



ด่วน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวง (โทรภายใน 24111)

ที่ 0200.1/318/2564

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2564

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ไตรมาสที่ 4)

เรียนเสนอ

กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการตรวจสอบการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ไตรมาสที่ 4 เดือนกรกฎาคม - กันยายน 2564) เรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีรายงานผลการตรวจสอบตามเอกสารแนบ 1 โดยมีความเป็นมา สรุปผลการตรวจสอบ ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

ความเป็นมา

สำนักงานประมาณได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร 0728/13124 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2560 เสนอมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระของส่วนราชการให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาเห็นชอบเมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2560 ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0505/ว 275 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2560 โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในของแต่ละส่วนราชการ ตรวจสอบการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด และรายงานผลการตรวจสอบให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดทราบทุกไตรมาส ภายใน 45 วัน หลังจากสิ้นไตรมาส และสำเนาส่งให้สำนักงานประมาณ เพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรและบริหารงบประมาณต่อไป

ผลการตรวจสอบ

1. การติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ไตรมาสที่ 3) พบว่า หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ติดตามใบแจ้งหนี้ค่าใช้บริการส่งให้สำนักบริหารการคลังเบิกจ่ายถึงเดือนกรกฎาคม - กันยายน 2564 และมีบางหน่วยงานอยู่ระหว่างดำเนินการ ดังนี้

- สำนักงานสัญญาชาติและนิติกรรม MRT คลองเตย อยู่ระหว่างติดตามใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้า

- กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ อยู่ระหว่างขออนุมัติงบประมาณเบิกจ่ายค่าบริการสัญญาณเคเบิลทีวี

- สำนักจัดหาฯ อยู่ระหว่างติดตามใบแจ้งหนี้ค่าโทรศัพท์

2. ผลการตรวจสอบการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค (ไตรมาสที่ 4)

2.1 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กระทรวงฯ ได้รับจัดสรรงบประมาณค่าสาธารณูปโภค 264,306,100 บาท โดยจัดสรรให้ส่วนราชการในต่างประเทศ 171,684,200 บาท ส่วนราชการในประเทศ 92,621,900 บาท ซึ่งได้รวมการโอนเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายและการรับโอน/จ่ายโอนเงินจนถึงไตรมาสที่ 4 แล้ว

ข้อมูลดังกล่าวเป็นของกระทรวงการต่างประเทศ และขอสงวนสิทธิมิให้นำข้อมูลไม่ว่าทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปเผยแพร่ หรือคัดลอกโดยเด็ดขาด หากไม่ได้รับอนุญาต

2.2 การเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคจากเงินงบประมาณในไตรมาสที่ 4 ของส่วนราชการในต่างประเทศ เป็นเงิน 170,184,200 บาท มีเงินคงเหลือ 1,500,000 บาท และส่วนราชการในประเทศ เป็นเงิน 87,698,472.90 บาท และประมาณการเบิกจ่าย (PO รอเบิก) ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม 689,127.58 บาท รวมเป็นเงิน 88,387,600.48 บาท มีเงินคงเหลือ 4,234,299.52 บาท โดยมีข้อตรวจพบ ดังนี้

(1) การเบิกจ่ายค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าไปรษณีย์โทรเลข/อีเมล ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม และค่าโทรศัพท์ ภาพรวมมีการเบิกจ่ายเป็นปัจจุบันตามที่ได้รับใบแจ้งหนี้ จึงไม่มีหนี้ค้างชำระยกเว้นหน่วยงานที่ยังไม่ได้รับใบแจ้งหนี้ และอยู่ระหว่างติดตามใบแจ้งหนี้จากผู้ขายบริการ เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายเงิน 5 หน่วยงาน ตามความเห็นและข้อเสนอแนะ

(2) การเบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในไตรมาสที่ 4 มีใบแจ้งหนี้ ค่าใช้บริการที่เบิกจ่าย 167 หมายเลข ในภาพรวมเบิกจ่ายถึงเดือนกรกฎาคม - กันยายน 2564 โดยมียอดเงินที่ค้างชำระ 21 หมายเลข เป็นเงิน 15,705.60 บาท (เอกสารแนบ) ซึ่งเป็นยอดค้างชำระที่ยังไม่ได้รับใบแจ้งหนี้ (มีบางหมายเลขเบิกจ่ายค่าใช้บริการเดือนมิถุนายน - กันยายน 2564 ในเดือนตุลาคม 2564 จึงไม่ได้เก็บเป็นยอดค้างชำระ)

(3) ในไตรมาสที่ 4 เบิกค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของกรมการกงสุล หมายเลข 09 5481 2641 เดือนมิถุนายน - สิงหาคม 2564 เดือนละ 779 บาท เป็นเงิน 2,337 บาท ซึ่งหมายเลขดังกล่าวได้ออนเป็นหมายเลขส่วนตัวตั้งแต่วันที่ 21 ธันวาคม 2561

2.3 เบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคจากเงินนอกงบประมาณในไตรมาสที่ 4 ของกรมการกงสุล และสำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราวต่างจังหวัด รวมเป็นเงิน 11,390,698.61 บาท เบิกจ่ายเป็นปัจจุบันตามที่ได้รับใบแจ้งหนี้ จึงไม่มีหนี้ค้างชำระ

2.4 การกำกับและควบคุมการใช้สาธารณูปโภค

(1) จัดทำแผนการใช้สาธารณูปโภค เพื่อควบคุมและบริหารการใช้จ่ายให้สอดคล้องกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

(2) แต่งตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน เพื่อควบคุมดูแลให้วิธีการจัดการพลังงานดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(3) กำหนดมาตรการในการใช้สาธารณูปโภคประเภทต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างประหยัดและเหมาะสมกับงบประมาณที่ได้รับ

(4) มอบหมายให้บริษัทบริหารอาคารมีหน้าที่ตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์/เครื่องใช้ต่าง ๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมทั้งตรวจสอบการรั่วไหล สิ้นเปลืองการใช้สาธารณูปโภค และจัดทำรายงานผล ปัญหา/แนวทางแก้ไขให้ทราบทุกเดือน

ความเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นการปฏิบัติตามมาตรการแก้ไขปัญหานี้ ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระของส่วนราชการ จึงขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งรัดติดตามใบแจ้งหนี้ค่าบริการ เพื่อส่งให้สำนักบริหารการคลังเบิกจ่ายเงินต่อไป ดังนี้

1. สำนักงานสัญญาติและนิติกรณ์ MRT คลองเตย ติดตามใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปา และค่าไฟฟ้า (บมจ. ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ) เดือนตุลาคม 2563 - สิงหาคม 2564

2. กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ อาคารศูนย์ราชการ ติดตามใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า (บริษัท ธารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด) เดือนสิงหาคม 2564

3. สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว บางใหญ่ ติดตามใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า (บมจ. เซ็นทรัล พัฒนา) เดือนสิงหาคม 2564 และค่าโทรศัพท์ (บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ) หมายเลข 0 2194 2641 - 3 เดือนสิงหาคม 2564

4. สำนักจัดหา ติดตามใบแจ้งหนี้ค่าโทรศัพท์ (บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ) IP Phone หมายเลข 0 2574 2150 เดือนพฤษภาคม 2563 - สิงหาคม 2564 และค่าโทรศัพท์ จำนวน 665 หมายเลข เดือนกรกฎาคม 2564

5. ฝ่ายหนังสือเดินทางการทูตและราชการ ติดตามใบแจ้งหนี้ค่าโทรศัพท์ (บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ) หมายเลข 0 2143 7680 เดือนสิงหาคม 2564

6. หน่วยงานที่มีผู้ถือครองโทรศัพท์เคลื่อนที่ค้างชำระ 21 หมายเลข ตรวจสอบการใช้บริการที่ค้างชำระ และติดตามใบแจ้งหนี้เดือนที่ค้างชำระ

7. กรมการกงสุล/สำนักบริหารการคลัง ติดตามการขอลดหนี้จากบริษัท ทรู มูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด 2,337 บาท สำหรับการจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่หมายเลข 09 5481 2641 ซึ่งได้ออนเป็นหมายเลขส่วนตัวแล้ว

ทั้งนี้ การปฏิบัติงานตรวจสอบ กลุ่มตรวจสอบภายในได้ปฏิบัติตามมาตรฐาน การตรวจสอบภายในที่กรมบัญชีกลางกำหนด ดังเอกสารแนบ 2 - การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ระหว่างที่ดำเนินการตรวจสอบ (Ongoing Monitoring)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ กลุ่มตรวจสอบฯ จะได้มีหนังสือแจ้งให้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบและดำเนินการต่อไป พร้อมทั้ง โปรดลงนามในหนังสือถึงผู้อำนวยการ สำนักงานประมาณ ที่แนบมาพร้อมนี้ และรายงานผลการตรวจสอบฯ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวง การต่างประเทศทราบด้วย

เรียนเสนอ ท่านรอง นรม./รมว.กต.

รอง นรม./รมว.กต. เพื่อโปรดทราบ

12 เม.ย. 64
พช.รมต.กต.

เนตรชนก เกษโรจน์

(น.ส. เนตรชนก เกษโรจน์)

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

เห็นชอบตามเสนอ

เรียนเสนอ ท่านรอง นรม. และรมว.กต.

เพื่อโปรดทราบ

ปลัด กต.
น.อ. ปลัด กต.

เรียนเสนอ ท่านปลัดกต. เพื่อโปรดเสนอ
รอง นรม./
ท่าน รมว.กต. พิจารณา

รองปลัด กต.

รายงานผลการตรวจสอบ
กลุ่มตรวจสอบภายใน กระทรวงการต่างประเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เรื่องที่ตรวจสอบ : การใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(ไตรมาสที่ 4 เดือนกรกฎาคม – กันยายน 2564)

หน่วยรับตรวจ : สำนักบริหารการคลัง สำนักจัดหาและบริหารทรัพย์สิน และกรม/กองที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นการตรวจสอบ :

ตรวจสอบการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคให้เป็นไปตามที่มติคณะรัฐมนตรีเห็นชอบกับมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระของส่วนราชการตามที่สำนักงบประมาณกำหนด (หนังสือสำนักงบประมาณด่วนที่สุด ที่ นร 0728/13124 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2560)

วัตถุประสงค์ในการตรวจสอบ :

1. เพื่อให้ทราบว่ามีการควบคุมการใช้และการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ และเบิกจ่ายเป็นปัจจุบัน มีเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายครบถ้วน ถูกต้อง และปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบทางราชการที่เกี่ยวข้อง
2. เพื่อให้ทราบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน พร้อมทั้งเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาให้ผู้บริหารรับทราบ เพื่อปรับปรุงการบริหารงานหรือการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ขอบเขตการตรวจสอบ :

1. สอบทานระบบการควบคุมการใช้ค่าสาธารณูปโภค ให้เป็นไปอย่างประหยัดและเหมาะสม ตามแผนการใช้ค่าสาธารณูปโภค เพื่อควบคุมและบริหารการใช้จ่ายให้สอดคล้องกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับ
2. สอบทานความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค
3. ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคของเดือนกรกฎาคม – กันยายน 2564 ว่ามีหลักฐานการเบิกจ่ายครบถ้วน มีการเบิกจ่ายให้แก่ผู้ขายบริการให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ ได้รับใบแจ้งหนี้ โดยมีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบทางราชการที่เกี่ยวข้อง
4. ตรวจสอบสภาพหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ
5. สอบทานระบบการควบคุมการใช้ค่าสาธารณูปโภค ให้เป็นไปอย่างประหยัดและเหมาะสม ตามมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระของส่วนราชการ
6. สอบทานการแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นเพื่อติดตาม และรายงานสถานภาพการใช้สาธารณูปโภค โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ติดตามดูแล รวมทั้งกำหนดมาตรการในการใช้สาธารณูปโภคประเภทต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างประหยัดและพอเหมาะกับงบประมาณที่ตั้งไว้

- ตรวจสอบการรั่วไหล สิ้นเปลืองของการใช้ทั้งส่วนของอุปกรณ์/เครื่องใช้ต่าง ๆ และลักษณะของการใช้ด้วย

- จัดทำรายงานเกี่ยวกับการใช้ ปัญหาและข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อเสนอหัวหน้าส่วนราชการพิจารณาสั่งการ

- ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ข้างต้นอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

7. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินการตามรายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ไตรมาสที่ 3 เดือนเมษายน - มิถุนายน 2564 ตามบันทึกกลุ่มตรวจสอบภายใน ที่ 0200.1/185/2564 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2564)

ระยะเวลาตรวจสอบ : วันที่ 1 ตุลาคม - 10 พฤศจิกายน 2564

ผลการตรวจสอบ

1. การติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ไตรมาสที่ 3 เดือนเมษายน - มิถุนายน 2564)

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งรัดติดตามใบแจ้งหนี้ค่าบริการ เพื่อส่งให้สำนักบริหารการคลังเบิกจ่ายเงินต่อไป ดังนี้

ข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินการ
1. สำนักงานสัญญาติและนิติกรรม MRT คลองเตย ติดตามใบแจ้งหนี้ ดังนี้ 1) ค่าน้ำประปา และค่าไฟฟ้า (บมจ. ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ) เดือนตุลาคม 2563 - มิถุนายน 2564 2) ค่าบริการอินเทอร์เน็ต (บมจ. ทริปเปิลที บรอดแบนด์ อินเทอร์เน็ต) เดือนพฤษภาคม 2563 - มิถุนายน 2564	- อยู่ระหว่างติดตามใบแจ้งหนี้ส่งให้สำนักบริหารการคลังดำเนินการเบิกจ่ายต่อไป - ติดตามใบแจ้งหนี้ส่งให้สำนักบริหารการคลังเบิกจ่ายถึงเดือนสิงหาคม 2564
2. สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว มินบุรี ติดตามใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า (บมจ. บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาสุวินทวงศ์) เดือนเมษายน - มิถุนายน 2564	- ติดตามใบแจ้งหนี้ส่งให้สำนักบริหารการคลังเบิกจ่ายถึงเดือนสิงหาคม 2564
3. สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว บางใหญ่ ติดตามใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า (บมจ. เซ็นทรัลพัฒนา) เดือนพฤษภาคม - มิถุนายน 2564	- ติดตามใบแจ้งหนี้ส่งให้สำนักบริหารการคลังเบิกจ่ายถึงเดือนกรกฎาคม 2564

ข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินการ
4. สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว ธัญบุรี ติดตามใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า (บริษัท รังสิตพลาซ่า จำกัด) เดือนพฤษภาคม - มิถุนายน 2564	- ติดตามใบแจ้งหนี้ส่งให้สำนักบริหารการคลังเบิกจ่ายถึงเดือนสิงหาคม 2564
5. กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ ติดตามใบแจ้งหนี้ ดังนี้ 1) ค่าบริการ Port LAN (บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ) เดือนธันวาคม 2563 และเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน 2564 2) ค่าบริการสัญญาณเคเบิลทีวี (บริษัท ทูริ วิชั่นส์ กรุ๊ป จำกัด) ซึ่งจ่ายค่าบริการเป็นรายปี ครบกำหนดเดือนมีนาคม 2564 3) ค่าบริการโครงข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ) หมายเลข 2141J5114 และ 2141J5115 เดือนมีนาคม - มิถุนายน 2564	- ติดตามใบแจ้งหนี้ส่งให้สำนักบริหารการคลังเบิกจ่ายถึงเดือนกันยายน 2564 - อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุมัติเงินงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายบริการในเดือนเมษายน 2564 - มีนาคม 2565 - ติดตามใบแจ้งหนี้ส่งให้สำนักบริหารการคลังเบิกจ่ายถึงเดือนมิถุนายน 2564 สำหรับเดือนกรกฎาคม - กันยายน 2564 อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจรับพัสดุ
6. สำนักจัดหาฯ ติดตามใบแจ้งหนี้ค่าโทรศัพท์ (บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ) IP Phone หมายเลข 0 2574 2150 เดือนพฤษภาคม 2563 - มิถุนายน 2564	- อยู่ระหว่างติดตามใบแจ้งหนี้ส่งให้สำนักบริหารการคลังดำเนินการเบิกจ่ายต่อไป
7. ฝ่ายหนังสือเดินทางการทูตและราชการ ติดตามใบแจ้งหนี้ค่าโทรศัพท์ (บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ) หมายเลข 0 2143 7680 เดือนกุมภาพันธ์ - มิถุนายน 2564	- ติดตามใบแจ้งหนี้ส่งให้สำนักบริหารการคลังเบิกจ่ายถึงเดือนกรกฎาคม 2564
8. สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว MRT คลองเตย ติดตามใบแจ้งหนี้ค่าโทรศัพท์ (บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ) หมายเลข 0 2024 8896 - 8 จำนวน 3 หมายเลข เดือนพฤษภาคม - มิถุนายน 2564	- ติดตามใบแจ้งหนี้ส่งให้สำนักบริหารการคลังเบิกจ่ายถึงเดือนถึงเดือนสิงหาคม 2564
9. หน่วยงานที่มีผู้ถือครองโทรศัพท์เคลื่อนที่ค้างชำระ 17 หมายเลข ตรวจสอบการให้บริการที่ค้างชำระ และติดตามใบแจ้งหนี้เดือนที่ค้างชำระ	- การติดตามผลการตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ไตรมาสที่ 4) ในภาพรวมมีการเบิกจ่ายถึงรอบปิดเดือนปัจจุบัน

2. ผลการตรวจสอบการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค

การตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคของกระทรวงฯ ได้แก่ ค่าโทรศัพท์ ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าไปรษณีย์โทรเลข/อีเมล ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม มีผลการตรวจสอบ ดังนี้

2.1 งบประมาณค่าสาธารณูปโภคที่ได้รับจัดสรร

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กระทรวงฯ ได้รับจัดสรรงบประมาณค่าสาธารณูปโภค 264,306,100 บาท โดยจัดสรรให้ส่วนราชการในต่างประเทศ 171,684,200 บาท และส่วนราชการในประเทศ 92,621,900 บาท ซึ่งได้รวมการโอนเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่าย และการรับโอน/จ่ายโอนเงินจนถึงไตรมาสที่ 4 ดังนี้

1) รับโอน ค่าเช่าอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ สำนักงานปลัดกระทรวงฯ 3,500,000 บาท เป็นค่าสาธารณูปโภค สำนักงานปลัดกระทรวงฯ (ค่าไปรษณีย์ 2,000,000 บาท และค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม 1,500,000 บาท)

2) รับโอน ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ สำนักงานปลัดกระทรวงฯ 1,000,000 บาท เป็นค่าสาธารณูปโภค สำนักงานปลัดกระทรวงฯ (ค่าไฟฟ้า 500,000 บาท และค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม 170,000 บาท) และเป็นค่าสาธารณูปโภค กรมความร่วมมือฯ (ค่าไฟฟ้า 30,000 บาท และค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม 300,000 บาท)

3) รับโอนเปลี่ยนแปลงรายการ ค่าใช้จ่ายในการเจรจาและการจัดประชุมนานาชาติ กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ 2,829,100 บาท เป็นค่าสาธารณูปโภคส่วนราชการในต่างประเทศ (ค่าไฟฟ้า 1,373,300 บาท ค่าน้ำประปา 54,800 บาท ค่าโทรศัพท์ 720,200 บาท และค่าไปรษณีย์ 680,800 บาท)

4) รับโอนเปลี่ยนแปลงรายการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชน 6,000,000 บาท และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานด้านส่งเสริมบทบาทของไทยในการประชุมสมัชชาสหประชาชาติ 3,360,000 บาท รวมเป็นเงิน 9,360,000 บาท ของกรมองค์การระหว่างประเทศ เป็นค่าสาธารณูปโภค สำนักงานปลัดกระทรวงฯ (ค่าไฟฟ้า 3,500,000 บาท และค่าไปรษณีย์ 3,700,000 บาท) และค่าสาธารณูปโภค กรมความร่วมมือฯ (ค่าไฟฟ้า 2,000,000 บาท และค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม 160,000 บาท)

5) รับโอนเปลี่ยนแปลงรายการ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมความสัมพันธ์และขยายความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้าน สำนักนโยบายและแผน 1,563,800 บาท เป็นค่าสาธารณูปโภคส่วนราชการในต่างประเทศ (ค่าไฟฟ้า 1,516,200 บาท และค่าน้ำประปา 47,600 บาท)

6) รับโอนเปลี่ยนแปลงรายการ ค่าใช้จ่ายในการเจรจาและการจัดประชุมนานาชาติ กรมเอเชียตะวันออก 783,200 บาท เป็นค่าสาธารณูปโภคส่วนราชการในต่างประเทศ (ค่าไฟฟ้า 783,200 บาท)

7) จ่ายโอน ค่าโทรศัพท์ สำนักงานปลัดกระทรวงฯ 2,300,000 บาท และค่าโทรศัพท์ กรมความร่วมมือฯ 200,000 บาท รวมเป็นเงิน 2,500,000 บาท เป็นค่าไปรษณีย์ สำนักงานปลัดกระทรวงฯ 800,000 บาท และค่าไฟฟ้า กรมความร่วมมือฯ 1,700,000 บาท

8) จ่ายโอน ค่าไปรษณีย์ 420,000 บาท และค่าไฟฟ้า 804,000 บาท รวมเป็นเงิน 1,224,000 บาท สำนักงานปลัดกระทรวงฯ เป็นค่าไฟฟ้า 1,182,000 บาท และค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม 42,000 บาท กรมความร่วมมือฯ

9) จ่ายโอน ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น 25,000 บาท ค่าโทรศัพท์ 700,000 บาท ค่าน้ำประปา 155,000 บาท ค่าไปรษณีย์ 20,000 บาท ค่าภาษีและค่าธรรมเนียม 40,000 บาท) รวมเป็นเงิน 940,000 บาท กรมความร่วมมือฯ เป็นค่าสาธารณูปโภค กรมความร่วมมือฯ (ค่าไฟฟ้า 813,000 บาท และค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม 127,000 บาท)

การจัดสรรเงินงบประมาณค่าสาธารณูปโภคให้กับหน่วยงานต่าง ๆ มีรายละเอียด ดังนี้

รายการ	กระทรวงการต่างประเทศ				รวมจำนวนเงิน (บาท)
	ส่วนราชการใน ต่างประเทศ	กรมความร่วมมือ ระหว่างประเทศ	กรมการกงสุล	สำนักงาน ปลัดกระทรวงฯ	
1. ค่าโทรศัพท์	44,645,500	(84,000)	350,000	5,600,000	50,511,500
2. ค่าน้ำประปา	16,432,400	15,000	200,000	1,000,000	17,647,400
3. ค่าไฟฟ้า	83,872,700	13,705,000	2,967,600	34,899,300	135,444,600
4. ค่าไปรษณีย์โทรเลข/ดูแมล์	26,733,600	80,000	10,000	26,080,000	52,903,600
5. ค่าสื่อสารโทรคมนาคม	-	1,129,000	-	6,670,000	7,799,000
รวม	171,684,200	14,845,000	3,527,600	74,249,300	264,306,100

2.2 การเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1) การเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคจากเงินงบประมาณของส่วนราชการในต่างประเทศ

ส่วนราชการในต่างประเทศได้รับจัดสรรงบประมาณค่าสาธารณูปโภค 171,684,200 บาท เบิกจ่ายถึงไตรมาสที่ 4 เดือนกันยายน 2564 เป็นเงิน 170,184,200 บาท มีเงินคงเหลือ 1,500,000 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

เดือน	รายการ/จำนวนเงิน (บาท)					รวมจำนวนเงิน (บาท)
	ค่าโทรศัพท์	ค่าน้ำประปา	ค่าไฟฟ้า	ค่าไปรษณีย์ โทรเลข/ดูแมล์	ค่าบริการ สื่อสารและ โทรคมนาคม	
ก.ค. 2564	-	-	-	-	-	-
ส.ค. 2564	1,579,264.71	200,000.00	1,500,000.00	734,565.00	-	4,013,829.71
ก.ย. 2564	1,266,235.29	132,400.00	4,672,700.00	2,354,129.24	-	8,425,464.53
รวมไตรมาสที่ 4	2,845,500.00	332,400.00	6,172,700.00	3,088,694.24	-	12,439,294.24
รวมไตรมาสที่ 3	10,000,000.00	5,000,000.00	27,000,000.00	8,112,302.89	-	50,112,302.89
รวมไตรมาสที่ 2	10,300,000.00	3,100,000.00	11,200,000.00	2,729,810.00	-	27,329,810.00
รวมไตรมาสที่ 1	21,500,000.00	8,000,000.00	39,500,000.00	11,302,792.87	-	80,302,792.87

เดือน	รายการ/จำนวนเงิน (บาท)					รวมจำนวนเงิน (บาท)
	ค่าโทรศัพท์	ค่าน้ำประปา	ค่าไฟฟ้า	ค่าไปรษณีย์ โทรเลข/ดูมาร์ท	ค่าบริการ สื่อสารและ โทรคมนาคม	
รวมเบิกจ่ายทั้งสิ้น	44,645,500.00	16,432,400.00	83,872,700.00	25,233,600.00	-	170,184,200.00

2) การเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคจากเงินงบประมาณของส่วนราชการในประเทศ

ส่วนราชการในประเทศได้รับจัดสรรงบประมาณค่าสาธารณูปโภค 92,621,900 บาท เบิกจ่ายถึงไตรมาสที่ 4 เดือนกันยายน 2564 เป็นเงิน 87,698,472.90 บาท และประมาณการเบิกจ่าย (PO รอเบิก) ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม 689,127.58 บาท รวมเป็นเงิน 88,387,600.48 บาท มีเงินคงเหลือ 4,234,299.52 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

เดือน	รายการ/จำนวนเงิน (บาท)					รวมจำนวนเงิน (บาท)
	ค่าโทรศัพท์	ค่าน้ำประปา	ค่าไฟฟ้า	ค่าไปรษณีย์ โทรเลข/ดูมาร์ท	ค่าบริการสื่อสาร และโทรคมนาคม	
ก.ค. 2564	242,859.53	74,019.94	4,403,713.87	3,702,918.18	902,494.68	9,326,006.20
ส.ค. 2564	25,038.85	41,832.51	3,360,038.16	2,023,018.30	24,723.84	5,474,651.66
ก.ย. 2564	1,162,494.29	314,174.15	9,352,935.01	3,829,144.00	2,083,948.22	16,742,695.67
ประมาณการ เบิกจ่าย (PO)	-	-	-	-	689,127.58	689,127.58
รวมไตรมาสที่ 4	1,430,392.67	430,026.60	17,116,687.04	9,555,080.48	3,700,294.32	32,232,481.11
รวมไตรมาสที่ 3	792,165.30	118,984.43	9,976,450.63	4,806,027.56	1,364,516.54	17,058,144.46
รวมไตรมาสที่ 2	607,772.91	184,218.69	10,726,718.89	6,388,456.37	1,184,463.53	19,091,630.39
รวมไตรมาสที่ 1	540,927.99	341,352.85	12,355,371.00	5,872,838.47	894,854.21	20,005,344.52
รวมเบิกจ่ายทั้งสิ้น	3,371,258.87	1,074,582.57	50,175,227.56	26,622,402.88	7,144,128.60	88,387,600.48

(1) การเบิกจ่าย ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าไปรษณีย์โทรเลข/ดูมาร์ท ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม และค่าโทรศัพท์ เบิกจ่ายเป็นปัจจุบันตามที่ได้รับใบแจ้งหนี้ จึงไม่มีหนี้ค้างชำระ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ค่าสาธารณูปโภค	อาคารสถานที่	เบิกจ่ายถึง
ค่าน้ำประปา	อาคารกระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา	สิงหาคม 2564
	อาคารศูนย์ราชการ กรมความร่วมมือฯ	สิงหาคม 2564
	อาคารกรมการกงสุล และอาคารศูนย์ราชการ (กองหนังสือเดินทาง)	สิงหาคม 2564
	สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว MRT คลองเตย	กรกฎาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค	อาคารสถานที่	เบิกจ่ายถึง
		(เดือนสิงหาคม 2564 ไม่มีค่าใช้จ่าย)
	สำนักงานสัญญาติและนิติกรณ MRT คลองเตย	กันยายน 2563
	สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว ปิ่นเกล้า	สิงหาคม 2564
ค่าไฟฟ้า	อาคารกระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา	สิงหาคม 2564
	อาคารศูนย์ราชการ กรมความร่วมมือฯ	สิงหาคม 2564
	อาคารกรมการกงสุล และอาคารศูนย์ราชการ (กองหนังสือเดินทาง)	สิงหาคม 2564
	อาคารศูนย์ราชการ (กรมความร่วมมือฯ สถาบัน การต่างประเทศฯ กรมการกงสุล มุลนิธิไทย และกลุ่มงาน นิติการ)	กรกฎาคม 2564
	สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว บางนา - ศรีนครินทร์	สิงหาคม 2564
	สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว MRT คลองเตย	สิงหาคม 2564
	สำนักงานสัญญาติและนิติกรณ MRT คลองเตย	กันยายน 2563
	สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว ปิ่นเกล้า	สิงหาคม 2564
	สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว มินบุรี	สิงหาคม 2564
	สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว ปทุมวัน	สิงหาคม 2564
	สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว บางใหญ่	กรกฎาคม 2564
	สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว ัญบุรี	สิงหาคม 2564
ค่าไปรษณีย์โทรเลข/ ถุงเมล์/ค่าใช้สอยอื่น ๆ	กรมสารนิเทศ (สถานีวิทยุสรณมัย)	สิงหาคม 2564
	กองกลาง (ค่าไปรษณีย์)	สิงหาคม 2564
	กลุ่มงานนิติการ (ค่าไปรษณีย์)	สิงหาคม 2564
	กรมความร่วมมือฯ (ค่าไปรษณีย์)	สิงหาคม 2564
	สถาบันการต่างประเทศฯ (ค่าไปรษณีย์)	สิงหาคม 2564
	กองกลาง (ค่าส่งถุงเมล์ บริษัท เวิลด์ แอร์ - ซี คาร์โก้ เอ็กซ์เพรส เซอร์วิส จำกัด) - เงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ (13%)	สิงหาคม 2564
ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม	สำนักจัดหาฯ (บริษัท ทู วิชั่นส์ กรุ๊ป จำกัด) ค่าบริการ สัญญาณเคเบิลทีวีของสำนักงานรัฐมนตรี จ่ายค่าบริการ เป็นรายปี จำนวน 5 หมายเลข 4874711 7073405 2180768 5132592 4519678 (ระหว่างวันที่ 1 มีนาคม 2564 - 31 มีนาคม 2565)	มีนาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค	อาคารสถานที่	เบิกจ่ายถึง
	สำนักจัดหาฯ (บริษัท โทร วิชั่นส์ กรุ๊ป จำกัด) ค่าบริการ สัญญาเคเบิลทีวีของสำนักงานปลัดกระทรวงฯ จ่ายค่าบริการเป็นรายปี จำนวน 4 หมายเลข 4874730 7073281 4517800 7043163 (เดือนเมษายน 2564 - เมษายน 2565)	เมษายน 2565
	สำนักจัดหาฯ (บริษัท โทร วิชั่นส์ กรุ๊ป จำกัด) ค่าบริการ สัญญาเคเบิลทีวี หมายเลข 08388580	สิงหาคม 2564
	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ) ค่าเช่าบริการวงจรอินเทอร์เน็ต วงจรที่ 1 เลขที่สัญญา ส. 315/2564	สิงหาคม 2564
	ศูนย์เทคโนโลยีฯ (บริษัท ยูไนเต็ดฯ) ค่าเช่าบริการวงจร อินเทอร์เน็ต วงจรที่ 2 เลขที่สัญญา ส. 314/2564	สิงหาคม 2564
	ศูนย์เทคโนโลยีฯ (บริษัท โทร อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด) ค่าเช่าบริการวงจรสื่อสารความเร็วสูง หมายเลข MPLS/V03128A (อาคารศูนย์ราชการ) MPLS/V03129B (อาคารศรีอยุธยา) และ MPLS/V14647B (อาคาร กรมการกงสุล) เลขที่สัญญา ส. 447/2564	สิงหาคม 2564
	ศูนย์เทคโนโลยีฯ (บริษัท โทร วิชั่นส์ กรุ๊ป จำกัด) ค่าบริการ สัญญาณดาวเทียม ห้องศูนย์ปฏิบัติการข้อมูลข่าวสารชั้น G และห้องติดตามสถานการณ์ชั้น 5 จำนวน 2 จุด หมายเลข 117876594	สิงหาคม 2564
	ศูนย์เทคโนโลยีฯ (บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ) ค่าเช่า ใช้บริการวงจรอินเทอร์เน็ต สำหรับระบบอินเทอร์เน็ต สาธารณะ ระยะเวลา 6 เดือน (ระหว่างวันที่ 1 เมษายน - 30 กันยายน 2564) เลขที่สัญญา ส. 772/2564	สิงหาคม 2564
	กรมการกงสุล (บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ) ค่าใช้บริการ Port LAN หมายเลข 2141U0104	สิงหาคม 2564
	กรมการกงสุล ฝ่ายหนังสือเดินทางทูตและราชการ กองหนังสือเดินทาง (บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ) ค่าใช้บริการ Port LAN หมายเลข 2141U0103	สิงหาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค	อาคารสถานที่	เบิกจ่ายถึง
	กรมการกงสุล ฝ่ายตรวจสอบประวัติ กองหนังสือเดินทาง (บริษัท โทร อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด) ค่าบริการ อินเทอร์เน็ต หมายเลข 880382230	สิงหาคม 2564
	กรมเอเชียตะวันออก (บริษัท โทร วิชั่นส์ กรุ๊ป จำกัด) ค่าบริการสัญญาณเคเบิลทีวี จ่ายค่าบริการเป็นรายปี (ระหว่างวันที่ 25 ธันวาคม 2563 - 24 มกราคม 2565)	มกราคม 2565
	กรมเอเชียใต้ ตะวันออกกลางและแอฟริกา (บริษัท โทร วิชั่นส์ กรุ๊ป จำกัด) ค่าบริการสัญญาณเคเบิลทีวี หมายเลข 7073325 จ่ายค่าบริการเป็นรายปี (ระหว่าง เดือนกันยายน 2564 - กันยายน 2565)	กันยายน 2565
	กรมความร่วมมือฯ สถาบันการต่างประเทศฯ กรมการกงสุล มูลนิธิไทย และกลุ่มงานนิติการ (บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ) ค่าบริการ Port LAN สัญญาณเสียง และ สัญญาณข้อมูล รหัสลูกค้า 4005493 (62080001)	กรกฎาคม 2564 (เดือนสิงหาคม - กันยายน 2564 ส่งเอกสารให้ เบิกจ่ายในเดือนตุลาคม 2564)
	กรมความร่วมมือฯ (บริษัท โทร วิชั่นส์ กรุ๊ป จำกัด) ค่าบริการสัญญาณเคเบิลทีวี หมายเลข 11719326 จ่ายค่าบริการเป็นรายปี (ระหว่างวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563 - 27 มีนาคม 2564)	มีนาคม 2564 (อยู่ระหว่างขออนุมัติเงิน งบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่าย บริการของเดือนเมษายน 2564 - มีนาคม 2565)
	กรมความร่วมมือฯ (บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ) ค่าบริการโครงข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงผ่านโครงข่าย เคเบิลใยแก้วนำแสง (FTTx) ความเร็ว 400/400 Mbps หมายเลข 2141J5114 และ 2141J5115	มิถุนายน 2564 (เดือนกรกฎาคม - กันยายน 2564 อยู่ระหว่างตรวจรับพัสดุ เนื่องจากเพิ่มความเร็ว อินเทอร์เน็ต)
	กรมความร่วมมือฯ (บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ) ค่าบริการโครงข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงผ่านโครงข่าย เคเบิลใยแก้วนำแสง (FTTx) ความเร็ว 500/500 Mbps หมายเลข 2141J5303	กันยายน 2564
	กลุ่มงานนิติการ (บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ) ค่าบริการ WiFi Access Point หมายเลข 2141F0074 จำนวน 2 จุด	มีนาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค	อาคารสถานที่	เบิกจ่ายถึง
	จ่ายค่าบริการเป็นรายปี (เดือนเมษายน 2564 - มีนาคม 2565)	
	กลุ่มงานความมั่นคงระหว่างประเทศ (บริษัท ทูริ วิชั่นส์ กรุ๊ป จำกัด) ค่าบริการสัญญาเคเบิลทีวี หมายเลข 63939115 จ่ายค่าบริการเป็นรายปี (ระหว่างวันที่ 25 มิถุนายน 2564 - 24 กรกฎาคม 2565)	กรกฎาคม 2565
	สถาบันการต่างประเทศฯ (บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ) Fiber 2U หมายเลข 2141J0055 ความเร็ว 500/500 Mbps จ่ายค่าบริการเป็นรายปี (เดือนตุลาคม 2563 - กันยายน 2564)	กันยายน 2564
	สถาบันการต่างประเทศฯ (บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ) ค่าบริการ Co-Location ขนาด 1U จ่ายค่าบริการเป็นรายปี (เดือนตุลาคม 2563 - กันยายน 2564)	กันยายน 2564
	กรมสารนิเทศ (บริษัท ทูริ วิชั่นส์ กรุ๊ป จำกัด) ค่าบริการสัญญาเคเบิลทีวี จ่ายค่าบริการเป็นรายปี จำนวน 3 หมายเลข 6812120 6812110 2469022 (เดือนพฤษภาคม 2564 - พฤษภาคม 2565)	พฤษภาคม 2565
	สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว MRT คลองเตย กองหนังสือเดินทาง (บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ) ค่าบริการอินเทอร์เน็ต รหัสลูกค้า 700092779	สิงหาคม 2564
	สำนักงานสัญญาชาติและนิติกรณ์ MRT คลองเตย (บมจ. ทริปปิเลท บรอดแบนด์) ค่าบริการอินเทอร์เน็ต	สิงหาคม 2564
	สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว มินบุรี (บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ) ค่าบริการอินเทอร์เน็ต รหัสลูกค้า 700017202	สิงหาคม 2564
	สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว ปทุมวัน (บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ) ค่าบริการอินเทอร์เน็ต รหัสลูกค้า 4005183 (43890006)	สิงหาคม 2564
	สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว ภูเก็ต (บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ) ค่าบริการอินเทอร์เน็ต TOT Fiber 2U 1 Port ความเร็ว 250/250 Mbps หมายเลข 2150J0995	สิงหาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค	อาคารสถานที่	เบิกจ่ายถึง
	สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว บางใหญ่ (บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ) ค่าบริการอินเทอร์เน็ต VDSL ความเร็ว 40/10 Mbps หมายเลข Y25266952	สิงหาคม 2564
ค่าโทรศัพท์ (บมจ. โทรคมนาคม แห่งชาติ)	สำนักจัดหาฯ จำนวน 665 หมายเลข	สิงหาคม 2564 (ยกเว้นเดือนกรกฎาคม 2564 เจ้าหน้าที่ อยู่ระหว่างติดตาม ใบแจ้งหนี้)
	สำนักจัดหาฯ IP Phone หมายเลข 0 2574 2150 (เครื่องโทรสารของฝ่ายหนังสือเดินทางไทยในต่างประเทศ)	เมษายน 2563
	ฝ่ายหนังสือเดินทางการทูตและราชการ กองหนังสือ เดินทาง กรมการกงสุล หมายเลข 0 2143 7680	กรกฎาคม 2564
	สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว ปทุมวัน หมายเลข 0 2126 7612 – 6 และ 0 2164 2663 จำนวน 6 หมายเลข	สิงหาคม 2564
	สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว MRT คลองเตย หมายเลข 0 2024 8896 – 8 จำนวน 3 หมายเลข	สิงหาคม 2564
	สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว มินบุรี หมายเลข 0 2024 8361 – 5 จำนวน 5 หมายเลข	สิงหาคม 2564
	สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว บางใหญ่ หมายเลข 0 2194 2641 – 3 จำนวน 3 หมายเลข	กรกฎาคม 2564
	สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว ธัญบุรี หมายเลข 0 2150 9002 – 4 จำนวน 3 หมายเลข	สิงหาคม 2564

(2) การเบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของไตรมาสที่ 4 เดือนกรกฎาคม – กันยายน 2564 พบว่า มีใบแจ้งหนี้ค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่เบิกจ่ายครั้งสุดท้ายในช่วงเวลาดังกล่าว จำนวน 167 หมายเลข ในภาพรวมเบิกจ่ายถึงเดือนกรกฎาคม – กันยายน 2564 โดยมียอดเงินที่ค้างชำระ 21 หมายเลข เป็นเงิน 15,705.60 บาท (เอกสารแนบ) ซึ่งเป็นยอดเงินค้างชำระที่ยังไม่ได้รับใบแจ้งหนี้ ทั้งนี้ มีบางหมายเลขเบิกจ่ายค่าบริการเดือนมิถุนายน – กันยายน 2564 ในเดือนตุลาคม 2564 จึงไม่ได้เก็บเป็นยอดค้างชำระ

(3) ในไตรมาสที่ 4 มีการเบิกค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของกรมการกงสุล หมายเลข 09 5481 2641 เดือนมิถุนายน - สิงหาคม 2564 เดือนละ 779 บาท เป็นเงิน 2,337 บาท ซึ่งหมายเลข

ดังกล่าวได้ออนเป็นหมายเลขส่วนตัวตั้งแต่วันที่ 21 ธันวาคม 2561 ทั้งนี้ กลุ่มตรวจสอบฯ ได้ประสานกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของกรมการกงสุล/สำนักบริหารการคลัง เพื่อขอคืนเงินหรือออกใบลดหนี้จาก บริษัท โทร มูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด แล้ว

3) การเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคจากเงินนอกงบประมาณ ของสำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราวในต่างจังหวัด และกรมการกงสุล เบิกจ่ายถึงไตรมาสที่ 4 เดือนกันยายน 2564 เป็นเงิน 11,390,698.61 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

เดือน	รายการ/จำนวนเงิน (บาท)					รวมจำนวนเงิน (บาท)
	ค่าโทรศัพท์	ค่าน้ำประปา	ค่าไฟฟ้า	ค่าโปรキシย์ โทรเลข/ถุณเมล์	ค่าบริการ สื่อสารและ โทรคมนาคม	
ก.ค. 2564	26,023.99	37,930.89	163,844.92	25,905.04	13,174.16	266,879.00
ส.ค. 2564	14,743.34	85,810.22	1,561,545.65	12,199.00	23,754.00	1,698,052.21
ก.ย. 2564	17,713.88	137,185.62	1,910,146.80	22,556.54	21,870.80	2,109,473.64
รวมไตรมาสที่ 4	58,481.21	260,926.73	3,635,537.37	60,660.58	58,798.96	4,074,404.85
รวมไตรมาสที่ 3	62,841.08	112,912.23	2,681,283.89	46,650.49	60,048.40	2,963,736.09
รวมไตรมาสที่ 2	72,123.97	235,597.25	3,526,101.06	50,144.04	51,569.65	3,935,535.97
รวมไตรมาสที่ 1	44,319.42	2,304.62	308,084.06	34,147.64	28,165.96	417,021.70
รวมเบิกจ่ายทั้งสิ้น	237,765.68	611,740.83	10,151,006.38	191,602.75	198,582.97	11,390,698.61

4) สำนักบริหารการคลังจัดทำทะเบียนควบคุมการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค โดยจำแนกเป็นค่าใช้จ่ายแต่ละประเภท ในภาพรวมการเบิกจ่ายเงินเพื่อชำระค่าสาธารณูปโภคตามใบแจ้งหนี้ที่ได้รับให้กับผู้ขายบริการภายใน 15 วัน นับแต่วันที่สำนักบริหารการคลังได้รับใบแจ้งหนี้ และมีใบสำคัญจ่ายที่ขอเบิกเงินเกิน 15 วัน นับแต่วันที่สำนักบริหารการคลังได้รับใบแจ้งหนี้ ดังนี้

(1) บจ. 4730/64 (ขบ. 5225/64) ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม กรมความร่วมมือฯ เดือนเมษายน 2564 เบิกจ่าย 1,498 บาท

(2) บจ. 4731/64 (ขบ. 5226/64) ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม กรมความร่วมมือฯ เดือนมีนาคม 2564 เบิกจ่าย 1,498 บาท

(3) บจ. 4732/64 (ขบ. 5227/64) ค่าไฟฟ้า สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว บางใหญ่ เดือนพฤษภาคม - มิถุนายน 2564 เบิกจ่าย 18,181.63 บาท

2.3 การตั้งงบประมาณค่าสาธารณูปโภค มีการจัดทำแผนการใช้สาธารณูปโภค เพื่อควบคุมและบริหารการใช้จ่ายให้สอดคล้องกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

3. การควบคุมการใช้ค่าสาธารณูปโภค

3.1 มีการแต่งตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน ตามคำสั่งกระทรวงการต่างประเทศ ที่ 173/2564 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2564 เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการพลังงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามแนวทางการดำเนินการอนุรักษ์พลังงานของอาคารควบคุมภาครัฐ ตามที่พระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1) แต่งตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงานของอาคารกระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา และอาคารกระทรวงการต่างประเทศ กรมการกงสุล ตามคำสั่งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน ที่ 1/2564 และ 2/2564 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2564 ตามลำดับ โดยคณะทำงานฯ มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ดำเนินการจัดการพลังงานให้สอดคล้องกับนโยบายอนุรักษ์พลังงานของกระทรวง
- ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อความร่วมมือในการปฏิบัติตามนโยบายอนุรักษ์พลังงานและวิธีการจัดการพลังงาน รวมทั้งจัดการฝึกอบรมหรือกิจกรรมด้านอนุรักษ์พลังงาน
- ควบคุมดูแลให้วิธีการจัดการพลังงานของอาคารกระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา และอาคารกรมการกงสุล ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้มีการรวบรวมข้อมูลการใช้พลังงาน ตรวจสอบสถานภาพการใช้พลังงานในปัจจุบัน รายงานผลการดำเนินงานให้คณะทำงานด้านการจัดการพลังงานทราบ
- เสนอแนะหรือทบทวนนโยบายอนุรักษ์พลังงานและวิธีการจัดการพลังงาน ตามเห็นสมควร และสามารถเชิญผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมหรือร่วมกิจกรรมของคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน

2) แต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กร ตามคำสั่งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน ที่ 3/2564 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2564 โดยคณะผู้ตรวจประเมินมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการตรวจสอบ และประเมินวิธีการจัดการพลังงานภายในองค์กร

3.2 มีการกำหนดมาตรการในการใช้สาธารณูปโภคประเภทต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างประหยัดและเหมาะสมกับงบประมาณที่ได้รับ

- ประกาศกระทรวงการต่างประเทศ เรื่องมาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้าและน้ำมัน พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2561 และประกาศนโยบายอนุรักษ์พลังงาน ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2561
- บันทึกสำนักบริหารการคลัง ที่ 0207/ว 3336/2560 ลงวันที่ 6 ตุลาคม 2560 เรื่อง มาตรการประหยัดสำหรับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยรณรงค์ขอให้หน่วยงานต่าง ๆ ใช้ไฟฟ้า น้ำประปา และโทรศัพท์ เท่าที่จำเป็น รวมทั้งหลีกเลี่ยงการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการโดยไม่จำเป็น

3.3 มีการกำหนดแนวปฏิบัติการถือครองโทรศัพท์เคลื่อนที่ของทางราชการ ตามบันทึกสำนักจัดหาและบริหารทรัพย์สิน ที่ 0205.1/ว 5125/2561 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 และที่ 0205.1/39/2564 ลงวันที่ 5 มกราคม 2564 เรื่อง แนวปฏิบัติกระทรวงฯ เรื่องการถือครอง

โทรศัพท์เคลื่อนที่ของทางราชการ เพื่อกำกับและควบคุมการใช้งานโทรศัพท์เคลื่อนที่ของทางราชการ เป็นระบบและการเบิกจ่ายค่าบริการถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง

3.4 กระทรวงฯ มอบหมายให้บริษัทบริหารอาคารมีหน้าที่ตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์/เครื่องใช้ต่าง ๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมทั้งตรวจสอบการรั่วไหล สิ้นเปลืองการใช้สาธารณูปโภค และจัดทำรายงานผลปัญหา/แนวทางแก้ไขให้ทราบทุกเดือน

4. ความเห็นและข้อเสนอแนะ

เพื่อป้องกันไม่ให้มีหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ และเป็นการปฏิบัติตามมาตรการแก้ไขปัญหาหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระของส่วนราชการตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ส่วนที่สุดที่ นร 0505/ว 275 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2560 ซึ่งแจ้งให้ส่วนราชการถือปฏิบัติตามแนวทางและมาตรการที่สำนักงานประมาณเสนอ กลุ่มตรวจสอบภายใน จึงขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งรัดติดตามใบแจ้งหนี้ค่าบริการ เพื่อส่งให้สำนักบริหารการคลังเบิกจ่ายเงินต่อไป ดังนี้

4.1 สำนักงานสัญญาติและนิติกรณ์ MRT คลองเตย ติดตามใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปา และค่าไฟฟ้า (บมจ. ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ) เดือนตุลาคม 2563 - สิงหาคม 2564

4.2 กรมความร่วมมือฯ อาคารศูนย์ราชการ ติดตามใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า (บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด) เดือนสิงหาคม 2564

4.3 สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว บางใหญ่ ติดตามใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า (บมจ. เซ็นทรัลพัฒนา) เดือนสิงหาคม 2564 และค่าโทรศัพท์ (บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ) หมายเลข 0 2194 2641 - 3 เดือนสิงหาคม 2564

4.4 สำนักจัดหาฯ ติดตามใบแจ้งหนี้ค่าโทรศัพท์ (บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ) IP Phone หมายเลข 0 2574 2150 เดือนพฤษภาคม 2563 - สิงหาคม 2564 และค่าโทรศัพท์ จำนวน 665 หมายเลข เดือนกรกฎาคม 2564

4.5 ฝ่ายหนังสือเดินทางทูตและราชการ ติดตามใบแจ้งหนี้ค่าโทรศัพท์ (บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ) หมายเลข 0 2143 7680 เดือนสิงหาคม 2564

4.6 หน่วยงานที่มีผู้ถือครองโทรศัพท์เคลื่อนที่ค้างชำระ 21 หมายเลข ตรวจสอบการใช้บริการที่ค้างชำระ และติดตามใบแจ้งหนี้เดือนที่ค้างชำระ

4.7 กรมการกงสุล/สำนักบริหารการคลัง ติดตามการขอคืนเงินหรือออกใบลดหนี้จากบริษัท ทรู มูฟ เอชฯ จำนวน 2,337 บาท สำหรับการจ่ายค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่หมายเลข 09 5481 2641 ซึ่งได้ออนเป็นหมายเลขส่วนตัวแล้ว

ทั้งนี้ การปฏิบัติงานตรวจสอบ กลุ่มตรวจสอบภายในได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในที่กรมบัญชีกลางกำหนด ดังเอกสารแนบ 2 - การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานระหว่างที่ดำเนินการตรวจสอบ (Ongoing Monitoring)

ลงชื่อ.....ประเมษฐ์ จตุพรจรัสกุล.....ผู้ตรวจสอบ

(นายประเมษฐ์ จตุพรจรัสกุล)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....นส. นส. เดชพิณ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวสาตี เดชพิณ)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับชำนาญการ

ลงชื่อ.....สมร.....ผู้ตรวจสอบ/สอบทาน

(นางอัญญาพร เลิศพงศาภรณ์)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับชำนาญการพิเศษ

ข้อมูลค่าใช้จ่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค้างชำระของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
สำหรับการเบิกจ่ายในไตรมาสที่ 4 ช่วงเดือนกรกฎาคม - กันยายน 2564

ที่	กรม/กอง/สำนัก/กลุ่ม	จำนวนหมายเลข ที่ตรวจพบ	จำนวนหมายเลข ที่ค้างชำระ	ยอดค้างชำระ บริษัทแจ้งยอด	เบิกจ่ายไตรมาสที่ 4 ถึงเดือน
1	สำนักงานรัฐมนตรี	9	-	-	ก.ย. 64 (ก.ย. 64 เบิกจ่ายเดือน ต.ค. 64)
2	สำนักงานปลัดกระทรวง	16	-	-	ก.ย. 64 (ก.ย. 64 เบิกจ่ายเดือน ต.ค. 64)
3	กลุ่มตรวจสอบภายใน	3	-	-	ก.ย. 64 (ก.ย. 64 เบิกจ่ายเดือน ต.ค. 64)
4	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	1	-	-	ก.ย. 64 (ก.ย. 64 เบิกจ่ายเดือน ต.ค. 64)
5	กลุ่มเอกอัครราชทูตฯ	4	-	-	ก.ย. 64 (ก.ย. 64 เบิกจ่ายเดือน ต.ค. 64)
6	กลุ่มงานความมั่นคงระหว่างประเทศ	1	-	-	ก.ย. 64 (ก.ย. 64 เบิกจ่ายเดือน ต.ค. 64)
7	กลุ่มงานนิติการ	1	-	-	ก.ย. 64
8	กองกลาง	7	-	-	ก.ย. 64 (ส.ค.-ก.ย. 64 เบิกจ่ายเดือน ต.ค. 64)
9	กองบรรณสารและห้องสมุด	1	-	-	ก.ย. 64
10	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศฯ	1	-	-	ก.ย. 64 (ก.ย. 64 เบิกจ่ายเดือน ต.ค. 64)
11	สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ	5	-	-	ก.ย. 64 (ก.ย. 64 เบิกจ่ายเดือน ต.ค. 64)
12	สำนักจัดหาและบริหารทรัพย์สิน	2	-	-	ก.ย. 64 (ส.ค.-ก.ย. 64 เบิกจ่ายเดือน ต.ค. 64)
13	สำนักนโยบายและแผน	1	-	-	ก.ย. 64 (ก.ย. 64 เบิกจ่ายเดือน ต.ค. 64)

ข้อมูลค่าใช้จ่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค้างชำระของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
สำหรับการเบิกจ่ายในไตรมาสที่ 4 ช่วงเดือนกรกฎาคม - กันยายน 2564

ที่	กรม/กอง/สำนัก/กลุ่ม	จำนวนหมายเลข ที่ตรวจพบ	จำนวนหมายเลข ที่ค้างชำระ	ยอดค้างชำระ บริษัทแจ้งยอด	เบิกจ่ายไตรมาสที่ 4 ถึงเดือน
14	สำนักบริหารการคลัง	4	-	-	ก.ย. 64 (ส.ค.-ก.ย. 64 เบิกจ่ายเดือน ต.ค. 64)
15	สำนักบริหารบุคคล	1	-	-	ก.ย. 64 (ก.ย. 64 เบิกจ่ายเดือน ต.ค. 64)
16	กรมการกงสุล	27	-	-	ส.ค. 64 (ก.ค.-ส.ค. 64 เบิกจ่ายเดือน ต.ค. 64)
17	กรมพิธีการทูต	8	8	5,583.62	ก.ค. 64 (มิ.ย.-ก.ค. 64 เบิกจ่ายเดือน ต.ค. 64)
18	กรมยุโรป	8	-	-	ก.ย. 64 (ก.ย. 64 เบิกจ่ายเดือน ต.ค. 64)
19	กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ	6	-	-	ก.ย. 64 (ก.ย. 64 เบิกจ่ายเดือน ต.ค. 64)
20	กรมสนธิสัญญาและกฎหมาย	10	-	-	ก.ย. 64 (ก.ค.-ก.ย. 64 เบิกจ่ายเดือน ต.ค. 64)
21	กรมสารนิเทศ	8	-	-	ก.ย. 64 (ก.ย. 64 เบิกจ่ายเดือน ต.ค. 64)
22	กรมองค์การระหว่างประเทศ	3	-	-	ส.ค. 64
23	กรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้	8	-	-	ก.ย. 64 (ก.ย. 64 เบิกจ่ายเดือน ต.ค. 64)
24	กรมอาเซียน	7	-	-	ก.ย. 64 (ก.ย. 64 เบิกจ่ายเดือน ต.ค. 64)
25	กรมเอเชียตะวันออก	5	2	1,523.68	ก.ค. และ ส.ค. 64
26	กรมเอเชียใต้ ตะวันออกกลาง และแอฟริกา	9	-	-	ก.ย. 64 (ส.ค.-ก.ย. 64 เบิกจ่ายเดือน ต.ค. 64)

ข้อมูลค่าใช้จ่ายบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค้างชำระของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สำหรับการเบิกจ่ายในไตรมาสที่ 4 ช่วงเดือนกรกฎาคม - กันยายน 2564

ที่	กรม/กอง/สำนัก/กลุ่ม	จำนวนหมายเลข ที่ตรวจพบ	จำนวนหมายเลข ที่ค้างชำระ	ยอดค้างชำระ บริษัทแจ้งยอด	เบิกจ่ายไตรมาสที่ 4 ถึงเดือน
27	กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ	11	11	8,598.30	ก.ย. 64 (ยกเว้นเดือน ส.ค. 64 อยู่ระหว่างรวบรวมเอกสาร ก.ย. 64 เบิกจ่ายเดือน ต.ค. 64)
รวม		167	21	15,705.60	

หมายเหตุ :

รายละเอียดการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค้างชำระของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ไตรมาสที่ 4 ดังเอกสารแนบ