



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวง (โทรภายใน 24111)

ที่ 0200.1/241/2565

วันที่ 23 สิงหาคม 2565

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของ สอท. ณ สิงคโปร์ และ สอท. ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์

เรียนเสนอ

อนุสนธิบันทึกกลุ่มตรวจสอบภายใน ที่ 0200.1/86/2565 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2565 กระทรวงฯ ได้อนุมัติให้คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผล (ค.ต.ป.) ประจำกระทรวงฯ เดินทางไปตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของ สอท. ณ สิงคโปร์ และ สอท. ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์ ระหว่างวันที่ 31 กรกฎาคม - 6 สิงหาคม 2565 นั้น

ค.ต.ป. ประจำกระทรวงฯ ได้ดำเนินการกิจดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว และรายงานผลการดำเนินการ ดังนี้

1. **วัตถุประสงค์** เพื่อตรวจเยี่ยมและประชุมหารือกับข้าราชการของ สอท. และทีมประเทศไทย รวมทั้งรับทราบผลการดำเนินการกิจ ข้อจำกัด ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน โดยตรวจสอบการบริหารงาน ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการ และการดำเนินงาน ทีมประเทศไทย ตลอดจนให้ความเห็น/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เพื่อลดความเสี่ยงให้แก่หน่วยงานได้ทันเวลา และรายงานผลการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานในประเด็นที่สำคัญต่อปลัดกระทรวงฯ โดยมีผลการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของ สอท. ทั้ง 2 แห่ง ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

2. การตรวจสอบการบริหารงาน

2.1 การเก็บรักษาเงิน สอท. ทั้ง 2 แห่ง มีเงินคงเหลือให้ตรงนับตรงตามบัญชี แต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน คณะกรรมการตรวจสอบการรับจ่ายเงิน โดยคณะกรรมการฯ ทั้ง 2 ชุด ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย และนำเงินสดรายได้แผ่นดินฝากธนาคารสัปดาห์ละครั้ง

2.2 การบันทึกบัญชีและงบเดือน/รายงานการเงิน สอท. ณ สิงคโปร์ บันทึกบัญชีเกนจ์เงินสด (Excel) เป็นปัจจุบัน และจัดส่งงบเดือนถึงเดือนพฤษภาคม 2565 แต่ไม่ได้ทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถราชการ สอท. ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์ บันทึกบัญชีเกนจ์คงค้างในระบบบัญชีออนไลน์เป็นปัจจุบัน และจัดส่งรายงานการเงินถึงเดือนพฤษภาคม 2565

2.3 การบริหารงบประมาณ ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2565 สอท. ณ สิงคโปร์ มีเงินงบประมาณคงเหลือหมวดค่าใช้สอยติดลบ 19,257.58 ดอลลาร์สิงคโปร์ จึงได้มีโทรเลขฯ แจ้งกระทรวงฯ เพื่อขอรับจัดสรรเงินเพิ่มเติม เนื่องจากจ่ายค่าบำรุงรักษาและบริหารอาคารเพิ่มจากปีงบประมาณที่ผ่านมา และมีคณะผู้แทนไทยระดับสูงเยือนสิงคโปร์หลายคณะ ส่วน สอท. ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์ ใช้จ่ายเงินภายในกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับ

2.4 การดำเนินงานกงสุล สอท. ทั้ง 2 แห่ง ใช้ระบบจองคิวออนไลน์ล่วงหน้า ระบบการตรวจลงตรา (Visa System) ออกใบเสร็จรับเงินจากระบบฯ และมีระบบการควบคุม กำกับดูแล การสอบทานการจัดเก็บเงินรายได้แผ่นดินที่เหมาะสม

**ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงการต่างประเทศ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล
ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากไม่ได้รับอนุญาต**

2.5 การบริหารทรัพย์สิน สอท. ทั้ง 2 แห่ง ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ซึ่งได้รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้กระทรวงฯ ทราบแล้ว อนึ่ง การใช้ราชการของ สอท. ทั้ง 2 แห่ง มิได้จัดทำใบขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง (แบบ 3)

2.6 การบริหารงานบุคคล สอท. ทั้ง 2 แห่ง มีการแบ่งงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของข้าราชการและลูกจ้าง ซึ่งให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานและการจัดกิจกรรมงานโครงการต่าง ๆ และภารกิจอื่นเป็นอย่างดี อย่างไรก็ตาม สอท. ทั้ง 2 แห่ง ไม่สามารถจ้างลูกจ้างบรรจุใหม่ที่มีความสามารถเหมาะสมได้ เนื่องจากอัตราค่าจ้างไม่สอดคล้องกับสภาวะเศรษฐกิจและค่าครองชีพท้องถิ่นในปัจจุบัน และ สอท. ณ กรุงเทพมหานคร ได้มอบหมายงานไม่สอดคล้องกับภารกิจของตำแหน่งลูกจ้างที่ได้รับการบรรจุ

2.7 การสำรวจอาคารที่ทำการ อาคารกงสุล และทำเนียบ ออท. พบว่า

1) สอท. ณ สิงคโปร์

- อาคารที่ทำการ และอาคารกงสุล ตั้งอยู่ในทำเลที่ดีมาก สภาพภายในอาคารมีความสวยงาม สะอาด จัดสถานที่และดูแลบำรุงรักษาอย่างเหมาะสม

- ทำเนียบ ออท. ชูรับแขกในห้องรับรองแขกเริ่มเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน

- อาคารที่ทำการและทำเนียบ ออท. ตกแต่งภายใน โดยประดับรูปภาพที่ไม่สัมพันธ์กัน อาทิ บริเวณทางเดิน ห้องรับรองแขก ห้องรับประทานอาหาร ห้องประชุม

- สอท. มีดำริจะปรับปรุงซ่อมแซมระบบต่าง ๆ ดังนี้ (1) ระบบเครื่องปรับอากาศ ใช้งานนาน 10 ปี อะไหล่ที่ใช้ซ่อมแซมหายาก (2) รั้วของ สอท. (ถนน Claymore) เอนจากสภาพดินทรุด (3) ระบบรักษาความปลอดภัย (Access Card) เป็นระบบเก่า เมื่อบัตรเสียไม่สามารถทำบัตรใหม่ได้ (4) ติดตั้ง Solar Rooftop เพื่อประหยัดพลังงาน เนื่องจากใน 1 ปีที่ผ่านมาจ่ายค่าไฟฟ้าเพิ่มขึ้น 3 เท่า

2) สอท. ณ กรุงเทพมหานคร

- อาคารที่ทำการ บริเวณภายในอาคารเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน บริเวณทางเข้าอาคารมีรอยร้าว สีรั้วปูนและสีภายนอกอาคารมีคราบฝุ่นและเชื้อราหลายจุด มีปัญหาน้ำรั่วซึมหลายจุด ซึ่งได้ปรับปรุงซ่อมแซมทาสีผนัง ฝ้าเพดานจุดที่มีปัญหา และตัดแต่งกิ่งต้นไม้ใหญ่บริเวณรอบอาคารให้ดูโปร่ง

- อาคารกงสุล ทำศาลาที่นักรอให้ผู้ร้องบริเวณนอกอาคาร เนื่องจากพื้นที่นักรอภายในอาคารมีจำกัด บริเวณชั้น 2 ที่ให้บริการทำหนังสือเดินทางแออัดคับแคบมาก

- ทำเนียบ ออท. บริเวณภายในอาคารเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน พื้นกระเบื้องหน้าห้องรับรองแขกมีคราบต่างด้าตลอดแนว ไม่สามารถล้างขัดออกได้ มีปัญหาน้ำรั่วซึมหลายจุด ซึ่งได้ทาสีผนัง ฝ้าเพดานจุดที่มีปัญหาแล้ว

- ผลการปฏิบัติงานของบริษัทดูแลบำรุงรักษาอาคารยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ต้องการ และ สอท. มีดำริจะปรับปรุงซ่อมแซมระบบต่าง ๆ ดังนี้ (1) ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารที่ทำการ อาคารกงสุล และทำเนียบ ออท. ภาพรวม (2) ระบบ Intranet ไม่เสถียร ทั้งนี้ สอท. มีเงินเก็บเหลือปีค่าใช้จ่ายดำเนินงานกงสุล 9,692,663.92 บาท ที่จะใช้ในการดำเนินการในข้อ (1) และ (2)

2.8 เรื่องอื่น ๆ การสำรวจที่พักข้าราชการสายการทูตและสายสนับสนุน พบว่า บ้านพักทั้ง 2 แห่ง มีสภาพแวดล้อม สภาพของบ้านพัก พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า เหมาะสมกับตำแหน่ง

3. การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ และการดำเนินงานทีมประเทศไทย

3.1 การดำเนินงานโครงการ

- ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สอท. ทั้ง 2 แห่ง มีการวางแผนและดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติราชการ โดยใช้ยุทธศาสตร์ อาทิ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการกิจกรรมทีมประเทศไทย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการกิจกรรมตามสถานการณ์เปลี่ยนแปลงด้านการต่างประเทศ ค่าใช้จ่ายสนับสนุนกิจกรรมคนไทย ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขันของภาคเอกชนไทยกับนานาชาติ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมความสัมพันธ์และขยายความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้าน ค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนใต้ (แผนงานบูรณาการ) ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย สอท. สามารถดำเนินโครงการ/กิจกรรมเสร็จสิ้นตามแผนงานที่กำหนด รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ และผลการดำเนินงานให้กระทรวงฯ ทราบแล้ว

- ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สอท. ณ สิงคโปร์ มีโครงการอยู่ระหว่างดำเนินการให้แล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้ 4 โครงการ สอท. ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์ ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้ และขอรับการจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนใต้ (แผนงานบูรณาการ) เพิ่มเติม 3 โครงการ ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการ

3.2 การดำเนินงานทีมประเทศไทย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 สอท. ทั้ง 2 แห่ง มีการบริหารงานทีมประเทศไทยที่มีประสิทธิภาพ จัดการประชุมทีมประเทศไทยแบบออนไลน์ และออนไซต์ เพื่อบูรณาการการทำงานของทีมประเทศไทย และได้จัดส่งรายงานการประชุมฯ ให้กระทรวงฯ รับทราบ และใช้ประโยชน์ โดย สอท. และหน่วยงานทีมประเทศไทยมีความสัมพันธ์ใกล้ชิด (นโยบาย One Roof) ให้ความร่วมมือและความช่วยเหลือเป็นอย่างดีในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

4. ความเห็นและข้อเสนอแนะของ ค.ต.ป. ประจำกระทรวงฯ

จากผลการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานฯ ข้างต้น ค.ต.ป. ประจำกระทรวงฯ มีความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

4.1 สอท. ทั้ง 2 แห่ง ควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1) ระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับการเก็บรักษาเงิน การตรวจสอบการรับจ่ายเงิน การดำเนินงานกงสุลที่เหมาะสมแล้ว ควรดำเนินการเช่นนี้อย่างต่อเนื่อง และควรนำเงินสดรายได้แผ่นดินฝากธนาคารตามระเบียบฯ

2) จัดทำใบขออนุญาตการใช้รถส่วนกลาง (แบบ 3) ตามระเบียบฯ

3) การจ้างลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งที่ว่าง สามารถขออนุมัติกระทรวงฯ ให้จ้างสูงกว่าค่าจ้างขั้นต่ำได้ไม่เกิน 5 ขั้น (ไม่เกิน 3 ขั้นอยู่ในดุลยพินิจของกระทรวงฯ หากเกินกว่า 3 ขั้น ต้องขออนุมัติกรมบัญชีกลาง) เพื่อให้สามารถจ้างคนที่มีความสามารถได้

4) จัดส่งข้อมูลที่เป็นปัจจุบันเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างท้องถิ่นให้สำนักบริหารบุคคลเพื่อประกอบการพิจารณาขอปรับอัตราค่าจ้างให้เหมาะสมกับภาวะเศรษฐกิจ และค่าครองชีพท้องถิ่น

5) เร่งรัดดำเนินงานโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการให้แล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนด เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้

**ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงการต่างประเทศ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล
ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากไม่ได้รับอนุญาต**

6) ในส่วนของงานฝ่ายกงสุลได้รับทราบว่า เจ้าหน้าที่ฝ่ายกงสุลพร้อมจะช่วยเหลือคนไทยที่ตกทุกข์ได้ยากแม้ในวันหยุดราชการ ซึ่งหาก สอท. ทั้ง 2 แห่ง มีความพร้อมเช่นนี้ น่าจะมีการระบุหมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉินสำหรับคนไทยที่ต้องการได้รับความช่วยเหลือไว้ที่หน้าแรกของเว็บไซต์และช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ อาทิ Facebook ของ สอท. หรือฝ่ายกงสุล พร้อมทั้งบันทึกเสียงไว้ในระบบโทรศัพท์ตอบรับอัตโนมัติว่า “หากเป็นคนไทยและมีเหตุฉุกเฉิน ต้องการได้รับความช่วยเหลือเร่งด่วนสามารถโทรติดต่อเจ้าหน้าที่ ที่หมายเลขดังกล่าว”

ทั้งนี้ หาก สอท./สกง. แห่งใด มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายกงสุลที่พร้อมและยินดีที่จะให้ความช่วยเหลือคนไทยในวันหยุดราชการ ก็น่าจะพิจารณาดำเนินการในลักษณะเดียวกัน

4.2 สอท. ณ สิงคโปร์ ควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1) ใช้ระบบบัญชีเกณฑ์คงค้างตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2565 เป็นต้นไป เนื่องจากระบบบัญชีเกณฑ์คงค้างมีการควบคุมที่มีประสิทธิภาพมากกว่าบัญชีเงินสด และจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถราชการแบบประกอบการเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงด้วย

2) ประมาณการงบค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภคที่คาดว่าจะใช้จ่ายในเดือนสิงหาคม - กันยายน 2565 เพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมจากกระทรวงฯ

3) ขอรับการจัดสรรงบประมาณจากกระทรวงฯ เพื่อซ่อมแซมชุดรับแขกที่ทำเนียบ ออท.

4) จัดทำแผนงานการปรับปรุงซ่อมแซมระบบงานต่าง ๆ ตามลำดับความสำคัญและเสนอให้กระทรวงฯ พิจารณาสันนิษฐานงบประมาณในการปรับปรุงซ่อมแซมตามความจำเป็นและเหมาะสมต่อไป

4.3 สอท. ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์ ควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1) ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการ เพื่อบริหารงานให้สอดคล้องกับภารกิจของตำแหน่งลูกจ้างที่ได้รับการบรรจุ

2) ประเมินผลการปฏิบัติงานของบริษัทยูเอแอลบำรุงรักษาอาคาร และหากไม่เป็นที่พอใจสามารถเปลี่ยนบริษัทได้ตามระเบียบฯ ทั้งนี้ ไม่ควรจ้างเหมารายบุคคล เพื่อปฏิบัติการกิจดังกล่าวแทน

3) วางแผนและจัดลำดับความสำคัญการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารที่ทำการ อาคารกงสุล ทำเนียบ ออท. และระบบงานต่าง ๆ ในภาพรวม เพื่อดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมให้เหมาะสมต่อไป ในกรณีที่ไม่สามารถก่อหนี้ผูกพันหรือดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นเดือนกันยายน 2565 สอท. ควรขออนุมัติขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินและเก็บเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานการกงสุล 9,692,663.92 บาท ตามโทรเลขกระทรวงฯ ที่ 0207/ว 481/2565 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2565

4.4 สำนักจัดหาและบริหารทรัพย์สิน/สำนักบริหารการคลัง ควรพิจารณาดำเนินการดังนี้

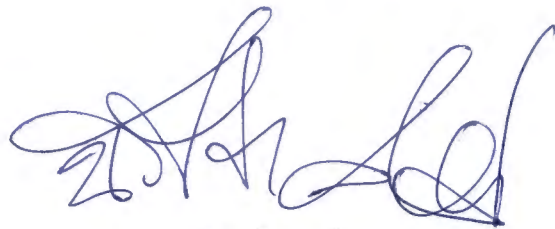
1) สันนิษฐานงบประมาณให้ สอท. ณ สิงคโปร์ ซ่อมแซมชุดรับแขกที่ทำเนียบ ออท. เพื่อให้มีความสวยงามและเหมาะสมในการรับรองแขก

2) วางมาตรฐานการออกแบบตกแต่งภายใน (Interior Design) เพื่อตกแต่งอาคารที่ทำการ ทำเนียบ ออท. และบ้านพัก กสญ. ทุกแห่งให้มีงานศิลปกรรมที่สัมพันธ์กัน และมีความงดงามอย่างเหมาะสม

**ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงการต่างประเทศ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล
ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากไม่ได้รับอนุญาต**

4.5 กระทรวงฯ ควรพิจารณาทบทวนในภาพรวมว่าจะดำเนินการอย่างไรเกี่ยวกับอาคารของ สอท. ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์ (อาคารที่ทำการ อาคารกงสุล และทำเนียบ ออท.) ซึ่งมีอายุการใช้งานเกิน 30 ปีแล้ว คงต้องตัดสินใจว่าจะรื้อและก่อสร้างใหม่ หรือปรับปรุงซ่อมแซมครั้งใหญ่ ซึ่งอาจให้คณะกรรมการบริหารทรัพย์สินของกระทรวงการต่างประเทศที่ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกด้านสถาปัตยกรรมพิจารณาต่อไป และในประเด็นนี้ ควรให้ ออท. ในฐานะผู้ที่อยู่ในพื้นที่และรับผิดชอบดูแลอาคารเหล่านี้มาโดยตลอด เสนอความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรว่าควรรื้อและก่อสร้างใหม่ หรือเก็บอนุรักษ์อาคารเดิมไว้และดำเนินการซ่อมแซมใหญ่ เพื่อให้ใช้การได้ต่อไป พร้อมเหตุผล เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการฯ ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามที่ ค.ต.ป. ประจำกระทรวงฯ ได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ ฝ่ายเลขานุการ ค.ต.ป.ฯ จักได้แจ้งให้ สอท. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป



(นายณรชิต สิงหเสนี)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผล

ประจำกระทรวงการต่างประเทศ

เรียนรมท.ทำเนียบฯ เรื่อง โปรด
ทบทวนการขอ งบฯ งบฯ
ในส่วนงานที่สืบสวน
นิรโทษกรรมเงาไทยใน
ต่างประเทศ รื้อถอน
คตป. ก.ท.ท. ๓๑๖๕
ต่อไป ๒๓ ๕๐๕

- เลขที่ ๑๓๔. ส่วนรับ
คดีอาชญากรรม ประเมิน
คดีอาชญากรรมเงาไทย
คดีอาชญากรรมเงาไทย ค.ต.ป. ๒
- มอบหมายงานที่สืบสวน
นิรโทษกรรมเงาไทย
ค.ต.ป. หรือไปให้ ๑๐. นกท.ท.ท.

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงการต่างประเทศ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล

ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากไม่ได้รับอนุญาต
สำนักงานปลัดกระทรวง



รายงานผลการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน

ของ

สถานเอกอัครราชทูต ณ สิงคโปร์

ระหว่างวันที่ 1 – 2 สิงหาคม 2565

ฝ่ายเลขานุการ ค.ต.ป. ประจำกระทรวงการต่างประเทศ

สิงหาคม 2565

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงการต่างประเทศ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล
ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากไม่ได้รับอนุญาต

**รายงานผลการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน
ของสถานเอกอัครราชทูต ณ สิงคโปร์**

1. ความเป็นมาของ ค.ต.ป. ประจำกระทรวงฯ

ด้วยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้แต่ละกระทรวงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผล (ค.ต.ป.) ประจำกระทรวง เพื่อกำกับดูแลระบบการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน กระทรวงฯ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ผลการดำเนินงานมีความคุ้มค่า มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยเสนอรายงานผลการตรวจสอบฯ ต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการต่างประเทศ ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ พร้อมทั้งสำเนาการรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ซึ่งเป็นฝ่ายเลขานุการของ ค.ต.ป. ภาคราชการ เพื่อจัดทำรายงานผลการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการในภาพรวมของประเทศเสนอต่อคณะรัฐมนตรี

2. วัตถุประสงค์การตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน

เพื่อตรวจเยี่ยมและประชุมหารือร่วมกับข้าราชการของ สอท. และทีมประเทศไทย รวมทั้งรับทราบผลการดำเนินการกิจ ข้อจำกัด ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน โดยตรวจสอบการบริหารงาน และประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการ และการดำเนินงานทีมประเทศไทย ตลอดจนให้ความเห็น/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เพื่อลดความเสี่ยงให้แก่หน่วยงานในพื้นที่ได้ทันเวลา

3. ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน

ค.ต.ป. ประจำกระทรวงฯ ประชุมร่วมกับข้าราชการ สอท. เพื่อรับฟังสรุปผลการดำเนินการกิจ ข้อจำกัด ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ตลอดจนให้ความเห็น/ข้อเสนอแนะในการบริหารงาน การปฏิบัติงาน การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ และการดำเนินงานทีมประเทศไทย โดยรายงานผลการตรวจสอบฯ ต่อปลัดกระทรวงฯ พร้อมทั้งแจ้งผลการตรวจสอบฯ ให้ สอท. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณา ดำเนินการต่อไป และให้ สอท. รายงานผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะให้กระทรวงฯ ทราบเป็นระยะ ๆ หรือจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

4. ระยะเวลาการตรวจสอบ : ระหว่างวันที่ 1 - 2 สิงหาคม 2565

5. ผลการตรวจสอบการบริหารงาน

5.1 การเก็บรักษาเงิน

1) ตรวจนับเงินสดคงเหลือของ สอท. ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2565 มีเงินสดคงเหลือให้ตรวจนับ 3,927.32 ดอลลาร์สิงคโปร์ ตรงกับยอดคงเหลือในบัญชีแยกประเภทเงินสด ซึ่งเป็นเงินสดคงเหลือของวันที่ 29 กรกฎาคม 2565 (เงินรายได้แผ่นดิน 500 ดอลลาร์สิงคโปร์ และเงินงบประมาณ 3,427.32 ดอลลาร์สิงคโปร์) ที่จัดเก็บอยู่ในตู้নিরภัยห้องเจ้าหน้าที่คลัง

**ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงการต่างประเทศ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล
ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากไม่ได้รับอนุญาต**

2) สอท. ได้แต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ตามคำสั่งฯ ที่ 9/2564 ลงวันที่ 17 สิงหาคม 2564 และคณะกรรมการตรวจสอบการรับจ่ายเงิน ตามคำสั่งฯ ที่ 19/2565 ลงวันที่ 23 พฤษภาคม 2565 โดยคณะกรรมการฯ ทั้ง 2 ชุด ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย และจัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวัน ให้คณะกรรมการเก็บรักษาเงินลงนาม

3) สอท. นำเงินสดรายได้แผ่นดินฝากธนาคารสัปดาห์ละครั้ง (ทุกวันพฤหัสบดี) ซึ่งตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2562 กำหนดว่า การเก็บรักษาเงินรายได้แผ่นดินที่เป็นเงินสดเกิน 1 หมื่นบาท ควรนำฝากธนาคาร อย่างช้าไม่เกิน 3 วันทำการถัดไป

ความเห็น/ข้อเสนอแนะ

สอท. มีระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับการเก็บรักษาเงินที่เหมาะสมแล้ว จึงควรดำเนินการเช่นนี้ อย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม ควรนำเงินสดรายได้แผ่นดินฝากธนาคารตามระเบียบฯ

5.2 การบันทึกบัญชีและจัดทำงบเดือน

1) เจ้าหน้าที่คลังบันทึกบัญชีเกณฑ์เงินสดและบัญชีคุมที่เกี่ยวข้อง (Excel) เป็นปัจจุบัน และจัดส่ง งบเดือนของบัญชีเกณฑ์เงินสดให้กระทรวงฯ ถึงเดือนพฤษภาคม 2565 สำหรับงบเดือนมิถุนายน 2565 จัดทำเสร็จแล้ว อยู่ระหว่างรอส่งลงเมล์ งบเดือนกรกฎาคม 2565 อยู่ระหว่างรวบรวมเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน ในวันที่เข้าตรวจได้ตรวจสอบการบันทึกบัญชี 2 เดือน (เดือนมิถุนายน – กรกฎาคม 2565) พบว่า บันทึกบัญชีถูกต้อง เอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินได้รับอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน และจัดทำเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามคู่มือจัดซื้อจัดจ้าง/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่การเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิง มิได้ทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับราชการแนบประกอบการเบิกจ่ายเงิน

2) เจ้าหน้าที่คลังได้บันทึกบัญชีในระบบบัญชีเกณฑ์คงค้าง (ระบบบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ ในต่างประเทศ) ควบคู่กับบัญชีเกณฑ์เงินสดตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2565 จากการตรวจสอบการบันทึกบัญชี ในระบบฯ พบว่า บันทึกบัญชีรับ - จ่ายเงินไม่เป็นปัจจุบัน สถานะบัญชีคุมเงินงบประมาณมียอดคงเหลือไม่ตรงกับบัญชีเกณฑ์เงินสด จึงส่งงบเดือนบัญชีเกณฑ์เงินสดให้กระทรวงฯ แต่ในเดือนกรกฎาคม – สิงหาคม 2565 ได้บันทึกบัญชีรับ - จ่ายเงิน และปรับปรุงบัญชีให้มีข้อมูลสถานะเงินคงเหลือตรงกันแล้ว

3) ปัจจุบัน สอท./สกฎ. ทุกแห่งใช้ระบบบัญชีเกณฑ์คงค้างตามแนวปฏิบัติด้านการบัญชี ที่กรมบัญชีกลางกำหนด ซึ่งระบบบัญชีเกณฑ์คงค้างจะนำส่งใบสำคัญการลงบัญชี เอกสารการรับเงิน รายได้แผ่นดิน และการนำเงินฝากธนาคารมากับรายงานการเงินประจำเดือน เพื่อให้ตรวจสอบด้วย และเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในสามารถเข้าไปตรวจสอบการบันทึกบัญชีในระบบฯ ออนไลน์ได้ แต่งบเดือนของบัญชีเกณฑ์เงินสดจะส่งสรุปการรับ - จ่ายเงิน และเอกสารประกอบการจ่ายเงินเท่านั้น

ความเห็น/ข้อเสนอแนะ

ระบบบัญชีเกณฑ์คงค้างมีการควบคุมที่มีประสิทธิภาพมากกว่าบัญชีเกณฑ์เงินสด และเป็นไปตามแนวปฏิบัติด้านการบัญชีที่กรมบัญชีกลางกำหนด สอท. จึงควรพิจารณาใช้ระบบบัญชีเกณฑ์คงค้างตั้งแต่

**ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงการต่างประเทศ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล
ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากไม่ได้รับอนุญาต**

เดือนสิงหาคม 2565 เป็นต้นไป พร้อมทั้งจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับรถราชการ ประกอบการเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงด้วย

5.3 การบริหารงบประมาณ

ในปีงบประมาณ 2565 (สถานะวันที่ 31 กรกฎาคม 2565) สอท. ได้รับงบประมาณ 2,575,151.61 ดอลลาร์สิงคโปร์ เบิกจ่ายเงิน 2,120,096.42 ดอลลาร์สิงคโปร์ มีเงินงบประมาณคงเหลือ 455,055.19 ดอลลาร์สิงคโปร์ การเบิกจ่ายเงินคิดเป็นร้อยละ 82.33 ของงบประมาณที่ได้รับ (เอกสารแนบ) โดย สอท. มีงบค่าใช้จ่ายสอยติดลบ 19,257.58 ดอลลาร์สิงคโปร์ เนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กระทรวงฯ อนุมัติให้จ้างช่างเทคนิคดูแลอาคาร 37,560 ดอลลาร์สิงคโปร์ ต่อปี และปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กระทรวงฯ อนุมัติให้จ้างบริษัทบริหารอาคาร 106,828.80 ดอลลาร์สิงคโปร์ ต่อปี โดยให้เบิกจ่ายจากงบค่าใช้จ่ายสอยที่ได้รับจัดสรรตามปกติ มิได้จัดส่งงบค่าใช้จ่ายสอยให้เพิ่มเติม กอปรกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ผ่อนคลาย มีคณะผู้แทนไทยระดับสูงเยือนสิงคโปร์ อาทิ รองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ ผู้บัญชาการทหารอากาศ จึงทำให้งบค่าใช้จ่ายสอยติดลบ และงบค่าล่วงเวลา ไม่เพียงพอ ทั้งนี้ สอท. ได้มีโทรเลขฯ ที่ SIN 381/2565 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 ขอรับจัดสรรงบค่าใช้จ่ายสอยเพิ่มเติม 70,000 ดอลลาร์สิงคโปร์แล้ว แต่อย่างไรก็ดี สอท. คาดว่า แม้ได้รับการจัดสรรงบค่าใช้จ่ายสอยเพิ่มเติมแล้ว ก็ยังคงมีเงินไม่เพียงพอที่จะใช้จ่ายจนถึงสิ้นเดือนกันยายน 2565

ความเห็น/ข้อเสนอแนะ

สอท. ควรประมาณการงบค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภคที่คาดว่าจะใช้จ่ายในเดือน สิงหาคม - กันยายน 2565 โดยอ้างอิงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น เพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมจากกระทรวงฯ ต่อไป

5.4 การดำเนินงานกงสุล

1) งานตรวจลงตรา เปิดให้บริการวันจันทร์ – วันพฤหัสบดี และใช้ระบบการตรวจลงตรา (Visa System) โดยมีขั้นตอน ดังนี้

- ให้ผู้ร้องยื่นเอกสารผ่านระบบการตรวจลงตราออนไลน์ของ สอท. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนแล้ว จึงนัดหมายให้ผู้ร้องมายื่นหนังสือเดินทาง เพื่อติดแผ่นปะตรวจลงตรา (Visa Sticker) ซึ่งรับนัดหมายวันละ 100 ราย เป็นการอำนวยความสะดวกให้ผู้ร้องไม่ต้องเดินทางมาบ่อยครั้ง และลดความแออัดการใช้พื้นที่ของฝ่ายกงสุล

- เมื่อผู้ร้องมายื่นหนังสือเดินทางและชำระค่าธรรมเนียมเป็นเงินสด เจ้าหน้าที่จะออกใบรับเงินชั่วคราว/ใบรับหนังสือเดินทาง และนัดให้มารับเล่มหนังสือเดินทาง/ใบเสร็จรับเงินจากระบบ Visa System ภายใน 3 วันทำการ หากมีความเร่งด่วนสามารถรับเล่มหนังสือเดินทางภายในวันทำการถัดไป ทั้งนี้ คนสัญชาติสิงคโปร์ไม่ต้องขอรับการตรวจลงตราในกรณีที่พำนักอยู่ในราชอาณาจักรไม่เกิน 30 วัน

**ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงการต่างประเทศ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล
ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากไม่ได้รับอนุญาต**

- หัวหน้าฝ่ายกงสุลให้เจ้าหน้าที่เบิกแผ่นปะการตรวจลงตราในแต่ละวันเท่ากับจำนวนรายที่มีผู้ขอรับการตรวจลงตรา จัดเก็บแผ่นปะการตรวจลงตราที่คงเหลือ ตราประทับครุฑในห้องทำงานสื่อคณูญแจ

- สอท. อยู่ระหว่างรอเข้าสู่ระบบการตรวจลงตราอิเล็กทรอนิกส์ (e-Visa) โดยที่สิงคโปร์จำกัดการเปิดบัญชีธนาคารใหม่ จึงต้องหารือกับฝ่ายสิงคโปร์ เพื่อเตรียมรองรับการใช้ระบบ e-Visa ต่อไป

2) งานหนังสือเดินทาง ให้ผู้ร้องลงทะเบียนระบบจองคิวทำหนังสือเดินทางออนไลน์ของกรมการกงสุล ซึ่งรับนัดหมายวันละ 25 ราย รับชำระค่าธรรมเนียมเป็นเงินสด และออกใบเสร็จรับเงินจากระบบหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์

3) งานนิติกรณ์ เปิดให้บริการ Walk in ตามปกติ รับชำระค่าธรรมเนียมเป็นเงินสด และออกใบเสร็จรับเงินแบบ Manual

4) ฝ่ายกงสุลจัดทำรายงานการตรวจลงตรา รายงานหนังสือเดินทาง ทะเบียนคุมนิติกรณ์ ทะเบียนคุมแผ่นปะตรวจลงตรา (Visa Sticker) และเจ้าหน้าที่คลังจัดทำทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงินครบถ้วน

5) ในวันที่เข้าตรวจได้ตรวจสอบการจัดเก็บเงินรายได้แผ่นดินเดือนพฤษภาคม – มิถุนายน 2565 พบว่า

5.1) หัวหน้าฝ่ายกงสุลและเจ้าหน้าที่คลังได้ตรวจสอบจำนวนเงินรายได้แผ่นดินที่ได้รับในแต่ละวันกับสำเนาใบเสร็จรับเงิน ใบนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน รายงานการตรวจลงตรา รายงานหนังสือเดินทาง และทะเบียนคุมนิติกรณ์ รวมทั้งจำนวนแผ่นปะตรวจลงตราที่ใช้ต่อวัน

5.2) หัวหน้าฝ่ายกงสุลนำส่งเงินรายได้แผ่นดินให้เจ้าหน้าที่คลังตรงตามจำนวนเงินที่ได้รับ

5.3) เจ้าหน้าที่คลังบันทึกบัญชีรับเงินรายได้แผ่นดินตรงตามที่ได้รับจากฝ่ายกงสุล สำเนาใบเสร็จรับเงิน ใบนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน และรายงาน/ทะเบียนคุมที่เกี่ยวข้อง

ความเห็น/ข้อเสนอแนะ

1) สอท. มีระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับการดำเนินงานกงสุล และการจัดเก็บเงินรายได้แผ่นดินที่เหมาะสม จึงควรดำเนินการเช่นนี้อย่างต่อเนื่อง

2) เจ้าหน้าที่ฝ่ายกงสุลพร้อมจะช่วยเหลือคนไทยที่ตกทุกข์ได้ยากแม้ในวันหยุดราชการ ซึ่งหาก สอท. มีความพร้อมเช่นนี้ น่าจะมีการระบุหมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉินสำหรับคนไทยที่ต้องการได้รับความช่วยเหลือไว้ที่หน้าแรกของเว็บไซต์และช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ อาทิ Facebook ของ สอท. หรือฝ่ายกงสุล พร้อมทั้งบันทึกเสียงไว้ในระบบโทรศัพท์ตอบรับอัตโนมัติว่า “หากเป็นคนไทยและมีเหตุฉุกเฉินต้องการได้รับความช่วยเหลือเร่งด่วน สามารถโทรติดต่อเจ้าหน้าที่ ที่หมายเลขดังกล่าว”

5.5 การบริหารทรัพย์สิน

1) สอท. ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คลังเป็นเจ้าหน้าที่พัสดุ และคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2564 ได้รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีให้กระทรวงฯ ทราบแล้ว

2) ในวันที่เข้าตรวจได้สุ่มตรวจสอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 16 รายการ มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ให้ตรวจนับตรงตามรายงานครุภัณฑ์ประจำปี และใส่หมายเลขครุภัณฑ์ครบถ้วน

**ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงการต่างประเทศ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล
ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากไม่ได้รับอนุญาต**

3) การใช้รูดส่วนกลาง จัดทำบันทึกการใช้รูดส่วนกลาง (แบบ 4) ตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2565 แต่ไม่ได้จัดทำใบขออนุญาตใช้รูดส่วนกลาง (แบบ 3) ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการใช้รูดราชการ พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ความเห็น/ข้อเสนอแนะ

สอท. ควรจัดทำใบขออนุญาตใช้รูดส่วนกลาง (แบบ 3) เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ ที่กำหนด

5.6 การบริหารงานบุคคล

1) การบริหารจัดการด้านบุคลากร สอท. มีข้าราชการ 6 คน (ไม่รวมเอกอัครราชทูต) และรอกกระทรวงฯ ส่งอัครราชทูต และอัครราชทูตที่ปรึกษามาประจำการ

2) ลูกจ้างชั่วคราว 13 คน (ไม่รวมผู้ติดตาม ออท. 3 ตำแหน่ง) มีอัตราว่าง 2 ตำแหน่ง ได้แก่ พนักงานขับรถยนต์ พนักงานทำสวน และมีลูกจ้างเหมาบริการจากเงินค่าใช้จ่ายดำเนินงานกงสุล (13%) 3 คน ลูกจ้างชั่วคราวทุกคนเข้าระบบประกันสังคมแล้ว

3) สอท. มอบหมายงานในหน้าที่ความรับผิดชอบชัดเจน ข้าราชการและลูกจ้างให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน การจัดกิจกรรมงานโครงการต่าง ๆ และการรับเสด็จฯ พระบรมวงศานุวงศ์เป็นอย่างดี

4) อัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวของ สอท. ได้ปรับปรุงครั้งล่าสุดเมื่อเดือนตุลาคม 2558 บัดนี้ไม่สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจและค่าครองชีพท้องถิ่นในปัจจุบัน ซึ่งเมื่อเทียบกับตลาดแรงงานสิงคโปร์ แล้วถือว่าอัตราค่าจ้างต่ำมาก ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา สอท. มีลูกจ้างชั่วคราวลาออกอย่างต่อเนื่องไม่ต่ำกว่า 10 คน เนื่องจากได้งานใหม่ในอัตราค่าจ้างที่สูงขึ้น ส่งผลให้ไม่สามารถจ้างคนที่มีความสามารถเหมาะสมได้

โดยที่กฎหมายการเกษียณอายุและการจ้างงานต่อเนื่องภายหลังการเกษียณอายุ รัฐบาลสิงคโปร์จะขยายการเกษียณอายุจาก 62 ปี เป็น 65 ปี และจ้างงานต่อเนื่องจนถึงอายุ 67 ปี เป็น 70 ปี โดยให้แล้วเสร็จภายในปี 2573 ในระยะแรกขยายการเกษียณอายุจาก 62 ปี เป็น 63 ปี และจ้างงานต่อเนื่องจนถึงอายุ 67 ปี เป็น 68 ปี มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 สำหรับการปรับการเกษียณอายุในระยะต่อไป จะขึ้นอยู่กับหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ 2565 มีลูกจ้างชั่วคราวของ สอท. ที่ได้รับอนุมัติต่ออายุการจ้างงาน 3 คน (เสมียน ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายกงสุล 2 คน และพนักงานขับรถยนต์ 1 คน)

ความเห็น/ข้อเสนอแนะ

1) ข้าราชการและลูกจ้างมีการปฏิบัติงานร่วมกันเป็นอย่างดี สามารถดำเนินการกิจตามเป้าหมาย ยุทธศาสตร์และภารกิจอื่นให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2) การจ้างลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งที่ว่าง สอท. สามารถขออนุมัติกระทรวงฯ ให้จ้างสูงกว่าค่าจ้างขั้นต่ำได้ไม่เกิน 5 ชั้น (ไม่เกิน 3 ชั้นอยู่ในดุลยพินิจของกระทรวงฯ หากเกินกว่า 3 ชั้น ต้องขออนุมัติกรมบัญชีกลาง) เพื่อแก้ไขปัญหาเบื้องต้น ซึ่งอาจจ้างคนที่มีความสามารถได้

3) สอท. และทีมประเทศไทยรายงาน ว่า ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวสิงคโปร์ต่ำลงมาก ทำให้ไม่สามารถสรรหาเจ้าหน้าที่แทนคนที่ลาออกได้ ค.ต.ป. ประจำกระทรวงฯ แนะนำว่า ควรจัดส่งข้อมูลการขอปรับอัตรา

ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวให้สำนักบริหารบุคคล เพื่อประกอบการพิจารณาขอปรับอัตราค่าจ้างให้เหมาะสม สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจและค่าครองชีพท้องถิ่นต่อไป

5.7 การสำรวจอาคารที่ทำการ อาคารกงสุล และทำเนียบ ออท.

1) ข้อมูลอาคาร สอท. ตั้งอยู่เลขที่ 370 Orchard Road Singapore ซึ่งรัฐบาลไทยได้ซื้อที่ดิน เป็นกรรมสิทธิ์ เมื่อวันที่ 4 กันยายน พ.ศ. 2440 ในราคา 9,000 เหรียญมาลายู มีขนาดพื้นที่ประมาณ 11 ไร่ ซึ่งได้ก่อสร้างอาคารแล้วเสร็จเมื่อปี พ.ศ. 2555 ในราคา 889,984,808 บาท ลักษณะอาคารเป็นรูปตัว U ประกอบด้วยอาคาร 5 หลัง ได้แก่

- อาคารที่ทำการ เป็นอาคาร 5 ชั้น รวมทั้งจอดรถชั้นใต้ดิน มีพื้นที่ใช้สอย 4,857 ตร.ม.
- อาคารกงสุล เป็นอาคาร 3 ชั้น โดยชั้น 1 ฝ่ายกงสุล ชั้น 2 สำนักงานการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ชั้น 3 สำนักงานแรงงาน มีพื้นที่ใช้สอย 1,173 ตร.ม.
- ทำเนียบ ออท. เป็นอาคาร 3 ชั้น รวมชั้นใต้ดิน มีพื้นที่ใช้สอย 1,689 ตร.ม.
- อาคารบ้านพักข้าราชการผู้ช่วยทูตฝ่ายพาณิชย์ เป็นอาคาร 2 ชั้น จำนวน 2 หลัง มีพื้นที่ใช้สอย 557 ตร.ม.

- ศาลาไทย ประกอบศาลาเสร็จเดือนกันยายน 2560 ตั้งอยู่ตรงกลางระหว่างกลุ่มอาคาร

2) งานดูแลบำรุงรักษาอาคาร

2.1) สอท. ได้รับอนุมัติให้จัดจ้าง บริษัท CPG FACILITIES MANAGEMENT PTE LTD เพื่อดูแลบำรุงรักษาและบริหารอาคาร 106,828.80 ดอลลาร์สิงคโปร์ ต่อปี (เดือนละ 8,902.40 ดอลลาร์สิงคโปร์) จากงบค่าใช้สอย

2.2) สอท. ได้รับจัดสรรเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกงสุล (13%) เพื่อดูแลบำรุงรักษาอาคาร และสิ่งปลูกสร้างในต่างประเทศ 627,199.51 ดอลลาร์สิงคโปร์ ต่อปี (เดือนละ 52,266.63 ดอลลาร์สิงคโปร์) อาทิ งานบำรุงรักษาลิฟต์อาคารที่ทำการ งานรักษาความปลอดภัย งานรักษาความสะอาด งานดูแลสวน งานรักษาอาคารที่ได้รับผลกระทบจากสัตว์ งานระบบป้องกันอัคคีภัย งานบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ

3) ในวันที่เข้าตรวจได้สำรวจสภาพอาคาร 3 หลัง พบว่า

3.1) อาคารที่ทำการ และอาคารกงสุล ตั้งอยู่ในทำเลที่ดีมาก สภาพภายในอาคาร มีความสวยงาม สะอาด จัดสถานที่และดูแลบำรุงรักษาอย่างเหมาะสม

3.2) ทำเนียบ ออท. ชูตรับแขกในห้องรับรองแขกเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน

3.3) อาคารที่ทำการและทำเนียบ ออท. ตกแต่งภายใน โดยประดับรูปภาพที่ไม่สัมพันธ์กัน อาทิ บริเวณทางเดิน ห้องรับรองแขก ห้องรับประทานอาหาร ห้องประชุม

4) สอท. จะปรับปรุงซ่อมแซมระบบงานต่าง ๆ ดังนี้

4.1) ระบบเครื่องปรับอากาศ ใช้งานนาน 10 ปี ต้องซ่อมแซมบ่อยครั้ง ช่างแจ้งว่าเป็น เครื่องปรับอากาศรุ่นเก่าอะไหล่หายากขึ้น และมีแนวโน้มที่จะเสื่อมสภาพลงเรื่อย ๆ จึงต้องปรับปรุงระบบ เครื่องปรับอากาศใหม่ทั้งอาคาร

**ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงการต่างประเทศ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล
ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากไม่ได้รับอนุญาต**

4.2) รั้วของ สอท. ฝั่งถนน Claymore เอนจากสภาพดินทรุด จึงต้องเร่งปรับปรุงซ่อมแซม ทั้งนี้ สอท. ได้ตั้งค่าของงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมแล้ว แต่ไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณ

4.3) ระบบรักษาความปลอดภัยของ สอท. (Access Card) เป็นระบบของบริษัท Chubb ซึ่งบัตร Access Card ชำรุดและเสียหาย ไม่สามารถทำบัตรใหม่ได้ จึงมีบัตรไม่สอดคล้องกับผู้ใช้งาน และมีแนวโน้มที่จะชำรุดเพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม สอท. ได้สอบถามข้อมูลเบื้องต้นจากบริษัทรักษาความปลอดภัยต่าง ๆ แล้ว การปรับปรุงระบบเดิมเป็นไปได้ยากและซับซ้อน ควรเปลี่ยนระบบใหม่และใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

4.4) ติดตั้ง Solar Rooftop เพื่อประหยัดพลังงานและลดภาระค่าไฟฟ้า เนื่องจากค่ากระแสไฟฟ้าปรับเพิ่มสูงขึ้น 3 เท่าตัว นับแต่เดือนกันยายน 2564 ค่าไฟฟ้าเดือนละ 7,713.35 ดอลลาร์สิงคโปร์ และเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง จนปัจจุบันจ่ายค่าไฟฟ้าเดือนละ 26,000 ดอลลาร์สิงคโปร์ นอกจากนี้รัฐบาลสิงคโปร์ได้ประกาศที่จะปรับภาษี Goods & Services Tax (GST) จากร้อยละ 7 เป็นร้อยละ 8 ในปี 2566 และขึ้นเป็นร้อยละ 9 ในปี 2567

ความเห็น/ข้อเสนอแนะ

1) กระทรวงฯ ควรพิจารณาสนับสนุนให้ สอท. ซ่อมแซมชุดรับแขกที่ทำเนียบ ออท. เพื่อให้มีความสวยงามและเหมาะสมในการรับรองแขกคณะทูต และคณะผู้แทนไทยระดับสูงที่เยือนสิงคโปร์

2) กระทรวงฯ ควรมีการวางมาตรฐานการออกแบบตกแต่งภายใน (Interior Design) เพื่อตกแต่งอาคารที่ทำการ ทำเนียบ ออท. และบ้านพัก กสญ. ทุกแห่งให้มีศิลปกรรมที่สัมพันธ์กัน และมีความงดงามอย่างเหมาะสม

3) สอท. ควรจัดทำแผนงานการปรับปรุงซ่อมแซมระบบงานต่าง ๆ ตามลำดับความสำคัญ และเสนอให้กระทรวงฯ พิจารณาสันับสนุนงบประมาณในการปรับปรุงซ่อมแซมตามความจำเป็นและเหมาะสมต่อไป

5.8 เรื่องอื่น ๆ

การสำรวจที่พักข้าราชการของ นางสาวมรกต วีระวงศ์พรหม นักการทูตชำนาญการ เลขที่ 3 Bideford Road, #02-02 Richmond Park Condo, 229920 Singapore และนางรัตนา อุไรรักษ์ เจ้าหน้าที่คลัง เลขที่ 5 Cuscaden walk, #11-03 Angullia Park Residence Orchard, 249696 Singapore พบว่าการเช่าบ้านของข้าราชการ คณะทำงานจะพิจารณาความเหมาะสมเกี่ยวกับทำเลที่ตั้ง สภาพแวดล้อม สภาพของบ้าน พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า (ไม่เกินสิทธิที่กระทรวงการคลังกำหนด) เพื่อให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ของข้าราชการดังกล่าว

ความเห็น/ข้อเสนอแนะ

ที่พักของข้าราชการตั้งอยู่ในทำเลที่ดี มีความปลอดภัย สะดวกในการเดินทางมาปฏิบัติราชการ และมีความเหมาะสมกับตำแหน่ง

6. การประเมินผลการดำเนินงาน

6.1 การปฏิบัติงานของ สอท. ณ สิงคโปร์

นายชุตินทร คงศักดิ์ เอกอัครราชทูต ณ สิงคโปร์ เริ่มปฏิบัติหน้าที่เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2565 ได้สรุปผลการดำเนินการกิจ เป้าหมายและผลที่คาดว่าจะได้รับของ สอท. ณ สิงคโปร์ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ ในมิติต่าง ๆ ที่จะผลักดันให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ดังนี้

- 1) มิติด้านการเมือง รักษาระดับความสัมพันธ์ทวิภาคีในทุกระดับให้ดีมากดังที่เป็นอยู่แล้ว เพื่อให้สิงคโปร์คงความเป็นมิตรเก่าแก่ และเป็นพันธมิตรในเชิงยุทธศาสตร์ต่อไป
- 2) มิติด้านเศรษฐกิจ ส่งเสริมประโยชน์จากการที่สิงคโปร์และไทยต่างเป็นประเทศที่ส่งเสริมกลไกตลาดการแข่งขันระหว่างประเทศ การรวมตัวทางเศรษฐกิจ เพื่อผลักดันการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน รวมทั้งในระดับภูมิภาค
- 3) มิติด้านสังคมและวัฒนธรรม เพิ่มระดับความสัมพันธ์ที่มีมายาวนานและดีอยู่แล้วทั้งในด้านสังคมและวัฒนธรรม เพื่อให้เป็นต้นทุนทางเศรษฐกิจและการเมืองของทั้งสองประเทศ
- 4) มิติด้านการกงสุล เพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพการให้บริการด้านการกงสุลต่อผู้ใช้บริการทั้งชาวไทย และชาวต่างประเทศในฐานะที่ สอท. เป็นจุดติดต่อแรกของชาวต่างประเทศและเป็นที่พักพิงของคนไทยตกทุกข์ได้ยาก
- 5) เป้าหมายและผลที่คาดว่าจะได้รับ สิงคโปร์และไทยมีความสัมพันธ์ที่ดี มีโครงการความร่วมมือเพิ่มขึ้น มีสถิติความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจและสถิติการเยือนที่ดียิ่งขึ้น

6.2 สรุปผลการดำเนินโครงการของ สอท. ณ สิงคโปร์

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สอท. ได้ดำเนินโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เสร็จสิ้นบรรลุวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ให้กระทรวงฯ รับทราบทุกโครงการแล้ว ดังนี้

1) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการกิจที่มประเทศไทย จำนวน 1 โครงการ ได้แก่ โครงการสนับสนุนการดำเนินงานและการช่วยเหลือคนไทยในต่างประเทศ ได้รับจัดสรรเงิน 486,030.00 บาท เบิกจ่ายเงิน 483,301.55 บาท เพื่อจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ที่จำเป็นในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ให้คนไทยในเขตอาณานิคม ผู้รับบริการด้านการกงสุล และเจ้าหน้าที่ของ สอท. การจัดจ้างบริษัททำความสะอาดและฆ่าเชื้อในพื้นที่อาคารของ สอท. รวมทั้งการจัดทำถุงยังชีพ เพื่อแจกจ่ายคนไทยในเขตอาณานิคม

2) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการกิจตามสถานการณ์เปลี่ยนแปลงด้านการต่างประเทศ (งบภารกิจเร่งด่วน) สอท. ได้รับการจัดสรรเงิน เพื่อดำเนินโครงการช่วยเหลือแรงงานไทยในสิงคโปร์ที่ประสบปัญหาระหว่างการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ได้รับจัดสรรเงิน 220,000.00 บาท เบิกจ่ายเงิน 219,960.00 บาท โดยได้รับการสนับสนุนการดำเนินโครงการจากหน่วยงานที่มประเทศไทยและภาคเอกชนไทยในสิงคโปร์ มากกว่า 20,000 ดอลลาร์สิงคโปร์ ทั้งนี้ สอท. ให้ความช่วยเหลือด้านอาหารและการดูแลเอาใจใส่แรงงานไทยในสิงคโปร์ ทำให้แรงงานไทยมีสุขภาพจิตที่ดีขึ้น รวมทั้งหน่วยงานสิงคโปร์และนายจ้างแรงงานได้รับรู้ถึงการดูแลเอาใจใส่ของ สอท. ต่อคนไทยในสิงคโปร์ และน่าจะได้รับการปฏิบัติที่ดี ทำให้คนไทยมีเกียรติภูมิ

**ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงการต่างประเทศ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล
ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากไม่ได้รับอนุญาต**

และศักดิ์ศรีในสายตาชาวต่างชาติมากขึ้น รวมถึงการจัดส่งถุงยังชีพให้แก่แรงงานไทยในพื้นที่ต่าง ๆ ทั่วสิงคโปร์ กว่า 7,000 ชุด

3) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนกิจกรรมคนไทยในต่างประเทศ จำนวน 2 โครงการ ได้แก่

3.1) โครงการสนับสนุนกิจกรรมสมาคมและชมรมไทยในสิงคโปร์ 5 แห่ง ได้แก่ สมาคมไทย สมาคมก๊กไทย ชมรมสามัคคีไทยไกลบ้าน ชมรมนักเรียนไทยในสิงคโปร์ และชมรมที่เกี่ยวข้องกับนาฏศิลป์ไทย ในประเทศสิงคโปร์ ได้รับจัดสรรเงิน 400,000.00 บาท เบิกจ่ายเงินทั้งหมด เพื่อเสริมสร้างชุมชนไทยให้เข้มแข็ง ผ่านกิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์วัฒนธรรม และสมาคม/ชมรมต่าง ๆ ในสิงคโปร์ช่วยเป็นเครือข่ายให้กับ สอท. และร่วมให้ความช่วยเหลือดูแลคนไทยที่ต้องการคำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ รวมถึงแรงงานไทย ที่ประสบอุบัติเหตุในสิงคโปร์ได้อย่างใกล้ชิด

3.2) โครงการจ้างผู้เชี่ยวชาญกฎหมายท้องถิ่นในสิงคโปร์ ได้รับจัดสรรเงิน 200,000.00 บาท เบิกจ่ายเงิน 161,108.00 บาท เพื่อส่งเสริมคนไทยในสิงคโปร์ได้รับทราบข้อมูลกฎหมายสิงคโปร์ที่เกี่ยวข้อง อาทิ กฎหมายครอบครัว กฎหมายการจ้างงาน ทำให้ได้รับทราบสิทธิและเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ ในการดำเนินชีวิตในสิงคโปร์ได้ดีขึ้น สามารถพึ่งพาตนเองและดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า

4) ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขันของภาคเอกชนไทยกับนานาชาติ จำนวน 1 โครงการ ได้แก่ โครงการศูนย์ข้อมูลเพื่อธุรกิจไทยในสิงคโปร์ ได้รับจัดสรรเงิน 1,236,750.00 บาท เบิกจ่ายเงิน 1,233,591.00 บาท เพื่อจัดทำเว็บไซต์ศูนย์ธุรกิจไทยในสิงคโปร์ จัดทำบทความฐานข้อมูล ให้นักธุรกิจไทยใช้ประโยชน์ในการศึกษาหาข้อมูลการลงทุนทำธุรกิจในสิงคโปร์ จัดงานสัมมนาเชิงธุรกิจออนไลน์ เพื่อส่งเสริมโอกาสของผู้ประกอบการไทยในสิงคโปร์ในช่วงที่ยังไม่สามารถเดินทางระหว่างประเทศได้ และจัดทำวิดิทัศน์สัมภาษณ์ผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมของไทยที่ประสบความสำเร็จ ในสิงคโปร์

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สอท. ได้ดำเนินโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังนี้

1) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการกิจกรรมที่ประเทศไทย จำนวน 1 โครงการ ได้แก่ โครงการศูนย์ข้อมูลเพื่อธุรกิจไทยในสิงคโปร์ ได้รับการจัดสรรเงิน 1,712,500.00 บาท และเบิกจ่ายเงิน 1,198,776.99 บาท โดยจ้างเหมาบริการบุคลากรธรรมดา 2 อัตรา เพื่อให้บริการข้อมูลและตอบคำถามแก่ผู้ประกอบการไทยที่สนใจ จะทำธุรกิจในสิงคโปร์ รวมถึงการจัดทำรายงาน บทความเชิงลึก และข่าวเตือนภัย

2) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานส่วนตัว จำนวน 1 โครงการ ได้แก่ โครงการส่งเสริมกิจกรรมของภาควิชาภาษาไทย มหาวิทยาลัยแห่งชาติสิงคโปร์ ได้รับการจัดสรรเงิน 100,000.00 บาท อยู่ระหว่าง ดำเนินการ โดย สอท. จะจัดประชุมหารือกับคณาจารย์ภาควิชาภาษาไทยของ National University of Singapore (NUS) เพื่อวางแผนการจัดกิจกรรมร่วมกันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยคาดว่าจะมีนักศึกษา สิงคโปร์ลงทะเบียนเรียนภาษาไทยมากขึ้น และมีกิจกรรมของภาควิชาภาษาไทยเพิ่มขึ้น

**ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงการต่างประเทศ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล
ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากไม่ได้รับอนุญาต**

3) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนกิจกรรมคนไทยในต่างประเทศ จำนวน 2 โครงการ ได้แก่

3.1) โครงการสนับสนุนกิจกรรมสมาคมและชมรมไทยในสิงคโปร์ ได้รับจัดสรรเงิน 90,000.00 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ เพื่อเสริมสร้างชุมชนไทยให้เข้มแข็ง ผ่านกิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์วัฒนธรรม และ สมาคม/ชมรมต่าง ๆ ในสิงคโปร์ช่วยเหลือเป็นเครือข่ายให้กับ สอท. และร่วมให้ความช่วยเหลือ ดูแลคนไทย ที่ต้องการคำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ รวมถึงแรงงานไทยที่ประสบอุบัติเหตุในสิงคโปร์

3.2) โครงการจ้างผู้เชี่ยวชาญกฎหมายท้องถิ่นในสิงคโปร์ ได้รับจัดสรรเงิน 200,000.00 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ เพื่อจัดทำกิจกรรมบรรยายออนไลน์ข้อมูลกฎหมายสิงคโปร์ที่เกี่ยวข้อง อาทิ กฎหมาย ครอบครัว กฎหมายการจ้างงาน ทำให้ได้รับทราบสิทธิและเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการดำเนินชีวิต ในสิงคโปร์ได้ดีขึ้น สามารถพึ่งพาตนเองและจัดการตนเองเพื่อสร้างสังคม คุณภาพ รวมทั้งสามารถพัฒนาศักยภาพ คนไทยในสิงคโปร์ให้ดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า

ความเห็น/ข้อเสนอแนะ

สอท. ควรเร่งรัดดำเนินงานโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการให้แล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนด เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้

6.3 การดำเนินงานทีมประเทศไทย ณ สิงคโปร์

1) การประชุมทีมประเทศไทย สอท. ณ สิงคโปร์ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร (ทีมประเทศไทย) ตามคำสั่งฯ ที่ 34/2565 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2565 และได้บริหารราชการในต่างประเทศ แบบบูรณาการภายใต้ภารกิจทีมประเทศไทยตามแนวทางที่กระทรวงฯ กำหนด โดยปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จัดการประชุมทีมประเทศไทย 14 ครั้ง แบบออนไลน์ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 - 2 สิงหาคม 2565) จัดประชุมแบบออนไลน์ 3 ครั้ง และจัดส่งรายงานการประชุมฯ ให้กระทรวงฯ รับทราบ และใช้ประโยชน์ในราชการ

2) ภาพรวมการดำเนินงานทีมประเทศไทย ณ สิงคโปร์

2.1) โครงสร้างทีมประเทศไทย ณ สิงคโปร์ ประกอบด้วย

(1) หน่วยงานทีมประเทศไทยที่ตั้งอยู่ ณ สิงคโปร์ ได้แก่

- สำนักงานผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารบก สำนักงานผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารเรือ สำนักงานผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารอากาศ สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ และสำนักงานแรงงาน รับผิดชอบพื้นที่ สิงคโปร์

- สำนักงานการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย รับผิดชอบพื้นที่สิงคโปร์และฟิลิปปินส์

(2) หน่วยงานทีมประเทศไทยที่ไม่ได้ตั้งอยู่ ณ สิงคโปร์ ได้แก่

- สำนักข่าวกรองแห่งชาติ ประจำการ ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์ รับผิดชอบพื้นที่มาเลเซีย และสิงคโปร์

- สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ ณ กรุงจาการ์ตา รับผิดชอบพื้นที่ อินโดนีเซีย กลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน และประเทศติมอร์ตะวันออก

**ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงการต่างประเทศ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล
ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากไม่ได้รับอนุญาต**

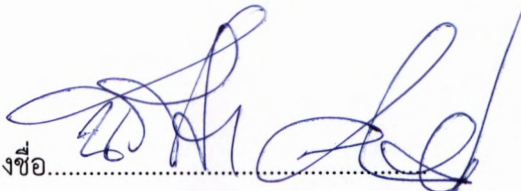
(3) ดำเนินงานตามนโยบาย One Roof อย่างเต็มรูปแบบ โดยมีหน่วยงานทีมประเทศไทยตั้งสำนักงานอยู่ภายใน สอท.

2.2) การบูรณาการงานของ สอท. และหน่วยงานทีมประเทศไทย

สอท. และหน่วยงานทีมประเทศไทย มีความสัมพันธ์ใกล้ชิด ให้ความร่วมมือและความช่วยเหลือร่วมกันเป็นอย่างดีในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อาทิ

(1) โครงการเทศกาลไทย สอท. จัดงานครั้งล่าสุดเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ก่อนสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ภายในพื้นที่ของ สอท. เป็นเวลา 4 วัน มีผู้เข้าร่วมงานเกือบ 1 แสนคน ซึ่งทีมประเทศไทยต่างมีส่วนร่วมสนับสนุนการจัดกิจกรรมอย่างแข็งขัน อาทิ สำนักงานส่งเสริมการค้า เป็นผู้ประสานงานเชิญผู้ประกอบการเข้าร่วมงานฯ สำนักงานผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารทั้ง 3 เหล่า ดูแลการรักษาความปลอดภัย และประสานงานกับสำนักงานตำรวจสิงคโปร์ในเขตพื้นที่ เพื่อให้การจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยปลอดภัย สำหรับสำนักงานแรงงานฯ และสำนักงาน ททท. ก็ได้จัดคูหาภายในงาน

(2) การดูแลคนไทยในสิงคโปร์ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ซึ่งเป็นช่วงที่สิงคโปร์ปิดประเทศ มีชาวไทยในสิงคโปร์ประมาณ 3 หมื่นคน (แรงงานไทยประมาณ 2 หมื่นคน) ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ดังกล่าว โดยเฉพาะแรงงานไทยที่ต้องกักตัวในหอพัก หน่วยงานทีมประเทศไทย ร่วมกับชมรม/สมาคมไทยในสิงคโปร์ จัดหาอาหารแห้งและสิ่งของจำเป็นโดยสลับกันจัดส่งไปให้แรงงานไทย รวมทั้งเป็นโอกาสในการพูดคุยให้กำลังใจต่อแรงงานไทย นอกจากนี้ สอท. ยังได้อำนวยความสะดวกส่งชาวไทยกลับประเทศไทยโดยเที่ยวบินพิเศษ (Repatriation Flight) จำนวน 42 เที่ยวบิน รวมกว่า 4,000 คน โดยประสานงานกับนายจ้าง การทำอากาศยานฯ สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง และสายการบินสิงคโปร์แอร์ไลน์ ดำเนินการด้านเอกสาร รวมถึงอำนวยความสะดวกที่ทำอากาศยานทางจี เพื่อให้การเดินทางฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ลงชื่อ.....

(นายณรัชต์ สิงห์เสนี)

ประธานกรรมการตรวจสอบและประเมินผล

ประจำกระทรวงการต่างประเทศ



รายงานผลการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน

ของ

สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์

ระหว่างวันที่ 4 – 5 สิงหาคม 2565

ฝ่ายเลขานุการ ค.ต.ป. ประจำกระทรวงการต่างประเทศ

สิงหาคม 2565

**ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงการต่างประเทศ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล
ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากไม่ได้รับอนุญาต**

**รายงานผลการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน
ของสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์**

1. ความเป็นมาของ ค.ต.ป. ประจำกระทรวงฯ

ด้วยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้แต่ละกระทรวงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผล (ค.ต.ป.) ประจำกระทรวง เพื่อกำกับดูแลระบบการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน กระทรวงฯ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ผลการดำเนินงานมีความคุ้มค่า มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยเสนอรายงานผลการตรวจสอบฯ ต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการต่างประเทศ ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ พร้อมทั้งสำเนาการรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ซึ่งเป็นฝ่ายเลขานุการของ ค.ต.ป. ภาคราชการ เพื่อจัดทำรายงานผลการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการในภาพรวมของประเทศเสนอต่อคณะรัฐมนตรี

2. วัตถุประสงค์การตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน

เพื่อตรวจเยี่ยมและประชุมหารือร่วมกับข้าราชการของ สอท. และทีมประเทศไทย รวมทั้งรับทราบผลการดำเนินการกิจ ข้อจำกัด ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน โดยตรวจสอบการบริหารงาน และประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการ และการดำเนินงานทีมประเทศไทย ตลอดจนให้ความเห็น/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เพื่อลดความเสี่ยงให้แก่หน่วยงานในพื้นที่ได้ทันเวลา

3. ขั้นตอนการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน

ค.ต.ป. ประจำกระทรวงฯ ประชุมร่วมกับข้าราชการ สอท. เพื่อรับฟังสรุปผลการดำเนินการกิจ ข้อจำกัด ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ตลอดจนให้ความเห็น/ข้อเสนอแนะในการบริหารงาน การปฏิบัติงาน การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ และการดำเนินงานทีมประเทศไทย โดยรายงานผลการตรวจสอบฯ ต่อปลัดกระทรวงฯ พร้อมทั้งแจ้งผลการตรวจสอบฯ ให้ สอท. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการต่อไป และให้ สอท. รายงานผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะให้กระทรวงฯ ทราบเป็นระยะ ๆ หรือจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

4. ระยะเวลาการตรวจสอบ : ระหว่างวันที่ 4 - 5 สิงหาคม 2565

5. ผลการตรวจสอบการบริหารงาน

5.1 การเก็บรักษาเงิน

1) ตรวจสอบบัญชีสตงคลังของ สอท. ณ วันที่ 4 สิงหาคม 2565 มีเงินสตงคลังให้ตรวจนับ 16,258.72 ริงกิตมาเลเซีย ตรงกับยอดคงเหลือในบัญชีแยกประเภทเงินสด ซึ่งเป็นเงินสตงคลังของวันที่ 3 สิงหาคม 2565 (เงินรายได้แผ่นดิน 11,860 ริงกิตมาเลเซีย และเงินงบประมาณ 4,398.72 ริงกิตมาเลเซีย) ที่จัดเก็บอยู่ในตู้รับฝากเงินที่คลัง

**ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงการต่างประเทศ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล
ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากไม่ได้รับอนุญาต**

2) สอท. ได้แต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ตามคำสั่งฯ ที่ 18/2565 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2565 และคณะกรรมการตรวจสอบการรับจ่ายเงิน ตามคำสั่งฯ ที่ 33/2564 ลงวันที่ 27 กันยายน 2564 โดยคณะกรรมการฯ ทั้ง 2 ชุด ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย และจัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวัน ให้คณะกรรมการเก็บรักษาเงินลงนาม

3) สอท. นำเงินสดรายได้แผ่นดินฝากธนาคารสัปดาห์ละครั้ง (ทุกวันศุกร์) แต่ก่อนสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 สอท. นำเงินสดรายได้แผ่นดินฝากธนาคารสัปดาห์ละ 2 ครั้ง ซึ่งตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2562 กำหนดว่า การเก็บรักษาเงินรายได้แผ่นดินที่เป็นเงินสดเกิน 1 หมื่นบาท ควรนำฝากธนาคาร อย่างช้าไม่เกิน 3 วันทำการถัดไป

ความเห็น/ข้อเสนอแนะ

สอท. มีระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับการเก็บรักษาเงินที่เหมาะสมแล้ว จึงควรดำเนินการเช่นนี้ อย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตามควรนำเงินสดรายได้แผ่นดินฝากธนาคารตามระเบียบฯ

5.2 การบันทึกบัญชีและจัดทำรายงานการเงิน

เจ้าหน้าที่คลังได้บันทึกบัญชีรับ - จ่ายเงินในระบบบัญชีเกณฑ์คงค้าง (ระบบบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐในต่างประเทศ) เป็นปัจจุบัน และจัดส่งรายงานการเงินให้กระทรวงฯ ถึงเดือนพฤษภาคม 2565 สำหรับเดือนมิถุนายน 2565 จัดทำเสร็จแล้ว อยู่ระหว่างรอส่งลงเมล เดือนกรกฎาคม 2565 อยู่ระหว่างรวบรวมเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน ในวันที่เข้าตรวจได้ตรวจสอบการบันทึกบัญชี 2 เดือน (เดือนพฤษภาคม - มิถุนายน 2565) พบว่า บันทึกบัญชีถูกต้อง เอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินได้รับอนุมัติ การเบิกจ่ายเงิน และจัดทำเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามคู่มือจัดซื้อจัดจ้าง/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ความเห็น/ข้อเสนอแนะ

เจ้าหน้าที่คลังสามารถบันทึกบัญชีและจัดทำรายงานการเงินเป็นปัจจุบันแล้ว จึงควรดำเนินการเช่นนี้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ สอท. ทราบสถานะการใช้จ่ายเงิน ณ ปัจจุบัน จะได้บริหารจัดการงบประมาณ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.3 การบริหารงบประมาณ

ในปีงบประมาณ 2565 (สถานะวันที่ 31 กรกฎาคม 2565) สอท. ได้รับงบประมาณ 456,672.13 ดอลลาร์สหรัฐ และ 2,577,746.61 ริงกิตมาเลเซีย เบิกจ่ายเงิน 378,575.04 ดอลลาร์สหรัฐ และ 1,875,928.69 ริงกิตมาเลเซีย มีเงินงบประมาณคงเหลือ 78,097.09 ดอลลาร์สหรัฐ และ 701,817.92 ริงกิตมาเลเซีย การเบิกจ่ายเงิน คิดเป็นร้อยละ 82.90 (ดอลลาร์สหรัฐ) และ 72.77 (ริงกิตมาเลเซีย) ของงบประมาณที่ได้รับ (เอกสารแนบ) โดยใช้จ่ายเงินอยู่ในกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับ

ความเห็น/ข้อเสนอแนะ

สอท. สามารถบริหารจัดการงบประมาณให้อยู่ภายในกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับ จากกระทรวงฯ

**ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงการต่างประเทศ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล
ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากไม่ได้รับอนุญาต**

5.4 การดำเนินงานกงสุล

1) งานตรวจลงตรา ใช้ระบบการตรวจลงตรา (Visa System) โดยมีขั้นตอน ดังนี้

- ผู้ร้องจองคิวออนไลน์ (ระบบของ สอท.) โดยนำเอกสารมายื่นตามวันเวลาที่ได้นัดหมาย เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ร้อง และลดความแออัดการใช้พื้นที่ของฝ่ายกงสุล ซึ่งรับนัดหมายวันละ 100 ราย

- เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนแล้ว รับชำระค่าธรรมเนียมเป็นเงินสด เจ้าหน้าที่จะออกใบรับเงินชั่วคราว/ใบรับหนังสือเดินทาง และนัดให้มารับเล่มหนังสือเดินทาง/ใบเสร็จรับเงินจากระบบ Visa System ภายในวันทำการถัดไป (ช่วงบ่าย) ทั้งนี้ คนสัญชาติมาเลเซียไม่ต้องขอรับการตรวจลงตราในกรณีที่พำนักอยู่ในราชอาณาจักรไม่เกิน 30 วัน

- หัวหน้าฝ่ายกงสุลให้เจ้าหน้าที่เบิกแผ่นปะการตรวจลงตราในแต่ละวันเท่ากับจำนวนรายที่มีผู้ขอรับการตรวจลงตรา จัดเก็บแผ่นปะการตรวจลงตราที่คงเหลือ ตราประทับครุฑในตู้เหล็กและล็อกกุญแจ

2) งานหนังสือเดินทาง ให้ผู้ร้องจองคิวออนไลน์ (ระบบของ สอท.) ซึ่งรับนัดหมายวันละ 30 - 40 ราย รับชำระค่าธรรมเนียมเป็นเงินสด และออกใบเสร็จรับเงินจากระบบหนังสือเดินทางอิเล็กทรอนิกส์ นอกจากนี้ ยังมีผู้ต้องขังไทยในเรือนจำมาเลเซียประมาณ 600 - 700 คน ซึ่งจะถูกส่งกลับประเทศไทยเกือบทุกสัปดาห์ ครึ่งละ 40 - 50 คน ฝ่ายกงสุลจะต้องทำเอกสารเดินทางฉุกเฉิน (ETD) และสแกนลายนิ้วมือ ยกเว้นทุกขั้นตอน เพื่อให้เดินทางกลับประเทศไทยได้

3) งานนิติกรณ์ ให้ผู้ร้องจองคิวออนไลน์ (ระบบของ สอท.) รับชำระค่าธรรมเนียมเป็นเงินสด และออกใบเสร็จรับเงินแบบ Manual

4) ฝ่ายกงสุลจัดทำรายงานการตรวจลงตรา รายงานหนังสือเดินทาง ทะเบียนคูนิติกรณ์ ทะเบียนคูนแผ่นปะตรวจลงตรา (Visa Sticker) และเจ้าหน้าที่คลังจัดทำทะเบียนคูนใบเสร็จรับเงินครบถ้วน

5) ในวันที่เข้าตรวจได้ตรวจสอบการจัดเก็บเงินรายได้แผ่นดินเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน 2565 พบว่า

5.1) หัวหน้าฝ่ายกงสุลและเจ้าหน้าที่คลังได้ตรวจสอบจำนวนเงินรายได้แผ่นดินที่ได้รับในแต่ละวันกับสำเนาใบเสร็จรับเงิน ใบนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน รายงานการตรวจลงตรา รายงานหนังสือเดินทาง และทะเบียนคูนิติกรณ์ รวมทั้งจำนวนแผ่นปะตรวจลงตราที่ใช้ต่อวัน

5.2) หัวหน้าฝ่ายกงสุลนำส่งเงินรายได้แผ่นดินให้เจ้าหน้าที่คลังตรงตามจำนวนเงินที่ได้รับ

5.3) เจ้าหน้าที่คลังบันทึกบัญชีรับเงินรายได้แผ่นดินตรงตามที่ได้รับจากฝ่ายกงสุล สำเนาใบเสร็จรับเงิน ใบนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน

ความเห็น/ข้อเสนอแนะ

1) สอท. มีระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับการดำเนินงานกงสุล และการจัดเก็บเงินรายได้แผ่นดินที่เหมาะสม จึงควรดำเนินการเช่นนี้อย่างต่อเนื่อง

2) เจ้าหน้าที่ฝ่ายกงสุลพร้อมจะช่วยเหลือคนไทยที่ตกทุกข์ได้ยากแม้ในวันหยุดราชการ ซึ่งหาก สอท. มีความพร้อมเช่นนี้ น่าจะมีการระบุหมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉินสำหรับคนไทยที่ต้องการได้รับความช่วยเหลือไว้ที่หน้าแรกของเว็บไซต์และช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ อาทิ Facebook ของ สอท.

หรือฝ่ายกงสุล พร้อมทั้งบันทึกเสียงไว้ในระบบโทรศัพท์ตอบรับอัตโนมัติว่า “หากเป็นคนไทยและมีเหตุฉุกเฉิน ต้องการได้รับความช่วยเหลือเร่งด่วน สามารถโทรติดต่อเจ้าหน้าที่ ที่หมายเลขดังกล่าว”

5.5 การบริหารทรัพย์สิน

1) สอท. ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คลังเป็นเจ้าหน้าที่พัสดุ และคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2564 ได้รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีให้กระทรวงฯ ทราบแล้ว

2) การใช้รถส่วนกลาง จัดทำบันทึกการใช้รถส่วนกลาง (แบบ 4) แต่ไม่ได้จัดทำใบขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง (แบบ 3) ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการใช้รถราชการ พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ความเห็น/ข้อเสนอแนะ

สอท. ควรจัดทำใบขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง (แบบ 3) เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ ที่กำหนด

5.6 การบริหารงานบุคคล

1) การบริหารจัดการด้านบุคลากร สอท. มีข้าราชการ 8 คน (ไม่รวมเอกอัครราชทูต)

2) ลูกจ้างชั่วคราว 10 คน (ไม่รวมผู้ติดตาม ออท. 3 ตำแหน่ง) มีอัตราว่าง 3 ตำแหน่ง ได้แก่ เสมียน (รอบบรรจุ) พนักงานขับรถยนต์ พนักงานทำความสะอาด และมีลูกจ้างเหมาบริการจากเงินค่าใช้จ่ายดำเนินงานกงสุล (13%) 6 คน ลูกจ้างชั่วคราวทุกคนเข้าระบบประกันสังคมแล้ว

3) สอท. มอบหมายงานในหน้าที่ความรับผิดชอบแก่ข้าราชการและลูกจ้าง ซึ่งให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน การจัดกิจกรรมงานโครงการต่าง ๆ เป็นอย่างดี

4) สอท. ได้มอบหมายงานไม่สอดคล้องกับภารกิจของตำแหน่งลูกจ้างที่ได้รับการบรรจุ

5) อัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวของ สอท. ได้ปรับปรุงครั้งสุดท้ายเมื่อเดือนตุลาคม 2558 บัดนี้ไม่สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจและค่าครองชีพท้องถิ่นในปัจจุบัน ซึ่งเมื่อเทียบกับตลาดแรงงานมาเลเซีย แล้วถือว่าอัตราค่าจ้างต่ำมาก ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา สอท. มีลูกจ้างชั่วคราวลาออกอย่างต่อเนื่อง 7 คน เนื่องจากได้งานใหม่ในอัตราค่าจ้างที่สูงขึ้น ส่งผลให้ไม่สามารถจ้างคนที่มีความสามารถได้

ความเห็น/ข้อเสนอแนะ

1) ข้าราชการและลูกจ้างมีการปฏิบัติงานร่วมกันเป็นอย่างดี สามารถดำเนินการกิจตามเป้าหมาย ยุทธศาสตร์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2) สอท. ควรให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการ เพื่อบริหารงานให้สอดคล้องกับภารกิจของตำแหน่งลูกจ้างที่ได้รับการบรรจุ

3) การจ้างลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งที่ว่าง สอท. สามารถขออนุมัติกระทรวงฯ ให้จ้างสูงกว่าค่าจ้างขั้นต่ำได้ไม่เกิน 5 ชั้น (ไม่เกิน 3 ชั้นอยู่ในดุลยพินิจของกระทรวงฯ หากเกินกว่า 3 ชั้น ต้องขออนุมัติกรมบัญชีกลาง) เพื่อแก้ไขปัญหาเบื้องต้น ซึ่งอาจจ้างคนที่มีความสามารถได้

4) สอท. ควรจัดส่งข้อมูลการขอปรับอัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวให้สำนักบริหารบุคคล เพื่อประกอบการพิจารณาขอปรับอัตราค่าจ้างให้เหมาะสมสอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจและค่าครองชีพ

จังหวัดเชียงใหม่

**ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงการต่างประเทศ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล
ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากไม่ได้รับอนุญาต**

5.7 การสำรวจอาคารที่ทำการ อาคารกงสุล และทำเนียบ ออท.

1) ข้อมูลอาคาร สอท. ตั้งอยู่เลขที่ 206 Jalan Ampang, Kuala Lumpur, 50450 บนพื้นที่ขนาด 7.12 ไร่ (ประมาณ 11,381.79 ตร.ม.) ซึ่งรัฐบาลไทยได้ซื้อที่ดินเป็นกรรมสิทธิ์เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2501 ในราคา 99,844.70 ริงกิตมาเลเซีย หรือเท่ากับ 668,960 บาท

- การก่อสร้างอาคารที่ทำการ และทำเนียบ ออท. ได้เริ่มเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2504 และเสร็จสมบูรณ์เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2505 ใช้เงินก่อสร้าง 246,900 ริงกิตมาเลเซีย หรือเท่ากับ 1,654,231.26 บาท ต่อมาในปี พ.ศ. 2531 กระทรวงฯ ได้อนุมัติให้ก่อสร้างอาคารที่ทำการใหม่ เป็นอาคาร 3 ชั้น พื้นที่ใช้สอยภายใน 2,484 ตร.ม. และพื้นที่ใช้สอยภายนอก 2,500 ตร.ม. ในราคา 2,780,000 ริงกิตมาเลเซีย หรือเท่ากับ 27,800,000 บาท

- อาคารกงสุล ก่อสร้างและเสร็จสิ้นเมื่อปี พ.ศ. 2552 เป็นอาคาร 2 ชั้น ที่ต่อขยายเพิ่มเติม มีพื้นที่ใช้สอย 390 ตร.ม.

- ทำเนียบ ออท. เป็นอาคาร 2 ชั้น พื้นที่ใช้สอยภายใน 1,098 ตร.ม. และพื้นที่ใช้สอยภายนอก 7,103 ตร.ม. ตัวอาคารมีรูปแบบสถาปัตยกรรมตามอาคารที่ทำการราชการของไทย โดยเมื่อปี พ.ศ. 2552 ได้ซ่อมแซมตกแต่งภายในบางส่วน อาทิ ห้องรับแขก 2 ห้อง พื้นที่บริเวณหน้าอาคาร ห้องจัดเลี้ยง ห้องครัว และได้ต่อเติมส่วนจัดเลี้ยงอเนกประสงค์ด้วย

2) งานดูแลบำรุงรักษาอาคาร สอท. ได้รับจัดสรรเงินค่าใช้สอย เพื่อดูแลบำรุงรักษาอาคาร และสิ่งปลูกสร้างในต่างประเทศ 405,147.60 ริงกิตมาเลเซีย ต่อปี (เดือนละ 33,762.30 ริงกิตมาเลเซีย) อาทิ งานซ่อมแซมแก้ไขและติดตั้งระบบไฟฟ้า งานระบบวิศวกรรมประปาและสุขาภิบาล งานซีเมนต์ งานช่างไม้ งานประปา งานดูแลรักษาความปลอดภัย งานดูแลสวน งานรักษาความสะอาด ซึ่ง ค.ต.ป. ประจำกระทรวงฯ ได้รับทราบ ว่า ผลการปฏิบัติงานของบริษัทดูแลบำรุงรักษาอาคารของ สอท. ยังไม่มีประสิทธิภาพตามที่ สอท. ต้องการ

3) การปรับปรุงซ่อมแซมอาคารที่ทำการ และทำเนียบ ออท. สอท. ได้ขอยกเลิกโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารและสิ่งก่อสร้าง และคืนเงินค่าใช้สอยในการดำเนินงานกงสุลให้กระทรวงฯ 133,214,500 บาท ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2564 เพื่อเปลี่ยนแปลงรายการไปปรับปรุงซ่อมแซม สอท. ณ กรุงเฮก เนื่องจากข้อจำกัดในการดำเนินการช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 แต่คงเหลือค่าจ้างที่ปรึกษาออกแบบและควบคุมงานโครงการฯ 9,692,663.92 บาท ซึ่ง สอท. สามารถขออนุมัติกระทรวงฯ เพื่อเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการฯ หากประสงค์จะดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

4) ในวันที่เข้าตรวจได้สำรวจสภาพอาคาร พบว่า

4.1) อาคารที่ทำการ บริเวณภายในอาคารเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน บริเวณทางเข้าอาคารมีรอยร้าว สีรั้วปูนและสีภายนอกอาคารมีคราบฝุ่นและเชื้อราหลายจุด มีปัญหาน้ำรั่วซึมหลายจุด ซึ่งได้ทำสีผนัง ฝ้าเพดานจุดที่มีปัญหา และตัดแต่งกิ่งต้นไม้ใหญ่บริเวณรอบอาคารให้ดูโปร่ง

4.2) อาคารกงสุล ทำศาลาที่นั่งรอให้ผู้ร้องบริเวณนอกอาคาร เนื่องจากพื้นที่นั่งรอภายในอาคารมีจำกัด บริเวณชั้น 2 ที่ให้บริการทำหนังสือเดินทางมีความแออัดคับแคบมาก

**ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงการต่างประเทศ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล
ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากไม่ได้รับอนุญาต**

4.3) ทำเนียบ ออท. บริเวณภายในอาคารเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน พื้นกระเบื้องหน้าห้องรับรองแขกมีคราบดำตลอมแนว ไม่สามารถล้างขัดออกได้ มีปัญหาน้ำรั่วซึมหลายจุด ซึ่งได้ปรับปรุงทาสีผนัง ฝ้าเพดานจุดที่มีปัญหาแล้ว

5) สอท. จะปรับปรุงซ่อมแซมระบบงานต่าง ๆ และมีปัญหาอุปสรรคในการดูแลบำรุงรักษาอาคาร ดังนี้

5.1) ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารที่ทำการ ทำเนียบ ออท. และอาคารกงสุล รวมทั้งระบบสาธารณูปโภค (ระบบประปาและระบบไฟฟ้า)

5.2) อาคารกงสุล พบปัญหาคุณภาพวัสดุและฝีมือการก่อสร้างไม่ดีนัก อาทิ ระบบท่อประปาใต้เพดานไม่ได้ผูกคานเพื่อรับน้ำหนักท่อ จึงทำให้ท่อเริ่มโค้งลงและแตกหัก ส่งผลให้น้ำรั่ว กระเบื้องปูพื้นไม่ได้ยาแนว ทำให้เปราะและแตกหักง่าย ท่อน้ำยาแอร์ภายในตัวอาคารใช้วัสดุ PVC แทนที่จะเป็นทองแดง ทำให้น้ำยาแอร์รั่วซึมเมื่อท่อ PVC หมดอายุใช้งาน

5.3) ระบบ Intranet ไม่เสถียร การเชื่อมต่อจะขาดหายบางช่วงเวลา ถึงแม้ว่าเมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2565 ได้ติดตั้งระบบ Firewall ใหม่ สำหรับระบบ IT และ Server

5.4) ระบบ CCTV มีปัญหาหลังฝนฟ้าคะนองรุนแรง ทำให้กล้องบางจุดชำรุดเสียหาย แต่ยังไม่ใช้ตำแหน่งที่สำคัญ ซึ่งในระยะยาว สอท. จะพิจารณาลดจำนวนกล้องให้เหลือเพียงจุดที่มีความสำคัญเพื่อช่วยต่อการบำรุงรักษาและลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น

5.5) การฉีดพ่นกำจัดยุง และกำจัดปลวก โดย สอท. จัดจ้างบริษัท Rentokil เป็นสัญญารายปี โดยฉีดยากำจัดยุงทุกวันจันทร์ อย่างไรก็ตาม ยังไม่สามารถแก้ไขปัญหายุงได้เนื่องจากพื้นที่ด้านหลังนอกรั้ว สอท. มีแหล่งน้ำขนาดใหญ่ซึ่งกลายเป็นแหล่งเพาะพันธุ์ยุง

5.6) มีสิ่งสะสมสร้างความวุ่นวายภายในบริเวณ สอท. อาทิ ทำลายต้นไม้ สีภายนอกอาคารเป็นรอยดำ กัดสายอินเทอร์เน็ต

ความเห็น/ข้อเสนอแนะ

1) สอท. สามารถประเมินผลการปฏิบัติงานของบริษัทดูแลบำรุงรักษาอาคาร และหากไม่เป็นที่พอใจสามารถเปลี่ยนบริษัทได้ตามระเบียบฯ ทั้งนี้ ไม่ควรจ้างเหมารายบุคคล เพื่อปฏิบัติการกิจดังกล่าวแทน

2) สอท. ควรวางแผนและจัดลำดับความสำคัญในการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารที่ทำการ อาคารกงสุล ทำเนียบ ออท. และระบบงานต่าง ๆ ในภาพรวม เพื่อดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมให้เหมาะสมต่อไป ในกรณีที่ไม่สามารถก่อกำหนดผู้ผูกพันหรือดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นเดือนกันยายน 2565 สอท. ควรขออนุมัติขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินและเก็บเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานการกงสุล 9,692,663.92 บาท ตามโทรเลขกระทรวงฯ ที่ 0207/ว 481/2565 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2565

3) กระทรวงฯ ควรพิจารณาทบทวนในภาพรวมว่าจะดำเนินการอย่างไรเกี่ยวกับอาคารของ สอท. (อาคารที่ทำการ อาคารกงสุล และทำเนียบ ออท.) ซึ่งมีอายุการใช้งานเกิน 30 ปีแล้ว คงต้องตัดสินใจว่าจะรื้อและก่อสร้างใหม่ หรือปรับปรุงซ่อมแซมครั้งใหญ่ ซึ่งอาจให้คณะกรรมการบริหารทรัพย์สินของกระทรวงการต่างประเทศที่ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกด้านสถาปัตยกรรมพิจารณาต่อไป

และในประเด็นนี้ ควรให้ สอท. ในรูปแบบที่สื่อถึงสิ่งซึ่งจะรับผิดชอบดูแลอาคารเหล่านี้ไปโดยตลอด

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงการต่างประเทศ และขอสงวนสิทธิมิให้นำข้อมูล

ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากไม่ได้รับอนุญาต

เสนอความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรว่าควรรื้อและก่อสร้างใหม่ หรือเก็บอนุรักษ์อาคารเดิมไว้และดำเนินการซ่อมแซมใหญ่ เพื่อให้ใช้การได้ต่อไป พร้อมเหตุผล เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการฯ ด้วย

5.8 เรื่องอื่น ๆ

การสำรวจที่พักข้าราชการของ นางสาวณพพร จันทวรินทร์ นักการทูตปฏิบัติการ และนางสาวศุภวรรณ กลิ่นพะยอม เจ้าหน้าที่คลัง ที่อยู่ Damai 88 condominium Jalan Ampang , Kuala Lumpur 55000 ซึ่งการเข้าบ้านของข้าราชการ คณะทำงานจะพิจารณาความเหมาะสมเกี่ยวกับทำเลที่ตั้ง สภาพแวดล้อม สภาพของบ้าน พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า (ไม่เกินสิทธิที่กระทรวงการคลังกำหนด) เพื่อให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ของข้าราชการดังกล่าว

ความเห็น/ข้อเสนอแนะ

ที่พักของข้าราชการตั้งอยู่ในทำเลที่ดี มีความปลอดภัย สะดวกในการเดินทางมาปฏิบัติราชการ และมีความเหมาะสมกับตำแหน่ง

6. การประเมินผลการดำเนินงาน

6.1 การปฏิบัติงานของ สอท. ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์

นายชัยณรงค์ กิริติยวงศ์ เอกอัครราชทูต ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์ เริ่มปฏิบัติหน้าที่เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2564 ได้สรุปผลการดำเนินการกิจ เป้าหมายและผลที่คาดว่าจะได้รับของ สอท. ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ในมิติต่าง ๆ ที่จะผลักดันให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ดังนี้

1) มิติด้านการเมือง ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างหน่วยงานและสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล เพื่อให้เกิดความเข้าใจและความเชื่อใจ เพื่อแก้ปัญหาในมิติการเมืองและความมั่นคงร่วมกัน

2) มิติด้านเศรษฐกิจ ส่งเสริมประโยชน์จากการที่มาเลเซียและไทยมีชายแดนติดต่อกัน ในการเพิ่มกิจกรรมทางเศรษฐกิจ และสร้างความเชื่อมโยงทางด้านการค้า การลงทุน รวมถึงการเชื่อมต่อเส้นทางคมนาคมขนส่งร่วมกัน

3) มิติด้านสังคมและวัฒนธรรม รักษาระดับความสัมพันธ์ระหว่างประชาชนต่อประชาชนของทั้งสองประเทศ และแสวงหาความร่วมมือในมิติใหม่ ๆ เช่น soft power เศรษฐกิจดิจิทัล เพื่อสร้างโอกาสให้เกิดความร่วมมือในมิติใหม่ ๆ มากขึ้น

4) มิติด้านการกงสุล

4.1) ปรับปรุงการให้บริการด้านการกงสุล (หนังสือเดินทาง บัตรประชาชน งานทะเบียนราษฎร นิติกรณ์ และการตรวจลงตรา) ให้มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว ประหยัดงบประมาณ และทั่วถึง

4.2) การคุ้มครองและดูแลผลประโยชน์ของคนไทยในมาเลเซีย เน้นการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายอาสาสมัครคนไทยเพื่อช่วยเหลืองานด้านกงสุล การสร้างความสัมพันธ์กับหน่วยงานท้องถิ่น การช่วยเหลือคนไทยที่ตกทุกข์ได้ได้รับสวัสดิภาพและสามารถเข้าถึงความช่วยเหลือทางกฎหมายได้ รวมถึงการติดตามความเป็นอยู่และสถานะคดีของคนไทยที่ถูกคุมขัง

**ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงการต่างประเทศ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล
ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากไม่ได้รับอนุญาต**

5) เป้าหมายและผลที่คาดว่าจะได้รับ

5.1) ด้านทวิภาคี ไทยและมาเลเซียมีความสัมพันธ์ที่ดี และมีความร่วมมือเพื่อสร้างประโยชน์ให้เกิดกับประชาชนของทั้งสองประเทศมากขึ้น

5.2) ด้านการกงสุล การให้บริการด้านการกงสุลและคุ้มครองและดูแลผลประโยชน์คนไทยในมาเลเซียที่มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว และทั่วถึง ตลอดจนชุมชนไทยในมาเลเซียมีความเข้มแข็งยิ่งขึ้น

6.2 สรุปผลการดำเนินโครงการของ สอท. ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สอท. ได้ดำเนินโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เสร็จสิ้นตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ให้กระทรวงฯ รับทราบทุกโครงการแล้ว ดังนี้

1) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมความสัมพันธ์และขยายความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้าน จำนวน 3 โครงการ ได้แก่

1.1) โครงการจัดจ้างที่ปรึกษาด้านกฎหมาย สอท. ได้รับจัดสรรเงิน 1,000,000.00 บาท เบิกจ่ายเงิน 195,540.10 บาท เพื่อให้คนไทยในมาเลเซียเข้าถึงความช่วยเหลือทางกฎหมายได้มากขึ้น โดยเฉพาะคนไทยที่ถูกจับกุมในข้อหาความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด และความผิดทางอาญาอื่น ๆ รวมถึงให้คำปรึกษาด้านกฎหมายแก่คนไทยที่สมรสกับชาวมาเลเซีย และมีปัญหาครอบครัวเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนไทยในมาเลเซีย โดย สอท. ได้ประสานกับทนายความผู้เชี่ยวชาญให้คำปรึกษาทางโทรศัพท์แก่ผู้ต้องขังไทยในเรือนจำมาเลเซีย 120 ครั้ง คนไทยทั่วไป 135 ครั้ง และจัดคลินิกให้ความรู้ทางกฎหมายแบบตัวต่อตัว 2 ครั้ง มีผู้เข้าร่วมรวม 27 ราย

1.2) โครงการศึกษาแนวทางการส่งเสริมความเชื่อมโยงบริเวณชายแดนไทย – มาเลเซีย สอท. ได้รับจัดสรรเงิน 1,360,000.00 บาท เบิกจ่ายเงิน 970,146.176 บาท เพื่อศึกษา จัดเสวนา/สัมมนา รับฟังข้อคิดเห็นจากภาคส่วนของไทยที่เกี่ยวข้องกับบริเวณชายแดนไทย - มาเลเซีย (ออนไลน์) และใช้ผลการศึกษาเป็นพื้นฐานในการหารือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินการส่งเสริมความเชื่อมโยงบริเวณชายแดนกับมาเลเซียตอบโจทย์ในเชิงยุทธศาสตร์ของไทย โดยมีการเชื่อมโยงประเด็นที่เกี่ยวข้องทั้งหมดเข้าด้วยกัน ไม่จำกัดอยู่แค่ประเด็นเฉพาะหน้า อาทิ การส่งเสริมความเชื่อมโยงบริเวณชายแดนจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดนจังหวัดสงขลา หรือการส่งเสริมการส่งออกของภาคใต้ของไทยไปยังประเทศที่สามได้อย่างไร

1.3) โครงการให้ความช่วยเหลือและสานสัมพันธ์คนไทยในมาเลเซีย สอท. ได้รับจัดสรรเงิน 382,800.00 บาท เบิกจ่ายเงิน 182,914.54 บาท เพื่อสานต่อและรักษาการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างเจ้าหน้าที่รัฐและกลุ่มผู้เห็นต่างจากรัฐ และประชาชนที่เป็นแนวร่วมฯ ที่ยังอยู่ในมาเลเซียและประสบความยากลำบากในการดำเนินชีวิตในช่วงการบังคับใช้มาตรการ Movement Control Order (MCO) รอบใหม่ของมาเลเซียด้วยการนำสิ่งของยังชีพที่จำเป็นไปให้ความช่วยเหลือในพื้นที่ก้นดาร์ โดยกิจกรรมดังกล่าวส่งผลให้กลุ่มผู้เห็นต่างฯ และแนวร่วมฯ เข้าใจการทำงานและมีทัศนคติที่ดีขึ้นต่อภาครัฐ ป้องกันการเผยแพร่

**ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงการต่างประเทศ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล
ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากไม่ได้รับอนุญาต**

แนวคิดสุดโต่ง ปฏิเสธการใช้ความรุนแรงในการแก้ไขปัญหา พร้อมกับการสนับสนุนภาครัฐในการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้โดยสันติวิธี อีกทั้งยังช่วยสร้างสภาวะแวดล้อมที่เอื้อต่อการพูดคุยเพื่อสันติสุขของจังหวัดชายแดนภาคใต้

2) แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนใต้ (ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสนับสนุนนักศึกษาไทยมุสลิมในต่างประเทศ) จำนวน 7 โครงการ ได้แก่

2.1) โครงการวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาไทยในมาเลเซีย สอท. ได้รับจัดสรรเงิน 85,000.00 บาท เบิกจ่ายเงิน 71,383.60 บาท เพื่อจัดประชุมสามัญคณะกรรมการสมาคมนักศึกษาไทยในมาเลเซีย (Thai Student Association at Malaysia : TSAM) 2563 - 2564 และสนับสนุนให้กลุ่มนักศึกษาได้มีโอกาสประสานงานร่วมกับ สอท. ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างประสบการณ์เกี่ยวกับการทำงานในฐานะผู้นำ และยังเป็นการเสริมสร้างความไว้วางใจ และความสัมพันธ์อันดีระหว่าง สอท. กระทรวงฯ และนักศึกษาไทยในมาเลเซียโดยเฉพาะคณะกรรมการสมาคม TSAM

2.2) โครงการการเรียนรู้เพื่อพัฒนาชุมชนและจัดทำวีดิทัศน์ความเป็นพหุวัฒนธรรม สอท. ได้รับจัดสรรเงิน 60,000.00 บาท เบิกจ่ายเงิน 59,023.35 บาท เพื่อเข้าไปแบ่งปันความรู้ในชุมชนให้ประชาชนท้องถิ่น โดยเฉพาะกับเยาวชนในพื้นที่รุ่นใหม่ได้ฝึกกระบวนการคิดวิเคราะห์และการสื่อสารเพื่อนำไปพัฒนาศักยภาพความเป็นผู้นำให้กับคนรุ่นใหม่ในพื้นที่ประเทศไทย ทั้งนี้ จะจัดทำสื่อวีดิทัศน์ออนไลน์นำเสนอความเป็นสังคมพหุวัฒนธรรมของจังหวัดในไทยและสร้างเนื้อหา (content) เพื่อดึงดูดการท่องเที่ยวไทย ไม่ใช่แต่กับคนมาเลเซียที่เข้ามาท่องเที่ยว แต่สำหรับคนไทยให้ตระหนักถึงสถานที่ท่องเที่ยวในประเทศที่ยังมีความน่าสนใจอีกหลายแห่ง

2.3) โครงการค่ายผู้นำของสมาคมนักศึกษาไทยในมาเลเซีย (TSAM Leadership Camp) สอท. ได้รับจัดสรรเงิน 130,000.00 บาท เบิกจ่ายเงินทั้งหมด เพื่อสร้างความสามัคคีในกลุ่มนักศึกษาไทยในมาเลเซียและเน้นการมีส่วนร่วมของนักศึกษาจากต่างมหาวิทยาลัยท่ามกลางการทำงานที่มีอุปสรรคจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 อันจะช่วยเสริมสร้างศักยภาพของนักศึกษาในการเป็นผู้นำการทำงานเป็นทีม และกระชับความสามัคคีระหว่างรุ่นพี่กับรุ่นน้องที่ศึกษาอยู่ในมาเลเซีย ทั้งนี้ มีการแลกเปลี่ยนวิสัยทัศน์ ประสบการณ์ และสร้างแรงบันดาลใจจากกลุ่มตัวแทนนักศึกษาในมาเลเซียต่อการทำงานร่วมกัน โดยได้รับความร่วมมือและคำแนะนำจากกลุ่มงานความมั่นคงระหว่างประเทศ

2.4) โครงการสานฝันการกีฬาฟุตบอล TSAM United FC สอท. ได้รับจัดสรรเงิน 86,000.00 บาท เบิกจ่ายเงิน 85,690.75 บาท เพื่อสนับสนุนให้กลุ่มนักศึกษาได้มีโอกาสทำกิจกรรมร่วมกับ สอท. และกระทรวงฯ โดยใช้กีฬาเป็นกลไกในการทำมาความรู้จักระหว่างกัน ทั้งนี้ ได้เชิญผู้แทนจากกระทรวงฯ (กลุ่มงานความมั่นคงฯ) และผู้แทนจาก สอท. เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวในประเทศไทย

2.5) โครงการเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมสู่การทำงาน (Virtual Job Fair) สอท. ได้รับจัดสรรเงิน 160,000.00 บาท เบิกจ่ายเงิน 145,046.49 บาท เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มนักศึกษาไทยในมาเลเซียทั้งใน TSAM และที่ไม่ได้อยู่ในสมาคมฯ ให้ได้รับประโยชน์สูงสุดในการหางานในอนาคตจากกิจกรรมโดยจัดในรูปแบบออนไลน์

2.6) โครงการจัดทำสื่อวีดิทัศน์เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์และสร้างแรงบันดาลใจ จากนักศึกษาไทยในยุคปกติใหม่ สอท. ได้รับจัดสรรเงิน 165,000.00 บาท เบิกจ่ายเงิน 145,046.49 บาท เพื่อแนะนำและให้ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรการเรียนการสอนในมาเลเซียเพื่อสร้างแรงบันดาลใจแก่นักเรียน/นักศึกษาไทยจากพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่สนใจที่จะศึกษาต่อในต่างประเทศ รวมถึงการแบ่งปันข้อมูลที่ควรทราบ/จำเป็นต่อการมาเรียนต่อในมาเลเซีย การใช้ชีวิตในมาเลเซีย และความรู้ที่ได้รับจากการเรียนที่มาเลเซีย ทั้งนี้ มาเลเซียเป็นประเทศมุสลิมสายกลางและประเทศเพื่อนบ้านที่ใกล้ชิดของไทยที่มีระบบการศึกษาได้มาตรฐาน อีกทั้ง เพื่อถ่ายทอดให้นักศึกษาไทยที่กำลังศึกษาในประเทศอื่นที่มีใช้มาเลเซียได้เห็นถึงอุปสรรค และความท้าทายในการทำกิจกรรมร่วมกันของสมาคมนักศึกษาไทยในมาเลเซียในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19

2.7) โครงการจัดทำคลิปวีดิทัศน์/Podcast ของสมาคมนักศึกษาไทยในมาเลเซียภาคกลาง (TSAM Central) “TC Podcast” สอท. ได้รับจัดสรรเงิน 24,750.00 บาท เบิกจ่ายเงิน 2,500.00 บาท เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลผ่านสื่อออนไลน์ที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับการเรียนในมาเลเซียให้แก่ผู้ที่สนใจเนื้อหาของ Podcast จะเน้นประสบการณ์การเรียนในมาเลเซีย รวมถึงคณะในมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ที่นักศึกษาไทยกำลังศึกษาอยู่ อาทิ คณะวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ด้าน Aerospace Innovation คณะแพทยศาสตร์ และคณะรัฐศาสตร์ ซึ่งเป็นการนำเสนอการเรียนในสายวิชาชีพใหม่ที่คนกำลังให้ความสนใจในปัจจุบัน

3) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการกิจกรรมตามสถานการณ์เปลี่ยนแปลงด้านการต่างประเทศ (งบภารกิจเร่งด่วน) สอท. ได้รับจัดสรรเงิน 330,000.00 บาท เพื่อดำเนินโครงการ ดังนี้

3.1) โครงการกระชับความร่วมมือกับหน่วยงานมาเลเซีย เพื่อสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมตามยุทธศาสตร์ของ สอท. เบิกจ่ายเงิน 157,665.15 บาท โดย (1) มอบกระเช้าผลไม้ให้แก่บุคคลสำคัญและผู้บริหารหน่วยงานต่าง ๆ ของมาเลเซียในช่วงเทศกาลปีใหม่และรอมฎอน และ (2) จัดกิจกรรมกอล์ฟเชื่อมความสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ระดับสูงและหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อรักษาและสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์กับผู้นำและผู้แทนระดับสูงของมาเลเซีย

3.2) โครงการสนับสนุนบทบาทของไทยในอาเซียนและประชาคมระหว่างประเทศผ่านเครือข่ายชมรมคู่สมรส เบิกจ่ายเงิน 2,826.80 บาท เพื่อเป็นสมาชิกชมรมคู่สมรสอาเซียน (ASEAN Ladies Circle-ALC) ประจำปี 2564 เพื่อส่งเสริมบทบาทของไทยในกรอบอาเซียน และประชาคมระหว่างประเทศผ่านเครือข่ายชมรมคู่สมรส

ทั้งนี้ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 เป็นข้อจำกัดที่ไม่สามารถดำเนินการกิจกรรมบางอย่างได้

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สอท. ได้ดำเนินโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังนี้

1) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมความสัมพันธ์และขยายความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้าน

จำนวน 2 โครงการ ได้แก่

**ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงการต่างประเทศ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล
ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากไม่ได้รับอนุญาต**

1.1) โครงการให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย สอท. ได้รับจัดสรรเงิน 600,000.00 บาท เบิกจ่ายเงิน 243,507.35 บาท เพื่อให้คนไทยในมาเลเซียเข้าถึงความช่วยเหลือทางกฎหมายได้มากขึ้น โดยเฉพาะคนไทยที่ถูกจับกุมในข้อหาความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด และความผิดทางอาญาอื่น ๆ รวมถึงให้คำปรึกษาด้านกฎหมายแก่คนไทยที่สมรสกับชาวมาเลเซียและมีปัญหาครอบครัว เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนไทยในมาเลเซีย ทั้งนี้ ได้โอนเงินงบประมาณจำนวน 230,852.00 บาท ไปสมทบโครงการ Think Thailand แล้ว มีเงินคงเหลือ 125,640.65 บาท

1.2) โครงการส่งเสริมความนิยมไทยและต่อยอดประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ในตลาดมาเลเซีย สอท. ได้รับจัดสรรเงิน 300,000.00 บาท เบิกจ่ายเงิน 279,995.16 บาท เพื่อ (1) ให้ชาวมาเลเซียและชาวต่างชาติที่อาศัยอยู่ในมาเลเซียมีทัศนคติที่ดีต่อไทยเพิ่มขึ้น และ (2) ฐานตลาดสินค้าและบริการของไทยในมาเลเซียขยายตัวและได้รับความนิยมมากขึ้น รวมทั้งศิลปวัฒนธรรม เช่น มวยไทยและนวดไทยได้รับการต่อยอดประโยชน์ในเชิงพาณิชย์

2) แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนใต้ (ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมความเข้าใจทั้งในและต่างประเทศเกี่ยวกับประเด็นจังหวัดชายแดนภาคใต้) จำนวน 7 โครงการ ได้แก่

2.1) โครงการกระชับมิตรเครือข่ายนักศึกษาไทยในมาเลเซีย สอท. ได้รับจัดสรรเงิน 300,000.00 บาท เบิกจ่ายเงิน 299,994.73 บาท เพื่อให้นักศึกษา ไทยในมาเลเซียมีความเป็นปึกแผ่นและเป็นเครือข่ายซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการทำงานร่วมกันในอนาคต

2.2) โครงการพัฒนาทักษะและการทำงานร่วมกันเป็นทีมผ่านการแข่งขันกีฬา E-Sport (TSAM United E-Sport) สอท. ได้รับจัดสรรเงิน 45,000.00 บาท เบิกจ่ายเงิน 44,997.21 บาท เพื่อมุ่งหวังให้นักศึกษาไทยในประเทศมาเลเซียเปิดกว้างในโลกของดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์ เพื่อสานสัมพันธ์อันดีระหว่างกันผ่านการสื่อสารพูดคุย ชักจูง และการร่วมทำงานกันอย่างเป็นทีม รวมถึงเสริมสร้างทักษะ และพัฒนาการด้านการวิเคราะห์ การวางแผนหรือกลยุทธ์ การตัดสินใจ การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า การมีมนุษยสัมพันธ์ รวมถึงด้านจิตวิทยาการแข่งขัน ซึ่งนับว่าเป็นความสามารถสำคัญที่ผู้เล่นได้รับระหว่างการฝึกซ้อมตลอดจนกระทั่งการลงแข่งขัน เพื่อเป็นประโยชน์การสานสัมพันธ์ระหว่างกันในอนาคตต่อไป

2.3) โครงการประกวดรูปแบบสื่อประเภทวิดีโอภายใต้ความเป็นสังคมพหุวัฒนธรรมและความเป็นอยู่ร่วมกันในสังคม (TSAM E – Content Project) สอท. ได้รับจัดสรรเงิน 25,000.00 บาท เบิกจ่ายเงินทั้งหมด เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของนักศึกษาไทยในมาเลเซียให้มีความคิดสร้างสรรค์ และใช้ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ การใช้โปรแกรม และแอปพลิเคชันที่เกี่ยวข้องในการติดต่อสื่อออนไลน์ เพื่อสร้างความตระหนักรู้และประโยชน์ของการอยู่ร่วมกันในสังคมที่มีความหลากหลายของชาติพันธุ์ วัฒนธรรม และศาสนา ในการใช้สื่อรูปภาพ วิดีโอ และ Infographic แบบออนไลน์ในการถ่ายทอด อาทิ ประวัติศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับศาสนาอิสลาม ประเพณีการไหว้ครูของไทย และการใช้ชีวิตในมาเลเซียของนักศึกษาไทย

2.4) โครงการเตรียมความพร้อมสู่การทำงาน ครั้งที่ 2 สอท. ได้รับจัดสรรเงิน 160,000.00 บาท เบิกจ่ายเงิน 159,903.08 บาท เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจและเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาไทยในประเทศมาเลเซียสู่การแข่งขันในตลาดแรงงานทั้งในระดับประเทศและต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

ซึ่งเรียนรู้ทักษะการเขียนใบสมัครงาน การตอบคำถามในการสอบสัมภาษณ์ให้มีประสิทธิภาพ รวมถึงการวางแผนการทำงานในอนาคต

2.5) โครงการวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาไทยในมาเลเซีย สอท. ได้รับจัดสรรเงิน 136,500.00 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ เพื่อสนับสนุนให้กลุ่มนักศึกษาไทยได้มีโอกาสทำกิจกรรมร่วมกับ สอท. และทีมประเทศไทยในมาเลเซีย ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างประสบการณ์เกี่ยวกับการทำงานในฐานะผู้นำ และเสริมสร้างความไว้วางใจและความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานของรัฐกับนักศึกษาไทยกลุ่มต่าง ๆ ในมาเลเซีย เพื่อให้นักศึกษาเหล่านี้นำแนวคิดที่เปิดกว้างจากการแลกเปลี่ยนทัศนคติไปใช้ทำงานในอนาคตและบ้านเกิดต่อไป

2.6) โครงการจัดรายการเพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจของนักศึกษาไทยในประเทศและต่างประเทศผ่านสื่อออนไลน์ (TSAM Podcast) สอท. ได้รับจัดสรรเงิน 130,000.00 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลผ่านสื่อออนไลน์ที่เป็นประโยชน์ในการเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการเมืองและเศรษฐกิจของมาเลเซีย รวมถึงให้นักศึกษาไทยในมาเลเซียและผู้ฟังอื่น ๆ ที่สนใจ นำประสบการณ์และความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรม workshop ไปใช้ต่อยอดในการเรียน การวางแผนชีวิต และวางแผนการบริหารจัดการเงินในชีวิตประจำวัน โดยมีหัวข้อการนำเสนอ อาทิ การวิเคราะห์การเมืองในมาเลเซีย การจัดการการเงินอิสลามจากประสบการณ์ตรงของอดีตนักศึกษาไทยในมาเลเซีย

2.7) โครงการโต้วาทออนไลน์ (TSAM E-Debate) สอท. ได้รับจัดสรรเงิน 39,000.00 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพด้านวิชาการให้กับนักศึกษา โดยการฝึกทักษะด้านวาทศิลป์ในการโน้มน้าวผู้ฟังให้คล้อยตามบนพื้นฐานของข้อมูล การคิดเชิงวิเคราะห์ และการวางกลยุทธ์ในการนำเสนอ และการหักล้างฝ่ายตรงข้าม โดยการแข่งขันในหัวข้อ (1) การเรียนออนไลน์ มีข้อดีมากกว่าข้อเสีย (2) เศรษฐกิจของประเทศพัฒนาด้วยการส่งออกมากกว่าการท่องเที่ยว และ (3) New Normal จะมีผลกระทบเชิงบวกมากกว่าเชิงลบ

3) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการกิจตามสถานการณ์เปลี่ยนแปลงด้านการต่างประเทศ (งบภารกิจเร่งด่วน) สอท. ได้รับจัดสรรเงิน 150,000 บาท เพื่อดำเนินโครงการ ดังนี้

3.1) โครงการกระชับความร่วมมือกับหน่วยงานมาเลเซีย เพื่อสนับสนุนการดำเนินการกิจตามยุทธศาสตร์ของ สอท. เบิกจ่ายเงิน 41,804.35 บาท โดย (1) มอบกระเช้าผลไม้ให้แก่บุคคลสำคัญและผู้บริหารหน่วยงานต่าง ๆ ของมาเลเซียในช่วงเทศกาลรอมฎอน และ (2) เป็นสมาชิกกองทุนสำหรับคณะทูตานุทูตประจำประเทศมาเลเซีย เพื่อกระชับและขยายเครือข่ายความร่วมมือกับบุคคลสำคัญของมาเลเซีย

3.2) โครงการสนับสนุนบทบาทของไทยในอาเซียนและประชาคมระหว่างประเทศผ่านเครือข่ายชมรมคู่สมรส เบิกจ่ายเงิน 27,176.94 บาท โดยจัดกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์สาธิตการทำลูกประคบสมุนไพรสำหรับนวดแผนไทย เพื่อเป็นการกระชับมิตรและเผยแพร่ภาพลักษณ์ของไทยและความเป็นไทยผ่านเครือข่ายชมรมคู่สมรส

**ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงการต่างประเทศ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล
ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากไม่ได้รับอนุญาต**

3.3) งบประมาณที่เหลืออีก 81,018.71 บาท สอท. มีแผนจัดกิจกรรมจิตอาสาร่วมกับชุมชนท้องถิ่นเพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ ปลูกสมุนไพร ปลูกต้นไม้ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการใช้ชีวิตพอเพียงเพื่อจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวงเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ประจำปี พ.ศ. 2565

ความเห็น/ข้อเสนอแนะ

สอท. ควรเร่งรัดดำเนินงานโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการให้แล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนดเพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้

6.3 การดำเนินงานทีมประเทศไทย ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์

1) การประชุมทีมประเทศไทย สอท. ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร (ทีมประเทศไทย) ตามคำสั่งฯ ที่ 11/2555 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2555 และได้บริหารราชการในต่างประเทศแบบบูรณาการภายใต้ภารกิจทีมประเทศไทยตามแนวทางที่กระทรวงฯ กำหนด โดยปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จัดการประชุมทีมประเทศไทย 4 ครั้ง และปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 - 5 สิงหาคม 2565) จัดประชุม 4 ครั้ง ทั้ง 2 ปี ได้จัดประชุมแบบออนไลน์ และออนไซต์ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 และจัดส่งรายงานการประชุมฯ ให้กระทรวงฯ รับทราบ และใช้ประโยชน์ในราชการ

2) ภาพรวมการดำเนินงานทีมประเทศไทย ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์

2.1) โครงสร้างทีมประเทศไทย ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์ ประกอบด้วย

(1) หน่วยงานทีมประเทศไทยที่ตั้งอยู่ ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์ ได้แก่

- สำนักงานผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารบก สำนักงานผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารเรือ สำนักงานผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารอากาศ สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ และสำนักงานการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย รับผิดชอบพื้นที่มาเลเซียและบรูไนดารุสซาลาม

- สำนักงานแรงงาน รับผิดชอบพื้นที่มาเลเซีย

- สำนักข่าวกรองแห่งชาติ รับผิดชอบพื้นที่มาเลเซียและสิงคโปร์

- สำนักงานตำรวจแห่งชาติ รับผิดชอบพื้นที่กรุงกัวลาลัมเปอร์

- ดำเนินการตามนโยบาย One Roof ไม่เต็มรูปแบบ โดยมีหน่วยงาน/บุคลากรทีมประเทศไทยอยู่ในสถานที่ทำการเดียวกัน ได้แก่ สำนักงานผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารบก สำนักงานผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารเรือ สำนักงานผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารอากาศ สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ สำนักงานแรงงาน สำนักข่าวกรองแห่งชาติ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ส่วนสำนักงานการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย มีสำนักงานตั้งอยู่ภายนอก สอท.

(2) หน่วยงานทีมประเทศไทยที่ไม่ได้ตั้งอยู่ ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์ ได้แก่ สำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ ประจำการ ณ กรุงจาการ์ตา รับผิดชอบพื้นที่ อินโดนีเซีย กลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน และประเทศติมอร์ตะวันออก

2.2) การบูรณาการงานของ สอท. และหน่วยงานทีมประเทศไทย

สอท. และหน่วยงานทีมประเทศไทย มีความสัมพันธ์ใกล้ชิด ให้ความร่วมมือและความช่วยเหลือร่วมกันเป็นอย่างดีในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ อาทิ

(1) การให้ความช่วยเหลือและสานสัมพันธ์คนไทยในมาเลเซีย โดย สอท. ร่วมกับสำนักงานผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารฯ และผู้แทนหน่วยงานด้านความมั่นคงในกรุงกัวลาลัมเปอร์ สานต่อและรักษาการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างเจ้าหน้าที่รัฐและกลุ่มผู้เห็นต่างจากรัฐ และประชาชนที่เป็นแนวร่วมฯ ที่ยังอยู่ในมาเลเซียและประสบความยากลำบากในการดำเนินชีวิตในช่วงการบังคับใช้มาตรการ Movement Control Order (MCO) รอบใหม่ของมาเลเซีย ด้วยการนำสิ่งของยังชีพที่จำเป็นไปให้ความช่วยเหลือในพื้นที่ก้นดาร์ส่งผลให้กลุ่มผู้เห็นต่างฯ และแนวร่วมฯ เข้าใจการทำงานและมีทัศนคติที่ดีขึ้นต่อภาครัฐ ป้องกันการเผยแพร่แนวคิดสุดโต่ง ปฏิเสธการใช้ความรุนแรงในการแก้ไขปัญหา พร้อมกับการสนับสนุนภาครัฐในการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้โดยสันติวิธี อีกทั้งยังช่วยสร้างสภาวะแวดล้อมที่เอื้อต่อการพูดคุยเพื่อสันติสุขของพื้นที่ในจังหวัดชายแดนภาคใต้

(2) โครงการส่งเสริมความนิยมไทยและต่อยอดประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ในตลาดมาเลเซีย โดย สอท. ร่วมกับสำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศและทีมประเทศไทย จัดกิจกรรม In-Store Promotion ที่ห้างสรรพสินค้า Tropicana Gardens Mall และห้างสรรพสินค้าหลายแห่งในกรุงกัวลาลัมเปอร์ ระหว่างเดือน พ.ค. – มิ.ย. 2565 ภายใต้อัฒิ “Think Thailand” ส่งผลให้ประชาชนของสองประเทศกลับมาเชื่อมโยงและติดต่อกันอีกครั้ง หลังมาเลเซียเริ่มเปิดประเทศเมื่อเดือนเมษายน 2565 ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวได้ฟื้นฟูและสร้างความนิยมใน soft power ของไทย เช่น อาหาร การท่องเที่ยว วัฒนธรรม ช่วยให้เกิดการขยายตัวทางเศรษฐกิจของสองประเทศ ชาวมาเลเซียและชาวต่างชาติที่อาศัยอยู่ในมาเลเซียมีทัศนคติที่ดีต่อไทยเพิ่มขึ้น และฐานตลาดสินค้าและบริการของไทยในมาเลเซียขยายตัวและได้รับความนิยมมากขึ้น รวมทั้งศิลปวัฒนธรรม เช่น มวยไทยและนวดไทย ได้รับการต่อยอดประโยชน์เชิงพาณิชย์ในตลาดมาเลเซีย

(3) การให้ความช่วยเหลือคนไทยตกทุกข์ได้ยากและเหยื่อการค้ามนุษย์ โดยฝ่ายกงสุลร่วมกับผู้ช่วยทูตฝ่ายตำรวจ ในการแลกเปลี่ยนข่าวสารและการประสานงานกับหน่วยงานท้องถิ่น อาทิ ฝ่ายตำรวจ เพื่อติดตามข้อเท็จจริงและให้ความช่วยเหลือคนไทยตกทุกข์ได้ยากในมาเลเซียจนสามารถปฏิบัติการช่วยเหลือเหยื่อคนไทยตกทุกข์ได้ยากด้วยสาเหตุต่าง ๆ เช่น การค้ามนุษย์ในมาเลเซียได้อย่างต่อเนื่อง



ลงชื่อ.....

(นายบรรชิต สิงห์เสนี)

ประธานกรรมการตรวจสอบและประเมินผล

ปลานุกรมการตรวจสอบและประเมินผล

**ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงการต่างประเทศ และขอสงวนสิทธิ์มิให้นำข้อมูล
ไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากไม่ได้รับอนุญาต**