

คู่มือ



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านคำ
เรื่อง การใช้บังคับเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่สภาเทศบาลตำบลบ้านคำ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เมื่อครั้งประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านคำ สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ ประกอบกับนายอำเภอเมืองพะเยา ตามคำสั่งจังหวัดพะเยาที่ ๓๑๕๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ได้ให้ความเห็นชอบแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๓ เทศบาลตำบลบ้านคำ จึงขอประกาศใช้บังคับเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายไพบุลย์ หาสิ่ง)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านคำ

รับ	✓
ส่ง	✓
ตรวจ	✓



เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ของ

เทศบาลตำบลบ้านต้ำ
อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลบ้านด้า

อำเภอ เมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 46,950,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวด
เงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	16,992,092 บาท
งบบุคลากร	รวม	13,197,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	695,520 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านด้า จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 331,200 บาทและรองนายกเทศมนตรีตำบล บ้านด้า จำนวน 2 ตำแหน่ง เป็นเงิน 364,320 บาท รวมเป็นเงิน 695,520 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 300,000 บาท ตั้ง จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 395,520 บาท		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกเทศมนตรี ตำบลบ้านด้า จำนวน1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 48,000 บาท และ รองนายกเทศมนตรีตำบลบ้านด้า จำนวน 2ตำแหน่ง เป็นเงิน 72,000 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 120,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่นายกเทศมนตรีตำบล บ้านด้า จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 48,000 บาท และรอง นายกเทศมนตรีตำบลบ้านด้า จำนวน 2 ตำแหน่ง เป็นเงิน 72,000 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 120,000 บาท ตั้งจ่ายจาก เงินรายได้		

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 198,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/ค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลบ้านด้า จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 115,920 บาท และที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลบ้านด้า จำนวน 1 ตำแหน่ง เป็นเงิน 82,800 บาทรวมเป็นเงินจำนวน 198,720 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,490,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านด้า รองประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านด้า สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านด้า รวมเป็นเงินจำนวน 1,490,400 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 1,000,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 490,400 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 10,572,960 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 8,302,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้ แก่ปลัดเทศบาลตรวจสอบภายใน พนักงานเทศบาลสังกัดสำนักปลัดเทศบาลจำนวน 6 อัตรา พนักงานเทศบาลสังกัดกองวิชาการและแผนงานจำนวน 5 อัตราพนักงานเทศบาล สังกัดกองคลังจำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 8,302,080 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน 84,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของปลัดเทศบาลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง และมีสิทธิ์ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราประจำตำแหน่งที่ได้รับ จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 84,000 บาท ตั้งจ่ายเงินรายได้

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 372,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ปลัดเทศบาลตำบลบ้านด้า พนักงานเทศบาลสังกัดสำนักปลัดเทศบาล พนักงานเทศบาลสังกัดกองวิชาการและแผนงาน พนักงานเทศบาลสังกัดกองคลังเป็นเงินจำนวน 372,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	284,520 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ลูกจ้างประจำ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 284,520 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,434,360 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างรายเดือน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 8 อัตรา สังกัดกองวิชาการและแผนงานจำนวน 2 อัตรา สังกัดกองคลังจำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนรวมเป็นเงินจำนวน 1,434,360 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 8 อัตรา สังกัดกองวิชาการและแผนงานจำนวน 1 อัตรา สังกัดกองคลังจำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 96,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
งบดำเนินงาน	รวม	3,730,492 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,081,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก หรือคัดเลือก ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำตำบลบ้านด้า ค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์เลือกตั้ง ฯลฯ และ ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาลตำบลบ้านด้า รวมเป็นเงินจำนวน 30,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการสภาเทศบาลเทศบาลเทศบาลตำบลบ้านด้า รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	65,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ ปลัดเทศบาลพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจหรือพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัดเทศบาล กองวิชาการและแผนงาน และกองคลัง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ รวมเป็นเงินจำนวน 65,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	786,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ ปลัดเทศบาลพนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัดเทศบาลกองวิชาการและแผนงาน และกองคลัง ที่มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบ รวมเป็นเงินจำนวน 786,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	180,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ปลัดเทศบาล พนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัดเทศบาล กองวิชาการและแผนงาน และกองคลัง ที่มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบรวมเป็นเงินจำนวน 180,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,819,492 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกดูแลและรักษาความสะอาด อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านด้าย	จำนวน	108,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกดูแลและรักษาความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านด้าย จำนวน 1 คน โดยจ่ายเป็นรายเดือน ๆ ละ 9,000 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 108,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกในการดูแลศูนย์ไอซีทีตำบลบ้านด้าย	จำนวน	96,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ในการดูแลศูนย์ไอซีทีตำบลบ้านด้าย จำนวน 1 คน โดยจ่ายเป็นรายเดือน ๆ ละ 8,000 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 96,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลและจัดทำ จำนวน 108,000 บาท
ฎีกาและงานอื่นๆของสำนักปลัด

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลและจัดทำฎีกาและงานอื่นๆของสำนักปลัด จำนวน 1 คน โดยจ่ายเป็นรายเดือน ๆ ละ 9,000 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 108,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บเล่มหรือเข้าเล่มปกหนังสือ ค่าล้างรูปอัดรูป ค่ารับวารสาร ค่าจ้างเหมาจัดทำแผ่นพับต่าง ๆ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าประกันภัยรถยนต์ ค่าจ้างเหมาผู้ที่ได้ปฏิบัติงาน ในการจัดเก็บข้อมูลต่างๆ ที่เป็นภารกิจที่เทศบาลฯ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตและค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ฯลฯ รวมเป็นเงินจำนวน 80,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการของกองวิชาการและแผนงาน จำนวน 35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บเล่มหรือเข้าเล่มปกหนังสือ ค่าล้างรูปอัดรูป ค่ารับวารสาร ค่าจ้างเหมาจัดทำแผ่นพับต่างๆ ค่าจัดทำเว็บไซต์ เทศบาลตำบลบ้านต้า ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อใช้ในงานกองวิชาการและแผนงานรวมเป็นเงินจำนวน 35,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

40,000 บาท

1. ค่ารับรองบุคคลหรือคณะบุคคล

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงานตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลรวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาลหรือคณะกรรมการหรืออนุกรรมการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาล หรือคณะกรรมการหรืออนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือ ตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการการดำเนินการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น

จำนวน

700,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีตำบลบ้านต้าสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านต้า รวมทั้งเลือกตั้งซ่อมนายกเทศมนตรีตำบลบ้านต้า สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านต้า โดยเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้ ค่าตอบแทนคณะกรรมการเลือกตั้งประจำตำบลบ้านต้า ค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์เลือกตั้ง ค่าอาหารในวันรับสมัครเลือกตั้ง ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าหีบบัตรเลือกตั้ง ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการจัดการเลือกตั้ง รวมเป็นเงินจำนวน 700,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า(พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า

ที่ 10 ลำดับที่ 17

ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยในการทำงาน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยในการทำงาน โดยเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ เป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยในการทำงาน รวมเป็นเงิน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 12 ข้อที่ 1

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น รวมเป็นเงิน 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 หน้าที่ของเทศบาล ตำบลมาตรา 52 (7) ส่งเสริมการพัฒนาศรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการและพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หมวดที่ 2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ มาตรา 16(10) การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนา คุณภาพชีวิตเด็กสตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ. 2561-พ.ศ. 2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 10 ข้อ 16

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรในการฝึกอบรม สัมมนา หรือราชการอื่นของปลัดเทศบาล ตรวจสอบภายใน พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัดเทศบาล คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวมเป็นเงินจำนวน 200,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของกองคลัง

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ในการฝึกอบรม สัมมนาหรือราชการอื่นของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง สังกัดกองคลัง เช่น ค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมเป็นเงิน จำนวน 50,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของกองวิชาการและแผนงาน

จำนวน

40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ในการฝึกอบรม สัมมนา หรือราชการอื่นของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง สังกัดกองวิชาการและแผนงาน เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนค่า เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมเป็นเงินจำนวน 40,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพเกี่ยวกับเรื่องกฎหมาย	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรม/เพิ่มศักยภาพเกี่ยวกับเรื่องกฎหมายที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ และชีวิตประจำวัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ให้ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องถิ่น พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้างและประชาชน ตำบลบ้านต้า เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าศึกษาดูงาน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็น รวมเป็นเงินจำนวน 30,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ. 2561 - 2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 18		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	302,492 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ของสำนักปลัด เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร โทรศัพท์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องกระจายเสียงระบบไร้สาย และอื่นๆ รวมเป็นเงินจำนวน 135,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของกองวิชาการ และแผนงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร โทรศัพท์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องกระจายเสียงระบบไร้สาย และอื่นๆ รวมเป็นเงินจำนวน 167,492 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ค่าวัสดุ	รวม	365,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เครื่องใช้ต่างๆ เช่น แก้วต่างๆ กระดาษแฟ้ม ปากกา ดินสอ กระดาษไข หมึกโรเนียว และค่าจัดซื้อน้ำสะอาดเพื่อบริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ของสำนักงานเทศบาลรวมเป็นเงินจำนวน 150,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่าง ๆ เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดไฟ เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 5,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ต่าง ๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ฯลฯ รวมเป็นเงินจำนวน 30,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน ฯลฯ รวมเป็นเงินจำนวน 40,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	45,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ ส่วนกลางหรือเครื่องจักรต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบ้านด้า เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 45,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	45,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหรือจัดทำสำหรับใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ของสำนักปลัด เช่น फिल्म กระดาษ โปสเตอร์ แผ่นป้ายต่างๆ เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 30,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหรือจัดทำสำหรับใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ของกองวิชาการและแผนงาน เช่น फिल्म กระดาษ โปสเตอร์ แผ่นป้ายต่างๆ เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 15,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แป้นพิมพ์ เมาส์ กระดาษกรองแสง แผ่นดิสก์หรือแผ่นซีดี หมึกพิมพ์ โปรแกรม และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์รวมเป็นเงินจำนวน 50,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	465,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานเทศบาล อาคาร และสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านด้าเป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 300,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านด้า อาคาร และสถานที่ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านด้า เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 5,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านด้า อาคารและสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านด้าเป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 30,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์สำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านด้า รวมเป็นเงินจำนวน 50,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสาร และโทรคมนาคมสำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านด้า อาคาร และสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านด้า เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 80,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

งบลงทุน	รวม	52,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	52,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	14,000 บาท
------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานบุนวมหุ้มหนังที่พนักพิงและที่พนักแขน 2 ข้าง สำหรับผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน จำนวน 1 ตัว และเจ้าหน้าที่ จำนวน 3 ตัว เป็นเงิน 14,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

คำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

23,000 บาท

คำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล
จำนวน 23,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ
งานประมวลผล จำนวน 23,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน
ทั่วไป มีรายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียูนิทลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth
 - เพื่อใช้ในการของกองวิชาการและแผนงาน
 - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท .0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์

จำนวน

15,000 บาท

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)ราคา 7,500 บาท จำนวน 2 เครื่อง รวมเป็นเงิน 15,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป รายละเอียด ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi

-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

-สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

- เพื่อใช้ในงานของกองวิชาการและแผนงาน
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท .0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

งบเงินอุดหนุน	รวม	12,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	12,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	
อุดหนุนเทศบาลตำบลแม่ปืมตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเมืองพะเยา	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเทศบาลตำบลแม่ปืม ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองพะเยาจังหวัดพะเยา ตามหนังสือเทศบาลตำบลแม่ปืมที่ พย 54001.3/ว1169 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2563 รวมเป็นเงินจำนวน 12,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป - เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561 - พ.ศ.2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 103 ลำดับที่ 2		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	121,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บเล่มหรือเข้าเล่มปกหนังสือ ค่าล้างรูป, อัดรูป, ค่ารับวารสารค่าจ้างเหมาจัดทำแผ่นพับต่าง รวมเป็นเงินจำนวน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และจัดทำเวทีประชาคมหมู่บ้าน เพื่อจัดทำแผนพัฒนาที่สอดคล้อง การจัดอบรม การเก็บข้อมูลต่างๆ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดกระบวนการจัดทำทบทวนปรับปรุง แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นประจำทุกปี ค่าจัดซื้อกระดาษ ปากกา ดินสอ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน รวมเป็นเงินจำนวน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565)เปลี่ยนแปลงครั้งที่1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 42

โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพในการจัดทำแผนชุมชนตำบลบ้านด้า

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และจัดทำเวทีประชาคมหมู่บ้านตลอดถึงการจัดอบรม การเก็บข้อมูลต่างๆ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดกระบวนการจัดทำ ทบทวน ปรับปรุงแผนเป็นประจำทุกปี ค่าจัดซื้อกระดาษ ปากกา ดินสอ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน รวมเป็นเงินจำนวน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้จำนวน 9,010 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปจำนวน 990 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ. 2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2562ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 41

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องปรับอากาศเครื่องถ่ายเอกสารโทรศัพท์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องกระจายเสียงระบบไร้สายและอื่นๆ รวมเป็นเงินจำนวน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เครื่องใช้ต่างๆ เช่น แก้วต่างๆกระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ กระดาษไข หมึกโรเนียว รวมเป็นเงินจำนวน 40,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ต่างๆ เช่น ถ่านไฟฉายหลอดไฟ เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แป้นพิมพ์ เมาส์ กระดาษกรองแสง แผ่นดิสก์หรือแผ่นซีดี หมึกพิมพ์ โปรแกรม และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์รวมเป็นเงินจำนวน 20,000บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
งบลงทุน	รวม	11,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	11,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	3,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานบุวมหุ่มหนังที่พนักพิงและที่พนักแขน 2 ข้าง สำหรับเจ้าหน้าที่กองวิชาการและแผนงาน จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 3,500 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์	จำนวน	7,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 7,500 บาท จำนวน 1 เครื่อง รวมเป็นเงิน 7,500 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุด		

หมุนทั่วไป

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
 - เพื่อใช้ในงานของกองวิชาการและแผนงาน
 - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท .0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

งบดำเนินงาน	รวม	522,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	372,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานด้านจัดเก็บรายได้	จำนวน	96,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงานด้านงานด้านจัดเก็บรายได้ กองคลัง จำนวน 1 คน โดยจ่ายเป็นรายเดือน ๆ ละ 8,000 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 96,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงานด้านงานการเงินและบัญชี	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงานด้านงานการเงินและบัญชีของคลัง จำนวน 1 คน โดยจ่ายเป็นรายเดือนๆ ละ 9,000 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 108,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงานด้านพัสดุ	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงานด้านพัสดุกองคลัง จำนวน 1 คน โดยจ่ายเป็นรายเดือนๆ ละ 9,000บาท รวมเป็นเงินจำนวน 108,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บเล่มหรือเข้าเล่มปกหนังสือ ค่าล้างรูป,อัดรูป, ค่ารับวารสารค่าจ้างเหมาจัดทำแผ่นพับต่าง ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าประกันภัยรถยนต์ ค่าจ้างเหมาผู้ที่ได้ปฏิบัติงานในการจัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ ที่เป็นภารกิจที่เทศบาลฯ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ต รวมเป็นเงินจำนวน 40,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร โทรศัพท์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องกระจายเสียงระบบไร้สายและอื่นๆ รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น แก้ว ต่าง ๆ กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ กระดาษไข หมึกโรเนียว และ ค่าจัดซื้อน้ำสะอาด เพื่อบริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการของ สำนักงานเทศบาลรวมเป็นเงินจำนวน 60,000 บาท ตั้งจ่ายจาก เงินรายได้		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	45,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ ส่วนกลางหรือเครื่องจักรต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของ เทศบาลตำบลบ้านด้า เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำ มัน เครื่อง เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 45,000 บาท ตั้งจ่ายจาก เงินรายได้		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แป้นพิมพ์ เมาส์ กระดาษกรองแสง แผ่นดิสก์หรือแผ่นซีดี หมึกพิมพ์ โปรแกรม และ อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์รวมเป็นเงินจำนวน 20,000บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า หัว วาล์วเปิด ปิดแก๊ส เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 5,000 บาท ตั้ง จ่ายจากเงินรายได้		

งบลงทุน

รวม 77,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 77,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบชนิดแขวน

จำนวน 47,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดแขวน จำนวน 1

เครื่อง เครื่องละ 47,000 บาท เป็นเงินจำนวน 47,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป มีคุณลักษณะดังนี้

1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู

2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง

3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์

อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้ง

หน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

5) มีความหวังเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3)

นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อ เป็นการประหยัด

พลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ

พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว

ท่อทองแดงไปกลับ หุ้มฉนวนยาว 4 เมตรสายไฟยาวไม่เกิน

15 เมตร

- เป็นครุภัณฑ์ที่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กำหนด

คุณสมบัติและราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานบ

ประมาณ ธันวาคม 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561

- พ.ศ.2565) แก้ไขครั้งที่1/2562 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 7

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

คำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 * (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 30,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป มีคุณลักษณะดังนี้
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	872,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	872,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินรางวัลแก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาลตำบลบ้านด้า เช่น ค่าตอบแทน อปพร. และค่าตอบแทนอื่น ฯลฯ รวมเป็นเงินจำนวน 50,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ หรือพนักงานจ้างทั่วไป ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ รวมเป็นเงินจำนวน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าใช้จ่าย	รวม	782,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงานในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	732,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก เพื่อช่วยปฏิบัติงานในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจำนวน 7 คน โดยจ่ายเป็นรายเดือน เดือนละ 9,000 บาท จำนวน 3 คน เดือนละ 8,000 บาท จำนวน 4 คน รวมเป็นเงินจำนวน 732,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ในการฝึกอบรม สัมมนา หรือราชการอื่น เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนค่า เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมในชุมชนและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมในชุมชนและป้องกันและปราบปรามการทุจริต จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการและชีวิตประจำวัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำท้องถิ่น พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และประชาชนตำบลบ้านด้า เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็น รวมเป็นเงินจำนวน 30,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ. 2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 43		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	30,000-บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านด้าอาคาร และสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านด้า เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมสำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านด้า อาคารและสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านด้า เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาทตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

รวม 459,500 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 391,500 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 177,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน

จำนวน 7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันแก้ไขปัญหาและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่าง ๆ เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์ และ
วันตรุษจีน เพื่อตระหนักถึงความปลอดภัยในชีวิต และ
ทรัพย์สิน โดยสนับสนุนอาหารว่าง และเครื่องดื่มแก่ผู้ปฏิบัติ
หน้าที่ประจำจุดบริการประชาชนในพื้นที่ตำบลบ้านด้า และวัสดุ
อุปกรณ์ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ รวมเป็นเงินจำนวน
7,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- ตามตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 21 มีนาคม 2549 เรื่อง การ
ดำเนินการตามมาตรการและแผนการดำเนินงานป้องกัน และ
ลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์
ให้ถือเป็นภารกิจสำคัญ และจำเป็นต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกหน่วยตั้งงบประมาณ
รองรับไว้ให้เหมาะสม

- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการป้องกันและลด
อุบัติเหตุทางถนน พ.ศ. 2554

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0804.5/ ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.4/ ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 03892 ลงวัน
ที่ 28 มิถุนายน 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 3892 ลงวันที่ 9
เมษายน 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ. 2561
-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 104 ลำดับที่ 2

ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม และค่าใช้จ่ายอื่นในการจัดฝึกซ้อมแผนป้องกันบรรเทาสาธารณภัยเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานพัฒนาศักยภาพให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน และเตรียมความพร้อมให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น แก่ประชาชนได้อย่างทันท่วงที และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตลอดถึงการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น รวมเป็นเงินจำนวน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อม และการเข้ารับการฝึกซ้อมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ. 2561-พ.ศ.2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 105 ลำดับที่ 6

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมการมีส่วนร่วมป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟฟ้า จำนวน
และหมอกควัน

30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและควบคุม
ไฟฟ้าให้ความรู้แก่ผู้นำท้องถิ่น ประชาชน และเจ้าหน้าที่ของรัฐ
ได้มีความรู้ความเข้าใจการป้องกันไฟฟ้า มีจิตสำนึกรักษ์และหวง
แหนรักษาป่า และมีส่วนร่วมในการป้องกันและควบคุมไฟฟ้าใน
พื้นที่ตำบลบ้านด้า คำวิทยากร คำอาหารกลางวัน คำอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม คำวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ รวมเป็นเงินจำนวน 30,000
บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- หนังสือเรื่องการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าและ
หมอกควัน ประจำปี 2560 ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ ว 839
ลงวันที่ 25 เมษายน 2560

- หนังสือกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0608 / ว 219 ลว 7 มีนาคม 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0624/ ว7552
ลงวันที่ 13 ธันวาคม 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0211.5/ว0503
ลงวันที่ 24 มกราคม 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว0533
ลงวันที่ 27 มกราคม 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว0924
ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-
พ.ศ.2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 97 ลำดับที่ 2

ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ
ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างศักยภาพความ
เข้มแข็ง ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีบุคลากรที่สามารถ
ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือ เจ้าพนักงานในการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยได้ เพื่อสนับสนุนให้โครงการจิตอาสาพระราชทานใน
ระดับพื้นที่มีความเข้มแข็งและมีทักษะความรู้ ความชำนาญใน
การจัดการภัยพิบัติ อันจะส่งผลให้ประชาชนในชุมชน/ท้องถิ่น มี
ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่า
อาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์
ต่าง ๆ รวมเป็นเงินจำนวน 30,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงิน
อุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0229 /
7367 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
5329 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2 / ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ. 2561
-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่
20 ลำดับที่ 34

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ
เครื่องถ่ายเอกสาร โทรศัพท์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ และ
อื่นๆ รวมเป็นเงินจำนวน 100,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน
ทั่วไป

ค่าวัสดุ	รวม	214,500 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเครื่องใช้ต่างๆเช่น แก้วอิต่างๆ กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ กระดาษไข หมึกโรเนียว และ ค่าจัดซื้อน้ำสะอาดเพื่อบริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ของ สำนักงานเทศบาลรวมเป็นเงินจำนวน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจาก เงินรายได้		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ ส่วนกลางหรือเครื่องจักรต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของ เทศบาลตำบลบ้านคำ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 150,500 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ทั่วไป		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	34,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น เครื่องดับเพลิง อุปกรณ์ดับเพลิง อุปกรณ์กู้ชีพกู้ภัย ค่าถังเคมีดับเพลิง สายส่งน้ำ ดับเพลิง รวมเป็นเงินจำนวน 34,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

งบลงทุน

รวม 68,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 68,000 บาท

ครุภัณฑ์โรงงาน

ค่าจัดซื้อเครื่องเจียไฟฟ้า

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเจียไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงินจำนวน 5,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1.มีขนาดไม่น้อยกว่า 6 นิ้ว
 - 2.มีอจับทำจากยาง
 - 3.มีสวิตช์เปิด-ปิด ในการใช้งาน
 - 4.กำลังไฟฟ้าที่ใช้ไม่น้อยกว่า 1,050w.
 - 5.เส้นผ่าศูนย์กลางแผ่นเจียไม่น้อยกว่า 150 มม. (6")
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงกำหนดราคาตามท้องตลาด โดยคำนึงถึงความจำเป็นและเหมาะสมและประหยัดงบประมาณ
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ทม 0808.3/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านด้า(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 4/2563 หน้า 13 ข้อ5

คำจัดซื้อเครื่องเป่าลม

จำนวน

13,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อเครื่องเป่าลมเป่าใบไม้ แบบสะพายหลัง (สามารถใช้ในการดับไฟป่าได้)จำนวน 2 เครื่องๆละ 6,500 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 13,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะ

- เครื่องยนต์ 2 Stroke
- ขนาดเครื่องยนต์ 63.3cc
- คาร์บูเรเตอร์ ไดอะแฟรม
- กำลังสูงสุด 2.7kw/6,500rpm
- อัตราการผสมน้ำมัน 30:1
- น้ำหนัก 10.5 kg
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงกำหนดราคา ตามท้องตลาด โดยคำนึงถึงความจำเป็นและเหมาะสมและประหยัดงบประมาณ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านด้า(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 4/2563 หน้า 13 ข้อ 6

ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง

ค่าจัดซื้อชุดดับเพลิง

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดดับเพลิง จำนวน 2 ชุดๆละ 25,000 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 50,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.เสื้อดับเพลิง ผ้าทนความร้อน ผ้า 3 ชั้น ผ้า FR-COTTON จำนวน 2 ผืน กางเกงดับเพลิง ชนิดมีเอี๊ยมรั้งไหล่ ผ้า 3 ชั้น FR-COTTON จำนวน 2 ผืน

2.หมวกดับเพลิงแบบเต็มใบมาตรฐาน EN443 จำนวน 2 ใบ

3.ชุดสวมใส่เพื่อป้องกันอันตราย ใบหน้าและลำคอ (HOOD nomex) ยาว 18 นิ้ว จำนวน 2 ผืน

4.ถุงมือกันไฟ ทนความร้อน มีแถบสะท้อนแสง จำนวน 2 คู่

5.รองเท้าดับเพลิง มาตรฐาน EN 15090 และรับรอง CE จำนวน 2 คู่

6.ไฟฉายนักดับเพลิง จำนวน 2 กระบอก

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงกำหนดราคาตามท้องตลาด โดยคำนึงถึงความจำเป็นและเหมาะสมและประหยัดงบประมาณ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านต้า(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 4/2563 หน้า 13 ข้อ 2

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม 2,283,280 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,808,880 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,808,880 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 972,480 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ครู ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านต้า จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 972,480 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	176,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะครู ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านด้า จำนวน 3 อัตรา รวมเป็นเงินจำนวน 176,400 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	648,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างรายเดือน ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลตำบลบ้านด้า จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 648,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 298,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 350,000 บาท		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่ พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 12,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
งบดำเนินงาน	รวม	474,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	39,600 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ หรือพนักงานจ้างทั่วไป ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการรวมเป็นเงิน จำนวน 5,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	34,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ครู ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านด้า ที่มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบ รวมเป็นเงิน จำนวน 34,600 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		

ค่าใช้จ่าย**รวม****364,000 บาท****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกในการดูแลรักษาความสะอาด
อาคารสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ 11 ตำบลบ้านด้า

จำนวน**108,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกในการดูแลรักษา
ความสะอาดอาคารสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ 11 ตำบล
บ้านด้า จำนวน 1 คน โดยจ่ายเป็นรายเดือนๆ ละ 9,000 บาท
รวมเป็นเงินจำนวน 108,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกในการดูแลรักษาความสะอาด
อาคารสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ 2 ตำบลบ้านด้า

จำนวน**108,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกในการดูแลรักษา
ความสะอาดอาคารสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ 2 ตำบล
บ้านด้า จำนวน 1 คน โดยจ่ายเป็นรายเดือนๆ ละ 9,000 บาท
รวมเป็นเงินจำนวน 108,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกในการดูแลรักษาความสะอาด
อาคารสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ 8 ตำบลบ้านด้า

จำนวน**108,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกในการดูแลรักษา
ความสะอาดอาคารสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ 8 ตำบล
บ้านด้าจำนวน 1 คน โดยจ่ายเป็นรายเดือนๆ ละ 9,000 บาทรวม
เป็นเงินจำนวน 108,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ**จำนวน****40,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร ในการฝึกอบรม สัมมนาหรือราชการอื่น
ของพนักงานเทศบาล ครู และพนักงานจ้าง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน
สังกัดเทศบาลตำบลบ้านด้า เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ค่า
เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ
ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้
สนามบิน ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมเป็นเงินจำนวน
40,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 70,800 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านด้า รวมเป็นเงินจำนวน 42,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 3,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านด้า อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านด้า และสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านด้า เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 3,600 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 25,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านด้า รวมเป็นเงินจำนวน 25,200

บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม 1,731,810 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 1,131,810 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 591,810 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพ “ค่ายเยาวชนต้นกล้า สร้างค่านิยม 12 ประการ”

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพ “ค่ายเยาวชนต้นกล้า สร้างค่านิยม 12 ประการ” เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่มและน้ำแข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็นรวมเป็นเงิน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 หน้าที่ของเทศบาลตำบล มาตรา 5 2(7) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวดที่ 2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ มาตรา 16 (10) การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 30

ค่าใช้จ่ายโครงการเยาวชนคิดดี ทำดี เพื่อตนเองและตำบลบ้านต้า จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการเยาวชนคิดดี ทำดี เพื่อตนเองและตำบลบ้านต้า เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น รวมเป็นเงิน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- โดยอาศัยอำนาจ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 หน้าที่ของเทศบาลตำบล มาตรา 52(7) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการและพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวดที่ 2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ มาตรา 16 (10) การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ. 2561 -2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 29

ค่าใช้จ่ายโครงการวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าเช่าเวทีและเครื่องเสียงพร้อมตกแต่ง ค่าป้ายไวเนล ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง ค่าขนม ของรางวัล และอุปกรณ์อื่นที่จำเป็น รวมเป็นเงิน 30,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 หน้าที่ของเทศบาลตำบลมาตรา 52 (7) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวดที่ 2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ มาตรา 16 (10) การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ. 2561 - 2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 33

ค่าใช้จ่ายโครงการวิถีแห่งธรรมะสู่การพัฒนาชุมชน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวิถีแห่งธรรมะสู่การพัฒนาชุมชน เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายต่างๆในโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวเนล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆที่จำเป็นรวมเป็นเงิน 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป โดยอาศัยอำนาจ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 หน้าที่ของเทศบาลตำบลมาตรา 52(7) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวดที่ 2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ มาตรา 16 (10) การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และ ผู้ด้อยโอกาส
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านดู่พ.ศ.2561 -2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 1

ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างภูมิคุ้มกันวัคซีนวัฒนธรรมค่านิยม 12
ประการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการสร้างภูมิคุ้มกัน
วัคซีนวัฒนธรรมค่านิยม 12 ประการ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร
ค่าป้ายไวเนล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำ
แข็ง และ วัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น รวมเป็นเงิน 10,000 บาท
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- โดยอาศัยอำนาจ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 หน้าที่ของเทศบาลตำบล
มาตรา 52 (7) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ
และผู้พิการ และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวดที่ 2
การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ
มาตรา 16(10) การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต
เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ. 2561
-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่
16 ลำดับที่ 31

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนนักเรียนในเขตพื้นที่ตำบล บ้านต้า จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนนักเรียนในเขตพื้นที่ตำบลบ้านต้า เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายต่างๆในโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และ น้ำแข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น รวมเป็นเงิน 30,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป โดยอาศัยอำนาจ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 หน้าที่ของเทศบาลตำบลมาตรา 52(7) ส่งเสริม การพัฒนาศรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ และพระ-ราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวดที่ 2 การกำหนดอำนาจ และหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ มาตรา 16 (10) การสังคมสงเคราะห์การพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 32

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 426,810 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 426,810 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป มีรายละเอียด ดังนี้
 1. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จำนวน 343,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านต้า ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 38
 2. ค่าวัสดุการศึกษา(รายหัว)ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต้ากลาง จำนวน 8,500 บาท
 3. ค่าวัสดุการศึกษา(รายหัว)ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต้ากลาง จำนวน 6,800 บาท
 4. ค่าวัสดุการศึกษา (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต้าโน จำนวน 8,500 บาท
 5. ค่าวัสดุการศึกษา (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต้าพระแล จำนวน 40,800 บาท
 6. ค่าหนังสือเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต้ากลาง จำนวน 200 บาท
 7. ค่าหนังสือเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต้าโน จำนวน 400 บาท
 8. ค่าหนังสือเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านต้าพระแล จำนวน 2,800 บาท
 9. ค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านต้ากลาง จำนวน 200 บาท
 10. ค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านต้าโน จำนวน 400 บาท
 11. ค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านต้าพระแล

จำนวน 2,800 บาท

12. ค่าเครื่องแบบนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านด้ากลาง
จำนวน 300 บาท

13. ค่าเครื่องแบบนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านด้าใน
จำนวน 600 บาท

14. ค่าเครื่องแบบนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านด้าพระ
แล จำนวน 4,200 บาท

15. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านด้า
กลาง จำนวน 430 บาท

16. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านด้า
ใน จำนวน 860 บาท

17. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านด้าพระแล จำนวน 6,020 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง
ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-
2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 13
ลำดับที่ 20

โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนเรียนดีในเขตพื้นที่ ตำบลบ้านด้า	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับ
นักเรียนเรียนดีในเขตพื้นที่ตำบลบ้านด้ารวมเป็นเงิน 30,000บาท
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- โดยอาศัยอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่าย
เกี่ยวกับทุนการศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ. 2561
- 2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่
12 ลำดับที่ 19

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	25,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ
เครื่องถ่ายเอกสาร โทรศัพท์ และอื่น ๆ รวมเป็นเงินจำนวน
25,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ค่าวัสดุ	รวม	540,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น แก้ว ต่างๆ กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ กระดาษไข หมึกโรเนียว และ ค่าจัดซื้อน้ำสะอาด เพื่อบริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการของ สำนักงานเทศบาลรวมเป็นเงินจำนวน 40,000 บาท ตั้งจ่ายจาก เงินอุดหนุนทั่วไป		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ต่าง ๆ เช่น แปรง ไม้ กวาด สบู่ ผงซักฟอก รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท ตั้งจ่าย จากเงินรายได้		
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	460,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กเล็กในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านด้า และเด็กนักเรียนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขต พื้นที่ รวมเป็นเงินจำนวน 460,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ทั่วไป		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แป้นพิมพ์ เมาส์ กระจกกรองแสง แผ่นดิสก์หรือแผ่นซีดี หมึกพิมพ์ โปรแกรม และ อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

งบเงินอุดหนุน**รวม 600,000 บาท****เงินอุดหนุน****รวม 600,000 บาท****เงินอุดหนุนส่วนราชการ****เงินอุดหนุนโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลบ้านด้า****จำนวน 600,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเป็นค่าจัดทำอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านด้าพระแล โรงเรียนบ้านด้าม่อน โรงเรียนบ้านด้าดอนมูล โรงเรียนประถมศึกษาและโรงเรียนขยายโอกาส ในเขตพื้นที่ตำบลบ้านด้า รวมเป็นเงินจำนวน 600,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ. 2561-พ.ศ. 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 9

แผนงานสาธารณสุข**งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข****รวม 363,960 บาท****งบบุคลากร****รวม 318,960 บาท****เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)****รวม 318,960 บาท****เงินเดือนพนักงาน****จำนวน 318,960 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ พนักงานเทศบาลสังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 318,960 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบดำเนินงาน**รวม 45,000 บาท****ค่าตอบแทน****รวม 20,000 บาท****ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ****จำนวน 20,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ หรือพนักงานจ้างทั่วไป สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่าย**รวม****25,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ**จำนวน****25,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ในการฝึกอบรม สัมมนา หรือราชการอื่นของ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัดเทศบาล เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนค่า เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมเป็นเงินจำนวน 25,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รวม 630,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 305,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 205,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) และการป้องกันควบคุมไข้เลือดออกเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ความรู้ ในการรณรงค์ป้องกันโรคไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) และโรคไข้เลือดออกแก่ประชาชน การป้องกันโรคไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) และโรคไข้เลือดออกอื่น ๆ ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าจ้างแรงงาน อุปกรณ์การสื่อสาร แผ่นพับ ป้ายไว้นิล และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมเป็นเงินจำนวน 70,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

- เป็นไปตามแผนของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 หน้าที 9 ลำดับที่15

ค่าใช้จ่ายโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตาม จำนวน
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน
ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง
สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราช
กุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี

20,000 บาท

- เพื่อทราบจำนวนของสุนัขและแมวในพื้นที่และขึ้นทะเบียนสัตว์
และเป็นการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า โดยจ่ายเป็นค่าในการสำรวจ
ข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ให้กับอาสาปศุสัตว์ประจำตำบล
หรือผู้สำรวจข้อมูลสัตว์ที่ได้รับมอบหมาย รวมเป็นเงินจำนวน
20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป -

- เป็นไปตามหนังสือที่ พย 0023.6/ว 0366 และหนังสือที่พย
0023.6/ว 0558

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แกไขครั้งที่
1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 2

โครงการพัฒนา/ปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตพื้นที่ตำบลบ้านด้า

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนา/ปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขต
พื้นที่ตำบลบ้านด้า การให้ความรู้ อบรม กิจกรรมต่างๆ การจัด
ซื้อต้นไม้ ดอกไม้ วัสดุอุปกรณ์ในการดูแลต้นไม้ ปูย ค่าจ้าง
แรงงาน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ รวมเป็นเงิน 20,000 บาท
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- ตามหนังสือ ที่ พย 0118/ว0444และหนังสือ ที่ พย 0023.6
/ว 0565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ. 2561-
พ.ศ.2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่
15 ลำดับที่ 24

โครงการรักษาความสงบและป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดใน จำนวน
ตำบลบ้านต้า

30,000 บาท

- เพื่อจัดอบรมให้ความรู้และศึกษาดูงานและกิจกรรมเฝ้าระวัง
ปัญหาเสพติดโดยชุมชนเป็นหลัก เป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม
ศึกษาดูงานและจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
เช่น ค่าวิทยากรค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ต่างๆ ค่าจ้างแรงงานและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมเป็นเงิน
จำนวน 30,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- ตามหนังสือ ที่ พย 0023.6/ว 1315

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ. 2565-
2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 108 ข้อ 1

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน จำนวน
ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง
สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราช
กุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

65,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัคซีนให้สุนัข และแมวได้รับการฉีดวัคซีนป้องกัน
โรคพิษสุนัขบ้า พร้อมอุปกรณ์ต่างๆ เช่น เข็มฉีดยา ไซริงค์ เหยี่ยู
ห้อยคอ แผ่นบันทึกประวัติการฉีด รวมเป็นเงิน 65,000 บาท
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- ตามหนังสือที่ พย 0023.6/ว 0366 และหนังสือที่ พย0023.6
/ว0558

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ. 2561-
2565) แก้ไขครั้งที่ 1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 2 ลำดับที่
3

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น น้ำยาต่างๆ น้ำยาพ่นหมอกควันและสารผสมน้ำยา วัคซีนต่างๆ ทราเยอะเบท และสารเคมีอื่นๆ ยาสามัญประจำบ้านหรือเวชภัณฑ์ต่างๆ เป็นต้น เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาโรคติดต่อหรือ โรคระบาดต่างๆ		
รวมเป็นเงินจำนวน 100,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-พ.ศ.2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 86 ลำดับที่ 2		
งบเงินอุดหนุน	รวม	325,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	325,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	จำนวน	260,000 บาท
- เพื่อจ่ายอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในเขตพื้นที่ หมู่ที่ 1 ถึง หมู่ที่ 13 ตำบลบ้านด้า จำนวน 13 หมู่บ้านๆ ละ 20,000 บาท รวมเป็นเงิน 260,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขครั้งที่ 1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 5		
เงินอุดหนุนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)	จำนวน	65,000 บาท
- เพื่ออุดหนุนให้กับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน(อสม.) ในการจัดกิจกรรมสำหรับสนับสนุนการพัฒนางานสาธารณสุข โดยสนับสนุนเป็นค่าดำเนินงานของอสม.ในเขตพื้นที่ หมู่ที่ 1 ถึง หมู่ที่ 13 ตำบลบ้านด้า จำนวน 13 หมู่บ้าน ๆ ละ 5,000 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 65,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 87 ลำดับที่ 7		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,496,968 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,802,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,802,280 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,562,040 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ พนักงานเทศบาลสังกัดกองช่าง จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 1,562,040 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	78,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ พนักงานเทศบาลสังกัดกองช่าง เป็นเงินจำนวน 78,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	159,720 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างรายเดือน ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 159,720 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	2,520 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 2,520 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
งบดำเนินงาน	รวม	684,688 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	197,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ การซื้อหรือจ้าง คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาและอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปตามหนังสือที่ กค.0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ รวมเป็นเงินจำนวน 120,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ หรือพนักงานจ้างทั่วไป กองช่าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ รวมเป็นเงินจำนวน 5,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดกองช่าง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ รวมเป็นเงินจำนวน 42,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดกองช่าง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ รวมเป็นเงินจำนวน 30,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าใช้จ่าย	รวม	397,688 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลเพื่อช่วยปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยงานธุรการ	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงานธุรการและงานอื่น ๆ กองช่าง จำนวน 1 คน โดยจ่ายเป็นรายเดือนๆ ละ 9,000บาท รวมเป็นเงินจำนวน 108,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา รวมเป็นเงินจำนวน 25,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าใช้จ่ายในการสำรวจรังวัดที่ดิน	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจรังวัดที่ดิน รวมเป็นเงินจำนวน 5,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าใช้จ่ายเพื่อการประเมินผลผังเมืองรวมเมืองพะเยา	จำนวน	109,688 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการผังเมืองรวมเมืองพะเยา รวมเป็นเงิน 109,688 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2563 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บเล่มหรือเข้าเล่มปกหนังสือ ค่าล้างรูป,อัดรูป, ค่ารับวารสาร,ค่าจ้างเหมาจัดทำแผ่นพับต่าง ค่าประกันภัยรถยนต์, ค่าจ้างเหมาผู้ที่ได้ปฏิบัติงานในการจัดเก็บข้อมูลต่างๆที่เป็น ภารกิจ ที่เทศบาลฯ รวมถึงค่าจ้างเหมาอื่น ๆ รวมเป็นเงินจำนวน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	จำนวน	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ในการฝึกอบรม สัมมนา หรือราชการอื่นของ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนค่า เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวมเป็นเงินจำนวน 70,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	จำนวน	70,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร โทรศัพท์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ และอื่นๆ รวมเป็นเงินจำนวน 70,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้	จำนวน	70,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น แก้วต่าง ๆ กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ กระดาษไข หมึกโรเนียว และ ค่าจัดซื้อน้ำสะอาดเพื่อบริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการของสำนักงานเทศบาลรวมเป็นเงินจำนวน 25,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	25,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ ส่วนกลาง หรือเครื่องจักรต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของ เทศบาลตำบลบ้านด้าเช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 50,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แป้นพิมพ์ เมาส์ กระจกกรองแสง แผ่นดิสก์หรือแผ่นซีดี หมึกพิมพ์ โปรแกรมและ อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์รวมเป็นเงินจำนวน 15,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000 บาท
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
ค่าจัดซื้อล้อไฮยอนด์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อล้อไฮยอนด์ มีรายละเอียดดังนี้		
- เครื่องยนต์เบนซิน 2 จังหวะ สูงเดียว มีกำลังแรงม้า ไม่ต่ำกว่า 1.5 แรงม้า		
- บาร์ไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว		
- ระบบสตาร์ทเครื่องเชือกดึงสตาร์ทมือ		
รวมเป็นเงินจำนวน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่ว ไป		
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงกำหนดราคาตามท้องตลาด โดยคำนึงถึงความจำเป็นและ เหมาะสมและประหยัดงบประมาณ		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561- 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2563 บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ 13 ลำดับที่ 7		

งานไฟฟ้าถนน	รวม	799,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	789,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	324,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงานผู้ช่วยงานด้านงานไฟฟ้า	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก เพื่อช่วยปฏิบัติงานผู้ช่วยงานด้านงานไฟฟ้า จำนวน 1 คน โดยจ่ายเป็นรายเดือน ๆ ละ 9,000 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 108,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานด้านโยธาและงานอื่นๆในกองช่าง	จำนวน	96,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก เพื่อช่วยปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานด้านการโยธาและงานอื่นๆ ในกองช่าง จำนวน 1 คน โดยจ่ายเป็นรายเดือน ๆ ละ 8,000 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 96,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าสำรวจทางธรณีฟิสิกส์ เพื่อหาแหล่งน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจทางธรณีฟิสิกส์ เพื่อหาแหล่งน้ำบาดาล รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บเล่มหรือเข้าเล่มปกหนังสือ ค่าล้างรูป, อัดรูป, ค่าริบวารสาร, ค่าจ้างเหมาจัดทำแผ่นพับต่าง, ค่าประกันภัยรถยนต์, ค่าจ้างเหมาผู้ที่ได้ปฏิบัติงานในการจัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาเครื่องจักร เพื่อซ่อมแซมสาธารณูปโภคที่เป็นภารกิจที่เทศบาลฯ รวมถึงค่าจ้างเหมาอื่น ๆ รวมเป็นเงินจำนวน 100,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ค่าวัสดุ	รวม	465,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ต่าง ๆ เช่น ถ่านไฟฉายหลอดไฟ เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 150,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ต่าง ๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก รวมเป็นเงินจำนวน 5,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆเช่น หิน ทราย ปูน ตะปู ค้อน ใบเลื่อย ฯลฯ รวมเป็นเงินจำนวน 200,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน รวมเป็นเงินจำนวน 50,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ ส่วนกลางหรือเครื่องจักรต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบ้านด้า เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 50,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า หัววาล์วเปิด ปิดแก๊ส เป็นต้น รวมเป็นเงินจำนวน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	10,000 บาท
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง		
ค่าจ้างการออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบ รับรองแบบ จ้างควบคุมงานก่อสร้าง ที่ปรากฏเป็นโครงการฯ ในเทศบัญญัติ เป็นเงินจำนวน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ตามหนังสือ มท.0808.2/ว.1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

รวม 100,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 100,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 100,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการขยะ.

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การจัด
การขยะ การรณรงค์ การลด การคัดแยกขยะ หรือศึกษาดูงาน
ด้านการบริหารจัดการขะนอกพื้นที่และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ใน
โครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น
ที่จำเป็นในการฝึกอบรม รวมเป็นเงินจำนวน 100,000 บาท ตั้ง
จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561
2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 14
ลำดับที่ 21

งานบำบัดน้ำเสีย

รวม 20,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 20,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการปรับปรุงระบบนิเวศและแก้ไขปัญหาน้ำเสียในตำบล

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการในการกำจัดน้ำเสีย การปรับปรุงและพัฒนาแหล่งน้ำ เพื่อกำจัดวัชพืช หรือจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการน้ำเสีย หรือการบำบัดน้ำเสีย การรณรงค์การลด หรือศึกษาดูงานด้านการอนุรักษ์หรือการจัดการน้ำเสีย นอกพื้นที่ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้จำนวน 1,080 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 18,920 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขครั้งที่ 1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 6

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

รวม 628,200 บาท

งบบุคลากร

รวม 598,200 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 598,200 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 362,640 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ พนักงานเทศบาลสังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 362,640 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	235,560 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างรายเดือน ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 235,560 บาท ตั้งจ่ายจาก เงินรายได้		
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตาม ภารกิจ หรือพนักงานจ้างทั่วไป สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ที่ได้รับ อนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ รวมเป็นเงินจำนวน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ในการฝึกอบรม สัมมนา หรือราชการอื่น ของ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัดเทศบาล เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนค่า เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่าย อื่นๆ รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

รวม 190,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 150,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 150,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันการกระทำความรุนแรงในครอบครัวระดับ จำนวน
ตำบล(ศปกต.)

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศูนย์
พัฒนาครอบครัวในชุมชน ให้ยกระดับเป็นศูนย์ปฏิบัติการ เพื่อ
ป้องกันการกระทำความรุนแรงในครอบครัวระดับตำบล ฯลฯ
เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่า
อาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม ค่าน้ำแข็ง และวัสดุอุปกรณ์อื่นที่จำเป็น
รวมเป็นเงิน 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ
ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การจัดการงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมนันทกีฬา
เข้าร่วมการแข่งขันกีฬขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า(พ.ศ. 2561-
พ.ศ. 2565)เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า
16 ข้อ 25

ค่าใช้จ่ายโครงการรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
และเบี้ยความพิการสัญจรในเขตเทศบาลตำบลบ้านต้า

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้การ
ดำเนินงานรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และ
เบี้ยความพิการประจำปีงบประมาณ 2563 เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อยในแนวทางเดียวกัน และ เพื่อเป็นการเตรียมความ
พร้อมด้านข้อมูลผู้สูงอายุ ในการเสนอขอของบประมาณเบี้ยยังชีพ
ผู้สูงอายุ ฯลฯ ประจำปีงบประมาณ 2563 เช่น ค่าป้ายไวนิล
ค่าน้ำดื่ม และค่าน้ำแข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น รวมเป็น
เงิน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ. 2561
-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ตามยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า
17 ข้อ 28

ค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลบ้านต้า

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมเชิงปฏิบัติการ เช่น การจัดบริการการศึกษา จัดกิจกรรมรณรงค์ให้สังคมหรือชุมชนตระหนักถึงความจำเป็นของการเตรียมการเป็นผู้สูงอายุคุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุ กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ ส่งเสริมด้านประกอบอาชีพ ฯลฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และค่าน้ำแข็ง และวัสดุอุปกรณ์อื่นที่จำเป็น รวมเป็นเงิน 50,000 บาท ตั้งจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป

- โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 หน้าที่ของเทศบาลตำบล มาตรา 52 (7) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการและพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หมวดที่ 2 การกำหนดอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการ สาธารณะ มาตรา 16 (10) การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ.2561 - 2565) แก้ไขครั้งที่ 1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1

ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมเชิงปฏิบัติการ ส่งเสริมการทำ บัญชีครัวเรือน การศึกษาเรียนรู้เกษตรทฤษฎีใหม่ การแลกเปลี่ยน เรียนรู้ต่างพื้นที่ ฯลฯ เช่น ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และค่าน้ำแข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น รวมเป็นเงิน 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ. 2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้า 17 ข้อ 27

ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสนับสนุน/จัดฝึกอบรม/พัฒนาศักยภาพ
กลุ่มอาชีพต่างๆ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาอาชีพเดิมหรือสร้าง
อาชีพใหม่ในชุมชน ประเภทต่างๆ เช่น เกษตรกรรม ปศุสัตว์
การทำอาหารคหกรรม งานช่าง หัตถกรรม สิ่งประดิษฐ์ และ
หรือการบริการอื่นๆ ฯลฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย
ไว้นิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และค่าน้ำ
แข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น รวมเป็นเงิน 50,000 บาท
ตั้งจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 หน้าที่ของเทศบาลตำบล
มาตรา 52(7) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ
และผู้พิการและพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หมวดที่
2 การกำหนดอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ
มาตรา 16(10) การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต
เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ. 2561
- 2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 16
ข้อ 26

งบเงินอุดหนุน

รวม 40,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 40,000 บาท

เงินอุดหนุนเอกชน

อุดหนุนองค์การกรรมการพัฒนาสตรีตำบลบ้านต้า

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสตรี การให้ความรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ต่างพื้นที่ การพัฒนาศักยภาพกลุ่ม ส่งเสริมการพัฒนาด้านอื่นๆ ตามมาตรฐานการส่งเสริมการพัฒนาสตรีหรือกิจกรรมอื่นๆ เช่น กิจกรรมวันสตรีสากล กิจกรรมต่อต้านความรุนแรงต่อเด็กและสตรี ฯลฯ รวมเป็นเงินจำนวน 40,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัฒนาสตรี แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2)พ.ศ.2552 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่3) พ.ศ.2555
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ. 2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2562 ตามยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 12 ข้อ 22

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดการแข่งขันกีฬาเพื่อสุขภาพ เด็ก เยาวชน และประชาชนตำบลบ้านต้า ด้านกายาเสพติด	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อส่งเสริมสุขภาพ เด็ก เยาวชนและประชาชนตำบลบ้านต้า และสนับสนุนการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ เช่น ค่าตอบแทน คณะกรรมการต่างๆ ค่าเช่าเวทีและเครื่องเสียงพร้อมตกแต่ง ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง เงินรางวัลในการแข่งขันกีฬา และอุปกรณ์อื่นที่จำเป็นเพื่อให้มีสุขภาพที่ดีสามารถใช้เวลาร่วมกันให้เกิดประโยชน์ เพื่อห่างไกลจากปัญหายาเสพติด รวมเป็นเงิน 50,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
- โดยอาศัยอำนาจ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 โดยการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ต้องเป็นไป เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 22		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	165,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	165,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	165,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานและเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ เช่น วันปิยมหาราช และวันสำคัญอื่นๆ รวมเป็นเงิน 50,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มศักยภาพผู้สูงอายุในการดูแลสุขภาพ	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มศักยภาพผู้สูงอายุในการดูแลสุขภาพ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้เข้ารับการอบรม ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง และวัสดุ อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น รวมเป็นเงิน 50,000 บาทตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- โดยอาศัยอำนาจ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 หน้าที่ของเทศบาลตำบล มาตรา 52(7) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการและพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวดที่ 2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ ในการจัดระบบบริการ สาธารณะ มาตรา 16(10) การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนา คุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 90 ลำดับที่ 3

โครงการจัดกิจกรรมแห่เทียนพรรษาของเทศบาลตำบลบ้านต้า

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแห่เทียนพรรษาของเทศบาลตำบลบ้านต้า เช่น ค่าเทียนพรรษา ค่าสังฆทาน ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น รวมเป็นเงิน 5,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 หน้าที่ของเทศบาลตำบลมาตรา 50 (1) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนและ(8) บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวดที่ 2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ มาตรา 16 (11) การบำรุงศิลปะจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ. 2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 37

โครงการวันแม่แห่งชาติ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการวันแม่แห่งชาติ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าตอบแทนการแสดงต่างๆ และค่าใช้จ่ายต่างๆในการ รวมเป็นเงิน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- โดยอาศัยอำนาจรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพ.ศ.2560 หมวด 2 พระมหากษัตริย์ มาตรา 6 องค์พระมหากษัตริย์ทรงดำรงอยู่ในฐานะอันเป็นที่เคารพสักการะผู้ใดจะละเมิดมิได้ ผู้ใดจะกล่าวหาหรือฟ้องร้องพระมหากษัตริย์ในทางใด ๆ มิได้ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในการจัดการต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ. 2561 -2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 6

โครงการส่งเสริม/สนับสนุนการจัดงานบรรพชาภาคฤดูร้อน

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบรรพชาภาคฤดูร้อน เช่น ค่าตอบแทนพระที่เลี้ยงซึ่งทำหน้าที่เป็นวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง และวัสดุอุปกรณ์อื่นที่จำเป็น รวมเป็นเงิน 40,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- โดยอาศัยอำนาจ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 หน้าที่ของเทศบาล ตำบลมาตรา 52(7) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการและพระราชบัญญัติแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวดที่ 2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ มาตรา 16(10) การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 90 ลำดับที่ 1

โครงการส่งเสริมประเพณีวัดม่วง 7 ต้น

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมประเพณีวัดม่วง 7 ต้น เช่น ค่าเช่าเวที และเครื่องเสียงพร้อมตกแต่ง ค่าป้ายไวเนิล ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง และอุปกรณ์อื่นที่จำเป็นรวมเป็นเงิน 5,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 หน้าที่ของเทศบาลตำบลมาตรา 50 (1) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนและ (8) บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวดที่ 2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ มาตรา 16 (11) การบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 9

โครงการส่งเสริมประเพณีสงฆ์พระธาตุโป่งขาม

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประเพณีวัดพระธาตุโป่งขาม เช่น ค่าเช่าเวทีและเครื่องเสียงพร้อมตกแต่ง ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม และน้ำแข็ง และอุปกรณ์อื่นที่จำเป็นรวมเป็นเงิน 5,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 หน้าที่ของเทศบาลตำบลมาตรา 50 (1) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน และ(8) บำรุงศิลปะ จาริต ประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น และพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวดที่ 2 การกำหนดอำนาจ และหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ มาตรา16(11) การบำรุงศิลปะ จาริตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งกีฬาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านต้า (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 10

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

รวม 1,006,000 บาท

งบลงทุน

รวม 1,006,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 1,006,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างผนังกันดิน จำนวน 1 จุด หมู่ 5 บ้านนางสุพิน
กันทะไชย

จำนวน 105,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างผนังกันดิน จำนวน 1 จุด
หมู่ที่ 5 ผนังสูง 2.00 เมตร ยาว 15.00 เมตร หนา 0.20 เมตร
รวมเป็นเงินจำนวน 105,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- รายละเอียดตามแบบแปลนกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 เพิ่มเติมฉบับที่
14 พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ. 2561 -
2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 8
ลำดับที่ 14

โครงการก่อสร้างผนังกันดิน/กันน้ำ บ้านนายหลาน ใจลา หมู่ที่ 5

จำนวน 175,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างผนังกันดิน/กันน้ำ บ้าน
นายหลาน ใจลา หมู่ 5 ผนังสูง 2.00 เมตร ยาว 25.00 เมตร
หนา 0.20 เมตร รวมเป็นเงินจำนวน 175,000 บาท ตั้งจ่าย
จากเงินอุดหนุนทั่วไป

- รายละเอียดตามแบบแปลนกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 เพิ่มเติมฉบับที่
14 พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ. 2561
-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 6 ลำดับ
ที่ 13

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ซอย 3 พร้อมฝาบด หมู่ที่ 1 จำนวน 336,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ซอย 3 พร้อมฝาบด หมู่ที่ 1 ช่องระบายน้ำกว้าง 0.40 เมตร หนา 0.10 เมตร ยาว 120 เมตร เป็นเงินจำนวน 336,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- รายละเอียดตามแบบแปลนกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 เพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1

โครงการก่อสร้างอาคารเตาเผาขยะ หมู่ 10 จำนวน 390,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างอาคารเตาเผาขยะ หมู่10 ขนาดกว้าง 8 เมตร ยาว 12 เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอย 96 ตร.ม. เป็นเงินจำนวน 390,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- รายละเอียดตามแบบแปลนกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 เพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 26

แผนงานการเกษตร

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายโครงการการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) จำนวน 50,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าปลูกปักษีวิทยากรท้องถิ่น สำหรับเก็บรวบรวมพันธุ์พืชท้องถิ่น ปลูกรักษาพันธุ์พืชท้องถิ่น พันธุ์อนุรักษ์ และใช้ประโยชน์พันธุ์พืชท้องถิ่นศูนย์ข้อมูลพันธุ์พืชท้องถิ่น รวมเป็นเงิน 50,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป - โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 (24) การจัดการการบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ฯลฯ หนังสือที่ พว 0001(อพ.)3665/2559 เรื่องตอบรับสมาชิกการเข้าร่วมสนองพระราชดำริ ในโครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ งานฐานพันธุ์พืชท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบหนังสือ ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว2232 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 13 ข้อ 25		
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรต่างๆ เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ต้นไม้ ดอกไม้ ปุ๋ย ดิน ฯลฯ เพื่อใช้ในการเกษตร รวมเป็นเงิน 30,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง

รวม 17,362,190 บาท

งบกลาง

รวม 17,362,190 บาท

งบกลาง

รวม 17,362,190 บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำนวน 150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมเป็นจำนวน 150,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 130,800 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 19,200 บาท

-พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533

-พระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมเป็นเงินจำนวน 20,000 บาทตั้งจ่ายจากเงินรายได้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / ว1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน รวมเป็นเงินจำนวน 100,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- โดยอาศัยพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติมมาตรา 3 ได้กำหนดคำนิยาม "องค์กรสวัสดิการชุมชน" มาตรา 40/4 กำหนดว่า หน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรสาธารณประโยชน์อาจให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรสวัสดิการชุมชนตามควรแก่กรณีอ้างถึงหนังสือสั่งการ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว560 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 32

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

12,500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ ให้มีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น รวมเป็นเงินจำนวน 12,500,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 29

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 3,000,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการในเขตพื้นที่ให้มีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการ ให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2553 รวมเป็นจำนวน 3,000,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 31

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 670,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในเขตพื้นที่ ให้มีคุณภาพชีวิต และความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 รวมเป็นจำนวน 670,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 30

สำรองจ่าย

จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน รวมเป็นจำนวน 300,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0313.4/ว.667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560

รายการตามข้อผูกพัน

ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	จำนวน	34,190 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ในอัตราร้อยละ 1/6 ของรายรับจริงปีที่ผ่านมามีรวมเงินอุดหนุน และจ่ายขาดเงินสะสมซึ่งในปีงบประมาณ 2562 เทศบาลตำบลบ้านด้า มีรายรับไม่รวมเงินกู้ เงินอุดหนุนและจ่ายขาดเงินสะสม จำนวนร้อยละ 1/6 หรือคูณด้วย.00167 เป็นเงิน 20,468,267.12 บาท จำนวนเป็นเงินจำนวน 34,190 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (สปสช.)	จำนวน	168,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่(สปสช.) รวมเป็นจำนวน 168,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นไปตามแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านด้า (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 35 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	420,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ในอัตราร้อยละสองของเงินรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนเงินกู้ เงินจ่ายเงินสะสม ซึ่งในปี 2563 ประมาณการไว้ 21,000,000 บาท จำนวนเป็นจำนวน 420,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 3466 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 2305 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561		