

โครงการส่งเสริมการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ ด้าน ICT ประจำปี ๒๕๖๔  
เทศบาลตำบลทาสบเส้า อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน

\*\*\*\*\*

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีถูกนำมาใช้ภายในหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้การทำงานคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ เราจะเห็นได้ว่าเทคโนโลยีสารสนเทศที่สามารถที่จะนำมาประยุกต์ใช้ในหลายๆ ด้าน โดยเทคโนโลยีจะช่วยเปลี่ยนแปลงและปรับปรุงคุณภาพของการทำงานให้ดีขึ้น หรือแม้กระทั่งช่วยลดค่าใช้จ่ายในเรื่องของแรงงาน และวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆลง แต่ยังคงรักษาหรือเพิ่มคุณภาพในการทำงานหรือการให้บริการที่ดีขึ้น ซึ่งเป็นที่แน่นอนว่าเทคโนโลยีจะถูกนำมาใช้ในการเปลี่ยนแปลง และปรับปรุงกระบวนการในการดำเนินงานของหน่วยงานมากขึ้น ในอนาคตพัฒนาการและการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ในหน่วยงานต่างๆ ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม ซึ่งก่อให้เกิดความต้องการนำเทคโนโลยีมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงาน โดยเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องต้องมีความรู้ ความเข้าใจ และมีวิสัยทัศน์ต่อแนวโน้มของเทคโนโลยี เพื่อให้สามารถตัดสินใจนำเทคโนโลยีมาใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวโน้มของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน แสดงให้เห็นได้ว่าในอนาคตเจ้าหน้าที่ ที่จะประสบความสำเร็จจะต้องไม่เพียงแค่อัปเดตคอมพิวเตอร์ แต่จะต้องสามารถใช้คอมพิวเตอร์อย่างมีประสิทธิภาพ และรู้จักการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเจ้าหน้าที่จะต้องรู้จักการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีกับงานของตนเอง มีความคิดในการที่จะสร้างระบบสารสนเทศที่ตนเองต้องการ ทำให้การทำงานของตนเองมีประสิทธิภาพ และประสบความสำเร็จอย่างสูงสุด ดังนั้น เทศบาลตำบลทาสบเส้า จึงได้จัดโครงการส่งเสริมการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ ด้าน ICT ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาล มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๒.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาลสามารถประยุกต์ใช้กับการทำงานของตนเองได้อย่างเหมาะสม
- ๒.๓ เพื่อปรับปรุงคุณภาพของการทำงานของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลทาสบเส้าให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓. เป้าหมาย

จัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและพนักงานจ้างเหมาบริการของเทศบาลตำบลทาสบเส้า จำนวน ๓๐ คน

๔. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระหว่างเดือนพฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลทาสบเส้า อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน

๕. วิธีดำเนินการ(ขั้นตอนการดำเนินการ)

- ๕.๑ ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๒ จัดทำและเสนอโครงการเพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาอนุมัติ

/๕.๓ ดำเนินงาน...

๕.๓ ดำเนินงานตามโครงการ

๕.๔ ประเมินผลการดำเนินงานและจัดทำสรุปรายงาน

๖. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลทาสบเส้า

๗. งบประมาณ

งบประมาณของเทศบาลตำบลทาสบเส้า ปรากฏในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ตามโครงการส่งเสริมการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ด้าน ICT ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ตามรายละเอียด ดังนี้

๗.๑ ค่าสมมนาคุณวิทยากร ๓ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท	เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท
๗.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในวันอบรม ๑ มื้อๆละ๒๕ บาท จำนวน ๓๐ คน	เป็นเงิน ๗๕๐ บาท
๗.๓ ค่าวัสดุสำนักงาน	เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท
๗.๔ ค่าป้ายโครงการ ขนาด ๓x๑ เมตร จำนวน ๑ ป้าย	เป็นเงิน ๔๕๐ บาท
๗.๕ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท
	รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลทาสบเส้า หน้า ๑๔๔ ลำดับที่ ๒)

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ เจ้าหน้าที่ของเทศบาล มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๘.๒ เจ้าหน้าที่ของเทศบาล สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศกับงานของตนเองได้อย่างเหมาะสม

๘.๓ คุณภาพของการทำงานของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลทาสบเส้ามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๙. การประเมินผล

๙.๑ ใช้แบบทดสอบก่อนและหลังการอบรมตามโครงการฯ

๙.๒ ใช้แบบสอบถามตามแบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อโครงการฯ

๙. ผู้เขียนโครงการ

(นางโสภา เบ็ญเส้า)  
นักประชาสัมพันธ์

๑๐. ผู้เสนอโครงการ



( นายสุรินทร์ พรหมพันธ์ )

ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็น

เห็นชอบโครงการ

ไม่เห็นชอบโครงการ เพราะ.....



( นายสุรินทร์ พรหมพันธ์ )

ปลัดเทศบาลตำบลทาสบเส้า

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติโครงการ

ไม่อนุมัติโครงการ เพราะ.....



( นายสุรินทร์ พรหมพันธ์ )

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลทาสบเส้า