



คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

กระบวนการงานตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่

แผนกบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M
แผนกบริการลูกค้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต
สายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ
และสายงานภาคกลางและใต้

คำนำ

แผนกบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า มีภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ (Job Description) ระดับ
สายงาน ตามโครงสร้างองค์กร ในการตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟรายใหญ่ ได้ดำเนินการทบทวน/ปรับปรุง
คู่มือการปฏิบัติงาน

1.กระบวนการงาน Download/Upload ข้อมูลการจดหน่วย ตรวจสอบความถูกต้องข้อมูล
ในระบบ SMR /AMR /AMI

2.ปรับปรุงตรวจสอบ ประเภทอัตราการคิดค่าไฟฟ้า รวมถึงตัวคูณมิเตอร์และเงื่อนไขในการ
คิดเงินอื่นๆ จากคำร้องและปรับปรุงข้อมูลอัตราการคิดเงินค่าไฟฟ้าให้สอดคล้องกับการใช้ไฟที่
เปลี่ยนแปลงไป

3.กระบวนการงานบันทึก ตรวจสอบ และแก้ไขการจดหน่วย ทุกประเภท รวมทั้งมิเตอร์
แบ่งแดน มิเตอร์ผู้ผลิตไฟฟ้า

4.กระบวนการงานตรวจสอบและวิเคราะห์หน่วยการใช้ไฟฟ้าผิดปกติ

5.กระบวนการงานตรวจสอบผลการอ่านมิเตอร์รายใหญ่รอบ 10 วัน หรือตามที่ กฟผ.กำหนด

6.กระบวนการงานตรวจสอบข้อมูลค่าไฟฟ้าให้ถูกต้องครบถ้วนแก้ไขบิลค่าไฟฟ้าที่ผิดพลาด
พร้อมประมวลผลบิลค่าไฟฟ้าเฉพาะรายที่มีปัญหา (Individual Bill)

โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ การไฟฟ้าชั้น 1-3 ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานที่มีรูปแบบ
เดียวกัน อันจะส่งผลให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมีกระบวนการที่เป็นมาตรฐานต่อไป

โดยในปัจจุบันได้ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการ
ปฏิบัติงานในรูปแบบเดียวกัน อันจะส่งผลให้ทุกหน่วยงานมีคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานต่อไป

แผนกบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกบริการลูกค้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต

สายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ

และสายงานภาคกลางและใต้

ปี พ.ศ. 2567

สารบัญ	หน้า
1. วัตถุประสงค์ (Objective)	1
2. ขอบเขต (Scope)	1
3. คำจำกัดความ (Definition) และหน้าที่ความรับผิดชอบ (Responsibility) ตามกระบวนการทำงานของคู่มือฯ	1
4. รายละเอียดผังการไหลของกระบวนการ (Work Flow Chart)	3
5. มาตรฐานงาน (Performance Standard) และระบบติดตามประเมินผล (Evaluation)	4
6. เอกสารอ้างอิง (Reference Document) และแบบฟอร์มที่ใช้ (Form)	7
7. ระบบ Digital ที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน	10
8. ภาคผนวก	10
	11

1. วัตถุประสงค์ (Objective)

เพื่อให้มีกระบวนการทำงานในด้านตรวจสอบหน่วยรายใหญ่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ตามระเบียบหลักเกณฑ์ของกฟผ.

2. ขอบเขต (Scope)

คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการจัดทำคู่มือครอบคลุมขั้นตอนการดำเนินงาน ตั้งแต่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (แผนกบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า และ แผนกบริการลูกค้า) มีการ Download/upload ข้อมูลการจดหน่วย ปรับปรุง ตรวจสอบประเภทอัตราการคิดเงินค่าไฟฟ้า รวมถึงตัวคูณมิเตอร์และเงื่อนไขในการคิดเงินอื่นๆ จากคำร้องต่างๆ และปรับปรุงข้อมูลอัตราการคิดเงินค่าไฟฟ้าให้สอดคล้องกับการใช้ไฟ การสร้างใบอ่านหน่วย ตรวจสอบการบันทึกข้อมูลการอ่านหน่วยจากระบบ SMR AMR และ AMI และตรวจสอบวิเคราะห์การใช้ไฟฟ้าที่ผิดปกติตลอดจนวิธีการแก้ไขเพื่อประมวผล Bill

3. คำจำกัดความ (Definition) และหน้าที่ความรับผิดชอบ (Responsibility) ตามกระบวนการทำงานของคู่มือฯ

3.1 คำจำกัดความ

3.1 ผบส.	คือ	แผนกบริการและลูกค้าสัมพันธ์ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา (L, M)
3.2 ผบค.	คือ	แผนกบริการลูกค้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา (S)
3.3 ผมต.	คือ	แผนกมิเตอร์และหม้อแปลง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา (L, M, S)
3.4 ผบร.	คือ	หมายความว่า แผนกบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา (L, M)
3.5 กฟส.	คือ	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา (L, M, S)
3.6 กจว.	คือ	กองบริหารจัดการระบบวัดพลังงานไฟฟ้า (ศูนย์ AMR/AMI)
3.7 ผู้ใช้ไฟฟ้า	คือ	ผู้ที่ซื้อกระแสไฟฟ้า จาก กฟผ.

3.8 ระบบ SAP ย่อมาจาก Systems, Applications and Products in Data Processing หมายความว่า โปรแกรมสำเร็จรูปที่ กฟผ. นำมาใช้ในการบันทึกข้อมูลระบบงานต่างๆ จะมีลักษณะที่ Integrated คือมีข้อมูลเชื่อมโยงกันหลายระบบ ตั้งแต่ระบบจัดซื้อ การวางแผนการผลิต ระบบต้นทุน ระบบ บัญชี การจัดการสินค้าคงคลัง การขายและการกระจายสินค้า ไปจนถึงการจัดการสินทรัพย์ และการ บริหารงานบุคคล ซึ่งเป็นระบบงานที่ออกแบบมาเพื่อรองรับการทำงานแบบ Real-time ตอบสนองความ ต้องการขององค์กรธุรกิจ ในการเข้าถึงข้อมูลอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ ตลอดจนผู้บริหารสามารถ เรียกดูข้อมูลที่เป็นปัจจุบันได้ทันที

3.9 มิเตอร์ หมายความว่า เครื่องวัดที่ใช้วัดพลังงานไฟฟ้า (กิโลวัตต์ และ/หรือ กิโลวาร์) และ/หรือ พลังงานไฟฟ้า (กิโลวัตต์ชั่วโมง และ/หรือกิโลวาร์ชั่วโมง)

3.10 มิเตอร์ที่มีระบบอ่านหน่วยอัตโนมัติ หมายความว่า มิเตอร์ที่ติดตั้งให้กับผู้ใช้ไฟฟ้าโดยมีระบบ อ่านหน่วยอัตโนมัติ และสามารถตรวจสอบข้อมูลการใช้ไฟฟ้า ผ่านอุปกรณ์สื่อสารและระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ เช่น มิเตอร์ระบบ AMR, AMI เป็นต้น

3.11 อุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ หมายความว่า หม้อแปลงกระแส (ซีที) หม้อแปลงแรงดัน (วีที) อุปกรณ์รับส่งข้อมูล (โมเด็ม) และสายไฟฟ้าเข้าออก

3.12 มิเตอร์ที่มีระบบอ่านหน่วยอัตโนมัติ หมายความว่า มิเตอร์ที่ติดตั้งให้กับผู้ใช้ไฟฟ้าโดยมีระบบ อ่านหน่วยแบบอัตโนมัติ และสามารถตรวจสอบข้อมูลการใช้ไฟฟ้าผ่านอุปกรณ์สื่อสาร และระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ เช่น มิเตอร์ระบบ AMR และ มิเตอร์ระบบ AMI เป็นต้น

3.13 มิเตอร์ AMR (Automatic Meter Reading) หมายถึง มิเตอร์ที่ติดตั้งให้กับผู้ใช้ไฟรายใหญ่ และมีการเชื่อมต่อกับ AMR Data Center ผ่านอุปกรณ์ Meter Interface Unit (MIU) ทำให้สามารถ Reset อ่านค่าหน่วย กิโลวัตต์ กิโลวาร์ อัตโนมัติและจัดเก็บผลการอ่านเพื่อส่งต่อมาประมวลผลบิลค่าไฟฟ้าได้

3.14 ระบบมิเตอร์อัจฉริยะ AMI (Advanced Metering Infrastructure) หมายถึง ระบบโครงสร้างพื้นฐานเครื่องวัดหน่วยขั้นสูง ประกอบด้วย Smart Meter ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญที่ใช้ตรวจวัด ค่าพารามิเตอร์ทางไฟฟ้าต่างๆ ที่จ่ายให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า โครงข่ายระบบสื่อสาร และระบบคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการข้อมูล ซึ่งจะทำให้เกิดการสื่อสารแบบสองทางระหว่าง PEA กับผู้ใช้ไฟฟ้า

3.15 ระบบ SMR หมายถึง ระบบจดหน่วยผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ที่ไม่ใช่มิเตอร์ AMR เช่นมิเตอร์ TOU เพื่อให้พนักงานอ่านหน่วยผ่านระบบ แทนการใช้กระดาษแบบฟอร์มใบอ่านหน่วย โดยส่งข้อมูลผ่านมือถือระบบ Android และให้พนักงานตรวจสอบหน่วย ตรวจสอบความถูกต้อง พร้อมทั้งยืนยันข้อมูลขึ้นระบบ SAP

3.16 มิเตอร์ TOU คือมิเตอร์ที่ไม่มีระบบอ่านหน่วยอัตโนมัติ หมายความว่า มิเตอร์ที่ติดตั้งให้กับผู้ใช้ไฟฟ้าโดยไม่มี ระบบการอ่านหน่วยอัตโนมัติ

3.17 ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ คือ ผู้ใช้ไฟฟ้าที่มีความต้องการพลังไฟฟ้าสูงสุด ตั้งแต่ 30 กิโลวัตต์ขึ้นไป ทั้ง รายที่ติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะรายหรือใช้หม้อแปลงร่วมของ กฟภ. หรือผู้ใช้ไฟฟ้าที่ติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย ทุกขนาดรวมกันตั้งแต่ 100 เควีเอ ขึ้นไป

3.2 หน้าที่ความรับผิดชอบ

3.2.1 ผบส./ผบค. ทำหน้าที่นำส่งคำร้องขอใช้ไฟฟ้า

3.2.2 ผมต. ทำหน้าที่ส่งแบบฟอร์มการตรวจสอบมิเตอร์ มต.ทม.5 ป.58 กรณีสับเปลี่ยนมิเตอร์

3.2.3 ผบร./ผบค. ทำหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนและหลังการจดหน่วย

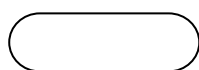
3.2.4 ผมต. ทำหน้าที่อ่านหน่วยการใช้ไฟมิเตอร์ TOU และดำเนินการตรวจสอบข้อมูลการอ่านหน่วยมิเตอร์และการทำงานของมิเตอร์ TOU กรณีมิเตอร์ AMR และ AMI ไม่สามารถติดต่อสื่อสารได้

3.2.5 กจว. กองบริหารจัดการระบบวัดพลังงานไฟฟ้า (ศูนย์ AMR/AMI) ทำหน้าที่วางข้อมูลการอ่านหน่วย และข้อมูลมิเตอร์ Summation

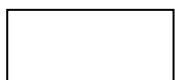
4 ผังการไหลของกระบวนการงาน (Work Flow Chart)

4.1 ความหมายของสัญลักษณ์ต่าง ๆ

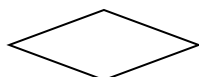
คือ การใช้สัญลักษณ์ต่าง ๆ ในการเขียนแผนผังการทำงานเพื่อให้เห็นถึงลักษณะและความสัมพันธ์ก่อน/หลังของแต่ละขั้นตอนในกระบวนการทำงาน



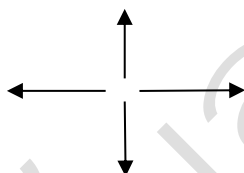
คือ จุดเริ่มต้นและสิ้นสุดของกระบวนการ



คือ กิจกรรมและการปฏิบัติงาน



คือ การตัดสินใจ



คือ ทิศทาง/การเคลื่อนไหวของงาน



คือ จุดเชื่อมต่อระหว่างขั้นตอน เช่น กรณีการเขียนกระบวนการไม่สามารถจบได้ภายใน 1 หน้า



คือ เอกสาร/รายงาน

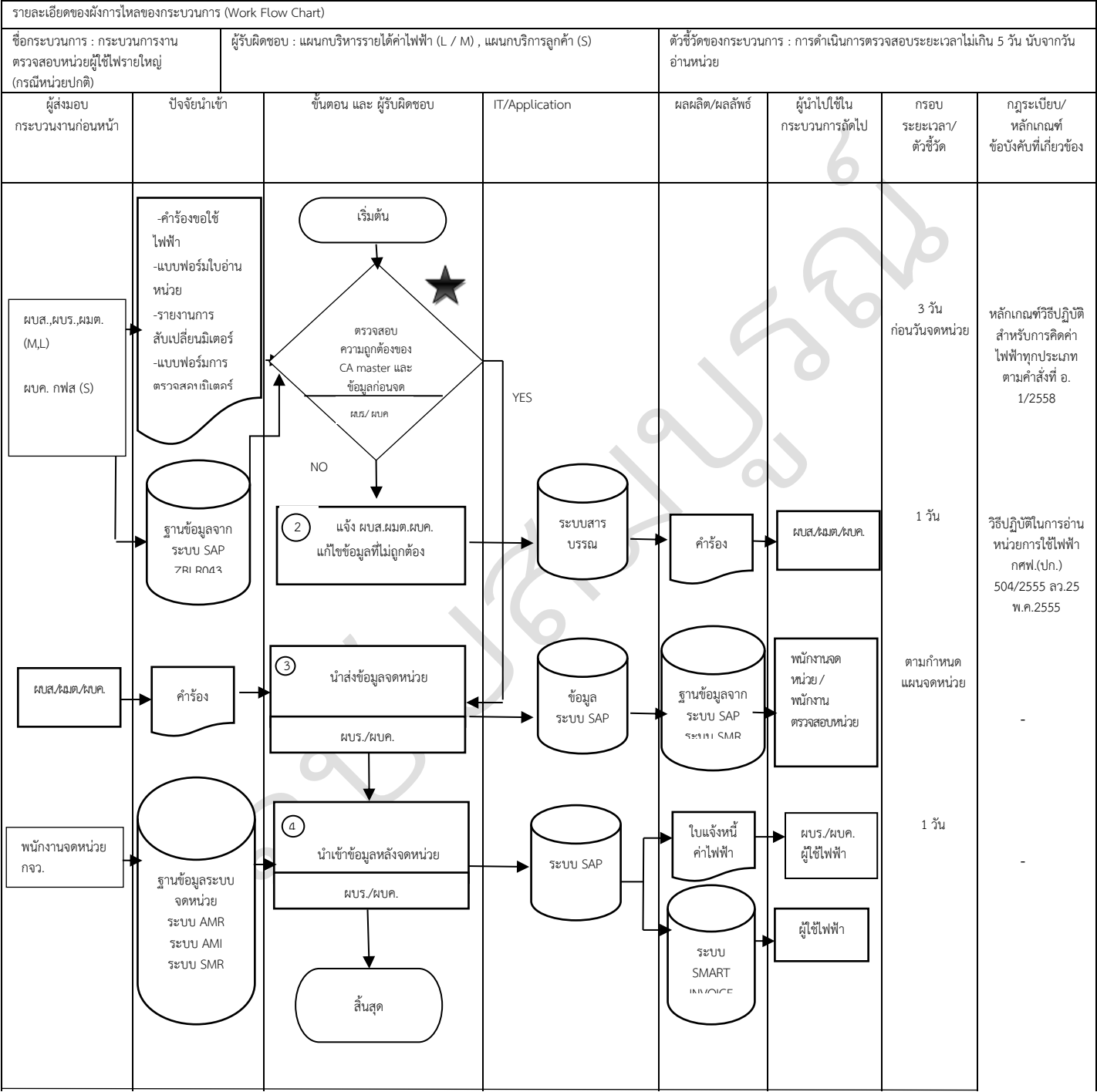


คือ ฐานข้อมูล



คือ จุดควบคุมกิจกรรมหลักที่คาดว่าจะเกิดปัญหาบ่อย / ต้องควบคุมเป็นพิเศษ

4.1 รายละเอียดผังการไหลของกระบวนการ (Work Flow Chart)



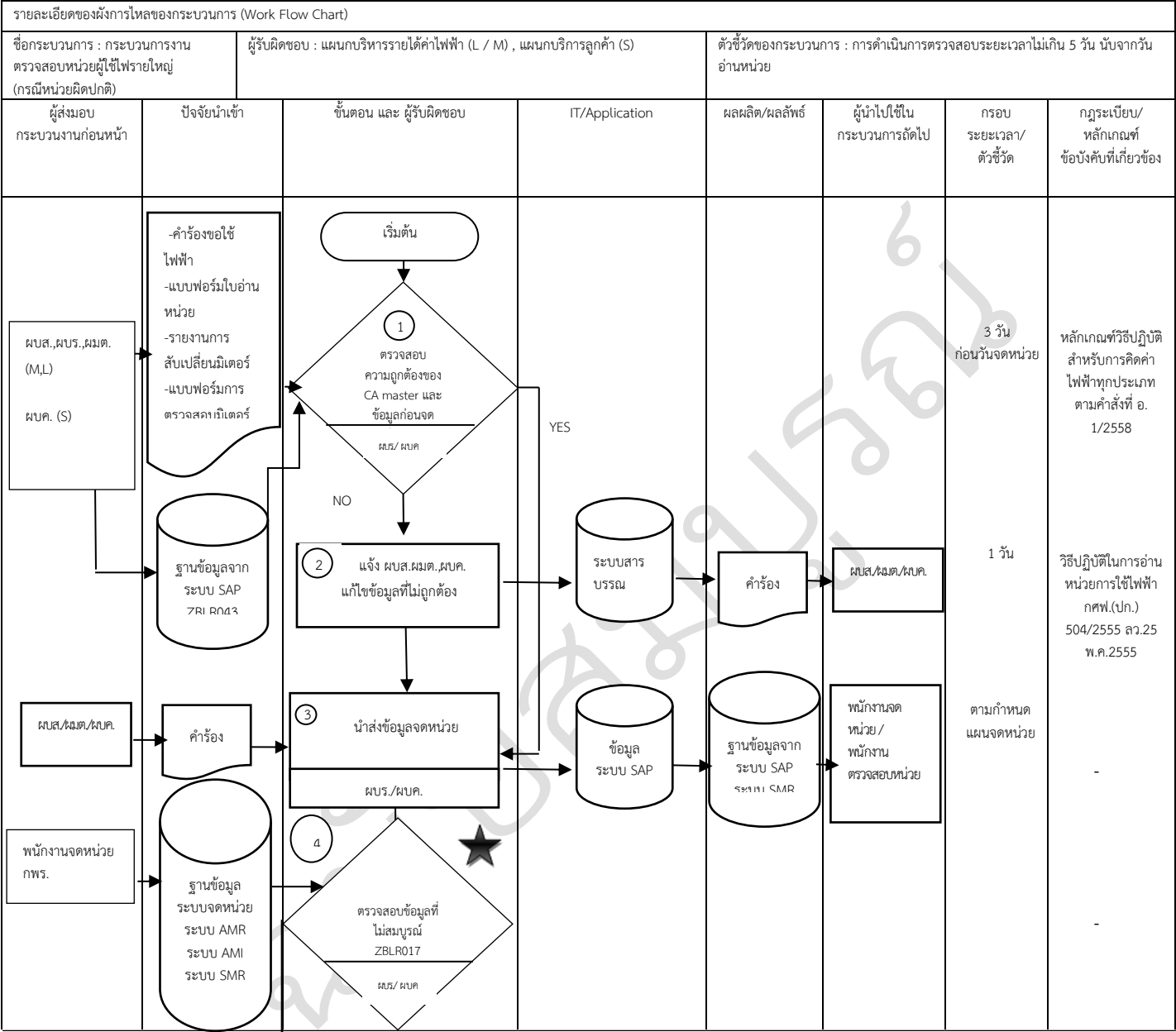
กระบวนการ งานตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่

แผนกบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกบริการลูกค้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด

4.2 รายละเอียดผังการไหลของกระบวนการ (Work Flow Chart)



กระบวนการ งานตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่

แผนกบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกบริการลูกค้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด

รายละเอียดของผังการไหลของกระบวนการ (Work Flow Chart)							
ชื่อกระบวนการ : กระบวนการงานตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (กรณีหน่วยผลิตปกติ)		ผู้รับผิดชอบ : แผนกบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า (L / M) , แผนกบริการลูกค้า (S)		ตัวชี้วัดของกระบวนการ : การดำเนินการตรวจสอบระยะเวลาไม่เกิน 5 วัน นับจากวันอ่านหน่วย			
ผู้ส่งมอบกระบวนการก่อนหน้า	ปัจจัยนำเข้า	ขั้นตอน และ ผู้รับผิดชอบ	IT/Application	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ผู้นำไปใช้ในกระบวนการถัดไป	กรอบระยะเวลา/ตัวชี้วัด	กฎระเบียบ/หลักเกณฑ์ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
		NO 5 ส่วนที่เกี่ยวข้องตรวจสอบและดำเนินการแก้ไข ผบร./ผมต./ผบส./ผบค. YES A A 6 ประมวลผลบิลค่าไฟฟ้า ผบร./ผบค. สิ้นสุด	ระบบสารบรรณ ระบบ SAP	รายงานหน่วยที่ผิดปกติ ใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า ระบบ SMART INVOICE	ผบส./ผมต./ผบค. ผบร./ผบค. ผู้ใช้ไฟฟ้า ผู้ใช้ไฟฟ้า	2 วัน 1 วัน	-

กระบวนการ งานตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่

แผนกบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกบริการลูกค้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด

5. มาตรฐานงาน (Performance Standard) และระบบติดตามประเมินผล (Evaluation)

5.1 มาตรฐานงาน

มาตรฐานงานของแต่ละกิจกรรม

กระบวนการงานตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (กรณีหน่วยปกติ)

ขั้นตอน/กิจกรรม	มาตรฐานคุณภาพงานของกิจกรรม
1. รับเอกสารคำร้องขอใช้ไฟฟ้า จาก ผบส./ผบค. หรือ เอกสารสับเปลี่ยน มิเตอร์ จาก ผมต. เช่น มต.ทม.5 ป.58, แบบฟอร์มการอ่านหน่วย และเอกสาร อื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	1.1 ความครบถ้วน ถูกต้องของข้อมูล บัญชีแสดงสัญญา (CA Master) 1.2 ดำเนินการแล้วเสร็จก่อนจดหน่วย 3 วัน
2. นำส่งข้อมูลจดหน่วย	2.1 ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนจดหน่วย
3. นำเข้าข้อมูลจดหน่วย	3.1 ความครบถ้วน ถูกต้องของข้อมูล 3.2 ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด (1 วัน)
4. ประมวลผลบิลค่าไฟฟ้า	4.1 ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด (1 วัน)

5.2 มาตรฐานงาน

มาตรฐานงานของแต่ละกิจกรรม

กระบวนการงานตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (กรณีหน่วยผิดปกติ)

ขั้นตอน/กิจกรรม	มาตรฐานคุณภาพงานของกิจกรรม
1. รับเอกสารคำร้องขอใช้ไฟฟ้า จาก ผบส./ผบค. หรือ เอกสารสับเปลี่ยน มิเตอร์ จาก ผมต. เช่น มต.ทม.5 ป.58, แบบฟอร์มการอ่านหน่วย และเอกสาร อื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ	1.1 ความครบถ้วน ถูกต้องของข้อมูล บัญชีแสดงสัญญา (CA Master) 1.2 ดำเนินการแล้วเสร็จก่อนจดหน่วย 3 วัน
2.แจ้ง ผบส./ผมต.ผบค. แก้ไขข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง	2.1 แก้ไขข้อมูลให้แล้วเสร็จ 2.2 ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด (1 วัน)
3.นำส่งข้อมูลจดหน่วย	3.1 ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนจดหน่วย
4.ตรวจสอบข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์	4.1 ดำเนินการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง
5.ส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบและดำเนินการแก้ไข	5.1 แก้ไขข้อมูลให้แล้วเสร็จ 5.2 ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด (2 วัน)
6. ประมวลผลบิลค่าไฟฟ้า	6.1 ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด (1 วัน)

5.3 ระบบติดตามประเมินผล

รายการตรวจสอบติดตาม	ผู้ตรวจติดตาม	ผู้รับการตรวจติดตาม	กรอบเวลาในการประเมินผล
1. ผังการไหลของกระบวนการ (Work Flow Chart) 2. มาตรฐานงาน 3. แบบฟอร์มที่ใช้ 4. ระบบ SAP/ระบบ Software/โปรแกรมสำเร็จรูปอื่น ๆ/เครื่องมืออื่น ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน 5. การปรับปรุงแก้ไขตามผลการตรวจติดตาม	กบฟ.	ผบร./ผบค.	เดือนละ 1 ครั้ง ก่อนปิดรอบบัญชี

6. เอกสารอ้างอิง (Reference Document) และแบบฟอร์มที่ใช้ (Form)

6.1 เอกสารอ้างอิง

- 6.1.1 หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภทตามคำสั่งที่ อ. 1/2558
- 6.1.2 วิธีปฏิบัติในการอ่านหน่วยการใช้ไฟฟ้า กศพ.(ปก.)504/2555 ลว.25 พ.ค.2555
- 6.1.3 ประกาศอัตราค่าไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- 6.1.4 ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการเงิน ฉบับปรับปรุง ปี 2558

6.2 แบบฟอร์มที่ใช้

- 6.2.1 คำร้องขอใช้ไฟฟ้า แบบฟอร์มอ่านหน่วยตามประเภทมิเตอร์
- 6.2.2 แบบฟอร์มอ่านหน่วยตามประเภทมิเตอร์

7.ระบบ Digital ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

7.1 ระบบ SAP

- 7.1.1 T-code : Cic0 ศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์
- 7.1.2 T-code : ZDMR301 แผนการจัดหน่วย
- 7.1.3 T-code : ZDMI002 นำข้อมูลผลการจัดหน่วยด้วย PTC เข้า SAP
- 7.1.4 T-code : ZDMR101 รายงานรายละเอียดมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ
- 7.1.5 T-code : EL28 ดำเนินการรายการเดียว
- 7.1.6 T-code : ZDMR205 รายงานรายละเอียดการใช้ไฟผิดปกติ
- 7.1.7 T-code : EL27 แก้ไขผลลัพธ์ในการอ่านมิเตอร์
- 7.1.8 T-code : ZBLR017 รายงานผู้ใช้ไฟฟ้าที่ประมวผล Bill ไม่สมบูรณ์
- 7.1.9 T-code : ZBLR043 รายงานผู้ใช้ไฟฟ้าติดตั้งใหม่
- 7.1.10 T-code : EL29 การแก้ไขของผลลัพธ์ที่สมเหตุสมผล
- 7.1.11 T-code : EASISI สร้างการจำลองแต่ละรายการ
- 7.1.12 T-code : EASIBI สร้างใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า
- 7.1.13 T-code : EA05 แสดงและอนุมัติการจัดเรียงผล
- 7.1.14 T-code : EA19 สร้างบิล (การสร้างแต่ละรายการ)
- 7.1.15 T-code : EL37 กลับรายการการอ่านมิเตอร์
- 7.1.16 T-code : EA20 กลับรายการเอกสารการวางบิล

7.2 ระบบ SMR

7.3 ระบบ AMR

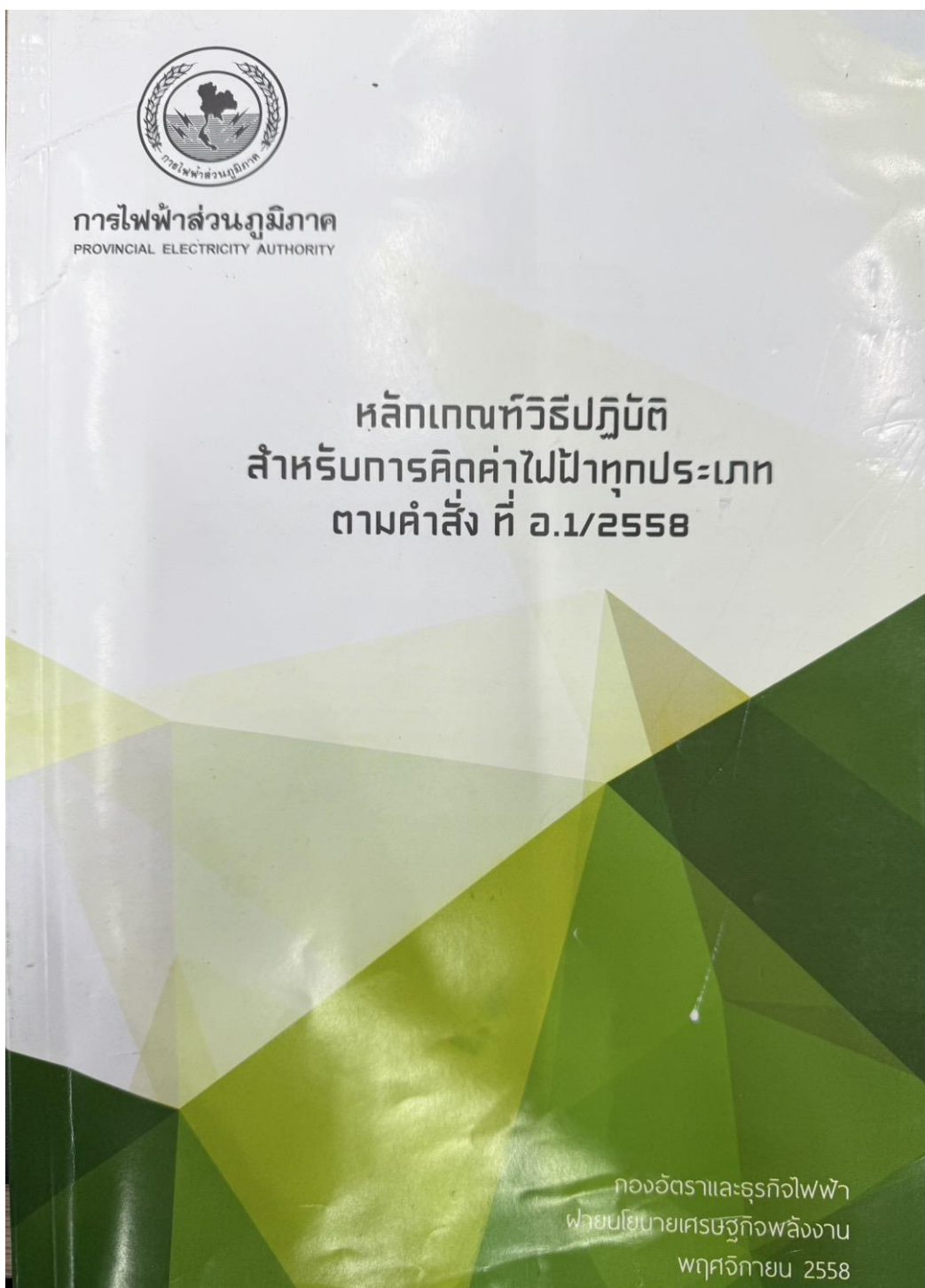
7.4 ระบบ AMI

7.5 โปรแกรม Microsoft Excel และโปรแกรม Acrobat

8. ภาคผนวก

ภาคผนวก 1

หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ตามคำสั่ง อ.1/2558



กระบวนการ งานตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่
แผนกบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M
แผนกบริการลูกค้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด

ภาคผนวก 2

ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ พ.ศ.2562

ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๐๓ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ การใดๆ ก็ตามที่ระบุในระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ หรือประกาศอื่นใด ซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ การใดที่อยู่ในระหว่างดำเนินการและยังไม่แล้วเสร็จในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ก็ให้ดำเนินการต่อไปตามระเบียบที่ใช้อยู่เดิมจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

ข้อ ๕ หากมีการเปลี่ยนแปลงชื่อหน่วยงาน ชื่อตำแหน่ง หลังจากระเบียบนี้มีผลบังคับใช้แล้ว ก็ให้หน่วยงานหรือตำแหน่งใหม่ที่มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติงานตามระเบียบนี้ดำเนินการต่อไป

ข้อ ๖ ให้ “ฝ่ายระบบมิเตอร์และหม้อแปลง” รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๗ ในระเบียบนี้

“กฟภ.” หมายความว่า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

“ระบบไฟฟ้า” หมายความว่า ระบบจำหน่ายไฟฟ้าและระบบไฟฟ้าภายใน

“ระบบจำหน่ายไฟฟ้า” หมายความว่า ระบบการนำส่งไฟฟ้าไปใช้ อันประกอบด้วย เสา สายไฟฟ้า หม้อแปลงไฟฟ้า และส่วนประกอบอื่น ๆ ที่เป็นทรัพย์สินของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

“ระบบไฟฟ้าภายใน” หมายความว่า ระบบการนำส่งไฟฟ้าไปใช้ อันประกอบด้วย เสา สายไฟฟ้า หม้อแปลงไฟฟ้า และส่วนประกอบอื่น ๆ ที่เป็นทรัพย์สินของผู้ใช้ไฟฟ้า

“ระบบจำหน่ายไฟฟ้าภายใน” หมายความว่า ระบบการนำส่งไฟฟ้าไปใช้ อันประกอบด้วย เสา สายไฟฟ้า หม้อแปลงไฟฟ้า และส่วนประกอบอื่น ๆ ที่อยู่ในบริเวณที่ดินของผู้ใช้ไฟฟ้าหรือผู้ใช้ไฟฟ้า

“อุปกรณ์ไฟฟ้าภายใน” หมายความว่า อุปกรณ์ของผู้ใช้ไฟฟ้า ที่เป็นทางผ่านของ กระแสไฟฟ้า และใช้พลังงานไฟฟ้าสำหรับประโยชน์ตามหน้าที่ อาทิ เช่น อุปกรณ์ตัดวงจรไฟฟ้า เครื่องป้องกัน กระแสไฟฟ้าเกิน สายไฟฟ้าภายใน เป็นต้น

“ผู้ใช้ไฟฟ้า” หมายความว่า ผู้ยื่นคำร้องขอใช้ไฟฟ้าต่อ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และต้องมีคุณสมบัติตามที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค กำหนด ตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการใช้ไฟฟ้าและบริการ ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

“ผู้ใช้ไฟฟ้า” หมายความว่า ผู้ขอใช้ไฟฟ้าที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ได้จ่ายไฟฟ้าให้แล้ว และมีชื่อในทะเบียนผู้ใช้ไฟฟ้า

“ผู้ครอบครองสถานที่ใช้ไฟฟ้า” หมายความว่า ผู้ครอบครองสถานที่ และใช้ไฟฟ้าโดยไม่มีชื่อในทะเบียนผู้ใช้ไฟฟ้า

“ส่วนราชการ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม สำนักงาน หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ หน่วยงานของราชการส่วนภูมิภาค หน่วยงานของราชการส่วนท้องถิ่น

ภาคผนวก 3

วิธีปฏิบัติในการอ่านหน่วยการใช้ไฟฟ้า กศพ.(ปก.)504/2555 ลว.25 พ.ค.2555



บันทึก

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก	กศพ.	ถึง	ทุกเขต, ทุก กพฟ.
เลขที่	กศพ.(ปก.) ๕๐๔/๒๕๕๕	วันที่	๒๕ พ.ค. ๒๕๕๕
เรื่อง	วิธีปฏิบัติในการอ่านหน่วยการใช้ไฟฟ้า		

เรียน อช.ทุกเขต , ผจก.ทุกการไฟฟ้า

ตามที่ กพฟ.กำหนดวิธีปฏิบัติในการอ่านหน่วยคิดเงินผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อยตั้งแต่วันที่ ๒๐ ของเดือน จนถึงไม่เกินวันที่ ๔ ของเดือนถัดไปนั้น เนื่องจากปัจจุบัน กพฟ.ได้ใช้ระบบ SAP-ISU ครอบคลุมทุกเขต เพื่อเป็นการรองรับ แผนการปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการให้บริการของ กพฟ.ไปสู่ Smart & Green Office ลดความคับคั่งของผู้ใช้ ไฟฟ้าที่จะมาชำระเงินค่าไฟฟ้าหนาแน่นในช่วงต้นเดือน อีกทั้งทำให้ปริมาณข้อมูลการใช้ไฟฟ้าที่จะประมวลผลในระบบ SAP-ISU ลดลงเพราะมีระยะเวลาในการดำเนินการเพิ่มมากขึ้นประมาณ ๕ วัน ซึ่งจะทำให้การประมวลผลของ SERVER เร็วขึ้น นอกจากนั้นสามารถขยายวันจดหน่วยของระบบงานจดหน่วยพร้อมแจ้งค่าไฟฟ้าได้ประมาณ ๕ วัน จะช่วยลดความคับคั่งปริมาณงานของตัวแหล่ง มีผลทำให้คุณภาพในการทำงานของตัวแหล่งดีขึ้น และเป็นการรองรับ แผนของ กพฟ.ที่จะพัฒนาการพิมพ์ใบเสร็จรับเงินค่าไฟฟ้า/ใบกำกับภาษีส่งมอบให้แก่ผู้ใช้ไฟฟ้าพร้อมกับการส่งใบแจ้ง ค่าไฟฟ้าเพื่อลดต้นทุนในการดำเนินงานของ กพฟ. รวมทั้งมีระยะเวลาที่จะตรวจสอบหน่วยการใช้ไฟฟ้าที่อ่านได้และ สูงผิดปกติ ลดการร้องเรียนของผู้ใช้ไฟฟ้า ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องการอ่านหน่วยของผู้ใช้ไฟฟ้าเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์กับการดำเนินงานด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอ่านหน่วยอย่างสูงสุด จึงให้ ยกเลิกวิธีปฏิบัติในการอ่านหน่วยการใช้ไฟฟ้าตามบันทึก ศพ.(ปก.) ๑๑๖๐/๒๕๕๐ ลว.๙ พ.ย.๒๕๕๐ และบันทึก อื่นๆ ที่ขัดแย้งกับบันทึกฉบับนี้ และให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดใหม่ดังนี้-

๑. ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่

๑.๑ รายที่ติดตั้ง TOD หรือ TOU Meter (Automatic Reset - อ่านหน่วยโดยการ Reset อัตโนมัติ)ให้อ่านทุกวันที่ ๑-๔ ของเดือนถัดไป

๑.๒ รายที่ติดตั้ง TOU Meter (Manual Reset - อ่านหน่วยโดยการกดปุ่ม Reset) หรือ Demand Meter ให้อ่านหน่วยในปลายเดือน โดยให้กำหนดจำนวนวันตามรอบการอ่านหน่วยในแต่ละเดือนให้ สอดคล้องกับจำนวนวันของการซื้อไฟฟ้า กล่าวคือ จำนวนวันของค่าไฟฟ้าประจำเดือนที่ลงท้ายด้วย **ค** (ม.ค., มี.ค., พ.ค., ก.ค., ส.ค., ต.ค. และ ธ.ค.) จะต้องเท่ากับ ๓๑ วัน เดือนที่ลงท้ายด้วย **ย** (เม.ย., มิ.ย., ก.ย. และ พ.ย.) จะต้อง เท่ากับ ๓๐ วัน และเดือนกุมภาพันธ์ จะต้องมีการอ่านหน่วยวันใช้ไฟฟ้า ๒๘ หรือ ๒๙ วัน แล้วแต่กรณี ดังนั้น ในเดือนที่ลง ท้ายด้วย **ค** ให้เริ่มการอ่านหน่วยวันที่ ๒๙ เป็นวันแรก ในเดือนที่ลงท้ายด้วย **ย** ให้เริ่มการอ่านหน่วยวันที่ ๒๘ เป็นวันแรก และเดือนกุมภาพันธ์ ให้เริ่มการอ่านหน่วยวันที่ ๒๖ หรือ ๒๗ เป็นวันแรกแล้วแต่กรณี สำหรับวันอ่าน หน่วยวันสุดท้ายของรอบการอ่านหน่วยจะต้องไม่เกินวันสิ้นเดือน

๑.๓ รายที่ติดตั้งมิเตอร์ AMR ให้มีการอ่านหน่วยตามข้อ ๑.๑ หรือ ๑.๒ แล้วแต่กรณี

๒. ผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย

ให้กำหนดจำนวนวันตามรอบการอ่านหน่วยในแต่ละเดือนให้สอดคล้องกับจำนวนวันของการซื้อ ไฟฟ้าเช่นเดียวกับผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ กล่าวคือ เดือนที่ลงท้ายด้วย **ค** ให้เริ่มอ่านหน่วยวันที่ ๑๖ เป็นวันแรก เดือนที่ ลงท้ายด้วย **ย** ให้เริ่มอ่านหน่วยวันที่ ๑๕ เป็นวันแรก และเดือนกุมภาพันธ์ ให้อ่านหน่วยวันที่ ๑๓ หรือ ๑๔ แล้วแต่ กรณีเป็นวันแรก สำหรับวันอ่านหน่วยวันสุดท้ายของรอบการอ่านหน่วยจะต้องไม่เกินวันที่ ๔ ของเดือนถัดไป

ภาคผนวก 4

ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการเงิน ฉบับปรับปรุง ปี 2558

หมวดที่ ๑

การรับเงิน

ส่วนที่ ๑ ใบเสร็จรับเงิน

- ข้อ ๘. ใบเสร็จรับเงิน ให้ใช้แบบฟอร์มที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด
- ข้อ ๙. ประเภทใบเสร็จรับเงิน
- ๙.๑ ใบเสร็จรับเงินแบบเป็นเล่ม ให้ใช้รับชำระเงินค่าไฟฟ้า รายได้อื่นๆ ค่าประกันการใช้ไฟฟ้า และเงินประกันอื่นๆ
- ๙.๒ ใบเสร็จรับเงินแบบต่อเนื่อง ให้ใช้รับชำระเงินค่าไฟฟ้า รายได้อื่นๆ ค่าประกันการใช้ไฟฟ้า และเงินประกันอื่นๆ
- ๙.๓ ใบเสร็จรับเงิน (Slip Pos) ที่รับชำระผ่านเครื่องบันทึกการเก็บเงิน ให้ใช้รับชำระเงินค่าไฟฟ้า และรายได้อื่นๆ
- ข้อ ๑๐. ใบเสร็จรับเงินต้องมีหมายเลขลำดับการพิมพ์เรียงกันทุกฉบับ กรณีใบเสร็จรับเงินชนิดเล่มให้พิมพ์หมายเลขกำกับเล่มไว้ด้วย
- ข้อ ๑๑. การดำเนินงานเกี่ยวกับใบเสร็จรับเงินของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตาม “ ระเบียบเกี่ยวกับใบเสร็จรับเงิน ” (ภาคผนวก ๑)
- ข้อ ๑๒. ใบเสร็จรับเงินฉบับใดลงรายการรับเงินผิดพลาด ให้ขีดฆ่าและเขียนใหม่ โดยให้ผู้รับเงินลงลายมือชื่อกำกับการขีดฆ่าไว้ด้วย ยกเว้นรายการที่ผิดพลาดเป็นจำนวนเงินหรือผู้ชำระเงิน ให้ยกเลิกทั้งฉบับและจัดทำฉบับใหม่ให้ถูกต้อง
- กรณีใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี ลงรายการผิดพลาดในส่วนที่เป็นสาระสำคัญตามที่กำหนดไว้ในประมวลรัษฎากร ห้ามขีด ลบ ขีดฆ่า แก้ไข เพิ่มเติม แต่ให้ยกเลิกทั้งฉบับ และจัดทำฉบับใหม่ให้ถูกต้อง

ส่วนที่ ๒ การรับเงิน

- ข้อ ๑๓. การจดหน่วยการใช้ไฟฟ้า
- ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือวิธีปฏิบัติที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด
- ข้อ ๑๔. การจัดเก็บรายได้ค่าไฟฟ้า
- ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนการจัดเก็บรายได้ค่าไฟฟ้า ให้สอดคล้องกับแผนการจดหน่วยการใช้ไฟฟ้า และระบบงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การบริหารจัดเก็บรายได้ค่าไฟฟ้ามีประสิทธิภาพ โดยปฏิบัติตามระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือวิธีปฏิบัติที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด
- ข้อ ๑๕. การแจ้งค่าไฟฟ้า ระยะเวลาการชำระเงิน และวันครบกำหนดชำระเงิน
- ๑๕.๑ ผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายใหญ่
- ๑๕.๑.๑ การแจ้งค่าไฟฟ้า ผู้ทำหน้าที่คุมผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายใหญ่ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้จัดการการไฟฟ้า ต้องส่งหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้าให้แก่ผู้ใช้ไฟฟ้าไม่เกินวันทำการถัดจาก

- ๔ -

วันที่พิมพ์หนังสือแจ้งค่าไฟฟ้า และต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จไม่เกิน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ประมวลผลค่าไฟฟ้า ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๕ วัน นับถัดจากวันที่จัดหน่วย โดยให้ผู้รับลงลายมือชื่อพร้อมลงวันที่รับในสำเนาหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้า

การแจ้งค่าไฟฟ้าทางโทรสาร หรือทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) หรือทางอินเทอร์เน็ต (Internet) ให้ผู้ใช้ไฟฟ้าแจ้งความประสงค์ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (เอกสารแนบ ๑) หรือตามหลักเกณฑ์ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด

๑๕.๑.๒ ระยะเวลาการชำระเงิน ให้เป็นไปตามสัญญาซื้อขายไฟฟ้า

๑๕.๑.๓ วันครบกำหนดชำระเงิน ให้ถือตามวันครบกำหนดที่ระบุในหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้า และเป็นไปตามระยะเวลาที่ระบุไว้ในสัญญาซื้อขายไฟฟ้า กรณีวันครบกำหนดชำระเงินตรงกับวันหยุดทำการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้เลื่อนวันครบกำหนดชำระเงินเป็นวันทำการถัดไป ^(๑)

๑๕.๒ ผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อย

๑๕.๒.๑ การแจ้งค่าไฟฟ้าของระบบงานจดหน่วยพร้อมแจ้งค่าไฟฟ้า หรือตัวแทนเก็บเงินค่าไฟฟ้า ให้ปฏิบัติตามระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือวิธีปฏิบัติที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด

๑๕.๒.๒ ระยะเวลาการชำระเงิน

(๑) ระบบงานจดหน่วยพร้อมแจ้งค่าไฟฟ้า มีระยะเวลาการชำระเงิน ๑๐ วัน รวมกับให้ตัวแทนจุดบริการรับชำระเงินค่าไฟฟ้า สามารถรับชำระเงินที่เกินกำหนดได้อีก ๓ วัน รวมเป็น ๑๓ วัน

(๒) ตัวแทนเก็บเงินค่าไฟฟ้า มีระยะเวลาการชำระเงิน ๑๗ วัน รวมกับการให้ตัวแทนจุดบริการรับชำระเงินค่าไฟฟ้า สามารถรับชำระเงินที่เกินกำหนดได้อีก ๓ วัน รวมเป็น ๒๐ วัน ^(๒)

๑๕.๓ ผู้ใช้ไฟฟ้าส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจ

๑๕.๓.๑ การแจ้งค่าไฟฟ้า ให้ส่งหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้า ภายใน ๓ วัน นับจากวันที่พิมพ์หนังสือแจ้งค่าไฟฟ้า โดยให้ผู้รับลงลายมือชื่อพร้อมลงวันที่รับในสำเนาหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้า

๑๕.๓.๒ ระยะเวลาการชำระเงินภายใน ๑๕ วัน หรือเป็นไปตามสัญญาซื้อขายไฟฟ้า หรือตามที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด ^(๓)

๑๕.๓.๓ ระยะเวลาการชำระเงิน ตามข้อ ๑๕.๓.๒ รวมกับระยะเวลาในการประมวลผลค่าไฟฟ้า การจัดพิมพ์และส่งหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้าอีก ๓ วัน เป็นวันครบกำหนดชำระเงิน

อธิบาย ^(๑) : ข้อ ๑๕.๑.๓ ในระบบ SAP วันครบกำหนดชำระเงินที่ระบุในหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้า เริ่มนับระยะเวลาชำระเงินตามสัญญาซื้อขายไฟฟ้า คือ ๑๕ วัน หรือ ๒๕ วัน รวมกับระยะเวลาการประมวลผลค่าไฟฟ้า จัดพิมพ์ส่งหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้า อีก ๓ วัน รวมเป็น ๑๘ วัน หรือ ๒๘ วัน

อธิบาย ^(๒) : ผู้ใช้ไฟฟ้าที่มีตัวแทนไปจัดเก็บเงินค่าไฟฟ้า มีระยะเวลาการชำระเงิน ๑๐ วัน รวมกับการตรวจสอบหน่วยการประมวลผลค่าไฟฟ้า การจัดพิมพ์ใบแจ้งค่าไฟฟ้า ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี ๒ วัน ระยะเวลาการจัดเก็บเงินของตัวแทน ๕ วัน และให้ตัวแทนจุดบริการรับชำระเงินค่าไฟฟ้า สามารถรับชำระเงินที่เกินกำหนดได้อีก ๓ วัน ตามอนุมัติ ผู้ว่าการ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ตามบันทึกที่ กรด.(ป.ก.)๕๓๗/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ รวมเป็น ๒๐ วัน

อธิบาย ^(๓) : การขายไฟฟ้าให้รัฐวิสาหกิจของประเทศเพื่อนบ้าน (สปป.ลาว) ระยะเวลาการชำระเงินตามสัญญาซื้อขายไฟฟ้า ๔๕ วัน รวมกับระยะเวลาประมวลผลค่าไฟฟ้า จัดพิมพ์ ส่งหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้า ๕ วัน รวมเป็น ๕๐ วัน

ภาคผนวก 5

ตัวอย่างแบบฟอร์มคำร้องขอใช้ไฟฟ้า

 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค 200 ถนนงามวงศ์วาน จตุจักร กรุงเทพฯ 10900 คำร้องขอใช้ไฟฟ้า	เลขที่คำร้อง หน้า 1/4 กฟฟ. เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง วันที่ เดือน พ.ศ.				
1. ชื่อผู้ใช้ไฟฟ้า/ลูกค้า ประเภทบัตร เลขที่ หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า ที่อยู่ ราชบ้าน เลขที่ หมู่บ้าน/อาคาร ห้อง ชั้น ต.รอก ซอย ถนน หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร E-mail					
2. สถานที่ขอใช้ไฟฟ้า ☐ เอกชน ☐ ราชการ ☐ รัฐวิสาหกิจ ☐ อื่นๆ (ระบุ) ชื่อสถานที่ที่ใช้ไฟฟ้า ที่อยู่ ราชบ้าน เลขที่ หมู่บ้าน/อาคาร ห้อง ชั้น ต.รอก ซอย ถนน หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร E-mail ประเภทกิจการ					
3. สถานที่ติดต่อ/ที่อยู่ในการจัดส่งเอกสาร ติดต่อ (นาย/นาง/น.ส.) ที่อยู่ ราชบ้าน เลขที่ หมู่บ้าน/อาคาร ห้อง ชั้น ต.รอก ซอย ถนน หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร E-mail					
4. มีความประสงค์ ดังนี้ <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%; vertical-align: top;"> ☐ ขอติดตั้งมิเตอร์ใหม่ ☐ ขอตัดฟากมิเตอร์โดยไม่ใช้ไฟฟ้า ☐ ขอต่อกลับการใช้ไฟฟ้า ☐ เพิ่มขนาดมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบ ☐ ขอเปลี่ยนประเภทมิเตอร์ ☐ ขอหยุดซ่อมแซมเครื่องจักรประจำปี ☐ ขอใช้ไฟฟ้าชั่วคราวแบบหมุนจ่าย </td> <td style="width: 33%; vertical-align: top;"> ☐ ขอติดตั้งไฟฟ้าชั่วคราว ☐ ขอตัดฟากมิเตอร์ใช้เพื่อแสงสว่างไม่ลด CT ☐ ขอยกเลิกการใช้ไฟฟ้า ☐ ขอลดขนาดมิเตอร์ / อุปกรณ์ประกอบ ☐ ขอเปลี่ยนประเภทการใช้ไฟฟ้า ☐ โอนเปลี่ยนชื่อกรณีเปลี่ยนเจ้าของ ☐ อื่นๆ ระบุ </td> <td style="width: 33%; vertical-align: top;"> ☐ ขอใช้ไฟฟ้าสาธารณะ ☐ ขอตัดฟากมิเตอร์ใช้เพื่อแสงสว่างลด CT ☐ ขอย้ายจุดติดตั้งมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบ ☐ ขอเปลี่ยนมิเตอร์กรณีชำรุด ☐ ขอแก้ไขข้อมูลประวัติ ☐ ขอใช้ไฟฟ้าชั่วคราวต่อตรง </td> </tr> </table> รายละเอียดเพิ่มเติม		☐ ขอติดตั้งมิเตอร์ใหม่ ☐ ขอตัดฟากมิเตอร์โดยไม่ใช้ไฟฟ้า ☐ ขอต่อกลับการใช้ไฟฟ้า ☐ เพิ่มขนาดมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบ ☐ ขอเปลี่ยนประเภทมิเตอร์ ☐ ขอหยุดซ่อมแซมเครื่องจักรประจำปี ☐ ขอใช้ไฟฟ้าชั่วคราวแบบหมุนจ่าย	☐ ขอติดตั้งไฟฟ้าชั่วคราว ☐ ขอตัดฟากมิเตอร์ใช้เพื่อแสงสว่างไม่ลด CT ☐ ขอยกเลิกการใช้ไฟฟ้า ☐ ขอลดขนาดมิเตอร์ / อุปกรณ์ประกอบ ☐ ขอเปลี่ยนประเภทการใช้ไฟฟ้า ☐ โอนเปลี่ยนชื่อกรณีเปลี่ยนเจ้าของ ☐ อื่นๆ ระบุ	☐ ขอใช้ไฟฟ้าสาธารณะ ☐ ขอตัดฟากมิเตอร์ใช้เพื่อแสงสว่างลด CT ☐ ขอย้ายจุดติดตั้งมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบ ☐ ขอเปลี่ยนมิเตอร์กรณีชำรุด ☐ ขอแก้ไขข้อมูลประวัติ ☐ ขอใช้ไฟฟ้าชั่วคราวต่อตรง	
☐ ขอติดตั้งมิเตอร์ใหม่ ☐ ขอตัดฟากมิเตอร์โดยไม่ใช้ไฟฟ้า ☐ ขอต่อกลับการใช้ไฟฟ้า ☐ เพิ่มขนาดมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบ ☐ ขอเปลี่ยนประเภทมิเตอร์ ☐ ขอหยุดซ่อมแซมเครื่องจักรประจำปี ☐ ขอใช้ไฟฟ้าชั่วคราวแบบหมุนจ่าย	☐ ขอติดตั้งไฟฟ้าชั่วคราว ☐ ขอตัดฟากมิเตอร์ใช้เพื่อแสงสว่างไม่ลด CT ☐ ขอยกเลิกการใช้ไฟฟ้า ☐ ขอลดขนาดมิเตอร์ / อุปกรณ์ประกอบ ☐ ขอเปลี่ยนประเภทการใช้ไฟฟ้า ☐ โอนเปลี่ยนชื่อกรณีเปลี่ยนเจ้าของ ☐ อื่นๆ ระบุ	☐ ขอใช้ไฟฟ้าสาธารณะ ☐ ขอตัดฟากมิเตอร์ใช้เพื่อแสงสว่างลด CT ☐ ขอย้ายจุดติดตั้งมิเตอร์/อุปกรณ์ประกอบ ☐ ขอเปลี่ยนมิเตอร์กรณีชำรุด ☐ ขอแก้ไขข้อมูลประวัติ ☐ ขอใช้ไฟฟ้าชั่วคราวต่อตรง			
5. ประเภทการใช้ไฟฟ้า <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 25%; vertical-align: top;"> ☐ บ้านอยู่อาศัย ☐ กิจกรรมเฉพาะอย่าง ☐ อื่นๆ ระบุ </td> <td style="width: 25%; vertical-align: top;"> ☐ กิจกรรมขนาดเล็ก ☐ ราชการ/องค์กรไม่แสวงหากำไร </td> <td style="width: 25%; vertical-align: top;"> ☐ กิจกรรมขนาดกลาง ☐ สุบน้ำเพื่อการเกษตร </td> <td style="width: 25%; vertical-align: top;"> ☐ กิจกรรมขนาดใหญ่ ☐ ไฟชั่วคราว </td> </tr> </table>		☐ บ้านอยู่อาศัย ☐ กิจกรรมเฉพาะอย่าง ☐ อื่นๆ ระบุ	☐ กิจกรรมขนาดเล็ก ☐ ราชการ/องค์กรไม่แสวงหากำไร 	☐ กิจกรรมขนาดกลาง ☐ สุบน้ำเพื่อการเกษตร 	☐ กิจกรรมขนาดใหญ่ ☐ ไฟชั่วคราว
☐ บ้านอยู่อาศัย ☐ กิจกรรมเฉพาะอย่าง ☐ อื่นๆ ระบุ	☐ กิจกรรมขนาดเล็ก ☐ ราชการ/องค์กรไม่แสวงหากำไร 	☐ กิจกรรมขนาดกลาง ☐ สุบน้ำเพื่อการเกษตร 	☐ กิจกรรมขนาดใหญ่ ☐ ไฟชั่วคราว		

 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค 200 ถนนงามวงศ์วาน จตุจักร กรุงเทพฯ-1 10900 คำร้องขอใช้ไฟฟ้า	เลขที่สำร้อง หน้า 2/4 กฟฟ. เจ้าหน้าที่ผู้รับสำร้อง วันที่ เดือน พ.ศ.
6. อุปกรณ์ที่ติดตั้ง (1) หม้อแปลงขนาด เควีเอ. จำนวน เครื่อง (2) เครื่องปรับอากาศ คัน/บิตู เครื่อง (3) ดวงโคม ดวง (4) เสาเสียบ ชุด (5) พัดลม เครื่อง (6) อื่นๆ ระบุ	
7. กำหนดการใช้ไฟฟ้า วันที่ เดือน พ.ศ.	
8. ผู้ขอใช้ไฟฟ้ามีความประสงค์ที่จะชำระเงินค่าไฟฟ้าประจำเดือนด้วย ☐ เงินสด ☐ หักจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ทั้งนี้ กฟฟ. สามารถเรียกเก็บเงินค่ากระแสไฟฟ้าดังกล่าวได้จาก ที่อยู่ รหัสบ้าน เลขที่ หมู่บ้าน/อาคาร ห้อง ชั้น ต.รอก ซอย ถนน หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร E-mail	
<u>แนบที่ส่งแบบแสดงที่ตั้งสถานที่ใช้ไฟฟ้า</u>	

6

	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค 200 ถนนงามวงศ์วาน จตุจักร กรุงเทพฯ 10900 คำร้องขอใช้ไฟฟ้า	เลขที่คำร้อง หน้า 3/4 กฟ. เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง วันที่ เดือน พ.ศ.
ข้อตกลงการใช้ไฟฟ้า :- 1. ผู้ใช้ไฟฟ้า/ลูกค้าจะรับผิดชอบและสอดคล้องตามมาตรวัดไฟฟ้าและอุปกรณ์ประกอบ ทั้งกรณีติดตั้งที่สาธารณะหรือในความครอบครองของผู้ใช้ไฟฟ้า/ลูกค้ามีให้ชำรุดเสียหาย กับทั้งจะไม่ยินยอมให้ผู้อื่นต่อพ่วงไฟฟ้าไปใช้สถานที่อื่น นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในคำร้องขอใช้ไฟฟ้า 2. ผู้ใช้ไฟฟ้า/ลูกค้า ต้องชำระค่าไฟฟ้าประจำเดือนตามใบแจ้งหนี้ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคแจ้งให้ชำระภายใน 7 วันนับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้ 3. ผู้ใช้ไฟฟ้า/ลูกค้า ต้องวางหลักประกันการใช้ไฟฟ้าตามจำนวนที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด และเมื่อเลิกใช้ไฟฟ้าโดยไม่มีการแจ้งชำระค่าไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะคืนหลักประกันภายในไม่เกิน 20 วันทำการ นับแต่วันที่ผู้ใช้ไฟฟ้า/ลูกค้า ร้องขอคืน 4. หากมีหลักฐานเชื่อได้ว่าผู้ใช้ไฟฟ้าละเมิดการใช้ไฟฟ้าหรือมีเจตนากระทำการหรือใช้ให้กระทำการละเมิดการใช้ไฟฟ้า โดยทำลายหรือดัดแปลงแก้ไขมาตรวัดไฟฟ้า และหรืออุปกรณ์ประกอบใดๆ ตลอดจนเครื่องหมายหรือตราต่างๆทำให้มาตรวัดไฟฟ้าอ่านคลาดเคลื่อนหรือเป็นผลให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคต้องสูญเสียประโยชน์อันพึงได้ หรือกระทำการใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน หรือทำนองเดียวกัน หรือต่อให้ตรงโดยไม่ผ่านมาตรวัดไฟฟ้า ผู้ใช้ไฟฟ้ายินยอมชำระค่าเสียหายตามประกาศ เรื่องการเรียกเก็บเงินในกรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้า ลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2539 (เอกสารแนบ) 5. ในกรณีมาตรวัดไฟฟ้าแสดงค่าคลาดเคลื่อน ผู้ใช้ไฟฟ้า/ลูกค้า ต้องยินยอมชำระค่าไฟฟ้าประจำเดือนไปก่อน ตามค่าไฟฟ้าเฉลี่ยของ 3 เดือน หลังสุดที่ถือว่าปกติติดต่อกัน หรือค่าไฟฟ้าที่คำนวณบนพื้นฐานวิศวกรรมไฟฟ้า โดยอาศัยหลักฐานข้อมูล ซึ่งตรวจสอบได้ในช่วงเวลานั้น หากภายหลังผลการตรวจสอบเครื่องวัดมีผลแตกต่างจากที่เรียกเก็บไปแล้ว การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะเรียกเก็บเพิ่มหรือจ่ายคืนแล้วแต่กรณี 6. ในกรณีที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเห็นเป็นการจำเป็นหรือสมควรจะหยุดหรือลดการส่งพลังงานไฟฟ้า เพื่อปฏิบัติงานตามแผนเป็นการชั่วคราว การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะแจ้งวันเวลาดับไฟฟ้าให้ผู้ใช้ไฟฟ้า/ลูกค้า ทราบทางสื่อมวลชน หรือเครื่องขยายเสียง หรือปิดประกาศให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 48 ชั่วโมง ก่อนการดับไฟฟ้า(วันแต่ในกรณีฉุกเฉิน) 7. ผู้ใช้ไฟฟ้า/ลูกค้า จะปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่เกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้าทุกประการและที่เปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือตราขึ้นใหม่ที่ไม่ทำให้ผู้ใช้ไฟฟ้า/ลูกค้า และการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเสียประโยชน์ไปกว่าข้อตกลงนี้วันแต่การแก้ไขนั้นเป็นไปเพื่อปรับปรุงงานบริการประชาชนโดยรวมให้ดีขึ้น โดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะประกาศให้ทราบทางสื่อมวลชนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน หรือแจ้งให้ทราบพร้อมใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า 8. หากผู้ใช้ไฟฟ้า/ลูกค้า ไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงการใช้ไฟฟ้าข้อหนึ่งข้อใดข้างต้น ผู้ใช้ไฟฟ้ายินยอมให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคงดจ่ายไฟฟ้าได้ โดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ในการงดจ่ายไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จะแจ้งให้ผู้ใช้ไฟฟ้าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน		
(ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง.....(ผู้ใช้ไฟฟ้า/ลูกค้า/ผู้รับมอบอำนาจ)		

 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค 200 ถนนจามวงศ์วาน จตุจักร กรุงเทพฯ-1 10900 คำร้องขอใช้ไฟฟ้า	เลขที่คำร้อง หน้า 4/4 กฟ. เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง วันที่ เดือน พ.ศ.
สำหรับเจ้าหน้าที่	
1. วันนัดสำรวจ วันที่ เวลา น. ให้ ดำเนินการสำรวจแล้วรายงานให้ทราบ (ลงชื่อ) (.....) ตำแหน่ง	
2. รายงานและความเห็นของผู้ตรวจสอบ 2.1 สายเมนแรงต่ำ ขนาด ค.ร.ม. จำนวน เฟส สาย 2.2 จำหน่ายจากสถานีไฟฟ้าย่อย ฟีดเดอร์ แรงสูง ปีจัดซื้อ(ตาม มป.5) ☐ ☐ ฟีดเดอร์แรงต่ำ ☐ เฟสแรงต่ำ ☐ ชนิดของหม้อแปลง หม้อแปลงหมายเลข PEA. ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ หม้อแปลง : ขนาด เควื่อ เฟส สาย ระบบ เควี โวลต์แอมป์ แรงสูง โวลต์แอมป์ แรงต่ำ 2.3 การเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า ☐ เรียบร้อยถูกต้องตามมาตรฐาน ☐ ไม่เรียบร้อย ควรแก้ไขเนื่องจาก ☐ นัดตรวจสอบใหม่วันที่ 2.4 ผลการแก้ไข ☐ เรียบร้อย ☐ แก้ไขเพิ่มเติม(ระบุ) 2.5 ความเห็นของผู้ตรวจสอบ ประเภทกิจการ ติดตั้งมิเตอร์ขนาด แอมป์ ☐ เฟส ☐ ☐ ☐ โวลต์ ☐ สาย คิดค่าไฟฟ้าประเภท แรงดัน โวลต์ ติดตั้ง ขั้ว ขนาด ฟิตี ขนาด เควื่อ ขนาด หมายเลข PEA. มิเตอร์ก่อนหน้า(สายการจดหน่วยเดียวกัน) หมายเลข PEA. มิเตอร์ถัดไป(สายการจดหน่วยเดียวกัน) สายการอ่านหน่วย ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้าเดิม 6 หลัก ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ติดตั้งที่เสา ม. เควื่อที่ /อื่นๆ(ระบุ) ศูนย์งานผู้รับจ้าง (ลงชื่อ) (.....) /...../.....ผู้ตรวจสอบ	
3.การชำระเงิน ☐ ชำระเงินประกันการใช้ไฟและค่าธรรมเนียมต่างๆ แล้ว ☐ ยังไม่ได้ชำระเงิน สาเหตุ(ระบุ)	
4. การติดตั้งมิเตอร์ เขียน ผก. เพื่อ โปรดพิจารณาอนุมัติ (ลงชื่อ) (ลงชื่อ) อนุมัติ (.....) (.....) ตำแหน่ง ตำแหน่ง	

BP NO.

CON NO.

กระบวนการ งานตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่
แผนกบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M
แผนกบริการลูกค้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด

ภาคผนวก 6

แบบฟอร์มการตรวจสอบมิเตอร์ ตามประเภทมิเตอร์ มต.ทม.5 ป.58



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

แบบฟอร์มการตรวจสอบมิเตอร์ อัตรา ☐ TOU ☐ TOD
ลักษณะการติดตั้ง ☐ 3 เฟส 4 สาย ☐ CT.แรงต่ำ ☐ CT.PT

ชื่อผู้ใช้ไฟ..... หมายเลขผู้ใช้ไฟ..... การไฟฟ้า.....
kWh-Meter ผลัดกันที่..... แบบ..... กระแส..... แอมป์ แรงดัน..... โวลต์ มิเตอร์..... เฟส..... สาย.....
รอบ/กิโลวัตต์-ชั่วโมง PEA.NO..... SER.NO..... kWh.คุณ..... kW.SUM.คุณ.....
อุปกรณ์ประกอบ CT. ratio..... A. PT.ratio..... /..... V. หม้อแปลง..... VA
ตราตะกั่วตู้มิเตอร์..... หมายเลข..... (.....) ปกติ (.....) ไม่ปกติ (.....) ไม่มี
ตราตะกั่วฝาครอบที่ต่อสาย..... หมายเลข..... (.....) ปกติ (.....) ไม่ปกติ (.....) ไม่มี
ตราตะกั่วฝาครอบตัวมิเตอร์..... หมายเลข..... (.....) ปกติ (.....) ไม่ปกติ (.....) ไม่มี

บันทึกการอ่านค่า	หน่วยรวม	(Rate A)	(Rate B)	(Rate C)	ค่ากิโลวาร์
กิโลวัตต์-ชั่วโมง					
กิโลวัตต์สูงสุด					
กิโลวัตต์สะสม					

kWh-Meter จับรอบ หมุน..... รอบใช้เวลา..... วินาที ใช้ Active Power =..... kW. (ที่ code ๐๙๓,๐๙๗) =..... kW
Reactive Power =..... kW.(ที่ code ๑๙๓)=..... kVar

วัดโหลดโดยการวัดและคำนวณ ☐ วัดแบบ 3 เฟส 3 สาย ☐ วัดแบบ 3 เฟส 4 สาย

แรงดันสาย	Vab =..... V	Vca =..... V	Vcb =..... V	(.....) RST
แรงดันเฟส	Van =..... V	Vbn =..... V	Vcn =..... V	(.....) TSR
กระแสเฟส	Ia =..... A	Ib =..... A	Ic =..... A	(.....) Pri (.....) Sec
cos θ ระหว่าง V phase กับ I phase	cos θ a =..... (.....) Lag (.....) Lead มุม.....	cos θ b =..... (.....) Lag (.....) Lead มุม.....	cos θ c =..... (.....) Lag (.....) Lead มุม.....	cos θ หรือ PF.เฉลี่ย =..... (.....) Lag (.....) Lead มุม..... θ = TAN ⁻¹ (kVar/kW)
SIN θ แต่ละเฟส	sin θ a =.....	sin θ b =.....	sin θ c =.....	
cos θ ระหว่าง V Line กับ I phase	cos θ ab =..... (.....) Lag (.....) Lead มุม.....		cos θ cb=..... (.....) Lag (.....) Lead มุม.....	
กิโลวัตต์	 kW.	 kW.	 kW	รวม=..... kW.
กิโลวาร์	 kVar.	 kVar.	 kVar.	รวม=..... kVar.
คลิปปอนกิโลวัตต์	 kW.	 kW.	 kW	รวม=..... kW.
ป้อนโหลดแต่ละเฟส	(.....) ทำงาน (.....) ไม่ทำงาน	(.....) ทำงาน (.....) ไม่ทำงาน	(.....) ทำงาน (.....) ไม่ทำงาน	

วันที่..... เวลา..... น. ในตัวมิเตอร์ วันที่..... เวลา..... น. บังคับขณะตรวจสอบ คลาดเคลื่อน..... นาที
หลังการตรวจสอบได้ติดตราตะกั่วหมายเลข..... ที่ ฝาครอบ, Test terminal, และฝาตู้มิเตอร์

สรุปผลการตรวจสอบ ☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ.....ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ.....
(.....)(.....)

ภาคผนวก

8. การตรวจสอบ

8.1 ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนจดหน่วย

8.1.1 ตรวจสอบคำร้องขอใช้ไฟ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ตามคำสั่งที่ อ.1/2558

- อัตราค่าไฟตามขนาดมิเตอร์, ขนาดหม้อแปลง และรหัสอุตสาหกรรม(TSIC)
- ขนาดซีที และวิธี ให้สัมพันธ์กับขนาดหม้อแปลง

8.1.2 พิจารณาการกำหนดอัตราการคิดเงิน, ตัวคูณ และเงื่อนไขการคิดเงินและประเภทการใช้ไฟข้อมูลบนระบบSAP ด้วย T-code CIC0ให้เป็นไปตามคำร้อง - ขอใช้ไฟ

- การกำหนดอัตราค่าไฟตั้งต้นและรหัสอุตสาหกรรมดำเนินการ ดังนี้
- ดับเบิ้ลคลิกที่เลขติดตั้งเลข 6xxxxx เพื่อเข้าตรวจสอบรหัสอุตสาหกรรมให้

ตรงตามประเภทของการประกอบธุรกิจ และตรวจสอบอัตราตั้งต้นว่าถูกต้องหรือไม่

The screenshot shows the SAP CIC0 transaction interface. On the left, there's a 'Customer Data' (ข้อมูลทางธุรกิจ) section with fields for name, address, and contact information. On the right, there's a 'Meter Data' (ข้อมูลมิเตอร์) section. A callout box labeled 'คลิกที่เลข 6' (Click on number 6) points to the meter number 6010686739 in the 'Meter Data' section.

กระบวนการ งานตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่
แผนกบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M
แผนกบริการลูกค้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด

บัญชีแสดงสัญญา แสดง: ข้อมูลทั่วไป

บัญชีแสดงสัญญา 20010301773 Cont. Acct Cat. 01 บัญชีผู้ใช้ไฟฟ้า
 ผู้ค้า/ที่อยู่ 1007791738 นาง นางสาวนงสรวง ทรัพย์ไพ... อ.พรหมพิราม จ.พิษณุโลก 65150
 มีผลจาก 20.11.2024

ข้อมูลทั่วไป การชำระเงิน/ภาษี การติดตามหนี้/จดหมายโต้ตอบ

ข้อมูลการจัดรายการบัญชี

ชื่อ/ชตามสัญญา นางสาวนงสรวง ทรัพย์ไพ...
 Acct in legacy 0201101935002700
 บริษัทผู้ค้า
 คลาสของบัญชี 01 ความสัมพันธ์ภายใน เลขที่อ้างอิง
 กลุ่มสิทธิ์ Posting Lock
 กลุ่มการยอมรับ ZPEA กลุ่มของช่วงการยอมรับที่ดีที่สุด
 หมวดการกลาง Z001 หมวดการกลางของ กฟล.
 กลุ่มการวางแผน D1 ลูกหนี้ค่าไฟฟ้าเอกชนรายใหญ่ วันเพิ่ม CM 0
 ศีลคอกเบี้ย Z2 กฟล. ดอกเบี้ยชำระล่าช้า 7.5 % การลีดคอกเบี้ย
 Tech. reg. strc Z0 กฟล. ไม่มีดอกเบี้ยชำระล่าช้า Commercial RSG B01101 กฟล.พิษ...
 Man. OS invoic. Z1 กฟล. ดอกเบี้ยชำระล่าช้า 15% Inv.outs.chk gr
 ประเภทธุรกิจ Z2 กฟล. ดอกเบี้ยชำระล่าช้า 7.5 % YAP participatn 0
 สกิลเงินรายการ Z3 กฟล. ดอกเบี้ยชำระล่าช้า 12% ชันดอน BB 0
 Debtor BB req. 0 CP BB request 0
 Payment Terms X018 18 วัน/ทั่วไป - ผู้ใช้ไฟฟ้าใหญ่ คลาสบัญชี PPB1 เอกชน - ราย...
 ID การกำหนดบ/ช 01 ผู้ใช้ไฟฟ้าทั่วไป (มีภาษี)

การออกใบแจ้งหนี้

ผู้รับบิลเงิน
 บัญชีบิลแบบรวม
 Jurisdict. code JDC addr. อ.พรหมพิราม จ.พิษณุโลก 65150
 ShpCntrl Akl BP บิลเงินเดิม
 บิลพร้อม ZIS_U_PEA ภาษา TH
 ล็อค
 Bill consolid.

- ตรวจสอบคลาสบัญชี PPB1 - เอกชนรายใหญ่ , GGB1 - ราชการรายใหญ่ , GSB1 รัฐวิสาหกิจรายใหญ่ดำเนินการดังนี้
- ดับเบิลคลิกที่หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า 2xxxx เพื่อตรวจสอบคลาสบัญชี

กระบวนการ งานตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่
 แผนกบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M
 แผนกบริการลูกค้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S
 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด

บัญชีแสดงสัญญา แสดง: ข้อมูลทั่วไป

บัญชีแสดงสัญญา 20010301773 Cont. Acct Cat. 01 บัญชีผู้ใช้ไฟฟ้า
 ผู้ค้า/ที่อยู่ 1007791738 นาง นงลักษณ์ เหลี่ยมไพศาล อ.พรหมพิราม จ.พิษณุโลก 65150 ☐ Fix
 มีผลจาก 20.11.2024

ข้อมูลทั่วไป | การชำระเงิน/ภาษี | การติดตามหนี้/เจตนาขอได้ออม

ข้อมูลการบริการบัญชี

ชื่อ/ชื่อนิติบุคคล นางนงลักษณ์ เหลี่ยมไพศาล
 Acct in legacy 0201101935002700 ☐ แฟ้มการลบ
 บริษัทผู้ค้า ☐ เลขที่อ้างอิง ☐ Posting Lock ☐
 กลุ่มสัญญา 01 ความสัมพันธ์ภายใน ☐ เลขที่อ้างอิง ☐ Posting Lock ☐
 กลุ่มการยอมรับ ZPEA กลุ่มของช่วงการยอมรับวันที่ได้ผล
 หมวดการหักล้าง 2001 หมวดการหักล้างของ กฟผ.
 กลุ่มการวางแผน D1 ลูกหนี้ไฟฟ้าเอกชนรายใหญ่ ☐ วันเพิ่ม CM 0
 ผิดดอกเบี้ย Z2 กฟผ. ดอกเบี้ยชำระล่าช้า 7.5 % ☐ การถือดอกเบี้ย ☐
 Tech. reg. strc B01101 กฟผ.พิษณุโลก Commercial RSG B01101 กฟผ.พิษ..
 Man. OS thvok. ☐ No. outsorings 0 Inv. outs. chk gr ☐
 ประเภทธุรกิจ B011 กฟผ.พิษณุโลก YAP participatn 0
 สกลเงินรายการ ☐ ชื่นชอบ BB 0
 Debtor BB req. 0 CP BB request 0
 Payment Terms X018 18 วัน/ทั่วไป - ผู้ใช้ไฟฟ้าใหญ่ คลาสบัญชี PPB1 เลขชบ. - ราย...
 ID การกำหนดบ/ช 01 ผู้ใช้ไฟฟ้าทั่วไป (มีภาษี)

การออกใบแจ้งหนี้

ผู้รับบิล ☐ ☐ Fix
 บัญชีบิลแบบรวม ☐
 บิลสัด/ code ☐ IDC addr. อ.พรหมพิราม จ.พิษณุโลก 65150 ☐ Fix
 ShipContl AR BP ☐ บิลเพิ่มเดิม ☐
 บิลเพิ่ม ☐ ภาษา TH ☐
 บิลลด ☐
 BII consol. ☐

ข้อมูลบัญชี (2) 19 รายการทั้งหมด

ข้อมูลบัญชี

ACCL* ข้อความสำหรับ
 GG81 รายการ - รายใหญ่
 GG51 รายการ - รายย่อย
 GS81 รัฐวิสาหกิจ - รายใหญ่
 GS51 รัฐวิสาหกิจ - รายย่อย
 PM81 ประเภทเชื้อเพลิง
 PPB1 เลขชบ. - รายใหญ่
 PP51 เลขชบ. - รายย่อย
 ZB01 ตัวแทนเก็บเงิน พนักงาน
 ZB02 ตัวแทนเก็บเงิน พนักงาน
 ZM01 ตัวแทนจัดหน่วย
 ZS01 ตัวแทนจัดหน่วย-แจ้งค่าไฟฟ้า
 ZT01 ตัวแทน รับชำระเงิน เคาน์เตอร์บริการ
 ZT02 ตัวแทน รับชำระเงิน ผ่านโทรศัพท์มือถือ
 ZT03 ตัวแทน รับชำระเงิน ผ่านอินเทอร์เน็ต
 ZT04 ตัวแทน รับชำระเงิน ผ่านตู้ATM
 ZT05 ตัวแทน รับชำระเงิน ผ่านตู้เดบิต
 ZT06 ตัวแทน รับชำระเงิน ผ่านWebsite-Internet
 ZT07 ตัวแทน รับชำระเงิน ผ่านPEA Application
 ZT08 ตัวแทน รับชำระเงินผ่านCorporate Website

19 รายการทั้งหมด

- ตรวจสอบ TRN-LOSS หน่วยสูญเสีย ดำเนินการดังนี้

- ดับเบิลคลิกที่เลขติดตั้งเลข 6xxxxx คลิกดูข้อมูลที่ facts โดยการทำหนดให้

มิเตอร์แรงต่ำ ต้องระบุ TRN-LOSS +2% และ มิเตอร์แรงสูงไม่ต้องระบุ TRN-LOSS +2%

แสดงการติดตั้ง: 6010686739

ช่วงเวลาการวางบิล RTP Interface

การติดตั้ง 6010686739 ☒ Installation not disconnected
 สายผลิตรหัส 10 กระแสไฟฟ้า
 อาคารสถานที่ 5008742730 อ.เมืองพิษณุโลก, 106/3 ม.6 106/3 ใกล้สำนักงานวิทยุไทยแอร์โรว์
 สัญญาปัจจุบัน 3009087130 115/51 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2551
 ผู้ค้าทางธุรกิจปจ. 1007791738 นาง นงลักษณ์ เหลี่ยมไพศาล / อ.พรหมพิราม จ.พิษณุโลก 65150
☐ ลบ ☐ กลุ่มสิทธิ์

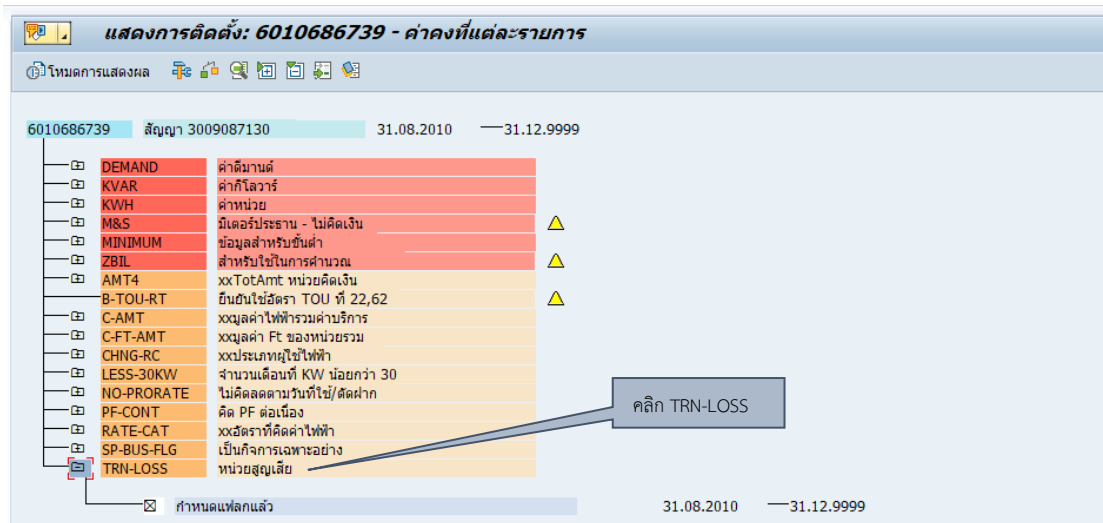
ข้อมูลที่ขึ้นกับเวลา

ใช้ได้จาก	มีผลถึง	คลาสB	หมวดอัตรา	อุตสาหกรรม	ปภ. มป.	สัญญาแฟรนไชส์	Ex	หน่วย MR
28.11.2023	31.12.9999	ZELE	5124	63209	2002			BPNL9811
30.12.2012	27.11.2023	ZELE	5124	63209				BPNL9811
01.01.1900	29.12.2012	ZELE	5124	63209				BPNL9045

การควบคุมการวางบิล/การอ่านมิเตอร์

เขตเวลา
 หมวดช่วงเวลาพื้นฐาน ☒ ช่วงเวลาของปีก่อน ☐ ช่วงเวลาของปีก่อน ☐ การอ้างอิง

กระบวนการ งานตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่
 แผนกบริหารรายได้ไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M
 แผนกบริการลูกค้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S
 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด



6.1.3 พิจารณาความถูกต้อง ตามข้อ 6.1 หากมีข้อใดข้อหนึ่งไม่ถูกต้อง ให้ส่งคำร้องขอใช้ไฟกลับไปให้ ผบส./ผบค. เพื่อแก้ไขข้อมูลบนระบบ SAP ให้ถูกต้อง

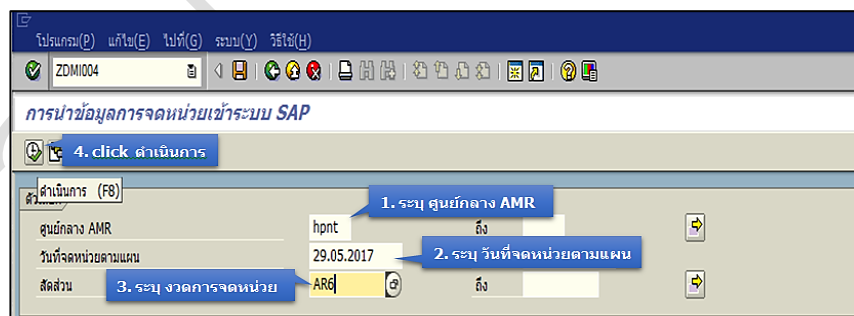
6.1.4 จัดทำบันทึกขออนุมัติอัตราค่าไฟฟ้า เสนอ ผจก.กฟฟ.

6.1.5 เก็บอนุมัติอัตราค่าไฟฟ้า เข้าแฟ้มประวัติผู้ใช้ไฟ เพื่อใช้งานต่อไป

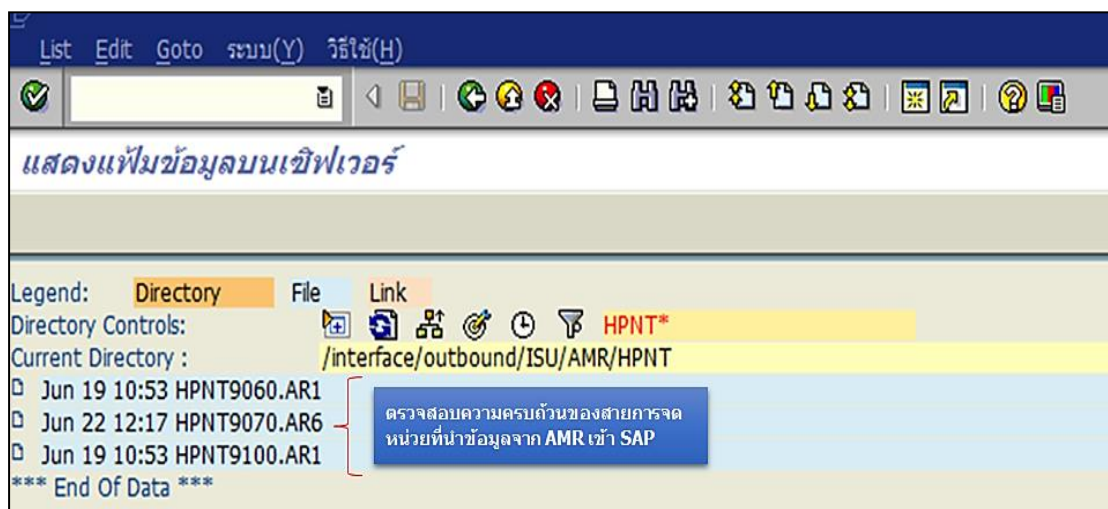
ทั้งนี้สามารถศึกษาแนวทางการปฏิบัติงาน (One Point Lesson : OPL) ได้จากรหัส OPL 4909 การตรวจสอบประเภทอัตราค่าไฟฟ้าให้ถูกต้อง

6.2 ขั้นตอนการนำส่งข้อมูลก่อนจดหน่วย (Download/ใบอ่านหน่วย)

6.2.1 กรณีรายใหญ่ที่ติดตั้งมิเตอร์ Automatic Meter Reading (AMR) ศูนย์ AMR จะทำการส่งข้อมูลการจดหน่วยเข้า SERVER AMR กฟฟ.พนักงานจะทำการดึงข้อมูลเข้าระบบ SAP IS-U ด้วย T-code : ZDMI004 เพื่อโอนข้อมูลการจดหน่วยจาก SERVER AMR เข้าระบบ SERVER SAP

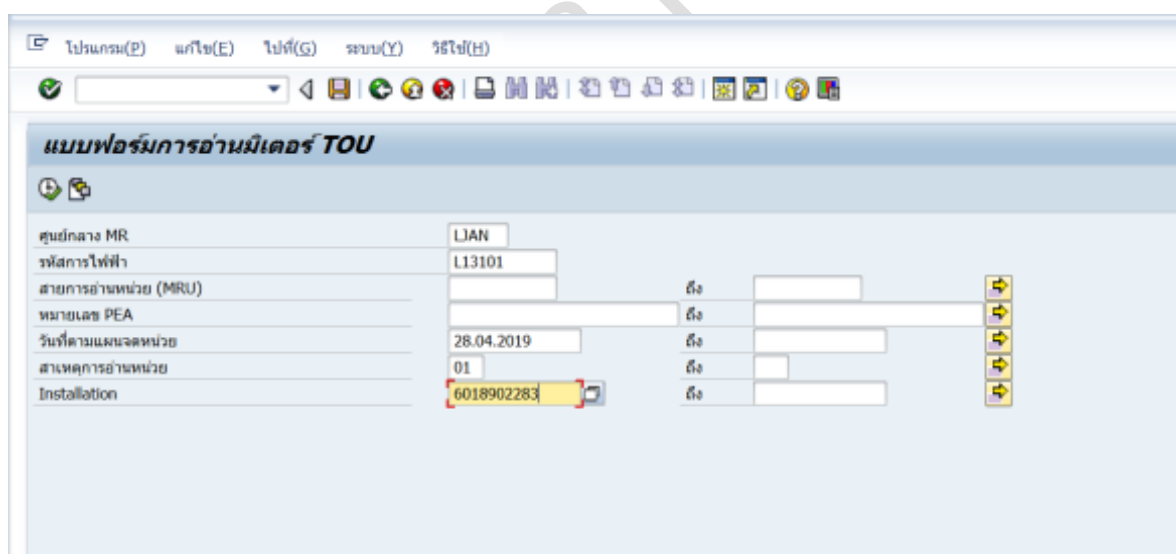


กระบวนการ งานตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่
แผนกบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M
แผนกบริการลูกค้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด



แสดงหน้าจอ “การแสดงผลการนำข้อมูลจาก AMR เข้าระบบ SAPด้วย ZDMI004”

6.2.2 กรณีรายใหญ่ที่ติดตั้งมิเตอร์TOU มิเตอร์ Demand หรือมิเตอร์ผู้ผลิตไฟฟ้าต้องพิมพ์ใบอ่านหน่วยให้พนักงานช่างจดหน่วยจากระบบ SAP IS-U ด้วย T-code : ZDMF201 และต้องมีการลงสมุด SLA P8-03 เพื่อส่งใบอ่านหน่วย พนักงานช่างจดหน่วย

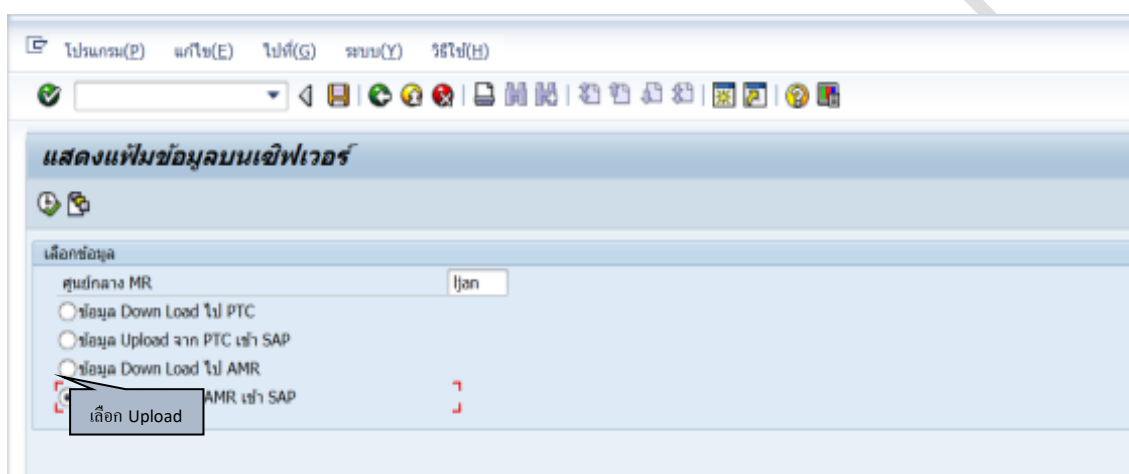


ทั้งนี้สามารถศึกษาแนวทางการปฏิบัติงาน (One Point Lesson : OPL) ได้จากรหัส OPL 11764 การตรวจสอบหน่วย , 2950 เทคนิคการตรวจสอบผลการ Download/Upload ผลการจดหน่วย , 11922 วิธีการสร้างใบสั่งและบันทึกผลการอ่านหน่วยที่ระบบ SAP ในขั้นตอนเดียว

กระบวนการ งานตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่
แผนกบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M
แผนกบริการลูกค้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด

6.3 นำข้อมูลการจดหน่วยขึ้นระบบ (Upload/บันทึกข้อมูลการอ่านหน่วย)

6.3.1 กรณีรายใหญ่ที่ติดตั้งมิเตอร์ Automatic Meter Reading (AMR) จะทำการ Upload ข้อมูลจากระบบ AMR เข้าระบบ SAP I-SU ด้วย T-code : ZDMR402



6.3.2 กรณีรายใหญ่ที่ติดตั้งมิเตอร์ TOU มิเตอร์ Demand หรือมิเตอร์ผู้ผลิตไฟฟ้า จะได้รับเป็นใบอ่านหน่วยที่ พชง.ที่ทำหน้าที่จดหน่วย ได้จดหน่วยมาแล้ว นำมาบันทึกหน่วยเข้าระบบ SAP IS-U ด้วย T-code : EL28

ผลการสืบค้นการอ่านมิเตอร์(A) แก้ไข(E) ไปที่(G) ระบบ(Y) วิธีใช้(H)

EL28

ดำเนินการรายการเดียว

3.click เพื่อดำเนินการ

รายการออกแบบ

ผู้ค้าทางธุรกิจ

สัญญา

การติดตั้ง

อุปกรณ์ 27119644

1.ระบุ PEA มิเตอร์

ข้อมูลติดตั้ง

วัน MR

ประเภท MR

ผู้อ่านมิเตอร์ 008

2.ระบุ รหัส พนักงาน ที่จดหน่วย

รายการที่ไม่มีคำสั่งการอ่านมิเตอร์

Scheduled MRD

เหตุผล MR

MR alloc. date

All. date billg

ผลการสืบค้นการอ่านมิเตอร์(A) แก้ไข(E) ไปที่(G) ระบบ(Y) วิธีใช้(H)

รายการเดียว

3.click เพื่อดำเนินการ

ผู้ค้าทางธุรกิจ 1000002974

อาคารสถานที่ 5003562895

สัญญา 3003593382

การติดตั้ง 6003546249

บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด(มหาชน)

99 ม.1 ค.หนองสาถึง อ.พานทอง

1.ตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องของผู้ใช้ไฟรายที่ต้องการบันทึกหน่วย

อุปกรณ์	RN	DC	รหัส...	Re	RR	RC	Prev. MR...	MR ที่เรคคอร์ด	การใช้	RS	ความต้องการ	วัน MR	เวลา	โน้ต	MT	ผู้ว่า
27119644	7	1	010	PK	01	5	13,682.51		0.00	0		28.06.2017	11:30		01	008
27119644	8	1	020	OP	01	5	9,752.120		0.00	0		28.06.2017	11:30		01	008
27119644	9	1	030	H	01	5	11,173.84		0.00	0		28.06.2017	11:30		01	008
27119644	13	1	015	PK	01	1	69.912000		0.00	0	0.00	28.06.2017	11:30		01	008
27119644	14	1	016	OP	01	1	60.192000		0.00	0	0.00	28.06.2017	11:30		01	008
27119644	15	1	017	H	01	1	69.129000		0.00	0	0.00	28.06.2017	11:30		01	008
27119644	18	1	118	AL	01	1	37.625000		0.00	0	0.00	28.06.2017	11:30		01	008

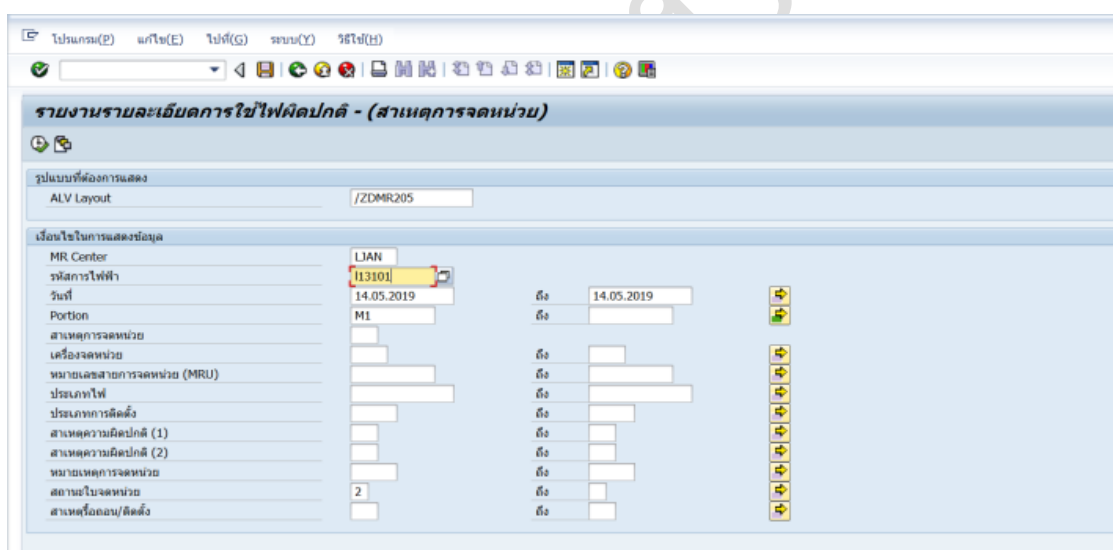
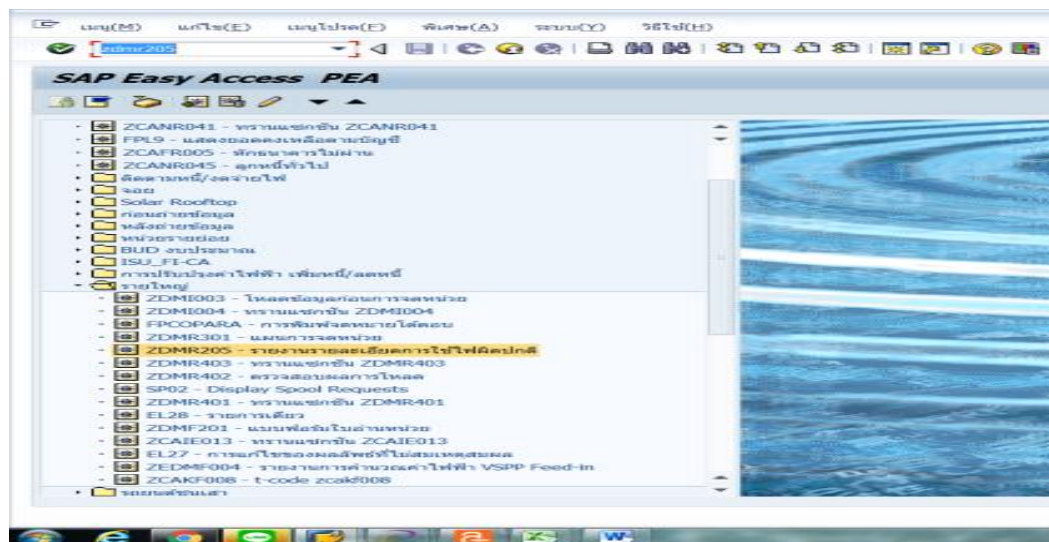
2.บันทึกหน่วยตามใบจดหน่วยที่ได้จากพนักงานช่างที่จดหน่วยมาให้ตามแต่ละค่า

ทั้งนี้สามารถศึกษาแนวทางการปฏิบัติงาน (One Point Lesson : OPL)ได้จาก รหัส OPL 14101 วิธีตรวจสอบหน่วยสูงหรือน้อยผิดปกติจากข้อมูลการจดหน่วย ,2950 เทคนิคการตรวจสอบผลการ Download/Upload ผลการจดหน่วย , 11764 การตรวจสอบหน่วย

6.4 ตรวจสอบข้อมูลหลังจดหน่วยที่ไม่สมบูรณ์

กระบวนการ งานตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่
แผนกบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M
แผนกบริการลูกค้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด

6.4.1 เมื่อบันทึกข้อมูลการจดหน่วยแล้ว ผบร./ผบค. ให้ตรวจสอบรายงานรายละเอียดการใช้ไฟผิดปกติผ่านระบบ SAP IS-U ด้วย T-code : ZDMR205



ทั้งนี้ ผบข. ตรวจสอบหน่วยรายใหญ่ นำข้อมูลที่ได้จากรายงาน ZDMR205 แล้วทำการแก้ไขหน่วย ด้วย T-code : EL27ทั้งนี้ก่อนแก้ไขควรดำเนินการดังนี้

1. ตรวจสอบหน่วยที่บันทึกกับใบอ่านหน่วยว่าถูกต้องหรือไม่
2. ตรวจสอบสถิติการใช้ไฟเปรียบเทียบกับเดือนก่อนหน้า
3. กรณีเป็นมิเตอร์ AMR ตรวจสอบความผิดปกติของมิเตอร์จากข้อมูลโหลดโปรไฟล์ผ่านเว็บไซต์ www.amr.pea.co.th

ผลลัพธ์ในการอ่านมิเตอร์(A) แก้ไข(E) ไปที่(G) ระบบ(Y) วิธีใช้(H)

EL27

คลิกเพื่อเข้าสู่หน้าจอถัดไป

รายการออเบเจกต์

☐ สดส่วน

☐ หน่วย MR

☐ ผู้ค้าทางธุรกิจ

☐ สัญญา

☐ อาคารสถานที่

☐ ออบเจกต์เชื่อมต่อ

☒ การติดตั้ง 6001932053

☐ อุปกรณ์

วัด

1. ระบุเลขการติดตั้ง

2. หรือ Pea มิเตอร์

ว/ท MR

เหตุผล MR

ผลลัพธ์ในการอ่านมิเตอร์(A) แก้ไข(E) ไปที่(G) ระบบ(Y) วิธีใช้(H)

แก้ไขให้ถูกต้อง

อนุมัติโดยไม่มีกรแก้ไข

การประมาณการ

พิมพ์ใบสั่งการแก้ไข

ความสัมพันธ์ของรีจิสเตอร์

เลือกทั้งหมด (Ctrl+F10)

ผู้ค้าทางธุรกิจ 1001644001 บริษัท ชลบุรี

อาคารสถานที่ 5001576986 94/4 ม.5 ต.หนองตำลึง อ.พานทอง

สัญญา 3003185142

การติดตั้ง 6001932053

1. สถานะที่ต้องแก้ไขคือ RS 2,5

อุปกรณ์	RN	DC	Re	RC	เพ...	MR ที่เรคคอร์ด	วัน MR	เวลา	RS	In...	DV	Cons./de
27689826	9	1	H	5	01	3,825.730000	27.06.2017	00:00	2	06		9,931.50
27689826	15	1	H	1	01	78.35600000	27.06.2017	00:00	5			93.2000

กระบวนการ งานตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่
แผนกบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M
แผนกบริการลูกค้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด

ผลลัพธ์ในการอ่านมิเตอร์(A) แก้ไข(E) ไปที่(G) ระบบ(Y) วิธีใช้(H)

แก้ไขผลลัพธ์ในการอ่านมิเตอร์ที่ไม่สมเหตุสมผล: สัญญา 3003185142

แก้ไขให้ถูกต้อง อนุมัติโดยไม่มีการแก้ไข การประมาณการ พิมพ์ใบสั่งการแก้ไข ความสัมพันธ์ของรีจิสเตอร์

ผู้ค้าทางธุรกิจ: บริษัท ชลบุรี โพลีเมอร์ จำกัด
อาคารสถานที่: ถนนสาละวิน อ.พานทอง

สัญญา: 3003185142
การติดตั้ง: 6001932053

1. Click เพื่อเลือกทุกรายการ

อุปกรณ์	RN	DC	Re	RC	เพ...	MR ที่เรคคอร์ด	วัน MR	เวลา	RS	In...	DV	Cons./de
27689826	9	1	H	5	01	8.825.730000	27.06.2017	00:00	2	06		9,931.50
27689826	15	1	H	1	01	78.35600000	27.06.2017	00:00	5			93.2000

บรรทัดรายการที่เลือกจะเป็นแถบสีส้ม

ผลลัพธ์ในการอ่านมิเตอร์(A) แก้ไข(E) ไปที่(G) ระบบ(Y) วิธีใช้(H)

แก้ไขผลลัพธ์ในการอ่านมิเตอร์ที่ไม่สมเหตุสมผล: สัญญา 3003185142

แก้ไขให้ถูกต้อง อนุมัติโดยไม่มีการแก้ไข 4. Click เพื่อบันทึก พิมพ์ใบสั่งการแก้ไข ความสัมพันธ์ของรีจิสเตอร์

ผู้ค้าทางธุรกิจ: บริษัท ชลบุรี โพลีเมอร์ จำกัด
อาคารสถานที่: ถนนสาละวิน อ.พานทอง

สัญญา: 3003185142
การติดตั้ง: 6001932053

1. Click อนุมัติโดยไม่มีการแก้ไข

2. แถบสีส้มจะหายไป

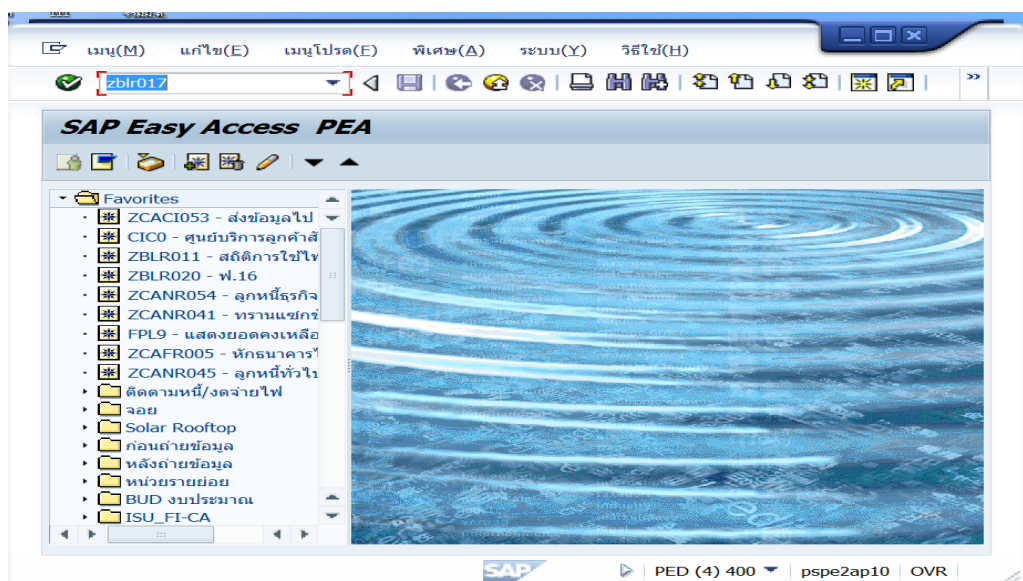
3. สถานะ RS ก่อนแก้ไข คือ 2, 5 เมื่อทำการอนุมัติ สถานะจะเปลี่ยนเป็น 1, 4

อุปกรณ์	RN	DC	Re	RC	เพ...	MR ที่เรคคอร์ด	วัน MR	เวลา	RS	In...	DV	Cons./de
27689826	9	1	H	5	01	8.825.730000	27.06.2017	00:00	4	06		9,931.50
27689826	15	1	H	1	01	78.35600000	27.06.2017	00:00	1			93.2000

กระบวนการ งานตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่
แผนกบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M
แผนกบริการลูกค้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด

เมื่อ พบข. ตรวจสอบหน่วย ได้ทำการแก้ไขผลลัพธ์ในการอ่านมิเตอร์เรียบร้อยแล้ว ข้อมูลจะถูกส่งต่อไปยังSERVER SAP เพื่อรอประมวลผลต่อไป

6.4.2 เมื่อมีการประมวลผล Bill แล้วพบข.ตรวจสอบหน่วยรายใหญ่ ต้องทำการตรวจสอบรายการที่ประมวลผลBill ไม่สมบูรณ์ ผ่านระบบ SAP IS-U ด้วย T-code : ZBLR017



ZBLR017: รายงานผู้ใช้ไฟฟ้าที่ประมวลผล BILL ไม่สมบูรณ์

รอบปี (MM.YYYY) 04.2019

เลือกทั้งเซตระบุเฉพาะช่องแรก เช่น G* UAN* ถึง

สัดส่วน M1 ถึง

☐ แสดงข้อมูลไฟสาธารณะ
☐ แสดงสถานะมิเตอร์ประเภท/ย่อย
☐ แสดงการติดตั้งที่ถูกลบ

เรียงข้อมูลตาม
 การติดตั้ง
 ผู้ใช้ไฟฟ้า
 สาเหตุ
 หมวดอัตรา

การเก็บข้อมูล
☐ ต้องการเก็บไว้ในไฟล์
☐ เก็บไว้ที่ ZBLR017
☐ ชื่อไฟล์และพาห-การติดตั้ง
☐ ชื่อไฟล์และพาห-ผู้ใช้ไฟฟ้า

สำหรับ กสส. เลือกข้อมูลจำนวนมาก
☐ แยก Job ย่อย (P_PAR) เฉพาะเซต*

สำหรับ กสส. เรียงตามงาน สรุปตามการไฟฟ้า
☐ แสดงรายงานที่ถูกสร้างไว้แล้ว
 วันที่ ที่ RUN ข้อมูล
 User ID ที่ RUN ข้อมูล

- กรณีดำเนินการแก้ไขเองได้ ให้ พบช.ตรวจสอบหน่วย ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล
ผู้ใช้ไฟในระบบ Sap และดำเนินการแก้ไข

- กรณีดำเนินการเองไม่ได้ ให้จัดทำบันทึก เพื่อส่งให้ ผมต. และ ผบส./ ผบค.
ตรวจสอบและดำเนินการต่อไป

สาเหตุทั้งหมดจากรายงาน ZBLR017

- | | |
|-------------------------------|--------------------------|
| B Billable | (1) ไม่มีสัญญา |
| B1 Not billable | (2) ไม่ติดตั้งมิเตอร์ |
| B2 มี B/O ค้าง | (3) ไม่มี Billing order |
| B3 B/O ก่อนติดตั้งมิเตอร์ | (4) อ่านหน่วยไม่ครบ |
| B4 ไม่มี B/O ถอด มต. ค้างชำระ | (5) หน่วยมาก/น้อยเกินไป |
| C1 สัดส่วนอื่นผิด | (6) ไม่ผ่านการจัดเรียงผล |
| D1 การติดตั้งถูกลบ | |
| D2 ป.สัญญา ไม่มี BILL ตามรอบ | |
| D3 Move-out ไม่มี Final BILL | |
| I1 สร้างใบแจ้งค่าไฟฟ้า | |
| N1 ยังไม่บิลเดือนก่อน | |
| N2 ยังไม่ Invoice เดือนก่อน | |

กระบวนการ งานตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่
 แผนกบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M
 แผนกบริการลูกค้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S
 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด

การดำเนินการแก้ไข กรณี พบข.ตรวจสอบหน่วยแก้ไขเองได้ มีรายละเอียดดังนี้

1.สาเหตุ : ไม่มีสัญญา

มีการติดตั้ง : ไม่มีสัญญา (ไม่มีการใช้ไฟ)

- มีการสร้างการติดตั้งลอยอยู่ในระบบ (รวมถึงอบเจกเชื่อมต่อ, อาคารสถานที่)
- มีการยกเลิกการลงทะเบียนใช้ไฟ แล้วไม่ได้แจ้งการลบการติดตั้งดังกล่าว

วิธีการตรวจสอบและแก้ไข

1) กรณีมีการติดตั้งลอยอยู่ในระบบ

แจ้งผู้รับผิดชอบระบบงานรับคำร้องฯ เพื่อตรวจสอบการติดตั้ง นั้นๆ

1.1) กรณีที่รอการลงทะเบียนการใช้ไฟ

1.2) กรณีที่สร้างการติดตั้งผิดหรือไม่สมบูรณ์แล้วไม่ได้นำมาใช้

1.3) กรณีที่ผู้สร้างลิ้มว่าได้สร้างไว้แล้ว(ซึ่งทั้งหมดทำให้การติดตั้งลอยอยู่ในระบบ)

(ในกรณีที่ 1.1) ต้องตรวจสอบวันที่ลงทะเบียนในคำร้องฯและใบสั่งงานว่าเกินกำหนดเวลาในการลงทะเบียนแล้วหรือไม่ หรือได้ดำเนินการตามใบสั่งงานย่อยเสร็จแล้วหรือไม่เพื่อที่จะได้ติดตามงานหรือดำเนินการในขั้นตอนต่อไป (CICO)

(ในกรณีที่ 1.2 และ 1.3) ให้ตรวจสอบว่าการติดตั้งดังกล่าวสามารถนำมาใช้งานได้หรือไม่

* แก้ไขข้อมูลภายในการติดตั้งเพื่อใช้การติดตั้งดังกล่าวในการลงทะเบียนการใช้ไฟรายใหม่ (รวมถึงอบเจกเชื่อมต่อ, อาคารสถานที่) ถ้าไม่สามารถแก้ไขได้ให้ทำการแจ้งการลบการติดตั้งดังกล่าว (CICO)

2) กรณีมีการยกเลิกการลงทะเบียนใช้ไฟ

แจ้งผู้รับผิดชอบระบบงานรับคำร้องฯ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการเลิกใช้ไฟ (คำร้องฯ , ใบสั่งงานย่อย)และทำการแจ้งการลบการติดตั้งดังกล่าว (CICO)

2. สาเหตุ : ไม่มีมิเตอร์ติดตั้ง

มีการติดตั้ง : มีสัญญา : ไม่มีมิเตอร์

- มีการลงทะเบียนการใช้ไฟ แล้วไม่มีการติดตั้งมิเตอร์ในระบบ มีคำร้องเลิกใช้ไฟ, มีใบงานและมีการถอนคืนมิเตอร์แล้ว แต่ยังไม่ได้ยกเลิกการลงทะเบียนใช้ไฟ มีการถอนคืนมิเตอร์ในระบบเข้าคลัง กรณีงดจ่ายไฟในรอบปีเดือนก่อนหน้า มีการถอนคืนมิเตอร์ในระบบโดยไม่ทราบสาเหตุ (ถอนคืนมิเตอร์ผิดลูก, ไม่มีการติดตั้งมิเตอร์จากระบบเดิม, อื่นๆ)

วิธีการตรวจสอบและแก้ไข

1) กรณีมีการลงทะเบียนการใช้ไฟ แล้วไม่มีการติดตั้งมิเตอร์ในระบบแจ้งผู้รับผิดชอบระบบงานมิเตอร์ เพื่อตรวจสอบใบงานและดำเนินการตามใบสั่งงานให้แล้วเสร็จ โดยเฉพาะการติดตั้งมิเตอร์ในระบบ

2) กรณีมีคำร้องเลิกใช้ไฟ, มีใบงานและมีการถอนคืนมิเตอร์แล้ว แต่ยังไม่ได้ยกเลิกการลงทะเบียนใช้ไฟแจ้งผู้รับผิดชอบระบบงานรับคำร้องฯ เพื่อตรวจสอบคำร้องฯ, ใบสั่งงานต่างๆ, สถานะของมิเตอร์ และยอดลูกหนี้คงเหลือ (CICO) (กรณีที่มียอดลูกหนี้คงเหลือ : ให้ติดต่อผู้ใช้ไฟเพื่อติดตามหนี้และหรือแจ้ง ผบร./ผบค. เพื่อทำการโอนหักลูกหนี้ต่างๆ จากเงินประกันฯ ในกรณีที่ติดตามหนี้จากผู้ใช้นี้ไม่ได้ หรือผู้ใช้ไฟต้องการให้โอนหักเงินประกันฯ ดำเนินการยกเลิกการลงทะเบียนใช้ไฟ (CICO)

* พร้อมทั้งทำแฟลกการลบการติดตั้งเพื่อไม่ให้ติดสาเหตุ : ไม่มีสัญญา (7)

3) กรณีงดจ่ายไฟในรอบปีเดือนก่อนหน้าแล้วมีการถอนคืนมิเตอร์ในระบบเข้าคลังกรณีที่เกิน 30 วันแล้วผู้ใช้ไฟไม่มาติดต่อเพื่อขอต่อกลับมิเตอร์แจ้งผู้รับผิดชอบระบบงานเงินประกันฯ ทำการส่งรายงานตรวจสอบเงินประกันฯ ที่ถอนคืนมิเตอร์เกิน 30 วันเพื่อทำการโอนหักลูกหนี้ต่างๆ จากเงินประกันฯ (ZCAIR019) และแจ้งผู้รับผิดชอบระบบงานรับคำร้องฯ เพื่อดำเนินการยกเลิกการลงทะเบียนใช้ไฟ (CICO)

* พร้อมทั้งทำแฟลกการลบการติดตั้งนั้นๆ เพื่อไม่ให้ติดสาเหตุ : ไม่มีสัญญา (1)

4) กรณีมีการถอนคืนมิเตอร์ในระบบโดยไม่ทราบสาเหตุ (ถอนคืนมิเตอร์ผิดลูก, อื่นๆ) แจ้งผู้รับผิดชอบระบบงานมิเตอร์ เพื่อตรวจสอบหาสาเหตุการถอนคืนมิเตอร์ดังกล่าว (CICO, 1Q03) (จากคำร้องฯ, ใบสั่งงาน, การติดตั้ง, สถานะของมิเตอร์ ผู้แก้ไขข้อมูล หรืออื่นๆ) และทำการแก้ไขทันที

3. สาเหตุ : ไม่มี Billing Order

- ไม่มีการสร้างใบสั่งอ่านหน่วยตามรอบการจดหน่วย

วิธีการตรวจสอบและแก้ไข

- สร้างใบอ่านหน่วยใหม่ (ELO1) เพื่อทำการจดหน่วยใหม่ (EL28)

4. สาเหตุ : อ่านหน่วยไม่ครบหรือไม่มีการอ่านหน่วยในระบบเลย

- มีการสร้างใบสั่งอ่านหน่วย แต่รายดังกล่าวไม่มีการบันทึกผลอ่านหน่วยในระบบ
- มีผลการอ่านหน่วยในระบบแล้ว แต่ไม่ครบทุกค่า (ตาม Model ของมิเตอร์ที่ติดตั้ง)

กรณีที่มิเตอร์รายนั้นๆ ต้องมีการบันทึกผลการอ่านหน่วยมากกว่าหนึ่งค่า (Demand, TOU)

แต่มีการบันทึกผลการอ่านหน่วยไม่ครบทุกค่า

* ซึ่งสาเหตุดังกล่าวเกิดจากการไม่ตรวจสอบและแก้ไขความครบถ้วนของผลการจดหน่วย
จากรายงาน ZDMR401

วิธีการตรวจสอบและแก้ไข

ตรวจสอบหน่วยหรือค่าอื่นๆ ที่ขาดหายไปจากเอกสาร, โปรแกรม MAT_SAP หรือ
หน่วยที่ขึ้นหน้ามิเตอร์ บันทึกผลการอ่านมิเตอร์ในระบบ (EL28) พร้อมตรวจสอบและหรืออนุมัติผล
การอ่านหน่วย ในกรณีที่ติดลื้อจากระบบ (RS : 2)

5. สาเหตุ : หน่วยมากน้อยผิดปกติ

- ผลการอ่านหน่วยมากหรือน้อยผิดปกติ ทำให้ติดลื้อจากระบบ (RS : 2)

* ซึ่งสาเหตุดังกล่าวเกิดจากการไม่ตรวจสอบและแก้ไขความผิดปกติของผลการจด
หน่วยจากรายงาน ZDMR205

วิธีการตรวจสอบและแก้ไข

- ตรวจสอบ, แก้ไขและหรืออนุมัติผลการอ่านหน่วยรายตัว (EL27)

6. สาเหตุ : ไม่ผ่านการจัดเรียง

รายดังกล่าวผ่านการประมวลผลบิลแต่ไม่ผ่านการจัดเรียงในขั้นตอนของการประมวล
ใบแจ้งหนี้ของระบบเนื่องจากค่าไฟฟ้าที่ได้จากการประมวลผลบิลนั้นเกินค่าที่ระบบกำหนดไว้

วิธีการตรวจสอบและแก้ไข

- ตรวจสอบค่าไฟฟ้าที่ไม่ผ่านการจัดเรียง (EA05)
- ทำการยืนยันการผ่านรายการเพื่อสร้างใบแจ้งหนี้หรือกลับรายการเอกสารการวาง
บิลเพื่อแก้ไขผลการอ่านหน่วย (EL29)
- กรณีที่ต้องการยืนยันจำนวนเงินค่าไฟฟ้าที่ไม่ผ่านการจัดเรียงอย่างถาวรโดยรอบ
บิลเดือนถัดไป รายดังกล่าวจะไม่ติดสาเหตุนี้ (CICO)

7. สาเหตุ : B Billable

Billable ให้ทำการจำลองบิลโดยใช้คำสั่ง Easisiดูก่อนว่าเอกสารสมบูรณ์หรือไม่
หากยังไม่สมบูรณ์ ให้ตรวจสอบรายงานที่ไม่สมบูรณ์ซึ่งจะบอกเหตุผลที่ไม่สามารถทำบิลได้ เช่น มี
การเพิ่มลดขนาดมิเตอร์ ไม่ปรับปรุงอัตราให้เหมือนกันในเดือนเดียวกัน

ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนจดหน่วย

6.1.1 ตรวจสอบคำร้องขอใช้ไฟ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟฟ้าทุกประเภท ตามคำสั่งที่ อ. 1/2558

- อัตราค่าไฟตามขนาดมิเตอร์, ขนาดหม้อแปลง และรหัสอุตสาหกรรม(TSIC)
- ขนาดซีที และวีที ให้สัมพันธ์กับขนาดหม้อแปลง

6.1.2 พิจารณาการกำหนดอัตราการเงิน, ตัวคูณ และเงื่อนไขการเงินและประเภทการใช้ไฟข้อมูลบนระบบSAP ด้วย T-code CIC0ให้เป็นไปตามคำร้อง-ขอใช้ไฟ

- การกำหนดอัตราค่าไฟตั้งต้นและรหัสอุตสาหกรรมดำเนินการ ดังนี้
- ดับเบิลคลิกที่เลขติดตั้งเลข 6xxxxx เพื่อเข้าตรวจสอบรหัสอุตสาหกรรมให้ตรงตามประเภทของการประกอบธุรกิจ และตรวจสอบอัตราตั้งต้นว่าถูกต้องหรือไม่



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คู่มือ การใช้งานโปรแกรม Web Application: Smart Meter Reading (SMR)

ตรวจสอบและรายงานผลการอ่านหน่วย
มิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้าที่ไม่ใช่มิเตอร์ AMR
ผ่าน Web Application : Smart Meter Reading (SMR)

คณะกรรมการพัฒนาโปรแกรมการ
เพิ่มประสิทธิภาพการจดหน่วยผู้ใช้
ไฟฟ้ารายใหญ่ที่ไม่ใช่มิเตอร์ AMR
ด้วย Mobile Application

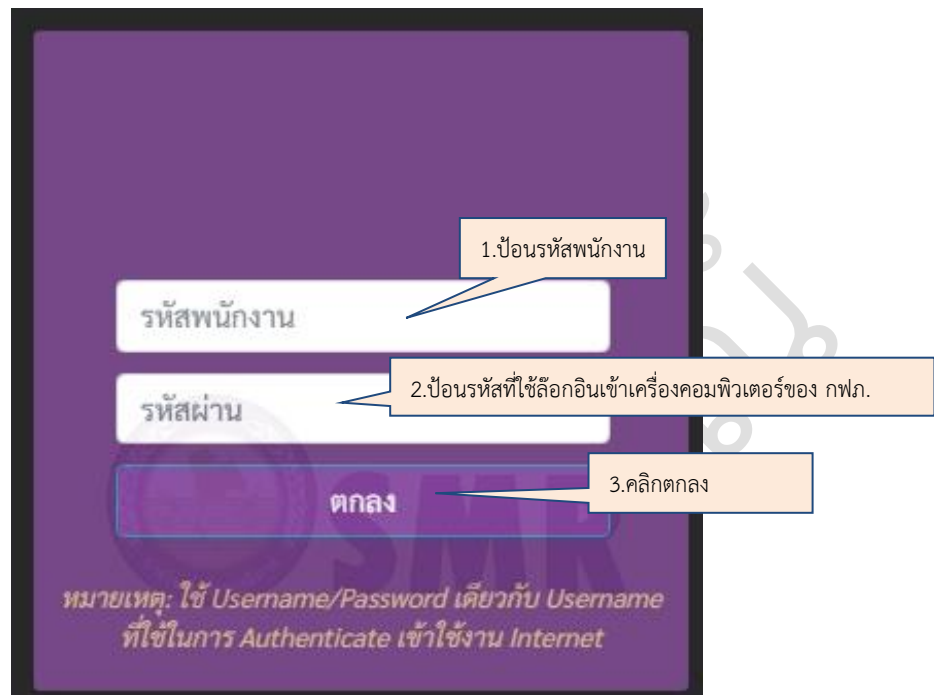
อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายธนาเศรษฐ์ พงษ์ทรงเสถียร)
ประธานคณะกรรมการ
รณก.(ทส)

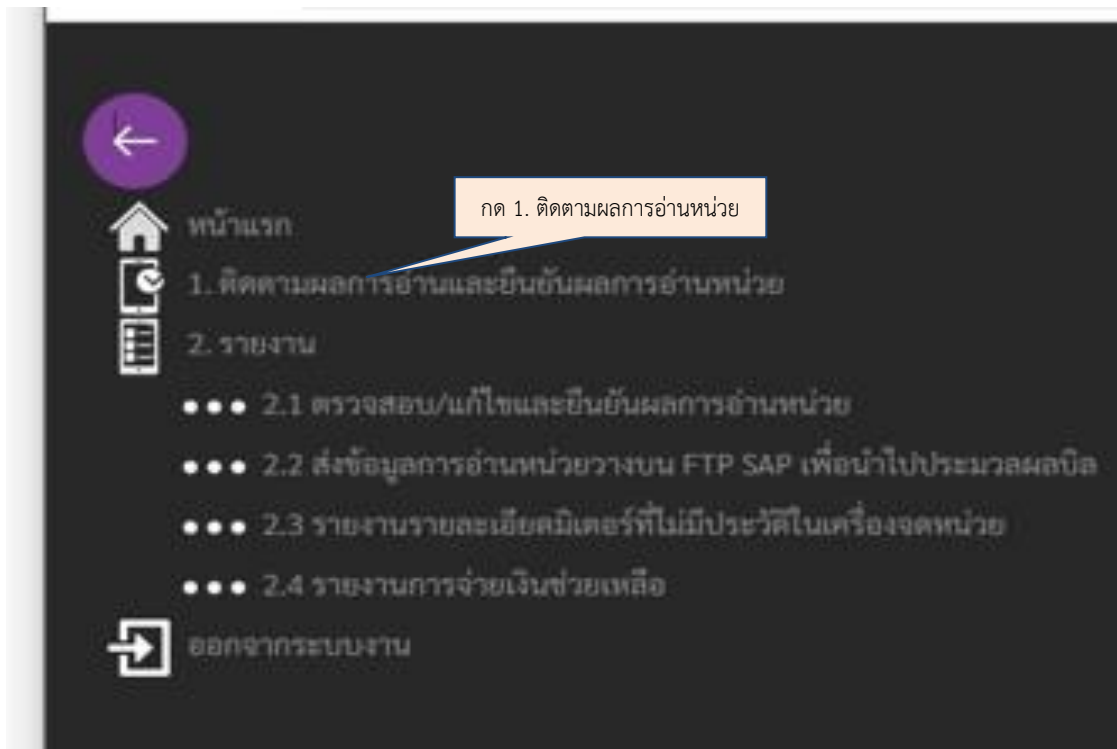
ฉบับสมบูรณ์

ฉบับสมบูรณ์

การนำผลการจดหน่วยจากระบบ SMR ไปยัง SAP (มิเตอร์ TOU) ที่ไม่ใช่มิเตอร์ AMR



กระบวนการ งานตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่
แผนกบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M
แผนกบริการลูกค้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด



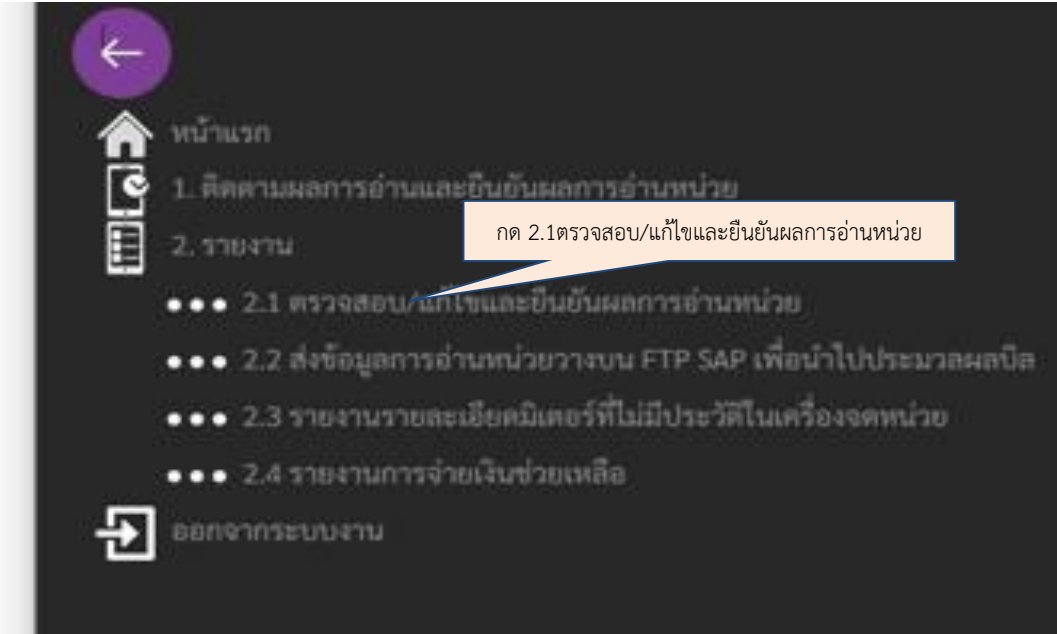
กดเพื่อตรวจสอบความครบถ้วนของหน่วย

ลำดับ	ชื่อ - การไฟฟ้า	รหัสเขตหน่วย	จำนวนผู้ใช้ไฟ				วันที่และเวลา		
			ตามแบบ	จดหน่วยแล้ว	ยังไม่จดหน่วย	ยืนยันแล้ว	รับข้อมูลส่งจดหน่วย	ส่งข้อมูลส่งจดหน่วย	ยืนยันการส่งข้อมูล
1	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขามือถือจังหวัด	802 - 495022	145	145	0	144	14/11/2567 14:32:19	16/11/2567 14:01:52	19/11/2567 08:42:03
2	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขามือถือจังหวัด	803 - 510224	134	134	0	133	15/11/2567 15:48:09	16/11/2567 09:51:11	19/11/2567 08:42:07
3	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขามือถือจังหวัด	806 - 9006998	110	110	0	110	14/11/2567 09:31:12	17/11/2567 22:41:08	19/11/2567 08:42:13
4	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขามือถือจังหวัด	807 - 9006997	120	120	0	116	16/11/2567 20:38:25	16/11/2567 16:04:27	19/11/2567 08:42:22
5	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขามือถือจังหวัด	808 - 413562	157	157	0	153	18/11/2567 07:40:37	18/11/2567 07:40:06	19/11/2567 08:42:33
6	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขามือถือจังหวัด	810 - 466060	115	115	0	70	17/11/2567 01:07:09	17/11/2567 15:27:33	
7	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขามือถือจังหวัด	812 - 9007134	167	166	1	0	19/11/2567 07:24:33	17/11/2567 08:27:23	
รวม				948	947	1	724		

ปีงบประมาณ: 11/2567 รหัสการจดหน่วย: AI รหัสเขตหน่วย: 495022 (802)

ลำดับ	สายการจดหน่วย	วันที่จดตามแบบ	วันที่ส่งจริง	จำนวนผู้ใช้ไฟทั้งหมด			จำนวนผู้ใช้ไฟ			วันที่และเวลา	
				ประเภทขาย	ประเภทซื้อ	รวม	จดหน่วยแล้ว	ยังไม่จดหน่วย	ยืนยันแล้ว	รับข้อมูลส่งจดหน่วย	ส่งข้อมูลส่งจดหน่วย
1	BPHL1832	15/11/2567	16/11/2567 14:01:52	145	0	145	145	0	144	16/11/2567 14:01:52	19/11/2567 08:42:03
รวม				145	0	145	145	0	144		

กระบวนการ งานตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่
แผนกบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M
แผนกบริการลูกค้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด



ฟังก์ชันงาน : 2.1 ตรวจสอบ/แก้ไขและยืนยันผลการอ่านหน่วย

รหัสงาน : 2567

A1 - 802 - BPHL1832 - 145(144)

บัญชีผู้ใช้ไฟฟ้า (CA)

เลขมิเตอร์

ชื่อผู้ใช้ไฟฟ้า

ค้นหา

กดเพื่อตรวจสอบหน่วย

B01101 - การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคฯงานมิเตอร์หน่วย

คิวบิล	มิเตอร์จำแนก	สาย-หมายเลข 6 หลัก	หมายเลขมิเตอร์	เลขมิเตอร์	ชื่อ	ที่อยู่	ชนิดมิเตอร์	รุ่นมิเตอร์	สถานะ	ผลการอ่าน	วันที่
1	11/2567	BPHL1832-265902	020028007532	6500594012	นายวิฑูรย์ ชูชาติ	253 M2 EV TDU ม.2 ต.คลองหลวง อ.เมืองลพบุรี	TDU	PRECISE PT100	0.0000	0000:00:00	2567-01-01
2	11/2567	BPHL1832-530332	020028000236	6500414089	นายพิชญุตม์ อภิบาล	17/2 M2 EV TDU ม.4 ต.บางบาล อ.เมืองลพบุรี	TDU	TC KAIFA MA109	0.0000	0000:00:00	2567-01-01
3	11/2567	BPHL1832-487421	020027969845	6500594007	นายภาณุวัฒน์ นพธรรมชาลี	102/2 M2 EV TDU ม.11 ต.วังทอง อ.เมืองลพบุรี	TDU	PRECISE PT100	0.0000	0000:00:00	2567-01-01
4	11/2567	BPHL1832-785209	020027969828	6500414041	นายภาณุวัฒน์ อภิบาล	75/2 M2 EV TDU ม.11 ต.วังทอง อ.เมืองลพบุรี	TDU	TC KAIFA MA109	0.0000	0000:00:00	2567-01-01
5	11/2567	BPHL1832-511560	020027969836	6500594006	นายพิชญุตม์ อภิบาล	50/2 M2 EV TDU ม.3 ต.บางบาล อ.เมืองลพบุรี	TDU	PRECISE PT100	0.0000	0000:00:00	2567-01-01
6	11/2567	BPHL1832-000047	020027967736	6500593999	นายพิชญุตม์ อภิบาล	222/8 M2 EV TDU ม.3 ต.วังทอง อ.เมืองลพบุรี	TDU	PRECISE PT100	0.0000	0000:00:00	2567-01-01
7	11/2567	BPHL1832-778125	020027937944	6300618459	นายพิชญุตม์ อภิบาล	56/7 M2 EV TDU ม.11 ต.วังทอง อ.เมืองลพบุรี	TDU	IPC IPGSM1	0.0000	0000:00:00	2567-01-01
8	11/2567	BPHL1832-288833	020027927516	6500594105	นายพิชญุตม์ อภิบาล	111/2 M2 EV TDU ม.9 ต.คลองหลวง อ.เมืองลพบุรี	TDU	PRECISE PT100	0.0000	0000:00:00	2567-01-01
9	11/2567	BPHL1832-775903	020027927511	6500594104	นายพิชญุตม์ อภิบาล	130/1 M2 EV TDU ม.11 ต.วังทอง อ.เมืองลพบุรี	TDU	PRECISE PT100	0.0000	0000:00:00	2567-01-01
10	11/2567	BPHL1832-000070	020027910884	6101461406	น.ส.ศุภา ปาณวัฒน์	525/38 M2 EV TDU ม.3 ต.วังทอง อ.เมืองลพบุรี	TDU	SMART TTC ST-30M	0.0000	0000:00:00	2567-01-01
11	11/2567	BPHL1832-437163	020027905464	6500414023	นายพิชญุตม์ อภิบาล	51/8 M2 EV TDU ม.3 ต.วังทอง อ.เมืองลพบุรี	TDU	TC KAIFA MA109	0.0000	0000:00:00	2567-01-01
12	11/2567	BPHL1832-138341	020027978013	6500414009	นายพิชญุตม์ อภิบาล	51/22 M2 EV TDU ม.4 ต.คลองหลวง อ.เมืองลพบุรี	TDU	TC KAIFA MA109	0.0000	0000:00:00	2567-01-01
13	11/2567	BPHL1832-381139	020027878007	6500414011	นายพิชญุตม์ อภิบาล	62/4 M2 EV TDU ม.12 ต.วังทอง อ.เมืองลพบุรี	TDU	TC KAIFA MA109	0.0000	0000:00:00	2567-01-01
14	11/2567	BPHL1832-850321	020027869997	6500414007	น.ส.พิชญุตม์ อภิบาล	EV TDU L/H5 ม.8 ต.วังทอง อ.เมืองลพบุรี	TDU	TC KAIFA MA109	0.0000	0000:00:00	2567-01-01
15	11/2567	BPHL1832-802555	020027847790	6300628880	น.ส.ศุภา ปาณวัฒน์	82/7 M2 EV TDU ม.9 ต.วังทอง อ.เมืองลพบุรี	TDU	IPC IPGSM1	0.0000	0000:00:00	2567-01-01

กระบวนการ งานตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่
 แผนการบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M
 แผนการบริหารลูกค้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S
 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด

หน้าการทำงาน : 2.1 ตรวจสอบ/แก้ไขและบันทึกผลการอ่านหน่วย

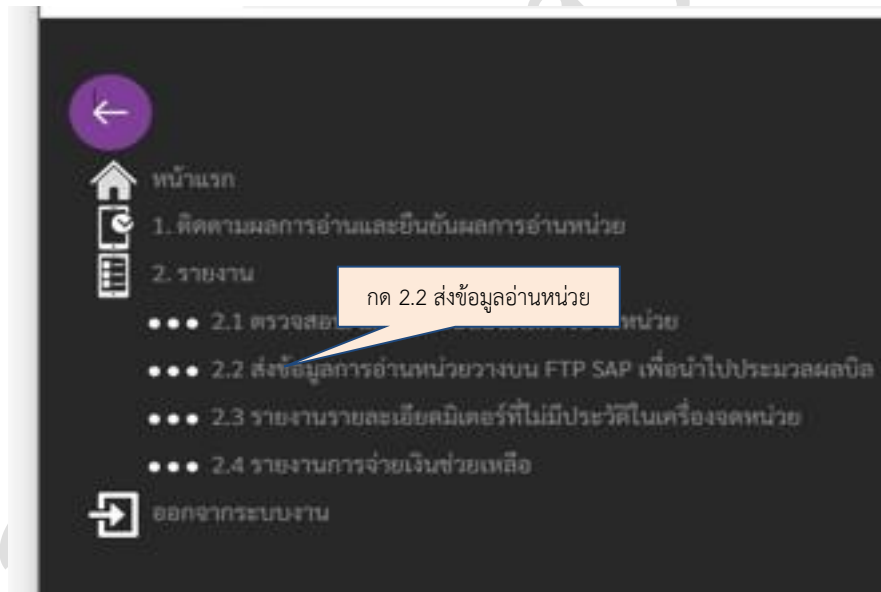
451780 จันทบุรี สกลนคร 981101 - การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาเมืองพิษณุโลก

นิติบุคคล : 11/2567 รหัสบัญชี : 495022 (802) รหัส : A1 สาขาการอ่านหน่วย : BPN1832 เลขบัญชี : 6500594012 รหัสผู้ใช้ไฟฟ้า : 020028007532 ชื่อผู้ใช้ไฟฟ้า : นายวิไล ชูชาติ จำนวน : 0.0000

ลำดับ การอ่าน	รหัสของหน่วย	เลขอ่าน						%	หน่วยที่ใช้			สถานะข้อมูล		ประเภทอ่าน MT
		มิเตอร์	ถัง	ถัง	ถัง	ถัง	ถัง		หน่วยจริง	หน่วยว่าง	หน่วยเฉลี่ย 3 เดือน	พบงาน ตรวจหน่วย	พบงาน ตรวจสอบหน่วย	
001	888 - ตรวจสอบ LCD					YES	YES	0.00				✓		
002	090 - วันปฏิทิน (ปี-เดือน-วัน)					16-10-2024	16-11-2024	0.00				✓		
003	091 - เวลาปัจจุบัน (ชั่วโมง-นาที)					12:05	10:05	0.00				✓		
004	095 - วันที่ RESET ครั้งสุดท้าย					16-10-2024	16-11-2024	0.00				✓		
005	096 - จำนวนครั้ง RESET					2	3,000	0.00				✓	✓	
006	150 - มิเตอร์เลข RATE A RESET ครั้งสุดท้าย					406	727,000	0.00				✓		
007	151 - มิเตอร์ จำนวน RATE A (LAST RESET) (IMP)	50	44	73	27	39	39	47.63	12.00	12	23.00	✓	✗	ปกติ
008	152 - มิเตอร์ จำนวน RATE B (LAST RESET) (IMP)	420	376	595	245	433	433	7.43	188.00	188	175.00	✓	✓	ปกติ
009	153 - มิเตอร์ จำนวน RATE C (LAST RESET) (IMP)	233	208	332	134	295	295	22.22	121.00	121	99.00	✓	✓	ปกติ
010	161 - มิเตอร์เลข RATE A (LAST RESET) (IMP)				7	6,840		0.00				✓		
011	162 - มิเตอร์เลข RATE B (LAST RESET) (IMP)				7	7,000		0.00				✓		
012	163 - มิเตอร์เลข RATE C (LAST RESET) (IMP)				7	7,020		0.00				✓		
013	171 - มิเตอร์เลข RATE A ปัจจุบัน (IMP)	20,280	18,580	27,070	13,490	20,330	20,330	0.74	6.84	6,840	6.79	✓	✓	ปกติ
014	172 - มิเตอร์เลข RATE B ปัจจุบัน (IMP)	21,050	19,290	28,070	14,030	21,030						✓	✓	ปกติ
015	173 - มิเตอร์เลข RATE C ปัจจุบัน (IMP)	21,000	19,230	28,050	13,950	20,970						✓	✓	ปกติ
016	250 - มิเตอร์เลข RATE A RESET ครั้งสุดท้าย					0	1,000							
017	260 - มิเตอร์เลข RATE B RESET ครั้งสุดท้าย					0	0.020							
018	270 - มิเตอร์เลข RATE C RESET ครั้งสุดท้าย	0.040	0.040	0.040	0.040	0.040	0.040		0.02	0.020	0.00	✗	✗	ปกติ

ตรวจสอบ/แก้ไข เรียบร้อย คลิกบันทึก

บันทึกปิด



กระบวนการ งานตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่
แผนกบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M
แผนกบริการลูกค้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด

หัวข้องาน : 2.2 ส่งข้อมูลการอ่านหน่วยรวม FTP SAP เพื่อนำไปประมวลผล

451780 จิราวัฒน์ สวัสดิกุล 80:

พฤษภาคม 2567 เลือกภูมิภาค เลือกอุปกรณ์ กดส่ง

ลำดับที่	เขต	เครื่องวัด - สาย	วันที่และเวลาส่งข้อมูล	จำนวนผู้ใช้ไฟ			เลือกทั้งหมด
				ทั้งหมด	ที่ยืนยันแล้ว	ส่งข้อมูล	
1	A1	802-BPML1832	19/11/2567 08:42:03	145	144	144	☒
2	A1	803-BPML6832	19/11/2567 08:42:07	134	131	131	☒
3	A1	806-BPML5832	19/11/2567 08:42:13	110	110	110	☒
4	A1	807-BPML3832	19/11/2567 08:42:17	116	116	116	☒
5	A1	808-BPML0832	19/11/2567 08:42:21	153	153	153	☒
6	A1	810-BPML4832		0	0	0	☒
7	A1	812-BPML2832		167	0	0	☒

กดส่งข้อมูลขึ้นระบบ SAP

ส่งข้อมูล

กระบวนการ งานตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่
แผนกบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M
แผนกบริการลูกค้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด

ประวัติการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน

ครั้งที่	ปี พ.ศ.(ที่ปรับปรุง)	หน่วยงาน (ที่ปรับปรุง)
1	2559	การไฟฟ้าจังหวัดกาฬสินธุ์ การไฟฟ้าจังหวัดยโสธร การไฟฟ้าอำเภอเดชอุดม การไฟฟ้าจังหวัดอำนาจเจริญ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสีคิ้ว
2	2560	การไฟฟ้าจังหวัดพิจิตร การไฟฟ้าอำเภอพานทอง การไฟฟ้าอำเภอบ้านค่าย การไฟฟ้าจังหวัดจันทบุรี การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดตราด การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบางเลน
3	2562	คณะทำงานย่อยเพื่อทบทวนและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) สายงานการไฟฟ้า ภาค4 แผนกบัญชีและประมวลผล (ผบป.)
4.	2567	แผนกบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L,M แผนกบริการลูกค้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต สายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ และสายงานภาคกลางและใต้

กระบวนการ งานตรวจสอบหน่วยผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่
แผนกบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M
แผนกบริการลูกค้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด

ฉบับสมบูรณ์