



คำสั่งสำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่ ๓๓ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งผู้ควบคุมดูแลและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน

.....

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงบุคลากรภายในสำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน จึงขอแต่งตั้งผู้ควบคุมดูแลและเจ้าหน้าที่รับผิดชอบประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน ดังนี้

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด | หัวหน้าผู้ควบคุมดูแลศูนย์ฯ |
| ๒. นางอัญชลี ใจแปง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | ผู้ควบคุมดูแลศูนย์ฯ |
| ๓. นายอนุสัต์ย์ ปรีชาโอภากุล เจ้าหน้าที่ศูนย์ดำรงธรรม | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |
| ๔. นางสาวอภิรดี ศิริบุญมา เจ้าหน้าที่ศูนย์ดำรงธรรม | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |

หัวหน้าผู้ควบคุมดูแลและผู้ควบคุมดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ มีหน้าที่

- ๑) ขับเคลื่อนการดำเนินงานและพัฒนาศูนย์ข่าวสารของราชการสำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ
- ๒) จัดทำแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน
- ๓) กำกับดูแล ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
- ๕) พิจารณาข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่เปิดเผยหรือมีต้องเปิดเผย
- ๕) กำกับดูแลการเตรียมความพร้อมของข้อมูล เอกสาร ภาพถ่าย เพื่อเสนอขอรับการประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร มีหน้าที่

- ๑) ดำเนินการจัดสถานที่ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน
 - ๒) ดำเนินการจัดเก็บ รวบรวม ข้อมูลข่าวสาร และนำเอกสารเข้าสู่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ฯ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตรวจสอบความถูกต้อง ความครบถ้วนของข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ทางกายภาพ ณ จุดบริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการและทางอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านทางเว็บไซต์ของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ฯ ของหน่วยงาน และเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
 - ๓) ให้คำปรึกษา แนะนำแก่ประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
 - ๔) จัดทำทะเบียนบันทึกสถิติผู้มาขอรับบริการ ตรวจดูข้อมูลข่าวสาร และผู้เข้าเยี่ยมชม พร้อมรายงานสรุปผลให้หัวหน้าสำนักงานจังหวัดทราบทุกเดือน
 - ๗) เตรียมความพร้อมของข้อมูล เอกสาร ภาพถ่าย เพื่อเสนอขอรับการประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารโดดเด่น ตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ
 - ๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายศเนติ จิรภาสอังกร)
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน