

คู่มือสำหรับประชาชน: การอนุญาตให้ใช้ชักหรือแสดงธงของต่างประเทศที่อาคารหรือบริเวณสถานที่ที่จัดการประชุมหรือที่มีการชุมนุมระหว่างประเทศที่จัดโดยบุคคลคณะบุคคลหน่วยงานหรือองค์การอื่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานจังหวัดนครศรีธรรมราช

กระทรวง: สำนักนายกรัฐมนตรี

1. ชื่อกระบวนการ: การอนุญาตให้ใช้ชักหรือแสดงธงของต่างประเทศที่อาคารหรือบริเวณสถานที่ที่จัดการประชุมหรือที่มีการชุมนุมระหว่างประเทศที่จัดโดยบุคคลคณะบุคคลหน่วยงานหรือองค์การอื่น
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานจังหวัดนครศรีธรรมราช
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เปิดเสรีในหน่วยเดียว)
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ. ธงพ.ศ. 2522
 - 2) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการใช้การชักหรือการแสดงธงชาติและธงของต่างประเทศในราชอาณาจักร พ.ศ. 2529
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ไม่มี
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 38วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การอนุญาตให้ใช้ชักหรือแสดงธงของต่างประเทศที่อาคารหรือบริเวณสถานที่ที่จัดการประชุมหรือที่มีการชุมนุมระหว่างประเทศที่จัดโดยบุคคลคณะบุคคลหน่วยงานหรือองค์การอื่น
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการสำนักงานจังหวัดนครศรีธรรมราชศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช (หลังใหม่) ชั้น 2
อำเภอเมืองนครศรีธรรมราชจังหวัดนครศรีธรรมราช 80000 โทร 075-356531 โทรสาร 075-356351/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา

08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. การใช้การชักหรือการแสดงธงของต่างประเทศที่อาคารหรือบริเวณสถานที่ที่จัดการประชุมหรือที่มีการชุมนุมระหว่างประเทศที่จัดโดยบุคคลคณะบุคคลหน่วยงานหรือองค์การอื่นนอกจากที่จัดโดยส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐหรือที่จัดโดยองค์การระหว่างประเทศที่รัฐบาลไทยเป็นสมาชิกและเป็นการจัดในสถานที่อื่นที่มีไว้ที่ตั้งหรือสถานที่ทำงานขององค์การระหว่างประเทศนั้นหรือที่จัดโดยองค์การระหว่างประเทศที่ประเทศไทยรับรองให้ผู้จัดขออนุญาตใช้ชักหรือแสดงธงของต่างประเทศต่อผู้มีอำนาจอนุญาตดังต่อไปนี้

(ก) ในกรุงเทพมหานครให้ยื่นเรื่องราวขออนุญาตต่อปลัดกระทรวงมหาดไทยหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

(ข) ในจังหวัดอื่นๆให้ยื่นเรื่องราวขออนุญาตต่อผู้ว่าราชการจังหวัด

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการใช้การชักหรือการแสดงธงชาติและธงของต่างประเทศในราชอาณาจักรพ.ศ. 2529 และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อ 36 (4)

2. กรณีการยื่นเรื่องราวหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนและไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้นพนักงานเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นเรื่องราวขอจะต้องลงนามบันทึกสองฝ่ายและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นเรื่องราวดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

3. พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกสองฝ่ายนั้นเรียบร้อยแล้ว

4. ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่ามีความครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

5. หน่วยงานจะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จตามมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการพ.ศ. 2558

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้จัดยื่นเรื่องราวขออนุญาตเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอตรวจสอบเอกสารโดยสามารถยืนยันได้กับผู้ว่าราชการจังหวัด (กลุ่มงานอำนวยการสำนักงานจังหวัดนครศรีธรรมราช	1 วันทำการ	สำนักงานจังหวัดนครศรีธรรมราช	(กระทรวงมหาดไทย / จังหวัด)
2)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ประจำจังหวัดพิจารณาเรื่องราว	34 วันทำการ	สำนักงานจังหวัดนครศรีธรรมราช	(กระทรวงมหาดไทย / จังหวัด)
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุญาตและแจ้งผลไปยังผู้ยื่นเรื่องราว	3 วันทำการ	สำนักงานจังหวัดนครศรีธรรมราช	(กระทรวงมหาดไทย / จังหวัด)

ระยะเวลาดำเนินการรวม 38 วันทำการ

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	-	1	1	ฉบับ	-
2)	หนังสือเดินทาง	-	1	1	ฉบับ	(กรณีที่มีใช้

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						สัญญาไทย)
3)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	-	1	1	ฉบับ	-
4)	ข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน	-	1	1	ฉบับ	(กรณีผู้ขออนุญาตเป็นคณะบุคคลที่มีนิติบุคคล)
5)	สัญญาของการเข้าร่วมค้า	-	1	1	ฉบับ	(กรณีผู้ขออนุญาตเป็นผู้ขออนุญาตร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า)
6)	เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความสามารถใช้ยืนยันความเป็นหน่วยงานได้ตามกฎหมายระหว่างประเทศ	-	0	1	ฉบับ	(กรณีผู้ขออนุญาตเป็นหน่วยงาน)
7)	เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงบุคคลผู้มีอำนาจจัดการแทนหน่วยงานและสามารถใช้ยืนยันความเป็นผู้มีอำนาจจัดการแทนหน่วยงานได้ตามกฎหมายระหว่างประเทศ	-	0	1	ฉบับ	(กรณีผู้ขออนุญาตเป็นหน่วยงาน)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยื่นตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
8)	หนังสือมอบ อำนาจซึ่งปิด อากรแสตมป์ ตามกฎหมาย	-	1	0	ฉบับ	(กรณีผู้ขออนุญาต มอบอำนาจให้ บุคคลอื่นลงนาม ในใบคำขอ อนุญาตแทน)
9)	หนังสือมอบ อำนาจซึ่งปิด อากรแสตมป์ ตามกฎหมาย	-	0	1	ฉบับ	(กรณีมอบอำนาจ ในการลงนามใน เอกสารหลักฐาน ประกอบอื่นๆ)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	แผนภาพแผนผัง หรือแบบจำลอง การใช้ชักหรือ แสดงธงของ ต่างประเทศณ อาคารหรือ บริเวณสถานที่ที่ จัดการประชุม หรือที่มีการ ชุมนุมระหว่าง ประเทศที่จะขอ อนุญาตในแบบสี โดยย่อขนาดตาม มาตราส่วนลงบน กระดาษขนาด A4	-	1	0	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
2)	ภาพถ่ายรูป อาคารหรือ บริเวณสถานที่ที่ จัดการประชุม หรือที่มีการ ชุมนุมระหว่าง ประเทศที่จะ ดำเนินการใช้ชัก หรือแสดงธงของ ต่างประเทศที่จะ ขออนุญาตพร้อม บริเวณใกล้เคียง พอสังเขปพิมพ์ ลงบนกระดาษ ขนาด A4	-	1	0	ฉบับ	-

16. ค่าธรรมเนียม

1) ไม่มี

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

1) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทย

หมายเหตุ(โทรศัพท์ : 1567)

2) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111
เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

1) กระทรวงมหาดไทยกำหนด

(คำร้องขออนุญาตให้เป็นไปตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดตามข้อ 36 วรรคสองของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการใช้การชักหรือการแสดงธงชาติและธงของต่างประเทศในราชอาณาจักรพ.ศ. 2529 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	03/08/2558
สถานะ	คู่มือประชาชนอยู่ระหว่างการ จัดทำ / แก้ไข (User)
จัดทำโดย	สำนักงานจังหวัดนครศรีธรรมราช สป.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-