

สำเนาถูกต้อง

ที่ กนพ.(ปช.) 271 /2564

เรียน รผก. และ ผชก.

เพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

อนต นร

(นางดาราวรรณ พรหมกลีกร)

อผ.วก.

- 9 มิ.ค. 2564



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY



ฝ่ายงานผู้ว่าราชการ
เลขที่รับ 685 วันที่ 4/3/64

สำนักผู้ช่วยผู้ว่าการ
ประจำผู้ว่าการ
เลขที่รับ 543 วันที่ 4/3/64

จาก กนพ. ถึง ผวก.
เลขที่ กนพ.(ปช.) 224 /2564 วันที่ 3 มีนาคม 2564
เรื่อง สรุปรายงานและประเด็นข้อสั่งการสำคัญ ๆ ของ ผวก. ในการประชุม บส. ครั้งที่ 3/2564
เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

เรียน อ.ผ.วก. ผ่าน ร.ผ.วก.(ป)

5 มี.ค. 2564

ตามที่ ผวก. ได้ประชุม บส. ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 นั้น กนพ. ได้สรุปรายงานและประเด็นข้อสั่งการสำคัญ ๆ ของ ผวก. เสร็จเรียบร้อยแล้ว สรุปลงได้ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ ผวก. แจ้งที่ประชุมทราบ

เรียนเชิญ รผก. ทุกท่านร่วมพิธีเปิด “โครงการพัฒนาระบบไฟฟ้าแบบโครงข่ายไฟฟ้าขนาดเล็กมาก (Micro Grid)” ในวันพุธที่ 10 มีนาคม 2564 ณ อาคาร Microgrid Control Center (MCC) กฟอ.แม่สะเรียง จ.แม่ฮ่องสอน โดยมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย (พลเอกอนุพงษ์ เผ่าจินดา) เป็นประธานในพิธี

มติที่ประชุม	ข้อสั่งการ ผวก.	มอบหมาย
รับทราบ และมีข้อสั่งการให้ดำเนินการ	ขอให้ดูแลระบบจำหน่ายในพื้นที่ให้มีประสิทธิภาพ และดูแลการจัดพิธีเปิดโครงการฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย	รผก.(ว) รผก.(ภ1) และ ผชก.(น1)

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ในการประชุม บส. ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2564

มติที่ประชุม	ข้อสั่งการ ผวก.	มอบหมาย
รับทราบ	-	-

วาระที่ 3 การติดตามความคืบหน้าเรื่องที่ ผวก. มอบหมายให้ดำเนินการ

วาระที่ 3.1 รายงานผลการใช้จ่ายเงินลงทุนของสายงานบัญชีและการเงิน (สถานะ วันที่ 31 มกราคม 2564)

รผก.(บ) รายงาน ดังนี้

- เป้าหมายเบิกจ่ายไตรมาส 1 จำนวน 6,902 ล้านบาท เบิกจ่ายจริง 1,603 ล้านบาท คิดเป็น 23.2%
- เป้าหมายเบิกจ่าย ณ เดือนมกราคม จำนวน 1,319 ล้านบาท เบิกจ่ายจริง 1,604 ล้านบาท คิดเป็น 121.5%
- เป้าหมายเบิกจ่ายทั้งปี จำนวน 45,271 ล้านบาท เบิกจ่ายสะสม 1,603 ล้านบาท คิดเป็น 3.5% คงเหลือ 43,668 ล้านบาท คิดเป็น 96.5%

มติที่ประชุม	ข้อสั่งการ ผวก.	มอบหมาย
3.1 รับทราบ และมีข้อสั่งการ ให้ดำเนินการ	ให้นำข้อมูล ROIC ปี 2564 มานำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป เนื่องจาก อาจมีผลกระทบในเรื่องการลงทุนของ กฟผ.	รผก.(บ)

วาระที่ 3.2 รายงานผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงฯ ของ กฟผ. ประจำปี 2563 สถานะ มกราคม - ธันวาคม 2563 (ผลสิ้นปี) และร่างบันทึกข้อตกลงฯ ของ กฟผ. ประจำปี 2564

รผก.(ย) รายงาน ดังนี้

1. ผลการดำเนินงานรวมคาดการณ์ ณ สิ้นปี 2563 คะแนนรวมอยู่ในช่วง 4.6411-4.8661 อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้น - ดีขึ้นมาก ดังนี้

- การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นปี ได้คะแนนเท่ากับ 5.0000
- ผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ (การเงิน/ไม่ใช้การเงิน) ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นปี ได้คะแนนเท่ากับ 4.9494 สำหรับตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย จำนวน 1 เกณฑ์วัด ได้แก่ ตัวชี้วัด 2.7 ประสิทธิภาพการลงทุน (คะแนน 4.38)

- คัดการณ์คะแนน Core Business Enablers ปี 2563

1) จากคะแนน Baseline ปี 2562 + Handicap ตามเกณฑ์ที่ สคร. กำหนด ได้คะแนน เท่ากับ 4.1496 (คะแนน 2.6149 + 1.5347)

2) จากคะแนน Baseline ปี 2562 + คะแนนประเมินตนเอง ทั้งหมดหาร 2 + Handicap ได้คะแนนเท่ากับ 4.4309 (คะแนน 2.8962 + 1.5347)

3) จากคะแนนประเมินตนเองของ กฟผ. ปี 2563 + Handicap ตามเกณฑ์ที่ สคร. กำหนด ได้คะแนนเท่ากับ 4.7121 (คะแนน 3.1774 + 1.5347)

2. ร่างตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของ กฟผ. ปี 2564 ดังนี้

- การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ (จำนวน 8 ตัวชี้วัด)
- ผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ (การเงิน/ไม่ใช้การเงิน) (จำนวน 10 ตัวชี้วัด)
- Core business Enablers 8 ด้าน

มติที่ประชุม	ข้อสั่งการ ผวก.	มอบหมาย
3.2 รับทราบ และมีข้อสั่งการให้ ดำเนินการ	ขอให้สื่อสารและทำความเข้าใจรายละเอียดร่างตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลง ประเมินผลการดำเนินงานของ กฟผ. ปี 2564 ไปยังผู้บริหารทุกเขต รวมถึงกระบวนการและวิธีการตรวจประเมินจากผู้ตรวจประเมินภายนอก	รผก.(ย)

วาระที่ 3.3 การจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของ กฟผ. ระยะที่ 2 ปี 2564

มติที่ประชุม	ข้อสั่งการ ผวก.	มอบหมาย
3.3 รับทราบ และมีข้อสั่งการ ให้ดำเนินการ	1) ให้พิจารณาค่าเป้าหมายเรื่องระยะทางการจัดระเบียบสายสื่อสารให้เหมาะสมไม่น้อยกว่าเดิม เพื่อแสดงความจริงใจ และดำเนินการในเรื่องดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง	รผก.(ภ1-4) ผชก.(12 เขต) และ ผจก.กฟผ.
	2) จัดทำแผนการดำเนินงานระยะยาว 5 ปี และแผนงบประมาณเกี่ยวกับการจัดระเบียบสายสื่อสาร เช่น การจัดเก็บรายได้จากการพาดสาย เงินลงทุนที่ใช้ในการจัดระเบียบสาย งานติดตั้งเสาไฟฟ้า คอนสตรัค และ อุปกรณ์ประกอบ จะทำให้เห็นภาพและสามารถเตรียมทรัพยากรในอนาคตได้ รวมทั้งจัดทำ Model รูปแบบธุรกิจในการจัดเก็บรายได้ส่วนที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการพาดสายสื่อสารและนำเสนอในที่ประชุมต่อไป	รผก.(ธต) และ รผก.(บ)
	3) ตั้งคณะทำงานศึกษามาตรฐานในการติดตั้งคอนสตรัคและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในพื้นที่สำคัญเพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการแก้ปัญหาระยะยาว ทั้งนี้ให้พิจารณาเรื่องของประเภทงบประมาณที่ใช้ ซึ่งอาจจะมัลกับโครงสร้างค่าไฟฟ้าด้วยหรือไม่	รผก.(วค)

วาระที่ 3.4 รายงานผลการดำเนินงานตรวจสอบระบบไฟฟ้าโดยใช้ APSA

มติที่ประชุม	ข้อสั่งการ ผวก.	มอบหมาย
3.4 รับทราบ และมีข้อสั่งการ ให้ดำเนินการ	กำชับให้ กฟผ.ทุกแห่งใช้งานโปรแกรมประยุกต์ APSA เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการตรวจสอบระบบไฟฟ้าของ กฟผ. หากใช้งานแล้วมี ปัญหาขอให้แจ้งด้วยเพื่อปรับปรุงโปรแกรมต่อไป	รผก.(ภ1-4) ผชก.(12 เขต) และ ผจก.กฟผ

วาระที่ 3.5 แนวทางปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

มติที่ประชุม	ข้อสั่งการ ผวก.	มอบหมาย
3.5 รับทราบ และมีข้อสั่งการ ให้ดำเนินการ	พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำหนดมาตรการ จัดทำคู่มือและ ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวกับความปลอดภัยในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพต่อไป	รผก.(ป)

วาระที่ 3.6 รายงานสรุปผลการบริหารจัดการการแจ้งเบาะแสทุจริตประพตมิชอบไตรมาส 4/2563

รผก.(ย) รายงานการแจ้งเบาะแสทุจริตประพตมิชอบปี 2563 สถานะ 31 ธันวาคม 2563 โดยมี
ข้อร้องเรียน จำนวน 59 เรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน 27 เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 32 เรื่อง
คิดเป็น 54.24 % โดยแยกตามประเภทข้อร้องเรียน ดังนี้

1. เรื่องอื่น ๆ จำนวน 20 เรื่อง
2. ไม่ระบุ จำนวน 12 เรื่อง
3. มีพฤติกรรมที่ฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม กฎระเบียบข้อบังคับของ กฟผ. จำนวน 9 เรื่อง
4. การเรียกรับหรือรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริต จำนวน 5 เรื่อง
5. เบียดบัง ยกยอทรัพย์สินเงินทองของหลวงไปเป็นประโยชน์ส่วนตัว จำนวน 3 เรื่อง
- 6.ใช้อำนาจหน้าที่กลั่นแกล้ง บังคับ ชูเชิญ เรียกรับผลประโยชน์ จำนวน 2 เรื่อง
7. การแต่งตั้งโยกย้ายเลื่อนระดับไม่เป็นธรรม จำนวน 2 เรื่อง
8. พนักงานไปก่อสร้าง/ปฏิบัติการ/บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าให้แก่ผู้ใช้ไฟฟ้าโดยตรง จำนวน 2 เรื่อง
9. ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 2 เรื่อง
10. เอื้อประโยชน์สนับสนุนให้ผู้อื่นได้ประโยชน์ จำนวน 1 เรื่อง
- 11.ใช้อำนาจหน้าที่กลั่นแกล้ง บังคับ ชูเชิญเรียกรับผลประโยชน์ จำนวน 1 เรื่อง

มติที่ประชุม	ข้อสั่งการ ผวก.	มอบหมาย
3.6 รับทราบ และมีข้อสั่งการ ให้ดำเนินการ	ขอให้สื่อสารเน้นย้ำให้พนักงานปฏิบัติตามมาตรการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต 7 มาตรการ ดังนี้ มาตรการที่ 1 การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ มาตรการที่ 2 การให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม มาตรการที่ 3 การส่งเสริมความโปร่งใส มาตรการที่ 4 การจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริตประพฤติมิชอบ มาตรการที่ 5 การป้องกันการรับสินบน มาตรการที่ 6 การป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม มาตรการที่ 7 การตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	รผก.(ย)

วาระที่ 3.7 รายงานข้อร้องเรียนด้านบริการของ กฟผ. ไตรมาส 4/2563

อก.ลพ. รายงาน สรุปผลการบริหารจัดการข้อร้องเรียนด้านบริการของ กฟผ. ไตรมาส 4 ประจำปี 2563 จำนวนข้อร้องเรียน 4,954 เรื่อง ดังนี้

1.1 จำแนกตามช่องทาง - 1129 PEA Call Center จำนวน 1,725 เรื่อง คิดเป็น 35% - PEA Smart Plus จำนวน 1,063 เรื่อง คิดเป็น 21% - สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จำนวน 129 เรื่อง คิดเป็น 3% - พนักงานบันทึกข้อมูลโดยตรง และลูกค้าบันทึกผ่านทาง Internet ของ กฟผ. (www.pea.co.th) จำนวน 2,037 เรื่อง คิดเป็น 41%	1.2 จำแนกตามหน่วยงาน - ภาค 1 จำนวน 1,037 เรื่อง คิดเป็น 21% - ภาค 2 จำนวน 1,680 เรื่อง คิดเป็น 34% - ภาค 3 จำนวน 663 เรื่อง คิดเป็น 13% - ภาค 4 จำนวน 1,134 เรื่อง คิดเป็น 23% - สำนักงานใหญ่ จำนวน 440 เรื่อง คิดเป็น 9%	1.3 จำแนกตามประเภทข้อร้องเรียน - คุณภาพไฟฟ้า จำนวน 1,497 เรื่อง คิดเป็น 30% - การให้บริการ จำนวน 1,440 เรื่อง คิดเป็น 29% - พฤติกรรมพนักงาน จำนวน 497 เรื่อง คิดเป็น 10% - จัดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า จำนวน 638 เรื่อง คิดเป็น 13% - การถูกงดจ่ายกระแสไฟฟ้า จำนวน 186 เรื่อง คิดเป็น 4% - อื่น ๆ จำนวน 696 เรื่อง คิดเป็น 14%
--	---	---

ประสิทธิภาพการตอบสนองข้อร้องเรียน

- ด้านคุณภาพไฟฟ้าปิดข้อร้องเรียนภายใน 25 วัน ดำเนินการแล้วเสร็จ 99.53%
- ด้านการให้บริการปิดข้อร้องเรียนภายใน 25 วัน ดำเนินการแล้วเสร็จ 85.35%
- ด้านการจดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้าปิดข้อร้องเรียนภายใน 15 วัน ดำเนินการแล้วเสร็จ 94.20%
- ด้านพฤติกรรมพนักงานปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน ดำเนินการแล้วเสร็จ 94.37%
- ด้านการถูกงดจ่ายไฟฟ้าปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน ดำเนินการแล้วเสร็จ 99.46%
- ด้านอื่น ๆ ปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน ดำเนินการแล้วเสร็จ 77.87%

มติที่ประชุม	ข้อสั่งการ ผวก.	มอบหมาย
3.7 รับทราบ	-	-

วาระที่ 3.8 โครงการศูนย์บริการข้อมูลผู้ใช้ไฟฟ้า (1129 Contact Center) ระยะที่ 4

อก.สพ. รายงาน ดังนี้

1. การดำเนินงาน 1129 PEA Call Center ใน Phase 3 โดยบริษัท ONE TO ONE CONTACTS จะสิ้นสุดสัญญาในวันที่ 31 มีนาคม 2564 และใน Phase 4 สัญญาจะเริ่มขึ้นในวันที่ 1 เมษายน 2564 โดยบริษัท TrueTouch และเปลี่ยนชื่อเป็น 1129 PEA Contact Center

2. สถิติการให้บริการ 1129 PEA Call Center (ปี 2559 - 2563) ในปี 2563 มีการให้บริการผ่าน PEA Call Center จำนวน 4,637,892 บริการ โดยมีสถิติการให้บริการเพิ่มขึ้นจากปี 2562 ประมาณ 20% แบ่งประเภทการให้บริการในปี 2563 ได้ดังนี้

- Voice จำนวน 3,983,565 บริการ
- Non - Voice จำนวน 654,327 บริการ

3. การพัฒนา 1129 PEA Contact Center Phase 4

- กำกับดูแลเรื่องสัญญาระหว่าง กฟภ. และ Contact Center (ผู้รับผิดชอบ กสส. สายงาน (ทส))
- กำกับดูแลการเชื่อมโยงของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ กฟภ. และ Contact Center (ผู้รับผิดชอบ กพล. สายงาน (ทส))
- กำกับดูแลกระบวนการดำเนินงาน กฟภ. และ Contact Center (ผู้รับผิดชอบ กสพ. สายงาน (ธต))

4. แผน Go Live 1129 PEA Contact Center Phase 4

- Migrate Data จากระบบเก่ามาระบบใหม่
- Soft Launch ทดสอบเสมือนจริง วันที่ 15 - 17 มีนาคม 2564 โดยทดสอบความพร้อมของสถานที่ ระบบงาน บุคลากร และ Quality Control โดยจำลองสถานการณ์เสมือนจริง ครอบคลุม ทุกช่องทาง ทั้ง Voice และ Non - Voice
- Go Live วันที่ 1 เมษายน 2564 เวลา 00.00 น.

5. การขอรับการสนับสนุนการดำเนินงาน

- การประชาสัมพันธ์ ผู้รับผิดชอบ สายงาน (ย) สายงาน (ทส) สายงาน (ธต) กฟข. และ กฟฟ.
- เครือข่ายประสานงาน (กระแสไฟฟ้าขัดข้อง ตอบสนองลูกค้า/สื่อสารประชาสัมพันธ์ทั่วไป) ผู้รับผิดชอบ กฟข. กฟฟ. และสำนักงานใหญ่ (หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)
- Soft Launch ร่วมจำลองสถานการณ์เสมือนจริง 15 – 17 มีนาคม 2564 ผู้รับผิดชอบ กฟข. กฟฟ. และสำนักงานใหญ่ (หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)

มติที่ประชุม	ข้อสั่งการ ผวก.	มอบหมาย
3.8 รับทราบ และมีข้อสั่งการ ให้ดำเนินการ	ขอให้สื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลดังกล่าวไปยัง กฟฟ. ในสังกัด เพื่อให้ความร่วมมือ Soft Launch และเตรียมความพร้อม Go Live 1129 PEA Contact Center ระยะที่ 4 ต่อไป	รผก.(ธต) ผชก.(12 เขต) และ ผจก.กฟฟ.

วาระที่ 3.9 การขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์ Pre – Qualification Lists

อผ.วพ. รายงานว่าได้จัดทำหลักเกณฑ์ให้ กฟฟ. หน่วยงานจัดซื้อพัสดุดตามผลิตภัณฑ์ที่ได้ขึ้นทะเบียน ผลิตภัณฑ์ Pre – Qualification Lists : คัดกรอง ขึ้นทะเบียน ตรวจสอบติดตาม ถอดถอน ดังนี้

กระบวนการจัดซื้อ 1) ลดการพิจารณาเอกสารประกอบการจัดซื้อ 2) แก้ไขปัญหาการพิจารณาเอกสารที่ไม่เป็นไปในแนวทางเดียวกันจากการซื้อหลาย กฟฟ.	กระบวนการตรวจรับ 1) ลดการส่งทดสอบเพื่อการตรวจรับ 2) ลดระยะเวลาในการสรุปผลการตรวจรับ	กระบวนการควบคุมคุณภาพ 1) มีกระบวนการตรวจสอบเอกสารคุณภาพก่อนขึ้นทะเบียน 2) ลดปัญหาความหลากหลายของคุณภาพจากการซื้อหลาย กฟฟ.
กระบวนการตรวจติดตาม 1) มีกระบวนการติดตามการใช้งานหลังจากขึ้นทะเบียน 2) ลดปัญหาผู้ผลิตส่งของไม่ตรงกับเอกสารที่ขอขึ้นทะเบียน 3) แผนการขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์ Pre – Qualification Lists	การดำเนินการในเดือนมีนาคม 2564 1) ประกาศผลิตภัณฑ์ที่ได้ขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์ Pre – Qualification Lists 2) ประชาสัมพันธ์ให้จุดซื้อของ กฟฟ. ทราบ 3) เปิดรับลงทะเบียน	การดำเนินการในเดือนกรกฎาคม 2564 1) ทะเบียนผลิตภัณฑ์ Pre – Qualification Lists มีผลบังคับใช้ 2) ตรวจสอบติดตามและควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ที่ขึ้นทะเบียนแล้ว

มติที่ประชุม	ข้อสั่งการ ผวก.	มอบหมาย
3.9 รับทราบ และมีข้อสั่งการ ให้ดำเนินการ	ขอให้สื่อสารไปยัง ผจก.กฟฟ.ทุกแห่งให้รับทราบถึงรายละเอียดการขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์ Pre – Qualification Lists ดังกล่าว และรวบรวม Feedback หลังการใช้งานกลับมาปรับปรุงกระบวนการ Pre – Qualification Lists ให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น	รผก.(ว) ผชก.(12 เขต) และ ผจก.กฟฟ.

วาระที่ 3.10 โครงสร้างศูนย์บริหารจัดการการเปลี่ยนองค์กรด้วยดิจิทัล (DTO)

อก.ดท. รายงาน PEA Digital Transform Office Dashboard ดังนี้

1. สถานะการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการดิจิทัล จำนวน 51 งาน ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 5 งาน และอยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน 46 งาน คิดเป็น 45.72%

2. การทำงานของ PEA Digital Transform Office Dashboard

- มุมมองที่ 1 การรายงานตามค่ายุทธศาสตร์ในแผนดิจิทัล
- มุมมองที่ 2 นำแผนงาน/โครงการในแผนดิจิทัล Match เข้ากับ 17 Key Work process ตาม Value Chain
- มุมมองที่ 3 การแสดงแผนงาน/โครงการในแผนดิจิทัล ในรูปแบบ Gantt Chart

3. คาดว่าจะเริ่มใช้งาน PEA Digital Transform Office Dashboard ได้ภายในเดือนมีนาคม 2564

มติที่ประชุม	ข้อสั่งการ ผวก.	มอบหมาย
3.10 รับทราบ และมีข้อสั่งการ ให้ดำเนินการ	ให้ช่วยเร่งพัฒนา PEA Life ให้มีช่องทางในการสื่อสารนโยบายและข้อสั่งการ ที่สำคัญ	รผก.(ทส)

วาระที่ 3.11 รายงานผลการศึกษา และจัดทำ PEA Digital Worker Roadmap : Super App

อก.วบ. รายงาน ดังนี้

1. Product Vision

- เป็นแอปพลิเคชันที่ใช้ในการปฏิบัติงานทั้งในและนอกสำนักงาน ช่วยให้พนักงานทำงานได้อย่างรวดเร็ว เข้าใจง่าย ไม่เพิ่มภาระงาน ทำงานได้ครบจบในแอปพลิเคชันเดียว
- เป็นแอปพลิเคชันที่ช่วยรวบรวมข้อมูลการปฏิบัติงานของพนักงานที่ผู้บริหารสามารถนำมาวิเคราะห์ ประเมินการทำงาน ปรับปรุงประสิทธิภาพ และการบริการลูกค้าให้ดียิ่งขึ้น

2. Development Stage

- Supply Chain : ศึกษากระบวนการตาม Supply Chain และ Value Chain
- Work Flow & Customer Journey : ศึกษา Work Flow ทุกงานที่อยู่ใน Supply Chain และ Customer Journey
- Feature : กำหนด Feature ที่จะต้องพัฒนาในแต่ละกลุ่มงาน
- Priority : จัด Priority ที่จะพัฒนาตาม Criteria ที่เหมาะสม

3. ประโยชน์ของ Super App

- Platform ที่ตอบโจทย์กลยุทธ์องค์กรในการเชื่อมโยงข้อมูลต่าง ๆ
- สามารถนำผลการวิเคราะห์ Big Data มาใช้ในการขับเคลื่อนองค์กร
- ตอบโจทย์ Office Mobility อยู่ที่ไหนก็ทำงานได้
- แก้ไข License ของซอฟต์แวร์สำเร็จรูปต่าง ๆ

มติที่ประชุม	ข้อสั่งการ ผวก.	มอบหมาย
3.11 รับทราบ และมีข้อสั่งการ ให้ดำเนินการ	ขอให้ประชาสัมพันธ์เชิญชวนพนักงาน กรธ. ในสังกัดที่มีความรู้ความสามารถด้านการเขียนโปรแกรม / Application มาเข้าร่วมทีมพัฒนา PEA Digital Worker : Super App	ผชก.(12 เขต)

วาระที่ 3.12 PSIM เพื่อการบริหารจัดการงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ

มติที่ประชุม	ข้อสั่งการ ผวก.	มอบหมาย
3.12 รับทราบ และมีข้อสั่งการ ให้ดำเนินการ	รวบรวมจุดเด่นของโปรแกรม / Application / Software ที่เกี่ยวข้องกับ เรื่องการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำของแต่ละเขตมาพัฒนา PSIM เพื่อใช้เป็นโปรแกรมหลักในการบริหารจัดการงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำต่อไป โดยอาจจะพิจารณารวมไว้ใน Application PEA Work – D ของ สำนักดิจิทัล ให้เกิดการบริหารจัดการได้ในภาพรวมร่วมกัน	รผก.(ว) และ ผชก.(ดท)

วาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ 4.1 การประชุมผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ 4/2564

กำหนดประชุมในวันจันทร์ที่ 22 มีนาคม 2564 เวลา 09.30 น.

มติที่ประชุม	ข้อสั่งการ ผวก.	มอบหมาย
4.1 รับทราบ	-	-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอ ผวก. ให้ความเห็นชอบ เพื่อ กนพ. จะได้แจ้งเวียนหน่วยงานเกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

เรียน ผชก.(ว)(ค)

นางนลินี พรหมอินคำ

อก.นพ.

เห็นชอบตามเสนอ

(นายสมพงษ์ ปรีเปรม) ผวก.

- 8 มี.ค. 2564

เพื่อโปรดนำเสนอ ผวก. ให้ความเห็นชอบ ตามที่ กนพ. เสนอต่อไป

เรียน ผวก.

เพื่อโปรดให้ความเห็นชอบตามที่ กนพ. เสนอต่อไป

ผช.

นางดาราวรรณ พรหมกสิกร

(นางดาราวรรณ พรหมกสิกร)

อ.ผ.ว.

ร.ด.ก. (ไม่) กนพ.

อ.ผ.

- 9 มี.ค. 2564

(น.ส.ภัทราจิต เอี่ยมจิตกุล) รก.นพ. รักษาการแทน อก.นพ.

- 9 มี.ค. 2564

ผช. กนพ. โทร. 5165

(นางศศิวิภา อัมพรสิทธิกุล) ผชก.(ว)

- 5 มี.ค. 2564