



แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลแม่ชะจาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒

เทศบาลตำบลแม่ชะจาน
อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑

- * บทนำ
- * วัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน
- * ขั้นตอนของการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- * ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑
๑
๑
๓

ส่วนที่ ๒

- * บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ
- * บัญชีโครงการ กิจกรรม งบประมาณ
- * บัญชีจำนวนครุภัณฑ์

๔
๕
๗

ภาคผนวก

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น เป็นแผนที่นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดที่จะดำเนินการในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น รวมถึงของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานเป็นแผนงานที่สำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นกรอบในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของท้องถิ่นด้วย

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก ซึ่งช่วยลดความซ้ำซ้อนของแผนงาน โครงการ กิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการในท้องถิ่น

๒. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อกำหนดรายละเอียดโครงการและกิจกรรมพัฒนาที่ดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. เพื่อนำรายละเอียดโครงการและกิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาลงรายละเอียดในแผนการดำเนินงาน

๓. ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑. การเก็บรวบรวมข้อมูลและการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

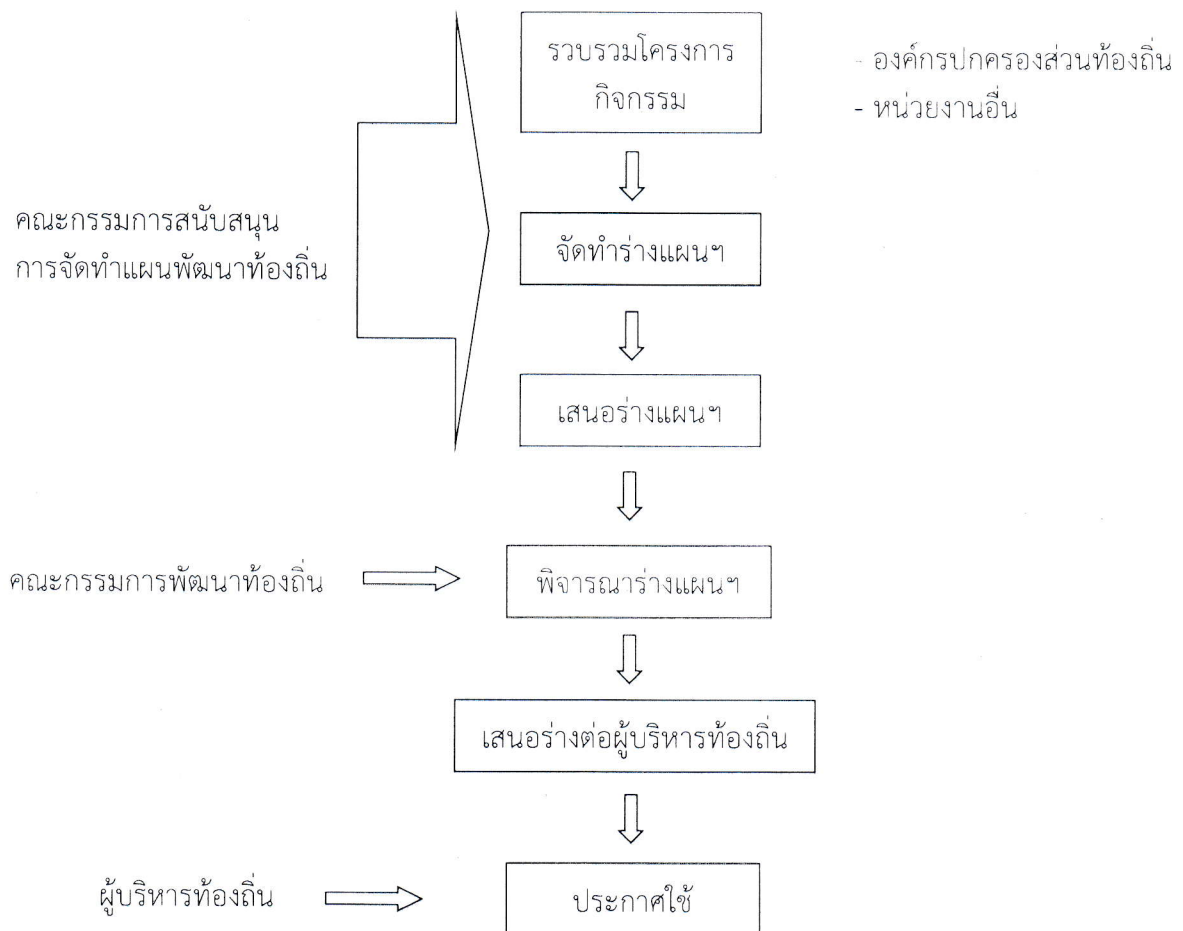
คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา รวบรวมแผนงาน โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่เทศบาลตำบลแม่ชะจาน แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒. การพิจารณาและประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

๒.๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ต้องปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วัน ที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๒.๒ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและ โครงการจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการ ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบประมาณ นั้น

สรุปขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน



๔. การจัดทำแผนดำเนินงานเพิ่มเติม

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนดำเนินงานเพิ่มเติม ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๕. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๕.๑. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบว่าหน่วยงาน องค์กรใด เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินโครงการแต่ละโครงการจะเป็นการง่ายต่อการบริหารโครงการ

๕.๒. แผนการดำเนินงานจะทำให้เกิดการติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปี ซึ่งทำให้รู้ว่าแต่ละโครงการที่ได้นำไปปฏิบัติมีความสำเร็จมากน้อยเพียงใด

๕.๓. สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในช่วงการจัดทำโครงการต่าง ๆ ได้อย่างทันท่วงทีเพราะหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการกับหน่วยงานที่ควบคุมจะประสานงานกันตลอด

๕.๔. แผนการดำเนินงานเป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการแต่ละโครงการ

๕.๕. ประชาชนที่อาศัยในพื้นที่นั้น ๆ ได้ทราบว่าในปีงบประมาณหนึ่ง ๆ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะเข้ามาดำเนินโครงการใดบ้างในหมู่บ้านพื้นที่ของตน

๕.๖. การประเมินผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการสามารถชี้วัดถึงความสำเร็จ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการดำเนินงานครั้งต่อไป

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒
เทศบาลตำบลแม่ชะจาน

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๕	๑๐๐	๒,๒๓๒,๐๐๐	๑๐๐	กองช่าง
รวม	๕	๑๐๐	๒,๒๓๒,๐๐๐	๑๐๐	

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒
เทศบาลตำบลแม่ชะงาน

๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๔						
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๑	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ขยาย ๗ ชุมชนขึ้นหอย กว้าง ๐.๔๐ เมตร สูงระหว่าง ๐.๖๐ - ๑.๒๐ เมตร สูงระหว่าง ๐.๖๐ - ๑.๒๐ เมตร ยาว ๒๑๐.๐๐ เมตร ตามแบบที่ กำหนด พร้อมป้ายโครงการ โครงการ	ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ขยาย ๗ ชุมชนขึ้น หอย กว้าง ๐.๔๐ เมตร สูงระหว่าง ๐.๖๐ - ๑.๒๐ เมตร สูงระหว่าง ๐.๖๐ - ๑.๒๐ เมตร ยาว ๒๑๐.๐๐ เมตร ตามแบบที่ กำหนด พร้อมป้ายโครงการ	๗๕๓,๐๐๐.-	ชุมชนขึ้นหอย ซอย ๗	กองช่าง	↓		↑				
๒	โครงการปรับปรุงรางระบายน้ำ คสล. ขยาย ๗ ชุมชนเด่นสวรรค์ ยาวรวม ๓๔๓.๐๐ เมตร ตามแบบ ที่กำหนดพร้อมป้ายโครงการ	ปรับปรุงรางระบายน้ำ คสล. ขยาย ๗ ชุมชน เด่นสวรรค์ ยาวรวม ๓๔๓.๐๐ เมตร ตามแบบ ที่กำหนดพร้อมป้ายโครงการ	๔๗๒,๐๐๐.-	ชุมชนเด่นสวรรค์ ซอย ๗	กองช่าง	↓		↑				
๓	โครงการปรับปรุงรางระบายน้ำ คสล. ขยาย ๗ ชุมชนแม่ชะงาน ๑ ยาวรวม ๒๗๓.๐๐ เมตร ตามแบบ ที่กำหนดพร้อมป้ายโครงการ	ปรับปรุงรางระบายน้ำ คสล. ขยาย ๗ ชุมชน แม่ชะงาน ๑ ยาวรวม ๒๗๓.๐๐ เมตร ตาม แบบที่กำหนดพร้อมป้ายโครงการ	๓๗๘,๐๐๐.-	ชุมชนแม่ชะงาน ๑ ซอย ๗		↓		↑				

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔						พ.ศ. ๒๕๖๕					
						๕-๘	๘-๙	๙-๑๐	๑๐-๑๑	๑๑-๑๒	๑๒-๑๓	๑๓-๑๔	๑๔-๑๕	๑๕-๑๖	๑๖-๑๗	๑๗-๑๘	๑๘-๑๙
๔	โครงการปรับปรุงฟาร์มกระบวยน้ำ คสล. ขอย ๙ ชุมชนแม่จะจาน ๑ ยาวรวม ๑๙๒.๐๐ เมตร ตามแบบ ที่กำหนด พร้อมป้ายโครงการ	ปรับปรุงฟาร์มกระบวยน้ำ คสล. ขอย ๙ ชุมชน แม่จะจาน ๑ ยาวรวม ๑๙๒.๐๐ เมตร ตาม แบบที่กำหนด พร้อมป้ายโครงการ	๒๓๘,๐๐๐.-	ชุมชนแม่จะจาน ๑ ขอย ๙	กองช่าง												
๕	โครงการปรับปรุงฟาร์มกระบวยน้ำ คสล. ขอย ๒๙ ชุมชนสันติสุข ยาว รวม ๒๘๕.๐๐ เมตร ตามแบบที่ กำหนดพร้อมป้ายโครงการ	ปรับปรุงฟาร์มกระบวยน้ำ คสล. ขอย ๒๙ ชุมชนสันติสุข ยาวรวม ๒๘๕.๐๐ เมตร ตาม แบบที่กำหนดพร้อมป้ายโครงการ	๓๙๑,๐๐๐.-	ชุมชนสันติสุข ขอย ๒๙	กองช่าง												
รวม	๕		๒,๒๓๒,๐๐๐														

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ เทศบาลตำบลแม่ชะจาน

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
๑.๑ แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔							
						๕-๕๕	๕-๕๖	๕-๕๗	๕-๕๘	๕-๕๙	๕-๖๐	๕-๖๑	๕-๖๒
๑	พัดลมติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง	- ปรับสายจ่าย - ขวา และหยุดสายได้ตาม ต้องการ - ปรับแรงลมได้ ๓ ระดับ - ควบคุมการทำงานด้วยสวิทช์แบบสายดึง - ระบบตัดไฟอัตโนมัติ โทมอลี ฟิวส์ - ได้รับมาตรฐานประหยัดไฟเบอร์ ๕	๑,๙๔๐.-	เทศบาลตำบล แม่ชะจาน	กอง สาธารณสุขฯ		↕						
๒	ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อน ๕ ชุด จำนวน ๑ ตู้	- ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ๕ ชุด ขนาด ๑๕๒.๓ x ๔๐.๖ x ๘๗ เซนติเมตร	๔,๖๐๐.-	เทศบาลตำบล แม่ชะจาน	กอง สาธารณสุขฯ		↕						
รวม	๒		๖,๕๔๐.-										

๑.๒ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔							
						๕-๕๕	๕-๕๖	๕-๕๗	๕-๕๘	๕-๕๙	๕-๖๐	๕-๖๑	๕-๖๒
๑	พัดลมติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง	- ปรับสายจ่าย - ขวา และหยุดสายได้ตาม ต้องการ - ปรับแรงลมได้ ๓ ระดับ - ควบคุมการทำงานด้วยสวิทช์แบบสายดึง - ระบบตัดไฟอัตโนมัติ โทมอลี ฟิวส์ - ได้รับมาตรฐานประหยัดไฟเบอร์ ๕	๑,๙๔๐.-	เทศบาลตำบล แม่ชะจาน	กองคลัง		↕						

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔		พ.ศ. ๒๕๖๕							
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๒	พัฒนแบบติดตั้ง ขนาด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๗ เครื่อง	- ปรับสายชัย - ขวา และหยุดสายได้ตาม ต้องการ - ปรับแรงลมได้ ๓ ระดับ - ควบคุมการทำงานด้วยสวิตช์แบบสายดึง - ระบบตัดไฟอัตโนมัติ โหมดไฟวอล์ค - ได้รับมาตรฐานประหยัดไฟเบอร์	๑๐,๑๕๐.-	เทศบาลตำบล แม่จะจาน	สำนักงาน สำนักงานปลัด ฯ	↕	↕								
๓	พัฒนแบบติดตั้ง ขนาด ๓๐ นิ้ว จำนวน ๑๔ เครื่อง	- พัฒนติดตั้งในตู้ ๓๐ นิ้ว - กำลังไฟ ๒๓๐ วัตต์ - ความเร็วรอบ ๑,๔๒๕ รอบ/นาที่ ปริมาณลม ๒๕๐ ลบ.ม./นาที่ - ปรับแรงลมได้ ๓ ระดับ - ปรับมุมการส่ายได้ ๙๐ องศา - สวิตช์แบบเชือกดึง	๕๔,๖๐๐.-	เทศบาลตำบล แม่จะจาน	สำนักงาน สำนักงานปลัด ฯ	↕	↕								
๔	เครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษ ธรรมดา จำนวน ๑ เครื่อง	- หมายถึงเครื่อง Facsimile หรือโทรภาพ - ความเร็วในการส่งเอกสารไม่เกินกว่า ๖ วินาทีต่อแผ่น - ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดส่งเอกสารขั้นต่ำ	๑๘,๐๐๐.-	เทศบาลตำบล แม่จะจาน	กองคลัง										
๕	ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อน ๕ ฟุต จำนวน ๕ ตู้	- ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ๕ ฟุต ขนาด ๑๔๒.๓ x ๔๐.๖ x ๘๗ เซนติเมตร	๒๓,๐๐๐.-	เทศบาลตำบล แม่จะจาน	สำนักงาน สำนักงานปลัด ฯ										
๖	โซฟารับแขก จำนวน ๒ ชุด	- โซฟา ๓ ที่นั่ง ๑ ตัว ๑.๙๘๐ x ๖๙๐ x ๗๕๐ มม. - โต๊ะกลาง จำนวน ๑ ตัว - โซฟา ๑ ที่นั่ง ๒ ตัว ๗๕๐ x ๖๙๐ x ๗๕๐ มม. - ด้วยพองน้ำเกรด A ทุ้มหนึ่ง PVC	๒๙,๘๐๐.-	เทศบาลตำบล แม่จะจาน	สำนักงาน สำนักงานปลัด ฯ	↕	↕								
รวม	๖		๑๓๗,๔๙๐.-												

๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
						๕-๕	๕-๖	๕-๗	๕-๘	๕-๙	๕-๑๐	๕-๑๑	๕-๑๒	๕-๑๓	๕-๑๔																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
๑	คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์/เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย	๑๗,๐๐๐.-	เทศบาลตำบลแม่ชะจาน	สำนักงานรับผิดชอบหลัก	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕							
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๒	คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์/เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย	๑๗,๐๐๐.-	เทศบาลตำบลแม่ชะจาน	สำนักงาน รับผิดชอบ หลัก	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔		พ.ศ. ๒๕๖๕						
						๔.๘	๔.๙	๒.๕	๓.๖	๔.๗	๕.๘	๕.๙	๖.๐	๖.๑
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผลแบบที่ ๑ (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๙ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดง เป็นแผงวงจร เพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว	๒๒,๐๐๐.-	เทศบาลตำบล แม่ชะจาน	กองคลัง	๔.๘	๔.๙	๒.๕	๓.๖	๔.๗	๕.๘	๕.๙	๖.๐	๖.๑

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕						
						๕-๕	๕-๖	๕-๗	๕-๘	๕-๙	๕-๑๐	๕-๑๑	๕-๑๒	๕-๑๓	๕-๑๔
๔	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง	- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อวินาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อวินาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อวินาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom	๑๒,๕๐๐.-	เทศบาลตำบล แม่ชะจาน	สำนักงาน รับผิดชอบ หลัก	๕-๕	๕-๖	๕-๗	๕-๘	๕-๙	๕-๑๐	๕-๑๑	๕-๑๒	๕-๑๓	๕-๑๔

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕						
						๔-๒	๔-๓	๔-๔	๔-๕	๔-๖	๔-๗	๔-๘	๔-๙	๔-๑๐	๔-๑๑
๕	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๕ เครื่อง	- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘๘ ภาพต่อวินาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อวินาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีอัตราสิ้นเปลืองกระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom	๒๑,๕๐๐.-	เทศบาลตำบลแม่พะจาน	กองคลัง	↕	↕								

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						๕-๕	๕-๖	๕-๗	๕-๘	๕-๙	๕-๑๐	๕-๑๑	๕-๑๒	๕-๑๓	๕-๑๔	๕-๑๕		
๖	เครื่องสแกนเนอร์สำหรับเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง	- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A๔ อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า ๓๐ แผ่น - สามารถสแกนเอกสารได้ ๒ หน้าแบบอัตโนมัติ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A๔ ได้ไม่น้อยกว่า ๒๐ ppm - สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A๔ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง	๑๓,๐๐๐.-	เทศบาลตำบลแม่ชะจาน	กองคลัง	↕												
รวม	๗		๑๒๕,๔๐๐.-															

๓. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔						
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๑	กล้องถ่ายภาพ ความละเอียด ๒๔.๓ MP จำนวน ๑ ตัว	- เป็นกล้องคอมแพ็ค (Compact Digital Camera) - ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่ เซนเซอร์ภาพ (Image Sensor) ๒๔.๓ ล้านพิกเซล มีระบบแฟลชในตัว - ขนาดจอ ๓ นิ้ว สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็มหรือเมื่อต้องการ - สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ - มีกระเป๋าสารพัดใช้	๑๗,๙๐๐.-	เทศบาลตำบลแม่พะจาน	สำนักงาน รับผิดชอบ หลัก	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
รวม	๑		๑๗,๙๐๐.-									

๔. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔						
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๑	เครื่องแปสแบบสะพายหลัง จำนวน ๒ เครื่อง	- แบบสะพายหลัง - ปริมาตรกระบอกสูบ ๖๓.๓ cc - เครื่องยนต์เบนซิน ๒ จังหวะ - น้ำหนัก ๑๐.๕ kg - กำลังเครื่องยนต์ ๒.๗ kw - พร้อมอุปกรณ์ใช้งานครบชุด	๑๑,๐๐๐.-	เทศบาลตำบลแม่พะจาน	สำนักงาน รับผิดชอบ หลัก	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖

ภาคผนวก



ประกาศเทศบาลตำบลแม่ชะจาน

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒

ตามที่เทศบาลตำบลแม่ชะจาน ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับสภาเทศบาลตำบลแม่ชะจาน ได้มีมติให้ความเห็นชอบอนุมัติให้ เทศบาลตำบลแม่ชะจานโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่ชะจาน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความนัยข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่องซักซ้อมแนวทาง การดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลแม่ชะจาน จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายเทียนชัย จันทร์เครือ)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่ชะจาน