



คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M
แผนก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต
สายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ
และสายงานภาคกลางและใต้

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม ได้ดำเนินการทบทวน/ปรับปรุง/ควบรวมคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ในลักษณะ End-to-End Process ระดับแผนก จากคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) โดยมีหัวข้อ ดังนี้

1. กระบวนการตรวจสอบการละเมิดการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม
2. กระบวนการสำรวจ ออกแบบ ประมาณการค่าใช้จ่าย ปรับปรุงระบบไฟฟ้ารองรับการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม
3. กระบวนการควบคุม ดูแล การขออนุญาต การตรวจนับและพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมกับเสาไฟฟ้า กฟภ.

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M, และ S ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานที่มีรูปแบบเดียวกัน อันจะส่งผลให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมีกระบวนการที่มีมาตรฐานต่อไป

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M
แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต
สายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ
และสายงานภาคกลางและใต้
ปี พ.ศ. 2567

สารบัญ

หน้า

1. วัตถุประสงค์ (Objective)	1
2. ขอบเขต (Scope)	1
3. คำจำกัดความ (Definition) และหน้าที่ความรับผิดชอบ (Responsibility) ตามกระบวนการทำงานของคู่มือฯ	1
4. รายละเอียดผังการไหลของกระบวนการ (Work Flow Chart)	3
5. มาตรฐานงาน (Performance Standard) และระบบติดตามประเมินผล (Evaluation)	7
6. เอกสารอ้างอิง (Reference Document) และแบบฟอร์มที่ใช้ (Form)	9
7. ระบบ Digital ที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน	20
8. ภาคผนวก	21

1. วัตถุประสงค์ (Objective)

เพื่อให้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M, และ S มีคู่มือกระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม ที่ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานที่มีรูปแบบเดียวกัน อันจะส่งผลให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมีกระบวนการที่มีมาตรฐานต่อไป

2. ขอบเขต (Scope)

คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม ครอบคลุมขั้นตอนการดำเนินงาน หลังจากผู้ขออนุญาตพาดสายสื่อสารยื่นเอกสารพร้อมเอกสารประกอบการขออนุญาตต่อ กฟภ. การตรวจสอบความมั่นคงเสไฟฟ้ารองรับการพาดสายสื่อสาร การประมาณการค่าใช้จ่าย ส่งใบแจ้งหนี้ให้ผู้ขออนุญาต รวมทั้งกระบวนการขั้นตอนสำรวจ ออกแบบ ประมาณการค่าใช้จ่าย การขออนุมัติจัดสรรงบประมาณเพื่อปรับปรุงระบบไฟฟ้า รองรับการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม การตรวจนับสายสื่อสารโทรคมนาคมหรืออุปกรณ์สื่อสารประจำปี

3. คำจำกัดความ (Definition) และหน้าที่ความรับผิดชอบ (Responsibility) ตามกระบวนการทำงานของคู่มือฯ

3.1 คำจำกัดความ

- 3.1.1 กฟภ. หมายถึง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- 3.1.2 กฟช. หมายถึง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต
- 3.1.3 ผชก. หมายถึง ผู้ช่วยผู้ว่าการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต
- 3.1.4 ผปร.กว. หมายถึง แผนกปรับปรุงระบบไฟฟ้า กองวิศวกรรมและวางแผน
- 3.1.5 ผรท.กบส. หมายถึง แผนกบริการธุรกิจโทรคมนาคม กองบริการลูกค้า
- 3.1.6 ผจก. หมายถึง ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M, และ S
- 3.1.7 ผบป. หมายถึง แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า
- การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขา ขนาด L, M
- 3.1.8 ผกป. หมายถึง แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า
- การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขา ขนาด S
- 3.1.9 ผู้ขออนุญาต หมายถึง โอเปอเรเตอร์(Operator),ผู้ประกอบการ

3.2 หน้าที่ความรับผิดชอบ

3.2.1 ผชก. ทำหน้าที่ อนุมัติให้หน่วยงานเอกชนและราชการพาดสายสื่อสารบนเสา กฟภ. หรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องสายสื่อสาร,อนุมัติหน่วยราชการติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) อนุมัติหน่วยงานพาดสายเคเบิลทีวี อุปกรณ์อินเทอร์เน็ตไร้สายความเร็วสูง และอุปกรณ์ทวนสัญญาณ รวมทั้งสามารถอนุมัติยกเลิกงานอนุญาตพาดสายสื่อสารตามรายการที่กล่าวมา อนุมัติหรือถอนย้ายแนวระบบสายส่งทั้งประเภทถาวรและชั่วคราวในระบบไฟฟ้าของ กฟภ. และผู้ใช้ไฟโดยไม่เปลี่ยนแปลงระบบจำหน่ายหลักทั้งกรณี กฟภ. ดำเนินการเองหรือผู้ใช้ไฟดำเนินการเอง รวมทั้งอนุมัติค่าใช้จ่าย หน่วยงาน เปิด-ปิดงาน เบิกและสั่งจ่ายค่าใช้จ่ายหน่วยงาน

3.2.2 ผปร.กvv. ทำหน้าที่ ตรวจสอบสำรวจ ออกแบบ ประมาณการค่าใช้จ่ายปรับปรุง ย้าย แนวนระบบไฟฟ้า รวมทั้งระบบไฟฟ้าใต้ดิน ที่อยู่ในอำนาจของ อช. และตรวจสอบค่าใช้จ่าย / แผนผัง และเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้อง ก่อนพิจารณานำเสนอ อช. เพื่อจัดสรรงบประมาณ

3.2.3 ผรท.กบล. ทำหน้าที่ ควบคุม ดูแล การขออนุญาต การตรวจนับ การพาดสายสื่อสาร โทรคมนาคมหรืออุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมกับเสาไฟฟ้า กฟภ.

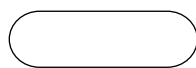
3.2.4 ผจก. ทำหน้าที่ พิจารณา ตรวจสอบ อนุมัติแจ้งผู้เกี่ยวข้อง

3.2.5 ผบป. / ผกป. ทำหน้าที่ ตรวจสอบความมั่นคงเสาไฟฟ้า ตรวจสอบเอกสารงานพาด สายสื่อสาร ตรวจนับประจำปีรวมทั้งสำรวจงานละเมิดพาดสายสื่อสาร สำรวจ ออกแบบ ประมาณ การค่าใช้จ่ายปรับปรุงระบบไฟฟ้าที่อยู่ในอำนาจของ ผจก. และจัดทำเอกสารเพื่อส่งขอจัดสรร งบประมาณ

4 ผังการไหลของกระบวนการงาน (Work Flow Chart)

4.1 ความหมายของสัญลักษณ์ต่าง ๆ

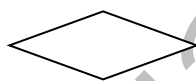
คือ การใช้สัญลักษณ์ต่าง ๆ ในการเขียนแผนผังการทำงานเพื่อให้เห็นถึงลักษณะและ ความสัมพันธ์ก่อน/หลังของแต่ละขั้นตอนในกระบวนการทำงาน



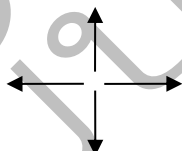
คือ จุดเริ่มต้นและสิ้นสุดของกระบวนการ



คือ กิจกรรมและการปฏิบัติงาน



คือ การตัดสินใจ



คือ ทิศทาง/การเคลื่อนไหวของงาน



คือ จุดเชื่อมต่อระหว่างขั้นตอน เช่น กรณีการ เขียนกระบวนการไม่สามารถจบได้ภายใน 1 หน้า



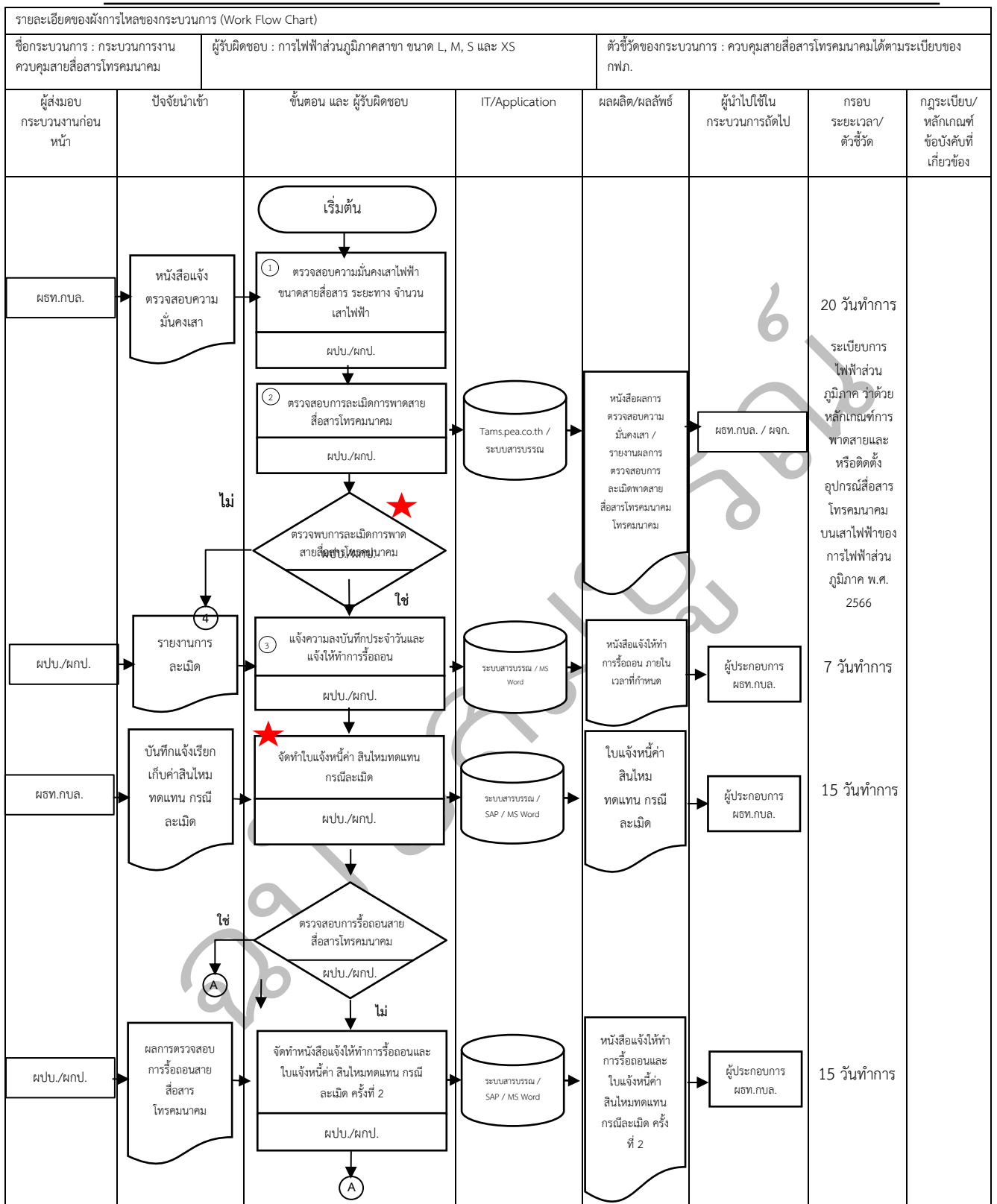
คือ เอกสาร/รายงาน



คือ ฐานข้อมูล



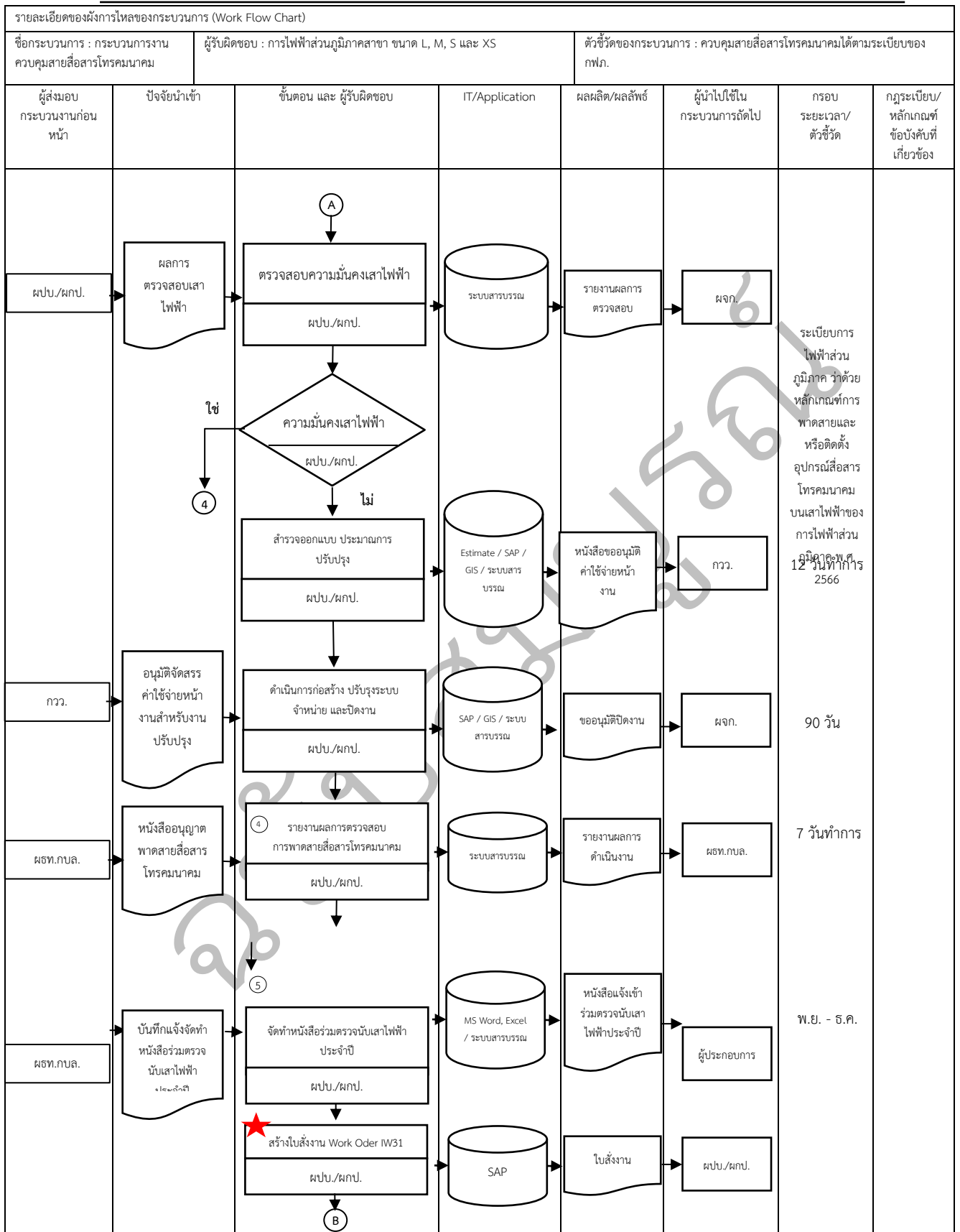
คือ จุดควบคุมกิจกรรมหลักที่คาดว่าจะเกิด ปัญหาบ่อย / ต้องควบคุมเป็นพิเศษ



กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

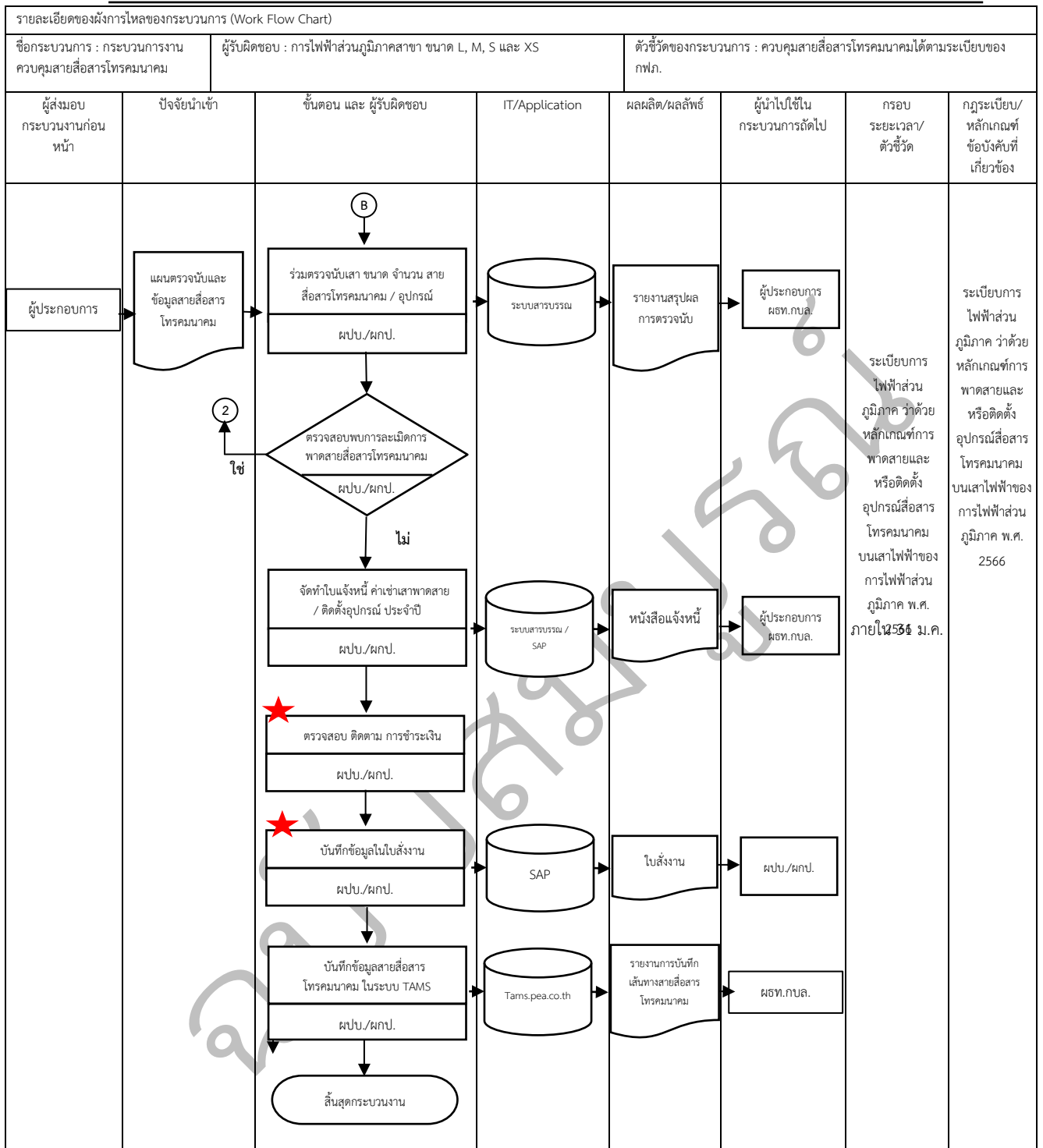
แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S



กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S



กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

5. มาตรฐานงาน (Performance Standard) และระบบติดตามประเมินผล (Evaluation)

5.1 มาตรฐานงาน

มาตรฐานงานของแต่ละกิจกรรม

ขั้นตอน/กิจกรรม	มาตรฐานคุณภาพงานของกิจกรรม
1.ตรวจสอบความมั่นคงไฟฟ้า ขนาดสาย ระยะทาง จำนวนเสาไฟฟ้า	1.1 แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการละเมิด (อนุมัติ ผวก.29 ก.พ.2555) 1.2 ระยะเวลาดำเนินการภายใน 5 วัน
2.ตรวจสอบพบการกระทำละเมิด	2.1 ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติงานด้านละเมิด (อนุมัติ ผวก.29 ก.พ.2555) 2.2 กำหนดให้รื้อถอนภายใน 15 วัน 2.3 หากยังไม่รื้อถอน กฟฟ.แจ้งผู้ละเมิดให้รื้อถอนอีกครั้ง รื้อภายใน 15 วัน 2.4 แจ้งความลงบันทึกประจำวัน และสรุปรายงานการกระทำละเมิดให้ ผธท.กบล. ทราบภายใน 5 วัน 2.5 จัดทำใบแจ้งหนี้ ให้ผู้ขออนุญาตภายใน 14 วัน 2.6 ตรวจสอบ ติดตาม การชำระเงินของผู้กระทำละเมิดภายในระยะเวลา 45 วัน หลังจากจัดส่งใบแจ้งหนี้
3.ตรวจสอบความมั่นคงเสาไฟฟ้า	3.1 ตรวจสอบขนาดสายสื่อสาร ไม่เกิน 100 ตร.มม. 3.2 ตรวจสอบพบความมั่นคงของเสาไฟฟ้าไม่สามารถรองรับการพาดสายสื่อสารได้ 3.3 สำรวจ ออกแบบ ประมาณการค่าใช้จ่ายเพื่อปรับปรุงระบบไฟฟ้า ภายใน 7 วัน 3.4 ดำเนินการก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้า ภายใน 90 วัน
4.ตรวจสอบรายงานผลการดำเนินการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมหรืออุปกรณ์สื่อสาร	4.1 ตรวจสอบพบผู้ขออนุญาตดำเนินการถูกต้องภายใน 5 วัน 4.2 ตรวจสอบพบการกระทำละเมิด 4.2.1 ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติงานด้านละเมิด (อนุมัติ ผวก.29 ก.พ.2555) 4.2.2 กำหนดให้รื้อถอนภายใน 15 วัน 4.2.3 หากยังไม่รื้อถอน กฟฟ.แจ้งผู้ละเมิดให้รื้อถอนอีกครั้ง รื้อภายใน 15 วัน

กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

ขั้นตอน/กิจกรรม	มาตรฐานคุณภาพงานของกิจกรรม
	4.2.4 แจ้งความลงบันทึกประจำวัน และสรุปรายงานการกระทำละเมิดให้ ผอ.ท.กบ. ทราบภายใน 5 วัน 4.2.5 จัดทำใบแจ้งหนี้ ให้ผู้ขออนุญาตภายใน 14 วัน 4.2.6 ตรวจสอบ ติดตาม การชำระเงินของผู้กระทำละเมิดภายในระยะเวลา 45 วัน หลังจากจัดส่งใบแจ้งหนี้
5.การตรวจนับการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม กับเสาไฟฟ้า กฟภ. ประจำปี	5.1 จัดทำหนังสือร่วมตรวจนับจำนวนเสาไฟฟ้า ภายในเดือน ธันวาคม 5.2 สร้างใบสั่งงาน Work Order 5.3 จัดทำใบแจ้งหนี้ และแจ้งเรียกเก็บค่าใช้จ่าย การตั้งหนี้ค่าบริการรายปีและจัดพิมพ์ใบแจ้งหนี้ ภายในเดือน มกราคม 5.4 ตรวจสอบ ติดตาม การชำระเงินของผู้กระทำละเมิดภายในระยะเวลา 45 วัน หลังจากจัดส่งใบแจ้งหนี้ 5.5 บันทึกข้อมูลยืนยันการปฏิบัติงานในระบบ SAP-CODE(IW41) 5.6 บันทึกข้อมูล ปริมาณ ขนาดสายสื่อสารโทรคมนาคม หรืออุปกรณ์สื่อสาร เส้นทาง ระยะทาง ขนาดและจำนวนเสาไฟฟ้าลงในระบบ TAMS

5.2 ระบบติดตามประเมินผล

รายการตรวจสอบติดตาม	ผู้ตรวจติดตาม	ผู้รับการตรวจติดตาม	กรอบเวลาในการประเมินผล
1. ผังการไหลของกระบวนการ(Work Flow Chart)	คณะทำงาน กฟฟ. L, M, S	ผบป. / ผกป.	อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง ภายใน ธ.ค.
2. มาตรฐานงาน	คณะทำงาน กฟฟ. L, M, S	ผบป. / ผกป.	อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง ภายใน ธ.ค.
3. แบบฟอร์มที่ใช้	คณะทำงาน กฟฟ. L, M, S	ผบป. / ผกป.	อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง ภายใน ธ.ค.
4. ระบบ SAP/ระบบ Software/ โปรแกรมสำเร็จรูป	คณะทำงาน กฟฟ. L, M, S	ผบป. / ผกป.	อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง ภายใน ธ.ค.
5. การปรับปรุงแก้ไขตาม ผลการตรวจติดตาม	คณะทำงาน กฟฟ. L, M, S	ผบป. / ผกป.	อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง ภายใน ธ.ค.
6. อื่น ๆ - ควบคุมภายใน - SLA	คณะทำงาน กฟฟ. L, M, S	ผบป. / ผกป.	อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง ภายใน ธ.ค.

6. เอกสารอ้างอิง (Reference Document) และแบบฟอร์มที่ใช้ (Form)

6.1 เอกสารอ้างอิง

- 6.1.1 คู่มือการใช้งานโปรแกรมนำเข้าข้อมูลสายสื่อสารสำหรับเจ้าหน้าที่ กฟผ.
- 6.1.2 อนุมัติ สกม.518/2561 ลว.24 ต.ค.2561
- 6.1.3 กบท.จส 1806/2560 ลว. 28 พ.ย. 2560

6.1.4 คู่มือการปฏิบัติงานการให้เข้าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารบนเสาไฟฟ้า กฟภ.

6.2 แบบฟอร์มที่ใช้

ฉบับสมบูรณ์

6.2.1 แบบฟอร์มแจ้งความ

ตัวอย่าง

เอกสารแนบ ๑
การแจ้งความ

**การตรวจพบการละเมิดติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคม
บนเสาไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค**

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

การไฟฟ้า..... ได้รับมอบอำนาจจาก.....

ตำแหน่ง..... การไฟฟ้า..... ขอแจ้งความ
กรณีเมื่อวันที่..... การไฟฟ้า..... ได้ตรวจพบว่า
..... ได้ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยไม่ได้รับอนุญาต ทำให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้รับความเสียหายจากการกระทำ
ดังกล่าว ทั้งนี้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้ประกอบกิจการดังกล่าวดำเนินการรื้อถอน
อุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมออกจากเสาไฟฟ้า โดยหากผู้ประกอบการมิได้ดำเนินการรื้อถอนอุปกรณ์
สื่อสารโทรคมนาคมออกจากเสาไฟฟ้าภายในเวลาที่กำหนด การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะดำเนินการรื้อถอนเอง
โดย..... ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการรื้อถอน และการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะ
ไม่รับผิดชอบในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการรื้อถอนดังกล่าว จึงขอแจ้งความเพื่อลงบันทึกประจำวันไว้
เป็นหลักฐานต่อไป

6.2.2 แบบฟอร์มสรุปผลการตรวจนับจำนวนเสาไฟฟ้า

กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม
แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M
แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S



สรุปผลการตรวจนับจำนวนเสาไฟฟ้าที่ให้บริการพาดสายสื่อสารเคเบิลทีวี
บนเสาไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA)

ในพื้นที่...กฟอ.พานทอง.....

วันที่...21.ธันวาคม.2559.....

ตามที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ได้ร่วมกับเจ้าหน้าที่ตัวแทน.....บริษัท.พี.เค.เบิล.ทีวี.(สัดหีบ).จำกัด
.....ตรวจนับจำนวนเสาไฟฟ้าที่ให้บริการพาดสายสื่อสารเคเบิลทีวีบนเสาไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
(PEA) ระหว่างวันที่...21.ธันวาคม.2559.....ถึงวันที่...21.ธันวาคม.2559.....เพื่อใช้เป็น
จำนวนเรียกเก็บค่าบริการพาดสายสื่อสารเคเบิลทีวี ประจำปี พ.ศ.2560.....ของ.....บริษัท.พี.เค.เบิล.ทีวี.(สัด
หีบ).จำกัด.....สรุปผลการตรวจนับได้ดังนี้:-

1. สรุปจำนวนเสาไฟฟ้าที่ให้บริการพาดสายสื่อสารเคเบิลทีวี
 - เส้นผ่านศูนย์กลางไม่เกิน RG-11 (ไม่เกิน 14 มิลลิเมตร) จำนวนเสาไฟฟ้า..1423.....ต้น
 - เส้นผ่านศูนย์กลางเกิน RG-11 (เกิน 14 มิลลิเมตร) จำนวนเสาไฟฟ้า-..... ต้น

ขอรับรองว่ามีความถูกต้องครบถ้วน เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
บริษัท.พี.เค.เบิล.ทีวี.(สัดหีบ).จำกัด

หมายเหตุ*ในการร่วมตรวจนับจำนวนเสาไฟฟ้างัดกล่าวข้างต้น หากผู้รับบริการไม่มาร่วมตรวจนับตามวันเวลา
ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA) กำหนด การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA) จะตรวจนับฝ่ายเดียวและถือ
ว่าผู้รับบริการได้ยอมรับในการตรวจนับดังกล่าวแล้ว ตามสัญญาการให้บริการ

6.2.3 สรุปผลการตรวจนับจำนวนเสาไฟฟ้า

เอกสารแนบ 1



สรุปผลการตรวจนับจำนวนเสาไฟฟ้าที่ให้บริการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม
และจำนวนอุปกรณ์สื่อสารที่ติดตั้งบนเสาไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA)

ในพื้นที่...กฟอ.พานทอง

วันที่...19..ธันวาคม.2560.....

ตามที่มีการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ได้ร่วมกับเจ้าหน้าที่ตัวแทน.....บริษัท.จีเอสเทล.เน็ตเวิร์ค.จำกัด
.....ตรวจนับจำนวนเสาไฟฟ้าที่ให้บริการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม และจำนวนอุปกรณ์สื่อสารที่
ติดตั้งบนเสาไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค(PEA) ระหว่างวันที่... 19..ธันวาคม.2560.....ถึง
วันที่... 19..ธันวาคม.2560.....เพื่อใช้เป็นจำนวนเรียกเก็บค่าบริการพาดสาย และติดตั้ง
อุปกรณ์สื่อสาร ประจำปีพ.ศ.....2561.....ของ.....บริษัท.จีเอสเทล.เน็ตเวิร์ค.จำกัด.....
สรุปผลการตรวจนับได้ดังนี้:-

1. สรุปจำนวนเสาไฟฟ้าที่ให้บริการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม
 - เส้นผ่านศูนย์กลาง ไม่เกิน 63 มิลลิเมตร จำนวนเสาไฟฟ้า...246.....ต้น
 - เส้นผ่านศูนย์กลางเกิน 63 มิลลิเมตรจำนวนเสาไฟฟ้า.....-.....ต้น
2. สรุปจำนวนอุปกรณ์สื่อสารที่ติดตั้งบนเสาไฟฟ้า
 - จำนวนอุปกรณ์สื่อสารทั้งหมด.....-.....ชิ้น

ขอรับรองว่ามีความถูกต้องครบถ้วน เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....
(นายสมชาย ทรัพย์ดี)
ตำแหน่ง.....
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ลงชื่อ.....(เจ้าหน้าที่ตัวแทน)
(นายสมชาย ทรัพย์ดี)
ตำแหน่ง.....
บริษัท.จีเอสเทล.เน็ตเวิร์ค.จำกัด

หมายเหตุ*ในการร่วมตรวจนับจำนวนเสาไฟฟ้าดังกล่าวข้างต้น หากผู้รับบริการไม่มาร่วมตรวจนับตามวันเวลา
ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA)กำหนด การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA)จะตรวจนับฝ่ายเดียวและถือ
ว่าผู้รับบริการได้ยอมรับในการตรวจนับดังกล่าวแล้ว ตามสัญญาการให้บริการ

6.2.4 แบบฟอร์มการตรวจพบการละเมิด

ตัวอย่าง

เอกสารแนบ ๑
การแจ้งความ

การตรวจพบการละเมิดพาดสาย.....
บนเสาไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

การไฟฟ้า..... ได้รับมอบอำนาจจาก.....
ตำแหน่ง..... การไฟฟ้า..... ขอแจ้งความ
กรณีเมื่อวันที่..... การไฟฟ้า..... ได้ตรวจพบว่า
..... ได้ดำเนินการพาดสาย..... บนเสาไฟฟ้าของ
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยไม่ได้รับอนุญาต ทำให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้รับความเสียหายจากการกระทำ
ดังกล่าว ทั้งนี้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้ประกอบกิจการดังกล่าวดำเนินการรื้อถอนสาย
.....ออกจากเสาไฟฟ้า โดยหากผู้ประกอบการมิได้ดำเนินการรื้อถอนสาย
.....ออกจากเสาไฟฟ้าภายในเวลาที่กำหนด การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะดำเนินการ
รื้อถอนเอง โดย.....ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการรื้อถอน และการไฟฟ้า
ส่วนภูมิภาคจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการรื้อถอนดังกล่าว จึงขอแจ้งความเพื่อลง
บันทึกประจำวันไว้เป็นหลักฐานต่อไป

6.2.5 แบบฟอร์มดำเนินการรื้อถอนครั้งที่ 1

ตัวอย่าง	
ที่.....	เอกสารแนบ ๒ หนังสือแจ้งเตือนครั้งที่ ๑
วันที่	
เรื่อง ให้ดำเนินการรื้อถอนสาย.....ออกจากเสาไฟฟ้า	
เรียน	
ด้วยเมื่อวันที่.....การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้ตรวจพบว่า..... ได้ดำเนินการขาดสาย.....บนเสาไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งในกรณีนี้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคถือว่า.....ละเมิดต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ทำให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้รับความเสียหาย การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จึงได้แจ้งความไว้เป็นหลักฐาน ตามรายงานประจำวันเกี่ยวกับคดี ลงวันที่.....แล้ว ดังนั้น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จึงขอให้..... ดำเนินการรื้อถอนสาย.....ออกจากเสาไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้แล้วเสร็จ ภายในกำหนดเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว..... ยังไม่ดำเนินการให้เป็นที่ยอมรับร้อย การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมีความจำเป็นต้องดำเนินการตามกฎหมาย กับ.....และผู้ที่เกี่ยวข้อง จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไปด้วย	
ขอแสดงความนับถือ	

6.2.6 แบบฟอร์มดำเนินการรื้อถอนครั้งที่ 2

ฉบับสมบูรณ์

ตัวอย่าง

เอกสารแนบ ๓
หนังสือแจ้งเตือนครั้งที่ ๒

ที่.....

วันที่.....

เรื่อง ให้ดำเนินการรื้อถอนสาย.....ออกจากเสาไฟฟ้า

เรียน

อ้างถึง(หนังสือแจ้งเตือนครั้งที่ ๑)

ตามที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้ตรวจพบว่า.....

ได้ดำเนินการพาดสาย.....บนเสาไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยไม่ได้รับอนุญาต

เมื่อวันที่..... ซึ่งในกรณีนี้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคถือว่า.....

ละเมิดต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ทำให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้รับความเสียหาย และได้มีหนังสือตามที่ยังถึง

แจ้งให้ดำเนินการรื้อถอนสาย.....ออกจากเสาไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแล้วนั้น

บัดนี้ได้ครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว.....

ยังไม่ได้ดำเนินการรื้อถอนสาย.....ออกจากเสาไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคแต่อย่างใด

ดังนั้น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จึงขอแจ้งให้ดำเนินการดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งภายในกำหนดเวลา ๑๕ วัน นับแต่

วันที่ได้รับหนังสือ หากไม่ดำเนินการให้เป็นที่ยอมรับภายในกำหนดเวลาดังกล่าว การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

จะดำเนินการรื้อถอน โดยคิดค่าใช้จ่ายจาก..... และหากมีความเสียหายอันเกิดจากการดำเนินการนั้น

การรื้อถอนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะไม่รับผิดชอบความเสียหายอันเกิดจากการดำเนินการนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

6.2.7 แบบฟอร์มหนังสือกำหนดวันรื้อถอน

ตัวอย่าง

เอกสารแนบ ๔
หนังสือกำหนดวันรื้อถอน

ที่.....

วันที่.....

เรื่อง ขอแจ้งกำหนดวันรื้อถอน

เรียน

อ้างถึง ๑.(หนังสือแจ้งเตือนครั้งที่ ๑).....
๒.(หนังสือแจ้งเตือนครั้งที่ ๒).....

ตามที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้มีหนังสือที่อ้างถึง ๑-๒ แจ้งให้.....
ดำเนินการรื้อถอนสาย.....ออกจากเสาไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ภายในกำหนดเวลา
รวม ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ หากไม่ดำเนินการให้เป็นที่ยอมรับภายในกำหนดเวลาดังกล่าว
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะดำเนินการรื้อถอน โดยคิดค่าใช้จ่ายจาก..... นั้น
บัดนี้ ได้ครบกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว
ยังไม่ได้ดำเนินการรื้อถอนสาย.....ออกจากเสาไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
แต่อย่างใด ดังนั้น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจึงขอแจ้งให้.....ทราบ ว่า
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะดำเนินการรื้อถอนสาย.....ดังกล่าวออกจากเสาไฟฟ้า
ในวันที่..... เวลาประมาณ..... โดยจะคิดค่าใช้จ่ายจาก.....
และหากมีความเสียหายอันเกิดจากรื้อถอน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะไม่รับผิดชอบความเสียหายอันเกิดจาก
การดำเนินการ นั้น
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

6.2.8 แบบฟอร์มบันทึกการทรัพย์สินที่รื้อถอน

กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

เอกสารแนบ ๕

บันทึกการทรัพย์สินที่รื้อถอน

บันทึก

เมื่อวันที่..... เวลาประมาณ..... พนักงานการไฟฟ้า
ส่วนภูมิภาค..... ได้ทำการรื้อถอนสาย..... และหรืออุปกรณ์ของ
..... ที่มาพบกับเสาไฟฟ้าโดยไม่ได้รับอนุญาตจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ตามที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้แจ้งความไว้เป็นหลักฐานตามบันทึกรายงานประจำวัน ลงวันที่.....
และได้มีหนังสือแจ้งให้ดำเนินการรื้อถอนแล้วตามหนังสือ..... ลงวันที่.....
จากบริเวณ..... ถึง.....
รวมระยะทาง..... กิโลเมตร โดยมีรายละเอียดทรัพย์สินที่รื้อถอนดังต่อไปนี้

๑.
๒.
๓.
๔.
๕.
๖.

ในระหว่างการรื้อถอนนั้น เจ้าหน้าที่สำรวจและหรือเจ้าพนักงานฝ่ายปกครองได้มาร่วมและ
เป็นพยานในการรื้อถอนด้วย จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

อนึ่ง ในการรื้อถอนครั้งนี้ พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้ปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ ไม่ได้บังคับ
ขู่เข็ญ ทลอลวง หรือให้สัญญาอย่างหนึ่งอย่างใดกับผู้หนึ่งผู้ใดในเรื่องนี้ ไม่ได้ทำให้ทรัพย์สินของผู้หนึ่งผู้ใด
เสียหาย สูญหาย เสื่อมค่า หรือเสื่อมราคา ไม่ได้ทำร้ายร่างกายผู้หนึ่งผู้ใดจนเป็นเหตุให้ได้รับอันตรายแก่กาย
หรือจิตใจแต่อย่างใด และไม่ได้เรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้หนึ่งผู้ใดแต่อย่างใด

ลงชื่อ.....พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

(.....)

ลงชื่อ.....พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่สำรวจ/พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานฝ่ายปกครอง/พยาน

(.....)

6.2.9 แบบฟอร์มหนังสือแจ้งรื้อถอน

ตัวอย่าง	
เอกสารแนบ ๗ หนังสือแจ้งรื้อถอน	
ที่.....	วันที่.....
เรื่อง ขอแจ้งให้ดำเนินการรื้อถอนสาย	
เรียน	
อ้างถึง หนังสือสำนักงานตำรวจแห่งชาติที่.....	
ตามหนังสือสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ที่อ้างถึง แจ้งให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจัดส่งเจ้าหน้าที่ ร่วมรื้อถอนสายเคเบิลทีวีของผู้ต้องหาในคดีสะเทินทรัพย์สินทางปัญญา ในวันที่ เวลาประมาณ..... นั้น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคขอแจ้งให้..... เป็นผู้ดำเนินการรื้อถอนสายเคเบิลทีวี และหรืออุปกรณ์ตามคำสั่งเจ้าหน้าที่ตำรวจตามวันเวลาดังกล่าว โดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะจัดส่งเจ้าหน้าที่ ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประสานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อกำหนดวันรื้อถอนให้ชัดเจนและเพื่ออำนวยความสะดวก ความสะดวกในการรื้อถอนสายดังกล่าวต่อไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป ผลเป็นประการใดโปรดแจ้งให้การไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคทราบต่อไปด้วย	
ขอแสดงความนับถือ	

6.2.10 แบบฟอร์มบันทึกการทรัพย์สินที่รื้อถอน

เอกสารแนบ ๘
บันทึกการทรัพย์สินที่รื้อถอน

บันทึก

เมื่อวันที่.....เวลาประมาณ.....พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....
ได้ทำการรื้อถอนสายเคเบิลทีวีและหรืออุปกรณ์ตามคำสั่งของเจ้าหน้าที่ตำรวจ ตามหนังสือ.....
ลงวันที่.....จากบริเวณ.....ถึง.....
รวมระยะทาง.....กิโลเมตร โดยมีรายการทรัพย์สินที่รื้อถอนดังต่อไปนี้

๑.
๒.
๓.
๔.
๕.
๖.

ในระหว่างการรื้อถอนนั้น เจ้าหน้าที่ตำรวจและผู้เสียหายเป็นผู้นำชี้ของกลางทั้งหมดตาม
รายละเอียดข้างต้น จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

อนึ่ง ในการรื้อถอนครั้งนี้ พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคและเจ้าหน้าที่ตำรวจได้ปฏิบัติตาม
อำนาจหน้าที่ ไม่ได้บังคับ ชูเชิญ หลอกลวง หรือให้สัญญาอย่างหนึ่งอย่างใดกับผู้ใดในเรื่องนี้ ไม่ได้ทำให้
ทรัพย์สินของผู้หนึ่งผู้ใดเสียหาย สูญหาย เสื่อมค่า หรือเสื่อมราคา ไม่ได้ทำร้ายร่างกายผู้หนึ่งผู้ใด จนเป็นเหตุให้
ได้รับอันตรายแก่กาย หรือจิตใจแต่อย่างใด และไม่ได้เรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์
อื่นใดจากผู้หนึ่งผู้ใดแต่อย่างใด

บันทึกฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสามฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน ต่างฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
()

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตำรวจ
()

ลงชื่อ.....ผู้เสียหาย
()

7.ระบบ Digital ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

- 7.1 โปรแกรม Microsoft Word, Excel
- 7.2 โปรแกรมนำเข้าข้อมูลสายสื่อสาร TAM
- 7.3 โปรแกรมประมาณการ ESTIMATE
- 7.4 โปรแกรม SAP T-CODE(IW31),T-CODE(IW41),T-CODE (CIC0)

ฉบับสมบูรณ์

8. ภาคผนวก

คู่มือการใช้งานโปรแกรมนำเข้าข้อมูลสายสื่อสาร สำหรับเจ้าหน้าที่ กฟภ.

การนำเข้าผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (PC)

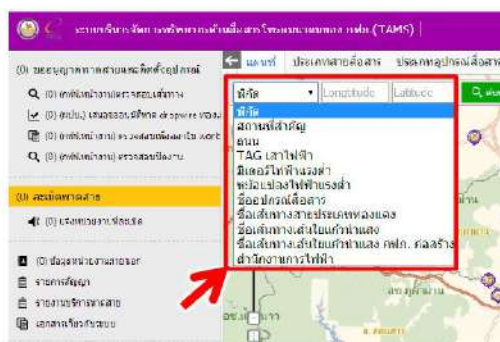
1. การนำเข้าข้อมูลสายสื่อสาร

1) เข้าไปที่เมนู “นำเข้าสายสื่อสารหน่วยงานภายนอก”

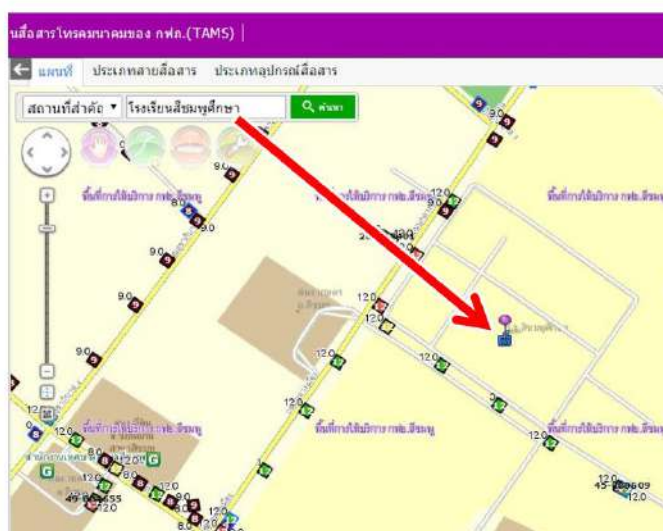


รูปที่ 1 เมนูนำเข้าสายสื่อสารของหน่วยงานภายนอก

- 2) ใช้เครื่องมือค้นหาไปยังพื้นที่ที่ต้องการ โดยระบุประเภทการค้นหาประกอบด้วย พิกัด, สถานที่สำคัญ, ถนน, TAGเสาไฟฟ้า, มิเตอร์ไฟฟ้าแรงต่ำ, หม้อแปลงไฟฟ้าแรงต่ำ, ชื่ออุปกรณ์สื่อสาร, ชื่อเส้นทางสายประเภททองแดง, ชื่อเส้นทางใยแก้วนำแสง, ชื่อเส้นทางใยแก้วนำแสง กฟภ. ก่อสร้างและสำนักงานการไฟฟ้า หลังจากนั้นให้ผู้ใช้กรอกค่าที่เกี่ยวข้องกับการค้นหาในกล่องข้อความตามประเภทข้อมูลที่ต้องการ โปรแกรมจะแนะนำค่าที่ใกล้เคียงกับที่ผู้ใช้กำลังค้นหา เลือกค่าที่ตรงกับที่ต้องการค้นหาจาก Dropdown list ที่แสดงขึ้นมา โปรแกรมจะไปยังตำแหน่งแผนที่ที่ผู้ใช้เลือกโดยอัตโนมัติ



รูปที่ 2 แสดงการค้นหารายการข้อมูลจากช่องสืบค้น



รูปที่ 3 ผลลัพธ์จากการค้นหา

- 3) ผู้ใช้ทำการพาดสาย โดยเลือกเครื่องมือ “พาดสาย”  และทำการวาดลากเส้นทางจากเสาเริ่มต้น จนถึง ตำแหน่งเสาปลายทาง ในกรณีที่ เป็นสายทางแยก ผู้ใช้สามารถนำเข้าข้อมูลสายสื่อสารแบบรายละเอียดเส้นทาง หรือแบ่งลงข้อมูลเป็นช่วงเสาได้ โดยไม่มีปัญหาในการคำนวณจำนวนสายในจุดที่มีการซ้อนทับ ระบบ จะจับคู่สายสื่อสารตามประเภทของหน่วยงาน, ประเภทสายสื่อสาร และขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางต่อเส้น ของสายเส้นนั้น โดยอัตโนมัติ

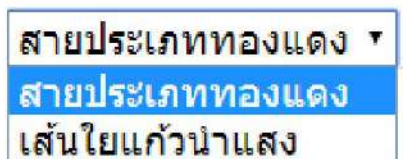


รูปที่ 4 การใช้เครื่องมือพาดสาย

- 4) Click ปุ่ม “บันทึกเส้นทางหรืออุปกรณ์”  จะแสดงหน้าต่างการกรอกรายละเอียดข้อมูลสายสื่อสาร ที่ต้องการบันทึก โดยในช่องที่เป็นตัวอักษรสีแดงและมีเครื่องหมายดอกจัน (*) ด้านหลังคือข้อมูลที่ จำเป็นต้องกรอกให้ครบถ้วนจึงจะสามารถคลิกปุ่มบันทึก  เพื่อบันทึกข้อมูล ได้ ในส่วนอื่น ๆ หากมีข้อมูลควรกรอกให้ครบถ้วน แต่ถ้าไม่มีข้อมูลสามารถเว้นว่างไว้ได้

4.1) เลือกประเภทสายที่ต้องการนำเข้าข้อมูลแบ่งเป็น

- สายประเภททองแดง คือ สายสื่อสารที่ส่งนำสัญญาณเข้ามาจากทองแดง ประกอบด้วยสาย ชนิด CU, Dropwire และ Coaxial ที่หน่วยงานภายนอกขอพาดสาย
- เส้นใยแก้วนำแสง คือ สายสื่อสารที่ส่งนำสัญญาณเข้ามาจากเส้นใยแก้วนำแสง ประกอบด้วยสายชนิด Figure 8 และ ADSS ที่หน่วยงานภายนอกขอพาดสาย



รูปที่ 5 เลือกประเภทสายสื่อสาร

กรณีที่เป็นสายทองแดง

เพิ่มสายสื่อสารใหม่			
* กรุณาเลือกประเภทสายสื่อสาร			
สายประเภททองแดง ▼			
ชื่อเส้นทาง *			
ประเภทสาย *	CU ▼		
เส้นผ่านศูนย์กลาง *	รชชขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง	mm	ในเส้น
จำนวนเส้น *	1	เส้น	
ผู้ขอใช้บริการ *	ชื่อหน่วยงานราชการไทย		
ผู้ดูแลสถานที่ *	ชื่อหน่วยงานราชการไทย		
จำนวนสายไฟ	4	ดัด	
ระยะทาง	/5.87	เมตร	
วันที่ติดตั้ง	วัน: ▼ เดือน: ▼ ปี: ▼		
สถานะของสาย	ขออนุญาตติดตั้งสายแล้ว ▼		
หมายเหตุ			
บันทึก ลบ			

รูปที่ 6 รายละเอียดการบันทึกข้อมูลสายสื่อสารประเภททองแดง

4.2) กรอกข้อมูล ชื่อเส้นทาง ตามต้องการ

4.3) เลือก ประเภทสาย จาก Dropdown list ประกอบด้วย

- สายชนิด CU คือ สายประเภททองแดงที่เป็นสาย main
- สายชนิด Dropwire คือ สายทองแดงที่เป็นสายกระจาย
- สายชนิด Coaxial คือ สายทองแดงที่เป็นสายโคแอกเชียล

สายประเภททองแดง ▾

ชื่อเส้นทาง *

ประเภทสาย * → CU ▾

เส้นผ่านศูนย์กลาง *

จำนวนเส้น *

CU
CU
Dropwire
Coaxial

รูปที่ 7 ประเภทสายสื่อสารประเภททองแดง

- 4.4) เลือกขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางของสายที่นำเข้าสู่ข้อมูล (หน่วย: มิลลิเมตรต่อเส้น) โดยการ Click ที่กล่องข้อความจะปรากฏ Dropdown list รายการขนาดสายสื่อสารที่มีทั้งหมดในระบบ ให้เลือกขนาดสายจาก Dropdown list หากไม่พบขนาดสายสื่อสารที่มีในระบบ ให้ติดต่อผู้ดูแลระบบพร้อมแนบข้อมูลเอกสารทางเทคนิคของสายสื่อสาร หรือภาพถ่ายการวัดขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางของสายสื่อสารเส้นนั้น เพื่อเพิ่มเติมข้อมูลขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางของสายใหม่ในระบบต่อไป

ระบุขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง

6.0
7.0
7.8
8.0
8.5
8.7
8.9
9.0
10.0

รูปที่ 8 การเลือกขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางของสายจากระบบ

- 4.5) ระบุจำนวนของสายสื่อสารที่นำเข้าไปในช่อง จำนวนเส้น
- 4.6) ระบุชื่อ หน่วยงานที่ขอใช้บริการ และ ชื่อหน่วยงานที่อยู่ได้สัมปทาน (ถ้ามี) โดยการ Click เลือกและพิมพ์คำที่เกี่ยวข้องกับชื่อหน่วยงาน ระบบจะแนะนำรายการชื่อบริษัทที่มีในระบบ ให้เลือกชื่อหน่วยงานจาก Dropdown list นั้น หากไม่มีชื่อหน่วยงานระบบ ให้ติดต่อกับผู้ดูแลระบบเพื่อเพิ่มเติมรายการชื่อบริษัทนั้นในระบบต่อไป

ผู้ขอใช้บริการ *	ชื่อหน่วยงานภาษาไทย
ผู้ที่ได้สัมปทาน	ชื่อหน่วยงานภาษาไทย

รูปที่ 9 ชื่อหน่วยงานที่ขอใช้บริการ และ หน่วยงานที่ผู้ได้สัมปทาน

ผู้ขอใช้ บริการ *	ที่	
	▪ บริษัท ทีที ไอ โพลิน เทาเวอร์ จำกัด (หน่วยงานเอกชน)	
	▪ บริษัท อีทีเอส ซีเอสที (หน่วยงานเอกชน)	
	▪ บริษัท ทีทีเอ็นเอสที จำกัด (มหาชน) (หน่วยงานเอกชน)	
	▪ เคเบิลทีวี (รวม) (เคเบิลทีวี)	
	▪ บริษัท กัลป์ เจที บีแอลซี จำกัด (หน่วยงานเอกชน)	
	▪ บริษัท ทีทีไอ ซีที โซลูชั่น จำกัด (หน่วยงานเอกชน)	
	▪ บริษัท เอ็มเอส ดีนฟรอนเทียร์ ไทย จำกัด (หน่วยงานเอกชน)	
	▪ บริษัท ทีไอที จำกัด(มหาชน) (TOT & CAT)	
	▪ บริษัท ทริปเปิลวี บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน) (หน่วยงานเอกชน)	

รูปที่ 10 รายชื่อหน่วยงานที่ระบบแนะนำให้

4.7) ระบบจะคำนวณ จำนวนเสาไฟฟ้า และระยะทางในการพาดสายให้โดยอัตโนมัติ

จำนวนเสาไฟ	4	ต้น
ระยะทาง	75.81	เมตร

รูปที่ 11 จำนวนเสาไฟฟ้า และ ระยะทาง ในการพาดสายที่ระบบคำนวณให้โดยอัตโนมัติ

4.8) กรอกข้อมูลวันที่ในการติดตั้ง

4.9) กรอกข้อมูลสถานะการพาดสาย แบ่งเป็น 2 ประเภทคือ

- ขออนุญาตพาดสายแล้ว คือ สายสื่อสารเส้นที่นำเข้าข้อมูลนั้นมีการขออนุญาตกับทาง กฟผ. อย่างถูกต้องแล้ว
- ละเมิด คือ สายสื่อสารเส้นที่นำเข้าข้อมูลนั้นเป็นสายที่มีการละเมิดพาดสาย ยังไม่ได้รับอนุญาตพาดสายกับทาง กฟผ.

ขออนุญาตพาดสายแล้ว ▾
ขออนุญาตพาดสายแล้ว
ละเมิด

รูปที่ 12 ข้อมูลสถานการณ์พาดสาย

- 4.10) ในช่องหมายเหตุ ใช้สำหรับกรอกข้อมูลรายละเอียดอื่น ๆ ที่ผู้นำเข้าต้องการ สำหรับกรณีการนำเข้าข้อมูลการพาดสายของบริษัทเคเบิลทีวี ในระยะแรกของการพัฒนาระบบ TAMS นี้ ให้ผู้นำเข้าข้อมูลระบุในช่อง ผู้ขอใช้บริการ เป็น เคเบิลทีวี (รวม) และชื่อของบริษัทเคเบิลทีวีนั้น ให้กรอกในช่อง หมายเหตุ ดังรูป

ผู้ขอใช้บริการ *	เคเบิลทีวี (รวม) (เคเบิลทีวี) 	
ผู้ดูแลระบบงาน	ชื่อหน่วยงานภาษาไทย	
จำนวนเสาไฟ	4	ค่า
ระยะทาง	74.57	เมตร
วันที่ติดตั้ง	วัน: ▾ เดือน: ▾ ปี: ▾	
สถานะละเมิด	ขออนุญาตพาดสายแล้ว ▾	
หมายเหตุ	บริษัท เคเบิลท้องถิ่น จำกัด 	

รูปที่ 13 การลงข้อมูลบริษัทเคเบิลทีวีในช่องหมายเหตุ

กรณีที่เป็นสายใยแก้วนำแสง

เพิ่มสายสื่อสารใหม่		
* กรุณาเลือกประเภทสายสื่อสาร		
สายใยแก้วนำแสง		
ชื่อเส้นทาง *		
ประเภทการใช้งาน	Main core	
ประเภทสาย *	Fig.8	
เส้นผ่านศูนย์กลาง *	ระบุขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง	มม./เส้น
จำนวน *	1	cores
ผู้ขอใช้บริการ *	ชื่อหน่วยงานภาษาไทย	
ผู้ดูแลสาย	ชื่อหน่วยงานภาษาไทย	
จำนวนสายไฟ	4	ตัว
ระยะทาง	74.57	เมตร
วันที่ติดตั้ง	วัน: เดือน: ปี:	
สถานะและเกิด	ขออนุญาตพาดสายแล้ว	
หมายเหตุ		
บันทึก ปิด		

รูปที่ 14 รายละเอียดการบันทึกข้อมูลสายสื่อสารประเภทสายใยแก้วนำแสง

- 4.1) กรอกข้อมูล ชื่อเส้นทาง ตามต้องการ
- 4.2) ประเภทการใช้งานสายใยแก้วนำแสง แบ่งเป็น 2 ประเภทคือ Main core และ Dropwire

ประเภทการใช้งาน	→ Main core
ประเภทสาย *	Main core dropwire

รูปที่ 15 ประเภทการใช้งาน

4.3) เลือกชนิดสายของเส้นใยแก้วนำแสง แบ่งเป็น 2 ชนิดคือ Fig.8 และ ADSS

ประเภทสาย *	Fig.8 ▼
เส้นผ่านศูนย์กลาง *	Fig.8 ADSS
จำนวน *	1 ▼

รูปที่ 16 ชนิดสายของเส้นใยแก้วนำแสง

4.4) เลือกขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง (หน่วย: มิลลิเมตรต่อเส้น) ของสายที่นำเข้าข้อมูล โดยการ Click ที่กล่องข้อความจะปรากฏ Dropdown list รายการขนาดสายสื่อสารที่มีทั้งหมดในระบบ ให้เลือกขนาดสายจาก Dropdown list หากไม่พบขนาดสายสื่อสารในระบบ ให้ติดต่อผู้ดูแลระบบพร้อมแนบข้อมูลเอกสารทางเทคนิคของสายสื่อสาร หรือภาพถ่ายการวัดขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางของสายสื่อสารเส้นนั้น เพื่อเพิ่มเติมข้อมูลขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางของสายใหม่ในระบบต่อไป

4.5) ระบุจำนวน Core ทั้งหมดที่มีของเส้นใยแก้วนำแสงให้เลือกจาก Dropdown list หากไม่มีในรายการดังกล่าว ให้ติดต่อผู้ดูแลระบบเพื่อเพิ่มเติมข้อมูลต่อไป

จำนวน *	1 ▼
	1
	2
ผู้ขอใช้บริการ *	4
	8
ผู้ใช้ได้สัมปทาน	12
จำนวนเสาไฟ	24
ระยะทาง	32
	48
วันที่ติดตั้ง	60
	64
สถานะละเมิด	96
หมายเหตุ	120

รูปที่ 17 การเลือกขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางของสายจากระบบ

- 4.6) ระบุชื่อ หน่วยงานที่ขอใช้บริการ และ หน่วยงานที่อยู่ได้สัมปทาน (ถ้ามี) โดยการ Click เลือกและพิมพ์ ถ้าที่เกี่ยวข้องกับชื่อหน่วยงานที่พาดสาย ระบบจะแนะนำรายการชื่อหน่วยงานที่มีในระบบ ให้เลือกชื่อบริษัทจาก Dropdown list นั้น หากไม่มีชื่อหน่วยงานในระบบ ให้ติดต่อกับผู้ดูแลระบบ เพื่อเพิ่มเติมรายการชื่อบริษัทนั้นในระบบต่อไป

ผู้ขอใช้บริการ *	ชื่อหน่วยงานภาษาไทย
ผู้อยู่ได้สัมปทาน	ชื่อหน่วยงานภาษาไทย

รูปที่ 18 ระบุชื่อหน่วยงานที่ขอใช้บริการ และ หน่วยงานที่อยู่ได้สัมปทาน

- 4.7) ระบบจะคำนวณ จำนวนเสาไฟฟ้า และระยะทางในการพาดสายให้โดยอัตโนมัติ

จำนวนเสาไฟ	4	ต้น
ระยะทาง	74.57	เมตร

รูปที่ 19 จำนวนเสาไฟฟ้า และ ระยะทาง ในการพาดสายที่ระบบคำนวณให้โดยอัตโนมัติ

- 4.8) กรอกข้อมูลส่วนที่ในการติดตั้ง

- 4.9) กรอกข้อมูลสถานะการละเมิด แบ่งเป็น 2 ประเภทคือ

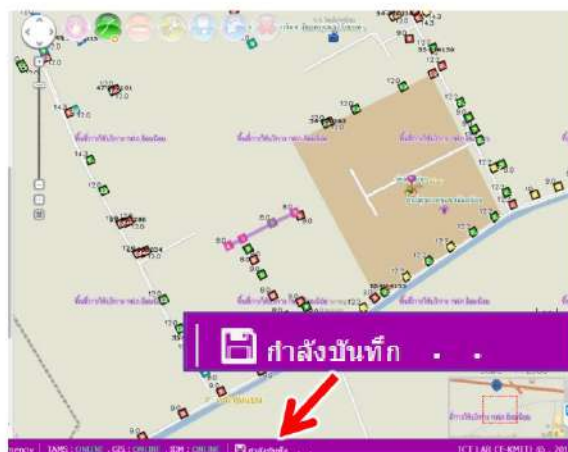
- ขออนุญาตพาดสายแล้ว คือ สายสื่อสารเส้นที่นำเข้าข้อมูลนั้นมีการขออนุญาตกับทาง กฟผ. อย่างถูกต้องแล้ว
- ละเมิด คือ สายสื่อสารเส้นที่นำเข้าข้อมูลนั้นเป็นสายที่มีการละเมิดพาดสาย ยังไม่ได้รับอนุญาตพาดสายกับทาง กฟผ.

ขออนุญาตพาดสายแล้ว ▾
ขออนุญาตพาดสายแล้ว
ละเมิด

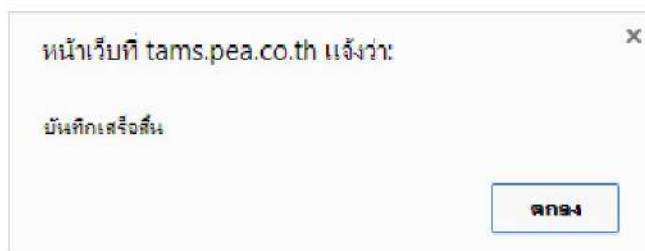
รูปที่ 20 ข้อมูลสถานะการละเมิด

- 4.10) กรอกข้อมูลรายละเอียดอื่น ๆ ที่ผู้นำเข้าต้องการในช่องหมายเหตุ

- 5) กดปุ่ม “บันทึก”  เพื่อบันทึกข้อมูลรายละเอียดสายสื่อสารที่นำเข้า โปรแกรมจะแสดงสถานะการทำงานด้านล่างของหน้าจอในแถบสีม่วงว่ากำลังบันทึก โปรแกรมจะบันทึกข้อมูลเสร็จสมบูรณ์เมื่อปรากฏหน้าต่าง “บันทึกเสร็จสิ้น” ขึ้นมาแจ้งให้ผู้ใช้ทราบ



รูปที่ 21 โปรแกรมจะแสดงสถานะการทำงานด้านล่างของหน้าจอ

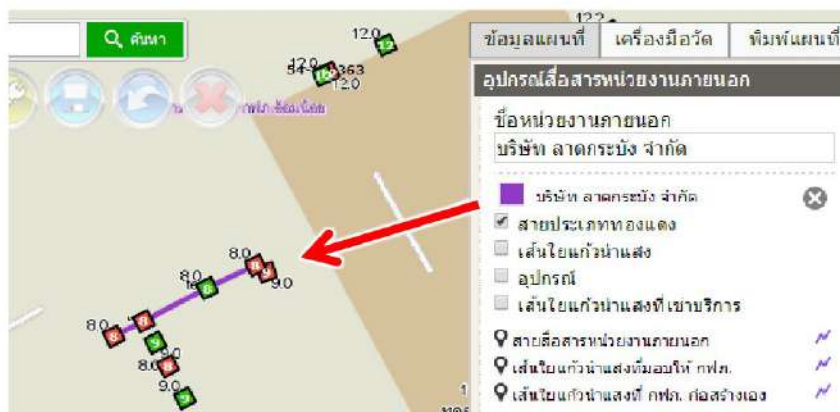


รูปที่ 22 การบันทึกข้อมูลเสร็จสมบูรณ์จะปรากฏหน้าต่าง “บันทึกเสร็จสิ้น”

6) ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบการนำเข้าข้อมูลโดยวิธีการดังนี้

วิธีที่ 1 การเรียกดูสายสื่อสารตามชื่อหน่วยงาน

- 6.1) เลือกเมนู “ข้อมูลแผนที่”
- 6.2) พิมพ์ชื่อหน่วยงานที่ต้องการดูสายสื่อสารในช่อง “ชื่อหน่วยงานภายนอก”
- 6.3) เลือกช่อง Check box ในหัวข้อ สายประเภททองแดง หรือ เส้นใยแก้วนำแสง
- 6.4) โปรแกรมจะแสดงสายสื่อสารที่นำเข้าเป็นตามสีหน่วยงานที่ กบข. กำหนด



รูปที่ 23 การเรียกดูสายสื่อสารจากการนำเข้าข้อมูลตามชื่อหน่วยงาน

วิธีที่ 2 การเรียกดูสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้าที่ขาด

- 6.1) ใช้เครื่องมือ “เลื่อนและดูรายละเอียดแผนที่”  Click เลือกเสาที่ต้องการดูข้อมูลสายสื่อสารที่นำเข้า



รูปที่ 24 Click เลือกเสาที่ต้องการดูข้อมูลสายสื่อสาร

6.2) เลือกหัวข้อ สายประเภททองแดง หรือ เส้นใยแก้วนำแสง

6.3) เลือกเครื่องมือรูปประแจ  บนสายสื่อสารที่นำเข้า



รูปที่ 25 เลือกสายสื่อสารที่นำเข้าเพื่อดูข้อมูล

6.4) จะปรากฏหน้าต่างรายละเอียดสายสื่อสารที่นำเข้า กดปุ่ม “ปิด”  จะปรากฏสายสื่อสาร
เส้นที่ได้นำเข้าป็นั้นบนแผนที่

แก้ไขสายสื่อสาร	
* กรุณาเลือกประเภทสายสื่อสาร	
สายประเภททองแดง *	test
ประเภทสาย *	CU
เส้นผ่านศูนย์กลาง *	6 มม.เส้น
จำนวนเส้น *	1 เส้น
ผู้ขอใช้บริการ *	บริษัท น. เทคโนโลยี จำกัด
ที่อยู่ได้สัมพันธ์	ปิ่นทองมาบตาพาด
จำนวนเสาไฟ	4 ต้น
ระยะทาง	69.56 เมตร
วันที่ติดตั้ง	วันที่: เดือน: ปี:
สถานะของสาย	ขออนุญาตสายแล้ว
หมายเหตุ	test
บันทึก X ปิด	

รูปที่ 26 หน้าต่างแสดงรายละเอียดสายสื่อสารที่นำเข้า



รูปที่ 27 โปรแกรมแสดงสายสื่อสารเส้นที่นำเข้ามาบนแผนที่

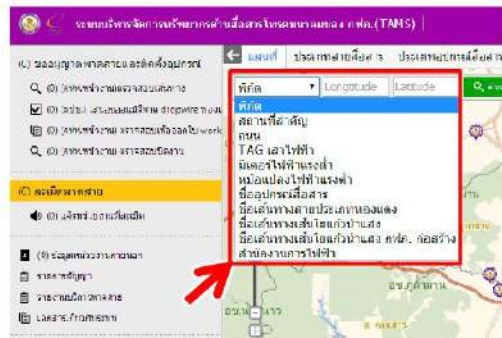
2. การนำเข้าข้อมูลอุปกรณ์

1) เข้าไปที่เมนู “นำเข้าสายสื่อสารหน่วยงานภายนอก”

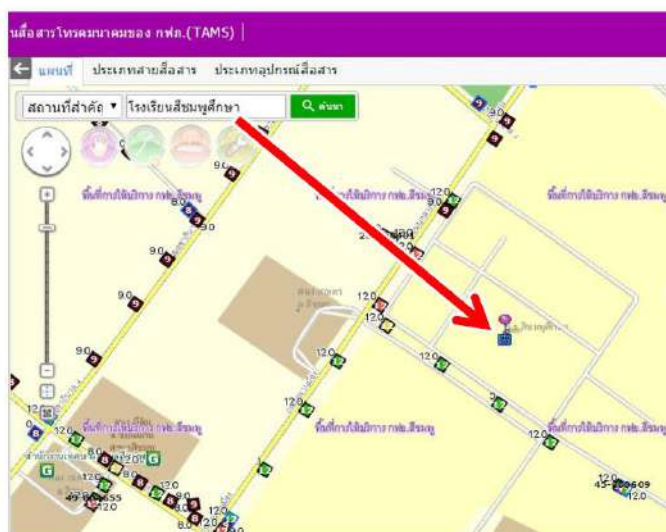


รูปที่ 28 เมนูนำเข้าสายสื่อสารของหน่วยงานภายนอก

- 2) ใช้เครื่องมือค้นหาไปยังพื้นที่ที่ต้องการ โดยระบุประเภทการค้นหาประกอบด้วย พิกัด, สถานที่สำคัญ, ถนน, TAG สายไฟฟ้า, มิเตอร์ไฟฟ้าแรงต่ำ, หม้อแปลงไฟฟ้าแรงต่ำ, ชื่ออุปกรณ์สื่อสาร, ชื่อเส้นทางสายประเภททองแดง, ชื่อเส้นทางใยแก้วนำแสง, ชื่อเส้นทางใยแก้วนำแสง กฟผ. ก่อสร้าง และสำนักงานการไฟฟ้า หลังจากนั้นให้ผู้ใช้กรอกค่าที่เกี่ยวข้องกับการค้นหาในกล่องข้อความตามประเภทข้อมูลที่ต้องการ โปรแกรมจะแนะนำค่าที่ใกล้เคียงกับที่ผู้ใช้กำลังค้นหา เลือกค่าที่ตรงกับที่ต้องการค้นหาจาก Dropdown list ที่แสดงขึ้นมา โปรแกรมจะไปยังตำแหน่งแผนที่ที่ผู้ใช้เลือกโดยอัตโนมัติ



รูปที่ 29 แสดงการค้นหารายการสัญญาณจากช่องสืบค้น



รูปที่ 30 ผลลัพธ์จากการค้นหา

- 3) ผู้ใช้ทำการพาดสายโดยเลือกเครื่องมือ “ติดตั้งอุปกรณ์” และเลือกตำแหน่งเสาที่ติดตั้งอุปกรณ์



รูปที่ 31 เลือกตำแหน่งเสาในการติดตั้งอุปกรณ์

- 4) จะปรากฏหน้าต่างการกรอกรายละเอียดอุปกรณ์ โดยในช่องที่เป็นตัวอักษรสีแดงและมีเครื่องหมายดอกจัน (*) ด้านหลังคือข้อมูลที่จำเป็นต้องกรอกให้ครบถ้วนจึงจะสามารถกดปุ่มบันทึก บันทึกข้อมูล ได้ ในส่วนอื่น ๆ หากมีข้อมูลควรกรอกให้ครบถ้วน แต่ถ้าไม่มีข้อมูลสามารถเว้นว่างไว้ได้

เพิ่มอุปกรณ์ใหม่	
ชื่ออุปกรณ์ *	
ประเภทอุปกรณ์ *	DSLAM cabinet
Serial Number	
รหัสเสาไฟ	3374PL000014956
ติดตั้งที่ความสูง *	เมตร
ผู้ขอใช้บริการ *	
ผู้ดูแลระบบ	
วันที่ติดตั้ง	วัน: เดือน: ปี:
หมายเหตุ	

บันทึก ปิด

รูปที่ 32 หน้าทางการกรอกรายละเอียดอุปกรณ์

- 4.1) กรอก ชื่ออุปกรณ์ ตามต้องการ
- 4.2) เลือก ประเภทอุปกรณ์ จาก Dropdown list

ประเภทอุปกรณ์ *	DSLAM cabinet
Serial Number	DSLAM cabinet
รหัสเสาไฟ	Wi-Fi
ติดตั้งที่ความสูง *	Optical node
ผู้ขอใช้บริการ *	Mini bridge
ผู้ดูแลระบบ	Line extender
วันที่ติดตั้ง	Power supply
	3G repeater(อุปกรณ์ทวนสัญญาณ)
	RFID reader
	CCTV
	PEA telecom crossarm(ไม้คอน,คางเขน)
	Cell station

รูปที่ 33 เลือกประเภทอุปกรณ์ที่นำเข้าสู่ข้อมูล

- 4.3) กรอกรหัสอุปกรณ์ที่ติดตั้งในช่อง Serial Number
- 4.4) กรอกข้อมูลความสูงในการติดตั้งในช่อง ติดตั้งที่ความสูง (เมตร) โดยระบบจะจำกัดตัวเลขความสูงในการติดตั้งไว้ที่ ไม่เกินความสูงของเสา
- 4.5) ระบุชื่อหน่วยงานที่ขอใช้บริการ และ หน่วยงานที่ดูแลระบบ (ถ้ามี) โดยการ Click เลือก และพิมพ์ค่าที่เกี่ยวข้องกับชื่อหน่วยงานที่พาดสาย ระบบจะแนะนำรายการชื่อหน่วยงานที่มีในระบบ ให้เลือกชื่อบริษัทจาก Dropdown list นั้น หากไม่มีชื่อหน่วยงานในระบบ ให้ติดต่อกับผู้ดูแลระบบเพื่อเพิ่มเติมรายการชื่อหน่วยงานนั้นในระบบต่อไป

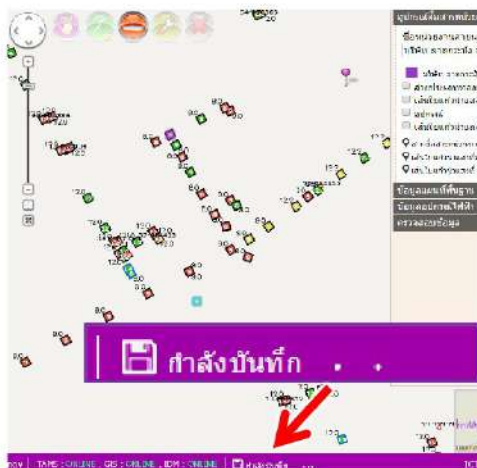
ผู้ขอใช้บริการ *	ชื่อหน่วยงานภาษาไทย
ผู้ยู่ได้สัมปทาน	ชื่อหน่วยงานภาษาไทย

รูปที่ 34 ชื่อหน่วยงานที่ขอใช้บริการ และ หน่วยงานที่อยู่ได้สัมปทาน

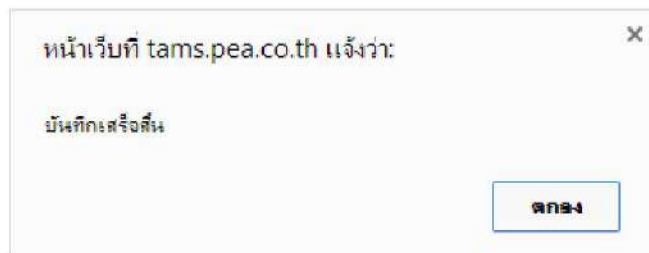
4.6) กรอกข้อมูลวันที่ในการติดตั้ง

4.7) กรอกข้อมูลรายละเอียดอื่นๆ ที่ผู้เข้าต้องการใน ช่องหมายเหตุ

- 5) กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูลรายละเอียดสายสื่อสารที่นำเข้า โปรแกรมจะแสดงสถานะการทำงานด้านล่างของหน้าจอในแถบสีม่วงว่ากำลังบันทึก โปรแกรมจะบันทึกข้อมูลเสร็จสมบูรณ์เมื่อปรากฏหน้าต่าง “บันทึกเสร็จสิ้น” ขึ้นมาแจ้งให้ผู้ใช้ทราบ



รูปที่ 35 โปรแกรมจะแสดงสถานะการทำงานด้านล่างของหน้าจอ

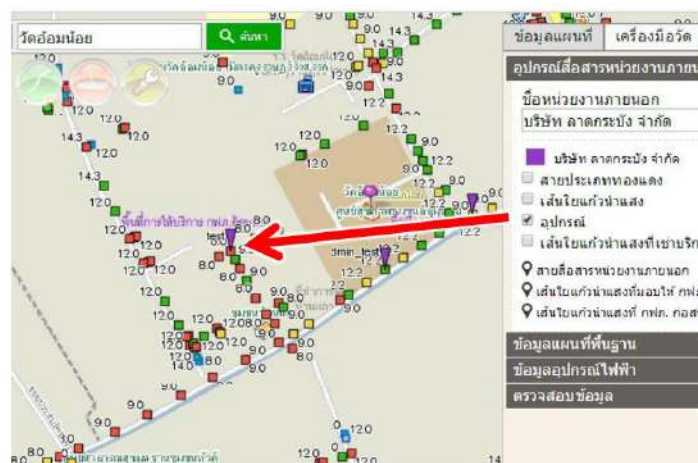


รูปที่ 36 การบันทึกข้อมูลเสร็จสมบูรณ์จะปรากฏหน้าต่าง “บันทึกเสร็จสิ้น”

6) ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบการนำเข้าข้อมูล โดยวิธีการดังนี้

วิธีที่ 1 การเรียกดูสายสื่อสารตามชื่อหน่วยงาน

- 6.1) เลือกเมนู “ข้อมูลแผนที่”
- 6.2) พิมพ์ชื่อหน่วยงานที่ต้องการดูอุปกรณ์ในช่อง “ชื่อหน่วยงานภายนอก”
- 6.3) เลือกช่อง check box ในหัวข้อ อุปกรณ์
- 6.4) โปรแกรมจะแสดงอุปกรณ์ที่นำเข้าเป็นรูปสามเหลี่ยม บนเสาไฟฟ้าที่มีอุปกรณ์ตามสีหน่วยงานที่ กบข. กำหนด



รูปที่ 37 การเรียกดูอุปกรณ์จากการนำเข้าข้อมูลตามชื่อหน่วยงาน

วิธีที่ 2 การเรียกดูอุปกรณ์ที่ติดตั้งบนเสาไฟฟ้า

- 6.1) ใช้เครื่องมือ “เลื่อนและดูรายละเอียดแผนที่”  Click เลือกเสาที่ต้องการดูข้อมูลสายสื่อสารที่
นำเข้า



รูปที่ 38 Click เลือกเสาที่ต้องการดูข้อมูลสายสื่อสาร

- 6.2) เลือกหัวข้อ อุปกรณ์สื่อสาร
- 6.3) เลือกเครื่องมือรูปตา  จะแสดงรายละเอียดของอุปกรณ์ที่นำเข้า และเมื่อ Click เครื่องมือรูป
ประแจ  ینگข้อมูลอุปกรณ์ที่ได้นำเข้าไว้ จะปรากฏอุปกรณ์ที่ได้นำเข้าบนแผนที่ เป็นรูปสี่เหลี่ยม
จุดสีส้มวงบนเสาที่มีการนำเข้าข้อมูลอุปกรณ์

■ test(บริษัท ลาดกระบัง จำกัด)

ชื่ออุปกรณ์	test	
ประเภทอุปกรณ์	DSLAM cabinet	
ผู้ขอใช้บริการ	บริษัท ลาดกระบัง จำกัด	
Serial Number	111-11111	
น้ำหนักอุปกรณ์	0	กิโลกรัม
ติดตั้งที่ความสูง	5	เมตร
วันที่ติดตั้ง	-/-/-	

รูปที่ 39 เรียกดูรายละเอียดของอุปกรณ์ที่นำเข้า



รูปที่ 40 เลือกอุปกรณ์ที่นำเข้ามาเพื่อข้อมูล



รูปที่ 41 โปรแกรมแสดงสายสื่อสารเส้นที่นำเข้ามาบนแผนที่

การนำเข้าผ่านอุปกรณ์ Mobile

เนื่องจากระบบ TAMS ให้บริการผ่าน Web Application การใช้งานระบบบนอุปกรณ์ Mobile สามารถเข้าใช้งานผ่าน Web Browser บนอุปกรณ์นั้น ๆ ของผู้ใช้ที่รองรับ HTML5 ได้แก่ Mozilla Firefox และ Google Chrome โดยผู้ใช้สามารถตรวจสอบความสามารถในการรองรับ HTML5 จาก <http://html5test.com/> หากได้ค่าคะแนนมากกว่า 500 คะแนน แสดงว่า Web Browser นั้นรองรับ HTML5 ได้ ก็สามารถรองรับการใช้งานระบบ TAMS ได้

ผู้ใช้งานนำเข้าข้อมูลสามารถเข้าใช้งานระบบผ่าน Web Browser เหมือนการใช้งานบนเครื่อง PC หรือ Notebook โดยไปที่ URL ของ TAMS ที่ <http://tams.pca.co.th/>



รูปที่ 42 ตัวอย่าง Web Browser ที่สามารถใช้งานระบบ TAMS ได้

1. การนำเข้าสู่ข้อมูลผ่าน Smart Phone

การใช้งานบน Smart Phone จะมี Interface การใช้งานที่ต่างจากการใช้งานบน Web Browser ของเครื่อง PC แต่มีฟังก์ชันการทำงานที่เหมือนกัน



รูปที่ 43 หน้าต่างแผนที่พร้อมชุดเครื่องมือสำหรับใช้บริการพาดสายสื่อสาร

1) เครื่องมือพื้นฐานที่ใช้มีรายละเอียดดังนี้

	ใช้สำหรับเลื่อนแผนที่ไปยังตำแหน่งปัจจุบัน
	ใช้สำหรับค้นหาคำแหน่งในการพาดสายหรือติดตั้งอุปกรณ์บนแผนที่ โดยการใช้งานเช่นเดียวกับเครื่องมือบนเว็บไซต์
	ใช้สำหรับตรวจสอบรายละเอียดเสาไฟฟ้าจากการอ่าน QR code ที่ติดตั้งบนเสาไฟฟ้า
	ใช้สำหรับควบคุมการเปิดหรือปิดการแสดงผลชั้นข้อมูลแผนที่
	ชุดเครื่องมือสำหรับการพาดสายสื่อสารและติดตั้งอุปกรณ์ การทำงานเช่นเดียวกับการใช้งานบน Web Browser ของเครื่อง PC

ก) ผู้ใช้สามารถเลื่อนแผนที่ให้แสดงไปยังตำแหน่งปัจจุบันได้ ผ่านทางปุ่ม “แสดงตำแหน่ง” 



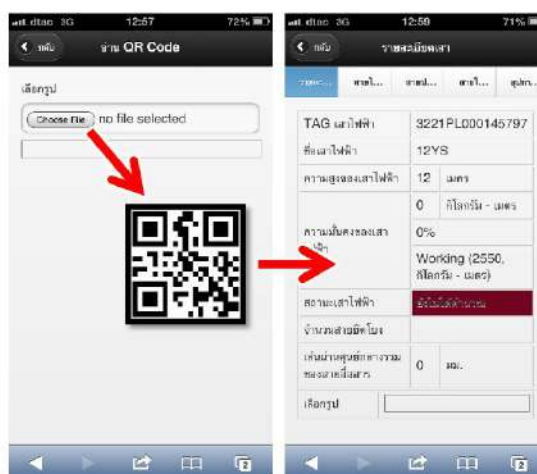
รูปที่ 44 แสดงการใช้งานปุ่มเลื่อนแผนที่ไปยังตำแหน่งปัจจุบัน

ข) กล้องค้นหา  ใช้งานเช่นเดียวเช่นเดียวกับการใช้งานบน Web Browser ของเครื่อง PC โดยผู้ใช้ระบุประเภทการค้นหาและระบุ Keyword ที่ต้องการค้นหาแผนที่จะเลื่อนไปยังตำแหน่งที่ระบุ



รูปที่ 45 แสดงการค้นหาสถานที่

ก) เครื่องมือการตรวจสอบรายละเอียดเสาไฟฟ้าจากการอ่าน QR code ที่ติดตั้งบนเสาไฟฟ้า เมื่อระบบอ่านรหัส QR ได้แล้วจะติดต่อไปยังเครื่อง Server ให้แสดงรายละเอียดเสาไฟฟ้า



รูปที่ 46 แสดงหน้าต่างสำหรับการอ่านค่า QR code

- ง) กล่องสำหรับควบคุมการแสดงผลชั้นข้อมูลแผนที่  สามารถเลือกให้แสดงผลได้โดยการ
เช็คเครื่องหมายถูกในชั้นข้อมูลที่ต้องการแสดง



รูปที่ 47 กล่องควบคุมการแสดงผลชั้นข้อมูลแผนที่

- จ) ชุดเครื่องมือสำหรับให้บริการพาดสายสื่อสาร ประกอบไปด้วยเครื่องมือดังต่อไปนี้
- เครื่องมือสำหรับเลื่อนแผนที่และแสดงรายละเอียดเสาไฟฟ้า
 - เครื่องมือสำหรับพาดสายสื่อสารเพิ่ม
 - เครื่องมือสำหรับติดตั้งอุปกรณ์
 - เครื่องมือสำหรับแก้ไขเส้นทางหรืออุปกรณ์



รูปที่ 48 หน้าตั้งแผนที่พร้อมชุดเครื่องมือสำหรับใช้บริการพาดสายสื่อสาร

2) การพาดสายสื่อสารผ่านอุปกรณ์ Smart Phone

- 2.1) ใช้เครื่องมือค้นหาไปยังพื้นที่ที่ต้องการ โดยระบุประเภทการค้นหาจากนั้นให้ผู้ใช้อกรอก Keyword ที่ต้องการค้นหาในกล่องข้อความตามประเภทข้อมูลที่ต้องการ โปรแกรมจะแนะนำคำที่ใกล้เคียงกับที่ผู้ใช้อ้างค้นหา เลือกคำที่ตรงกับที่ต้องการค้นหาที่จาก Dropdown list ที่แสดงขึ้นมา โปรแกรมจะไปยังตำแหน่งแผนที่ที่ผู้ค้นหาโดยอัตโนมัติ

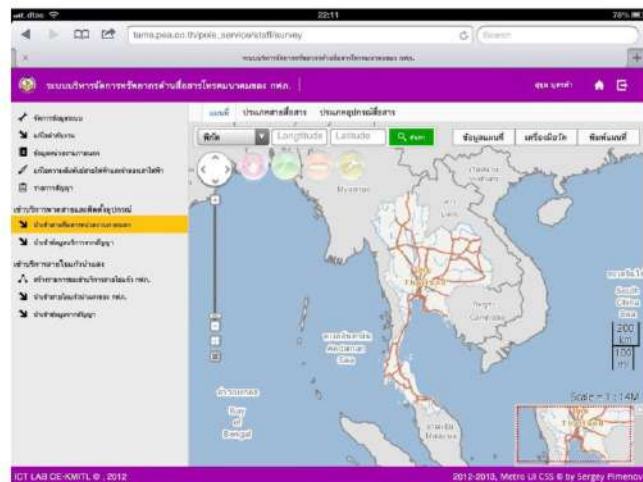


รูปที่ 49 เครื่องมือค้นหาบน Smart Phone

- 2.2) ผู้ใช้ทำการพาดสายโดยเลือกเครื่องมือ “พาดสาย”  ทำการตรวจสอบเส้นทางจากเสาเริ่มต้น จนถึงตำแหน่งเสาปลายทาง หรือเครื่องมือ “ติดตั้งอุปกรณ์”  และเลือกตำแหน่งเสาที่ติดตั้งอุปกรณ์เช่นเดียวกับการใช้งานบน Web Browser ของเครื่อง PC
- 2.3) Click ปุ่ม “บันทึกเส้นทางหรืออุปกรณ์”  กรอกรายละเอียดข้อมูลสายสื่อสารหรืออุปกรณ์ที่ต้องการบันทึก และกดปุ่ม “บันทึก” 

2. การนำเข้าข้อมูลผ่าน Tablet

การใช้งานบน Tablet จะมี Interface การใช้งานที่เหมือนกับการใช้งานบน Web Browser ของเครื่อง PC หรือ Notebook โดยมีวิธีการดังนี้



รูปที่ 50 หน้าต่างแสดงผลของ TAMS บนเครื่อง Tablet

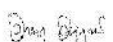
- 2.1) ใช้เครื่องมือค้นหาไปยังพื้นที่ที่ต้องการโดยระบุประเภทการค้นหาจากนั้นให้ผู้ใช้กรอก Keyword ที่ต้องการค้นหาในกล่องข้อความตามประเภทข้อมูลที่ต้องการ โปรแกรมจะแนะนำคำที่ใกล้เคียงกับที่ผู้ใช้งานค้นหา เลือกคำที่ตรงกับที่ต้องการค้นหาที่จาก Dropdown list ที่แสดงขึ้นมา โปรแกรมจะไปยังตำแหน่งแผนที่ที่ผู้ใช้งานค้นหาโดยอัตโนมัติ
- 2.2) ผู้ใช้ทำการพาดสายโดยเลือกเครื่องมือ “พาดสาย”  ทำการวาดลากเส้นทางจากเสาเริ่มต้น จนถึงตำแหน่งเสาปลายทาง หรือเครื่องมือ “ติดตั้งอุปกรณ์”  และเลือกตำแหน่งเสาที่ติดตั้ง อุปกรณ์เช่นเดียวกับการใช้งานบน Web Browser ของเครื่อง PC
- 2.3) Click ปุ่ม “บันทึกเส้นทางหรืออุปกรณ์”  กรอกรายละเอียดข้อมูลสายสื่อสารหรืออุปกรณ์ ที่ต้องการบันทึก และกดปุ่ม “บันทึก” 

ภาคผนวก ข.

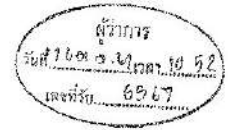
ที่ สกม.๕๑๘/๒๕๖๑

เรียน คณะทำงานกำหนดแนวทางเพื่อจัดเก็บรายได้จากการ
ใช้เสาพาดสายสื่อสารในส่วนที่ไม่มีสัญญา (อส.กม. ,
 อส.ส. , อส.น.ก. , นายธีรพันธุ์ จันทร์จินดา รฟ.วธ.(ก๓) ,
 นายพงษ์เทพ อรุณโชติ รฟ.วบ.(ก.๑) , อก.บว.(ก๑) ,
 อก.บว.(ก๔) , อก.บส.(น.๒) , อก.บส.(ฉ.๓) , อก.บส.(ต.๑) ,
 อก.บพ. และนายสิทธิโชค พรหมวงศ์ วก.๑๐ กบว.(ก๓))

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
สำหรับแบบสัญญาตามบันทึกอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ ๒๔
 ต.ค. ๒๕๖๑ ข้อ ๓.๖ อยู่ระหว่าง กปร. นำเสนอ อส.กม.
 เพื่อขออนุมัติแบบสัญญา เมื่อแล้วเสร็จจะได้แจ้งเวียนให้
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการในส่วนที่
เกี่ยวข้องต่อไป


(นางอารยา อนุฤทธิ์)
อก.ปร.
เลขานุการคณะทำงานฯ
25 ต.ค. 2561

ผจท.กปร.
โทร. ๖๒๕๖



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ประธานคณะกรรมการกำหนดแนวทาง ถึง ผวก.

เพื่อจัดเก็บรายได้จากการใช้เสา

พาดสายสื่อสารในส่วนที่ไม่มีสัญญา

เลขที่ สกม. ๕๖/๒๕๖๑

วันที่ 16 มิ.ย. 2561

เรื่อง ขออนุมัติกำหนดกระบวนการขออนุญาตพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ฯ เพิ่มเติมในระหว่างปี, กระบวนการยกเลิกการใช้บริการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ฯ บางส่วนก่อนครบกำหนดเวลา, กระบวนการคืนเงินค่าบริการพาดสายฯ บางส่วนเมื่อมีการยกเลิกการพาดสายฯ ระหว่างปี, กระบวนการจัดทำสัญญาให้บริการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ฯ ปี ๒๕๖๒ (สัญญาหลัก จัดทำที่ กฟช.) (SIPOC MODEL) พร้อมคู่มืออธิบายกระบวนการฯ

เรียน ผวก.

๑. ข้อเท็จจริง

๑.๑ ตามคำสั่ง กฟผ. ที่ พ.ก. ๔๐๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๓ พ.ย. ๒๕๖๐ (ตามเอกสารแนบ ๑) แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดแนวทางเพื่อจัดเก็บรายได้จากการใช้เสาพาดสายสื่อสารในส่วนที่ไม่มีสัญญา โดยให้ คณะทำงานฯ มีหน้าที่ทบทวนกระบวนการปฏิบัติงานในการจัดทำสัญญาหลักฯ กำหนดแนวทาง/กระบวนการ ขออนุญาตพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารฯ เพิ่มเติมในระหว่างปี และการยกเลิกการใช้บริการพาดสาย และหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารฯ บางส่วนก่อนครบกำหนดเวลา รวมถึงพิจารณาแนวทางแก้ไขปัญหาค่าบริการที่เกิดขึ้น จากการทำสัญญาหลัก

๑.๒ กปร.สกม. ได้จัดทำแบบสัญญาให้บริการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคม บนเสาไฟฟ้าของ กฟผ. สำหรับผู้ประกอบการรายเดิมที่ได้รับอนุญาตจาก กฟผ. อยู่แล้วก่อนวันที่ ๑ ม.ค. ๒๕๖๐ (เลขที่ สกม.จท.๑๒๑) และแบบสัญญาให้บริการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้า ของ กฟผ. สำหรับผู้ประกอบการรายใหม่ที่ได้รับอนุญาตจาก กฟผ. ตั้งแต่วันที่ ๑ ม.ค. ๒๕๖๐ (เลขที่ สกม.จท.๑๒๒) และคำร้องขอพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารฯ ดังกล่าว และ อ.สกม. อนุมัติแบบสัญญาดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ ๔ ส.ค. ๒๕๖๐ ต่อมา กฟผ. และบริษัท (ผู้ประกอบการ) ได้ลงนามสัญญาหลักดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๐ และวันที่ ๔ มิ.ย. ๒๕๖๑ รวมทั้งสิ้น ๑๕ สัญญา (รายละเอียดตามแนบ)

๑.๓ ตามหนังสือ ผวก.ลงวันที่ ๑๐ ม.ค. ๒๕๖๑ ข้อ ๓.๒ (ตามเอกสารแนบ ๒) อนุมัติให้ใช้ กระบวนการเรียกเก็บค่าบริการประจำปี (สัญญาหลัก) (SIPOC MODEL) และคู่มืออธิบายกระบวนการ เรียกเก็บค่าบริการประจำปี (สัญญาหลัก) (ตามเอกสารแนบ ๓)

๒. ข้อพิจารณา

จากข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้นคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ คณะทำงานฯ ได้มีการประชุมหารือร่วมกัน รวม ๓ ครั้ง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ มิ.ย. ๒๕๖๑, ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ ก.ค. ๒๕๖๑ และครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๔ ก.ย. ๒๕๖๑ เพื่อพิจารณา ดำเนินการดังนี้

๒.๑.๑ จัดทำร่างกระบวนการขออนุญาตพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ฯ เพิ่มเติมในระหว่างปี (SIPOC MODEL) พร้อมคู่มืออธิบายกระบวนการฯ และแบบฟอร์มหนังสือยืนยันการใช้บริการพาดสายและหรือ ติดตั้งอุปกรณ์ฯ

๒.๑.๒...

-๒-

๒.๑.๒ การยกเลิกการใช้บริการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ฯ บางส่วนก่อนครบกำหนดเวลา
คณะทำงานฯ ได้จัดทำเป็น ๒ กระบวนการ ดังนี้

- จัดทำร่างกระบวนการยกเลิกการใช้บริการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ฯ
บางส่วนก่อนครบกำหนดเวลา (SIPOC MODEL) พร้อมคู่มืออธิบายกระบวนการฯ
- จัดทำร่างกระบวนการคืนเงินค่าบริการพาดสายฯ บางส่วน เมื่อมีการขอยกเลิกการ
พาดสายฯ ระหว่างปี (SIPOC MODEL) พร้อมคู่มืออธิบายกระบวนการฯ

๒.๑.๓ จัดทำร่างกระบวนการจัดทำสัญญาให้บริการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ฯ ปี ๒๕๖๒
(สัญญาหลักจัดทำที่ กฟช.) สำหรับผู้ประกอบการรายอื่นนอกเหนือจาก ๑๕ ราย ที่ได้จัดทำสัญญาหลักที่ กฟช.
สำนักงานใหญ่แล้ว (SIPOC MODEL) พร้อมคู่มืออธิบายกระบวนการฯ

๒.๑.๔ ให้ กปร.จัดทำแบบสัญญาให้บริการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคม
บนเสาไฟฟ้าของ กฟช. (สัญญาหลัก) ๑ สัญญา ต่อ ๑ หน่วยงาน ต่อ ๑ การไฟฟ้าเขต โดยให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ ๓
ม.ค.๒๕๖๒ สำหรับอำนาจอนุมัติกำหนดแบบสัญญา ดังกล่าว ผวก.ได้มีอนุมัติ ลงวันที่ ๓๐ พ.ย.๒๕๕๙ ข้อ ๔.๘
(ตามเอกสารแนบ ๕) ให้ อส.กม. มีอำนาจอนุมัติกำหนดแบบสัญญาให้บริการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสาร
โทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟช. รวมทั้งปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาเพื่อใช้เป็นมาตรฐานเพื่อแจ้งให้ กฟช.ทุกเขต
ถือปฏิบัติแล้ว

โดยมติที่ประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๔ ก.ย.๒๕๖๑ ให้เลขานุการ
คณะทำงานฯ จัดทำหนังสือนำเสนอ ผวก.เพื่อขออนุมัติให้ใช้กระบวนการ (SIPOC MODEL) พร้อมคู่มืออธิบาย
กระบวนการฯ ตามข้อ ๒.๑.๑ ถึงข้อ ๒.๑.๔ โดยเห็นควรให้ประธานคณะทำงานฯ เป็นผู้ลงนามในนามคณะทำงานฯ

๒.๒ เลขานุการคณะทำงานฯ ได้มีหนังสือเลขที่ กปร.(จท) ๘๒๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๕ ก.ย.๒๕๖๑
(ตามเอกสารแนบ ๕) จัดส่งร่างรายงานการประชุมและกระบวนการ (SIPOC MODEL) พร้อมร่างคู่มือ
อธิบายกระบวนการฯ ตามข้อ ๒.๑.๑ ถึงข้อ ๒.๑.๔ ที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว ให้คณะทำงานฯ พิจารณาเพื่อประธาน
คณะทำงานฯ จะได้นำเสนอขออนุมัติ ผวก.ในนามคณะทำงานฯ ต่อไป และคณะทำงานฯ ได้พิจารณาเห็นชอบแล้ว
(ตามเอกสารแนบ ๖)

๓. ข้อเสนอ

จากข้อพิจารณาดังกล่าวข้างต้น คณะทำงานฯ เห็นควรนำเสนอ ผวก.เพื่ออนุมัติ ดังนี้

๓.๑ ให้ใช้กระบวนการขออนุญาตพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ฯ เพิ่มเติมในระหว่างปี
(SIPOC MODEL) พร้อมคู่มืออธิบายกระบวนการฯ และแบบฟอร์มหนังสือยืนยันการใช้บริการพาดสายและหรือ
ติดตั้งอุปกรณ์ฯ (ตามเอกสารแนบ ๗)

๓.๒ ให้ใช้กระบวนการยกเลิกการใช้บริการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ฯ บางส่วนก่อนครบ
กำหนดเวลา (SIPOC MODEL) พร้อมคู่มืออธิบายกระบวนการฯ (ตามเอกสารแนบ ๘)

๓.๓ ให้ใช้กระบวนการคืนเงินค่าบริการพาดสายฯ บางส่วน เมื่อมีการขอยกเลิกการพาดสายฯ
ระหว่างปี (SIPOC MODEL) พร้อมคู่มืออธิบายกระบวนการฯ (ตามเอกสารแนบ ๙)

๓.๔ ให้ใช้กระบวนการจัดทำสัญญาให้บริการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ฯ ปี ๒๕๖๒ (สัญญาหลัก
จัดทำที่ กฟช.) สำหรับผู้ประกอบการรายอื่นนอกเหนือจาก ๑๕ ราย ที่ได้จัดทำสัญญาหลักที่ กฟช.สำนักงาน
ใหญ่แล้ว (SIPOC MODEL) พร้อมคู่มืออธิบายกระบวนการฯ (ตามเอกสารแนบ ๑๐)

๓.๕ ให้ กฟช. จัดทำสัญญาให้บริการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้า
ของ กฟช. (สัญญาหลัก) ๑ สัญญา ต่อ ๑ หน่วยงาน ต่อ ๑ การไฟฟ้าเขต สำหรับผู้ประกอบการรายอื่นนอกเหนือจาก
๑๕ ราย ที่ได้จัดทำสัญญาหลักที่ กฟช. สำนักงานใหญ่แล้ว โดยให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ ๓ ม.ค.๒๕๖๒

๓.๖...

-๓๓-

๓.๖ ให้ กปร.จัดทำแบบสัญญาให้บริการหาตลาดและหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าให้ กฟน. ดำเนินการตามข้อ ๓.๕
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติข้อ ๓.๓ ถึงข้อ ๓.๖ ตามข้อเสนอต่อไปด้วย

(นางพิบลรัตน์ วงศ์มลาย)
อส.กม.
ประธานคณะทำงานฯ

กปร.
โทร.๖๒๔๖

- อนุมัติตามเสนอ -

(นายเสวีรสกุล ตัญญาแก้ว)
ผวก.
๒๔ ต.ค. ๒๕๖๑

กฟน.

(นางพิบลรัตน์ วงศ์มลาย)
ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย
24 ต.ค. 2561

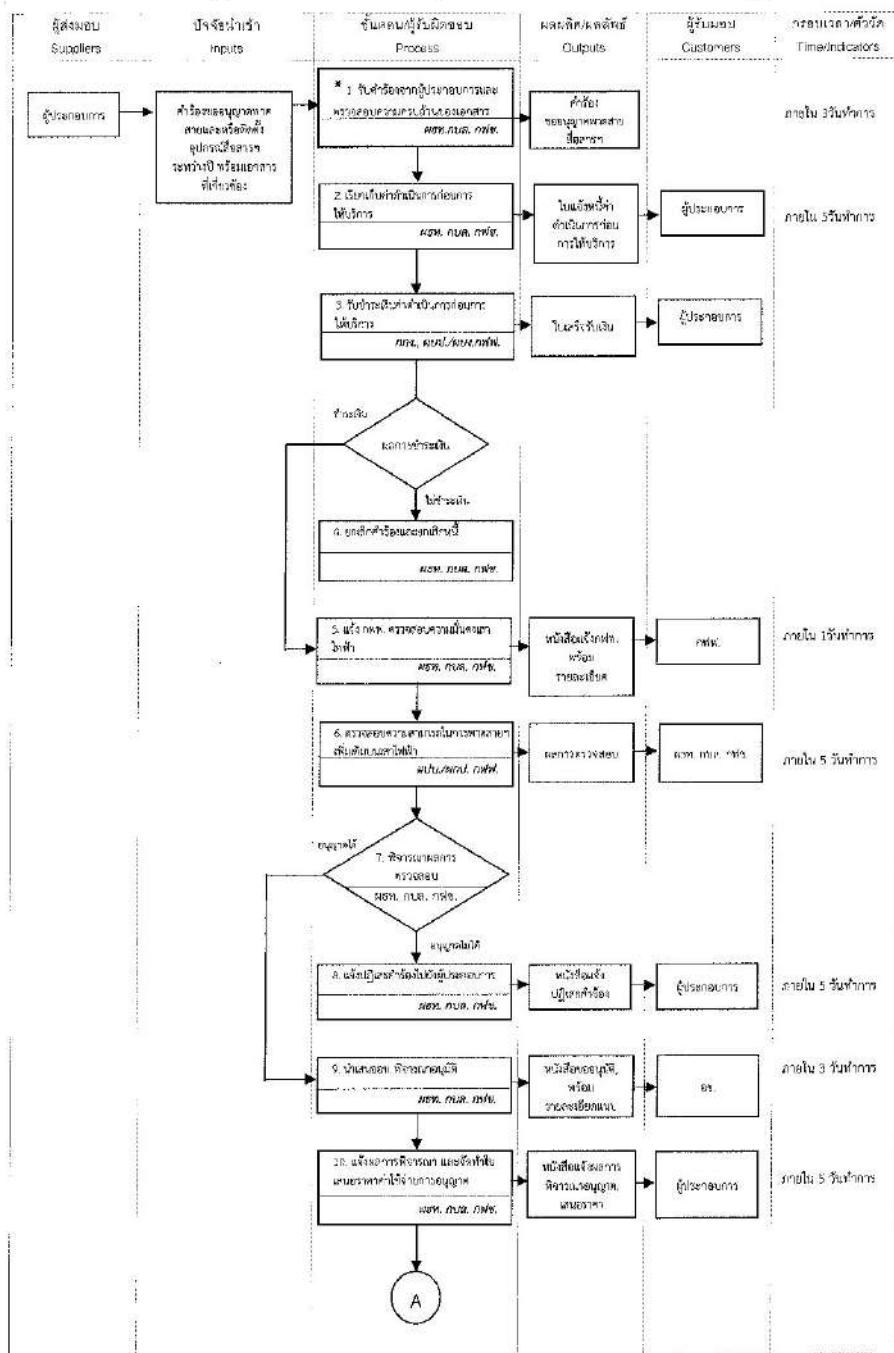
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	
กองบริหารกฎหมายและระเบียบ	
รับเลขที่	3202
วันที่	24 ต.ค. 2561
เวลา	

ผวก.
๒๔
๒๔๑๐๖๑

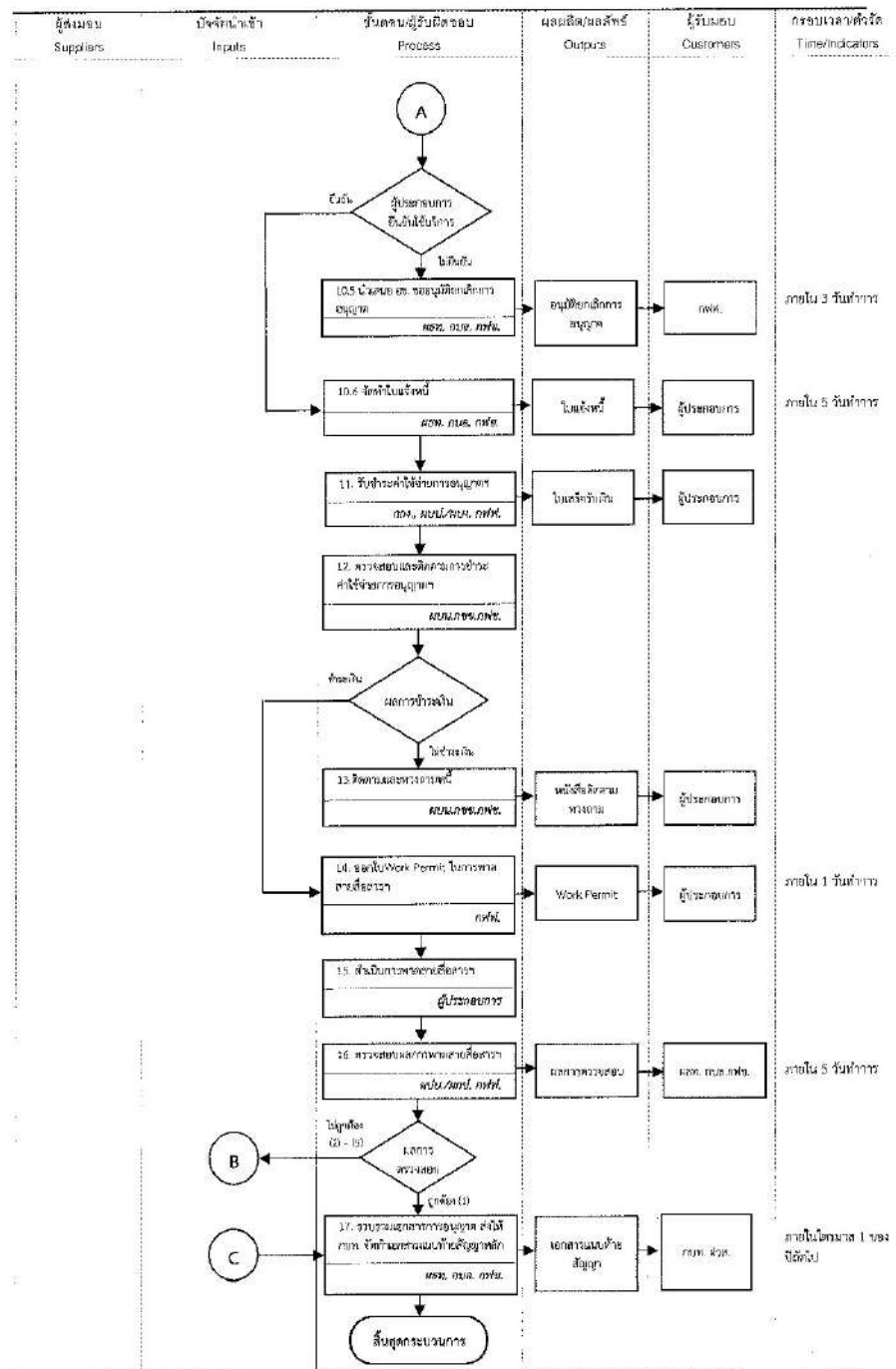
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	
กองบริหารกฎหมายและระเบียบ	
รับเลขที่	416
วันที่	24 ต.ค. 61
เวลา	14.51.๖๐

ผวก.
๒๔
๒๔๑๐๖๑

กระบวนกรรณการณาดพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมระหว่างปี (สัญญาหลัก)

[illegible]

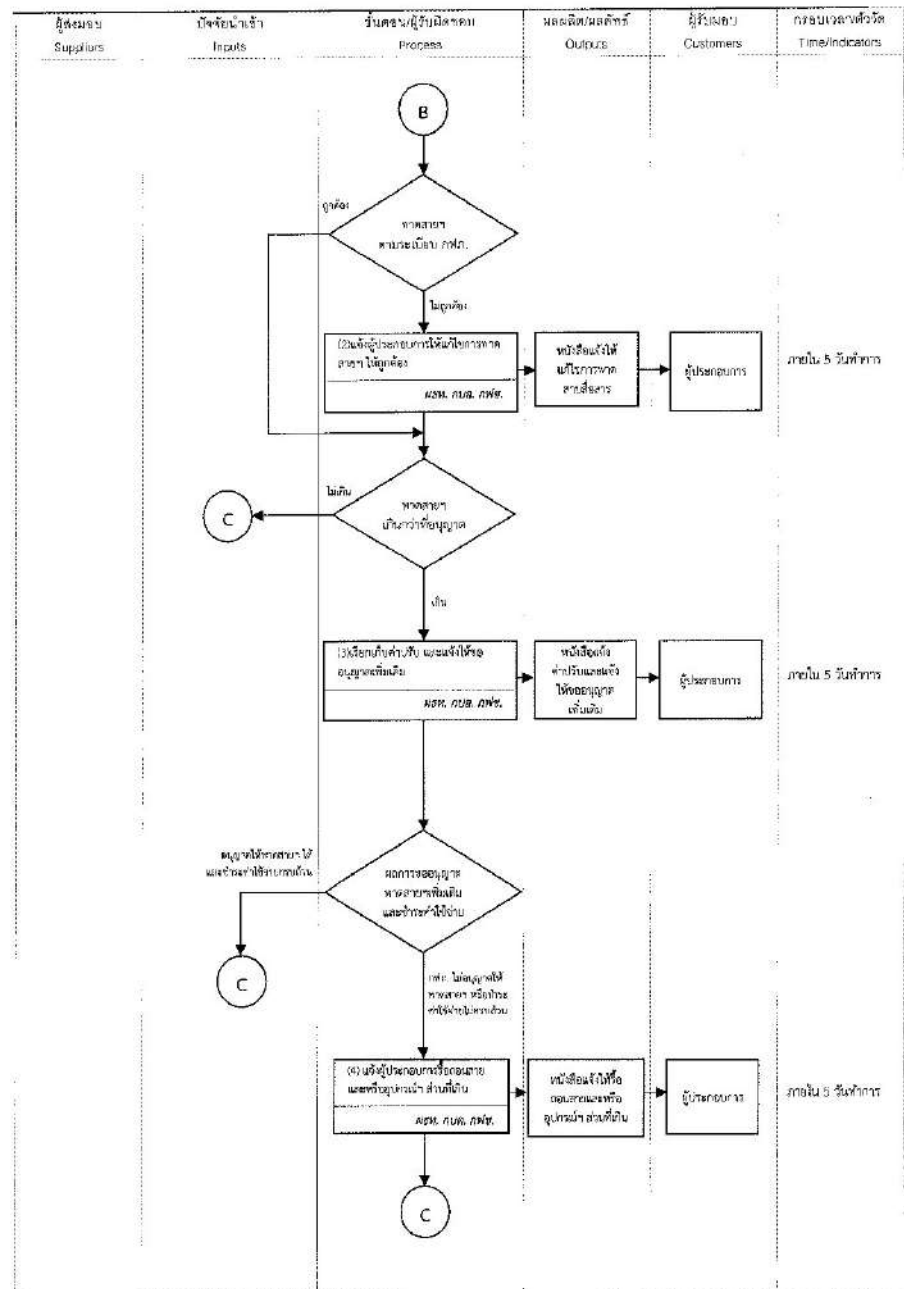
2



กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S



กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

1

กระบวนการอนุญาตพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมระหว่างปี (สัญญาหลัก)

1. รับคำร้องจากผู้ประกอบการ

ผสท.กบส. รับคำร้องและเอกสารประกอบการขออนุญาตฯ พร้อมตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องตามระเบียบ กฟผ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟผ. ดังนี้

1.1 หนังสือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.)

1.2 เอกสารประกอบคำร้อง ตามที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด

1.3 แผนผังเส้นทางขออนุญาต ขนาด A3 หรือ A4 จำนวน 2 ชุด และบันทึกในสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีตำแหน่งเสาไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทุกต้นตั้งแต่ต้นทางจนถึงปลายทางที่จะทำการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคม พร้อมระบุพิกัดต้นทาง และ ปลายทาง

1.4 จำนวนสายที่จะพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคม ประเภทสาย (สายทองแดงหรือเส้นใยแก้วนำแสง) ชนิด (สายประธานหรือสายกระจาย) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง (รวมฉนวนหุ้มและสายสะพาน) ระยะทาง จำนวนแกน (Core) ประเภทอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคม จำนวน(ชิ้น) อุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคม ขนาดและน้ำหนักของอุปกรณ์ เป็นต้น

1.5 แบบแสดงการติดตั้งสายและหรืออุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้า โดยเฉพาะจุดข้ามถนน ตรอก และซอยต่างๆ

1.6 วันที่เริ่มต้นและวันที่แล้วเสร็จในการดำเนินการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมของแต่ละเส้นทาง

1.7 ชื่อ-นามสกุล หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อของผู้ควบคุมงาน

หมายเหตุ : ในขั้นตอนการรับคำร้อง ให้ ผสท.กบส. ตรวจสอบด้วยว่าผู้ประกอบการผู้ยื่นคำร้องดังกล่าวเป็นผู้ประกอบการที่ไม่ให้ความร่วมมือในการจัดระเบียบสายสื่อสารฯ ตามที่ กฟผ. ร้องขอ หรือไม่ หากพบว่าเป็นผู้ประกอบการที่ไม่ให้ความร่วมมือฯ ให้ ผสท.กบส. แจ้งให้ผู้ประกอบการทราบฯ กฟผ. จะไม่พิจารณาอนุญาตการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารฯตามคำร้องของผู้ประกอบการ จนกว่าผู้ประกอบการจะดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารฯ ให้เรียบร้อยตามที่ กฟผ. ร้องขอ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบ กฟผ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพาดสายฯ พ.ศ. 2558 ข้อ 12.7

2. เรียกเก็บค่าดำเนินการก่อนการให้บริการ

ผสท.กบส. สร้างใบคำร้องและจัดทำใบแจ้งหนี้ เพื่อเรียกเก็บค่าดำเนินการก่อนการให้บริการ แยกตาม กฟฟ.พื้นที่อนุมัติ รายละเอียดดังนี้

2.1 สร้างใบคำร้องและจัดทำใบแจ้งหนี้ โดยให้แยกตามเส้นทางที่ขออนุญาต ตาม กฟฟ.ที่รับผิดชอบ โดยดำเนินการตามตาราง

ประเภทคำร้อง	การลงรหัส	รหัสรายการเรียกเก็บ (Service Mat)
Y4	S4B3	S-4C-002 : ค่าดำเนินการก่อนการให้บริการพาดสายสื่อสารฯ
		S-4C-009 : ค่าดำเนินการก่อนการให้บริการติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารฯ

2.2 กำหนดระยะเวลาการชำระค่าใช้จ่าย 15 วัน หลังจากวันวางบิล

2.3 ระบุข้อความในหนังสือแจ้งค่าดำเนินการก่อนการให้บริการ “การไม่ชำระค่าดำเนินการก่อนการให้บริการภายในกำหนดเวลาถือเป็นกรยกเลิกคำร้องของผู้ประกอบการ โดย กฟผ. ไม่ต้องแจ้งให้ทราบอีก และกรณีที่มีการขอให้ดำเนินการในเส้นทางเดียวกันหลายราย กฟผ. สงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการให้กับผู้ชำระค่าดำเนินการก่อนการให้บริการรายอื่นต่อไป”

2.4 ผู้อำนวยการกองบริการลูกค้า (อก.บค.) หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว ลงนามในใบแจ้งหนี้ทุกฉบับ

ผสท.กบค. นำส่งหนังสือแจ้งค่าใช้จ่ายพร้อมรายละเอียด และใบแจ้งหนี้ ให้ผู้ประกอบการ โดยสำเนาให้ กบญ. กขช. และ กฟฟ. ในพื้นที่ที่เกี่ยวข้องทราบ

2

3. รับชำระเงินค่าดำเนินการก่อนการให้บริการ

กกง., ผบป./ผบง. กฟฟ. รับชำระเงินค่าดำเนินการก่อนการให้บริการ โดยอ้างอิงใบแจ้งหนี้ตามข้อ 2. พร้อมจัดทำใบเสร็จรับเงินให้ผู้ประกอบการ

4. ยกเลิกการพิจารณาคำร้อง และยกเลิกหนี้ (กรณีไม่ชำระเงินค่าดำเนินการก่อนการให้บริการภายในกำหนด)

ผรท. กบส. ยกเลิกใบแจ้งหนี้ค่าดำเนินการก่อนการให้บริการ และยกเลิกใบคำร้อง

5. แจ้ง กฟฟ. ตรวจสอบความมั่นคงของเสาไฟฟ้า (กรณีชำระเงินค่าดำเนินการก่อนการให้บริการภายในกำหนด)

ผรท.กบส. แจ้ง กฟฟ. ตรวจสอบเส้นทางที่ขออนุญาตพาดสายฯ ว่าพาดสายฯ ได้หรือไม่

6. ตรวจสอบความสามารถในการพาดสายสื่อสารเพิ่มเติมบนเสาไฟฟ้า

6.1 ผบป./ผกป. กฟฟ. สร้างใบสั่งงาน (Work Order) โดยอ้างอิงเลขที่ใบคำร้องตามข้อ 2. โดยข้อมูลหลักใบสั่งงานเป็นดังนี้

- ประเภทใบสั่ง : ZW03 (ใบสั่งงานบริการหลังการขาย)
- กิจกรรม PM : Z53 (ให้เข้าพาดสายโทรคมนาคม)

6.2 ผบป./ผกป. กฟฟ. ดำเนินการตรวจสอบเส้นทางที่ขออนุญาตพาดสายฯ โดยพิจารณาตามมาตรฐานขนาดของสายสื่อสารโทรคมนาคมที่อนุญาตให้พาดร่วมบนเสาไฟฟ้าของ กฟฟ. พร้อมรายงานผลการตรวจสอบการให้พาดสายฯ ว่าสามารถพาดได้หรือไม่ รวมทั้งจำนวนเสาและระยะทางเส้นทางที่ขอพาดสายฯ ให้ ผรท.กบส. ทราบ

6.3 ผบป./ผกป. กฟฟ. บันทึกข้อมูลในใบสั่งงาน (Work Order) โดยยืนยันชั่วโมงการปฏิบัติงาน (Time Confirm แบบ Partial)

7. ทพิจารณาผลการตรวจสอบ

ผรท.กบส. พิจารณาผลการตรวจสอบจาก กฟฟ. และดำเนินการดังนี้

7.1 กรณีไม่สามารถอนุญาตให้พาดสายฯ ได้ ให้แจ้งปฏิเสธคำร้องตามข้อ 8.

7.2 กรณีสามารถอนุญาตให้พาดสายฯ ได้ ให้ดำเนินการทำหนังสือเสนอผู้อำนวยการไฟฟ้าเขต (อช.) หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว อนุมัติ ข้อ 9.

8. แจ้งปฏิเสธคำร้องไปยังผู้ประกอบการ

ผรท.กบส. ปิดใบคำร้องในข้อ 2. และทำหนังสือแจ้งปฏิเสธการอนุญาตให้พาดสายฯ ไปยังผู้ประกอบการ

9. ทำหนังสือนำเสนอพิจารณาอนุมัติ

ผรท.กบส. จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายการให้อนุญาตพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟฟ. พร้อมหนังสือนำเสนอผู้อำนวยการไฟฟ้าเขต (อช.) หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว พิจารณาอนุมัติ และลงนามหนังสือ (นท.) แจ้งผู้ประกอบการ พร้อมทั้งสำเนาแจ้งให้ กฟฟ. ทราบ

3

10. แจ้งผลการพิจารณา และจัดทำใบเสนอราคา

ผรท.กบส. จัดทำใบเสนอราคา เพื่อแจ้งค่าใช้จ่ายการให้อนุญาตฯ แยกตาม กฟฟ. พื้นที่ที่อนุมัติ รายละเอียดดังนี้

10.1 จัดทำใบเสนอราคาจากใบคำร้องในข้อ 2. โดยให้แยกตามอนุมัติและเส้นทางที่ขออนุญาต ตาม กฟฟ.ที่รับผิดชอบ โดยดำเนินการตามตาราง

ประเภทคำร้อง	การลงรหัส	รหัสรายการเรียกเก็บ (Service Mat.)
Y4	S483	S-4C-001 : ค่าบริการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม
		S-4C-003 : ค่าสมทบฯ การพาดสายสื่อสารฯ
		S-4C-008 : ค่าบริการติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารฯ
		S-4C-010 : ค่าสมทบฯ การติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารฯ

10.2 กำหนดระยะเวลายื่นราคาใบเสนอราคา 45 วัน

10.3 อก.บส. หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว ลงนามใบเสนอราคา โดยระบุเงื่อนไข “ผู้ประกอบการต้องยื่นการให้บริการภายใน 45 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบเสนอราคา โดยการชำระเงินค่าใช้จ่าย หรือมีหนังสือแจ้งยืนยันการให้บริการ หากผู้ประกอบการไม่ดำเนินการภายในกำหนดการยืนยันดังกล่าว จะถือว่าเป็น การแสดงเจตนายกเลิกการขอให้บริการของผู้ประกอบการโดย กฟผ. ไม่ต้องแจ้งให้ทราบอีก และกรณีผู้ประกอบการ ยืนยันการให้บริการเป็นหนังสือ ผู้ประกอบการยินยอมชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 15 ต่อปี นับถัดจากวันครบ กำหนดการยื่นราคาก่อนจะชำระเสร็จด้วย”

10.4 ผรท.กบส. นำส่งหนังสือ (มท.) แจ้งผลการพิจารณาพร้อมรายละเอียด และใบเสนอราคา ให้ผู้ประกอบการ

10.5 กรณีผู้ประกอบการไม่ยืนยันการให้บริการภายในกำหนด ให้ ผรท.กบส. นำเสนอผู้อำนวยการ การไฟฟ้าเขต (อช.) หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว อนุมัติยกเลิกการอนุญาต พร้อมสำเนาให้ กฟฟ.ในพื้นที่ ที่เกี่ยวข้อง ทราบ

10.6 กรณีผู้ประกอบการยืนยันการให้บริการภายในกำหนด ให้ ผรท.กบส. นำใบเสนอราคามา จัดทำใบแจ้งหนี้ โดยระบุ due date เป็นวันเดียวกับวันครบกำหนดของใบเสนอราคา พร้อมทั้งกำหนดอัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 15 ต่อปี

11. รับชำระเงินค่าบริการ

กกง./ผบป./ผบง. รับชำระค่าใช้จ่ายการให้อนุญาตฯ โดยอ้างอิงใบแจ้งหนี้ตามข้อ 10. พร้อมจัดทำ ใบเสร็จรับเงินให้ผู้ประกอบการ

หมายเหตุ : กรณีที่ผู้ประกอบการนำใบเสนอราคามาชำระเงินให้ กกง./ผบป./ผบง. โดยที่ยังไม่มีการ ตั้งหนี้ค่าบริการในระบบ ให้ประสานงานกับ กบท. / ผรท. กบส. / ผบค. / ผบด. เพื่อนำใบเสนอราคามาจัดทำใบแจ้งหนี้ ให้ กกง./ผบป./ผบง. รับชำระเงิน

12. ตรวจสอบและติดตามการชำระค่าใช้จ่ายการให้อนุญาตฯ

ผบป.กชช. ตรวจสอบ/ติดตาม การชำระค่าใช้จ่ายการให้อนุญาตฯ

12.1 เมื่อครบกำหนดชำระเงิน ผู้ประกอบการยังไม่ชำระค่าใช้จ่ายการให้อนุญาตฯ ให้ดำเนินการ ติดตามและทวงถามหนี้ตามข้อ 13.

12.2 กรณีที่ผู้ประกอบการชำระค่าใช้จ่ายครบถ้วนตามกำหนด ให้ กฟฟ. เตรียมการจัดทำ Work Permit ให้ผู้ประกอบการตามข้อ 14.

13. ติดตามและทวงถามหนี้

ผบป.กชช. ติดตามหนี้ พร้อมทั้งจัดทำหนังสือติดตามทวงถามไปยังผู้ประกอบการ

4

14. ออกใบ Work Permit ในการพาดสายสื่อสารฯ

ผู้ประกอบการ นำใบเสร็จรับเงินที่ได้รับในข้อ 11. เข้าติดต่อกับ กฟฟ. เพื่อขอใบอนุญาตเข้าดำเนินการ (Work Permit) ทั้งนี้ผู้ควบคุมงานจะต้องมีใบอนุญาตทำงานบนเสาไฟฟ้า ที่ได้รับหลังจากผ่านการอบรมจาก กฟฟ. และต้องอยู่ควบคุมงานในพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตตลอดระยะเวลาการพาดสายหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารฯ

15. ดำเนินการพาดสายสื่อสารฯ

ผู้ประกอบการ ดำเนินการติดตั้งสายหรืออุปกรณ์สื่อสารฯ บนเสาไฟฟ้า กฟฟ. โดยจะต้องปฏิบัติตามระเบียบหลักเกณฑ์ของ กฟฟ. หากการพาดสายหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารฯ ทำให้ทรัพย์สินของ กฟฟ. หรือบุคคลภายนอกเสียหาย ผู้ประกอบการจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายนั้นๆ

16. ตรวจสอบผลการพาดสายสื่อสารฯ

ผบ.บ./ผกบ. กฟฟ. ตรวจสอบผลการพาดสายหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารฯ และรายงานผลการตรวจสอบให้ ผอท.กบส. รับทราบ พร้อมทั้งป้อนงานในระบบ SAP ดังนี้

16.1 ผบ.บ./ผกบ. กฟฟ. บันทึกข้อมูลในใบสั่งงานในข้อ 5. โดยดำเนินการดังนี้

- (1) ผบ.บ./ผกบ. กฟฟ. ยืนยันชั่วโมงการปฏิบัติงาน (Time Confirm)
- (2) ผบ.บ./ผกบ. กฟฟ. ปิดใบสั่งงานทางเทคนิค (TECO)
- (3) ผบ.ต.กบอ. คำนวณค่าเสียหายในบัญชี
- (4) ผบ.บ./ผกบ. กฟฟ. ดำเนินการปิดใบสั่งงานทางธุรกิจ (CLSD)

16.2 ผบ.บ./ผกบ. กฟฟ. ปรับปรุงข้อมูลในระบบ TAMS

16.3 ผรท.กบส. ตรวจสอบผลการพาดสายหรือติดตั้งอุปกรณ์ฯ ที่ได้รับแจ้งจาก กฟฟ.

(1) หากผู้ประกอบการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ฯ ตามที่ได้รับอนุญาตจาก กฟฟ. และถูกต้องตามระเบียบหลักเกณฑ์ของ กฟฟ. ให้รวบรวมเอกสารการอนุญาต เช่น คำร้องขอพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ฯ, แผนผังแสดงการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ฯ, หนังสืออนุญาตและเอกสารอื่นๆ ที่ กฟฟ. กำหนด เพื่อเป็นเอกสารแนบท้ายสัญญาหลัก

(2) หากผู้ประกอบการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ฯ ตามที่ได้รับอนุญาตจาก กฟฟ. แต่ไม่ถูกต้องตามระเบียบหลักเกณฑ์ของ กฟฟ. ให้แจ้งผู้ประกอบการแก้ไขให้เรียบร้อย

(3) หากผู้ประกอบการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ฯ เกินกว่าที่ได้รับอนุญาตจาก กฟฟ. (จำนวนเสา, จำนวนสาย, ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางรวมของสาย, จำนวนอุปกรณ์ฯ) ให้เรียกค่าปรับ พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ประกอบการขออนุญาตเพิ่มเติมพร้อมชำระค่าใช้จ่ายให้ครบถ้วน (ค่าบริการ, ค่าดำเนินการฯ และค่าสมทบฯ) และรวบรวมเอกสารการอนุญาต เช่น คำร้องขอพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ฯ, แผนผังแสดงการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ฯ, หนังสืออนุญาตและเอกสารอื่นๆ ที่ กฟฟ. กำหนด เพื่อเป็นเอกสารแนบท้ายสัญญา (ตามสัญญาข้อ 8.1 วรรค 1 และ 2)

(4) หากผู้ประกอบการไม่ขออนุญาตเพิ่มเติมพร้อมไม่ชำระค่าปรับและค่าใช้จ่ายให้ครบถ้วน หรือ กฟฟ. ไม่สามารถอนุญาตให้พาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ฯ เพิ่มเติมได้อีก (เช่น มีจำนวนสายและหรืออุปกรณ์ฯ เกินมาตรฐานการรองรับของเสาไฟฟ้า หรือผู้ประกอบการไม่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช. เป็นต้น) ให้มีหนังสือแจ้งผู้ประกอบการรื้อถอนสายและหรืออุปกรณ์ฯ ส่วนที่เกินออกไปภายใน 15 วันนับตั้งแต่วันที่ กฟฟ. แจ้ง (ตามสัญญาข้อ 8.1 วรรค 3) หากผู้ประกอบการไม่รื้อถอน กฟฟ. มีสิทธิรื้อถอนเองได้ โดยผู้ประกอบการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย (ตามสัญญาข้อ 12)

เมื่อตรวจสอบผลการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ฯ แล้ว หากภายหลังปรากฏว่าผู้ประกอบการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์ฯ เพิ่มเติมโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก กฟฟ. อีก ถือเป็นการละเมิด ให้ กฟฟ. ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารฯ บนเสาไฟฟ้าของ กฟฟ. ที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมายต่อไป (ตามสัญญาข้อ 8.2)

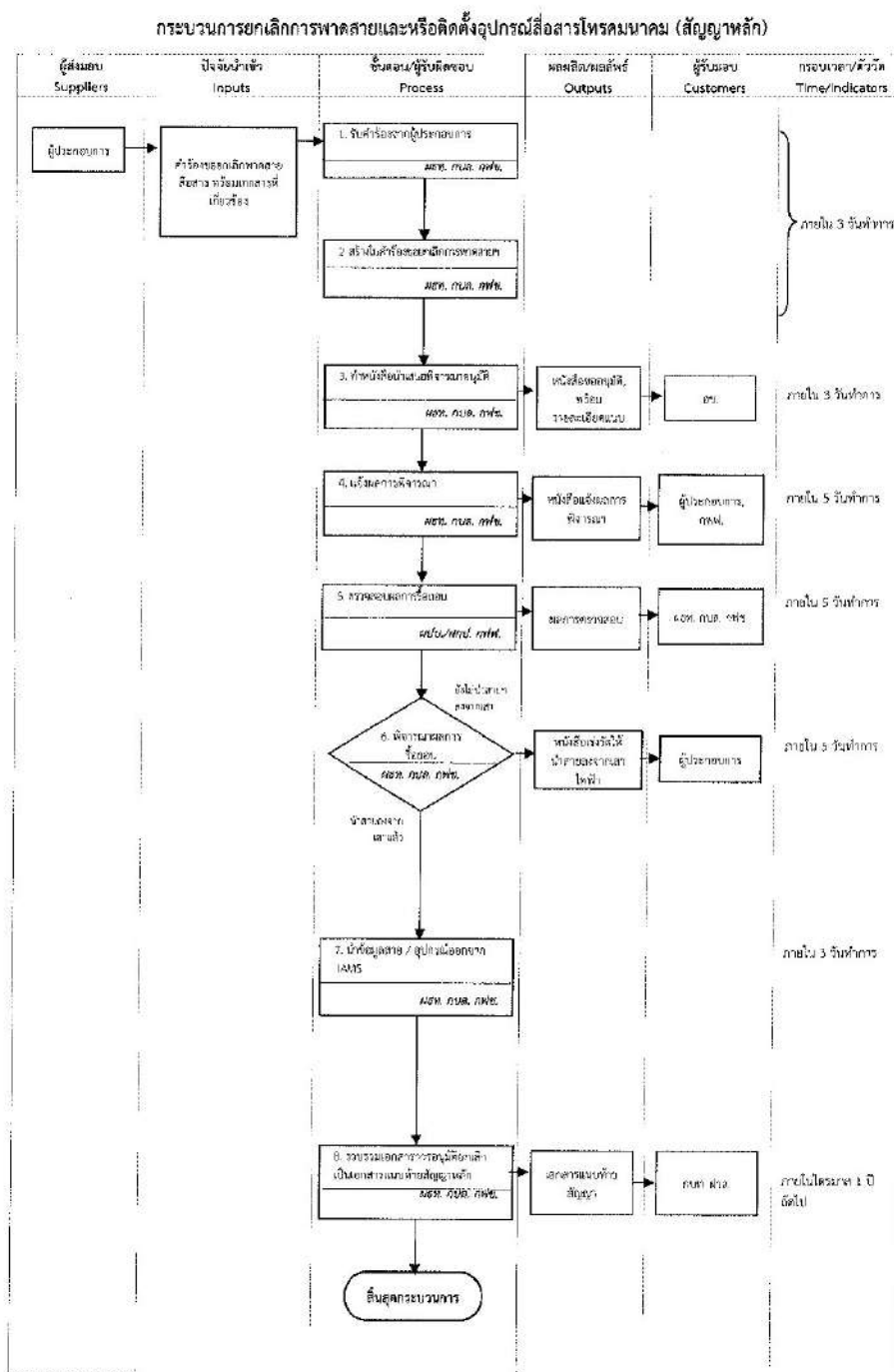
5

17. รวบรวมเอกสารการอนุญาต เป็นเอกสารแนบท้ายสัญญาหลัก

ผธท.กบส. ปิดใบคำร้อง, รวบรวมเอกสารคำร้อง, หนังสืออนุมัติการอนุญาตฯ, หนังสือแจ้ง (มท.), ใบแจ้งหนี้, แลนคิง และผลการชำระเงิน แล้วดำเนินการดังนี้

17.1 นำส่ง กบท. (เฉพาะผู้ประกอบการที่จัดทำสัญญาหลักที่ กฟผ. สำนักงานใหญ่) เพื่อใช้เป็นเอกสารแนบท้ายสัญญาหลัก ภายในวันที่ 31 ธ.ค. ของทุกปี

17.2 แนบท้ายสัญญาหลักที่จัดทำสัญญาหลักที่การไฟฟ้าเขต



กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

1

กระบวนการยกเลิกการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคม (สัญญาหลัก)

1. รับคำร้องจากผู้ประกอบการ

ผรท.กบส.กฟพ. รับคำร้องขอยกเลิกการพาดสายฯ และตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของเอกสาร โดยเอกสารประกอบคำร้องประกอบด้วย

- (1) หนังสือแจ้งการอนุญาตให้พาดสายสื่อสาร
- (2) ใบเสร็จรับเงินค่าบริการ
- (3) แผนผังการร้อยถอนสายและหรืออุปกรณ์สื่อสาร

2. สร้างคำร้องขอยกเลิกการพาดสายฯ

ผรท.กบส.กฟพ. สร้างใบคำร้องขอยกเลิกการพาดสายฯ โดยให้แนกตามเส้นทางที่ขออนุญาต ตาม กฟพ. ที่รับผิดชอบ โดยดำเนินการตามตาราง

ประเภทคำร้อง	การลงทะเบียน	ช่องข้อความสำคัญ
Y4	S4B3	ชื่อผู้ประกอบการ (ขอยกเลิกการพาดสายฯ)

3. ทำหนังสือนำเสนอพิจารณาอนุมัติ

ผรท.กบส.กฟพ. นำเสนอผู้อำนวยการไฟฟ้าเขต (อข.) หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว พิจารณาอนุมัติยกเลิกการให้พาดสายฯ และลงนามหนังสือ (มท.) แจ้งผู้ประกอบการ

4. แจ้งผลการพิจารณาถึงผู้ประกอบการ

ผรท.กบส.กฟพ. นำส่งหนังสือ (มท.) แจ้งผลการพิจารณาพร้อมรายละเอียด ให้ผู้ประกอบการ ดำเนินการร้อยถอนสายสื่อสารฯ ภายใน 15 วันนับแต่วันที่มีการยกเลิกการพาดสายฯ หากผู้ประกอบการไม่ดำเนินการ ภายในกำหนดเวลา กฟพ. มีสิทธิดำเนินการเอง โดยผู้ประกอบการยินยอมชดเชยค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ กฟพ. ได้จ่ายไป (ตามสัญญาข้อ 12) โดยสำเนาให้ กฟพ. ในพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง ทราบ

5. ตรวจสอบผลการร้อยถอน

ผบป. / ผกป. กฟพ. สร้างใบสั่งงาน (Work Order) โดยอ้างอิงเลขที่ใบคำร้องตามข้อ 1. เพื่อ ดำเนินการตรวจสอบเส้นทางที่ขอยกเลิกการพาดสายฯ และแจ้งผลการตรวจสอบให้ ผรท. กบส. ทราบ

5.1 ผบป. / ผกป. กฟพ. สร้างใบสั่งงาน (Work Order) โดยอ้างอิงเลขที่ใบคำร้องตามข้อ 1. โดย ข้อมูลหลักในใบสั่งงานเป็นดังนี้

- ประเภทใบสั่ง : ZW03 (ใบสั่งงานบริการหลังการขาย)
- กิจกรรม PM : Z53 (ให้เข้าพาดสายโทรคมนาคม)

5.2 ผบป. / ผกป. กฟพ. ดำเนินการตรวจสอบเส้นทางที่ขอยกเลิกการพาดสายฯ พร้อมรายงานผลการตรวจสอบการร้อยถอนสายและหรืออุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมลงจากเสาไฟฟ้า และแจ้งผลการตรวจสอบให้ ผรท. กบส. ทราบ

5.3 ผบป. / ผกป. กฟพ. บันทึกข้อมูลในใบสั่งงาน (Partial) โดยยืนยันชั่วโมงการปฏิบัติงาน (Time Confirm)

หมายเหตุ : ในการตรวจสอบ หาก กฟพ. ตรวจพบการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารฯ ที่ ไม่ได้รับอนุญาตจาก กฟพ. ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับพาดสายและหรือติดตั้ง อุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟพ. ที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 27 มิ.ย. 2561

6. พิจารณาผลการร้อยถอนสายสื่อสาร

ผรท.กบส. พิจารณาผลการร้อยถอนสายฯ จาก กฟพ. หากยังไม่ร้อยถอนสายฯ หรือ ร้อยถอนยังไม่แล้ว เสร็จภายในกำหนด ให้มีหนังสือเร่งรัดให้ดำเนินการร้อยถอนให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

2

7. นำข้อมูลสาย/อุปกรณ์ที่รื้อถอนแล้วออกจากระบบ TAMS

ปัจจุบัน
ผรท.กบส. ปรับปรุงแก้ไขข้อมูล สายและหรืออุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคม ในระบบ TAMS ให้เป็น

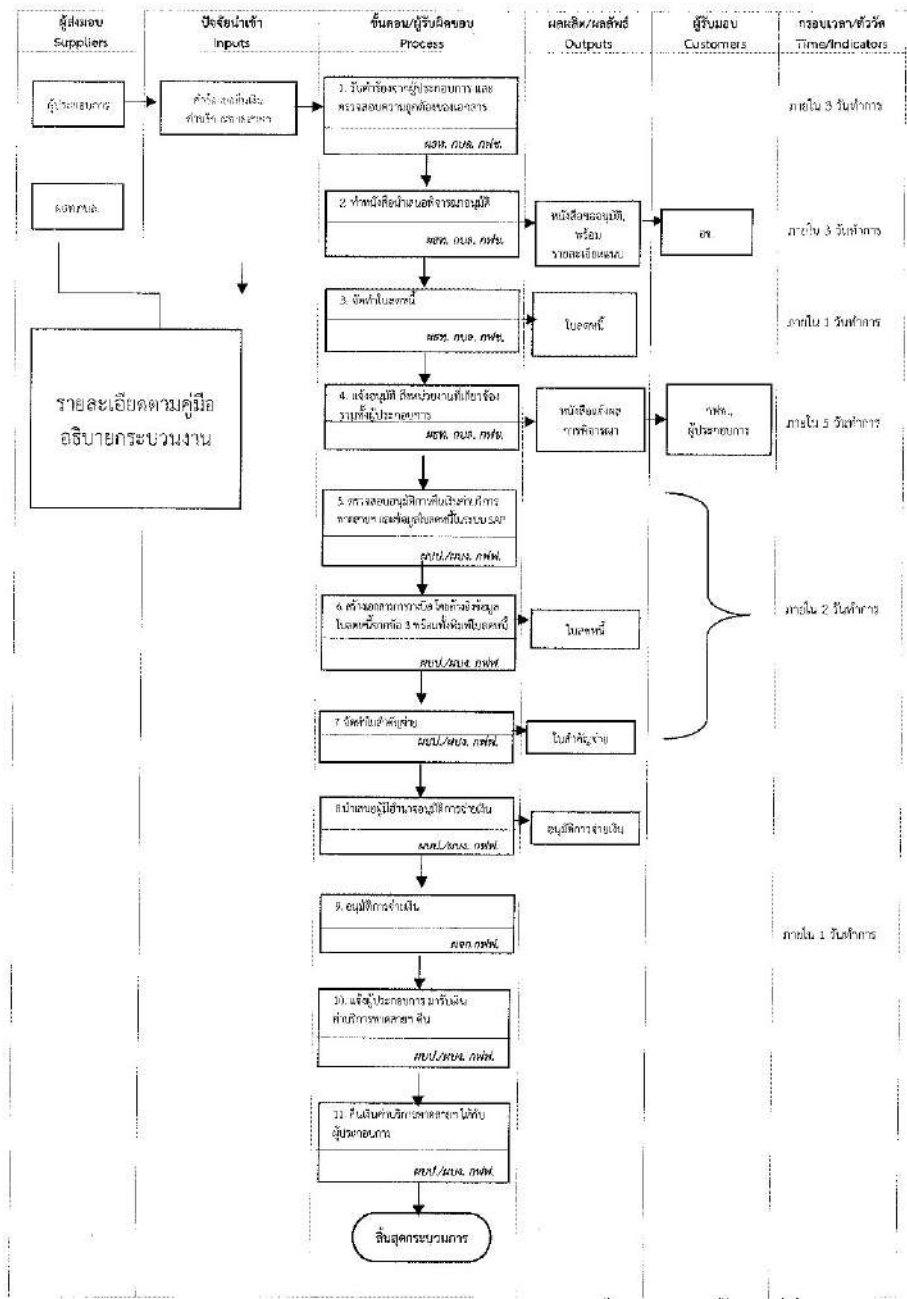
8. รวบรวมเอกสารการอนุญาต เป็นเอกสารแนบท้ายสัญญาหลัก

ตั้งนี้
ผรท.กบส. รวบรวมเอกสารคำร้อง, หนังสืออนุมัติยกเลิก, หนังสือแจ้ง (มท.), แผนผัง แล้วดำเนินการ

8.1 นำส่ง กบส. (เฉพาะหน่วยงานที่จัดทำสัญญาหลักที่ กฟผ. สำนักงานใหญ่) เพื่อใช้เป็น
เอกสารแนบท้ายสัญญาหลัก

8.2 แนบท้ายสัญญาหลักที่จัดทำที่การไฟฟ้าเขต

กระบวนการคืนเงินค่าบริการพาดสายฯ บางส่วน เมื่อมีการขอยกเลิกการพาดสายฯ ระหว่างปี



กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

กระบวนการคืนเงินค่าบริการพาดสายฯ บางส่วน เมื่อมีการขอยกเลิกการพาดสายฯ ระหว่างปี

1. รับคำร้องจากผู้ประกอบการ

ผธท.กบส. รับคำร้องขอคืนเงินค่าบริการพาดสายฯ และตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของเอกสาร พร้อมทั้งสร้างคำร้องในระบบ SAP

ประเภทคำร้อง	การลงรหัส	ช่องข้อความสำคัญ
Y4	S4B3	ชื่อผู้ประกอบการ (ขอคืนเงินค่าบริการพาดสายฯ)

2. ทำหนังสือนำเสนอพิจารณาอนุมัติ

2.1 ในการยกเลิกการพาดสายฯ บางส่วนและผู้ประกอบการมีได้ผลิตสัญญาข้อใด โดย กฟผ. ตรวจสอบ แล้วพบว่าการยกเลิกการพาดสายฯ ดังกล่าว ทำให้ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางรวมของสายสื่อสารฯ ลดลง จนทำให้อัตราค่าบริการลดลง กฟผ. จะคืนค่าบริการให้แก่ผู้ประกอบการตามสัดส่วนของระยะเวลาที่เหลือของสัญญา ทั้งนี้ การคำนวณค่าบริการที่จะคืนให้นับตั้งแต่วันที่รื้อถอนสายที่ขอยกเลิกเสร็จสิ้น ทั้งนี้หากยังไม่รื้อถอนสายจะถือว่ายังคงใช้บริการอยู่ สำหรับหลักประกันฯ กฟผ. ไม่ต้องคืนเนื่องจากจะต้องให้ผลการตรวจนับประจำปี เป็นข้อมูลในการเรียกเก็บหลักประกันของปีถัดไป (ตามแบบสัญญาให้บริการพาดสายฯ ข้อ 5.1.3 , 5.2.3 และข้อ 3.4)

2.2 ผธท.กบส. นำเสนอผู้อำนวยการการไฟฟ้าเขต (อช.) หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว พิจารณาอนุมัติคืนเงินค่าบริการพาดสายฯ และลงนามหนังสือ (มท.) แจ้งผู้ประกอบการ

3. การจัดทำใบลดหนี้

ผธท.กบส. จัดทำใบลดหนี้ (CIC0) ในระบบ SAP เพื่อให้ ผบป./ผบง. ดำเนินการคืนเงินค่าบริการพาดสายฯ ให้กับผู้ประกอบการต่อไป

4. แจ้งอนุมัติ

ผธท.กบส. จัดทำหนังสือแจ้งผลการอนุมัติให้ กฟฟ. และ ผู้ประกอบการ ทราบ

5. ตรวจสอบอนุมัติการคืนเงินค่าบริการพาดสายฯ และข้อมูลใบลดหนี้ในระบบ SAP

ผบป./ผบง. กฟฟ. ตรวจสอบอนุมัติการคืนเงินค่าบริการพาดสายฯ ที่ได้รับจาก ผธท.กบส.กฟช. รวมถึงเอกสารประกอบต่าง ๆ และข้อมูลใบลดหนี้ในระบบ SAP

6. สร้างเอกสารการวางบิล โดยอ้างอิง ข้อมูลใบลดหนี้จากข้อ 1 พร้อมทั้งพิมพ์ใบลดหนี้

ผบป./ผบง. กฟฟ. สร้างเอกสารการวางบิล (VF01) โดยอ้างอิงข้อมูลใบลดหนี้จากข้อ 3 พร้อมทั้งพิมพ์ใบลดหนี้ (VF02)7

7. จัดทำใบสำคัญจ่าย

ผบป./ผบง. กฟฟ. ดำเนินการจัดทำใบสำคัญจ่าย (ZCAOF002) เพื่อเตรียมนำเสนอผู้จัดการการไฟฟ้า (ผจก.) หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว พิจารณาอนุมัติ

8. นำเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงิน

ผบป./ผบง. กฟฟ. นำเสนอผู้จัดการการไฟฟ้า (ผจก.) หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว พิจารณาอนุมัติ การจ่ายเงินค่าบริการพาดสายฯ คืนให้กับผู้ประกอบการ

9. อนุมัติการจ่ายเงิน

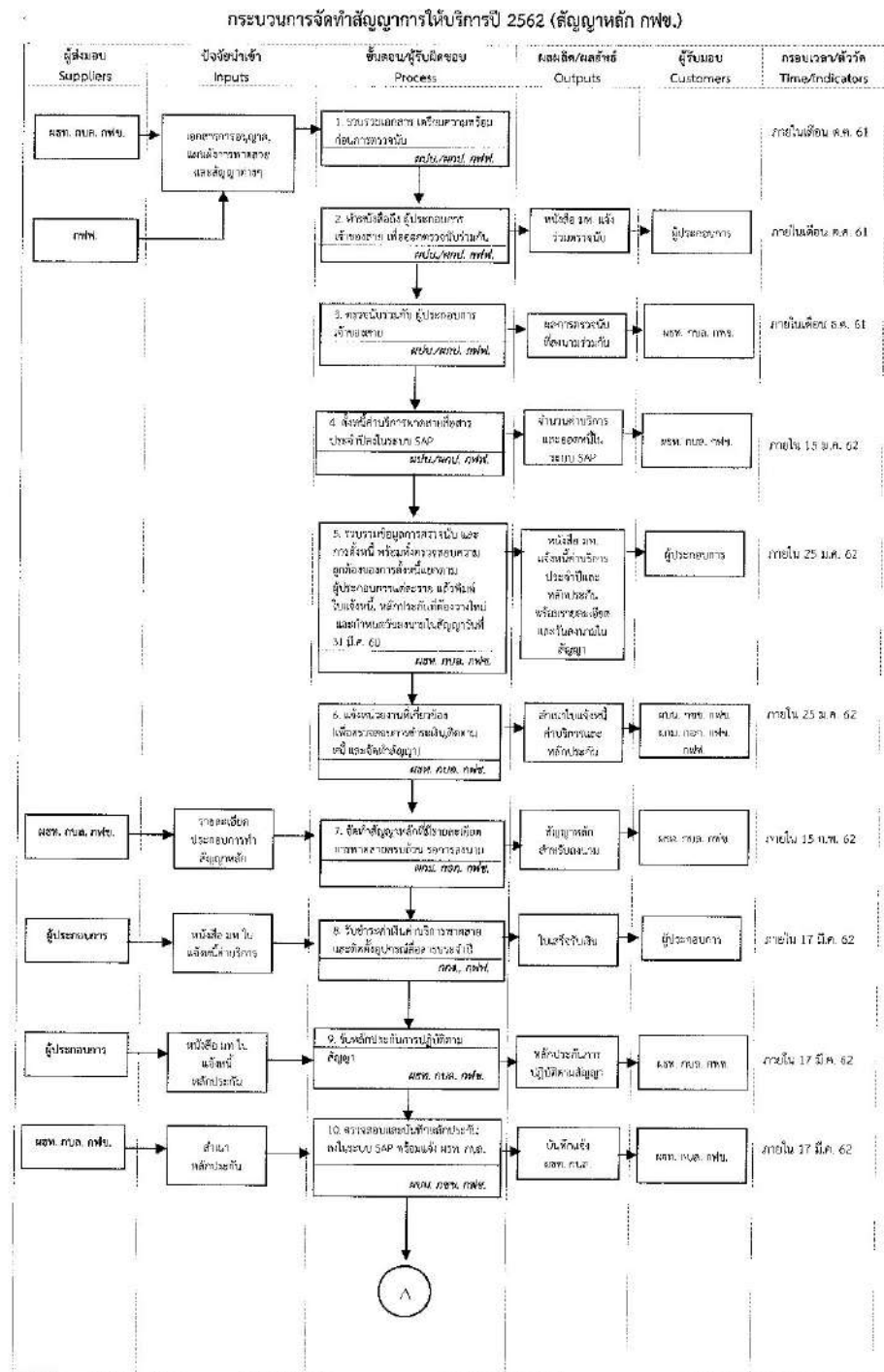
ผู้จัดการการไฟฟ้า (ผจก.) หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว อนุมัติการจ่ายเงินค่าบริการพาดสายฯ คืนให้กับผู้ประกอบการ

10. แจ้งผู้ประกอบการ มารับเงินค่าบริการพาดสายฯ คืน

ผบป./ผบง. กฟฟ. ประสาน/ติดต่อผู้ประกอบการ มารับเงินค่าบริการพาดสายฯ คืน

11. คืนเงินค่าบริการพาดสายฯ ให้กับผู้ประกอบการ

ผบป./ผบง. กฟฟ. ดำเนินการคืนเงินค่าบริการพาดสายฯ ให้กับผู้ประกอบการ

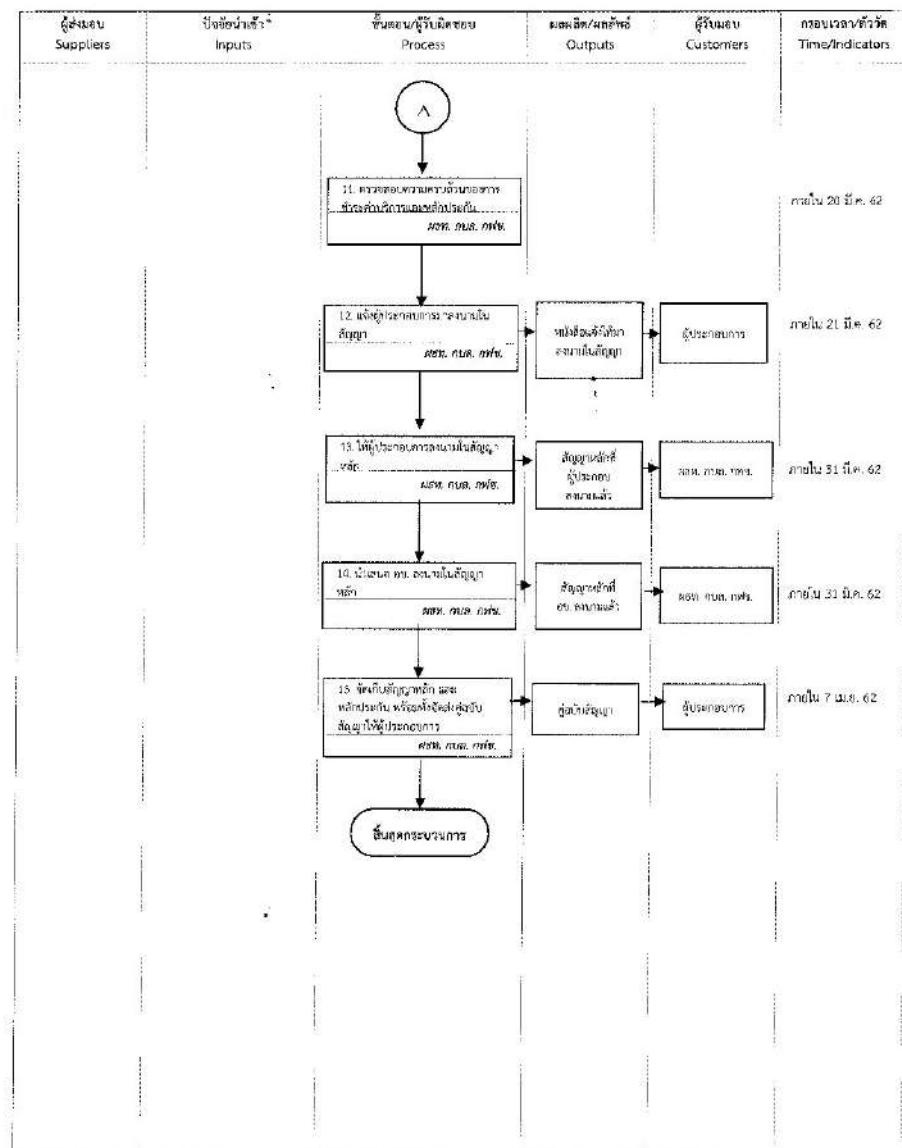


กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

2



กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

1

กระบวนการจัดทำสัญญาการให้บริการปี 2562 (สัญญาหลัก กฟช.)

1.รวบรวมเอกสาร เตรียมความพร้อมก่อนการตรวจนับ

1.1 แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษา (ผบป.)/แผนกก่อสร้างและปฏิบัติการ (ผกป.) รวบรวมเอกสาร การอนุญาต, สัญญาเดิม, แผนผังการพาดสายสื่อสารของแต่ละหน่วยงาน, ข้อมูลการพาดสายสื่อสารที่บันทึกไว้ในระบบ TAMS เพื่อเตรียมการตรวจนับจำนวนเสาไฟฟ้าที่ให้บริการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม และจำนวนอุปกรณ์สื่อสารที่ติดตั้งบนเสาไฟฟ้าของ กฟช. (ตรวจนับ) โดยดำเนินการภายในเดือน ต.ค. 61

1.2 ผบป./ผกป. กฟฟ. สร้างใบสั่งงาน (Work Order) เพื่อเตรียมดำเนินการตรวจนับเสาไฟฟ้าประจำปี ร่วมกับผู้อนุญาต โดยข้อมูลหลักในใบสั่งงานเป็นดังนี้

- ประเภทใบสั่ง : ZW03 (ใบสั่งงานบริการหลังการขาย)
- กิจกรรม PM : ZW53 (ให้เข้าพาดสายโทรคมนาคม)

2. ทำหนังสือถึงผู้ประกอบการ เพื่อออกตรวจนับร่วมกัน

ผบป./ผกป. กฟฟ. ทำหนังสือถึงผู้ประกอบการโทรคมนาคม (ผู้ประกอบการ) เพื่อแจ้งกำหนดการตรวจนับ สำหรับใช้เป็นข้อมูลเรียกเก็บค่าบริการประจำปี โดยระบุวัน เวลา สถานที่ ชื่อผู้ประกอบการ และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ (แจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน) และระบุข้อความ “ในการร่วมตรวจนับดังกล่าว หากผู้ประกอบการไม่มาร่วมตรวจนับตามวันเวลาที่ กฟช. กำหนด กฟช. จะตรวจนับฝ่ายเดียว และถือว่าผู้ประกอบการได้ยอมรับในการตรวจนับดังกล่าวแล้ว” โดยดำเนินการภายในเดือน ต.ค. 61

3. ตรวจนับร่วมกับผู้ประกอบการ

3.1 ผบป./ผกป. กฟฟ. ดำเนินการตรวจนับและบันทึกข้อมูลลง “แบบฟอร์มการตรวจนับฯ” เพื่อใช้เป็นจำนวนเรียกเก็บค่าบริการพาดสาย และติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารบนเสาไฟฟ้าของ กฟช. ประจำปี 2562” (แบบฟอร์มการตรวจนับ) โดยแยกผู้ประกอบการแต่ละราย พร้อมสรุปและลงนามร่วมกันทั้ง 2 ฝ่าย ตาม “แบบฟอร์มสรุปผลการตรวจนับจำนวนเสาไฟฟ้าที่ให้บริการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม และจำนวนอุปกรณ์สื่อสารที่ติดตั้งบนเสาไฟฟ้าของ กฟช.” (แบบฟอร์มสรุปผลการตรวจนับ) โดยดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือน ธ.ค. 61

3.2 ผบป./ผกป. นำส่งสรุปผลการตรวจนับของผู้รับบริการแต่ละรายให้ แผนกบริการธุรกิจโทรคมนาคม กองบริการลูกค้า การไฟฟ้าเขต (ผรท.กบต.กฟช.) โดยดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือน ธ.ค. 61

4. ตั้งหนี้ค่าบริการพาดสายสื่อสารประจำปี

ผบป./ผกป. ตั้งหนี้ค่าบริการประจำปี จากข้อมูลตามแบบฟอร์มสรุปผลการตรวจนับของผู้รับบริการแต่ละราย โดยไม่ต้องจัดทำใบแจ้งหนี้ ทั้งนี้ให้ดำเนินการตั้งหนี้ได้ตั้งแต่วันทำการแรกของเดือน ม.ค. 2562 โดยดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 15 ม.ค. 62 ตามรายละเอียดดังนี้

- กำหนดระยะเวลาชำระหนี้ 45 วัน หลังจากวันวางบิล (วันวางบิลคือ 31 ม.ค. 62)
- กำหนดอัตราดอกเบี้ยชำระล่าช้าอัตราร้อยละ 15 ต่อปี
- ระบุประเภทคำร้อง Y4 (คำร้อง-คำร้องขอ) การลงรหัส S4B3 (ขอเข้าพาดสายโทรคมนาคม) รหัสรายการเรียกเก็บ (Service Material) S-4C-001 : ค่าบริการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม (ในอนาคตจะมีการกำหนด Service Mat ใหม่สำหรับค่าบริการประจำปี)

2

5. ตรวจสอบการตั้งหนี้และพิมพ์ใบแจ้งหนี้

ผอท.กบส. ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของสรุปผลการตรวจนับ และการตั้งหนี้ค่าบริการประจำปีของผู้รับบริการแต่ละรายที่ได้รับจาก กฟฟ. ในสังกัด และคำนวณยอดรวมค่าบริการประจำปีพร้อมหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาของผู้รับบริการแต่ละราย แล้วดำเนินการดังนี้

5.1 จัดพิมพ์ใบแจ้งหนี้เรียกเก็บค่าบริการประจำปีของแต่ละ กฟฟ. ในสังกัด โดยกำหนดวันที่วางบิลเป็นวันที่ 31 ม.ค. 60 และกำหนดงวดการชำระเงิน 45 วัน (Z045) พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 15 ต่อปี

5.2 จัดทำใบแจ้งหนี้หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาของผู้ประกอบการแต่ละราย

5.3 จัดทำหนังสือแจ้งค่าบริการประจำปี 2560 ของผู้ประกอบการแต่ละราย โดยมีเอกสารประกอบคือ ใบแจ้งหนี้ค่าบริการตามข้อ 5.1, ใบแจ้งหนี้หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ 5.2 และรายละเอียดผลการตรวจนับในรูปแบบ Soft File โดยบันทึกลงใน CD พร้อมทั้งแจ้งวันที่ผู้ประกอบการต้องมาลงนามในสัญญา (วันที่ 31 มี.ค. 2562) และระบุให้วางหลังประกันเป็นหนังสือค้ำประกันธนาคาร ณ กฟช. ที่แจ้ง

6. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องติดตามหนี้ และจัดทำสัญญา

ผอท.กบส. นำส่งสำเนาใบแจ้งหนี้และหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา พร้อมรายละเอียดให้ แผนกบริหารหนี้ กองซื้อขายไฟฟ้า การไฟฟ้าเขต (ผบน.กชช.กฟช.), แผนกกฎหมาย กองอำนวยการ การไฟฟ้าเขต (ผกม.กอก.กฟช.) และ กฟฟ. ภายในวันที่ 25 ม.ค. 2562 เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

7. จัดทำสัญญา

ผกม.กอก. จัดทำสัญญาหลักที่มีรายละเอียดของสัญญาที่ครบถ้วน พร้อมสำรับให้ ผู้อำนวยการ การไฟฟ้าเขต (อช.) และผู้ประกอบการลงนาม แล้วจัดส่งให้ ผอท.กบส. ภายในวันที่ 15 ก.พ. 2562

8. รับชำระเงินค่าบริการ

กองการเงิน (กกง.), กฟฟ. รับชำระเงินค่าบริการพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารประจำปี 2562 และออกใบเสร็จรับเงินให้ผู้ประกอบการ ภายในวันที่ 17 มี.ค. 2562

9. รับหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ผอท.กบส. รับหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาจากผู้ประกอบการ และสำเนาให้ ผบน.กชช. ภายในวันที่ 17 มี.ค. 2562

10. ตรวจสอบและบันทึกหลักประกัน

ผบน.กชช. ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของหลักประกัน พร้อมทั้งตรวจสอบยืนยันการออกหนังสือค้ำประกันธนาคาร และทำการบันทึกข้อมูลหลักประกันลงในระบบ SAP แล้วแจ้งให้ ผอท.กบส. ทราบ ภายในวันที่ 17 มี.ค. 2562

11. ตรวจสอบการชำระเงินและหลักประกัน

ผอท.กบส. ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของการชำระเงินค่าบริการและการวางหลักประกัน ภายในวันที่ 20 มี.ค. 2562

12. แจ้งผู้ประกอบการลงนามสัญญา

ผอท.กบส. ทำหนังสือแจ้งให้ผู้ประกอบการมาลงนามในสัญญาหลัก ภายในวันที่ 21 มี.ค. 2562

3

13. ผู้ประกอบการลงนามในสัญญา

พรท.กบส. นำหนังสือสัญญาหลักที่ได้รับจาก ผกม.กอก. ให้ผู้ประกอบการลงนามในสัญญา ภายในวันที่ 31 มี.ค. 2562

14. อช. ลงนามในสัญญา

พรท.กบส. นำสัญญาหลักที่ผู้ประกอบการลงนามแล้ว เสนอ อช. เพื่อลงนามในสัญญา ภายในวันที่ 31 มี.ค. 2562

15. จัดส่งสัญญาฉบับ

พรท.กบส. จัดเก็บสัญญาหลักที่ได้รับการลงนามแล้ว พร้อมทั้งหลักประกัน ไว้ในสถานที่ปลอดภัย แล้วจัดส่งฉบับสัญญาให้กับผู้ประกอบการ ภายในวันที่ 7 เม.ย. 2562

หมายเหตุ

1. กรณีผู้ประกอบการไม่ชำระค่าบริการและไม่วางหลักประกัน ถือว่าไม่ประสงค์ที่จะพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารฯ บนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ให้ กบส.กฟช. ทำหนังสือแจ้งผู้ประกอบการเพื่อบอกเลิกการให้บริการพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารฯ บนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. พร้อมทั้งให้รื้อถอนและขนย้ายสายและหรืออุปกรณ์สื่อสารฯ ทั้งหมด ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้ง หากผู้ประกอบการไม่รื้อถอนและขนย้ายสายและหรืออุปกรณ์สื่อสารฯ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน กฟภ. มีสิทธิดำเนินการเอง โดยผู้ประกอบการเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ กฟภ. ได้จ่ายไป
2. กรณีที่ผู้ประกอบการชำระค่าบริการครบถ้วนแต่ไม่วางหลักประกัน ให้ผู้ประกอบการลงนามสัญญาหลักเพื่อให้สัญญามีผลใช้บังคับ และให้ ผบม. กชช. เป็นผู้ติดตามให้ผู้ประกอบการวางหลักประกัน หากผู้ประกอบการมาขออนุญาตพาดสายและหรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารฯ เพิ่มเติม ให้ กบส.กฟช. พิจารณานำเสนอไม่อนุญาต

รายชื่อบริษัท ที่ กฟภ. ได้ทำสัญญาให้บริการพาดสายและหรือ
ติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. แล้ว
(สัญญาหลักจัดทำที่สำนักงานใหญ่ กฟภ. ๑ บริษัท ๑ สัญญา ทั่วประเทศ)

ลำดับ	บริษัท	เลขที่สัญญา / ลงวันที่
๑	บริษัท ทริปเปิลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน)	บ.๑๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๐
๒	บริษัท ทริปเปิลที อินเทอร์เน็ต จำกัด	บ.๑๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๐
๓	บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)	บ.๑๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๐
๔	บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด	บ.๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๐
๕	บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)	บ.๒๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๐
๖	บริษัท ไชยเมท เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	บ.๒๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๐
๗	บริษัท ดีแทค ไตรเน็ต จำกัด	บ.๒๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๐
๘	บริษัท ทูร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	บ.๒๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๐
๙	บริษัท ทูร์ มูฟ เอเชีย ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด	บ.๒๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๐
๑๐	บริษัท ทูร์ อินเทอร์เน็ต คอร์ปอเรชั่น จำกัด	บ.๒๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๐
๑๑	บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)	บ.๒๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ มิ.ย. ๒๕๖๑
๑๒	บริษัท ยูนิค อินฟอร์เมชั่น โซลูชั่น จำกัด	บ.๒๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๐
๑๓	บริษัท อินเทอร์เน็ต เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	บ.๒๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๐
๑๔	บริษัท เอแอลที เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	บ.๓๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๐
๑๕	บริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ตเวิร์ค จำกัด	บ.๓๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๐

ภาคผนวก ค.

ที่ กบท.(จส)๑๘๐๖/๒๕๖๐
เรียน อช.ทุกเขต, อก.บล.ทุกเขต

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งส่วนเกี่ยวข้อง
ดำเนินการต่อไปด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง

(นายฉัฐพงศ์ โคชาติสัย)
อก.บท.

๒๘ พย ๒๕๖๐

ผจส.กบท.
โทร.๙๖๒๖



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กมฟ.

ถึง ผู้ช่วยเลขานุการคณะทำงานจัดระเบียบสายและ
อุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมของ กฟภ.

เลขที่: กมฟ.(มณ.) 904/2560

วันที่ 24 ต.ค. 2560

เรื่อง กำหนดขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางของสายสื่อสารโทรคมนาคมที่จะเป็นมาตรฐานในการพิจารณาอนุญาต
ให้หน่วยงานต่างๆ พาดสายสื่อสารโทรคมนาคมทุกโครงสร้างเสา

เรียน ผู้ช่วยเลขานุการคณะทำงานจัดระเบียบสายและอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมของ กฟภ. (อ.ฟวส)

ตามบันทึกเลขที่ ผวส. 274/2560 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2560 เรียนแจ้งรายงานการประชุม
คณะทำงานจัดระเบียบสาย และอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมของ กฟภ. ครั้งที่ 1-3/2560 โดยมีมติที่ประชุมตาม
วาระที่ 3 แผนงานที่ 3 หัวข้อการปรับปรุงสายสื่อสารฯ ให้ได้มาตรฐาน กฟภ. ให้สายงานวิศวกรรม
พิจารณากำหนดขนาดสายสื่อสารฯ ที่จะเป็นมาตรฐานในการพิจารณาอนุญาตให้หน่วยงานต่างๆ พาดสาย
สื่อสารโทรคมนาคมทุกโครงสร้างเสา และใช้สำหรับปรับปรุงในต่อไป นั้น

บัดนี้ กมฟ. ขอส่งขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางรวมของสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้าทุกโครงสร้างเสา โดย
ได้รับความเห็นชอบจาก รณก.(วศ) ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560 ต่อท้ายบันทึก กมฟ.(มณ.) 825/2560 ลงวันที่
6 ตุลาคม 2560 เรียบร้อยแล้วตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ พร้อมนี้ได้แนบรายละเอียดต่างๆ และเรื่องเดิมมาด้วยแล้ว

(นายไพฑูรย์ พรหมทิพย์)
ผู้อำนวยการกองมาตรฐานระบบไฟฟ้า

ณ.กมฟ.
โทร.5585



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กมฟ.
เลขที่ กมฟ.(มณ.) 825/2560
เรื่อง การพิจารณากำหนดขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางของสายสื่อสารโทรคมนาคมที่จะเป็นมาตรฐานในการพิจารณาอนุญาตให้หน่วยงานต่างๆ พาดสายสื่อสารโทรคมนาคมทุกโครงสร้างเสา

ถึง ผวศ.
วันที่ - 6 ต.ค. 2560

เรียน อผวศ. ผ่าน รผวศ.(คุณสมเกียรติ)

สำนักผู้ช่วยผู้ว่าการวิศวกรรม
เลขที่รับ 2003
วันที่ 9 ต.ค. 2560
สวท.(วศ)
เลขที่รับ 3358
วันที่ 10/10/2560

1. เรื่องเดิม

ตามบันทึกเลขที่ ผวส. 274/2560 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2560 (เอกสารแนบ 1) เขียนแจ้งรายงานการประชุมคณะทำงานจัดระเบียบสาย และอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมของ กฟผ. ครั้งที่ 1-3/2560 โดยมีมติที่ประชุมตามวาระที่ 3 แผนงานที่ 3 หัวข้อการปรับปรุงสายสื่อสารฯ ให้ได้ตามมาตรฐาน กฟผ. ให้สายงานวิศวกรรมพิจารณา กำหนดขนาดสายสื่อสารฯ ที่จะเป็นมาตรฐานในการพิจารณาอนุญาตให้หน่วยงานต่างๆ พาดสายสื่อสารโทรคมนาคมทุกโครงสร้างเสา และใช้สำหรับปรับปรุงในปีต่อไป นั้น

2. การพิจารณาและการดำเนินการ

2.1 กมฟ. ได้ตรวจสอบพบว่าตามแบบมาตรฐานเลขที่ SA4-015/42018 (การประกอบเลขที่ 8754) กำหนดให้เสาไฟฟ้าแต่ละขนาดสามารถพาดสายสื่อสารฯ ที่ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางรวมได้ไม่เท่ากัน จึงมีบันทึกหารือ กบย. เพื่อกำหนดขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางของสายสื่อสารฯ ที่สามารถอนุญาตให้พาดสายได้ทุกโครงสร้างเสา ตามบันทึกเลขที่ กมฟ.(ก) 609/2560 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2560 (เอกสารแนบ 2) ซึ่ง กบย. ได้ตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างเสา คอร. กรณีพาดสายสื่อสารฯ แล้วเห็นควรกำหนดขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางรวมของสายสื่อสารฯ ที่ให้พาดรวมบนเสาไฟฟ้าแต่ละขนาด ตามบันทึกเลขที่ กบย.(บว.2) 2723/2560 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 (เอกสารแนบ 3) ดังนี้

ขนาดเสาไฟฟ้า (เมตร)	ระยะช่วงเสาปกติสูงสุดใน ระบบจำหน่าย (เมตร)	ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางรวมของสายสื่อสาร โทรคมนาคมที่ให้พาดรวมบนเสาไฟฟ้า (มิลลิเมตร)
8.00 หรือ 9.00	20	ไม่เกิน 100
12.00, 14.00, 16.00 หรือ 22.00	40	ไม่เกิน 100
12.20 หรือ 14.30	40	ไม่เกิน 100

2.2 การกำหนดขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางรวมของสายสื่อสารโทรคมนาคมที่ให้พาดรวมบนเสาไฟฟ้า มีรายละเอียด ดังนี้ :

2.2.1 การคำนวณขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางรวมของสายสื่อสารฯ ที่อนุญาตให้พาดรวมบนเสาไฟฟ้า กฟผ. ตามแบบมาตรฐานเลขที่ SA4-015/42018 ได้คำนวณตามหลักเกณฑ์การพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคม โดยคิดจากลักษณะการพาดสายสื่อสารฯ เรียงต่อกันในแนวตั้ง (เอกสารแนบ 4) ค่าตามตารางข้อ 2.1 กบย. คำนวณโดยคิดเป็นแบบมัดรวมสายสื่อสารฯ ลักษณะรูปทรงกระบอก โดยการพิจารณาอนุญาตพาดสายสื่อสารฯ ทั้ง 2 รูปแบบ มีข้อดี-ข้อเสีย ดังนี้

กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

-2-

รูปแบบการพิจารณาอนุญาต พาดสายสื่อสาร	ข้อดี	ข้อเสีย
1. การพาดสายสื่อสารฯ แบบวาง เรียงต่อกันในแนวตั้ง	โมเมนต์ดัดที่เกิดขึ้นกับเสา ไฟฟ้าในช่วงทางโค้งและเสาดัน สุดท้ายมีค่าน้อย ซึ่งจะทำให้เสา ไฟฟ้ารับภาระน้อยกว่ารูปแบบที่ 2	สามารถรองรับจำนวนสาย สื่อสารฯ ได้น้อย
2. การพาดสายสื่อสารฯ โดยมีตรว บรวกัน ลักษณะรูปทรงกระบอก	สามารถรองรับจำนวนสาย สื่อสารฯ ได้มาก	โมเมนต์ดัดที่เกิดขึ้นกับเสา ไฟฟ้าในช่วงทางโค้งและเสาดัน สุดท้ายมีค่ามาก จนเกินกว่าค่า โมเมนต์ดัดที่เสาไฟฟ้าจะรับได้

2.2.2 โมเมนต์ใช้งานของเสาไฟฟ้าที่ใช้ในการกำหนดขนาดสายสื่อสารฯ ตามบันทึก กบย. ในข้อ 2.1 นั้น กบย. อ้างว่าได้ใช้ค่าโมเมนต์ที่ได้จากการทดสอบเสา (มีค่ามากกว่าโมเมนต์ใช้งานตามสเปคที่ กฟภ. กำหนด (เอกสารแนบ 5)) มาคำนวณ ซึ่งโดยมาตรฐาน การคำนวณดังกล่าวจะต้องใช้ค่าโมเมนต์ใช้งานตามสเปคที่ กฟภ. กำหนด (เอกสารแนบ 6)

2.2.3 ค่าความเร็วลมที่ใช้ในการคำนวณตามมาตรฐานของ กฟภ. กำหนดมีค่าเท่ากับ 96 กม./ชม. (60 ไมล์/ชม.) โดยอ้างอิงการคำนวณจากมาตรฐาน National Electrical Safety Code (NESC) ประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับตารางการกำหนดขนาดความเร็วลมผิวพื้นของกรมอุตุนิยมวิทยา ประเทศไทยแล้ว ค่าความเร็วลมดังกล่าวอยู่ในช่วงของลมพายุใหญ่ที่มีความเร็วลมอยู่ในช่วง 89-102 กม./ชม. (เอกสารแนบ 7) รวมทั้งการไฟฟ้านครหลวงได้ยึดถือหลักเกณฑ์ และใช้ความเร็วลมนี้ในการคำนวณเช่นกันซึ่งค่าความเร็วลมตามหลักเกณฑ์ที่ใช้คำนวณทั่วไป จะไม่แบ่งแยกระหว่างพื้นที่ในเมือง กับพื้นที่นอกเขตเมือง หรือชบท เนื่องจากในพื้นที่เมืองแม้ว่าจะมีตึก หรืออาคารขนาดใหญ่ แต่ก็มีช่องลม หรือพื้นที่ที่ทำให้เกิดลมกรรโชกได้เช่นกัน ดังนั้นโดยทั่วไปจึงใช้ค่าความเร็วลมเพียงค่าเดียวในการคำนวณแต่ละพื้นที่

3. ข้อเสนอ

กมฟ. พิจารณาแล้ว เพื่อให้การพิจารณาอนุญาตให้หน่วยงานต่างๆ พาดสายสื่อสารโทรคมนาคม ที่มีค่าเป็นมาตรฐานทุกโครงสร้างเสา และการตรวจสอบสามารถดำเนินการได้โดยง่าย จึงเห็นควรกำหนดขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางรวมของสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้าแต่ละขนาดตามข้อ 2.1 ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดนำเสนอ รทก.(วค) เพื่อให้ความเห็นชอบ เพื่อ กบย. จะได้นำมาดำเนินการปรับปรุงแก้ไขแบบมาตรฐานเลขที่ SA4-015/42018 และแบบอื่นๆที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ ได้แนบรายละเอียดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง และเรื่องเดิมมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

(นายไพฑูรย์ พรหมพิทักษ์)
ผู้อำนวยการกองมาตรฐานระบบไฟฟ้า

๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๐

เรียน รทก.(วค) ผ่าน ผชก.(วค.)

เพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบ ตาม กมฟ. เสนอต่อไปด้วย

ผ.ม.น.

(นายสมิทธิ์ อ. อรรถศิริ)
รท.วค. รักษาการแทน รท.วค.

๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๐

เห็นชอบ

๑๗ มิ.ย.

(นายธีรยุทธ ศรีสวัสดิ์)
รทก.(วค.)

10 มิ.ย. 2560

๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๐

กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

ระเบียบพาดสาย



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

วทก.
เลขที่ ๘๑๙
วันที่ ๒๖.๑.๕๕ เวลา ๑๐.๕๕

สชก.(ออส)
วันที่ ๒๘ พ.ย. ๒๕๕๕
เลขรับที่ ๓๐๒๓
เวลา ๑๕.๔๓๕.

สชก.(อส.)
เลขรับที่ ๑๗๙
วันที่ ๒๘ พ.ย. ๒๕๕๕

ผพส.
เลขรับ ๒๙๘๖
วันที่ ๒๘ พ.ย. ๒๕๕๕

จาก กสส. ถึง ผพส.
เลขที่ กสส.(ก)๑๙๖๐/๒๕๕๕ วันที่ ๒๘ พ.ย. ๒๕๕๕
เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคู่มือระเบียบหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการอนุญาตพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาของ กฟผ.

อ้างถึง

เรียน อ.พ.ส. ผ่าน ข.พ.ส.

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ กสส. เชิญ กวบ.ทุกเขต และกณผ.(จ.๑-จ.๔) ร่วมประชุมหารือแนวทางปรับปรุงการให้บริการพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาของ กฟผ. ๒ ครั้ง เมื่อวันที่ ๑๒ พ.ย. ๒๕๕๕ และเมื่อวันที่ ๒๐ พ.ย. ๒๕๕๕ ที่ประชุมมีความเห็นว่าการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคู่มือระเบียบหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการอนุญาตพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาของ กฟผ. เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงระเบียบหลักเกณฑ์ต่างๆ เป็นจำนวนมาก

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ปัจจุบันเทคโนโลยีด้านสื่อสารมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้การแข่งขันด้านธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคมมีความรุนแรงยิ่งขึ้น ส่งผลให้ผู้ประกอบการด้านสื่อสารโทรคมนาคมทั้งภาครัฐและเอกชนต่างดำเนินการพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาของ กฟผ. เป็นจำนวนมาก

๒.๒ กฟผ. มีการปรับปรุงระเบียบหลักเกณฑ์เป็นระยะๆ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาของ กฟผ. ซึ่ง ปัจจุบัน กสส. ได้วางข้อมูลดังกล่าวไว้บน Web Site ของ กสส. เพื่อใช้สืบค้นได้สะดวกและรวดเร็ว แต่ยังไม่เพียงพอ เนื่องจากเจ้าหน้าที่ กฟผ. หรือผู้เกี่ยวข้อง มีการโยกย้ายหรือปรับเปลี่ยนตำแหน่ง ทำให้ขาดความต่อเนื่องในการติดตาม

๒.๓ กฟผ. ยังไม่เคยรวบรวมข้อมูลหลักเกณฑ์ต่างๆ เกี่ยวกับการอนุญาตพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาของ กฟผ. เป็นแบบรูปเล่ม

๓. ข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะ

กสส. พิจารณาแล้วเพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการอนุญาตพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมและการติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาของ กฟผ. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ปฏิบัติได้ถูกต้องเป็นแนวทางการเดียวกัน สามารถสืบค้นข้อมูลได้ชัดเจนสะดวกและรวดเร็ว จึงเห็นสมควรขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคู่มือระเบียบหลักเกณฑ์ เกี่ยวกับการอนุญาตพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาของ กฟผ. ดังนี้

๓.๑ ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคู่มือระเบียบหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการอนุญาตพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาของ กฟผ. ประกอบด้วย

(๑) นางฐิติรัตน์ พลเสสร	ชก.สส.	เป็น ประธานคณะทำงาน
(๒) นายวิฑูรย์ ลิ้มปณวิสัย	ชก.วบ. กวบ.น.๑	เป็น คณะทำงาน
(๓) นายสุรเชษฐ มณีท่าโพธิ์	ผ.จท. กบช.	เป็น คณะทำงาน
(๔) นายสุชัย ชื่นรณิษฐ์	ผ.มม. กมฟ.	เป็น คณะทำงาน
(๕) นายชาติรี เลื่อนนาดี	ผ.วภ. กวบ.๑.๑	เป็น คณะทำงาน

/ (๖) นายวิรัชชัย.....

กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

- 2 -

(๖) นายวีรชัย หวังปัญญา	ทผ.ว.ก. กว.บ.๑	เป็น คณะทำงาน
(๗) นายสรยุทธ์ นนทะวาสิ	ชผ.ว.ก. กว.บ.๓	เป็น คณะทำงาน
(๘) นายณัฐภูมิพัฒน์ ทีเจริญ	พช.๕. ผวต.กพจ.ชม.	เป็น คณะทำงาน
(๙) นายนัทธ ฤกษ์วัน	วศก.๔' กส.	เป็น คณะทำงานและเลขานุการ

๓.๒ หน้าที่ของคณะทำงาน มีดังนี้

(๑) รวบรวม และจัดทำคู่มือระเบียบหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการอนุญาตพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาของ กฟภ. โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ค่าใช้จ่ายในการขออนุญาตพาดสายสื่อสารและติดตั้งอุปกรณ์
- ค่าสินไหมทดแทน กรณีมีการละเมิดพาดสายสื่อสารและติดตั้งอุปกรณ์
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามระเบียบของ กฟภ.
- แนวทางปฏิบัติกรณีละเมิดติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารบนเสาไฟฟ้าและละเมิดต่อไฟตรง
- มาตรฐานการติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาของ กฟภ.
- แบบฟอร์มต่างๆ
- ตัวอย่างคิดค่าใช้จ่ายและค่าสินไหมทดแทน
- ตัวอย่างรูปภาพแสดงการละเมิดกรณีต่างๆ ประกอบการพิจารณา
- กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ด้านกฎหมาย ทั้งที่เป็นของ กสทช. และ กฟภ.

(๒) จัดทำคู่มือระเบียบหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการอนุญาตพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาของ กฟภ. ในรูปแบบ Hard Copy และสื่อ Electronic เช่น CD , Electronic Book ฯลฯ

ทั้งนี้ หากคณะทำงานมีการโยกย้ายหรือปรับเปลี่ยนตำแหน่ง ก็ให้คณะทำงานฯ ดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดนำเสนอ รผ.ก.(ธส) เพื่อนำเรียน ผวก.พิจารณาอนุมัติต่อไป

① เรียน รผ.ก.(ธส) ผ่าน ผวก.(ธส) 28 พ.ย. 55

เพื่อโปรดพิจารณา

(นายวรพันธ์ สัจจุตโต)
อผ.ฟส.

28 พ.ย. 2555

ช.ก.ล.
โทร. ๐๖๒๐๑

③ อนุมัติตามเสนอ

(นายนำชัย หล่อวัฒนตระกูล)
ผวก.

12 ส.ค. 2555

(นายอภิวัฒน์ บัญชาจารรัตน์)
อ.ก.ล.

เรียน ผวก.

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ตามรายละเอียดที่
กสส., ผส.และ ผชก.(ธส) เสนอ

(นายฐิติกุล บุญยะกาญจน์)
รผ.ก.(ธส)

- 6 ส.ค. 2555

⑤ กสส.

14 ธ.ค. 2555

④ อผ.ฟส.

(นายฐิติกุล บุญยะกาญจน์)
รผ.ก.(ธส)

14 ส.ค. 2555

ช.ก.ล.

17 ส.ค. 2555

ภาคผนวก ง



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คู่มือการใช้งาน (User Manual)

โปรแกรมประมาณการงานก่อสร้างระบบจำหน่าย

คำนำ

โปรแกรมประมาณการก่อสร้างระบบจำหน่ายเวอร์ชันใหม่นี้ได้พัฒนาขึ้นมาเพื่อทดแทนโปรแกรมประมาณการก่อสร้างระบบจำหน่ายเวอร์ชันเดิม เนื่องจากโปรแกรมเดิมได้มีการใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน ซึ่งมีข้อจำกัดหลายอย่าง เช่น การทำงานแบบ Stand Alone ทำให้ข้อมูลราคามาตรฐานไม่ถูกต้องเป็นปัจจุบันตามงวดที่มีการเปลี่ยนราคามาตรฐานของ กวณ. และการดูแลโปรแกรมยากต่อการควบคุมเวอร์ชันโปรแกรมให้เป็นปัจจุบัน รวมทั้งการสำรองข้อมูล หากไม่ได้ดำเนินการสำรองข้อมูลไว้ ถ้าคอมพิวเตอร์มีปัญหา จะทำให้ข้อมูลในโปรแกรมสูญหายทันที

โปรแกรมประมาณการก่อสร้างระบบจำหน่ายที่ดำเนินการพัฒนาใหม่จะทำงานลักษณะ Centralize ทำให้ข้อมูลมีความเป็นปัจจุบัน การจัดเก็บข้อมูลถูกจัดเก็บลงในฐานข้อมูลกลางที่มีการดูแลอย่างเป็นระบบ การบริหารจัดการข้อมูลเป็นระเบียบง่ายต่อใช้งานและการตรวจสอบข้อมูล โดยใช้โปรแกรมประมาณการเดิมเป็นต้นแบบในการพัฒนาโปรแกรม ซึ่งลักษณะวิธีการใช้งานคล้ายกับโปรแกรมเดิม เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง

สารบัญ

	หน้า
1.การ Login ใช้งานโปรแกรมประมาณการ	1
2.การเพิ่ม/แก้ไข/เรียกดู ข้อมูลผู้ใช้งาน	2
3.การเพิ่ม ลบ แก้ไข และเรียกดูข้อมูล หมายเลขพลังงาน (ระบบจำหน่าย 22, 33, 115 KV.)	5
3.1 การค้นหาข้อมูลในระบบจำหน่าย	5
3.2 การเพิ่มข้อมูลลงในระบบจำหน่าย	6
3.3 การแก้ไขข้อมูลในระบบจำหน่าย	7
3.4 การลบข้อมูลในระบบจำหน่าย	8
3.5 การเรียกดูข้อมูลในระบบจำหน่าย	10
4.การเพิ่ม ลบ แก้ไข และเรียกดูข้อมูล แผนกต่างๆ (ระบบจำหน่าย 22, 33, 115 KV.)	12
4.1 การเพิ่ม แผนกต่างๆ (ระบบจำหน่าย 22, 33, 115 KV.)	12
4.2 การแก้ไข แผนกต่างๆ (ระบบจำหน่าย 22, 33, 115 KV.)	15
4.3 การแก้ไข แผนกต่างๆ (ระบบจำหน่าย 22, 33, 115 KV.)	16
4.4 การเรียกดูข้อมูลแผนกต่างๆ (ระบบจำหน่าย 22, 33, 115 KV.)	17
4.5 การเรียกดูข้อมูลแผนกต่างๆ (ระบบจำหน่าย 22, 33, 115 KV.)	18
5.การเพิ่ม ลบและแก้ไขรหัสในการประมาณการของแต่ละแผนก (ระบบจำหน่าย 22, 33, 115 KV.)	19
5.1 การเพิ่มรหัสในการประมาณการของแต่ละแผนก	19
5.2 การแก้ไขรหัสในการประมาณการของแต่ละแผนก	21
5.3 การลบรหัสในการประมาณการของแต่ละแผนก	22
6.การคำนวณประมาณการพัสดุและค่าใช้จ่าย	23
7.การพิมพ์รายงาน	25
7.1 การพิมพ์รายงานประมาณการค่าใช้จ่ายหน้างานก่อสร้างระบบจำหน่าย	25
7.2 การพิมพ์รายงานสรุปค่าใช้จ่ายการประมาณการ	30
7.3 การพิมพ์แบบฟอร์มอนุมัติค่าใช้จ่ายหน้างาน	33
7.4 การพิมพ์รายการคีย์อินพุตแต่ละแผนก	36
7.5 การพิมพ์รายละเอียดอุปกรณ์ต่อชุด (ชุด Set)	39
7.6 การพิมพ์ราคามาตรฐานพัสดุ	42
8.การนำข้อมูลออก เพื่อเข้าโปรแกรม SAP	45
9. การนำข้อมูลไปโปรแกรมประมาณการ จากโปรแกรมประมาณการเดิมและโปรแกรม FAC	47

1

1.การ Login ใช้งานโปรแกรมประมาณการ

เมื่อเข้ามาแล้วจะมีหน้าต่าง Login แสดงขึ้นมาให้กรอกชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน เมื่อกรอกเรียบร้อยแล้วคลิกที่ปุ่มเข้าสู่ระบบเพื่อเข้าสู่ระบบ แต่ถ้าต้องการที่จะออกจากหน้า Login คลิกที่ปุ่มยกเลิก



หากเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้วจะปรากฏดังภาพ



คลิกเครื่องหมายบวกที่ด้านหน้า ระบบบริหารงานโครงการ (PMS) จะปรากฏดังภาพ



คลิกเครื่องหมายบวกที่ด้านหน้า ระบบประมาณการงานก่อสร้าง กฟภ. จะปรากฏดังภาพ



2



การออกจากประมาณการงานก่อสร้าง



หรือเลือกที่โปรแกรม (ด้านซ้ายบนสุด) เพื่อออกจากระบบ



กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

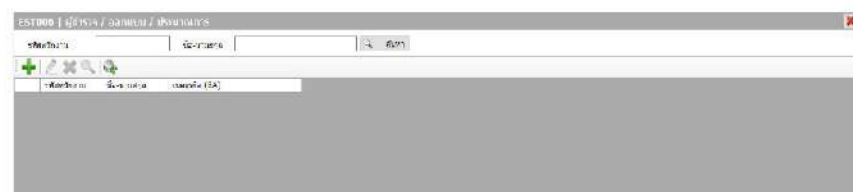
2.การเพิ่ม/แก้ไข/เรียกดู ข้อมูลผู้ใช้งาน

สำหรับ User ก่อนที่จะเพิ่มงานในระบบได้จะต้องทำการเพิ่มรายชื่อผู้ใช้งานเพื่อนำไปใช้ในการกรอกรายชื่อผู้สำรวจ/ออกแบบ ผู้ประมาณการ และผู้สำรวจ

ดับเบิลคลิกที่ ผู้สำรวจ / ออกแบบ / ประมาณการ



จะปรากฏหน้าต่าง



คลิกปุ่ม  เพื่อทำการเพิ่มผู้ใช้งาน รายชื่อผู้สำรวจ / ออกแบบ ผู้ประมาณการ

ผู้ใช้งาน

รหัสพนักงาน

เรียกดู

แยกธุรกิจ (BA)

ชื่อ-นามสกุล

✓

บันทึก

✗

ยกเลิก

4

กรอกรหัสพนักงานที่ต้องการจะเพิ่ม

คลิกปุ่ม  เพื่อตรวจสอบข้อมูลที่ต้องการจะเพิ่ม แล้วคลิกบันทึก หากต้องการยกเลิกการเพิ่ม
ผู้ใช้งานให้คลิกยกเลิก

เมื่อเพิ่มผู้ใช้งานเรียบร้อยแล้วจะปรากฏดังภาพ

**การเพิ่มข้อมูลงานหากยังไม่ทำการเพิ่มชื่อผู้ใช้งานก่อนจะไม่แสดงรายชื่อให้เลือกในช่องผู้สำรวจ/
ออกแบบ ผู้ประมาณการ ผู้ตรวจสอบดังภาพ

กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

3.การเข้าใช้งานโปรแกรมประมาณการงานก่อสร้าง (ระบบจำหน่าย 22, 33, 115 KV.)

ดับเบิลคลิกที่ ระบบจำหน่าย 22, 33 และ 115 KV จะปรากฏดังภาพ



3.1 การค้นหาข้อมูลในระบบจำหน่าย

การค้นหาข้อมูลทั้งหมด ทำได้โดยการคลิกที่ปุ่มค้นหาได้โดยไม่ต้องกรอกข้อมูลใดๆ

หมายเลข	ชื่องาน	ระบบ	บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	การไฟฟ้า
1	FE20-012/550271	สายส่ง	สายส่ง	-	-	-	-	การไฟฟ้า
2	FE20-012/550271	สายส่ง	สายส่ง	-	-	-	-	การไฟฟ้า
3	FE20-012/550271	สายส่ง	สายส่ง	-	-	-	-	การไฟฟ้า
4	FE20-012/550271	สายส่ง	สายส่ง	-	-	-	-	การไฟฟ้า
5	FE20-012/550271	สายส่ง	สายส่ง	-	-	-	-	การไฟฟ้า
6	FE20-012/550271	สายส่ง	สายส่ง	-	-	-	-	การไฟฟ้า
7	FE20-012/550271	สายส่ง	สายส่ง	-	-	-	-	การไฟฟ้า
8	FE20-012/550271	สายส่ง	สายส่ง	-	-	-	-	การไฟฟ้า
9	FE20-012/550271	สายส่ง	สายส่ง	-	-	-	-	การไฟฟ้า

การค้นหาข้อมูลโดยการระบุสิ่งที่ต้องการค้นหาซึ่งค้นหาได้จากหมายเลขผังและชื่องานค้นหาด้วยหมายเลขผัง กรอกหมายเลขผังในช่องว่างให้ครบถ้วน แล้วคลิกปุ่มค้นหา จะปรากฏดังภาพ



ค้นหาด้วยชื่องาน กรอกชื่องานลงในช่องว่างโดยใส่เพียงบางส่วนของชื่องานได้ไม่จำเป็นต้องใส่ชื่องานเต็ม แล้วคลิกปุ่มค้นหา จะปรากฏดังภาพ



3.3 การแก้ไขข้อมูลในระบบจำหน่าย

เลือกงานที่ต้องการแก้ไข โดยจะต้องมีแถบสีฟ้าขึ้นที่งานที่เลือกแก้ไข แล้วคลิก เพื่อทำการแก้ไข

ข้อมูล

หมายเลข	ชื่อ	วันที่	เวลา	สถานที่	จำนวน	ราคา	รวม
1	0000-111/000000	00/00/00	00:00	000000	00	00.00	00.00
2	0000-013/000011	00/00/00	00:00	000000	00	00.00	00.00
3	0000-012/000012	00/00/00	00:00	000000	00	00.00	00.00
4	0000-013/000013	00/00/00	00:00	000000	00	00.00	00.00
5	0000-013/000013	00/00/00	00:00	000000	00	00.00	00.00
6	0000-012/000015	00/00/00	00:00	000000	00	00.00	00.00
7	0000-012/000020	00/00/00	00:00	000000	00	00.00	00.00
8	0000-012/000022	00/00/00	00:00	000000	00	00.00	00.00
9	0000-012/000023	00/00/00	00:00	000000	00	00.00	00.00

เมื่อคลิกแก้ไขข้อมูลแล้ว จะปรากฏหน้าต่างของข้อมูลขึ้นมาเพื่อให้ทำการแก้ไขข้อมูลที่ต้องการ

[illegible]

3.4 การลบข้อมูลในระบบจำหน่าย

ทำการเลือกข้อมูลที่ต้องการลบ โดยข้อมูลที่เลือกจะมีแถบสีฟ้าขึ้น คลิ๊กปุ่ม  เพื่อทำการลบข้อมูล





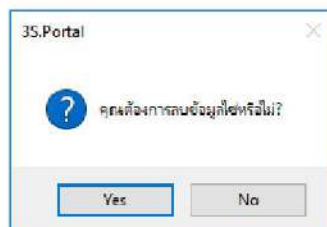


หมายเลขบัตรประชาชน	ชื่อจริง	นาม	บ้านเลขที่	หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สาขา/พื้นที่
1 9020-111/000000000	สมชาย	สมบุญใจ	-	-	-	-	-	หมู่ ๑ บ้านไร่
2 8020-013/000211	สมชาย	สมบุญใจ	-	-	-	-	-	หมู่ ๑ บ้านไร่
3 8020-013/000101	สมชาย	สมบุญใจ	-	-	-	-	-	หมู่ ๑ บ้านไร่
4 8020-013/000112	สมชาย	สมบุญใจ	-	-	-	-	-	หมู่ ๑ บ้านไร่
5 8020-013/000215	สมชาย	สมบุญใจ	-	-	-	-	-	หมู่ ๑ บ้านไร่
6 8020-013/000115	สมชาย	สมบุญใจ	-	-	-	-	-	หมู่ ๑ บ้านไร่
7 8009-017/000220	สมชาย	สมบุญใจ	-	-	บ้านไร่	บ้านไร่	บ้านไร่	หมู่ ๑ บ้านไร่
8 80-0-01/000209	สมชาย	สมบุญใจ	6	-	บ้านไร่	บ้านไร่	บ้านไร่	สาขา/พื้นที่
9 01-4-05/000145	สมชาย	สมบุญใจ	82	2	บ้านไร่	บ้านไร่	บ้านไร่	หมู่ ๑ บ้านไร่

เมื่อเลือกจบแล้วจะปรากฏหน้าต่างแสดงข้อมูลที่ต้องการ คลิกปุ่มลบเพื่อทำการลบข้อมูลที่ต้องการ หรือคลิกปุ่มยกเลิกหากต้องการยกเลิกการลบข้อมูล

[illegible]

เมื่อกดปุ่มลบ จะมีหน้าต่างปรากฏขึ้นเพื่อให้ยืนยันอีกครั้งว่าจะทำการลบหรือไม่ หากต้องการลบให้คลิกปุ่ม Yes หากต้องการยกเลิกการลบให้คลิกปุ่ม No



11

3.6 การเรียกดูข้อมูลใหม่ทั้งหมดในระบบจำหน่าย

การเรียกดูข้อมูลใหม่ทั้งหมด โดยคลิก



โปรแกรม : ระบบจำหน่าย 22 KV

หมายเลข : ชื่อ :

ปุ่ม :

รายการ	ชื่อ	ประเภท	จำนวน	วันที่	สถานะ	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
1	ระบบจำหน่าย 22 KV	ระบบจำหน่าย							
2	ระบบจำหน่าย 22 KV	ระบบจำหน่าย							
3	ระบบจำหน่าย 22 KV	ระบบจำหน่าย							
4	ระบบจำหน่าย 22 KV	ระบบจำหน่าย							
5	ระบบจำหน่าย 22 KV	ระบบจำหน่าย							
6	ระบบจำหน่าย 22 KV	ระบบจำหน่าย							
7	ระบบจำหน่าย 22 KV	ระบบจำหน่าย							
8	ระบบจำหน่าย 22 KV	ระบบจำหน่าย							
9	ระบบจำหน่าย 22 KV	ระบบจำหน่าย							
10	ระบบจำหน่าย 22 KV	ระบบจำหน่าย							

แสดงข้อมูลใหม่ทั้งหมด

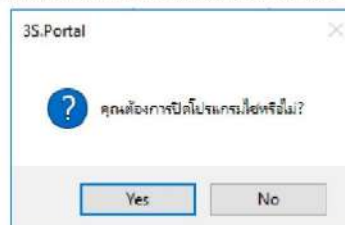
โปรแกรม : ระบบจำหน่าย 22 KV

หมายเลข : ชื่อ :

ปุ่ม :

รายการ	ชื่อ	ประเภท	จำนวน	วันที่	สถานะ	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
1	ระบบจำหน่าย 22 KV	ระบบจำหน่าย							
2	ระบบจำหน่าย 22 KV	ระบบจำหน่าย							
3	ระบบจำหน่าย 22 KV	ระบบจำหน่าย							
4	ระบบจำหน่าย 22 KV	ระบบจำหน่าย							
5	ระบบจำหน่าย 22 KV	ระบบจำหน่าย							
6	ระบบจำหน่าย 22 KV	ระบบจำหน่าย							
7	ระบบจำหน่าย 22 KV	ระบบจำหน่าย							
8	ระบบจำหน่าย 22 KV	ระบบจำหน่าย							
9	ระบบจำหน่าย 22 KV	ระบบจำหน่าย							
10	ระบบจำหน่าย 22 KV	ระบบจำหน่าย							

การออกจากการใช้งานโปรแกรมประมาณการงานก่อสร้าง (ระบบจำหน่าย 22 KV.)
คลิกที่ ที่อยู่ทางด้านขวบน แล้วจะมีหน้าต่างยืนยันการออกจากโปรแกรม หากยืนยันจะออกจาก
โปรแกรมให้คลิก Yes แต่ถ้าต้องการยกเลิกการออกจากโปรแกรมให้คลิก No

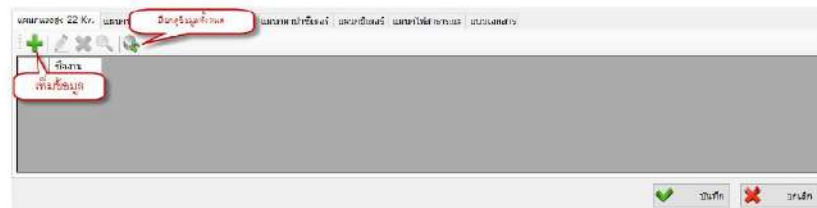


12

4.การเพิ่ม ลบ แก้ไข และเรียกดูข้อมูล แผนกต่างๆ (ระบบจำหน่าย 22, 33, 115 KV.)

4.1 การเพิ่ม แผนกต่างๆ (ระบบจำหน่าย 22, 33, 115 KV.)

ในแถบด้านล่างจะมีแผนกต่างๆไว้ให้เลือก ในการเพิ่มงานแต่ละแผนกโดยคลิกปุ่ม  และเรียกดูข้อมูลใหม่ทั้งหมดโดยการคลิกปุ่ม 



การเพิ่มงานในแต่ละแผนกให้คลิกปุ่ม  จะปรากฏหน้าจอตามรูปด้านล่างและต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน โดยเฉพาะในช่องตัวอักษรสีแดงที่ต้องกรอกทุกช่อง การกรอกจำนวนพื้นฐานนั้น ต้องเลือกรูปแบบในลิสต์ที่มีให้เลือก 4 แบบ คือ 1. KeyCode 2. ชุด Set 3. รหัสพัสดุ 10 หลัก 4. ชื่อพัสดุ 10 หลัก เมื่อเลือกรูปแบบแล้วกดปุ่ม Enter จะเลื่อนไปช่องถัดไปหรือจะใช้เมาส์เลือกก็ได้

13

เลือกพัสดุที่ใช้งาน ในการเลือกข้อมูลพัสดุจะเลือกจากลิสต์ หรือการพิมพ์ค้นหาจากรหัสในช่องตามรูป ด้านล่างเมื่อเลือกพัสดุที่ใช้งานแล้วสามารถ กดปุ่ม Enter เพื่อเลื่อนไปช่องถัดไป หรือจะใช้เมาส์คลิกเลือกที่ช่อง ก่อสร้าง รื้อถอน นำ กลับไปใช้ใหม่

กรอกจำนวนพัสดุที่ต้องการโดยการเลือกถูกรหัสขึ้นลงเพื่อเพิ่มลด หรือใส่ข้อมูลลงในช่อง ก่อสร้าง รื้อถอน นำกลับมาใช้ ตามจำนวนที่ต้องการ เมื่อกรอกจำนวนเรียบร้อยแล้วให้ กดปุ่ม Enter เพื่อเพิ่มวัสดุที่ใช้งาน

กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

14

เมื่อเพิ่มพัสดุเรียบร้อยแล้วจะปรากฏดังภาพด้านล่าง คลิกที่ปุ่มเพิ่มเพื่อทำการเพิ่มงานในแผนกนั้นๆ หากต้องการยกเลิกให้คลิกที่ปุ่มยกเลิก

เมื่อคลิกแก้ไขข้อมูลแล้ว จะปรากฏหน้าต่างของข้อมูลขึ้นมาเพื่อให้การแก้ไขข้อมูลที่ต้องการ

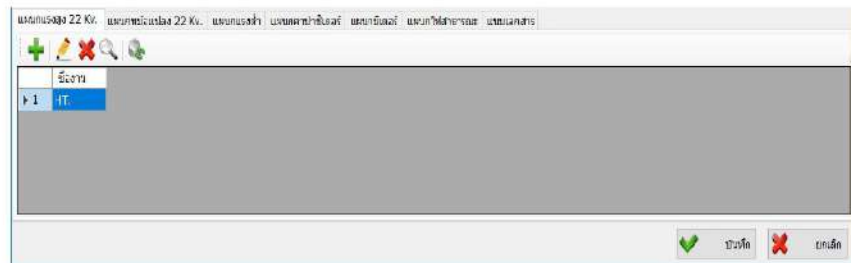
กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

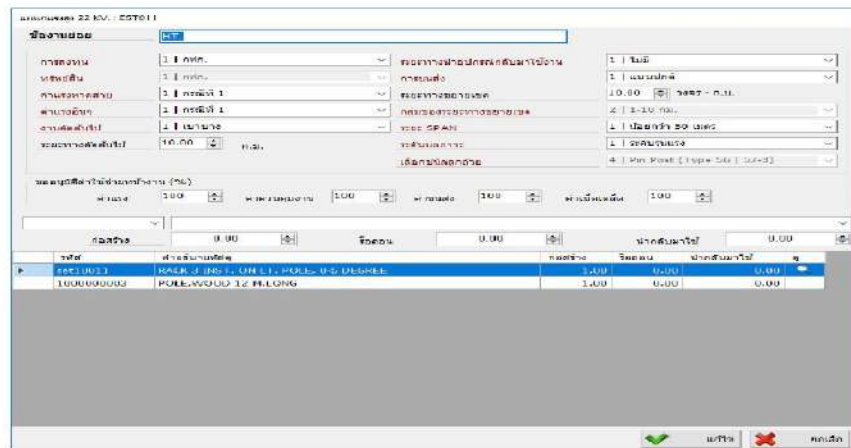
แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

4.2 การแก้ไข แผนกต่างๆ (ระบบจำหน่าย 22, 33, 115 KV.)

ในแถบด้านล่างจะมีแผนกต่างๆไว้ให้เลือก ในการจัดการในการแก้ไขข้อมูล



การแก้ไขข้อมูลให้คลิก  จะปรากฏหน้าต่างตามรูปด้านล่าง ให้ดำเนินการแก้ไขต่างๆ ตามที่ต้องการ



เมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้วจะปรากฏดังภาพด้านล่าง คลิกที่ปุ่มแก้ไขเพื่อทำการเพิ่มงานในแผนกนั้นๆ หากต้องการยกเลิกให้คลิกที่ปุ่มยกเลิก

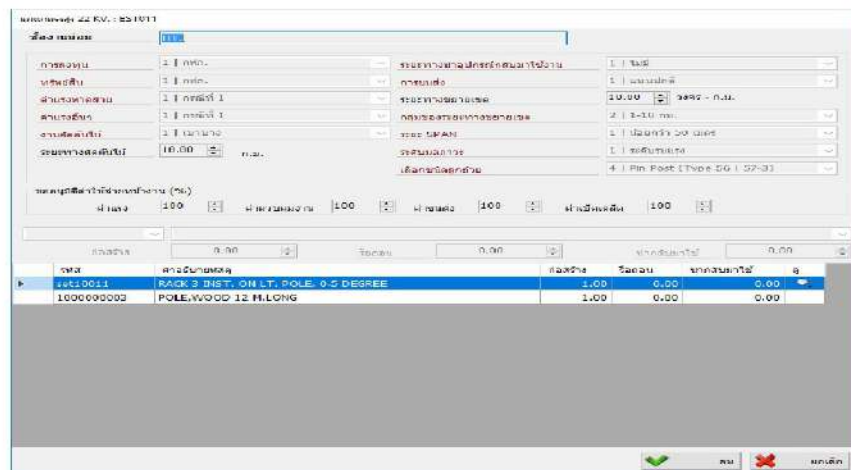
16

4.3 การแก้ไข แผนกต่างๆ (ระบบจำหน่าย 22, 33, 115 KV.)

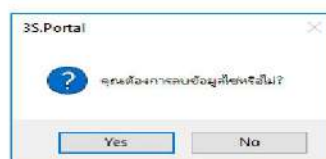
การลบข้อมูลให้กดปุ่ม  เลือกงานที่ต้องการจะลบจะแสดงหน้าต่างข้อมูลให้เลือกไว้



คลิกปุ่มลบ ข้อมูลงานก็จะถูกทำการลบออกไป หากต้องการยกเลิกการลบงานให้กดปุ่มยกเลิก



เมื่อกดปุ่มลบ จะมีหน้าต่างปรากฏขึ้นเพื่อให้ยืนยันอีกครั้งว่าจะทำการลบจริงๆหรือไม่ หากต้องการลบให้คลิกปุ่ม Yes หากต้องการยกเลิกการลบให้คลิกปุ่ม No



17

4.4 การเรียกดูข้อมูลแผนกต่างๆ (ระบบจำหน่าย 22, 33, 115 KV.)

การเรียกดูข้อมูลให้กดปุ่ม  จะปรากฏหน้าต่างแสดงข้อมูลงานในแต่ละแผนที่เลือกไว้



เมื่อดูข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จะมีปุ่มปิดอยู่ทางด้านล่าง เมื่อต้องการออกจากหน้าต่างข้อมูลให้คลิก

 ปิด เพื่อออกจากหน้าต่างแผนก

แผนกจ่าย 22 KV.: EST011

ชื่องานย่อย:

การลงพื้นที่	1 ยกย.	ระยะเวลาปฏิบัติงานกับงาน	1 ไม่มี
ทรัพย์สิน	1 ยกย.	การขนส่ง	1 แบบปกติ
ค่าแรงทางสาย	1 ยกย.	ระยะทางสายเคเบิล	10.00 จ.ก.ม.
สายรับ	1 ยกย.	คุณสมบัติของสายเคเบิล	2 1-10 ก.ม.
งานติดตั้ง	1 ยกย.	ระยะ SPAN	1 น้อยกว่า 50 เมตร
ระยะทางสายเคเบิล	10.00 ก.ม.	ชนิดของสายเคเบิล	1 ชนิดพิเศษ
		เลือกชนิดสายเคเบิล	4 Ph Post (Type 56 57-3)

ขอเสนอค่าใช้จ่ายทางาน (%)

ค่าแรง 100 | ค่าพ่วงงาน 100 | ค่าขนส่ง 100 | ค่าติดตั้ง 100

ค่าจ้าง 0.00 | ค่าตอบแทน 0.00 | ค่าส่วนกำไร 0.00

รหัส	รายละเอียด	ค่าจ้าง	ค่าตอบแทน	ค่าส่วนกำไร	รวม
EST0011	RACK 3 DIST. ON LT. POLE, 0-5 DEGREE	1.00	0.00	0.00	
1000000003	POLE, WOOD 12 M. LONG	1.00	0.00	0.00	

กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

5.การเพิ่ม ลบและแก้ไขรหัสในการประมาณการของแต่ละแผนก (ระบบจำหน่าย 22, 33, 115 KV.)

5.1 การเพิ่มรหัสในการประมาณการของแต่ละแผนก

ประเภทของวัสดุที่ใช้มีให้เลือก 4 แบบ คือ 1. KeyCode 2. ชุด Set 3. รหัสรหัส 10 หลัก 4. ชื่อรหัส 10 หลัก เมื่อเลือกประเภทแล้วสามารถ กดปุ่ม Enter เพื่อเลื่อนไปช่องถัดไป หรือจะใช้เมาส์คลิกเลือกก็ได้

เลือกรหัสที่ใช้งาน ในการเลือกข้อมูลรหัสจะเลือกจากลิสต์ หรือจะพิมพ์ค้นหาจากรหัสก็ได้ เมื่อเลือกรหัสที่ใช้งานแล้วแล้วสามารถ กดปุ่ม Enter เพื่อเลื่อนไปช่องถัดไปหรือจะใช้เมาส์คลิกก็ได้

20

เลือกจำนวน ก่อสร้าง รื้อถอน นำกลับมาใช้ จะเพิ่มจำนวนโดยการเลือกลูกศรขึ้นลงเพื่อเพิ่มลดจำนวน สามารถเปลี่ยนช่องได้โดยกด Enter หรือจะใช้เมาส์คลิกเลือกก็ได้ เมื่อกรอกจำนวนเรียบร้อยแล้ว ให้ กด Enter เพื่อเพิ่มวัสดุที่ใช้งาน

เมื่อเพิ่มวัสดุเรียบร้อยแล้วจะปรากฏดังภาพด้านล่าง

กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

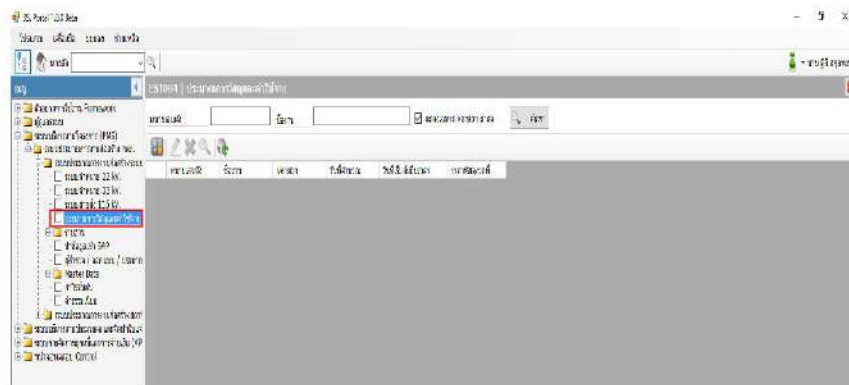
5.2 การแก้ไขพัสดุในการประมาณการของแต่ละแผนก

กรณีมีข้อผิดพลาดในการใส่จำนวนพัสดุผิดพลาด สามารถคลิกขวาที่พัสดุนั้นๆ และเลือกแก้ไขจำนวน

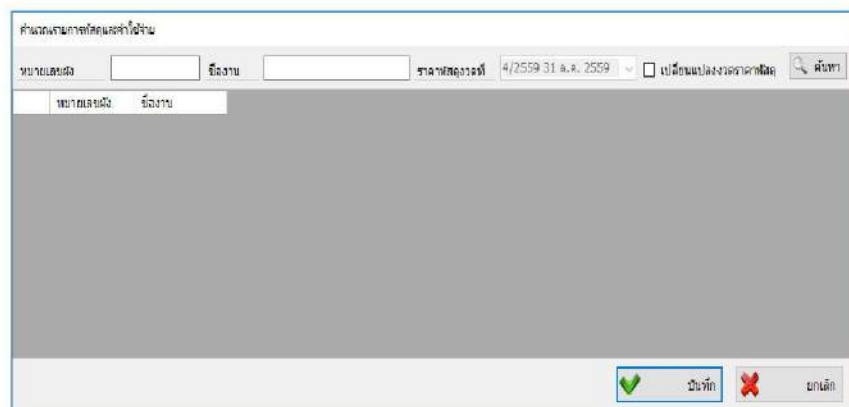
ดำเนินการแก้ไขจำนวนให้ถูกต้องแล้วคลิกปุ่มบันทึก หากไม่ต้องการทำการแก้ไขแล้วให้คลิกปุ่มยกเลิก

6. การคำนวณประมาณการพัสดุและค่าใช้จ่าย

หากต้องการพิมพ์รายงาน ต้องดำเนินการประมาณการพัสดุและค่าใช้จ่าย จึงจะสามารถพิมพ์รายงานได้ โดยดับเบิลคลิกที่ประมาณการพัสดุและค่าใช้จ่าย ดังภาพด้านล่าง



คลิกที่ปุ่ม  เพื่อจะทำการเพิ่มการคำนวณรายการพัสดุและค่าใช้จ่าย



25

7. การพิมพ์รายงาน

7.1 การพิมพ์รายงานประมาณการค่าใช้จ่ายนํ้างาน

คลิกเครื่องหมายบวกหน้า ระบบบริหารงานโครงการ (PMS) ดังภาพ



คลิกเครื่องหมายบวกหน้าระบบประมาณการงานก่อสร้าง กฟภ. ดังภาพ



คลิกเครื่องหมายบวกหน้าระบบประมาณการงานก่อสร้างระบบจำหน่าย ดังภาพ



คลิกเครื่องหมายบวกหน้ารายงาน ดังภาพ



กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

ดับเบิลคลิกที่ประมาณค่าใช้จ่ายหน้างาน ดังภาพ



การค้นหารายงานประมาณการค่าใช้จ่ายหน่วยงานก่อสร้างระบบจำหน่าย ซึ่งการค้นหาค้นหาข้อมูลทั้งหมด ทำได้
โดยการคลิกที่ปุ่มค้นหาได้โดยไม่ต้องกรอกข้อมูลใดๆ

[illegible]

การค้นหาข้อมูลโดยการระบุสิ่งที่ต้องการค้นหา ซึ่งค้นหาได้จากหมายเลขผัง, ชื่องาน, แผนก, ระบบงาน ค้นหาด้วยหมายเลขผัง กรอกรหัสหมายเลขผังในช่องว่างให้ครบถ้วน แล้วคลิกปุ่มค้นหา จะปรากฏดังภาพ

[illegible]

27

การค้นหาด้วยชื่องาน กรอกชื่องานลงในช่องว่างโดยใส่เพียงบางส่วนของชื่องานได้ไม่จำเป็นต้องใส่ชื่อ
งานเต็ม แล้วคลิกที่ปุ่มค้นหา จะปรากฏดังภาพ

ID	ชื่องาน	สถานที่	สถานะ	วันที่	วันที่ปิด
8206-012/256271	ติดตั้งและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในอาคาร	TR	รอการอนุมัติ	22/11/2559	4/12/59 11 ก.ย. 2559
8206-012/256272	ติดตั้งและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในอาคาร	TR	รอการอนุมัติ	22/11/2559	4/12/59 11 ก.ย. 2559
8206-012/256273	ติดตั้งและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในอาคาร	TR	รอการอนุมัติ	22/11/2559	4/12/59 11 ก.ย. 2559

การค้นหาด้วยแผนกเลือกแผนกที่ต้องการ แล้วคลิกปุ่มค้นหา จะปรากฏดังภาพ

ID	ชื่องาน	สถานที่	สถานะ	วันที่	วันที่ปิด
8206-012/256271	ติดตั้งและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในอาคาร	TR	รอการอนุมัติ	22/11/2559	4/12/59 11 ก.ย. 2559
8206-012/256272	ติดตั้งและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในอาคาร	TR	รอการอนุมัติ	22/11/2559	4/12/59 11 ก.ย. 2559
8206-012/256273	ติดตั้งและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในอาคาร	TR	รอการอนุมัติ	22/11/2559	4/12/59 11 ก.ย. 2559

การค้นหาด้วยระบบงานเลือกระบบงานที่ต้องการ แล้วคลิกปุ่มค้นหา จะปรากฏดังภาพ

ID	ชื่องาน	สถานที่	สถานะ	วันที่	วันที่ปิด
8206-012/256271	ติดตั้งและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในอาคาร	TR	รอการอนุมัติ	22/11/2559	4/12/59 11 ก.ย. 2559
8206-012/256272	ติดตั้งและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในอาคาร	TR	รอการอนุมัติ	22/11/2559	4/12/59 11 ก.ย. 2559
8206-012/256273	ติดตั้งและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในอาคาร	TR	รอการอนุมัติ	22/11/2559	4/12/59 11 ก.ย. 2559

เมื่อพบงานที่ต้องการแล้วให้เลือกรายงานที่ต้องการออกรายงาน โดยคลิกที่กล่องสี่เหลี่ยมด้านหน้างานที่
ต้องการ คลิกปุ่มพิมพ์

ID	ชื่องาน	สถานที่	สถานะ	วันที่	วันที่ปิด
8206-012/256271	ติดตั้งและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในอาคาร	TR	รอการอนุมัติ	22/11/2559	4/12/59 11 ก.ย. 2559
8206-012/256272	ติดตั้งและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในอาคาร	TR	รอการอนุมัติ	22/11/2559	4/12/59 11 ก.ย. 2559
8206-012/256273	ติดตั้งและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในอาคาร	TR	รอการอนุมัติ	22/11/2559	4/12/59 11 ก.ย. 2559

กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

[illegible]

หากปิดหน้าต่างรายงานแสดงรายละเอียดของงานลง จะปรากฏรายงานแสดงรายละเอียดของที่สุดที่ใช้
งานขึ้นมา

[illegible]

กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

29

ประมาณการค่าใช้จ่ายการก่อสร้างระบบจำหน่าย (แนบกรณีแปลง 22 KV.)				แผ่นที่ 2/ 2	
22. WASHER, PLAIN, SQUARE, LARGE 52x52x4.5 mm, HOLE DIA. 16 MM, TIS.258	1010180100	17.00 PCS.	65.79	0.00	
23. WASHER, LOCK, SPRING, SIZE 16 mm., GENERAL PURPOSE, TIS.259	1010180301	1.00 PCS.	2.45	0.00	
24. BRACE, FLAT, FOR CROSSARM 30x6x760 mm.	1010200001	4.00 PCS.	206.40	190.00	
** Meter **					
25. CABLE PLATE, SIZE 2X20X20 CM.	1060100000	3.00 PCS.	86.70	0.00	
** Pole&Sub **					
26. CROSSARM, PRESTRESSED CONCRETE, SPUN, H.T. 100X100X2,500 MM.	1000110001	2.00 PCS.	918.00	420.00	
** Transformer **					
27. LIGHTNING ARRESTER 20-21 kv. 5 kA.	1040000000	3.00 SET	7,119.00	375.00	
28. LIGHTNING ARRESTER 250-500 V. 2.5-5.0 kA.	1040000300	3.00 SET	681.00	345.00	
29. CUT-OUT, FUSE, OPEN TYPE, SINGLE INSULATOR, DROPOUT 22 KV. 100 A. 8 KA. ASYM	1040010000	3.00 SET	3,837.00	1,110.00	
30. L.T. H.R.C. FUSE 80 A, DIN 43620 SIZE 1 OR BS.88	1040020002	3.00 PCS.	180.00	0.00	
31. L.T. FUSE-SWITCHES 1x400 A. 500 V.	1040020100	3.00 SET	1,860.00	375.00	
32. FUSE LINK 22 kv. 3 A, EEI-NEMA TYPE K OR HIGH SURGE TYPE	1040030002	3.00 EACH	90.00	0.00	
33. TRANSFORMER, 50 KVA, 3 PHASE, PERMANENTLY SEALED TYPE 22-0.4/0.23 KV. DYN 11	1050010200	1.00 EACH.	58,900.00	4,725.00	
34. STEEL BRACKET	1050100002	2.00 SET	66.20	0.00	
รวมเงิน (ค่าวัสดุ,ค่าแรง) ของงานติดตั้งโดยช่างวิศวกร (บาท)			81,624	8,860	
รวมเงิน (ค่าวัสดุ,ค่าแรง) ของงานก่อสร้าง (CONSTRUCTION) (บาท)			81,624	8,860	
ค่าควบคุมงาน	30.00 % ของค่าแรง	(	8,860)	2,658	
ค่าขนส่ง	1.50 % ของค่าวัสดุ	(	81,624)	1,224	
ค่าเบ็ดเตล็ด	5.00 % ของค่าใช้จ่ายทั้งหมด	(	94,366)	4,718	
ค่าดำเนินการ	2.00 % ของค่าใช้จ่ายรวมทั้งหมด	(	99,084)	1,982	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (ค่าวัสดุ+ค่าแรง+ค่าควบคุมงาน+ค่าขนส่ง+ค่าเบ็ดเตล็ด+ค่าดำเนินการ) ของงานก่อสร้าง (บาท)				101,066	
หักเงินของรายการหม้อแปลง (ผู้ใช้ไฟฟ้าเป็นผู้จัดหา) เป็นเงิน (บาท)				58,900	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ของงานก่อสร้าง (บาท)				42,166	
หมายเหตุ 1. ในราคาค่าวัสดุฐานวัสดุ 30.00 % ประจําวันที่ 1 ส.ค. 2559					
2. จำนวนเงินดังกล่าวเป็นราคาขั้นต้นเท่านั้น กรณีของงานที่ก่อสร้างแล้วเสร็จจากเงินต้นเป็นของผู้ใช้ไฟฟ้า การคิดค่าใช้ไฟฟ้าจากตารางอัตราค่าใช้จาย ในการประมาณการฯ และ รายการแสดงรายละเอียดการคิดค่าใช้จายอื่น					
กรณีต้องแปลงเข้าสายประจําพื้นที่จากราคาติดตั้งหม้อแปลง					
ผู้สำรวจ		นางสาว สุกัญญา สดดี			
ผู้ประมาณการ		นางสาว ศุภิสรา อดุลย์			
ผู้ตรวจ		นางสาว สุวิทย์ นันทน			

* การเลือก 1 งานจะมีหน้าต่างรายงาน 2 หน้า คือหน้าแสดงรายละเอียดงาน และหน้าพัสดุที่ใช้งาน
สามารถเลือก ได้มากกว่า 1 งาน

กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

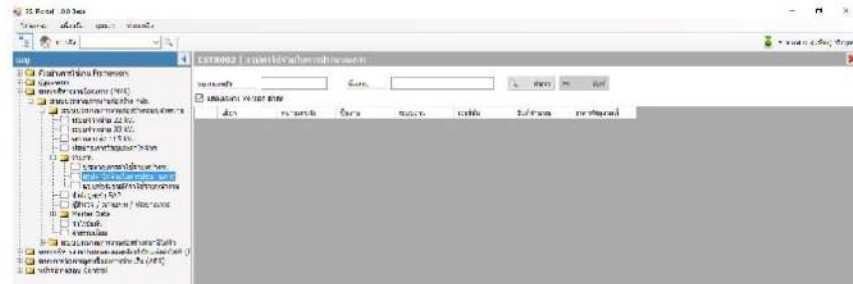
แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

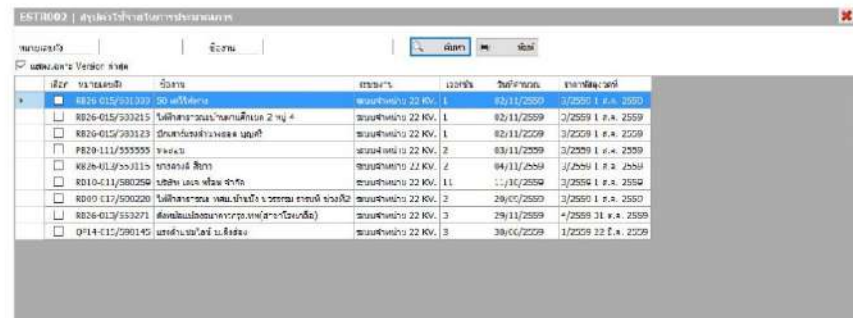
30

7.2 การพิมพ์รายงานสรุปค่าใช้จ่ายการประมาณการ

ดับเบิลคลิกที่สรุปค่าใช้จ่ายการประมาณการ ดังภาพ



การค้นหารายงานสรุปค่าใช้จ่ายการประมาณการ ซึ่งการค้นหาข้อมูลทั้งหมด ทำได้โดยการคลิกที่ปุ่ม ค้นหาโดยไม่ต้องกรอกข้อมูลใดๆ



การค้นหาข้อมูลโดยการระบุสิ่งที่ต้องการค้นหา ซึ่งค้นหาได้จากหมายเลขผัง, ชื่องาน, แผนก ซึ่งการค้นหาด้วยหมายเลขผัง กรอกหมายเลขผังในช่องว่างให้ครบถ้วน แล้วคลิกปุ่มค้นหา จะปรากฏดังภาพ



กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

31

การค้นหาคำชี้แจงงาน กรอกชื่องานลงในช่องว่างโดยใส่เพียงบางส่วนของชื่องานได้ไม่จำเป็นต้องใส่ชื่อ
งานเต็ม แล้วคลิกที่ปุ่มค้นหา จะปรากฏดังภาพ

เมื่อพบงานที่ต้องการแล้วให้เลือกงานที่ต้องการออกรายงาน โดยคลิกที่กล่องสี่เหลี่ยมด้านหน้างานที่
ต้องการ คลิกปุ่มพิมพ์

กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

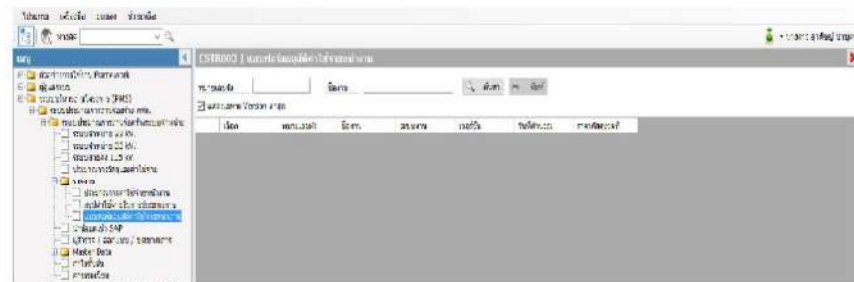
แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

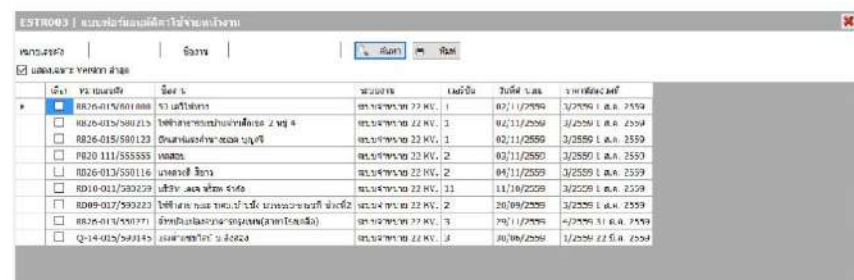
สรุปค่าใช้จ่ายในการประมาณการก่อสร้างระบบจำหน่าย				แผ่นที่ 2
งานที่	RD10-011/500259	เขต กฟภ.2	ภาค ภาคกลาง	Version 11
ชื่องาน	บริษัท เค.เจ.พี.อี.พี. จำกัด			
	ที่อยู่ 6 ตรอก - หมู่ - ซอย - หมู่บ้าน -			
	ถนน บางแสนล่าง ตำบล แสงสุช อำเภอ เมืองชลบุรี จังหวัด ชลบุรี			
*** รายละเอียดแสดงการคิดค่าไว้นั้น (คิดเฉพาะงานที่ก่อสร้างแล้วเสร็จและมีเงินของอยู่ใช้) ***				
แผนกงาน	ต้นทุน (บาท)	% ค่าไว้นั้น (%)	ค่าไว้นั้น (บาท)	หมายเหตุ
- ก่อสร้างแผนกแรงสูง	11,508.38	30.00	3,452.51	
- ก่อสร้างแผนกแรงแปลง	0.00	20.00	0.00	0.00
- ก่อสร้างแผนกแรงต่ำ	0.00	30.00	0.00	
- ก่อสร้างแผนกดาปาดิเตอร์	0.00	20.00	0.00	
- ก่อสร้างแผนกมิเตอร์	0.00	30.00	0.00	
- ก่อสร้างแผนกไฟสาธารณะ	0.00	30.00	0.00	
- งานรั้วคอนกรีต	0.00	30.00	0.00	
- งานอุปกรณ์ป้องกัน	0.00	0.00	0.00	
รวม	11,508.38		3,452.51	
ค่าไว้นั้น			3,452.51 บาท	
ผู้สำรวจ		นาย ศุภกิจ พนมสุวรรณ		
ผู้ประมาณการ		นาย ศุภกิจ พนมสุวรรณ		
ผู้ตรวจสอบ		นาย สุวัฒน์ บุญมี		

7.3 การพิมพ์แบบฟอร์มอนุมัติค่าใช้จ่ายพนักงาน

ดับเบิลคลิกที่แบบฟอร์มอนุมัติค่าใช้จ่ายพนักงาน ดังภาพ



การค้นหาแบบฟอร์มอนุมัติค่าใช้จ่ายพนักงาน ซึ่งการค้นหาข้อมูลทั้งหมด ทำได้โดยการคลิกที่ปุ่มค้นหาได้
เลยไม่ต้องกรอกข้อมูลใดๆ



การค้นหาข้อมูลโดยการระบุสิ่งที่ต้องการค้นหา ซึ่งค้นหาได้จากหมายเลขผัง, ชื่องาน, แผนก ซึ่งการค้นหา
ด้วยหมายเลขผัง กรอกหมายเลขผังในช่องว่างให้ครบถ้วน แล้วคลิกปุ่มค้นหา จะปรากฏดังภาพ



การค้นหาด้วยชื่องาน กรอกชื่องานลงในช่องว่างโดยใส่เพียงบางส่วนของชื่องานได้ไม่จำเป็นต้องใส่ชื่อ
งานเต็ม แล้วคลิกที่ปุ่มค้นหา จะปรากฏดังภาพ

34

เลือก	งานที่ต้องทำ	งานที่ต้องทำ	งานที่ต้องทำ	งานที่ต้องทำ	งานที่ต้องทำ	งานที่ต้องทำ
☒	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ
☐	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ

เมื่อพบงานที่ต้องการแล้วให้เลือกงานที่ต้องการออกรายงาน โดยคลิกที่กล่องสี่เหลี่ยมด้านหน้างานที่ต้องการ คลิกปุ่มพิมพ์

เลือก	งานที่ต้องทำ	งานที่ต้องทำ	งานที่ต้องทำ	งานที่ต้องทำ	งานที่ต้องทำ	งานที่ต้องทำ
☒	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ
☐	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ

ปรากฏหน้าจอ ดังภาพ ซึ่งสามารถแก้ไขข้อมูลรายละเอียดของแบบฟอร์มอนุมัติค่าใช้จ่ายพนักงาน และเมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้ว คลิกปุ่มตกลง

เลือก	งานที่ต้องทำ	งานที่ต้องทำ	งานที่ต้องทำ	งานที่ต้องทำ	งานที่ต้องทำ	งานที่ต้องทำ
☒	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ
☐	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ	เลือกงานที่ต้องทำ

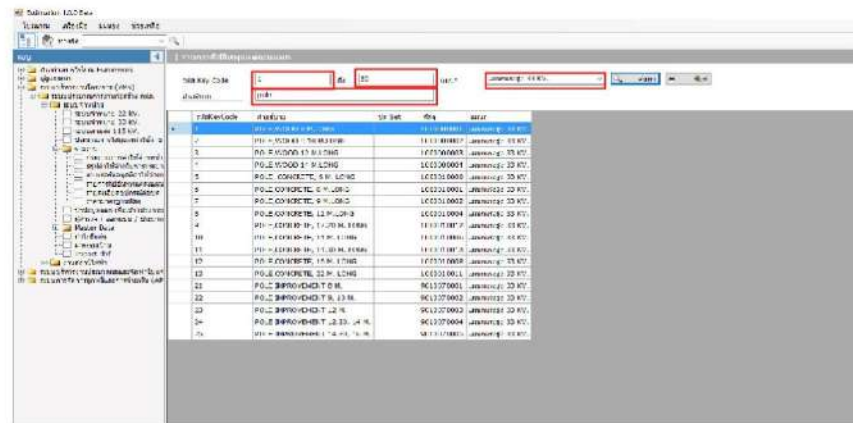
กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

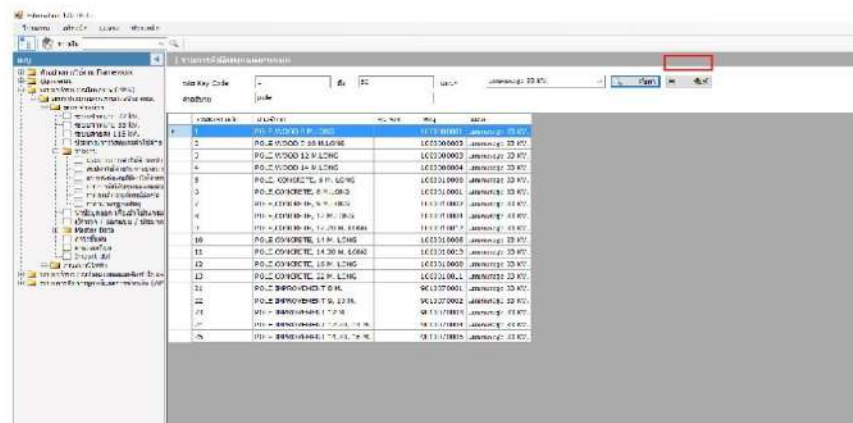
แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

37

การค้นหาข้อมูลโดยการระบุสิ่งที่ต้องการค้นหา ซึ่งค้นหาได้จากรหัส Key Code, คำอธิบาย, แผนก แล้วคลิกปุ่มค้นหา จะปรากฏดังภาพ (สามารถเลือก Key Code, คำอธิบาย หรือแผนก โดยไม่ต้องระบุทั้งหมด)



เมื่อพบงานที่ต้องการแล้ว โดยคลิกที่ปุ่มพิมพ์เพื่อออกรายงาน



กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

รายการคีย์อินพุตแตแผนก

วันที่แก้ไข: 21-01-17 02:29:21 PM ผู้แก้ไข: PC/499200

รหัส Key Code	ชื่อสินค้า	ชุด ปี	ปี	ประเภท
1	SET OF CAPACITOR 1-P 230 V. 5 KVAR.	Set40899		หม้อแปลงไฟฟ้า
2	SET OF CAPACITOR 1-P 230 V. 7.5 KVAR.	Set40900		หม้อแปลงไฟฟ้า
3	SET OF CAPACITOR 1-P 230 V. 10 KVAR.	Set40901		หม้อแปลงไฟฟ้า
4	SET OF CAPACITOR 3-P 400 V. 5 KVAR.	Set40902		หม้อแปลงไฟฟ้า
5	SET OF CAPACITOR 3-P 400 V. 10 KVAR.	Set40903		หม้อแปลงไฟฟ้า
6	SET OF CAPACITOR 3-P 400 V. 20 KVAR.	Set40904		หม้อแปลงไฟฟ้า
7	SET OF CAPACITOR 3-P 400 V. 30 KVAR.	Set40905		หม้อแปลงไฟฟ้า
8	SET OF CAPACITOR 3-P 400 V. 45 KVAR.	Set40906		หม้อแปลงไฟฟ้า
9	SET OF CAPACITOR 3-P 400 V. 75 KVAR.	Set40907		หม้อแปลงไฟฟ้า
21	SET OF LT. CAPACITOR FOR TR. 20 KVA. 1 P.	Set40981		หม้อแปลงไฟฟ้า
22	SET OF LT. CAPACITOR FOR TR. 30 KVA. 3 P.	Set40982		หม้อแปลงไฟฟ้า
23	SET OF LT. CAPACITOR FOR TR. 100 KVA. 3 P.	Set40983		หม้อแปลงไฟฟ้า
24	SET OF LT. CAPACITOR FOR TR. 160 KVA. 3 P.	Set40984		หม้อแปลงไฟฟ้า
25	SET OF LT. CAPACITOR FOR TR. 250 KVA. 3 P.	Set40985		หม้อแปลงไฟฟ้า
26	SET OF LT. CAPACITOR FOR TR. 315 KVA. 3 P.	Set40986		หม้อแปลงไฟฟ้า
27	SET OF LT. CAPACITOR FOR TR. 400 KVA. 3 P.	Set40987		หม้อแปลงไฟฟ้า
28	SET OF LT. CAPACITOR FOR TR. 500 KVA. 3 P.	Set40988		หม้อแปลงไฟฟ้า
29	SET OF LT. CAPACITOR FOR TR. 630 KVA. 3 P.	Set40989		หม้อแปลงไฟฟ้า
30	SET OF LT. CAPACITOR FOR TR. 800 KVA. 3 P.	Set40990		หม้อแปลงไฟฟ้า
31	SET OF LT. CAPACITOR FOR TR. 1000 KVA. 3 P.	Set40991		หม้อแปลงไฟฟ้า
41	3 X 100 KVAR, AND/OR ALLEY (POLE 12 M.), 22 KV. INSTALLATION	Set40911		หม้อแปลงไฟฟ้า
42	3 X 100 KVAR, AND/OR ALLEY (POLE 14 M.), 22 KV. INSTALLATION	Set40912		หม้อแปลงไฟฟ้า
43	3 X 100 KVAR, AND/OR ALLEY (POLE 16 M.), 22 KV. INSTALLATION	Set40913		หม้อแปลงไฟฟ้า
44	3 X 100 KVAR, AND/OR ALLEY (POLE 12 M.), 22 KV. INSTALLATION	Set40914		หม้อแปลงไฟฟ้า
45	3 X 100 KVAR, AND/OR ALLEY (POLE 14 M.), 22 KV. INSTALLATION	Set40915		หม้อแปลงไฟฟ้า
46	3 X 100 KVAR, AND/OR ALLEY (POLE 16 M.), 22 KV. INSTALLATION	Set40916		หม้อแปลงไฟฟ้า
47	15 X 100 KVAR, AND/OR ALLEY (POLE 12 M.), 22 KV. INSTALLATION	Set40917		หม้อแปลงไฟฟ้า
48	SET OF CAPACITOR AUTOMATIC VAR CONTROL	Set40918		หม้อแปลงไฟฟ้า

กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

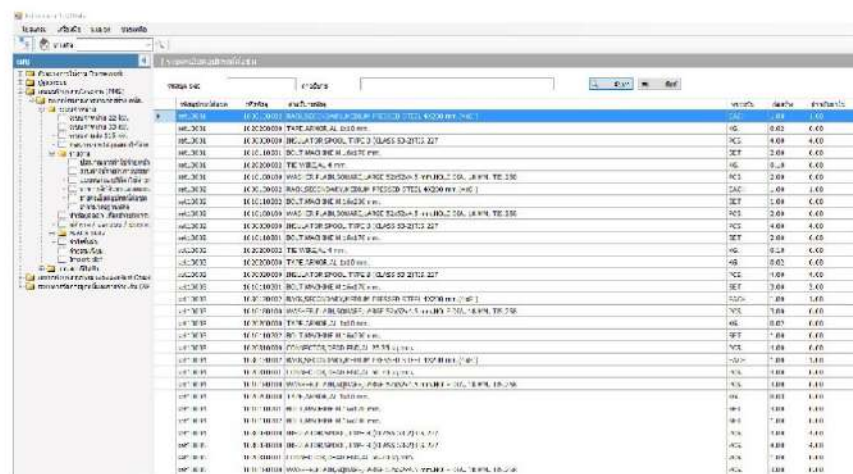
แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

7.5 การพิมพ์รายละเอียดอุปกรณ์ต่อชุด (ชุด Set)

ดับเบิลคลิกที่รายละเอียดอุปกรณ์ต่อชุด (ชุด Set) ดังภาพ



การค้นหารายละเอียดอุปกรณ์ต่อชุด ซึ่งการค้นหาคือการหาข้อมูลทั้งหมด ทำได้โดยการคลิกที่ปุ่มค้นหาได้โดยไม่ต้องกรอกข้อมูลใดๆ



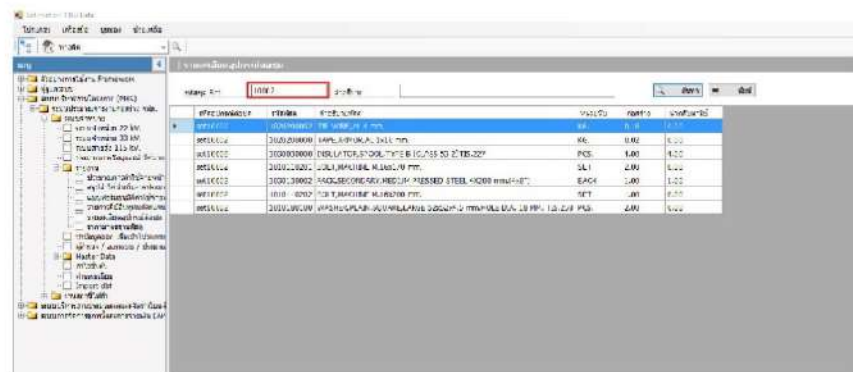
กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

40

การค้นหาข้อมูลโดยการระบุสิ่งที่ต้องการค้นหา ซึ่งค้นหาได้จากรหัสชุด Set และคำอธิบาย ซึ่งการค้นหาด้วยรหัสชุด Set ต้องการกรอกรหัสชุด Set ในช่องว่างให้ครบถ้วน แล้วคลิกปุ่มค้นหา จะปรากฏดังภาพ และเมื่อพบงานที่ต้องการแล้ว โดยคลิกที่ปุ่มพิมพ์เพื่อออกรายงาน



รายละเอียดอุปกรณ์ต่อชุด

วันที่เสร็จพิมพ์ : 21-Jun-17 02:56:51 PM ผู้ส่งพิมพ์ : PEA/499240

รหัสอุปกรณ์ต่อชุด	รหัสวัสดุ	คำอธิบาย	หน่วย	สต็อก	นำกลับมาใช้
set10002	RACK 4 INST. ON LT. POLE, 5.60 DEGREE				
	1020200002	TIE WIRE, AL 4 mm.	KG.	0.18	0.00
	1020200000	TAPE, ARMOR, AL 1x10 mm.	KG.	0.02	0.00
	1030030000	INSULATOR, SPOOL, TYPE B (CLASS 53-2) TIS.227	PCS.	4.00	4.00
	1010110201	BOLT, MACHINE M.16x170 mm.	SET	2.00	0.00
	1030130002	RACK, SECONDARY, MEDIUM PRESSED STEEL 4X200 mm. (4x8")	EACH	1.00	1.00
	1010110202	BOLT, MACHINE M.16x200 mm.	SET	1.00	0.00
	1010100100	WASHER, PLAIN, SQUARE, LARGE 52x52x4.5 mm. HOLE DIA. 18 MM. TIS.258	PCS.	2.00	0.00

กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

การค้นหาคำอธิบาย กรอกชื่องานลงในช่องว่างโดยใส่เพียงบางส่วนของคำอธิบายได้ไม่จำเป็นต้องใส่คำอธิบายเต็ม แล้วคลิกที่ปุ่มค้นหา จะปรากฏดังภาพ และเมื่อพบงานที่ต้องการแล้ว โดยคลิกที่ปุ่มพิมพ์เพื่อออกรายงาน

The screenshot shows the Windows Task Scheduler interface. On the left, the 'Task Scheduler Library' tree is expanded, showing the hierarchy of tasks. The task 'Task Scheduler Library' is selected. On the right, the details of the selected task are displayed. The task is named 'Task Scheduler Library' and is scheduled to run at 11:00 AM on 11/11/2011. The task is a Windows Task Scheduler task, and its details are shown in the right pane.

รายละเอียดอุปกรณ์ต่อชุด

Received: 21 Jun 2017 02:59:00 PM [Click for details](#), [Fulltext PDF](#)

Material/Part Name	Material Code	Material Description	Unit	QTY	Unit Price	Total Price
cat10001	RACK 4 INSET	ON-FLT. POLE, 0 5 DEGREE				
10101010002		RACK SECONDARY, MEDIUM PRESSED STEEL 4X200 mm (16"87)	EA/HZ	1.00	1.00	
10101010009		TIE WIRE, AL 4 mm.	KG	0.18	0.00	
1010110201		BOLT, MACHINE M.10x120 mm.	SET	2.00	0.00	
10102000000		TAPE, ARMOR, AL 1x10 mm.	KG.	0.02	0.00	
10103000000		INSULATOR, SPOOL, TYPE B (CLASS 53) 2T15-227	PCS	4.00	0.00	
10101091000		WASH, FLAM, SQUARE, LARGE 52x52x4.5 mm, HOLE DIA. 18 mm, T15-258	PCS	2.00	0.00	
cat10002	RACK 4 INSET	ON-FLT. POLE, 5 68 DEGREE				
10101010000		RACK SECONDARY, MEDIUM PRESSED STEEL 4X200 mm (16"87)	EA/HZ	2.00	0.00	
10101010009		TIE WIRE, AL 4 mm.	KG	4.00	0.00	
10103000000		INSULATOR, SPOOL, TYPE B (CLASS 53) 2T15-227	PCS	6.00	0.00	
10101010001		TAPE, ARMOR, AL 1x10 mm.	KG	2.00	0.00	
10101010002		BOLT, MACHINE M.10x120 mm.	SET	0.18	0.00	
10101010009		TIE WIRE, AL 4 mm.	KG	0.18	0.00	
10102000000		RACK SECONDARY, MEDIUM PRESSED STEEL 4X200 mm (16"87)	EA/HZ	1.00	1.00	
10101102002		BOLT, MACHINE M.10x200 mm.	SET	1.00	0.00	
cat10003	RACK 4 INSET	ON-FLT. POLE, DE 25 35 50 MM.				
10101101002		BOLT, MACHINE M.10x200 mm.	SET	1.00	0.00	
10101101009		TIE WIRE, AL 4 mm.	KG	1.00	0.00	
10101010001		TAPE, ARMOR, AL 1x10 mm.	KG.	0.02	0.00	
10103000000		INSULATOR, SPOOL, TYPE B (CLASS 53) 2T15-227	PCS	1.00	1.00	
10101010000		WASH, FLAM, SQUARE, LARGE 52x52x4.5 mm, HOLE DIA. 18 mm, T15-258	PCS	4.00	0.00	
10101091000		WASH, FLAM, SQUARE, LARGE 52x52x4.5 mm, HOLE DIA. 18 mm, T15-258	PCS	2.00	0.00	
cat10004	RACK 4 INSET	ON-FLT. POLE, DE 50 70 50 MM.				
10101091000		WASH, FLAM, SQUARE, LARGE 52x52x4.5 mm, HOLE DIA. 18 mm, T15-258	PCS	3.00	0.00	
10101010009		INSULATOR, SPOOL, TYPE B (CLASS 53) 2T15-227	PCS	4.00	0.00	
10102000000		TAPE, ARMOR, AL 1x10 mm.	KG.	0.03	0.00	

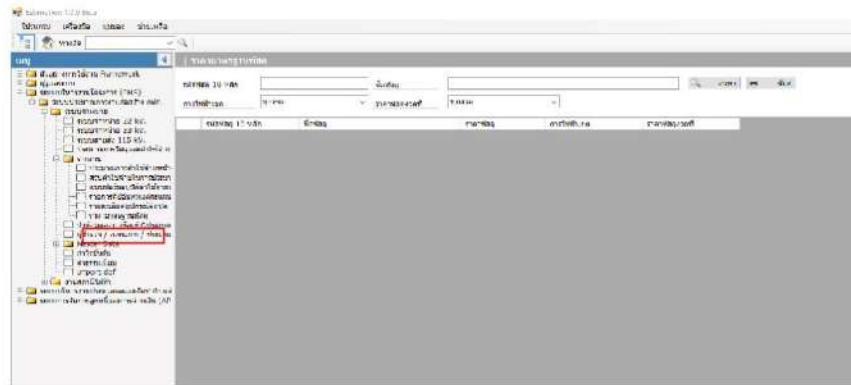
กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

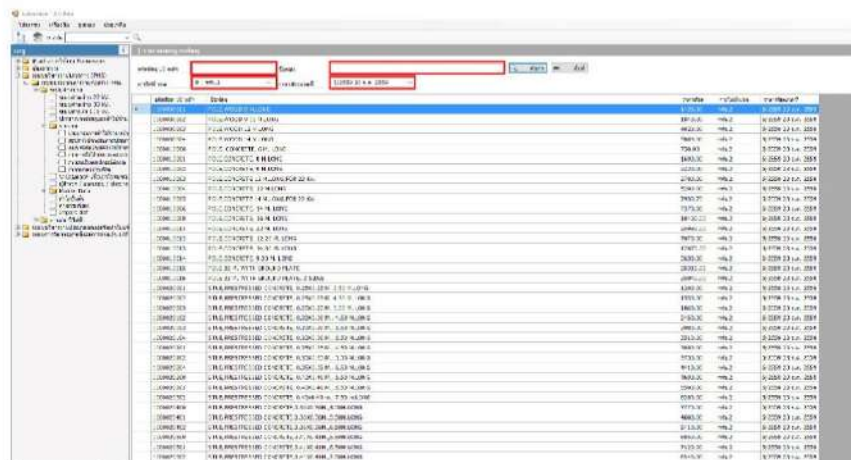
แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

7.6 การพิมพ์ราคามาตรฐานพัสดุ

ดับเบิลคลิกที่ราคามาตรฐานพัสดุดังภาพ



การค้นหาข้อมูลโดยการระบุสิ่งที่ต้องการค้นหา ซึ่งค้นหาได้จากรหัสพัสดุ 10 หลัก, ชื่อพัสดุ, การไฟฟ้าเขตและราคาพัสดุดังที่ แล้วคลิกปุ่มค้นหา จะปรากฏดังภาพ (สามารถเลือก รหัสพัสดุ 10 หลัก, ชื่อพัสดุ, การไฟฟ้าเขตหรือราคาพัสดุดังที่ โดยไม่ต้องระบุทั้งหมด) และเมื่อพบงานที่ต้องการแล้ว โดยคลิกที่ปุ่มพิมพ์เพื่อออกรายงาน



กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

ราคามาตรฐานวัสดุ

วัน เวลาสร้างพิมพ์: 21-Jul-17 02:04:14 PM ผู้ใช้งาน: PEA\A99250

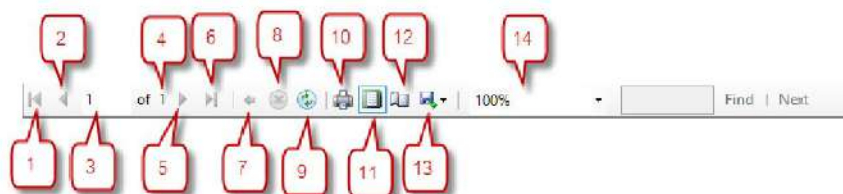
รหัสวัสดุ	หน่วย	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย	ราคาวัสดุ
100000001	POLE WOOD 8 M LONG	กฟผ. 2	5/2559 23 ส.ก. 2559	1420.00
100000002	POLE WOOD 9-10 M LONG	กฟผ. 2	5/2559 23 ส.ก. 2559	1840.00
100000003	POLE WOOD 12 M LONG	กฟผ. 2	5/2559 23 ส.ก. 2559	4020.00
100000004	POLE WOOD 14 M LONG	กฟผ. 2	5/2559 23 ส.ก. 2559	5860.00
100001000	POLE CONCRETE, 6 M LONG	กฟผ. 2	5/2559 23 ส.ก. 2559	750.00
100001001	POLE CONCRETE, 8 M LONG	กฟผ. 2	5/2559 23 ส.ก. 2559	1690.00
100001002	POLE CONCRETE, 9 M LONG	กฟผ. 2	5/2559 23 ส.ก. 2559	2220.00
100001003	POLE CONCRETE 12 M LONG, FOR 22 KV.	กฟผ. 2	5/2559 23 ส.ก. 2559	3760.00
100001004	POLE CONCRETE, 12 M LONG	กฟผ. 2	5/2559 23 ส.ก. 2559	5200.00
100001005	POLE CONCRETE 14 M LONG, FOR 22 KV.	กฟผ. 2	5/2559 23 ส.ก. 2559	2930.70
100001006	POLE CONCRETE, 14 M LONG	กฟผ. 2	5/2559 23 ส.ก. 2559	7370.00
100001008	POLE CONCRETE, 16 M LONG	กฟผ. 2	5/2559 23 ส.ก. 2559	10400.00
100001011	POLE CONCRETE, 22 M LONG	กฟผ. 2	5/2559 23 ส.ก. 2559	25990.00
100001012	POLE CONCRETE, 12.20 M LONG	กฟผ. 2	5/2559 23 ส.ก. 2559	7970.00
100001013	POLE CONCRETE, 14.30 M LONG	กฟผ. 2	5/2559 23 ส.ก. 2559	12870.00
100001014	POLE CONCRETE, 9.30 M LONG	กฟผ. 2	5/2559 23 ส.ก. 2559	3630.00
100001015	POLE 22 M. WITH GROUND PLATE	กฟผ. 2	5/2559 23 ส.ก. 2559	25310.00
100001016	POLE 22 M. WITH GROUND PLATE, 2 SIDES	กฟผ. 2	5/2559 23 ส.ก. 2559	25940.00
100002001	STUB PRESTRESSED CONCRETE, 0.25X0.25 M. 3.50 M LONG	กฟผ. 2	5/2559 23 ส.ก. 2559	1200.00
100002002	STUB PRESTRESSED CONCRETE, 0.25X0.25 M. 4.50 M LONG	กฟผ. 2	5/2559 23 ส.ก. 2559	1530.00
100002003	STUB PRESTRESSED CONCRETE, 0.25X0.25 M. 5.50 M LONG	กฟผ. 2	5/2559 23 ส.ก. 2559	1860.00
1000020102	STUB PRESTRESSED CONCRETE, 0.30X0.30 M. 4.50 M LONG	กฟผ. 2	5/2559 23 ส.ก. 2559	2450.00

กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

แถบเครื่องมือในการพิมพ์รายงาน



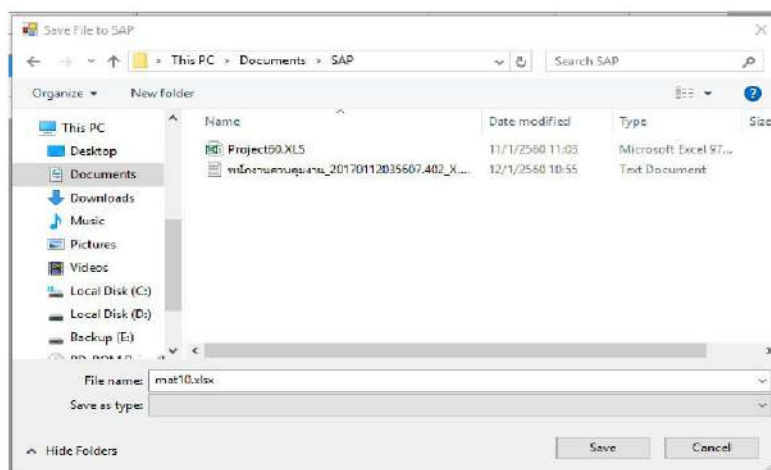
1. ไปยังหน้าแรกของเอกสาร
2. ไปยังหน้าก่อนหน้าปัจจุบัน
3. แสดงตัวเลขหน้าว่าปัจจุบันอยู่ที่หน้าที่เท่าไร
4. แสดงตัวเลขจำนวนหน้าทั้งหมดของเอกสาร
5. ไปยังหน้าถัดไป
6. ไปยังหน้าสุดท้ายของเอกสาร
7. กลับไปหน้ารายงานหลัก
8. หยุดการแสดงผลข้อมูล
9. แสดงข้อมูลล่าสุด
10. พิมพ์เอกสาร
11. แสดงตัวอย่างก่อนพิมพ์
12. ตั้งค่าหน้ากระดาษ
13. บันทึกไฟล์จะมีให้เลือก 3 แบบ คือ Excel, PDF และ Word
14. ปรับขนาดมุมมองของเอกสาร เมื่อคลิกปุ่มพิมพ์แล้วจะปรากฏหน้าต่างรายงานแสดงรายละเอียดของงาน ดังภาพ

46

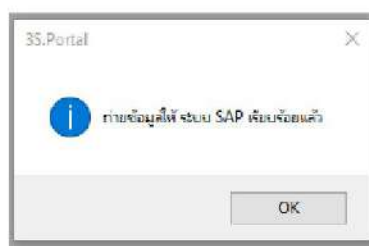
เมื่อพบงานที่ต้องการแล้วให้เลือกงานที่ต้องการออกรายงาน โดยคลิกที่กล่องสี่เหลี่ยมด้านหน้างานที่ต้องการ คลิกปุ่มถ่ายข้อมูล



ปรากฏหน้าจอดังภาพ ให้เลือกที่เก็บไฟล์ข้อมูลประมาณการค่าใช้จ่าย ซึ่งเป็นไฟล์สกุล .txt จากนั้นคลิกปุ่ม Save



ปรากฏหน้าจอดังภาพ จากนั้นคลิกปุ่ม OK



กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

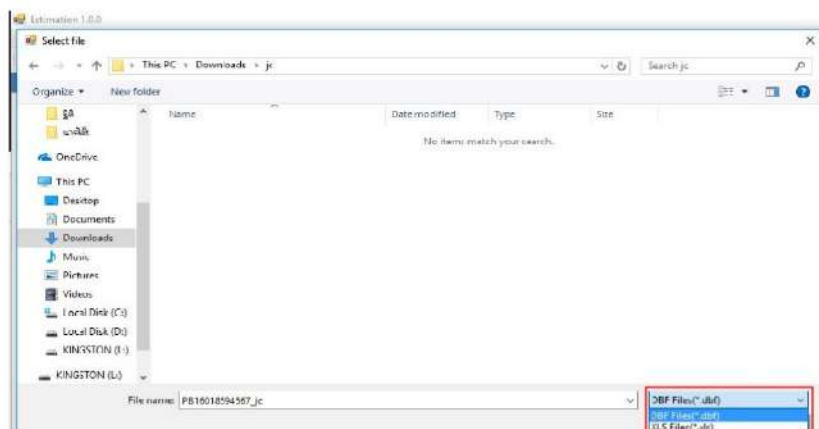
แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

9. การนำเข้าข้อมูลโปรแกรมประมาณการ จากโปรแกรมประมาณการเดิมและโปรแกรม FAC

ดับเบิลคลิกที่ Upload File ประมาณการเก่า / Excel โปรแกรม FAC ดังภาพ คลิกปุ่ม Import File

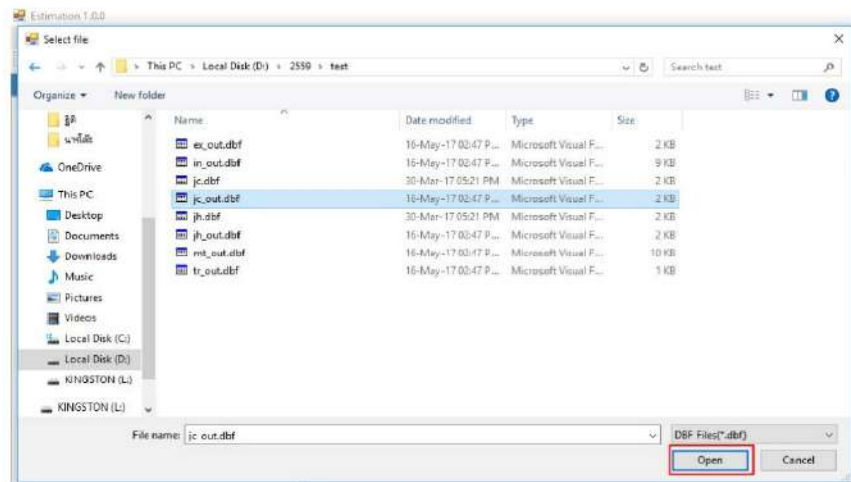


ปรากฏหน้าต่างดังภาพ ดำเนินการเลือกประเภทไฟล์ข้อมูลที่จะนำเข้าโปรแกรมประมาณการ ซึ่งเป็นไฟล์สกุลโปรแกรมประมาณการระบบเก่า (.dbf) และ โปรแกรม FAC (.xls)

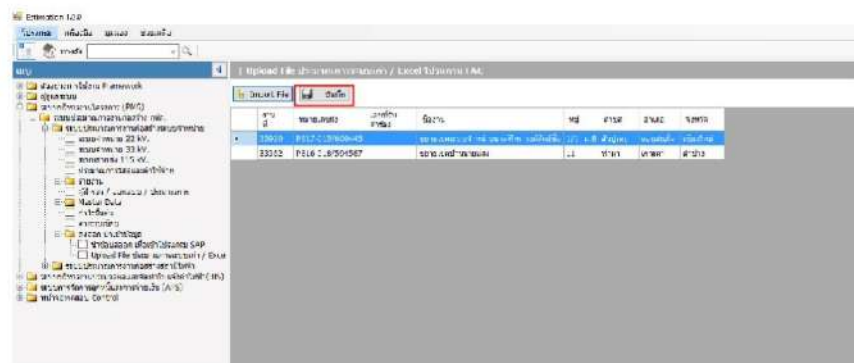


48

ค้นหาไฟล์ข้อมูลที่จะนำเข้าโปรแกรมประมาณการ เลือกชื่อไฟล์ที่ขึ้นต้นด้วย JC คลิกปุ่ม Open (ตามตัวอย่าง เลือก jc_out.dbf)



ปรากฏหน้าจอคั้งภาพ ตรวจสอบรายการข้อมูลที่จะนำเข้าโปรแกรมประมาณการ คลิกปุ่มบันทึก

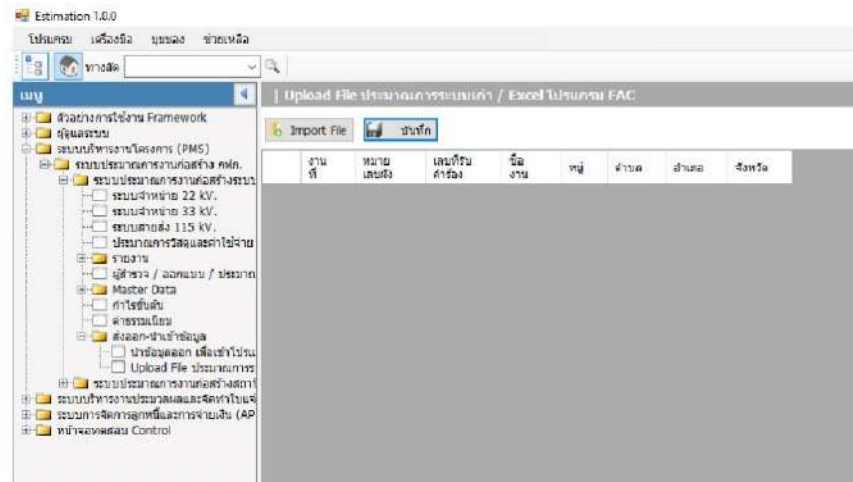


กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว รายการที่นำเข้าโปรแกรมประมาณการจะไม่มี ปรากฏหน้าจอ ดังภาพ



ตรวจสอบข้อมูลที่นำเข้าในระบบต่าง ๆ (ระบบ 22,33 และ 115) ตามรายการที่นำเข้าโปรแกรมประมาณการ (วิธีการตรวจสอบให้ดำเนินการตาม ข้อ 3.5 การเรียกดูข้อมูลในระบบจำหน่าย)

EST001 ระบบจำหน่าย 22 kv.									
หมายเลข		ชื่องาน		ค้นหา					
หมายเลข	ชื่องาน	ระบบ	ช่างแก้ไข	วันที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	การวัดค่า	
1	P017-315400445	โครงการพัฒนาระบบจำหน่ายไฟฟ้า 22 kv. ในพื้นที่	รชฎาใจ	-	1/1	บึง	จังหวัด	บึง	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค บึง
2	P016-310594567	โครงการพัฒนาระบบจำหน่ายไฟฟ้า 22 kv. ในพื้นที่	รชฎาใจ	-	11	บึง	จังหวัด	บึง	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค บึง

กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

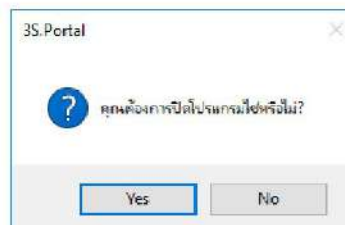
50

ตรวจสอบข้อมูลและดำเนินการแก้ไขและเพิ่มข้อมูลในฟิลด์ที่ว่าง (วิธีแก้ไข ข้อ 3.3 การแก้ไขข้อมูลในระบบจำหน่าย)

The screenshot shows a web-based application interface for data management. It includes several input fields for text and numbers, dropdown menus for selection, and a large table area for data entry. The interface is in Thai and appears to be for managing electrical system data. At the bottom right, there are buttons for 'Previous' (ย้อนกลับ), 'Next' (ถัดไป), and 'Cancel' (ยกเลิก).

การออกจากการใช้งานประมาณการค่าใช้จ่ายหน้างานก่อสร้างระบบจำหน่าย

คลิกที่  ที่อยู่ทางด้านขวาบน แล้วจะมีหน้าต่างยืนยันการออกจากโปรแกรม หากยืนยันจะออกจาก โปรแกรมให้คลิกเลือก Yes แต่ถ้าต้องการยกเลิกการออกจากโปรแกรมให้คลิกเลือก No



กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

ฉบับสมบูรณ์

ฉบับสมบูรณ์

ฉบับสมบูรณ์

ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement - SLA)

รหัส SLA:	PXX-01	ชื่อ SLA:	ใช้ชื่อกระบวนการ			
ผู้ให้บริการ						
SLA ของกระบวนการ:	ใช้ชื่อกระบวนการ	ระยะเวลา	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	วันที่จัดทำขึ้น	แก้ไขครั้งที่:

ผู้รับบริการปลายทาง	ความต้องการของผู้รับบริการปลายทาง

รหัส SLA	บทบาทหน้าที่ของผู้ให้บริการ	ผลลัพธ์ที่ต้องการ	ผู้รับบริการ	ระดับการบริการ	เป้าหมาย	รายงานผล

การจัดทำข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA)

ตารางประมาณชั่วโมงแรงงาน (Man-hour)

ฉบับสมบูรณ์

ตารางประมาณชั่วโมงแรงงาน (Man-hour)

ลำดับที่	กระบวนการ/ขั้นตอน/ กิจกรรมหลัก	จำนวนคนทำงาน		จำนวนชั่วโมง ทำงาน	ชั่วโมงแรงงาน (Man-hour)
		ตำแหน่ง	จำนวน (คน)		
รวมชั่วโมงแรงงาน (Man-hour)					

หมายเหตุ:

- กำหนดให้ 1 ปี = 264 วัน, 1 เดือน = 22 วัน, 1 วัน = 7 ชั่วโมง
- สูตรคำนวณ : ชั่วโมงแรงงาน = จำนวนคนทำงาน (1 ชั้น) X จำนวน ชั่วโมงทำงาน (1 ชั้น)
- ชั่วโมงแรงงาน (Man-Hour) หมายถึงปริมาณของงานที่แรงงาน โดยทั่วไปสามารถทำได้ภายใน 1 ชั่วโมง
- ประเภทงานที่ต้องจัดทำประมาณชั่วโมงแรงงาน (Man-hour) ต้องแนบ ในภาคผนวกคู่มือปฏิบัติงาน เช่น กลุ่มงานสำรวจและออกแบบ กลุ่มงาน ก่อสร้างและขยายเขต และกลุ่มงานปฏิบัติงานและบำรุงรักษา เป็นต้น

ประวัติการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน

ครั้งที่	ปี พ.ศ. (ที่ปรับปรุง)	หน่วยงาน (ที่ปรับปรุง)
----------	-----------------------	------------------------

-	2558	กองระบบสื่อสาร กฟฉ.2*
1	2560	กองระบบสื่อสาร กฟน.2* กองระบบสื่อสาร กฟต.1**
2	2561	กองระบบสื่อสาร กฟก.2* กองระบบสื่อสาร กฟฉ.2**
3	2562	กองระบบสื่อสาร กฟต.1***

หมายเหตุ

*กระบวนกรจัดทำทะเบียนอุปกรณ์ สลิตติ ประวัติการตรวจซ่อม โครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง

**กระบวนกรจัดหา พัสตุ อุปกรณ์ อะไหล่ ของโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง ทดแทนที่ชำรุด

***กระบวนกร จัดทำทะเบียนอุปกรณ์ สลิตติ ประวัติการตรวจซ่อม พร้อมจัดหาพัสตุ อะไหล่ ของโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง

รายชื่อผู้จัดทำ

1.นางสาวชุติมา เกียรติเสวี

หัวหน้าแผนกโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง
กองระบบสื่อสาร ฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษา
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 2 (ภาคกลาง)
จังหวัดชลบุรี

2.นายณัฐนนท์ งามเจริญ	วิศวกร ระดับ 6 แผนกโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง กองระบบสื่อสาร ฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษา การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 2 (ภาคกลาง) จังหวัดชลบุรี
3.นายวรสฤกษ์ ลือยศ	วิศวกร ระดับ 5 แผนกโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง กองระบบสื่อสาร ฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษา การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 2 (ภาคกลาง) จังหวัดชลบุรี
4.นายณัฐวุฒิ วัฒนานนท์	พนักงานช่าง ระดับ 3 แผนกโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง กองระบบสื่อสาร ฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษา การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 2 (ภาคกลาง) จังหวัดชลบุรี
5.นายพิทักษ์ แพะทอง	ผู้อำนวยการกองระบบสื่อสาร ฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษา การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1 (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)จังหวัดอุดรธานี
6.นายธเนตร ทิพย์วังเมฆ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองระบบสื่อสาร ฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษา การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1 (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จังหวัดอุดรธานี
7.นายยุทธศาสตร์ กองมณี	หัวหน้าแผนกโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง กองระบบสื่อสาร ฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษา การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1 (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จังหวัดอุดรธานี

ข้อเสนอแนะการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการงาน QIR

(Quality Improvement Report: QIR)

กระบวนการงาน:	จัดทำทะเบียนอุปกรณ์ สถิติ ประวัติการตรวจซ่อม หรือจัดหาวัสดุ อะไหล่ ของโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง
---------------	---

บุคลากร (PEOPLE):

ไม่มีการปรับปรุง

เหตุผลในการปรับปรุง:

-

วิธีการแก้ไข :

-

กระบวนการงาน (PROCESS/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติงาน) :

แก้ไข Work Flow Chart , กรอบเวลา/ตัวชี้วัด

เหตุผลในการปรับปรุง :

ทำการควบคุม กระบวนการ ในส่วนของ การจัดทำทะเบียนอุปกรณ์ สถิติ ประวัติการตรวจซ่อม และ กระบวนการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ ของโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง เข้าด้วยกัน

วิธีการแก้ไข :

เขียน Work Flow Chart ใหม่ โดยเพิ่มขั้นตอน ให้ครอบคลุมทั้ง 2 กระบวนการ ให้ชัดเจน และเพิ่มเติมในส่วนขอกรอบเวลา/ตัวชี้วัดใหม่

กระบวนการเดิม (As is) :

กระบวนการใหม่ (To be) :

กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

ข้อเสนอแนะการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการงาน QIR (Quality Improvement Report: QIR)	
กระบวนการงาน:	จัดทำทะเบียนอุปกรณ์ สฉฉค ประสิทธิภาพตรวจสอบ พร้อมจัดทำหาข้อผิดพลาดของโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง
เทคโนโลยี(Technology) : ไม่มีการปรับปรุง เหตุผลในการปรับปรุง : - วิธีการแก้ไข : -	
อื่น (เช่นโครงสร้างองค์กร/หน้าที่ความรับผิดชอบ /ระเบียบ หลักเกณฑ์/วิธีการปฏิบัติงาน/สายการบังคับบัญชา) แก้ไขหัวข้อ คำจำกัดความ เหตุผลในการปรับปรุง: ไม่ได้ระบุคำจำกัดความบางคำ ทำให้ยากต่อการทำความเข้าใจ วิธีการแก้ไข : แก้ไขเพิ่มเติมรายละเอียดของคำจำกัดความให้ครบถ้วนชัดเจน	
หมายเหตุ : SW 1 H หมายเหตุ - Who (ใคร) - What (ทำอะไร) - Where (ที่ไหน) - When (เมื่อไหร่) - Why (ทำไม) - How (อย่างไร)	ลงชื่อ _____ _____ (_____) คณะทำงานย่อยเพื่อทบทวนและปรับปรุงคู่มือ ปฏิบัติงาน (Work Manual) แผนก/กอง.....

ภาคผนวก จ

ฉบับสมบูรณ์



คู่มือการปฏิบัติงาน
การให้เข้าพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม
และติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคม
บนเสาไฟฟ้า กฟภ.

ฝ่ายพัฒนากิจการสารสนเทศและสื่อสาร
กองบริการลูกค้าสารสนเทศและสื่อสาร
สิงหาคม 2556



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ผวก.
เลขรับที่ ๘191
วันที่ ๒๖.๑.๕๕ เวลา 10.55

สชก.(ธส.)
วันที่ ๒๘ พ.ย. 2555
เลขรับที่ 3027
เวลา 16.43.๕๐

สชก.(ธส.)
เลขรับที่ ๐๓๖๖
วันที่ ๒๘ พ.ย. ๒๕๕๕

ผพส.
เลขรับ 2926
วันที่ 28 พ.ย. 2555

จาก กสส.

ถึง ผพส.

เลขที่ กสส.(ก)๑๙๖๐/๒๕๕๕

วันที่ 28 พ.ย. 2555

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำคู่มือระเบียบหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการอนุญาตพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาของ กฟภ.

อ้างถึง

เรียน อ.พ.ส. ผ่าน ข.พ.ส.

๒๘ พ.ย. 2555

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ กสส. เชิญ กวบ.ทุกเขต และกณผ.(จ.๑-จ.๔) ร่วมประชุมหารือแนวทางปรับปรุงการให้บริการพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาของ กฟภ. ๒ ครั้ง เมื่อวันที่ ๑๒ พ.ย. ๒๕๕๕ และเมื่อวันที่ ๒๐ พ.ย. ๒๕๕๕ ที่ประชุมมีความเห็นว่าควรแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำคู่มือระเบียบหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการอนุญาตพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาของ กฟภ. เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงระเบียบหลักเกณฑ์ต่างๆ เป็นจำนวนมาก

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ปัจจุบันเทคโนโลยีด้านสื่อสารมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้การแข่งขันด้านธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคมมีความรุนแรงยิ่งขึ้น ส่งผลให้ผู้ประกอบการด้านสื่อสารโทรคมนาคมทั้งภาครัฐและเอกชนต่างดำเนินการพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาของ กฟภ. เป็นจำนวนมาก

๒.๒ กฟภ. มีการปรับปรุงระเบียบหลักเกณฑ์เป็นระยะๆ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาของ กฟภ. ซึ่งปัจจุบัน กสส. ได้วางข้อมูลดังกล่าวไว้บน Web Site ของ กสส. เพื่อใช้สืบค้นได้สะดวกและรวดเร็ว แต่ยังไม่เพียงพอ เนื่องจากเจ้าหน้าที่ กฟภ. หรือผู้เกี่ยวข้อง มีการโยกย้ายหรือปรับเปลี่ยนตำแหน่ง ทำให้ขาดความต่อเนื่องในการติดตาม

๒.๓ กฟภ. ยังไม่เคยรวบรวมข้อมูลหลักเกณฑ์ต่างๆ เกี่ยวกับการอนุญาตพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาของ กฟภ. เป็นแบบรูปเล่ม

๓. ข้อพิจารณาและข้อเสนอแนะ

กสส. พิจารณาแล้วเพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการอนุญาตพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมและการติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาของ กฟภ. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ปฏิบัติได้ถูกต้องเป็นแนวทางเดียวกัน สามารถสืบค้นข้อมูลได้ชัดเจนสะดวกและรวดเร็ว จึงเห็นสมควรขออนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำคู่มือระเบียบหลักเกณฑ์ เกี่ยวกับการอนุญาตพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาของ กฟภ. ดังนี้

๓.๑ ขออนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำคู่มือระเบียบหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการอนุญาตพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาของ กฟภ. ประกอบด้วย

(๑) นางจิตติรัตน์ พลเสธร	ชก.สส.	เป็น ประธานคณะทำงาน
(๒) นายวิวัฒน์ ลิ้มปณวัสน์	ชก.วบ. กวบ.น.๑	เป็น คณะทำงาน
(๓) นายสุรเชษฐ์ มณีท่าโพธิ์	ผ.จท. กบข.	เป็น คณะทำงาน
(๔) นายสุชชัย ชีรนวนิชย์	ทผ.มน. กมฟ.	เป็น คณะทำงาน
(๕) นายชาติรี เกื่อนนาดี	ทผ.ว. กวบ.๑.๑	เป็น คณะทำงาน

/ (๒) นายวีรชัย.....

กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

- 2 -

(๖) นายวีรชัย หวังปัญญา	ทผ.ว.ก. กวบ.ค.๑	เป็น คณะทำงาน
(๗) นายสรายุทธิ์ นนทะวาสี	ชผ.ว.ก. กวบ.ก.๓	เป็น คณะทำงาน
(๘) นายณัฐภูมิพัฒน์ ทีเจริญ	พชง.๕. ผวต.กฟจ.ชม.	เป็น คณะทำงาน
(๙) นายณภัทร พฤกษ์วัน	วศก.๔ กสส.	เป็น คณะทำงานและเลขานุการ

๓.๒ หน้าที่ของคณะทำงาน มีดังนี้

(๑) รวบรวม และจัดทำคู่มือระเบียบหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการอนุญาตพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาของ กฟผ. โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- คำใช้จ่ายในการขออนุญาตพาดสายสื่อสารและติดตั้งอุปกรณ์
- คำสันทนทดแทน กรณีมีการละเมิดพาดสายสื่อสารและติดตั้งอุปกรณ์
- คำใช้จ่ายอื่นๆ ตามระเบียบของ กฟผ.
- แนวทางปฏิบัติการละเมิดติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารบนเสาไฟฟ้าและละเมิดต่อไฟตรง
- มาตรฐานการติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาของ กฟผ.
- แบบฟอร์มต่างๆ
- ตัวอย่างคำใช้จ่ายและคำสันทนทดแทน
- ตัวอย่างรูปภาพแสดงการละเมิดกรณีต่างๆ ประกอบการพิจารณา
- กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ด้านกฎหมาย ทั้งที่เป็นของ กสทช. และ กฟผ.

(๒) จัดทำคู่มือระเบียบหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการอนุญาตพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาของ กฟผ. ในรูปแบบ Hard Copy และสื่อ Electronic เช่น CD , Electronic Book ฯลฯ

ทั้งนี้ หากคณะทำงานมีการโยกย้ายหรือปรับเปลี่ยนตำแหน่ง ก็ให้คณะทำงานฯ ดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดนำเสนอ รผก.(อส) เพื่อนำเรียน ผวก.พิจารณาอนุมัติต่อไป

①

เรียน รผก.(อส) ผ่าน ผวก.(อส)

เพื่อโปรดพิจารณา

(นายวรินทร์ สุจิตโต)
อ.ผ.ส.

28 พ.ค. 2555

ชก.ส.
โทร. ๐๒๖๒๓

③

อนุมัติตามเสนอ

(นายนำชัย หล่อวัฒนตระกูล)
ผวก.

12 ส.ค. 2555

๒

(นายอภิวัฒน์ บัญชาจารุรัตน์)

อ.ก.ส

②

เรียน ผวก.

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ตามรายละเอียดที่

กสส., ผพส.และ ผชก.(อส) เสนอ

(นายธิดากุล บุณยะกาญจน์)

รผก.(อส)

- 6 ส.ค. 2555

⑤ กสส.

14 ส.ค. 2555

④

อ.ผ.ส.

(นายธิดากุล บุณยะกาญจน์)
รผก.(อส)

14 ส.ค. 2555

ชก.ส.

17 ส.ค. 2555

กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

คำนำ

ตามอนุมัติ พวก.ลว. 12 ข.ค. 2555 ได้แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำคู่มือระเบียบหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการอนุญาตพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. เนื่องจากเทคโนโลยีด้านสื่อสาร โทรคมนาคมมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ดังนั้นจึงได้ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงระเบียบหลักเกณฑ์ต่างๆ เป็นจำนวนมาก โดยเฉพาะช่วง ปี พ.ศ. 2554 – พ.ศ. 2555 และเจ้าหน้าที่ กฟภ. หรือผู้เกี่ยวข้องกับการอนุญาตพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. มีการโยกย้ายหรือปรับเปลี่ยนตำแหน่งหน้าที่รับผิดชอบ ขาดฐานข้อมูลในการค้นคว้าใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติ

ดังนั้น คณะทำงานฯ จึงตระหนักเห็นถึงความสำคัญในการรวบรวมระเบียบหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการอนุญาตพาดสายและการติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. โดยรวบรวมหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติดังกล่าว ตั้งแต่เริ่มรับเรื่องจากผู้ประกอบการด้านสื่อสาร โทรคมนาคมยื่นขออนุญาต จากนั้น กฟภ. นำไปพิจารณาตามอำนาจรับผิดชอบ, ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารประกอบที่ต้องยื่นขอพร้อมแบบพื้นที่ที่ขออนุญาต, การตรวจสอบความพร้อมตามหลักเกณฑ์ของ กฟภ., การควบคุมมาตรฐานการพาดสายและการติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมให้เป็นไปตามแบบมาตรฐานของ กฟภ., การจัดทำประมาณการพร้อมเรียกเก็บค่าใช้จ่าย, การบันทึกในระบบ SAP และการทำสัญญาหรือข้อตกลง

ทำนี้ คณะทำงานฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือพร้อม CD รูปแบบ Electronic book ซึ่งสามารถ download ได้จาก Web Site กสศ. (<http://intra.pea.co.th/ictcus>) จะเป็นประโยชน์แก่ท่านและผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นแนวทางในการนำไปปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

คณะทำงานฯ
สิงหาคม 2556

1. การจัดแบ่งกลุ่มของหน่วยงานผู้ขออนุญาตพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม

ในการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. รวมทั้งสายสัญญาณโทรศัพท์ระบบบอกรับเป็นสมาชิก (เคเบิลทีวี) และสายสัญญาณอื่นๆ กฟภ. ได้จัดแบ่งประเภทผู้ขออนุญาตออกเป็น 4 กลุ่ม (ตามบันทึก คน. 1718 ลว. 21 ส.ค. 2540) ดังนี้-

กลุ่มที่ 1 สายสื่อสารโทรคมนาคมที่ขออนุญาตในนามของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ

กลุ่มที่ 2 สายสื่อสารโทรคมนาคมและสายสัญญาณต่างๆ ที่ขออนุญาตในนามของหน่วยงานราชการ

กลุ่มที่ 3 สายสื่อสารโทรคมนาคมและสายสัญญาณต่างๆ ที่เอกชนขออนุญาตโดยตรง

กลุ่มที่ 4 สายเคเบิลทีวีที่เอกชนขออนุญาตโดยตรง

2. ผู้มีอำนาจในการอนุมัติให้พาดสายฯ และติดตั้งอุปกรณ์ต่างๆ

กฟภ. กำหนดผู้มีอำนาจในการอนุมัติให้พาดสายฯ และติดตั้งอุปกรณ์ต่างๆ บนเสาไฟฟ้า ดังนี้-

2.1 ผู้ช่วยผู้ว่าการธุรกิจสารสนเทศและสื่อสาร หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว

- มีอำนาจอนุมัติให้หน่วยงานเอกชน และราชการ พาดสายเคเบิลใยแก้วนำแสงบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ในกรณีเส้นทางที่ขออนุญาตฯ มีระยะทางรวมกันทุกเส้นทางเกิน ๑๐ กิโลเมตร ต่อหนังสือขออนุญาตแต่ละฉบับ (ตามบันทึก กบข.(จท) 2227/2554 ลว. 22 ธ.ค. 2554)

2.2 ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารและโทรคมนาคม หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว

- มีอำนาจอนุมัติให้หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ พาดสายเคเบิลใยแก้วนำแสงบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ในกรณีเส้นทางที่ขออนุญาตฯ มีระยะทางรวมกันทุกเส้นทางเกิน ๑๐ กิโลเมตร ต่อหนังสือขออนุญาตแต่ละฉบับ (ตามบันทึก กบข.(จท) 2227/2554 ลว. 22 ธ.ค. 2554)

2.3 ผู้อำนวยการไฟฟ้าเขต หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว

- มีอำนาจอนุมัติให้หน่วยงานเอกชน ราชการ และรัฐวิสาหกิจพาดสายเคเบิลใยแก้วนำแสงบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ในกรณีเส้นทางที่ขออนุญาตฯ มีระยะทางรวมกันทุกเส้นทางไม่เกิน ๑๐ กิโลเมตร ต่อหนังสือขออนุญาตแต่ละฉบับ (ตามบันทึก กบข.(จท) 24/2556)
- มีอำนาจอนุมัติให้หน่วยงานราชการติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. โดยได้รับการยกเว้นค่าใช้จ่ายต่างๆ (ตามบันทึก กบข.(จท) 2227/2554 ลว. 22 ธ.ค. 2554)
- มีอำนาจอนุมัติให้หน่วยงานเอกชน และรัฐวิสาหกิจพาดสายเคเบิลโทรศัพท์ (หลายคู่สาย) และสายกระจายประเภททองแดง (Drop Wire) ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ รวมทั้งการปรับปรุงเปลี่ยนสายดังกล่าวที่ชำรุด ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ(ตามบันทึก กลส.(ปม) 412/2556 ลว. 1 มี.ค. 2556)
- มีอำนาจอนุมัติให้หน่วยงานเอกชน พาดสายเคเบิลทองแดง (Coaxial Cable) พร้อมกับติดตั้งอุปกรณ์ Coaxial Cable P3-500 JCAM, Non Standby Power Supply, MDB และอุปกรณ์อื่นๆ บนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. (ตามบันทึก กบข.(จท) 2227/2554 ลว. 22 ธ.ค. 2554)
- มีอำนาจอนุมัติให้หน่วยงานรัฐวิสาหกิจและเอกชนติดตั้งอุปกรณ์อินเทอร์เน็ตไร้สายความเร็วสูง (Wi-Fi) (ตามบันทึก กลส.(ปม) 1482/2555 ลว. 21 ก.ย. 2555)
- มีอำนาจอนุมัติให้บริษัท ทีโอทีฯ (ทศท. เดิม) ติดตั้งอุปกรณ์สถานีลูกข่าย (Cell Station) (ตามอนุมัติ ผวก. ลว. 26 ส.ค. 2540)
- มีอำนาจอนุมัติให้พาดสายสัญญาณแจ้งภัย, สายโทรศัพท์ของราชการ, สายกระจายเสียงและติดตั้งลำโพง และสายสัญญาณไฟจราจร (บันทึก คน. 0780 ลว. 13 ม.ค. 36)

2.4 ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคในพื้นที่ที่รับผิดชอบ หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว

- มีอำนาจอนุมัติให้หน่วยงานเอกชน และรัฐวิสาหกิจพาดสายเคเบิลโทรศัพท์ (หลายคู่สาย) และสายกระจายประเภททองแดง (Drop Wire) ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ รวมทั้งการปรับปรุงเปลี่ยนสายดังกล่าวที่ชำรุด ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ(ตามบันทึก กบข.(จท) 2227/2554 ลว. 22 ธ.ค. 2554)

กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

ผู้มีอำนาจในการอนุมัติให้ยกเลิก คืบเงินค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เรียกเก็บ และคืบเงินสดค่าประกันการปฏิบัติตามสัญญา งาน อนุญาตพาดสาย และ/หรือติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคม

1. ผชก.(ธส) หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว มีอำนาจอนุมัติให้ยกเลิกงานอนุญาตพาดสายฯ บนเสาไฟฟ้า ของ กฟภ. ของหน่วยงานราชการ และเอกชน รวมทั้งคืบเงินค่าสมทบการปรับปรุงเสาไฟฟ้า, ค่าบริการพาดสายรายปี และ ค่าประกันการปฏิบัติตามสัญญา (ที่เป็นเงินสด หรือหนังสือค้ำประกันธนาคาร) ในกรณีที่มีระยะทางรวมกันทุกเส้นทาง เกิน 10 กม. ต่อหนังสือขออนุญาตแต่ละฉบับ

2. อส.สค. หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว มีอำนาจอนุมัติให้ยกเลิกงานอนุญาตพาดสายฯ บนเสาไฟฟ้า ของ กฟภ. ของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ รวมทั้งคืบเงินค่าสมทบการปรับปรุงเสาไฟฟ้า และค่าบริการพาดสายรายปี ในกรณีที่มีระยะทางรวมกันทุกเส้นทางเกิน 10 กม. ต่อหนังสือขออนุญาตแต่ละฉบับ

3. อช. หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว มีอำนาจอนุมัติให้ยกเลิกงานอนุญาตต่างๆ รวมทั้งคืบเงินค่าสมทบ การปรับปรุงเสาไฟฟ้า, ค่าบริการพาดสายรายปี, ค่าสมทบการติดตั้งอุปกรณ์, ค่าบริการติดตั้งอุปกรณ์รายปี และค่าประกัน การปฏิบัติตามสัญญา (ที่เป็นเงินสด หรือหนังสือค้ำประกันธนาคาร) งานต่างๆ ดังนี้:-

3.1 งานอนุญาตให้พาดสายส่งสัญญาณวิทยุโทรทัศน์ (เคเบิลทีวี) บนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ของ หน่วยงานเอกชน

3.2 งานอนุญาตให้พาดสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ในกรณีที่มีระยะทางรวมทุก เส้นทางไม่เกิน 10 กม. ต่ออนุมัติ

3.3 งานอนุญาตให้ติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และพาดสายฯ บนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ของหน่วยงานราชการ

3.4 งานอนุญาตให้พาดสาย Coaxial Cable พร้อมกับติดตั้งอุปกรณ์ Coaxial Cable P3-500 JCAM, Non Standby Power Supply, MDB และอุปกรณ์ที่ใช้งานอื่นๆ บนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ของหน่วยงานเอกชน

3.5 งานอนุญาตให้ติดตั้งอุปกรณ์อินเทอร์เน็ตไร้สายความเร็วสูง (Wi-Fi) บนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ของ หน่วยงานภายนอก

3.6 งานอนุญาตให้ติดตั้งอุปกรณ์ทวนสัญญาณบนเสาบริการ หรือเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ของหน่วยงาน ภายนอก

3.7 งานอนุญาตให้พาดสายเคเบิลโทรศัพท์ (หลายคู่สาย) และสายกระจายประเภททองแดง (Drop Wire) บนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ รวมทั้งการปรับปรุงเปลี่ยนสายดังกล่าวที่ชำรุด

4. ผจก.กฟพ.จตุรรวมงาน, ผจก.กฟพ.สาขา และ ผจก.กฟพ.สาขาย่อย หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว มี อำนาจอนุมัติให้ยกเลิกงานพาดสาย รวมทั้งคืบเงินค่าสมทบการปรับปรุงเสาไฟฟ้า, ค่าบริการพาดสายรายปี และค่าประกัน การปฏิบัติตามสัญญา (ที่เป็นเงินสด หรือหนังสือค้ำประกันธนาคาร) สำหรับเคเบิลโทรศัพท์ (หลายคู่สาย) และสายกระจาย ประเภททองแดง (Drop Wire) บนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ รวมทั้งการปรับปรุงเปลี่ยนสายดังกล่าวที่ชำรุด

3. ขั้นตอนวิธีการขออนุญาตพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ.

การขออนุญาตพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมกับ กบข. มีรายละเอียดขั้นตอน ดังนี้:-

3.1 หน่วยงานผู้ขออนุญาตเตรียมเอกสารเพื่อยื่นขออนุญาต (เอกสารที่ยื่นขออนุญาตต้องอยู่ในรูปไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ PDF, EXCEL, KML, JPEG เท่านั้น โดยให้ ZIP ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดรวมกัน) ได้แก่

- 3.1.1 หนังสือขออนุญาตพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจากหน่วยงานผู้ขออนุญาต Download ตัวอย่างจากเว็บไซต์ www.pea.co.th (ไฟล์นามสกุล PDF)
- 3.1.2 ตารางสรุปรายชื่อเส้นทางพร้อมรายละเอียดงานขออนุญาตพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมรายการขออนุญาตแขวนเคเบิลกับเสาไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค Download ตัวอย่างจากเว็บไซต์ www.pea.co.th (ไฟล์นามสกุล Excel)
- 3.1.3 สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ประเภทที่ 1, 2 หรือ 3 จากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ยกเว้นหน่วยงานราชการ (ไฟล์นามสกุล PDF)
- 3.1.4 สำเนาหนังสือขอความเห็นชอบถึงคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (ไฟล์นามสกุล PDF)
- 3.1.5 สำเนาหนังสือเห็นชอบจากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (ไฟล์นามสกุล PDF)
- 3.1.6 แบบติดตั้งพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (ไฟล์นามสกุล PDF)
- 3.1.7 แบบเส้นทางที่จัดทำในแผนที่ Google Earth (ไฟล์นามสกุล KML) พร้อมภาพประกอบ (ไฟล์นามสกุล JPEG) (รูปแบบตามข้อกำหนดการจัดทำเส้นทางพาดสาย)
- 3.1.8 ตารางสรุปเลขที่หนังสือ การขออนุญาตพาดสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. (File Excel) (ยื่นพร้อมกับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาจาก กสทช.) (ไฟล์นามสกุล Excel)

3.2 หน่วยงานผู้ขออนุญาตนำแบบหนังสือขออนุญาตฉบับจริง มายื่นขออนุญาตพาดสายที่กองบริหารเครือข่ายสื่อสาร(กบข.) ฝ่ายสื่อสารและโทรคมนาคม การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสำนักงานใหญ่ และให้ Scan แบบหนังสือพร้อมเอกสารแนบ (ตามข้อ 3.1.1-3.1.8) เป็น ZIP File ส่งมาทาง Email

3.3 กบข. รับเรื่องขออนุญาตพาดสายฯ ฉบับจริง และ E-Mail จากนั้นดำเนินการ ดังนี้

- 3.3.1 ดำเนินการสร้างเรื่องในกระบวนงาน ๑ระบบจัดการการขออนุญาตพาดสายสื่อสาร พร้อมทั้งนำไฟล์จาก E-mail มาแนบ
- 3.3.2 ตรวจสอบระยะทางที่ขออนุญาตพาดสาย
 - กรณีที่ขออนุญาตพาดสายเคเบิลใยแก้วนำแสงที่มีระยะทางรวมกันทุกเส้นทางไม่เกิน ๑๐ กิโลเมตร ต่อหนังสือขออนุญาตแต่ละฉบับ ส่งต้นฉบับ และส่งเรื่องทางระบบ ๑ระบบจัดการการขออนุญาตพาดสายสื่อสารให้ กวบ. ดำเนินการ
 - กรณีที่ขออนุญาตพาดสายเคเบิลใยแก้วนำแสงที่มีระยะทางรวมกันทุกเส้นทางเกิน ๑๐ กิโลเมตร ต่อหนังสือขออนุญาตแต่ละฉบับ กบข. ดำเนินการต่อ

3.4 กบข./กวบ. ตรวจสอบเอกสารขออนุญาตพาดสาย โดยพิจารณาตามเงื่อนไขดังนี้ (หลักเกณฑ์พิจารณา)

- 3.4.1 ความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร
- 3.4.2 ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางของสายสื่อสารฯ ในเส้นทางที่ขออนุญาตพาดสายฯ รวมกับสายสื่อสารเดิมที่พาดอยู่แล้ว รวมกันทั้งหมดต้องไม่เกิน 300 มิลลิเมตร หากขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางรวมกันทั้งหมดเกิน 300 มิลลิเมตร กบข. ทำหนังสือแจ้งปฏิเสธการให้อนุญาตพาดสายฯ ในเส้นทางนั้นๆ กับหน่วยงานผู้ขออนุญาต
- 3.4.3 ตรวจสอบระยะทางจริงที่ขอพาดสายบนเสาไฟฟ้า
- 3.4.4 ตรวจสอบจำนวน Core Fiber ของสายสื่อสารฯ ที่ขออนุญาตพาดสายฯ
- 3.4.5 ตรวจสอบจำนวนเสาไฟฟ้าในเส้นทางที่หน่วยงานผู้ขออนุญาตขอพาดสายฯ
- 3.4.6 ตรวจสอบเส้นทางขออนุญาตพาดสายฯ ให้ตรงกับ กฟพ. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

- 3.5 กบข./กวบ. เตรียมเอกสารและประมาณการค่าใช้จ่ายต่างๆ และนำเสนอเพื่อขออนุมัติ ดังนี้
 - 3.5.1 บันทึกขออนุมัติให้หน่วยงานผู้ขออนุญาตพาดสาย
 - 3.5.2 หนังสือ มท. เรื่อง การพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมกับเสาไฟฟ้า
- 3.6 กบข./กวบ. แจ้งผลการอนุมัติ ค่าใช้จ่าย พร้อมทั้งใบแจ้งหนี้ให้หน่วยงานผู้ขออนุญาต และแจ้ง กฟฟ.พนักงานเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป
- 3.7 กองการเงิน (กกง.) / กฟฟ.พนักงาน รับชำระเงินจากหน่วยงานผู้ขออนุญาต
- 3.8 หน่วยงานผู้ขออนุญาตนำใบเสร็จรับเงิน / ใบกำกับภาษี ติดต่อกับ กวบ. เพื่อจัดทำสัญญาการพาดสาย
- 3.9 กวบ. จัดเก็บสัญญาและเอกสารประกอบ
- 3.10 หน่วยงานผู้ขออนุญาตนำใบเสร็จรับเงินติดต่อกับ กฟฟ.พนักงานในพื้นที่ที่จะดำเนินการพาดสาย เพื่อขอใบอนุญาตเข้าดำเนินการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟฟ. (Work Permit)
- 3.11 หน่วยงานผู้ขออนุญาตดำเนินการพาดสาย และ แจ้ง กฟฟ.พนักงาน ทราบเมื่อดำเนินการเสร็จ
- 3.12 กฟฟ.พนักงาน ตรวจสอบและแจ้งผลการติดตั้งให้ กวบ. ทราบ และ กวบ. บันทึกลงกระดานงาน @ระบบจัดการการขออนุญาตพาดสายสื่อสาร และปิดงาน หากผลการตรวจสอบเกินกว่าที่ได้รับอนุมัติ ให้ กวบ. ดำเนินการคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ตามข้อเท็จจริงและแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาเดิม

4. เอกสารประกอบการพิจารณาขออนุญาตพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม

- 4.1 แบบหนังสือขออนุญาตพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จากหน่วยงานผู้ขออนุญาตพาดสาย (Download ตัวอย่างจากเว็บไซต์ www.pea.co.th)
- 4.2 ตารางสรุปรายชื่อเส้นทางพร้อมรายละเอียดงานขออนุญาตพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม รายการขออนุญาตแขวนเคเบิลกับเสาไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (Download ตัวอย่างจากเว็บไซต์ www.pea.co.th)
- 4.3 สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ประเภทที่ 1, 2 หรือ 3 จากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ยกเว้นหน่วยงานราชการ
- 4.4 สำเนาหนังสือขอความเห็นชอบถึงคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ
- 4.5 สำเนาหนังสือเห็นชอบจากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ
- 4.6 แบบติดตั้งพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- 4.7 แบบเส้นทางที่จัดทำในแผนที่ Google Earth พร้อมภาพประกอบ (รูปแบบตามข้อกำหนดการจัดทำเส้นทางพาดสาย)
- 4.8 ตารางสรุปเลขที่หนังสือ การขออนุญาตพาดสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้าของ กฟฟ. (File Excel) (ยื่นพร้อมกับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาจาก กสทช.)

ค่าใช้จ่ายในการขออนุญาตพาดสายฯ

1. ค่าดำเนินการก่อนการให้บริการ (เดิมเรียกค่าธรรมเนียม)

เป็นกิจกรรมที่เรียกเก็บจากการขออนุญาตแต่ละครั้งประกอบด้วย

- ตรวจสอบเอกสารและแบบที่ขออนุญาต
- ตรวจสอบความพร้อมของเสาไฟฟ้าที่จะให้บริการ
- ควบคุมการก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรฐาน กฟผ.
- จัดทำประมาณการพร้อมแจ้งค่าใช้จ่าย
- บันทึกในระบบ SAP
- จัดทำสัญญา

****เรียกเก็บเมื่อผู้ประกอบการมาขออนุญาตพาดสายฯ เพียงครั้งเดียว****

อัตราค่าดำเนินการก่อนการให้บริการ

1. สำหรับผู้ขออนุญาตกลุ่มที่ 1 และ 3

- เรียกเก็บในอัตราตันละ 40 บาท

2. สำหรับผู้ขออนุญาตกลุ่มที่ 4

- เรียกเก็บดังตาราง

จำนวนเสาไฟฟ้าที่ขอพาดสาย	บาท
- ทั้งหมดไม่เกิน 10 ต้น	1,000.-
- ทั้งหมดมากกว่า 10 ต้น แต่ไม่เกิน 40 ต้น	1,500.-
- ทั้งหมดมากกว่า 40 ต้น แต่ไม่เกิน 80 ต้น	2,000.-
- ส่วนที่เกิน 80 ต้น	คิดตันละ 10.-

ค่าใช้จ่ายในการขออนุญาตพาดสายฯ

2. ค่าสมทบการก่อสร้างปรับปรุงเสา

เป็นค่าปรับปรุงเสาไฟฟ้าให้เหมาะสมกับขนาดของสายสื่อสารที่ขอพาดสายบนเสาไฟฟ้า เนื่องจากสายสื่อสารที่พาดบนเสาไฟฟ้านั้น ทำให้เสาไฟฟ้ารับ Load Moment มากขึ้น ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงในการจ่ายไฟ โดยเรียกเก็บเมื่อผู้ประกอบการมาขออนุญาตพาดสายฯ เพียงครั้งเดียว ในอัตราดังนี้

- พื้นที่ระบบจำหน่าย 22 KV อัตรา 900 บาท/مم./กม.
- พื้นที่ระบบจำหน่าย 33 KV อัตรา 1,000 บาท/مم./กม.

ค่าใช้จ่ายในการขออนุญาตพาดสายฯ

3. ค่าบริการพาดสายสื่อสารฯ

เป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเสาไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพมั่นคงแข็งแรง โดยคิดค่าใช้จ่ายเป็นรายปี (เรียกเก็บล่วงหน้าทุกปี) ดังตาราง

	กลุ่มที่ 1 (ริ้วสวนหัก)	กลุ่มที่ 2 (ราधार)	กลุ่มที่ 3 (เอกรณ)	กลุ่มที่ 4 (นกออตัว)
- ขนาดสายรวมไม่เกิน 63 มม. 55 บาท/ต้น/ปี	✓	×	✓	×
- ขนาดสายรวมเกิน 63 มม. 100 บาท/ต้น/ปี				
- ขนาดสายไม่เกิน RG 11 32 บาท/เส้น/ต้น/ปี	×	×	×	✓
- ขนาดสายเกิน RG 11 64 บาท/เส้น/ต้น/ปี				

ค่าใช้จ่ายในการขออนุญาตพาดสายฯ

4. เงินประกันการปฏิบัติตามสัญญา

เป็นหลักประกันที่ผู้ขอใช้บริการมอบให้ กฟภ. ในการประกันความเสียหายที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาโดยเรียกเก็บเมื่อผู้ประกอบการมาขออนุญาตพาดสายฯ เพียงครั้งเดียว ในอัตรา 1.5 เท่าของค่าบริการเดิมปี

ยกเว้น ไม่เรียกเก็บกับผู้ขออนุญาตกลุ่มที่ 1 (รัฐวิสาหกิจ) ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 ข้อ 153

สรุปค่าใช้จ่ายในการขออนุญาตพาดสายฯ

ค่าใช้จ่าย	กลุ่มที่ 1 (รัฐวิสาหกิจ)	กลุ่มที่ 2 (ราชการ)	กลุ่มที่ 3 (เอกชน)	กลุ่มที่ 4 (เทศบาล/วิ)
1. ค่าดำเนินการก่อน การให้บริการ (เดิมเรียกค่าธรรมเนียม)	✓	×	✓	✓
2. ค่าสมทบ	✓	×	✓	✓
3. ค่าบริการ	✓	×	✓	✓
4. เงินประกัน	×	×	✓	✓

ค่าใช้จ่ายในการขออนุญาตติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารฯ

1. ค่าดำเนินการก่อนการให้บริการ 40 บาท/คัน

2. ค่าสมทบฯ 4100 บาท/คัน

เรียกเก็บเฉพาะ Power Supply หรืออุปกรณ์ที่มีลักษณะ/ขนาด/น้ำหนัก
ใกล้เคียงกัน

3. ค่าบริการ (บาท/คัน/ปี) 410 บาท/คัน/ปี

4. เงินประกันปฏิบัติตามสัญญา 1.5 เท่า ของค่าบริการ*

* ไม่เรียกเก็บกับผู้ขออนุญาตกลุ่มที่ 1 ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 ข้อ 153

การคิดค่าใช้จ่ายการติดตั้งอุปกรณ์

ค่าใช้จ่าย	Optical Node	Power Supply	MDB	Tap
				
ค่าดำเนินการก่อน การให้บริการ	✓	✓	✗	✗
ค่าสมทบฯ	✗	✓	✗	✗
ค่าบริการรายปี	✓	✓	✗	✗
เงินประกันฯ	✓	✓	✗	✗

กระบวนการงานควบคุมสายสื่อสารโทรคมนาคม

แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M

แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S

การคิดค่าใช้จ่ายการติดตั้งอุปกรณ์

ค่าใช้จ่าย	Mini Bridger	Line Extender	MDB	Tap
				
ค่าดำเนินการก่อนการให้บริการ	✓	✓	×	×
ค่าสมทบฯ	×	×	×	×
ค่าบริการรายปี	✓	✓	×	×
เงินประกัน	✓	✓	×	×

ตัวอย่างการคิดค่าใช้จ่าย

ตัวอย่างที่ 1

บริษัท A ขอติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ดังนี้
 Optical Node 1 ชิ้น
 Amplifier Node 1 ชิ้น
 Mini-Bridger 1 ชิ้น
 Line Extender 1 ชิ้น
 Power Supply 1 ชิ้น
 ตู้ MDB 1 ชิ้น
 Cable Tap 6 ชิ้น
 พร้อมกับพาดสายสื่อสารขนาด 20 มม. บนเสาไฟฟ้า 100 ต้น เป็นระยะทาง 2.5 กิโลเมตร โดยจะเริ่มพาดสายและติดตั้งอุปกรณ์ในวันที่ 1 ธ.ค. จะมีค่าใช้จ่ายทั้งหมดเท่าใด

ตัวอย่างการคิดค่าใช้จ่าย

1. ส่วนของการพาดสาย

- 1.1 ค่าดำเนินการก่อนการให้บริการของการพาดสายบนเสาไฟฟ้า 100 ต้น
เป็นเงิน $40 \times 100 = 4,000$ บาท
- 1.2 ค่าสมทบฯ การพาดสายขนาด 20 มม. ระยะทาง 2.5 กม.
เป็นเงิน $900 \times 20 \times 2.5 = 45,000$ บาท
- 1.3 ค่าบริการพาดสาย ต้นละ 55 บาท จำนวน 100 ต้น 31 วัน
เป็นเงิน $55 \times 100 \times (31/365) = 467.12$ บาท
- 1.4 เงินประกันการปฏิบัติตามสัญญา (คิดจากค่าบริการเต็มปี)
เป็นเงิน $55 \times 100 \times 1.5 = 8,250$ บาท

คิดภาษีมูลค่าเพิ่มรายการที่ 1-3

เป็นเงิน $7\% \times (4,000 + 45,000 + 467.12) = 3,462.70$ บาท

ตัวอย่างการคิดค่าใช้จ่าย

2. ส่วนของการติดตั้งอุปกรณ์

- 2.1 ค่าดำเนินการก่อนการให้บริการของการติดตั้งอุปกรณ์ คิดเฉพาะ
Op Node, Am Node, PSU, MB, LE เป็นเงิน $40 \times 5 = 200$ บาท
- 2.2 ค่าสมทบฯ การติดตั้งอุปกรณ์ ชิ้นละ 4,100 บาท
คิดเฉพาะ Power Supply จำนวน 1 ชิ้น เป็นเงิน $= 4,100$ บาท
- 2.3 ค่าบริการฯ คิดเฉพาะ Op Node, Am Node, PSU, MB, LE 5 ชิ้น 31 วัน
เป็นเงิน $410 \times 5 \times (31/365) = 174.11$ บาท
- 2.4 เงินประกันการปฏิบัติตามสัญญา
เป็นเงิน $410 \times 5 \times 1.5 = 3,075$ บาท

คิดภาษีมูลค่าเพิ่มรายการที่ 1-3

เป็นเงิน $7\% \times (200 + 4,100 + 174.11) = 313.19$ บาท

หลักเกณฑ์การคิดค่าใช้จ่ายอุปกรณ์อินเทอร์เน็ตไร้สายความเร็วสูง (WiFi)

- ผวก.อนุมัติ ลว. 1 ต.ค. 55 ปรับอัตราค่าบริการ WiFi (กลส.(ปม) 1482/2555)
- ใช้บังคับกับทุกหน่วยงาน ตั้งแต่วันที่ ผวก. มีอนุมัติดังนี้

ค่าไฟฟ้า	ค่าบริการอุปกรณ์
ค่าไฟ 44 หน่วย (ประเภท2) เหนือจ่าย	ค่าดำเนินการก่อนการให้บริการ 40 บาท/ชิ้น
ค่าธรรมเนียมมีเตอร์ 5(15)A	ค่าบริการ 410 บาท/ชิ้น/ปี
ไม่ต้องติดตั้งมีเตอร์	ค่าประกัน 1.5 เท่าของค่าบริการ

หลักเกณฑ์การคิดค่าใช้จ่ายอุปกรณ์ทวนสัญญาณ

- ผวก.อนุมัติ ลว. 18 ต.ค. 55 (กลส.(ปม) 1894/2555)

1. ให้คิดค่าใช้จ่ายในการติดตั้งอุปกรณ์ทวนสัญญาณเทียบเคียงกับการคิดค่าใช้จ่ายในการติดตั้งอุปกรณ์ Power Supply ดังนี้
 - ค่าดำเนินการก่อนการให้บริการ 40 บาท/ชิ้น
 - ค่าสมทบการติดตั้งอุปกรณ์ 4100 บาท/ชิ้น
 - ค่าบริการติดตั้งอุปกรณ์ฯ 410 บาท/ชิ้น/ปี
 - ค่าประกันการปฏิบัติตามสัญญา 1.5 เท่าของค่าบริการ (เฉพาะเอกชน)

หลักเกณฑ์การคิดค่าใช้จ่ายอุปกรณ์ทวนสัญญาณ

2. ให้ติดตั้งอุปกรณ์ทวนสัญญาณบนเสาบริการ (Service Pole) เป็นอันดับแรก แต่หากพื้นที่นั้นไม่สามารถปักเสาบริการ เนื่องจากกีดขวางที่พังกอาศัย หรือด้วยเหตุผลอื่น สามารถอนุญาตให้ติดตั้งบนเสาไฟฟ้า กฟภ. ได้ตามมาตรฐาน กฟภ.
3. ให้ติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำแต่ละจุด และคิดค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้า โดยคิดค่ากระแสแต่ละจุดในอัตราค่าไฟประเภท 2 ถึงการขนาดเล็ก

หลักเกณฑ์การคิดค่าใช้จ่ายอุปกรณ์ DSLAM

- พวก.อนุมัติ ลว. 25 เม.ย. 56 (กลส.(ปม) 139/2556)
1. ให้คิดค่าใช้จ่ายในการติดตั้งอุปกรณ์ DSLAM เทียบเคียงกับการคิดค่าใช้จ่ายในการติดตั้งอุปกรณ์ Power Supply ดังนี้
 - ค่าดำเนินการก่อนการให้บริการ 40 บาท/ชิ้น
 - ค่าสมทบการติดตั้งอุปกรณ์ 4100 บาท/ชิ้น
 - ค่าบริการติดตั้งอุปกรณ์ฯ 410 บาท/ชิ้น/ปี
 - ค่าประกันการปฏิบัติตามสัญญา 1.5 เท่าของค่าบริการ (เฉพาะเอกชน)

หลักเกณฑ์การคิดค่าใช้จ่ายอุปกรณ์ DSLAM

2. ให้ติดตั้งอุปกรณ์ DSLAM บนเสาบริการ (Service Pole) เท่านั้น
3. ให้ติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำแต่ละจุด และคิดค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้า โดยคิดค่ากระแสแต่ละจุดในอัตราค่าไฟประเภท 2 กิจการขนาดเล็ก

งบประมาณในการติดตั้งเสา Service Pole

ให้ กวบ. ทุกเขต ขออนุมัติงบประมาณการติดตั้งเสา Service Pole ผ่านตามสายงานและส่งเรื่องพร้อมประมาณการและแผนการดำเนินงาน/แผนการเบิกจ่ายเงินให้ กปง. โดย กปง. จะใช้เวลาไม่เกิน 1 สัปดาห์ในการดำเนินการ ทั้งนี้หากเป็นงานเร่งด่วนสามารถแจ้ง กปง. ด้วยวาจา ควบคู่ไปกับการทำบันทึกผ่านตามสายงาน เพื่อ กปง. จะได้ดำเนินการชู้นานในการจัดสรรงบได้อย่างรวดเร็ว

หลักเกณฑ์การคิดค่าใช้จ่ายอุปกรณ์ CCTV และ RFID

- ผวก.อนุมัติ ลว. 17 มี.ค. 54 (กบข.(จท) 115/2554)
- ใช้บังคับกับทุกหน่วยงาน ตั้งแต่วันที่ ผวก. มีอนุมัติดังนี้

ค่าไฟฟ้า	ค่าบริการอุปกรณ์
ค่าไฟ 44 หน่วย (ประเภท2) เหมจ่าย	ค่าธรรมเนียมการใช้เสาไฟฟ้า 198 บาท/ต้น/ปี
ค่าธรรมเนียมมิเตอร์ 5(15)A	ค่าประกันร้อยละสิบของงานตามสัญญา
ไม่ต้องติดตั้งมิเตอร์	

หลักเกณฑ์การคิดค่าใช้จ่ายอุปกรณ์ Cell Station

- ผวก.อนุมัติ ลว. 26 ส.ค. 40
- ใช้บังคับกับทุกหน่วยงาน ตั้งแต่วันที่ ผวก. มีอนุมัติดังนี้

ค่าไฟฟ้า	ค่าบริการอุปกรณ์
ค่าไฟ 44 หน่วย (ประเภท2) เหมจ่าย	ค่าธรรมเนียมการใช้เสาไฟฟ้า 198 บาท/ต้น/ปี
ค่าธรรมเนียมมิเตอร์ 5(15)A	
ไม่ต้องติดตั้งมิเตอร์	

อัตราค่าบริการ USO

- คณะกรรมการ กฟผ. อนุมัติ 19 ธ.ค. 55 (กลส.(ปม) 1625/2555 และ กลส.(ปม) 1777/2555)
- 1. ค่าดำเนินการก่อนการให้บริการและค่าสมทบ ให้เรียกเก็บในอัตราปกติ
- 2. ค่าบริการพาดสาย
 - เส้นผ่านศูนย์กลางไม่เกิน 63 มม อัตรา 25 บาท/ต้น/ปี
 - เส้นผ่านศูนย์กลาง 64-300 มม อัตรา 50 บาท/ต้น/ปี
- 3. ค่าบริการติดตั้งอุปกรณ์ อัตรา 205 บาท/ชิ้น/ปี
- 4. เงินประกันการปฏิบัติตามสัญญา 0.5 เท่าของค่าบริการ
- 5. เป็นอัตราพิเศษในพื้นที่ กสทช. กำหนดเป็น USO เท่านั้น โดยต้องมีเอกสารจาก กสทช. เป็นหลักฐานยืนยัน
- 6. หากต่อมาพื้นที่นั้น ไม่ได้เป็นพื้นที่ USO แล้ว ให้คิดค่าใช้จ่ายอัตราปกติ

ตารางการคิดค่าใช้จ่ายอัตรา USO

1. ค่าใช้จ่ายในการพาดสาย	2. ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งอุปกรณ์
1.1 ค่าดำเนินการก่อนการให้บริการ 40 บาท/ต้น	2.1 ค่าดำเนินการก่อนการให้บริการ 40 บาท/ชิ้น
1.2 ค่าสมทบ - พื้นที่จ่ายไฟระบบ 22 เควี 900 บาท/กม./กม. - พื้นที่จ่ายไฟระบบ 33 เควี 1,000 บาท/กม./กม.	2.2 ค่าสมทบฯ 4,100 บาท/ชิ้น เรียกเก็บเฉพาะ Power Supply หรืออุปกรณ์ที่มีลักษณะ/ขนาด/น้ำหนักใกล้เคียงกัน
1.3 ค่าบริการ (บาท/ต้น/ปี) - ขนาดไม่เกิน 63 มม. คิดอัตรา 25 บาท/ต้น/ปี - ขนาด 64 - 300 มม. คิดอัตรา 50 บาท/ต้น/ปี	2.3 ค่าบริการติดตั้งอุปกรณ์ฯ 205 บาท/ชิ้น/ปี
1.4 เงินประกันการปฏิบัติตามสัญญา 0.5 เท่าของค่าบริการ	2.4 เงินประกันการปฏิบัติตามสัญญา 0.5 เท่าของค่าบริการ

การคิดค่าใช้จ่ายในการอนุญาตพาดสายเคเบิลทีวี

1. ค่าธรรมเนียมการขออนุญาต (ค่าดำเนินการก่อนการให้บริการ)

จำนวนเสาไฟฟ้าที่ขอพาดสาย	บาท
- ทั้งหมดไม่เกิน 10 ต้น	1,000.-
- ทั้งหมดมากกว่า 10 ต้น แต่ไม่เกิน 40 ต้น	1,500.-
- ทั้งหมดมากกว่า 40 ต้น แต่ไม่เกิน 80 ต้น	2,000.-
- ส่วนที่เกิน 80 ต้น	คิดต้นละ 10.-

สามารถผ่อนชำระค่าธรรมเนียมฯ ได้ไม่เกิน 12 เดือน
(อนุมัติ ผวก. ลว. 2 ก.พ. 2548)

การคิดค่าใช้จ่ายในการอนุญาตพาดสายเคเบิลทีวี

2. ค่าสมทบการก่อสร้างปรับปรุงเสา

เรียกเก็บเมื่อผู้ประกอบการมาขออนุญาตพาดสายฯ เพียงครั้งเดียว ในอัตราดังนี้

- พื้นที่ระบบจำหน่าย 22 kV อัตรา 900 บาท/мм./กม.
- พื้นที่ระบบจำหน่าย 33 kV อัตรา 1,000 บาท/мм./กม.

หมายเหตุ ผู้ประกอบ การสามารถผ่อนชำระค่าสมทบได้ไม่เกิน 24 เดือน
(อนุมัติ ผวก. ลว. 29 ธ.ค. 2548) และ (อนุมัติ ผวก. ลว. 19 ต.ค. 2549)

การคิดค่าใช้จ่ายในการอนุญาตพาดสายเคเบิลทีวี

3. ค่าบริการพาดสายสื่อสารฯ คิดค่าใช้จ่ายเป็นรายปี (เรียกเก็บล่วงหน้าทุกปี)

3.1 ประเภทสายเคเบิลทองแดง (Coaxial)

- ขนาด ๑ สายไม่เกิน RG 11 คิดอัตรา 50 บาท/เส้น/ต้น/ปี
- ขนาด ๑ สายเกิน RG 11 คิดอัตรา 100 บาท/เส้น/ต้น/ปี

ต่อมา ตามอนุมัติ หวก. ลว. 19 ต.ค. 2549 ให้ปรับลดค่าบริการพาดสายเคเบิลทีวี ดังนี้

- ขนาด ๑ สายไม่เกิน RG 11 คิดอัตรา 32 บาท/เส้น/ต้น/ปี
- ขนาด ๑ สายเกิน RG 11 คิดอัตรา 64 บาท/เส้น/ต้น/ปี

เงื่อนไขในการปรับลดค่าบริการ

1. ช่วยประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้กับ กฟผ. โดยไม่คิดค่าบริการ
2. หากผู้ประกอบการละเมิดพาดสาย จะไม่ได้รับการพิจารณาลดอัตราค่าบริการ
3. ผู้ประกอบการจะต้องจัดระเบียบสายให้เรียบร้อย

การคิดค่าใช้จ่ายในการอนุญาตพาดสายเคเบิลทีวี

3.2 ประเภทสายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Fiber optic) (เดิมไม่อนุญาต)

- ขนาด ๑ สายไม่เกิน RG 11 (14 มม.) คิดอัตรา 32 บาท/เส้น/ต้น/ปี
- ขนาด ๑ สายเกิน RG 11 (14 มม.) คิดอัตรา 64 บาท/เส้น/ต้น/ปี

***อนุมัติ หวก. ลว. 1 ต.ค. 2552 (กลส. (ปผ) 633/2552)

4. เงินประกันการปฏิบัติตามสัญญา

เรียกเก็บเมื่อผู้ประกอบการมาขออนุญาตพาดสายฯ เพียงครั้งเดียว
ในอัตรา 1.5 เท่าของค่าบริการเดิมปี

สรุปหลักเกณฑ์การผ่อนชำระค่าใช้จ่ายของเคเบิลทีวี

ค่าจรรยาบรรณ	ผ่อนชำระ 12 เดือน หรือตามที่จะตกลง โดยพิจารณาความสามารถในการผ่อนชำระของผู้ประกอบการ หากผู้ประกอบการมีหนี้ชำระเงิน กฟภ. จะคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 15 ต่อปี	อนุมัติ มวก. ลว. 2 กพ. 2548 อช. มีอำนาจให้ผู้ประกอบการเคเบิลทีวีผ่อนชำระได้
ค่าสมทบ	ผ่อนชำระ 24 เดือน หรือตามที่จะตกลง โดยพิจารณาความสามารถในการผ่อนชำระของผู้ประกอบการ หากผู้ประกอบการมีหนี้ชำระเงิน กฟภ. จะคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 15 ต่อปี	กส. (ปผ) 109/2548 ลว: 22 ธ.ค. 2548 อช. มีอำนาจให้ผู้ประกอบการเคเบิลทีวีผ่อนชำระได้
ค่าบริการพาดสาย	ผ่อนชำระได้ภายใน 1 ปี ไม่เกิน 4 งวด แต่จะงวดเป็นจำนวนเท่ากัน พร้อมคิดดอกเบี้ยร้อยละ 15 ต่อปี	กส. (ปผ) 801 ลว. 28 พ.ค. 2555 อช. มีอำนาจให้ผู้ประกอบการเคเบิลทีวีผ่อนชำระได้

หลักเกณฑ์การพาดสายกระจาย (Drop Wire) บนเสาไฟฟ้า กฟภ.

ตามอนุมัติ มวก. ลว. 14 ส.ค. 2555 (บันทึกที่ กส. (ปผ) 1030/2555)
กำหนดจำนวนสายกระจายที่อนุญาตให้พาดบนเสาไฟฟ้า ดังนี้

1. ทุกหน่วยงานต้องเปลี่ยนสายกระจายเป็นเคเบิล หากมีสายกระจายที่จะพาดรวมกับของเดิมแล้วเกิน 5 คู่สาย
2. คิดค่าปรับหากมีการพาดสายกระจายเกิน 5 คู่สาย โดยคิดในเส้นที่ 6 เป็นต้นไปในอัตรา 100 บาท/เส้น/ต้น/ปี (รวมทั้งสายที่ไม่ได้ใช้งาน) โดยเริ่มคิดค่าปรับตั้งแต่ 1 ม.ค. 2556 เป็นต้นไป

****หมายเหตุ :** การปรับปรุงสายกระจายเป็นสายเคเบิล ไม่ต้องขออนุญาตใหม่**

หลักเกณฑ์การพาดสายกระจาย (Drop Wire) บนเสาไฟฟ้า กฟภ.

การคิดค่าสมทบสายกระจาย

ตามบันทึกที่ กนต.(จท) 1590/2554 ลว. 9 ก.ย. 2554 กนต. ได้พิจารณาแล้ว สายกระจาย (Drop wire) ถือเป็นสายสื่อสารโทรคมนาคมประเภทหนึ่งจึงต้องมีการคิดค่าสมทบด้วยเช่นกัน โดยให้เริ่มคิดค่าใช้จ่ายเมื่อตรวจพบ เช่นตรวจพบจากการตรวจนับเสาประจำปี

ตัวอย่าง

บริษัท A พาดสายกระจาย 5 เส้น โดยมีสายกระจายเดิมอยู่ 3 เส้น และสายกระจายที่ไม่ได้ใช้งานแล้วอีก 3 เส้น โดยทุกเส้นมีขนาด 6 มม. และพาดบนเสาไฟฟ้าเป็นระยะทาง 200 เมตร ซึ่งทั้งหมดยังไม่เคยคิดค่าสมทบฯ จะคิดค่าปรับและค่าสมทบฯ ดังนี้

- ค่าสมทบฯ สายกระจาย 11 เส้น เส้นละ 6 มม. พาดสายระยะทาง 200 ม.
เป็นเงิน $11 \times 900 \times 6 \times 0.2 = 11,880$ บาท

- บริษัท A มีสายกระจายบนเสารวม $5 + 3 + 3 = 11$ เส้น คิดค่าปรับตั้งแต่เส้นที่ 6 เป็นต้นไป
รวม $11 - 5 = 6$ เส้น เป็นเงิน 600 บาท/เส้น/ปี

- หากบริษัท A ปรับปรุงสายกระจายทั้งหมดให้เหลือไม่เกิน 5 เส้นก็จะไม่เสียค่าปรับในปีถัดไป

7. การตั้งหนี้ค่าใช้จ่ายต่างๆ งานพาดสายสื่อสาร

ขั้นตอนการตั้งหนี้งานพาดสายในระบบ SAP ของ กบข. มีรายละเอียดขั้นตอนต่างๆ ดังนี้-

7.1 ตรวจสอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ในหนังสือที่ได้รับอนุมัติ โดยแยกตาม กฟฟ.จตุรรวมงาน

7.2 สร้างใบแจ้งหนี้ แยกตาม กฟฟ.จตุรรวมงาน โดยแบ่งเป็นค่าใช้จ่าย ได้แก่

7.2.1 ค่าสมทบการก่อสร้างปรับปรุงเสารองรับการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคม (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

7.2.2 ค่าดำเนินการก่อนการให้บริการ (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

7.2.3 ค่าบริการพาดสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้า (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

7.3 สร้างค่าประกันการปฏิบัติตามสัญญา (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) ตาม กฟฟ.จตุรรวมงาน (กรณีที่เป็นหน่วยงานเอกชน)

7.4 พิมพ์ใบแจ้งหนี้ออกจากระบบ และจัดส่งให้หน่วยงานที่ขออนุญาต

7.5 หน่วยงานที่ขออนุญาตมาชำระค่าใช้จ่าย

7.5.1 กรณีหน่วยงานที่ขออนุญาตชำระค่าประกันการปฏิบัติตามสัญญา โดยใช้เงินสด กบข. ดำเนินการยืนยันการชำระค่าประกันในระบบ SAP

7.5.2 กรณีหน่วยงานที่ขออนุญาตชำระค่าประกันการปฏิบัติตามสัญญา โดยใช้หนังสือค้ำประกันของธนาคาร กบข. ดำเนินการเปลี่ยนแปลงหลักทรัพย์เป็นหนังสือค้ำประกันในระบบ SAP

7.6 กฟฟ.จตุรรวมงาน ในพื้นที่ที่ได้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบการติดตั้งพาดสายฯ ของหน่วยงานที่ขออนุญาต

7.7 กฟฟ.จตุรรวมงาน ในพื้นที่ที่ได้รับผิดชอบ ดำเนินการปิดใบแจ้งบริการในระบบ SAP ในส่วนของงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

8. การรับชำระค่าใช้จ่าย

หน่วยงานที่ขออนุญาตพาดสายสามารถชำระค่าใช้จ่ายได้ที่เคาท์เตอร์การเงินของ กฟผ. ทั่วประเทศ โดยถือใบแจ้งหนี้ที่ออกในระบบ SAP มาชำระค่าใช้จ่ายตามจำนวนที่ออกในใบแจ้งหนี้

ประวัติการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน

ครั้งที่	ปี พ.ศ. (ที่ปรับปรุง)	หน่วยงาน (ที่ปรับปรุง)
1	2559	กบล.น.3
2	2560	กบล.ฉ.3
3	2561	กบล.ต.3
4	2562	คณะทำงานย่อยกองบริการลูกค้า คณะทำงานเพื่อทบทวนและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน สายงาน ภาค 1
5	2565	คณะกรรมการดำเนินงานระบบบริหารคุณภาพ กองบริการลูกค้า
6	2567	แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด L, M แผนกก่อสร้าง ปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ขนาด S การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประจำจังหวัด การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต สายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ และสายงานภาคกลางและใต้