



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านคำ
เรื่อง การใช้บังคับเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

ตามที่สภาเทศบาลตำบลบ้านคำ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เมื่อครั้งประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านคำ สมัยสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ประกอบกับนายอำเภอเมืองพะเยา ตามคำสั่งจังหวัดพะเยาที่ ๒๓๔๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ได้ให้ความเห็นชอบแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๓ เทศบาลตำบลบ้านคำ จึงขอประกาศใช้บังคับเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายจिरพงศ์ ใจลา)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านคำ



เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ของ

เทศบาลตำบลบ้านต๋ำ
อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

เทศบาลตำบลบ้านต้า

อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านด้า

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบ้านด้า จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านด้าอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านด้า จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2564 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 32,952,179.05 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 27,946,029.85 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 11,393,165.67 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน จำนวน 12 โครงการ รวม 4,100.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 47,111,756.78 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	319,107.07 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	35,044.30 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	286,671.75 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	41,775.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	900.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	19,151,424.66 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	27,276,834.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 1,273,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 39,029,994.86 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	15,625,386.30 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	14,971,705.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,522,053.56 บาท
งบลงทุน	จำนวน	992,930.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	917,920.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 1,273,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 2,351,108.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลบ้านต้า

อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	319,107.07	406,000.00	313,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	35,044.30	26,200.00	36,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	286,671.75	225,000.00	288,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	41,775.00	50,000.00	43,000.00
หมวดรายได้จากทุน	900.00	500.00	1,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	683,498.12	707,700.00	681,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	19,151,424.66	20,292,300.00	19,319,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	19,151,424.66	20,292,300.00	19,319,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	27,276,834.00	25,950,000.00	27,440,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	27,276,834.00	25,950,000.00	27,440,000.00
รวม	47,111,756.78	46,950,000.00	47,440,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลบ้านต้า

อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	15,625,386.30	17,362,190.00	17,379,600.00
งบบุคลากร	14,971,705.00	17,725,920.00	19,159,540.00
งบดำเนินงาน	6,522,053.56	9,650,890.00	8,548,960.00
งบลงทุน	992,930.00	1,234,000.00	1,109,900.00
งบเงินอุดหนุน	917,920.00	977,000.00	1,242,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	39,029,994.86	46,950,000.00	47,440,000.00



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

เทศบาลตำบลบ้านต้า

อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของเทศบาลตำบลบ้านด้า
 อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	17,573,440
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,303,500
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,327,060
แผนงานสาธารณสุข	1,023,500
แผนงานเคหะและชุมชน	70,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	915,000
แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	215,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,552,900
แผนงานการเกษตร	80,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	17,379,600
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	47,440,000

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลบ้านคำ
อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพรบ.เทศบาล พ.ศ.2549 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลบ้านคำ และโดยเห็นชอบของนายอำเภอเมืองพะเยา ตามคำสั่งจังหวัดพะเยาที่ 2343/2564 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2564

- ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
- ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป
- ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 47,440,000 บาท
- ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 47,440,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
การบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	17,573,440
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,303,500
ให้บริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,327,060
แผนงานสาธารณสุข	1,023,500
แผนงานเคหะและชุมชน	70,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	915,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	215,000
การเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,552,900
แผนงานการเกษตร	80,000
การดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	17,379,600
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	47,440,000

- ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านด้าปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านด้ามีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๕

(ลงนาม).....

(นายจิรพงศ์ ใจลา)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบ้านด้า

เห็นชอบ

ว.ที่ร้อยตรี

(กรกฎ ประเสริฐวงศ์)

นายอำเภอเมืองพะเยา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลบ้านด้า

อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 47,440,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	17,379,600 บาท
งบกลาง	รวม	17,379,600 บาท
งบกลาง	รวม	17,379,600 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมเป็นจำนวน 150,000 บาท

- พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533
- พระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / ว1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

12,800,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ ให้มีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น รวมเป็นเงินจำนวน 12,800,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 7/2564 ยุทธศาสตร์ที่2 หน้าที่4 ลำดับที่ 8

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,850,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการในเขตพื้นที่ให้มีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการ ให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 รวมเป็นจำนวน 2,850,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 31
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 6/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 6

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 600,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในเขตพื้นที่ ให้มีคุณภาพชีวิต และความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 รวมเป็นจำนวน 600,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 6/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 7

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

108,210 บาท

- เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน รวมเป็นจำนวน 108,210 บาท
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0313.4/ว.667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย

จำนวน

33,390 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ในอัตราร้อยละ 1/6 ของรายรับจริงปีที่ผ่านมาไม่รวมเงินอุดหนุนและจ่ายขาดเงินสะสมซึ่งในปีงบประมาณ 2563 เทศบาลตำบลบ้านด้า มีรายรับไม่รวมเงินกู้ เงินอุดหนุนและจ่ายขาดเงินสะสมคำนวณร้อยละ 1/6 หรือคูณด้วย.00167 เป็นเงิน19,989,058.78 บาท คำนวณเป็นเงินจำนวน 33,390 บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน

600,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ในอัตราร้อยละสามของเงินรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนเงินกู้ เงินจ่ายเงินสะสม ซึ่งในประจำปี 2565 ประมาณการไว้ 20,000,000 บาท คำนวณเป็นจำนวน 600,000 บาท
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน รวมเป็นเงินจำนวน 50,000 บาท
 - โดยอาศัยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติมมาตรา 3 ได้กำหนดคำนิยาม "องค์กรสวัสดิการชุมชน" มาตรา 40/4 กำหนดว่า หน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรสาธารณประโยชน์อาจให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรสวัสดิการชุมชนตามควรแก่กรณีอ้างอิงหนังสือสั่งการ
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว560 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขครั้งที่ 6/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 5

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (สปสช.) จำนวน

168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (สปสช.) รวมเป็นจำนวน 168,000 บาท
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 35
 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,148,140 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,917,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านต้า จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 331,200 บาท และรองนายก เทศมนตรีตำบลบ้านต้า จำนวน 2 ตำแหน่ง เป็นเงิน 364,320 บาท รวมเป็นเงิน จำนวน 695,520 บาท		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายก เทศมนตรีตำบลบ้านต้า จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 48,000 บาท และรองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านต้า จำนวน 2 ตำแหน่ง เป็นเงิน 72,000 บาท รวมเป็นเงิน จำนวน 120,000 บาท		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่นายกเทศมนตรีตำบล บ้านต้า จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 48,000 บาท และรอง นายกเทศมนตรีตำบลบ้านต้า จำนวน 2 ตำแหน่ง เป็นเงิน 72,000 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 120,000 บาท		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์กรบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/ค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่เลขานุการ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านต้า จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 115,920 บาท และที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลบ้านต้า จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 82,800 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 198,720 บาท		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ประธานสภาเทศบาล
ตำบลบ้านด้า รองประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านด้า สมาชิกสภา
เทศบาลตำบลบ้านด้า รวมเป็นเงินจำนวน 1,490,400 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,293,000 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,655,000 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้ แก่ปลัด
เทศบาล พนักงานเทศบาลสังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน
7 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 3,655,000 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของปลัดเทศบาลที่ได้รับ
เงินประจำตำแหน่ง และมีสิทธิ์ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน
เท่ากับอัตราประจำตำแหน่งที่ได้รับ จำนวน 12 เดือน รวมเป็น
เงิน 84,000 บาท

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	300,000 บาท
------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ปลัดเทศบาลตำบลบ้านด้า
พนักงานเทศบาลสังกัดสำนักปลัดเทศบาล รวมเป็นเงินจำนวน
300,000 บาท

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	310,000 บาท
---------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ลูกจ้าง
ประจำ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12
เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 310,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	864,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างรายเดือน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 864,000 บาท		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 80,000 บาท		
งบดำเนินงาน	รวม	2,218,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	577,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก หรือคัดเลือก ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำตำบลบ้านด้า ค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์เลือกตั้ง ฯลฯ และ ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาลตำบลบ้านด้า รวมเป็นเงินจำนวน 30,000 บาท		
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุม ให้แก่คณะกรรมการสภาเทศบาล เทศบาลเทศบาลตำบลบ้านด้า รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	65,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ ปลัดเทศบาลพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจหรือพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ รวมเป็นเงินจำนวน 65,000 บาท		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	392,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ ปลัดเทศบาล พนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัดเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ รวมเป็นเงิน จำนวน 392,000 บาท		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ปลัดเทศบาล พนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตาม ระเบียบ รวมเป็นเงินจำนวน 70,000 บาท		
ค่าใช้จ่าย	รวม	826,500 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกดูแลและรักษาความสะอาด อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านด้า	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกดูแลและรักษา ความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านด้า จำนวน 1 คน โดยจ่ายเป็นรายเดือน ๆ ละ 9,000 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 108,000 บาท		
ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลและจัดทำ ฎีกาและงานอื่นๆของสำนักปลัด	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกปฏิบัติงานบันทึก ข้อมูลและจัดทำฎีกาและงานอื่นๆของสำนักปลัด จำนวน 1 คน โดยจ่ายเป็นรายเดือน ๆ ละ 9,000 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 108,000 บาท		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บเล่มหรือเข้าเล่มปกหนังสือ ค่าล้างรูป อัดรูป ค่ารับวารสาร ค่าจ้างเหมาจัดทำแผ่นพับต่าง ๆ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าประกันภัยรถยนต์ ค่าจ้างเหมาผู้ที่ได้ปฏิบัติงาน ในการจัดเก็บ ข้อมูลต่างๆ ที่เป็นภารกิจที่เทศบาลฯ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้ง ประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตและค่า จ้างเหมาอื่น ๆ ฯลฯ รวมเป็นเงินจำนวน 80,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

40,000 บาท

1. ค่ารับรองบุคคลหรือคณะบุคคล

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศงานตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงานและ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลรวม เป็นเงินจำนวน 20,000 บาท

2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาลหรือคณะกรรมการ หรืออนุกรรมการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาล หรือ คณะกรรมการหรืออนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือ ตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นหรือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐ- วิสาหกิจหรือเอกชน รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม	จำนวน	65,500 บาท
---------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น รวมเป็นเงิน 65,500 บาท

- โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า(พ.ศ.2561 -พ.ศ.2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 7/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 2 ข้อ 4

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	200,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ของปลัดเทศบาลพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัดเทศบาล คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน รวมเป็นเงินจำนวน 200,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	100,000 บาท
--------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าธรรมเนียมต่างๆ ของปลัดเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ตามภารกิจหรือพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัดเทศบาล คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล รวมเป็นเงินจำนวน 100,000 บาท

โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพเกี่ยวกับการเขียนโครงการอย่างมืออาชีพ จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพเกี่ยวกับการเขียนโครงการอย่างมืออาชีพ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่มและน้ำแข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็นและอื่นๆ ฯลฯ รวมเป็นเงิน 15,000 บาท

- โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า(พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 6/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 5
หน้าที่ 2 ข้อ 1

โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพเกี่ยวกับเรื่องกฎหมาย จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรม/เพิ่มศักยภาพเกี่ยวกับเรื่องกฎหมายที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ และชีวิตประจำวัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ให้ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องถิ่น พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและประชาชน ตำบลบ้านด้า เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าศึกษาดูงาน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็น รวมเป็นเงินจำนวน 30,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่5 หน้าที่11 ลำดับที่18

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ของสำนักปลัด เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร โทรศัพท์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องกระจายเสียงระบบไร้สาย และอื่นๆ รวมเป็นเงิน จำนวน 80,000 บาท		
ค่าวัสดุ	รวม	350,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เครื่องใช้ต่างๆ เช่น แก้ว อื่นๆ กระดาษแฟ้ม ปากกา ดินสอ กระดาษไข หมึกโรเนียวและ ค่าจัดซื้อน้ำสะอาดเพื่อบริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ของ สำนักงานเทศบาล และอื่นๆ ฯลฯ รวมเป็นเงินจำนวน 150,000 บาท		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่าง ๆ เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดไฟ เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 5,000 บาท		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอกและอื่นๆ ฯลฯ รวมเป็นเงินจำนวน 30,000 บาท		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน และอื่นๆ ฯลฯ รวมเป็นเงินจำนวน 40,000 บาท		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	45,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ ส่วนกลางหรือเครื่องจักรต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของ เทศบาลตำบลบ้านด้า เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 45,000 บาท		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหรือจัดทำสำหรับการโฆษณาและเผยแพร่ของสำนักปลัด เช่น फिल्म กระดาษ โปสเตอร์ แผ่นป้ายต่างๆ เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 30,000 บาท		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แป้นพิมพ์ เมาส์ กระดาษกรองแสง แผ่นดิสก์หรือแผ่นซีดี หมึกพิมพ์ โปรแกรม และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์รวมเป็นเงินจำนวน 50,000 บาท		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	465,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานเทศบาล อาคาร และสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านด้า เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 300,000 บาท		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านด้า อาคาร และสถานที่ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านด้า เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 5,000 บาท		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านด้า อาคารและสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านด้า เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 30,000 บาท		

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์สำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านต้า รวมเป็นเงินจำนวน 50,000 บาท		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสาร และโทรคมนาคมสำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านต้า อาคาร และสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านต้า เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 80,000 บาท		
งบเงินอุดหนุน	รวม	12,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	12,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ใสตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองพะเยาจังหวัดพะเยา ตามหนังสือเทศบาลตำบลแม่ใส ที่ พย 72901/ว 264 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2564 รวมเป็นเงินจำนวน 12,000 บาท		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 7/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 10		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	2,786,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,320,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,320,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,772,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 1,772,000 บาท		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	78,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัดกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 3 อัตรา รวมเป็นเงินจำนวน 78,000 บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	470,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างรายเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 470,000 บาท		
งบดำเนินงาน	รวม	466,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	161,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจหรือพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ รวมเป็นเงินจำนวน 5,000 บาท		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	144,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัดกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ รวมเป็นเงินจำนวน 144,000 บาท		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดกองยุทธศาสตร์และงบประมาณที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ รวมเป็นเงินจำนวน 12,000 บาท		

ค่าใช้จ่าย**รวม 220,500 บาท****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกในการดูแลศูนย์ไอซีทีตำบลบ้านด้า	จำนวน	108,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ในการดูแลศูนย์ไอซีทีตำบลบ้านด้า จำนวน 1 คน โดยจ่ายเป็นรายเดือนๆ ละ 9,000 บาทรวมเป็นเงินจำนวน 108,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**จำนวน 35,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บเล่มหรือเข้าเล่มปกหนังสือ ค่าล้างรูปอัดรูปค่ารับวารสาร ค่าจ้างเหมาจัดทำแผ่นพับต่างๆ ค่าจัดทำเว็บไซต์เทศบาลตำบลบ้านด้า ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อใช้ในงานกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รวมเป็นเงินจำนวน 35,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ**ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น****จำนวน 10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และจัดทำเวทีประชาคมหมู่บ้าน เพื่อจัดทำแผนพัฒนาห้าปี ตลอดถึงการจัดอบรม การเก็บข้อมูลต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เกิด กระบวนการจัดทำ ทบทวนปรับปรุง แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นประจำทุกปี ค่าจัดซื้อกระดาษ ปากกา ดินสอ และ วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน รวมเป็นเงินจำนวน 10,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565)เปลี่ยนแปลงครั้งที่1/2562 ยุทธศาสตร์ที่5 หน้าที่19 ลำดับที่ 42

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างสังกัดกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน รวมเป็นเงินจำนวน 25,000 บาท		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม และค่าธรรมเนียมต่างๆของพนักงานเทศบาลพนักงานจ้างตามภารกิจหรือพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รวมเป็นเงินจำนวน 15,000 บาท		
โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพในการจัดทำแผนชุมชนตำบลบ้านดู่	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และจัดทำเวทีประชาคมหมู่บ้านตลอดถึงการจัดอบรม การเก็บข้อมูลต่างๆ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดกระบวนการจัดทำ ทบทวน ปรับปรุงแผนเป็นประจำทุกปี ค่าจัดซื้อกระดาษ ปากกา ดินสอ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน รวมเป็นเงินจำนวน 10,000 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านดู่ (พ.ศ. 2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2562ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 41		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	17,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร โทรศัพท์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องกระจายเสียงระบบไร้สายและอื่นๆ รวมเป็นเงินจำนวน 17,500 บาท		
ค่าวัสดุ	รวม	85,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เครื่องใช้ต่างๆ เช่น แก้วต่างๆ กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ กระดาษไข หมึกโรเนียว และค่าจัดซื้อน้ำดื่ม เพื่อบริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการ รวมเป็นเงินจำนวน 40,000 บาท		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ต่างๆ เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดไฟ เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 10,000 บาท		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหรือจัดทำสำหรับใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เช่น फिल्म กระดาษ โปสเตอร์ แผ่นป้ายต่างๆ เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 15,000 บาท		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แป้นพิมพ์ เมาส์ กระจกกรองแสง แผ่นดิสก์หรือแผ่นซีดี หมึกพิมพ์ โปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท		

งานบริหารงานคลัง	รวม	4,220,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,370,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,370,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,092,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดกองคลัง จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 3,092,800 บาท		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	78,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัดกองคลัง จำนวน 3 อัตรา เป็นเงินจำนวน 78,000 บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างรายเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองคลัง จำนวน 2 อัตรา รวมเป็นเงินจำนวน 200,000 บาท		
งบดำเนินงาน	รวม	812,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	228,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	168,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัดกองคลัง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ รวมเป็นเงินจำนวน 168,000 บาท		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัดกองคลัง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ รวมเป็นเงินจำนวน 60,000 บาท		

ค่าใช้จ่าย	รวม	434,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานด้านจัดเก็บรายได้ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงานด้านงานด้านจัดเก็บรายได้ กองคลัง จำนวน 1 คน โดยจ่ายเป็นรายเดือน ๆ ละ 9,000 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 108,000 บาท	จำนวน	108,000 บาท
ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีกองคลัง จำนวน 1 คน โดยจ่ายเป็นรายเดือนๆ ละ 9,000 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 108,000 บาท	จำนวน	108,000 บาท
ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงานด้านพัสดุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงานด้านพัสดุกองคลัง จำนวน 1 คน โดยจ่ายเป็นรายเดือนๆ ละ 9,000 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 108,000 บาท	จำนวน	108,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บเล่มหรือเข้าเล่มปกหนังสือ ค่าล้างรูป,อัดรูป, ค่ารับวารสาร ค่าจ้างเหมาจัดทำแผ่นพับต่างๆ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าประกันภัยรถยนต์ ค่าจ้างเหมาผู้ที่ได้ปฏิบัติงานในการจัดเก็บข้อมูลต่างๆ ที่เป็นภารกิจที่เทศบาลฯ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ต รวมเป็นเงินจำนวน 40,000 บาท	จำนวน	40,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างสังกัดกองคลัง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน รวมเป็นเงินจำนวน 30,000 บาท		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม และค่าธรรมเนียมต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจหรือพนักงานจ้าง สังกัดกองคลัง รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร โทรศัพท์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องกระจายเสียงระบบไร้สายและอื่นๆ รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท		
ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น แก้วน้ำต่าง ๆ กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ กระดาษไข หมึกโรเนียว และค่าจัดซื้อน้ำสะอาด เพื่อบริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการของสำนักงานเทศบาลรวมเป็นเงินจำนวน 60,000 บาท		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ยางนอก ยางใน รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	45,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ ส่วนกลางหรือเครื่องจักรต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของ เทศบาลตำบลบ้านด้า เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมัน- เครื่อง เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 45,000 บาท		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แป้นพิมพ์ เมาส์ กระดาษกรองแสง แผ่นดิสก์หรือแผ่นซีดี หมึกพิมพ์ โปรแกรม และ อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า หัว วาล์วเปิด ปิดแก๊ส เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 5,000 บาท		
งบลงทุน	รวม	38,000 บาท

คำครุภัณฑ์**รวม****38,000 บาท****ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์****ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์****จำนวน****23,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา 23,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง รวมเป็นเงินจำนวน 23,000 บาท มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก(4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบCache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน(Internal)หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ10 /100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความ

ละเอียดแบบ FHD (1920x1080) - สามารถใช้งาน Wi-Fi
(IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563
ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี ราคา 15,000 บาท จำนวน 1 เครื่องรวมเป็นเงินจำนวน 15,000 บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10 / 100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	418,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	384,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	384,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	384,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 384,000 บาท		
งบดำเนินงาน	รวม	34,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	14,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	14,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานตรวจสอบภายใน ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ รวมเป็นเงินจำนวน 14,000 บาท		
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของพนักงานตรวจสอบภายใน รวมเป็นเงินจำนวน 15,000 บาท		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าธรรมเนียมต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจหรือพนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัดเทศบาล รวมเป็นเงินจำนวน 5,000 บาท		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	916,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	916,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินรางวัลแก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาลตำบลบ้านด้า เช่น ค่าตอบแทน อปพร. และค่าตอบแทนอื่น ฯลฯ รวมเป็นเงินจำนวน 50,000 บาท		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ หรือพนักงานจ้างทั่วไป ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ รวมเป็นเงินจำนวน 10,000 บาท		
ค่าใช้สอย	รวม	826,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงานในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	756,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก เพื่อช่วยปฏิบัติงานในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจำนวน 7 คน โดยจ่ายเป็นรายเดือน เดือนละ 9,000 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 756,000 บาท		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัดเทศบาล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน รวมเป็นเงินจำนวน 15,000 บาท

ค่าเบี้ยประกันภัย

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยราชการของเทศบาลตำบลบ้านด้า อาทิเช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถกระบะ กู้ภัย รถยนต์บรรทุกน้ำดับเพลิง รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว2633 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2552

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าธรรมเนียมต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจหรือพนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัดเทศบาล รวมเป็นเงินจำนวน 5,000 บาท

โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมในชุมชนและการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมในชุมชนและป้องกันและปราบปรามการทุจริต จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการและชีวิตประจำวัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องถิ่น พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และประชาชนตำบลบ้านต้า เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็น รวมเป็นเงินจำนวน 30,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ. 2561 -2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 43

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	30,000 บาท
-----------------------	------------	-------------------

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
-------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านต้าอาคาร และสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านต้า เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 10,000 บาท

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมสำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านต้า อาคารและสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านต้า เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	387,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	387,500 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	187,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน จำนวน 7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันแก้ไขปัญหาและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่าง ๆ เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์ และวันรณรงค์เมาไม่ขับ เพื่อตระหนักถึงความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน โดยสนับสนุนอาหารว่าง และเครื่องดื่มแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ประจำจุดบริการประชาชนในพื้นที่ตำบลบ้านด้า และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ รวมเป็นเงินจำนวน 7,000 บาท

- ตามตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 21 มีนาคม 2549 เรื่อง การดำเนินการตามมาตรการและแผนการดำเนินงานป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ ให้ถือเป็นภารกิจสำคัญ และจำเป็นต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปีโดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกหน่วยตั้งงบประมาณรองรับไว้ให้เหมาะสม

- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ. 2554
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 03892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 3892 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 104 ลำดับที่ 2

ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์ในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นในการจัดฝึกซ้อมแผนป้องกันบรรเทาสาธารณภัยเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานพัฒนาศักยภาพให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน และเตรียมความพร้อมให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น แก่ประชาชนได้อย่างทันทั่วถึง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตลอดถึงการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 7/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4
หน้าที่ 3 ลำดับที่ 5

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมการมีส่วนร่วมป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟฟ้า จำนวน
และหมอกควัน

30,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและควบคุม
ไฟฟ้าให้ความรู้แก่ผู้นำท้องถิ่น ประชาชน และเจ้าหน้าที่ของรัฐ
ได้มีความรู้ความเข้าใจการป้องกันไฟฟ้า มีจิตสำนึกรักษ์และหวง
แหนรักษาป่า และมีส่วนร่วมในการป้องกันและควบคุมไฟฟ้าใน
พื้นที่ตำบลบ้านด้า คำวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ รวมเป็นเงินจำนวน 30,000
บาท

- หนังสือเรื่องการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าและ
หมอกควัน ประจำปี 2560 ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ ว 839
ลงวันที่ 25 เมษายน 2560

- หนังสือกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0608 / ว 219 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0624/ ว7552
ลงวันที่ 13 ธันวาคม 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0211.5/ว0503
ลงวันที่ 24 มกราคม 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว0533
ลงวันที่ 27 มกราคม 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว0924
ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-
พ.ศ.2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 97 ลำดับที่ 2

ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างศักยภาพความเข้มแข็ง ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีบุคลากรที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือ เจ้าพนักงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้ เพื่อสนับสนุนให้โครงการจิตอาสาพระราชทานในระดับพื้นที่มีความเข้มแข็งและมีทักษะความรู้ ความชำนาญในการจัดการภัยพิบัติ อันจะส่งผลให้ประชาชนในชุมชน/ท้องถิ่น มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ รวมเป็นเงินจำนวน 30,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0229 / 7367 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5329 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ. 2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 34

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
-------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร โทรศัพท์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ และอื่นๆ รวมเป็นเงินจำนวน 100,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	200,500 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเครื่องใช้ต่างๆเช่น แก้วต่างๆ กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ กระดาษไข หมึกโรเนียว และ ค่าจัดซื้อน้ำสะอาดเพื่อบริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ของ สำนักงานเทศบาลรวมเป็นเงินจำนวน 10,000 บาท		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ ส่วนกลางหรือเครื่องจักรต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของ เทศบาลตำบลบ้านด้า เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 150,500 บาท		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ สำหรับ สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพ เป็นวัสดุคงทน เช่น ผีอกตามคอ เปลหามคนไข้ เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ฯลฯ และวัสดุโดยสภาพ เป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น สำลี ผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ น้ำยาแอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ เลือด ถูมือ ยาสามัญประจำบ้านหรือเวชภัณฑ์ต่าง ๆ ฯลฯ และตามตัวอย่างการจำแนก ประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ รวมเป็นเงิน จำนวน 10,000 บาท		
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น เครื่องดับเพลิง อุปกรณ์ดับเพลิง อุปกรณ์กู้ชีพกู้ภัย ค่าถังเคมีดับเพลิง สายส่งน้ำดับเพลิง รวมเป็นเงินจำนวน 10,000 บาท		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,524,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,071,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,071,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ครู ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านต้า จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 1,150,000 บาท		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	201,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะครู ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เทศบาลตำบลบ้านต้า จำนวน 3 อัตรา รวมเป็นเงินจำนวน 201,600 บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	708,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างรายเดือน ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลตำบลบ้านต้า จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 708,000 บาท		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 12,000 บาท		
งบดำเนินงาน	รวม	453,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	14,600 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตาม ภารกิจ หรือพนักงานจ้างทั่วไป ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอก เวลาราชการรวมเป็นเงิน จำนวน 5,000 บาท		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,600 บาท
- เพื่อเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ครู ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านด้า ที่มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบ รวมเป็นเงิน จำนวน 9,600 บาท		

ค่าใช้จ่าย	รวม	364,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกในการดูแลรักษาความสะอาด อาคารสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ 11 ตำบลบ้านด้า	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกในการดูแลรักษาความสะอาดอาคารสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหมู่ที่ 11 ตำบลบ้านด้า จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายเป็นรายเดือน เดือนละ 9,000 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 108,000 บาท		
ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกในการดูแลรักษาความสะอาด อาคารสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ 2 ตำบลบ้านด้า	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกในการดูแลรักษาความสะอาดอาคารสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ 2 ตำบลบ้านด้า จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายเป็นรายเดือน เดือนละ 9,000 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 108,000 บาท		
ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกในการดูแลรักษาความสะอาด อาคารสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ 8 ตำบลบ้านด้า	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกในการดูแลรักษาความสะอาดอาคารสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ 8 ตำบลบ้านด้า จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายเป็นรายเดือน เดือนละ 9,000 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 108,000 บาท		

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล ครู และพนักงานจ้าง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านด้า เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวมเป็นเงินจำนวน 25,000 บาท		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าธรรมเนียมต่างๆ ของพนักงานเทศบาล ครู และพนักงานจ้าง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านด้า รวมเป็นเงินจำนวน 15,000 บาท		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	74,400 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านด้า รวมเป็นเงินจำนวน 42,000 บาท		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	3,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านด้า อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านด้า และสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านด้า เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 3,600 บาท		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	28,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านด้า รวมเป็นเงินจำนวน 28,800 บาท		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,802,460 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,202,460 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	675,930 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพ “ค่ายเยาวชนต้นกล้า สร้างค่านิยม 12 ประการ”	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพ “ค่ายเยาวชนต้นกล้า สร้างค่านิยม 12 ประการ” เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่มและน้ำแข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็นรวมเป็นเงิน 10,000 บาท

- โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 หน้าที่ของเทศบาลตำบล มาตรา 52(7) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวดที่ 2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ มาตรา 16 (10) การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 30

ค่าใช้จ่ายโครงการเยาวชนคิดดี ทำดี เพื่อตนเองและตำบลบ้านต้า จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการเยาวชนคิดดี ทำดี เพื่อตนเองและตำบลบ้านต้า เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น รวมเป็นเงิน 10,000 บาท
- โดยอาศัยอำนาจ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 หน้าที่ของเทศบาลตำบล มาตรา 52(7) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการและพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวดที่2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ มาตรา 16 (10) การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ. 2561 -2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 29

ค่าใช้จ่ายโครงการวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าเช่าเวทีและเครื่องเสียงพร้อมตกแต่ง ค่าป้ายไวเนล ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง ค่าขนม ของรางวัล และอุปกรณ์อื่นที่จำเป็น รวมเป็นเงิน 30,000 บาท

- โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 หน้าที่ของเทศบาลตำบล มาตรา 52 (7) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการและพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวดที่2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ มาตรา16(10)การสังคมสงเคราะห์การพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ. 2561 - 2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 33

ค่าใช้จ่ายโครงการวิถีแห่งธรรมะสู่การพัฒนาชุมชน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวิถีแห่งธรรมะสู่การพัฒนาชุมชน เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายต่างๆในโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง และวัสดุอุปกรณ์อื่นที่จำเป็นรวมเป็นเงิน 20,000 บาท แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 หน้าที่ของเทศบาลตำบล
- โดยอาศัยอำนาจ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 มาตรา 52(7) ส่งเสริมการพัฒนาสตรีเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการและพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวดที่2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ มาตรา 16(10) การสังคมสงเคราะห์การพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา และ ผู้ด้อยโอกาส
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 1

ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างภูมิคุ้มกันวัคซีนวัฒนธรรมค่านิยม 12
ประการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการสร้างภูมิคุ้มกัน
วัคซีนวัฒนธรรมค่านิยม 12 ประการ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร
ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำ
แข็ง และ วัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น รวมเป็นเงิน 10,000 บาท

- โดยอาศัยอำนาจ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 หน้าที่ของเทศบาลตำบล
มาตรา 52(7) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ
และผู้พิการและพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวดที่2
การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ
มาตรา 16(10) การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต
เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561
-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่
16 ลำดับที่ 31

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนนักเรียนในเขตพื้นที่ตำบล จำนวน 30,000 บาท
บ้านต้า

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนนักเรียนในเขตพื้นที่ตำบลบ้านต้า เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวเนล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น รวมเป็นเงิน 30,000 บาท

- โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 หน้าที่ของเทศบาลตำบลมาตรา 52(7) ส่งเสริมการพัฒนาศตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการและพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวดที่ 2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ มาตรา 16(10)การส่งเสริมสงเคราะห์การพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ.2561 -2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 32

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 510,930 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา รวมเป็นเงิน 510,930 บาท มีรายละเอียด ดังนี้
 1. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จำนวน 386,400 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านต้า ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2563
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่18 ลำดับที่ 38
- 2.ค่าวัสดุการศึกษา(รายหัว)ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต้ากลาง จำนวน 13,600 บาท
- 3.ค่าวัสดุการศึกษา(รายหัว)ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต้าใน จำนวน 13,600 บาท
- 4.ค่าวัสดุการศึกษา (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต้าพระแล จำนวน 51,000 บาท
- 5.ค่าหนังสือเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต้ากลาง จำนวน 1,600 บาท
- 6.ค่าหนังสือเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต้าใน จำนวน 1,600 บาท
- 7.ค่าหนังสือเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านต้าพระแล จำนวน 5,000 บาท
- 8.ค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านต้ากลาง จำนวน 1,600 บาท
- 9.ค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านต้าใน จำนวน 1,600 บาท
- 10.ค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต้าพระแล จำนวน 5,000 บาท
- 11.ค่าเครื่องแบบนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต้ากลาง

จำนวน 2,400 บาท

12.ค่าเครื่องแบบนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านต้าใน

จำนวน 2,400 บาท

13.ค่าเครื่องแบบนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านต้า

พระแล จำนวน 7,500 บาท

14.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน

ต้ากลาง จำนวน 3,440 บาท

15.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน

ต้าใน จำนวน 3,440 บาท

16.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บ้านต้าพระแล จำนวน 10,750 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน

2562 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย

ประจำปี พ.ศ.2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ.2561

-2565) แก้ไข ครั้งที่ 6/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 1

ลำดับที่ 2

โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนเรียนดีในเขตพื้นที่
ตำบลบ้านต้า

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับ
นักเรียนเรียนดีในเขตพื้นที่ตำบลบ้านต้ารวมเป็นเงิน30,000บาท

- โดยอาศัยอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่าย
เกี่ยวกับทุนการศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ.2561

-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่

12 ลำดับที่ 19

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร โทรศัพท์ และอื่น ๆ รวมเป็นเงินจำนวน 25,000 บาท		
ค่าวัสดุ	รวม	526,530 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เครื่องใช้ต่างๆ เช่น เก้าอี้ต่างๆ กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ กระดาษไข หมึกโรเนียว และค่าจัดซื้อน้ำสะอาด เพื่อบริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการของสำนักงานเทศบาลรวมเป็นเงินจำนวน 40,000 บาท		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	466,530 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาถูพื้น อาหารเสริม (นม) รวมเป็นเงินจำนวน 466,530 บาท		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แป้นพิมพ์ เมาส์ กระจกกรองแสง แผ่นดิสก์หรือแผ่นซีดี หมึกพิมพ์ โปรแกรม และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท		

งบเงินอุดหนุน	รวม	600,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	600,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลบ้านด้า	จำนวน	600,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเป็นค่าจัดทำอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านด้าพระแล โรงเรียนบ้านด้าม่อน โรงเรียนบ้านด้าดอนมูล โรงเรียนประถมศึกษาและโรงเรียนขยายโอกาสในเขตพื้นที่ตำบลบ้านด้า รวมเป็นเงินจำนวน 600,000 บาท - เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 9		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	438,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	345,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	345,500 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	345,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ พนักงานเทศบาลสังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 345,500 บาท		
งบดำเนินงาน	รวม	93,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	68,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ หรือพนักงานจ้างทั่วไป สังกัด สำนักปลัดเทศบาลที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัดเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ รวมเป็นเงินจำนวน 48,000 บาท		

ค่าใช้จ่าย**รวม****25,000 บาท**

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ**จำนวน****15,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัดเทศบาล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน รวมเป็นเงินจำนวน 15,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม**จำนวน****10,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าธรรมเนียมต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจหรือพนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัดเทศบาล รวมเป็นเงินจำนวน 10,000 บาท

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	585,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	325,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	225,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อทราบจำนวนของสุนัขและแมวในพื้นที่และขึ้นทะเบียนสัตว์และเป็นการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า โดยจ่ายเป็นค่าในการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ให้กับอาสาปศุสัตว์ประจำตำบลหรือผู้สำรวจข้อมูลสัตว์ที่ได้รับมอบหมาย รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือที่ พย 0023.6/ว 0366 และหนังสือที่ พย 0023.6/ว 0558

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขครั้งที่ 1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 2

โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ และการป้องกันควบคุมไข้เลือด จำนวน 40,000 บาท
ออก

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการอบรมให้ความรู้ในการรณรงค์ ป้องกันและระงับโรคติดต่อ และการป้องกันควบคุมไข้เลือดออก ให้แก่ประชาชน และการดำเนินกิจกรรมในด้านการป้องกันโรค ไข้เลือดออก ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าจ้างแรงงาน อุปกรณ์การสื่อสาร แผ่นพับ ป้ายไว้นิล และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมเป็นเงินจำนวน 40,000 บาท
- ตามหนังสือ ที่ พย 0023.6/ว 537 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563 และหนังสือ ที่ สธ0411.4/686 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
- เป็นไปตามแผนของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ.2561-2565) (เพิ่มเติมครั้งที่ 6/2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 2

โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โค 50,000 บาท
วิด-19)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อ ไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) และโรคอุบัติใหม่อื่น ๆ ให้แก่ ประชาชน และดำเนินกิจกรรมในด้านการป้องกันโรคไวรัส โคโรนา 2019 (โควิด 19) ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าจ้างแรงงานอุปกรณ์การสื่อสาร แผ่นพับ ป้ายไว้นิล และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องรวมเป็นเงินจำนวน 50,000 บาท
- ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว3358 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
- ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ พย 0023.6/ว1343 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2563
- เป็นไปตามแผนของเทศบาลตำบลบ้านต้า(พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 7/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 3 ลำดับที่6

โครงการพัฒนา/ปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตพืชมที่ตำบลบ้านด้า	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนา/ปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตพื้นที่ตำบลบ้านด้า การให้ความรู้ อบรม กิจกรรมต่างๆ การจัดซื้อต้นไม้ ดอกไม้ วัสดุอุปกรณ์ในการดูแลต้นไม้ ปูย ค่าจ้างแรงงาน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ รวมเป็นเงิน 20,000 บาท - ตามหนังสือ ที่ พย 0118/ว0444และหนังสือ ที่ พย 0023.6 /ว 0565 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ. 2561-พ.ศ.2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 15 ลำดับที่ 24		
โครงการรักษาความสงบและป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดในตำบลบ้านด้า	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจัดอบรมให้ความรู้และศึกษาดูงานและกิจกรรมเฝ้าระวังปัญหายาเสพติดโดยชุมชนเป็นหลัก เป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมศึกษาดูงานและจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าจ้างแรงงานและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมเป็นเงินจำนวน 30,000 บาท - ตามหนังสือ ที่ พย 0023.6/ว 1315 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 108 ข้อ 1		

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน จำนวน 65,000 บาท
ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง
สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราช
กุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัคซีนให้สุนัข และแมวได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า พร้อมอุปกรณ์ต่างๆ เช่น เข็มฉีดยา ไซริงค์ เหยือกหยดย่อย คอ แผ่นบันทึกประวัติการฉีด รวมเป็นเงิน 65,000 บาท
- ตามหนังสือที่ พย 0023.6/ว 0366 และหนังสือที่ พย0023.6/ว0558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขครั้งที่ 1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 3

ค่าวัสดุ **รวม** **100,000 บาท**

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ **จำนวน** **100,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น น้ำยาต่างๆ น้ำยาฟันทมอกควินและสารผสมน้ำยา วัคซีนต่างๆ ทราเยอะเบท และสารเคมีอื่นๆ ยาสามัญประจำบ้านหรือเวชภัณฑ์ต่างๆ เป็นต้น เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาโรคติดต่อหรือ โรคระบาดต่างๆ รวมเป็นเงินจำนวน 100,000 บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 86 ลำดับที่ 2

งบเงินอุดหนุน	รวม	260,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	260,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	จำนวน	260,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในเขตพื้นที่ หมู่ที่ 1 ถึง หมู่ที่ 13 ตำบลบ้านด้า จำนวน 13 หมู่บ้านๆ ละ 20,000 บาท รวมเป็นเงิน 260,000 บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขครั้งที่ 1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 5

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการขยะ.	จำนวน	50,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การจัดการขยะ การรณรงค์ การลด การคัดแยกขยะ หรือศึกษาดูงานด้านการบริหารจัดการขยะนอกพื้นที่และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม รวมเป็นเงินจำนวน 50,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 6/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 3

งานบำบัดน้ำเสีย	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการปรับปรุงระบบนิเวศและแก้ไขปัญหาน้ำเสียในตำบล จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการในการกำจัดน้ำเสีย การปรับปรุงและพัฒนาแหล่งน้ำ เพื่อกำจัดวัชพืช หรือจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการน้ำเสีย หรือการบำบัดน้ำเสีย การรณรงค์การลด หรือศึกษาดูงานด้านการอนุรักษ์หรือการจัดการน้ำเสีย นอกพื้นที่ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขครั้งที่ 1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 6

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	735,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	645,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	645,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	390,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ พนักงานเทศบาลสังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 390,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	255,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างรายเดือน ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 255,000 บาท		
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ตามภารกิจ หรือพนักงานจ้างทั่วไป สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ รวมเป็นเงิน จำนวน 10,000 บาท		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัด เทศบาล ที่มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบ รวมเป็นเงินจำนวน 60,000 บาท		
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัดเทศบาล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน รวมเป็นเงินจำนวน 15,000 บาท		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าธรรมเนียม ต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจหรือพนักงานจ้าง สังกัด สำนักปลัดเทศบาล รวมเป็นเงินจำนวน 5,000 บาท		

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	180,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันการกระทำความรุนแรงในครอบครัวระดับ ตำบล(ศปกต.) จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน ให้ยกระดับเป็นศูนย์ปฏิบัติการ เพื่อป้องกันการกระทำความรุนแรงในครอบครัวระดับตำบล ฯลฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม ค่าน้ำแข็ง และวัสดุอุปกรณ์อื่นที่จำเป็น รวมเป็นเงิน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดการงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมนันทกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า(พ.ศ.2561-พ.ศ.2565)เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 16 ข้อ 25

ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมเชิงปฏิบัติการ ส่งเสริมการทำบัญชีครัวเรือน การศึกษาเรียนรู้เกษตรทฤษฎีใหม่ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ต่างพื้นที่ ฯลฯ เช่น ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และค่าน้ำแข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น รวมเป็นเงิน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่1 หน้า17
ข้อ 27

ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสนับสนุน/จัดฝึกอบรม/พัฒนาศักยภาพ จำนวน 70,000 บาท
กลุ่มอาชีพต่างๆ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาอาชีพเดิมหรือสร้างอาชีพใหม่ในชุมชน ประเภทต่างๆ เช่น เกษตรกรรม ปศุสัตว์ การทำอาหารคหกรรม งานช่าง หัตถกรรม สิ่งประดิษฐ์ และหรือการบริการอื่นๆ ฯลฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย โฉนด ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และค่าน้ำแข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น รวมเป็นเงิน 70,000 บาท
- โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 หน้าที่ของเทศบาลตำบล มาตรา 52(7) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการและพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวดที่ 2 การกำหนดอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ มาตรา 16(10) การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561 -2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 7/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 4 ข้อ 7

งบเงินอุดหนุน**รวม 70,000 บาท****เงินอุดหนุน****รวม 70,000 บาท****เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน****อุดหนุนวิทยาลัยสอมผลำตำบลบ้านต้า****จำนวน 30,000 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมเชิงปฏิบัติการ เช่น การจัด
บริการการศึกษา จัดกิจกรรมรณรงค์ให้สังคมหรือชุมชนตระหนัก
ถึงความจำเป็นของการเตรียมการเป็นผู้สูงอายุคุณค่าและศักดิ์ศรี
ของผู้สูงอายุ กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ ส่งเสริมด้านประกอบ
อาชีพ ฯลฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหาร
กลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และค่าน้ำแข็ง และวัสดุ
อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น รวมเป็นเงิน 30,000 บาท

- โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 หน้าที่ของเทศบาลตำบล
มาตรา 52 (7) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ
และผู้พิการและพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวดที่
2 การกำหนดอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการ สาธารณะ
มาตรา 16 (10) การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต
เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ.2561

- 2565) แก้ไขครั้งที่ 6/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 2

ลำดับที่ 4

อุดหนุนองค์การกรรมการพัฒนาสตรีตำบลบ้านต้า

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสตรี การให้ความรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ต่างพื้นที่ การพัฒนาศักยภาพกลุ่ม ส่งเสริมการพัฒนาในด้านอื่นๆ ตามมาตรฐานการส่งเสริมการพัฒนาสตรี หรือกิจกรรมอื่นๆ เช่น กิจกรรมวันสตรีสากล กิจกรรมต่อต้านความรุนแรงต่อเด็กและสตรี ฯลฯ รวมเป็นเงินจำนวน 40,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัฒนาสตรี แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่2)พ.ศ.2552 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่3) พ.ศ.2555

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2562 ตามยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 12 ข้อ 22

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	50,000 บาท
---------------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดการแข่งขันกีฬาเพื่อสุขภาพ เด็ก เยาวชน และ	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

ประชาชนตำบลบ้านด้า ด้านกายาเสพติด

- เพื่อส่งเสริมสุขภาพ เด็ก เยาวชนและประชาชนตำบลบ้านด้า และสนับสนุนการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ เช่น ค่าตอบแทน คณะกรรมการต่างๆ ค่าเช่าเวทีและเครื่องเสียงพร้อมตกแต่ง ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง เงินรางวัลในการแข่งขันกีฬา และอุปกรณ์อื่นที่จำเป็นเพื่อให้มีสุขภาพที่ดีสามารถใช้เวลารว่างให้เกิดประโยชน์ เพื่อห่างไกลจากปัญหาเสพติด รวมเป็นเงิน 50,000 บาท

- โดยอาศัยอำนาจ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 โดยการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ต้องเป็นไป เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561 -2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 22

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม 165,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 165,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 165,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานและเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ เช่น วันปิยมหาราช และวันสำคัญอื่นๆ รวมเป็นเงิน 50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มศักยภาพผู้สูงอายุในการดูแลสุขภาพ

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มศักยภาพผู้สูงอายุในการดูแลสุขภาพ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้เข้ารับการอบรม ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น รวมเป็นเงิน 50,000 บาท

- โดยอาศัยอำนาจ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 หน้าที่ของเทศบาลตำบล มาตรา 52(7) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการและพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวดที่ 2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ ในการจัดระบบบริการ สาธารณะ มาตรา 16(10) การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561 -2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 90 ลำดับที่ 3

โครงการจัดกิจกรรมแห่เทียนพรรษาของเทศบาลตำบลบ้านด้า

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแห่เทียนพรรษาของเทศบาลตำบลบ้านด้า เช่น ค่าเทียนพรรษา ค่าสังฆทาน ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น รวมเป็นเงิน 5,000 บาท
- ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 หน้าที่ของเทศบาลตำบลมาตรา 50 (1) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนและ(8) บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวดที่ 2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ มาตรา 16 (11) การบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ. 2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 37

โครงการวันแม่แห่งชาติ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการวันแม่แห่งชาติ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าตอบแทนการแสดงต่างๆ และค่าใช้จ่ายต่างๆในการ รวมเป็นเงิน 10,000 บาท
- โดยอาศัยอำนาจรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพ.ศ.2560 หมวด 2 พระมหากษัตริย์ มาตรา 6 องค์พระมหากษัตริย์ทรงดำรงอยู่ในฐานะอันเป็นที่เคารพสักการะผู้ใด จะละเมิดมิได้ ผู้ใดจะกล่าวหาหรือฟ้องร้องพระมหากษัตริย์ในทางใด ๆ มิได้ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดการต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ.2561 -2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 6

โครงการส่งเสริม/สนับสนุนการจัดงานบรรพชาภาคฤดูร้อน	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบรรพชาภาคฤดูร้อน เช่น ค่าตอบแทนพระพี่เลี้ยงซึ่งทำหน้าที่เป็นวิทยากร ค่าป้ายไวโนล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง และวัสดุอุปกรณ์อื่นที่จำเป็น รวมเป็นเงิน 40,000 บาท - โดยอาศัยอำนาจ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 หน้าที่ของเทศบาลตำบล มาตรา 52(7) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ และพระราชบัญญัติแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวดที่ 2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ มาตรา 16(10) การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ.2561 -2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 90 ลำดับที่ 1		

โครงการส่งเสริมประเพณีวัดม่วง 7 ต้น

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมประเพณีวัดม่วง 7 ต้น เช่น ค่าเช่าเวที และเครื่องเสียงพร้อมตกแต่ง ค่าป้ายไวน์ล ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง และอุปกรณ์อื่นที่จำเป็นรวมเป็นเงิน 5,000 บาท

- ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 หน้าที่ของเทศบาลตำบลมาตรา 50(1) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนและ(8) บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น และ พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวดที่2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ มาตรา 16(11) การบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ วัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 9

โครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์น้ำพระธาตุโป่งขาม

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประเพณีวัดพระธาตุโป่งขาม เช่น ค่าเช่าเวทีและเครื่องเสียงพร้อมตกแต่ง ค่าป้ายไวเนล ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่มและน้ำแข็ง และอุปกรณ์อื่นที่จำเป็นรวมเป็นเงิน 5,000 บาท
- ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 หน้าที่ของเทศบาลตำบลมาตรา 50(1) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน และ(8) บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น และ พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวดที่ 2 การกำหนดอำนาจ และหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ มาตรา 16(11) การบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 10

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รวม

300,000 บาท

งบเงินอุดหนุน

รวม

300,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

300,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการวางและจัดทำผังเมืองรวมเมืองพะเยา

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวางและจัดทำผังเมืองรวมเมืองพะเยา รวมเป็นเงินจำนวน 300,000 บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 7/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 9

วันที่พิมพ์ : 25/8/2564 10:42:34

งานก่อสร้าง

รวม 4,252,900 บาท

งบบุคลากร

รวม 2,105,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 2,105,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,861,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ พนักงานเทศบาลสังกัดกองช่าง จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 1,861,000 บาท

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 78,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ พนักงานเทศบาลสังกัดกองช่าง เป็นเงินจำนวน 78,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 130,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างรายเดือน ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 130,000 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 36,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 1,076,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 100,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ การซื้อหรือจ้าง คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาและอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปตามหนังสือที่ กค.0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ รวมเป็นเงินจำนวน 60,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ หรือพนักงานจ้างทั่วไป กองช่าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกระยะเวลาราชการ รวมเป็นเงินจำนวน 5,000 บาท		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	35,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัดกองช่าง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ รวมเป็นเงินจำนวน 35,000 บาท		
ค่าใช้จ่าย	รวม	441,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อเป็นค่าจ้างออกแบบ รับรองแบบ จ้างควบคุมงานก่อสร้างที่ปรากฏเป็นโครงการฯ ในเทศบัญญัติ รวมเป็นเงินจำนวน 10,000 บาท		
- ตามหนังสือ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลเพื่อช่วยปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยธุรการ	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงานธุรการและงานอื่น ๆ กองช่าง จำนวน 1 คน โดยจ่ายเป็นรายเดือนๆ ละ 9,000 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 108,000 บาท		
ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงานผู้ช่วยงานด้านงานไฟฟ้า	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก เพื่อช่วยปฏิบัติงานผู้ช่วยงานด้านงานไฟฟ้า จำนวน 1 คน โดยจ่ายเป็นรายเดือนๆ ละ 9,000 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 108,000 บาท		

ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา รวมเป็นเงินจำนวน 25,000 บาท		

ค่าใช้จ่ายในการสำรวจรังวัดที่ดิน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจรังวัดที่ดิน รวมเป็นเงินจำนวน 10,000 บาท		

ค่าสำรวจทางธรณีฟิสิกส์ เพื่อหาแหล่งน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจทางธรณีฟิสิกส์ เพื่อหาแหล่งน้ำบาดาล รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บเล่มหรือเข้าเล่มปกหนังสือ ค่าล้างรูป, อัดรูป, ค่ารีบวสาร, ค่าจ้างเหมาจัดทำแผ่นพับต่าง, ค่าประกันภัยรถยนต์, ค่าจ้างเหมาผู้ที่ได้ปฏิบัติงานในการจัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาเครื่องจักร เพื่อซ่อมแซมสาธารณูปโภคที่เป็นภารกิจที่เทศบาลฯ รวมถึงค่าจ้างเหมาอื่น ๆ รวมเป็นเงินจำนวน 60,000 บาท		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างสังกัดกองช่าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน รวมเป็นเงินจำนวน 30,000 บาท		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าธรรมเนียม ต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจหรือพนักงานจ้าง สังกัด กองช่าง รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้ งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร โทรศัพท์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ และอื่นๆ รวมเป็นเงินจำนวน 50,000 บาท		
ค่าวัสดุ	รวม	535,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น แก้ว ต่างๆ กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ กระดาษไข หมึกโรเนียว และ ค่าจัดซื้อน้ำสะอาดเพื่อบริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ของสำนักงานเทศบาลรวมเป็นเงินจำนวน 25,000 บาท		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ต่าง ๆ เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดไฟ เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 150,000 บาท		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ต่าง ๆ เช่น แปรง ไม้ กวาด สบู่ ผงซักฟอก รวมเป็นเงินจำนวน 5,000 บาท		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆเช่น หิน ทราย ปูน ตะปู ค้อน ใบเลื่อย ฯลฯ รวมเป็นเงินจำนวน 200,000 บาท		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน รวมเป็นเงินจำนวน 30,000 บาท		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ ส่วนกลาง หรือเครื่องจักรต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของ เทศบาลตำบลบ้านด้า เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันมัน เบนซิน น้ำมัน-เครื่อง เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 100,000 บาท		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แป้นพิมพ์ เมาส์ กระดาษกรองแสง แผ่นดิสก์หรือแผ่นซีดี หมึกพิมพ์ โปรแกรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์รวมเป็นเงินจำนวน 15,000 บาท		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า หัว- วาล์วเปิด ปิดแก๊ส เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 10,000 บาท		
งบลงทุน	รวม	1,071,900 บาท

ค่าครุภัณฑ์**รวม****66,700 บาท****ครุภัณฑ์สำนักงาน**

ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)

จำนวน

32,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้น หรือแบบแขวนขนาด 24,000 บีทียู ราคา 32,400 บาท จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงินจำนวน 32,400 บาท

มีคุณลักษณะดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3)

นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้วเพื่อ เป็นการประหยัด
พลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่า

ประสิทธิภาพ

พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

- (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว
ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาว
ไม่เกิน 15 เมตร

8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

(1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐาน
งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2563

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบ
ที่ 2* (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 30,000 บาท
จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงินจำนวน 30,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง(CPU)มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์

จำนวน

4,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 4,300 บาท จำนวน 1 เครื่อง รวมเป็นเงินจำนวน 4,300 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที(ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**รวม 1,005,200 บาท****ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค**

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ขยายข้างบ้านนาย สรวิทย์ ชื่นใจ ซอยที่ 2 หมู่ที่ 9 จำนวน 169,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ยาว 84.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 294.00 ตารางเมตร พร้อมถมดินไหล่ทาง รวมเป็นเงินจำนวน 169,500 บาท

- รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลบ้านด้ากำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 เพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 7/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 2

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายทุ่งใหม่ หมู่ที่ 8 จำนวน 194,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 350.00 ตารางเมตร ไม่มีไหล่ทาง รวมเป็นเงินจำนวน 194,800 บาท

- รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลบ้านด้ากำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 เพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) แก้ไข ครั้งที่ 6/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายหลังบ้านเชื่อม จำนวน 448,600 บาท
โรงกลั่นสุราหัตถา หมู่ที่ 12

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 200.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800.00 ตารางเมตร พร้อมถมดิน ไหล่ทาง รวมเป็นเงินจำนวน 448,600 บาท
- รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลบ้านด้ากำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 เพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 7/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่2 ลำดับที่3

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ พร้อมฝาปิด ซอย 5 หมู่ที่ 2 จำนวน 192,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ พร้อม ฝาปิด ซอย 5 หมู่ที่ 2 ช่องทางระบายน้ำกว้าง 0.25 เมตร ยาว 56.00 เมตร หนา 0.10 เมตร รวมเป็นเงินจำนวน 192,300 บาท
- รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลบ้านด้ากำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 เพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 7/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่1 ลำดับที่1

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

รวม 80,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 80,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปลูกพืชทรัพยากรท้องถิ่น สํารวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น ปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น พันธุ์อนุรักษ์ และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่นศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น รวมเป็นเงิน 50,000 บาท

- โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 (24) การจัดการการบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ฯลฯ หนังสือที่ พว 0001(อพ.)3665/2559 เรื่องตอบรับสมาชิกการเข้าร่วมสนองพระราชดำริ ในโครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว2232 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 13 ข้อ 25

ค่าวัสดุ

รวม 30,000 บาท

วัสดุการเกษตร

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรต่างๆ เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ต้นไม้ ดอกไม้ ปุ๋ย ดิน ฯลฯ เพื่อใช้ในการเกษตร รวมเป็นเงิน 30,000 บาท