



PEA
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาชะอำ



จัดทำโดย
คณะทำงานการจัดทำแผนปฏิบัติการ
กฟส.ชอ.

มกราคม
2567

SMART ENERGY
FOR BETTER LIFE
AND SUSTAINABILITY

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
คำนำ	1
แผนที่ยุทธศาสตร์ Strategy Map สายงานภาคกลางและใต้ ประจำปี 2567	2
Balanced Scorecard สายงานภาคกลางและใต้ ประจำปี 2567	3
สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2567 (ทบทวนครั้งที่ 1) ของสายงานภาคกลางและใต้	6
รายละเอียดแผนปฏิบัติการ	
1. ด้านเป้าหมาย (Goal (Financial Social Environment : FSE))	11-19
2. ด้านลูกค้า (Customer)	20-31
3. ด้านกระบวนการภายใน (Internal Process)	32-47
4. ด้านการเรียนรู้และพัฒนา (Learning and Growth)	48-50
5. แผนงานตามภาระหน้าที่	51-54
6. ภาคผนวก	55-61
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานการจัดทำแผนปฏิบัติการ ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาพะเยา ประจำปี 2567	62-63

คำนำ

แผนปฏิบัติการ ปี 2567 ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาชะอำ ฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยใช้กรอบแนวทางตามแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) , Balanced Scorecard (BSC) , แผนปฏิบัติการของสายงานภาคกลางและใต้ ประจำปี 2567 (ฉบับทบทวน) และแผนปฏิบัติการประจำปี 2568 เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบแนวทางและแผนดังกล่าว รวมถึงงบประมาณที่ได้รับจัดสรร มาจัดทำแผนปฏิบัติการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาชะอำ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารแผนการดำเนินงานและบริหารแผนให้เป็นไปในทิศทางที่ถูกต้องตามเป้าประสงค์

แผนปฏิบัติการ ปี 2567 ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาชะอำ จะเป็นเครื่องมือและแนวทางในการปฏิบัติงานพร้อมทั้งเป็นคู่มือในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาชะอำ ให้ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามที่ได้กำหนดไว้ตามแผนและเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการดำเนินงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคต่อไป

คณะกรรมการและคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการ
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาชะอำ

ร่างแผนที่ยุทธศาสตร์ (STRATEGY MAP) สายงานภาคกลางและใต้ ประจำปี 2567

Goal



F

เพิ่มรายได้
เพิ่มประสิทธิภาพ
(ความคุ้มค่าต้นทุน)

Financial Strength



S

รับผิดชอบต่อสังคม
และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

Social Responsibility



E

เพิ่ม Eco-efficiency
สร้างความมั่นคงด้านพลังงาน
สนับสนุนการใช้พลังงานสะอาด
เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

Environment

Customer/
Stakeholder

NM1 ขยายธุรกิจ B2B

F
S
E

NM2 ขยายธุรกิจ B2C

F
S
E

Internal Process

CB1 Core Business:
การบูรณาการในการสร้าง
ประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริม
การใช้เทคโนโลยี เพิ่มคุณภาพ
การให้บริการ และเพิ่มขีด
ความสามารถของบุคลากร
โดยบริหารจัดการจาก
ศูนย์ T³CC

F

GM1 ทบทวนและเพิ่ม
ประสิทธิภาพของ
Grid Modernization
และเตรียมความพร้อม
เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้น
ของ EV, RE และ ESS

F
S
E

Learning & growth

HCM1 People:
พัฒนาระบบการเรียนรู้
เสริมสร้าง (Reskill) และ
ยกระดับสมรรถนะ
(Upskill) ของบุคลากร

F
S

ร่าง Balanced Scorecard ของสายงานภาคกลางและใต้ ประจำปี 2567

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ค่าเป้าหมายการดำเนินงาน					ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	Initiative แผนปฏิบัติการที่ทำให้บรรลุเป้าหมาย
			ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	หลัก	ร่วม	
มุมมอง : Goal										
	- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานฯ ส่วนกลาง	ร้อยละ						รผก.(กต)	-	- แผนการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานฯ ส่วนกลาง
	- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานฯ ส่วนภูมิภาค	ล้านบาท	รอค่าเป้าหมายและคำจำกัดความจากผู้รับผิดชอบหลัก (สายงาน บ)					รผก.(กต)	-	- แผนการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานฯ ส่วนภูมิภาค
มุมมอง : Customer/Stakeholder										
NM1 ขยายธุรกิจ B2B	- รายได้รวมจากธุรกิจ B2B 	ล้านบาท	4,530	4,640	4,760	4,880	5,000	B2B Unit (รผก.(ธต))	รผก.(บ) รผก.(ตส) รผก.(บก) รผก.(ย) รผก.(นฉ) รผก.(กต)	NM1.1 แผนงานยกระดับการดำเนินงานธุรกิจ B2B และ B2C
(SCM3 ปี 2566)	- ค่าความผูกพัน (Engagement Score) ของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง	ระดับ						รผก.(ธต)	รผก.(นฉ) รผก.(กต)	
NM2 ขยายธุรกิจ B2C	- รายได้รวมจากธุรกิจ B2C 	ล้านบาท	453	464	476	488	500	B2C Unit (รผก.(ธต))	รผก.(บ) รผก.(ตส) รผก.(บก) รผก.(นฉ) รผก.(กต)	NM1.1 แผนงานยกระดับการดำเนินงานธุรกิจ B2B และ B2C
(SCM2 ปี 2566)	- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้าของสายงานภาคกลางและใต้	ระดับคะแนน						รผก.(ธต)	รผก.(กต)	
มุมมอง : Internal Process										
CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี เพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์ T3CC	- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้	ร้อยละ						รผก.(ป)	รผก.(กต)	
	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้	ครั้ง/ราย/ปี						รผก.(ป)	รผก.(กต)	

ร่าง Balanced Scorecard ของสายงานภาคกลางและใต้ ประจำปี 2567

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ค่าเป้าหมายการดำเนินงาน					ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รับผิดชอบร่วม	Initiative แผนปฏิบัติการที่ทำให้บรรลุเป้าหมาย
			ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5			
(OM1 ปี 2566)	- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้	นาฬิกา/รายปี						รผก.(ป)	รผก.(กต)	
(OM1 ปี 2566)	- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม	ระดับ						รผก.(ป)	รผก.(นฉ) รผก.(กต)	
(OM3 ปี 2566)	- สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า	อัตราส่วน PM/CM						รผก.(ป)	รผก.(นฉ) รผก.(กต)	
(SCM1 ปี 2566)	- ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟผ.	ระดับ						รผก.(ย)	ทุกสายงาน	
	• กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ	ระดับ								
	• กลุ่มชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	ระดับ								
	• กลุ่มสื่อมวลชน	ระดับ								
	• กลุ่มพันธมิตร	ระดับ								
	• กลุ่มคณะกรรมการ	ระดับ								
	• บริษัทในเครือ	ระดับ								
	• กลุ่มคู่แข่งหรือคู่แข่งขัน	ระดับ								
(SCM1 ปี 2566)	- ผลสำรวจความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟผ.	ระดับ						รผก.(ย)	ทุกสายงาน	
	• กลุ่มหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ	ระดับ								
	• กลุ่มชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	ระดับ								
	• กลุ่มสื่อมวลชน	ระดับ								
	• กลุ่มพันธมิตร	ระดับ								
	• กลุ่มคณะกรรมการ	ระดับ								
	• บริษัทในเครือ	ระดับ								
	• กลุ่มคู่แข่งหรือคู่แข่งขัน	ระดับ								

ร่าง Balanced Scorecard ของสายงานภาคกลางและใต้ ประจำปี 2567

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ค่าเป้าหมายการดำเนินงาน					ผู้รับผิดชอบหลัก	ผู้รับผิดชอบร่วม	Initiative แผนปฏิบัติการที่ทำให้บรรลุเป้าหมาย
			ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5			
GM1 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อม เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของสายงานภาคกลางและใต้	ครั้ง/ราย/ปี						รผก.(ป)	รผก.(กต)	
	- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของสายงานภาคกลางและใต้	นาท./ราย/ปี						รผก.(ป)	รผก.(กต)	
มุมมอง : Learning & Growth										
HCM1 People: พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง และยกระดับสมรรถนะของบุคลากร	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาทีมงานด้านการจัดการความรู้							รผก.(บก)	ทุกสายงาน	
(HCM2 ปี 2566)	จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน โดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้	ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน						ทุกสายงาน	-	
	- ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ ที่ผ่านการประเมินประสิทธิภาพของการเรียนรู้และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด							รผก.(บก)	ทุกสายงาน	
	จำนวนกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการใช้องค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานรวมถึงการใช้การจัดการความรู้ไปสร้างความตระหนักรู้ด้านความเสี่ยง	ร้อยละของกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน						ทุกสายงาน	-	

- หมายเหตุ: 1. **CORP** คือตัวชี้วัด BSC ระดับองค์กร ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กฟผ. แล้ว (ไม่สามารถตัดออกหรือแก้ไขได้)
2. ตัวชี้วัด BSC ระดับสายงานที่ถ่ายทอดมาจากแผนยุทธศาสตร์องค์กร ตามที่ กยอ. ยกร่าง สายงานสามารถพิจารณาดำเนินการ ดังนี้
- รายการที่ไม่มีแถบสีเขียว คือ ตัวชี้วัดที่ไม่สามารถตัดออกได้ หากต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ติดต่อ กยอ. โทร. 5731
 - รายการที่มีแถบสีเขียว คือ ตัวชี้วัดที่สามารถ ทบทวน แก้ไข หรือ ตัดออกได้ โดยให้ระบุเหตุผลในการพิจารณาดำเนินการดังกล่าว
3. คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ (ประจำปี 2567) ตามที่ กยอ. ยกร่าง สายงานสามารถพิจารณาดำเนินการ ดังนี้
- ตัวชี้วัด BSC ระดับองค์กร ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กฟผ. แล้ว (ไม่สามารถแก้ไขได้)

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2567 (ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566)
ของสายงานภาคกลางและใต้

มุมมอง	จำนวน				งบประมาณ (ล้านบาท)				หน้า
	กลยุทธ์	เกณฑ์วัด	แผนงาน	กิจกรรม	งบลงทุน	งบทำการ	งบอื่นๆ	รวม	
1 Goal (Finance Social Environment : FSE)	-	2	5	23	-	-	-	-	2-11
2 Customer	2	2	5	16	-	-	-	-	13-21
3 Internal Process	2	9	6	35	-	-	-	-	25-36
4 Learning and Growth	1	2	2	11	-	-	-	-	40-42
รวม	5 กลยุทธ์	15 เกณฑ์วัด	18 แผนงาน	85 กิจกรรม	-	-	-	-	

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2567 (ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566)
ของสายงานภาคกลางและใต้

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2566 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
1. Goal (Finance Social Environment : FSE)	-	- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ของสายงานฯ ส่วนกลาง - การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ของสายงานฯ ส่วนภูมิภาค	1 การเพิ่มรายได้และกำไรจากการดำเนินงาน	-	-	-	2
			2 การบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	-	-	-	5
			3 การบริหารสินทรัพย์และการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	-	-	-	7
			4 ลดความเสี่ยงขององค์กรและพนักงาน	-	-	-	10
			5 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน	-	-	-	11
สรุป : 5 แผนงาน 23 กิจกรรม	- กลยุทธ์	2 เกณฑ์วัด	รวม	-	-	-	
			รวมงบประมาณประจำปี 2567	-			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2567 (ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566)
ของสายงานภาคกลางและใต้

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2566 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
2. Customer	SCM2 การสร้างประสบการณ์ที่ดีของการให้บริการแบบ New Normal (Digital Customer Experience)	- ความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้าของสายงานภาคกลางและใต้	SCM 2.1 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	-	-	-	13
			SCM 2.2 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)	-	-	-	15
			SCM 2.3 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	-	-	-	16
			SCM 2.4 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน	-	-	-	19
	SCM3 การรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง	- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง	SCM3.1 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	-	-	-	21
สรุป : 5 แผนงาน 16 กิจกรรม	2 กลยุทธ์	2 เกณฑ์วัด	รวม	-	-	-	
			รวมงบประมาณประจำปี 2567	-			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2567 (ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566)
ของสายงานภาคกลางและใต้

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2566 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน	งบทำการ	งบอื่นๆ	
				(1)	(2)	(3)	
4. Internal Process	CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี เพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์ T3CC	- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้	CB 1.1 ควบคุมหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้	-	-	-	25
		- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้	CB 1.2 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรม, เขตอุตสาหกรรม, สวนอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้	-	-	-	27
		- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้	CB 1.3 สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อเพิ่มความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม	-	-	-	31
		- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม	CB 1.4 ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่าย ในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า	-	-	-	31
		- สัดส่วนค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (PM/CM) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า	CB 1.5 สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ทุกกลุ่มยกเว้นกลุ่มลูกค้าและกลุ่มพนักงาน) เพื่อเพิ่มความพึงพอใจและความผูกพันของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟผ.	-	-	-	35
	GM1 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS	- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้	GM1.1 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของสายงานภาคกลางและใต้	-	-	-	36
สรุป : 6 แผนงาน 35 กิจกรรม	2 กลยุทธ์	9 เกณฑ์วัด	รวม	-	-	-	
			รวมงบประมาณประจำปี 2567	-			

สรุปแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปี 2567 (ทบทวนครั้งที่ 1 ปี 2566)
ของสายงานภาคกลางและใต้

มุมมอง	กลยุทธ์	เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	แผนงาน	งบประมาณประจำปี 2566 (ล้านบาท)			หน้า
				งบลงทุน (1)	งบทำการ (2)	งบอื่นๆ (3)	
5. Learning and Growth	HCM1 People พัฒนาระบบ การเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาทีมงานด้านการจัดการความรู้ - ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ ที่ผ่านการประเมินประสิทธิผลของการเรียนรู้ และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด	HCM 1.1 แผนงานพัฒนาบุคลากรในการจัดการความรู้เพื่อนำไปปรับปรุงการทำงาน	-	-	-	40
			HCM 1.2 แผนงานพัฒนาบุคลากรในงานด้านนวัตกรรมเพื่อไปใช้ปรับปรุงและพัฒนา กระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	-	-	-	42
สรุป : 2 แผนงาน 11 กิจกรรม	1 กลยุทธ์	2 เกณฑ์วัด	รวม	-	-	-	
			รวมงบประมาณประจำปี 2567	-			

แผนปฏิบัติการของ กฟล.ขอ ประจำปี 2567
มุมมอง : Goal (Finance Social Environment : FSE)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

-
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

-
3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (CPI-X)
4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละ 1.85

- 33,382 ล้านบาท
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนกลาง

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ สายงานฯ ส่วนภูมิภาค
7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- (รอกำเป้าหมายจากสายงานฯ บ)

- (รอกำเป้าหมายจากสายงานฯ บ)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								งบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		ลงทุน	ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
แผนงานที่ 1 การเพิ่มรายได้และกำไรจาก การดำเนินงาน	1.1 ประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุนและบันทึกต้นทุนให้ได้รับกำไรที่เหมาะสม สำหรับงานให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ก่อสร้างระบบไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า C02.2 <u>เป้าหมาย</u> ระดับ 5 (เป้าหมายจากสายงานสายงานธุรกิจและการตลาด) * ใช้ค่าเป้าหมาย ปี 2566 ในช่วงรอบเป้าหมาย ปี 2567 จากสายงานธุรกิจและการตลาด	กฟต.1	ร้อยละ	25		25		25		25					ผกส.	วสันต์	ผสบ.(ต.1) กบฟ. กฟฟ.
	1.2 ประสิทธิภาพของการปิดงานของใบสั่งงาน WMS สำหรับงานการให้บริการธุรกิจ เกี่ยวเนื่องงานตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษา <u>เป้าหมาย</u> ระดับ 5 (รอบเป้าหมายจากสายงานสายงานธุรกิจและการตลาด) * ใช้ค่าเป้าหมาย ปี 2566 ในช่วงรอบเป้าหมาย ปี 2567 จากสายงานธุรกิจและการตลาด	กฟต.1	ร้อยละ	95		95		95		95					ผปบ.	วุฒิชัย	ผสบ.(ต.1) กบฟ. กฟฟ.
	1.3 ประสิทธิภาพการเพิ่มรายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง จำแนกตามกลุ่มธุรกิจ ภายใต้กำกับดูแล และกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล กลุ่มที่ 1 รายได้จากกลุ่มธุรกิจภายใต้กำกับดูแล กลุ่มที่ 2 รายได้จากกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ธุรกิจเสริม) <u>เป้าหมาย</u> รายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ในแต่ละกลุ่มเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 4 ของรายได้ปี 2566	กฟต.1	ร้อยละ	4		4		4		4							ผสบ.(ต.1) กบฟ.
	1.4 ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนการเข้าพาดสายสื่อสาร ปี 2567 1.4.1 ตรวจสอบใบเสไฟฟ้าเพื่อเรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2567 ด้วยระบบ TAMS ให้ครบถ้วน <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ภายในไตรมาสที่ 4/2567	กฟต.1	ร้อยละ	-		-		-		100					ผปบ.	นवल	ผวบ.(ต.1) กบส.(ต.1) กฟฟ.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								งบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		ลงทุน	ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
	1.4.2 แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้ผู้ประกอบการสื่อสารบนเสาไฟฟ้าของปี 2567 (รายเก่า) <u>เป้าหมาย</u> แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหนี้ ร้อยละ 100 ภายในเดือน ม.ค. 2567 1.4.3 จัดทำแผนและกำหนดแนวทางการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร (รายงาน RD05 รายงานสายสื่อสารที่ละเมิดติดตั้ง) <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนและกำหนดแนวทาง ภายในไตรมาสที่ 1/2567 1.4.4 ดำเนินการตรวจสอบเส้นทางละเมิดสายสื่อสาร ตามแผนงาน ข้อ 1.4.3 <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการตามแผนงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2567	กฟต.1	ร้อยละ	100		-		-		-					ผลบ.	นवल	ผวบ.(ต.1) กบส.(ต.1) กฟฟ.
		กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-					ผลบ.	นवल	ผวบ.(ต.1) กบส.(ต.1) กฟฟ.
		กฟต.1	ร้อยละ	-		50		100		-					ผลบ.	นवल	ผวบ.(ต.1) กบส.(ต.1) กฟฟ.
	1.4.5 กรณีตรวจพบการละเมิดสายสื่อสาร ตามข้อ 1.4.4 ให้ดำเนินการตามบันทึก กปร.(จท) 805/2562 ผวก. อนุมัติ ลงวันที่ 30 ก.ย.2562 เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขปรับปรุงแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟน. ที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ให้ครบถ้วนทุกราย <u>เป้าหมาย</u> ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดให้ครบถ้วน ร้อยละ 100 ในปี 2567 1.5 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกัน และแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องหาสาเหตุและเร่งดำเนินการปรับเปลี่ยนมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ กลุ่มที่ 1 ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 2 ปีเดือนขึ้นไป กลุ่มที่ 2 ผู้ใช้ไฟรายย่อยที่มีการเฉลี่ยหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 4 ปีเดือนขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป 1.6 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้า กรณีผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่มีหน่วยการใช้ไฟลดลง ตั้งแต่ 50% ขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	กฟต.1	ร้อยละ	-		-		100		100					ผลบ.	นवल	ผวบ.(ต.1) กบส.(ต.1) กฟฟ.
		กฟต.1	ครั้ง	-		3		3		3					ผลบ.	ชัยฤทธิ์	ผสบ.(ต.1) กฟฟ.
		กฟต.1	ครั้ง	-		3		3		3					ผลบ.	ชัยฤทธิ์	ผสบ.(ต.1) กฟฟ.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								งบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		ลงทุน	ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
	1.7 ตรวจสอบหน่วยมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าหลวงกรณีศูนย์หน่วย หากพบ มิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ชำรุดให้เร่งดำเนินการสับเปลี่ยนและพิจารณา ปรับปรุงค่าไฟฟ้าให้ครบถ้วน (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ไฟสาธารณะ) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	กฟต.1	ครั้ง	-		3		3		3					ผมต.	ชัยฤทธิ์	ผสบ.(ต.1) กบฟ. กฟฟ.
	1.8 ปรับปรุงแผนการอ่านหน่วยรายย่อย (MRM) โดยพิจารณาจากรายได้และ ปริมาณผู้ใช้ไฟในแต่ละสายการจดหน่วย (ปรับ Portion A B C ให้มีรายได้รวม จากมากไปหาน้อย) (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ จดหน่วยและประมวลผลบิล) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป หลังสิ้นไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	-		1		1		1				ผมต.	ชัยฤทธิ์	ผสบ.(ต.1) กบฟ. กฟฟ.	
<u>แผนงานที่ 2</u> การบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	2.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (CPI-X) 2.1.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนกลาง <u>เป้าหมาย</u> คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4	สายงาน กต	ร้อยละ			* ระหว่างรอบเป้าหมาย ปี 2567 จากสายงานบัญชี ให้ใช้เกณฑ์ไม่เกินกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร										ผงก.(กต)	
	2.1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนภูมิภาค <u>เป้าหมาย</u> คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัด ระดับ 4	กฟต.1	ล้านบาท			* ระหว่างรอบเป้าหมาย ปี 2567 จากสายงานบัญชี ให้ใช้เกณฑ์ไม่เกินกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร								ผสน.	อารีย์	ผสบ.(ต.1) กบฟ. กฟฟ.	
	2.2 ควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน 7 ประเภท ตามมาตรการที่ ผวก. อนุมัติ (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งบประมาณ) <u>เป้าหมาย</u> ไม่เกินกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100				ผสน.	อารีย์	ผสบ.(ต.1) กบฟ. กฟฟ.	
	2.3 สรุปรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เสนอผู้บริหารทราบ <u>เป้าหมาย</u> จัดทำรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป	กฟต.1	ครั้ง	3		3		3		3				ผสน.	อารีย์	ผสบ.(ต.1) กบฟ. กฟฟ.	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								งบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		ลงทุน	ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
	2.4 ควบคุม/กำกับ/ติดตาม การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง 2.4.1 จัดตั้งคณะทำงานกำหนดแนวทางและเกณฑ์ประเมินผลการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ของสายงาน กต ประจำปี 2567 <u>เป้าหมาย</u> จัดตั้งคณะทำงานกำหนดแนวทางติดตามการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ของสายงาน กต ภายในเดือน ม.ค. 2567	สายงาน กต	ครั้ง	1		-		-	-	-							ฝงภ.(กต)
	2.4.2 คณะทำงานฯ กำหนดค่าเกณฑ์ประเมินผลการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ของสายงาน กต ประจำปี 2567 <u>เป้าหมาย</u> จัดประชุมและเสนอขออนุมัติค่าเกณฑ์วัดผลการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ให้ทุกเขตในสังกัด สายงาน กต ภายในเดือน ก.พ. 2567	สายงาน กต	ครั้ง	1		-		-	-	-							ฝงภ.(กต)
	2.4.3 การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน PS <u>เป้าหมาย</u> ระดับ 5	กฟต.1	บาท												ผกส.	วสันต์	ฝสบ.(ต.1) กบฟ. กฟฟ.
	2.4.4 การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน WMS <u>เป้าหมาย</u> ระดับ 5	กฟต.1	บาท												ผมด.	ชัยฤทธิ์	ฝสบ.(ต.1) กบฟ. กฟฟ.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								งบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		ลงทุน	ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
แผนงานที่ 3 การบริหารสินทรัพย์และการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบลงทุน	3.1 เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุน ที่ รพท.(กต) เป็น ผอ.โครงการ เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ประกอบด้วย 1. งานปรับปรุง ก่อสร้างอาคาร และจัดหาเครื่องมือเพื่อใช้เป็นห้องปฏิบัติการทดสอบมอเตอร์ 2. งานก่อสร้างเพิ่มเบย์และสายส่งที่สถานีไฟฟ้าโพธาราม2 จ.ราชบุรี (วงจรที่ 2) และสถานีไฟฟ้าหนองปลาหมอ จ.ราชบุรี (วงจรที่ 3) 3. งานรื้อถอนติดตั้งหม้อแปลง AVR ทดแทนที่เสื่อมสภาพเนื่องจากอายุการใช้งานสูงเสี่ยงต่อการระเบิดชำรุด (คอนยาง-มาบอำมฤต) <u>เป้าหมาย</u> เบิกจ่าย ร้อยละ 100 ของค่าเป้าหมายรายไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100				ผจป.		ผบป.,ผวบ.(ต.1)กรย.,กสฟ.,กบส.กบฟ.	
	3.2 เร่งรัดจัดเก็บลูกหนี้จากการให้เช่าหรือใช้ทรัพย์สินขาดสายสื่อสารโทรคมนาคมก่อนปี 2567 ที่ยังค้างชำระให้ได้ร้อยละ 100 <u>เป้าหมาย</u> ครบถ้วน ร้อยละ 100	กฟต.1	ร้อยละ	20		40		70		100				ผบณ.		ผสบ.(ต.1)กบฟ.	
	3.3 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้เอกชน ให้มีการชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนด 3.3.1 เอกชนรายใหญ่ : ติดตามให้มีการชำระเงินภายในสิ้นเดือนของเดือนที่ครบกำหนด หากมีค้างชำระเกินสิ้นเดือน กฟฟ.ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย 3.3.2 เอกชนรายย่อย : ต้องไม่มีบิลค้างชำระ 3 ปีขึ้นไป หากมีค้างชำระต้องอยู่ในสถานะงดจ่ายไฟ/ผ่อนชำระเท่านั้น หากอยู่ในสถานะยังไม่ได้ดำเนินการใดๆ ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	กฟต.1	ครั้ง	-		3		3		3				ผบร.	กวิสร	ผสบ.(ต.1)กบฟ.กฟฟ.	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								งบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		ลงทุน	ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
	3.4 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้ราชการ ที่ กฟช. รับผิดชอบ ที่มีอายุตั้งแต่ 180 วันขึ้นไป (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้) เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	กฟต.1	ครั้ง	-		3		3		3					ผบร.	กวิสรา	ผสบ.(ต.1) กบฟ. กฟฟ.
	3.5 เร่งรัดปิดงานก่อสร้างเพื่อเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินและการรับรู้รายได้ (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งานระหว่างก่อสร้าง) 3.5.1 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นก่อนปีปัจจุบัน 3.5.1.1 งบผู้ไฟฟ้า (C) ไม่รวมงาน C02.2 เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 100 ของมูลค่างาน	กฟต.1	ร้อยละ	25		50		75		100				ผสน.	อารีย์	ผสบ.(ต.1) กบฟ.,กบพ.,กรย. กหว.,กบช.,กบส. กฟฟ.	
	3.5.1.2 งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 60 ของมูลค่างาน	กฟต.1	ร้อยละ	15		30		45		60				ผสน.	อารีย์	ผสบ.(ต.1) กบฟ.,กบพ.,กรย. กหว.,กบช.,กบส. กฟฟ.	
	3.5.2 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นในปีปัจจุบัน (งานที่เกิดในไตรมาส 1-2) 3.5.2.1 งบผู้ไฟฟ้า (C) ไม่รวมงาน C02.2 เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 60 ของมูลค่างาน	กฟต.1	ร้อยละ	15		30		45		60				ผสน.	อารีย์	ผสบ.(ต.1) กบฟ.,กบพ.,กบส. กฟฟ.	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								งบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		ลงทุน	ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
	3.5.2.2 งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) เป้าหมาย ปิดงานก่อสร้าง ร้อยละ 50 ของมูลค่างาน	กฟต.1	ร้อยละ	12.5		25		37.5		50					ผสน.	อารีย์	ผสบ.(ต.1) กบฟ.,กบพ.,กรย. กvw.,กบข.,กบล. กฟฟ.
	3.5.3 งานก่อสร้างงบบุผู้ใช้ไฟ ทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (C02.2) เป้าหมาย เสร็จปิดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้า งาน C02.2 ที่รับชำระเงินจากผู้ไข้ไฟก่อนเดือน มิ.ย. 2567 ให้ครบถ้วนทุกงาน	กฟต.1	ร้อยละ	25		50		75		100					ผสน.	อารีย์	ผสบ.(ต.1) กบฟ.,กบพ.,กบล. กฟฟ.
	3.6 ติดตามการจัดซื้อพัสดุหลัก-รอง ผลัดกันชื้อคอนกรีต งบผู้ใช้ไฟ 3.6.1 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุหลัก-รอง ผลัดกันชื้อคอนกรีตงบผู้ใช้ไฟ ประจำปี 2567 เป้าหมาย จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จ ภายในเดือน ม.ค. 2567	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-					ผวพ.		ผสบ.(ต.1) กบพ.
	3.6.2 จัดทำรายงานผลการเบิก-จ่าย-ยืม พัดดูจาก location 0021 เป้าหมาย รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป หลังสิ้นไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1					ผวพ.		ผสบ.(ต.1) กบพ. กฟฟ.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								งบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		ลงทุน	ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
	3.7 ติดตามการจัดซื้อพัสดุเพื่อเติมเต็ม Safety Stock งบผู้ใช้ไฟ 3.7.1 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุเพื่อเติมเต็ม Safety stock งบผู้ใช้ไฟ ประจำปี 2567 เป้าหมาย จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จ ภายในเดือน ม.ค. 2567	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-				ผวพ.		ผสบ.(ต.1) กบพ.	
	3.7.2 จัดทำรายงานผลการเบิก-จ่าย-มีม พัดคุจาก Location 0025 เป้าหมาย รายงานงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป หลังสิ้นไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1				ผวพ.		ผสบ.(ต.1) กบพ. กฟฟ.	
	3.8 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดुरอง และผลิตภัณฑ์คอนกรีต งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P) เป้าหมาย จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จ ภายในเดือน ม.ค. 2567	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-				ผวพ.		ผสบ.(ต.1) กบพ.	
แผนงานที่ 4 ลดความเสี่ยงขององค์กรและพนักงาน																	
	4.1 ควบคุมและตรวจสอบสัญญาซื้อขายไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน - รายใหญ่ให้ครบถ้วนทุกราย (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ สัญญาซื้อขายไฟฟ้า) เป้าหมาย ครบถ้วน ร้อยละ 100	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผบร.	กวิสรา	ผสบ.(ต.1) กบพ. กฟฟ.
	4.2 ควบคุมและตรวจสอบหลักประกันการใช้ไฟของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน - รายใหญ่ให้ครบถ้วนทุกราย (โปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ เงินประกัน) เป้าหมาย ครบถ้วน ร้อยละ 100	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผบร.	กวิสรา	ผสบ.(ต.1) กบพ. กฟฟ.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								งบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		ลงทุน	ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
แผนงานที่ 5 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน	5.1 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร 5.1.1 ตั้งคณะทำงานพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร ของสายงาน กต และร่วมกันกำหนดแผนการดำเนินงาน <u>เป้าหมาย</u> จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในเดือน ธ.ค. 2566 และจัดประชุมกำหนดแผนงานและแนวทางการดำเนินงาน ภายในเดือน ม.ค. 2567	สายงาน กต	ครั้ง	1		-		-		-					-		-
	5.1.2 พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหารในรูปแบบ Dashboard ดังนี้ (1) ลูกหนี้ (2) งานก่อสร้าง (AUC และ CO2.2) (3) งบประมาณ (งบลงทุน และการควบคุมค่าใช้จ่าย 7 ประเภท) (4) การตรวจสอบมิเตอร์และหน่วยการใช้ไฟฟ้าผิดปกติ (5) สัญญาซื้อขายไฟฟ้า และหลักประกัน (6) การจดหน่วยและการประมวลผลบิล (7) ธุรกิจเสริม (8) การบริหารพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้าง <u>เป้าหมาย</u> สามารถนำออกใช้งานได้ ภายในไตรมาสที่ 1/2567	กฟต.1	ร้อยละ	100		-		-		-					ผสช.		ผสช.(ต.1) กตส.

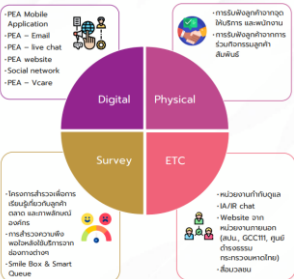
แผนปฏิบัติการสายงานภาคกลางและใต้ ประจำปี 2567

มุมมอง : Customer

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				แผนก	ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ											
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4														
			เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย														
แผนงานที่ 6 การยกระดับมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	6.1 มาตรฐานด้านการให้บริการ การอำนวยความสะดวกในการให้บริการขอใช้ไฟฟ้าและยกระดับการให้บริการ	ร้อยละ	90	90	90	90			ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.											
	<table><tr><th>มาตรฐานด้านการให้บริการ</th><th>พื้นที่</th><th>ระยะเวลาดำเนินการ</th></tr><tr><td>กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม</td><td>เขตชุมชน (เทศบาล)</td><td>1 วันทำการ</td></tr><tr><td></td><td>นอกเขตชุมชน</td><td>3 วันทำการ</td></tr><tr><td>กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร</td><td>เขตชุมชน</td><td>10 วันทำการ</td></tr></table>		มาตรฐานด้านการให้บริการ	พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ	กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม	เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ			นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ	กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ					
	มาตรฐานด้านการให้บริการ		พื้นที่	ระยะเวลาดำเนินการ																
	กรณีไม่ต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม		เขตชุมชน (เทศบาล)	1 วันทำการ																
			นอกเขตชุมชน	3 วันทำการ																
กรณีต้องการขยายเขต/ปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มเติม ระยะทางไม่เกิน 140 เมตร	เขตชุมชน	10 วันทำการ																		
เป้าหมาย																				
- ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90																				
- สรุปรายงานผล พร้อมจัดส่งรายงานให้ ผงก.(กต) ภายใน 20 วัน หลังสิ้นไตรมาส																				
							ผบส.	สุรัชย์												

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				แผนก	ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย			
	6.2 การขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) 6.2.1 การรักษามาตรฐาน สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองศูนย์ราชการสะดวกแล้ว เพื่อพร้อมรองรับการตรวจแบบ Surprise Check จาก สปน. และตามแผนงานตรวจประเมินภายในหน่วยงาน (Internal Audit) - กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองและยังอยู่ในระยะเวลาการรับรองมาตรฐาน GECC - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) ที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC แต่ไม่ได้สมัครรับรองเพื่อต่ออายุ <u>เป้าหมาย</u> - แต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรฐานตามเกณฑ์ GECC - ดำเนินการตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานสรุปผลการดำเนินงาน 6.2.2 เตรียมความพร้อมการดำเนินการสู่ ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. ที่ยังไม่เคยสมัครหรือไม่เคยผ่านการรับรองฯ จะต้องสมัครและผ่านการรับรองมาตรฐานฯ ภายในปี 2565-2567 หมายเหตุ : สำหรับ กฟส., กฟย. ให้ กฟข. พิจารณาความพร้อมของกฟฟ.ในสังกัดตามความเหมาะสม เช่น อาคารเช่า อยู่ระหว่างก่อสร้างอาคารสำนักงาน เป็นต้น - กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) ที่เคยได้รับการรับรองฯ จาก สปน. ให้สมัครต่ออายุในปี 2567 จำนวน 9 แห่ง - กฟฟ. ที่สมัครขอรับรองฯ ทั้งกรณีสมัครใหม่และต่ออายุ ในปี 2567 จะต้องผ่านการคัดกรองใบสมัครร้อยละ 100 และได้รับการรับรองจาก สปน. ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ	30	30	30	10	ผบส.	สุรัชย์	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.
		ร้อยละ	33.33	33.33	33.33	-	ผบส.	สุรัชย์	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				แผนก	ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย			
แผนงานที่ 7 การปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูล ในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหาร จัดการ (Data Driven Execution)	7.1 การรับฟังเสียงของลูกค้า ตามคู่มือกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้าและวิธีปฏิบัติงาน การรวบรวมเสียงของลูกค้าแต่ละช่องทาง (PEA VOC System) ดังนี้ 7.1.1 การติดตามข้อมูลป้อนกลับจากลูกค้าผ่านกล่องประเมินความพึงพอใจ แบบเป็นกด (Smile Box) หรือแบบ Touch Screen - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. ประเมินลูกค้าทาง โทรศัพท์สำหรับลูกค้าที่กดประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 (ที่กดประเมิน 1, 2) โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม Customers' Smile Feedback - กฟฟ. ชั้น1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. นำผลวิเคราะห์การประเมินา ของลูกค้าที่ประเมินความพึงพอใจต่ำกว่าระดับ 3 มาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. รายงานสรุปผลวิเคราะห์ การประเมินา และแจ้งให้ กบล. ทราบ ภายใน 10 วัน หลังสิ้นไตรมาส	ร้อยละ							
	เป้าหมาย - สัดส่วนการกดประเมินเทียบกับจำนวนคิวทั้งหมด กฟฟ. ชั้น1-3 , กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนคิวทั้งหมด - ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า 4.4859 - กบล. ติดตามและรายงานสรุปผลวิเคราะห์การประเมินาในภาพรวมของ กฟฟ. ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส - กสค. รายงานผลการใช้งานและปัญหาอุปสรรคของระบบฯ ภายใน 15 วัน หลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ : Front Manager กฟฟ. เป็นผู้ดำเนินงาน และบันทึกข้อมูล ลงในโปรแกรม Customers' Smile Feedback		25	25	25	25	ผบส.	สุรัชย์	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				แผนก	ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย			
	7.1.2 การรวบรวมเสียงของลูกค้าจากช่องทาง 4 กลุ่ม (กลุ่มดิจิทัล กลุ่มกายภาพ กลุ่มการสำรวจและกลุ่มอื่นๆ) <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. บันทึกข้อมูลเสียงของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ หรือจัดการไม่ได้ลงระบบ PEA VOC System ทุกครั้ง - รวบรวมเสียงของลูกค้า จากระบบ PEA VOC System และจัดส่งให้ ผงภ.(กต) ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบส.	สุรัชย์	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.
	7.2 จัดทำฐานข้อมูลคุณภาพไฟฟ้าในพื้นที่อุตสาหกรรม ทั้งของรัฐและเอกชน โดยดำเนินการตรวจวัด และวิเคราะห์คุณภาพไฟฟ้า ในสถานีไฟฟ้าที่ตั้งอยู่ในพื้นที่อุตสาหกรรม ทั้งของรัฐและเอกชน มีการกำหนดแผนและปรับปรุงให้เป็นมาตรฐานสากล พร้อมจัดทำรายงานเพื่อรองรับความต้องการให้กับลูกค้า <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 3 สถานี	ร้อยละ	25	25	25	25	ผคร.		ผบป.(ต.1) กบป.
แผนงานที่ 8 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจ	8.1 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 8.1.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานขยายเขต ติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย <u>เป้าหมาย</u> จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดพิกัดหม้อแปลง	ร้อยละ	100	-	-	-	ผบส.	สุรัชย์	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.
	8.1.2 ฐานข้อมูลลูกค้า เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา <u>เป้าหมาย</u> จัดทำฐานข้อมูลโดยมีรายละเอียดดังนี้ - ฐานข้อมูลลูกค้าที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา ปี 2565-2566 - ฐานข้อมูลลูกค้าที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA	ร้อยละ	100	-	-	-	ผบส.	สุรัชย์	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				แผนก	ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย			
	8.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 8.2.1 การดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย โดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value เป้าหมาย - จัดทำแผนการให้บริการลูกค้าและนำเสนอข้อมูลการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส เป้าหมาย กฟต.1 จำนวน 46 บริษัท หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 8.1.1 8.2.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้ (1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย เป้าหมาย 283 บริษัท (2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20 เป้าหมาย 821 บริษัท	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบส.	สุรัชย์	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.
	เป้าหมาย - จัดทำแผนการให้บริการลูกค้าและนำเสนอข้อมูลการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส หมายเหตุ : - ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 8.1.2 - สามารถดำเนินการปรับแผนการเข้าพบลูกค้าได้ตามความเหมาะสม	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบส.	สุรัชย์	ผวบ.,ผบป.(ต.1) กบล. กฟฟ.
	8.3 นำผลวิเคราะห์การประเมินความพึงพอใจ การติดตามข้อมูลป้อนกลับ และข้อร้องเรียนมาปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ/ปรับปรุงกระบวนการทำงาน เป้าหมาย - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) และ กฟส. จัดทำแผนทบทวนปรับปรุงกระบวนการทำงานและรายงานผลการตอบสนองเสียงของลูกค้าในด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/สนับสนุน ตามช่องทางที่กำหนด ให้ กบล. ทราบภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส - กบล. ติดตาม และรายงานสรุปผล ในภาพรวมของ กฟพ. ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบส.	สุรัชย์	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				แผนก	ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย			
	8.4 จัดทำแผนการนำเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง การซื้อต่อยอด (Up selling) และการซื้อต่อเนื่อง (Cross selling) แก่ลูกค้ารายสำคัญจากการดำเนินการตามกระบวนการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ เป้าหมาย ร้อยละความสำเร็จของกิจกรรมที่ (1)-(5) (1) จัดทำแผนการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ของกลุ่มลูกค้ารายสำคัญกลุ่มหลัก ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของจำนวนลูกค้ารายสำคัญกลุ่มหลักหรือไม่น้อยกว่า 120 ราย ต่อ กฟข. ภายใน 1 เดือน หลังสิ้นไตรมาสที่ 1 (2) นำเสนองานธุรกิจเสริมต่างๆ ของ กฟผ. ผ่านการประชาสัมพันธ์ออนไลน์ หรือการเยี่ยมเยียนประชุมผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (3) กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) เข้าพบลูกค้ารายสำคัญกลุ่มหลัก ตามเป้าหมายที่ กบล. กำหนด และลูกค้าใช้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนลูกค้ารายสำคัญ หมายเหตุ : ลูกค้ารายสำคัญกลุ่มหลัก (Strategic, Star, status) ที่ใช้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่องที่มีมูลค่า 5,000 บาทขึ้นไป ไม่รวมการให้ใช้เสาไฟฟ้าและการให้บริการเส้นใยแก้วนำแสง (4) กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.ขนาด L/M (โครงสร้างใหม่) รายงานผลการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องฯ ตามแบบฟอร์ม CRM-SEL-001 จัดส่ง กบล. ภายใน 5 วันหลังสิ้นไตรมาส (5) สรุปภาพรวมรายงานผลการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องฯ ตามแบบฟอร์ม CRM-SEL-002 จัดส่ง กสธ.ผลพ. ภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส	ร้อยละ	-	-	50	100	ผบส.	สุรัชชัย	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				แผนก	ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย			
แผนงานที่ 2 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ ข้อร้องเรียน	9.1 การบริหารจัดการข้อร้องเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 9.1.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อร้องเรียน ดังนี้ (1) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) โดยรวม - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วันทำการ (ร้อยละ 100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วัน (ร้อยละ 100) - ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 15 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90) - ข้อร้องเรียนสำคัญเร่งด่วน (IA/IR chat) ภายใน 24 ชั่วโมง (ร้อยละ 100) (2) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) กลุ่มบริการทั่วไป (คุณภาพไฟฟ้า+การให้บริการอื่นๆ) - การปิดข้อร้องเรียน ภายใน 20 วัน (ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95) (3) การตอบข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) กลุ่มที่ต้องเร่งรัดแก้ไข (พฤติกรรมพนักงาน+การจัดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า+การถูกงดจ่ายไฟฟ้า) - การปิดข้อร้องเรียน ภายใน 10 วัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80) (4) ระยะเวลาตอบสนองที่ลูกค้าร้องขอและปฏิบัติตามเงื่อนไข - ตรวจสอบหรือติดต่อผู้ใช้ไฟฟ้าภายใน 5 วัน (ร้อยละ 100) เป้าหมาย ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียนให้เป็นไปตาม ค่าเป้าหมาย และจัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกไตรมาส หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ	ร้อยละ	100	100	100	100	ผบส.	สุรัชย์	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.
	9.1.2 การเพิ่มประสิทธิผลการวางแผนเชิงป้องกันข้อร้องเรียน ดังนี้ (1) จำนวนข้อร้องเรียนโดยรวม ลดลงร้อยละ 10 จากข้อร้องเรียน ในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน (2) จำนวนข้อร้องเรียนประเภทพฤติกรรมพนักงาน ให้รักษาระดับจำนวนข้อร้องเรียน ไม่ให้เกินผลที่เกิดขึ้นจริงในปี 2566 (3) จำนวนข้อร้องเรียน/ร้องขอ เรื่องไม่มีไฟฟ้าใช้ ลดลงร้อยละ 50 จากข้อร้องเรียน/ ร้องขอ ในช่วงเวลาเดียวกันของปี 2565 เป้าหมาย ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการบริหารจัดการข้อร้องเรียนให้เป็นไปตาม ค่าเป้าหมาย และจัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนทุกไตรมาส หมายเหตุ : ไม่รวมข้อร้องเรียนประเภททุจริตประพฤติมิชอบ	ร้อยละ	100	100	100	100	ผบส.	สุรัชย์	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส				แผนก	ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4			
			เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย			
	9.2 การจัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า <u>เป้าหมาย</u> - กฟฟ. ชั้น 1-3 และ กฟส. จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า และสรุปรายงานผลจัดส่ง กบล. ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส - วิเคราะห์ปัญหาข้อร้องเรียน (ด้านบริการ) จัดทำแผนงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานเชิงป้องกันข้อร้องเรียนของลูกค้า และจัดส่ง ผลพ. ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส	ครั้ง	1	1	1	1	ผบส.	สุรัชย์	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.

แผนปฏิบัติการสายงานภาคกลางและใต้ ประจำปี 2567

มุมมอง : Customer

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO2 พัฒนาระบบจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้และยกระดับสู่โครงข่ายอัจฉริยะ (Smart Grid) เพื่อเป็นผู้นำระบบไฟฟ้าตอบสนอง ความพึงพอใจแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- SCM3 การรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- SCM3 การรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) ที่มีความเสี่ยง

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของลูกค้ารายสำคัญที่มีความเสี่ยง

แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	สถานที่	หน่วยวัด	เป้าหมายรายไตรมาส				แผนก	ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4			
				เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย			
แผนงานที่ 10 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานข้อมูลลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	10.1 ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ และแผนตามกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ให้สอดคล้องตามค่าเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลลูกค้าเป้าหมาย - ทบทวนและขออนุมัติรายชื่อลูกค้ารายสำคัญภายในเดือน ธ.ค.2566 - จัดทำฐานข้อมูลลูกค้า และแผนบริหารลูกค้ารายสำคัญ ลงในโปรแกรม Digital CRM ให้เป็นปัจจุบัน	กฟต.1	ร้อยละ	100	100	100	100	ผบส.	สุรัชย์	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.
	10.2 ดำเนินการตามแผนงาน กระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (Key Account Management) 10.2.1 การบริการเสริมโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (Free Maintenance Service: FMS) ตามที่ลูกค้าร้องขอ เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - ลูกค้ากลุ่ม Strategic จำนวน 38 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Star จำนวน 186 ราย (ร้อยละ 100) - ลูกค้ากลุ่ม Status จำนวน 38 ราย (ร้อยละ 100)	กฟต.1	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบส.	สุรัชย์	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.

แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	สถานที่	หน่วยวัด	เป้าหมายรายไตรมาส				แผนก	ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4			
				เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย			
	10.2.2 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ (Relation Building Activity : RBA) เป้าหมาย การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามระดับของลูกค้า โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ - กลุ่ม Strategic ร้อยละ 100 - กลุ่ม Star ร้อยละ 100 - กลุ่ม Status ร้อยละ 100 - กลุ่ม Streamline ร้อยละ 40	กฟต.1	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบส.	สุรัชย์	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.
	10.2.3 พนักงานบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMR) บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า โดยการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า (Communication : COM) และบันทึกผล ในโปรแกรม Digital CRM เป้าหมาย - การติดต่อสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ โดยแบ่งตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้ : ลูกค้ากลุ่ม Strategic, Star, Status จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/ราย/ไตรมาส : ลูกค้ากลุ่ม Streamline จำนวน 1 ครั้งขึ้นไป/กลุ่ม/เดือน - การมีส่วนร่วมของลูกค้าในการวางแผนงานที่มีผลกระทบโดยตรงกับลูกค้า เช่น แผนการดับไฟเพื่อปฏิบัติงาน เป็นต้น : ลูกค้ากลุ่ม Strategic ทุกปี (ตามแผนงานที่เกี่ยวข้อง) หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม	กฟต.1	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบส.	สุรัชย์	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.
	10.3 การเยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญ/ลูกค้ามูลค่าสูง/ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของ SPP โดยผู้บริหาร และกำหนดวัตถุประสงค์ การเยี่ยมเยียนลูกค้าแต่ละรายที่ชัดเจนพร้อมบันทึกผลการเยี่ยมเยียนในโปรแกรม CRM Plus เป้าหมาย - ผชก. หรือผู้แทน จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟข. - ผจก.กฟฟ.ชั้น 1 จำนวน 8 ราย/ไตรมาส/กฟข. - ผจก.กฟฟ.ชั้น 2-3 จำนวน 6 ราย/ไตรมาส/กฟข.	กฟต.1	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบส.	สุรัชย์	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.

แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	สถานที่	หน่วยวัด	เป้าหมายรายไตรมาส				แผนก	ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4			
				เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย			
	- ผจก.กฟส. จำนวน 3 ราย/ไตรมาส/กฟฟ. หมายเหตุ : สามารถพิจารณารูปแบบการเยี่ยมเยือนลูกค้าได้ 2 รูปแบบ 1. รูปแบบ Onsite และ 2. รูปแบบ Online Meeting ผ่านระบบออนไลน์ แพลตฟอร์มต่างๆ (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 29 ธ.ค. 2564 ต่อท้ายหนังสือ กลพ.(สข)797/2564 ลว. 27 ธ.ค. 2564 อนุมัติปรับปรุงคู่มือการสร้าง และการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า									

แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	สถานที่	หน่วยวัด	เป้าหมายรายไตรมาส				แผนก	ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4			
				เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	เป้าหมาย			
	10.4 จัดประชุมสัมมนาลูกค้ารายใหญ่ในพื้นที่ กฟฟ. ที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้านบาท/เดือน <u>เป้าหมาย</u> จำนวน 11 กฟฟ. หมายเหตุ : ปรับลดได้ตามความเหมาะสม โดยหลักเกณฑ์การจัดสัมมนาฯ ให้เป็นไปตามอนุมัติ ผวก.	กฟต.1	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบส.	สุรัชย์	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.
	10.5 การมอบของที่ระลึกในโอกาสพิเศษ/มอบของที่ระลึกสำหรับจัดกิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ <u>เป้าหมาย</u> - กลุ่ม Strategic ทุกราย ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - กลุ่ม Star, Status ให้พนักงาน KAMR พิจารณาตามความเหมาะสม - กิจกรรมนันทนาการ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ สำหรับลูกค้าพิจารณาตามความเหมาะสม	กฟต.1	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบส.	สุรัชย์	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.
	10.6 การสนับสนุนลูกค้ารายใหม่ ตามข้อมูล BOI/หน่วยงานท้องถิ่น/แหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เช่น การขอใช้ไฟฟ้า, ขยายเขตระบบไฟฟ้าและการวางแผนการจ่ายไฟฟ้า เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> รายงานสรุปผลการติดต่อสื่อสาร/เยี่ยมเยียน ทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์มรายงาน BOI CRM-NCS-002)	กฟต.1	ร้อยละ	25	25	25	25	ผบส.	สุรัชย์	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.

แผนปฏิบัติการของ กฟส.ขอ ประจำปี 2567
มุมมอง : Internal Process

- 1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์**
- SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้า ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์
- 2. กลยุทธ์ระดับองค์กร**
- CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริม การใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์ T3CC
- 3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)**
- สร้างมูลค่าเพิ่มในธุรกิจหลัก (Core Regulate Business) 700 ล้านบาท ด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและปฏิบัติการ
- 4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)**
- 700 ล้านบาท (ร
- 5. กลยุทธ์ระดับสายงาน**
- CB1 Core Business: การบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริม การใช้เทคโนโลยีเพิ่มคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยบริหารจัดการจากศูนย์ T3CC
- 6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)**
- ร้อยละของหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้
- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรมของสายงานภาคกลางและใต้
- ความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้าในนิคมอุตสาหกรรม
- สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า
- ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟภ.
- ผลสำรวจความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ.
- 7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)**
- ระดับ 5
- ระดับ 5
- ระดับ 5
- ระดับ 5
- อัตราส่วน PM/CM ไม่ต่ำกว่า 2.0
- ระดับ 5
- ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. งบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
แผนงานที่ 11 ควบคุมหน่วยสูญเสียในระบบจำหน่าย (Loss) ของสายงานภาคกลางและใต้	11.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสีย (Total Losses) 11.1.1 จัดทำค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสียชั่วคราว ภายในเดือน ม.ค. 2567 เป้าหมาย กฟต.1 = 7.18 หมายเหตุ : ใช้ค่าเป้าหมายระดับ 5 ปี 2566 ในช่วงรอเป้าหมาย ปี 2567 จากสายงานปฏิบัติการระบบไฟฟ้า	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-					สบป.	พุทธิชัย	คณะทำงาน สบป.(ต.1) กว. กฟฟ.
	11.1.2 ปรับปรุงค่าเป้าหมายหน่วยสูญเสียปี 2567 ตามที่ กฟภ.กำหนด เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 2/2567	กฟต.1	ครั้ง	-		1		-		-					สบป.	พุทธิชัย	สบป.(ต.1) กว. กฟฟ.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. จบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
	11.2 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานด้าน Technical Loss จำนวน 10 มาตรการของ กฟผ. <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - วิเคราะห์และทบทวนกิจกรรม (กรณีค่า Loss ไม่ได้ค่าเป้าหมายตามไตรมาส) 1.การจ่ายไฟสถานีไฟฟ้า ตามแผนงาน 1.1 ชั่วคราว - 1 สถานี (บางแพ (ชั่วคราว)) 1.2 ถาวร - 1 สถานี (สฟฟ.ท่าช้าง) (ตามที่สายงานก่อสร้างและบริหารโครงการดำเนินการเสร็จ)	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผวฟ.,ผบร., ผบส.,ผบฟ. ผจร.	คณะทำงาน ผบป.,ผวบ.(ต.1) กบป.,กบช.(ต.1)	
	กฟต.1	สถานี	-		-		-		1					ผวฟ.	ผบป.(ต.1) กบป.(ต.1)		
	กฟต.1	สถานี	-		-		-		1					ผวฟ.	ผบป.(ต.1) กบป.(ต.1)		
	2.การตัดจ่ายไฟใหม่ ระบบ 22/33 เควี = 4 วงจร (XPA10,RNA05,TNA06,TNA10)	กฟต.1	วงจร	-		-		2		2					ผวฟ.	ผบป.(ต.1) กบป.(ต.1)	
	3.การเปลี่ยนสายขนาดใหญ่ขึ้น ระบบ 22/33 เควี = 10 วงจร-กม.	กฟต.1	วงจร-กม.	-		5		5		-					ผจร.	ผวบ.(ต.1) กรย.(ต.1)	
	4.การแก้ไขกระแสไฟฟ้าระบบ 22/33 เควี Unbalance เกินกว่า 10% 4.1 ในวงจรที่โหลดสูงกว่า 5 MW (22 kV)และ 7 MW (33 kV) = 12 วงจร 4.2 วงจรที่มี VSPP = 4 วงจร	กฟต.1	วงจร	3		3		3		3					ผวฟ.	ผบป.(ต.1) กบป.(ต.1)	
	กฟต.1	วงจร	1		1		1		1					ผวฟ.	ผบป.(ต.1) กบป.(ต.1)		
	5.ติดตามงานการติดตั้ง Capacitor ในระบบจำหน่ายเพิ่มเติม-(จำนวน kvar) และตามที่ได้รับการจัดสรร 5.1 แบบ Fixed = 1,200 kvar 5.2 แบบ Switching = 1,500 kvar	กฟต.1	kvar	600		300		300		-					ผวฟ.	ผบป.(ต.1) กบป.(ต.1)	
	กฟต.1	kvar	-		1500		-		-					ผวฟ.	ผบป.(ต.1) กบป.(ต.1)		

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. งบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
	6.อื่นๆ (งานบำรุงรักษาใช้งบค่าเดียวกับงบจากงานบำรุงรักษา)																
	6.1 การตรวจสอบแก้ไขจุดสัมผัสใน สฟฟ./สายส่ง/ระบบหน่วย																
	6.1.1 สถานีไฟฟ้า = 37 สถานี	กฟต.1	สถานี	-		37		-		37						ผบร.	ผบป. (ต.1) กบช. (ต.1)
	6.1.2 สายส่ง = 930.96 วงจร-กม.	กฟต.1	วงจร-กม.	-		930.96		-		930.96						ผบร.	ผบป. (ต.1) กบช. (ต.1)
	6.1.3 ระบบจำหน่าย = 244 วงจร	กฟต.1	วงจร	244		-		-		-				ผบป.	ทพธัชชัย	ผบป. (ต.1) กบช. (ต.1) กฟฟ.	
	6.2.1 การแก้ไขคาปาซิเตอร์ 22/33 เควี ที่หลุดจากระบบให้ สามารถใช้งานได้ ภายใน 30 วัน = 100 % (ชุด)	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100						ผบอ.,ผออล.	ผบป. (ต.1) กบช. (ต.1)
	6.2.2 การแก้ไขคาปาซิเตอร์ 22/33 เควี ในสถานีไฟฟ้าที่ผิดปกติ ให้สามารถใช้งานได้ = 100 % (สถานี)	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100						ผสม.	ผบป. (ต.1) กสฟ. (ต.1)
	7.การคำนวณ Technical Loss ปีละ 1 ครั้ง ไตรมาส 2 ตามบันทึกเลขที่ กจพ.394/2560 ลว. 26 พ.ค. 2560 ตามที่เกิดขึ้นจริง	กฟต.1	ครั้ง	-		1		-		-						ผวฟ.	ผบป. (ต.1) กบป. (ต.1)
	8.การวิเคราะห์ Technical Loss แยกตามระดับแรงดันและจัดทำ แผนแก้ไข เขต) (อย่างน้อยไตรมาสละ 1 วงจร/เขต)	กฟต.1	วงจร	1		1		1		1						ผวฟ.	ผบป. (ต.1) กบป. (ต.1)
	9.หม้อแปลงจำหน่าย																
	9.1 การแก้ไขกระแสไฟฟ้า Unbalance เกินกว่า 50% (%Load 50-80) (10% จากการตรวจสอบโปรแกรม OPSSA) = 148 เครื่อง	กฟต.1	ร้อยละ	-		25		35		40					ผบป.	วุฒิชัย	ผวบ. (ต.1) กวว. (ต.1), กฟฟ.
	9.2 สับเปลี่ยนหม้อแปลงที่จ่ายโหลดไม่เหมาะสม (จ่ายโหลดน้อยกว่า 30% ของขนาดหม้อแปลง) (จากการใช้โปรแกรม OPSA) = 29 เครื่อง	กฟต.1	ร้อยละ	-		-		-		100					ผบป.	วุฒิชัย	ผวบ. (ต.1) กวว. (ต.1), กฟฟ.
	9.3 ติดตั้ง/ปรับปรุงหม้อแปลงเสริมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟ (เครื่อง) (10% จากการตรวจสอบโปรแกรม OPSA) = 150 เครื่อง	กฟต.1	เครื่อง	30		40		40		40					ผบป.	วุฒิชัย	ผวบ. (ต.1) กวว. (ต.1), กฟฟ.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. งบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม				
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล							
	10. ระบบจำหน่ายแรงต่ำ 10.1 การเปลี่ยนสายขนาดใหญ่ขึ้น (วงจร-กม.) = 60 วงจร-กม. 10.2 การตัดจ่ายใหม่ (วงจร) = 80 วงจร 10.3 การปรับปรุงระบบ 1 เฟส 2 สาย เป็นระบบ 1 เฟส 3 สาย = 10 วงจร-กม.	กฟต.1	วงจร - กม.	10		15		15		20					ผบ.บ.	วุฒิชัย	ผวบ.(ต.1) กาวว.(ต.1),กฟฟ.	
		กฟต.1	วงจร - กม.	20		20		20		20					ผบ.บ.	วุฒิชัย	ผวบ.(ต.1) กาวว.(ต.1),กฟฟ.	
		กฟต.1	วงจร - กม.	-		-		5		5					ผบ.บ.	วุฒิชัย	ผวบ.(ต.1) กาวว.(ต.1),กฟฟ.	
	11.3 การดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานด้าน Non Technical Loss จำนวน 8 มาตรการของ กฟภ. เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - วิเคราะห์และทบทวนกิจกรรม (กรณีค่า Loss ไม่ได้ค่าเป้าหมายตามไตรมาส) 1. มาตรการตรวจสอบมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย - 1.1 การตรวจสอบมิเตอร์ผิดปกติ จากใบสั่งงาน U_CUBE - 1.2 การตรวจสอบมิเตอร์ผิดปกติ จากรายงานที่แจ้งโดย พนักงานจดหน่วย - 1.3 การสำรวจและปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ (Patrol 05)	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผมต.	ชัยฤทธิ์	ผวบ.(ต.1) กบส.(ต.1) กฟฟ.	
		กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100								กบฟ.(ต.1)
		กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100								กบฟ.(ต.1)
		กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100								กบส.(ต.1)
ชัยฤทธิ์	2. มาตรการตรวจสอบมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ - 2.1 การตรวจสอบมิเตอร์ AMR ตามใบสั่งงานจากระบบ AMR Monitoring System - 2.2 การตรวจสอบมิเตอร์กรณีหน่วยการใช้ไฟฟ้า เพิ่ม-ลด มากกว่า 25% (ยกเว้น AMR) - 2.3 การตรวจสอบมิเตอร์ประกอบ ซีที, แรงต่ำ และมิเตอร์ประกอบ ซีที วีที, แรงสูง ในกรณีติดตั้งมิเตอร์ใหม่	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผมต.	ชัยฤทธิ์	ผวบ.(ต.1) กบส.(ต.1),กฟฟ.	
		กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผมต.	ชัยฤทธิ์	ผวบ.(ต.1) กบส.(ต.1),กฟฟ.	
		กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผมต.	ชัยฤทธิ์	ผวบ.(ต.1) กบส.(ต.1),กฟฟ.	
	3 มาตรการตรวจสอบมิเตอร์ไฟสาธารณะ ไฟทางหลวง และอุปกรณ์ สื่อสารต่างๆ (เฉพาะกรณีติดตั้งมิเตอร์เท่านั้น)	กฟต.1	เครื่อง												ผมต.		ผวบ.(ต.1) กบฟ.,กบส.(ต.1)	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. งบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
	4. มาตรการตรวจสอบมิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดฯ ชำซ้อน - 4.1 กิจกรรมบันทึกผลการตรวจสอบมิเตอร์ กรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้า ในระบบ U_CUBE - 4.2 การตรวจสอบมิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดฯ	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผมต.		ผวบ.(ต.1) กบล.(ต.1)
				รอค่าเป้าหมายจาก ผมต.													
	5. มาตรการลดค่านายสูญเสียของวงจรจ่ายไฟของสถานีไฟฟ้า ให้คัดเลือก Feeder ที่มีค่านายสูญเสียเข้ารวมโครงการอย่างน้อย จำนวน 2 วงจร โดยดำเนินการตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไขข้อมูลหน่วย ซื้อและหน่วยจำหน่ายให้ถูกต้อง (Cleansing Data) พร้อมดำเนินการกรร ลด Loss ต่างๆ	กฟต.1	2 วงจร	-		-		1		1					ผปร.		ผวบ.(ต.1) กหว.(ต.1)
	6. มาตรการปรับปรุงหน่วยและค่าไฟฟ้ากรณีมิเตอร์ละเมิด/ชำรุด ให้ดำเนินการบันทึกผลการปรับปรุงหน่วยและค่าไฟฟ้ากรณีมิเตอร์ละเมิด/ ชำรุด ในระบบ SAP ทุกเครื่อง	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผบร.	กวิสรา	ผสบ.(ต.1) กบฟ.(ต.1) กฟฟ.
	7. มาตรการตรวจสอบจากพฤติกรรมการใช้ไฟฟ้าที่ผิดปกติอย่างต่อเนื่อง (โครงการมิเตอร์ยืม)	กฟต.1	เครื่อง	รอค่าเป้าหมายจาก กมต.											ผมต.	ชัยฤทธิ์	ผวบ.(ต.1) กบล.(ต.1)
	8. มาตรการอบรมการตรวจสอบมิเตอร์ และประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ ป้องกันการละเมิดไฟฟ้า	กฟต.1	ครั้ง	-		1		-		-					ผมต.		กบล.(ต.1)
	8.1 การอบรมพนักงานตรวจสอบมิเตอร์/ตรวจสอบหน่วย เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (ภายในไตรมาส 2)	กฟต.1	ครั้ง	-		1		-		-					ผขฟ		กบฟ.(ต.1)
	8.2 การอบรม พช.ควบคุมผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ /ตรวจสอบหน่วยรายย่อย เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	กฟต.1	ครั้ง	-		1		-		-					ผตป.		กบฟ.(ต.1)
	8.3 การอบรมพนักงานอ่านหน่วย เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (พจน.กฟภ. / outsource)	กฟต.1	ครั้ง	-		1		-		-					ผตป.		กบฟ.(ต.1)
	8.4 การประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ป้องกันการละเมิดฯ เป้าหมาย ไตรมาสละ 1 ครั้ง	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1					ผสส.		กสช.(ต.1)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. งบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
	11.4 การใช้โปรแกรม U-CUBE เพื่อนำมาใช้บริหารจัดการด้าน Non-Technical Losses <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขกรณีไม่สามารถดำเนินการแก้ไข/ปิดงานได้ ครบถ้วน ร้อยละ 100	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผบ.ต.	ชัยฤทธิ์	ผบฟ.(ต.1) กฟฟ.
	11.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำ ตามผลการวิเคราะห์ด้วยโปรแกรม OPSA on GIS (ไตรมาสที่ 4/2566) 11.5.1 วัดโหลดหม้อแปลง,ตรวจสอบ, จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับความสำคัญของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ , แผนความต้องการพัสดุ และแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ โดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตก และ/หรือ Loading มากกว่า 100%	กฟต.1	ร้อยละ	100		-		-		-							ผวบ.,ผบป.(ต.1) กบข.(ต.1)
	<u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการดำเนินงาน - ไตรมาส 1 วัดโหลดหม้อแปลงให้แล้วเสร็จ ร้อยละ 100 อนุมัติงบประมาณร้อยละ 30 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ต้องแก้ไข - ไตรมาส 2 อนุมัติงบประมาณร้อยละ 80 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ต้องแก้ไข - ไตรมาส 3 อนุมัติงบประมาณร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ต้องแก้ไข	กฟต.1	ร้อยละ	30		80		100		-			ผบ.ต.	ชาติรี	กวว.(ต.1),กฟฟ.		
	11.5.2 ผลดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อแก้ไขปัญหามือแปลงที่เกิดปัญหาแรงดันตก และ/หรือ Loading มากกว่า 100% <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงาน (D1-F4) ไตรมาส 1 ร้อยละ 10 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ไตรมาส 2 ร้อยละ 50 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ไตรมาส 3 ร้อยละ 80 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ต.ค. - พ.ย. 2567 ร้อยละ 100 ของหม้อแปลงไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ	กฟต.1	ร้อยละ	10		50		80		100				ผบป.	วุฒิชัย	ผวบ.(ต.1) กวว. กฟฟ.	
	11.5.3 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำตามข้อ 1.5.2 ในระบบ PSIM (c2psim.pea.co.th) (สถานะ D1) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลเดือนละครั้ง ในระบบ PSIM	กฟต.1	ครั้ง	3		3		3		3				ผปร.		ผวบ.(ต.1) กวว.	
	11.5.4 วิเคราะห์ระบบจำหน่ายแรงต่ำด้วย OPSA on GIS ภายในวันที่ 15 ธ.ค. 2567 เพื่อใช้จัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำในปี 2568 ต่อไป <u>เป้าหมาย</u> วิเคราะห์และจัดทำแผนงาน เดือน ธ.ค. 2567 จำนวน 1 ครั้ง	กฟต.1	ครั้ง	-		-		-		1				ผปร.		ผวบ.(ต.1) กวว.	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. จบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
แผนงานที่ 12 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) นิคมอุตสาหกรรม, เขตอุตสาหกรรม, ส่วนอุตสาหกรรม ของสายงานภาคกลางและใต้	12.1 จัดทำค่าเป้าหมาย และปรับปรุงค่าเป้าหมายค่าดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม 12.1.1 จัดทำค่าเป้าหมายชั่วคราว ค่าดัชนี SAIFI&SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ภายในเดือน ม.ค. 2567 เป้าหมาย SAIFI = 0.285, SAIDI = 8.531 หมายเหตุ : ใช้ค่าเป้าหมายระดับ 5 ปี 2566 ในช่วงรอเป้าหมาย ปี 2567	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-					ผวฟ.		ผบ.บ.(ต.1) กบ.บ.(ต.1)
	12.1.2 ปรับปรุงค่าเป้าหมาย ค่าดัชนี SAIFI&SAIDI ปี 2567 ตามที่ กฟผ. กำหนด พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 2/2567	กฟต.1	ครั้ง	-		1		-		-					ผวฟ.		คณะทำงาน ผวบ.(ต.1) กฟว.(ต.1)
	12.2 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควี และระบบจำหน่าย 22/33 เควี (Patrol) และดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) - ระบบสายส่ง ทุกวงจร ไตรมาสละ 1 ครั้ง - ระบบจำหน่าย 22/33 เควี ทุกวงจร 6 เดือน/ครั้ง 12.2.1 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควี และระบบจำหน่าย 22/33 เควี ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100				ผบ.บ.	พุทธิชัย	ผบ.บ.(ต.1) กบ.บ.(ต.1) กฟฟ. กฟอ.พธธ.	
	12.2.2 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) เป้าหมาย ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผลการแก้ไข สิ่งผิดปกติทุกไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1							ผบ.บ.(ต.1) กบ.บ.(ต.1) กฟอ.พธธ.
	12.3 ติดตั้งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟผ. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100							ผบ.บ.(ต.1) กบ.บ. กฟอ.พธธ

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. งบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
	12.4 บำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100					ผสม.,ผปค		ผบ.บ.(ต.1) กสฟ. กฟอ.พธธ.
	12.5 สำรองระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่ง, ระบบจำหน่ายแรงสูง เพื่อพิจารณาปรับปรุงระบบจำหน่ายพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม 12.5.1 สำรองระบบจำหน่ายและจัดทำแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบสายส่ง,ระบบจำหน่าย เป้าหมาย จัดทำแผนงานและรายงานผลภายใน เดือน มี.ค. 2567	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-					ผบส.,ผบร. ผปร		ผบ.บ.(ต.1) กบช.(ต.1) กvw. กฟอ.พธธ.
	12.5.2 รายงานผลการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่าย จากข้อ 12.5.1 เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1					ผบส.,ผบร. ผปร.		ผบ.บ.(ต.1) กบช.(ต.1) กvw. กฟอ.พธธ.
	12.6 รายงานผลคำดัชนี SAI&SAIDI และวิเคราะห์ปัญหา รวมทั้งแนวทางแก้ไขปัญหาระบบไฟฟ้าขัดข้อง พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมเพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญห เป้าหมาย - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญห (กรณีค่า SAI&SAIDI ไม่ได้ค่าเป้าหมายตามไตรมาส)	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1					ผวฟ.		ผบ.บ.(ต.1) กบป.(ต.1) กฟฟ.
	12.7 รายงานการตรวจสอบวิเคราะห์ระบบป้องกันทำงานผิดปกติสำหรับเหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1					ผปค.		ผบ.บ.(ต.1) กสฟ.(ต.1)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. งบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
	12.8 จำนวนนิคมอุตสาหกรรม Criteria และจัดทำแผนงานปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในนิคมอุตสาหกรรม A = มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่ง Closed Loop B = มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่งไม่เป็น Closed Loop C = ไม่มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่ง Closed Loop D = ไม่มีสถานีไฟฟ้าในนิคมฯ สายส่งไม่เป็น Closed Loop เป้าหมาย จำนวนนิคมอุตสาหกรรม ตาม Criteria ภายในไตรมาสที่ 1/2567	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-				ผวฟ.		ผบ.บ.(ต.1) กบ.บ.(ต.1) กฟฟ.	
	12.9 สรุปเปรียบเทียบผลค่าดัชนี SAIFI&SAIDI กับเป้าหมายของประสิทธิภาพนิคมอุตสาหกรรมทั้ง 4 ประเภท A : SAIFI = 1.372, SAIDI = 23.204, B : SAIFI = 1.408, SAIDI = 24.716, C : SAIFI = 1.444, SAIDI =26.228, D : SAIFI =1.480, SAIDI = 27.740 เป้าหมาย - รายงานผล (ค่าจริง + ค่าคาดคะเน) เปรียบเทียบค่าเป้าหมาย ทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา (กรณีค่า SAIFI&SAIDI ไม่ได้ตามค่าเป้าหมาย)	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1				ผวฟ.		ผบ.บ.(ต.1) กบ.บ.(ต.1) กฟฟ.	
	12.10 จัดทำแผนงานยกระดับ Critetia (A-D) ของนิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย รายงานแผนงานยกระดับฯ ภายในไตรมาสที่ 3/2567	กฟต.1	ครั้ง	-		-		1		-				ผวฟ.		ผบ.บ.(ต.1) กบ.บ.(ต.1) กฟฟ.	
	12.11 จัดทำข้อมูลเขตอุตสาหกรรมและสวนอุตสาหกรรมในพื้นที่พร้อมทั้งประเมินค่าดัชนี SAIFI & SAIDI ของปี 2566 12.11.1 จัดทำข้อมูลเขตอุตสาหกรรมและสวนอุตสาหกรรมในพื้นที่ (นิคมอุตสาหกรรมเอกชน) เป้าหมาย รายงานผล ภายในไตรมาสที่ 1/2567	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-				ผวฟ.		ผบ.บ.(ต.1) กบ.บ.(ต.1) กฟฟ.	
	12.11.2 ประเมินค่าดัชนี SAIF I& SAIDI ของเขตอุตสาหกรรมและสวนอุตสาหกรรมของปี 2566 เพื่อนำมาเป็นค่าเป้าหมาย เป้าหมาย รายงานผล ภายในไตรมาสที่ 1/2567	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-				ผวฟ.		ผบ.บ.(ต.1) กบ.บ.(ต.1) กฟฟ.	
	12.11.3 ประมวลค่าดัชนี SAIFI & SAIDI เปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายพร้อมทั้งวิเคราะห์นำเสนอแนวทางแก้ไข (กรณียังไม่ได้ค่าตามเป้าหมาย) เป้าหมาย - รายงานผล (ค่าจริง + ค่าคาดคะเน) เปรียบเทียบค่าเป้าหมาย ทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา (กรณีค่า SAIFI&SAIDI ไม่ได้ตามค่าเป้าหมาย)	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1				ผวฟ.		คณะทำงานฯ ผบ.บ.(ต.1) กบ.บ.(ต.1) กฟฟ.	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. งบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
แผนงานที่ 13 สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อเพิ่มความพึงพอใจต่อระบบไฟฟ้า ในนิคมอุตสาหกรรม	13.1 แต่งตั้งคณะทำงานติดตามผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจ ต่อคุณภาพผลิตภัณฑ์ของลูกค้าในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในเดือน ก.พ. 2567	สายงาน กต	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	13.2 ประชุมติดตามผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจจากการสำรวจฯ เพื่อจัดทำแผนงาน เพื่อเพิ่มความพึงพอใจต่อคุณภาพผลิตภัณฑ์ ของลูกค้าในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย ภายในเดือน มี.ค. 2567	สายงาน กต	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	13.3 ติดตามผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการฯ เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	สายงาน กต	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
แผนงานที่ 14 ควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่าย ในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance Corrective Maintenance) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้า	14.1 จัดทำแผนงาน และดำเนินกิจกรรมเพื่อควบคุมสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเชิงป้องกันต่อการบำรุงรักษาเชิงแก้ไข (Preventive Maintenance/ Corrective Maintenance ZPM4/(ZOM1+ZPM2)) ที่เพิ่มขึ้นของระบบไฟฟ้าให้อยู่ในอัตราไม่น้อยกว่า 2.0 เป้าหมาย - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - อัตราส่วน PM/CM ไม่น้อยกว่า 2.0	กฟต.1	อัตราส่วน	>2.0	>2.0	>2.0	>2.0						ผบร.		ผบป.(ต.1) กบช.(ต.1)		
	14.2 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser ที่ส่งผลกระทบต่อค่า SAIFI สูง ปี 2566 (กำหนดโดย ผบป.) ของ กฟส.ระดับ L/M/S, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง เฉพาะระบบจำหน่าย 22/33 เควี อย่างน้อย กฟฟ. ละ 1 ฟีดเดอร์ 14.2.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าเพื่อลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser ที่ส่งผลกระทบต่อค่า SAIFI สูง ปี 2566 (กำหนดโดย ผบป.) เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2567	กฟต.1	ครั้ง	1	-	-	-	-					ผวฟ.,ผบร.		ผบป.(ต.) กบป.(ต.1) กบช		
	14.2.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 4.2.1 เป้าหมาย - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - ให้ กฟส.ระดับ L/M/S, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง ลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser ให้ลดลงร้อยละ 50	กฟต.1	แห่ง	30	30	30	30					ผวฟ.		ผบป.(ต.) กบป.(ต.1)			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. งบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
	14.3 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Circuit Breaker/Recloser หรือ วงจรที่ดีที่สุด สำหรับ กฟส.ระดับ L/M/S, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง 14.3.1 จัดทำแผนงาน/กิจกรรม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เพื่อรักษาสภาพระบบไฟฟ้าที่ไม่มีการทำงานของ Curcuit Beraker/Recloser หรือวงจรที่ดีที่สุด สำหรับ กฟส.ระดับ L,M,S ,กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง อย่างน้อย กฟฟ.ละ 1 พีดเดอร์ เป้าหมาย จัดทำแผนงานภายใน เดือน ก.พ. 2567 14.3.2 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานในข้อ 14.3.1 เป้าหมาย - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส - ให้ กฟส.ระดับ L/M/S, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง ลดจำนวนครั้งการทำงานของ Circuit Breaker หรือ Recloser ให้ลดลงหรือเท่ากับ 0	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-				ผบร.		ผปบ.(ต.1) กบช.	
	14.4 คัดแต่งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟช. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100				ผปบ.	พุทธิชัย	ผปบ.(ต.1) กบช. กฟฟ.	
	14.5 ตรวจสอบสิ่งผิดปกติในระบบสายส่ง 115 เควีและระบบจำหน่าย 22/33 เควี (Patrol) ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) - ระบบสายส่งทุกวงจร ไตรมาสละ 1 ครั้ง - ระบบจำหน่าย 22/33 เควี ทุกวงจร 6 เดือน/ครั้ง เป้าหมาย - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100				ผปบ.	พุทธิชัย	ผปบ.(ต.1) กบช. กฟฟ.	
	14.6 ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติในระบบจำหน่ายแรงสูงและระบบสายส่งไฟฟ้า โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) เป้าหมาย ดำเนินการแก้ไขตาม Maintenance Policy และรายงานผลดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติทุกไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1				ผปบ.	พุทธิชัย	ผปบ.(ต.1) กบช. กฟฟ.	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. งบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
	14.7 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่ชนแดนให้มีประสิทธิภาพ 14.7.1 แผนงานก่อสร้างและปรับปรุงสายไฟฟ้าแรงสูง เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส ดำเนินการเฉพาะ โชน กฟภ. เท่านั้น 14.7.2 จัดหาอุปกรณ์ตัดตอนและระบบควบคุมสั่งการระยะไกล เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส ดำเนินการเฉพาะ โชน กฟภ. เท่านั้น 14.7.3 แผนงานเพิ่มขีดความสามารถในการจ่ายไฟฟ้าในระบบแรงต่ำ เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส ดำเนินการเฉพาะ โชน กฟภ. เท่านั้น 14.7.4 แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายข้ามถนนเป็นระบบจำหน่าย UG,TAC เป้าหมาย ร้อยละ 100 ตามแผนงานกำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส ดำเนินการเฉพาะ โชน กฟภ. เท่านั้น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	14.8 ดำเนินการปรับปรุงระบบไฟฟ้า ในพื้นที่พิเศษ (อาทิ พื้นที่รองรับโครงการ Landbridge) ให้มีประสิทธิภาพ 14.8.1 กำหนดพื้นที่พิเศษสำหรับจัดทำโครงการ เป้าหมาย ภายในไตรมาสที่ 1/2567 14.8.2 สรุวจ จัดทำแผนงาน/โครงการ เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2567 14.8.3 จัดทำขออนุมัติงบประมาณสำหรับดำเนินการ เป้าหมาย รายงานผลการดำเนินงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2567	กฟต.1	ครั้ง	1	-	-	-	-	-	-	-	-	ผวร.,ผปร.	คณะทำงาน ผวบ.(ต.1) กรย.,กาว.(ต.1) กฟฟ.			
		กฟต.1	ครั้ง	-	-	1	-	-	-	-	-	ผวร.,ผปร.	ผวบ.(ต.1) กาว.(ต.1) กฟฟ.				
		กฟต.1	ครั้ง	-	-	1	-	-	-	-	-	ผวร.,ผปร.	ผวบ.(ต.1) กาว.(ต.1) กฟฟ.				

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. งบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
	14.9 ดำเนินแผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า ในพื้นที่พิเศษ (รองรับโครงการ Land bridge) ในพื้นที่ จ.ระนอง และ จ.ชุมพร 14.9.1 ตรวจสอบบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าในพื้นที่ กฟอ.หลังสวน 1 สถานี และ กฟจ.ระนอง 2 สถานี - ส่องกล้องความร้อนฯ ปีละ 2 ครั้ง - ฉีดน้ำภายในลานโกลดानीไฟฟ้า ปีละ 1 ครั้ง - บำรุงรักษา หม้อแปลง และสวิตช์เกียร์ ปีละ 1 ครั้ง (สฟฟ.รณ.1,ลส. ภายในไตรมาส 1,สฟฟ.รณ.2 ภายในไตรมาส 2) <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100				ผบส.,ผชอ. ผสม.		ผบป.(ต.1) กสฟ.,กบช.(ต.1)	
	14.9.2 ตรวจสอบ บำรุงรักษา สายส่ง 115 kV ในพื้นที่ กฟอ.หลังสวน และ กฟจ.ระนอง รวมปริมาณงาน 65.5 วงจร-กม. - ตรวจสอบสิ่งผิดปกติ ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) ทุกไตรมาส - ส่องกล้องความร้อนฯ ปีละ 2 ครั้ง - ฉีดน้ำล้างลูกถ้วย ปีละ 2 ครั้ง			1		1		1		1							
			-		1		-		1								
			1		-		1		-								
	14.9.3 ตรวจสอบ บำรุงรักษา ระบบจำหน่าย 22, 33kV ในพื้นที่ กฟอ.หลังสวน และ กฟจ.ระนอง จำนวน 30 วงจร ปริมาณงาน 3,195.6 วงจร-กม. - ตรวจสอบสิ่งผิดปกติ ด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) ทุกไตรมาส - ส่องกล้องความร้อนฯ ปีละ 2 ครั้ง - ฉีดน้ำล้างลูกถ้วย วงจรที่มีมลภาวะสูง ปีละ 1 ครั้ง	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100				ผบร.,ผชอ.		ผบป.(ต.1) กบช.(ต.1) กฟฟ.	
			1		1		1		1		1						
		1		-		1		-		1							
	<u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100				ผบร.,ผชอ.		ผบป.(ต.1) กบช.(ต.1) กฟฟ.	
	14.9.4 ติดตั้งต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าได้ตามแผนงานของ กฟช. (ตามระยะทางต้นไม้ที่ได้จากการสำรวจ) ในพื้นที่ กฟอ.หลังสวน และ กฟจ.ระนอง <u>เป้าหมาย</u> - ดำเนินการครบถ้วน ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนด - รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100				ผบร.		ผบป.(ต.1) กบช.(ต.1) กฟฟ.	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. งบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
แผนงานที่ 15 สร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ทุกกลุ่มยกเว้นกลุ่มลูกค้า และกลุ่มพนักงาน) เพื่อเพิ่มความพึงพอใจและความผูกพันของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟผ.	15.1 แต่งตั้งคณะทำงานติดตามผลการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟผ. ของสายงานภาคกลางและได้เป้าหมาย ภายในเดือน ม.ค. 2567	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-					ผบร.	สุรัชชัย	ผวบ.(ต.1) กบส.(ต.1) กฟฟ
	15.2 ประชุมติดตามผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจและความผูกพันจากการสำรวจฯ เพื่อจัดทำแผนงานแก้ไขเป้าหมาย ภายในเดือน มี.ค. 2567	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-				ผบร.	สุรัชชัย	ผวบ.(ต.1) กบส.(ต.1) กฟฟ	
	15.3 ติดตามผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการฯเป้าหมาย สรุปและรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1				ผบร.	สุรัชชัย	ผวบ.(ต.1) กบส.(ต.1) กฟฟ	

แผนปฏิบัติการของ กฟส.ขอ ประจำปี 2567

มุมมอง : Internal Process

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

- SO3 เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศเพื่อความยั่งยืน

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- GM1 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- เพิ่มประสิทธิผลในการลงทุนตามแผน Smart Grid

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ร้อยละ 100 (ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงาน)

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

- GM1 ทบทวนและเพิ่มประสิทธิภาพของ Grid Modernization และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE และ ESS

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

- ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้
- ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายของสายงานภาคกลางและใต้

7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ระดับ 5
- ระดับ 5

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. งบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
แผนงานที่ 16 ควบคุมดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) และดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำของสายงานภาคกลาง และได้	16.1 จัดทำค่าเป้าหมาย และปรับปรุงค่าเป้าหมายค่าดัชนี SAIFI & SAIDI แรงต่ำ 16.1.1 จัดทำค่าเป้าหมายชั่วคราว ค่าดัชนี SAIFI&SAIDI แรงต่ำ <u>เป้าหมาย</u> ภายในเดือน ม.ค. 2567	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-					ผวฟ.		ผปบ.(ต.1) กปบ.(ต.1)
	16.1.2 ปรับปรุงค่าเป้าหมายดัชนี SAIFI&SAIDI แรงต่ำ <u>เป้าหมาย</u> ภายในไตรมาสที่ 2/2567	กฟต.1	ครั้ง	-		1		-		-					ผวฟ.		ผปบ.(ต.1) กปบ.(ต.1)
	16.2 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้งทั้งดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติพร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการใน MUM - ระบบจำหน่ายแรงต่ำ จำนวนร้อยละ 33 ของหม้อแปลงทั้งหมด ภายใน 1 ปี - ดำเนินการแก้ไขสิ่งผิดปกติ โดยตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานด้วยโปรแกรม Mobile job Management (MJM) (ตามระยะเวลาที่คู่มือ Maintenance Policy กำหนด) <u>เป้าหมาย</u> รายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1					ผปบ.	สุทธิชัย	ผปบ.(ต.1) กบษ.(ต.1) กฟฟ.
	16.3 พิจารณาจัดทำแผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ 16.3.1 จัดทำแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ <u>เป้าหมาย</u> จัดทำแผนภายใน เดือนก.พ. 2567	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-					ผปร.		ผวบ.(ต.1) กาว.
	16.3.2 ติดตามการก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จากข้อ 16.3.1 <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1					ผจร.		ผวบ.(ต.1) กรย.

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. งบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงาน ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
	16.4 งานตรวจสอบ/บำรุงรักษาหม้อแปลง กฟภ. ตามวาระ 16.4.1 หม้อแปลง 3 เฟส (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 33.33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 ตามแผนงานที่กำหนดและรายงานผลทุกไตรมาส กฟต.1 จำนวน 4,124 เครื่อง	กฟต.1	เครื่อง	1,237		1,237		825		825					ผมต.	ชาติรี	ผบป.(ต.1) กบข กฟฟ
	16.4.2 หม้อแปลง 1 เฟส (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 33.33 ของหม้อแปลงติดตั้ง) <u>เป้าหมาย</u> สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินการทุกไตรมาส กฟต.1 จำนวน 3,999 เครื่อง	กฟต.1	เครื่อง	1,200		1,200		800		799					ผมต.	ชาติรี	ผบป.(ต.1) กบข กฟฟ
	16.5 การปรับปรุงหม้อแปลงและระบบไฟฟ้าแรงต่ำตามข้อมูลจากโปรแกรม VOC/Vcare <u>เป้าหมาย</u> - รายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขข้อร้องเรียนจากโปรแกรม VOC / Vcare ทุกไตรมาส - วิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขกรณีไม่สามารถดำเนินการแก้ไข / ปิดงานได้ครบถ้วน ร้อยละ 100	กฟต.1	ครั้ง	3		3		3		3					ผบป.	สุทธิชัย	ผวบ.(ต.1) กบล. กฟฟ.

แผนปฏิบัติการของ กฟส.ขอ ประจำปี 2567

มุมมอง : Learning & Growth

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

 - SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์
2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

 - HCM1 People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ (Upskill) ของบุคลากร
5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

 - HCM1 People พัฒนาระบบการเรียนรู้เสริมสร้าง (Reskill) และยกระดับสมรรถนะ (Upskill) ของบุคลากร

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

 - กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาตาม Future Competency และมีส่วนร่วมในการพัฒนา Use Case (100%)
6. เกณฑ์วัดการดำเนินงาน (KRI)

 - ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาทีมงานด้านการจัดการความรู้
 - จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานโดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้
 - ร้อยละความสำเร็จของทีมงานด้านการจัดการความรู้ที่ผ่านการประเมินประสิทธิผลของการเรียนรู้และพัฒนาตามรูปแบบที่กำหนด
 - จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการใช้องค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานรวมถึงการใช้การจัดการความรู้ไปสร้างความตระหนักรู้ด้านความเสี่ยง

4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

 - ร้อยละ 100
7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)

 - ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน (รอค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บก)
 - ร้อยละของจำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุน (รอค่าเป้าหมายจากสายงานฯ บก)

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. งบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
แผนงานที่ 17 แผนงานพัฒนาบุคลากรในการจัดการความรู้เพื่อนำไปปรับปรุงการทำงาน	17.1 คณะทำงานการจัดการความรู้ ของสายงานภาคกลางและใต้ และ กฟช. เข้าร่วมรับฟังการประชุมชี้แจงแผนปฏิบัติการด้านการจัดการความรู้ของ กฟผ. 17.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ เป้าหมาย จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในไตรมาสที่ 1/2567	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-				ผพค		คณะทำงานฯ กสช.	
	17.1.2 รับฟังการประชุมชี้แจง จาก กฟค. เป้าหมาย เข้าร่วมกิจกรรม ภายในไตรมาสที่ 1/2567	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-				ผพค		คณะทำงานฯ กสช.	
	17.2 คัดเลือกคู่มือปฏิบัติงาน (WM) ที่สอดคล้องกับหัวข้อองค์ความรู้ที่สำคัญ (Critical Knowledge) ที่ระบุใน Knowledge Landscape และวิเคราะห์จุดที่ต้องควบคุม ระเบิดระวังหรือจุดสำคัญ / วิกฤต (Critical Step) หรือจุดที่ต้องควบคุม (Control point) หรือบุคคลสำคัญ / ผู้เชี่ยวชาญ / บุคคลที่กำลังจะเกษียณ (Critical Persons) ในขั้นตอนการปฏิบัติงานของรายได้ ปี 2566 เป้าหมาย อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 2/2567	กฟต.1	เรื่อง	-		อย่างน้อย 1		-		-				คณะทำงานฯ			
ไม่ต้องใส่ไปแบบนี้																	

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. งบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
	17.3 จัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุมระดับระวางหรือจุดสำคัญ / วิกฤต (Critical Step) หรือจุดที่ต้องควบคุม (Control point) หรือบุคคลสำคัญ / ผู้เชี่ยวชาญ / บุคคลที่กำลังจะเกษียณ (Critical Persons) ตามคู่มือปฏิบัติงานที่ถูกคัดเลือก เป้าหมาย อย่างน้อย 1 องค์ความรู้ ภายในไตรมาสที่ 2/2567	กฟต.1	องค์ความรู้	-		อย่างน้อย 1		-		-				คณะทำงานฯ			
	17.4 Upload องค์ความรู้ตามข้อ 1.3 ที่จัดทำขึ้น ใน ระบบ KM-Si เป้าหมาย อย่างน้อย 1 องค์ความรู้ ภายในไตรมาสที่ 2/2567	กฟต.1	องค์ความรู้	-		อย่างน้อย 1		-		-				คณะทำงานฯ			
	17.5 สื่อสาร แลกเปลี่ยน และถ่ายทอดความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุม ระดับระวางหรือจุดสำคัญ / วิกฤติ (Critical Step) ตามข้อ 1.3 ให้แก่ บุคลากรที่เกี่ยวข้องผ่านเครื่องมือการจัดการความรู้ เช่น AAR, Story Telling, Mentor, On-the-job Training เป็นต้น เป้าหมาย อย่างน้อย 1 ช่องทาง ภายในไตรมาสที่ 3/2567	กฟต.1	ช่องทาง	-		-		อย่างน้อย 1		-				คณะทำงานฯ			
	17.6 นำคู่มือปฏิบัติงาน (WM) ที่มีการปรับปรุงองค์ความรู้ ตามข้อ 1.3 มาใช้ปฏิบัติงาน พร้อมประเมินผลเพื่อพัฒนาปรับปรุง โดยใช้ข้อมูลป้อนกลับจากการดำเนินงาน รวมถึงข้อมูลจากแหล่งอื่นๆ เช่น การแลกเปลี่ยนความรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย, แนวทางการปรับปรุงกระบวนการจากหน่วยงานที่มีรูปแบบการดำเนินงานใกล้เคียง, Training เป็นต้น เป้าหมาย อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 3/2567	กฟต.1	เรื่อง	-		-		อย่างน้อย 1		-				คณะทำงานฯ			
	17.7 กรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม “การจัดทำองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับจุดที่ต้องควบคุม ระดับระวางหรือ จุดสำคัญ/วิกฤต (Critical Step)” Download แบบฟอร์มในระบบ KM-Si ส่วนของจากใจทีมงาน เป้าหมาย อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในไตรมาสที่ 3/2567	กฟต.1	เรื่อง	-		-		อย่างน้อย 1		-				คณะทำงานฯ			

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								13. งบประมาณ (ล้านบาท)			แผนก	ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		(1)ลงทุน	(2)ทำการ	รวม			
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล						
	17.8 วิเคราะห์ผลการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในกระบวนการที่ถูกเลือก เพื่อประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการนั้นๆ เช่น การเพิ่มความพึงพอใจต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> วิเคราะห์และสรุปผล ภายในไตรมาสที่ 4/2567	กฟต.1	ร้อยละ	-		-		-		100				คณะทำงานฯ			
แผนงานหลักที่ 18 แผนงานพัฒนาบุคลากรในงานด้านวิศวกรรมเพื่อไปใช้ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	18.1 คณะทำงานวิจัย พัฒนาสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ของสายงานฯ และ กฟผ. ร่วมกันจัดทำแผนการดำเนินงานด้านนวัตกรรม ประจำปี 2567 และกำหนดกิจกรรมส่งเสริม 18.1.1 แต่งตั้งคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาจัดทำแผนและกำหนดกิจกรรมอย่างน้อย 1 กิจกรรม เช่น จัดประกวด, จัดอบรม, แลกเปลี่ยนความคิด เป็นต้น เพื่อพัฒนาความสามารถ และเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในการใช้ความคิดสร้างสรรค์ และการจัดการงานนวัตกรรม <u>เป้าหมาย</u> จัดตั้งคณะทำงานฯ ภายในไตรมาสที่ 1/2567	กฟต.1	กิจกรรม	อย่างน้อย 1		-		-		-				คณะทำงานฯ			
	18.1.2 ถ่ายทอดแผนการดำเนินงาน ตามข้อ 1.1 และแผนการปลูกฝังค่านิยม และการเสริมสร้างวัฒนธรรมของ กฟผ. ให้พนักงานในสังกัดทราบ ผ่านช่องทางการสื่อสารในรูปแบบดิจิทัล เช่น เว็บไซต์ กฟผ., Facebook, Line Office Account, Youtube เป็นต้น <u>เป้าหมาย</u> อย่างน้อย 3 ช่องทาง ภายในไตรมาสที่ 3/2567	กฟต.1	ช่องทาง	-		อย่างน้อย 3		-		-				คณะทำงานฯ			
	18.2 ประเมินผลความสำเร็จของแผนการดำเนินงานด้านนวัตกรรมประจำปี 2567 <u>เป้าหมาย</u> วิเคราะห์และสรุปผล ภายในไตรมาสที่ 4/2567	กฟต.1	ร้อยละ	-		-		-		100				คณะทำงานฯ			
	18.3 กนว. หรือ คณะทำงานฯ คัดเลือกสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรมที่ขึ้นทะเบียน TRL3 ขยายผลไปสู่การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน <u>เป้าหมาย</u> ขยายผล อย่างน้อย 1 ผลงาน (ภายในไตรมาส 3)	กฟต.1	ชิ้น	-		-		อย่างน้อย 1		-				คณะทำงานฯ			

แผนปฏิบัติการของ กฟส.ขอ ประจำปี 2567 แผนงานตามภาระหน้าที่

1. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	2. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								แผนก	ผู้รายงานข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4				
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล			
แผนงานหลักที่ 1 แผนงานยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	1. ดำเนินการตามแผนแม่บทด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เป้าหมาย ทุกไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1		จป.	ชนะ	ผวบ.(ต..1) กาว. กฟฟ.
	1.1. งานเร่งรัดจัดหาเครื่องมือ/เครื่องใช้ด้านความปลอดภัยและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment, PPE) ให้มีใช้งานอย่างเพียงพอ และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด													
	1.1.1. สำรวจความต้องการอุปกรณ์ความปลอดภัยประจำชุดปฏิบัติงาน เป้าหมาย 1 ครั้ง/ปี	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-		จป.	ชนะ	ผวบ.(ต..1) กาว. กฟฟ.
	1.1.2 กฟช. จัดประชุมร่วมกับ กฟฟ. ในสังกัดเพื่อจัดทำแผนการจัดการจัดหาเครื่องมือ/เครื่องใช้ด้านความปลอดภัยฯ และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล เป้าหมาย 1 ครั้ง/ปี	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-		จป.	ชนะ	ผวบ.(ต..1) กาว. กฟฟ.
	1.1.3 ดำเนินการขออนุมัติแผนการจัดการจัดหาเครื่องมือ/เครื่องใช้ด้านความปลอดภัย และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลพร้อมจัดทำหนังสือแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการ เป้าหมาย 1 ครั้ง/ปี	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-		จป.	ชนะ	ผวบ.(ต..1) กาว. กฟฟ.
	1.1.4 ดำเนินการจัดหาเครื่องมือ/เครื่องใช้ด้านความปลอดภัย และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ตามที่กำหนด เป้าหมาย ภายในเดือน ต.ค.	กฟต.1	ครั้ง	-		-		1		-		จป.	ชนะ	ผวบ.(ต..1) กาว. กฟฟ.
	1.1.5 สรุป ติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนจัดหาเครื่องมือ/ เครื่องใช้ด้านความปลอดภัยฯ และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล เป้าหมาย ภายในเดือน ธ.ค.	กฟต.1	ครั้ง	-		-		-		1		จป.	ชนะ	ผวบ.(ต..1) กาว. กฟฟ.

1. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	2. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								ผู้รายงานข้อมูล		ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4				
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล			
	1.2 งานป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบความไม่ปลอดภัยในระบบไฟฟ้าต่อประชาชน	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-		จป.	ชนะ	ผวบ.(ต..1) กvv. กฟฟ.
	1.2.1 จัดทำแผนสำรวจสายไฟฟ้าใกล้อาคาร หรือสิ่งก่อสร้าง													
	เป้าหมาย ภายในเดือน ม.ค. (โดยมีการดำเนินการสำรวจฯ เดือนละ 1 ครั้ง)													
	1.2.2 ดำเนินการจัดทำแผนการปรับปรุงแก้ไข รวมถึงรายงานผลการปรับปรุงแก้ไขไปที่ กvv.	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-		จป.	ชนะ	ผวบ.(ต..1) กvv. กฟฟ.
	เป้าหมาย ภายในเดือน ก.พ. (โดยมีการดำเนินการรายงานฯ ไตรมาสละ 1 ครั้ง)													
	1.2.3 รายงานค่าผลกระทบความไม่ปลอดภัยในระบบไฟฟ้าของ กฟภ. ต่อผู้ใช้ไฟฟ้าไปที่ กvv.	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1		จป.	ชนะ	ผวบ.(ต..1) กvv. กฟฟ.
เป้าหมาย หลังเกิดเหตุไม่เกิน 7 วัน (โดยมีการดำเนินการสรุปรายงานฯ ไตรมาสละ 1 ครั้ง)														
1.2.4 การจัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยสำหรับประชาชน	กฟต.1	ครั้ง	-		-		-		1		จป.	ชนะ	ผวบ.(ต..1) กvv. กฟฟ.	
เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (ภายในเดือน ธ.ค.)														
1.3 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1		จป.	ชนะ	ผวบ.(ต..1) กvv. กฟฟ.	
เป้าหมาย ทุกไตรมาส														
	2. แผนการดำเนินงานตามระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟภ. (PEA Safety Management System: PEA-SMS)	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1		จป.	ชนะ	ผวบ.(ต..1) กvv. กฟฟ.
	เป้าหมาย ทุกไตรมาส													
	2.1 จัดทำและอนุมัติแผนงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงานของหน่วยงานที่สอดคล้องกับ PEA-SMS	กฟต.1	ครั้ง	1		-		-		-		จป.	ชนะ	ผวบ.(ต..1) กvv. กฟฟ.
	เป้าหมาย 1 ครั้ง/ปี													
	2.2 ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1		จป.	ชนะ	ผวบ.(ต..1) กvv. กฟฟ.
	เป้าหมาย ทุกไตรมาส													

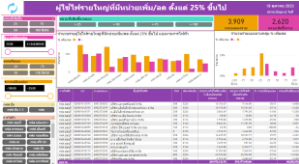
1. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	2. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								ผู้รายงานข้อมูล		ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4				
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล			
	2.3 ตรวจสอบประเมินเพื่อรับรองหน่วยงานที่ดำเนินการตาม PEA-SMS ตามหลักเกณฑ์ ดำเนินการตาม PEA-SMS ตามหลักเกณฑ์ประเมินรับรองที่กำหนดประเมินรับรอง ที่กำหนด 2.3.1 ตรวจสอบประเมินรับรอง PEA-SMSแต่ละเขตรวบรวมข้อมูล และตรวจสอบประเมิน ที่ผ่านเกณฑ์รับรอง กฟฟ. เป้าหมาย ภายในไตรมาส 3	กฟต.1	ครั้ง	-		-		1		-		จป.	ชนะ	ผวบ.(ต..1) กาว. กฟฟ.
	2.3.2 ประเมินระบบการจัดการความปลอดภัยของกฟภ. (PEA-SMS) เป้าหมาย ภายในไตรมาส 4	กฟต.1	ครั้ง	-		-		-		1		จป.	ชนะ	ผวบ.(ต..1) กาว. กฟฟ.
	3. วิเคราะห์ และสรุปสาเหตุที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุและกำหนดแนวทางในการป้องกัน รวมถึงการออกมาตรการเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ* ทุกครั้งที่มีการเกิดอุบัติเหตุ เป้าหมาย ทุกไตรมาส	กฟต.1	ครั้ง	1		1		1		1		จป.	ชนะ	ผวบ.(ต..1) กาว. กฟฟ.
	4. จากเหตุการณ์อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นอย่างน้อยเดือนละ 4 หัวข้อ - กฟข. ฝึกซ้อมอย่างน้อยเดือนละ 4 หัวข้อ - แต่ละ กฟฟ. ฝึกซ้อมอย่างน้อยเดือนละ 4 หัวข้อ เป้าหมาย ดำเนินได้ 100 % ทุกไตรมาส	กฟต.1	ร้อยละ	100		100		100		100		จป.	ชนะ	ผวบ.(ต..1) กาว. กฟฟ.

1. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	2. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	10. สถานที่	หน่วยวัด	11. เป้าหมายรายไตรมาส								ผู้รายงานข้อมูล		ผู้รับผิดชอบ
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4				
				เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล	เป้าหมาย	ผล			
แผนงานหลักที่ 2 ติดตาม Data Cleaning ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ ชัยฤทธิ์ สมค	1. การปรับปรุงความถูกต้อง และครบถ้วนข้อมูลมิติเตอร์ในระบบ GIS เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 99 กฟต.1 = 99 %	กฟต.1	ร้อยละ	99		99		99		99		สมค.	ชัยฤทธิ์	ผวบ.(ต.1) กาว.(ต.1) กฟฟ.
วุฒิชัย ผบป	2. การปรับปรุงความถูกต้องเชิงคุณภาพระบบจำหน่ายแรงต่ำในระบบ GIS เป้าหมาย ร้อยละ 98 กฟต.1 = 98 %	กฟต.1	ร้อยละ	98		98		98		98		ผบป.	วุฒิชัย	ผวบ.(ต.1) กาว.(ต.1) กฟฟ.
ชาตรี สมค	3. การปรับปรุงความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูลหม้อแปลงในระบบ GIS เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 99 กฟต.1 = 99 %	กฟต.1	ร้อยละ	99		99		99		99		สมค.	ชาตรี	ผวบ.(ต.1) กาว.(ต.1) กฟฟ.
วุฒิชัย	4. การปรับปรุงความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูลอุปกรณ์ตัดตอนและอุปกรณ์ป้องกันในระบบ GIS เป้าหมาย ทุก กฟฟ. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 99 กฟต.1 = 99 %	กฟต.1	ร้อยละ	99		99		99		99		ผบป.	วุฒิชัย	ผวบ.,ผบป.(ต.1) กาว.,กบป.(ต.1) กฟฟ.

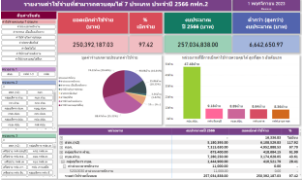
คำนิยาม : แผนปฏิบัติการ มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE) ประจำปี 2567

5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
แผนงานที่ 1 การเพิ่มรายได้และกำไรจากการดำเนินงาน	1.1 ประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุนและบันทึกต้นทุนให้ได้ระดับกำไรที่เหมาะสม สำหรับงานให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ก่อสร้างระบบไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า CO2.2	-	ระดับ 5 ระดับกำไร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 (เป้าหมายจากสายงานสายงานธุรกิจ และการตลาด) * ใช้ค่าเป้าหมาย ปี 2566 ในช่วงรอเป้าหมาย ปี 2567 จากสายงานธุรกิจ และการตลาด	ตามหนังสือ กอน.(กบ)560/2566 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 66 ลงเว้นงานที่ไม่คิดกำไร ดังนี้ 1. งานที่ได้รับยกย่องวันค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างขยายเขตตามระเบียบ กฟผ. 2. งานก่อสร้างที่ได้รับการอนุมัติให้ใช้ดอกผลกองทุนเงินประกันฯ 3. งานก่อสร้างภายใต้ MOU ร่วมกับเทศบาล 4. งานปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในค่ายทหาร 5. งานให้วิศวกรตรวจสอบและติดตั้งงานให้ชุมชนแบบ Turnkey	กบฟ.รายงานผล
	1.2 ประสิทธิภาพของการปิดงานของใบสั่งงาน WMS สำหรับงานการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่องงานตรวจสอบซ่อมแซม และบำรุงรักษา	-	ระดับ 5 ปิดใบสั่งงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 (เป้าหมายจากสายงานสายงานธุรกิจ และการตลาด) * ใช้ค่าเป้าหมาย ปี 2566 ในช่วงรอเป้าหมาย ปี 2567 จากสายงานธุรกิจ และการตลาด	ตามหนังสือ กอน.(กบ)560/2566 ลงวันที่ 22 มิ.ย. 66 ยกเว้นงานบริการเชื่อมต่อระบบโครงข่ายไฟฟ้า เนื่องจากงานประเภทนี้ไม่สามารถควบคุมระยะเวลาการดำเนินการปิดใบสั่งงานได้	กบฟ.รายงานผล
	1.3 ประสิทธิภาพการเพิ่มรายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง จำแนกตามกลุ่มธุรกิจภายใต้กำกับดูแล และกลุ่มธุรกิจนอกการกำกับดูแล	-	รายได้การให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ในแต่ละกลุ่มเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 4 ของรายได้ปี 2566	กลุ่มที่ 1 ธุรกิจภายใต้การกำกับดูแล (Regulated) หมายถึง การดำเนินธุรกิจประกอบกิจการไฟฟ้า และเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การกำกับอัตราค่าบริการของคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน กลุ่มที่ 2 ธุรกิจนอกการกำกับดูแล (Non-Regulated) หมายถึง การดำเนินธุรกิจอื่นนอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจที่อยู่ภายใต้การกำกับกิจการพลังงาน หรือมีลักษณะเป็นธุรกิจที่สามารถแข่งขันกับธุรกิจภายนอกได้	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ธุรกิจเสริม 
	1.4 ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนการเข้าพาดสายสื่อสาร ปี 2567	1.4.1 ตรวจสอบเสาไฟฟ้าเพื่อเรียกเก็บค่าบริการประจำปี 2567 ด้วยระบบ TAMS ให้ครบถ้วน	100% ภายในไตรมาสที่ 4/2566		กบอ.รายงานผล
		1.4.2 แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหีบบุหรี่สื่อสารบนเสาไฟฟ้าของปี 2567 (รายเก่า)	แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหีบนี้อยู่ที่ 100% ภายในเดือนมกราคม 2567		กบอ.รายงานผล
		1.4.3 จัดทำแผนและกำหนดแนวทางการตรวจสอบเส้นทางจะเกิดสายสื่อสาร (รายงาน RD05 รายงานสายสื่อสารที่จะเกิดติดตั้ง)	จัดทำแผนและกำหนดแนวทาง ภายในไตรมาสที่ 1/2567		กบอ.รายงานผล
		1.4.4 ดำเนินการตรวจสอบเส้นทางจะเกิดสายสื่อสาร ตามแผนงาน ข้อ 1.4.3	ดำเนินการตามแผนงาน ภายในไตรมาสที่ 3/2567		กบอ.รายงานผล
		1.4.5 กรณีตรวจพบการจะเกิดสายสื่อสาร ตามข้อ 1.4.4	ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดให้ ครบถ้วน 100% ในปี 2567	ให้ดำเนินการตามบันทึก กปร.(จท) 805/2562 ผวก. อนุมัติ ลงวันที่ 30 ก.ย.2562 เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขปรับปรุงแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟผ. ที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ให้ครบถ้วนทุกสาย	กบอ.รายงานผล

คำนิยาม : แผนปฏิบัติการ มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE) ประจำปี 2567

5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
	1.5 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่มีการเลือกหน่วยติดต่อกันและแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้อง หาสาเหตุและแจ้งดำเนินการสืบเปลี่ยนมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่มีการเลือกหน่วยติดต่อกันและแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องหาสาเหตุและแจ้งดำเนินการสืบเปลี่ยนมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ กลุ่มที่ 1 ผู้ใช้ไฟฟ้าใหญ่ที่มีการเลือกหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 2 ปีติดต่อกันขึ้นไป กลุ่มที่ 2 ผู้ใช้ไฟรายย่อยที่มีการเลือกหน่วยติดต่อกันตั้งแต่ 4 ปีติดต่อกันขึ้นไป	ภาพรายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์ 
	1.6 จัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้า กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าใหญ่ที่มีหน่วยการใช้ไฟลดลง ตั้งแต่ 50% ขึ้นไป	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป		ภาพรายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ตรวจสอบมิเตอร์ 
	1.7 ตรวจสอบหน่วยมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าหลวงกรณีศูนย์หน่วย หากพบมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ชำรุดให้เร่งดำเนินการสืบเปลี่ยนและพิจารณาปรับปรุงค่าไฟฟ้าให้ครบถ้วน	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป		ภาพรายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ไฟสาธารณะ 
	1.8 ปรับปรุงแผนการอ่านหน่วยรายย่อย (MRM) โดยพิจารณาจากรายได้และปริมาณผู้ใช้ไฟในแต่ละสายการจดหน่วย (ปรับ Portion A B C ให้มีรายได้รวมจากมากไปหาน้อย)	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังจากสิ้นสุดไตรมาส	เป้าหมาย ปรับแผนการจดหน่วยให้มีรายได้จากมากไปน้อยเพื่อจัดเก็บรายได้รวดเร็วขึ้น จัดลำดับจาก Portion A > B > C โดยให้วัดผลจากอัตราส่วนค่าไฟฟ้าของแต่ละ Portion ต่อค่าไฟฟ้าทั้งหมด ค่าไฟฟ้ารวมในเดือนฐาน ของ กฟง.รย. = 205.68 ล้านบาท ประกอบด้วย Portion A = 83.44 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 40.57%) Portion B = 86.33 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 41.97%) Portion C = 35.91 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 17.46%) ค่าไฟฟ้ารวมในเดือนที่วัดผล ของ กฟง.รย. = 183.73 ล้านบาท Portion A = 88.19 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 48.00%) Portion B = 68.80 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 37.44%) Portion C = 26.75 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน 14.56%) จะเห็นได้ว่าการปรับปรุงแผนการจดหน่วยของ กฟง.รย. สามารถเรียกเก็บรายได้ได้เร็วขึ้น	ภาพรายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ จดหน่วยและประมวลผล 

คำนิยาม : แผนปฏิบัติการ มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE) ประจำปี 2567

5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
แผนงานที่ 2 การบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	2.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (CPI-X)	2.1.1 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนกลาง	คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 4	ใช้ค่าเกณฑ์การประเมินผลที่กำหนดจากสายงานบัญชี	ผ้งก.(กต) รายงานผล
		2.1.2 การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานส่วนภูมิภาค	คะแนนประเมินไม่น้อยกว่าเกณฑ์วัดระดับ 4	ใช้ค่าเกณฑ์การประเมินผลที่กำหนดจากสายงานบัญชี	กบฟ.รายงานผล
	2.2 ควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน 7 ประเภท ตามมาตรการที่ ผวก. อนุมัติ	-	ไม่เกินกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	กลุ่มค่าใช้จ่ายควบคุมได้ 7 ประเภท ได้แก่ (1) ค่าล่วงเวลาพนักงาน (2) ค่าพาหนะ เบี้ยเลี้ยงเดินทาง (3) ค่าใช้จ่ายในการประชุม (4) ค่าประชาสัมพันธ์ (5) ค่าวัสดุใช้ไป (6) ค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน (7) ค่าใช้จ่ายควบคุมได้อื่นๆ	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard ที่วีรชื้อ งบประมาณ 
	2.3 สรุปรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เสนอผู้บริหารทราบ	-	จัดทำรายงานผลการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป		กบฟ.รายงานผล
	2.4 ควบคุม/กำกับ/ติดตาม การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง	2.4.1 ตั้งคณะกรรมการกำหนดแนวทางและเกณฑ์ประเมินผลการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ของสายงาน กต ประจำปี 2567	ตั้งคณะกรรมการกำหนดแนวทางการติดตามการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ของสายงาน กต ภายในเดือนมกราคม 2567		ผ้งก.(กต) รายงานผล
		2.4.2 คณะทำงานฯ กำหนดค่าเกณฑ์ประเมินผลการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ของสายงาน กต ประจำปี 2567	จัดประชุมและเสนอขออนุมัติค่าเกณฑ์วัดผลการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ให้ทุกเขตในสังกัดสายงาน กต ภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2567		ผ้งก.(กต) รายงานผล
		2.4.3 การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน PS	ระดับ 5		กวย.รายงานผล
		2.4.4 การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน WMS	ระดับ 5		กบส.รายงานผล

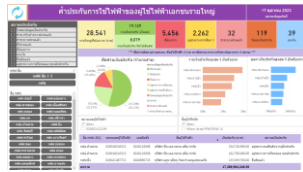
คำนิยาม : แผนปฏิบัติการ มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE) ประจำปี 2567

5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
แผนงานที่ 3 การบริหารสินทรัพย์และการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ	3.1 เจริญการเบิกจ่ายงบลงทุน ที่ รพภ.(กต) เป็น ผอ.โครงการ	-	เบิกจ่าย 100% ของค่าเป้าหมายรายไตรมาส	เจริญการเบิกจ่ายงบลงทุนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ประกอบด้วย 1. งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าตพพระยา(ชั่วคราว) จ.สระแก้ว (กฟภ.1) 2. งานพัฒนาระบบไฟฟ้าในพื้นที่บริเวณพหลโยธินโครงการไฟฟ้านครหลวง ระยะที่ 2 (ปี 2566-2568) (กฟภ.1-2-3) 3. งานปรับปรุง ก่อสร้างอาคาร และจัดหาเครื่องมือเพื่อใช้เป็นห้องปฏิบัติการทดสอบอินเวอร์ (กฟภ.1-2-3, กฟภ.1-2-3) 4. งานก่อสร้างเพิ่มและสายส่งที่สถานีไฟฟ้าโพธาราม2 จ.ราชบุรี (วงจรที่ 22) และสถานีไฟฟ้าหนองปลาทอง จ.ราชบุรี (วงจรที่ 3) (กฟภ.1) 5. งานจัดหาหม้อแปลง AVR ทดแทนที่เสื่อมสภาพเนื่องจากอายุการใช้งานสูงเสี่ยงต่อการระเบิดชำรุด (กฟภ.1) 6. แผนงานพัฒนาศูนย์วิเคราะห์และสั่งการแก้ปัญหาไฟฟ้าขัดข้อง (กฟภ.2) *** รอเพิ่มเติมโครงการในปี 2567	กบฟ.รายงานผล
	3.2 เจริญจัดเก็บลูกหนี้จากการให้เข้าหรือใช้ทรัพย์สินขาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ก่อนปี 2567 ที่ยังคงชำระให้ได้ 100%	-	ร้อยละ 100		กบฟ.รายงานผล
	3.3 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้เอกชน ให้มีการชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนด	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป	ติดตามการชำระเงินลูกหนี้เอกชน ให้มีการชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนด - เอกชนรายใหญ่ : ติดตามให้มีการชำระเงินภายในสิ้นเดือนของเดือนที่ครบกำหนด หากมีค้างชำระเกินสิ้นเดือน กฟฟ.ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย - เอกชนรายย่อย : ต้องไม่มีปัดค้างชำระ 3 ปีขึ้นไป หากมีค้างชำระต้องอยู่ในสถานะ งดจ่ายไฟ/ผ่อนชำระเท่านั้น หากอยู่ในสถานะยังไม่ได้ดำเนินการใด ๆ ต้องชี้แจงเหตุผลได้ทุกราย ** หากมีการดำเนินการมาตรการช่วยเหลือค่าไฟฟ้าของกระทรวงมหาดไทย เช่น การขยายเวลาการงดจ่ายไฟ กรณีค่าไฟฟ้าไม่เกิน 300 บาท ต่อเดือน ขยายเวลางดจ่ายไฟสำหรับผู้ใช้ไฟฟ้า ไม่เกิน 3 ปีถึงเดือน เป็นต้น สามารถชี้แจงเหตุผลโดยมาตรการดังกล่าวได้	กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้
	3.4 ติดตามการชำระเงินลูกหนี้ราชการ ที่ กฟช. รับผิดชอบ ที่มีอายุตั้งแต่ 180 วันขึ้นไป	-	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ ลูกหนี้

คำนิยาม : แผนปฏิบัติการ มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE) ประจำปี 2567

5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
	3.5 เร่งรัดปิดงานก่อสร้างเพื่อเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินและการรับรู้รายได้	3.5.1 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นก่อนปีปัจจุบัน		<u>ขอบเขต/เงื่อนไข</u> 1. เป็นงานที่เป็นทรัพย์สิน กฟผ. ทุกงบงาน และไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานใหญ่ 2. เป็นงานที่จัดทำแผนการปิดงานในบิณั้นๆ 3. ไม่เป็นงานงบผู้ใช้ไฟฟ้า กรณีที่ดินจัดสรร 4. ไม่เป็นงานที่อยู่นอกเหนือการควบคุม หรือติดปัญหาพื้นที่กับหน่วยงานภายนอก 5. กรณีงานปีปัจจุบัน ให้วัดค่าเกณฑ์สำหรับงานที่เกิดขึ้นใน 2 ไตรมาสแรกเท่านั้น	กฟพ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งานระหว่างก่อสร้าง
		3.5.1.1 งบผู้ใช้ไฟฟ้า (C) ไม่รวมงาน CO2.2	ปิดงานก่อสร้าง 100% ของมูลค่างาน		
		3.5.1.2 งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P)	ปิดงานก่อสร้าง 60% ของมูลค่างาน		
		3.5.2 งานก่อสร้างที่เกิดขึ้นในปีปัจจุบัน (งานที่เกิดในไตรมาส 1-2)			
		3.5.2.1 งบผู้ใช้ไฟฟ้า (C) ไม่รวมงาน CO2.2	ปิดงานก่อสร้าง 60% ของมูลค่างาน		กฟพ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ งานระหว่างก่อสร้าง
		3.5.2.2 งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P)	ปิดงานก่อสร้าง 50% ของมูลค่างาน		
		3.5.3 งานก่อสร้างงบผู้ใช้ไฟฟ้า หรือผลิตผู้ใช้ไฟฟ้า (CO2.2)	เร่งรัดปิดงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้า งาน CO2.2 ที่รับชำระเงินจากผู้ใช้ไฟฟ้าก่อนเดือนมิถุนายน 2567 ให้ครบถ้วนทุกงาน	<u>ขอบเขต/เงื่อนไข</u> 1. ไม่เป็นงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานใหญ่ 2. ไม่เป็นงานที่อยู่นอกเหนือการควบคุม หรือติดปัญหาพื้นที่กับหน่วยงานภายนอก 3. เป็นงานที่รับชำระเงินจากผู้ใช้ไฟฟ้าก่อนเดือนมิถุนายน 2567	
	3.6 ติดตามการจัดซื้อพัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีต งบผู้ใช้ไฟฟ้า	3.6.1 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุหลัก-รอง ผลิตภัณฑ์คอนกรีตงบผู้ใช้ไฟฟ้า ประจำปี 2567	จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม 2567		กฟพ.รายงานผล
		3.6.2 จัดทำรายงานผลการเบิก-จ่าย-อิมพัสดุจาก Location 0021	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส		กฟพ.รายงานผล
	3.7 ติดตามการจัดซื้อพัสดุเพื่อเติมเต็ม Safety Stock งบผู้ใช้ไฟฟ้า	3.7.1 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุเพื่อเติมเต็ม Safety stock งบผู้ใช้ไฟฟ้า ประจำปี 2567	จัดทำแผนจัดซื้อพัสดุแล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม 2567		กฟพ.รายงานผล
		3.7.2 จัดทำรายงานผลการเบิก-จ่าย-อิมพัสดุจาก Location 0025	รายงานผลภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปหลังสิ้นไตรมาส		กฟพ.รายงานผล
	3.8 จัดทำแผนจัดซื้อพัสดुरอง และผลิตภัณฑ์คอนกรีต งบลงทุน (I) และงบโครงการ (P)				กฟพ.รายงานผล

คำนิยาม : แผนปฏิบัติการ มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE) ประจำปี 2567

5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
แผนงานที่ 4 ลดความเสี่ยงขององค์กรและพนักงาน	4.1 ควบคุมและตรวจสอบสัญญาซื้อขายไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน-รายใหญ่ ให้ครบถ้วนทุกราย	-	ครบถ้วน ร้อยละ 100		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ สัญญาซื้อขายไฟฟ้า 
	4.2 ควบคุมและตรวจสอบหลักประกันการใช้ไฟของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชน-รายใหญ่ ให้ครบถ้วนทุกราย	-	ครบถ้วน ร้อยละ 100		กบฟ.รายงานผลจากโปรแกรม Power BI Dashboard หัวข้อ เงินประกัน 
แผนงานที่ 5 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน	5.1 ศึกษาและพัฒนากระบวนการสหกิจเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร ของสายงาน กศ. และร่วมกันกำหนดแผนการดำเนินงาน	-	ศึกษาทำงานฯ ภายในเดือนธันวาคม 2566 และจัดประชุมกำหนดแผนงานและแนวทางดำเนินงาน ภายในเดือน มกราคม 2567		ผ.ภ. (กศ.) รายงานผล
	5.2 พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร ในรูปแบบ Dashboard	-	สามารถนำออกใช้งานได้ภายในไตรมาสที่ 1/2567	พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการข้อมูลและการตัดสินใจของผู้บริหาร ในรูปแบบ Dashboard ดังนี้ (1) ลูกหนี้ (2) งานก่อสร้าง (AUC และ C02 2) (3) งานประมาณ (งบลงทุน และการควบคุมค่าใช้จ่าย 7 ประเภท) (4) การตรวจสอบต้นทุนและหน่วยการใช้ไฟฟ้าผิดปกติ (5) สัญญาซื้อขายไฟฟ้า และหลักประกัน (6) การจัดหาและประเมินผลผลิต (7) ธุรกิจเสริม (8) การบริหารหนี้และการจัดซื้อจัดจ้าง	คณะทำงาน รายงานผล

คำนิยาม : แผนปฏิบัติการ มุมมอง Goal (Finance Social Environment : FSE) ประจำปี 2567

5 แผนงาน	24 กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย	คำอธิบายเพิ่มเติม (ถ้ามี)	วิธีการเก็บข้อมูล
แผนงานที่ 8 พัฒนาการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า (Customer Analytics) เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจ	8.1 การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ หรือสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 8.1.1 ฐานข้อมูลลูกค้า High Value เพื่อการดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย	เป้าหมาย - ฐานข้อมูลลูกค้า High Value ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของขนาดฟีดหม้อแปลง		ใช้ข้อมูลลูกค้า High value ปี 2567 ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของฟีดหม้อแปลง	SAP ZBLR 075 ผนว.กบส. รวบรวมรายงานผล กฟส.พบ.,ขอ.,กฟฟ.ชั้น2-3 รายงานผลผ่าน QR code ส่ง กบส. 
	8.2 การใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 8.2.1 การดำเนินการธุรกิจงานขยายเขตติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย โดยใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลลูกค้า High Value	เป้าหมาย - จัดทำแผนการให้บริการลูกค้าและนำเสนอข้อมูลการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง - รายงานผลการดำเนินงาน ทุกไตรมาส หมายเหตุ : ฐานข้อมูลลูกค้าฯ ตามกิจกรรมข้อ 8.1.1	เป้าหมาย กฟต.1 จำนวน 46 บริษัท	ใช้ข้อมูลลูกค้า High value ปี 2567 ที่มีการใช้ไฟตั้งแต่ร้อยละ 70 ของฟีดหม้อแปลง	SAP ZBLR 075 ผนว.กบส. รวบรวมรายงานผล กฟส.พบ.,ขอ.,กฟฟ.ชั้น2-3 รายงานผลผ่าน QR code ส่ง กบส. 
	8.2.2 การดำเนินการธุรกิจงานบำรุงรักษา โดยมุ่งเน้นลูกค้า 2 กลุ่ม ดังนี้	(1) ลูกค้ารายเดิม (ที่เคยใช้บริการบำรุงรักษา) ทุกราย (2) ลูกค้ารายใหม่ (ที่ไม่เคยใช้บริการบำรุงรักษา และติดตั้งหม้อแปลงรวมกันเกิน 250 kVA) ร้อยละ 20 ฐานข้อมูล 2565 - 2566	เป้าหมาย 283 บริษัท เป้าหมาย 821 บริษัท	คณะทำงานได้จัดทำรายชื่อให้ กฟฟ. ดำเนินการติดต่อนำเสนอธุรกิจเกี่ยวเนื่องตาม Qrcode กฟฟ.จัดรวมงาน ค่าเป้าหมาย 45 บริษัท/กฟฟ./ปี กฟส. ค่าเป้าหมาย 15 บริษัท/กฟฟ./ปี	SAP ZBLR 075 ZCSR181 ผนว.กบส. รวบรวมรายงานผล กฟส.พบ.,ขอ.,กฟฟ.ชั้น2-3,กฟส รายงานผลผ่าน QR code ส่ง กบส. 



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาชะอำ

ที่ ขอ.(พ) ๓ /๒๕๖๗

**เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานการจัดทำแผนปฏิบัติการ
ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาชะอำ ประจำปี ๒๕๖๗**

.....

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ประจำปี ๒๕๖๗ ของ กฟส.ชอ. เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลและบรรลุวัตถุประสงค์ ตามแผนปฏิบัติการ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานแผนปฏิบัติ กฟส.ชอ. ดังนี้

คณะกรรมการแผนปฏิบัติการ ของ กฟส.ชอ.

๑. นายวินัย ยุงทอง	ผจก.กฟส.ชอ.	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายณพดล อารีรัมย์	รจก.(ท) กฟส.ชอ.	คณะกรรมการ
๓. นางลมูล ไพศาลนันท์	รจก.(ล) กฟส.ชอ.	คณะกรรมการ
๔. หม.ทุกแผนก		คณะกรรมการ
๕. น.ส. อารีย์ เขียมเจริญ	นบช.๗	คณะทำงานและเลขานุการ
๖. นายพุทธิชัย สมานมิตร	วศก.๕	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่คณะกรรมการแผนปฏิบัติการ

๑. สนับสนุนการจัดทำและปรับปรุงแผนปฏิบัติการ
๒. ติดตาม รายงานผลแผนปฏิบัติการจากคณะทำงานส่ง กฟต.๑ เป็นประจำทุกไตรมาส
๓. กำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขปัญหา/อุปสรรคต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุผลตามเป้าหมาย

คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการ ของ กฟส.ชอ.

ก. คณะทำงานด้านการเงิน (GOAL)

๑. นางสาวสุนันทา จิระตราชู	หผ.บร.	ประธาน
๒. นายวุฒิชัย อุ่นสังหาร	พชง.๗	คณะทำงาน
๓. นายชัยฤทธิ์ พรหมเล็ก	วศก.๖	คณะทำงาน
๔. นายณวพล อุบลน้อย	พชง.๖	คณะทำงาน
๕. นางกวิสรา เอี่ยมเจริญศักดิ์	พบช.๖	คณะทำงาน
๖. นายวสันต์ สุขอยู่	พชง.๕	คณะทำงาน
๗. น.ส.อารีย์ เขียมเจริญ	นบช.๗	คณะทำงานและเลขานุการ

ข. คณะทำงานด้านลูกค้า (Costomer)

๑. นายกิตติธัช อยู่ดี	ทผ.บส.	ประธาน
๒. นายสุรัชย์ เอี่ยมเจริญศักดิ์	ชผ.บส.	คณะทำงานและเลขานุการ
๓. นายชัยพิสิฐ ศรีหอม	พชง.๗	คณะทำงาน
๔. นายวิษณุ ทองสัมฤทธิ์	พชง.๗	คณะทำงาน

ค. คณะทำงานด้านกระบวนการภายใน (Internal Process)

๑. นายสมคิด พิมพ์สวัสดิ์	ทผ.ปป.	ประธาน
๒. นายสุรัชย์ เอี่ยมเจริญศักดิ์	ชผ.บส.	คณะทำงาน
๓. นายวุฒิชัย อุ่นสังหาร	พชง.๗	คณะทำงาน
๔. นายชัยฤทธิ์ พรหมเล็ก	วศก.๖	คณะทำงาน
๕. นายชาตรี ทองมี	พชง.๖	คณะทำงาน
๖. นางกวิศรา เอี่ยมเจริญศักดิ์	พบช.๖	คณะทำงาน
๗. นายพุทธิชัย สมานมิตร	พชง.๗	คณะทำงานและเลขานุการ

ง. คณะทำงานด้านแผนงานตามภาระหน้าที่

๑. นายนพดล อารีย์วงศ์	รจก.(ท)	ประธาน
๒. นายชัยฤทธิ์ พรหมเล็ก	พชง.๗	คณะทำงาน
๓. นายวุฒิชัย อุ่นสังหาร	พชง.๗	คณะทำงาน
๔. นายชนะ วรรณพุก	จป.ว.๖	คณะทำงานและเลขานุการ

หน้าที่ของคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการ

๑. จัดทำและปรับปรุงแผนปฏิบัติการ
๒. นำแผนปฏิบัติการไปปฏิบัติให้แล้วเสร็จตามเป้าประสงค์และเป้าหมายของแผน
๓. ติดตาม รวบรวม ตรวจสอบ และรายงานผลตามแผนปฏิบัติการในด้านที่รับผิดชอบส่งคณะกรรมการฯ เป็นประจำทุกไตรมาส

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวินัย ยุ่งทอง)

ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาชะอำ