในสัญญาจ้างแล้ว 1 แห่ง
4. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 3 (คพส. 9.3)
 1. งานสำรวจออกแบบสถานีไฟฟ้า 4 แห่ง ออกแบบแล้วเสร็จทั้ง 5 แห่ง
 2. งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า 8 แห่ง ลงนามในสัญญาแล้ว 2 แห่ง
5. โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 4 (คพส. 9.4)
งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า 8 แห่ง ลงนามในสัญญาจ้างแล้ว 3 แห่ง

ปัญหาและอุปสรรค

โครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าระยะที่ 9 ส่วนที่ 1 (คพส. 9.1) ของสายงานวิศวกรรมไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากการตรวจสอบสถิติต้องขอความเห็นจากหน่วยงานอื่น

แนวทางแก้ไข้ปัญหา

เร่งรัดประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายการดำเนินงาน

OM1.2 โครงการพัฒนาระบบส่งและจำหน่ายระยะที่ 1 (คพจ.1)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 34.50 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 33.40

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการ
ทุกระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S3 มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค

กลยุทธ์ : OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

: ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : กบ และ วศ

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

● สายงานก่อสร้างและบริหารโครงการ (กบ.)

1. ติดตามและเร่งรัดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูงเหนือดิน 22 เควี จำนวน 1,584.65 วงจร-กม.
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 20.35
2. ติดตามและเร่งรัดงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูงเหนือดิน 22 เควี จำนวน 1,412 วงจร-กม.
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 20
3. ติดตามและเร่งรัดก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูงสายแยกย่อย จำนวน 563 วงจร-กม.
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 17.94
4. ติดตามและเร่งรัดงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูงสายแยกย่อย จำนวน 393.75 วงจร-กม.
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 15
5. ติดตามและเร่งรัดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงต่ำ จำนวน 2,426 วงจร-กม.
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ ร้อยละ 20
6. งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า จำนวน 13 แห่ง
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 19
7. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้าลานไก จำนวน 11 แห่ง
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 28
8. งานเพิ่ม/เปลี่ยน หม้อแปลง จำนวน 300 MVA
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 26
9. งานก่อสร้างสายส่ง 115 เควี รองรับสถานีไฟฟ้า จำนวน 200 วงจร-กม.
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 23

10. งานเพิ่มเบียร์รองรับสายส่ง 115 เควี จำนวน 3 แห่ง (3 เบย์)
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 32
 11. เร่งรัดและติดตามงานก่อสร้างระบบสายส่ง 115 เควี (Loop line) 84.99 วงจร-กม.
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 29.47
 12. ติดตั้งสวิตช์เกียร์ระบบ 115 เควี เพิ่มเติม (6 งาน) สถานีระนอง 2, ย่านตาขาว, จະนะ, แม่สาย, เชียงแสน และบ้านเขาหลัก
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 75
 13. ปรับปรุงสถานีไฟฟ้าระบบ 22/33 เควี จาก Outdoor เป็น Indoor จำนวน 17 สถานี
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 5.88
- สายงานวิศวกรรม (วศ.)
 1. งานสำรวจออกแบบ
 - งานสำรวจออกแบบระบบไฟฟ้า 58 งาน แล้วเสร็จภายในไตรมาส 4
 - งานสำรวจออกแบบสถานีไฟฟ้า 49 แห่ง แล้วเสร็จภายในไตรมาส 4
 2. งานจ้างเหมาก่อสร้าง
 - งานจ้างเหมาก่อสร้างระบบไฟฟ้า ลงนามในสัญญาจ้าง 10 งาน ภายในไตรมาส 4
 - งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ลงนามในสัญญาจ้าง 77 แห่ง ภายในไตรมาส 4

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- สายงานก่อสร้างและบริหารโครงการ (กบ)
 1. ติดตามและเร่งรัดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูงเหนือดิน 22 เควี จำนวน 1,584.65 วงจร-กม.
มีผลการดำเนินงานร้อยละ 9.35
 2. ติดตามและเร่งรัดงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูงเหนือดิน 22 เควี จำนวน 1,412 วงจร-กม.
มีผลการดำเนินงานร้อยละ 11
 3. ติดตามและเร่งรัดก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูงสายแยกย่อย จำนวน 563 วงจร-กม.
มีผลการดำเนินงานร้อยละ 12.94
 4. ติดตามและเร่งรัดงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูงสายแยกย่อย จำนวน 393.75 วงจร-กม.
มีผลการดำเนินงานร้อยละ 11.27
 5. ติดตามและเร่งรัดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงต่ำ จำนวน 2,426 วงจร-กม.
มีผลการดำเนินงานร้อยละ 13.36
 6. งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า จำนวน 13 แห่ง
มีผลการดำเนินงานร้อยละ 17.63
 7. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้าลานไถ จำนวน 11 แห่ง
มีผลการดำเนินงานร้อยละ 22.97

8. งานเพิ่ม/เปลี่ยน หม้อแปลง จำนวน 300 MVA
มีผลการดำเนินงานร้อยละ 27.18
 9. งานก่อสร้างสายส่ง 115 เควี รองรับสถานีไฟฟ้า จำนวน 200 วงจร-กม.
มีผลการดำเนินงานร้อยละ 20.17
 10. งานเพิ่มเบย์รองรับสายส่ง 115 เควี จำนวน 3 แห่ง (3 เบย์)
มีผลการดำเนินงานร้อยละ 22.23
 11. เร่งรัดและติดตามงานก่อสร้างระบบสายส่ง 115 เควี (Loop line) 84.99 วงจร-กม.
มีผลการดำเนินงานร้อยละ 22.09
 12. ติดตั้งสวิตช์เกียร์ระบบ 115 เควี เพิ่มเติม (6 งาน) สถานีระนอง 2, ย่านตาขาว, จະนะ, แม่สาย, เชียงแสน และบ้านเขาหลัก
มีผลการดำเนินงานร้อยละ 75
 13. ปรับปรุงสถานีไฟฟ้าระบบ 22/33 เควี จาก Outdoor เป็น Indoor จำนวน 17 สถานี
มีผลการดำเนินงานร้อยละ 5.88
- สายงานวิศวกรรม (วศ.)
 1. งานสำรวจออกแบบ
 - งานสำรวจออกแบบระบบไฟฟ้า 58 งาน ออกแบบแล้วเสร็จ 34 งาน
 - งานสำรวจออกแบบสถานีไฟฟ้า 49 แห่ง ออกแบบแล้วเสร็จ 27 แห่ง
 2. งานจ้างเหมาก่อสร้าง
 - งานจ้างเหมาก่อสร้างระบบไฟฟ้า 10 งาน อยู่ระหว่างดำเนินการ
 - งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า 77 แห่ง ลงนามในสัญญาจ้างแล้ว 28 แห่ง

OM1.3 โครงการเพิ่มความน่าเชื่อถือได้ของระบบไฟฟ้า ระยะที่ 3 (คชฟ.3)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 2.73 สถานะการดำเนินงาน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 3.73

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการ
ทุกระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S3 มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค

กลยุทธ์ : OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

: ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่

: ความพึงพอใจด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์ของ กฟภ.

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : กบ

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ปรับปรุงระบบจำหน่ายเดิมเป็นสายชนิดหุ้มฉนวน SAC ในตัวเมือง 198.81 วงจร-กม.
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 4
2. ปรับปรุงระบบจำหน่ายเป็นเคเบิลใต้ดินระบบ 22/33 เควี 100.48 วงจร-กม.
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 0.18
3. เปรี่งรัดและติดตามงานก่อสร้างระบบสายส่ง 115 เควี (Loop line) 12.96 วงจร-กม.
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 6.68
4. งานติดตั้งสวิตช์เกียร์ระบบ 115 เควี เพิ่มเติม 1 สถานี
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 6.67
5. งานปรับปรุงอุปกรณ์ตัดตอนระบบ 115 เควี จาก Air break switch เป็น Load break switch
จำนวน 4 ชุด
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 6.20
6. ปรับปรุงสถานีไฟฟ้าให้มีประสิทธิภาพจำนวน 2 สถานี
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 8.70
7. ติดตั้ง Capacitor ระบบ 115 เควี จำนวน 2 ชุด
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 40

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. ปรับปรุงระบบจำหน่ายเดิมเป็นสายชนิดหุ้มฉนวน SAC ในตัวเมือง 198.81 วงจร-กม.
มีผลการดำเนินงานร้อยละ 4
2. ปรับปรุงระบบจำหน่ายเป็นเคเบิลใต้ดินระบบ 22/33 เควี 100.48 วงจร-กม.
อยู่ระหว่างดำเนินการ

3. เร่งรัดและติดตามงานก่อสร้างระบบสายส่ง 115 เควี (Loop line) 12.96 วงจร-กม.
มีผลการดำเนินงานร้อยละ 4.95
4. งานติดตั้งสวิตช์เกียร์ระบบ 115 เควี เพิ่มเติม 1 สถานี
อยู่ระหว่างดำเนินการ
5. งานปรับปรุงอุปกรณ์ตัดตอนระบบ 115 เควี จาก Air break switch เป็น Load break switch
จำนวน 4 ชุด
มีผลการดำเนินงานร้อยละ 6.20
6. ปรับปรุงสถานีไฟฟ้าให้มีประสิทธิภาพจำนวน 2 สถานี
มีผลการดำเนินงานร้อยละ 4.35
7. ติดตั้ง Capacitor ระบบ 115 เควี จำนวน 2 ชุด
อยู่ระหว่างดำเนินการ

ปัญหาและอุปสรรค

งานติดตั้งสวิตช์เกียร์ระบบ 115 เควี เพิ่มเติม 1 สถานี ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก

1. งานก่อสร้างอยู่ในสถานที่เสี่ยงภัย
2. สภาพหน้างานเปลี่ยนแปลงไปจากสัญญา ทำให้ต้องเปลี่ยนแปลงขนาดเสาเข็ม ส่งผลให้งานก่อสร้างล่าช้ากว่าแผน ปัจจุบันได้ดำเนินการจัดทำข้อตกลงแก้ไขสัญญาเพิ่มเติมครั้งที่ 1 เรียบร้อยแล้ว
3. มีการจำกัดคนเข้าจังหวัดตามมาตรการป้องกันการระบาดโรค COVID-19 เป็นผลให้งานก่อสร้างสะสมล่าช้ากว่าแผน ซึ่งปัจจุบันได้รับอนุมัติขยายเวลาปฏิบัติงานถึงวันที่ 4 พ.ย. 2563

แนวทางแก้ไขปัญหา

เร่งรัดดำเนินการให้ได้ตามแผนงานที่กำหนดไว้

OM1.4 แผนงานพัฒนา Strong Grid

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 84.78 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 84.78

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการ
ทุกระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S3 มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค

กลยุทธ์ : OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

: ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่

: ความพึงพอใจด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์ของ กฟผ.

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : สายงานการไฟฟ้าภาค 1

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. จัดทำ Master Plan ระบบสายส่ง 115 kV และระบบจำหน่าย 22 kV
2. จัดทำระบบสายส่ง 115 kV หม้อแปลงกำลัง 115/22 kV และระบบจำหน่าย 22 kV ให้สามารถรับโหลดได้ N-1 ที่ระดับแรงดัน 115 kV ทุกฟีดเดอร์ และ 22 kV ฟีดเดอร์ ที่จ่ายให้โรงงานอุตสาหกรรม
3. จัดทำระบบสายส่ง 115 kV ที่จ่ายโหลดมากกว่า 150 MW ให้เป็น Closed Loop
4. ควบคุม ติดตาม ป้องกัน และแก้ไข ค่าดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI), ระยะเวลาไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กฟผ. กำหนด โดยมีการจัดทำระบบ Preventive Maintenance ทุกไตรมาส
5. ควบคุม ติดตาม ป้องกัน และแก้ไข ค่าดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง SAIFI, SAIDI เมืองใหญ่ โดยจัดทำระบบ Preventive Maintenance ทุกเดือน
6. จัดประชุมร่วมกับหน่วยงานภายนอก เช่น กฟผ. และรายงานผลการประชุมให้ผู้บริหารทราบ
7. ทบทวนปรับปรุงแผนปลดโหลด เพื่อเตรียมการเกิดภาวะวิกฤตพลังงานไฟฟ้าในพื้นที่
8. ขยายผลการโครงการ Integration Maintenance Innovation (IMI) มาใช้ในการบริหารจัดการระบบจำหน่ายเพื่อให้เกิดความมั่นคง

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563 (คิดเป็นร้อยละ 82.25)

1. จัดทำ Master Plan ระบบสายส่ง 115 kV และระบบจำหน่าย 22 kV คิดเป็นร้อยละ 15
2. จัดทำแผนงานระบบสายส่ง 115 kV หม้อแปลงกำลัง 115/22 kV และระบบจำหน่าย 22 kV ให้สามารถรับโหลดได้ N-1 คิดเป็นร้อยละ 6.5
3. จัดทำแผนงานระบบสายส่ง 115 kV ที่มีความสำคัญให้เป็น Closed Loop / Loop line คิดเป็นร้อยละ 0.33
4. รายงานผลการควบคุม ติดตาม ป้องกัน และแก้ไขค่าดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI), ให้เป็นไปตามที่ กฟภ. กำหนด (จัดทำระบบ Preventive Maintenance ทุกไตรมาส คิดเป็นร้อยละ 2.25
5. รายงานผลการควบคุม ติดตาม ป้องกัน และแก้ไข ระยะเวลา ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ให้เป็นไปตามที่ กฟภ. กำหนด (จัดทำระบบ Preventive Maintenance ทุกไตรมาส) คิดเป็นร้อยละ 2.25
6. จัดประชุมร่วมกับหน่วยงานภายนอก เช่น กฟผ. และรายงานผลการประชุมให้ผู้บริหารรับทราบ คิดเป็นร้อยละ 5
7. ทบทวนปรับปรุงแผนปลดโหลด เพื่อเตรียมการเกิดภาวะวิกฤตพลังงานไฟฟ้าในพื้นที่ คิดเป็นร้อยละ 1.66
8. ติดตามผลการใช้งานโครงการ Integration Maintenance Innovation (IMI) โดยการนำเสนอผลการวิเคราะห์บริหารจัดการระบบจำหน่ายในที่ประชุมผู้บริหาร คิดเป็นร้อยละ 2.25
9. ตัดต้นไม้ คิดเป็นร้อยละ 8.83
10. ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันระบบจำหน่าย คิดเป็นร้อยละ 15
11. ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันระบบจำหน่ายขัดข้องบ่อยครั้ง (22 kV) คิดเป็นร้อยละ 3.75
12. ตรวจสอบบำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ คิดเป็นร้อยละ 14.93
13. โครงการเสาตรง สายตึง (ปรับปรุงระบบจำหน่ายให้อยู่ในสภาพสวยงาม ปลอดภัย) คิดเป็นร้อยละ 2.25
14. ประชุมชี้แจง/ติดตาม แก้ไขอุปกรณ์ป้องกันทำงานมากที่สถานี 10 อันดับแรก และระบบจำหน่าย 20 อันดับแรก คิดเป็นร้อยละ 2.25

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : สายงานการไฟฟ้าภาค 2

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. กิจกรรมป้องกันไฟดับจากสัตว์
2. กิจกรรมป้องกันไฟดับจากอุปกรณ์
3. กิจกรรมป้องกันไฟดับจากต้นไม้
4. กิจกรรมป้องกันไฟดับจากภัยธรรมชาติ
5. สำรวจ-ปรับปรุงระบบไฟฟ้า วงจรที่ชำรุดเสื่อมสภาพจำนวนมาก ตามแผนงานเปลี่ยนทดแทนฯ (MS.2000) รวบรวมข้อมูลแจ้ง กบร. ปีละครั้ง
6. ก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูง (งบ I,P)
7. ก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงต่ำ (งบ I,P)
8. ติดตั้งระบบหม้อแปลง (งบ I,P)

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563 (คิดเป็นร้อยละ 94.64)

1. สำรวจขออนุมัติติดตั้ง Cover และเปลี่ยนสายหุ้มฉนวนของหม้อแปลงเป็นชนิดหุ้มฉนวนสำหรับหม้อแปลงของ กฟฟ.ชั้น 1-3 คิดเป็นร้อยละ 3.33
2. ดำเนินการติดตั้ง Cover และเปลี่ยนสายหุ้มฉนวนของหม้อแปลงเป็นชนิดหุ้มฉนวน คิดเป็นร้อยละ 2.50
3. สำรวจขออนุมัติติดตั้ง Animal Barrier ที่จุดติดตั้งฟิวส์แรงสูงป้องกันไลน์แยก, Disconnecting Switch ในโซนป้องกันของ CB กฟช. ละ 20 ฟีดเดอร์ (ฟีดเดอร์ที่มีสถิติ การทำงานของ CB สูงสุด 20 อันดับแรก สาเหตุจากสัตว์) คิดเป็นร้อยละ 3.33
4. ดำเนินการติดตั้ง Animal Barrier คิดเป็นร้อยละ 2.22
5. วิเคราะห์สถิติสายไฟฟ้าแรงสูงขาด และกำหนดมาตรการพร้อมจัดทำแผนดำเนินการป้องกันแล้วเสร็จ คิดเป็นร้อยละ 3.33
6. จัดประชุมทบทวนเพื่อปรับปรุงกระบวนการตัดต้นไม้ และทบทวนการกำหนดระยะห่างของต้นไม้กับสายไฟฟ้า ให้มากกว่ามาตรฐานกำหนด คิดเป็นร้อยละ 3.33
7. ทุก กฟฟ.ชั้น 1-3 กำหนดเส้นทางและ ดำเนินการตัดต้นไม้เพื่อทัศนียภาพที่สวยงาม ตามหลักกฎหมาย (ควบคุม/ตรวจสอบโดยรุกขกร) และเพื่อดำเนินงานตามแผนงาน CSR โดยดำเนินการ กฟฟ.ชั้น 1-3 อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 3.33
8. สำรวจออกแบบ และดำเนินการปรับปรุงเสริมความมั่นคงระบบจำหน่าย (เพิ่มสายยึดโยง,ปรับแต่งเสาเอน, เทโคนเสา, ปักเสาเข็มไลน์ ฯลฯ) เพื่อป้องกันความเสียหายจากวาตภัย ในปี 2563 ดำเนินการทุกจุดในไลน์ที่มีความเสี่ยงสูง (จุดต่อสลัก, สายยึดโยงไม่เพียงพอ และอยู่ในที่โล่ง) ดำเนินการโดยทีม patrol ภายในไตรมาส 1 หรืออย่างช้าไม่เกินไตรมาส 2 คิดเป็นร้อยละ 3.33
9. สำรวจออกแบบ และดำเนินการปรับปรุงเสริมความมั่นคงระบบจำหน่าย (เพิ่มสายยึดโยง,ปรับแต่งเสาเอน, เทโคนเสา, ปักเสาเข็มไลน์ ฯลฯ) เพื่อป้องกันความเสียหายจากวาตภัย ในปี 2563 ดำเนินการทุกจุดในไลน์ที่มีความเสี่ยงสูง (จุดต่อสลัก, สายยึดโยงไม่เพียงพอ และอยู่ในที่โล่ง) คิดเป็นร้อยละ 3.28
- 10.สรุปเหตุการณ์เสาล้มจากวาตภัย ในปี 2563 เพื่อประเมินผลการดำเนินการป้องกันฯ ดำเนินการไตรมาส 4 คิดเป็นร้อยละ 0

- 11.สำรวจ-ปรับปรุงระบบไฟฟ้า วงจรที่ชำรุดเสื่อมสภาพจำนวนมาก ตามแผนงานเปลี่ยนทดแทนฯ (MS.2000) รวบรวมข้อมูลแจ้ง กปร. ปีละครั้ง คิดเป็นร้อยละ 33.33
- 12.ก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูง (งบ I,P) คิดเป็นร้อยละ 11.11
- 13.ก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงต่ำ (งบ I,P) คิดเป็นร้อยละ 11.11
- 14.ติดตั้งระบบหม้อแปลง (งบ I,P) คิดเป็นร้อยละ 11.11

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : สายงานการไฟฟ้าภาค 3

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. การปรับปรุงระบบควบคุมการจ่ายไฟทุกส่วนงานเพื่อรองรับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง ด้านระบบควบคุมการสั่งการโดยมี นำข้อมูล GIS 2 เข้าใช้งานในระบบ OMS ตามรูปแบบที่ กฟภ. กำหนด
2. แผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้ารองรับเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ โดยดำเนินการตามแผนที่แต่ละ กฟข. กำหนดประจำปี 2563
3. ดำเนินการเร่งรัดการปรับปรุงศูนย์สั่งการจ่ายไฟการไฟฟ้าหน้งานให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพในการวิเคราะห์แก้ไข ไฟฟ้าขัดข้องได้อย่างรวดเร็วตามงานที่ได้รับอนุมัติ ปี 2562-2563
4. แผนงานยกระดับคุณภาพไฟฟ้านิคมอุตสาหกรรมในพื้นที่โครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออกโดยดำเนินการตามแผนงานประจำปี 2563

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563 (คิดเป็นร้อยละ 86.67)

1. ความถูกต้อง/ครบถ้วน ของข้อมูลมิเตอร์ในฐานข้อมูล GIS เมื่อเทียบกับระบบ ISU คิดเป็นร้อยละ 5.00
2. ความถูกต้อง/ครบถ้วน ของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอน, อุปกรณ์ป้องกันในระบบไฟฟ้าในฐานข้อมูล GIS เมื่อเทียบกับผังการจ่ายไฟ คิดเป็นร้อยละ 5.00
3. ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงคุณภาพเชิงข้อมูลตำแหน่งของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ GIS เมื่อเทียบกับระบบจดหน่วยในพื้นที่ กฟฟ.ชั้น 1 คิดเป็นร้อยละ 5.00
4. แผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้ารองรับเขตพัฒนาเศรษฐกิจ (คพพ.1) คิดเป็นร้อยละ 5.00
5. จัดทำแผนงานยกระดับคุณภาพไฟฟ้านิคมอุตสาหกรรมเพื่อควบคุมค่า SAIFI & SAIDI โดยการปรับปรุงระบบไฟฟ้าเปลี่ยนสาย, ติดตั้ง, อุปกรณ์ตัดตอน คิดเป็นร้อยละ 10.00
6. ตัดแต่งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟข. คิดเป็นร้อยละ 10
7. ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานจาก Web Application APSA (เฉพาะงาน PM) คิดเป็นร้อยละ 10.00
8. ประเมินผลการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า และดำเนินการปรับปรุงกิจกรรมการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า (3 เดือนต่อครั้ง) เพื่อลดการทำงานของ Circuit Breaker & Recloser (T/R & T/L) เฉพาะระบบจำหน่าย 22 เควี โดยใช้ข้อมูลจาก OMS คิดเป็นร้อยละ 6.67
9. งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระหม้อแปลง 3 เฟส (ร้อยละ 50 ของหม้อแปลงติดตั้ง) หม้อแปลง 1 เฟส (ร้อยละ 30 ของหม้อแปลงติดตั้ง) คิดเป็นร้อยละ 20
- 10.งานบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าตามวาระ คิดเป็นร้อยละ 10

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : สายงานการไฟฟ้าภาค 4

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. โครงการจัดทำแผนและติดตามการแก้ไขปัญหาความพร้อมในการจ่ายไฟของสถานีไฟฟ้าข้างเคียงกรณีเกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้องดับทั้งสถานีฯ
2. โครงการตรวจตราระบบจำหน่ายป้องกันกระแสไฟฟ้าขัดข้องบริเวณ IZOZ (Inside Zero Outage Zone)
3. โครงการบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในการจ่ายไฟ
4. โครงการจ่ายไฟ วงจรว่างเพิ่มเติมเพื่อเพิ่มความมั่นคง และลดจำนวนวงจรที่ไม่ได้จ่ายไฟ
5. โครงการควบคุมระยะไกลของสวิตช์ RCS ที่มีความพร้อมสามารถควบคุมได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของจำนวนวงจร RCS ที่มี
6. โครงการประสานงานและติดตาม การขอจัดสรร FRTU เพิ่มเติมเพื่อทำ SF6 ให้เป็น RCS โดยไม่ต่ำกว่า Planning Criteria คือ 2.5 ชุด/วงจร

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563 (คิดเป็นร้อยละ 75.56)

1. โครงการจัดทำแผนและติดตามการแก้ไขปัญหาความพร้อมในการจ่ายไฟของสถานีไฟฟ้าข้างเคียงกรณีเกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้องดับทั้งสถานีฯ คิดเป็นร้อยละ 7
2. โครงการตรวจตราระบบจำหน่ายป้องกันกระแสไฟฟ้าขัดข้องบริเวณ IZOZ (Inside Zero Outage Zone) คิดเป็นร้อยละ 8
3. แผนงานปรับปรุงและบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบไฟฟ้า คิดเป็นร้อยละ 7.76
4. แผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า คิดเป็นร้อยละ 8
5. แผนงานปรับปรุงและบำรุงรักษา อุปกรณ์สื่อสาร คิดเป็นร้อยละ 7.4
6. การจัดระเบียบสายสื่อสาร คิดเป็นร้อยละ 8
7. โครงการบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในการจ่ายไฟ คิดเป็นร้อยละ 7.4
8. โครงการจ่ายไฟวงจรว่างเพิ่มเติมเพื่อเพิ่มความมั่นคงและลดจำนวนวงจรที่ไม่ได้จ่ายไฟ คิดเป็นร้อยละ 8
9. โครงการการควบคุมระยะไกลของสวิตช์ RCS ที่มีความพร้อมสามารถควบคุมได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของจำนวน RCS ที่มี คิดเป็นร้อยละ 6
- 10.โครงการประสานงานและติดตามการขอจัดสรร FRTU เพิ่มเติมเพื่อทำ SF6 ให้เป็น RCS โดยไม่ต่ำกว่า Planning Criteria คือ 2.5 ชุด/วงจร คิดเป็นร้อยละ 8

OM1.5 โครงการพัฒนาระบบไฟฟ้าเพื่อรองรับการจัดตั้งเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ระยะที่ 1 (คพพ.1)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 30.59 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 28

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการ
ทุกระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S3 มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค

กลยุทธ์ : OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง(SAIFI)

: ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง(SAIFI) เมืองใหญ่

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง(SAIDI)

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง(SAIDI) เมืองใหญ่

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : กบ

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ประสานงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าแบบ GIS 115 - 22 เควี จำนวน 1 สถานี (สฟ.แม่สอด 2)
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 19
2. ประสานงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า 115 - 22 เควี จำนวน 1 สถานี (สฟ.สะเดา 2)
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 47

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. ประสานงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าแบบ GIS 115 - 22 เควี จำนวน 1 สถานี(สฟ.แม่สอด 2)
มีผลการดำเนินงานร้อยละ 19
2. ประสานงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า 115 - 22 เควี จำนวน 1 สถานี (สฟ.สะเดา 2)
มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 42.17

OM1.6 โครงการพัฒนาระบบไฟฟ้าเพื่อรองรับการจัดตั้งเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ระยะที่ 2 (คพพ.2)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 28.10 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 25.29

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการ
ทุกระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S3 มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค

กลยุทธ์ : OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

: ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : กบ

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ประสานงาน งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า (Modular Substation) จำนวน 1 สถานี
สฟ.กาญจนบุรี 4 จ.กาญจนบุรี
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 60
2. ประสานงาน งานจ้างเหมาเพิ่มหม้อแปลงสถานีไฟฟ้า ระบบ 115 - 22 เควี จำนวน 1 สถานี
สฟ.เชียงแสน จ.เชียงราย
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 55.70
3. ประสานงาน งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ระบบ 115 - 22 เควี จำนวน 1 สถานี สฟ.แม่สาย 2
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 17
4. ประสานงาน งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ระบบ 115 เควี (ลานโก) จำนวน 1 สถานี
สฟ.นครพนม 1 จ.นครพนม
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 17
5. ประสานงาน งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ระบบ 115 - 22 เควี จำนวน 1 สถานี สฟ.ตากใบ
จ.นราธิวาส
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 10
6. ประสานงาน งานจ้างเหมาก่อสร้างสายส่ง ระบบ 115 เควี ช่วง สถานีไฟฟ้าด่านมะขามเตี้ย 1 - สถานี
ไฟฟ้าด่านมะขามเตี้ย 2
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 15
7. ประสานงาน งานจ้างเหมาก่อสร้างสายส่ง ระบบ 115 เควี ช่วง สถานีไฟฟ้านราธิวาส - สถานีไฟฟ้าตากใบ
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 10

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. ประสานงาน งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า (Modular Substation) จำนวน 1 สถานี
สฟ.กาญจนบุรี 4 จ.กาญจนบุรี
มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 49.61
2. ประสานงาน งานจ้างเหมาเพิ่มหม้อแปลงสถานีไฟฟ้า ระบบ 115 - 22 เควี จำนวน 1 สถานี
สฟ.เชียงใหม่ จ.เชียงใหม่
มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 55.70
3. ประสานงาน งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ระบบ 115 - 22 เควี จำนวน 1 สถานี สฟ.แม่สาย 2
มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 24.48
4. ประสานงาน งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ระบบ 115 เควี (ลานโก) จำนวน 1 สถานี
สฟ.นครพนม 1 จ.นครพนม
มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 19
5. ประสานงาน งานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ระบบ 115 - 22 เควี จำนวน 1 สถานี สฟ.ตากใบ
จ.นราธิวาส
อยู่ระหว่างดำเนินการ
6. ประสานงาน งานจ้างเหมาก่อสร้างสายส่ง ระบบ 115 เควี ช่วง สถานีไฟฟ้าด่านมะขามเตี้ย 1 - สถานี
ไฟฟ้าด่านมะขามเตี้ย 2
มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 5.12
7. ประสานงาน งานจ้างเหมาก่อสร้างสายส่ง ระบบ 115 เควี ช่วง สถานีไฟฟ้านราธิวาส - สถานีไฟฟ้าตากใบ
อยู่ระหว่างดำเนินการ

OM1.7 แผนงานโครงการพัฒนาระบบไฟฟ้าในเมืองใหญ่ ระยะที่ 1 (คพญ.1)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 55.40 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย
ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 51.53

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการ
ทุกระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S3 มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค

กลยุทธ์ : OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI)

: ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI)

: ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : กบ

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน บริเวณ ถ.พญากลาง จ.ชลบุรี (lot ที่ 2)
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 8.15
2. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน บริเวณ ถ.ชุมพล และ ถ.ราชดำเนิน จ.นครราชสีมา (lot ที่ 1)
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 80
3. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน บริเวณ ถ.ธรรมณูญวิถี “จุดตัดราษฎร์ยินดี – จุดตัดเสนหามุนี” จ.สงขลา (lot ที่ 1)
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 50
4. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน บริเวณ ถ.สุขุมวิท จ.ชลบุรี (lot ที่ 3)
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 70
5. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน บริเวณ ถ.พญาสาย 3 จ.ชลบุรี (lot ที่ 5)
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 80
6. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน ช่วง ถ.สุนารี, ถ.บูรินทร์, ถ.พิบูละเอียดและ ถ.จอมสุรางค์ยาตร์, ถ.โพธิ์กลาง บางส่วน จ.นครราชสีมา (lot ที่ 2)
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 60
7. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดินช่วง, ถ.ราชดำเนิน (บางส่วน), ถ.พลแสน (บางส่วน), ถ.ยมราช (บางส่วน), ถ.อัมรินทร์ (บางส่วน), ถ.จอมพล (บางส่วน), ถ.มหาไทย (บางส่วน) และ ถ.สรรพสิทธิ์ (บางส่วน), เทศบาลนครราชสีมา จ.นครราชสีมา (lot ที่ 3)
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 70

8. งานจ้างเหมาก่อสร้างสายส่งระบบ 115 เควี เคเบิลใต้ดินช่วงโรงแรมสีมาธานี – สถานีไฟฟ้านครราชสีมา 6 จ.นครราชสีมา
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 50
9. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า นครราชสีมา 6 จ.นครราชสีมา
มีเป้าหมายการดำเนินงานร้อยละ 40

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน บริเวณ ถ.พัทธยากลาง จ.ชลบุรี (lot ที่ 2)
มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 8.15
2. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน บริเวณ ถ.ชุมพล และ ถ.ราชดำเนิน จ.นครราชสีมา (lot ที่ 1)
มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 80
3. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน บริเวณ ถ.ธรรมานุญวัติ “จุดตัดราษฎร์ยินดี – จุดตัดเสน่หานุสรณ์” จ.สงขลา (lot ที่ 1)
มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 100
4. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน บริเวณ ถ.สุขุมวิท จ.ชลบุรี (lot ที่ 3)
มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 43.19
5. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน บริเวณ ถ.พัทธยา สาย 3 จ.ชลบุรี (lot ที่ 5)
มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 57.98
6. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน ช่วง ถ.สุรนารี, ถ.บูรินทร์, ถ.พิบูลละเอียดและ ถ.จอมสุรางค์ยาตร์, ถ.โพธิ์กลาง บางส่วน จ.นครราชสีมา (lot ที่ 2)
มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 82.28
7. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างปรับปรุงระบบจำหน่าย 22 เควี เป็นเคเบิลใต้ดิน ช่วง, ถ.ราชดำเนิน (บางส่วน), ถ.พลแสน (บางส่วน), ถ.ยมราช (บางส่วน), ถ.อัมพวัน (บางส่วน), ถ.จอมพล (บางส่วน), ถ.มหาตมา (บางส่วน) และ ถ.สรรพสิทธิ์(บางส่วน), เทศบาลนครราชสีมา จ.นครราชสีมา (lot ที่ 3)
มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 43.25
8. งานจ้างเหมาก่อสร้างสายส่งระบบ 115 เควี เคเบิลใต้ดินช่วงโรงแรมสีมาธานี – สถานีไฟฟ้านครราชสีมา 6 จ.นครราชสีมา
มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 33.64
9. ประสานงานจ้างเหมาก่อสร้างสถานีไฟฟ้า นครราชสีมา 6 จ.นครราชสีมา
มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ 47.43

OM1.8 แผนงานควบคุมหน่วยสูญเสีย (Technical/Non-Technical)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 76.25 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 75

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการ
ทุกระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S3มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค

กลยุทธ์ : OM1การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบจำหน่าย

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย(Loss)

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ป

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Losses)
2. แผนปฏิบัติด้าน Technical Losses 10 มาตรการ
3. แผนปฏิบัติด้าน Non-Technical Losses 10 มาตรการ
4. การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการด้าน Non-Technical Losses และ

Technical Losses

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Losses)

จัดทำค่าเป้าหมายฯ แล้วเสร็จตามหนังสือ ผคพ. เลขที่ 123/2563 อนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 26 มี.ค. 2563

2. แผนปฏิบัติด้าน Technical Losses 10 มาตรการ

รายงานผลการดำเนินการตามแผนงานลดหน่วยสูญเสียทางด้านเทคนิคไตรมาสที่ 1 ประจำปี 2563 ตามหนังสือ กจพ.(วส) เลขที่ 30048/2563 ลงวันที่ 29 พ.ค. 2563 เรียบร้อยแล้วและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนลดค่าหน่วยสูญเสียทางเทคนิค ไตรมาสที่ 2 ประจำปี 2563 ตามหนังสือเลขที่ กจพ.(วส) 35044/2563 ลงวันที่ 9 ก.ค. 2563

3. แผนปฏิบัติด้าน Non-Technical Losses 10 มาตรการ

ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนลดค่าหน่วยสูญเสียที่ไม่ใช่ทางเทคนิค ไตรมาสที่ 3 ประจำปี 2563 ตามหนังสือเลขที่ กศพ.(วฟ.) 35369/2563 ลงวันที่ 30 ก.ย. 2563 ให้แต่ละเขตดำเนินการรวบรวมและส่งข้อมูลโดยกรอกข้อมูลบน Google Sheet

4. การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการด้าน Non – Technical Losses และ Technical Losses

รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงองค์กร ไตรมาสที่ 3/2563 ผลการดำเนินงานในการนำโปรแกรม U-CUBE มาใช้บริหารจัดการด้าน Non-Technical loss และ Technical loss โดยตรวจสอบปริมาณใบงานคงค้างในระบบในเดือน ม.ค. - ก.ย. 2563 มีจำนวนใบงานจากโปรแกรมทั้งหมด 224,302 ใบ ดำเนินการตรวจสอบแล้ว 218,260 ใบ พบมีเตอร์ปกติ 115,692 เครื่อง ผิดปกติ 62,568 และยังไม่ได้ดำเนินการตรวจสอบ 6,042 เครื่อง

OM2.1 แผนงานพัฒนาภูมิสารสนเทศระบบไฟฟ้า ระยะที่ 3

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 97.75 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 80

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการทุก
ระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S3 มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค

กลยุทธ์ : OM2 การเสริมสร้างศักยภาพของระบบจำหน่าย โดย Smart Grid

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของแผนโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ว

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. พัฒนาโปรแกรมประยุกต์ใหม่ จำนวน 5 โปรแกรม แล้วเสร็จ
2. ปรับปรุงห้องอบรม GIS ณ ชั้น 8 อาคาร LED กฟภ.
3. ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก
4. จัดฝึกอบรมโปรแกรมประยุกต์ใหม่ จำนวน 5 โปรแกรมให้ผู้ใช้งาน แล้วเสร็จ

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. พัฒนาโปรแกรมประยุกต์ใหม่ จำนวน 5 โปรแกรม แล้วเสร็จ

รพภ.(ว) อนุมัติจ่ายเงินงวดที่ 5 ลงวันที่ 28 พ.ย. 2562 จ่ายเงินการซื้อขายและอนุญาตให้ใช้สิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบภูมิสารสนเทศระบบไฟฟ้า พร้อมพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ และส่วนที่เกี่ยวข้องตามแผนงาน ผสพ.3 ตามสัญญาเลขที่ บ.7/2561 โดยประกอบด้วยค่าจัดฝึกอบรม การพัฒนาระบบโปรแกรมประยุกต์ และจัดซื้อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นเงินทั้งสิ้น 29,820,000 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

2. ปรับปรุงห้องอบรม GIS ณ ชั้น 8 อาคาร LED กฟภ.

รพภ.(ว) อนุมัติจ่ายเงินงวดที่ 2 ลงวันที่ 4 ก.ค. 2562 จ่ายเงินการซื้อขายพร้อมติดตั้งคอมพิวเตอร์โปรแกรมคอมพิวเตอร์และดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามแผนงาน ผสพ.3 ตามสัญญาเลขที่ บ.28/2561 โดยประกอบด้วยการจัดหาและส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และงานปรับปรุงห้องอบรมเพิ่มเติม ณ อาคาร LED ชั้น 8 พื้นที่บริเวณห้องฝึกอบรม กฟภ. สำนักงานใหญ่ เป็นเงินทั้งสิ้น 61,364,480.00 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

3. ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก

ผวก. อนุมัติจ่ายเงินงวดที่ 4 ลงวันที่ 25 พ.ย. 2562 จ่ายเงินการซื้อขายพร้อมติดตั้งคอมพิวเตอร์โปรแกรมคอมพิวเตอร์และดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามแผนงาน ผสพ.3 ตามสัญญาเลขที่ บ.28/2561 โดยประกอบด้วยงานโอนย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง จากห้องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบ GIS อาคาร LED ชั้น 7 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สำนักงานใหญ่ และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบและ

อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง จากการไฟฟ้าเขต จำนวน 10 แห่ง มาติดตั้ง ณ ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก ระยะที่ 2, งานจัดหาและติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องที่ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก, งานจัดหาและส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และงานจัดหาและติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเป็นเงินทั้งสิ้น 545,364,832.23 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

4. จัดฝึกอบรมโปรแกรมประยุกต์ใหม่ จำนวน 5 โปรแกรมให้ผู้ใช้งาน แล้วเสร็จ

จัดอบรมโปรแกรมประยุกต์ใหม่แล้วเสร็จ จำนวน 70 หลักสูตร จากทั้งหมด 77 หลักสูตร

OM2.2 แผนงานพัฒนาระบบไฟฟ้าเพื่อรองรับระบบ Smart Grid

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 70 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 70

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการ
ทุกระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S3 มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค

กลยุทธ์ : OM2 การเสริมสร้างศักยภาพของระบบจำหน่าย โดย Smart Grid

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของแผนโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ว

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. โครงการพัฒนาโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ (Smart Grid) ในพื้นที่เมืองพัทยา จ.ชลบุรี
ติดตั้ง Smart Meter ในพื้นที่ กฟฟ. มพย.
2. แผนงานติดตั้งระบบไมโครกริด ในพื้นที่ อ.เบตง จ.ยะลา
มีอนุมัติร่างขอบเขตงานและราคากลาง

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. โครงการพัฒนาโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ (Smart Grid) ในพื้นที่เมืองพัทยา จ.ชลบุรี
ทำการติดตั้งสมาร์ทมิเตอร์ไปแล้ว จำนวน 68,343 เครื่อง อยู่ระหว่างขออนุมัติปรับปรุง Business Process ของระบบ AMI สำหรับจัดทำกรเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมระบบงาน (Design Change Request) และจัดทำกรเชื่อมโยงระบบ AMI กับ SAP/OMS
2. แผนงานติดตั้งระบบไมโครกริด ในพื้นที่ อ.เบตง จ.ยะลา
อยู่ระหว่างกรพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอตามระบบ e-GP และติดต่อสอบถามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายในและภายนอก รวมถึงหน่วยงานต่างประเทศ เพื่อนำข้อมูลมาประกอบการพิจารณา

OM2.3 แผนงานพัฒนาเทคโนโลยีและการสื่อสาร เพื่อรองรับการพัฒนาโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 76 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 55

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการทุกระบบงาน ด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S3 มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค

กลยุทธ์ : OM2 การเสริมสร้างศักยภาพของระบบจำหน่าย โดย Smart Grid

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของแผนโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ทส

ชื่อแผนงานย่อย (1) : แผนงานขยายโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง : งานจัดซื้อพร้อมติดตั้งเคเบิลใยแก้วนำแสง ระยะทาง 3,140 กม.

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. กระบวนการตามสัญญา (ประชุมติดตามงาน)
2. ตรวจสอบ/เบิกจ่ายเงินร้อยละ 10 ของสัญญา
3. ดำเนินการติดตั้ง
4. ตรวจสอบ/เบิกจ่ายเงินร้อยละ 50 ของสัญญา

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ดำเนินการประชุมติดตามงานร่วมกับผู้ขายเป็นประจำทุกเดือน
- ตรวจสอบอุปกรณ์ประกอบการติดตั้ง และเอกสารต้นท้อตลอด
- ดำเนินการตรวจสอบและเบิกจ่ายเงินร้อยละ 10 ของสัญญาแล้วเสร็จในเดือน ก.พ. 2563
- ผู้ขายพร้อมส่งทดสอบ CAT งานติดตั้งแล้ว จำนวน 160 เส้นทาง จากทั้งหมด 164 เส้นทาง
- ผู้ขายพร้อมส่งทดสอบ FAT งานติดตั้งแล้ว จำนวน 47 เส้นทาง จากทั้งหมด 164 เส้นทาง

ชื่อแผนงานย่อย (2) : แผนงานขยายโครงข่าย IP Network : งานจัดซื้อพร้อมติดตั้งอุปกรณ์โครงข่าย IP Access Network (MPLS Router) (ส่วนต่อขยาย) ในพื้นที่ภาคกลาง จำนวน 135 Nodes

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ดำเนินการจัดจ้าง
2. จัดทำสัญญา/ลงนามในสัญญา
3. กระบวนการตามสัญญา
4. ส่งแผนการทำงานและบริหารโครงการ และรายงานการออกแบบ NDD/เบิกจ่ายเงินร้อยละ 10 ของสัญญา
5. ส่งของ/ตรวจสอบ/เบิกจ่ายเงินร้อยละ 40 ของสัญญา
6. ดำเนินการติดตั้ง

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ผวก.อนุมัติจัดซื้อจาก บริษัท ลีอกซเลย์ ซีสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด เป็นเงิน 106,200,000 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) เมื่อวันที่ 17 มี.ค. 2563 จัดทำสัญญา และลงนามในสัญญาเรียบร้อยแล้ว
- ประชุม Kick off Meeting เมื่อวันที่ 24 มิ.ย. 2563
- สำรวจสถานที่ติดตั้งอุปกรณ์ตามสัญญาร่วมกับผู้ขาย และอนุมัติแบบติดตั้งเรียบร้อยแล้ว เมื่อเดือน ก.ย. 2563
- คู่สัญญาส่งมอบแผนการทำงานและบริหารโครงการ/การออกแบบ NDD
- อนุมัติเบิกจ่ายเงินร้อยละ 10 ของสัญญาเรียบร้อยแล้ว เมื่อเดือน ก.ย. 2563
- ผู้ขายส่งของตามสัญญาครบถ้วน

OM2.6 แผนงานพัฒนาเทคโนโลยี Block chain มาใช้ในการซื้อขายพลังงานไฟฟ้า (Energy Trading Platform)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 67 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 66.50

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการทุกระบบงาน ด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S3 มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค

กลยุทธ์ : OM2 การเสริมสร้างศักยภาพของระบบจำหน่าย โดย Smart Grid

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จในการพัฒนาเทคโนโลยี Block chain มาใช้ในการซื้อขายพลังงานไฟฟ้า (Energy Trading Platform)

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ว

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ขออนุมัติหลักการดำเนินงาน
2. จัดหาอุปกรณ์รองรับระบบซื้อขายพลังงานไฟฟ้า
3. ติดตั้งอุปกรณ์และระบบซื้อขายพลังงานไฟฟ้า
4. ติดตามและประเมินผลการทดลอง
5. สรุปและรายงานผลการทดลอง

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

ผวก. อนุมัติหลักการดำเนินงาน เมื่อวันที่ 10 มิ.ย. 2563 โดยจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์รองรับระบบซื้อขายพลังงานไฟฟ้าแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างการดำเนินการทดสอบ ติดตามและประเมินผลการทดสอบ

OM2.7 แผนงานการปรับปรุงโครงสร้างการกำหนดราคาให้สอดคล้องกับโครงสร้าง ระบบจำหน่ายในอนาคต (Pricing Model)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 80 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 80

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการทุกระบบงาน
ด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S3 มีการจำหน่ายไฟฟ้าที่ได้คุณภาพในระดับชั้นนำของภูมิภาค

กลยุทธ์ : OM2 การเสริมสร้างศักยภาพของระบบจำหน่าย โดย Smart Grid

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของแผนโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ว, ย และ บ

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ประชุมหารือเพื่อสรุปขอบเขตการจัดทำข้อมูล
2. ดำเนินการจัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
3. จัดเตรียมแบบจำลองการคำนวณที่สอดคล้องกับรูปแบบข้อมูล
4. สรุปข้อมูลทั้งหมดพร้อมนำเข้าแบบจำลองการคำนวณ
5. คำนวณอัตรา Wheeling Charge พร้อมสรุปผล
6. ประชุมหารือเพื่อกำหนดแนวทางดำเนินการปีต่อไป

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

กธ. จัดประชุมภายในหน่วยงานเพื่อกำหนดขอบเขตการศึกษาแล้ว และได้รับข้อมูลปี 2562 จากการไฟฟ้าเขต ก.1, ก.2 และ ก.3 และจัดเตรียมแบบจำลองการคำนวณตามสถานะของข้อมูลข้างต้นแล้ว โดยได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างคำนวณอัตรา Wheeling Charge พร้อมสรุปผลและประชุมหารือเพื่อกำหนดแนวทางดำเนินการปีต่อไป

OM3.1 แผนงานการพัฒนาระบบบริหารจัดการสินทรัพย์ของระบบไฟฟ้า ของ กฟภ.

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 67 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 62

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการ
ทุกระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S4 การบริหารและจัดสรรสินทรัพย์ และสร้างความมั่นคงทางการเงิน

กลยุทธ์ : OM3 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารสินทรัพย์

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผน Asset Management Roadmap

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : คณะทำงานจัดทำแนวทางบริหารจัดการสินทรัพย์ระบบไฟฟ้าของ กฟภ.

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. จัดทำข้อตกลงในการให้บริการ (Service Level Agreement: SLA) ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับวงจรชีวิตของสินทรัพย์
2. ปรับแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรเพื่อให้รองรับวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการสินทรัพย์ขององค์กร (AMO)
3. จัดทำกระบวนการเพื่อบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management) พร้อมทั้งจัดทำกรอบความสามารถของบุคลากร (AM-Competency) และจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรตาม AM-Competency ที่กำหนด และดำเนินการตามกระบวนการดังกล่าว
4. จัดทำกลยุทธ์ในการบริหารจัดการข้อมูล (Data Management Strategies) รวมถึงการกำหนดข้อมูลและสารสนเทศ รวมถึงโครงสร้าง และรูปแบบการจัดเก็บข้อมูลสำหรับสินทรัพย์ที่สำคัญ โดยระบุประเภทสภาพ มูลค่าสินทรัพย์ ข้อมูลภูมิศาสตร์ เพื่อให้สามารถกำหนดความสำคัญเทียบเคียงกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ได้ โดยทดลองนำไปใช้งานในพื้นที่นำร่อง
5. จัดทำ Data Cleansing ทบทวน และปรับปรุงระบบข้อมูลสารสนเทศสำหรับใช้ในการบริหารจัดการสินทรัพย์
6. วิเคราะห์ Gap Analysis ของโครงสร้างข้อมูลในปัจจุบัน เทียบกับโครงสร้างข้อมูลที่เหมาะสม (IT2) และทำการปรับปรุงข้อมูลเพื่อ Closed Gap
7. มีการนำซอฟต์แวร์ระบบบริหารจัดการสินทรัพย์ระบบไฟฟ้าทั้งองค์กร (Enterprise Asset Management (EAM) Software) มาใช้งาน
8. พิจารณาปรับกระบวนการทางธุรกิจ และโครงสร้างองค์กรให้รองรับการดำเนินงานบริหารจัดการสินทรัพย์
9. ทบทวน และปรับปรุงหลักเกณฑ์ความปลอดภัย (Safety) ให้มีความสอดคล้องกับการบริหารจัดการสินทรัพย์
10. จัดทำแนวทางการบริหารความเสี่ยงเพื่อตัดสินใจในการบริหารจัดการสินทรัพย์ที่มีความสอดคล้องกับมาตรฐาน ISO31000 สำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกคน
11. จัดทำกระบวนการคิดต้นทุนที่แท้จริงต่อหน่วยตลอดอายุการใช้งาน (Total Cost of Ownership :TCO) สำหรับสินทรัพย์ที่สำคัญเพื่อประเมินความคุ้มค่าทางเศรษฐศาสตร์ โดยใช้การวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ (Life Cycle Cost Analysis : LCCA) และทบทวนกระบวนการ และวิธีการคำนวณ TCO ของสินทรัพย์ใหม่

12. จัดทำแผนการบริหารจัดการสินทรัพย์ (Asset Management Plan : AMP) สำหรับสินทรัพย์ที่สำคัญขององค์กร (Critical Asset : Power Tr., Switchgear, Underground/Submarine Cable, Distribution Tr.) โดยแผนบริหารจัดการสินทรัพย์จะประกอบด้วยแผนปฏิบัติ (Implementation Plan) รวมถึงมีตัวชี้วัด (KPI) เพื่อวัดผลการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม พร้อมทั้งจัดทำ Spares Optimization สำหรับสินทรัพย์ที่สำคัญ
13. จัดทำกระบวนการจัดหาพัสดุ/อุปกรณ์ สำคัญที่มุ่งเน้นคุณภาพและค่าใช้จ่ายตลอดอายุการใช้งาน มากกว่าราคาต่ำสุด และดำเนินการตามกระบวนการที่ปรับปรุงดังกล่าว (Price Performance)
14. จัดทำกระบวนการ Vendor Outsource เพื่อรองรับการบริหารจัดการสินทรัพย์ของ กฟผ.
15. ทบทวนกระบวนการวิเคราะห์ความต้องการใช้ไฟฟ้า
16. มีการจัดทำเอกสาร เพื่อทบทวน และติดตามการพัฒนาของ AM ที่สอดคล้องกับ ISO 55000 รวมถึงแผนยุทธศาสตร์องค์กร พร้อมทั้งรวบรวม Feedback จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด เพื่อประเมินความเข้าใจในวัตถุประสงค์การบริหารจัดการสินทรัพย์และความสัมพันธ์ของบทบาท หน้าที่ในส่วนงานต่างๆ
17. จัดทำ Failure Mode, Effects and Criticality Analysis : FMECA สำหรับสินทรัพย์ที่สำคัญ และหลักเกณฑ์ตัดสินใจเปลี่ยนทดแทน และการยุบสภาพสินทรัพย์ที่สำคัญ
18. จ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำกระบวนการจัดการความเสี่ยงบนพื้นฐานสภาพของสินทรัพย์สำคัญ (Condition Based Risk Management : CBRM)
19. นำระบบบริหารจัดการความเสี่ยงบนพื้นฐานสภาพของสินทรัพย์สำคัญ (Condition Based Risk Management : CBRM) ไปใช้ในสินทรัพย์สำคัญ
20. นำหลักการวิเคราะห์ Failure Mode, Effects and Criticality Analysis : FMECA มาใช้ในสินทรัพย์สำคัญ

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. จัดทำข้อตกลงในการให้บริการ (Service Level Agreement: SLA) ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับวงจรชีวิตของสินทรัพย์
อยู่ในระหว่างดำเนินการ จัดทำข้อตกลงในการให้บริการ (Service Level Agreement: SLA) โดยได้ประสานงานกับทาง กรอ. จัดทำ work flow ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการสินทรัพย์ระบบไฟฟ้า
2. ปรับแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรเพื่อให้รองรับวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการสินทรัพย์ขององค์กร (AMO)
ปรับแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการสินทรัพย์ระบบไฟฟ้าของ กฟผ. ในปี 2564
3. จัดทำกระบวนการเพื่อบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management) พร้อมทั้งจัดทำรอบความสามารถของบุคลากร (AM -Competency) และจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาบุคลากรตาม AM-Competency ที่กำหนดและดำเนินการตามกระบวนการดังกล่าว
มีแผนการจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง โดยมีการหารือกับคณะทำงานทั้ง 5 คณะ และมีการสื่อสารโดยผู้บริหารระดับสูงไปสู่ผู้ปฏิบัติเกี่ยวกับทิศทางการบำรุงรักษาของ กฟผ. ในอนาคต ที่จะมุ่งเน้นงานบำรุงรักษาเชิงป้องกันและการบำรุงรักษาเชิงสภาพ

4. จัดทำกลยุทธ์ในการบริหารจัดการข้อมูล (Data Management Strategies) รวมถึงการกำหนดข้อมูลและสารสนเทศ รวมถึงโครงสร้าง และรูปแบบการจัดเก็บข้อมูลสำหรับสินทรัพย์ที่สำคัญ โดยระบุประเภท สภาพ มูลค่าสินทรัพย์ ข้อมูลภูมิศาสตร์ เพื่อให้สามารถกำหนดความสำคัญเทียบเคียงกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ได้ โดยทดลองนำไปใช้งานในพื้นที่นำร่อง

มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลอุปกรณ์ในสถานีไฟฟ้า (Serialize) แล้ว ในส่วนของอุปกรณ์ภายในสถานีไฟฟ้า

5. จัดทำ Data Cleansing ทบทวน และปรับปรุงระบบข้อมูลสารสนเทศสำหรับการบริหารจัดการสินทรัพย์

มีการประชุมหารือเบื้องต้นเกี่ยวกับใช้ระบบสารสนเทศที่มีใช้งานอยู่ในปัจจุบัน เช่น ระบบ SAP/ระบบฐานข้อมูล EXCEL ของหน่วยงานที่รับผิดชอบในการบำรุงรักษาอุปกรณ์ (หม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง) เพื่อหาข้อสรุปในการจัดเก็บข้อมูลอุปกรณ์สำหรับการบริหารจัดการสินทรัพย์อย่างมีประสิทธิภาพ

6. วิเคราะห์ Gap Analysis ของโครงสร้างข้อมูลในปัจจุบัน เทียบกับโครงสร้างข้อมูลที่เหมาะสม (IT2) และทำการปรับปรุงข้อมูลเพื่อ Closed Gap

มีการกำหนดร่างโครงสร้างรายละเอียดของข้อมูลที่เหมาะสมของ Critical Asset แล้ว โดยอยู่ระหว่างการสำรวจข้อมูลเดิมที่มีอยู่ เพื่อเปรียบเทียบกับร่างโครงสร้างรายละเอียดของข้อมูลที่เหมาะสมของ Critical Asset

7. มีการนำซอฟต์แวร์ระบบบริหารจัดการสินทรัพย์ระบบไฟฟ้าทั้งองค์กร (Enterprise Asset Management (EAM) Software) มาใช้งาน

อยู่ระหว่างการขออนุมัติสั่งจ้างที่ปรึกษา

8. พิจารณาปรับกระบวนการทางธุรกิจ และโครงสร้างองค์กรให้รองรับการดำเนินงานบริหารจัดการสินทรัพย์

มีโครงสร้างองค์กรที่รองรับการดำเนินงานบริหารจัดการสินทรัพย์โดยได้นำเสนอผู้บริหารระดับสูงในการตั้งหน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินงานบริหารจัดการสินทรัพย์ ปี 2567

9. ทบทวน และปรับปรุงหลักเกณฑ์ความปลอดภัย (Safety) ให้มีความสอดคล้องกับการบริหารจัดการสินทรัพย์

คณะทำงานชุดที่ 1 มีการประชุมหารือร่วมกันเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับติดตั้ง และบำรุงรักษาหม้อแปลงไฟฟ้ากำลังเมื่อวันที่ 7 พ.ค. 2563 และมีการถ่ายทอดจากผู้บริหารระดับสูงสู่ผู้ปฏิบัติงานในการเน้นย้ำเรื่องความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

10. จัดทำแนวทางการบริหารความเสี่ยงเพื่อตัดสินใจในการบริหารจัดการสินทรัพย์ที่มีความสอดคล้องกับมาตรฐาน ISO31000 สำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกคน

กฟภ. มีการดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามหลัก COSO ERM ดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO 2017

11. จัดทำกระบวนการคิดต้นทุนที่แท้จริงต่อหน่วยตลอดอายุการใช้งาน (Total Cost of Ownership :TCO) สำหรับสินทรัพย์ที่สำคัญเพื่อประเมินความคุ้มค่าทางเศรษฐศาสตร์โดยใช้การวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ (Life Cycle Cost Analysis : LCCA) และทบทวนกระบวนการและวิธีการคำนวณ TCO ของสินทรัพย์ใหม่

มีการประชุมหารือของคณะทำงานชุดที่ 4 โดยได้ทดลองนำค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงสำหรับหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง มาคำนวณค่าใช้จ่ายตลอดอายุการใช้งาน เพื่อนำมาคำนวณ TCO ของหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง

12. จัดทำแผนการบริหารจัดการสินทรัพย์ (Asset Management Plan : AMP) สำหรับสินทรัพย์ที่สำคัญขององค์กร (Critical Asset : Power Tr., Switchgear, Underground/Submarine Cable, Distribution Tr.) โดยแผนบริหารจัดการสินทรัพย์จะประกอบด้วยแผนปฏิบัติ (Implementation Plan) รวมถึงมีตัวชี้วัด (KPI) เพื่อวัดผลการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม พร้อมทั้งจัดทำ Spares Optimization สำหรับสินทรัพย์ที่สำคัญ

จัดทำแผนการบริหารจัดการสินทรัพย์ (Asset Management Plan : AMP) สำหรับหม้อแปลงไฟฟ้ากำลังแล้วเสร็จอยู่ในขั้นตอนการตรวจสอบเพื่อขออนุมัติใช้งานประกอบด้วยแผนปฏิบัติ (Implementation Plan) มีตัวชี้วัด (KPI) วัดผลการดำเนินงาน และการคำนวณ Spares Optimization

13. จัดทำกระบวนการจัดหาพัสดุ/อุปกรณ์ สำคัญที่มุ่งเน้นคุณภาพและค่าใช้จ่ายตลอดอายุการใช้งานมากกว่าราคาต่ำสุด และดำเนินการตามกระบวนการที่ปรับปรุงดังกล่าว(Price Performance)

ผวศ. มีการจัดทำ Price Performance และนำไปใช้ในการจัดซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ใน กฟภ. เช่น หม้อแปลงระบบจำหน่าย, มิเตอร์, สายไฟฟ้า, อุปกรณ์ป้องกันและตัดตอนบางชนิด

14. จัดทำกระบวนการ Vendor Outsource เพื่อรองรับการบริหารจัดการสินทรัพย์ของ กฟภ.

ผวศ. มีแผนการจัดทำกระบวนการ Vendor Outsource สำหรับการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง ผบร. มีแนวทางการจัดทำกระบวนการ Vendor Outsource สำหรับงานบำรุงรักษา

15. ทบทวนกระบวนการวิเคราะห์ความต้องการใช้ไฟฟ้า

ผวร. มีการทบทวนความต้องการใช้ไฟฟ้าทุกปี เพื่อพิจารณาจัดทำโครงการพัฒนาระบบส่งและจำหน่าย

16. มีการจัดทำเอกสาร เพื่อทบทวน และติดตามการพัฒนาของ AM ที่สอดคล้องกับ ISO 55000 รวมถึงแผนยุทธศาสตร์องค์กร พร้อมทั้งรวบรวม Feedback จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด เพื่อประเมินความเข้าใจในวัตถุประสงค์การบริหารจัดการสินทรัพย์และความสัมพันธ์ของบทบาท หน้าที่ในส่วนงานต่างๆ

ปัจจุบันอยู่ในระหว่างการทบทวนแผนงาน ทั้งนี้เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติและวัดผลการดำเนินงานได้จริง รวมถึงแผนงานบางแผนงาน เป็นแผนงานที่มีความเกี่ยวข้องกัน และมีผลลัพธ์ (เป้าหมายเดียวกัน) จึงควรนำมารวมเป็นแผนงานเดียวกัน ทั้งนี้ภายหลังจากทบทวนปรับแผนงานบริหารจัดการสินทรัพย์แล้วเสร็จ จะมีการนำเสนอต่อคณะกรรมการ และคณะกรรมการต่อไป เพื่อขอความเห็นชอบ

17. จัดทำ Failure Mode, Effects and Criticality Analysis : FMECA สำหรับสินทรัพย์ที่สำคัญ และหลักเกณฑ์ตัดสินใจเปลี่ยนทดแทน และการยุบสภาพสินทรัพย์ที่สำคัญ

มีการจัดทำ FMECA สำหรับหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง เพื่อดูสาเหตุการชำรุดและวางแผนเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ดังกล่าว

18. จ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำกระบวนการจัดการความเสี่ยงบนพื้นฐานสภาพของสินทรัพย์สำคัญ (Condition based Risk Management : CBRM)

คณะทำงานร่วมกับที่ปรึกษา ดำเนินการจัดทำระบบประเมินสภาพและความเสี่ยงของหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง, AIS สวิตช์เกียร์แล้วเสร็จและนำไปใช้งานจัดการแผนบำรุงรักษา อยู่ระหว่างขออนุมัติจ้างที่ปรึกษาในการจัดทำ Condition Based Maintenance ของเคเบิลใต้ดิน

19. นำระบบบริหารจัดการความเสี่ยงบนพื้นฐานสภาพของสินทรัพย์สำคัญ (Condition based Risk Management : CBRM) ไปใช้ในสินทรัพย์สำคัญ

ฝบร. และ ฝมป. นำผลการประเมินสภาพหม้อแปลงไฟฟ้ากำลังมาใช้วางแผนบำรุงรักษาหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง (เริ่มจากปี 2563 เป็นต้นไป)

20. นำหลักการวิเคราะห์ Failure Mode, Effects and Criticality Analysis : FMECA มาใช้ในสินทรัพย์สำคัญ

ฝบร. และ ฝมป. นำ FMECA สำหรับหม้อแปลงไฟฟ้ากำลังของ กฟภ. มาใช้ประกอบการวางแผนบำรุงรักษาและจัดหาอะไหล่หม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง

OM4.1 แผนงานในการดำเนินการตาม SLA และ QA for SLA

ตาม Supply Chain ของ กฟผ.

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 86.25 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 85

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการทุก
ระบบงานด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S5 ปรับโครงสร้างองค์กรให้มีความคล่องตัว สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจ โดยใช้
ประโยชน์จากพันธมิตร

กลยุทธ์ : OM4 ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ โดยให้ครอบคลุมทั้งห่วงโซ่อุปทาน

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของการดำเนินการตาม Service Level Agreement ที่ระบุใน
ห่วงโซ่อุปทาน โดยบูรณาการระดับหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ย

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ทบทวนกระบวนการ/วิเคราะห์สิ่งที่ต้องเปลี่ยนแปลง (Gap Analysis) เพื่อกำหนดแนวทาง และ
แผนการดำเนินงาน SLA & QA for SLA กำหนดแนวทางและแผนการดำเนินงาน SLA & QA for SLA
2. สื่อสาร ถ่ายทอด สร้างความรู้ ความเข้าใจ
3. ประสานการดำเนินงาน/ติดตามการดำเนินงานเพื่อการบูรณาการ กระบวนการดำเนินการทางธุรกิจ
ตามกระบวนการที่สำคัญ
4. สรุปข้อเสนอโอกาสในการปรับปรุงกระบวนการให้คณะกรรมการกำกับการดำเนินงานตามระบบ
ประกันคุณภาพบริการ กฟผ.
5. รายงาน/ประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงานที่มีการบูรณาการของหน่วยงานต่างๆ
ตามกระบวนการ

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

กรอ. ดำเนินการทบทวนกระบวนการ และปรับปรุงระบบการเก็บข้อมูล SLA & QA for SLA และ
จัดทำแนวทางการพัฒนากระบวนการภายในให้เป็นมาตรฐาน ประจำปี 2563 โดยแจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และจัดประชุมชี้แจงแนวทางดังกล่าวให้ทุกหน่วยงานนำไปปฏิบัติ
เป็นมาตรฐานเดียวกัน เมื่อวันที่ 19 - 27 ก.พ. 2563

ปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินงานและติดตามผลการดำเนินงานในระบบ om.pea.co.th
พร้อมพัฒนาระบบให้เป็นปัจจุบัน ทันสมัย และประสานงานกับหน่วยงานเจ้าของกระบวนการ และหน่วยงาน
เจ้าของข้อมูล เพื่อยืนยันและประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงานที่มีการบูรณาการของหน่วยงานต่างๆ
ตามกระบวนการ โดย กรอ. ได้รายงานผลการดำเนินงานลงในระบบ Corporate Data Center (CDC)
เรียบร้อยแล้ว (สถานะ ม.ค. - ก.ย. 2563)

OM4.2 แผนงานการปรับปรุงกระบวนการทำงานขององค์กร

(Digital Operational Excellence) ด้วยการสนับสนุนของเทคโนโลยีดิจิทัล

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 90 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 85

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในด้านจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบูรณาการทุกระบบงาน ด้วย Digitalization

ยุทธศาสตร์ : S5 ปรับโครงสร้างองค์กรให้มีความคล่องตัว สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจ โดยใช้ประโยชน์จากพันธมิตร

กลยุทธ์ : OM4 ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ โดยให้ครอบคลุมทั้งห่วงโซ่อุปทาน

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการทำงานขององค์กร

(Digital Operational Excellence) ด้วยการสนับสนุนของเทคโนโลยีดิจิทัล

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ย

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. กำหนดแนวทางและสื่อสาร ถ่ายทอดให้หน่วยงานนำไปปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ (Process Owner) ทบทวนกระบวนการตาม Key Work Process และ SLA
3. กำหนดเทคโนโลยีดิจิทัลที่ใช้ในกระบวนการ/การปรับลดขั้นตอน ลดระยะเวลาในการดำเนินงาน
4. คำนวณต้นทุนกิจกรรมก่อน (As Is) และหลัง (To be) ปรับเปลี่ยนกระบวนการ หรือการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาปรับเปลี่ยนกระบวนการ
5. วิเคราะห์/สรุปสิ่งที่ต้องเปลี่ยนแปลง (Gap Analysis) พร้อมต้นทุนกระบวนการ (บาท) ให้สายงานยุทธศาสตร์
6. สรุปรายงานผลต้นทุนกิจกรรม x เพื่อใช้เป็นฐานการคำนวณค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานปี 2564 (OPEX)

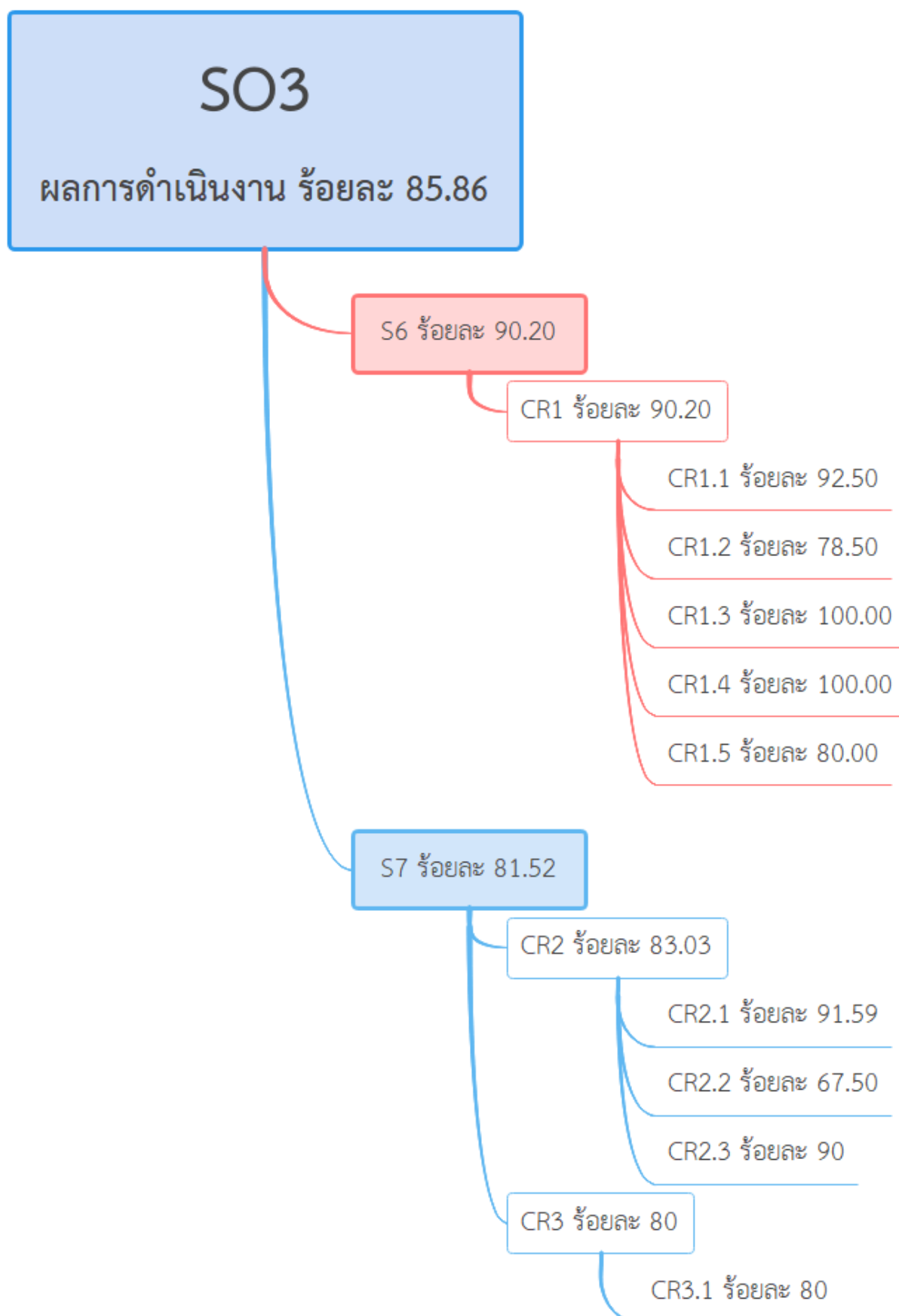
ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

กรอ. วางแผนการดำเนินงานปรับปรุงกระบวนการทำงานขององค์กรและปรับปรุงระบบการเก็บข้อมูล (ระบบ om.pea.co.th) และประชุมพิจารณาแนวทางการลดต้นทุนค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน (OPEX) กระบวนการที่สำคัญ (Key Work Process) ของ กฟผ. กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 23 ม.ค. 2563 โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบแนวทางการดำเนินงานลดต้นทุนกระบวนการของสายงาน/สำนัก เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการแจ้งเวียนแนวทางให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

และ กรอ. จัดทำแนวทางการพัฒนากระบวนการภายในให้เป็นมาตรฐาน ประจำปี 2563 โดยแจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องแล้ว และจัดประชุมชี้แจงแนวทางดังกล่าวให้ทุกหน่วยงานนำไปปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน เมื่อวันที่ 19 - 27 ก.พ. 2563 โดยหน่วยงานเจ้าของกระบวนการ (Process Owner) ดำเนินการทบทวนกระบวนการตาม Key Work Process และ SLA พร้อมทั้งกำหนดเทคโนโลยีดิจิทัลที่ใช้ในกระบวนการ การปรับลดขั้นตอน ลดระยะเวลาในการดำเนินงาน และคำนวณต้นทุนกิจกรรมก่อน (As Is) และหลัง (To be) ปรับเปลี่ยนกระบวนการ หรือการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับเปลี่ยนกระบวนการเรียบร้อยแล้ว

และทุกสายงาน/สำนัก ได้วิเคราะห์/สรุปสิ่งที่ต้องเปลี่ยนแปลง (Gap Analysis) พร้อมต้นทุนกระบวนการ ให้ผู้บริหารระดับสูงในสายงานอนุมัติและจัดส่งให้สายงานยุทธศาสตร์เรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่าง สรุปรายงานผลตอบแทนกิจกรรมพร้อมต้นทุนกระบวนการของทุกสายงาน/สำนัก เพื่อใช้เป็นฐานการคำนวณ ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน

ร้อยละผลการดำเนินงานของวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
SO3 : มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า



CR1.1 แผนงานการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐานการให้บริการ (SLA) ที่เกินความคาดหวังของลูกค้า และเหนือกว่าคู่แข่ง

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 92.5 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 90

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

ยุทธศาสตร์ : S6 การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการลูกค้า

กลยุทธ์ : CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้าโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ภ1-4, ย และ ทส

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ทบทวนมาตรฐานการให้บริการปี 62 ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Services)
2. กำหนดมาตรฐานการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service)
3. ชี้แจงแนวทางปฏิบัติ
4. ติดตามประเมินผลมาตรฐานการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service)

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

กรอบ. ประชุมร่วมกับ ผอ. (ภ1-ภ4) และ ผพท. เพื่อทบทวนและกำหนดมาตรฐานการให้บริการ (SLA) โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer Service) เมื่อวันที่ 23 ม.ค. 2563 และประชุมร่วมกับ กบว.(ภ3) และ กพล. เพื่อกำหนดมาตรฐานงานและ SLA ของ PEA Smart Plus และ PEA COS เมื่อวันที่ 6 ก.พ. 2563 โดยดำเนินการทบทวนมาตรฐานการให้บริการและจัดทำร่าง SLA ของระบบ PEA Smart Plus และ PEA COS พร้อมทั้งได้กำหนดมาตรฐานการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service) เรียบร้อยแล้ว

และ ผวก. อนุมัติมาตรฐานการให้บริการลูกค้าและข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA) ของ PEA SmartPlus เมื่อวันที่ 29 ก.ย. 2563 และแจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริการลูกค้าทราบแล้ว เมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2563 ปัจจุบันอยู่ระหว่างติดตามประเมินผลมาตรฐานการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service)

CR1.2 แผนงานการพัฒนาการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Service)(PEA Smart Plus)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 78.50 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 75

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

ยุทธศาสตร์ : S6 การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการลูกค้า

กลยุทธ์ : CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้าโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
(Customer Service)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า

: ร้อยละต้นทุนการให้บริการลูกค้าลดลง

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ภ1-4, ทส และ ธ

ชื่อแผนงานย่อย (1) : โครงการพัฒนาการให้บริการผ่าน Internet แบบครบวงจร PEA Smart Plus บน Smart Phone (คิดเป็นร้อยละ 82)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพ Application PEA Smart Plus บริการครบวงจรบน Smart Phone
2. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ และเชิญชวนให้ลูกค้า Download ใช้งาน

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. ปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพ Application PEA Smart Plus บริการครบวงจรบน Smart Phone
 - ประสานงานที่ปรึกษาโครงการฯ ในการพัฒนางานตาม TOR
 - ประสานงานส่วนที่เกี่ยวข้องในการพัฒนางานตาม TOR
 - ประสานงานแผนการทดสอบการนำขึ้นระบบ Play store/App Store
 - ประสานงานตามขอบเขตงานงวดที่ 3 และ 4 เรื่องใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์, เรื่องใบแจ้งหนี้, เรื่องคำร้องขอใช้บริการ
 - พัฒนาระบบเชื่อมโยงกับฐานข้อมูล PEA หลังจากที่ได้ผู้รับจ้างโครงการพัฒนาการให้บริการผ่าน Internet แบบครบวงจร PEA Smart Plus (ระยะที่ 2) บน Smart Phone
 - ทดสอบการใช้งานระบบตามงานงวดที่ 3 เรียบร้อยแล้ว
 - ดูแลระบบ ประสานงานแก้ไขปัญหาการใช้งาน
2. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ และเชิญชวนให้ลูกค้า Download ใช้งาน
 - จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์การให้บริการรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้าผ่านอินเทอร์เน็ต PEA Customer online service และ PEA Smart plus
 - เพิ่มจำนวนลูกค้าที่มาใช้บริการชำระค่าไฟฟ้าผ่านช่องทางอื่นๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ หักบัญชีเงินฝากธนาคาร เงินฝากธนาคาร ผ่านตัวแทนจุดรับบริการชำระเงิน

ชื่อแผนงานย่อย (2) : แผนงานพัฒนาการให้บริการ E-Service ผ่าน www.pea.co.th (คิดเป็นร้อยละ 75)
กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. พัฒนาระบบ E-Service บน Website :www.pea.co.th

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ทหหรือแนวทางพัฒนาการรับคำร้อง กรณีโอนเปลี่ยนเจ้าของ/โอนเปลี่ยนชื่อเรียบร้อยแล้ว ในเดือน มิ.ย. 2563

- สมัคร E-mail
- ทดสอบระบบงาน
- ตรวจสอบความปลอดภัยของโปรแกรม
- จัดทำคู่มือการใช้งาน
- นำระบบออกใช้งาน
- ดูแล ประสานงานแก้ไขปัญหา
- ปรับปรุงเพิ่มเติมโปรแกรมตามความต้องการของผู้ใช้งาน
- ตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้งาน

CR1.3 แผนงานการพัฒนากระบวนการให้บริการธุรกิจ

ตามแนวทาง Doing Business : World Bank

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

ยุทธศาสตร์ : S6 การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการลูกค้า

กลยุทธ์ : CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้าโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer service)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ภ1-4, ทส และ ย

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ทบทวนกระบวนการให้บริการธุรกิจตามแนวทาง PEA Doing Business ปี 2562
2. กำหนดมาตรฐานการให้บริการธุรกิจ ตามแนวทาง PEA Doing Business
3. ชี้แจงแนวทางปฏิบัติ
4. ติดตามประเมินผลมาตรฐานการให้บริการธุรกิจ ตาม แนวทาง PEA Doing Business

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- กรอ.กำหนดแผนงานเพื่อทบทวนกระบวนการให้บริการธุรกิจโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเข้าร่วมประชุมหารือกับคณะทำงานพัฒนาระบบการรายงานและติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านความโปร่งใส เรื่องแนวทางบูรณาการระบบงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการขยายเขตระบบไฟฟ้าเมื่อวันที่ 25 ก.พ. 2563 โดยกำหนดมาตรฐานการให้บริการธุรกิจตามแนวทาง PEA Doing Business แล้ว

- กรอ. ดำเนินการจัดทำแนวทางการพัฒนากระบวนการภายในให้เป็นมาตรฐาน ประจำปี 2563 และแจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง พร้อมจัดประชุมชี้แจงแนวทางดังกล่าวให้ทุกหน่วยงานนำไปปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน เมื่อวันที่ 19-27 ก.พ. 2563 และเข้าร่วมประชุมเพื่อหารือการพัฒนากระบวนการให้บริการธุรกิจตามแนวทาง Doing Business: World Bank กับ ฝวธ.(ภ1-ภ4) และ กพล. เมื่อวันที่ 29 พ.ค. 2563, วันที่ 12 มิ.ย. 2563 และวันที่ 26 มิ.ย. 2563 ตามลำดับ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพัฒนากระบวนการ โดยใช้ดิจิทัลมาควบคุมกระบวนการให้เป็นไปตามมาตรฐาน (ระยะเวลา/ขั้นตอน)

- กรอ. ติดตามประเมินผลมาตรฐานการให้บริการธุรกิจ ตามแนวทาง PEA Doing Business กับ ฝวธ.(ภ3) และร่วมประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงานกับ Portalnet และ ฝวธ.(ภ1-ภ4) เมื่อวันที่ 5 ส.ค. 2563 ทั้งนี้ ได้พัฒนากระบวนการโดยใช้ดิจิทัลมาควบคุมกระบวนการให้เป็นไปตามมาตรฐาน (ระยะเวลา/ขั้นตอน) เรียบร้อยแล้ว และนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานกระบวนการให้บริการธุรกิจตามแนวทาง Doing Business: World Bank ให้ รผก(ย) ทราบแล้ว เมื่อวันที่ 8 ก.ย. 2563

CR1.4 แผนงานการปรับปรุงฐานข้อมูลองค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์ และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 85

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

ยุทธศาสตร์ : S6 การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการลูกค้า

กลยุทธ์ : CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
(Customer service)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จในการวิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูลของ Potential customer
(Strategic และ Star) เพื่อกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดในกลุ่มธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ย, ธ,ภ1-4 และ ทส

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. กำหนดแนวทาง/แผนงาน และสื่อสารถ่ายทอดให้ทุกหน่วยงานรับทราบและนำไปปฏิบัติ
2. ติดตามและประสานงานการจัดทำระบบ EPM กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. นำเสนอผลการดำเนินการให้คณะกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้อง

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- กรอ. ดำเนินการทบทวนแนวทางการดำเนินงานและจัดทำแผนการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการพัฒนาและจัดการข้อมูลสำคัญสำหรับการบริหารจัดการองค์กรของ กฟผ. ครั้งที่ 1/2563 เพื่อทบทวนหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อมูลสำคัญ (Criteria) และสื่อสารถ่ายทอดแผนงาน การดำเนินงานพัฒนาและจัดการข้อมูลสำคัญสำหรับการบริหารจัดการองค์กรของ กฟผ. ปี 2563 ให้ทุกหน่วยงานทราบ และนำไปปฏิบัติ เมื่อวันที่ 23 มี.ค. 2563

ทั้งนี้ได้จัดส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาและจัดการข้อมูลสำคัญสำหรับการบริหารจัดการองค์กรของ กฟผ. ครั้งที่ 1/2563 โดยมติที่ประชุมให้การเห็นชอบดังนี้

1. ปรับแผนการดำเนินงาน ปี 2563 ตามที่คณะกรรมการฯ เสนอ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงาน องค์กร
2. ให้เลขาฯ ทบทวนข้อมูล/จัดลำดับข้อมูลสำคัญ โดยจัดทำตาราง Mapping ตาม Criteria ที่กำหนด และแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานพิจารณาอีกครั้ง
3. ให้ ฝ.ว.ธ.(ภ3) เป็นหน่วยงานทบทวน/จัดลำดับข้อมูลสำคัญของ สายงานภาค 1-4
4. ให้โอนย้ายงานข้อมูลสำคัญให้ฝ่ายกลยุทธ์และบริหารจัดการข้อมูล สำนักดิจิทัล ตามโครงสร้าง องค์กรใหม่ (เริ่มใช้ 1 ต.ค. 2563)

และ กรอ. ได้ดำเนินการปรับปรุงแผนการดำเนินงานปี 2563 เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงาน ขององค์กร และดำเนินการทบทวนข้อมูล/จัดลำดับข้อมูลสำคัญ โดยจัดทำตาราง Mapping ตาม Criteria ที่กำหนด

- กรอ.ได้ดำเนินการติดตามประสานงานการจัดทำระบบ EPM กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีการประชุมหารือกับ กฟภ. เพื่อพิจารณาแนวทางการจัดการข้อมูลสำคัญสำหรับการบริหารจัดการองค์กรของ กฟภ. ปี 2563 เมื่อวันที่ 19 มี.ค. 2563 และประชุมคณะกรรมการพัฒนาและจัดการข้อมูลสำคัญสำหรับการบริหารจัดการองค์กรของ กฟภ. ครั้งที่ 1/2563 เพื่อพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อมูลสำคัญ (Criteria) และแผนงานการดำเนินงานพัฒนา และจัดการข้อมูลสำคัญสำหรับการบริหารจัดการองค์กรของ กฟภ. ปี 2563 เมื่อวันที่ 23 มี.ค. 2563

ในการนี้ กรอ. ได้จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ให้คณะทำงานจัดทำข้อมูลสำคัญสำหรับการตัดสินใจของผู้บริหารระดับสูงของ กฟภ. ของสายงาน/สำนัก พิจารณาทบทวน/จัดลำดับข้อมูลสำคัญ ปี 2563 ตามขั้นตอนการพิจารณาทบทวน/จัดลำดับข้อมูลสำคัญปี 2563 ลงในแบบฟอร์มการทบทวน/จัดลำดับข้อมูลสำคัญ ปี 2563 เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณานำเข้าสู่ระบบ EPM ของสายงาน ทส. ซึ่งทุกสายงาน/สำนัก ได้ดำเนินการทบทวนและจัดลำดับข้อมูลสำคัญ ปี 2563 โดย กรอ. ได้รวบรวมสรุปผลการทบทวนและจัดลำดับข้อมูลสำคัญสำหรับการตัดสินใจของผู้บริหารระดับสูงของ กฟภ. ของสายงาน/สำนัก ประจำปี 2563 นำเสนอคณะกรรมการพัฒนาและจัดการข้อมูลสำคัญสำหรับการบริหารจัดการองค์กรของ กฟภ. เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 30 มิ.ย. 2563

CR1.5 แผนงานพัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 80 สถานะการดำเนินงาน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 85

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

ยุทธศาสตร์ : S6 การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการลูกค้า

กลยุทธ์ : CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการให้บริการของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Customer service)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จในการวิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูลของ Potential customer (Strategic และ Star) เพื่อกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดในกลุ่มธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ธ, ภ1-4, ทส และ ย

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. จัดประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำฐานข้อมูลลูกค้า High Value
2. แจ้งความต้องการในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสำหรับวิเคราะห์ความต้องการของลูกค้า
3. จัดทำกลยุทธ์และพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการตลาดสำหรับจำหน่ายหรือให้บริการลูกค้า High Value
4. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

กธส. ประชุมหารือร่วมกับ กพล., กพก., กวป. และ กผส. เกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการองค์กรในแผนงาน CR1.5 แผนงานการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่องเมื่อวันที่ 7 ก.พ. 2563 และประชุมหารือกับ กพล. เกี่ยวกับการพัฒนาแอปพลิเคชันรองรับลูกค้า High Value ที่มีชื่อว่า CRM Mobile Workforce และ PEA Smart Care โดย กธส. ได้แจ้งความต้องการเบื้องต้นเกี่ยวกับการให้บริการธุรกิจเสริมในที่ประชุมเมื่อวันที่ 19 ก.พ. 2563 และจัดทำหนังสือเลขที่ กธส. 30014/2563 ลงวันที่ 26 พ.ค. 2563 ถึง กพล. แจ้งความต้องการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมระบบงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

และศึกษาข้อมูลเพื่อจัดทำกลยุทธ์ทางการตลาดสำหรับลูกค้า High Value ได้แก่ ข้อมูลในการจัดทำฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการหรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง เนื่องจากแผนยุทธศาสตร์องค์กรของ ผนศ., ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลจากระบบ SAP โดยใช้ T-code ต่างๆ และศึกษาข้อมูลลูกค้าที่มีศักยภาพในงานธุรกิจเสริม พร้อมทั้งประชุมพิจารณาการบันทึกบัญชีงานบำรุงรักษาหม้อแปลงของ App BisME เมื่อวันที่ 4 มิ.ย. 2563, ประชุมพิจารณากลยุทธ์ธุรกิจเสริมร่วมกับที่ปรึกษาจากสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 18 มิ.ย. 2563 ตามงานจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำกลยุทธ์และแผนการตลาดสำหรับการให้บริการธุรกิจเสริมของ กพก., ประชุมพิจารณาความต้องการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมระบบงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจเกี่ยวเนื่องร่วมกับ กพล. บริษัท Portal Net เมื่อวันที่ 3 ส.ค., 19 ส.ค., 2 ก.ย. และ 18 ก.ย. 2563 และประชุมคณะทำงานจ้างที่ปรึกษาเพื่อพิจารณากลยุทธ์การดำเนินงานธุรกิจเสริม

เมื่อวันที่ 23 ก.ย. 2563 โดยอยู่ระหว่างบริษัท Portal Net จัดทำรายงานการประชุมสรุปผลความต้องการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมระบบงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

ปัญหาอุปสรรค

เนื่องจากการจัดทำกลยุทธ์และพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการตลาดสำหรับจำหน่ายหรือให้บริการลูกค้า High Value มีกระบวนการหลายกระบวนการ และแต่ละกระบวนการใช้ระยะเวลานาน จึงทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงาน

แนวทางการแก้ไขให้ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย

จะเร่งรัดการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส 4

CR2.1 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาลูกค้า High Value และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนในการให้บริการลูกค้า

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 91.59 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 91.59

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

ยุทธศาสตร์ : S7 การสร้างความสัมพันธ์และรักษาลูกค้า High Value

กลยุทธ์ : CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว และรักษาลูกค้ารายสำคัญ (CRM)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความพึงพอใจลูกค้า Key Account, High Value

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ภ1-4 และ ทส.

ชื่อแผนงานย่อย (1) : แผนงานสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า Key Account (คิดเป็นร้อยละ 91.67)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าเป้าหมายด้วยกิจกรรม ดังนี้

- การให้บริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย
- การเยี่ยมเยียนลูกค้า
- การจัดสัมมนาผู้ใช้ไฟรายใหญ่
- การดูแลลูกค้าสำคัญ Key Account

2. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้ากลุ่มเสี่ยงเปลี่ยนไปใช้ SPP

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service) ลูกค้าตามกลุ่มต่างๆ ดังนี้

- ลูกค้ากลุ่ม Strategic เสร็จเรียบร้อยแล้ว
- ลูกค้ากลุ่ม Star เสร็จเรียบร้อยแล้ว
- ลูกค้ากลุ่ม Status เสร็จเรียบร้อยแล้ว

2. ปรับปรุงข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ Key Account ในโปรแกรม CRM Plus และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

3. การเยี่ยมลูกค้ารายสำคัญ High Value customer และดูแลลูกค้ารายสำคัญในบริเวณอุตสาหกรรม และพื้นที่ให้บริการของ SPP เสร็จเรียบร้อยแล้ว

4. จัดประชุมสัมมนาผู้ใช้ไฟรายใหญ่ ในพื้นที่ กฟผ. สำหรับลูกค้ากลุ่ม Strategic, ลูกค้ากลุ่ม star, ลูกค้ากลุ่ม status และลูกค้ากลุ่ม streamline เสร็จเรียบร้อยแล้ว

ชื่อแผนงานย่อย (2) : แผนงานพัฒนาโปรแกรมสนับสนุนการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า (CRM+) (คิดเป็นร้อยละ 91.50)

1. งานปรับปรุงระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM+) เพื่อรองรับ CRM Mobile Workforce
2. จัดพัฒนาระบบงานบริการและการบริหารความสัมพันธ์ของลูกค้าสำหรับพนักงาน กฟภ. (CRM Mobile Workforce)

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. งานปรับปรุงระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM+) เพื่อรองรับ CRM Mobile Workforce
 - พัฒนา Webservice เชื่อมโยงข้อมูลกับระบบ CRM Mobile Workforce เสร็จเรียบร้อยแล้ว
 - พัฒนาระบบการขายบริการเสริมและติดตามสถานการณ์ให้บริการเสริม เสร็จเรียบร้อยแล้ว
 - พัฒนาระบบ Timeline แสดงกิจกรรมระหว่างลูกค้ากับ PEA เสร็จเรียบร้อยแล้ว
2. จัดพัฒนาระบบงานบริการและการบริหารความสัมพันธ์ของลูกค้าสำหรับพนักงาน กฟภ. (CRM Mobile Workforce)
 - ให้ Requirement กับผู้รับจ้าง เสร็จเรียบร้อยแล้ว
 - ตรวจรับงานงวดที่ 1 เสร็จเรียบร้อยแล้ว
 - ออกแบบระบบงานร่วมกับผู้รับจ้าง เสร็จเรียบร้อยแล้ว
 - ตรวจรับงานงวดที่ 2 เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อเดือน พ.ค. 2563
 - ดำเนินการทดสอบระบบ (UAT) เบื้องต้นไม่ผ่าน เนื่องจากระบบยังไม่สามารถใช้งานในสาระสำคัญได้ จึงยังไม่สามารถตรวจรับงานงวดที่ 3

CR2.2 แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 67.50 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 50

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

ยุทธศาสตร์ : S7 การสร้างความสัมพันธ์และรักษาสถานลูกค้า High Value

กลยุทธ์ : CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว และรักษาสถานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความพึงพอใจลูกค้า Key Account, High Value

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ภ1-4 และ สวก.

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ติดตามผลการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนที่เริ่มใช้ในไตรมาส 4/2562 โดยกำหนด SLA แยกตามประเภทข้อร้องเรียน และโดยรวมของข้อร้องเรียนทั่วไป
2. ทบทวนกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเพิ่มเติมในปี 2564

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. ขยายผลการบริหารจัดการข้อร้องเรียน (ดำเนินการแล้วคิดเป็นร้อยละ 100)
 - บูรณาการฐานข้อมูลบนระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC System) กรณีการแจ้งเบาะแสทุจริตประพฤติมิชอบ และระบบรับข้อร้องเรียน กรณีทุจริตประพฤติมิชอบ ของ สตภ. โดยเริ่มใช้งานได้ ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2563 เป็นต้นไป
 - เปิดสิทธิ์การใช้งานระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC System) ให้กับสายงานสำนักงานใหญ่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อร้องเรียนขององค์กร ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2563 เป็นต้นไป
 - จัดทำหนังสือแจ้งสายงานสำนักงานใหญ่ ดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียนในระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC System) เพื่อลดความซ้ำซ้อน และเพิ่มความสะดวกรวดเร็วในการบริหารจัดการของแต่ละสายงาน ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2563 เป็นต้นไป (ตามหนังสือที่ กกท.(ปส.) 35005/2563) ลงวันที่ 22 มิ.ย. 2563)
2. จัดประชุมผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการบริหารจัดการข้อร้องเรียน (ดำเนินการแล้วคิดเป็นร้อยละ 100)
 - กกท.จัดทำหนังสือเชิญผู้รับผิดชอบระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC System) ของสายงานสำนักงานใหญ่ รับฟังการชี้แจงการใช้งานระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC System) ในวันที่ 24 มี.ค. 2563 ณ ห้องประชุมคณะกรรมการบริหาร กฟผ. ชั้น 22 อาคาร LED สำนักงานใหญ่ (ตามหนังสือที่ กกท.(ปส.) 373/2563) ลงวันที่ 20 มี.ค. 2563 และมีหนังสือแจ้งเลื่อนประชุมฯ ลงวันที่ 23 มี.ค. 2563 เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นอย่างรวดเร็ว พร้อมทั้งได้แจ้งเวียนรายละเอียดการบริหารจัดการข้อร้องเรียน เพื่อให้ผู้รับผิดชอบทุกสายงานได้นำไปศึกษาและเตรียมความพร้อมในการบริหารจัดการข้อร้องเรียนผ่านระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC System) ดังนี้

1) คู่มือเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อร้องเรียนของ กฟผ. (ปรับปรุงแก้ไขครั้งที่ 2) เช่น ประเภทและความหมาย, วิธีปฏิบัติในการบริหารจัดการ, แผนผังกระบวนการ, มาตรฐานการบริหารจัดการ เป็นต้น

2) คู่มือการใช้งานระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC System) (ตามหนังสือที่ กกท.(ปส) 386/2563)

- จัดทำหนังสือเชิญผู้รับผิดชอบระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC System) ของสายงานสำนักงานใหญ่ รับฟังการชี้แจงการใช้งานระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC System) เมื่อวันที่ 11 มิ.ย. 2563 ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคาร 3 สำนักงานใหญ่ (ตามหนังสือที่ กกท.(ปส) 30153/2563) เมื่อวันที่ 29 พ.ค. 2563

- จัดประชุมชี้แจงการใช้งานระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (PEA-VOC System) ของสายงานสำนักงานใหญ่ ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 2 อาคาร 3 สำนักงานใหญ่ เมื่อวันที่ 11 มิ.ย. 2563

3. จัดทำสรุปรายงานผลการบริหารจัดการข้อร้องเรียนเสนอผู้บริหารระดับสูง (รายไตรมาส และรายปี) (ดำเนินการแล้วคิดเป็นร้อยละ 50)

- รายงานสรุปผลการวิเคราะห์การบริหารจัดการข้อร้องเรียนของ กฟผ. ประจำปี 2562 ในที่ประชุมผู้บริหารระดับสูง ณ ห้องประชุมคณะกรรมการ กฟผ. ชั้น 23 อาคาร LED สำนักงานใหญ่ เมื่อวันที่ 24 ม.ค. 2563

- ผวก. รับทราบการรายงานสรุปผลการวิเคราะห์การบริหารจัดการข้อร้องเรียนของ กฟผ. ประจำปี 2562 ตามหนังสือที่ กกท.(ปส) 113/2563 เมื่อวันที่ 27 ม.ค. 2563 และรายงานสรุปผลการวิเคราะห์การบริหารจัดการข้อร้องเรียน ไตรมาส 1/2563 ตามหนังสือที่ กกท.(ปส) 595/2563 เมื่อวันที่ 29 เม.ย. 2563

- รายงานสรุปผลการวิเคราะห์การบริหารจัดการข้อร้องเรียน ไตรมาสที่ 1/2563 ในที่ประชุมผู้บริหารระดับสูง ณ ห้องประชุมคณะกรรมการ กฟผ. ชั้น 23 อาคาร LED สำนักงานใหญ่ เมื่อวันที่ 8 พ.ค. 2563

- อยู่ระหว่างสรุปรายงานและวิเคราะห์ผลการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ไตรมาส 2/2563

4. การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนโดยกำหนด SLA แยกตามประเภทข้อร้องเรียน และโดยรวมของข้อร้องเรียนทั่วไป (ดำเนินการแล้วคิดเป็นร้อยละ 50)

- ดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้าที่ร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ โดยกำหนดระยะเวลาการตอบสนอง โดยกำหนดระยะเวลาการตอบสนอง และปิดข้อร้องเรียนตามกลุ่มลูกค้าและประเภทเรื่องร้องเรียน และรายงานผลการดำเนินงานจัดการข้อร้องเรียนให้ กกท. ไตรมาสที่ 2 /2563 แล้วเสร็จ

5. ลดจำนวนข้อร้องเรียนประเภทพฤติกรรมพนักงานที่ให้บริการในพื้นที่ศูนย์บริการลูกค้า (Front office/PEA Shop) จัดประชุมผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการบริหารจัดการข้อร้องเรียน (ดำเนินการแล้วคิดเป็นร้อยละ 50)

CR2.3 แผนงานพัฒนาศักยภาพพนักงานในด้านการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 90 สถานะการดำเนินงาน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

ยุทธศาสตร์ : S7 การสร้างความสัมพันธ์และรักษฐานลูกค้า High Value

กลยุทธ์ : CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว และรักษฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความพึงพอใจลูกค้า Key Account, High Value

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ท

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. วิเคราะห์ความต้องการการพัฒนาบุคลากรด้านลูกค้า
2. กำหนดและพัฒนาระบบการเรียนรู้และการพัฒนาบุคลากร
3. ดำเนินการพัฒนาบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย
4. การติดตามและประเมินผล

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ประชุมร่วมกับ ผวธ.(ภ.1-4) เพื่อพิจารณาแนวทางการจัดอบรมหลักสูตร “Customer Journey & CRM” ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 21 ก.ค.2563 กำหนดจัดอบรมจำนวน 5 ครั้ง ครั้งละ 50 คน รวมเป็นจำนวน 250 คน ทั้ง 12 เขต และสำนักงานใหญ่ ในไตรมาส 3-4 โดยพัฒนาระบบงาน เพิ่มความพึงพอใจสร้างความผูกพันของลูกค้า มุ่งเน้นบริการที่เป็นเลิศ รวดเร็ว มีมาตรฐานโปร่งใส

- รพภ.(ท) อนุมัติจัดฝึกอบรมหลักสูตร Front Manager & CRM ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 2 ก.ย. 2563 โดยแบ่งออกเป็น 4 ภาค ดังนี้

สายงาน ภาค 1 ระหว่างวันที่ 9 – 10 ก.ย. 2563

สายงาน ภาค 2 ระหว่างวันที่ 21 – 22 ก.ย. 2563

สายงาน ภาค 3 ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 14 – 15 ธ.ค. 2563

ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 17 – 18 ธ.ค. 2563

สายงาน ภาค 4 ระหว่างวันที่ 16 – 17 ก.ย. 2563

ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากสถานการณ์ (COVID-19) จึงทำให้แผนล่าช้ากว่ากำหนดระยะเวลาที่ตั้งไว้ตั้งแต่ต้นปี

แนวทางการแก้ไขปัญหา

เร่งดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมายในไตรมาส4

CR3.1 แผนงานพัฒนาPEA Customer Journey

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 80 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 60

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

ยุทธศาสตร์ : S7 การสร้างความสัมพันธ์และรักษาลูกค้า High Value

กลยุทธ์ : CR3 สร้างประสบการณ์ที่ดีกับลูกค้า (Customer Experience)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของแผนงานพัฒนา PEA Customer Journey

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ภ1-4 และ ธ

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

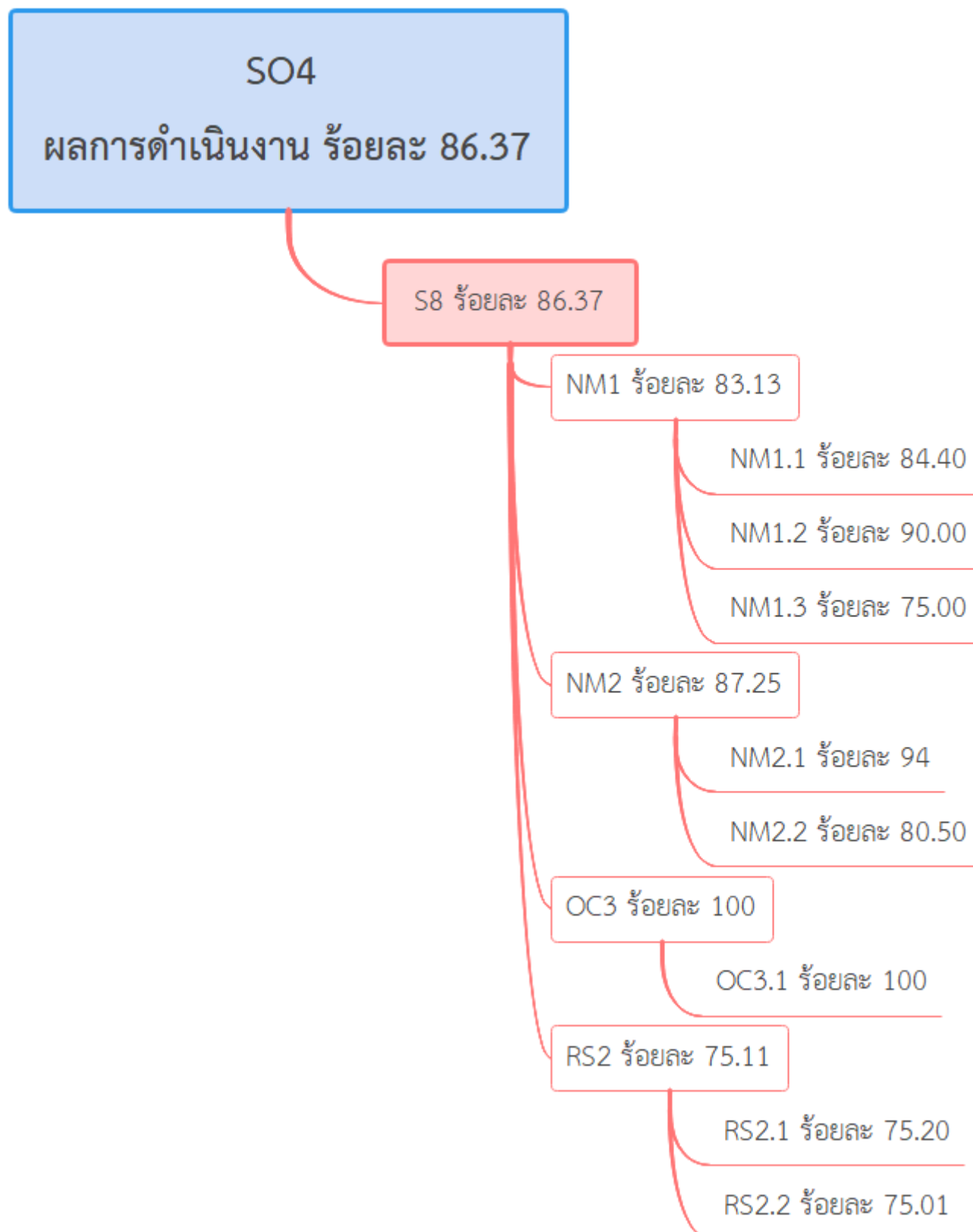
ดำเนินการทบทวนแผนผัง Customer Journey ที่ใช้เป็นเครื่องมือในการออกแบบ Customer Experience Design

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

ดำเนินการทบทวนแผนผัง Customer Journey ที่ใช้เป็นเครื่องมือในการออกแบบ Customer Experience Design โดยกำหนดลำดับขั้นการเป็นลูกค้า และออกแบบประสบการณ์ของลูกค้าที่จุด Touchpoint ในทุกจุด พร้อมทั้งรวบรวมผลการศึกษา Customer Experience Design และอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 11 ก.ค. 2562 จ้างสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเป็นที่ปรึกษาโครงการ Customer Experience Design โดยมีการตรวจรับงานจ้างที่ปรึกษาฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จำนวน 3 งวด ดังนี้

- งวดที่ 1 เมื่อวันที่ 13 เม.ย. 2563 ตามหนังสือเลขที่ ผวธ.(ภ3) 239/2563
- งวดที่ 2 เมื่อวันที่ 30 มิ.ย. 2563 ตามหนังสือเลขที่ อว. 64.40/0446
- งวดที่ 3 เมื่อวันที่ 18 ก.ย. 2563 ตามหนังสือเลขที่ กบว.(ภ3) 35244/2563
- ปัจจุบันอยู่ระหว่างสรุปผลรายงานการศึกษา Customer Experience Design (งานงวดที่ 4)

ร้อยละผลการดำเนินงานของวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
SO4 :การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กร โดยสร้าง Advantaged Portfolio



NM1.1 แผนงานจัดทำ Portfolio Mix Planning & Implementation

และการกำหนดนโยบายในการลงทุนในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

เพื่อยกระดับผลประกอบการของ กฟผ. ในรูปแบบ Consolidate

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 84.4 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 72.5

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO4 การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กร โดยสร้าง Advantaged Portfolio

ยุทธศาสตร์ : S8 แสวงหาโอกาสในการลงทุนในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

กลยุทธ์ : NM1 ส่งเสริมการลงทุนและใช้ประโยชน์ความร่วมมือเพื่อพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของแผนงานการดำเนินงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

: รายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ๘

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. จัดทำ Portfolio Mix Planning & Implementation และกำหนดนโยบายในการลงทุนในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

- ศึกษากรอบแผนยุทธศาสตร์ กฟผ. พ.ศ. 2563-2567/นโยบายการดำเนินธุรกิจและการลงทุนระดับองค์กร/นโยบายภาครัฐ
- ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน Portfolio Mix Planning & Implementation ปี 2562
- ทบทวนสมมติฐานต่างๆ ของแต่ละธุรกิจ และจัดทำ Portfolio Mix ประจำปี 2563-2567

2. ดำเนินการตามกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ตาม NM2.2

3. ติดตามและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องในแต่ละธุรกิจ

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

กธม. ดำเนินการศึกษารอบแผนยุทธศาสตร์ กฟผ. พ.ศ. 2563 - 2567 นโยบายการดำเนินธุรกิจและการลงทุนระดับองค์กร และนโยบายภาครัฐ โดยมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน Portfolio Mix Planning & Implementation ประจำปี 2562 ของธุรกิจ PEA Solar Hero Platform และ PEA Care and Service และจัดประชุมหารือเรื่องการทบทวน BSC องค์กรที่สายงานรับผิดชอบ, BSC สายงาน และแผนปฏิบัติการของสายงาน ร่วมกับผู้บริหารสายงานธุรกิจ, กวป. และ กผส. เมื่อวันที่ 13 ม.ค. 2563 นำมาจัดทำแผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับ NM1.1 และแผนงานการรายงานผลกลยุทธ์ Connected Customer ของโครงการ PEA VOLTA & Network Operator ซึ่งเป็นโครงการรองรับดิจิทัลของ กฟผ. ระยะ 5 ปี (PEA Digital Plan)

กธม. ได้หารือกับผู้บริหารสายงานธุรกิจ และสายงานบัญชีและการเงิน เกี่ยวกับแนวทางการปรับเปลี่ยนวิธีการรับรู้รายได้และการจัดพอร์ตธุรกิจเกี่ยวเนื่อง เมื่อวันที่ 25 ก.พ. 2563 และร่วมออกแบบ Online Survey เพื่อทดสอบการใช้งานระบบ PEA VOLTA Application และ PEA VOLTA Charging Station โดยพิจารณาแนวโน้มการนำผลงานนวัตกรรมและเทคโนโลยีของ กฟผ. มาใช้งานเชิงพาณิชย์และแผนการนำธุรกิจ EV เข้าบรรจุในพอร์ตธุรกิจใหม่ เมื่อวันที่ 1 - 15 มี.ค. 2563 และเข้าร่วมประชุมกับสมาคมยานยนต์ประเทศไทย (EVAT) เพื่อรับฟังแนวโน้มเทคโนโลยีธุรกิจด้านสถานีอัดประจุไฟฟ้าสำหรับ EV เมื่อวันที่ 12 มี.ค. 2563

กธม. ประชุมหารือกับ Project Owner ธุรกิจ PEA Solar Hero เพื่อติดตามความคืบหน้าการดำเนินงาน และข้อมูลจาก BI Dashboard เพื่อวิเคราะห์และสรุปภาพรวมผลการดำเนินงานธุรกิจ PEA Solar Hero ในปี 2562 เมื่อวันที่ 13 เม.ย. 2563 และประชุมหารือ Project Owner ธุรกิจ PEA VOLTA Application & Platform เกี่ยวกับแนวทางการทดลองใช้งานแอปพลิเคชัน เพื่อวางแผนการนำมาใช้งานเชิงพาณิชย์ ในปี 2563 เมื่อวันที่ 20 - 21 เม.ย. 2563 และนำเสนอ New Business Portfolio Mix Planning ที่จัดทำไว้ในปี 2562 ให้คณะทำงานจัดทำ Master Plan ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง เมื่อวันที่ 24 เม.ย. 2563

ฝพธ. และ ฝปว. หารือกับผู้บริหารของสายงานธุรกิจ ในการปรับปรุงประมาณการรายได้ ปี 2564 - 2568 เพื่อทบทวน Business Portfolio Mix Planning และ Master Plan ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง และการปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ กฟผ. ระยะ 5 ปี

กธม. และ กธส. ได้ดำเนินการทบทวนสมมติฐานต่างๆ ของแต่ละธุรกิจ และจัดทำ Business Portfolio Mix Planning ของธุรกิจใหม่ และธุรกิจเสริมประจำปี 2563 - 2567 จัดส่งให้ ฝพธ. พร้อมติดตามและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องในแต่ละธุรกิจ โดย กธม. ได้จัดทำ New Business Dashboard เป็นเครื่องมือในการรวบรวมและติดตามความคืบหน้าธุรกิจใหม่ของ กฟผ. ในแต่ละธุรกิจ เพื่อให้ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถติดตามสถานะการดำเนินงาน

กธม. และ กธส. ได้ดำเนินกิจกรรมตามแผนงานการดำเนินธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (NM2.2) แล้ว

กธม. ติดตามความเคลื่อนไหวและเทรนด์ธุรกิจพลังงานต่างๆ ที่ได้รับผลกระทบภายหลังเหตุการณ์วิกฤติ Covid-19 เช่น ภาครัฐอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า เป็นต้น

กธม. และ กธส. ได้ดำเนินการติดตามและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ในแต่ละธุรกิจ

กธม. ติดตามและวิเคราะห์ผลการดำเนินธุรกิจใหม่ ได้แก่ PEA Hero Platform, PEA iHapm, และ PEA VOLTA (PEA เปิดให้บริการสถานีอัดประจุไฟฟ้าเชิงพาณิชย์ 5 สถานี) และจัดทำข้อมูลนำเสนอผู้บริหารในรูปแบบ Dashboard และรายงานผลในแต่ละแผนงานที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานของ ผวก. กฟผ. (EB3-2 พัฒนาดิจิทัลแพลตฟอร์มใหม่ๆ (EV Volta Application & Network Operator Platform)) รายงานผลการดำเนินงานตามแผน DTO ทุกๆ สองสัปดาห์ เป็นต้น

NM1.2 แผนงานการจัดทำระบบการติดตามผลการดำเนินงาน ของบริษัทในเครือในรูปแบบ Early Warning System

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 90 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 72.5

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO4 การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กร โดยสร้าง Advantaged Portfolio

ยุทธศาสตร์ : S8 แสวงหาโอกาสในการลงทุนในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

กลยุทธ์ : NM1 ส่งเสริมการลงทุนและใช้ประโยชน์ความร่วมมือเพื่อพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของแผนงานการดำเนินงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ธ

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ศึกษารูปแบบระบบที่สามารถติดตามผลการดำเนินงานฯ โดยเทียบเคียงกับหน่วยงานภายนอก
2. จัดทำแนวทาง/แผนงาน การจัดทำระบบติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทในเครือในรูปแบบ Early Warning System นำเสนอผู้บริหาร
3. จัดทำระบบการติดตามผลการดำเนินงาน (Early Warning System)
4. ทดสอบ และพัฒนาระบบฯ

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

กธม. ดำเนินการศึกษารูปแบบระบบฯ โดยเทียบเคียงกับหน่วยงานภายนอก มีการดำเนินการ ดังนี้

1. ศึกษาข้อมูลและคัดเลือก 2 หน่วยงาน เพื่อเป็นแนวทางการศึกษาระบบติดตามผลการดำเนินงาน Early warning ได้แก่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) และ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) แต่เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 ทั้ง 2 หน่วยงานได้ส่งหนังสือแจ้งขอเลื่อนกำหนดการเข้าศึกษาดูงานออกไปอย่างไม่มีกำหนด

ติดต่อบริษัท ไพรชณีย์ไทย จำกัด เพื่อเข้าหารือแนวทางการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน บริษัทในเครือ เมื่อวันที่ 13 พ.ค. 2563 และหารือด้วยวาจากับผู้แทน กฟผ. โดยจะส่งคำถาม-คำตอบ เกี่ยวกับระบบการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทในเครือ ผ่านช่องทาง e-mail ปัจจุบันอยู่ระหว่างจัดทำรายงานแนวทางการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานบริษัทในเครือของ บริษัท ไพรชณีย์ไทย จำกัด เทียบเคียงกับ กฟผ.

2. กธม. ดำเนินการจัดทำแนวทาง/แผนงาน การจัดทำระบบติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทในเครือ ในรูปแบบ Early Warning System นำเสนอผู้บริหาร มีการดำเนินการ ดังนี้

- 1) ประสานงานกับ กวป. ในการจัดทำระบบ Early Warning System
- 2) ร่วมกับ กวป. ในการจัดทำแนวทาง/แผนการดำเนินงานปรับปรุงระบบ Software ที่มีอยู่เดิม มาใช้ในการรองรับระบบติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทในเครือ
- 3) ประสานงานกับ กวป. จัดส่งเกณฑ์ประเมินผลตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงาน บริษัทในเครือ เพื่อนำไปใส่ในระบบ

3. กรม. ดำเนินการจัดทำระบบการติดตามผลการดำเนินงาน (Early Warning System)

1) นำเข้าปัจจัยที่มีการติดตามการดำเนินงานบริษัทในเครือ โดยนำตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลงฯ เข้าระบบติดตามฯ

2) ร่วมกับ กวป. ดำเนินการพัฒนาระบบ CDC เสร็จเรียบร้อยแล้ว (พัฒนาในส่วนของผู้ดูแลระบบ)

4. ปัจจุบันอยู่ระหว่าง กรม. ดำเนินการทดสอบระบบ (Early Warning System)

NM1.3 แผนการจัดทำบัญชีต้นทุนตามประเภทรายได้ ในส่วนของธุรกิจนอกการกำกับดูแล (Non-regulated)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 75 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 75

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO4 การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กร โดยสร้าง Advantaged Portfolio

ยุทธศาสตร์ : S8 แสวงหาโอกาสในการลงทุนในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

กลยุทธ์ : NM1 ส่งเสริมการลงทุนและใช้ประโยชน์ความร่วมมือเพื่อพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของแผนงานการดำเนินงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

: รายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : บ

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. กำหนด/ทบทวน รายได้ของธุรกิจนอกการกำกับดูแล(Non-regulated) ของ กฟผ.
2. กำหนด/ทบทวน โครงสร้างต้นทุนของธุรกิจนอกการกำกับดูแล (Non-regulated)
3. กำหนดแนวทางในการรวบรวมข้อมูลรายได้ และต้นทุนงาน ของธุรกิจนอกการกำกับดูแล (Non-regulated)

ในระบบ SAP

4. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ไตรมาส 1 กบบ. ได้มีการจัดทำรายงานผลการจัดทำบัญชีต้นทุนตามประเภทรายได้ในส่วนของธุรกิจนอกการกำกับดูแล (Non-Regulated) นำเสนอ อฟ.บข. แล้ว ตามบันทึกเลขที่ กบบ.(วต) 331/2563 ลงวันที่ 10 เม.ย. 2563

- ไตรมาส 2 จัดทำสรุปโครงสร้างต้นทุนของธุรกิจนอกการกำกับดูแล (Non-Regulated) ของ กฟผ. แล้ว ตามบันทึกเลขที่ กบบ.(วต) 35032/2563 ลงวันที่ 29 มิ.ย. 2563

- ไตรมาส 3 จัดทำบัญชีต้นทุนตามประเภทรายได้ในส่วนของธุรกิจนอกการกำกับดูแล (Non-Regulated) นำเสนอ อฟ.บข. แล้ว ตามบันทึกเลขที่ กบบ.(วต) 35364/2563 ลงวันที่ 30 ก.ย. 2563

NM2.1 ความสำเร็จในการกำหนดนโยบายโครงสร้างการกำกับดูแล

รูปแบบการดำเนินงานที่เหมาะสมของทั้ง Portfolio

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 94 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 60

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO4 การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กร โดยสร้าง Advantaged Portfolio

ยุทธศาสตร์ : S8 แสวงหาโอกาสในการลงทุนในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

กลยุทธ์ : NM2 การผลักดันผลประโยชน์ประกอบการ และการสร้าง Brand Image ของบริษัทในเครือ

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของการดำเนินงานของบริษัทในเครือ และการวิเคราะห์ในเชิงนโยบายในการกำกับดูแล

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ธ และ PEA ENCOM

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ศึกษาแนวทางการกำหนดนโยบาย โครงสร้างการกำกับดูแลบริษัทในเครือ รูปแบบการดำเนินงานที่เหมาะสม
2. กำหนดแนวทางการกำกับและเชื่อมโยงบริษัทในเครือ
3. จัดทำร่างข้อบังคับ กฟผ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การกำกับและเชื่อมโยงบริษัทในเครือ
4. นำเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณา

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. กธม. ดำเนินการศึกษาแนวทางการกำหนดนโยบายโครงสร้างการกำกับดูแลบริษัทในเครือ รูปแบบการดำเนินงานที่เหมาะสมดังนี้

1) ศึกษาข้อมูลและคัดเลือก 2 หน่วยงาน เพื่อเป็นแนวทางการกำหนดนโยบายและการกำกับดูแลบริษัทในเครือที่เหมาะสม ได้แก่ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (ปตท.) และ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) และจัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์เข้าศึกษาดูงานและเข้าประชุมหารือไปยังหน่วยงานดังกล่าว เมื่อวันที่ 21 ก.พ. 2563 และวันที่ 28 ก.พ. 2563 เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 ส่งผลให้ ปตท. และ กฟผ. ส่งหนังสือแจ้งขอเลื่อนกำหนดการเข้าศึกษาดูงานออกไปอย่างไม่มีกำหนด

2) ติดต่อบริษัท ไพรชาณียไทย จำกัด เพื่อเข้าหารือแนวทางการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานบริษัทในเครือ เมื่อวันที่ 13 พ.ค. 2563 และหารือด้วยวาจากับผู้แทน กฟผ. โดยจะส่งคำถาม-คำตอบ เกี่ยวกับระบบการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทในเครือ ผ่านช่องทาง e-mail

2. กธม. กำหนดแนวทางการกำกับและเชื่อมโยงบริษัทในเครือ โดยศึกษาแนวทางและหลักเกณฑ์การกำกับเชื่อมโยงบริษัทในเครือของ กฟผ. และร่วมประชุมหารือแนวทางการดำเนินงานกับ บริษัท พีอีเอ เอ็นคอม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด พร้อมนำเสนอ รพค.(ธ) อนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงข้อบังคับ กฟผ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การกำกับและเชื่อมโยงบริษัทในเครือ กฟผ. เมื่อวันที่ 29 เม.ย. 2563 และได้มีการประชุมคณะทำงานปรับปรุงข้อบังคับ กฟผ. เพื่อพิจารณารายละเอียดร่างข้อบังคับฯ เมื่อวันที่ 7 พ.ค. 2563, 29 พ.ค. 2563 และ 2 ก.ค. 2563 และดำเนินการทบทวนข้อกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้อง

3. กรม. ดำเนินการแก้ไขข้อบังคับ กฟภ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การกำกับและเชื่อมโยงบริษัทในเครือ กฟภ. ปี 2553 และจัดทำร่างข้อบังคับ กฟภ. ว่าด้วยการกำกับดูแลบริษัทในเครือ ทั้งนี้ ผวก. เห็นชอบ เมื่อวันที่ 24 ก.ค. 2563 แก้ไขข้อบังคับ กฟภ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การกำกับและเชื่อมโยงบริษัทในเครือ กฟภ. ปี 2553 โดยให้นำเสนอคณะกรรมการบริหาร กฟภ. และคณะกรรมการ กฟภ.

4. กรม. นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ กฟภ. ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 6 ส.ค. 2563 พิจารณาวาระที่ 5.2.1 ขอความเห็นชอบการแก้ไขข้อบังคับ กฟภ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การกำกับและเชื่อมโยงบริษัทในเครือ กฟภ. ปี 2553 ซึ่งที่ประชุมมีมติให้จัดทำข้อมูลเพิ่มเติมตามข้อสังเกตของคณะกรรมการ กฟภ. แล้วนำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. อีกครั้ง และจัดประชุมคณะทำงานปรับปรุงข้อบังคับ กฟภ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การกำกับและเชื่อมโยงบริษัทในเครือ กฟภ. เมื่อวันที่ 29 ก.ย. 2563 เพื่อพิจารณารายละเอียดตามข้อสังเกตของคณะกรรมการ กฟภ. ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับภาระงานตามโครงสร้างการบริหารงานใหม่ของ กฟภ. สายงาน ๖. จะดำเนินการส่งมอบงานการกำกับดูแลบริษัทในเครือ ให้สายงาน ๗. โดยจะมีการปรับเปลี่ยนคณะทำงานปรับปรุงข้อบังคับฯ ต่อไป

NM2.2 แผนงานการดำเนินงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 80.50 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 72.5

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO4 การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กร โดยสร้าง Advantaged Portfolio

ยุทธศาสตร์ : S8 แสวงหาโอกาสในการลงทุนในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

กลยุทธ์ : NM2 การผลักดันผลประโยชน์ และการสร้าง Brand Image ของบริษัทในเครือ

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : รายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ๘

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

แผนงานการดำเนินธุรกิจใหม่

1. ศึกษาปัจจัยภายใน และภายนอกที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ
2. จัดทำขอบเขต และแนวทางการดำเนินธุรกิจ และจัดทำรูปแบบการดำเนินธุรกิจ (Business Model)
3. ศึกษาความเป็นไปได้ของธุรกิจใหม่/จัดทำแผนธุรกิจนำเสนอขอความเห็นชอบจากผู้บริหาร
4. การดำเนินธุรกิจ PEA HERO PLATFORM ที่ต่อเนื่องจากปี 2562
 - วิเคราะห์และประเมินผลการใช้งาน PEA HERO PLATFORM
 - ปรับปรุง/พัฒนา PEA HERO PLATFORM
5. ติดตามประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน

แผนงานการดำเนินธุรกิจเสริม

1. กำหนด ค่าเป้าหมาย และตัวชี้วัด ของการให้บริการธุรกิจเสริมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. จัดทำกลยุทธ์การให้บริการธุรกิจเสริม
3. พิจารณาจัดสรรทรัพยากรให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจเสริม เช่น งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล เครื่องมือเครื่องใช้ โครงสร้างหน่วยงาน
4. ติดตามและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของการให้บริการธุรกิจเสริม

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

กธม. ดำเนินการศึกษาปัจจัยภายในและภายนอก พบว่า กฟผ. ควรดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับพลังงานทางเลือก ระบบ Digital Platform และ เทคโนโลยีด้านพลังงานที่ช่วยลดค่าใช้จ่ายในการใช้พลังงานให้กับลูกค้า พร้อมจัดทำขอบเขตของธุรกิจใหม่ด้านดิจิทัลแบ่งเป็น 4 ประเภท ได้แก่ PEA Solar Hero, PEA Care and Services, PEA Marketplace, PEA EV และมีการปรับโครงสร้างของสายงานธุรกิจ โดยจัดตั้งหน่วยงานรับผิดชอบการให้บริการธุรกิจดิจิทัล เพื่อมุ่งเน้นการให้บริการ PEA Solar Hero และ PEA Care and Services

กธม. อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุมัติในหลักการให้ดำเนินโครงการ PEA Hero Care and Services Application และ ผวก. อนุมัติให้ดำเนินการและขึ้นทะเบียนช่างโครงการ PEA Hero Care and Services Application ทั่วประเทศ เมื่อวันที่ 28 พ.ค. 2563

กรม. ดำเนินการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานโครงการ PEA Solar Hero ปี 2562 และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานในรูปแบบ Dashboard พร้อมทั้งศึกษาความเป็นไปได้ของธุรกิจใหม่ และจัดทำแผนธุรกิจ นำเสนอ อ.พ.ร. ให้ความเห็นชอบแล้ว เมื่อวันที่ 21 พ.ค. 2563 ปัจจุบันอยู่ระหว่างพิจารณา กำหนดขอบเขตการจ้างที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาการให้บริการ PEA Solar Hero และ PEA Care and Services

กรม. อยู่ระหว่างการดำเนินการจ้างบริษัท เน็กซ์เตอร์ ดิจิตอล จำกัด ในการบริหารจัดการระบบ ภายในของ PEA Care and Services Application และอยู่ระหว่างการเปิดให้บริการ Payment Gateway กับ บมจ.ธนาคารกรุงไทย

ปัจจุบันมีผู้ใช้บริการ PEA Solar Hero และ PEA Care and Services ดังนี้

1) PEA Solar Hero : ผู้ใช้บริการสำรวจ 43 ราย, ผู้ติดตั้งประเภทครัวเรือนจำนวน 4 ราย, ผู้ติดตั้งในภาคธุรกิจจำนวน 1 ราย (ขนาดกำลังการผลิตติดตั้งรวม 1.8 MW)

2) PEA Care and Services : ผู้เรียกใช้บริการประมาณ 4,140 รายการ (ดำเนินการตามแผนงานคิดเป็นร้อยละ 75)

กธส. ดำเนินการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปี 2562 และปัจจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และประชุม กับ กทค. และ กบบ. เพื่อหารือการกำหนดเกณฑ์วัดการให้บริการธุรกิจเสริมรายหน่วยงาน ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 18 ก.พ. 2563 พร้อมจัดทำร่างการกำหนดเกณฑ์วัด ค่าเป้าหมายของการให้บริการธุรกิจเสริม ประจำปี 2563 นำเสนอคณะกรรมการบริหารการให้บริการธุรกิจเสริม เมื่อวันที่ 9 มี.ค. 2563 และขอปรับค่า เป้าหมายรายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่องนำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เมื่อวันที่ 16 มี.ค. 2563 และนำเสนอคณะกรรมการ กฟผ. เมื่อวันที่ 18 มี.ค. 2563 พร้อมนำเสนอ ผวก.อนุมัติ เมื่อวันที่ 2 เม.ย. 2563 และจัดประชุมชี้แจง เกณฑ์ประเมินดังกล่าว ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 16 เม.ย. 2563

กธส. ดำเนินการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ กฟผ., แผนการดำเนินงานของ ผวก. และแผนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการธุรกิจเสริม และรวบรวมข้อมูล ปัญหา และอุปสรรค ทั้งปัจจัยภายในและภายนอก พร้อมจัดทำหลักการสร้างแรงจูงใจสำหรับหน่วยงานที่มีรายได้การให้บริการธุรกิจเสริมผ่านค่าเกณฑ์ประเมิน ระดับ 5 ประจำปี 2563 นำเสนอ ผวก.อนุมัติแล้ว เมื่อวันที่ 15 เม.ย. 2563 และจัดทำการปันส่วนการรับรู้รายได้ การให้บริการธุรกิจเสริมระหว่าง ผบว., สำนักงานจัดการธุรกิจพลังงานและพลังงานทดแทน และ กฟผ. ประจำปี 2563 นำเสนอประธานคณะกรรมการบริหารการให้บริการธุรกิจเสริม (รผก.(ธ)) ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ 23 เม.ย. 2563 พร้อมจัดประชุมคณะกรรมการบริหารการให้บริการธุรกิจเสริม เพื่อพิจารณาการกำหนดกลยุทธ์และการดำเนินงานต่างๆ ในการพัฒนาการให้บริการธุรกิจเสริม เมื่อวันที่ 24 มิ.ย. 2563

กธส. พิจารณาจัดสรรทรัพยากรให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจเสริม รวมถึงการเก็บข้อมูล เพื่อวิเคราะห์ต้นทุนในการดำเนินงานของแต่ละธุรกิจ โดยมีรายละเอียดดังนี้

แนวทางการดำเนินธุรกิจเสริม

กธส. ดำเนินการจัดทำระเบียบฝึกอบรมและสัมมนาแก่บุคคลภายนอก โดยเข้าหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 29 ม.ค. 2563 และขอข้อมูลเพิ่มเติมจาก กบบ. เกี่ยวกับจำนวนพนักงานและค่าเฉลี่ยของ เงินเดือนพนักงาน กฟผ. เพื่อใช้ประกอบการคิดต้นทุนของธุรกิจ

การจัดสรรงบผู้ใช้ไฟ

- รพท.(ธ) อนุมัติจัดสรรงบผู้ใช้ไฟจำนวน 10 ครั้ง ประกอบด้วย

ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 15 ม.ค. 2563 ให้แก่ กคพ.1-4, กพน.1, กฟต.2 และ กฟต.3 วงเงิน 131,590,000 บาท

ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 30 ม.ค. 2563 ให้แก่ กฟท.2, กฟฉ.1 วงเงิน 70,000,000 บาท

ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 20 ก.พ. 2563 ให้ กฟช. จำนวน 10 เขต วงเงิน 355,000,000 บาท และ ให้ กบศ. ฝบว. วงเงิน 5,940,000 บาท วงเงินรวมทั้งสิ้น 360,940,000 บาท

ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 9 เม.ย. 2563 ให้แก่ กพน.3, กฟฉ.1, กฟท.1, กฟท.3, กฟต.2, กฟท.1 และ กฟท.2, วงเงิน 212,735,000 บาท

ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 27 เม.ย. 2563 ให้แก่ กพน.1, กพน.2, กฟฉ.2, กฟฉ.3, กฟท.2 และ กฟต.1 วงเงิน 160,000,000 บาท

ครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 26 พ.ค. 2563 ให้แก่ กฟฉ.1, กฟท.3, กฟต.3, กฟท.1 และ กบศ. วงเงิน 61,359,231.90 บาท

ครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 18 มิ.ย. 2563 ให้แก่ กพน.1, กพน.2, กพน.3, กฟฉ.2, กฟท.1, กฟท.2 และ กฟต.1 วงเงิน 210,000,000 บาท

ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 17 ก.ค. 2563 ให้แก่ กฟฉ.1, กฟฉ.3, กฟท.3 และ กฟต.2 วงเงิน 85,000,000 บาท

ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 18 ส.ค. 2563 ให้แก่ กพน.1, กพน.2, กพน.3, กฟฉ.1, กฟฉ.2, กฟท.1, กฟท.2, กฟต.1 และ กฟต.2 วงเงิน 110,000,000 บาท

ครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 10 ก.ย. 2563 ให้แก่ กฟฉ.1 วงเงิน 2,042,100 บาท

- ผวก. อนุมัติแนวทางและแผนการจัดหาพัสดุประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 11 ก.พ. 2563 โดยมีวงเงินที่จัดสรรให้ กฟช. 12 เขต ประกอบด้วย พัสดุหลักวงเงิน 1,208,659,000 บาท และพัสดุรองวงเงิน 207,209,000 บาท วงเงินรวมทั้งสิ้น 1,415,868,000 บาท

- กธส. ประชุมหารือเรื่องแนวทางและแผนการจัดหาพัสดุประจำปี 2563 ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อชี้แจงไปยัง กฟช. 12 เขต เมื่อวันที่ 24 ก.พ. 2563 พร้อมชี้แจงข้อซักถามให้ กฟช.12 เขต เมื่อวันที่ 27 เม.ย. 2563 และได้รับแจ้งจาก กฟช. บางแห่งว่าพบปัญหาในการดำเนินการจัดซื้อพัสดุนานงบผู้ใช้ไฟประจำปี 2563 จึงได้รวบรวมปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของ กฟช. 12 เขต และประสานงานสอบถามไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- สายงานธุรกิจประชุมร่วมกับสายงานอำนวยการ และบริษัทผู้ผลิตและจำหน่ายสายไฟฟ้า เกี่ยวกับการจัดซื้อสายไฟฟ้าสำเร็จรูปของ กฟช.12 เขต เมื่อวันที่ 22 เม.ย. 2563

- รายงานสถานะงบผู้ใช้ไฟฟ้าในการประชุมชี้แจงการจัดหาพัสดุที่จัดโดย กจน. เมื่อวันที่ 25 พ.ค. 2563

2563

- ผชก.(ธ) รักษาการแทน รผก.(ธ) เห็นชอบคำขอตั้งกรอบวงเงินงบผู้ใช้ไฟฟ้าประจำปี 2563 (เพิ่มเติม) วงเงิน 850,000,000 บาท เมื่อวันที่ 17 ส.ค. 2563 และ ผวก. อนุมัติกรอบวงเงินงบผู้ใช้ไฟฟ้าประจำปี 2563 (เพิ่มเติม) จำนวน 850,000,000 บาท เมื่อวันที่ 1 ก.ย. 2563 ทั้งนี้ ผวก. ได้อนุมัติแนวทางการใช้กรอบวงเงินผู้ใช้ไฟฟ้าประจำปี 2563 (เพิ่มเติม) จำนวน 850,000,000 บาท โดยอนุมัติวงเงินสำหรับจัดหาวัสดุขาดแคลนจำนวน 595,000,000 บาท และอนุมัติวงเงินค่าใช้จ่ายหน้างานจำนวน 255,000,000 บาท เมื่อวันที่ 14 ก.ย. 2563

- ผวก. อนุมัติแผนการจัดหาพัสดุงานงบผู้ใช้ไฟฟ้า ประจำปี 2563 (เพิ่มเติม) จำนวน 972,334,966 บาท เมื่อวันที่ 26 ส.ค. 2563

เครื่องมือสนับสนุนการดำเนินธุรกิจเสริม

- กธส. ประสานงานกับ กพค. พิจารณาบรรจุหลักสูตรนักขายมืออาชีพไว้ในแผนฝึกอบรมประจำปีของ กพค. และจัดทำหลักสูตรส่งให้ ฝพบ. เพื่อพิจารณาดำเนินการ เมื่อวันที่ 21 ม.ค. 2563

- กธส. ดำเนินการรวบรวมและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการให้บริการธุรกิจเสริมประจำปี 2562 พร้อมสรุปรายได้ของธุรกิจเสริม/ธุรกิจเกี่ยวเนื่องประจำปี 2562 เสนอ รผก.(ธ) เมื่อวันที่ 30 ม.ค. 2563 และสรุปรายงานผลตามเกณฑ์ประเมินความสำเร็จการให้บริการธุรกิจเสริมประจำปี 2562 นำเสนอประธานกรรมการบริหารการให้บริการธุรกิจเสริม เมื่อวันที่ 13 ก.พ. 2563 รวมทั้งติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานของการให้บริการธุรกิจเสริมประจำเดือน พ.ค. 2563 และเดือน มิ.ย. 2563 จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และรายงานผลการดำเนินงานการให้บริการธุรกิจเสริมของ กฟผ. ไตรมาส 1 ประจำปี 2563 ให้แก่คณะกรรมการบริหารการให้บริการธุรกิจเสริม เมื่อวันที่ 13 พ.ค. 2563

งานออกแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

- รผก.(ธ) เห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างออกแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ และสื่อสิ่งพิมพ์สำหรับการให้บริการธุรกิจเสริมของ PEA เมื่อวันที่ 19 ก.พ. 2563

- อก.ธส. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ และสื่อสิ่งพิมพ์สำหรับการให้บริการธุรกิจเสริมของ กฟผ. เมื่อวันที่ 3 มี.ค. 2563 และอนุมัติขอบเขตของงานจ้างออกแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ฯ เมื่อวันที่ 17 เม.ย. 2563 พร้อมจัดทำรายงานขอจ้างออกแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ฯ นำเสนอ อฟ.พร. อนุมัติแล้ว เมื่อวันที่ 24 เม.ย. 2563

- กธส. ประชุมร่วมกับบริษัทจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อนำเสนอแนวคิดในการออกแบบงาน เมื่อวันที่ 20 ส.ค. 2563 และประชุมกรรมการจ้างงานจ้างออกแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์และสื่อสิ่งพิมพ์สำหรับการให้บริการธุรกิจเสริมของ PEA เมื่อวันที่ 25 ส.ค. 2563

- กธส. จัดประชุมพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอสำหรับงานจ้างออกแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ และสื่อสิ่งพิมพ์สำหรับการให้บริการธุรกิจเสริมของ PEA และประชุมต่อรองราคางานจ้างออกแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์และสื่อสิ่งพิมพ์สำหรับการให้บริการเสริมของ PEA เมื่อวันที่ 27 ส.ค. 2563

- อยู่ระหว่างขออนุมัติจ้างงานออกแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ และสื่อสิ่งพิมพ์สำหรับการให้บริการธุรกิจเสริมของ PEA

งานสำรวจการให้บริการธุรกิจเสริมของ กฟภ.

- กธส. ดำเนินการทบทวน ปรับปรุงแบบสำรวจความพึงพอใจการให้บริการธุรกิจเสริมของ กฟภ.

- อก.ธส. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลางงานจ้างสำรวจการให้บริการธุรกิจเสริมของ กฟภ. เมื่อวันที่ 18 ก.พ. 2563 และจัดทำร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลางงานจ้างฯ เมื่อวันที่ 13 มี.ค. 2563 และอนุมัติรายงานขอซื้อจ้างงานฯ เมื่อวันที่ 18 มี.ค. 2563 พร้อมจัดทำหนังสือเชิญชวนถึงบริษัทเพื่อยื่นข้อเสนอการดำเนินงาน เมื่อวันที่ 19 มี.ค. 2563 และอนุมัติรายงานผลการพิจารณางานจ้างสำรวจการให้บริการธุรกิจเสริมของ กฟภ. โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เมื่อวันที่ 30 มี.ค. 2563 และสั่งจ้าง บริษัท เพาเวอร์ พลัส มาร์เก็ตติ้ง เซอร์วิส จำกัด เมื่อวันที่ 12 พ.ค. 2563

- บริษัท เพาเวอร์ พลัส มาร์เก็ตติ้ง เซอร์วิส จำกัด ได้สำรวจความพึงพอใจลูกค้าที่ใช้บริการธุรกิจเสริมไตรมาสที่ 1/2563 และส่งมอบแล้วเมื่อวันที่ 14 ก.ค. 2563, ไตรมาสที่ 2/2563 และส่งมอบแล้วเมื่อวันที่ 15 ก.ย. 2563

(ดำเนินการตามแผนงานคิดเป็นร้อยละ 86)

OC3.1 แผนงานปรับโครงสร้างองค์กร และกำหนดบทบาทของหน่วยงาน เพื่อมุ่งเน้น Business Alignment

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 85

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO4 การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กร โดยสร้าง Advantaged Portfolio

ยุทธศาสตร์ : S8 แสวงหาโอกาสในการลงทุนในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

กลยุทธ์ : OC3 Change Management

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของการปรับโครงสร้างองค์กร เพื่อเน้น Business Alignment

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ย และ ธ

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ปรับปรุงและจัดทำโครงสร้างองค์กรตามแผนยุทธศาสตร์องค์กร (Top Down) และ (Bottom Up) เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้อง (Business Alignment) เชื่อมโยงระหว่าง กฟผ. บริษัทในเครือ และ กฟฟ. กฟช. การบริหารจัดการลูกค้า (CRM) ระบบการจัดการนวัตกรรมองค์กรและ Digital
2. วิเคราะห์และประเมินผลกระทบ (Change Impact) สิ่งที่ต้องเปลี่ยนแปลง (Gap Analysis)
3. ประสานงานร่วมกับ process owner เพื่อปรับปรุงระบบงานที่เกี่ยวข้อง
4. วิเคราะห์ และจัดทำแผนบริหารการเปลี่ยนแปลง และสื่อสารเพื่อนำไปปรับปรุง (Change Management Plan)
5. รายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- กรอ.ดำเนินการร่วมกับที่ปรึกษาบริษัท เฮย์กรุ๊ป จำกัด จัดทำโครงสร้างองค์กรและหน้าที่ความรับผิดชอบ (Job Description) เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งเน้น Business Alignment เชื่อมโยงระหว่าง กฟผ. บริษัทในเครือ และ กฟฟ. กฟช. การบริหารจัดการลูกค้า (CRM) ระบบจัดการนวัตกรรมองค์กร และ Digital และนำเสนอคณะกรรมการ กฟผ. ให้ความเห็นชอบแล้ว เมื่อวันที่ 18 มี.ค. 2563

โดย ผวก.อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดระบบการบริหารงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดพื้นที่นาร่องเมื่อวันที่ 21 เม.ย. 2563 และอนุมัติปรับโครงสร้างการบริหารงานของ กฟผ. ระยะที่ 1 (ต.ค. 2563 – ก.ย. 2565) และหน้าที่ความรับผิดชอบ ระดับกอง และแผนกของ 14 สายงาน 2 สำนัก เมื่อวันที่ 22 พ.ค. 2563

และ รผก.ย) อนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำระบบการบริหารงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดพื้นที่นาร่องเมื่อวันที่ 22 มิ.ย. 2563

- กรอ. ดำเนินการวิเคราะห์และประเมินผลกระทบ (Change Impact) สิ่งที่ต้องเปลี่ยนแปลง (Gap Analysis) และหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่ได้รับผลกระทบแล้ว และแจ้งทวนสอบหน้าที่ความรับผิดชอบ ของ กฟผ. (เริ่มใช้วันที่ 1 ต.ค. 2563) เพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างองค์กรใหม่ ตามมติคณะกรรมการ กฟผ. และประสานงานติดตามกับหน่วยงานต่าง ๆ ในการจัดทำโครงสร้างองค์กร และหน้าที่ความรับผิดชอบ (Job Description) ให้สอดคล้องกับมติคณะกรรมการ กฟผ.

- กรอ. ร่วมกับ สกม. จัดทำร่างประกาศในราชกิจจานุเบกษา เพื่อให้ กฟผ. ดำเนินการตามที่กำหนดใน พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มาตรา 7 และจัดประชุมพิจารณาร่างโครงสร้างการบริหารงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดพื้นที่นาร่อง เมื่อวันที่ 24 ก.ย. 2563 ประชุมคณะกรรมการจัดระบบการบริหารงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดพื้นที่นาร่อง เมื่อวันที่ 29 ก.ย. 2563 และประชุมร่วมกับ กปร. เพื่อพิจารณาร่างประกาศโครงสร้างการบริหารงานของ กฟผ. ลงในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2563

- กรอ. ร่วมกับทีปรีक्षा บริษัท เฮย์กรุป จำกัด จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบการเปลี่ยนแปลง (Change Impact) และแผนบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management Plan) (รายงานฉบับสมบูรณ์) โดยมีการจัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นด้านความพร้อม และความเข้าใจในการปรับโครงสร้างองค์กร ลงเว็บไซต์ของ กฟผ. เพื่อนำไปปรับปรุงโครงสร้างองค์กรในระยะถัดไป และนำเสนอรายงานดังกล่าวต่อ ผวก. และคณะกรรมการ กฟผ. โดย ผวก. ได้สื่อสารชี้แจงการปรับโครงสร้างการบริหารงาน และแผนการบริหารการเปลี่ยนแปลงของ กฟผ. ผ่านช่องทาง Facebook (PEA Governor Live) และ Video Conference เมื่อวันที่ 9 มิ.ย. 2563 พร้อมทั้งชี้แจง และแจ้งเวียนผังโครงสร้างการบริหารงานของ กฟผ. และหน้าที่ความรับผิดชอบให้หน่วยงานภายใน กฟผ. ทราบเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 11 มิ.ย. 2563

ทั้งนี้ รผก.(ย) รับทราบรายงานผลสำรวจความคิดเห็นด้านความพร้อมและความเข้าใจในการปรับโครงสร้างองค์กร เมื่อวันที่ 11 ก.ย. 2563 และได้สรุปนำเสนอในที่ประชุมผู้บริหารระดับสูงแล้ว เมื่อวันที่ 14 ต.ค. 2563

RS2.1 โครงการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ และการปฏิบัติงานให้มีความคล่องตัวในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 75.20 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 70

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO4 การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กร โดยสร้าง Advantaged Portfolio

ยุทธศาสตร์ : S8 แสวงหาโอกาสในการลงทุนในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

กลยุทธ์ : RS2 ทบทวนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เพื่อรองรับการดำเนินงานในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง รวมถึงกำกับ
การดำเนินงานของบริษัทในเครือ เพื่อให้เกิด Synergy

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของการศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องในการทำธุรกิจที่เกี่ยวข้องของ กฟผ.

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : สกม.

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

ศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องในการทำธุรกิจที่เกี่ยวข้องและธุรกิจใหม่ (New Business) ของ กฟผ.

1. แต่งตั้งคณะทำงานศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องในการทำธุรกิจเกี่ยวเนื่องและธุรกิจใหม่ ของ กฟผ.
2. ศึกษากฎหมายเพื่อรองรับการทำธุรกิจเกี่ยวเนื่องและธุรกิจใหม่ของ กฟผ.
3. รายงานผลการดำเนินการศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องในการทำธุรกิจเกี่ยวเนื่องและธุรกิจใหม่ ของ กฟผ.

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องในการทำธุรกิจเกี่ยวเนื่องของ กฟผ. ตามคำสั่ง สกม. ที่ 15/2563 สั่ง ณ วันที่ 24 ก.พ. 2563

- ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 5 มี.ค. 2563 เพื่อศึกษากฎหมายสำหรับรองรับการทำธุรกิจเกี่ยวเนื่อง เรื่องกฎหมายว่าด้วยเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

- คณะทำงานฯ ได้มีบันทึกเลขที่ ผนก.30049/2563 ลงวันที่ 17 มิ.ย. 2563 รายงานการศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องในการทำธุรกิจเกี่ยวเนื่องของ กฟผ. และนำเสนอผลการศึกษาให้ ผวก. ทราบ เมื่อวันที่ 26 มิ.ย. 2563

- คณะทำงานฯ ได้มีการประชุมครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 30 ก.ค. 2563 เพื่อพิจารณากฎหมายในการทำธุรกิจของ กฟผ. เพื่อศึกษาในครึ่งปีหลังของปี 2563

- คณะทำงานฯ ได้มีการประชุมครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 17 ก.ย. 2563 เพื่อนำเสนอผลการศึกษาเพื่อจัดทำรายงานผลการศึกษาต่อไป

RS2.2 โครงการตรวจสอบกฎหมาย กฎกระทรวง มติ ครม. กฎหมายใหม่ และปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และการปฏิบัติงาน เพื่อรองรับการดำเนินงานของ กฟผ. และธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 75.01 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 70

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO4 การเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจขององค์กร โดยสร้าง Advantaged Portfolio

ยุทธศาสตร์ : S8 แสวงหาโอกาสในการลงทุนในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

กลยุทธ์ : RS2 ทบทวนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เพื่อรองรับการดำเนินงานในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง รวมถึงกำกับ
การดำเนินงานของบริษัทในเครือ เพื่อให้เกิด Synergy

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของการจัดทำหรือปรับปรุงกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์
ต่างๆทั้งภายใน และภายนอกองค์กร เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : สกม.

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. งานตรวจสอบ ศึกษา รวบรวม กฎหมาย กฎกระทรวง มติ ครม. กฎหมายฉบับใหม่ เพื่อรองรับ
ในการดำเนินงานของ กฟผ. รวมทั้งศึกษาคำพิพากษาฎีกา หรือศาลปกครองสูงสุด คำวินิจฉัยขององค์กร
ด้านกฎหมายอื่นๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงานในสังกัดสำนักกฎหมาย

1.1 แต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบกฎหมาย กฎกระทรวง มติ ครม. กฎหมายฉบับใหม่ เพื่อรองรับ
ในการดำเนินงานของ กฟผ.

1.2 ดำเนินการตรวจสอบศึกษารวบรวม กฎหมาย กฎกระทรวง มติ ครม. กฎหมายฉบับใหม่
ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ กฟผ. รวมทั้งศึกษาคำพิพากษาฎีกาหรือศาลปกครองสูงสุด คำวินิจฉัย
ขององค์กร ด้านกฎหมายอื่นๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงานในสังกัดสายงานสำนักกฎหมาย นำเสนอ อ.สกม.
เพื่อทราบและแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

1.3 จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณากฎหมายใหม่ กฎกระทรวง มติ ครม. ตลอดจนคำพิพากษา
ศาลฎีกา หรือ คำสั่ง ศาลปกครองสูงสุด รวมทั้งคำวินิจฉัยองค์กร กฎหมายอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
ทุกเดือน

1.4 เผยแพร่กฎระเบียบข้อบังคับ หรือกฎหมายใหม่ ให้หน่วยงานต่างๆ ทราบ ในรูปของบันทึก
และหรือทางอินเทอร์เน็ต ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่างๆ ของ กฟผ. ที่พิจารณาแล้วเสร็จ โดยจัดทำเป็น
QR Code, รูปเล่ม (พิจารณาตามความเหมาะสมเพื่อประหยัดค่าใช้จ่าย)

2. งานจัดทำหรือปรับปรุง กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์

2.1 งานจัดทำ ปรับปรุง หรือวางแผนทาง วิธีปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือ
กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่างๆ ให้หน่วยงานใน กฟผ.

2.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา จัดทำ ปรับปรุง แก้ไข ข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์
คำสั่ง และวิธีปฏิบัติ เพื่อจัดทำแผนในการจัดทำ ปรับปรุง แก้ไข และเร่งรัดติดตาม ให้เป็นไปตามแผนงานด้วย

2.3 ศึกษาปัญหาและข้อจำกัดของข้อบังคับ ระเบียบและกฎหมาย ที่อาจเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน และจัดทำบันทึกแจ้งเวียนทุกหน่วยงานเพื่อขอให้รายงานกรณีมีวิธีปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมาย ภายใต้อำนาจหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่างๆ ใน กฟผ. ที่มีผลกระทบหรือเป็นปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติงาน

2.4 จัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ คำสั่ง และวิธีปฏิบัติ ตามมติที่ประชุมกำหนดให้แล้วเสร็จ และจัดทำบันทึกเผยแพร่ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่างๆ ของ กฟผ. ที่พิจารณาแล้วเสร็จ โดยแจ้งให้หน่วยงานทราบในรูปแบบบันทึก หรือ อินทราเน็ต

2.5 จัดเผยแพร่กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่างๆ ของ กฟผ.

2.6 รวบรวมระเบียบข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงคำสั่ง/มอบอำนาจในการดำเนินงานต่างๆ ใน กฟผ. โดยแยกเป็นหมวดหมู่ไว้ในระบบสารสนเทศ เพื่อสะดวกในการใช้งานและค้นหา

2.7 ตรวจสอบและรวบรวมกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบต่างๆ ของ กฟผ. ที่ต้องดำเนินการ ทบทวนความเหมาะสมทุก 5 ปี เพื่อแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการให้เป็นไปตาม พ.ร.ฎ. การทบทวน ความเหมาะสมของกฎหมาย พ.ศ. 2558 มาตรา 13 วรรค 2

3. งานที่มีส่วนร่วมในการจัดทำ ปรับปรุงหรือวางแผนทาง วิธีปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่างๆ ให้หน่วยงานใน กฟผ. ใช้ประกอบในการ ปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่น

3.1 ร่วมเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน หรือเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานอื่น เพื่อจัดทำ ปรับปรุง หรือวางแผนทาง วิธีปฏิบัติหลักเกณฑ์ กฎระเบียบข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่างๆ ให้หน่วยงาน ใน กฟผ. ใช้ประกอบในการปฏิบัติงาน

3.2 ตรวจสอบรายงานการประชุมให้ถูกต้องตามที่ได้มีการเข้าร่วมประชุม

3.3 งานที่มีส่วนร่วมในการจัดทำ ปรับปรุงหรือ วางแผนทาง วิธีปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องดำเนินการแล้วเสร็จ

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

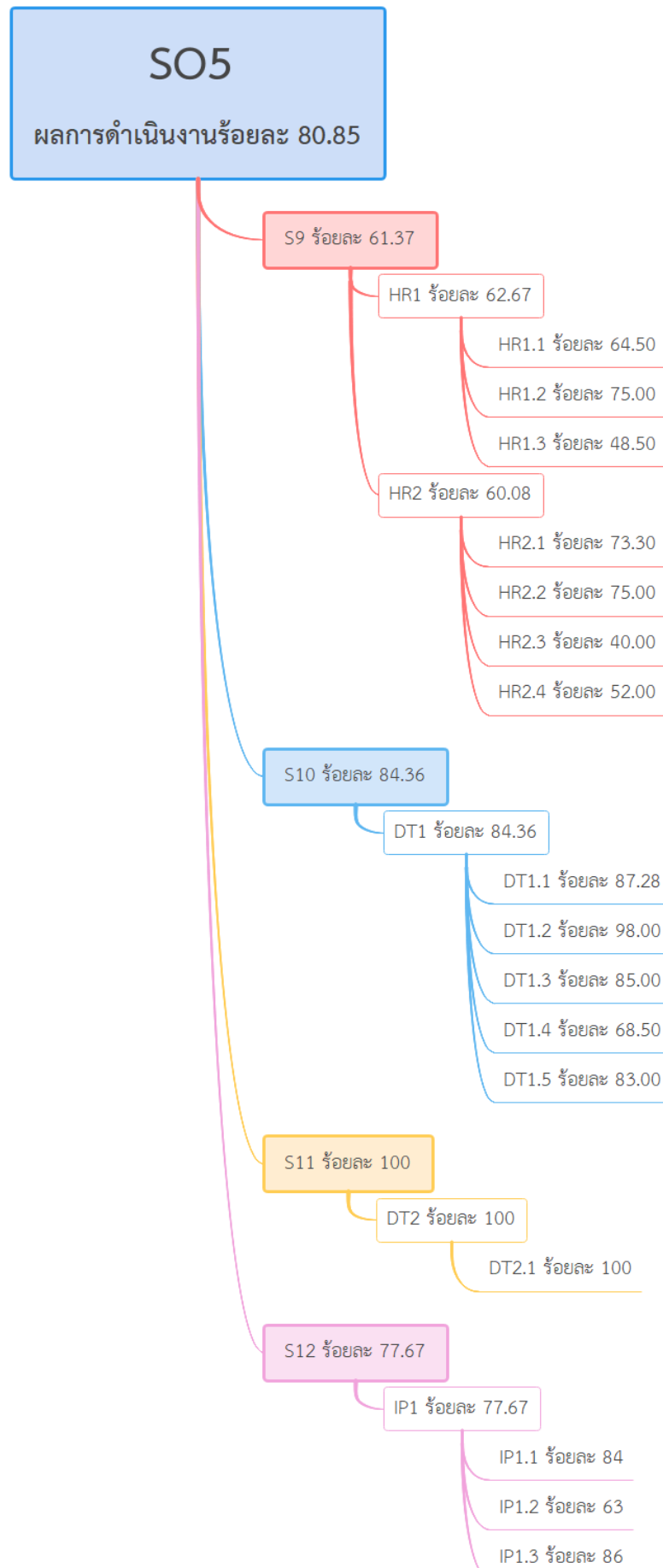
- คณะทำงานตรวจสอบ กฎหมาย กฎกระทรวง มติ ครม. กฎหมายฉบับใหม่ เพื่อรองรับในการดำเนินงานของ กฟผ. รวมทั้งศึกษาคำพิพากษาศาลฎีกา หรือคำสั่งศาลปกครองสูงสุด คำวินิจฉัยขององค์กร ด้านกฎหมายอื่นดำเนินการจัดประชุมรวม 3 ครั้ง เมื่อวันที่ 21 ก.ค., 21 ส.ค. และ 18 ก.ย. 2563 ตามลำดับ

- ผวก. อนุมัติระเบียบ กฟผ. ว่าด้วยความปลอดภัยจากรถการใช้พื้นที่จอดรถในอาคาร และ พื้นที่ราบบริเวณ สำนักงานใหญ่ กฟผ. เมื่อวันที่ 31 ก.ค. 2563

- จัดทำบันทึกแจ้งเวียนทุกหน่วยงาน เพื่อขอให้รายงานกรณีมีวิธีปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมาย ภายใต้อำนาจหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่างๆ ใน กฟผ. ที่มีผลกระทบ หรือ เป็นปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ 17 ก.ย. 2563

- มีการปรับปรุงข้อมูล Home page ในเรื่องสาระหน้ารู้ เป็นประจำทุกเดือน
- แก้ไขทำเนียบพนักงาน และผู้บริหารของ กปร. ให้เป็นปัจจุบัน เนื่องจากในไตรมาสที่ผ่านมา มีการโยกย้าย และปรับเปลี่ยนตำแหน่ง
- ดำเนินการตรวจสอบข้อบังคับ ระเบียบต่างๆ ของ กฟผ. ที่ต้องดำเนินการทบทวนความเหมาะสม ทุก 5 ปี เรียบร้อยแล้ว
- สกม. ร่วมเป็นคณะกรรมการ/ คณะทำงานร่วมประชุมกับหน่วยงานอื่นงานเพื่อจัดทำ ปรับปรุง หรือวางแนวทาง วิธีปฏิบัติ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานต่างๆ ให้หน่วยงานใน กฟผ. ใช้ประกอบในการปฏิบัติงาน
- ดำเนินการจัดทำ ปรับปรุง กฎ ระเบียบ หรือวางแนวทาง วิธีปฏิบัติต่างๆ รวมทั้งสิ้นจำนวน 4 เรื่อง

ร้อยละผลการดำเนินงานของวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
SO5 :ขับเคลื่อนองค์กร ให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม



HR1.1 แผนงานพัฒนากลไกการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นระบบ (PMS) และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนา

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 64.5 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 55

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S9 ยกระดับการบริหาร และศักยภาพของทุนมนุษย์

กลยุทธ์ : HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาระบบงานด้าน HR (HRM)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จในการพัฒนากลไกการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพให้เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนองค์กร

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ท

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ติดตามผล/ปัญหา/อุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการประเมินผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา
2. ทบทวนระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึงระบบสารสนเทศ เพื่อพัฒนาการประเมินผลการปฏิบัติงาน
 - 2.1 นำผลการติดตามผล/ปัญหา/อุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการประเมินผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา วิเคราะห์เพื่อจัดทำแนวทางการขับเคลื่อน PMS
 - 2.2 ทบทวน กำหนดหลักเกณฑ์และสัดส่วนการประเมินผลการปฏิบัติงานระดับบุคคล โดยประกอบด้วย
 - งานที่ถูกถ่ายระดับมาจากตัวชี้วัด (KPIs) ระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน สู่ระดับบุคคล
 - งานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ
 - งานประจำที่ต้องได้รับการพัฒนา
3. จัดประชุมคณะทำงานพิจารณาและทบทวนแนวทางการบริหารผลการปฏิบัติงานและหลักสมรรถนะ เพื่อรายงานปัญหาอุปสรรคและแนวทางในการพัฒนาระบบประเมินผล
4. นำตัวชี้วัดผลงานระดับองค์กร มากำหนดสูตรการคำนวณผู้รับผิดชอบ (Owner-Supporter Matrix) รวมถึงการกำหนด รหัสเพื่อถ่ายโอนอย่างเป็นระบบลงสู่ระดับหน่วยงาน (ระดับแผนก) และระดับบุคคล (ผ.)
5. จัดทำ Flow Chart และศึกษาแนวทางและหาโปรแกรม เพื่อถ่ายทอดและติดตามตัวชี้วัดในระดับสายงาน-ฝ่าย-กอง-แผนก-บุคคล เพื่อใช้ในปัดไป

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- กำหนดแผนการดำเนินงานการเชื่อมโยงตัวชี้วัดผลงานระดับองค์กรกับตัวชี้วัดผลงานระดับบุคคล ของระบบ EPM และ PEATA ในแผน BSC องค์กร ปี 2564 โดยดำเนินการร่วมกับ สายงาน ท., ย., ทส. และ ดำเนินการทบทวนรายชื่อคณะทำงานพิจารณาแนวทางการบริหารผลการปฏิบัติงานและหลักสมรรถนะ และ คณะทำงานพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานและระบบสมรรถนะ
- ดำเนินการติดต่อประสานงาน ผู้รับผิดชอบระบบ EPM เพื่อหารือถึงแนวทางการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยมีที่ปรึกษาจากบริษัทแอตแซนเจอร์เข้าร่วมให้คำแนะนำ

- ประชุมร่วมกับสายงาน ทส. เพื่อติดตามความคืบหน้าการจัดทำร่าง TOR ของระบบ EPM ในส่วนของ การส่งต่อข้อมูลจากระบบ EPM ไปยังระบบ PMS และ อยู่ระหว่างดำเนินการเตรียมความพร้อมในการจัดทำ ร่างการปรับปรุงระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อนำเสนอขออนุมัติต่อไป

HR1.2 แผนงานการปรับโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลัง ให้รองรับ การเป็น Digital Utility

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 75 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 55

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S9 ยกระดับการบริหาร และศักยภาพของทุนมนุษย์

กลยุทธ์ : HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาระบบงานด้าน HR (HRM)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จในการพัฒนากลไกการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นระบบและมี

ประสิทธิภาพให้เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนองค์กร

: ความสำเร็จในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลด้าน HR

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ท, ย และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ศึกษาภาระงาน/แผนงานสำคัญที่มีการปรับปรุงหรือปรับเปลี่ยนโครงสร้าง
2. คัดเลือกหน่วยงานที่มีการปรับปรุงหรือปรับเปลี่ยนภาระงาน
3. ทบทวนปรับปรุงกระบวนการและนำมาวิเคราะห์อัตรากำลังของหน่วยงานให้มีความเหมาะสม

สอดคล้องตามภาระงานของหน่วยงาน

- กระบวนการทำงานและขั้นตอนการทำงาน
- เวลาที่ใช้ในการทำงานแต่ละขั้นตอน
- 4. จัดทำกรอบอัตรากำลังนำเสนอต้นสังกัดเพื่อขอความเห็นชอบและขออนุมัติ ผวก. นำไปใช้
- 5. จัดเก็บข้อมูลกรอบอัตรากำลังที่ได้รับอนุมัติของแต่ละหน่วยงาน

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

ผวก. อนุมัติกรอบอัตรากำลังของหน่วยงานที่มีการปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน ภารกิจ และกระบวนการที่ปรับเปลี่ยน ดังนี้

- กองวิศวกรรม ก. 1-4 และ กองจัดการงาน ภาค.1-4 สังกัด สายงานการไฟฟ้าภาค 1-4 เมื่อวันที่ 14 ก.ค. 2563

- สำนักรองผู้ว่าการ, หน่วยงานที่ขึ้นตรงกับผู้ว่าการ (สำนักดิจิทัล, สำนักตรวจสอบภายใน) เมื่อวันที่ 13 ก.ค. 2563

- กำหนดหลักเกณฑ์อัตรากำลังประจำหน่วยงาน เมื่อวันที่ 16 ก.ค. 2563

- สายงานยุทธศาสตร์ เมื่อวันที่ 11 ส.ค. 2563

- สายงานวิศวกรรม เมื่อวันที่ 20 ส.ค. 2563

- ฝ่ายงานผู้ว่าการ เมื่อวันที่ 20 ส.ค. 2563

- สายงานสนับสนุนองค์กร เมื่อวันที่ 24 ส.ค. 2563

- สายงานสารสนเทศและสื่อสาร เมื่อวันที่ 24 ส.ค. 2563

- สำนักตรวจสอบภายใน เมื่อวันที่ 27 ส.ค. 2563
- สายงานบัญชีและการเงิน เมื่อวันที่ 1 ก.ย. 2563
- สายงานบริหารองค์กร เมื่อวันที่ 2 ก.ย. 2563
- สายงานวางแผนและพัฒนาระบบไฟฟ้า เมื่อวันที่ 9 ก.ย. 2563
- สายงานปฏิบัติการและบำรุงรักษา เมื่อวันที่ 9 ก.ย. 2563
- สำนักดิจิทัล เมื่อวันที่ 25 ก.ย. 2563

HR1.3 แผนงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

เพื่อสนับสนุนการยกระดับการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 48.5 สถานะการดำเนินงาน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 70

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S9 ยกระดับการบริหาร และศักยภาพของทุนมนุษย์

กลยุทธ์ : HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาระบบงานด้าน HR (HRM)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลด้าน HR

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ท

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. พิจารณาจัดทำความต้องการรูปแบบของระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการพัฒนาทุนมนุษย์
2. ดำเนินการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการพัฒนาทุนมนุษย์
 - แผนงาน HR Analytics (การพัฒนาขีดความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูลทรัพยากรบุคคล)
3. ทดลองใช้งานในกลุ่มงานเป้าหมาย
4. ประเมินสรุปผลและปรับปรุงการใช้งาน

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- รพภ.(ท) มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานการจัดทำข้อมูลเชิงลึกด้านทรัพยากรบุคคล (HR Data Analytic) โดยมีคณะทำงานในสังกัดสายงานทรัพยากรบุคคล ฝ่ายละ 10 คน รวมทั้งสิ้น 30 คน เมื่อวันที่ 29 มิ.ย. 2563
- รพภ.(ท) เห็นชอบดำเนินโครงการเรียนรู้การจัดทำข้อมูลเชิงลึกด้านทรัพยากรบุคคล (HR Data Analytics) เมื่อวันที่ 28 ส.ค. 2563
- ตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กพภ. ปี 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ด้านเสริมสร้างบุคลากรแห่งอนาคต (Workforce of the Future) ในแผนงาน HR Analytics การพัฒนาขีดความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูลทรัพยากรบุคคล และสายงานทรัพยากรบุคคล ได้กำหนดแผนการนำหัวข้อ “ข้อมูลสำคัญด้านทรัพยากรบุคคล” นำขึ้นระบบ PEA Dashboard Hub เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจสำหรับผู้บริหาร โดยแต่ละหน่วยงานจะเป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลในการนำขึ้นระบบดังกล่าว ทั้งนี้สายงานทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการนำหัวข้อขึ้นระบบ PEA Dashboard Hub เมื่อวันที่ 31 ส.ค. 2563 เรียบร้อยแล้ว
- อยู่ระหว่างการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา

ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 จึงทำให้การดำเนินงานตามแผนงานล่าช้ากว่ากำหนดเวลาที่ตั้งไว้

แนวทางการแก้ไขปัญหา

เร่งดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมายในไตรมาส 4

HR2.1 แผนงานการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านดิจิทัล

ที่รองรับการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาการส่งเสริม Digital

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 73.30 สถานะการดำเนินงาน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 85

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S9 ยกระดับการบริหาร และศักยภาพของทุนมนุษย์

กลยุทธ์ : HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนาในการเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะของบุคลากร (HRD)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ท และ ทส

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. โครงการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารตามแผนฝึกอบรม

- 1.1 จัดประชุมกำหนดรายละเอียดการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล
- 1.2 ขออนุมัติจัดฝึกอบรมหลักสูตรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ
- 1.3 จัดฝึกอบรมหลักสูตรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ
- 1.4 รายงานผลการฝึกอบรมหลักสูตรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ

2. โครงการพัฒนาบุคลากรรองรับการดำเนินงานโครงการ CBS 2

2.1 ตามแผนงานของคณะทำงานด้านฝึกอบรม และ Change Management และแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ปี 2563

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. โครงการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารตามแผนฝึกอบรม

- จัดฝึกอบรมแล้ว จำนวน 3 หลักสูตร ได้แก่

1) หลักสูตร “Security Operations Center (SOC)” สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้องกับด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ จำนวน 5 คน ระหว่างวันที่ 24 - 28 ส.ค. 2563 ณ บริษัท เน็ตเวิร์ก เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด กรุงเทพฯ

2) หลักสูตร “โปรแกรมประยุกต์ GIS Executive Information System (GISEIS) สำหรับผู้บริหาร” สำหรับผู้บริหารระดับ ชก. ขึ้นไป รวม 75 คน จำนวน 6 รุ่น ระหว่างวันที่ 1 - 10 ก.ย. 2563 ณ กพท. สำนักงานใหญ่

3) กสม. เชิญวิทยากรจากสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัลมาให้ความรู้เรื่อง “Data Governance” สำหรับคณะทำงานบริการข้อมูล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2 รุ่น จำนวน 29 คน

2. โครงการพัฒนาบุคลากรรองรับการดำเนินงานโครงการ CBS 2

- จัดฝึกอบรมหลักสูตร “Train the Trainer โครงการ รชธ. ระยะที่ 2 ระบบ BPM และ OMS” สำหรับ The Trainer โครงการ รชธ. ระยะที่ 2 ระบบ BPM และ OMS คณะทำงานย่อยโครงการ รชธ. ระยะที่ 2 และผู้เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 22 - 24 และ 27 - 31 ม.ค. 2563 ณ ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 อาคารสำนักงาน ศูนย์ฝึกปฏิบัติการไฟฟ้าแรงสูง

- รายงานผลการจัดฝึกอบรมหลักสูตร “Train the Trainer โครงการ รชธ. ระยะที่ 2 ระบบ BPM และ OMS” เรียบร้อยแล้ว

ปัญหาและอุปสรรค

โครงการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารตามแผนฝึกอบรม

- การพัฒนาบุคลากรล่าช้ากว่าแผนงาน เนื่องจากมีการควบคุมการจัดฝึกอบรมให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) ที่ กฟผ. กำหนด

แนวทางการแก้ไขปัญหา

- ปรับรูปแบบการจัดฝึกอบรมบางหลักสูตรให้มีการสอนแบบ Online
- สำหรับหลักสูตรที่จัดฝึกอบรมแบบ In-Class ให้พิจารณาจัดฝึกอบรมได้ โดยควบคุมให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) ของ กฟผ.

HR2.2 แผนงานพัฒนาการจัดการความรู้ (KM) เพื่อรองรับและพร้อมต่อ การดำเนินธุรกิจ

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 75 สถานะการดำเนินงาน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 77.5

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S9 ยกระดับการบริหาร และศักยภาพของทุนมนุษย์

กลยุทธ์ : HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนาในการเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะของบุคลากร (HRD)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ท

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. การวิเคราะห์ความต้องการขององค์กร
2. กำหนดแผนงานและกิจกรรมตามแผนแม่บทการจัดการความรู้ของ กฟผ.
3. ดำเนินงานตามแผน
4. ติดตามและประเมินผล

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ชี้แจงเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงาน Core Business Enablers ของสายงาน/สำนักปี 2563 ด้านที่ 7 การจัดการความรู้ให้กับสายงาน ส, ภ.4 และ สาย ว เมื่อวันที่ 8, 10, 14 และ 23 ก.ค. 2563 ตามลำดับ

- ประชุมร่วมกับ กรบ., กวน., และ กสก. เพื่อจัดทำ Competency เกี่ยวกับ KM และ Innovation เมื่อวันที่ 13 และ 20 ก.ค. 2563

- กฟผ. และวิทยากรจาก SCG ได้เชิญผู้ผ่านการอบรมหลักสูตร “KM Leadership Development Program (KMLDP)” ที่สังกัด ผพอ. จาก กฟผ. ซึ่งเป็นหน่วยงานที่เป็นผู้ขับเคลื่อนการจัดการความรู้ (KM) ในหน่วยงานระดับการไฟฟ้าเขต ประชุมหารือร่วมกันเพื่อกำหนดแนวทางการขยายผล และปลูกฝังวัฒนธรรมการเรียนรู้ให้พนักงานในองค์กร รวมถึงการให้ความรู้ความเข้าใจด้านการจัดการความรู้ ให้พนักงานสามารถนำไปปรับใช้กับการปฏิบัติงานประจำวัน และการพัฒนางานไปสู่การเป็นนวัตกรรม เมื่อวันที่ 10 ส.ค. 2563

- จัดทำสื่อการสอนความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM) แบบ e-Learning ให้กับพนักงานใหม่ในหลักสูตร Onboarding program เมื่อวันที่ 10 ส.ค. 2563

- Workshop กับ ที่ปรึกษา TRIS เพื่อหาแนวทางการดำเนินงานเพื่อปิด Gap KM เมื่อวันที่ 14 ส.ค. 2563

- ชี้แจงเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงาน Core Business Enablers ของสายงาน/สำนัก ปี 2563 ด้านที่ 7 การจัดการความรู้ให้กับสายงานสาย ว เมื่อวันที่ 14 ส.ค. 2563

- หารือร่วมกับ สตภ. เกี่ยวกับแนวทางการตรวจสอบกระบวนการในองค์กร เพื่อใช้ในการออกแบบแนวทางการทำ KM Audit เมื่อวันที่ 17 ส.ค. 2563

- จัดการศึกษาดูงานการจัดการความรู้ (KM สัญจร) ครั้งที่ 1 ณ ห้องประชุมกัลปพฤกษ์ อาคาร 2 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต1 (ภาคกลาง) จ.อยุธยา โดยมีผู้เข้าร่วมศึกษาดูงานเป็นผู้แทนคณะทำงาน KM ทุกสายงาน และผู้แทน ผพอ. ทุกเขตรวมจำนวนทั้งสิ้น 68 คน

- สายงาน ท จัดงาน “HR Show “D” Mee Don Yeah” สำหรับบุคลากรสายงาน ท เมื่อวันที่ 9 ก.ย. 2563 ณ ห้องประชุมอเนกประสงค์ ชั้น 6 อาคาร LED สำนักงานใหญ่ เพื่อเป็นการสร้างเวที/กิจกรรมและบรรยากาศ ที่เปิดโอกาสให้บุคลากรสายงาน ท ได้มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความรู้ที่สำคัญของสายงานร่วมกัน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการความรู้ขององค์กร

- จัดทำกรอบเส้นทาง (Roadmap) การพัฒนาระดับการบริหารจัดการ กฟผ.พ.ศ. 2563 - 2566 ด้านการจัดการความรู้ (KM) ร่วมกับที่ปรึกษา TRIS เมื่อวันที่ 16 ก.ย. 2563

- จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop)การจัดการความรู้ให้กับ สวก. เมื่อวันที่ 21 ก.ย. 2563

- ประชุมหารือกับ SCG เกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาบุคลากรด้านการจัดการความรู้ เมื่อวันที่ 10 และ 23 ก.ย. 2563

ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากสถานการณ์ (COVID-19) จึงทำให้แผนล่าช้ากว่ากำหนดระยะเวลาที่ตั้งไว้ตั้งแต่ต้นปี

แนวทางการแก้ไขปัญหา

เร่งดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมายในไตรมาส 4

HR2.3 แผนงานพัฒนาบุคลากรให้สามารถสร้างสรรค์นวัตกรรม และนำไปใช้ประโยชน์

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 40 สถานะการดำเนินงาน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 75

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S9 ยกระดับการบริหาร และศักยภาพของทุนมนุษย์

กลยุทธ์ : HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนาในการเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะของบุคลากร (HRD)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ท

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ศึกษาความต้องการขององค์กรด้านบุคลากรในการสร้างนวัตกรรม
2. กำหนดกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาเพื่อส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และการสร้างนวัตกรรม
3. ดำเนินงานตามแผน
4. ติดตามและประเมินผล

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- กำหนดกระบวนการเรียนรู้และพัฒนา เป็นการขยายผลนวัตกรรม "การบูรณาการสิ่งประดิษฐ์ และกระบวนการเพื่อลดหน่วยสูญเสีย (Loss) ในระบบจำหน่ายแรงต่ำของ กฟภ."

- อยู่ระหว่างการปรับปรุงกระบวนการและขออนุมัตินำร่องขยายผลการดำเนินการ ซึ่งคาดว่าจะสามารถดำเนินการขออนุมัติขยายผลการใช้งานได้ภายในไตรมาส 4

ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 และการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างองค์กรใหม่ จึงทำให้แผนล่าช้ากว่ากำหนดระยะเวลาที่ตั้งไว้ตั้งแต่ต้นปี

แนวทางการแก้ไขปัญหา

เร่งดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมายในไตรมาส 4

HR2.4 แผนงานพัฒนาระบบการส่งเสริมทักษะที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ของธุรกิจ เทคโนโลยี และภาวการณ์แข่งขัน (New-skill/Up-skill/Re-skill)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 52 สถานะการดำเนินงาน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 60

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S9 ยกระดับการบริหาร และศักยภาพของทุนมนุษย์

กลยุทธ์ : HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนาในการเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะของบุคลากร (HRD)

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน: Competency ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา New-skill/Up-skill/Re-skill

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ท และ ธ

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ศึกษาความต้องการขององค์กรด้านบุคลากรในการสร้างธุรกิจและเทคโนโลยีใหม่ที่จะเกิดขึ้นตามแผนงานที่เกี่ยวข้อง
2. ทบทวน Competency Model ให้สอดคล้องกับธุรกิจหลักและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
3. ทบทวนเครื่องมือและรูปแบบในการประเมินและพัฒนาตาม Competency Based
4. กำหนดพนักงานกลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจเทคโนโลยีและภาวการณ์แข่งขันและกำหนดกระบวนการเรียนรู้และพัฒนา
5. ประเมินสมรรถนะของบุคลากร (Competency Gap Analysis)
6. วิเคราะห์สมรรถนะให้กับกลุ่มเป้าหมายตาม Competency Based Assessment Model
7. ดำเนินงานตามแผน
8. ติดตามและประเมินผลบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ผวก.อนุมัติ เรื่องตัวแบบสมรรถนะและระดับพฤติกรรมที่คาดหวัง (PEA Competency Model) และการประเมินสมรรถนะ (PEA Competency) เมื่อวันที่ 13 ส.ค. 63
- การประเมินสมรรถนะผ่านระบบ PEATA จะดำเนินการหลังจากที่มีการจัดวางบุคลากรตามโครงสร้างองค์กรใหม่แล้วเสร็จ

ปัญหาอุปสรรค

เนื่องจากมีการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรใหม่ การประเมินสมรรถนะผ่านระบบ PEATA จะดำเนินการได้ต่อเมื่อมีการจัดวางบุคลากรตามโครงสร้างองค์กรใหม่แล้วเสร็จ

แนวทางการแก้ไขปัญหา

ดำเนินการประเมินสมรรถนะทันที หลังจากที่มีจัดวางบุคลากรตามโครงสร้างองค์กรใหม่แล้วเสร็จ

DT1.1 แผนงานพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัล

เพื่อรองรับการบริหารจัดการองค์กร (Digital Platform)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 87.28 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 75

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม
ยุทธศาสตร์ : S10 ส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อการ
ขับเคลื่อนองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ (Digital Transformation)

กลยุทธ์ : DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการบริหาร
ค่าใช้จ่ายและประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กฟภ.

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ทส. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ชื่อแผนงานย่อย (1) : แผนงาน ISO/IEC 20000 Standard Certification (การขอรับรองมาตรฐานสากล
ISO/IEC 20000) โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการงานบริการตามมาตรฐาน ISO/IEC 20000 (คิดเป็นร้อยละ 93)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. งานพัฒนางานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC 20000
2. งานตรวจประเมินองค์กรตามมาตรฐาน ISO/IEC 20000

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ร่วมกับที่ปรึกษาและคณะทำงานระบบบริหารจัดการงานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITSMS Working Team) ดำเนินการสรุปได้ดังนี้

- 1) ขั้นตอนปฏิบัติการบริหารจัดการขีดความสามารถในการให้บริการ (Capacity Management Procedure)
- 2) ขั้นตอนปฏิบัติการบริหารจัดการต่อเนื่อง (Service Continuity Management Procedure)
- 3) แผนการให้บริการอย่างต่อเนื่อง (Service Continuity Management Plan)
- 4) ขั้นตอนปฏิบัติการบริหารจัดการความพร้อมให้บริการและแผนบริหารความพร้อมให้บริการต่อเนื่อง (Availability Management and Plan)
- 5) ขั้นตอนปฏิบัติการจัดการงบประมาณและค่าใช้จ่าย (Budgeting and Accounting for IT Services Procedure)
- 6) ขั้นตอนปฏิบัติการตรวจสอบภายในระบบบริหารจัดการงานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (SMS Audit Procedure)
- 7) จัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) และเอกสารที่เกี่ยวข้องของบริการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์/อุปกรณ์เครือข่าย

8) จัดทำข้อตกลงการให้บริการการตรวจสอบความพร้อมใช้ของระบบเครือข่าย และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย งานบริการลูกค้าอัจฉริยะ (Smart Customer Service System : SCS)

- จัดทำขั้นตอนปฏิบัติ แบบฟอร์ม เอกสารที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐาน ISO/IEC 20000-1
- อบรมให้ความรู้ในเนื้อหาของมาตรฐาน ISO/IEC 20000-1 สำหรับผู้บริหาร, ผู้ปฏิบัติงาน, การนำไปปฏิบัติใช้งาน
- อบรมความรู้เบื้องต้นในการตรวจประเมินตามมาตรฐาน ISO/IEC 20000-1
- อบรมเพื่อเป็น Lead Auditor ในการตรวจประเมินตามมาตรฐาน ISO/IEC 20000-1
- ปรับแต่งค่าโปรแกรม SLA ให้สอดคล้องกับขั้นตอนปฏิบัติการบริหารจัดการเหตุขัดข้อง (Incident Management Procedure) และขั้นตอนปฏิบัติการจัดการคำร้องขอบริการ (Service Request Procedure)
- สร้างข้อมูล CI และรายละเอียด Baseline ในระบบ
- เข้ารับการตรวจประเมิน โดยผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Audit) เมื่อวันที่ 31 ส.ค. - 1 ก.ย. 2563
- เข้ารับการตรวจประเมิน โดยผู้ตรวจสอบภายนอก (External Audit) ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 4 ก.ย. 2563
- ติดตามและแก้ไขปิดประเด็นข้อตรวจพบของผู้ตรวจสอบภายใน และผู้ตรวจสอบภายนอก
- เข้ารับการตรวจประเมิน โดยผู้ตรวจสอบภายนอก (External Audit) ครั้งที่ 2 เพื่อขอการรับรอง ISO/IEC 20000-1:2018 เมื่อวันที่ 14 - 16 ก.ย. 2563

ชื่อแผนงานย่อย (2) : ระบบการบริหารจัดการข้อมูลภายในองค์กร Enterprise Content Management (ECM)(คิดเป็นร้อยละ 80)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ขอความเห็นชอบร่างขอบเขตของงาน (TOR)
2. ขอความเห็นชอบราคากลาง
3. ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ กฟผ.
4. ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย
5. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
6. จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างพร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผล
7. ประกาศร่าง TOR และประกวดราคา
8. อนุมัติซื้อ
9. ทำสัญญา
10. ส่งของ/ติดตั้ง/ส่งมอบ (งวด 1)
11. ตรวจรับ-จ่ายเงิน (งวด 1)

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ขอความเห็นชอบร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ข้อเสนอสำหรับงานจ้างออกแบบ จัดทำ พัฒนา ติดตั้งและดูแลบำรุงรักษาระบบการบริหารจัดการข้อมูลภายในองค์กร (Enterprise Content Management : ECM) ตามงบประมาณประจำปี 2563 ตามบันทึกเลขที่ กพก.(ก) 26/2563 ลงวันที่ 15 ม.ค. 2563 โดย รพก.(ทส) ลงนามเห็นชอบในวันที่ 15 ม.ค. 2563

- ขออนุมัติปรับปรุงคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค (Specification) และขอความเห็นชอบปรับปรุงร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอสำหรับงานจ้างออกแบบ จัดทำ พัฒนา ติดตั้ง และดูแลบำรุงรักษาระบบการบริหารจัดการข้อมูลภายในองค์กร (Enterprise Content Management : ECM) ตามงบประมาณประจำปี 2563 ตามหนังสือเลขที่ กพก.(ก) 353/2563 ลงวันที่ 29 พ.ค. 2563 โดย รพก.(ทส) ลงนามเห็นชอบในวันที่ 1 มิ.ย. 2563

- ขอความเห็นชอบราคากลางสำหรับงานจ้างออกแบบ จัดทำ พัฒนา ติดตั้ง และดูแลบำรุงรักษาระบบการบริหารจัดการข้อมูลภายในองค์กร (Enterprise Content Management : ECM) ตามงบประมาณประจำปี 2563 ตามหนังสือเลขที่ กพก.(ก) 66/2563 ลงวันที่ 22 ม.ค. 2563 โดย รพก.(ทส) ลงนามเห็นชอบในวันที่ 23 ม.ค. 2563

- ขอความเห็นชอบราคากลางสำหรับงานจ้างออกแบบ จัดทำ พัฒนา ติดตั้ง และดูแลบำรุงรักษาระบบการบริหารจัดการข้อมูลภายในองค์กร (Enterprise Content Management : ECM) ตามงบประมาณประจำปี 2563 ตามหนังสือเลขที่ กพก.(ก) 30064/2563 ลงวันที่ 2 มิ.ย. 2563 โดย รพก.(ทส) ลงนามเห็นชอบในวันที่ 4 มิ.ย. 2563

- จัดทำเอกสารและเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ กพก. ในวันที่ 27ม.ค. 2563 โดยคณะกรรมการฯ มีมติเห็นชอบตามข้อเสนอ ตามหนังสือเลขที่ กอส.(วอ) 152/2563 ลงวันที่ 19 ก.พ. 2563

- จัดทำเอกสารและเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ กพก. ในวันที่ 9 เม.ย. 2563 ตามหนังสือเลขที่ กอส.(วอ) 302/2563 ลงวันที่ 7 เม.ย. 2563 โดยคณะกรรมการฯ มีมติเห็นชอบตามข้อเสนอ

- จัดทำเอกสารและเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย (ประชุมชุดเล็ก) ในวันที่ 20 ก.พ. 2563 (ประชุมชุดใหญ่) ในวันที่ 27 ก.พ. 2563 โดยคณะกรรมการฯ มีมติให้ กพก. ทบทวนรายละเอียดโครงการอีกครั้ง ตามหนังสือเลขที่ มท 0210.5/ว334 ลงวันที่ 5 มี.ค. 2563

- จัดทำเอกสารและเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย (ประชุมชุดเล็ก) ในวันที่ 23 เม.ย. 2563 ตามหนังสือเลขที่ มท 0210.5/ว762 ลงวันที่ 30 เม.ย. 2563 (ประชุมชุดใหญ่) ในวันที่ 30 เม.ย. 2563 และตามหนังสือเลขที่ มท 0210.5/ว859 ลงวันที่ 20 พ.ค. 2563 โดยคณะกรรมการฯ มีมติให้ เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ

- จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ผวก. อนุมัติ ลงวันที่ 14 พ.ค. 2563 ตามหนังสือเลขที่ กพก.(ก) 329/2563 ลงวันที่ 8 พ.ค. 2563

- จัดทำรายงานขอจ้างและการจัดทำร่างประกาศพร้อมร่างเอกสารประกวดราคาจ้างตามหนังสือเลขที่ กพก.(ก) 30089/2563 ลงวันที่ 10 มิ.ย. 2563

- จัดทำ คำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ พ.(ก) 596/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- รพก.(ทส) เห็นชอบ ลงวันที่ 16 มิ.ย. 2563 เรื่อง รายงานขอจ้างและการจัดทำร่างประกาศ พร้อมร่างเอกสารประกวดราคาจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- ดำเนินการประกาศร่างขอบเขตของงาน (TOR) บนระบบ e-GP, เว็บไซต์จัดซื้อจัดจ้างของ กฟผ. และติดบอร์ดประกาศร่างจัดซื้อจัดจ้างวันที่ 29 มิ.ย. 2563

- เนื่องจากขั้นตอนการลงระบบ e-GP การลงงบประมาณไม่ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จึงได้ดำเนินการเริ่มทำ TOR ใหม่

- ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน และกำหนดราคากลาง ของการจ้างออกแบบ จัดทำ พัฒนา ติดตั้ง และดูแลบำรุงรักษาระบบการบริหารจัดการข้อมูลภายในองค์กร (Enterprise Content Management : ECM) ตามหนังสือเลขที่ กพก.(ก) 35334/2563 ลงวันที่ 22 ก.ย. 2563 โดย รพก.(ทส) ลงนามเห็นชอบ เมื่อวันที่ 23 ก.ย. 2563

ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากมีการเพิ่มกิจกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง จึงทำให้การดำเนินงานล่าช้ากว่าแผน

แนวทางการแก้ไขปัญหา

เร่งดำเนินการให้ทันไตรมาส 4

ชื่อแผนงานย่อย (3) : ระบบการบริหารจัดการผลการดำเนินงานขององค์กร Enterprise Performance Management (EPM) (คิดเป็นร้อยละ 100)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ขออนุมัติคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค (Specification)
2. ขอความเห็นชอบร่างขอบเขตของงาน (TOR)
3. ขอความเห็นชอบราคากลาง
4. ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ กฟผ.
5. ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย
6. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
7. จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างพร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผล
8. ประกาศร่าง TOR และประกวดราคา

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- จัดทำขออนุมัติปรับปรุงคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค ตามหนังสือเลขที่ กพก.(ก) 35013/2563 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 2563

- จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อยกร่างจัดทำข้อกำหนดขอบเขตของงาน ครั้งที่ 1 เมื่อเดือน มี.ค. 2563
- จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาร่างขอบเขตของงาน ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 10 มิ.ย. 2563
- จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาร่างขอบเขตของงาน ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 25 มิ.ย. 2563
- รพก.(ทส) เห็นชอบราคากลาง เมื่อวันที่ 24 ก.ค. 2563 สำหรับงานจ้างออกแบบจัดหาพัฒนาติดตั้ง

และดูแลบำรุงรักษาระบบการบริหารจัดการผลการดำเนินงานขององค์กร (Enterprise Performance Management : EPM) จำนวน 1 ระบบ ตามงบประมาณ ประจำปี 2563

- เข้าร่วมประชุมชี้แจง ร่วมกับคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ กพก. เมื่อวันที่ 10 ส.ค. 2563

- เข้าร่วมประชุมชี้แจง ร่วมกับคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ กระทรวงมหาดไทย เมื่อวันที่ 28 ส.ค. 2563 เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการโครงการ EPM

- ผวก. อนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เมื่อวันที่ 3 ก.ย. 2563 ดำเนินการประกาศบนระบบ e-GP และระบบจัดซื้อจัดจ้างของ กพก. เรียบร้อยแล้ว

- ผวก. อนุมัติเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (เนื่องจากงบประมาณ ไม่ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) เมื่อวันที่ 14 ก.ย. 2563 และดำเนินการประกาศแผนบนระบบ e-GP และระบบจัดซื้อจัดจ้างของ กพก. เรียบร้อยแล้ว

- รพก.(ทส) เห็นชอบรายงานขोज้างและการจัดทำร่างประกาศพร้อมร่างเอกสารประกวดราคาจ้าง เมื่อวันที่ 17 ก.ย. 2563 และดำเนินการประกาศบนระบบ e-GP และระบบจัดซื้อจัดจ้างของ กพก. เรียบร้อยแล้ว

- แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างออกแบบจัดหาพัฒนาติดตั้งและดูแลบำรุงรักษาระบบการบริหารจัดการผลการดำเนินงานของ องค์กร (EPM) เมื่อวันที่ 17 ก.ย. 2563

- รพก.(ทส) เห็นชอบรายงานขोज้างและการจัดทำร่างประกาศพร้อมร่างเอกสารประกวดราคาจ้าง เมื่อวันที่ 17 ก.ย. 2563 และดำเนินการประกาศบนระบบ e-GP และระบบจัดซื้อจัดจ้างของ กพก. เรียบร้อยแล้ว

ชื่อแผนงานย่อย (4) : โครงการพัฒนาการให้บริการผ่าน Internet แบบ ครบวงจร PEA Smart Plus (ระยะที่ 2) บน Smart Phone (คิดเป็นร้อยละ 82)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ประสานงานที่ปรึกษาโครงการฯ ในการพัฒนางานตาม TOR
2. ประสานงานส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนางานตาม TOR
3. พัฒนาระบบเชื่อมโยงกับฐานข้อมูล PEA หลังจากที่ได้ผู้รับจ้างโครงการพัฒนาการให้บริการผ่าน Internet แบบครบวงจร PEA Smart Plus (ระยะที่ 2) บน Smart Phone
4. ทดสอบการใช้งานระบบ
5. ดูแลระบบ ประสานงานแก้ไขปัญหาการใช้งาน

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ประสานงาน แผนการทดสอบ การนำขึ้นระบบ Play store/App Store
- ประสานงานตามขอบเขตงานงวดที่ 3 และ 4 เรื่องใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์, เรื่องใบแจ้งหนี้, เรื่องคำร้องขอใช้บริการ
- พัฒนาระบบเชื่อมโยงกับฐานข้อมูล PEA หลังจากที่ได้ผู้รับจ้างโครงการพัฒนาการให้บริการผ่าน Internet แบบครบวงจร PEA Smart Plus (ระยะที่ 2) บน Smart Phone
- ทดสอบระบบตามงานงวดที่ 3 เรียบร้อยแล้ว
- ดูแลระบบ ประสานงานแก้ไขปัญหาการใช้งาน

ปัญหาและอุปสรรค

- ที่ปรึกษา ดำเนินการล่าช้ากว่าแผน ทำให้ยังไม่สามารถส่งงานในงวดที่ 4 มาให้ กพล. พิจารณา ในส่วนของ BackOffice และทำการทดสอบ Application ได้

แนวทางการแก้ไขปัญหา

- เร่งรัดติดตามงานจากส่วนที่เกี่ยวข้องในส่วนของ API และเร่งรัดติดตามงานจากที่ปรึกษา ในส่วนของ BackOffice
- กพล. ทำการทดสอบระบบร่วมกับที่ปรึกษา และอำนวยความสะดวกในการติดตั้งระบบงาน

ชื่อแผนงานย่อย (5) : งานปรับปรุงระบบวิทยุสื่อสาร (Digital Radio) (คิดเป็นร้อยละ 41)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. จ้างเหมา ออกแบบ จัดหาพร้อมติดตั้งระบบวิทยุสื่อสารแบบดิจิทัล แยกออกเป็น 4 งานตามรายละเอียด
 - 1.1 พิจารณาแนวทางการจัดหา
 - 1.2 ขออนุมัติในหลักการ/ขอความเห็นชอบแผน
 - 1.3 จัดทำร่าง TOR/ขอความเห็นชอบ
 - 1.4 จัดทำราคากลาง/ขอความเห็นชอบ
 - 1.5 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนได้สัญญา
2. จัดซื้อพร้อมติดตั้งโครงเหล็กเสาอากาศวิทยุ ขนาดความสูง 32 เมตร จำนวน 12 ชุด
 - 2.1 จัดทำร่าง TOR/ขอความเห็นชอบ
 - 2.2 จัดทำราคากลาง/ขอความเห็นชอบ
 - 2.3 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนได้สัญญา
 - 2.4 Kick off Meeting/สำรวจ/อนุมัติแบบฐานราก
 - 2.5 ส่งของ/ติดตั้ง
 - 2.6 ตรวจรับ/เบิกจ่ายเงิน

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. จ้างเหมา ออกแบบ จัดหาพร้อมติดตั้งระบบวิทยุสื่อสารแบบดิจิทัล แยกออกเป็น 4 งานตามรายเขต
 - อยู่ระหว่างพิจารณาข้อเสนอการเช่าใช้บริการระบบวิทยุสื่อสารของบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)
 - ผวก. เห็นชอบเมื่อวันที่ 20 มี.ค. 2563 ให้ดำเนินการทดสอบ PoC วิทยุคมนาคมระบบ DTRS พร้อมบริการเสริมของบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)
 - ผวก. เห็นชอบเมื่อวันที่ 24 เม.ย. 2563 เปลี่ยนสถานที่ดำเนินการทดสอบ PoC เป็นจังหวัดกำแพงเพชร และจังหวัดชุมพร
 - บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) เข้าสำรวจและเชื่อมต่อสายสัญญาณที่สำนักงานเขต กพน.2 และ กพต.1
 - ดำเนินการ PoC ที่จังหวัดกำแพงเพชร เมื่อวันที่ 8 - 12 มิ.ย. 2563 และจังหวัดชุมพร เมื่อวันที่ 15 - 19 มิ.ย. 2563
 - ผู้บริหารระดับสูงมีนโยบายให้พิจารณาแนวทางการจัดหาเป็นการเช่า
 - อยู่ระหว่างจัดทำร่างขออนุมัติหลักการ
 - อยู่ระหว่างพิจารณาจัดทำขอบเขตงานและเงื่อนไขในการเช่า
2. จัดซื้อพร้อมติดตั้งโครงเหล็กเสาอากาศวิทยุ ขนาดความสูง 32 เมตร จำนวน 12 ชุด
 - จัดทำร่าง TOR และราคากลาง และได้รับความเห็นชอบแล้ว เมื่อเดือน ม.ค. 2563
 - จัดซื้อพร้อมติดตั้งฯ จากบริษัทมาสเตอร์ ทาวเวอร์ แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด เป็นเงิน 3,201,012 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และจัดทำสัญญาเรียบร้อยแล้วสัญญาเลขที่ บ.39/2563 ลงวันที่ 15 เม.ย. 2563
 - Kick off Meeting เมื่อวันที่ 28 เม.ย 2563
 - บริษัท จัดทำแบบฐานราก 12 แห่ง ส่งให้ กฟภ. โดย กฟภ. ได้ตรวจสอบ และอนุมัติแบบฐานราก แจ้งผู้ขายแล้ว เมื่อเดือน ก.ค. 2563
 - ดำเนินการติดตั้งไปแล้ว 11 แห่ง จากทั้งหมด 12 แห่ง

ชื่อแผนงานย่อย (6) : งานพัฒนาโครงข่าย IP Access Network (คิดเป็นร้อยละ 85)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. จัดทำร่าง TOR/ขอความเห็นชอบ
2. จัดทำราคากลาง/ขอความเห็นชอบ
3. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนได้สัญญา
4. กระบวนการตามสัญญา (สำรวจ/อนุมัติแบบการติดตั้ง/Kick off Meeting/อบรมตามสัญญา/ประชุมติดตามงาน)
5. ส่งมอบแผนการทำงานและบริหารโครงการและ NDD
6. ตรวจสอบ/เบิกจ่ายเงินร้อยละ 10 ของสัญญา
7. ส่งของ

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- จัดทำร่าง TOR และราคากลาง และได้รับความเห็นชอบแล้ว เมื่อเดือน มี.ค. 2563
- ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนได้สัญญาเรียบร้อยแล้ว ดังนี้
 - พื้นที่ภาคเหนือ :
 - สัญญาเลขที่ อบ.2/2563 ลงวันที่ 5 มิ.ย. 2563
 - จ้างเหมาจากบริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
 - เป็นเงิน 38,299,580 บาท (รวมภาษี)
 - พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ :
 - สัญญาเลขที่ อบ.3/2563 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2563
 - จ้างเหมาจากบริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน)
 - เป็นเงิน 112,589,680 บาท (รวมภาษี)
 - พื้นที่ภาคกลาง :
 - สัญญาเลขที่ อบ.4/2563 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2563
 - จ้างเหมาจากบริษัท ล็อกซ์เลย์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด
 - เป็นเงิน 107,000,000 บาท (รวมภาษี)
 - Kick off Meeting เมื่อวันที่ 24 มิ.ย. 2563
 - พื้นที่ภาคใต้ :
 - สัญญาเลขที่ อบ.5/2563 ลงวันที่ 5 มิ.ย. 2563
 - จ้างเหมาจากบริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
 - เป็นเงิน 39,176,980 บาท (รวมภาษี)
- สำรวจสถานที่ติดตั้งอุปกรณ์ และส่งมอบแบบติดตั้งแล้ว เมื่อเดือนส.ค. 2563
- อนุมัติแบบติดตั้งเมื่อเดือน ก.ย. 2563
- ส่งมอบแผนการทำงานและบริการโครงการ และ NDD ครบทั้ง 4 สัญญา แล้ว เมื่อเดือน ก.ย. 2563
- เบิกจ่ายเงินงวดที่ 1 (10%) ไปแล้ว 2 สัญญา (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและภาคกลาง) จาก 4 สัญญา
- ส่งของแล้ว 1 สัญญา (ภาคกลาง) จาก 4 สัญญา

ข้อเสนอแนะย่อ (7) : จ้างเหมา ออกแบบจัดหาพร้อมติดตั้งระบบจัดการโครงข่ายสื่อสารแบบบูรณาการ (INMS) (คิดเป็นร้อยละ 100)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. เบิกจ่ายเงินงวดที่ 2 (20% ของสัญญา)
2. ตรวจรับงานงวดที่ 3 (ติดตั้งอุปกรณ์แม่ข่ายและซอฟต์แวร์ระบบ INMS พร้อมปรับตั้งค่าการทำงานของระบบต่างๆ ทั้งชุด DC และ DRC)
3. เบิกจ่ายเงินงวดที่ 3 (15% ของสัญญา)

4. ตรวจรับงานงวดที่ 4 (ติดตั้ง Operation Console เพอร์นิเจอร์ ระบบไฟฟ้า Video Wall พร้อมเชื่อมต่ออุปกรณ์ภายในห้อง DOC)
5. เบิกจ่ายเงินงวดที่ 4 (10% ของสัญญา)

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- นำเสนอขออนุมัติเบิกจ่ายเงินงานงวดที่ 2 เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 20 ธ.ค. 2562
- คณะกรรมการตรวจรับ ดำเนินการตรวจรับงานงวดที่ 3 เมื่อวันที่ 21 พ.ค. 2563
- อนุมัติเบิกจ่ายเงินงานงวดที่ 3 เมื่อวันที่ 23 มิ.ย. 2563
- ตรวจรับงานงวดที่ 4 เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 17 ก.ค. 2563
- ผชก.(ทส) อนุมัติเบิกจ่ายเงินงานงวดที่ 4 และแจ้ง กตจ. แล้ว เมื่อวันที่ 19 ส.ค. 2563

ชื่อแผนงานย่อย (8) : งานจ้างเหมาตรวจซ่อมและบำรุงรักษาโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง แบบเตรียมความพร้อมตลอด 24 ชั่วโมงรวม 12 เขตระยะที่ 4 (คิดเป็นร้อยละ 80)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ขออนุมัติจ้าง
2. ติดตามการจัดทำสัญญา/ลงนามสัญญา
3. บริหารสัญญา ประชุมติดตามงานประจำเดือน
4. เบิกจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า (10%)

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ผวก. อนุมัติจ้าง ลงวันที่ 27 พ.ย.2562
- จัดทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 15 พ.ค.2563
- อยู่ระหว่างจัดทำหนังสือแจ้งเริ่มงาน
 - กลุ่มที่ 1 ภาคเหนือ (จ.23/2563 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2563): INTERLINK CONSORTIUM
 - กลุ่มที่ 2 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (จ.24/2563 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2563) : กิจการความร่วมมือ
 - กลุ่มที่ 3 ภาคกลาง (จ.25/2563 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2563) : บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
 - กลุ่มที่ 4 ภาคใต้ (จ.26/2563 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2563) : บริษัท ลีอกซ์เลย์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด
- อยู่ระหว่างดำเนินการประชุม Kickoff
 - กลุ่มที่ 1 ภาคเหนือ (จ.23/2563 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2563) : INTERLIN CONSORTIUM เมื่อวันที่ 9 ก.ค. 2563
 - กลุ่มที่ 2 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (จ.24/2563 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2563) : กิจการความร่วมมือ เมื่อวันที่ 9 ก.ค. 2563

- กลุ่มที่ 3 ภาคกลาง (จ.25/2563 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2563) : บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 10 ก.ค. 2563
- กลุ่มที่ 4 ภาคใต้ (จ.26/2563 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2563) : บริษัท ลีอกซ์เลย์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด เมื่อวันที่ 10 ก.ค. 2563
- อยู่ระหว่างจัดทำขออนุมัติเบิกจ่ายล่วงหน้า 10% ทุกสัญญา

ชื่อแผนงานย่อย (9) : งานจ้างเหมาตรวจซ่อมและบำรุงรักษาโครงข่าย DWDM และ IP-Core Network แบบเตรียมความพร้อมตลอด 24 ชั่วโมง รวม 12 เขตระยะที่ 2 (คิดเป็นร้อยละ 100)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง
2. ขออนุมัติจ้าง
3. ติดตามการจัดทำสัญญา/ลงนามสัญญา
4. บริหารสัญญา

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ประชุมพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ 14 ม.ค. 2563
- ประชุมพิจารณาต่อรองราคา
 - ครั้งที่ 1 วันที่ 22 ม.ค. 2563
 - ครั้งที่ 2 วันที่ 30 ม.ค. 2563
- ผวก.อนุมัติจ้างเหมาตรวจซ่อมและบำรุงรักษาโครงข่าย DWDM และ IP-Core Network แบบเตรียมความพร้อมตลอด 24 ชั่วโมง รวม 12 เขต ระยะเวลา 3 ปี ระยะที่ 2 เมื่อวันที่ 27 ก.พ. 2563
- ประกาศผลผู้ชนะวันที่ 3 มี.ค. 2563/ระยะอุทธรณ์ 7 วันทำการ ถึงวันที่ 12 มี.ค. 2563/ไม่มีผู้อุทธรณ์
- รพก.(ทส) ลงนามในหนังสือแจ้งลงนามในสัญญา เมื่อวันที่ 27 มี.ค. 2563
- จัดทำสัญญาจ้างเรียบร้อยแล้ว (สัญญาเลขที่ จ.37/2563 ลงวันที่ 1 มิ.ย. 2563)
- จัดทำหนังสือแจ้งเริ่มงานแล้ว เมื่อวันที่ 11 มิ.ย. 2563
- คาดการณ์นัด Kick off ในเดือน พ.ย. 2563

ชื่อแผนงานย่อย (10) : งานตรวจซ่อม และปรับปรุงสายเคเบิลใยแก้วนำแสง กรณีที่ดำเนินการเกินกว่า 300 เมตร กรณีการปรับปรุงระบบส่ง/ระบบจำหน่าย และกรณีสัตว์กัดแทะและการชำรุดในพื้นที่ภูเขาที่มีระยะห่างระหว่างเสามาก งบประมาณประจำปี 2563 วงเงิน 49,306,000 บาท (คิดเป็นร้อยละ 100)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. งานจัดซื้อสายเคเบิลฯ (32.496 ลบ.)
 - เผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้าง (ขายแบบ) (ไม่น้อยกว่า 20 วันทำการ)
 - ประกวดราคา e-bidding, สรุปผล, ประกาศผลผู้ชนะ, จัดทำรายงานผลการพิจารณา, ต่อรองราคา
 - จัดทำสัญญา/ลงนามในสัญญา
 - ส่งของ 60 วัน

- ตรวจรับ พร้อมขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน

2. งานจัดซื้ออุปกรณ์ประกอบ

- ขอความเห็นชอบ TOR, ราคาากลางใหม่หลังปรับปรุงสเปค
- ทำรายงานขอซื้อขอยืม และขอความเห็นชอบรายงานขอซื้อขอยืม แต่งตั้งกรรมการพิจารณาผล

และกรรมการตรวจรับ

- เผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้าง เพื่อประชาพิจารณ์ (เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ)
- เผยแพร่ประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้าง (ขายแบบ) (ไม่น้อยกว่า 20 วันทำการ)
- ประกวดราคา e-bidding, สรุปผล, ประกาศผลผู้ชนะ, จัดทำรายงานผลการพิจารณา, ต่อบรรจุราคา
- จัดทำสัญญา/ลงนามในสัญญา
- ส่งของ 60 วัน
- ตรวจรับ พร้อมขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. งานจัดซื้อสายเคเบิลฯ (32.496 ลบ.)

- เห็นชอบรายงานผลการพิจารณาและอนุมัติขายแบบ เมื่อวันที่ 28 พ.ย. 2562
 - ขายแบบ 2 - 20 ธ.ค.2562
 - เสนอราคา 23ธ.ค.2562
 - เปิดซอง 24 ธ.ค.2562
- ผชก.(ทส) ลงนามอนุมัติจัดซื้อ เมื่อวันที่ 3 ก.พ. 2563 และลงนามในสัญญาแล้ว (บ.33/2563 ลงวันที่ 20 มี.ค. 2563)
 - คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เมื่อวันที่ 18 พ.ค. 2563
 - ผชก.(ทส) อนุมัติเบิกจ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 25 พ.ค. 2563

2. งานจัดซื้ออุปกรณ์ประกอบ

- ประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน เมื่อวันที่ 3 มี.ค.2563 (เปลี่ยนแปลง TOR)
- ผชก.(ทส) เห็นชอบร่างขอบเขตของงาน (ฉบับใหม่), ราคาากลาง และรายงานขอยืม เมื่อวันที่ 18 มี.ค.2563
- ประกาศประชาพิจารณ์ เมื่อวันที่ 20 - 25 มี.ค. 2563 ไม่มีผู้พิจารณา
- นำเสนอรายงานผลการพิจารณาการปรับปรุงร่างประกาศ เมื่อวันที่ 26 มี.ค. 2563
- ขายแบบ เมื่อวันที่ 30 มี.ค. - 14 เม.ย. 2563
- เสนอราคา เมื่อวันที่ 15 เม.ย. 2563
- เปิดซอง เมื่อวันที่ 16 เม.ย. 2563
- ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลประกวดราคา เมื่อวันที่ 23 เม.ย. 2563
- ไม่มีผู้อุทธรณ์
- ผชก.(ทส) ลงนามในหนังสือแจ้งลงนามในสัญญาเลขที่ บ.55/2563 ลงวันที่ 11 มิ.ย. 2563
- ส่งของ และตรวจรับงานแล้ว เมื่อวันที่ 18 ส.ค. 2563
- ผชก.(ทส) อนุมัติเบิกจ่ายเงิน ลงวันที่ 2 ต.ค. 2563

ชื่อแผนงานย่อย (11) : โครงการศูนย์บริการข้อมูลผู้ใช้ไฟ (1129 PEA Contact Center) ระยะที่ 4 (คิดเป็นร้อยละ 80)

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. คณะกรรมการพิจารณาผลดำเนินการพิจารณาผล และจัดทำสรุปผลการพิจารณา แจ้ง กบท.
2. จัดทำขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง นำเสนอ ผวก. เพื่อพิจารณาอนุมัติจ้าง
3. จัดทำประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา
4. จัดทำหนังสือสั่งจ้าง และรวบรวมเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องนำส่ง กนต. เพื่อจัดทำสัญญา
5. กนต. จัดทำสัญญา และลงนามสัญญา
6. Kick off Project
7. ติดตามและรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานของผู้รับจ้าง ทุกเดือน

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- คณะกรรมการพิจารณาผลดำเนินการพิจารณาผลและจัดทำสรุปผลการพิจารณา แจ้ง กบท.
- ผวก. อนุมัติจ้าง บริษัท ทู ทซ์ จำกัด เป็นผู้ให้บริการศูนย์บริการข้อมูลผู้ใช้ไฟ (1129 PEA Contact Center) ระยะที่ 4 เมื่อวันที่ 5 ก.พ. 2563
- ประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา เมื่อวันที่ 5 ก.พ. 2563
- รพก.(ทส) ลงนามหนังสือแจ้งลงนามในสัญญา ลงวันที่ 27 ก.พ. 2563
- จัดทำสัญญาจ้างเลขที่ 19/2563 เมื่อวันที่ 1 เม.ย. 2563 โดย กบท. มีหนังสือแจ้งผู้รับจ้างลงนามสัญญาจ้าง และสัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ และการปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ กฟผ. และคู่สัญญาลงนามสัญญาจ้าง เรียบร้อยแล้ว เลขที่ 19/2563 ลงวันที่ 1 เม.ย. 2563
- Kick off เมื่อวันที่ 17 เม.ย. 2563
- ทีมงาน บจก.ทู ทซ์ เข้าดำเนินการเก็บข้อมูล และออกแบบ Business Flow ร่วมกับทีมงาน กบท. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ นำส่งร่าง FRS ให้ กฟผ. พิจารณา เพื่อขออนุมัตินำไปพัฒนาระบบเรียบร้อยแล้ว
- บริษัท ทำการ work shop FRS ร่วมกับคณะทำงานเพื่อประสานงานในการพัฒนาศูนย์บริการข้อมูลผู้ใช้ไฟฟ้า (1129 PEA Contact Center) ระยะที่ 4 เมื่อวันที่ 14 ก.ย. - 15 ก.ย. 2563
- บริษัทฯ ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะทำงานฯ และนำส่ง กฟผ. พิจารณาอนุมัติร่าง FRS
- ผวก. ลงนามอนุมัติ FRS เมื่อวันที่ 25 ก.ย. 2563
- กบท. นำส่ง FRS ให้บริษัทฯ และส่วนเกี่ยวข้อง
- กบท. ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานของผู้รับจ้าง

DT1.2 แผนงานการยกระดับการกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 98 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 75

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S10 ส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อการขับเคลื่อนองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ (Digital Transformation)

กลยุทธ์ : DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการบริหารค่าใช้จ่ายและประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงานการยกระดับการกำกับดูแลข้อมูลฯ

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ทส

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ประชุมติดตามงานนำร่องการบริหารจัดการข้อมูลกระบวนการบริการและสนับสนุนลูกค้า (Meter to Cash)
2. ดำเนินการนำร่อง Data Management ในกระบวนการบริการและสนับสนุนลูกค้า (Meter to Cash)
3. ขยายผลการดำเนินงาน Data Governance กระบวนการบริหารจัดการข้อมูลด้านบุคลากร
4. รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการกำกับดูแลข้อมูล
5. จัดอบรมปฏิบัติการหัวข้อ “การกำกับดูแลและบริหารจัดการข้อมูล (Data Governance) ของ กฟผ.”

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- อบรมหลักสูตร “Data Governance Framework Workshop” ปี 2563 ให้กับคณะทำงานบริการข้อมูล (Data Steward Team) กระบวนการบริการและสนับสนุนลูกค้า (Meter to Cash) และพนักงานที่เกี่ยวข้องกับ 9 Core Business Process โดยวิทยากรจากมหาวิทยาลัยมหิดล

- ช่วงที่ 1 : วันที่ 22 ม.ค.2563
- ช่วงที่ 2 : วันที่ 29 - 30 ม.ค.2563
- ช่วงที่ 3 : วันที่ 5 - 6 ก.พ. 2563
- ช่วงที่ 4 : วันที่ 14 ก.พ. 2563

- จัดทำตัวชี้วัดคุณภาพของข้อมูล วิธีการปฏิบัติ และแนวทางตรวจสอบ (กระบวนการบริการและสนับสนุนลูกค้า Meter to Cash) ประกอบด้วย

- ชุดข้อมูลขอใช้ไฟฟ้า
- ชุดข้อมูลบริการด้านมิเตอร์
- ชุดข้อมูลจดหน่วยพร้อมแจ้งค่าไฟ
- ชุดข้อมูลชำระเงินค่าไฟฟ้า

- คัดเลือก Business Process สำหรับดำเนินงานกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance) กระบวนการสำคัญทางด้านทรัพยากรบุคคล (Recruit to Retire) ตามระบบคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปสำหรับธุรกิจหลักด้านบุคลากรมีทั้งหมด 9 Module

- ฝบค., ฝบบ., ฝพบ., กตจ. และ กภษ. ส่งรายชื่อพนักงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ Recruit to Retire เพื่อเข้าร่วมเป็นคณะทำงานบริการข้อมูลด้านกระบวนการ (Data steward Team : Processor), คณะทำงานบริการข้อมูลด้านเทคนิค (Data steward Team : Technician) และคณะทำงานบริการข้อมูลด้านติดตามและประเมินผล (Data steward Team : Auditor)

- ผวก. อนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานบริการข้อมูลในส่วนงานบริหารจัดการข้อมูลด้านบุคลากร (Recruit to Retire) เมื่อวันที่ 16 ก.ค. 2563 ประกอบไปด้วย ด้านกระบวนการ (Data Steward Team: Processor), ด้านเทคนิค (Data Steward Team: Technician) และด้านติดตามและประเมินผล (Data Steward Team: Auditor) โดยมีคณะทำงานจาก ฝบค., ฝบบ., ฝพบ., กตจ. และ กภษ.

- รายงานผลการดำเนินงานกำกับดูแลและบริหารจัดการข้อมูล (Data Governance) ต่อประธานคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ 27 ส.ค. 2563

- กมส. ดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “Data Governance” ปี 2563 จำนวน 2 รุ่น โดยมีกำหนดการอบรม ดังนี้

- รุ่นที่ 1 คณะทำงานบริการข้อมูล (Data Steward Team) ในส่วนงานบริหารจัดการข้อมูลด้านบุคลากร (Recruit to Retire) เมื่อวันที่ 14 - 15 ก.ย. 2563
- รุ่นที่ 2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ (สายงาน ทส., ว., ย., กบ., ป., ท., อ. และ ภ1 - ภ4) และสำนักดิจิทัล เมื่อวันที่ 24 - 25 ก.ย. 2563 โดยมีวิทยากรจากสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

DT1.3 แผนงานการบริหารจัดการข้อมูล (Data Management & Data Analytic)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 85 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 85

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม
ยุทธศาสตร์ : S10 ส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อการ
ขับเคลื่อนองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ (Digital Transformation)

กลยุทธ์ : DT1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการบริหารค่าใช้จ่าย
และประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงานการยกระดับการกำกับดูแลข้อมูลฯ

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ย และ ทส

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ศึกษา/รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ Big Data ขององค์กร
2. กำหนดแนวทาง/แผนงาน/คัดเลือก/จัดลำดับข้อมูลขององค์กรให้สอดคล้องกับแผนงานต่างๆ
ของ กฟผ. เช่น แผนยุทธศาสตร์ กฟผ./แผนปฏิบัติการดิจิทัล กฟผ.
3. ประสานงานกับเจ้าของกระบวนการ/และเจ้าของข้อมูล ติดตามและประสานงานหน่วยงาน
ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ เช่น การกำหนดข้อมูลนำเข้า Platform
4. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารระดับสูง

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

กรอ. ดำเนินการศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ Big Data ขององค์กร โดยศึกษาวิเคราะห์เปรียบเทียบกับ
แผนยุทธศาสตร์ กฟผ. ปี 2563 กับแผนปฏิบัติการดิจิทัล ของ กฟผ. และเข้าร่วมประชุมหารือการจัดทำ
มาตรฐานข้อมูลของกฟผ. กับ กมส. เมื่อวันที่ 4 มี.ค. 2563

กรอ. ขออนุมัติยกเลิกและปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ของ
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (Big Data Management) และแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่
ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค 5 ด้าน โดย ผวก. อนุมัติแล้ว ลงวันที่ 26 มี.ค. 2563 ประกอบด้วย

- ด้านระบบไฟฟ้า (Grid)
- ด้านการบริการลูกค้า (Customer)
- ด้านการดำเนินงานองค์กร (Enterprise)
- ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource)
- ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT)

กรอ. ดำเนินการทบทวนแผนงานการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ของ กฟผ. (Big Data Management)
ปี 2563-2565 เรียบร้อยแล้ว และได้เข้าร่วมประชุมพิจารณาแนวทางการกำกับดูแลข้อมูล และการบูรณาการ
ด้านข้อมูลของ กฟผ. กับ ฝพท. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 27 พ.ค. 2563 และดำเนินการติดตาม
ประสานงานร่วมกับ ฝพท. เพื่อดำเนินการสำรวจข้อมูลของแต่ละหน่วยงานระดับกองและ กฟฟ. ชั้น 1-3
เรียบร้อยแล้ว

DT1.4 แผนงานการพัฒนามาตรฐานการกำกับดูแล

ด้านการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 68.5 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย
ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 68.5

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม
ยุทธศาสตร์ : S10ส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล(Digital Technology) เพื่อการ
ขับเคลื่อนองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ (Digital Transformation)

กลยุทธ์ : DT1พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการบริหาร
ค่าใช้จ่ายและประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จในการพัฒนามาตรฐานการกำกับดูแลที่ดีและบริหารจัดการด้าน
เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ทส

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ที่ปรึกษา จัดทำแนวปฏิบัติข้อกำหนดสำหรับผลลัพธ์ และเกณฑ์การประเมินผลลัพธ์สำหรับการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO 38500
2. ที่ปรึกษาจัดทำข้อมูลผลการดำเนินการและประเมินผลลัพธ์สำหรับการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO 38500
3. ตรวจสอบโดยผู้ตรวจประเมินภายนอก (Certification Body: CB) เพื่อขอรับรองมาตรฐาน ISO 38500

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

1. การพัฒนาฐานการกำกับดูแลที่ดีและบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - ประชุมหารือคณะทำงานพัฒนากระบวนการ DSS06 เมื่อวันที่ 15 ม.ค. 2563
 - ประชุมพิจารณาเจ้าภาพและคณะทำงานพัฒนากระบวนการปี 2563 จำนวน 8 กระบวนการ และเตรียมนำเสนอขอความเห็นชอบในการประชุมคณะกรรมการ IT Governance ครั้งที่ 1 - 2563
 - ประชุมคณะทำงานพัฒนากระบวนการ EDM03, APO12 จากทั้งหมด 4 กระบวนการที่ขยายระยะเวลาจากปี 2562
 - ได้รับอนุมัติแต่งตั้งเจ้าภาพและคณะทำงานพัฒนากระบวนการปี 2563 เมื่อวันที่ 30 มี.ค. 2563
 - ประชุมคณะทำงานพัฒนากระบวนการ APO06 Manage Budget and Costs ในวันที่ 15 มิ.ย. 2563
 - ประชุมคณะทำงานพัฒนากระบวนการ EDM03 Ensure Risk Optimization, APO12 Manage Risks ในวันที่ 12 มิ.ย. 2563
 - ได้รับความเห็นชอบกระบวนการ EDM03 Ensure Risk Optimization, APO12 Manage Risks, DSS06 Manage Business Process ControlsในการประชุมคณะกรรมการIT Governance ครั้งที่ 1/2563 ในวันที่ 29 มิ.ย. 2563

- ประชุมชี้แจงแนวทางการประยุกต์ใช้กระบวนการฯ กับเจ้าของระบบงานที่สำคัญ ในวันที่ 23 ม.ค. 2563
- ประชุมตรวจประเมินการประยุกต์ใช้กระบวนการ COBIT กับระบบ CBS-Upgrade จากทั้งหมด 5 ระบบ
- ประชุมตรวจประเมินการประยุกต์ใช้กระบวนการ COBIT กับระบบงาน SCADA-3, AMI ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ เมื่อวันที่ 21, 30 เม.ย. 2563

- สรุปผลตรวจสอบเอกสารของการประยุกต์ใช้กระบวนการ COBIT กับระบบงาน CBS-Upgrade, SCADA-3, AMI ผู้ใช้ไฟรายใหญ่และจัดทำข้อเสนอแนะแล้วเสร็จ

- รายงานผลการดำเนินงาน IT Governance ในการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัล ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 11 ก.พ. 2563

- รายงานผลการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการ IT Governance ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 29 มิ.ย. 2563

- อยู่ระหว่างการศึกษาวเคราะห์แนวทางการประยุกต์ใช้กระบวนการฯ ในปีถัดไป

- อยู่ระหว่างการพิจารณาประเมินระดับความสามารถของกระบวนการฯ

2. งานพัฒนาระบบการกำกับดูแลที่ดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและประเมินองค์กรตามมาตรฐาน ISO/IEC 38500

- ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาร่าง TOR และกำหนดราคากลาง เมื่อวันที่ 9 ม.ค. 2563

- ได้รับความเห็นชอบร่าง TOR หลักเกณฑ์การคัดเลือก, ราคากลางงานจ้างที่ปรึกษาและรายงานขอจ้างที่ปรึกษา เมื่อวันที่ 14 ก.พ. 2563

- ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาเมื่อวันที่ 24 ก.พ. 2563 และสรุปรายชื่อจำนวน 5 บริษัทที่มีหนังสือเชิญเข้าร่วมคัดเลือก

- มีบริษัท ACIS และบริษัท T-Net ที่ยื่นข้อเสนอในวันที่ 3 มี.ค. 2563 โดยมีบริษัท ACIS เพียง 1 รายที่ผ่านคุณสมบัติเบื้องต้นและได้รับการประเมินด้านเทคนิค

- คณะกรรมการดำเนินงานจ้างรับฟังการนำเสนอจากบริษัท ACIS และต่อรองราคา เมื่อวันที่ 9 มี.ค. 2563

- จัดทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา บริษัท ACIS ลงวันที่ 13 พ.ค. 2563

- ประชุม Kick off เมื่อวันที่ 21 พ.ค. 2563

- รพภ.(ทส) อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานเพื่อพัฒนาระบบการกำกับดูแลที่ดีฯ เมื่อวันที่ 29 พ.ค. 2563

- ที่ปรึกษาส่งมอบ Inception Report (งวดที่ 1) เมื่อวันที่ 26 มิ.ย. 2563

- ประชุมคณะกรรมการตรวจรับเพื่อพิจารณา Inception Report (งวดที่ 1) เมื่อวันที่ 3 ก.ค. 2563 โดยมีมติตรวจรับ และให้ปรับปรุงรายละเอียดเล็กน้อย

- รพภ.(ทส) อนุมัติแต่งตั้งคณะผู้ตรวจสอบระบบการกำกับดูแลที่ดีฯ เมื่อวันที่ 8 ก.ค. 2563

- ประชุมคณะทำงานระบบการกำกับดูแลฯ ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 9 ก.ค. 2563 เพื่อพิจารณาแนวทางการกำหนดขอบเขตการรับรอง และติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน

- คณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบ Inception Report ฉบับปรับปรุง โดยได้รับการอนุมัติจ่ายค่าจ้างงวดที่ 1 เรียบร้อย

- จัดอบรมหลักสูตร “การบริหารจัดการองค์กรตามหลักมาตรฐาน ISO/IEC 38500” (5 ส.ค.2563 สำหรับผู้บริหาร) และ “การดำเนินการและประเมินผลระบบการกำกับดูแลตามมาตรฐาน ISO/IEC 38500” (7ส.ค. 2563 สำหรับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน)

- ประชุมคณะทำงานระบบการกำกับดูแลฯ ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 13 ส.ค. 2563 เพื่อพิจารณาขอบเขตในการตรวจรับรอง และติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน

- นำเสนอภาพรวมของงานในการประชุม CDTO เมื่อวันที่ 14 ส.ค. 2563 โดย ผวก. มีข้อสังเกตว่าควรสื่อสารสร้างความเข้าใจในการประชุม บส. ต่อไป

- ประชุมคณะทำงานระบบการกำกับดูแลฯ ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 22 ก.ย.2563 เพื่อพิจารณานโยบายและคู่มือระบบการกำกับดูแลฯ, ขั้นตอนปฏิบัติการควบคุมเอกสาร, รายงานประเมินสถานะปัจจุบัน, ข้อกำหนดผลลัพธ์ เกณฑ์วัด

- อยู่ระหว่างการประชุมประสานงานกับที่ปรึกษาเพื่อเตรียมจัดทำรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 และฉบับที่ 2

DT1.5 แผนงาน EA Governance & Development

(การยกระดับความสามารถการพัฒนาสถาปัตยกรรมองค์กร)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 83 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 75

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S10ส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล(Digital Technology) เพื่อการขับเคลื่อนองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ (Digital Transformation)

กลยุทธ์ : DT1พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการบริหารค่าใช้จ่ายและประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงาน EA Governance & Development

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ทส

ชื่อแผนงานย่อย (1) : EA Governance & Development.

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ศึกษาและกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน
2. ขออนุมัติหลักการงบประมาณ และแผนการจ้าง
3. ขออนุมัติ TOR ราคากลาง และรายงานขอจ้างที่ปรึกษา
4. ออกหนังสือเชิญชวน พิจารณาเอกสารผู้เข้าร่วมคัดเลือก
5. สรุปผลการพิจารณาการคัดเลือกเพื่อขออนุมัติจ้างที่ปรึกษา
6. ขออนุมัติจ้างที่ปรึกษาและจัดทำสัญญา
7. ส่งงานงวดที่ 1

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ศึกษาและกำหนดขอบเขตการดำเนินงานแล้วเสร็จ โดยเชิญบริษัท และมหาวิทยาลัย เข้ามาหารือกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

- 1) บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสেসจำกัด
- 2) บริษัท ดีลอยท์ ทูช ไร้มัทส์ ไซยศ ที่ปรึกษา จำกัด
- 3) บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด
- 4) บริษัท เวสเทิร์น กรู๊ป (ประเทศไทย) จำกัด
- 5) บริษัท เมอร์ลินส์ โซลูชั่นส์ อินเตอร์เนชั่นแนลจำกัด
- 6) บริษัท เอกเซนเซอร์โซลูชั่นส์ จำกัด
- 7) มหาวิทยาลัยมหิดล

- ผวก. อนุมัติหลักการจ้าง เมื่อวันที่ 4 มี.ค.2563

- รผก.(ทส) เห็นชอบแผนการจ้าง เมื่อวันที่12 มี.ค.2563

- รผก.(ทส) พิจารณาเห็นชอบ TOR และหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ เมื่อวันที่ 20 เม.ย. 2563

- รพภ.(ทส) พิจารณาเห็นชอบราคากลาง เมื่อวันที่ 23 เม.ย. 2563
- รพภ.(ทส) พิจารณาเห็นชอบรายงานขอจ้างที่ปรึกษา เมื่อวันที่ 28 เม.ย. 2563
- ประชุมคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 29 เม.ย. 2563 เพื่อพิจารณาคัดเลือกรายชื่อที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด สำหรับจัดทำหนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอ
- ออกหนังสือเชิญชวนบริษัท เมื่อวันที่ 30 เม.ย. 2563 โดยกำหนดให้บริษัทส่งเอกสารไม่เกินวันที่ 18 พ.ค. 2563

- สรุปรายชื่อบริษัทที่ส่งหนังสือเชิญชวนและผลการตอบกลับ ดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อบริษัท	ผลการตอบกลับ
1	บริษัท แอคเซนเจอร์โซลูชันส์ จำกัด	เข้าร่วม
2	บริษัท บลู โซลูชัน จำกัด	เข้าร่วม
3	บริษัท ดีลอยท์ทู้ชโธมัทส์ ไชยศ ที่ปรึกษา จำกัด	ไม่เข้าร่วม
4	บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส เซส จำกัด	เข้าร่วม
5	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด	เข้าร่วม
6	บริษัท เมอร์ลินส์โซลูชันส์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	เข้าร่วม
7	บริษัท เวสเทิร์น กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด	เข้าร่วม

- ประชุมคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา ดังนี้
 - ประชุมเพื่อพิจารณาบริษัทที่ผ่านคุณสมบัติเบื้องต้น และเชิญมานำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค เมื่อวันที่ 25 พ.ค. 2563 โดยมีบริษัทที่ผ่านคุณสมบัติเบื้องต้น ได้แก่
 - 1) บริษัท บลู โซลูชัน จำกัด
 - 2) บริษัท เมอร์ลินส์ โซลูชัน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
 - 3) บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส เซส จำกัด
 - ประชุมรับฟังการนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิคของบริษัท และพิจารณาคะแนนในเบื้องต้น เมื่อวันที่ 27 พ.ค. 2563
 - ประชุมสรุปผลการคัดเลือก โดยบริษัทที่มีคะแนนข้อเสนอทางเทคนิคสูงสุด ได้แก่ บริษัท เมอร์ลินส์ โซลูชัน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด และแจ้งผลการพิจารณาแก่บริษัท เมื่อวันที่ 9 มิ.ย. 2563
 - ประชุมเพื่อต่อรองราคาและข้อเสนอพิเศษกับบริษัท เมอร์ลินส์ โซลูชัน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เมื่อวันที่ 11 มิ.ย. 2563
- จัดทำสรุปผลการพิจารณาการคัดเลือก เพื่อขออนุมัติจ้างที่ปรึกษา เมื่อวันที่ 18 มิ.ย. 2563 โดยบริษัท เมอร์ลินส์โซลูชันส์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกงานจ้างที่ปรึกษา วงเงินรวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม 16,000,000 บาท
- รพภ.(ทส) อนุมัติรายงานผลการพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษาและขออนุมัติสั่งซื้อจ้างเมื่อวันที่ 1 ก.ค. 2563
- รพภ.(ทส) ลงนามในหนังสือแจ้งลงนามสัญญาให้แก่ บริษัท เมอร์ลินส์โซลูชันส์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

- นำส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ กนต. เพื่อจัดทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา เมื่อวันที่ 8 ก.ค. 2563
- ผชก.(ทส) ลงนามในลงนามสัญญาจ้างเลขที่ จ.93/2563 เมื่อวันที่ 6 ส.ค. 2563
- จัดประชุม Kick off Meeting เปิดโครงการ เมื่อวันที่ 27 ส.ค. 2563
- ที่ปรึกษาส่งมอบ Inception Report งานงวดที่ 1 เมื่อวันที่ 3 ก.ย. 2563
- ประชุมคณะกรรมการตรวจรับงานงวดที่ 1 เมื่อวันที่ 11 ก.ย. 2563 (โดยมีมติให้ปรับปรุงแล้วนำมาเสนออีกครั้ง)
- อยู่ระหว่างรอที่ปรึกษาส่งมอบ Inception Report งานงวดที่ 1 (ปรับปรุงครั้งที่ 1)

ชื่อแผนงานย่อย (2) : กลุ่มงานขยายผลการจัดทำกระบวนการ (งานจัดซื้อซอฟต์แวร์สถาปัตยกรรมองค์กร EA Tool) กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ขออนุมัติจัดซื้อและทำสัญญา
2. ส่งงานและตรวจรับงานงวดที่ 1
 - จัดประชุมเริ่มโครงการ (Kick-Off), จัดทำแผนการปฏิบัติงาน (Inception Report) และประเมินความต้องการด้านฮาร์ดแวร์ (ภายใน 30 วัน นับจากลงนามในสัญญาจ่ายเงิน 10%)
3. ส่งงานงวดที่ 2
 - จัดหาและนำส่งซอฟต์แวร์ (ภายใน 45 วัน นับจากลงนามในสัญญา จ่ายเงิน 20%)
4. ส่งงานงวดที่ 3
 - ติดตั้งระบบ, จัดทำกระบวนการ, ส่งรายงาน Conceptual/Detail design, นำเข้าข้อมูลกระบวนการ Meter-to-Cash, ส่งรายงานและคู่มือ, อบรมการใช้งาน (ภายใน 180 วัน นับจากลงนามในสัญญาจ่ายเงิน 70%)

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- ผชก.(อ) อนุมัติจ้าง ลงวันที่ 18 ก.พ. 2563
- กนต. จัดทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว และ ผชก.(อ) ลงนามในสัญญาเลขที่ บ.30/2563 ลงวันที่ 8 พ.ค. 2563เรียบร้อยแล้ว
- กิจกรรมร่วมค้า เนร่า และเวสเทิร์น ส่งมอบงานระยะที่ 1 เมื่อวันที่ 2 มิ.ย. 2563 และได้ส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างงวดงานที่ 1 ให้ กตจ.เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 30 มิ.ย. 2563
- กิจกรรมร่วมค้า เนร่า และเวสเทิร์น ส่งมอบงานระยะที่ 2 เมื่อวันที่ 17 มิ.ย. 2563 และได้ส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างงวดงานที่ 2 ให้ กตจ.เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 30 มิ.ย. 2563
- อยู่ระหว่างเตรียมการจัดทำ workshop เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลความต้องการในการปรับแต่งโปรแกรม ในช่วงวันที่ 16 - 23 ก.ค. 2563

ปัญหาและอุปสรรค

- การจัดทำสัญญาล่าช้าเนื่องจากการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19
- การจัดส่งงานล่าช้าเนื่องจากบริษัทมีกำลังคนจำกัด ประกอบกับแผนการดำเนินงานที่ไม่ได้ดำเนินการแบบคู่ขนานในช่วงแรกของโครงการ

แนวทางการแก้ไข

มีการวางแผนการดำเนินงานเพื่อให้งานแล้วเสร็จตามกำหนดให้เร็วที่สุด

DT2.1 แผนงานพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีดิจิทัล

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 100 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย
ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 75

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S11 เสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยและมีเสถียรภาพของเทคโนโลยีดิจิทัล
(Sustainable and Secured Digital Technology)

กลยุทธ์ : DT2 พัฒนาขีดความสามารถด้าน Cyber Security และการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล
สู่มาตรฐานสากล

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จของแผนสร้างมาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัย (ISO 27001)

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ทส

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. รับการตรวจสอบระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ จากผู้ตรวจสอบภายใน (กตส.)
2. เตรียมความพร้อมรับการตรวจสอบจาก ผู้ตรวจสอบภายนอก (CB)
3. หาหรือผู้เกี่ยวข้อง หาแนวทางแก้ไขความไม่สอดคล้องระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ จากผู้ตรวจสอบภายใน (กตส.)
4. รับการตรวจสอบระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ จากผู้ตรวจสอบภายนอก (CB)
5. หาแนวทางแก้ไขความไม่สอดคล้องระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ จากผู้ตรวจสอบภายนอก (CB)

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

- รับการตรวจสอบระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ จากผู้ตรวจสอบภายใน (กตส.) เรียบร้อยแล้ว
- เตรียมความพร้อมรับการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายนอก(CB) เรียบร้อยแล้ว
- ผู้เกี่ยวข้อง ส่วนกลางและส่วนภูมิภาคได้ส่งแนวทางแก้ไขความไม่สอดคล้องฯ ให้ผู้ตรวจสอบภายใน (กตส.) เมื่อเดือน เม.ย. 2563 เรียบร้อยแล้ว
- ผู้ตรวจสอบภายนอก(CB) จากบริษัทบูโร เวอร์ทัส (ประเทศไทย) จำกัด เข้าตรวจประเมินระบบบริหารความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ของ กฟผ. สำหรับ กฟผ.1 เมื่อวันที่ 18 พ.ค. 2563 และ กฟผ.1 เมื่อวันที่ 22 พ.ค. 2563
- กฟผ. ได้ผ่านการต่ออายุใบรับรอง (Re-Cert) ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 27001:2013 ขอบเขต สำนักงานใหญ่ และส่วนภูมิภาค กฟผ.1 (เชียงใหม่), กฟผ.2 (พิษณุโลก), กฟผ.3 (ลพบุรี), กฟผ.1 (พระนครศรีอยุธยา), กฟผ.2 (ชลบุรี), กฟผ.3 (นครปฐม), กฟผ.1 (อุดรธานี), กฟผ.2 (อุบลราชธานี) และ กฟผ.3 (นครราชสีมา) แล้ว เมื่อวันที่ 22 พ.ค. 2563
- ผู้ตรวจสอบภายนอก (CB) ตรวจไม่พบความไม่สอดคล้องของระบบ

IP1.1 แผนงานพัฒนาระบบการจัดการนวัตกรรม (Innovation Management System)

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 84 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 80

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S12 การพัฒนาระบบจัดการนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System :CIS)

กลยุทธ์ : IP1 พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการด้านนวัตกรรม

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงานการพัฒนาระบบการจัดการนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System)

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ว

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. สัมภาษณ์และประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อกำหนดยุทธศาสตร์ด้านนวัตกรรม
2. จัดทำแผนยุทธศาสตร์ระบบการจัดการนวัตกรรมองค์กร

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

ได้รวบรวมบทสัมภาษณ์จากผู้ว่าการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค รองผู้ว่าการทั้ง 12 สายงาน ผู้อำนวยการสำนักทั้ง 3 สำนัก ผู้อำนวยการการไฟฟ้าเขต 5 เขต ผู้บริหารจาก บริษัท พีโอเอ เอ็นคอม อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด และได้จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการของผู้บริหารระดับสูง เมื่อวันที่ 10 มิ.ย. 2563 เรียบร้อยแล้ว และได้ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการกระบวนการด้านนวัตกรรมของสายงานนำร่องครั้งที่ 1 และ 2 ระหว่างวันที่ 29 - 31 ก.ค. 2563 และ 5 - 7 ส.ค. 2563 และที่ปรึกษาได้จัดส่งรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 3 โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และระบบการจัดการนวัตกรรมองค์กร แต่เนื่องจากเนื้อหาบางส่วนต้องดำเนินการปรับปรุงให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์องค์กร คณะกรรมการตรวจรับฯ จึงขอให้ที่ปรึกษาดำเนินการแก้ไขเนื้อหา และดำเนินการจัดส่งรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 3 ใหม่อีกครั้งหนึ่ง

IP1.2 แผนการพัฒนาระบบการต่อยอดนวัตกรรมเพื่อให้เกิดประโยชน์และสร้างรายได้

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 63 สถานะการดำเนินงาน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 80

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และ นวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S12 การพัฒนาระบบจัดการนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System :CIS)

กลยุทธ์ : IP1 พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการด้านนวัตกรรม

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงานการพัฒนาระบบการจัดการนวัตกรรม องค์กร (Corporate Innovation System)

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ว

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. มีการรวบรวมข้อมูลและประเมินศักยภาพของนวัตกรรม
2. ขออนุมัติจัดตั้งคณะทำงานฯ
3. ศึกษารูปแบบและกระบวนการในการนำนวัตกรรมต้นแบบไปสู่การผลิตนวัตกรรมเชิงพาณิชย์
4. คัดเลือกนวัตกรรมที่มีศักยภาพที่จะพัฒนาไปสู่การผลิตเชิงพาณิชย์

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

มีการรวบรวมผลงานจากผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรมของนักประดิษฐ์ กฟภ. เพื่อนำมา ประเมินศักยภาพ โดยใช้ระบบบริหารจัดการเตรียมความพร้อมของเทคโนโลยี (Technology Readiness Levels : TRL) มาพิจารณา โดย กวน. และ กธม. มีการประชุมหารือการพัฒนาวัตกรรมการพัฒนานวัตกรรมเพื่อนำต้นแบบ ไปพัฒนาในเชิงพาณิชย์ และขออนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาระบบการต่อยอดนวัตกรรมเชิงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 8 ก.ค. 2563 โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ศึกษารูปแบบและกระบวนการในการนำนวัตกรรมต้นแบบสู่เชิงพาณิชย์
2. คัดเลือกนวัตกรรมต้นแบบสู่เชิงพาณิชย์
3. จัดทำแผนธุรกิจในการนำนวัตกรรมต้นแบบสู่เชิงพาณิชย์
4. ดำเนินการตามแผนธุรกิจฯ

ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาด COVID19 ทำให้ต้องเลื่อนการจัดการประชุมการพัฒนาวัตกรรมการ

แนวทางการแก้ไขปัญหา

เร่งติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

IP1.3 แผนพัฒนาความรู้ความสามารถสมรรถนะด้านการใช้ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม

ร้อยละผลการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 86 สถานะการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ร้อยละเป้าหมายการดำเนินงานสะสม : ร้อยละ 80

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์ เทคโนโลยีดิจิทัล และ
นวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ : S12 การพัฒนาระบบจัดการนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System : CIS)

กลยุทธ์ : IP1 พัฒนาโครงสร้างและกระบวนการด้านนวัตกรรม

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน : ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงานการพัฒนาระบบการจัดการนวัตกรรม
องค์กร (Corporate Innovation System)

ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ : ว

กิจกรรม/เป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2563

1. ขออนุมัติในหลักการจัดกิจกรรมด้านสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมของ กฟผ. ประจำปี 2563
2. การประกวดสิ่งประดิษฐ์ ประจำปี 2563
3. การประกวดแข่งขันทักษะผู้ประดิษฐ์ ประจำปี 2563

ผลการดำเนินงานสะสมประจำปี 2563

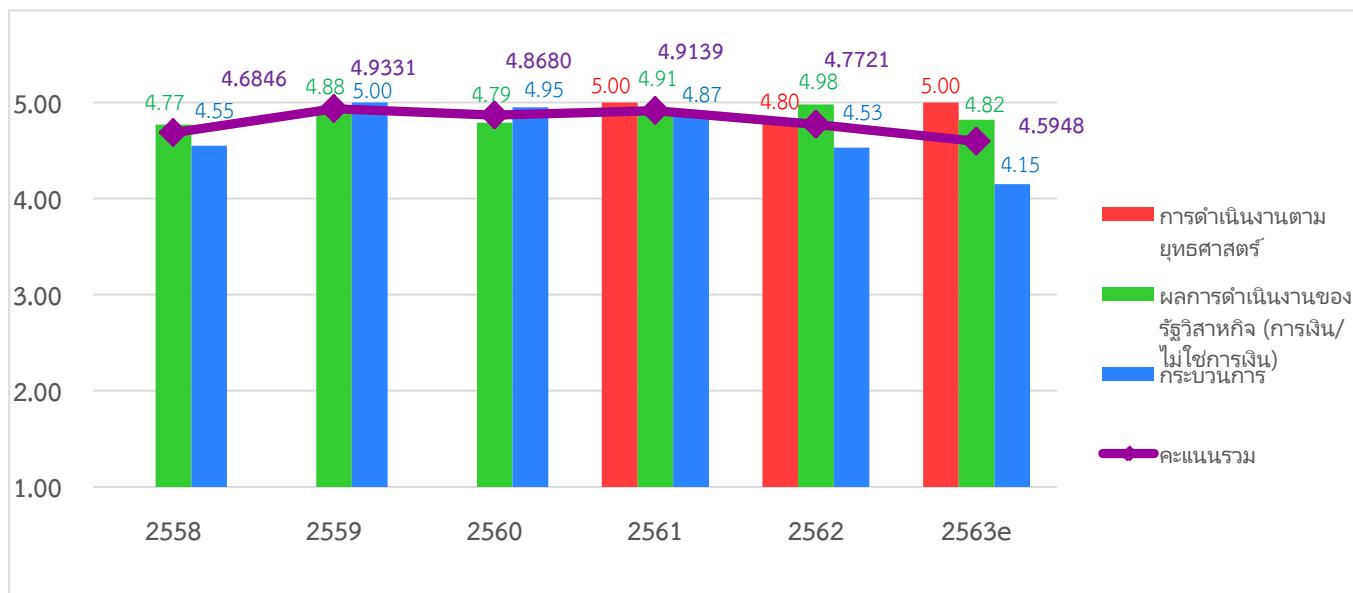
ผวก. อนุมัติหลักการจัดกิจกรรมด้านสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมของ กฟผ. ประจำปี 2563 ลงวันที่ 29 ม.ค. 2563 (บันทึกเลขที่ กวน.(พน.) 41/2563 ลงวันที่ 9 ม.ค. 2563) โดยมีกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรด้านสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม ประกอบด้วย

1. Design Thinking
2. Lean for process improvement

ดำเนินการจัดงานวันนวัตกรรม ประจำปี 2563 เรียบร้อยแล้ว โดยจัดรวมอยู่ในงาน PEACON & INNOVATION 2020 ในงานมีการจัดประกวดแข่งขันสิ่งประดิษฐ์และประกาศผลการแข่งขันทักษะผู้ประดิษฐ์ เมื่อวันที่ 22 ก.ย. 2563 ณ ศูนย์ประชุมวายุภักษ์ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธ.ค. 2550 ถนนแจ้งวัฒนะ

การดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของ กฟภ.

1. ผลการประเมินตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของ กฟภ. ปี 2558- 2563e



หมายเหตุ 1. คะแนนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์เริ่มประเมินในปี 2561

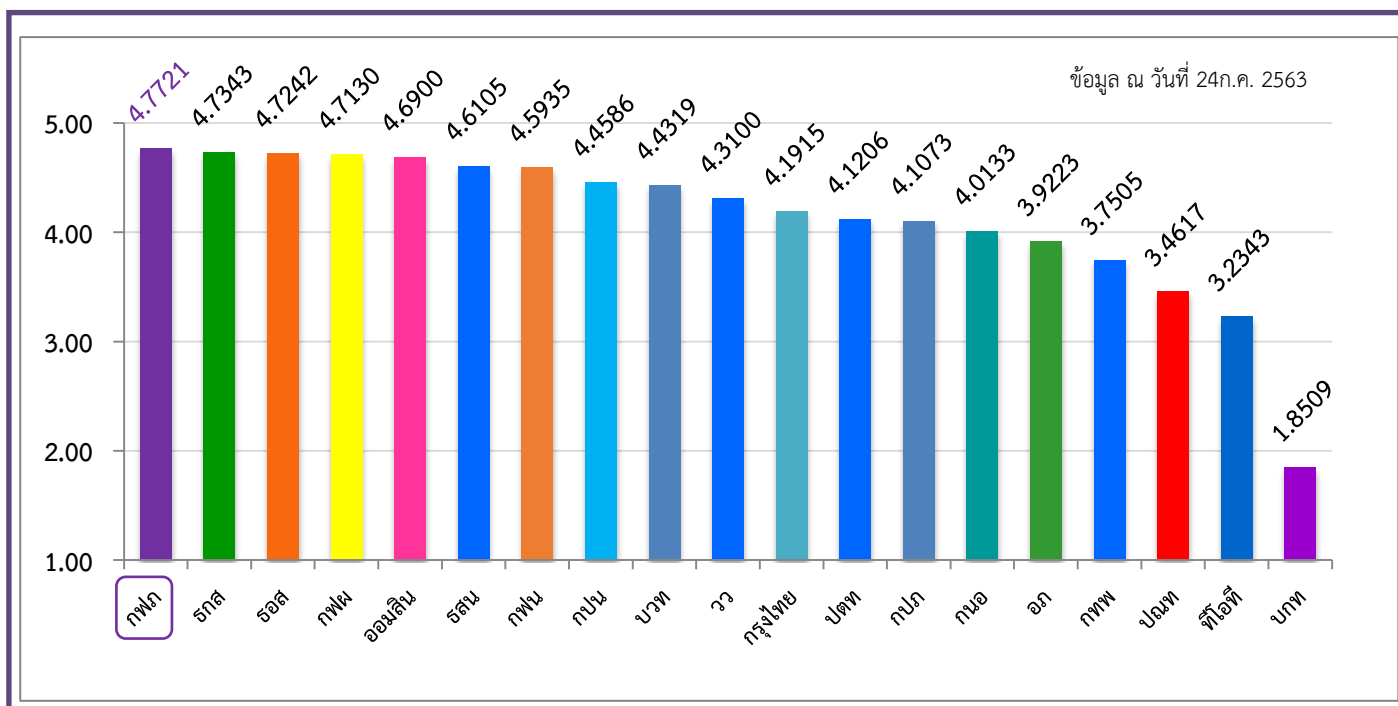
2. 2563e เป็นการคาดการณ์คะแนนจากข้อมูลจริง ณ เดือน ก.ย. 2563

3. กฟภ.ประเมินกระบวนกรตามระบบ SEPA ในปี 2556-2562 และเริ่มประเมินกระบวนกรด้วย Core BusinessEnablers ตามระบบ SE-AM ในปี 2563

2. เปรียบเทียบผลการประเมินรัฐวิสาหกิจกลุ่ม A ในระบบประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจทั้งหมด 19 แห่ง

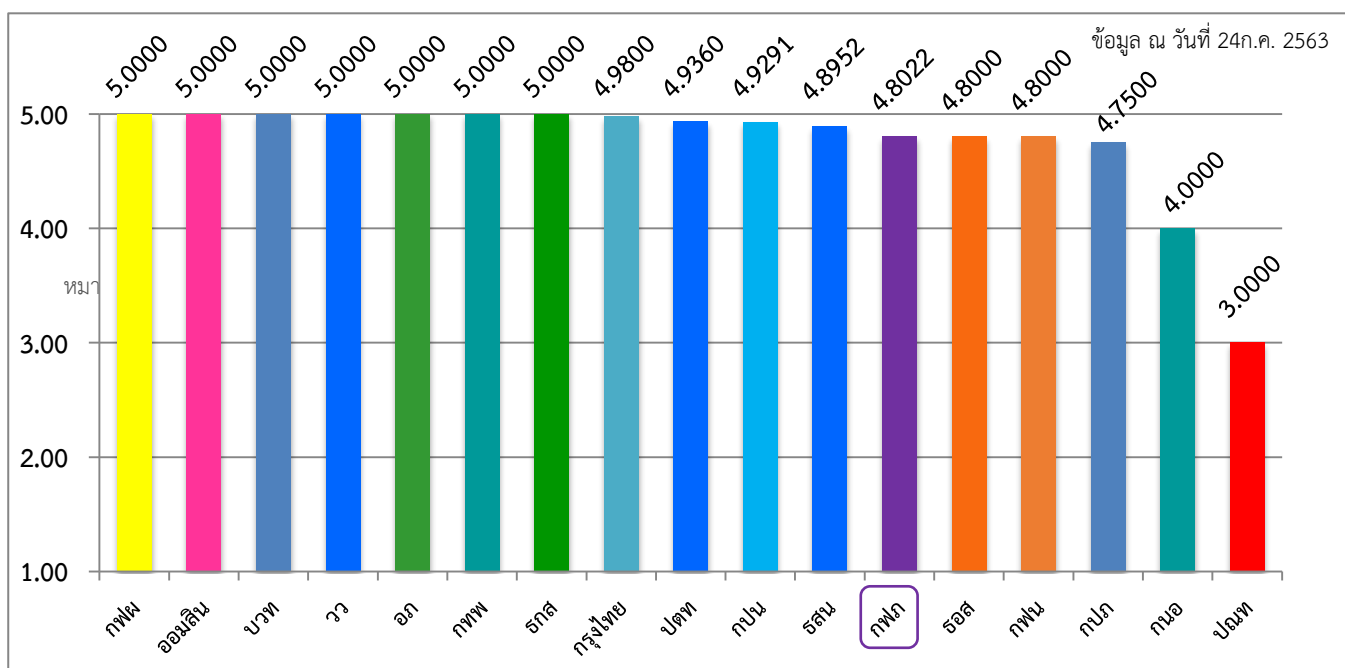
2.1 คะแนนภาพรวม ประจำปี 2562

กฟภ. มีคะแนนภาพรวมอยู่อันดับที่ 1 จากจำนวนรัฐวิสาหกิจกลุ่ม A ในระบบประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจทั้งหมด 19 รัฐวิสาหกิจ



2.2 คะแนนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ประจำปี 2562

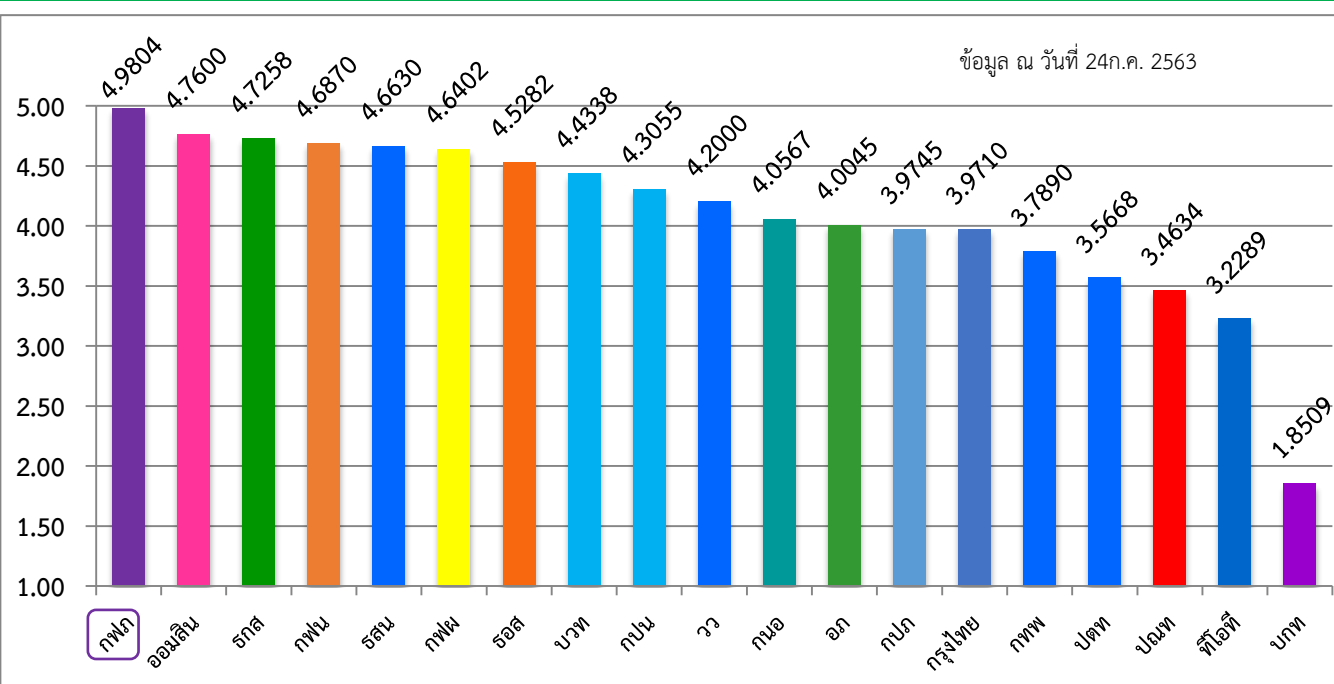
กฟภ. มีคะแนนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์อยู่อันดับที่ 12 จากจำนวนรัฐวิสาหกิจกลุ่ม A ในระบบประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจทั้งหมด 19 รัฐวิสาหกิจ



หมายเหตุ : บกท. และ ทีโอที เป็นรัฐวิสาหกิจกลุ่มฟื้นฟู จึงไม่ประเมินการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์

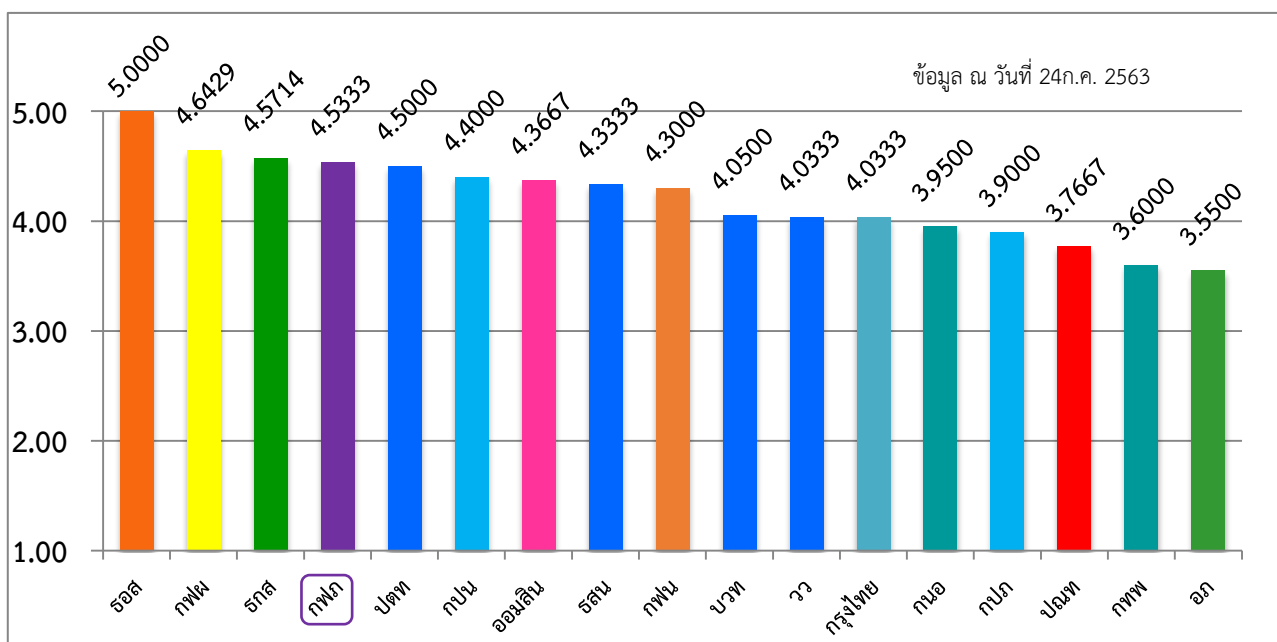
2.3 คะแนนผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ(การเงิน/ไม่ใช้การเงิน) ประจำปี 2562

กฟภ. มีคะแนนผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ(การเงิน/ไม่ใช้การเงิน)อยู่อันดับที่ 1 จากจำนวนรัฐวิสาหกิจกลุ่ม A ในระบบประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจทั้งหมด 19 รัฐวิสาหกิจ



2.4 คะแนนหมวดกระบวนการ ประจำปี 2562

กฟภ. มีคะแนนกระบวนการอยู่อันดับที่ 4 จากจำนวนรัฐวิสาหกิจกลุ่ม A ในระบบประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจทั้งหมด 19 รัฐวิสาหกิจ



หมายเหตุ : บกท. และ ทีโอที เป็นรัฐวิสาหกิจกลุ่มฟื้นฟู จึงไม่ประเมินกระบวนการ

3. เปรียบเทียบผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่สำคัญระหว่าง กฟภ. กับ กฟน.

		กฟภ.				กฟน.			
		2559	2560	2561	2562	2559	2560	2561	2562
SAIFI (ครั้ง/ราย/ปี)	12 เมืองใหญ่	1.57 ¹	1.23 ¹	1.17 ¹	1.04 ¹	1.35	1.23	1.20	0.99
	องค์กร	5.17	4.50	3.81	3.10				
SAIDI (นาท/ราย/ปี)	12 เมืองใหญ่	21.18 ¹	16.57 ¹	14.85 ¹	13.36 ¹	39.96	36.55	31.75	30.74
	องค์กร	153.13	118.70	89.82	73.82				
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)		25,888	26,669	20,616	13,317	11,378	10,855	9,094	5,398
Net Profit Margin (%)		5.86	5.70	4.26	2.64	5.92	5.70	4.62	2.62
จำนวนผู้ใช้ไฟ/พนักงาน (ราย/คน)		528 ²	544 ²	558 ²	569 ²	432	447	467	489

- หมายเหตุ 1. ข้อมูลดัชนีความเชื่อถือได้ของระบบไฟฟ้าของเมืองใหญ่ประกอบด้วย เชียงใหม่, พิษณุโลก, ลพบุรี, ขอนแก่น, อุบลราชธานี, นครราชสีมา, รั้งสิต, เมืองพัทยา, สมุทรสาคร, หัวหิน, ภูเก็ตและหาดใหญ่
2. ข้อมูลจำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าต่อจำนวนบุคลากร (พนักงาน + ลูกจ้างสัญญาจ้าง 2 ปี)

ที่มา : รายงานประจำปี 2562 ของ กฟน. ณ วันที่ 20 ก.ค. 2563 จากเว็บไซต์ www.mea.or.th