

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3
จ.นครราชสีมา
เลขที่รับ 5827
วันที่ 18 ต.ค. 2566
เวลา

ที่ กกบ.(ปช.) 1746 /2566
เรียน รผก. และ ผชก.

เพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



(นางดารารรรณ พรหมกลีกร)

อผ.ลอ.

18 ต.ค. 66

อ้างถึง.....
ที่ ฉ.3 กสข.(สข.) 9847 ๑๙ ต.ค. ๒๕๖๖

เรียน ☒ อผ.ปบ.ฉ.3 ☒ อผ.วบ.ฉ.3 ☒ อผ.สบ.ฉ.3
☒ อก.สข.ฉ.3 ☒ สขก.(ฉ3) ☒ ผจก.กฟฟ.ชั้น 1,2,3
☐ เพื่อทราบ ☐
☒ เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายมานะ เพ็ชรตะกั่ว)

อผ.ปบ.ฉ.๓ รักษาการแทน ผชก.(ฉ๓)

เรียน ผชก.(ฉ๓)

เพื่อโปรดทราบ



(นายมานะ เพ็ชรตะกั่ว)

อผ.รักษาการแทน อผ.ปบ.กฟฉ.3



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

วันที่ 16 ต.ค. 2566
เลขที่รับ 3993

เลขที่ 7772 วันที่ 10/10/66
สำนักผู้ช่วยผู้ว่าการ
ประจำผู้ว่าการ
เลขที่รับ 2649 วันที่ 10/10/66

จาก กกบ.

ถึง ฝลอ.

เลขที่ กกบ.(ปช.) 1656 /2566

วันที่ 2 ตุลาคม 2566

เรื่อง มติที่ประชุมผู้บริหารระดับสูง (บส.) ครั้งที่ 9/2566

เรียน ฝลอ. ผ่าน รฝ.ลอ.(ป)

๓๓ ต.ค. 2566

ตามที่มีการประชุมผู้บริหารระดับสูง (บส.) ครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันศุกร์ที่ 22 กันยายน 2566 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมรัตนโกสินทร์ ชั้น 23 อาคาร LED และผ่านระบบ Webex โดยมี ผวก. เป็นประธานในการประชุม นั้น

ในการนี้ กกบ. ได้สรุปรายงานและประเด็นข้อสั่งการสำคัญ ๆ ของ ผวก. เสร็จเรียบร้อยแล้ว มีรายละเอียดดังนี้

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

ก่อนเข้าสู่วาระการประชุม

1) การรับมอบใบรับรองระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 27001 และการรับมอบใบรับรองระบบบริหารจัดการงานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 20000-1 มีรายละเอียด ดังนี้

- การรับมอบใบรับรองระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 27001 : โครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญ (Critical Infrastructure) ด้านสารสนเทศ ประกอบด้วย ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก อุปกรณ์รักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ อุปกรณ์เครือข่าย และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่มีความสำคัญต่อระบบสารสนเทศ และขอบเขตโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญของสำนักงานส่วนภูมิภาค ซึ่งตั้งอยู่ที่สำนักงานการไฟฟ้าเขต ครอบคลุมทั้ง 12 เขตทั่วประเทศ และขอบเขตระบบคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปสำหรับธุรกิจหลักของ กฟผ. ระยะที่ 2 โดยในปี 2566 กฟผ. จะดำเนินการพัฒนา ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 27001:2022 และระบบเครือข่ายบริเวณกว้าง (Wide Area Network : WAN) โดยให้ความสำคัญด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศในส่วนของคุณภาพของข้อมูล ความพร้อมใช้ระบบ และความลับของข้อมูล และสนับสนุนการดำเนินงานตาม พ.ร.บ. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562

- การรับมอบใบรับรองระบบบริหารจัดการงานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 20000-1 : มีขอบเขตในการขอรับรอง จำนวน 6 บริการ ดังนี้

1. บริการงานเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ / อุปกรณ์เครือข่าย
2. บริการระบบบริการลูกค้าอัจฉริยะ (ICS)
3. บริการระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (DDOC)
4. บริการระบบ PEA Smart Plus
5. บริการระบบการจัดการรับชำระเงินและพิมพ์ใบแจ้งค่าไฟฟ้า (BPM)

6. ศูนย์รับแจ้งปัญหาและให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (PEA Service Desk) และในปัจจุบันขยายขอบเขตเพิ่มเติม จำนวน 2 บริการ คือ บริการระบบเครือข่าย (LAN) และบริการระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless LAN) สำหรับศูนย์ PEA Service Desk มีแผนพัฒนาและปรับปรุงศูนย์ PEA Service Desk โดยเน้นการพัฒนา 3 ด้าน ได้แก่ People, Process และ Technology และมีแผนปรับปรุง เช่น ย้ายศูนย์ PEA Service Desk จากอาคาร 51 ชั้น 1 ไปยังอาคาร LED ชั้น 8 เพื่อดำเนินการปรับปรุงสภาพแวดล้อมทางกายภาพ และรองรับการให้บริการที่ดียิ่งขึ้น การเพิ่มจำนวนเจ้าหน้าที่รับแจ้งเหตุขัดข้องให้ครอบคลุมงานบริการสร้างความสะดวกและรวดเร็ว รวมทั้งปรับปรุงเครื่องมือ และระบบ เพื่อให้การบริการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อีกทั้ง กฟภ. มีแผนขยายการให้บริการจากงานให้บริการเฉพาะงานด้านสารสนเทศ โดยเพิ่มงานบริการด้าน OT และงานบริการ Non-IT ซึ่งนำร่องทีมงานด้านวิศวกรรมอาคาร เป็นต้น

- 2) รางวัลเลิศรัฐ ระดับดีเด่น สาขาบริการภาครัฐ ประเภทนวัตกรรมการบริการ ประจำปี 2566 ชื่อผลงาน รู้ไว ซ่อมไว ไขมาไว การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต1 (ภาคเหนือ) จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ 7 กันยายน 2566 นายวิษณุ เครืองาม รองนายกรัฐมนตรี เป็นประธานในพิธีมอบรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี 2566 ณ ห้อง Grand Diamond Ballroom ชั้น 2 อาคารอิมแพคฟอรั่ม เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี โดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต1 (ภาคเหนือ) จังหวัดเชียงใหม่ เข้ารับรางวัลเลิศรัฐ สาขาบริการภาครัฐ ประจำปี 2566 ประเภทนวัตกรรมการบริการ ผลงาน “รู้ไว ซ่อมไว ไขมาไว (Quick to Know Quick to Fix Quick to Return : 3Qs)” ซึ่งเป็นนวัตกรรมที่นำเทคโนโลยี IoT เชื่อมโยงข้อมูลกับอุปกรณ์ดิจิทัลในสถานีไฟฟ้า เมื่อเกิดไฟดับ อุปกรณ์ IoT จะส่งข้อมูลตำแหน่งที่ไฟดับและระยะทางจุดเกิดเหตุถึงตัวจริงโดยอัตโนมัติไปยังพนักงาน ในพื้นที่รับผิดชอบ ผ่าน Line Application ทำให้พนักงานไปถึงจุดเกิดเหตุได้ตรงจุด นอกจากนี้ประชาชนที่อยู่ในพื้นที่ไฟดับขณะนั้น สามารถรับทราบเหตุผ่าน PEA Smart Plus Application อีกด้วย

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ขอให้รักษามาตรฐานระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และขีดความสามารถทางด้าน Cyber Security อย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และการบริการของ กฟภ. ในยุคดิจิทัลให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน (รผก.(ดส))

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. นโยบายสำคัญของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยสู่การขับเคลื่อนภารกิจ “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข” ที่เกี่ยวข้องกับ กฟภ. ดังนี้
 - 1.1 การขับเคลื่อนภารกิจของกระทรวงมหาดไทยขอให้ยึดหลัก “ทันโลก ทันสมัย ทันห่วงที่”
 - 1) ทันโลก คือ เข้าใจสถานการณ์โลกและปรับตัวให้ทัน
 - 2) ทันสมัย คือ เข้าใจบริบทที่เปลี่ยนแปลงไปและใช้เทคโนโลยีให้เกิดประโยชน์สูงสุด
 - 3) ทันห่วงที่ คือ ตัดสินใจได้อย่างรวดเร็วกับสถานการณ์
 - 1.2 การลดค่าใช้จ่ายพลังงานไฟฟ้าและน้ำมันของทุกส่วนราชการ โดยส่งเสริมการติดตั้ง Solar Cell / Solar Rooftop ในสถานที่ราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าจากเดิมไม่น้อยกว่า 30% ตลอดจนจัดทำแผนปฏิบัติการด้านความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality Road Map) และลดค่าใช้จ่ายน้ำมันโดยการจัดการพลังงานสะอาด

- 1.3 พลังงานสะอาด สนับสนุนการติดตั้ง Solar Cell ในที่อยู่อาศัย และส่งเสริมให้ครัวเรือนและชุมชนสร้างรายได้จากพลังงานสะอาด
- 1.4 บริการประชาชนแบบ One Stop Service โดยพัฒนาแพลตฟอร์มหรือระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) และนำระบบดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติราชการ การทำธุรกรรมและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ
2. สรุปประเด็นการประชุมคณะกรรมการว่าด้วยการกระทรวงมหาดไทย เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2566
 - 2.1 การปกป้องสถาบัน ควรพิจารณาตั้งงบประมาณอย่างรอบคอบ โดยมุ่งเน้นช่วยเหลือประชาชนเป็นหลัก เช่น โครงการเสริมรายได้ประชาชนตามแนวพระราชดำริ เป็นต้น
 - 2.2 การตั้งชื่อโครงการ ควรให้กระชับเข้าใจง่าย ไม่เน้นปริมาณแต่เน้นคุณภาพ
 - 2.3 การรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างทั่วถึงครอบคลุมกลุ่มคนรุ่นใหม่ กลุ่มเยาวชน
 - 2.4 ให้ทุกหน่วยงานติดตั้ง Solar Rooftop ในรูปแบบ ESCO Model เพื่อลดการใช้ไฟฟ้า โดยนำค่าส่วนลดไปพัฒนาช่วยเหลือประชาชน และให้ กฟภ. / กฟน. ดำเนินการพร้อมนำไปขาย Carbon Credit ให้แก่บริษัทที่ต้องการ เพื่อลดการกีดกันทางการค้าและช่วยลดปัญหาโลกร้อน
 - 2.5 ให้เปลี่ยนแปลงงบประมาณได้ตามความเหมาะสมสนองนโยบายรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย
 - 2.6 หากติดประเด็นข้อกฎหมายในการดำเนินการใด ๆ ตามนโยบายหรือต้องมีการหารือระหว่างกระทรวง ให้รายงานเพื่อทราบ
3. การกำหนดเงื่อนไขใน TOR เกี่ยวกับการเดินทางไป Factory Test / Witness Test ในต่างประเทศ ขอให้หน่วยงานที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และคณะกรรมการร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ พิจารณาถึงความจำเป็นในการกำหนดรวมเงื่อนไขในการให้พนักงานของ กฟภ. ไปอบรมหรือดูงานที่ต่างประเทศ เพื่อลดความเสี่ยงในประเด็น Conflict of Interest (COI) และเป็นไปตามนโยบายของ ผวก. ในการปรับลดค่าใช้จ่ายของ กฟภ. ทั้งนี้ หากพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความจำเป็น ให้ขอความเห็นชอบจาก ผวก. พร้อมเหตุผลความจำเป็นก่อน
4. การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ ขอให้พิจารณาเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ เช่น ค่าที่พัก ค่าพาหนะเดินทางในต่างประเทศ และค่าเครื่องแต่งตัว ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ขอให้ดำเนินงานตามนโยบายต่าง ๆ ของกระทรวงมหาดไทยให้ครบถ้วน (ทุกสายงาน)
3. สำหรับนโยบายการลดค่าใช้จ่ายพลังงานไฟฟ้าและน้ำมันของทุกส่วนราชการ ขอให้ดำเนินการดังนี้
 - 3.1 ขอให้สายงาน ธด พิจารณาดำเนินการธุรกิจเกี่ยวเนื่องจากธุรกิจ Solar Rooftop โดยเฉพาะธุรกิจการบำรุงรักษา Solar Rooftop กับหน่วยงานราชการต่าง ๆ โดยให้สายงาน บก-กม จัดทำร่างแบบสัญญาหรือข้อตกลงบริการหลังการขาย ตลอดจนงานให้บริการบำรุงรักษาผลิตภัณฑ์ Solar Rooftop และอุปกรณ์ต่าง ๆ ในระบบจำหน่ายไฟฟ้า เช่น หม้อแปลง ตู้ MDB เป็นต้น (รผก.(ธด) และ รผก.(บก))

3.2 ขอให้เตรียมความพร้อมการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านความเป็นกลางทางคาร์บอน
ของกระทรวงมหาดไทย (รผก.(ย))

3.3 ขอให้พิจารณาปรับปรุงแบบการเช่ารถ / ลดปริมาณรถเช่า เพื่อลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น
ให้มีความเหมาะสมกับภาระงานในปัจจุบันของ กฟผ. (รผก.(ล))

4. สำหรับนโยบายการบริการประชาชนแบบ One Stop Service ขอให้พัฒนาแพลตฟอร์มการ
ให้บริการประชาชนให้มีความสะดวก ทันสมัย และรายงานความคืบหน้าให้ ผวก. ทราบ
เป็นประจำทุกเดือน (รผก.(ย) และ รผก.(ดส))
5. ขอให้พิจารณานำนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับ กฟผ. มาเป็น
ปัจจัยนำเข้า (Input) หนึ่งในการจัดทำ / ทบทวนแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน (รผก.(ย))
6. ขอให้จัดทำแนวทางปฏิบัติและแนวทางพิจารณาความจำเป็นในการกำหนดเงื่อนไขใน TOR
เกี่ยวกับการเดินทางไป Factory Test / Witness Test ในต่างประเทศของพนักงาน กฟผ.
ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560 (รผก.(ล) และ รผก.(บก))
7. ขอให้พิจารณาปรับปรุงระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศให้ชัดเจน
ครอบคลุมกรณีพนักงาน กฟผ. เดินทางไป Factory Test / Witness Test ในต่างประเทศ
ซึ่งบริษัทคู่สัญญาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงประโยชน์ขององค์กร
เป็นสำคัญ (รผก.(บก))

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม บส. ครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันศุกร์ที่ 4 สิงหาคม 2566
มติที่ประชุม รับรอง

วาระที่ 3 Executives Direct

วาระที่ 3.1 ระบบงานตรวจสอบภายในอัตโนมัติ (Robotic Internal Audit Software : RIAS)

อฝ.กพ. รายงานระบบงานตรวจสอบภายในอัตโนมัติ (Robotic Internal Audit Software : RIAS)
(เอกสารแนบ 1)

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ขอให้พิจารณาจัดทำข้อมูลเพิ่มเติม โดยเปรียบเทียบจำนวนมิเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ที่ชำรุดแต่ละ
ยี่ห้อกับจำนวนมิเตอร์ในระบบทั้งหมด รวมถึงแยกรายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างมิเตอร์ฯ
ในแต่ละพื้นที่ให้ชัดเจน เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ข้อมูลมิเตอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ผชก.(ตภ))
3. ขอให้ทบทวนคุณลักษณะเฉพาะฯ (Specification) ของมิเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น หน้าจอแสดงผล
LCD รวมถึงนำข้อมูลปัญหาการชำรุดของมิเตอร์แต่ละยี่ห้อที่ได้จากระบบ RIAS โดยแจ้ง
Feedback ไปยังบริษัทผู้รับจ้างจัดหามิเตอร์ เพื่อให้ตรวจสอบ แก้ไข ปรับปรุงมิเตอร์ให้มี
ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น (รผก.(วว))
4. ขอให้นำข้อมูลจากระบบ RIAS มาวิเคราะห์เพื่อเป็นแนวทางในการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหาร
จัดการมิเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ในระบบจำหน่ายของ กฟผ. ต่อไป (รผก.(ป) รผก.(ล) รผก.(วว)
รผก.(นฉ) รผก.(กต) และ ผชก.(12 เขต))

5. ขอให้หมั่นตรวจสอบคุณภาพของมิเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ในแต่ละพื้นที่ หากพบมิเตอร์ชำรุดหรือเสียหาย ขอให้แจ้งสายงาน ด เพื่อส่งเคลมก่อนหมดระยะเวลาประกัน รวมถึงเรียกค่าปรับและนับระยะเวลาการประกันใหม่อีก 5 ปี หลังจากนำมิเตอร์ไปติดตั้งทดแทน (รผก.(ป) รผก.(ล) รผก.(นฉ) รผก.(กต) และ ผชก.(12 เขต))
 6. ขอให้พิจารณาการจ้างตัวแทนจดหน่วยมิเตอร์ให้สอดคล้องกับการนำมิเตอร์อิเล็กทรอนิกส์มาใช้งานในระบบด้วย (รผก.(ป) และ รผก.(บ))
 7. ขอให้พิจารณาขยายผลระบบ RIAS ให้ครอบคลุมถึงข้อมูลหม้อแปลง ตั้งแต่กระบวนการจัดซื้อกระบวนการเข้าคลังพัสดุ รวมถึงการติดตั้งและรื้อถอน เพื่อใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการหม้อแปลงในระบบจำหน่ายไฟฟ้าของ กฟผ. ต่อไป (ผชก.(ตภ))
 8. ขอให้พิจารณาบริหารจัดการมิเตอร์งานหมุนที่รื้อถอนการติดตั้งจากโครงการเปลี่ยนมิเตอร์งานหมุนเป็นมิเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ โดยพิจารณาติดตั้งทดแทนมิเตอร์ที่ชำรุด ในช่วงระหว่างรอการเปลี่ยนมิเตอร์งานหมุนเป็นมิเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ หรือผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหม่ เพื่อแก้ไขปัญหามิเตอร์ขาดแคลน รวมถึงเป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายขององค์กร (รผก.(ป))
 9. ขอให้ตั้งคณะทำงานเพื่อรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลการใช้งานจริงและข้อมูลจากระบบ RIAS เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลก่อนนำเข้าประชุม บส ต่อไป (รผก.(ป))
- หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : ผชก.(ตภ)

วาระที่ 3.2 ระบบอ่านหน่วยค่าไฟฟ้าด้วยตนเอง (Self-Meter Reading System) และงานพัฒนาแพลตฟอร์มการซื้อขายพลังงานไฟฟ้าแบบ Peer to Peer (P2P) Energy Trading
รผก.(ดส) รายงานระบบอ่านหน่วยค่าไฟฟ้าด้วยตนเอง (Self-Meter Reading System) (เอกสารแนบ 2) และงานพัฒนาแพลตฟอร์มการซื้อขายพลังงานไฟฟ้าแบบ Peer to Peer (P2P) Energy Trading (เอกสารแนบ 3)

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ขอให้พิจารณาความเหมาะสมในการแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อบูรณาการทั้งเรื่องกฎหมายและการสื่อสารภายในองค์กรถึงวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับระบบอ่านหน่วยค่าไฟฟ้าด้วยตนเอง (Self-Meter Reading System) (รผก.(ย) รผก.(บก) และ รผก.(ดส))
3. ขอให้สายงาน ดส หรือกับสายงาน ย เกี่ยวกับแนวทางการสื่อสารกับลูกค้าก่อนที่จะประชาสัมพันธ์ให้กับลูกค้าใช้งานระบบดังกล่าวและเมื่อได้ข้อสรุปแนวทางการสื่อสารกับลูกค้าแล้ว ขอให้ทุกการไฟฟ้าที่มีลูกค้ามาขอใช้ไฟฟ้าใหม่หรือการไฟฟ้าใดที่ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ให้กับลูกค้าเรียบร้อยแล้ว ประชาสัมพันธ์ Application Self-Meter Reading พร้อมนำเสนอประโยชน์ของ Application ดังกล่าวต่อไป (รผก.(ย) รผก.(ดส) รผก.(นฉ) รผก.(กต) และ ผชก.(12 เขต))
4. ขอให้พิจารณาความเหมาะสมในการใช้เทคโนโลยี Blockchain ที่มีต้นทุนต่ำในการทำธุรกรรม (Transaction) (รผก.(ดส))
5. ขอให้ติดตามการกำหนดนโยบายของหน่วยงานเกี่ยวกับการซื้อขายพลังงานไฟฟ้าแบบ Peer to Peer (P2P) Energy Trading อย่างใกล้ชิด เพื่อเตรียมพร้อมรับมือและขับเคลื่อนองค์กรต่อไปในอนาคต (รผก.(ย) และ รผก.(ดส))

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : รผก.(ทส)

วาระที่ 3.3 รายงานช่องทางทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่าน PEAShopping โดย PEA iHUB
ผชก.(ดส-ท) รายงานช่องทางทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่าน PEAShopping (เอกสารแนบ 4)

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ขอให้กำหนดเป้าหมายของยอดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทาง PEAShopping ให้ชัดเจนเพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด (รผก.(ดส))
3. ขอให้ถอดบทเรียนการดำเนินธุรกิจการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทนวัตกรรมที่ผ่านมาของ กฟผ. เพื่อศึกษาและวางแผนการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทาง PEAShopping ต่อไปในอนาคต (รผก.(ดส))

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : ผชก.(ดส-ท)

วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง : ไม่มี

วาระที่ 5 การติดตามความคืบหน้าเรื่องที่ ผวก. มอบหมายให้ดำเนินการ

วาระที่ 5.1 ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ผวก. ปี 2566 โดย คณะทำงานติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของ ผวก.

ชก.ปอ. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ผวก. ปี 2566 (เอกสารแนบ 5)

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ขอเน้นย้ำให้ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานของ ผวก. อย่างต่อเนื่อง รวมถึงเร่งรัดติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายให้บรรลุผลสำเร็จ และหากการดำเนินการใดประสบปัญหาอุปสรรค และอยู่ในอำนาจของ ผวก. ขอให้เร่งรัดนำเสนอ ผวก. อนุมัติต่อไป เพื่อให้ผลการดำเนินงานของแต่ละตัวชี้วัดเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ (ทุกสายงาน)

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : คณะทำงานติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของ ผวก.

วาระที่ 5.2 สถานะการเบิกจ่ายงบลงทุน

รผก.(บ) รายงานสถานะการเบิกจ่ายงบลงทุน (เอกสารแนบ 6)

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ขอให้เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนและงบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วนของงานที่ได้รับอนุมัติงบเงินแล้ว โดยเฉพาะ GR IR ให้ทันภายในวันที่ 29 กันยายน 2566 เพื่อเป็นส่วนช่วยการเบิกจ่าย และลดการกระจุกตัวในไตรมาส 4 (ทุกสายงาน)
3. ขอให้ดำเนินการตามมาตรการ เริ่ม เร่ง ลด อย่างต่อเนื่อง โดยควบคุมและบริหารจัดการค่าใช้จ่ายในภาพรวมให้อยู่ภายในกรอบงบประมาณที่ปรับลด ค่าใช้จ่ายที่ควบคุมได้ ร้อยละ 45 และ ค่าใช้จ่ายในการวิจัย ร้อยละ 50 เพื่อช่วยลดค่าใช้จ่ายขององค์กร ทั้งนี้ สามารถปรับเพิ่มงบประมาณจากกรอบงบประมาณที่ปรับลดได้ หากส่งผลให้มีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างคุ้มค่า (ทุกสายงาน)
4. ขอให้ทบทวนและคาดการณ์การเบิกจ่ายในไตรมาส 4 เนื่องจากเป้าหมายการเบิกจ่ายงบลงทุน มีแนวโน้มเบิกจ่ายได้ต่ำกว่าเป้าหมาย โดยขอให้ส่งข้อมูลให้สายงาน บ สรุปนำเสนอ ผวก. เพื่อพิจารณาหาแนวทางแก้ไขสถานการณ์ดังกล่าวต่อไป (ทุกสายงาน)
5. ขอให้จัดทำหนังสือชี้แจงมาตรการลดค่าไฟฟ้าของรัฐบาล เพื่อให้พนักงานสามารถสื่อสารให้แก่ประชาชนทราบเป็นไปในแนวทางเดียวกันทั้งองค์กร (รผก.(ย))

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : รผก.(บ)

วาระที่ 5.3 รายงานผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงฯ ของ กฟผ. ประจำปี 2566 (มกราคม – สิงหาคม) ผชก.(ย) รายงานผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงฯ ของ กฟผ. ประจำปี 2566 (มกราคม – สิงหาคม) (เอกสารแนบ 7)

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ขอให้เร่งรัดติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัด Core Business Enablers ของ กฟผ. เพื่อให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้
 - (1) การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร
 - ขอให้ติดตาม และเร่งรัดกระบวนการสรรหากรรมการใหม่ทดแทนที่จะครบวาระในปี 2566 ในส่วนที่อยู่ในอำนาจของ กฟผ. ให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด (ผชก.(วก)(ศ))
 - ขอให้หน่วยงานที่รับผิดชอบแผนงานสำคัญติดตามการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนอย่างสม่ำเสมอเป็นรายไตรมาสให้ครบถ้วน (รผก.(ย) รผก.(บก) รผก.(วว) รผก.(ตส) และ ผชก.(ตภ))
 - (2) การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์
 - ขอให้จัดทำข้อมูลที่แสดงให้เห็นถึงการบูรณาการร่วมกันของหน่วยงานที่ดำเนินการตามเกณฑ์ Enablers ด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร (CG) ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SM) ด้านลูกค้า (CM) ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล (DT) ด้านการบริหารทุนมนุษย์ (HCM) ด้านการจัดการความรู้ (KM) และด้านนวัตกรรม (IM) (รผก.(ย) รผก.(ธต) รผก.(ตส) รผก.(บก) และ รผก.(วว))
 - (3) การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
 - ขอให้กำกับดูแลผลการประเมินด้านการบริหารความเสี่ยง ปี 2566 ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ทั้งค่า Risk Appetite (RA) และ Risk Tolerance (RT) (ทุกสายงาน)
 - ขอให้พัฒนาระบบการแจ้งเตือนก่อนเกิดเหตุ (Early Warning System : EWS) ที่มีความรวดเร็วและสามารถคาดการณ์เหตุที่จะเกิดขึ้นในอนาคต และดำเนินการตามเกณฑ์ GRC Excellence Award เกณฑ์ที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2.3 เรื่อง การมีระบบสารสนเทศมาสนับสนุนกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบอย่างน้อย 2 ระบบ รวมถึงมีระบบ EWS อย่างน้อย 1 ระบบ โดยขอให้จัดส่งข้อมูลให้ กบง. ผลส. ภายในเวลาที่กำหนด (ทุกสายงาน)
 - ขอให้ดำเนินการซักซ้อมแผน BCM ร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงสื่อสารและสอบถามความคาดหวังด้าน BCM จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (รผก.(นอ) รผก.(กต) และ ผชก.(12 เขต))
 - (4) การมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า
 - (4.1) ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
 - ขอให้จัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปี 2567 ในเชิงรุก และดำเนินการให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ (ทุกสายงาน)
 - (4.2) ด้านลูกค้า
 - ขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนยกระดับในการวิเคราะห์ข้อมูลด้านลูกค้า เช่น มุมมองของลูกค้า (Unmet Need) โดยให้นำเทคโนโลยีด้านระบบ IT มาช่วยให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น ระบบ OMS หรือ Data Cleansing (รผก.(ตส) และ รผก.(ธต))

(5) การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล

- ขอให้มีการวางแผนด้านบุคลากรเพื่อรองรับ Digital Transformation (รผก.(บก) รผก.(ย) และ รผก.(ดส))
- ขอให้มีการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (Government Integration) (รผก.(ย) และ รผก.(ดส))
- ขอให้มีการบริหารจัดการการเลือกใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green IT Management) (รผก.(ย) และ รผก.(ดส))

(6) การบริหารทุน

- ขอความร่วมมือในการบูรณาการแผนแม่บทด้าน HR กับแผนแม่บทด้านอื่น ๆ โดยขอให้สายงานยุทธศาสตร์ในฐานะของผู้จัดทำแผนยุทธศาสตร์องค์กร จัด Workshop เพื่อให้เกิดการบูรณาการร่วมกันทั้งในระดับยุทธศาสตร์และระดับแผนปฏิบัติการ (รผก.(ย))

(7) การจัดการความรู้และนวัตกรรม

(7.1) ด้านการจัดการความรู้

- ขอให้ทุกสายงานดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ของแต่ละสายงาน และรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส ผ่านระบบ km-survey.pea.co.th ตามตัวชี้วัดที่ 7.1.2 การทำแผนการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ (KM Implementation) ประจำปี 2566 (ทุกสายงาน)
- ขอให้ทุกสายงานทบทวนและจัดทำ Knowledge Landscape โดยระบุงค์ความรู้ที่สำคัญตาม Keywork Process เพื่อเตรียมความพร้อมในการปรับปรุงโครงสร้างภายในวันที่ 1 ตุลาคม 2566 (ทุกสายงาน)

(7.2) ด้านนวัตกรรม

- ขอให้รวบรวมข้อมูลความต้องการของลูกค้าที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์ หรือบริการใหม่ ๆ โดยจัดทำแบบสอบถามข้อมูลเชิงลึกที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มลูกค้าเพื่อนำมาวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytic) และเชื่อมโยงสู่การพัฒนานวัตกรรม (รผก.(ธต))
- ขอให้รวบรวมข้อมูลด้านระบบไฟฟ้าทั้ง AMR และ OMS เพื่อนำมาวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytic) และเชื่อมโยงสู่การพัฒนานวัตกรรม (รผก.(ป))
- ขอให้จัดการประกวดหัวข้อนวัตกรรม PEA Innovation Product for PEA Customer ประจำปี 2566 และจัดทำนวัตกรรม “จุดสะอาด” (Self Cleaning Stop) เพื่อให้บริการลูกค้าในระหว่างชาร์จรถ EV และนวัตกรรม “Charging Station Management System” เพื่อบริหารจัดการพลังงานให้มีประสิทธิภาพ (รผก.(ป))
- ขอให้ดำเนินการวิจัยและพัฒนาโครงการ “การออกแบบและพัฒนาระบบจัดการนวัตกรรมและการทบทวนแผนแม่บทด้านการจัดการนวัตกรรมของ กฟผ.” (รผก.(ป))

3. ขอให้มีการจัดเก็บข้อมูลในทุกรูปแบบ กรณีที่มีหน่วยงานภายนอกมาศึกษาดูงานกับ กฟผ. เพื่อใช้ในการยกระดับผลการดำเนินงานขององค์กร (รผก.(ย))

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : รผก.(ย)

วาระที่ 5.4 รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการเพิ่มรายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง

อ.พ.ร. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการเพิ่มรายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (เอกสารแนบ 8)

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ขอให้ กฟน.1-2 กฟผ.1 กฟภ.1 และ กฟต.1-3 เร่งสร้างสนามฝึกซ้อมสำหรับงานติดตั้ง Solar Rooftop ให้กับพนักงาน กฟภ. ให้แล้วเสร็จภายในต้นเดือนตุลาคม 2566 (รผก.(นฉ) รผก.(กต) ผชก.(น1-2) ผชก.(ฉ1) ผชก.(ก1) และ ผชก.(ต1-3))
3. ขอให้พิจารณาแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่อย่างจำกัด ให้สามารถดำเนินงานธุรกิจ Solar Rooftop โดยไม่เพิ่มจำนวนอัตรา เนื่องจากจะต้องบริหารต้นทุนให้ต่ำที่สุด (รผก.(ธต) รผก.(นฉ) รผก.(กต) และ ผชก.(12 เขต))
4. ขอให้พิจารณาหารือร่วมกับ กฟน. และ กฟผ. ถึงความเป็นไปได้ในการเจรจากับสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ในการผลักดันให้รายได้จากธุรกิจการจัดระเบียบสายสื่อสารเป็นรายได้นอกกำกับ (Non-Regulated) เนื่องจากไม่ได้เป็นรายได้ที่มาจากกาจำหน่ายไฟฟ้า (รผก.(ย) และ รผก.(ธต))
5. ขอให้เร่งรัดพิจารณาจัดทำแนวทางการทำสัญญาบำรุงรักษาหลังการขายตลอดช่วงอายุของผลิตภัณฑ์ ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ Solar Rooftop และอุปกรณ์ในระบบจำหน่าย เช่น ตู้ MDB (รผก.(ธต) และ รผก.(บก))
6. ขอให้พิจารณาหารือกำหนดข้อตกลงการให้บริการ (Service Agreement) และนโยบายราคาโอน (Transfer Pricing) ระหว่าง กฟภ. และ PEA ENCOM เพื่อสนับสนุนการทำงานของทั้งสององค์กรและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน (รผก.(ธต) รผก.(ย) และ รผก.(วก))
7. ขอให้จัดหาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานตามที่ กฟภ. กำหนดให้กับลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าใช้งานได้อย่างปลอดภัย ทั้งนี้ ขอให้คำนึงสัดส่วนกำไรของ กฟภ. ด้วย (รผก.(ธต) รผก.(วก) รผก.(นฉ) รผก.(กต) และ ผชก.(12 เขต))
8. ขอให้พิจารณาทบทวนโครงสร้างต้นทุน / กำไร ของงานธุรกิจเสริม (C.02.2) ไม่ให้มีความซ้ำซ้อนในการกำหนดสัดส่วนกำไร เพื่อความสามารถในการแข่งขันในตลาด (รผก.(ธต))
9. ขอให้เร่งรัดหาข้อสรุปจากการหารือและชี้แจงข้อเท็จจริงกับกรมบัญชีกลาง กรณีหน่วยงานราชการที่มีความประสงค์จะติดตั้ง Solar Rooftop กับ กฟภ. จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หรือไม่ (รผก.(ธต))
10. ขอให้ กฟภ. รวบรวมปัญหาอุปสรรคเกี่ยวกับการรับซื้อไฟจากหน่วยงานเอกชน เพื่อนำมาหาข้อสรุปและแนวทางแก้ไขในที่ประชุม ซึ่งสายงาน ว จะเชิญประชุมอีกครั้งหนึ่ง (รผก.(วก) รผก.(นฉ) รผก.(กต) และ ผชก.(12 เขต))

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : รผก.(ธต)ก

วาระที่ 6 อื่น ๆ

วาระที่ 6.1 การปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กร ในวันที่ 1 ตุลาคม 2566

ผชก.(ย) รายงาน การปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรในวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ซึ่งสายงาน ย อยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำอนุมัติมอบหมายอำนาจสายงานต่าง ๆ รวมถึงจัดทำ Job Description ของแต่ละหน่วยงาน

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ

2. ให้เร่งรัดปรับปรุงพื้นที่ปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับจำนวนผู้ปฏิบัติงานเพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรใหม่ (รผก.(วว))
3. ขอให้พิจารณานำอาคารสำเร็จรูป (Knock Down Office) มาใช้เป็นพื้นที่ปฏิบัติงานชั่วคราว ในระหว่างการปรับปรุงพื้นที่ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับพนักงาน และลูกจ้าง หากได้รับผลกระทบจากการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กร (รผก.(วว))

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : รผก.(ย)

วาระที่ 6.2 รายงานพิธีมอบโล่เกียรตินิยม และป้ายชื่อให้แก่ผู้บริหารระดับสูงที่เกษียณอายุ ปี 2566
อก.กบ. รายงาน พิธีมอบโล่เกียรตินิยม และป้ายชื่อให้แก่ผู้บริหารระดับสูงที่เกษียณอายุ ปี 2566
มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

รับทราบ

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : ผวก.(วก)(ศ)

ปิดประชุมเวลา 13.30 น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอ ผวก. ให้ความเห็นชอบต่อไป

นาง นลินี พรหมอินคำ
(นางนลินี พรหมอินคำ)
อก.กบ.

เห็นชอบตามเสนอ



(นายศุภชัย เจกอุ้น)
ผวก.

17 ต.ค. 2566

เรียน ผวก.(วก)(ศ)

เรียน ผวก.

เพื่อโปรดพิจารณานำเสนอ ผวก.
ให้ความเห็นชอบต่อไป



(นางดาราวรรณ พรหมกลสิกร)
อฝ.ลอ.

12 ต.ค. 2566

เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป



(นางศศิวิภา อัมพรสิทธิกุล)
ผวก.(วก)

12 ต.ค. 2566