



คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่บริการลูกค้า

“การขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำ
ขนาดไม่เกิน 30 แอมป์ ที่ไม่ต้องขยายเขตไฟฟ้า”



จัดทำโดย
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอปราสาท

คำนำ

คู่มือปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่บริการลูกค้า เรื่องการขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำขนาดไม่เกิน 30 แอมป์ ที่ไม่ต้องขยายเขตไฟฟ้า จัดทำข้อมูลพื้นฐาน ให้แก่เจ้าหน้าที่ให้บริการลูกค้า ซึ่งมีหน้าที่ให้บริการลูกค้า ณ จุดคัดกรอง และเคาน์เตอร์บริการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อให้ทราบถึงขั้นตอน ระยะเวลา ค่าธรรมเนียม ข้อมูลจำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน รวมถึงคำถามที่พบบ่อย เพื่อเป็นข้อมูลในการตอบคำถาม และการประชาสัมพันธ์ข้อมูลของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้กับลูกค้า และเพื่อให้เจ้าหน้าที่บริการลูกค้า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอปราสาท ศึกษา และปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางและมาตรฐานเดียวกัน

อนึ่ง หากมีข้อเสนอแนะ หรือข้อสงสัยประการใด กรุณาติดต่อสอบถามที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอปราสาท เพื่อชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมต่อไปหากมีข้อผิดพลาดประการใด ผู้จัดทำขออภัยมา ณ ที่นี้ด้วย

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอปราสาท

มกราคม 2562

คู่มือการปฏิบัติงาน

การขอใช้ไฟติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำขนาดไม่เกิน 30 แอมป์ ที่ไม่ต้องขยายเขตไฟฟ้า

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ ของลูกค้าประเภทบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล
 งานขอใช้ไฟฟ้าที่ติดตั้งมิเตอร์แรงต่ำขนาด 5(15) แอมป์ ถึง 30(100) แอมป์ ชนิด 1 เฟส และ 3 เฟส สำหรับ
 บ้านอยู่อาศัย อาคารชุด อาคารพาณิชย์ สถานประกอบการ ทั้งในพื้นที่เขตเมือง และเขตชนบท เมื่อมาขอใช้
 ไฟฟ้า โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

- 1.สถานที่ที่ขอใช้ไฟฟ้า ต้องมีระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำของ PEA พาดผ่าน
- 2.สถานที่ที่ขอใช้ไฟฟ้า ต้องมีเลขที่บ้านของสถานที่ที่ขอใช้ไฟฟ้า
- 3.ผู้ขอใช้ไฟฟ้าจะต้องเดินสายเมนไฟฟ้าจากตัวบ้าน/อาคาร ถึงเสาไฟฟ้า และปล่อยปลายสายจนถึงระดับที่ติดตั้ง
มิเตอร์
- 4.สถานที่ที่ขอใช้ไฟฟ้า ต้องมีการเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในอาคารให้เรียบร้อยเป็นไปตามมาตรฐานที่
วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย หรือ ที่ PEA กำหนด หากผลการตรวจสอบไม่เป็นไปตามมาตรฐานPEAเป็นที่
จะต้องให้แก้ไขให้ถูกต้องก่อน มิฉะนั้น PEA จะสงวนสิทธิ์ที่จะจ่ายไฟฟ้าให้
- 5.กรณีมีจำนวนดวง โคม เติร์ปและ เครื่องไฟฟ้าที่ติดตั้งไว้แล้ว และที่ติดตั้งใหม่รวมกันเกินกว่า 20 จุด (หนึ่งจุด
เท่ากับดวงโคม 1 ชุด หรือเติร์ป 1 ชุด) หรือใช้ไฟฟ้าเกินกว่า 5 กิโลวัตต์ จะต้องส่งแผนผังการเดินสาย และติดตั้ง
อุปกรณ์ไฟฟ้าขนาดมาตราส่วนไม่เกิน 1:100 จำนวน 2 ชุดเพื่อใช้ประกอบในการตรวจสอบแผนผังการเดินสายนี้
ผู้ขอใช้ไฟฟ้าจะแจ้งการไฟฟ้าจัดทำก็ได้

ค่าธรรมเนียมติดตั้งมิเตอร์ใหม่ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

ขนาดมิเตอร์	ค่าประกัน	ค่าตรวจสอบ	ค่าต่อไฟ	ค่าส่วนเฉลี่ย	รวม
5(15)1เฟส	300.00	107.00	321.00	-	728.00
15(45)1เฟส	2,000.00	214.00	802.00	1,605.50	4,621.50
30(100)1เฟส	5,000.00	428.00	1,605.00	5,350.00	12,383.00
15(45)3เฟส	6,000.00	642.00	2,407.50	6,955.00	16,004.50
30(100)3เฟส	15,000.00	1,284.00	4,815.00	17,655.00	38,754.00

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้จำนวนอย่างละ 1 ชุด ที่เป็นต้นฉบับ หรือ สำเนา

บุคคล	นิติบุคคล
1.บัตรประชาชน/ข้าราชการ/ พนักงานองค์กรของรัฐผู้มีอำนาจผู้มีอำนาจลงนาม กรณีนำบัตรตัวจริงมา กฟผ.คัดสำเนาให้	1.บัตรประจำตัวของผู้มีอำนาจลงนาม กรณีนำบัตรตัวจริงมา กฟผ.คัดสำเนาให้
2.ทะเบียนบ้านที่มีชื่อของผู้ขอใช้ไฟ กรณีใช้บัตรประจำตัวพนักงานหรือข้าราชการ หรือทะเบียนบ้านตัวจริง กฟผ.จะคัดสำเนาให้	2.ทะเบียนบ้านของสถานที่ใช้ไฟ และหรือสำเนาเอกสารหลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองสถานที่ใช้ไฟฟ้า
3.ทะเบียนบ้านของสถานที่ใช้ไฟ และหรือสำเนาเอกสารหลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองสถานที่ใช้ไฟฟ้า	3.สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (แบบ ภ.พ.20) และลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
4.แผนผังสังเขปแสดงที่ตั้งของสถานที่ขอใช้ไฟฟ้า	4.สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
5.สำเนาหนังสือเดินทางพร้อมลงนามรับรอง กรณีไม่ได้มีสัญชาติไทย	5.แผนผังสังเขปแสดงที่ตั้งของสถานที่ขอใช้ไฟฟ้า
	6.สำเนาหนังสือเดินทางพร้อมลงนามรับรอง กรณีไม่ได้มีสัญชาติไทย

กรณีมอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน ต้องส่งเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

- 1.หนังสือมอบอำนาจต้นฉบับ พร้อมติดอากรแสตมป์
- 2.สำเนาบัตรประจำตัวของผู้มอบอำนาจ และลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- 3.สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบและทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ และลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ PEA Call Center โทร. 1129 หรือเว็บไซต์ <http://www.pea.co.th> หรือ
สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอปราสาท (ผู้จัดการ) โทร.0-4455-1668

กรณี ตรวจสอบการเดินสายภายในก่อน ชำระค่าธรรมเนียม ลูกค้ายุคคลธรรมดา และนิติบุคคล
ในเขตเมือง และชนบท

ขั้นตอน	เขตเมือง	เขตชนบท	ผู้รับผิดชอบ
	ระยะเวลา	ระยะเวลา	
1.รับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า สอบถามข้อมูลรายละเอียดต่างๆ และนัดหมายตรวจสอบการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในอาคาร	60 นาที	60 นาที	แผนกบริการลูกค้า
2.ตรวจสอบการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในอาคาร	2 วันทำการ	2 วันทำการ	แผนกบริการลูกค้า
3.อนุมัติคำร้อง	5 นาที	5 นาที	หัวหน้าแผนกบริการลูกค้า
4.รับชำระเงินในการขอติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า	5 นาที	5 นาที	แผนกบัญชีและประมวลผล
5.ติดตั้งมิเตอร์พร้อมจ่ายไฟ	2 วันทำการ	5 วันทำการ	แผนกมิเตอร์
รวมระยะเวลาขั้นตอน 1-4 ไม่เกิน	3 วันทำการ	3 วันทำการ	
รวมระยะเวลาขั้นตอนหลังชำระเงินแล้ว	2 วันทำการ	5 วันทำการ	
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม	5 วันทำการ	8 วันทำการ	

- หมายเหตุ 1. ระยะเวลาที่กำกับในขั้นตอน เป็นเวลาการปฏิบัติงานหลังจากเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบมีความถูกต้องครบถ้วนแล้ว
2. ระยะเวลาที่กำกับในขั้นตอน ไม่รวมเวลาในการเดินทาง และ เวลาในการรอคอยนัดหมาย
3. กรณีไม่ถูกต้องตามมาตรฐานฯ แจ้งผู้ขอใช้ไฟแก้ไขและนัดหมายตรวจสอบครั้งต่อไป

กรณี **ชำระค่าธรรมเนียมก่อน** ตรวจสอบการเดินสายภายใน ลูกค้าบุคคลธรรมดา และนิติบุคคล
ในเขตเมือง และชนบท

ขั้นตอน	เขตเมือง	เขตชนบท	ผู้รับผิดชอบ
	ระยะเวลา	ระยะเวลา	
1.รับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า สอบถามข้อมูลรายละเอียดต่างๆ และนัดหมายตรวจสอบการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในอาคาร	10 นาที	10 นาที	แผนกบริการลูกค้า
2.อนุมัติคำร้อง			หัวหน้าแผนกบริการลูกค้า
3.รับชำระเงินในการขอตัดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า	5 นาที	5 นาที	แผนกบัญชีและประมวลผล
4.ตรวจสอบการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในอาคาร	1 วันทำการ	1 วันทำการ	แผนกบริการลูกค้า
5.ติดตั้งมิเตอร์พร้อมจ่ายไฟ	1 วันทำการ	4 วันทำการ	แผนกมิเตอร์
รวมระยะเวลาขั้นตอน 1-3 ไม่เกิน	1 วันทำการ	1 วันทำการ	
รวมระยะเวลาขั้นตอนหลังชำระเงินแล้ว	2 วันทำการ	5 วันทำการ	
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม	3 วันทำการ	6 วันทำการ	

ยกเว้น งาน one touch service ในเขตเมืองพื้นที่กำหนด ติดตั้งมิเตอร์หลังชำระเงินภายใน 24 ชม.

หมายเหตุ 1. ระยะเวลาที่กำกับในขั้นตอน เป็นเวลาการปฏิบัติงานภายหลังจากเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบมีความถูกต้องครบถ้วนแล้ว

2. ระยะเวลาที่กำกับในขั้นตอน ไม่รวมเวลาในการเดินทาง และ เวลาในการรอคอยนัดหมาย

3. กรณีไม่ถูกต้องตามมาตรฐานฯ แจ้งผู้ขอใช้ไฟแก้ไขและนัดหมายตรวจสอบครั้งต่อไป

หน่วยงาน	ภายใน	ภายนอก
ผู้จัดการ	15101	044551845
รองผู้จัดการ ด้านเทคนิค	15102	
รองผู้จัดการ ด้านบริหาร	15103	
นักบัญชี 9	15106	
วิศวกร 9	15105	
แผนกบริการลูกค้า	15135,15136	044-551668
แผนกมิเตอร์	15145	044-551667
แผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษา	15155	044-551291
แผนกก่อสร้าง	15150	-
แผนกบัญชีและประมวลผล	15125,15126	044-551844
แผนกบริหารงานทั่วไป	15120	044-551843
PEA สังกะ	18200	044-571237
PEA กาบเชิง	24741 -44	044-559056
PEA พนมดงรัก	-	044-508125,508159
PEA บัวเขต	-	044-579042
PEA ศรีณรงค์	-	044-509145

1.ขอติดตั้งมิเตอร์ไฟ มีขั้นตอนอย่างไร และ มีค่าใช้จ่ายเท่าไร?

ตอบ ขั้นตอนในการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า

-ท่านต้องติดตั้งระบบไฟฟ้าภายในอาคารให้แล้วเสร็จ รวมทั้งเดินสายเมนมาที่เสาไฟฟ้าต้นที่อยู่ใกล้อาคารโดยขนาด สายเมนน้อยกว่า 10 ต.มม , ขนาด 15 แอมป์ สายเมนไม่ น้อยกว่า 25 ต.มม

-ค่าธรรมเนียมในการขอติดตั้งมิเตอร์ 5 แอมป์ ระบบ 1 เฟส 2 สาย
เป็นเงิน 728 บาท

-ค่าธรรมเนียมในการขอติดตั้งมิเตอร์ 15 แอมป์ ระบบ 1 เฟส 2 สาย
เป็นเงิน 4,621.50 บาท

2.ในการขอใช้ไฟต้องมีหลักฐานอะไรบ้าง

ตอบ 1.ทะเบียนบ้านที่ขอติดตั้ง มิเตอร์ไฟฟ้า

2.บัตรประชาชน

3.หนังสือมอบอำนาจ (กรณีผู้ใช้ไฟไม่สามารถมาด้วยตัวเอง)

4.สำเนาทะเบียนบ้านผู้รับมอบอำนาจ

5.สำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจ

กรณีเป็นนิติบุคคลให้เพิ่มเติม

1.หนังสือรับรองนิติบุคคล

2.ใบ กพ. 20

3.บัตรประจำตัวผู้มีอำนาจลง

3.ขอติดตั้งมิเตอร์กี่วันได้ใช้ไฟ

ตอบ -กรณีในเขตเมือง มิเตอร์ไม่เกิน 30 แอมป์

ติดตั้งภายใน 2 วันทำการนับแต่ชำระเงิน ยกเว้นพื้นที่ในเขต One touch Service ที่กำหนดไว้ ติดตั้งมิเตอร์ภายใน 24 ชม.

-กรณีนอกเขตเมือง มิเตอร์ไม่เกิน 30 แอมป์

ติดตั้งภายใน 5 วันทำการนับแต่ชำระเงิน

4.กรณีบิลค่าไฟเป็นชื่อผู้เสียชีวิตแล้วจะทำอย่างไร

ตอบ ให้ทำการโอนเปลี่ยนชื่อโดยแนบใบมรณะบัตร

5.ทำไมค่าไฟแพงผิดปกติ

ตอบ -กรณีผู้ใช้ไฟ ใช้ไฟเป็นปกติเท่าเดิมมาตลอดแต่ค่าไฟสูงผิดปกติ
แนะนำให้ ผู้ใช้ไฟขอติดตั้งมิเตอร์เปรียบเทียบ

-แนะนำให้ผู้ใช้ไฟตรวจสอบว่ามีกระแสไฟฟ้ารั่วลงดินหรือไม่โดยปิด
สวิตช์ทุกดวง , ถอดปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้าออกให้หมดแล้วมาดูว่ามีเตอร์ไฟฟ้ายัง
หมุนหรือไม่หากหมุนอยู่แสดงว่ามีไฟฟ้ารั่ว

6. การไฟฟ้าคิดค่าไฟหน่วยละกี่บาท

ตอบ-ประเภทบ้านอยู่อาศัย ติดตั้งมิเตอร์ไม่เกิน 5 แอมป์ สำหรับการใช้ไฟฟ้ากับ บ้านเรือนที่อยู่อาศัย รวมทั้งวัด สำนักสงฆ์ และสถานประกอบศาสนกิจของทุก ศาสนา ตลอดจนบริเวณที่เกี่ยวข้องโดยต่อผ่านเครื่องวัดไฟฟ้าเครื่องเดียว

1.1 อัตราปกติ	ค่าพลังงานไฟฟ้า (บาท/ หน่วย)	ค่าบริการ(บาท/ เดือน)
1.1.1 ใช้พลังงานไฟฟ้าไม่เกิน 150 หน่วยต่อเดือน		8.19
15 หน่วยแรก (หน่วยที่ 0 – 15)	2.3488	
10 หน่วยต่อไป (หน่วยที่ 16 – 25)	2.9882	
10 หน่วยต่อไป (หน่วยที่ 26 – 35)	3.2405	
65 หน่วยต่อไป (หน่วยที่ 36 – 100)	3.6237	
50 หน่วยต่อไป (หน่วยที่ 101 – 150)	3.7171	
250 หน่วยต่อไป (หน่วยที่ 151 – 400)	4.2218	
เกิน 400 หน่วยขึ้นไป (หน่วยที่ 401 เป็นต้นไป)	4.4217	

1.1.2 ใช้พลังงานไฟฟ้าเกิน 150 หน่วยต่อเดือน		38.22
150 หน่วยแรก (หน่วยที่ 0 – 150)	3.2484	
250 หน่วยต่อไป (หน่วยที่ 151 – 400)	4.2218	
เกิน 400 หน่วยขึ้นไป (หน่วยที่ 401 เป็นต้นไป)	4.4217	

1.2 อัตราตามช่วงเวลาของการใช้ (Time of Use Rate : TOU)	ค่าพลังงานไฟฟ้า (บาท/หน่วย)		ค่าบริการ (บาท/เดือน)
	Peak	Off Peak	
1.2.1 แร่งดัน 22 – 33 กิโลโวลท์	5.1135	2.6037	312.24
1.2.2 แร่งดันต่ำกว่า 22 กิโลโวลท์	5.7982	2.6369	38.22

- หมายเหตุ**
1. ผู้ใช้ไฟฟ้าที่ติดตั้งเครื่องวัดไฟฟ้าไม่เกิน 5 แอมป์ 220 โวลต์ 1 เฟส 2 สาย จะจัดเข้าประเภทที่ 1.1.1 แต่หากใช้ไฟฟ้าเกิน 150 หน่วยติดต่อกัน 3 เดือน ในเดือนถัดไปจะจัดเข้าประเภทที่ 1.1.2 และเมื่อมีการใช้ไฟฟ้าไม่เกิน 150 หน่วย ติดต่อกัน 3 เดือน ในเดือนถัดไปจะจัดเข้าประเภทที่ 1.1.1
 2. ผู้ใช้ไฟฟ้าที่ติดตั้งเครื่องวัดไฟฟ้าเกิน 5 แอมป์ 220 โวลต์ 1 เฟส 2 สาย จะจัดเข้าประเภทที่ 1.1.2
 3. ผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทที่ 1.1.1 ที่ใช้ไฟฟ้าไม่เกิน 50 หน่วยต่อเดือนทุกราย ยังคงได้รับสิทธิค่าไฟฟ้าประจำเดือนธันวาคม 2558 และตั้งแต่ค่าไฟฟ้าประจำเดือนมกราคม 2559 เป็นต้นไป ผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทที่ 1.1.1 ที่ได้รับสิทธิค่าไฟฟ้าฟรี จะต้องไม่เป็นนิติบุคคลและมีการใช้ไฟฟ้าเกิน 50 หน่วย ต่อเดือน ติดต่อกันเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 เดือน นับถึงเดือนปัจจุบัน
 4. ประเภทที่ 1.2 กรณีติดตั้งเครื่องวัดไฟฟ้าทางด้านแรงต่ำของหม้อแปลงซึ่งเป็นสมบัติของผู้ใช้ไฟฟ้า ให้คำนวณหน่วยคิดเงินเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ 2 เพื่อครอบคลุมการสูญเสียในหม้อแปลงไฟฟ้าซึ่งมิได้วัดรวมไว้ด้วย
 5. ประเภทที่ 1.2 เป็นอัตราเลือก ทั้งนี้ ผู้ใช้ไฟฟ้าจะต้องชำระค่าใช้จ่ายตามที่ใช้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด และหากเลือกใช้ไปแล้วไม่น้อยกว่า 12 เดือน สามารถแจ้งความประสงค์ขอเปลี่ยนไปใช้อัตราประเภทที่ 1.1 ได้

7. กรณีมิเตอร์ไฟฟ้าใหม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายไหม?

ตอบ กรณีมิเตอร์ไฟฟ้าใหม่ให้แยกเป็น 2 กรณี

- ใหม่จากธรรมชาติ เช่น มดเข้า น้ำเข้า ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย
- ใหม่จากผู้ใช้ไฟใช้ไฟเกิน ทำให้ขดลวดไหม้ต้องชำระ ค่าชดเชยมิเตอร์ชำรุดตามขนาดมิเตอร์

8. อยู่ต่างจังหวัดสามารถชำระค่าไฟฟ้าได้หรือไม่ ?

ตอบ ปัจจุบันท่านสามารถชำระค่าไฟฟ้าได้ที่

- สำนักงานการไฟฟ้าทุกๆแห่ง ที่เป็นสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- Application PEA Smart Plus ได้ทุกที่ทุกเวลา
- เคาน์เตอร์ เซอร์วิส

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....