



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ประธานคณะกรรมการทบทวนมาตรการ
แรงดันไฟฟ้าค้ำชำระของผู้ใช้ไฟฟ้า
ทุกประเภท

ถึง สตภ., สชก.(บก.กม.)ผอภ.(ภ1-4), ฝบพ.(ทุกเขต),
กกก.(ทุกเขต) และ กฟฟ.ทุกแห่ง

เลขที่ ฝก. 296/2566

วันที่ - 8 ก.ย. 2566

เรื่อง แจ้งเวียนหลักเกณฑ์การแรงดันติดตามหนี้ค่าไฟฟ้าค้ำชำระของผู้ใช้ไฟฟ้าทุกประเภท ปี 2566
(เอกขนรายย่อย เอกขนรายใหญ่ ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ)

เรียน ผชก.ตภ., ผชก.(บก.กม.), อผ.ภก.(ภ1-4), อผ.บพ.(ทุกเขต), กก.กก.(ทุกเขต) และ ผจก.กฟฟ.ทุกแห่ง

ตามคำสั่งที่ สรก.บ. 2/2566 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566 แต่งตั้ง คณะทำงานทบทวนมาตรการ
แรงดันหนี้ค่าไฟฟ้าค้ำชำระของผู้ใช้ไฟฟ้าทุกประเภท (เอกขนรายย่อย เอกขนรายใหญ่ ส่วนราชการและ
รัฐวิสาหกิจ) โดยให้มีภาระหน้าที่ในการจัดทำแผนทบทวน ปรับปรุงแก้ไขและกำหนดวิธีปฏิบัติกระบวนการงานที่
เกี่ยวข้อง ในการติดตามแรงดันหนี้ค่าไฟฟ้าค้ำชำระของผู้ใช้ไฟฟ้าทุกประเภท ให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับ
การดำเนินงานในปัจจุบัน รวมทั้งวิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้ำชำระและสรุปผลการดำเนินงาน
เพื่อพิจารณาจัดทำแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการหนี้ค้ำชำระ นั้น

ปัจจุบัน ผวก.มีอนุมัติ ลงวันที่ 1 กันยายน 2566 ให้ใช้ “หลักเกณฑ์การแรงดันติดตามหนี้ค่าไฟฟ้า
ค้ำชำระของผู้ใช้ไฟฟ้าทุกประเภท ปี 2566 (เอกขนรายย่อย เอกขนรายใหญ่ ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ)”
เรียบร้อยแล้ว ตามที่คณะกรรมการฯ ได้นำเสนอ จึงขอแจ้งเวียนหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้หน่วยงานต่าง ๆ ที่
เกี่ยวข้องได้รับทราบและถือปฏิบัติในการดำเนินงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติตามอนุมัติ ผวก.ฉบับดังกล่าว
ต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาวจันทรัตน์ ชูวาฬพัทธ์)

อผ.ก.ง.

ประธานคณะกรรมการทบทวนมาตรการแรงดันหนี้
ค่าไฟฟ้าค้ำชำระของผู้ใช้ไฟฟ้าทุกประเภท



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ผู้ว่าการ
วันที่ 30 ส.ค. 2566
เลขที่รับ 3252

สวก.(บ)
เลขที่รับ 9300
วันที่ 4 ส.ค. 2566

สชก.(บ)
เลขที่รับ 1851
วันที่ 22 ส.ค. 2566

จาก คณะทำงานทบทวนมาตรการเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้า ถึง สรก.(บ)

ค้ำชำระของผู้ใช้ไฟฟ้าทุกประเภท

เลขที่ ผก. ๒๗๖/๒๕๖๖

วันที่ ๒๒ ส.ค. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติใช้หลักเกณฑ์การเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าค้ำชำระของผู้ใช้ไฟฟ้าทุกประเภท ปี ๒๕๖๖

เรียน รผก.(บ) ผ่าน ผชก.(บ) *ส.ร.ค.๖*

สวก.(บ) 2566
เลขที่รับ 9300
วันที่ 4 ส.ค. 2566

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ตามแผนบริหารความเสี่ยงองค์กร ประจำปี ๒๕๖๖ ปัจจัยเสี่ยงที่ ๖ (RF๖) การรักษาสภาพคล่องทางการเงินให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของ กฟผ. จากความผันผวนทางเศรษฐกิจ ได้กำหนดแผนการทบทวนมาตรการเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าค้ำชำระทุกประเภทให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น (เอกชนรายใหญ่ เอกชนรายย่อย ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ) (เอกสารแนบ ๑)

๑.๒ ตามคำสั่งที่ สรก.(บ) ๒/๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ แต่งตั้งคณะทำงานทบทวนมาตรการเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าค้ำชำระทุกประเภท (เอกชนรายย่อย เอกชนรายใหญ่ ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ) โดยมีภาระหน้าที่ในการจัดทำแผนทบทวนมาตรการเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าค้ำชำระของผู้ใช้ไฟฟ้าทุกประเภท ให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับการดำเนินงาน และทบทวน ปรับปรุงแก้ไขและกำหนดวิธีปฏิบัติในการติดตามเร่งรัดหนี้และกระบวนการที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน รวมถึงวิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้ำชำระและสรุปผลการดำเนินงานเพื่อจัดทำแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการหนี้ค้ำชำระ (เอกสารแนบ ๒)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕ อนุมัติให้ใช้ “หลักเกณฑ์การติดตามเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าค้ำชำระ ตามแผนการบริหารหนี้และการติดตามเร่งรัดจัดเก็บเงินค่าไฟฟ้าค้ำชำระเอกชนรายย่อยและเอกชนรายใหญ่ ปี ๒๕๖๕” (เอกสารแนบ ๓)

๒.๒ ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓ ให้ใช้งานโปรแกรมระบบหนังสือแจ้งเตือนค่าไฟฟ้า (Invoice Notification System : INSx) ตามที่ประธานคณะทำงาน Smart Back Office ด้าน IT เสนอ เพื่อทดแทนการพิมพ์และจัดส่งใบแจ้งเตือนค่าไฟฟ้าทางไปรษณีย์ โดยคณะทำงานฯ ได้จัดทำหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการแจ้งเตือนก่อนการงดจ่ายไฟผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทเอกชนรายย่อย เพื่อให้การดำเนินงานในการแจ้งเตือนเป็นไปในแนวทางเดียวกัน (เอกสารแนบ ๔)

๒.๓ คณะทำงานฯ ได้ร่วมประชุมหารือเพื่อทบทวนมาตรการเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าค้ำชำระตามแผนการบริหารหนี้และการติดตามเร่งรัดจัดเก็บเงินค่าไฟฟ้าค้ำชำระปี ๒๕๖๕ โดยนำข้อมูลปัญหาข้อขัดข้อง ข้อเสนอแนะของ กฟผ. และข้อมูลหนี้ค่าไฟฟ้าของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่ค้ำชำระสะสมเป็นระยะเวลานาน มาประกอบในการพิจารณาทบทวนปรับปรุงการจัดทำแผนการบริหารหนี้และการติดตามเร่งรัดจัดเก็บเงินค่าไฟฟ้าที่ค้ำชำระของผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทเอกชนรายใหญ่ เอกชนรายย่อย ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ (เอกสารแนบ ๕) สรุปได้ดังนี้

๒.๓.๑ ปรับปรุงอำนาจการผ่อนผันหรือผ่อนชำระ และการปรับโครงสร้างหนี้ของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อยและเอกชนรายใหญ่ โดยลดระยะเวลาในการผ่อนผันหรือผ่อนชำระเงินและการปรับโครงสร้างหนี้เพื่อเป็นการรักษาสภาพคล่องทางการเงินให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของ กฟผ. และให้สอดคล้องกับการปรับโครงสร้างการบริหารงานของ กฟผ. ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖

๒.๓.๒ กำหนดแนวทางการติดตามเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่ค้างชำระเกินกำหนด เช่น ค่าไฟฟ้าค้างชำระข้ามปีงบประมาณ ค่าไฟฟ้าของบ้านพักหรือสถานที่ที่ไม่ได้ใช้ไฟฟ้าในราชการ ค่าไฟฟ้าของสถานีสืบน้ำเพื่อการพาณิชย์ เป็นต้น โดยให้พิจารณาดำเนินการทางด้านกฎหมายเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระที่สะสมเป็นระยะเวลานาน

๒.๔ คณะทำงานฯ ได้ประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ฟสท., ฝบพ.ก.๓ ,กรท.ก.๓ และ บริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด) เพื่อหารือแนวทางการจัดทำหนังสือแจ้งเตือนค่าไฟฟ้าค้างชำระของผู้ใช้ไฟฟ้า เอกชนรายย่อย โดยให้การจัดส่งแบบมีเงื่อนไข เพื่อลดปริมาณการจัดทำหนังสือแจ้งเตือนและลดค่าใช้จ่ายของ กฟผ. โดยให้ ฟสท. และ กรท.ก.๓ ร่วมกันปรับปรุงโปรแกรมระบบหนังสือแจ้งเตือนค่าไฟฟ้า (INSx) ให้รองรับเงื่อนไขการจัดทำหนังสือเพิ่มเติมและให้บริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด ปรับปรุงระบบโปรแกรมที่เกี่ยวข้อง โดยไม่ต้องจัดทำหนังสือแจ้งเตือนค่าไฟฟ้าส่งให้ผู้ไฟฟ้าทุกรายตามเงื่อนไขที่กำหนด (เอกสารแนบ ๖) สรุปได้ดังนี้

๒.๔.๑ ผู้ใช้ไฟฟ้าที่ค้างชำระค่าไฟฟ้าเดือนปัจจุบัน และมียอดค้างชำระน้อยกว่าหรือเท่ากับ ๓๐๐.- บาท หรือตามจำนวนเงินที่ กฟผ.กำหนด ไม่ต้องจัดทำหนังสือแจ้งเตือน

๒.๔.๒ ไม่มีหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระเดือนเก่า (แต่กรณีบิลเก่าค้างชำระ บิลเดือนปัจจุบันชำระ/ได้รับส่วนลดจากสิทธิสวัสดิการของรัฐ ให้ดำเนินการจัดส่งหนังสือแจ้งเตือน)

๒.๔.๓ เป็นลูกค้าชั้นดี (ใช้ข้อมูลจากระบบ CSSx ลูกค้าชั้นดี คือ ในรอบ ๖ เดือนที่ผ่านมา ชำระเงินภายในกำหนด)

๒.๔.๔ ผู้ใช้ไฟฟ้าที่มีหนี้ค้างชำระและเข้าเงื่อนไขดังกล่าวจะไม่จัดทำหนังสือแจ้งเตือนและไม่ส่งข้อมูลไปที่กระบวนการงานงดจ่ายไฟ

๒.๕ กรท.ก.๓ ได้ปรับปรุงโปรแกรมระบบหนังสือแจ้งเตือนค่าไฟฟ้า (INSx) ตามเงื่อนไขที่กำหนดตามข้อ ๒.๔.๑-๒.๔.๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้ทดลองนำร่องการใช้งานในการจัดทำหนังสือแจ้งเตือนค่าไฟฟ้าค้างชำระให้แก่ผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อยตามเงื่อนไขที่กำหนดดังกล่าวในเขต กฟผ.๓ และบริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด ได้ปรับปรุงระบบโปรแกรมที่เกี่ยวข้อง ในการระงับการกำหนดในหนังสือแจ้งเตือนใหม่ให้สอดคล้องกับเงื่อนไขที่กำหนดโดยได้ทดสอบระบบเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๖)

๒.๖ ผู้ใช้ไฟฟ้าทุกประเภท มีหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระเกินกำหนด เพียงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ รวมทุกประเภทเป็นเงิน ๑๑,๙๓๔.๗๘ ล้านบาท ซึ่งยอดหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระมีแนวโน้มสูงขึ้นจากเดือนที่ผ่านมา ดังนี้

(หน่วย:ล้านบาท)

ประเภทผู้ใช้ไฟฟ้า	ค่าไฟฟ้าค้างชำระเกินกำหนด		
	พ.ค. ๒๕๖๖	มิ.ย. ๒๕๖๖	ก.ค. ๒๕๖๖
ราชการ	๕,๐๘๓.๐๕	๕,๒๐๐.๕๖	๕,๕๑๑.๒๘
รัฐวิสาหกิจ	๗.๗๗	๘.๒๔	๖.๒๑
เอกชนรายใหญ่	๔๙๗.๙๔	๔๗๖.๘	๕๗๔.๒๔
เอกชนรายย่อย	๕,๔๓๒.๖๔	๕,๔๗๑.๐๓	๕,๘๔๓.๐๕
รวมทุกประเภท	๑๑,๐๒๑.๔๐	๑๑,๑๕๖.๖๓	๑๑,๙๓๔.๗๘

๒.๗ คณะทำงานฯ ได้พิจารณาทบทวน ปรับปรุงหลักเกณฑ์ในการติดตามเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระและกำหนดวิธีปฏิบัติให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันให้ครอบคลุมกับผู้ใช้ไฟฟ้า

ทุกประเภท เพื่อให้การดำเนินงานเร่งหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระเกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและให้ กฟฟ. ทุกแห่งถือปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยจัดทำ “หลักเกณฑ์การเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระของผู้ใช้ไฟฟ้าทุกประเภทปี ๒๕๖๖ (เอกชนรายย่อย เอกชนรายใหญ่ ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจ)” (เอกสารแนบ ๗)

๓. ข้อพิจารณา

จากข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้น คณะทำงานฯ ได้พิจารณาทบทวนมาตรการเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระตามแผนบริหารความเสี่ยง กฟผ.ปี ๒๕๖๖ โดยปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์ในการติดตามเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระและกำหนดวิธีปฏิบัติให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันให้ครอบคลุมกับผู้ใช้ไฟฟ้าทุกประเภทและเพื่อให้เกิดสภาพคล่องทางการเงินให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของ กฟผ. ดังนั้นจึงเห็นควรขออนุมัติให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ให้ยกเลิก “หลักเกณฑ์การติดตามเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระตามแผนการบริหารหนี้ และการติดตามเร่งรัดจัดเก็บเงินค่าไฟฟ้าค้างชำระเอกชนรายย่อยและเอกชนรายใหญ่ ปี ๒๕๖๕”

๓.๒ ให้ใช้ “หลักเกณฑ์การเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระของผู้ใช้ไฟฟ้าทุกประเภท ปี ๒๕๖๖ (เอกชนรายย่อย เอกชนรายใหญ่ ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจ)” เป็นการชั่วคราวจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

๓.๓ ให้ ผจก.กฟผ.ชั้น ๑ - ๓, กฟส., อฝ.บพ., ผชก.(เขต) และ รผก.(ภค - ๔) หรือผู้รักษาการแทน มีอำนาจอนุมัติผ่อนผัน, ผ่อนชำระค่าไฟฟ้า และการปรับโครงสร้างหนี้ ตามข้อ ๓.๒

๓.๔ ให้ ผกก. เป็นผู้ดูแลหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการแจ้งเตือนก่อนการงดจ่ายไฟผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทเอกชนรายย่อย หากมีความจำเป็นต้องเพิ่มเติมหรือปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์ ให้สามารถดำเนินการได้โดยนำ เสนอ รผก.(บ) พิจารณาอนุมัติ

๓.๕ ให้ สชก.(บก - กม) พิจารณาทบทวนดำเนินการจัดทำหนังสือมอบอำนาจให้สอดคล้องตามข้อ ๓.๓

๓.๖ ให้ ผสท. และ กรท. ก.๓ ดำเนินการปรับปรุงโปรแกรม INSx ตามเงื่อนไขที่กำหนดตามข้อ ๒.๔.๑ - ๒.๔.๔ และประสานงานกับบริษัท พอร์ทัลเน็ต จำกัด ดำเนินการปรับปรุงโปรแกรมที่เกี่ยวข้อง

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดนำเสนอ ผวก.เพื่ออนุมัติตามข้อพิจารณาข้อ ๓.๑. - ๓.๔ และสั่งการให้ดำเนินการตามข้อ ๓.๕-๓.๖ ต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

- อนุมัติตามข้อ ๓.๑-๓.๔
- ดำเนินการตามข้อ ๓.๕-๓.๖



(นางสาวจุฑารัตน์ ชูวาทักษ์)

อฝ.กง.

ประธานคณะทำงาน

ทบทวนมาตรการเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระของผู้ใช้ไฟฟ้าทุกประเภท



(นายสุกชัย เอกอุ๋น)

ผวก.

- 1 ก.ย. 2566

๒๕๖๖ ๐๖.๐๑.

Qu

(นางสาวจุฑารัตน์ ชูวาทักษ์)

อฝ.กง.

๒๕๖๖ ๐๖.๐๑.

กรด.(ปก.)

โทร ๙๙๘๐-๒

เสนอ ผวก.
เพื่อไม่ขัดพิจารณาอนุมัติ
ตามข้อพิจารณาข้อ ๓.๑ - ๓.๔ และ
สั่งการให้ดำเนินการตามข้อ ๓.๕-๓.๖
ที่ไม่ขัด ๐๖.๐๑.๐๑.



(นายอิสรา เจนคุ้มการ)

รผก.(บ) ๒๙ ส.ค. 2566

หลักเกณฑ์การเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระของผู้ใช้ไฟฟ้าทุกประเภท ปี 2566
(เอกชนรายย่อย เอกชนรายใหญ่ ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจ)

ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 6 กันยายน 2565 (ตามหนังสือที่ ผก.250/2565) ให้ใช้หลักเกณฑ์การเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ ตามแผนการบริหารหนี้และการติดตามเร่งรัดจัดเก็บเงินค่าไฟฟ้าค้างชำระเอกชนรายย่อยและเอกชนรายใหญ่ ปี 2565 เป็นการชั่วคราว จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งในปัจจุบันสถานการณ์ในประเทศและสถานะเศรษฐกิจของประเทศ เริ่มมีทิศทางที่ดีขึ้น ภาคประชาชน และภาคธุรกิจ เริ่มมีศักยภาพในการดำเนินงานได้ดีขึ้นตามลำดับ ประกอบกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของ กฟผ. เห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงองค์กรประจำปี 2566 โดยกำหนดแผนการทบทวนมาตรการเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระทุกประเภทให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้น เพื่อให้การติดตามเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระเหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์การเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระของผู้ใช้ไฟฟ้าทุกประเภท ปี 2566 (เอกชนรายย่อย เอกชนรายใหญ่ ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ) ทั้งนี้หาก ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และคำสั่งอื่นใด ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์นี้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์นี้ ให้ใช้หลักเกณฑ์นี้แทน เพื่อใช้ในการติดตามเร่งรัดจัดเก็บเงินค่าไฟฟ้าค้างชำระ ดังนี้

การติดตามเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อยและเอกชนรายใหญ่

1. การติดตามเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้า

เมื่อครบกำหนดเวลาชำระเงินตามใบแจ้งค่าไฟฟ้า/หนังสือแจ้งค่าไฟฟ้า ให้ กฟผ. ดำเนินการจัดทำใบแจ้งเตือน/หนังสือแจ้งเตือนค่าไฟฟ้าที่ค้างชำระตามระเบียบ กฟผ. ว่าด้วยการเงิน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2558) เพื่อแจ้งให้ผู้ใช้ไฟฟ้าทราบ ดังนี้

1.1 ผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อย ให้ทำการแจ้งเตือนผู้ใช้ไฟฟ้าชำระหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ ภายในวันทำการถัดจากวันที่กองรายได้ข้อมูลการชำระเงินผ่านช่องทางเลือกไปตัดลูกหนี้ โดยกำหนดให้ชำระเงินภายใน 5 วัน นับถัดจากวันที่ทำการแจ้งเตือน โดยการแจ้งเตือนดังกล่าวให้ดำเนินการตามวิธีปฏิบัติในการจัดทำหนังสือแจ้งเตือนก่อนการงดจ่ายไฟผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อย (เอกสารแนบท้าย1) ที่ได้ปรับปรุงให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด สรุปได้ดังนี้

1.1.1 ผู้ใช้ไฟฟ้าที่ค้างชำระค่าไฟฟ้าเดือนปัจจุบัน และมียอดค้างชำระน้อยกว่าหรือเท่ากับ 300.- บาท หรือตามจำนวนเงินที่ กฟผ. กำหนด ไม่ต้องจัดทำหนังสือแจ้งเตือน

1.1.2 ไม่มีหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระเดือนเก่า ไม่ต้องจัดทำหนังสือแจ้งเตือน (แต่กรณีบิลเก่าค้างชำระบิลเดือนปัจจุบันชำระ/ได้รับส่วนลดจากสิทธิสวัสดิการของรัฐให้ดำเนินการจัดส่งหนังสือแจ้งเตือน)

1.1.3 เป็นลูกค้าขั้นดี (ใช้ข้อมูลจากระบบ CSSx ลูกค้าขั้นดี คือในรอบ 6 เดือนที่ผ่านมา ชำระเงินภายในกำหนด) ไม่ต้องจัดทำหนังสือแจ้งเตือน

1.1.4 ผู้ใช้ไฟฟ้าที่มีหนี้ค้างชำระและเข้าเงื่อนไขดังกล่าวจะไม่จัดทำหนังสือแจ้งเตือนและไม่ส่งข้อมูลไปที่กระบวนการงดจ่ายไฟ

1.2 ผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายใหญ่ ให้จัดทำหนังสือแจ้งเตือนผู้ใช้ไฟฟ้าชำระเงินค่าไฟฟ้าพร้อมค่าดอกเบี้ย ภายใน 5 วัน นับถัดจากวันครบกำหนดในหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้าพร้อมกับขออนุมัติงดจ่ายไฟอย่างช้าไม่เกินวันทำการถัดไป

2. การขอผ่อนผัน/ผ่อนชำระหนี้ค่าไฟฟ้าและอำนาจการผ่อนผัน/ผ่อนชำระ

2.1 การผ่อนผันการชำระเงินค่าไฟฟ้า ผู้ใช้ไฟฟ้าสามารถแจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรขอผ่อนผันการชำระเงินค่าไฟฟ้าตามใบแจ้งค่าไฟฟ้า/หนังสือแจ้งค่าไฟฟ้าของบิลเดือนปัจจุบันได้

2.1.1 ผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อย ที่ขอผ่อนผันการชำระเงิน ให้ผู้จัดการการไฟฟ้าชั้น 1, 2, 3 และ กฟส. หรือผู้รักษาการแทน มีอำนาจพิจารณาและอนุมัติให้ผ่อนผันการชำระเงินได้ไม่เกิน 7 วัน นับถัดจากวันครบกำหนดตามใบแจ้งค่าไฟฟ้า โดยให้บันทึกวันครบกำหนดชำระเงินใหม่ที่ได้รับอนุมัติในระบบ SAP (Zcake014)

/2.1.2 ผู้ใช้ไฟ...

2.1.2 ผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายใหญ่ ที่ขอผ่อนผันการชำระเงิน ให้ผู้จัดการการไฟฟ้าชั้น 1, 2, 3 และ กฟส. หรือผู้รักษาการแทน มีอำนาจพิจารณาอนุมัติให้ผ่อนผันการชำระเงินพร้อมดอกเบี้ยได้ไม่เกินวันสิ้นเดือนของเดือนที่ครบกำหนดชำระเงิน โดยไม่นำวงเงินค้ำประกันมาพิจารณาและให้บันทึกวันครบกำหนดชำระเงินใหม่ที่ได้รับอนุมัติในระบบ SAP (Zcake014)

กรณีขอผ่อนผันเกินวันสิ้นเดือนของเดือนที่ครบกำหนด ผู้ใช้ไฟฟ้าต้องทำหนังสือรับสภาพหนี้ไว้เป็นหลักฐาน (ตามตัวอย่างหนังสือรับสภาพหนี้ เอกสารแนบท้าย 2) โดยให้ผู้จัดการการไฟฟ้าชั้น 1, 2, 3 และ กฟส. หรือผู้รักษาการแทนมีอำนาจพิจารณาอนุมัติให้ผ่อนผันการชำระเงินได้ไม่เกินวันที่ 5 ของเดือน ถัดจากเดือนที่ครบกำหนดชำระเงิน โดยค่าไฟฟ้าค้างชำระรวมกับประมาณการค่าไฟฟ้าที่ยังไม่จดหน่วยจนถึงวันที่ผ่อนผันพร้อมดอกเบี้ยจะต้องไม่เกินวงเงินค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าที่มีอยู่

2.2 การผ่อนชำระหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ ผู้ใช้ไฟฟ้าสามารถแจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรขอผ่อนชำระค่าไฟฟ้าของบิลเดือนปัจจุบันหรือหนี้ที่ค้างชำระ โดยจัดทำหนังสือรับสภาพหนี้ไว้เป็นหลักฐาน (ตามตัวอย่างคำร้องขอผ่อนชำระค่าไฟฟ้า, หนังสือรับสภาพหนี้ เอกสารแนบท้าย 3 - 5 หรือกรณีมอบอำนาจให้ใช้ตัวอย่างตามหนังสือมอบอำนาจ เอกสารแนบท้าย 6)

ทั้งนี้ ผู้ใช้ไฟฟ้าสามารถลงทะเบียนขอผ่อนชำระหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระผ่านระบบออนไลน์ ได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตาม “แนวทางและวิธีปฏิบัติการผ่อนชำระค่าไฟฟ้าค้างชำระผ่านระบบออนไลน์”

2.2.1 ผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อย ให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ มีอำนาจในการพิจารณาให้ผ่อนชำระโดยไม่จำกัดวงเงิน ดังนี้

(1) ผู้จัดการการไฟฟ้าชั้น 2, 3 และ กฟส. หรือผู้รักษาการแทน มีอำนาจพิจารณาและอนุมัติให้ผ่อนชำระหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ ระยะเวลาผ่อนชำระไม่เกิน 3 เดือน นับถัดจากวันที่อนุมัติ

(2) ผู้จัดการการไฟฟ้าชั้น 1 หรือผู้รักษาการแทน มีอำนาจพิจารณาและอนุมัติให้ผ่อนชำระหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระของ กฟฟ.ตนเอง และ กฟฟ.ในสังกัด ระยะเวลาผ่อนชำระไม่เกิน 6 เดือน นับถัดจากวันที่อนุมัติ

(3) ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและพลังงานไฟฟ้าหรือผู้รักษาการแทน มีอำนาจพิจารณาและอนุมัติให้ผ่อนชำระหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระของ กฟฟ. ตาม (1) ระยะเวลาผ่อนชำระไม่เกิน 6 เดือน นับถัดจากวันที่อนุมัติ

(4) ผู้ช่วยผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต หรือผู้รักษาการแทน มีอำนาจพิจารณาและอนุมัติให้ผ่อนชำระหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระที่มีระยะเวลานานเกินจาก (1) - (3)

ทั้งนี้ กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าที่มีความจำเป็นต้องใช้ไฟฟ้าในการเดินเครื่องมือทางการแพทย์เพื่อการรักษาพยาบาล ตามหลักเกณฑ์วิธีการยกเว้นการงดจ่ายไฟฟ้าสำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าหรือผู้ใช้ไฟฟ้าที่มีบุคคลอยู่ในความดูแล หรือมีผู้ป่วยที่ต้องใช้ไฟฟ้าในการเดินเครื่องมือทางการแพทย์เพื่อการรักษาพยาบาล หากมีหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระสามารถขอผ่อนชำระเงินได้ โดยให้ผู้จัดการการไฟฟ้ามีอำนาจพิจารณาและอนุมัติให้ผ่อนชำระหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระตาม (1) - (2) แล้วแต่กรณี โดยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและพลังงานไฟฟ้า หรือผู้รักษาการแทน มีอำนาจพิจารณาและอนุมัติให้ผ่อนชำระหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ ระยะเวลาผ่อนชำระไม่เกิน 12 เดือน นับถัดจากวันที่อนุมัติ หากขอผ่อนชำระเกินกว่า 12 เดือน ให้ผู้ช่วยผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต หรือผู้รักษาการแทน มีอำนาจพิจารณาและอนุมัติให้ผ่อนชำระ

2.2.2 ผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายใหญ่ ที่ขอผ่อนชำระให้คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี นับถัดจากวันที่ครบกำหนดชำระเงินตามหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้าหรือวันที่รับชำระครั้งล่าสุด หากเกิดขึ้นหลังวันครบกำหนดชำระเงิน โดยให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ มีอำนาจในการพิจารณาให้ผ่อนชำระ ดังนี้

(1) ผู้จัดการการไฟฟ้าชั้น 2, 3 และ กฟส. หรือผู้รักษาการแทน มีอำนาจพิจารณาและอนุมัติให้ผ่อนชำระหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ วงเงินไม่เกิน 3 ล้านบาท ระยะเวลาผ่อนชำระไม่เกิน 2 เดือน นับถัดจากวันที่อนุมัติ

(2) ผู้จัดการการไฟฟ้าชั้น 1 หรือผู้รักษาการแทน มีอำนาจพิจารณาและอนุมัติให้ผ่อนชำระหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระของ กฟฟ.ตนเอง และ กฟฟ.ในสังกัด วงเงินไม่เกิน 5 ล้านบาท ระยะเวลาผ่อนชำระไม่เกิน 4 เดือน นับถัดจากวันที่อนุมัติ

(3) ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและพลังงานไฟฟ้า หรือผู้รักษาการแทนมีอำนาจพิจารณาและอนุมัติให้ผ่อนชำระหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระของ กฟฟ. ตาม (1) วงเงินไม่เกิน 5 ล้านบาท ระยะเวลาผ่อนชำระไม่เกิน 4 เดือน นับถัดจากวันที่อนุมัติ

(4) ผู้ช่วยผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต หรือผู้รักษาการแทน มีอำนาจพิจารณาและอนุมัติให้ผ่อนชำระหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ วงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท ระยะเวลาผ่อนชำระไม่เกิน 6 เดือน นับถัดจากวันที่อนุมัติ

(5) รองผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือผู้รักษาการแทน มีอำนาจพิจารณาและอนุมัติให้ผ่อนชำระหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระที่มีจำนวนเงินและระยะเวลา นอกเหนือจาก (1) - (4) โดยให้ กฟฟ. เจ้าของข้อมูลนำเสนอเรื่องเสนอขออนุมัติตามสายงาน

2.3 การปรับโครงสร้างหนี้ ผู้ใช้ไฟฟ้าสามารถแจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรขอปรับโครงสร้างหนี้ที่ได้ขอผ่อนชำระไว้ โดยจัดทำหนังสือรับสภาพหนี้ฉบับใหม่ไว้เป็นหลักฐาน (ตามตัวอย่างคำร้องขอผ่อนชำระค่าไฟฟ้า, หนังสือรับสภาพหนี้ เอกสารแนบท้าย 3 - 5 หรือกรณีมอบอำนาจให้ใช้ตัวอย่างตามหนังสือมอบอำนาจ เอกสารแนบท้าย 6)

2.3.1 กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าที่ได้รับอนุมัติให้ผ่อนชำระและมีหนี้ค้างชำระ หากต้องการปรับโครงสร้างหนี้ใหม่ ให้แจ้งความประสงค์ขอผ่อนชำระรวมกับหนี้ค่าไฟฟ้าจนถึงบิลเดือนปัจจุบันได้ ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ 2.2.1 หรือข้อ 2.2.2 แล้วแต่กรณี โดยให้นำข้อมูลประวัติการชำระเงินในระบบ SAP, และหรือข้อมูลแสดงสถานะทางการเงิน, สถานะของผู้ประกอบการต้องไม่เป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือเป็นบุคคลล้มละลาย หรือข้อมูลอื่นใดของผู้ใช้ไฟฟ้า มาพิจารณาประกอบการอนุมัติให้ผ่อนชำระ เพื่อไม่ให้เกิดความเสี่ยงและผลเสียหายต่อ กฟฟ. ทั้งนี้ ให้นำหลักประกันการใช้ไฟฟ้าที่มีมาประกอบการพิจารณาด้วย

2.3.2 ผู้ใช้ไฟฟ้าสามารถยื่นขอปรับโครงสร้างหนี้ได้ไม่เกิน 1 ครั้ง ภายในรอบปีปฏิทิน (ม.ค. - ธ.ค.) โดยให้ กฟฟ.เจ้าของข้อมูลนำเสนอขออนุมัติผู้มีอำนาจตามข้อ 2.2.1 หรือข้อ 2.2.2 แล้วแต่กรณี หากมีความจำเป็นต้องขออนุมัติปรับโครงสร้างหนี้เกินกว่า 1 ครั้ง ภายในรอบปีปฏิทิน ให้ กฟฟ.เจ้าของข้อมูลนำเสนอ ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติให้ปรับโครงสร้างหนี้และการผ่อนชำระหนี้ ดังนี้

(1) ผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อย นำเสนอตามสายงานถึง ผู้ช่วยผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต หรือผู้รักษาการแทน

(2) ผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายใหญ่ นำเสนอตามสายงานถึง รองผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือผู้รักษาการแทน

2.4 การผิมนัดชำระตามแผนผ่อนชำระ ให้ กฟฟ.ดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งเตือนให้ผู้ใช้ไฟฟ้าชำระหนี้ที่ผิมนัดการผ่อนชำระภายใน 5 วันทำการ นับถัดจากวันผิมนัดชำระตามเงื่อนไขในหนังสือรับสภาพหนี้ หากครบกำหนดยังไม่ชำระหนี้ตามหนังสือแจ้งเตือนดังกล่าว ให้ดำเนินการงดจ่ายไฟไว้เป็นการชั่วคราว และดำเนินการทางด้านกฎหมายต่อไป (ตัวอย่างหนังสือแจ้งเตือนกรณีผิมนัดชำระสำหรับผู้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อย/เอกชนรายใหญ่ เอกสารแนบท้าย 7 - 8)

2.5 การสร้างข้อมูลตามแผนผ่อนชำระ ให้ กฟฟ.เจ้าของข้อมูลสร้างข้อมูลการผ่อนชำระในระบบ SAP > FPR1 ตามแผนการผ่อนชำระที่ได้รับการอนุมัติและในกรณีการปรับโครงสร้างหนี้ กฟฟ.เจ้าของข้อมูลต้องยกเลิกรายการแผนผ่อนชำระเดิมในระบบ SAP และนำหนี้ที่ผ่อนชำระไว้เดิม มารวมกับหนี้ที่เกิดขึ้นใหม่ แล้วทำแผนผ่อนชำระใหม่ในระบบ SAP (ผ่าน FPR1 โดยสร้างแผนผ่อนในรูปแบบ First In - First Out) ตามรายละเอียดที่ได้รับการอนุมัติ

2.6 การรายงานข้อมูลผู้ใช้ไฟฟ้าที่ขอผ่อนชำระ ให้ กชข. รวบรวมข้อมูลผู้ใช้ไฟฟ้าที่ขอผ่อนชำระ ในรูปแบบไฟล์ Excel และจัดทำหนังสือนำส่งไฟล์ข้อมูลผ่านทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ให้ ผกก. และ ผอภ. (1 - 4) ทราบเป็นประจำทุกเดือน ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป (ตัวอย่างแบบฟอร์มรายละเอียดค่าไฟฟ้าค้างชำระ ที่ได้รับอนุมัติผ่อนชำระ เอกสารแนบท้าย 9) เพื่อนำเสนอผู้บริหารทราบ

3. การงดจ่ายไฟและการผ่อนผันการงดจ่ายไฟ

กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าไม่ชำระหนี้ที่ค้างชำระให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหนังสือแจ้งเตือน ให้ กฟฟ. ดำเนินการงดจ่ายไฟ โดยผู้ใช้ไฟฟ้าที่ กฟฟ. กำลังจะดำเนินการงดจ่ายไฟ สามารถใช้สิทธิขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟได้ (ตามมาตรฐานของสัญญาให้บริการ) ดังนี้

3.1 ผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อย ที่ขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ต้องชำระหนี้ที่ค้างชำระเกินกำหนดตามใบแจ้งเตือน ค่าไฟฟ้าให้ครบถ้วน หรือแจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรขอผ่อนชำระหนี้ที่ค้างชำระที่สำนักงานการไฟฟ้า ในพื้นที่ภายในวันทำการถัดไป

กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าไม่ชำระหนี้หรือไม่ติดต่อขอผ่อนชำระตามวรรคแรก ให้ดำเนินการงดจ่ายไฟ ซึ่งผู้ใช้ ไฟฟ้าสามารถแจ้งความประสงค์ขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟได้อีกครั้งหนึ่ง โดยต้องชำระหนี้ให้ครบถ้วนหรือแจ้งความ ประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรขอผ่อนชำระหนี้ที่ค้างชำระที่สำนักงานการไฟฟ้าในพื้นที่ภายในวันทำการถัดไป โดยให้ เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ ที่กำหนดไว้ หากไม่ชำระหรือไม่ติดต่อ ขอผ่อนชำระแต่อย่างใด ให้ดำเนินการงดจ่ายไฟ

ทั้งนี้ ผู้ใช้ไฟฟ้าที่ขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟดังกล่าว สามารถชำระหนี้ที่ค้างชำระตามช่องทางการชำระ เงินต่าง ๆ ที่ กฟฟ. เปิดให้บริการ

3.2 ผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายใหญ่ ที่ขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ต้องชำระหนี้ที่ค้างชำระเกินกำหนดตามหนังสือ แจ้งเตือนค่าไฟฟ้าให้ครบถ้วนหรือแจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรขอผ่อนชำระหนี้ที่ค้างชำระที่สำนักงาน การไฟฟ้าในพื้นที่ภายในวันทำการถัดไป

กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าไม่ชำระหนี้หรือไม่ติดต่อขอผ่อนชำระตามวรรคแรก ให้ดำเนินการงดจ่ายไฟ ซึ่งผู้ใช้ ไฟฟ้าสามารถแจ้งความประสงค์ขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟได้อีกครั้งหนึ่ง โดยต้องชำระหนี้ให้ครบถ้วนหรือแจ้งความ ประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรขอผ่อนชำระหนี้ที่ค้างชำระที่สำนักงานการไฟฟ้าในพื้นที่ภายในวันทำการถัดไป โดยให้ เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ ที่กำหนดไว้ หากไม่ชำระหรือไม่ติดต่อ ขอผ่อนชำระแต่อย่างใด ให้ดำเนินการงดจ่ายไฟ

ทั้งนี้ ผู้ใช้ไฟฟ้าสามารถร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟดังกล่าวข้างต้นได้ในคราวเดียวกัน ซึ่งผู้ใช้ไฟฟ้า จะมีระยะเวลาชำระเงินภายใน 4 วันทำการ นับแต่วันที่ลงนามในหนังสือขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ โดยให้ กฟฟ. ยกเว้น การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ

3.3 อำนาจอนุมัติผ่อนชำระหนี้ค่าไฟฟ้าและระยะเวลาการผ่อนชำระของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อย ตามข้อ 3.1 และผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายใหญ่ตามข้อ 3.2 ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ 2.2.1 หรือข้อ 2.2.2 แล้วแต่กรณี

4. อำนาจการอนุมัติงดจ่ายไฟ

4.1 อำนาจอนุมัติงดจ่ายไฟให้เป็นไปตามอำนาจการลงนามในสัญญาซื้อขายไฟฟ้าที่ กฟฟ. กำหนด

4.2 กรณีได้รับอนุมัติให้งดจ่ายไฟ แต่ไม่สามารถงดจ่ายไฟได้ เนื่องจากเหตุผลความจำเป็นกรณีต่าง ๆ ให้ กฟฟ. จัดทำรายงานชี้แจงสาเหตุที่ไม่สามารถงดจ่ายไฟได้ ส่งให้ กชข. เพื่อร่วมเจรจากับผู้ใช้ไฟฟ้า หากไม่เป็นผล ให้ กชข. จัดทำหนังสือแจ้งให้ชำระหนี้ค่าไฟฟ้าถึงผู้ใช้ไฟฟ้าอีกครั้งหนึ่ง โดยนำเสนอ อผ.บพ. เป็นผู้ลงนาม กรณีผู้ใช้ไฟฟ้า ยังคงเพิกเฉยให้ กฟฟ. รวบรวมเอกสารทั้งหมดนำเสนอ ผกก.กอก. พิจารณาดำเนินการทางด้านกฎหมายโดยเร็วต่อไป

5. การต่อกลับการใช้ไฟฟ้านอกเวลาทำการ

ผู้ใช้ไฟฟ้าที่ถูกงดจ่ายไฟตามข้อ 3 มาขอต่อกลับการใช้ไฟฟ้านอกเวลาทำการให้ กฟฟ.ดำเนินการตามระเบียบ กฟฟ.ว่าด้วยการเงิน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2558) ภาคผนวก 4 วิธีปฏิบัติในการรับเงินค่าไฟฟ้านอกเวลาทำการของชุดปฏิบัติการแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้องและดำเนินการ ดังนี้

5.1 กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าชำระค่าไฟฟ้าที่ค้างชำระตามใบแจ้งเตือนพร้อมค่าธรรมเนียมการต่อกลับการใช้ไฟฟ้าให้พนักงานอยู่เวรแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้องดำเนินการต่อกลับการใช้ไฟฟ้า

5.2 กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าขอชำระค่าไฟฟ้าที่ค้างชำระเพียงบางส่วนพร้อมค่าธรรมเนียมการต่อกลับการใช้ไฟฟ้าให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงนามในใบรับฝากเงินนอกเวลาทำการฯ ยืนยันว่าจะชำระหนี้ที่ค้างชำระให้เสร็จสิ้นหรือติดต่อขอผ่อนชำระภายในวันทำการถัดไป (ตามตัวอย่างเอกสารแนบท้าย 3-5) โดยให้พนักงานอยู่เวรแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้องดำเนินการต่อกลับการใช้ไฟฟ้า หากผู้ใช้ไฟฟ้าผิดนัดชำระหรือไม่มาติดต่อขอผ่อนชำระ ให้ กฟฟ.ดำเนินการขออนุมัติงดจ่ายไฟในวันทำการถัดไป

5.3 การต่อกลับการใช้ไฟฟ้าตามข้อ 5.1 และข้อ 5.2 ให้พนักงานอยู่เวรแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้องดำเนินการบันทึกการต่อกลับมิเตอร์ลงในโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx)

กรณี กฟฟ.ที่ไม่ได้ใช้โปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx) ให้พนักงานอยู่เวรแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้องบันทึกข้อมูลงานต่อกลับลงในรายงานการติดตามงานงดจ่ายไฟและต่อกลับ (ZWMR021) ด้วย เพื่อให้ ผบป./ผบง.ทราบข้อมูลการต่อกลับมิเตอร์ที่จะใช้ในการคำนวณค่าตอบแทนให้แก่ผู้รับจ้างได้อย่างถูกต้อง

5.4 กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าชำระเงินตามข้อ 5.1 หรือข้อ 5.2 ก่อนเวลา 23.00 น. ให้พนักงานอยู่เวรแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง ดำเนินการต่อกลับการใช้ไฟฟ้าภายใน 4 ชั่วโมง หลังจากผู้ใช้ไฟฟ้าได้ชำระเงินและกรณีชำระเกินเวลา 23.00 น. ให้ดำเนินการต่อกลับการใช้ไฟฟ้าโดยเร็ว แต่ไม่เกิน 24 ชั่วโมง ตามมาตรฐานสัญญาให้บริการไฟฟ้า พ.ศ. 2558

6. อำนาจอนุมัติผ่อนชำระหนี้ค่าไฟฟ้าหลังถูกงดจ่ายไฟ

อำนาจอนุมัติผ่อนชำระหนี้ค่าไฟฟ้าหลังถูกงดจ่ายไฟและระยะเวลาการผ่อนชำระของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อยและผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายใหญ่ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ 2.2.1 หรือข้อ 2.2.2 แล้วแต่กรณี

7. อำนาจอนุมัติผ่อนชำระหนี้ค่าไฟฟ้าหลังถูกงดจ่ายไฟและเปลี่ยนสถานะลูกหนี้ค่าไฟฟ้าตามกระบวนการในระบบ SAP (สถานะลือคการติดตามหนี้ = x) ที่ยังมีได้ดำเนินการทางด้านกฎหมาย ผู้ใช้ไฟฟ้าสามารถแจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรขอผ่อนชำระหนี้ค่าไฟฟ้าโดยจัดทำหนังสือรับสภาพหนี้ไว้เป็นหลักฐาน (ตามตัวอย่างหนังสือรับสภาพหนี้ เอกสารแนบ 3 - 4 แล้วแต่กรณี) ให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ตามสายงานมีอำนาจในการพิจารณาให้ผ่อนชำระ ดังนี้

- (1) ผู้จัดการการไฟฟ้าชั้น 2, 3 และ กฟส. หรือผู้รักษาการแทน มีอำนาจอนุมัติให้ผ่อนชำระหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ วงเงินไม่เกิน 400,000 บาท ระยะเวลาผ่อนชำระไม่เกิน 6 เดือน นับถัดจากวันที่อนุมัติ
- (2) ผู้จัดการการไฟฟ้าชั้น 1 หรือผู้รักษาการแทน มีอำนาจอนุมัติให้ผ่อนชำระหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระของ กฟฟ.ตนเอง และ กฟฟ.ในสังกัด วงเงินไม่เกิน 800,000 บาท ระยะเวลาผ่อนชำระไม่เกิน 12 เดือน นับถัดจากวันที่อนุมัติ
- (3) ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและพลังงานไฟฟ้า หรือผู้รักษาการแทน มีอำนาจอนุมัติให้ผ่อนชำระหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระของ กฟฟ. ตาม (1) วงเงินไม่เกิน 800,000 บาท ระยะเวลาผ่อนชำระไม่เกิน 12 เดือน นับถัดจากวันที่อนุมัติ
- (4) ผู้ช่วยผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต หรือผู้รักษาการแทน มีอำนาจอนุมัติให้ผ่อนชำระหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ วงเงินไม่เกิน 1,200,000 บาท ระยะเวลาผ่อนชำระไม่เกิน 18 เดือน นับถัดจากวันที่อนุมัติ
- (5) รองผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือผู้รักษาการแทน มีอำนาจอนุมัติให้ผ่อนชำระหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระที่มีจำนวนเงินและระยะเวลา นอกเหนือจาก (1) - (4)

การติดตามเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ

ให้ กฟพ.ดำเนินการติดตามเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ ตามระเบียบ กฟพ.ว่าด้วยการเงิน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2558) โดยติดตามเร่งรัดการชำระเงินให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2560 และดำเนินการ ดังนี้

8. ส่วนราชการ

8.1 กรณีมีหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระให้ กฟพ.เจ้าของข้อมูลติดตามทวงถามหน่วยงานราชการให้ชำระหนี้ที่ค้างชำระเป็นประจำทุกเดือน และทุกสิ้นเดือนไตรมาสให้จัดทำหนังสือเร่งรัดให้ชำระหนี้ที่ค้างชำระให้ครบถ้วนจากระบบ SAP (Zcakf009)

ทั้งนี้ ในช่วงสิ้นไตรมาส 3 (เดือนกันยายน) ให้ชะลอการจัดทำหนังสือเร่งรัดหนี้ออกไปเพื่อให้ กฟพ.ดำเนินการตัดชำระลูกหนี้ที่หน่วยงานราชการเบิกจ่ายผ่านระบบ New GFMS Thai ในช่วงสิ้นปีงบประมาณของส่วนราชการให้แล้วเสร็จ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว หน่วยงานราชการยังคงมีหนี้ค้างชำระ ให้ กฟพ.เจ้าของข้อมูลจัดทำหนังสือเร่งรัดให้ชำระหนี้ที่ค้างชำระให้เสร็จสิ้นครบถ้วนภายในสิ้นเดือนธันวาคมของทุกปี

8.2 กรณีติดตามทวงถามตามข้อ 8.1 วรรคแรกแล้ว ได้รับแจ้งจากหน่วยงานราชการว่าได้รับจัดสรรเงินงบประมาณไม่เพียงพอชำระหนี้ที่ค้างชำระ ขอให้ กฟพ.เจ้าของข้อมูลประสานงานหน่วยงานราชการดังกล่าว ให้มีหนังสือถึงต้นสังกัดเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมมาชำระหนี้ให้ครบถ้วน โดยให้ กฟพ.เจ้าของข้อมูลขอรับสำเนาหนังสือดังกล่าวส่งให้ กรด.ใช้ในการติดตามเร่งรัดจากส่วนราชการต้นสังกัดต่อไป

8.3 กรณีค่าไฟฟ้าที่แจ้งเรียกเก็บเงินแบบรวมศูนย์ ให้ กฟพ.เจ้าของข้อมูลหรือหน่วยงานที่แจ้งเรียกเก็บเงินแบบรวมศูนย์ ดำเนินการติดตามทวงถามและเร่งรัดหน่วยงานราชการให้ชำระหนี้ตามข้อ 8.1 – 8.2 ด้วย

8.4 กรณีติดตามเร่งรัดหน่วยงานราชการให้ชำระหนี้ที่ค้างชำระข้ามปีงบประมาณ ตามข้อ 8.1 วรรคสองแล้ว เมื่อพ้นกำหนดหน่วยงานราชการยังคงมีหนี้ค้างชำระและพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สามารถติดตามให้ชำระหนี้จนครบถ้วนได้ ให้ กฟพ.เจ้าของข้อมูลหรือหน่วยงานที่แจ้งเรียกเก็บเงินแบบรวมศูนย์ รวบรวมข้อมูลนี้และเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อหารือร่วมกับ กชช. ภายในไตรมาส 1 ของปีถัดไป (ปีปฏิทิน) และส่งให้ ผกม.กอก.พิจารณาดำเนินการทางด้านกฎหมาย สำหรับกรณีการแจ้งเรียกเก็บเงินแบบรวมศูนย์ที่สำนักงานใหญ่ ให้ กรด.รวบรวมเอกสารส่งให้ กคต. พิจารณาดำเนินการทางด้านกฎหมาย โดยระมัดระวังมิให้หนี้ขาดอายุความ

9. รัฐวิสาหกิจ

9.1 กรณีมีหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ ให้ กฟพ.เจ้าของข้อมูลหรือหน่วยงานที่แจ้งเรียกเก็บเงินแบบรวมศูนย์จัดทำหนังสือติดตามทวงถามหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ (Zcakf009) ให้ชำระหนี้ที่ค้างชำระให้เสร็จสิ้นครบถ้วนภายใน 5 วันนับถัดจากวันครบกำหนดพร้อมค่าดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี (ถ้ามี)

9.2 ให้ กฟพ.เจ้าของข้อมูลหรือหน่วยงานที่แจ้งเรียกเก็บเงินแบบรวมศูนย์ ตรวจสอบและจัดทำหนังสือติดตามทวงถามค่าไฟฟ้าค้างชำระของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจเป็นประจำทุกเดือน หากมีหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระให้ กฟพ.เจ้าของข้อมูลหารือร่วมกับ กชช. ส่งให้ ผกม.กอก.พิจารณาดำเนินการทางด้านกฎหมาย โดยระมัดระวังมิให้หนี้ขาดอายุความ

10. ค่าไฟฟ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)

10.1 กรณีค่าไฟฟ้าสำนักงานค้างชำระ ให้ กฟพ. เจ้าของข้อมูลจัดทำหนังสือติดตามทวงถามหน่วยงาน อปท. (Zcakf009) ให้ชำระหนี้ที่ค้างชำระให้เสร็จสิ้นครบถ้วนภายใน 5 วัน นับถัดจากวันครบกำหนดเป็นประจำทุกเดือน

เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณให้ กฟพ. เจ้าของข้อมูล ตรวจสอบข้อมูลหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระข้ามปีงบประมาณของหน่วยงาน อปท. หากมีหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระและพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สามารถติดตามให้ชำระหนี้จนครบถ้วนได้ ให้ กฟพ. เจ้าของข้อมูลรวบรวมข้อมูลหนี้และเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อหารือร่วมกับ กชช. ภายในไตรมาสที่ 1 ของปีถัดไป (ปีปฏิทิน) และส่งให้ ผกม.กอก. พิจารณาดำเนินการทางด้านกฎหมาย โดยระมัดระวังมิให้หนี้ขาดอายุความ

10.2 กรณีค่าไฟฟ้าสาธารณะส่วนเกินสิทธิ์ค้างชำระ ให้ กฟพ. เจ้าของข้อมูลจัดทำหนังสือติดตามทวงถามหน่วยงาน อปท. (Zcakf009) ให้ชำระหนี้ที่ค้างชำระให้เสร็จสิ้นครบถ้วนภายใน 5 วัน นับถัดจากวันครบกำหนด หากไม่ชำระเงินให้เสร็จสิ้นครบถ้วนภายใน สิ้นเดือนธันวาคมของทุกปี ให้ กฟพ. เจ้าของข้อมูลรวบรวมข้อมูลหนี้และเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อหารือร่วมกับ กชช. ส่งให้ ผกม.กอก. พิจารณาดำเนินการทางด้านกฎหมาย โดยระมัดระวังมิให้หนี้ขาดอายุความ

10.3 กรณีค่าไฟฟ้าของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าค้างชำระ ให้ กฟพ. เจ้าของข้อมูลตรวจสอบข้อมูลและรวบรวมหนี้ค่าไฟฟ้าที่ค้างชำระประสานงานกับ อปท. ชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว กรณีเงินอุดหนุนที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอชำระหนี้ ขอให้ประสานงานกับ อปท. แจ้ง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทราบ เพื่อรวบรวมส่งให้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาจัดสรรงบประมาณอุดหนุนให้นำไปชำระหนี้ที่ค้างชำระ หากมีหนี้ค้างชำระก่อนปีงบประมาณที่ผ่านมา (ย้อนหลังปีงบประมาณปัจจุบัน 2 ปี) และพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สามารถติดตามให้ชำระหนี้จนครบถ้วนได้ ให้ กฟพ. เจ้าของข้อมูลรวบรวมข้อมูลหนี้และเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อหารือร่วมกับ กชช. ภายในไตรมาส 1 ของปีถัดไป (ปีปฏิทิน) ส่งให้ ผกม.กอก. พิจารณาดำเนินการทางด้านกฎหมายโดยเร็วเพื่อมิให้หนี้ขาดอายุความ

10.4 ค่าไฟฟ้าของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นใดของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่ได้ใช้ในราชการ

10.4.1 กรณีติดตั้งมิเตอร์ประธาน โดยมีมิเตอร์ย่อยติดตั้งในนามส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นใดของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ไม่ได้ใช้ในราชการ เช่น บ้านพัก แพลต ร้านค้า สนามกีฬา เป็นต้น หากผู้ใช้ไฟฟ้า (มิเตอร์ย่อย) ไม่ชำระภายในระยะเวลาที่ปรากฏในใบแจ้งค่าไฟฟ้าหรือตามหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้า ให้ กฟพ. เจ้าของข้อมูล จัดทำหนังสือติดตามทวงถามผู้ใช้ไฟฟ้าให้ชำระหนี้ที่ค้างชำระให้เสร็จสิ้นครบถ้วน โดยกำหนดให้ชำระภายใน 5 วัน นับถัดจากวันที่ได้ทำหนังสือแจ้งเตือน หากพ้นกำหนดและยังมีหนี้ค้างชำระให้ กฟพ. เจ้าของข้อมูล พิจารณายกเลิกการอ่านหน่วยของมิเตอร์ย่อยและทำการอ่านหน่วยของมิเตอร์ประธานเพียงเครื่องเดียวในเดือนถัดไป โดยมีหนังสือแจ้งให้หน่วยงานดังกล่าวทราบล่วงหน้าก่อนวันที่จัดหน่วยการใช้ไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 7 วัน

10.4.2 กรณีติดตั้งมิเตอร์แยก ที่ไม่ได้ใช้ในราชการและมีได้อยู่ภายใต้มิเตอร์ประธาน เช่น บ้านพัก แพลต สนามกอล์ฟ ตลาดนัด ร้านค้า บ่อสูบน้ำ เป็นต้น หากผู้ใช้ไฟฟ้าไม่ชำระภายในระยะเวลาที่ปรากฏในใบแจ้งค่าไฟฟ้าหรือตามหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้าให้ กฟพ. เจ้าของข้อมูล มีหนังสือติดตามทวงถามให้ชำระหนี้ที่ค้างชำระให้เสร็จสิ้นครบถ้วน โดยกำหนดให้ชำระภายใน 5 วัน นับถัดจากวันที่ได้ทำหนังสือแจ้งเตือน หากพ้นกำหนดและยังมี หนี้ค้างชำระให้ กฟพ. เจ้าของข้อมูล พิจารณาดำเนินการงดจ่ายไฟฟ้าไว้เป็นการชั่วคราว (นอกระบบSAP) เช่นเดียวกันกับผู้ไฟฟ้าเอกชน โดยให้อำนาจผู้จัดการการไฟฟ้าชั้น 1, 2, 3 และ กฟส. หรือผู้รักษากาการแทน เป็นผู้อนุมัติงดจ่ายไฟ

หมายเหตุ เฉพาะหน่วยงานที่มีการปรับโครงสร้างในวันที่ 1 ตุลาคม 2566

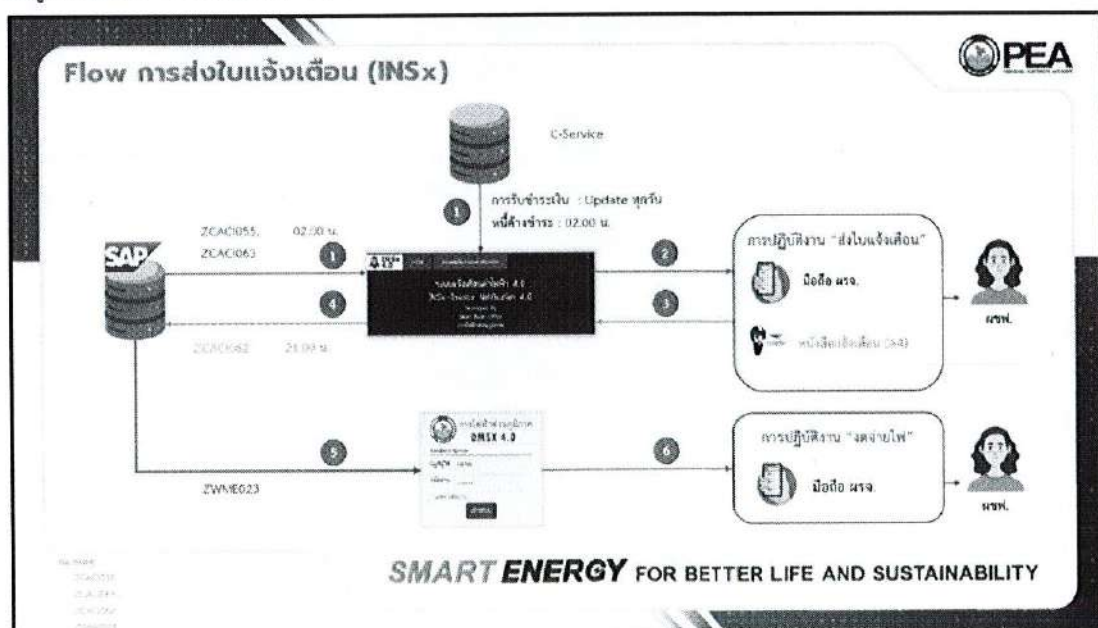
- ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดระดับ 12 มีอำนาจเทียบเท่า อ.บพ. (กฟจ.เชียงใหม่, กฟจ.พิษณุโลก, กฟจ.นครสวรรค์, กฟจ.ขอนแก่น, กฟจ.อุบลราชธานี, กฟจ.นครราชสีมา, กฟจ.สมุทรสาคร, กฟจ.เพชรบุรี, กฟจ.ภูเก็ต, กฟจ.สงขลา)
- ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา ระดับ 11 ให้มีอำนาจเทียบเท่า ผู้จัดการการไฟฟ้าชั้น 2 (กฟผ.ฉะเชิงเทรา, กฟผ.สระบุรี)

วิธีปฏิบัติในการจัดทำหนังสือแจ้งเตือนก่อนการงดจ่ายไฟผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทเอกชนรายย่อย (INSx)

1. ระบบ SAP ส่งไฟล์ข้อมูลรายที่ต้องส่งหนังสือแจ้งเตือน (ZCACI055) และข้อมูลรายที่ต้องทวนหนังสือแจ้งเตือน (ZCACI063) ซึ่งข้อมูลประกอบด้วย CA, Invoice Doc และวันครบกำหนดชำระ (Dunning V1) เวลา 02.00 น. ของทุกวัน
2. ระบบ INSx นำข้อมูลตามข้อ 1 เข้าระบบ โดยตรวจสอบหนี้ค้างชำระ และสถานะชำระเงิน สำหรับรายที่มีหนี้ค้างชำระ ระบบจะตรวจสอบตามเงื่อนไขที่กำหนด(*) สำหรับส่งมอบงานให้ผู้รับจ้าง เช่น ข้อมูลรายที่มีหนี้ค้างขั้นต่ำ 2 เดือนขึ้นไป และมียอดค้างชำระค้างชำระต่ำกว่า 300 บาท หรือตามจำนวนที่ กฟผ. กำหนด จึงจะให้ส่งใบแจ้งเตือน
3. ผู้รับจ้างดึงข้อมูลรายที่ต้องส่งใบแจ้งเตือน (status = 2) ลงในแอฟมือถือ และนำไปพิมพ์ใบแจ้งเตือนส่งให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า จากนั้นให้ส่งข้อมูล รูปถ่าย และพิกัด จากแอฟมือถือเข้าระบบ INSx เพื่อปิดงาน (status = 4)
4. สำหรับ กฟผ. ที่ไม่มีผู้รับจ้างให้ กฟผ. ดำเนินการส่งพิมพ์หนังสือแจ้งเตือน A4 (fpcopara) ของรายที่ต้องส่งใบแจ้งเตือน (status = 2) จากเมนูข้อ “ ” เมื่อพิมพ์เสร็จแล้ว ระบบจะทำการปิดงาน (status = 4)
5. ระบบ INSx ส่งข้อมูลรายที่มีสถานะวางใบแจ้งเตือน วัน-เวลาที่พิมพ์ใบแจ้งเตือน (ZCACI062) ส่งให้ระบบ SAP เวลา 21.00 น. ของทุกวัน
6. ระบบ SAP ส่งไฟล์ข้อมูลรายที่มีสถานะส่งใบแจ้งเตือน และยังมีหนี้ค้างชำระ ไปให้ระบบ DMSx เพื่อดำเนินการงดจ่ายไฟต่อไป

คำอธิบาย (*) เงื่อนไขที่ระบบ INSx จะไม่จัดทำหนังสือแจ้งเตือนค่าไฟฟ้า สรุปได้ดังนี้

1. ผู้ใช้ไฟฟ้าที่ค้างชำระค่าไฟฟ้าเดือนปัจจุบัน และมียอดค้างชำระน้อยกว่าหรือเท่ากับ 300.- บาท หรือตามจำนวนเงินที่ กฟผ. กำหนด ไม่ต้องจัดทำหนังสือแจ้งเตือน
2. ไม่มีหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระเดือนเก่า (แต่กรณีบิลเก่าค้างชำระ บิลเดือนปัจจุบันชำระ/ได้รับส่วนลดจากสิทธิสวัสดิการของรัฐ ให้ดำเนินการจัดส่งหนังสือแจ้งเตือน)
3. เป็นลูกค้าขั้นดี (ใช้ข้อมูลจากระบบ CSSx ลูกค้าขั้นดี คือ ในรอบ 6 เดือนที่ผ่านมา ชำระเงินภายในกำหนด)
4. ผู้ใช้ไฟฟ้าที่มีหนี้ค้างชำระและเข้าเงื่อนไขดังกล่าวจะไม่จัดทำหนังสือแจ้งเตือนและไม่ส่งข้อมูลไปที่กระบวนการงดจ่ายไฟ



หนังสือรับสภาพหนี้
(ตัวอย่างกรณีผ่อนผันการชำระเงิน สำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายใหญ่)

เขียนที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
 วันที่.....

ข้าพเจ้าผู้ใช้ไฟฟ้าชื่อ ที่อยู่เลขที่ หมู่.....
 ถนน/ซอย.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 หมายเลขโทรศัพท์.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงนาม
 ผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ ได้มอบ
 อำนาจให้แก่.....ตามหนังสือมอบอำนาจลงวันที่

ขอทำหนังสือรับสภาพหนี้ให้ไว้ต่อ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยขอผ่อนผันการชำระ
 เงินค่าไฟฟ้าของหมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า ที่ค้างชำระประจำเดือน
 รวมจำนวนเงิน บาท โดยชำระภายในวันที่.....พร้อมดอกเบี้ยผิดนัด
 ชำระในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี นับถัดจากวันที่ครบกำหนดชำระตามหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้าจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น
 ครบถ้วน

กรณีผิดนัดไม่ชำระค่าไฟฟ้าตามที่ได้ขอผ่อนผันการชำระเงินไว้ ข้าพเจ้ายินยอมให้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
 ดำเนินการงดจ่ายไฟไว้เป็นการชั่วคราวได้ทันที โดยไม่ต้องบอกกล่าวให้ทราบล่วงหน้าอีกและไม่ต้องรับผิดชอบต่อ
 ความเสียหายใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการงดจ่ายไฟดังกล่าวทั้งสิ้น และหรือสามารถดำเนินการตามกฎหมายได้ทันที

ลงชื่อ ผู้รับสภาพหนี้
 (.....)

ลงชื่อ พยาน
 (.....)

ลงชื่อ พยาน
 (.....)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ตัวอย่างคำร้องขอผ่อนชำระค่าไฟฟ้า

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ข้าพเจ้า หมายเลขบัตรประชาชน.....

ที่อยู่ติดต่อเลขที่ หมู่.....ถนน/ซอย.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

เป็น ☐ ผู้ใช้ไฟฟ้า ☐ ผู้มีอำนาจกระทำการแทน ☐ ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทน

ผู้ใช้ไฟฟ้าในนาม (ชื่อผู้ใช้ไฟฟ้า).....

หมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า..... ขอผ่อนชำระเงินค่าไฟฟ้าประจำเดือน

รวมเป็นเงินบาท โดยแบ่งชำระเป็นงวดจำนวน งวด งวดละ.....บาท

โดยชำระภายในวันที่.....ของทุกเดือน เริ่มตั้งแต่เดือน.....เป็นต้นไป (เฉพาะผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชน รายใหญ่ ชำระพร้อมดอกเบี้ยผิณฑ์ชำระในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี นับถัดจากวันที่ครบกำหนดชำระตามหนังสือแจ้ง ค่าไฟฟ้าจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้นครบถ้วนอีกส่วนหนึ่ง)

ทั้งนี้ หากผิณฑ์ ไม่นำเงินมาชำระให้เป็นการเสร็จสิ้นครบถ้วนตามกำหนดระยะเวลาการผ่อนชำระดังกล่าว ข้างต้น ข้าพเจ้ายินยอมให้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ดำเนินการงดจ่ายไฟไว้เป็นการชั่วคราวได้ทันที โดยไม่ต้องบอกกล่าว ให้ทราบล่วงหน้าอีกและไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการงดจ่ายไฟดังกล่าวทั้งสิ้นและหรือ สามารถดำเนินการตามกฎหมายได้ทันที และข้าพเจ้ายินยอมชำระค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามระเบียบของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยได้ยื่นเอกสารประกอบการพิจารณาตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ใช้ไฟฟ้า/ผู้ยื่นคำร้องขอผ่อนชำระเงินค่าไฟฟ้า

หลักฐานประกอบการขอผ่อนชำระ

1. บัตรประชาชนของผู้ใช้ไฟฟ้าที่ยื่นคำร้องขอผ่อนชำระหรือผู้รับมอบอำนาจ (ใช้ในการตรวจสอบ)
2. หนังสือมอบอำนาจ และ สำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจ (พร้อมลงนามรับรอง)
3. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล อายุไม่เกิน 3 เดือน นับตั้งแต่วันที่ออกหนังสือรับรองดังกล่าว(เฉพาะนิติบุคคล)

เรียน ผจก. ผ่าน ผผ.

ได้ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว



เห็นควรให้ผ่อนชำระ



ไม่เห็นควรให้ผ่อนชำระเนื่องจาก

ลงชื่อ

(.....)

พนักงานผู้ตรวจสอบข้อมูล

วันที่.....

อนุมัติ/ไม่อนุมัติ
ให้ผ่อนชำระค่าไฟฟ้า

ลงชื่อ

(.....)

ผจก.กฟผ.....

วันที่.....

หนังสือรับสภาพหนี้ (ตัวอย่างสำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายใหญ่)

เขียนที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
วันที่.....

ข้าพเจ้าผู้ใช้ไฟฟ้าชื่อ ที่อยู่เลขที่ หมู่.....
ถนน/ซอย.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์.....โดย..... ผู้มีอำนาจลงนาม
ผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ ได้มอบ
อำนาจให้แก่.....ตามหนังสือมอบอำนาจลงวันที่

ขอทำหนังสือรับสภาพหนี้ให้ไว้ต่อ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งมีข้อความดังต่อไปนี้

1. ค่าไฟฟ้าหมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า ที่ค้างชำระประจำเดือน
รวมจำนวนเงิน บาท ขอผ่อนชำระออกเป็นงวดจำนวน งวด งวดละ.....บาท
โดยชำระภายในวันที่.....ของทุกเดือน เริ่มตั้งแต่เดือน.....เป็นต้นไป พร้อมดอกเบี้ยผิดนัดชำระในอัตรา
ร้อยละ 7.5 ต่อปี นับถัดจากวันที่ครบกำหนดชำระตามหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้าจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้นครบถ้วน

2. ค่าไฟฟ้าที่เกิดขึ้นใหม่ ตั้งแต่ประจำเดือน เป็นต้นไป จะชำระให้เสร็จสิ้นครบถ้วน
ภายในวันที่กำหนดไว้ในหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้า

3. กรณีผิดนัด ไม่ชำระหนี้ที่ขอผ่อนชำระไว้งวดหนึ่งงวดใดตามข้อ 1 หรือไม่ชำระตามข้อ 2 ข้าพเจ้ายินยอม
ให้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ดำเนินการงดจ่ายไฟไว้เป็นการชั่วคราวได้ทันที โดยไม่ต้องบอกกล่าวให้ทราบล่วงหน้าอีก
และไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการงดจ่ายไฟดังกล่าวทั้งสิ้นและหรือสามารถดำเนินการ
ตามกฎหมายได้ทันที

ทั้งนี้ กรณี การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ผ่อนปรนหรือสละสิทธิไม่บังคับใช้เงื่อนไขในงวดหนึ่งงวดใดหรือข้อหนึ่ง
ข้อใด ข้าพเจ้าจะไม่ถือว่าเป็นการสละสิทธิที่จะบังคับใช้เงื่อนไขในการชำระหนี้ในคราวต่อ ๆ ไป

ลงชื่อ ผู้รับสภาพหนี้
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

หนังสือรับสภาพหนี้ (ตัวอย่างสำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อย)

เขียนที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
วันที่.....

ข้าพเจ้าผู้ใช้ไฟฟ้าชื่อ ที่อยู่เลขที่ หมู่.....
ถนน/ซอย.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์.....โดย..... ผู้มีอำนาจลงนาม
ผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ ได้มอบ
อำนาจให้แก่.....ตามหนังสือมอบอำนาจลงวันที่

ขอทำหนังสือรับสภาพหนี้ให้ไว้ต่อ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค..... ซึ่งมีข้อความดังต่อไปนี้

1. ค่าไฟฟ้าหมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า ที่ค้างชำระประจำเดือน
รวมจำนวนเงิน บาท ขอผ่อนชำระออกเป็นงวดจำนวน งวด งวดละ.....บาท
โดยชำระภายในวันที่.....ของทุกเดือน เริ่มตั้งแต่เดือน.....เป็นต้นไป

2. ค่าไฟฟ้าที่เกิดขึ้นใหม่ ตั้งแต่ประจำเดือน เป็นต้นไป จะชำระให้เสร็จสิ้นครบถ้วน
ภายในวันที่กำหนดไว้ในหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้า

3. กรณีผิดนัด ไม่ชำระหนี้ที่ขอผ่อนชำระไว้งวดหนึ่งงวดใดตามข้อ 1 หรือไม่ชำระตามข้อ 2 ข้าพเจ้ายินยอม
ให้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ดำเนินการงดจ่ายไฟไว้เป็นการชั่วคราวได้ทันที โดยไม่ต้องบอกกล่าวให้ทราบล่วงหน้าอีก
และไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการงดจ่ายไฟดังกล่าวทั้งสิ้นและหรือสามารถดำเนินการ
ตามกฎหมายได้ทันที

ทั้งนี้ กรณี การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ผ่อนปรนหรือสละสิทธิไม่บังคับใช้เงื่อนไขในงวดหนึ่งงวดใดหรือข้อหนึ่ง
ข้อใด ข้าพเจ้าจะไม่ถือว่าเป็นการสละสิทธิที่จะบังคับใช้เงื่อนไขในการชำระหนี้ในคราวต่อ ๆ ไป

ลงชื่อ ผู้รับสภาพหนี้
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ปิดอากร
แสตมป์

ตัวอย่างหนังสือมอบอำนาจ ขอผ่อนชำระค่าไฟฟ้าและลงนามในหนังสือรับสภาพหนี้

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า.....(ชื่อ-สกุล/ชื่อนิติบุคคล).....

โดย.....(กรณีเป็นนิติบุคคลให้ระบุชื่อ-สกุลผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล).....

ซึ่งเป็นผู้ใช้ไฟฟ้าตามหมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า.....ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....(ระบุชื่อการไฟฟ้าฯ)

สถานที่ขอใช้ไฟฟ้าเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

มอบอำนาจให้.....(ชื่อ-สกุล).....อายุ.....ปี

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนข้าพเจ้าในการยื่นคำร้องและลงนามในหนังสือขอผ่อนชำระค่าไฟฟ้าที่ค้างชำระรวมถึงลงนามในหนังสือรับสภาพหนี้ต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคและขอรับรองว่าการใดที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำลงไปตามหนังสือมอบอำนาจนี้เสมือนหนึ่งตัวข้าพเจ้ากระทำทั้งสิ้น เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าและผู้รับมอบอำนาจได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

หมายเหตุ1.หนังสือมอบอำนาจห้ามมีการขีด ลบ ชีด ทา หรือแก้ไขสาระสำคัญ

2.มอบอำนาจให้ดำเนินการ 1 ครั้ง ตีอากรแสตมป์ 10 บาท มากกว่า 1 ครั้ง ตีอากรแสตมป์ 30 บาท

3.กรณีผู้มอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดา การมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน ผู้รับมอบอำนาจจะต้องมีหนังสือมอบอำนาจ พร้อม “สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือ สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport)ของผู้มอบอำนาจ

4. กรณีผู้มอบอำนาจเป็นนิติบุคคล การมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน ผู้รับมอบอำนาจจะต้องมีสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ที่ออกไว้ไม่เกิน 3 เดือน พร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) และ “สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทาง (Passport)ของผู้มอบอำนาจ



เอกสารแนบท้าย 7

ตัวอย่าง หนังสือแจ้งเตือนกรณีผิดนัดชำระ
ตามหนังสือรับสภาพหนี้ผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อย

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ที่ มท.....

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....

วันที่.....

เรื่อง ขอให้ชำระหนี้ค่าไฟฟ้าที่ผ่อนชำระ

เรียน

อ้างถึง หนังสือรับสภาพหนี้ ฉบับลงวันที่

ตามหนังสือที่อ้างถึง ท่านได้ทำหนังสือรับสภาพหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระไว้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยตกลงยินยอมชำระหนี้ค่าไฟฟ้าของหมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า..... ซึ่งใช้ไฟฟ้าที่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... และขอผ่อนชำระหนี้ค่าไฟฟ้าที่ค้างชำระประจำเดือน รวมเป็นเงิน บาท โดยแบ่งชำระออกเป็นงวดจำนวน งวด งวดละ..... บาท โดยชำระภายในวันที่..... ของทุกเดือน เริ่มตั้งแต่เดือน..... เป็นต้นไป นั้น

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้ตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่าท่านยังไม่ได้ชำระหนี้ค่าไฟฟ้าที่ผ่อนชำระของงวดที่ จำนวนเงิน บาท ให้แต่อย่างใด ดังนั้น จึงขอให้ท่านนำเงินค่าไฟฟ้าที่ผ่อนชำระจำนวนดังกล่าวไปชำระให้เสร็จสิ้นครบถ้วนภายใน วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้ ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทุกสาขา หรือชำระผ่านแอปพลิเคชัน PEA Smart Plus หากพ้นกำหนดการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจำเป็นต้องดำเนินการงดจ่ายไฟไว้เป็นการชั่วคราวโดยจะไม่บอกกล่าวให้ทราบล่วงหน้าอีก และจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการงดจ่ายไฟดังกล่าวทั้งสิ้นและดำเนินการทางด้านกฎหมายต่อไป สำหรับค่าไฟฟ้าที่ผ่อนชำระในงวดต่อ ๆ ไป ขอให้ชำระให้เสร็จสิ้นภายในวันที่กำหนดไว้ตามหนังสือรับสภาพหนี้ดังกล่าวด้วย

อนึ่ง หากท่านต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โปรดติดต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค..... โทร..... ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการตามที่แจ้งมาต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

แผนก.....

โทร.....

โทรสาร.....



เอกสารแนบท้าย 8

ตัวอย่าง หนังสือแจ้งเตือนกรณีผิดนัดชำระ
ตามหนังสือรับสภาพหนี้ผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายใหญ่

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ที่ มท.....

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....

.....

.....

วันที่.....

เรื่อง ขอให้ชำระหนี้ค่าไฟฟ้าที่ผ่อนชำระ

เรียน

อ้างถึง หนังสือรับสภาพหนี้ ฉบับลงวันที่

ตามหนังสือที่อ้างถึง ท่านได้ทำหนังสือรับสภาพหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระไว้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยตกลงยินยอมชำระหนี้ค่าไฟฟ้าของหมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า ซึ่งใช้ไฟฟ้าที่บ้านเลขที่..... หมู่ที่ ถนน ตำบล อำเภอ จังหวัด และขอผ่อนชำระหนี้ค่าไฟฟ้าที่ค้างชำระประจำเดือน รวม เป็นเงิน บาท โดยแบ่งชำระออกเป็นงวดจำนวน งวด งวดละ บาท โดย ชำระภายในวันที่.....ของทุกเดือน เริ่มตั้งแต่เดือน.....เป็นต้นไป นั้น

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้ตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่าท่านยังไม่ได้ชำระหนี้ค่าไฟฟ้าที่ผ่อนชำระของ งวดที่ จำนวนเงิน บาท ให้แต่อย่างใด ดังนั้น จึงขอให้ท่านนำเงินค่าไฟฟ้าที่ผ่อนชำระจำนวน ดังกล่าวไปชำระให้เสร็จสิ้นครบถ้วนภายใน วันนับจากวันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้พร้อมดอกเบี้ยผิดนัดชำระใน อัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี นับถัดจากวันที่ครบกำหนดของงวดที่ผิดนัดชำระดังกล่าวจนถึงวันที่ชำระอีกส่วนหนึ่ง โดยชำระ ได้ที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทุกสาขาหรือชำระผ่านแอปพลิเคชัน PEA Smart Plusหากพ้นกำหนดการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคจำเป็นต้องดำเนินการงดจ่ายไฟไว้เป็นการชั่วคราว โดยจะไม่บอกกล่าวให้ทราบล่วงหน้าอีกและจะไม่ รับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการงดจ่ายไฟดังกล่าวทั้งสิ้นและดำเนินการทางด้านกฎหมายต่อไป สำหรับค่าไฟฟ้าที่ผ่อนชำระในงวดต่อไป ขอให้ชำระให้เสร็จสิ้นภายในวันที่กำหนดไว้ตามหนังสือรับสภาพหนี้ดังกล่าวด้วย

อนึ่ง หากท่านต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โปรดติดต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....

โทร.....ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการตามที่แจ้งมาต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

.....

แผนก.....

โทร.....

โทรสาร.....

รายละเอียดค่าไฟฟ้าค้างชำระที่ได้รับการอนุมัติผ่อนชำระ ของ

ข้อมูล ณ วันที่

ลำดับ	BA	กฟฟ.	ผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อย		ผู้ใช้ไฟเอกชนรายใหญ่	
			จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
ผลรวมทั้งหมด						

หนังสือรับสภาพหนี้
(ตัวอย่าง กรณีสถานะ ล็อคการติดตามหนี้=x สำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายใหญ่)

เขียนที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

วันที่.....

ข้าพเจ้าผู้ใช้ไฟฟ้าชื่อ ที่อยู่เลขที่ หมู่.....
 ถนน/ซอย.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 หมายเลขโทรศัพท์.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงนาม
 ผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ ได้มอบ
 อำนาจให้แก่.....ตามหนังสือมอบอำนาจลงวันที่

ขอทำหนังสือรับสภาพหนี้ให้ไว้ต่อ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยขอผ่อนชำระ
 ค่าไฟฟ้าหมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า ที่ค้างชำระประจำเดือน
 รวมจำนวนเงิน บาท ขอผ่อนชำระออกเป็นงวดจำนวน งวด งวดละ.....บาท
 โดยชำระภายในวันที่.....ของทุกเดือน เริ่มตั้งแต่เดือน.....เป็นต้นไป พร้อมดอกเบี้ยผิดนัดชำระในอัตรา
 ร้อยละ 7.5 ต่อปี นับถัดจากวันที่ครบกำหนดชำระตามหนังสือแจ้งค่าไฟฟ้าจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้นครบถ้วน
 กรณีผิดนัดไม่ชำระหนี้ที่ขอผ่อนชำระไว้งวดหนึ่งงวดใด ข้าพเจ้ายินยอมให้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ดำเนินการตามกฎหมายได้ทันที

ทั้งนี้ กรณี การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ผ่อนปรนหรือสละสิทธิไม่บังคับใช้เงื่อนไขในงวดหนึ่งงวดใด ข้าพเจ้าจะไม่
 ถือว่าเป็นการสละสิทธิที่จะบังคับใช้เงื่อนไขในการชำระหนี้ในคราวต่อ ๆ ไป

ลงชื่อ ผู้รับสภาพหนี้
 (.....)

ลงชื่อ พยาน
 (.....)

ลงชื่อ พยาน
 (.....)

หนังสือรับสภาพหนี้
(ตัวอย่างกรณีสถานะ ล็อกการติดตามหนี้=x สำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อย)

เขียนที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

วันที่.....

ข้าพเจ้าผู้ใช้ไฟฟ้าชื่อ ที่อยู่เลขที่ หมู่.....
ถนน/ซอย..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์..... โดย..... ผู้มีอำนาจลงนาม
ผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ ได้มอบ
อำนาจให้แก่..... ตามหนังสือมอบอำนาจลงวันที่

ขอทำหนังสือรับสภาพหนี้ให้ไว้ต่อ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค..... โดยขอผ่อนชำระ
ค่าไฟฟ้าหมายเลขผู้ใช้ไฟฟ้า ที่ค้างชำระประจำเดือน
รวมจำนวนเงิน บาท ขอผ่อนชำระออกเป็นงวดจำนวน งวด งวดละ.....บาท
โดยชำระภายในวันที่.....ของทุกเดือน เริ่มตั้งแต่เดือน.....เป็นต้นไป

กรณีผิดนัดไม่ชำระหนี้ที่ขอผ่อนชำระไว้งวดหนึ่งงวดใด ข้าพเจ้ายินยอมให้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ดำเนินการตามกฎหมายได้ทันที

ทั้งนี้ กรณี การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ผ่อนปรนหรือสละสิทธิไม่บังคับใช้เงื่อนไขในงวดหนึ่งงวดใด ข้าพเจ้าจะไม่
ถือว่าเป็นการสละสิทธิที่จะบังคับใช้เงื่อนไขในการชำระหนี้ในคราวต่อ ๆ ไป

ลงชื่อ ผู้รับสภาพหนี้
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)