

ต้นฉบับ

สัญญาจ้าง

โครงการดำเนินงานประชาสัมพันธ์เชิงรุกของกระทรวงคมนาคม
การจ้างบริหารจัดการและพัฒนา Line Official Account กระทรวงคมนาคม

สัญญาเลขที่ สปค.๒๓/๒๕๖๖

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม เลขที่ ๓๘ ถนนราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่าง สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม โดยนายปรียะ เวสสุบุตร ผู้อำนวยการกองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงคมนาคม ตามคำสั่งกระทรวงคมนาคมที่ ๒๑/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่งกับ บริษัท โลค มี จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ ๒๑๖ ซอยบางบอน ๕ ซอย ๑๘ แขวงบางบอน เขตบางบอน กรุงเทพมหานคร โดยนางสาวกวิสรา มีทอง ผู้ได้รับมอบอำนาจจาก นายธนโชติ วิสุทธิสมาน ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เลขที่ ๑๐๐๔๑๒๐๐๓๓๑๗๑ ลงวันที่ ๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างโครงการดำเนินงานประชาสัมพันธ์เชิงรุกของกระทรวงคมนาคม การจ้างบริหารจัดการและพัฒนา Line Official Account กระทรวงคมนาคม ณ สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม เลขที่ ๓๘ ถนนราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ ขอบเขตของงานจ้างโครงการดำเนินงานประชาสัมพันธ์เชิงรุก

ของกระทรวงคมนาคม การจ้างบริหารจัดการและพัฒนา

Line Official Account กระทรวงคมนาคม จำนวน ๙ หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ ข้อเสนอแนะด้านเทคนิค จำนวน ๘๑ หน้า

๒.๓ ผนวก ๓ แบบแสดงปริมาณงานและราคา, หนังสือยืนยันราคา,
ใบเสนอราคา จำนวน ๕ หน้า

๒.๔ ผนวก ๔ เอกสารหลักฐานอื่นๆ จำนวน ๒๓ หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

Like me

ข้อ ๓ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นเช็ค ของธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๗๘/๑ ถนนตากสิน แขวงบวรบุรี เขตธนบุรี กรุงเทพฯ เลขที่ ๐๐๑๒๐๔๖๒ ลงวันที่ ๒๙ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นจำนวนเงิน ๔๘,๙๕๓.-บาท (สี่หมื่นแปดพันเก้า ร้อยห้าสิบสามบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๙๗๙,๐๕๐.-บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๖๔,๐๕๐.-บาท (หกหมื่นสี่พันห้าสิบบาทถ้วน) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๓๙๑,๖๒๐.-บาท (สามแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันหก ร้อยยี่สิบบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างไว้โดยครบถ้วนแล้ว ดังนี้

๑) เอกสารแนวคิดและการดำเนินงานภาพรวม ที่มีความน่าสนใจ และเป็นประโยชน์ต่อการใช้งาน Line Official Account ของกระทรวงคมนาคม รวมทั้งแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน สามารถทำได้จริง โดยนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา จำนวน ๒ ชุด

๒) ดำเนินการวิเคราะห์รูปแบบการใช้งาน Line Official Account ของกระทรวงฯ ในปัจจุบัน เช่น ริชเมนู การตอบกลับอัตโนมัติ เป็นต้น รวมทั้งปัญหาอุปสรรคการใช้งาน แนวทางการแก้ไขปัญหา การเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงาน เพื่อการพัฒนาหรือปรับปรุง Line Official Account ของกระทรวงฯ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ดำเนินการให้กระทรวงคมนาคมมีสิทธิ์ใช้งาน Line Official Account และใช้งานทุกฟีเจอร์อย่างเต็มประสิทธิภาพ เป็นระยะเวลา ๑ ปี โดยมีรายละเอียดการใช้งาน ดังนี้

- สามารถเพิ่มเพื่อนใน Line Official Account ได้แบบไม่จำกัดจำนวน
- สามารถใช้งานแพ็คเกจ Pro ได้

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

Like me

- สามารถส่งข้อความ (Broadcast Message) ในรูปแบบ ตัวอักษร ภาพ วิดีโอ ไฟล์เสียง หรือลิงก์ต่าง ๆ ตามที่กระทรวงฯ กำหนด ไปยังผู้ติดตามทั้งหมดสูงสุด ๑๕๐,๐๐๐ ข้อความต่อเดือน
- สามารถมีการตอบกลับอัตโนมัติ (Chatbot หรือ Keyword Auto Reply) ได้
- สามารถใช้งานทุกฟีเจอร์ของ Line Official Account ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพโดยมีหลักฐานหรือเอกสารที่น่าเชื่อถือเพื่อยืนยันสิทธิ์ใช้งาน

๔) ออกแบบและจัดทำ Artwork หรือ Layout ริชเมนู Line Official Account ของกระทรวงฯ ให้มีความคิดสร้างสรรค์ มีความน่าสนใจ เหมาะสมกับภาพลักษณ์ของกระทรวงคมนาคม สะดวกต่อการใช้งาน มีความเหมาะสม สามารถใช้งานได้จริง

๕) ดำเนินการตั้งค่าการตอบกลับอัตโนมัติ (Chatbot หรือ Keyword Auto Reply) ให้มีความถูกต้องและเหมาะสม สามารถใช้งานได้จริง

๖) ดำเนินการส่งข้อความ (Broadcast Message) ในรูปแบบ ตัวอักษร ภาพ วิดีโอ ไฟล์เสียง หรือลิงก์ต่าง ๆ ตามที่กระทรวงฯ กำหนด ไปยังผู้ติดตามจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้งต่อเดือน หรือสูงสุดจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ ข้อความต่อเดือน

๗) รายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการและพัฒนา Line Official Account ของกระทรวงฯ ในระยะเวลา ๓๐ วัน จำนวน ๒ เล่ม โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย

- หลักฐานหรือเอกสารที่น่าเชื่อถือเพื่อยืนยันสิทธิ์ใช้งาน Line Official Account เป็นระยะเวลา ๑ ปี

- การวิเคราะห์รูปแบบการใช้งาน Line Official Account ของกระทรวงฯ ในปัจจุบัน เช่น ริชเมนู การตอบกลับอัตโนมัติ เป็นต้น รวมทั้งปัญหาอุปสรรคการใช้งาน แนวทางการแก้ไขปัญหา การเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงาน เพื่อการพัฒนาหรือปรับปรุง Line Official Account ของกระทรวงฯ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

- การออกแบบและจัดทำ Artwork หรือ Layout ริชเมนู Line Official Account ของกระทรวงฯ

- การดำเนินการตั้งค่าการตอบกลับอัตโนมัติ (Chatbot หรือ Keyword Auto Reply)

- การดำเนินการส่งข้อความ (Broadcast Message) ในรูปแบบ ตัวอักษร ภาพ วิดีโอ ไฟล์เสียง หรือลิงก์ต่าง ๆ ตามที่กระทรวงฯ กำหนด ไปยังผู้ติดตามจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้งต่อเดือน หรือสูงสุดจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ ข้อความต่อเดือน

- ผลดำเนินงานการบริหารจัดการและพัฒนา Line Official Account ของกระทรวงฯ และข้อมูลประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน เพื่อดูภาพรวมในการใช้บริการผ่านทาง Line Official Account เช่น ข้อมูลสรุปการใช้งาน, ข้อมูลผู้ติดตามที่เพิ่มขึ้น (Friends), ค่าสถิติที่เกิดขึ้น พร้อมข้อเสนอแนะและแนวทางการดำเนินงานการบริหารจัดการและพัฒนา

๘. อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (USB Flash Drive) จำนวน ๑ ชุด ซึ่งบันทึกไฟล์ รายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการและพัฒนา Line Official Account ของกระทรวงฯ ในรูปแบบไฟล์ word และ .pdf หรือในรูปแบบที่สามารถแก้ไขได้ พร้อมทั้งไฟล์ .ai , jpeg ของ Artwork การออกแบบ ริชเมนู

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

Like me

Co. Ltd.

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๑๙๕,๘๑๐.-บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นห้าพันแปดร้อยสิบบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างไว้โดยครบถ้วนแล้ว ดังนี้

๑) เพิ่มจำนวนผู้ติดตามใน Line Official Account ของกระทรวงฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ คน

๒) ดำเนินการส่งข้อความ (Broadcast Message) ในรูปแบบ ตัวอักษร ภาพ วิดีโอ ไฟล์เสียง หรือลิงก์ต่าง ๆ ตามที่กระทรวงฯ กำหนด ไปยังผู้ติดตามจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง ต่อเดือน หรือสูงสุดจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ ข้อความต่อเดือน

๓) ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจและข้อคิดเห็นของผู้ใช้งาน Line Official Account ของกระทรวงฯ จำนวน ๑ ครั้ง โดยทำการวิเคราะห์ผลสำรวจ เพื่อนำมาปรับใช้ ในการพัฒนาการสื่อสารของกระทรวงฯ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๔) รายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการ Line Official Account ของกระทรวงฯ ในระยะเวลา ๙๐ วัน จำนวน ๒ เล่ม และบันทึกไฟล์เอกสารในรูปแบบไฟล์ word และ .pdf หรือในรูปแบบที่สามารถแก้ไขได้ ลงอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (USB Flash Drive) จำนวน ๑ ชุด โดยมีเนื้อหา ประกอบด้วย

- การดำเนินการส่งข้อความ (Broadcast Message) ในรูปแบบ ตัวอักษร ภาพ วิดีโอ ไฟล์เสียง หรือลิงก์ต่าง ๆ ตามที่กระทรวงฯ กำหนด ไปยังผู้ติดตามจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้งต่อเดือน หรือสูงสุดจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ ข้อความต่อเดือน

- ผลดำเนินงานการบริหารจัดการ Line Official Account ของกระทรวงฯ และข้อมูลประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน เพื่อคุณภาพรวมในการใช้บริการผ่านทาง Line Official Account เช่น ข้อมูลสรุปการใช้งาน, ข้อมูลผู้ติดตามที่เพิ่มขึ้น (Friends), ค่าสถิติที่เกิดขึ้น พร้อมข้อเสนอแนะและ แนวทาง การดำเนินงานการบริหารจัดการ

- ผลการสำรวจความพึงพอใจและข้อคิดเห็นของผู้ใช้งาน Line Official Account ของกระทรวงฯ โดยทำการวิเคราะห์ผลสำรวจ เพื่อนำมาปรับใช้ในการพัฒนาการสื่อสารของกระทรวงฯ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๑๙๕,๘๑๐.-บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นห้าพันแปดร้อยสิบบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างไว้โดยครบถ้วนแล้ว ดังนี้

๑) เพิ่มจำนวนผู้ติดตาม (Gain Friends) ใน Line Official Account ของ กระทรวงฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗,๐๐๐ คน

๒) ดำเนินการส่งข้อความ (Broadcast Message) ในรูปแบบ ตัวอักษร ภาพ วิดีโอ ไฟล์เสียง หรือลิงก์ต่าง ๆ ตามที่กระทรวงฯ กำหนด ไปยังผู้ติดตามจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้งต่อเดือน หรือสูงสุดจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ ข้อความต่อเดือน

๓) รายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการ Line Official Account ของกระทรวงฯ ในระยะเวลา ๑๘๐ วัน จำนวน ๒ เล่ม และบันทึกไฟล์เอกสารในรูปแบบไฟล์ word และ .pdf หรือในรูปแบบที่สามารถแก้ไขได้ ลงอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (USB Flash Drive) จำนวน ๑ ชุด โดยมี เนื้อหาประกอบด้วย

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

Like me
Co., Ltd

- การดำเนินการส่งข้อความ (Broadcast Message) ในรูปแบบ ตัวอักษร ภาพ วิดีโอ ไฟล์เสียง หรือลิงก์ต่าง ๆ ตามที่กระทรวงฯ กำหนด ไปยังผู้ติดตามจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง ต่อเดือน หรือสูงสุดจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ ข้อความต่อเดือน

- ผลดำเนินงานการบริหารจัดการ Line Official Account ของกระทรวงฯ และข้อมูลประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน เพื่อดูภาพรวมในการใช้บริการผ่านทาง Line Official Account เช่น ข้อมูลสรุปการใช้งาน, ข้อมูลผู้ติดตามที่เพิ่มขึ้น (Friends), ค่าสถิติที่เกิดขึ้น พร้อมข้อเสนอแนะและแนวทางการดำเนินงานการบริหารจัดการ

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงิน ๑๙๕,๘๑๐.-บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นห้าพันแปดร้อยสิบบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานให้แล้วเสร็จภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างไว้โดยครบถ้วนแล้ว ดังนี้

๑) เพิ่มจำนวนผู้ติดตาม (Gain Friends) ใน Line Official Account ของกระทรวงฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒,๐๐๐ คน

๒) ดำเนินการส่งข้อความ (Broadcast Message) ในรูปแบบ ตัวอักษร ภาพ วิดีโอ ไฟล์เสียง หรือลิงก์ต่าง ๆ ตามที่กระทรวงฯ กำหนด ไปยังผู้ติดตามจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง ต่อเดือน หรือสูงสุดจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ ข้อความต่อเดือน

๓) ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจและข้อคิดเห็นของผู้ใช้งาน Line Official Account ของกระทรวงฯ จำนวน ๑ ครั้ง โดยทำการวิเคราะห์ผลสำรวจ เพื่อนำมาปรับใช้ในการพัฒนาการสื่อสารของกระทรวงฯ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๔) รายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการ Line Official Account ของกระทรวงฯ ในระยะเวลา ๒๗๐ วัน จำนวน ๒ เล่ม และบันทึกไฟล์เอกสารในรูปแบบไฟล์ word และ .pdf หรือในรูปแบบที่สามารถแก้ไขได้ ลงอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (USB Flash Drive) จำนวน ๑ ชุด โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย

- การดำเนินการส่งข้อความ (Broadcast Message) ในรูปแบบ ตัวอักษร ภาพ วิดีโอ ไฟล์เสียง หรือลิงก์ต่าง ๆ ตามที่กระทรวงฯ กำหนด ไปยังผู้ติดตามจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้งต่อเดือน หรือสูงสุดจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ ข้อความต่อเดือน

- ผลดำเนินงานการบริหารจัดการ Line Official Account ของกระทรวงฯ และข้อมูลประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน เพื่อดูภาพรวมในการใช้บริการผ่านทาง Line Official Account เช่น ข้อมูลสรุปการใช้งาน, ข้อมูลผู้ติดตามที่เพิ่มขึ้น (Friends), ค่าสถิติที่เกิดขึ้น พร้อมข้อเสนอแนะและแนวทางการดำเนินงานการบริหารจัดการ

- ผลการสำรวจความพึงพอใจและข้อคิดเห็นของผู้ใช้งาน Line Official Account ของกระทรวงฯ โดยทำการวิเคราะห์ผลสำรวจ เพื่อนำมาปรับใช้ในการพัฒนาการสื่อสารของกระทรวงฯ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๕) รายงานการประเมินผลจากข้อมูลประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนของ Line Official ของกระทรวงฯ และข้อมูลการใช้งาน ตลอดระยะเวลาโครงการ รวมทั้งเสนอแนวทางการพัฒนาเพื่อปรับปรุง Line Official Account ของกระทรวงฯ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จำนวน ๒ เล่ม

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

Like me
Co. Ltd

๖) ดำเนินการโฆษณาหรือประชาสัมพันธ์ Line Official Account ของกระทรวงคมนาคม ผ่านสื่อออนไลน์ Facebook page : Infographic Thailand จำนวน ๑ โฟสต์

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญา ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี บจก. ไลค์ มี ประเภทบัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี ๗๙๙-๒-๘๒๒๕๙-๓ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ

ในการส่งงานตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะเป็นการส่งมอบเพียงครั้งเดียวหรือส่งมอบหลายครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งหนังสือส่งมอบงานหรือใบส่งของ ณ ฝ่ายการพัสดุ กองบริหารการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม (อาคาร ๔ ชั้น ๒) เลขที่ ๓๘ ถนนราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคมจะถือเอาวันที่ในการลงรับเอกสารเป็นสำคัญ

ข้อ ๖ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๓๐ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๒๗ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๗ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด ๓ (สาม) เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำให้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรับทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

Like me
Co., Ltd.

การที่ผู้ว่าจ้างทำกรนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๘ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญานี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๙ ความรับผิดของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบอุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำระคบกพร่องหรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๗ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

Like me
Co., Ltd.

ข้อ ๑๑ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ ๑๒ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๓ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินวันละ ๙๘๐.-บาท (เก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๔ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๔ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๕ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

Like me
Co., Ltd.

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่ จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้ว ยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๖ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อื่นหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้าง ไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือ พฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลา ทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุอันล้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิ เรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบ ดิ้อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจ ของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๗ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเอง หรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มี เรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศ มายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่ง หรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุก มาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของ โดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีแล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....Like m

Co., Ltd.

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสอง และวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจ ข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นายปรียะ เวสสุบุตร)

**Like me
Co., Ltd.**

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นางสาวกวิสรา มีทอง)

(ลงชื่อ) พ.จ.ท.....พยาน

(วิเชียร พุ่มขจร)

ตำแหน่ง นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาววิวรรณ นามโคตร)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



อ.ส.5 ใบสัณห์สังเคราะห์

เลขที่ 00533
วันที่ 1 ธันวาคม 2565

เลขประจำตัว 0105555061861
ชื่อผู้เสียภาษี นาย นริศ ใจดี

เลขที่สาขา

ในนามของ ผู้มีหน้าที่เสียภาษี

ที่อยู่ : เลขที่สมทบจำบ้าน
ห้องเลขที่ -
หมู่บ้าน -
เลขที่ 216
ต.ระดม/ต.บ. บางบ่อ 5 ต.บ. 18
ถนน -
เขต/อำเภอ บางบ่อ
รหัสไปรษณีย์ 10150

ชื่ออาคาร -
ชั้นที่ -
หมู่ที่ -
แยก -
แขวง/ตำบล บางบ่อ
จังหวัด กรุงเทพมหานคร



คู่สัญญา
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000161972 เลขที่สาขา
ชื่อ กระทรวงคมนาคม

ได้เสียภาษีแถมเป็นเงินสำหรับชำระหนี้สินผู้เสียภาษีแถมเป็น ปี 4
ลักษณะการชำระ สัญญาจ้าง ดังนี้ :

	บาท	สต.
มูลค่าชำระ	915,000	00
ค่าชำระแถมเป็น	915	00
เงินที่เหลือ	0	00
รวมเงิน	915	00

จำนวนเงินเป็นตัวเลข (เก้าร้อยสิบห้าบาทถ้วน)

การรับเงิน เลขที่ 003393

ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2565

เลขประจำตัวเอกสาร อ.ส.4 คือ 03029180-25651201-1-05-000020

ลงชื่อ

(นางสาวเตือนนา แสงใส)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ใบสัณห์สังเคราะห์นี้จะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อมีหลักฐานการชำระหนี้สินผู้เสียภาษีแถมเป็นปี 4
ได้ลงชื่อและออกใบเสร็จรับเงิน

