

คู่มือ

การให้ความเห็นชอบในการใช้ธงชาติ

ประกอบเกียรติยศศัพหรืออัฐิ

ของผู้ที่เสียชีวิต

คู่มือสำหรับประชาชน: การให้ความเห็นชอบในการใช้ธงชาติประกอบเกียรติยศศพหรืออัฐิของผู้ที่เสียชีวิต
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
 กระทรวง: สำนักนายกรัฐมนตรี

1. ชื่อกระบวนการ: การให้ความเห็นชอบในการใช้ธงชาติประกอบเกียรติยศศพหรืออัฐิของผู้ที่เสียชีวิต
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อื่นๆ (เช่น การออกผลการวิเคราะห์ / ให้ความเห็นชอบ)
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ. รง พ.ศ. 2522
 - 2) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการใช้ การชัก หรือการแสดงธงชาติและธงของต่างประเทศในราชอาณาจักร พ.ศ. 2529
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น, สถาบันการศึกษา, ต่างประเทศ
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ไม่มี
 ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 1 วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การให้ความเห็นชอบในการใช้ธงชาติประกอบเกียรติยศศพหรืออัฐิของผู้ที่เสียชีวิต
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้อง กลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัด ที่ว่าการอำเภอ
 กระทรวงกลาโหม (ระดับกองทัพบกหรือเทียบเท่าขึ้นไป) / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
 ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง
 หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. การเสนอขอความเห็นชอบในการใช้ธงชาติประกอบเกียรติยศหรือรัฐของผู้ที่เสียชีวิต ให้เสนอขอความเห็นชอบได้เมื่อผู้ที่เสียชีวิต เสียชีวิตเนื่องจากกรณีดังนี้

1.1 ปฏิบัติหน้าที่สู้รบหรือต่อสู้ หรือช่วยเหลือการสู้รบหรือต่อสู้

1.2 ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการในการป้องกันอธิปไตยหรือรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ หรือปราบปรามการกระทำผิดต่อความมั่นคงของรัฐหรือปราบปรามการทำความผิดต่อองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี รัชทายาท และผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์

1.3 ได้แสดงความกล้าหาญช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ให้เป็นประโยชน์อย่างสำคัญแก่ทางราชการ โดยไม่เกรงภัยอันจะเกิดแก่ชีวิตของตน

โดยในกรุงเทพมหานคร ให้เสนอขอความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้อง ในจังหวัดอื่น ๆ ให้เสนอขอความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัด หรือนายอำเภอท้องที่ หรือผู้บังคับบัญชาทหารระดับกองทัพบก หรือเทียบเท่าขึ้นไป แล้วแต่กรณี

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้ การชัก หรือการแสดงธงชาติและธงของต่างประเทศในราชอาณาจักร พ.ศ. 2529 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 24 วรรคหนึ่ง (6) (7) และวรรคสาม

2. กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกสองฝ่ายและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

3. พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกสองฝ่ายนั้นเรียบร้อยแล้ว

4. ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่ามีครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

5. หน่วยงานจะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จตามมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ญาติผู้เสียชีวิต นิติบุคคล หรือหน่วยงาน ยื่นขอความเห็นชอบเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอตรวจสอบเอกสาร โดยสามารถยื่นได้ดังนี้ 1. หัวหน้าส่วนราชการ ระดับกรมที่เกี่ยวข้อง (กรณีที่อยู่ในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร) 2. ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือ นายอำเภอท้องที่ หรือ ผู้บังคับบัญชาทหารระดับ กองทัพ หรือเทียบเท่าขึ้นไป (กรณีที่อยู่ในพื้นที่จังหวัด อื่นนอกเหนือจาก กรุงเทพมหานคร)	1 ชั่วโมง	-	(ส่วนราชการ ระดับกรมที่เกี่ยวข้อง กลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัด ที่ว่าการอำเภอ กระทรวงกลาโหม (ระดับกองทัพหรือเทียบเท่าขึ้นไป))
2)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ส่วนราชการ พิจารณาคำขอ	19 ชั่วโมง	-	(ส่วนราชการ ระดับกรมที่เกี่ยวข้อง กลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัด ที่ว่าการอำเภอ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
					กระทรวงกลาโหม (ระดับกองทัพบหรือเทียบเท่าขึ้นไป))
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมิมติ	หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ว่าราชการจังหวัด หรือนายอำเภอท้องที่ หรือผู้บังคับบัญชาทหารระดับกองทัพบหรือเทียบเท่าขึ้นไปพิจารณาให้ความเห็นชอบและแจ้งผลการพิจารณาไปยังผู้ยื่นคำขอ	4 ชั่วโมง	-	(ส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้อง กลุ่มงานอำนวยการสำนักงานจังหวัดที่ว่าการอำเภอ กระทรวงกลาโหม (ระดับกองทัพบหรือเทียบเท่าขึ้นไป))

ระยะเวลาดำเนินการรวม 24 ชั่วโมง

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	-	1	1	ฉบับ	-
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน	-	1	1	ฉบับ	-
3)	หนังสือเดินทาง	-	1	1	ฉบับ	(กรณีที่มีใช้สัญชาติไทย)
4)	หนังสือรับรองนิติ	-	1	1	ฉบับ	(กรณีผู้ขอความ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	บุคคล					เห็นชอบเป็นนิติบุคคล)
5)	เอกสารหลักฐาน ที่แสดงถึงควมมี อยู่จริงของ หน่วยงาน และ สามารถใช้ยืนยัน ความเป็น หน่วยงานได้ตาม กฎหมายระหว่าง ประเทศ	-	0	1	ฉบับ	(กรณีผู้ขอความ เห็นชอบเป็น หน่วยงาน)
6)	เอกสารหลักฐาน ที่แสดงถึงบุคคล ผู้มีอำนาจจัดการ แทนหน่วยงาน และสามารถใช้ ยืนยันความเป็น ผู้มีอำนาจจัดการ แทนหน่วยงานได้ ตามกฎหมาย ระหว่างประเทศ	-	0	1	ฉบับ	(กรณีผู้ขอความ เห็นชอบเป็น หน่วยงาน)
7)	หนังสือมอบ อำนาจซึ่งปิด อากรแสตมป์ ตามกฎหมาย	-	1	0	ฉบับ	(กรณีผู้ขอความ เห็นชอบมอบ อำนาจให้บุคคล อื่นลงนามในใบ คำขอความ เห็นชอบแทน)
8)	หนังสือมอบ อำนาจซึ่งปิด	-	0	1	ฉบับ	(กรณีมอบอำนาจ ในการลงนามใน

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยื่นตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	อากรแสตมป์ ตามกฎหมาย					เอกสารหลักฐาน ประกอบอื่น ๆ)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	ใบมรณะบัตร หรือสำเนา หลักฐานที่แสดง ถึงการเสียชีวิตซึ่ง ออกให้โดยผู้มี อำนาจหน้าที่ใน การนั้น	-	1	1	ฉบับ	-
2)	เอกสารหรือ หลักฐานที่ออก โดยหน่วยงาน ของรัฐซึ่งรับรอง ว่าผู้เสียชีวิต เป็น ผู้เสียชีวิตตามข้อ 24 (6) และ (7) ของระเบียบ สำนัก นายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้ การชัก หรือการ แสดงธงชาติ และธงของ ต่างประเทศใน ราชอาณาจักร	-	1	1	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	พ.ศ. 2529					

16. ค่าธรรมเนียม

1) ไม่มี

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

1) ช่องทางการร้องเรียนส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ-

2) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย

หมายเหตุ(โทรศัพท์ 1567)

3) ช่องทางการร้องเรียนกระทรวงกลาโหม

หมายเหตุ(ถนนสนามไชย เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 โทรศัพท์ 0 2622 1972)

4) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

1) แบบคำขอความเห็นชอบในการใช้ธงชาติประกอบเกียรติยศศพหรืออัฐิของผู้ที่เสียชีวิต

19. หมายเหตุ

วันที่พิมพ์	13/07/2558
สถานะ	เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว
จัดทำโดย	โรจน์ วราพรมงคลกุล
อนุมัติโดย	เกียรติรัตน์ วิเชียรสรรค์
เผยแพร่โดย	ณัฐณี สงกุมาร