

แบบรายงานผลการดำเนินงานแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด (เรื่องค้าง)

จังหวัด..... ชัยนาท..... ประจําเดือน..... กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐.....

ที่	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการในเดือนที่รายงาน						ผลการดำเนินการสะสม							
		๑. แจ้งเบาะแส	๒.เคือคอรือนทัวไป	๓.กล่าวโทษจนท.รัฐ	๔. ปัญหาที่คืน	๕.ขอความช่วยเหลือ	๖. เรื่องอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น	๑. แจ้งเบาะแส	๒.เคือคอรือนทัวไป	๓.กล่าวโทษจนท.รัฐ	๔. ปัญหาที่คืน	๕.ขอความช่วยเหลือ	๖. เรื่องอื่นๆ	รวมทั้งสิ้น
๑	เรื่องร้องเรียนที่คำดำเนินการเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ และสามารถแก้ไขปัญหามาได้ข้อยุติ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐														
	- เรื่องเข้าทั้งหมดปี ๕๘	๙๑	๑๔๑	๓๖	๑๖	๙๐๓	๖๔๕	๑,๘๓๒	๙๑	๑๔๑	๓๖	๑๖	๙๐๓	๖๔๕	๑,๘๓๒
	- ดำเนินการจนได้ข้อยุติปี ๕๘-๕๙	๙๑	๑๔๑	๓๖	๑๖	๙๐๓	๖๔๕	๑,๘๓๒	๙๑	๑๔๑	๓๖	๑๖	๙๐๓	๖๔๕	๑,๘๓๒
	- เรื่องค้างทั้งหมดปีงบ ๕๘-๕๙	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	- เรื่องยุติในเดือนนี้	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	- คงเหลือ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒	เรื่องร้องเรียนที่คำดำเนินการเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ และสามารถแก้ไขปัญหามาได้ข้อยุติในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐														
	- เรื่องเข้าทั้งหมดปีงบ ๕๙	๗๙	๒๐๖	๒๒	๑๙	๔๙๘	๗๘๐	๑,๖๐๔	๗๙	๒๐๖	๒๒	๑๙	๔๙๘	๗๘๐	๑,๖๐๔
	- ดำเนินการจนได้ข้อยุติปี ๕๙	๗๘	๒๐๕	๒๑	๑๙	๔๙๕	๗๗๑	๑,๕๙๙	๗๘	๒๐๕	๒๑	๑๙	๔๙๕	๗๗๑	๑,๕๙๙
	- เรื่องค้างทั้งหมดปีงบ ๕๙	๑	๑	๑	-	๓	๙	๑๕	๑	๑	๑	-	๓	๙	๑๕
	- เรื่องยุติในเดือน	-	-	-	-	๒	๓	๕	-	-	-	-	๒	๓	๕
	- คงเหลือ	๑	๑	๑	-	๑	๖	๑๐	๑	๑	๑	-	๑	๖	๑๐

หมายเหตุ (๑) การนับเรื่องให้นับเฉพาะที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดรับมา เช่น รับจาก (๑) หนังสือจากผู้ร้องเรียน , กระทรวงมหาดไทย , สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นต้น (๒) บันทึกจากโทรศัพท์ที่ผู้ร้องโทรมา (๓) ผู้ร้องมาด้วยตนเองที่ศูนย์ดำรงธรรม ทั้งนี้ไม่นับเรื่องที่อำเภอหรือหน่วยงานอื่นๆ เป็นหน่วยรับเรื่อง

(๒) การรายงานในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ให้รายงานผลการดำเนินการตั้งแต่วันที่๑ตุลาคม ๒๕๕๙-มกราคม ๒๕๖๐ ด้วย

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน***
(.....นางศุภกรินทร์.....เสนาธง)
ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักงานจังหวัดชัยนาท
วันที่.....

(**คำร้งดําเนนงไม่ดําร้งดะดะบหัวหน้าส่วนรการประจําจังหวัด)

แบบรายงานผลการดำเนินงานแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด (เรื่องใหม่)

จังหวัด..... ชัยนาท..... ประจำปี..... กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐.....

ที่	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการในเดือนที่รายงาน					ผลการดำเนินการสะสม				
		๑. แจ้งเบาะแส	๒. เดือดร้อนทั่วไป	๓. กล่าวโทษจนท.รัฐ	๔. ปัญหาที่คืน	๕. ขอความช่วยเหลือ	๑. แจ้งเบาะแส	๒. เดือดร้อนทั่วไป	๓. กล่าวโทษจนท.รัฐ	๔. ปัญหาที่คืน	๕. ขอความช่วยเหลือ
๒	เรื่องร้องเรียนที่ได้รับดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ และสามารถแก้ไขปัญหาลงได้ข้อยุติในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐										
	- เรื่องรับเข้าใหม่ปีงบฯ ๖๐	๔๙	๑๒๗	๑๕	๔๘	๓๒๘	๒๑๙	๔๗๔	๗๓	๘๓	๑,๗๒๑
	- แก้ไขปัญหาจนได้ข้อยุติในเดือนที่รายงาน	๔๑	๑๐๙	๙	๔๐	๓๐๐	๒๑๐	๔๕๕	๖๖	๗๕	๑,๘๒๔
	- คงเหลือ	๘	๑๘	๖	๘	๒๘	๙	๑๙	๗	๘	๓๗

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน***

หมายเหตุ ๑. การนับเรื่องให้นับเฉพาะที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดรับมา เช่น (๑) หนังสือจากผู้ร้องเรียน

กระทรวงมหาดไทย , สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นต้น (๒) บันทึกจากโทรศัพท์ที่ผู้ร้องโทรมา

(๓) ผู้ร้องมายื่นด้วยตนเองที่ศูนย์ดำรงธรรม ทั้งนี้ ไม่นับเรื่องที่อำเภอหรือหน่วยงานอื่นๆ เป็นหน่วยรับเรื่อง

๒. การรายงานในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ให้รายงานผลการดำเนินการตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๙

- มกราคม ๒๕๖๐ ด้วย

(..... นางศุภรินทร์.....เสนาธง.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักงานจังหวัดชัยนาท.....

วันที่.....

(***ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด)