



รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ
ตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

**รายงานผลการดำเนินแผนงาน/โครงการ ตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**

สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม (สปค.) ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ สปค. พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ และแผนปฏิบัติการประจำปี โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้มีการดำเนินแผนงาน/โครงการ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ จำนวนทั้งสิ้น ๗๔ แผนงาน/โครงการ ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์	จำนวนแผนงาน/ โครงการ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์อย่างต่อเนื่อง (๑๑ แผนงาน/โครงการ)	
กลยุทธ์ ๑.๑ พัฒนาระบบบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์	๘
กลยุทธ์ ๑.๒ พัฒนาระบบบริหารแผนบูรณาการตามยุทธศาสตร์กระทรวงคมนาคม	๓
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาปัจจัยสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สู่ความสำเร็จ (๒๖ แผนงาน/โครงการ)	
กลยุทธ์ ๒.๑ ผลักดันบทบาทนำของไทยในการส่งเสริมความเชื่อมโยงด้านคมนาคมขนส่ง ทั้งภายในภูมิภาคและระหว่างภูมิภาค	๖
กลยุทธ์ ๒.๒ พัฒนาการจัดการการอุทธรณ์	๔
กลยุทธ์ ๒.๓ พัฒนาการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์แบบบูรณาการ	๗
กลยุทธ์ ๒.๔ พัฒนาการจัดการความปลอดภัยคมนาคม	๕
กลยุทธ์ ๒.๕ ปรับปรุงและพัฒนากฎหมายของกระทรวงคมนาคมให้สอดคล้องกับสถานการณ์	๒
กลยุทธ์ ๒.๖ ยกระดับสู่ Digital Transport ๒๐๒๐	๒
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะองค์กรอย่างบูรณาการ (๓๐ แผนงาน/โครงการ)	
กลยุทธ์ ๓.๑ พัฒนาการจัดการความรู้ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (KM)	๓
กลยุทธ์ ๓.๒ พัฒนาระบบงานให้คล่องตัว รวดเร็ว ทันสมัย เรียบง่ายอย่างต่อเนื่อง	๕
กลยุทธ์ ๓.๓ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการปรับปรุงกระบวนการงาน	๕
กลยุทธ์ ๓.๔ บริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต	๓
กลยุทธ์ ๓.๕ สร้างความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากร	๙
กลยุทธ์ ๓.๖ บริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อให้บรรลุผลตามแผนยุทธศาสตร์	๔
กลยุทธ์ ๓.๗ ส่งเสริมค่านิยมองค์กร i-MOT และความผูกพันในองค์กร	๑
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (๗ แผนงาน/โครงการ)	
กลยุทธ์ ๔.๑ พัฒนาจัดการเรื่องร้องทุกข์	๒
กลยุทธ์ ๔.๒ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเพื่อสร้างความเชื่อมั่น	๕
รวม	๗๔

เพื่อให้มีการติดตามผลการดำเนินงานแผนงาน/โครงการ อย่างเป็นรูปธรรม มีความชัดเจน และสามารถติดตามประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน (กยผ.) ในฐานะหน่วยงาน กำกับดูแลแผนยุทธศาสตร์ สปค. ในภาพรวม ได้ร่วมกับหน่วยงานภายใน สปค. จำนวน ๑๖ หน่วยงาน กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงาน/โครงการ ประจำปี ๒๕๖๐ เพื่อให้หน่วยงานใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานในปี ๒๕๖๐ ซึ่งเกณฑ์การประเมินผลดังกล่าวได้กำหนดระดับการให้คะแนนแบ่งเป็น ๕ ระดับ เพื่อประเมินความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานจากน้อยไปหามาก (ระดับ ๑ ปรับปรุง ระดับ ๒ พอใช้ ระดับ ๓ ปานกลาง ระดับ ๔ ดี และระดับ ๕ ดีมาก) รวมทั้งจะมีการติดตามรายงานผลการดำเนินงานเป็นระยะ

ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ หน่วยงานภายใน สปค. ได้รายงานผลการดำเนินงานฯ มายัง กยผ. เพื่อประมวลสรุปภาพรวมผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ สปค. ประจำปี ๒๕๖๐ แล้ว สรุปผลการดำเนินงานของหน่วยงานใน สปค. ได้ ดังนี้

หน่วยงานประสานงานตัวชี้วัด	จำนวนตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ	ระดับคะแนนเฉลี่ย
๑. สำนักงานรัฐมนตรี	๑	๔
๒. สำนักงานคณะกรรมการค้นหาและช่วยเหลืออากาศยานและเรือที่ประสบภัย	๑	๕
๓. สำนักงานคณะกรรมการสอบสวนอุบัติเหตุและอุบัติการณ์ของอากาศยาน	๒	๓.๕๐
๔. กลุ่มตรวจสอบภายใน	๒	๔.๘๓
๕. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๓	๕
๖. กองกลาง	๑๑	๔.๔๐
๗. กองกฎหมาย	๒	๔.๒๕
๘. กองการต่างประเทศ	๕	๔.๒๐
๙. กองตรวจราชการ	๑	๕
๑๐. กองบริหารการคลัง	๒	๕
๑๑. กองบริหารทรัพยากรบุคคล	๖	๔.๔๔
๑๒. กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์	๕	๕
๑๓. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	๖	๔.๕๐
๑๔. กองยุทธธรรม์เงินค่าทดแทน	๓	๔.๓๐
๑๕. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร/ ศูนย์ปลอดภัยกระทรวงคมนาคม	๒๑	๒.๙๖
๑๖. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	๓	๕
รวม	๗๔	๔.๔๖

จากผลการประเมินของแต่ละหน่วยงานข้างต้น พบว่า สปค. มีผลการดำเนินงานในภาพรวม รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๙-กันยายน ๒๕๖๐) คิดเป็นคะแนนเฉลี่ย ๔.๔๖ คะแนน ซึ่งอยู่ในระดับ ดี-ดีมาก

ตารางรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐)
หน่วยงาน.....สำนักงานรัฐมนตรี.....

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะองค์กรอย่างบูรณาการ					
กลยุทธ์ ๓.๕ สร้างความพึงพอใจและความพึงพอใจของบุคลากร					
ตัวชี้วัดที่ ๓.๕.๑ (๒) โครงการ สรค. สัมพันธ์	๑๖๙,๕๐๐ บาท	๑๖-๑๘ ธ.ค. ๕๙	- ดำเนินโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนา ศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิผลในการ ปฏิบัติงาน” ณ พิงค์เพาเวอร์บีช รีสอร์ท อ.กุยบุรี จ.ประจวบคีรีขันธ์ ในรูปแบบบรรยาย อภิปราย แบ่งกลุ่ม ฝึกปฏิบัติ และทำกิจกรรม และศึกษาดูงานโครงการซึ่งหัวมันตาม พระราชดำริ อ.ทชายาง จ.เพชรบุรี	๔	- สถานที่ฝึกอบรมค่อนข้างไกล จึงใช้เวลาค่อนข้างมากในการ เดินทาง - ห้องอบรม อุปกรณ์ และ สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ สำหรับการอบรม ยังไม่ครบ ครัน และสมบูรณ์มากนัก ซึ่งมี แนวทางแก้ไข ดังนี้ - เลือกสถานที่อบรมที่สะดวกใน การเดินทางและไม่ไกล - เลือกโรงแรมที่มีห้องอบรม และพื้นที่เหมาะสม อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก ครบครัน รองรับการจัดอบรม

ผู้รายงานข้อมูล.....นายสมชาย ชูจันทร์.....
ตำแหน่ง.....หนสร.....
สำนัก/กอง/ศูนย์.....สำนักงานรัฐมนตรี.....
โทรศัพท์.....๐๒-๒๘๓ ๓๐๑๙.....

ตารางรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐)

หน่วยงาน.....สำนักงานคณะกรรมการค้นหาและช่วยเหลืออากาศยานและเรือที่ประสบภัย.....

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาปัจจัยสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สู่ความสำเร็จ					
กลยุทธ์ ๒.๔ พัฒนาการจัดการความปลอดภัยคมนาคม					
ตัวชี้วัดที่ ๒.๔.๖ การฝึกซ้อมการ ค้นหาและช่วยเหลืออากาศยานและ เรือประสบภัย	-	๑๓-๑๖ ก.ย. ๖๐	ดำเนินการจัดการฝึกซ้อม ณ ท่าเรือหน้าทอน อ.เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี โดยมีกรมเจ้าท่า เป็นแกนกลางในการจัดฝึกซ้อม และมี ผู้เข้าร่วมการฝึกซ้อมจากหน่วยงานภายใน และภายนอก คค. ๑๕๐ คน	๕	

ผู้รายงานข้อมูล.....นายพัลลภ...สังข์ศิลป์เลิศ.....
ตำแหน่ง.....หจย.....
สำนัก/กอง/ศูนย์สขย.....
โทรศัพท์.....๐๒.๒๘๕.๕๔๕๐.๐๒.๒๘๗.๐๘๐๕.....

ตารางรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐)

หน่วยงาน.....สำนักงานคณะกรรมการสอบสวนอุบัติเหตุและอุบัติการณ์ของอากาศยาน.....

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาปัจจัยสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สู่ความสำเร็จ					
กลยุทธ์ ๒.๔ พัฒนาการจัดการความปลอดภัยคมนาคม					
ตัวชี้วัดที่ ๒.๔.๔ (๑) โครงการ จัดหาอุปกรณ์สอบสวนอากาศยาน ประสบอุบัติเหตุให้เป็นไปตาม มาตรฐานองค์การการบินพลเรือน ระหว่างประเทศ (ICAO)	๑,๐๐๓,๒๐๐ บาท	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	การจัดหาอุปกรณ์สำเร็จครบร้อยละ ๙๐ ของ รายการทั้งหมด หากแต่ยังไม่ตรงกับความต้องการ ในบางรายการ ตามเอกสารของ องค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ เลขที่ ๙๗๕๖ (ICAO Document ๙๗๕๖) ว่าด้วย คู่มือการสอบสวนอุบัติเหตุและอุบัติการณ์ ส่วน ที่ ๑ เรื่อง องค์การและการวางแผน	๔	<ul style="list-style-type: none"> - อุปกรณ์ที่ต้องการบางรายการ ไม่สามารถจัดหาซื้อได้ หรือราคา มีความแตกต่างกับตอนทำแผน งบประมาณ อาจจะต้องมีการ จัดหาก่อนทำแผนงบประมาณ และทำความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ จัดซื้อเพิ่มขึ้น - เนื่องจากอุปกรณ์บางรายการ ต้องสั่งจากต่างประเทศ บาง รายการมีผู้เสนอราคาเพียงราย เดียวและอุปกรณ์ที่เสนอไม่ สอดคล้องกับลักษณะการใช้งาน บางรายการไม่มีผู้เสนอราคา - ในอนาคต หากจำเป็นต้องมี การสั่งซื้อรายการดังกล่าวอีก ต้องมีการประสานล่วงหน้า เพิ่ม ลดระยะเวลาการสั่งซื้อ

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ตัวชี้วัดที่ ๒.๔.๕ โครงการพัฒนา ความรู้ด้านการสอบสวนอากาศยาน ประสบอุบัติเหตุให้เป็นไปตาม มาตรฐานองค์การการบินพลเรือน ระหว่างประเทศ (ICAO)	๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ต.ค. ๕๙-ก.ย. ๖๐	การสมัครเข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตรการ สอบสวนอากาศยานประสบอุบัติเหตุชั้น พื้นฐานให้กับข้าราชการและพนักงานราชการ ของ สสอ. จำนวน ๑๕ คน โดยผู้เชี่ยวชาญการ สอบสวนและเรื่องที่เกี่ยวข้องจากทั้งในและ ต่างประเทศ	๓ หมายเหตุ : เนื่องจากการ ฝึกอบรมจะแล้ว เสร็จในเดือน พ.ค ๒๕๖๑ ซึ่งปัจจุบัน ดำเนินการไปแล้ว คิดเป็นร้อยละ ๖๐	- ไม่สามารถบรรจุข้าราชการ และพนักงานราชการของกลุ่ม งานนิรภัยการบินและสอบสวน อากาศยานประสบอุบัติเหตุได้ ตามเวลาที่คาดไว้ ทำให้ต้อง เลื่อนการดำเนินโครงการ ออกไป - เร่งรัดการบรรจุพนักงาน ราชการให้แล้วเสร็จ

ผู้รายงานข้อมูล.....นางสาววิภา นุสทิน.....
ตำแหน่ง ..นักตรวจสอบความปลอดภัยด้านการบินชำนาญการพิเศษ...
สำนัก/กอง/ศูนย์สสอ.....
โทรศัพท์.....๐๒-๒๘๗ ๓๑๙๘.....

ตารางรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐)

หน่วยงาน.....กลุ่มตรวจสอบภายใน.....

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะองค์กรอย่างบูรณาการ					
กลยุทธ์ ๓.๓ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการปรับปรุงกระบวนการ					
ตัวชี้วัดที่ ๓.๓.๒ นำระบบสารสนเทศไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ สปค./สรค. ● ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงานในระบบ IDS (Information Drive Sharing)	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	จัดประชุมทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานในระบบ IDS และจัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานในระบบ IDS เผยแพร่คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องรับและถือปฏิบัติ และติดตามประเมินการปฏิบัติงานในระบบ IDS	๕	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส					
กลยุทธ์ ๔.๒ ยกย่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเพื่อสร้างความเชื่อมั่น					
ตัวชี้วัดที่ ๔.๒.๔ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจสอบภายใน	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	ดำเนินการตรวจสอบเป็นไปตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ๒๕๖๐ รอบ ๙ เดือน (ต.ค. ๕๙ - มิ.ย. ๖๐) จำนวน ๒๐ เรื่อง ดังนี้ - ดำเนินการแล้วเสร็จเป็นไปตามแผน จำนวน ๑ เรื่อง - ดำเนินการแล้วเสร็จเร็วกว่าแผน ๑ วัน จำนวน ๑ เรื่อง - ดำเนินการแล้วเสร็จเร็วกว่าแผน ๓ วัน จำนวน ๑๘ เรื่อง	๔.๖๗	-

ผู้รายงานข้อมูล.....นายก่อเกียรติ...เกิดศรีพันธุ์.....
ตำแหน่ง..... นวต.ชพ. รก. ผตก.....
สำนัก/กอง/ศูนย์กลุ่มตรวจสอบภายใน.....
โทรศัพท์..... ๐๒ ๒๕๐ ๗๔๘๖.....

ตารางรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐)
หน่วยงาน.....กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร.....

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์อย่างต่อเนื่อง					
กลยุทธ์ ๑.๑ พัฒนาระบบบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์					
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๕ การจัดตั้งกรรมการ ขนส่งทางราง	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	- เข้าร่วมประชุมชี้แจงร่างกฎหมายต่อ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา - จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นต่อร่าง กฎหมายการจัดตั้งกรรมการขนส่งทางรางตาม ม.๗๗ แห่งรัฐธรรมนูญราชอาณาจักรไทย - สรุปรายงานผลการรับฟังความคิดเห็นและ จัดทำ Check List นำส่งคณะกรรมการ กฤษฎีกา	๕	ขั้นตอนการพิจารณาร่าง พรบ. การขนส่งทางราง ต้องใช้ระยะ เวลานาน เนื่องจากเป็นขั้นตอน ที่ต้องพิจารณาอย่างละเอียด จึง ยังไม่ได้พิจารณาร่าง พรบ. ปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่...) พ.ศ. ... ซึ่งเป็น กฎหมายในการจัดตั้งกรรมการ ขนส่งทางราง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะองค์กรอย่างบูรณาการ					
กลยุทธ์ ๓.๑ พัฒนาการจัดการความรู้ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (KM)					
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑ การดำเนินการ จัดทำในรูปคู่มือปฏิบัติงานในแต่ละ กระบวนการ (จำนวนองค์ความรู้ที่ ได้รับการถ่ายทอดและจัดทำเป็น สารสนเทศ/คู่มือ) (PMQA)	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	- มีการจัดประชุมหน่วยงานในการปรับปรุง คู่มือปฏิบัติงานในแต่ละหน่วยงาน - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานได้ร้อยละ ๑๐๐	๕	การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ของบางหน่วยงานไม่เป็นไปตาม รูปแบบที่กำหนด

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
กลยุทธ์ ๓.๒ พัฒนาระบบงานให้คล่องตัว รวดเร็ว ทันสมัย เรียบง่ายอย่างต่อเนื่อง					
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒.๒ โครงการพัฒนา/ ปรับปรุงระบบงานให้คล่องตัว รวดเร็ว ทันสมัย เรียบง่าย อย่าง ต่อเนื่อง	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	- ศึกษาแนวทาง/วิธีปรับปรุงระบบงานและ ปัญหาของระบบงาน ใน สปค. ที่ควร ปรับปรุง - จัดตั้งคณะกรรมการปรับปรุงระบบงาน - มีแผนดำเนินการ	๕	-

ผู้รายงานข้อมูล.....นางอุบลทิพย์ จางวิบูลย์.....
ตำแหน่ง.....หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร.....
สำนัก/กอง/ศูนย์.....กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร.....
โทรศัพท์.....๐๒-๒๘๓ ๓๐๕๐.....

ตารางรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐)

หน่วยงาน.....กองกลาง.....

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะองค์กรอย่างบูรณาการ					
กลยุทธ์ ๓.๒ พัฒนาระบบงานให้คล่องตัว รวดเร็ว ทันสมัย เรียบง่ายอย่างต่อเนื่อง					
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒.๔ โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม	-	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานประเมินผลการสำรวจโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต่อการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ของ สปค. แล้ว อยู่ระหว่างรวบรวมประมวลผลแบบสำรวจความพึงพอใจ สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะ นำเสนอผู้บริหารและแจ้งเวียนหน่วยงานใน สปค. เพื่อทราบ	๔.๕	เนื่องจากเวลาในการดำเนินการ กระชั้นชิด จึงไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายในเวลาตามแผน
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒.๕ (๓) โครงการฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่องการพัฒนาทักษะ และสมรรถนะเพื่อความเป็นเลิศด้านงานสารบรรณของกระทรวงคมนาคมตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘	-	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ โดย กบท.	๕	- ผู้อบรมนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ปฏิบัติงานจริงเพียงบางส่วน ทำให้การทำงานไม่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน - ผู้บังคับบัญชาควรให้ความสำคัญเกี่ยวกับงานด้านสารบรรณและให้เจ้าหน้าที่ทุกคนถือปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าวต่อไป

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
กลยุทธ์ ๓.๓ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการปรับปรุงกระบวนการ					
<p>ตัวชี้วัดที่ ๓.๓.๒ นำระบบสารสนเทศไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ สปค./สรค.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ระดับความสำเร็จของโครงการพัฒนาระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Library) ● ระดับความสำเร็จการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการจัดการเอกสารและการให้บริการข้อมูลข่าวสารเพื่อลดต้นทุนและเพิ่มผลผลิต ● นำระบบสารสนเทศไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ สปค./สรค. (ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์งานสารบรรณกลาง) 	-		<p>อยู่ระหว่างขั้นตอนการออกแบบหน้าจอและรายการหลักของรูปแบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ที่ให้บริการด้วยเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและแอปพลิเคชัน</p> <p>อยู่ในขั้นตอนตรวจสอบรายละเอียดของตัวระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อทดสอบระบบฯ</p> <p>อยู่ระหว่างการดำเนินการออกแบบและพัฒนาระบบหลักจากเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้ใช้ระบบ ซึ่งเดือนกันยายนจะเชิญผู้ใช้ระบบเข้าร่วมทดสอบระบบใหม่ ระบบใหม่นี้จะเริ่มใช้ งานปี พ.ศ. ๒๕๖๑</p>	<p>๔</p> <p>๔</p> <p>๔</p>	<p>เนื่องจากมีการแก้ไขรูปแบบรายละเอียดให้ตรงตามโครงการ</p> <p>มีการปรับปรุงรายละเอียดของระบบฯ ให้สอดคล้องกับการใช้งานจริง</p> <p>เนื่องจากระบบยังไม่ได้เริ่มใช้งานจริง จึงยังไม่พบปัญหาและอุปสรรค ปัญหาด้านเทคนิคการถ่ายโอนข้อมูลจากระบบเดิมไปสู่ระบบใหม่</p>

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
กลยุทธ์ ๓.๔ บริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต					
ตัวชี้วัดที่ ๓.๔.๓ การจัดทำแผน บริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต และฝึกซ้อม	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ โดย บกท. (ทบทวนแผนบริหาร ความต่อเนื่องและจัดฝึกซ้อมแผนบริหาร ความต่อเนื่อง และแผนรับรองภาวะฉุกเฉิน (แผนอัคคีภัย กค. แผนรองรับภัยจากการ ชุมนุมประท้วง แผนบริหารจัดการด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารในภาวะ ฉุกเฉิน	๕	ปัญหาอุปสรรค - เป็นการใช้งบสัมมนาของบกท. จึงทำให้ไม่เพียงพอต่อการจัด ฝึกซ้อมแผนฯ แนวทางแก้ไข - กค. ตั้งงบประมาณปี ๒๕๖๒ เพื่อจัดฝึกซ้อมแผนดังกล่าว โดยเฉพาะ
กลยุทธ์ ๓.๕ สร้างความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากร					
ตัวชี้วัดที่ ๓.๕.๒ (๑) กิจกรรมเพื่อ สร้างความสุขและกระชับ ความสัมพันธ์ของบุคลากร (งานปีใหม่ และงานสงกรานต์)	-	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	ดำเนินการจัดกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่และงานวัน สงกรานต์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เสร็จ เรียบร้อยแล้ว	๕	-
ตัวชี้วัดที่ ๓.๕.๒ (๒) กิจกรรมเชิด ชูเกียรติคุณ (งานเกษียณอายุ ราชการ)	-	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	จัดกิจกรรมเชิดชูเกียรติคุณผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๐ ในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐ ณ อาคารสโมสรและหอประชุม ชั้น ๓ คค. เรียบร้อยแล้ว	๕	-
ตัวชี้วัดที่ ๓.๕.๒ (๓) กิจกรรมการ จัดงานวันสถาปนากระทรวง คมนาคม	-		จัดกิจกรรมวันสถาปนา คค. ประจำปี ๒๕๖๐ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อเดือน เม.ย. ๒๕๖๐	๕	-
ตัวชี้วัดที่ ๓.๕.๒ (๔) กิจกรรมงาน วันเด็กแห่งชาติ	๑๗,๕๐๐ บาท		จัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติโดยร่วมกับ กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปี ๒๕๖๐ เสร็จ เรียบร้อยแล้ว	๕	-

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ตัวชี้วัดที่ ๓.๕.๓ (๒) การจัดทำ แผนอาชีพอนามัยในการทำงาน ของสำนักงานปลัดกระทรวง คมนาคม	-		- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ นำเสนอ ปกค. - จัดทำแผนอาชีพอนามัยและแผนปฏิบัติการ - อยู่ระหว่างจัดประชุมคณะกรรมการเพื่อเป็น การเห็นชอบแผนฯ	๒	-

ผู้รายงานข้อมูล.....นางสาวทัศนีย์ ไวยสุตรา.....
ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน.....
สำนัก/กอง/ศูนย์กองกลาง.....
โทรศัพท์.....๐๒-๒๘๓ ๓๐๒๒.....

ตารางรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๙ – กันยายน ๒๕๖๐)
หน่วยงาน.....กองกฎหมาย.....

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาปัจจัยสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สู่ความสำเร็จ					
กลยุทธ์ ๒.๕ ปรับปรุงและพัฒนากฎหมายของกระทรวงคมนาคมให้สอดคล้องกับสภาวการณ์					
ตัวชี้วัดที่ ๒.๕.๔ การศึกษาและจัดทำ/ปรับปรุงระบบการติดตามและประเมินผลการใช้กฎหมายในระบบขนส่ง	-	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐	กม. ได้แจ้งข้อมูลการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย เสนอ สคก. และดำเนินการรวบรวมฐานข้อมูลเสร็จแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างการนำเสนอร่างระบบติดตามและประเมินผลการใช้กฎหมายในระบบขนส่ง เสนอ ผกม. ให้ความเห็นชอบ	๓.๕	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๕.๖ การถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนความรู้ด้านกฎหมายสำหรับหน่วยงานในกระทรวงคมนาคม	-	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐	กม. ได้ประสาน ศทส. เผยแพร่คู่มือตรวจพิจารณาร่างกฎหมาย สปก. ในระบบอิเล็กทรอนิกส์แล้ว	๕	

ผู้รายงานข้อมูล.....นายศุภกิจ คงหนู.....
ตำแหน่ง.....นิติกรปฏิบัติราชการ.....
สำนัก/กอง/ศูนย์กองกฎหมาย.....
โทรศัพท์.....๐๒-๒๕๔๑-๓๒๖๓.....

ตารางรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐)
หน่วยงาน.....กองการต่างประเทศ.....

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาปัจจัยสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สู่ความสำเร็จ					
กลยุทธ์ ๒.๑ ผลักดันบทบาทนำของไทยในการส่งเสริมความเชื่อมโยงด้านคมนาคมขนส่ง ทั้งภายในภูมิภาคและระหว่างภูมิภาค					
<p>ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๑ จัดทำแผนการเจรจา/ขั้นตอนการปรับปรุงความตกลง/อนุสัญญาระหว่างประเทศ (ด้านคมนาคมขนส่ง) ตามพันธกรณีระหว่างประเทศเพื่อส่งเสริมความเป็นมาตรฐานสากลของไทย</p> <ul style="list-style-type: none"> ● โครงการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานด้านต่างประเทศ (ด้านคมนาคมขนส่ง) ของกระทรวงคมนาคม 	-	ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐	<p>ระดับ ๕ - ปรับปรุงและจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านต่างประเทศแล้วเสร็จ ทั้งด้านการจัดทำความร่วมมือและความช่วยเหลือกับต่างประเทศด้านการขนส่งและจราจร และคู่มือด้านการจัดทำความตกลงระหว่างประเทศด้านการขนส่งและจราจรให้ทันสมัย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน</p>	๕	<p>การดำเนินโครงการดังกล่าวเสร็จสิ้น ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐</p>

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
<ul style="list-style-type: none"> โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่เพื่อพัฒนาทักษะการเจรจาต่อรองประเทศด้านการคมนาคมขนส่ง 	-	ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑	<p><u>ระดับ ๑</u> - มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ กตท. ในการพิจารณาหลักสูตรด้านการเจรจาต่อรองประเทศ (ด้านการคมนาคมขนส่ง) และได้มีการเริ่มพิจารณาหลักสูตรที่เกี่ยวข้องจากสถาบันการศึกษา/หน่วยงานต่างๆ ในเบื้องต้นแล้ว</p>	๑	เนื่องจาก กตท. ประสบปัญหาการขาดแคลนบุคลากรในการดำเนินงาน ทำให้ การพิจารณาหลักสูตรฯ มีความล่าช้า
<p>ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๒ เสริมสร้างความร่วมมือในเวทีระหว่างประเทศเพื่อสร้างพันธมิตรและพัฒนาความเชื่อมโยงด้านคมนาคมขนส่งทั้งระดับทวิภาคี/พหุภาคี</p> <ul style="list-style-type: none"> แผนงานการส่งเสริมให้บุคลากรของกองการต่างประเทศ เข้าร่วมการประชุม/เจรจาต่อรองระหว่างประเทศ 	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	<p><u>ระดับ ๕</u> - ได้พิจารณาจัดส่งเจ้าหน้าที่ กตท. เข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศ ทั้งในกรอบทวิภาคีและพหุภาคี โดยเจ้าหน้าที่ กตท. ได้มีส่วนร่วมในการกำหนดทำที่ไทยสำหรับการประชุม และนำเสนอสรุปผลการประชุมเสนอต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบ และพิจารณาสั่งการเพื่อให้ผลการประชุมนำไปสู่การปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ แผนงานดังกล่าวจะช่วยส่งเสริมให้บุคลากรของ กตท. ได้พัฒนาทักษะ/ขีดความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ อีกทั้งจะเป็นการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ซึ่งส่งผลดีต่อความร่วมมือกับต่างประเทศต่อไปในอนาคตด้วย</p>	๕	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อจำกัดด้านงบประมาณและบางครั้งได้รับการแจ้งเชิญเข้าร่วมประชุมกะทันหันทำให้ต้องงดส่งผู้แทน - หลายการประชุมจัดซ้ำซ้อนกันเนื่องจากข้อจำกัดด้านบุคลากรจึงไม่สามารถส่งผู้แทนเข้าร่วมการประชุมได้

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
<p>ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๓ ดำเนินบทบาทเชิงรุกเพื่อดำรงไว้ซึ่งผลประโยชน์ของประเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> โครงการเตรียมการเป็นเจ้าภาพการประชุมเจ้าหน้าที่อาวุโสด้านการขนส่งของอาเซียน (STOM) ครั้งที่ ๔๕ ครั้งที่ ๔๖ และการเป็นเจ้าภาพการประชุมรัฐมนตรีขนส่งอาเซียน (ATM) ครั้งที่ ๒๔ ของกระทรวงคมนาคม ในปี ๒๕๖๑ 	-	สิ้นสุด ธันวาคม ๒๕๖๐	<p>ระดับ ๕ -ดำเนินการรายงานผลการประชุมคณะอนุกรรมการด้านพิธีการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมทราบ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ ก่อน กตท. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของกระทรวงคมนาคมในการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมเจ้าหน้าที่อาวุโสด้านการขนส่งของอาเซียน (STOM) ครั้งที่ ๔๕ ครั้งที่ ๔๖ และการเป็นเจ้าภาพการประชุมรัฐมนตรีขนส่งอาเซียน (ATM) ครั้งที่ ๒๔ ในเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๑ ตามลำดับ</p>	๕	

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
<p>ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๔ (๑) จัดทำ/ปรับปรุงข้อมูลที่สำคัญของประเทศ คู่เจรจาและสรุปเท่าที่การเจรจา</p> <ul style="list-style-type: none"> โครงการจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลความร่วมมือด้านการคมนาคมขนส่งระหว่างประเทศ (ซึ่งเป็นโครงการที่ต้องดำเนินการร่วมกับ ศทท.) 	-	ต.ค. ๕๙-ก.ย. ๖๐	ระดับ ๕ - ปรับปรุงข้อมูลความร่วมมือระหว่างประเทศด้านคมนาคมขนส่ง ทั้งในกรอบทวิภาคีและพหุภาคี ให้ทันสมัยและเผยแพร่ทางเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม ภายในเดือน กันยายน ๒๕๖๐	๕	

ผู้รายงานข้อมูล.....นางสาวไอลดา พงศ์พัฒนากร.....
ตำแหน่ง.....นักวิชาการขนส่งปฏิบัติการ.....
สำนัก/กอง/ศูนย์กองการต่างประเทศ.....
โทรศัพท์.....๐๒ ๒๘๓ ๓๐๘๘.....

ตารางรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๙ – กันยายน ๒๕๖๐)
หน่วยงาน.....กองตรวจราชการ.....

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส					
กลยุทธ์ ๔.๑ พัฒนากิจการเรื่องร้องทุกข์					
ตัวชี้วัดที่ ๔.๑.๑ (๑) พัฒนากระบวนการจัดการเรื่องร้องทุกข์เชิงบูรณาการ (สปค.) <ul style="list-style-type: none">● ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	สรุปผลการดำเนินการตามแนวทางการบริหารจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ พร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๐	๕	-

ผู้รายงานข้อมูล.....นางสาวนุชสุพัฒน์ ตัญญาวิทย์.....
ตำแหน่ง.....น.ว.ช.ก.....
สำนัก/กอง/ศูนย์กองตรวจราชการ.....
โทรศัพท์.....๐๒-๒๘๓ ๓๐๘๗.....

ตารางรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐)
หน่วยงาน.....กองบริหารการคลัง.....

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะองค์กรอย่างบูรณาการ					
กลยุทธ์ ๓.๓ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการปรับปรุงกระบวนการ					
ตัวชี้วัดที่ ๓.๓.๓ การจัดทำข้อมูล ต้นทุนผลผลิตของ สปค. ของ คณะทำงานจัดทำต้นทุนต่อหน่วย ผลผลิต	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	๑. ประสาน ศทส. จัดทำรูปแบบการนำเสนอ ข้อมูลจัดทำต้นทุนผลผลิต ๒. ศทส. ออกแบบและจัดทำระบบการ นำเสนอข้อมูลต้นทุนผลผลิต ๓. กบค. จัดเตรียมข้อมูลและเอกสารที่ เกี่ยวข้องในการนำเสนอ พร้อมทดสอบการนำ ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ๔. นำข้อมูลการจัดทำต้นทุนผลผลิตเข้าสู่ ระบบ ๕. แจ้งคณะทำงานจัดทำต้นทุนผลผลิตเข้าสู่ ระบบและหน่วยงานภายใน สปค. และ สรค. ใช้งานระบบข้อมูลต้นทุนผลผลิต	๕	

ผู้รายงานข้อมูล.....นางสาววันเพ็ญ สิริราพรรณ.....
ตำแหน่ง.....นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ.....
สำนัก/กอง/ศูนย์กองบริหารการคลัง.....
โทรศัพท์.....๐๒-๒๕๓ ๓๐๓๒.....

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะองค์กรอย่างบูรณาการ					
กลยุทธ์ ๓.๕ สร้างความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากร					
ตัวชี้วัดที่ ๓.๕.๓ (๑) โครงการ ก่อสร้างอาคารกระทรวงคมนาคม แห่งใหม่	๖,๗๕๘,๕๗๒ บาท	๑ ปี	อยู่ระหว่างจัดทำผังแม่บทการออกแบบ ก่อสร้างอาคารที่ทำการกระทรวงคมนาคม	๕	

ผู้รายงานข้อมูล.....นางสาวสมใจ..คงเด็ยง.....
ตำแหน่ง.....นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ.....
สำนัก/กอง/ศูนย์กองบริหารการคลัง.....
โทรศัพท์.....๐๒ ๒๘๓ ๓๐๒๗.....

ตารางรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐)
หน่วยงาน.....กองบริหารทรัพยากรบุคคล.....

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะองค์กรอย่างบูรณาการ					
กลยุทธ์ ๓.๒ พัฒนาระบบงานให้คล่องตัว รวดเร็ว ทันสมัย เรียบง่ายอย่างต่อเนื่อง					
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒.๑ โครงการทบทวนกระบวนการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน	-	ระหว่างเดือน ต.ค. ๕๙-มิ.ย.๖๐	<ul style="list-style-type: none"> - ทบทวนกระบวนการหลักตามภารกิจของหน่วยงาน - คัดเลือกระบบงานหลักตามภารกิจของหน่วยงานที่จะปรับปรุง - จัดทำผังกระบวนการ (Work Flow) จำนวน ๑๖ กระบวนการ - กำหนดคุณภาพงาน - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน จำนวน ๑๖ คู่มือ 	๕	-
กลยุทธ์ ๓.๖ บริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อให้บรรลุตามแผนยุทธศาสตร์					
ตัวชี้วัดที่ ๓.๖.๑ การจัดทำและทบทวนแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ สปค.	-	ระหว่างเดือน ต.ค. ๕๙-ก.ย.๖๐	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๒ ๒. ประเมินผลการดำเนินการตามแผนฯ ในรอบ ๖ เดือน ๓. วิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินการตามแผนฯ ในรอบ ๙ เดือน 	๕	บางโครงการดำเนินการล่าช้ากว่าแผนที่กำหนดไว้ เนื่องจากมีขั้นตอนและหน่วยงานที่ต้องประสานจำนวนมากจากสำนักงาน ก.พ. จึงทำให้ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
กลยุทธ์ ๓.๗ ส่งเสริมค่านิยมองค์กร i-MOT และความผูกพันในองค์กร					
ตัวชี้วัดที่ ๓.๗.๑ โครงการส่งเสริม วัฒนธรรมของ สปค.	-	ระหว่างเดือน พ.ค. ๖๐	ดำเนินการสำรวจความผูกพันบุคลากรภาครัฐ โดยนำหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม วัฒนธรรมขององค์กรมาประมวล	๒.๕ (ร้อยละ ๖๗)	เนื่องจากแบบสำรวจไม่ได้ระบุ/ กำหนดเรื่องวัฒนธรรมองค์กรไว้ อย่างชัดเจนอาจทำให้ผู้ตอบ แบบสำรวจเข้าใจคลาดเคลื่อนได้

ผู้รายงานข้อมูล.....นายพิษณุ...สุ่มประดิษฐ์.....
ตำแหน่ง.....นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ.....
สำนัก/กอง/ศูนย์.....กองบริหารทรัพยากรบุคคล.....
โทรศัพท์.....๐๒ ๒๔๓ ๓๐๗๓.....

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะองค์กรอย่างบูรณาการ					
กลยุทธ์ ๓.๕ สร้างความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากร					
ตัวชี้วัดที่ ๓.๕.๑ (๑) โครงการ สปค./สรค. สัมพันธ์ ● โครงการสัมมนาเชิง ปฏิบัติการ “สานสัมพันธ์ สปค. สรค. สามัคคีมุ่งสู่ เป้าหมายปี ๒๕๖๐”	๗๓๒๕๔๘.๑๐ บาท	ระหว่างวันที่ ๑๘- ๑๙ พ.ย. ๕๙ ณ โรงแรมไมด้า รี สอร์ท กาญจนบุรี ผู้เข้าร่วมการอบรม จำนวน ๒๐๘ คน	เป็นการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อสาน ความสัมพันธ์ และสร้างความสามัคคีระหว่าง บุคลากรใน สปค. สรค. ทำให้เกิดการประสาน ความร่วมมือในการทำงานที่ีระหว่างกันและ เป็นเวทีให้ผู้บริหารได้แถลงนโยบายและเป็น เวทีแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานใน สปค./สรค.	๕	บุคลากรใน สปค. สรค. บางกลุ่ม ยังไม่ให้ความสำคัญกับการเข้า ร่วมสัมมนา/ชี้แจงให้เห็น ความสำคัญของการเข้าร่วม

ผู้รายงานข้อมูล.....นางวันดี..ขันติไตรรัตน์.....
ตำแหน่ง.....นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ.....
สำนัก/กอง/ศูนย์.....กองบริหารทรัพยากรบุคคล.....
โทรศัพท์.....๐๒ ๒๘๓ ๓๐๘๒.....

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะองค์กรอย่างบูรณาการ					
กลยุทธ์ ๓.๕ สร้างความผาสุกและความพึงพอใจของบุคลากร					
ตัวชี้วัดที่ ๓.๕.๑ (๓) โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างความผูกพันของบุคลากรใน สปค./สรค.	๘๐,๐๐๐ บาท	๔-๕ ส.ค.๖๐	<ul style="list-style-type: none"> ● จัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรชีวิตเบิกบาน การงานเป็นสุข ตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง รุ่นที่ ๔ 	๔	<p>- เนื่องจากงบประมาณจัดโครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตมีอยู่อย่างจำกัด (งบประมาณฝึกอบรมของ สปค. และกองทุนสวัสดิการ สปค.) ซึ่งสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณฝึกอบรม สปค. ได้เพียงโครงการเดียว ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ สามารถขอจัดสรรงบประมาณรายจ่ายอื่น ๑.๗ ล้านบาท จะทำให้สามารถจัดกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตได้มากยิ่งขึ้น</p>
	๕๐,๐๐๐ บาท	๓๐ พ.ย. ๕๙ - ๒๗ ก.ย. ๖๐	<ul style="list-style-type: none"> ● โครงการขยับกายสบายชีวนำพาสุขภาพดีอย่างยั่งยืน 	๕	<p>- เป็นการจัดกิจกรรมทุกวันพุธ เวลา ๑๕.๐๐-๑๖.๓๐ น. ซึ่งมีข้อจำกัดในเรื่องสถานที่จัดกิจกรรม เนื่องจากต้องใช้ในห้องประชุมหรือบริเวณหน้าห้องประชุม หากมีการใช้สถานที่ในการจัดกิจกรรมอื่น บางครั้งก็ต้องมีการงดกิจกรรม ดังนั้นจึงต้องมีการประสานงาน</p>

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
	-	มี.ค.-เม.ย.๖๐	<ul style="list-style-type: none"> ● สำนวความผาสุกและความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน โดยผลสำรวความพึงพอใจโดยภาพรวม ร้อยละ ๗๐.๑๕ 	๓.๕	<p>ล้วงหน้ากับ กบค. เรื่องการจัดสถานที่และประสานหน่วยงานในสังกัด สปค. และ สรค. ในการเลื่อนกิจกรรมออกไป</p> <p>- การจัดกิจกรรมนี้ใช้งบประมาณกองทุนสวัสดิการ สปค. ซึ่งงบประมาณดังกล่าวมีอยู่อย่างจำกัด ดังนั้น จึงมีการจ้างวิทยากรมาเป็นผู้นำกิจกรรมออกกำลังกายได้เพียงบางช่วงทำให้บางช่วงเป็นการเปิดคลิปวิดีโอแล้วออกกำลังกายตาม</p> <p>- การได้รับแบบสอบถามคืนไม่ตรงต่อกำหนดเวลา จึงต้องทำให้มีการขยายระยะเวลาในการขอให้ตอบแบบสอบถาม</p> <p>- บุคลากรอาจจะยังไม่เห็นความสำคัญในการทำแบบสอบถามส่ง</p>

ผู้รายงานข้อมูล.....นางสาวปริญานารถ พิรพิพัฒน์.....
ตำแหน่ง.....นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ.....
สำนัก/กอง/ศูนย์กองบริหารทรัพยากรบุคคล.....
โทรศัพท์.....๐๒.๒๘๓.๓๐๐๓.....

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะองค์กรอย่างบูรณาการ					
กลยุทธ์ ๓.๖ บริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อให้บรรลุตามแผนยุทธศาสตร์					
ตัวชี้วัดที่ ๓.๖.๒ โครงการวางแผน อัตรากำลังคนเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Workforce Plan)	-	ระหว่างเดือน ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	๑. จัดประชุมหารือการปรับปรุงโครงสร้างการ แบ่งงานภายในและการกำหนดตำแหน่งของ ส่วนราชการในสังกัด สปค. ๒. ส่วนราชการในสังกัด สปค. วิเคราะห์ โครงสร้างการแบ่งงานภายในและการกำหนด ตำแหน่ง ๓. เสนอข้อมูลการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่ง งานภายในและการกำหนดตำแหน่งของส่วน ราชการในสังกัด สปค. เสนอ อ.ก.พ. กระทรวง คมนาคม พิจารณา	๕	๑. บางหน่วยงานในสังกัด สปค. วิเคราะห์กระบวนการในการ ปฏิบัติงานยังไม่ชัดเจน ๒. ไม่มีการจัดหาวิทยากรมา บรรยายให้ความรู้ เพื่อให้มีแนว ทางการวิเคราะห์อัตรากำลังที่ เหมาะสม

ผู้รายงานข้อมูล.....นางสาวอนุกุล เหล่านิมไทย.....
ตำแหน่ง.....นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ.....
สำนัก/กอง/ศูนย์.....กองบริหารทรัพยากรบุคคล.....
โทรศัพท์.....๐๒ ๒๘๓ ๓๑๓๖.....

ตารางรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐)
หน่วยงาน.....กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์.....

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาปัจจัยสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สู่ความสำเร็จ					
กลยุทธ์ ๒.๓ พัฒนาการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์แบบบูรณาการ					
ตัวชี้วัดที่ ๒.๓.๒ โครงการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ด้านการคมนาคมขนส่งและความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๒,๖๐๕,๐๐๐ บาท	จ.ค.๕๙-มิ.ย.๖๐	ดำเนินการจัดทำโครงการผลิตและออกอากาศสารคดีและสปอร์ตวิดิโอ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการด้านการคมนาคมขนส่งที่สำคัญต่างๆ และการดำเนินงานของกระทรวงคมนาคมที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน รวมทั้งให้ความรู้ในการเดินทางอย่างปลอดภัย	๕	-
ตัวชี้วัดที่ ๒.๓.๓ (๑) โครงการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ตามแผนยุทธศาสตร์ของรัฐบาลและกระทรวงคมนาคม และยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคมขนส่งของไทย พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	จ.ค.๕๙-ส.ค.๖๐	ดำเนินการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารด้านคมนาคมขนส่ง โครงการสำคัญ และผลการดำเนินงานของกระทรวงคมนาคม ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น สื่อโทรทัศน์ วารสารราชรถ เป็นต้น เพื่อให้ประชาชนมีความเข้าใจและเชื่อมั่นในการดำเนินงานของกระทรวงคมนาคม รวมทั้งสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อกระทรวงคมนาคม	๕	-
ตัวชี้วัดที่ ๒.๓.๓ (๒) โครงการจัดนิทรรศการสร้างการรับรู้เกี่ยวกับ	๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ก.พ.-เม.ย.๖๐	ดำเนินการจัดนิทรรศการและการเสวนา จำนวน ๓ ครั้ง ในกรุงเทพฯ จำนวน ๑ ครั้ง	๕	-

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
แผนงานโครงการผลการดำเนินงานของกระทรวงคมนาคม และยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคมขนส่งของไทย พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๕			และจังหวัดในภูมิภาค จำนวน ๒ ครั้ง เพื่อสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ความรู้ ความเข้าใจ พร้อมทั้งรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะตลอดจนประเมินทัศนคติ การรับรู้ และความเข้าใจของหน่วยงานและภาคส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน และสื่อมวลชน เกี่ยวกับแผนยุทธศาสตร์ของรัฐบาลและกระทรวงฯ แผนงาน โครงการ ผลการดำเนินงาน และโครงการสำคัญต่างๆ ของกระทรวงฯ		
ตัวชี้วัดที่ ๒.๓.๓ (๓) โครงการจัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติพระบรมวงศานุวงศ์	๒,๔๕๐,๐๐๐ บาท	ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๗ ก.ย. ๖๐	ดำเนินการจัดนิทรรศการและกิจกรรมเพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช และเผยแพร่พระราชกรณียกิจ พระอัจฉริยภาพ แนวพระราชดำริด้านการคมนาคมขนส่ง เมื่อวันที่ ๑๖ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๐ ณ สวนสุขภาพลัดโพธิ์ อำเภอบางบาล จังหวัดสมุทรปราการ	๕	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๓.๕ เพิ่มศักยภาพงานข่าวเพื่อการประชาสัมพันธ์ของ สปค. และ สรค.	-	ปีงบประมาณ ๒๕๖๐	ดำเนินการพัฒนางานข่าวหนังสือพิมพ์จากการตรวจ ตัดข่าวหนังสือพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงฯ จากระบบเดิมเป็นระบบใหม่ ดังนี้ ๑. ตรวจข่าวหนังสือพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงฯ จากระบบบริการข่าวออนไลน์ และคัดแยกประเด็นข่าวแล้วเสร็จไม่เกินเวลา ๐๘.๔๕ น. ของวันทำการ	๕	

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
			๒. นำข่าวหนังสือพิมพ์เข้าสู่ระบบการจัดการข่าว และเผยแพร่บนเว็บไซต์กระทรวงฯ แล้วเสร็จไม่เกิน ๑๑.๐๐ น. ของวันทำการ ๓. สรุปและวิเคราะห์ประเด็นข่าวหนังสือพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงฯ เพื่อนำเสนอผู้บริหารแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๒.๐๐ น. ๔. นำสรุป วิเคราะห์ประเด็นข่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์กระทรวงฯ แล้วเสร็จไม่เกิน ๑๒.๐๐ น. ของวันทำการ ๕. นำสรุป วิเคราะห์ประเด็นข่าวเผยแพร่ให้ผู้บริการกระทรวงฯ และหน่วยงานในสังกัด ผ่านไลน์ “ผู้บริหารระดับสูง” แล้วเสร็จไม่เกินเวลา ๑๒.๐๐ น. ของวันทำการ		

ผู้รายงานข้อมูล..... พ.จ.ท. วิเชียร พุ่มขจร.....
 ตำแหน่ง..... นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการพิเศษ.....
 สำนัก/กอง/ศูนย์..... กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์.....
 โทรศัพท์..... ๐๒-๒๘๓ ๓๐๒๔.....

ตารางรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐)

หน่วยงาน.....กองยุทธศาสตร์และแผนงาน.....

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์อย่างต่อเนื่อง					
กลยุทธ์ ๑.๑ พัฒนาระบบบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์					
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๒ การจัดทำ/ ปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์สำนัก/ ศูนย์/กอง/กลุ่มของหน่วยงาน ภายใน สปค.	-	๒๕๖๐ - ๒๕๖๔	ระดับ ๑ ศึกษา วิเคราะห์ ภารกิจของ กยผ. และรวบรวมข้อมูลภาระงานของ กยผ. ในปัจจุบัน โดยพบว่า กยผ. มีภารกิจที่ เกี่ยวข้องกับ ๕ ลักษณะงานหลัก ได้แก่ (๑) งานด้านการศึกษาวิเคราะห์จัดทำแผนงาน และงบประมาณ (๒) งานด้านการประสานและบูรณาการ ระหว่างหน่วยงานในสังกัด (๓) งานด้านกลั่นกรองการวิเคราะห์โครงการ ของหน่วยงานในสังกัด (๔) งานด้านกำกับ ติดตาม และประเมินผล งาน/โครงการของหน่วยงานในสังกัด (๕) งานมอบหมายพิเศษจากผู้บริหาร ระดับ ๓ วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคของการ ดำเนินงานตามภารกิจของ กยผ. รวมทั้ง คาดการณ์ภาระงานของ กยผ. ในอนาคต โดยพบว่า มีปัญหาและอุปสรรค แบ่งออกเป็น จากภายในและภายนอก ดังนี้	๕	

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
			<p><u>ภายใน</u>: บุคลากรไม่เพียงพอกับภาระงาน รวมทั้งการจัดโครงสร้างภารกิจตามที่ ก.พ. กำหนดไม่สะท้อนลักษณะการปฏิบัติงานอย่างแท้จริง นอกจากนี้ การปฏิบัติงานมีลักษณะงานที่ต้องการความเชี่ยวชาญในเชิงลึกและมีความรวดเร็ว ซึ่งต้องใช้การสั่งสมประสบการณ์ในการบริหารจัดการสถานการณ์ดังกล่าว ในขณะเดียวกันก็มีความจำเป็นที่ควรจะต้องพัฒนาข้าราชการให้มียุทธศาสตร์ความรู้ที่หลากหลาย โดยการหมุนเวียนงาน ทำให้เกิดสถานการณ์ที่เป็นความขัดแย้งในเชิงแนวคิดการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล</p> <p><u>ภายนอก</u>: การเปลี่ยนแปลงด้านนโยบาย วิธีปฏิบัติ และปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ทั้งในด้านคุณภาพและความทันต่อเวลา</p> <p>ระดับ ๕ กำหนดแนวทางเพื่อพัฒนา กระบวนการ/ขั้นตอนการดำเนินงานตามภารกิจของ กยผ.</p>		

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๓ (๒) การปรับปรุงและพัฒนากระบวนการและขั้นตอนการบริหารงบประมาณและการติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการที่สำคัญตามนโยบายรัฐบาลและผู้บริหาร คค. และแผนยุทธศาสตร์ คค.</p>	-	๒๕๖๐ - ๒๕๖๔	<p>ระดับ ๑ กำหนดโครงการสำคัญ/ประเด็น และกำหนดแนวทาง/วิธีการ ในการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณและการติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการที่สำคัญตามนโยบายรัฐบาลและผู้บริหาร คค. และแผนยุทธศาสตร์ คค. แล้วเสร็จ</p> <p>ระดับ ๓ ร่วมกับ ศทท. ในการพัฒนากระบวนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการที่สำคัญตามนโยบายรัฐบาลและผู้บริหาร คค. และแผนยุทธศาสตร์ คค. ผ่านระบบ ICT Tracking System เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย คค. ในการเป็น Transport ๔.๐</p> <p>ระดับ ๕ มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการที่สำคัญตามนโยบายรัฐบาลและผู้บริหาร คค. และแผนยุทธศาสตร์ คค. และจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้บริหารเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ ๒๕๖๐</p>	๕	
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๓ (๓) การพัฒนากระบวนการถ่ายทอดนโยบายสู่แผนยุทธศาสตร์และการปฏิบัติอย่างบูรณาการ</p>	-	๒๕๖๐ - ๒๕๖๔	<p>ระดับ ๑ ทำการศึกษา วิเคราะห์กระบวนการถ่ายทอดนโยบายสู่แผนยุทธศาสตร์และการปฏิบัติ ทบทวนกระบวนการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ สปค. พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งได้ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>ระดับ ๓ กำหนดแนวทางในการถ่ายทอด</p>	๓	

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
			<p>นโยบายสู่แผนยุทธศาสตร์และการปฏิบัติอย่างบูรณาการ โดยจะดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประชุมหารือเพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๑ และแนวทางการถ่ายทอดแผนฯ สู่การปฏิบัติ ๒. จัดทำแผนการพัฒนาระบบการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ โดยจะมีการกำหนดช่องทางการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ฯ และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๑ เช่น เว็บไซต์ กระทรวงคมนาคม สปอตวิทย์ รายการเสียงตามสาย MOT – Radio ป้ายประชาสัมพันธ์ และ จอ LED ภายใน สปค. เป็นต้น 		

ผู้รายงานข้อมูล.....นางศิรินทรา ศุภธนรวิ.....
ตำแหน่ง.....นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ.....
สำนัก/กอง/ศูนย์.....กองยุทธศาสตร์และแผนงาน.....
โทรศัพท์.....๐๒-๒๘๓ ๓๑๐๓.....

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือน ปี-เดือน ปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์อย่างต่อเนื่อง					
กลยุทธ์ ๑.๑ พัฒนาระบบบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์					
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๓ (๑) การปรับปรุง และพัฒนาระบบการและ ขั้นตอนการบริหารงบประมาณและ การติดตามประเมินผล	-	๒๕๖๐ - ๒๕๖๔	ระดับ ๑ ศึกษา วิเคราะห์กระบวนการและ ขั้นตอนการบริหารงบประมาณและติดตาม ประเมินผลให้เป็นปัจจุบัน ระดับ ๓ วิเคราะห์ แนวทางการปรับปรุงและ พัฒนาระบบการและขั้นตอนการบริหาร งบประมาณและการติดตาม ระดับ ๕ จัดทำปฏิทินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ให้หน่วยงานในสังกัดใช้ เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ และ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ (เอกสารแนบ)	๕	- สงบ. มีการปรับปรุงปฏิทิน งบประมาณอยู่ตลอดเวลาจึง ทำให้การกำหนดวันเวลาใน ปฏิทินงบประมาณของ คค. อาจคาดเคลื่อนได้จากที่ กำหนดไว้

ผู้รายงานข้อมูล.....น.ส. ณิชวราวรรณ ศิริธรรมศักดิ์.....
ตำแหน่ง.....นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ.....
สำนัก/กอง/ศูนย์.....กองยุทธศาสตร์และแผนงาน.....
โทรศัพท์.....๐๒ ๒๘๓ ๓๑๖๙.....

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์อย่างต่อเนื่อง					
กลยุทธ์ ๑.๒ พัฒนาระบบบริหารแผนบูรณาการตามยุทธศาสตร์กระทรวงคมนาคม					
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๑ การบริหาร แผนปฏิบัติการด้านคมนาคมขนส่ง ระยะเร่งด่วนประจำปี (Action Plan)	-	๒๕๖๐ - ๒๕๖๔	<p>ระดับที่ ๑ สนข. จัดทำแผนปฏิบัติการด้านคมนาคมขนส่ง ระยะเร่งด่วน พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อขับเคลื่อนการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานของประเทศ และได้เสนอ คค. เพื่อพิจารณานำเสนอ ครม. เมื่อวันที่ ๑๔ พ.ย. ๒๕๖๐</p> <p>ระดับที่ ๒ รวค. ได้ให้ความเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการฯ เมื่อวันที่ ๒ ธ.ค. ๒๕๖๐ และ คค. ได้มีหนังสือ ลว ๖ ธ.ค. ๒๕๖๐ เสนอ ครม. เพื่อทราบ ซึ่ง ครม. ได้มีมติ เมื่อวันที่ ๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๐ รับทราบแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าว</p> <p>ระดับที่ ๓ คค. ได้มีคำสั่งกระทรวงคมนาคม ที่ ๓๕๖/ ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๐ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการดำเนินโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานของประเทศ และคำสั่งกระทรวงคมนาคมที่ ๓๘/ ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๖ ก.พ. ๒๕๖๐ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการดำเนินโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานของประเทศ (เพิ่มเติม) มี ผชค. เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการฯ รปค. (คพ.) เป็นประธาน</p>	๕	

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
			<p>ผู้แทนหน่วยงานตามแผนปฏิบัติการฯ ร่วมเป็น กรรมการ และ กยผ. เป็นฝ่ายเลขานุการ มีหน้าที่ในการกำหนดแนวทางการติดตาม การดำเนินโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการฯ ติดตาม ควบคุม กำกับดูแล และเร่งรัด การดำเนินโครงการให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย และแผนการดำเนินงาน ที่กำหนด รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะและแก้ไข ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินโครงการ ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑๖/ ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๕๙ ที่ประชุมรับทราบแผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามที่ ครม. ได้มีมติรับทราบ เมื่อวันที่ ๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๐ ซึ่งประธานฯ ได้มี ข้อสั่งการให้หน่วยงานเตรียมรายละเอียด แผนการดำเนินงาน แผนการเบิกจ่ายเงิน โครงการภายใต้แผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อใช้ติดตามการดำเนินโครงการ และ ให้หน่วยงานกำกับดูแลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. ๒๕๖๐๒ ให้เป็น ไปตามแผนที่เสนอ ครม. รับทราบ ทั้งนี้ หาก มีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานให้รายงาน ให้ คค. ทราบ เพื่อหาแนวทางในการแก้ไข ปัญหาร่วมกันต่อไป</p> <p>ระดับที่ ๔ และ ระดับที่ ๕ คณะกรรมการ</p>		

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
			<p>ติดตามการดำเนินโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานของประเทศ ได้มีการประชุมเพื่อกำกับดูแลติดตาม เร่งรัดการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นประจำทุกเดือน ตั้งแต่เดือน ม.ค. ๒๕๖๐ จนถึงปัจจุบัน รวม ๗ ครั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ ม.ค. ๒๕๖๐ - ครั้งที่ ๒/ ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ ก.พ. ๒๕๖๐ - ครั้งที่ ๓/ ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ มี.ค. ๒๕๖๐ - ครั้งที่ ๔/ ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๖ เม.ย. ๒๕๖๐ - ครั้งที่ ๕/ ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๐ - ครั้งที่ ๖/ ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๐ - ครั้งที่ ๗/ ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ ก.ค. ๒๕๖๐ <p>โดยฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำสรุปรายงานการประชุมฯ ในแต่ละครั้ง นำเสนอผู้บริหาร คค. เพื่อสั่งการให้หน่วยงานรับมติที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการและรายงานผลการดำเนินการให้ที่ประชุมคณะกรรมการฯ ทราบในการประชุมฯ ครั้งต่อไป</p>		

ผู้รายงานข้อมูล.....นางพิมพ์ สุนิศักดิ์.....
ตำแหน่ง.....นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ.....
สำนัก/กอง/ศูนย์.....กองยุทธศาสตร์และแผนงาน.....
โทรศัพท์.....๐๒.๒๘๓.๓๓๐๔.....

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์อย่างต่อเนื่อง					
กลยุทธ์ ๑.๒ พัฒนาระบบบริหารแผนบูรณาการตามยุทธศาสตร์กระทรวงคมนาคม					
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๒ การแก้ไขปัญหาของการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการในความรับผิดชอบอย่างบูรณาการ	-	๒๕๖๐ - ๒๕๖๔	- โครงการรถไฟฟ้า เป็นโครงการสำคัญของกระทรวงคมนาคมและรัฐบาล โดยเฉพาะการส่งมอบพื้นที่ให้กับผู้รับจ้าง เป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จของโครงการ เพื่อให้ รฟม.สามารถส่งมอบพื้นที่ได้ตามกำหนดกับผู้รับจ้าง จึงกำหนดรายละเอียดดำเนินการ ดังนี้ ระดับที่ ๑ เสนอปัญหาการขอใช้พื้นที่ที่คาดว่าจะไม่สามารถได้ข้อยุติตามแผนงาน ระดับที่ ๒ วิเคราะห์รายละเอียดพื้นที่ที่มีปัญหา/อุปสรรค ของโครงการรถไฟฟ้าต่างๆ ระดับที่ ๓ เสนอประชุมการพิจารณาการใช้พื้นที่ระดับผู้บริหารเพื่อกำหนดนโยบายในการส่งมอบพื้นที่ของหน่วยงานต่างๆ ระดับที่ ๔ ดำเนินการประชุมในระดับผู้บริหารเพื่อแก้ไขปัญหา/อุปสรรค กับหน่วยงานต่างๆ ระดับที่ ๕ รฟม. สามารถแก้ไขปัญหา/อุปสรรคในเรื่องการพิจารณาพื้นที่กับหน่วยงานต่างๆ โดยนำเสนอผลประชุมหรือข้อหารือเพื่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทำให้สามารถส่งมอบพื้นที่ได้อย่างรวดเร็วขึ้น	๔	- การประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกเพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากระยะเวลากระชั้นชิด จึงต้องประสานงานล่วงหน้าและประสานงานอย่างใกล้ชิด - การพิจารณาเรื่องพื้นที่ซึ่งพื้นที่ที่พิจารณาส่วนใหญ่จะส่งผลกระทบต่อประชาชน หรือเป็นพื้นที่ที่มีความอ่อนไหวแนวทางแก้ไข คือ ต้องพิจารณาข้อมูลอย่างรอบคอบโดยถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสิ่งสำคัญ โดยให้ประชาชนได้รับความสะดวกมากที่สุด

ผู้รายงานข้อมูล..... น.ส.ธัญญ์ณมน... ล้อกิจ.....
ตำแหน่ง..... นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ.....
สำนัก/กอง/ศูนย์..... กองยุทธศาสตร์และแผนงาน.....
โทรศัพท์..... ๐๒ ๒๘๓ ๓๒๕๒.....

ตารางรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๙ – กันยายน ๒๕๖๐)
หน่วยงาน.....กองอุทธรณ์เงินค่าทดแทน.....

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาปัจจัยสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สู่ความสำเร็จ					
กลยุทธ์ ๒.๒ พัฒนาการจัดการการอุทธรณ์					
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๑ (๒) แผนงานปรับปรุงและพัฒนาระบบการติดตาม/ตรวจสอบสถานะของเรื่องอุทธรณ์ผ่านเว็บไซต์ของกระทรวงคมนาคม	-	๒๕๖๐-๒๕๖๑	ดำเนินการได้ในระดับ ๕ พัฒนาปรับปรุงระบบได้แล้วเสร็จ สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๕	-
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๑ (๓) แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพการพิจารณาอุทธรณ์ให้ได้ผลผลิต (ปริมาณงาน) เพิ่มขึ้นตามเป้าหมาย	-	๒๕๖๐	สามารถเพิ่มผลผลิตได้ร้อยละ ๑๖.๑๔	๕	-
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๒ โครงการศึกษาพระราชบัญญัติจัดรูปที่ดินเพื่อพัฒนาพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อเป็นทางเลือกในการดำเนินโครงสร้างพื้นฐานของรัฐ	-	๒๕๖๐-๒๕๖๔	ดำเนินการได้ในระดับ ๓ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบขั้นตอนและวิธีการรวมถึงศึกษาข้อมูลกรณีตัวอย่างของหน่วยงานต่างๆ	๓	-

ผู้รายงานข้อมูล.....นางดวงรัตน์ รัตนวงค์.....
ตำแหน่ง.....หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ.....
สำนัก/กอง/ศูนย์กองอุทธรณ์เงินทดแทน.....
โทรศัพท์.....๐๒ ๒๘๓ ๓๐๐๙.....

ตารางรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๙ – กันยายน ๒๕๖๐)

หน่วยงาน.....ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร/ศูนย์ปลอดภัยคมนาคม.....

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือน ปี-เดือน ปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์อย่างต่อเนื่อง					
กลยุทธ์ ๑.๑ พัฒนาระบบบริหารนโยบายและยุทธศาสตร์					
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๔ (๑) บริหารระบบ MOT-BSC ให้สนับสนุนการบริหารนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	อยู่ระหว่างการสร้าง Scorecard ของตัวชี้วัด และนำเข้าข้อมูลรายละเอียดตัวชี้วัด	๑	<p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>เนื่องด้วยการรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรอง มีการปรับเปลี่ยนการรายงานผล จากเดิมรายงานผลเป็นร้อยละ/ระดับ เปลี่ยนเป็น ผ่าน/ไม่ผ่าน ซึ่งระบบไม่รองรับการรายงานผลแบบใหม่ ประกอบกับ กพร. ได้พัฒนาระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) และให้ทุกหน่วยงานใช้ในการรายงานผลการปฏิบัติราชการฯ อยู่แล้ว</p> <p>แนวทางการแก้ไข</p> <p>ปรับปรุงระบบ MOT-BSC ให้รองรับการรายงานผลแบบใหม่</p>

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๔ (๒) บริหารและกำหนดนโยบายโดยใช้ Thailand Transport Map	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	<ul style="list-style-type: none"> - ได้ทำการศึกษา วิเคราะห์นโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์กระทรวงคมนาคม ภารกิจของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงคมนาคม และผลการดำเนินงานตามแผนงาน รวมทั้ง สถิติด้านโครงสร้างพื้นฐาน ยานพาหนะ อุบัติเหตุจากการขนส่ง และสถิติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และศึกษาวิเคราะห์ระบบสารสนเทศของกระทรวงคมนาคม ที่ได้ดำเนินการไว้แล้ว - ได้กำหนดความต้องการใช้ระบบสารสนเทศในการวิเคราะห์สถานการณ์ด้านคมนาคมขนส่งของผู้บริหาร โดยกำหนดเป็น Scenarios ต่างๆ เพื่อเตรียมนำเสนอผู้บริหาร - เตรียมความพร้อมเครื่องมือของระบบ GIS พร้อมทั้งแผนที่ดิจิทัล ที่กระทรวงคมนาคมใช้งานอยู่ในปัจจุบัน เพื่อใช้ในการพัฒนาระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ประชุมทีมงานเพื่อวางแผนการดำเนินงานร่วมกัน ให้คำปรึกษาแนะนำ - ดำเนินการพัฒนาระบบตามระบบต้นแบบที่ได้รับการพิจารณาไว้ รวมทั้งนำเสนอระบบให้ผู้เกี่ยวข้องพิจารณา อาทิ สถานการณ์ความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก 	๔.๕	-

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๔ (๓) ปรับปรุง/เพิ่ม ศักยภาพระบบศูนย์ปฏิบัติการ คมนาคม	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	<p>ได้มีการทบทวนและปรับปรุงรายการ สารสนเทศเชิงวิเคราะห์ ตามความต้องการของ ผู้บริหารเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจและการ วางแผนตามภารกิจที่เกี่ยวข้อง โดยมีรายการ สารสนเทศเชิงวิเคราะห์ ๔ รายการที่ ดำเนินการประกอบด้วย</p> <p>๑. สารสนเทศเพื่อสนับสนุนแผนอำนวยความสะดวกและปลอดภัยรองรับการเดินทาง ของประชาชนช่วงเทศกาลสำคัญ ด้านอำนวยความสะดวก โดยในช่วงเทศกาลสงกรานต์และ ปีใหม่ MOTOC ได้บูรณาการข้อมูลจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำเสนอสถิติในห้องราช ดำเนิน (war room) และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลสถิติแก่ ศูนย์ปฏิบัติการ นายกรัฐมนตรี (PMOC) และ ประชาชน ผู้สนใจปฏิบัติการ พร้อมจัดทำเล่มสรุป วิเคราะห์เชิงลึกสำหรับผู้บริหารเพื่อเป็นข้อมูล ประกอบการวางแผนในเทศกาลต่อไป ปัจจุบัน ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน</p> <p>๒. สารสนเทศและข้อมูลประกอบการ ตัดสินใจในการวางแผนอำนวยความสะดวกแก่</p>	๔	-

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
			<p>ประชาชนเดินทางมาเพื่อถวายสักการะพระบรมศพฯ และเข้าร่วมพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพฯ MOTOC ได้บูรณาการข้อมูลจากหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่ให้บริการขนส่งแก่ประชาชน และจัดทำรายงานสถิติเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ นอกจากนี้ MOTOC ได้จัดทำรายงานสรุปวิเคราะห์เชิงลึก ๑๐๐ วัน นำเสนอแก่ผู้บริหาร ปัจจุบันอยู่ระหว่างนำเสนอรายงานสรุปวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกเพื่อใช้ประกอบการวางแผนในวันพระราชพิธีฯ</p> <p>๓. สารสนเทศและข้อมูลเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี นำเสนอข้อมูลผ่านระบบ MOTOC แก่ PMOC โดยเพิ่มเติมรายการที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงคมนาคม อาทิ สถานการณ์น้ำท่วม ผลการดำเนินงานโครงการสำคัญปี ๒๕๕๙-๒๕๖๐</p> <p>๔. สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร ด้านการขนส่งสาธารณะ ประกอบด้วย</p> <p>๔.๑ การบูรณาการฐานข้อมูลทางหลวงในเขตกรุงเทพฯ พร้อมปรับปรุงโครงสร้างคลังข้อมูลและกำหนดมาตรฐานบัญชีสายทาง</p>		

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
			<p>ให้สอดคล้องกับความต้องการเสนอของ ผู้บริหาร กำหนดมาตรฐานให้ครบถ้วนและ สามารถรองรับการขยายข้อมูลเขตทางใน กรุงเทพฯ ต่อยอดสู่ระดับจังหวัด ปัจจุบันอยู่ ระหว่างออกแบบโครงสร้างฐานข้อมูลเพื่อ เชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔.๒ การบูรณาการข้อมูลเชิงสถานการณ์ เพื่อทดสอบสมมติฐาน การเกิดอุบัติเหตุบน ถนนจะลดลง ถ้ามีรถไฟฟ้าทางคู่สายกรุงเทพฯ- โคราช รวบรวมข้อมูลและปัจจัยที่เกี่ยวข้อง จากระบบ TRAMs และ AADT ของทางหลวง ในเส้นทางคู่ขนานกรุงเทพฯ-โคราช ปัจจุบันอยู่ ระหว่างทดสอบสมมติฐาน</p> <p>โดยมีผลการดำเนินงานสารสนเทศเชิง วิเคราะห์รวมคิดเป็น ร้อยละ ๘๓</p>		
กลยุทธ์ ๑.๒ พัฒนาระบบบริหารแผนบูรณาการตามยุทธศาสตร์กระทรวงคมนาคม					
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๓ โครงการพัฒนา ศูนย์บริหารโครงการขนาดใหญ่ และยกระดับศูนย์ปฏิบัติการ คมนาคมระดับภูมิภาค เพื่อบูรณา การข้อมูลการวางแผนและ บริหารงานพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ให้มีความสอดคล้องกันระหว่างภาค	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	<p>ศูนย์ปฏิบัติการคมนาคม (MOTOC) ได้ รวบรวมความต้องการสารสนเทศเพื่อการ สนับสนุนนโยบาย Digital Logistics ในการ พัฒนาระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC) โดยทบทวนรายการข้อมูลที่ศูนย์แลกเปลี่ยน ข้อมูลกลางของกระทรวง (TDIC) มีอยู่ พร้อม กำหนดแนวทางการเชื่อมโยงข้อมูลจาก</p>	๓	<p>ปัญหา เนื่องด้วยการเชื่อมโยงข้อมูล จากหน่วยงานต่างๆ ยังไม่เป็น อัตโนมัติด้วยข้อจำกัดทาง เทคโนโลยี ทำให้การวิเคราะห์ ข้อมูลปัจจุบันต้องอาศัยมนุษย์ ในการรวบรวมและประมวลผล</p>

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
การขนส่ง สามารถเชื่อมโยงกันอย่าง ทั่วถึง และสอดคล้องกับทิศทางการ พัฒนาเชิงพื้นที่			แหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง อาทิ ปริมาณขนส่ง สินค้าแยกตามประเภทสินค้า, สัดส่วนปริมาณ จราจรรถบรรทุก ปัจจุบันอยู่ระหว่างทบทวน/ ปรับปรุงโครงสร้างคลังข้อมูล โดยมีผลการ ดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ ๗๐		ซึ่งทำให้ผลลัพธ์คลาดเคลื่อน และไม่ Real-Time แต่ใช้เวลา ในขั้นตอนดังกล่าวมาก แนวทางการแก้ไข เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว เสนอให้จัดทำ โครงการศึกษา การพัฒนาศูนย์วิจัยและพัฒนา ข้อมูลด้านคมนาคมด้วยปัญหา ประดิษฐ์ โดยเลือกข้อมูล ต้นแบบการพัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก ของกระทรวงคมนาคม
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาปัจจัยสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สู่ความสำเร็จ					
กลยุทธ์ ๒.๑ ผลักดันบทบาทนำของไทยในการส่งเสริมความเชื่อมโยงด้านคมนาคมขนส่ง ทั้งภายในภูมิภาคและระหว่างภูมิภาค					
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑.๔ (๒) พัฒนาระบบ ฐานข้อมูลสนับสนุนการเจรจาและ สรุปท่าทีการเจรจา	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	-	-	ย้ายไปดำเนินการใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๑
กลยุทธ์ ๒.๒ พัฒนาการจัดการการอุทธรณ์					
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๓ พัฒนาระบบ สนับสนุนงานอุทธรณ์	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	ได้ออกแบบระบบบริหารงานอุทธรณ์และ นำเสนอผลการออกแบบระบบให้ผู้พิจารณา ความถูกต้องแล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างการ พัฒนาระบบ	๓.๕	บริษัทส่งมอบงานล่าช้า

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
กลยุทธ์ ๒.๓ พัฒนาการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์แบบบูรณาการ					
ตัวชี้วัดที่ ๒.๓.๖ (๑) โครงการพัฒนาระบบจัดการภาพและวีดิทัศน์	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	ได้ออกแบบระบบบริหารงานอุทธรณ์และนำเสนอผลการออกแบบระบบให้ผู้ใช้พิจารณาความถูกต้องแล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพัฒนาระบบ	๔	-
ตัวชี้วัดที่ ๒.๓.๖ (๒) โครงการพัฒนาระบบข่าวกระทรวงคมนาคม	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	ได้ออกแบบระบบบริหารงานอุทธรณ์และนำเสนอผลการออกแบบระบบให้ผู้ใช้พิจารณาความถูกต้องแล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพัฒนาระบบ	๔	-
กลยุทธ์ ๒.๔ พัฒนาการจัดการความปลอดภัยคมนาคม					
ตัวชี้วัดที่ ๒.๔.๑ การจัดตั้งศูนย์ปลอดภัยคมนาคมภายใต้สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	ได้จัดให้มีการประชุมผู้บริหารระดับสูงเพื่อพิจารณาแนวทางการจัดตั้งศูนย์ปลอดภัยคมนาคม และสรุปรายงานการประชุมพร้อมจัดทำข้อเสนอแนวทางการจัดตั้งศูนย์ปลอดภัยคมนาคมเสนอผู้บริหารแล้ว	๓	ปัญหาอุปสรรค เนื่องจากหน่วยงานในสังกัดมีอำนาจหน้าที่คล้ายกับศูนย์ปลอดภัยคมนาคมที่จะจัดตั้ง จึงทำให้เกิดความยากในด้านของกฎหมายภายใต้สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม แนวทางแก้ไข ผู้บริหารระดับสูงพิจารณาแนวทางในการแก้ไขปัญหา
ตัวชี้วัดที่ ๒.๔.๒ พัฒนาระบบบริหารจัดการศูนย์ปลอดภัยคมนาคม	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	ได้มีการดำเนินการเพื่อนำระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการศูนย์ปลอดภัยคมนาคม ดังนี้	๒.๕	ปัญหาอุปสรรค <u>๑. ระบบสารสนเทศ</u> ๑) เนื่องจากเจ้าหน้าที่ประจำ

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
			<p>๑. จัดให้มีการฝึกอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศูนย์ปลอดภัยคมนาคม</p> <p>๒. ใช้วิทยุสื่อสารเพื่อติดต่อประสานงานกับหน่วยงานในสังกัด</p> <p>๓. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย เช่น หน่วยกู้ภัยผ่านช่องทางระบบโซเชียลมีเดีย</p>		<p>ศูนย์ปลอดภัยคมนาคม มาจากหน่วยงานในสังกัด ทำให้ไม่ชำนาญในการบันทึกข้อมูลลงระบบ</p> <p>๒) จากการสอบถามเจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับการอบรมแล้วทราบว่ายังไม่มีความชำนาญในการใช้งาน</p> <p>๓) เจ้าหน้าที่บางท่านมีอายุสูงและมีความชำนาญในการใช้งานคอมพิวเตอร์น้อย การเรียนรู้การใช้งานคอมพิวเตอร์ช้ากว่าปกติ จึงบันทึกด้วยการเขียนด้วยมือก่อน</p> <p><u>๒. การใช้วิทยุสื่อสาร</u></p> <p>๑) เนื่องจากระบบวิทยุสื่อสารของ ศปภ.คค. ในการจัดซื้อเป็นระบบดิจิทัล ซึ่งหน่วยงานหลายหน่วยงานยังไม่มีการใช้งาน จึงต้องมีการปรับระบบหลายครั้ง</p> <p>๒) ในการอบรมเจ้าหน้าที่วิทยุสื่อสารประเภท ๒ ยังไม่ได้</p>

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
					<p>ดำเนินการเนื่องจากต้องใช้บุคลากรของ กสทช. ในการอบรม และขาดช่องทางในการติดต่อเพื่อเชิญเจ้าหน้าที่ กสทช. เข้ามาทำการอบรม ตลอดทั้งเงินเดือนและค่าใช้จ่าย สำหรับบุคลากร</p> <p>๓) ในการที่จะรับอาสาสมัครเข้ามาใช้งานคลื่นความถี่ของ ศปก.คค. จำเป็นต้องคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้าร่วมและเงินเดือนที่ชัดเจน</p> <p>แนวทางแก้ไข</p> <p>๑. ระบบสารสนเทศ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ศทส. จะมีเจ้าหน้าที่เข้ามาประจำระบบ Call Center ๑๓๕๖ เพิ่ม ซึ่งบุคลากรดังกล่าวจะได้รับการอบรมระบบสารสนเทศและมีหน้าที่ในการบันทึกข้อมูลด้วย</p> <p>๒. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จะทำหนังสือแจ้ง กสทช. ขอทราบเงินเดือนและงบประมาณ สำหรับ</p>

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
					การอบรมวิทยุประเภท ๒ ๓. เสนอนโยบายการรับลูก ข่ายของ ศปภ.คค. เพื่อพิจารณา แนวทางในการรับลูกข่าย
กลยุทธ์ ๒.๖ ยกระดับสู่ Digital Transport ๒๐๒๐					
ตัวชี้วัดที่ ๒.๖.๑ โครงการตาม แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคมของกระทรวงคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	<p>ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เป็นการจัดทำ แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยได้มีการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>๑. ได้จัดทำร่างแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคมของกระทรวงคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ และจัดประชุมเชิง ปฏิบัติการเพื่อสร้างความเข้าใจต่อร่างแผนฯ ร่วมกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงคมนาคม และ สนย. สปก.</p> <p>๒. ได้จัดทำร่างแผนฉบับที่ ๒ และรายงาน ผลการดำเนินงานจัดทำแผนฯ และนำเสนอ ร่างแผนฯ ให้ผู้บริหารระดับสูงของกระทรวง เพื่อพิจารณา</p> <p>๓. ได้จัดประชุมเพื่อนำเสนอร่างแผนฯ ให้ รวค. พิจารณาและจัดประชุมหน่วยงานใน สังกัด เพื่อรับนโยบาย และให้จัดทำแผนงาน/ โครงการเพื่อรองรับการขับเคลื่อนแผนฯ</p>	๔	-

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ตัวชี้วัดที่ ๒.๖.๒ โครงการพัฒนาแอปพลิเคชันบริการข้อมูลและวางแผนการเดินทางสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ และคนทุกคน	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	-	-	ตัดออก
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะองค์กรอย่างบูรณาการ					
กลยุทธ์ ๓.๑ พัฒนาการจัดการความรู้ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (KM)					
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๒ เพิ่มศักยภาพการจัดการความรู้ ของ สปค./สรค.	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	-	-	ย้ายไปดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๑
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๓ (๑) โครงการเสริมสร้างการเรียนรู้เกี่ยวกับนวัตกรรม	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	ได้ศึกษานวัตกรรมและแนวทางการพัฒนานวัตกรรมของหน่วยงานอื่น พร้อมทั้งได้มีการเผยแพร่ตัวอย่างการพัฒนานวัตกรรมในระบบ Brain Bank เพื่อเป็นการสร้างการเรียนรู้เกี่ยวกับนวัตกรรม สำหรับบุคลากร สปค./สรค.	๒	ขณะนี้ คค. อยู่ระหว่างการจัดทำแผน DE คค. (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ซึ่งเป็นแผนที่จะใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนการทำงานของ คค. ไปสู่การเป็นคมนาคมดิจิทัล และ Thailand ๔.๐ อย่างยั่งยืน ซึ่งจะได้มีการจัดทำแผนการพัฒนานวัตกรรมองค์กร ของ สปค. ที่สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานตามแผน DE คค. ต่อไป ทั้งนี้ คาดว่าแผน DE คค. จะแล้วเสร็จภายในเดือน ธ.ค. ๒๕๖๐

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
กลยุทธ์ ๓.๓ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการปรับปรุงกระบวนการ					
ตัวชี้วัดที่ ๓.๓.๑ แผนการพัฒนา/เพิ่มศักยภาพระบบการปฏิบัติงานของ สปค./สรค. เพื่อมุ่งสู่การเป็น digital government	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	<p>จะเป็นการพัฒนาสารสนเทศ ๗ ระบบ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ระบบประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ๒. ระบบงานยานพาหนะ ๓. ระบบการจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ๔. ระบบติดตามการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล (HR-Tracking) ๕. ระบบงานวินัย ๖. ระบบบริหารจัดการประเมินบุคคลและผลงาน ๗. ระบบบริหารจัดการด้านบุคลากร <p>ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการพัฒนา ๒ ระบบ ได้แก่ ระบบประกาศจัดซื้อจัดจ้าง และระบบงานยานพาหนะ ส่วนอีก ๕ ระบบ อยู่ระหว่างการทดสอบระบบก่อนติดตั้งใช้งานจริง</p>	๓.๗	<p>เพื่อให้ระบบที่จะพัฒนาขึ้นมีประสิทธิภาพ สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของ สปค./สรค. มุ่งสู่การเป็น digital government ได้อย่างแท้จริง และตรงตามความต้องการใช้งานของผู้ใช้งาน จึงจำเป็นต้องมีการทบทวน ตรวจสอบ ในตลอดกระบวนการพัฒนาอย่างละเอียดทั้งในขั้นตอนของการเก็บความต้องการของผู้ใช้งาน การทดสอบความถูกต้อง และความสะดวก ในการนำไปใช้งานจริง โดยดำเนินการร่วมกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง จึงใช้ระยะเวลา นานกว่าที่กำหนดไว้ในแผน แต่อย่างไรก็ตามขณะนี้ทุกระบบได้ผ่านขั้นตอนการเก็บรายละเอียดความต้องการแล้ว อยู่ระหว่างการเร่งพัฒนาให้แล้วเสร็จ/นำสู่การใช้งานจริง</p>

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
กลยุทธ์ ๓.๔ บริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต					
ตัวชี้วัดที่ ๓.๔.๑ ทบทวน/ปรับปรุง และบริหารจัดการนโยบายด้าน ความมั่นคงปลอดภัย ด้านไอซีที	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการทบทวนนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านไอซีที ของ สปค. และประเมินการดำเนินงานตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติดังกล่าว เพื่อนำเสนอต่อ ปกค. ให้ความเห็นชอบผลการทบทวนและการประเมินผลการดำเนินงาน และจัดส่งสำนักงานคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อพิจารณาเสนอต่อคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อ ๒๙ มี.ค. ๒๕๖๐ ซึ่งได้รับการประสานงานเพื่อแก้ไขรายละเอียดเบื้องต้นเมื่อ ๙ ส.ค. ๒๕๖๐ เนื่องจากมีรายละเอียดต้องปรับปรุงแก้ไขพอสมควร ขณะนี้จึงอยู่ระหว่างการทบทวนปรับปรุงแก้ไข ก่อนนำเสนอผลการทบทวน และผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารระดับสูง ของ คค. ต่อไป - ดำเนินการตรวจสอบ/ทบทวนการดำเนินงานด้านไอซีทีในปัจจุบันให้เป็นไปตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติดังกล่าว โดยคาดว่าจะปรับปรุงแล้ว - ดำเนินการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติเพื่อรักษาความมั่นคงปลอดภัย 	๔	สำนักงานคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ มีข้อสังเกต และข้อเสนอแนะในการแก้ไขนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านไอซีที ของ สปค. หลายส่วน ซึ่งต้องใช้ระยะเวลาปรับปรุงรายละเอียดพอสมควร จึงไม่สามารถดำเนินการทบทวนนโยบายและระเบียบปฏิบัติดังกล่าว พร้อมนำเสนอผู้บริหารระดับสูงของ คค. ได้ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ทั้งนี้คาดว่าจะการดำเนินการแก้ไขรายละเอียดนโยบายและแผนปฏิบัติการดังกล่าวเพื่อส่งสำนักงานคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ แล้วเสร็จภายใน ธ.ค. ๒๕๖๐

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
			<p>ด้านไอซีทีกับผู้ใช้งานแล้ว ๔ ครั้ง ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การประชาสัมพันธ์แนวทางการป้องกันมัลแวร์เรียกค่าไถ่ WannaCry โดยการประชาสัมพันธ์ผ่านจอภาพและการแจ้งเวียนผ่าน Email ๒. การกระทำที่ถือเป็นความผิด ตาม พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่ปรับปรุงแก้ไข พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยการประชาสัมพันธ์ผ่านจอภาพและการปิดประกาศ ๓. การประชาสัมพันธ์แนวทางการป้องกันมัลแวร์เรียกค่าไถ่ Petya โดยการประชาสัมพันธ์ผ่านจอภาพ ๔. การเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับมัลแวร์ และวิธีการป้องกันโดยการประชาสัมพันธ์ผ่านจอภาพ 		
ตัวชี้วัดที่ ๓.๔.๒ ทบทวน/ปรับปรุงแผนบริหารความต่อเนื่องด้านไอซีที	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการทบทวน ปรับปรุงกระบวนการแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Call Tree) รายชื่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและแผนการสื่อสาร เพื่อบริหารความต่อเนื่องด้านไอซีทีแล้ว เมื่อ ต.ค. ๒๕๖๐ - ทบทวนการประเมินผลกระทบทางธุรกิจ (Business Impact Analysis) ด้านไอซีที และจัดทำแผนบริหารจัดการความต่อเนื่องด้านไอซีที ของ สปค. แล้วเสร็จ แต่อย่างไรก็ตาม 	๒	รายละเอียดแผนบริหารจัดการความต่อเนื่องด้านไอซีที มีความสอดคล้องกับนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านไอซีที ในส่วนการจัดทำแผนเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน เมื่อไม่สามารถใช้งานระบบสารสนเทศ

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
			เนื่องจากแผนดังกล่าว มีรายละเอียดสอดคล้องกับนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านไอซีทีที่สำนักงานคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ประจํา กงาแกไข จึงเห็นควรปรับปรุงรายละเอียดของแผนบริหารจัดการความต่อเนื่องด้านไอซีทีก่อนนำเสนอ CIO ประจํา คค.		ได้ตามปกติ เพื่อให้สามารถใช้งานระบบสารสนเทศได้ตามปกติอย่างต่อเนื่อง จึงเห็นควรทบทวนแผนดังกล่าว ก่อนนำเสนอ CIO ประจํา คค. ซึ่งไม่สามารถดำเนินการแล้วเสร็จได้ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ทั้งนี้ คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ธ.ค. ๒๕๖๐ และดำเนินการประกาศ เสริมสร้างความรู้กับผู้ใช้งานต่อไป
กลยุทธ์ ๓.๖ บริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อให้บรรลุผลตามแผนยุทธศาสตร์					
ตัวชี้วัดที่ ๓.๖.๓ จัดทำมาตรฐานการดำเนินงานด้านไอซีทีเชิงรุก เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ และการเข้าสู่เศรษฐกิจดิจิทัลของ คค.	๕,๑๖๘,๒๕๓ บาท	ต.ค.๕๕-ก.ย.๖๐	๑. ได้ศึกษา วิเคราะห์ยุทธศาสตร์และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำกรอบความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นของบุคลากรด้านไอซีที สํารวจความต้องการ ความคาดหวังของผู้รับบริการทํางานด้านไอซีที ของ คค. และจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านไอซีทีของ คค. ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ๒. ได้มีการออกแบบและพัฒนาตัวชี้วัดที่สะท้อนถึงคุณค่า (Value) ของงานด้าน ไอซีทีของ คค. รวมถึงพัฒนาระบบต้นแบบรายงาน	๔	-

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
			สรุปสำหรับผู้บริหาร ๓. ได้มีการพัฒนาระบบติดตามและรายงานผล การพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่สนับสนุนการ ดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กร		
ตัวชี้วัดที่ ๓.๖.๔ อบรมความรู้ด้าน ไอซีที	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพด้านดิจิทัล ให้กับบุคลากรนาร่อง ของ คค. โดยมีหลักสูตร การฝึกอบรม จำนวน ๓ หลักสูตร ประกอบด้วย ๑. หลักสูตร ดิจิทัล MOT สำหรับผู้บริหาร (Digital Transformation for MOT's Executives) สำหรับผู้อำนวยการด้านไอซีที และผู้อำนวยการในสายงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ๒. หลักสูตร ดิจิทัล MOT สำหรับบุคลากร คค. การสื่อสารและการบริหารจัดการโครงการด้าน ไอซีทีสำหรับบุคลากร คค. (Communication & Project Management for IT Professional) สำหรับบุคลากรสายงานไอซีที และบุคลากรในสายงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ๓. หลักสูตร Big Data สำหรับ คค. (Big Data for MOT's IT Professional) สำหรับ บุคลากรในสายงานไอซีที ซึ่งได้จัดฝึกอบรมทั้ง ๓ หลักสูตรดังกล่าวแล้ว เมื่อ ๖-๘ ก.ย. ๒๕๖๐	๕	-

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส					
กลยุทธ์ ๔.๑ พัฒนาการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์					
ตัวชี้วัดที่ ๔.๑.๑ (๒) การพัฒนาระบบสนับสนุนของศูนย์บริการข้อมูลและเรื่องราวร้องเรียนของกระทรวงคมนาคม	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	<p>ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ได้พัฒนาระบบแล้วเสร็จ สามารถรองรับเรื่องร้องเรียนสำหรับสปค. และรองรับการตอบข้อร้องเรียนของหน่วยงานในสังกัด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาระบบนำเสนอเรื่องร้องเรียน สำหรับนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการเรื่องร้องเรียนกระทรวงคมนาคม - พัฒนาระบบเรื่องร้องเรียนให้แยกแยะได้ง่ายขึ้น สำหรับประเภทเรื่องและสถานะของเรื่องร้องเรียน - พัฒนาระบบนำเข้าข้อมูลเรื่องร้องเรียน ให้รองรับการนำเข้าข้อมูลจากหน่วยงาน กต. ได้ - พัฒนาระบบรายงาน และสามารถส่งออกมาเป็นไฟล์ Microsoft word ได้ - พัฒนาระบบรวมเรื่อง สำหรับเรื่องร้องเรียนที่ซ้ำซ้อน แต่อย่างไรก็ตาม ยังต้องการการพัฒนาเพิ่มเติมในด้านต่างๆ เช่น การเชื่อมต่อข้อมูล การปรับปรุง ui และ ux เป็นต้น ซึ่งจะดำเนินการต่อไปในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ 	๕	-

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
กลยุทธ์ ๔.๒ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเพื่อสร้างความเชื่อมั่น					
ตัวชี้วัดที่ ๔.๒.๕ ปรับปรุง/เพิ่ม ศักยภาพระบบศูนย์ปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริตของ คค.	-	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐	ได้ติดตั้งระบบศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านทุจริตของ คค. และจัดฝึกอบรมการใช้งานระบบศูนย์ ปฏิบัติการต่อต้านทุจริตของ คค. และเปิดให้ใช้ งานระบบแล้ว	๓	เนื่องจากมีการเพิ่มความ ต้องการของระบบ โดยเพิ่ม ฟังก์ชันการใช้งานระบบเพื่อลด ขั้นตอนในการดำเนินการ ซึ่งบริษัทดำเนินการล่าช้า

ผู้รายงานข้อมูล.....นางสาวอัมพร ชาตบุษยมาส.....
ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร..
สำนัก/กอง/ศูนย์.....ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร..
โทรศัพท์.....๐๒ ๒๘๓ ๓๐๕๑.....

ตารางรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๙ – กันยายน ๒๕๖๐)
หน่วยงาน.....ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต.....

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส					
กลยุทธ์ ๔.๒ ยกย่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเพื่อสร้างความเชื่อมั่น					
ตัวชี้วัดที่ ๔.๒.๑ โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ ของ สปค.	๘๐๐,๐๐๐ (๗๗๒,๐๗๘.๕๐)	ตั้งแต่เดือน พ.ย. ๒๕๕๙ – ก.ย. ๒๕๖๐	มีการประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และได้มีการสรุปรายงานและวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ และได้นำเรียนเสนอให้ผู้บริหารรับทราบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว	๕	-
ตัวชี้วัดที่ ๔.๒.๒ โครงการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ สปค.	๓๐๐,๐๐๐ (๒๘๐,๐๗๘.๕๐)	ตั้งแต่เดือน ธ.ค. ๒๕๕๙ – ส.ค. ๒๕๖๐	<ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมชี้แจงแก่หน่วยงานในสังกัดเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) - จัดส่งรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก - แจกเวียนหนังสือถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูลเอกสารหลักฐานเพื่อใช้ประกอบการประเมินเชิงประจักษ์ และส่งรายงานตามกำหนด - สำนักงาน ป.ป.ท. ได้แจ้งผลการประเมินคุณธรรมสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม 	๕	ปัญหา : การดำเนินงานในบางกิจกรรมมีปัญหาอุปสรรคในเรื่องของการติดต่อประสานงานทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก ทำให้การดำเนินงานในบางครั้งไม่เป็นไปตามแผนงานที่ได้มีการวางไว้ แนวทางแก้ไข : ต้องศึกษาข้อมูล เตรียมวางแผนการดำเนินงานให้รอบคอบ มีการวางแผนการดำเนินงานให้มี

ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา โครงการ (เดือนปี-เดือนปี)	รายละเอียดการดำเนินงาน	คิดเป็นค่าคะแนน ระดับ (๑-๕)	ปัญหาอุปสรรคและ แนวทางแก้ไข
			ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยอยู่ในระดับสูง มีคะแนน ITA เท่ากับร้อยละ ๘๕.๑๒ จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน สูงกว่าปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่มีผลคะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๘.๔๙๖ และได้นำเรียนเสนอให้ผู้บริหารรับทราบเป็นที่เรียบร้อยแล้วและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ		ความชัดเจน เป็นลำดับขั้นตอนก่อน - หลัง และต้องมีการวางแผนสำรองไว้ในกรณีที่เกิดปัญหาขึ้น
ตัวชี้วัดที่ ๔.๒.๓ โครงการส่งเสริมคุณธรรม ของ สปค.	๖๔๖,๐๐๐ (๕๘๘,๖๔๗.๐๐)	ตั้งแต่เดือน ธ.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐	ดำเนินการตามแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔) โดยได้ดำเนินการ สัมมนาเผยแพร่เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรม และได้มีการประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีการนำเสนอขอความเห็นชอบแผนฯ ให้ผู้บริหารรับทราบ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานรับทราบและนำแผนฯ ไปปฏิบัติ และสรุปรายงานและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ผู้บริหารรับทราบ	๕	-

ผู้รายงานข้อมูล.....นางสาวขวัญกมล จิโรโสภณ.....
ตำแหน่ง.....นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ.....
สำนัก/กอง/ศูนย์.....ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต.....
โทรศัพท์.....๐๒-๒๘๓ ๓๒๐๘.....